



審査項目	細別	確認項目	チェックリスト一覧表 (チェックの目安)	チェック時期(指示事項)						備考 (指示事項及びその是正状況等)		
				着手前	施工中						完成時	
1	I 施工体制一般	○建設業許可標識	・建設業許可を受けたことを示す標識を公衆の見やすい場所に設置し、監理技術者を正しく記載している。(施工時1回程度)		( / ) □						建設業法40条	
		○法定外の労災保険付保	・保険契約の証券又はこれに替わるものにより確認できる。【現場備付の書類を確認】	( / ) □	( / ) □						令和2年9月18日付け2建政技第210号 ※工事打合せ簿による提出は不要とする (R6.4.1から)	
		現場チェック時の所見等	施工体制一般 に関して 月 日  月 日  月 日									
	II 配置技術者／現場代理人・監理技術者・主任技術者	○現場代理人	・現場代理人は、現場に常駐している。(施工時 1回/月程度)		( / ) □	( / ) □	( / ) □	( / ) □	( / ) □			
			・現場代理人は、監督員等との連絡調整及び対応を書面で行っている。(施工時適宜)		( / ) □	( / ) □	( / ) □	( / ) □	( / ) □			
		○専門技術者	・専門技術者を選任し、配置している。(施工計画時、施工時適宜)	( / ) □	( / ) □	( / ) □	( / ) □	( / ) □	( / ) □			
		○作業主任者	・作業主任者を選任し、配置している。(施工計画時、施工時適宜)	( / ) □	( / ) □	( / ) □	( / ) □	( / ) □	( / ) □			
		○監理技術者(主任技術者)の専任制	・資格者証の内容を確認した。(着手前)	( / ) □								監理技術者名: (資格者番号: ) 又は、主任技術者名:
		※2 専任が必要な技術者	・配置予定技術者、通知による監理技術者、施工体制台帳に記載された監理技術者と監理技術者証に記載された技術者及び本人が同一であった。(着手前)	( / ) □								○増員配置(必要な場合※2) 監理技術者名: (資格者番号: ) 又は、主任技術者名:
		・監理技術者	・主任(監理)技術者と同じ資格者(基本要件)を1名増員して配置している※1	( / ) □								※1 技術者の増員が必要な工事(専任)
・低入札価格調査の対象となった契約額4,000万円未満の工事の主任技術者		・現場に専任していた。(施工時 1回/月程度)※2	( / ) □	( / ) □	( / ) □	( / ) □	( / ) □	( / ) □			・低入札価格調査の対象となった契約額4,000万円(建築一式工事の場合は8,000万円)以上の工事 ・WTO案件で特別重点調査の対象となった工事	
		・施工計画や工事に係る工程、技術的事項を把握し、主体的に係わっていた。(施工時、打合せ時)	( / ) □	( / ) □	( / ) □	( / ) □	( / ) □	( / ) □				
		・施工に先立ち、創意工夫又は提案をもって工事を進めている。(施工時適宜)	( / ) □	( / ) □	( / ) □	( / ) □	( / ) □	( / ) □				
○登録基幹技能者	総合評価落札方式において加点している場合	・講習修了証の内容を確認した。(着手前)	( / ) □								○登録基幹技能者名: (資格の種類: ) (資格者番号: )	
		・対象工種作業中、現場に配置している。(施工時適宜)	( / ) □	( / ) □	( / ) □	( / ) □	( / ) □	( / ) □				
○建設キャリアアップシステム	総合評価落札方式において加点している場合	・着手時に監督員と協議した内容を実施していることが確認できる	( / ) □	( / ) □	( / ) □	( / ) □	( / ) □	( / ) □				
○担当技術者		・担当技術者との対応が適切である。(発注者支援業務又は工事監督支援業務委託等の場合) (施工時適宜)	( / ) □	( / ) □	( / ) □	( / ) □	( / ) □	( / ) □			(仕) 共通編1-1-1-10	
○下請負者の把握		・下請負者が長野県の建設工事入札参加資格者である場合には、営業停止、入札参加停止期間中でない。(施工時適宜)	( / ) □	( / ) □	( / ) □	( / ) □	( / ) □	( / ) □			(仕) 共通編1-1-1-14	
		・下請負者に県内企業を採用している。(施工時適宜)	( / ) □	( / ) □	( / ) □	( / ) □	( / ) □	( / ) □			県外企業を採用している場合 社 工種及び企業名	
	現場チェック時の所見等	配置技術者／現場代理人・監理技術者・主任技術者 に関して 月 日  月 日  月 日										
2	I 施工管理	○設計図書の照査等	・契約書第18条第1条第1号から第5号に係わる設計図書の照査を行っている。(着手前、施工時適宜)	( / ) □	( / ) □	( / ) □	( / ) □	( / ) □	( / ) □			(仕) 共通編1-1-1-3
			・現場との相違等の事実がある場合、その事実が確認できる資料を書面により提出して確認を受けた。(着手前、施工時適宜)	( / ) □	( / ) □	( / ) □	( / ) □	( / ) □	( / ) □			
		○施工計画書	・工事着手前(変更を含む)に、提出した。(着手前、変更時)	( / ) □	( / ) □	( / ) □	( / ) □	( / ) □	( / ) □			(仕) 共通編1-1-1-6
			・記載内容と現場施工方法とが一致している。(施工時適宜)	( / ) □	( / ) □	( / ) □	( / ) □	( / ) □	( / ) □			
			・記載内容(作業手順書等)と現場施工体制が一致している。(施工時適宜)	( / ) □	( / ) □	( / ) □	( / ) □	( / ) □	( / ) □			
			・記載内容が、設計図書・現場条件等を反映している。(着手前、変更時)	( / ) □	( / ) □	( / ) □	( / ) □	( / ) □	( / ) □			
		○施工管理	・工事材料の資料の整理及び確認がされ、管理している。(施工時、完成時)	( / ) □	( / ) □	( / ) □	( / ) □	( / ) □	( / ) □			
		・工事材料管理	・品質確保のための対策など施工に関する工夫が確認できる。(施工時、完成時)	( / ) □	( / ) □	( / ) □	( / ) □	( / ) □	( / ) □			
		・出来形、品質管理	・日常の出来形、品質管理を適時・的確に実施している。(施工時、完成時)	( / ) □	( / ) □	( / ) □	( / ) □	( / ) □	( / ) □			
			・仕様書等に定められた事項や独自の取り組み、また、地域等より評価されるものがある。(施工時、完成時)	( / ) □	( / ) □	( / ) □	( / ) □	( / ) □	( / ) □			



