

企画提案項目

企画提案については、概ね以下の項目順により作成すること。

項目	主な内容
本業務への理解	<ul style="list-style-type: none"> ・平成 24 年に制作した「ながのイクメン手帳」の課題及び課題への対応方針について ・長野県将来世代応援県民会議事務局（以下「事務局」という。）が編集を担当するページ（数）及び内容について ・市町村が編集を担当するページ（数）及び内容について
類似事業の実績	<ul style="list-style-type: none"> ・本事業のスキーム（事務局が受託者と市町村との仲介役となり、30 余りの市町村版の「ながのイクメン手帳」の制作）と類似の事業の実績について（事業名、事業内容、契約相手方、契約日、契約金額等）
実施体制	<ul style="list-style-type: none"> ・本業務への実施体制、配置予定人数について ・事務局との連絡調整方法について ・事務局及び市町村における編集方法について（受託者指定の編集キットがあれば、その使用方法について） ・原稿等の收受方法について ・分納の可否について
制作工程	<ul style="list-style-type: none"> ・原稿等の提出期限について ・校正回数と校正期間について ・納品時期について
広告収入	<ul style="list-style-type: none"> ・広告収入の見込額及び募集方法について ・広告に要するページ数について ・営業に用いるセールスシート（案）について（セールスシートの作成予定がなければ不要）
その他	<ul style="list-style-type: none"> ・市町村版の「ながのイクメン手帳」の制作過程で生ずる課題及びそれへの対応案について