様式第７号

業　務　等　回　答　書

提出日：令和８年11月４日

発注機関名	北アルプス地域振興局	公　告　日	令和８年10月23日
業　務　名 業務箇所名	北アルプス地域サイクリングモデルコース広報動画制作業務 管内５市町村		
質問書提出者	所　在　地		
	商号又は名称		
	電　話		
	担当者　所属・氏名		
質問内容	**質問１（仕様書４(4)撮影、(5)動画編集）** 過去に貴局で制作された北アルプス地域サイクリングモデルコースのPR動画（春編・秋編）の映像素材を、本業務の動画の一部に使用することは可能でしょうか。可能な場合、素材の提供方法（データ形式等）をご教示ください。 **質問２（仕様書４(3)ロケーションハンティング及び撮影準備）** 履行期間が冬季にかかるため、積雪や天候により対象コースの撮影が困難となる場合が想定されます。その場合の撮影時期の調整や、撮影できない区間の扱いについて、どのようにお考えでしょうか。 **質問３（仕様書４(1)動画の企画・構成）** 初中級100kmモデルコースのルートデータ（KML等）及びモデルコースマップの印刷用データを提供いただくことは可能でしょうか。 **質問４（仕様書４(7)YouTubeへの動画公開及びコラボレーション、(8)効果的な情報発信への助言・対応）** 動画の公開元となる貴局のYouTubeチャンネルについて、現在の登録者数をご教示ください。また、広告配信等の情報発信は、貴局が管理するアカウントで行うことを想定されていますか。受託者側のアカウントで行うことも可能でしょうか。 **質問５（仕様書３履行期間、４(8)効果的な情報発信への助言・対応）** 情報発信の実施期間及び結果レポートの提出は、いずれも履行期限（令和９年２月26日）までに完了する必要があるとの理解でよろしいでしょうか。 **質問６（仕様書４(3)ロケーションハンティング及び撮影準備、(4)撮影）** 道の駅やサイクルステーション等、コース沿線の施設での撮影や、管内市町村との調整にあたり、貴局から関係先へご連絡・ご協力をいただくことは可能でしょうか。		

	質問７（仕様書４(2)出演者の起用） 出演者の肖像の利用範囲（YouTube での掲載期間、他媒体での利用や二次利用の有無）について、想定されている条件があればご教示ください。 **質問８（仕様書４(8)効果的な情報発信への助言・対応）** 効果的な情報発信の手法として、動画以外の制作物（現地での掲示物等）を提案に含めることは可能でしょうか。 **質問９（公告６(1)企画提案書の作成・提出 提出書類）** 企画書（様式第８号附表及び参考資料）について、ページ数・用紙サイズ・文字の大きさ等の指定や制限はありますか。 **質問 10（公告６(7)③プレゼンテーションの実施日時及び場所）** プレゼンテーションの持ち時間（説明及び質疑応答）と、プロジェクター・スクリーン等使用できる機材についてご教示ください。また、「オンライン併用予定」とありますが、提案者がオンラインで参加することも可能でしょうか。

回答日：令和８年11月６日

回　　答	**質問１（仕様書４(4)撮影、(5)動画編集）** ご質問の映像素材については、本業務の動画へ使用できません。 **質問２（仕様書４(3)ロケーションハンティング及び撮影準備）** 降雪等の天候やその他やむを得ない事情により撮影等が困難な区間が発生した場合は、動画内容について委託者と協議することとします。例えば、撮影が困難な区間のみ、地図情報やテロップ等による代替を想定しています。 **質問３（仕様書４(1)動画の企画・構成）** モデルコースマップ印刷用データ（PDF）を提供します。 ルートデータ（KML）については、以下 URL からダウンロードしてください。 https://tabi-rin.com/archives/course/83073 **質問４（仕様書４(7)YouTube への動画公開及びコラボレーション、(8)効果的な情報発信への助言・対応）** チャンネル登録者数は、128 人（令和８年 11 月４日現在）となります。また、広告配信等の情報発信については、北アルプス地域振興局企画振興課の YouTube アカウントで行うことを想定していますが、受託者のアカウントで実施することを妨げるものではありません。 **質問５（仕様書３履行期間、４(8)効果的な情報発信への助言・対応）** お見込みのとおりです。 **質問６（仕様書４(3)ロケーションハンティング及び撮影準備、(4)撮影）** 原則として、撮影に係る調整は、受託者が実施してください。 ただし、撮影に当たり委託者から撮影先への申請が必要な場合は、協議のう

	え実施することとします。 **質問７（仕様書４(2)出演者の起用）** 掲載期間（期限）は、設けません。履行期限後も継続して掲載します。 他媒体での利用は、想定していませんが、動画公開後にリンク等を掲示する方法などにより、動画の周知を行う場合はあります。 二次利用は、想定していません。 **質問８（仕様書４(8)効果的な情報発信への助言・対応）** 提案に含めていただいて構いません。 **質問９（公告６(1)企画提案書の作成・提出 提出書類）** 様式第８号附表（企画書）は所定の様式を用いてください。 参考資料は、任意の様式とし、ページ数・用紙サイズ・文字の大きさなどの指定、制限はありません。 **質問 10（公告６(7)③プレゼンテーションの実施日時及び場所）** プレゼンテーションの時間は、説明 10 分、質疑応答 15 分の合計 25 分を予定しています。 機材は、55 型モニターと HDMI ケーブルを用意します。 提案者がオンラインで参加することも認めます。ただし、オンラインで使用するシステムは、北アルプス地域振興局が指定する Microsoft Teams のミーティングリンクとし、オンライン参加に必要なパソコン、音響設備、カメラ、通信環境等の一切を提案者が用意してください。なお、プレゼンテーション実施場所で使用する機器は、発注者で用意します。