

長野県企業局職員（会計年度任用職員：行政事務員） 採用選考 募集案内

長野県企業局

【受付期間】 令和6年2月19日（月）から令和6年3月4日（月）まで
◎ 郵送の場合は、令和6年3月4日（月）までの消印のあるもの
【選考方法】 書類選考及び個別面接（令和6年3月上旬予定）

1 職種、採用予定人員、従事業務、勤務予定箇所

職 種	採用予定人員	従事業務	勤務予定箇所
会計年度任用職員 （パートタイム）	2名	企業局事業の総務及び財務、その他の事務に関する業務	企業局本庁経営推進課 （長野県庁7階）

2 任 期

令和6年4月1日から令和7年3月31日まで
（任期の後、再度の任用を行うことがあります。）

3 応募資格

次のいずれかに該当する方は、応募できません。

ア 地方公務員法第16条に規定する欠格条項に該当する者（以下①～③はその内容です。）

- ① 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者
- ② 長野県の職員として懲戒免職の処分を受け、その処分の日から2年を経過しない者
- ③ 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者

イ 平成11年改正前の民法の規定による準禁治産の宣告を受けている者（心神耗弱を原因とするもの以外）

4 必要となる資格・経験

- ・パソコンの基本操作（ワード・エクセル）
- ・社会人経験を有する方を優先します。

5 選考方法

内 容	日 程	結果通知
書類選考及び個別面接	3月上旬予定（※）	受験者に郵送

※詳細日程については、受付期間終了後に電話及び文書で通知します。

6 応募手続

(1) 提出書類

・採用選考受験申込書（別紙様式） 別紙「申込書記入要領」に従って作成してください。

※ 上記の提出書類様式は長野県企業局ホームページからダウンロードできます。

(<https://www.pref.nagano.lg.jp/kigyo/kensei/soshiki/soshiki/kencho/kigyokyoku/index.html>)

※ この選考の実施に際して収集する個人情報は、この選考及び採用のために必要な範囲でのみ利用します。

(2) 申込方法及び受付期間

令和6年2月19日（月） から 令和6年3月4日（月）までの間に、(1)の提出書類を次のいずれかの方法により提出してください。

郵送する場合	封筒の表に「 <u>長野県職員応募書類在中（行政事務員）</u> 」と朱書きし、簡易書留等確実な方法により <u>(3)の提出先に郵送してください。</u> 令和6年3月4日（月）までの消印のあるものに限り受け付けます。
持参する場合	<u>(3)の提出先に持参してください。</u> 受付時間は、平日の午前8時30分から午後5時15分までです。

(3) 提出先

長野県企業局 経営推進課総務係 深澤 宛て

住 所 〒380-8570 長野県長野市大字南長野字幅下 692-2

電 話 026-235-7371

電子メール kigyo@pref.nagano.lg.jp

7 勤務条件

(1) 報酬（給与）

月額 8,020 円～10,063 円（年齢・職務経験により決定する。）

通勤費用相当額を別途支給します。（上限額あり）

(2) 勤務時間等

原則として、勤務は1月当たり17日勤務。勤務時間は午前8時30分から午後5時15分まで（休憩1時間を含む。）の7時間45分、休日は土日祝日、年末年始です。

(3) 休暇等

年次有給休暇、特別休暇等の制度があります。

(4) 服務

会計年度任用職員は、一般職の地方公務員であり、秘密を守る義務、営利企業等の従事制限などの地方公務員の服務に関する規定が適用されます。

ただし、パートタイム会計年度任用職員については、あらかじめ所属長へ届出を行うことで営利企業等への従事が可能です。

8 その他

(1) この募集に当たって収集する個人情報は、採用に必要な範囲でのみ利用します。

(2) 応募・受験に要する経費は、本人の負担となります。

(3) この募集に関するお問い合わせは、下記お問い合わせ先までお願いします。

【お問い合わせ先】

長野県企業局 経営推進課 総務係（担当：深澤）

電 話 026-235-7371

ファクシミリ 026-235-7388

電子メール kigyo@pref.nagano.lg.jp