

## 業務等質問回答書

提出日： 令和6年4月24日

発注機関名	長野県	公告日	令和6年4月8日
業務名 業務箇所名	LINEチャットを活用した消費生活相談のシステム構築・運用業務		
質問内容	<p><b>【質問1】</b>・プロポーザル実施公告 6 企画提案書の作成・提出 メールにて、提案書を提出する場合1部となるかと存じますが、事業者名や商品名が明らかな正本一部のみで、事業者やシステム商品名を黒塗り等で伏せた副本などのご提出は必要ございませんでしょうか。またファイルにて提出の場合は、企画提案書と附表8を一つのPDFファイルにまとめて、別紙は別ファイルにするなどファイル名やPDFファイルによる提出のご指定はございますでしょうか。</p> <p><b>【質問2】</b>・プロポーザル実施公告 6 企画提案書の作成・提出 様式第8号の附表に併せて、独自様式の提案書を提出いたしますが、附表の8に提案の概要、独自様式に詳細を記載する等、附表8と独自様式の提案書を2つ提出することは問題ございませんでしょうか。</p> <p><b>【質問3】</b>・プロポーザル実施公告 6 企画提案書の作成・提出 様式第8号等、提案書に係る書類一式については代表者印の押印は不要の認識でよろしいでしょうか。</p> <p><b>【質問4】</b>・プロポーザル実施公告 6 企画提案書の作成・提出 経費の合計額並びに、内訳は税抜き表記、税込み表記のどちらになりますでしょうか。</p> <p><b>【質問5】</b>・プロポーザル実施公告 8 見積書の提出 提案書提出の際に見積経費をご提示しますが、依頼の通知は改めて頂く形となりますでしょうか。また、見積書（様式第14号）の所在をお示し頂けないでしょうか。</p>		

回答日：令和6年5月1日

回 答	<p><b>【質問1への回答】</b> 副本は不要です。正本のみ、必要部数の提出をお願いします。 (提出部数：持参、郵送の場合は7部、その他の場合は1部) メールで提出される場合、PDFファイルの結合・分割について指定はありません。</p> <p><b>【質問2への回答】</b> 問題ございません。</p> <p><b>【質問3への回答】</b> 押印は不要です。</p> <p><b>【質問4への回答】</b> 合計額と合計額に係る税額が表記されていれば結構です。 例えば、内訳は税抜き表記とし、内訳の合計額、合計額に係る税額及び税込合計を表記ください。</p> <p><b>【質問5への回答】</b> お見込みのとおり、企画提案評価会議を踏まえ選定された見積業者に対して、改めて見積書の提出依頼の通知を行います。 なお、見積書の様式は当該依頼時に送付しますのでご承知おきください。</p>
-----	---