令和8年度　海外インターンシップ実施の流れとスケジュール概要

令和8年1月
長野県県民文化部県民の学び支援課

時　期	実施項目	企　業	経済団体	ひとづくり交流デスク	大学・短期大学
1月初旬	寄付金と受入の意向調査開始	寄付と海外インターンシップ受入の検討	寄付と海外インターンシップ受入 の 意向照会		
2月下旬	寄付金と受入の意向確認	寄付と海外インターンシップ受入意向を回答		寄付と受入の意向の受領	
～3月下旬	受入詳細情報の確認	受入詳細情報（実習内容、専門性、言語、予防接種等）		受入情報の取りまとめ	
5月上旬	受入企業概要の提供			受入企業概要の作成・送付	受入企業概要の受領
5月中旬	学生募集				学生募集
6月中旬	応募学生のとりまとめ			応募学生一覧表の受領	応募学生一覧表の提出
6月中旬～	マッチング			マッチング	
6月下旬	マッチング結果通知	マッチング結果の受領		マッチング結果の通知	マッチング結果の受領 学生と共有
～7月上旬	面接とオリエンテーション	面接・オリエンテーション（渡航までの準備や注意事項等）			学生が企業訪問/Web会議
7月～8月	寄付金の手続き （寄付依頼～入金～領収証明書発行）	寄付依頼の受領 企業から寄付回答(入金) 領収証明書受領		企業への寄付依頼 企業からの寄付金確認 領収証明書発行	
7月	渡航準備	必要に応じて学生と調整			学生が、旅券手配・保険加入、事前学習等の準備
7月中～下旬	補助金申請・対象者の決定			補助金申請の受付 交付決定	学生が補助金申請（大学でとりまとめ）
7月下旬	協定書の締結 （必要に応じて企業毎に個別調整）	協定書の締結			協定書の締結
8月～9月	海外インターンシップ実施	インターンシップ受入	インターンシップ実施		インターンシップ参加
9月	実習評価報告書	実習評価報告書		実習評価報告書受領	実習評価報告書（大学・学生）
9月～10月	学内報告会と報告書提出	報告書の受領		海外インターンシップ報告書	学内報告会の実施 報告書の提出(大学とりまとめ)
10月～11月	補助金精算			補助金実績報告書受領 補助金の交付（入金）	補助金実績報告書 補助金の受領
11月中旬	県への報告会	参加			報告・発表
12月	次年度の実施計画検討			人づくり交流デスク	