

令和4年度（2022年）障がい者向け公共職業訓練(障がい者民間活用委託訓練) 実施計画一覧表

※ 募集期間は、応募状況により延長する場合があります。

実施主体 (主担当安定所)	コースNo.	訓練種別	訓練科名	定員	開始月	訓練 月数	募集期間	入校 選考日	訓練実施期間	訓練実施機関 (実施施設)	訓練 実施場所	訓練概要
南信工科短期大学校 (諏訪/岡谷/伊那/飯田)	SI-01	知識・技能習得訓練	パソコン基礎・ビジネスマナー科	5名	6月	3か月	3/16(水)～5/9(月)	5/18(水)	6/1(水)～8/31(水)	伊坪ビジネス株式会社 (飯田市勤労青少年ホーム)	飯田市	就労に必要な社会人としてのマナーや、コミュニケーション能力を習得し、ビジネスに必要な来客、電話対応、メモの取り方、報告・連絡・相談等一般事務補助能力を身に付ける。またパソコンによる文書作成、表計算、プレゼンテーション資料作成等の実践的スキルを修得し、早期就職を目指す。 ・リモートツール活用やEメールによるコミュニケーション技術等、リモートワークに必要な学習を盛り込む。 ・目標資格：秘書技能検定2～3級、日商PC検定2～3級(個人選択可)
	SI-02	知識・技能習得訓練	パソコンも学べる介護福祉科	5名	8月	3か月	5/12(木)～7/19(火)	7/29(金)	8/17(水)～11/16(水)	株式会社つたや (つたや学宝諏訪教室)	諏訪市	介護・介護補助に必要な知識、心構え、技術を習得し、介護職員初任者研修資格取得を目指す。あわせて対人関係の築き方や利用者となる高齢者とのコミュニケーションの取り方、就職に必要なマナー等を身に付け早期就職を目指す。基本的なパソコンの知識・操作の学習を盛り込む。
長野技術専門学校 (長野/篠ノ井/須坂/飯山)	SN-01	知識・技能習得訓練	パソコン・Web実務科	8名	5月	3か月	3/9(水)～5/10(火)	5/18(水)	5/25(水)～8/24(水)	NPO法人エリアネット	千曲市	パソコン中級者を対象とし、文書作成、表計算ソフトの基礎から応用的な技術を習得。簡単なホームページの作成や更新に必要なWebページの仕組みや構成、HTMLの基礎を学び、ビジネスマナーや対人スキルも身に付け、早期就職を目指す。目標資格：日商PC検定文書作成3級、データ活用3級、Webクリエイター能力認定試験スタンダード
	SN-02	知識・技能習得訓練	PC・ビジネスマナースキルアップ科	6名	9月	中止となりました。				株式会社総合キャリアトラスト	千曲市	パソコン初心者を対象とし、Excel、Word、メール操作等、基本的実践的なパソコンスキルを身に付けるとともに、社会人としての心構えやマナー、自己管理、ストレス対処能力を高め、早期就職を目指す。
	SNE-01	e-ラーニング	在宅就労とWebサイト制作科①	5名	9月	3か月	5/27(金)～8/5(金)	8/17(水)	9/6(火)～11/25(金)	株式会社沖ワークウェル	通信制 (在宅)	Web制作初心者を対象に、HTMLとCSSを学びWebサイト制作ができるようになる知識と実技を身に付けるとともに、コミュニケーションスキルを身に付け早期の在宅就労を目指す。
	SN-03	知識・技能習得訓練	クリーニング基礎科	5名	10月	中止となりました。				長野リネンサプライ株式会社	須坂市	クリーニング業種への早期就職を目標に、就職活動および就職後の行動・態度等ビジネススキル、コミュニケーションスキルの向上を目指す。
	SNE-02	e-ラーニング	在宅就労とWebサイト制作科②	5名	12月	3か月	8/31(水)～11/1(火)	11/15(火)	12/1(木)～2/24(金)	株式会社沖ワークウェル	通信制 (在宅)	Web制作初心者を対象に、HTMLとCSSを学び、WordPressを用いたWebサイト制作の知識と実技を身に付けるとともに、コミュニケーションスキルを身に付け早期の在宅就労を目指す。
松本技術専門学校 (松本/大町/木曾福島)	SM-01	知識・技能習得訓練	ビジネスIT基礎科	6名	5月	2か月	3/7(月)～4/14(木)	4/25(月)	5/11(水)～7/8(金)	株式会社コミュニケーションズ・アイ	松本市	就労に必要なビジネスマナー(挨拶や言葉遣い、来客・電話対応、お茶の出し方、身だしなみ等)を学び、ソーシャルスキルの向上を図る。パソコンの基礎的スキルを習得し(Excel、Word、PowerPointの基本操作)、メール操作やWeb会議に参加するための基本スキルを身に付け、早期就職を目指す。 ・目標資格：日商PC検定Basic
	SM-02	知識・技能習得訓練	ビジネスPC実践科	8名	7月	中止となりました。				学校法人秋桜会 丸の内ビジネス専門学校	松本市	就労に必要なビジネスマナー(挨拶や言葉遣い、来客・電話対応、お茶の出し方、身だしなみ等)を学び、ソーシャルスキルの向上を図る。パソコンの基礎及び実践的スキル(Excel、Word、PowerPoint)、メール操作やWeb会議への参加、テレワーク対応が可能なスキルに加え、簡単なホームページが作成・編集できる技能(画像処理、動画作成・編集を含む)を身に付け、早期就職を目指す。 目標資格：日本情報処理検定協会のワープロ3級、表計算3級、プレゼンテーション作成3級、ホームページ作成2級
	SM-04	知識・技能習得訓練	就労準備とPC基礎科	6名	10月	2か月	7/11(月)～9/26(月)	10/5(水)	10/18(火)～12/16(金)	株式会社コミュニケーションズ・アイ	松本市	パソコン初心者・未経験者を対象に、就労に必要なビジネスマナーやコミュニケーションスキルを集中的に学び、パソコン操作の基礎を習得し、早期就職を目指す。サービス接遇の基本や、Word、Excelの基本操作、ビジネス文書の基礎、Web会議に参加するための基本操作などを学ぶ。 ・目標資格：日商PC検定Basic
佐久技術専門学校 (上田/佐久/小諸)	SS-01	知識・技能習得訓練	パソコン実務とビジネスマナー科 1	6名	5月	3か月	2/25(金)～4/18(月)	4/26(火)	5/10(火)～8/9(火)	アナハイム株式会社 (アナハイムパソコンスクール)	上田市	ビジネスマナーやコミュニケーション、ネット利用時の注意点などを学び、Windows10の基本操作、文書・表計算ソフト及びプレゼンソフトを実務で扱える程度のスキルを身に付ける。また、オンライン会議・テレワークに必要なZOOM等の活用法を学び、これからの時代に必要なスキルを習得し、早期就職を目指す。 ・目標資格：日商PC検定3級(文書作成)
	SS-02	知識・技能習得訓練	PCビジネスマナー科	6名	5月	3か月	3/11(金)～5/11(水)	5/19(木)	5/31(火)～8/30(火)	NPO法人ピアほっとさく	佐久市	文書作成・表計算の基礎を習得し、検定受験に向けた試験対策を行う。また、ビジネスマナー講座を定期的(週一回を目安)に行い、一般就労に必要なスキルを習得し、早期就職を目指す。 ・目標資格：日商PC検定3級(データ活用)
	SS-03	知識・技能習得訓練	農業訓練・ビジネススキル科	6名	8月	3か月	5/12(木)～7/12(火)	7/21(木)	8/2(火)～10/31(月)	株式会社さくら福祉会	佐久市	農業従事者に必要な実践的かつ最新の知識・技術の習得と共に、就労に必要な体力づくりが無理なく行える訓練内容とする。具体的な就労イメージが描けるよう、地域の仕事・産業を見学する等の機会を設けること。また就労後も安定して働けるようにセルフマネジメントプログラム等を行う。さらに、IT農業にも生かせるリモートワークの基礎を学び、早期就職を目指す。
	SS-04	知識・技能習得訓練	パソコン実務とビジネスマナー科 2	6名	9月	3か月	7/5(火)～9/5(月)	9/12(月)	9/21(水)～12/20(火)	アナハイム株式会社 (アナハイムパソコンスクール)	上田市	ビジネスマナーやコミュニケーション、ネット利用時の注意点などを学び、Windows10の基本操作、文書・表計算ソフト及びプレゼンソフトを実務で扱える程度のスキルを身に付ける。また、オンライン会議・テレワークに必要なZOOM等の活用法を学び、これからの時代に必要なスキルを習得し、早期就職を目指す。 ・目標資格：日商PC検定3級(文書作成)

【集合訓練・在宅訓練】コースの分類と目的

訓練種別	目 的
知識・技能習得訓練	パソコン、ビジネスマナー、介護など就労に必要な知識・技能を習得する通所型の集合訓練コースです。
e-ラーニング	就労に必要なIT技能等の習得を図ることを目的として、訓練実施施設への通所が困難な方等を対象に、e-ラーニング（インターネットを利用した学習形態）により実施する在宅訓練コースです。

※各コースとも入校選考日に面接を行い、障がいの態様、訓練実施施設の環境や訓練内容への適性等により選考します。

※ e-ラーニングコースは、基本的には在宅で受講できますが、月に1回程度のスクーリング（入校式、修了式含む）があります。

【個別オーダーメイド訓練】コースの分類と目的

訓練種別	目 的
実践能力習得訓練	事業所内等で実際に実施している業務に関する作業実習を中心に実践的な職業能力の習得を図るコースです。
特別支援学校早期訓練	特別支援学校及び一般校等に在籍する障がいのある生徒が、事業所内等で実際に実施している業務に関する作業実習を中心に実践的な職業能力の習得を図るコースです。また、デュアルコースの訓練を設定することも可能です。

※特別支援学校早期訓練は10月時点で就職先が内定しておらず、翌年3月に卒業予定の就職希望者が対象です。

