様式第８号

企　画　提　案　書

　　年　　月　　日

　　　長野県知事　阿 部 守 一　様

　　　（産業技術課日本酒･ワイン振興室扱い）

住　　　　所

商号又は名称

代表者氏名　　　　　　　　　　　 (㊞)

（個人にあっては住所、氏名）

下記の業務について、企画提案書を提出します。

記

１　対象業務名

　　「ＧＩ長野」発信事業業務委託

２　公告日

　令和４年７月７日

【連絡先】　担当者所属　　　　　　　　　　　　　　氏　名

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　電　話

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　ＦＡＸ

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　メール

様式第８号の附表

　　年　　月　　日

企　　画　　書

提出者名

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| １　業務の実施者 | 氏名 |  | 住所 |  |
| ２　業務の実施方法・内容 | ①　トーク動画の出演候補者の考え方とその効果  ②　トーク動画の撮影ロケーションなど、視覚的効果のある方法  ③　掲載する雑誌・情報誌等の候補とその効果  ④　「ＧＩ長野」ＰＲ用カードのデザイン案  ⑤　「ＧＩ長野」認定酒の利き酒実践講座の演出案 | | | |
| ３　業務の実施体制・スケジュール | ①　当委託事業に係る受託候補者の業務体制  ②　当委託事業を実施するにあたり、企画協力や連携などを求める事業者・団体・機関等の役割及びその効果  ③　業務ごとの全体スケジュール | | | |
| ４　業務の目的を達するために有効な事項 | ①　トーク動画の活用提案  ②　類似事業の実績及びその経験を生かした業務遂行の視点 | | | |
| ５　業務に要する経費及びその内訳 | ①　「ＧＩ長野」を解説する動画の作成・発信に係る経費  ②　雑誌・情報誌等を活用した発信に係る経費  ③　「ＧＩ長野」ＰＲ用カードの作成に係る経費  ④　「ＧＩ長野」認定酒の利き酒実践講座の開催に係る経費  ⑤　その他事業運営に係る諸経費  ※上記項目ごとに単価が分かる詳細な経費内訳を記載または添付してください。  経費の合計額は、公告1(8)に示す費用の上限額以内となるようにしてください。 | | | |
| ６　再委託の予定 | （委託先）  （委託内容）  ※業務の実施体制で、連携等が必要な場合は記載してください。 | | | |
| ７　企画協力等の予定 | （協力を求める先）  （協力を求める内容）  ※業務の実施体制で、協力等がある場合は記載してください。 | | | |