

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
昭和31年	教育政策課	教育委員会	委員会議	教育委員会定例会等議事録(その4)	30年	52年	5	令和21年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育総務課	紙
昭和31年	教育政策課	分類なし	分類なし	転退職者履歴書(昭和30年・昭和31年)	30年	35年	5	令和4年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	庶務課	紙
昭和32年	教育政策課	教育委員会	委員会議	教育委員会定例会等議事録(その1)	30年	51年	5	令和21年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育総務課	紙
昭和32年	教育政策課	教育委員会	委員会議	教育委員会定例会等議事録(その2)	30年	51年	5	令和21年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育総務課	紙
昭和33年	教育政策課	教育委員会	委員会議	教育委員会定例会等議事録(その1)	30年	50年	5	令和21年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	教育総務課	紙
昭和33年	教育政策課	教育委員会	委員会議	教育委員会定例会等議事録(その2)	30年	50年	5	令和21年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育総務課	紙
昭和41年	教育政策課	栄典	叙位・叙勲及び褒章	春秋叙勲	30年	30年	5	令和9年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育総務課	紙
昭和42年	教育政策課	分類なし	分類なし	転退職者履歴書	30年	34年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	庶務課	電子+紙
昭和49年	教育政策課	総括	例規	給与例規(手当関係除)	30年	30年	5	令和17年3月31日	移管	所属内	教育総務課	紙
昭和49年	教育政策課	分類なし	分類なし	転退職者履歴書	30年	17年	5	令和4年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	総務課	紙
昭和50年	教育政策課	教育委員会	委員会議	教育委員会定例会等議事録(その4)	(20年)	34年	5	令和12年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育総務課	紙
昭和50年	教育政策課	教育委員会	委員会議	教育委員会定例会等議事録(その3)	(20年)	34年	5	令和12年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育総務課	紙
昭和50年	教育政策課	教育委員会	委員会議	教育委員会定例会等議事録(その2)	(20年)	34年	5	令和12年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育総務課	紙
昭和50年	教育政策課	教育委員会	委員会議	教育委員会定例会等議事録(その1)	(20年)	34年	5	令和12年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育総務課	紙
昭和50年	教育政策課	分類なし	分類なし	転退職者履歴書	30年	16年	5	令和4年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	総務課	紙
昭和51年	教育政策課	教育委員会	委員会議	教育委員会定例会等議事録(その1)	30年	21年	5	令和10年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育総務課	紙
昭和51年	教育政策課	教育委員会	委員会議	教育委員会定例会等議事録(その2)	30年	21年	5	令和10年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育総務課	紙
昭和52年	教育政策課	教育委員会	委員会議	教育委員会定例会等議事録	30年	21年	5	令和11年3月31日	移管	所属内	教育総務課	紙
昭和52年	教育政策課	分類なし	分類なし	転退職者履歴書	30年	14年	5	令和4年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	総務課	紙
昭和53年	教育政策課	給与・旅費	退職手当	退職手当決定	30年	30年	5	令和21年3月31日	移管	所属内	教育総務課	紙
昭和53年	教育政策課	教育委員会	委員会議	教育委員会定例会等議事録	30年	21年	5	令和12年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育総務課	紙
昭和53年	教育政策課	法人	社団法人	社 長野県私立幼稚園連合会	30年	21年	5	令和12年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	教育総務課	紙
昭和54年	教育政策課	給与・旅費	退職手当	退職手当決定	30年	20年	5	令和12年3月31日	移管	所属内	教育総務課	紙
昭和54年	教育政策課	教育委員会	委員会議	教育委員会定例会等議事録	30年	20年	5	令和12年3月31日	移管	所属内	教育総務課	紙
昭和54年	教育政策課	分類なし	分類なし	転退職者履歴書	30年	12年	5	令和4年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	総務課	紙
昭和55年	教育政策課	分類なし	分類なし	転退職者履歴書	30年	11年	5	令和4年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	総務課	紙
昭和56年	教育政策課	分類なし	分類なし	転退職者履歴書	30年	10年	5	令和4年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	教育委員会総務課	電子+紙
昭和57年	教育政策課	総括	例規	特別調整額給与の調整額	30年	10年	5	令和5年3月31日	廃棄	所属内	教育総務課	紙
昭和57年	教育政策課	総括	例規	児童手当例規	30年	10年	5	令和5年3月31日	移管	所属内	教育総務課	紙
昭和57年	教育政策課	総括	例規	旅費例規	30年	10年	5	令和5年3月31日	移管	所属内	教育総務課	紙
昭和57年	教育政策課	給与・旅費	退職手当	退職手当決定	30年	10年	5	令和5年3月31日	移管	所属内	教育総務課	紙
昭和57年	教育政策課	教育委員会	委員会議	教育委員会定例会等議事録	30年	10年	5	令和5年3月31日	移管	所属内	教育総務課	紙
昭和57年	教育政策課	分類なし	分類なし	転退職者履歴書	30年	9年	5	令和4年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	教育委員会総務課	紙
昭和58年	教育政策課	教育委員会	委員会議	教育委員会定例会等議事録	30年	10年	5	令和6年3月31日	移管	所属内	教育総務課	紙
昭和59年	教育政策課	教育委員会	委員会議	教育委員会定例会等議事録	30年	10年	5	令和7年3月31日	移管	所属内	教育総務課	紙
昭和59年	教育政策課	分類なし	分類なし	一般職員の任免進退No.1	30年	35年	5	令和32年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	教育政策課	紙
昭和59年	教育政策課	分類なし	分類なし	一般職員の任免進退No.2	30年	35年	5	令和32年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	教育政策課	紙
昭和60年	教育政策課	栄典	教育委員会表彰	永年勤続教職員表彰	10年	30年	5	令和8年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	教育総務課	紙
昭和60年	教育政策課	給与・旅費	退職手当	退職手当決定	30年	10年	5	令和8年3月31日	移管	所属内	教育総務課	紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
昭和60年	教育政策課	教育委員会	委員会議	教育委員会定例会等議事録	30年	10年	5	令和8年3月31日	移管	所属内	教育総務課	紙
昭和60年	教育政策課	分類なし	分類なし	一般職員の任免進退No.1	30年	34年	5	令和32年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	教育政策課	紙
昭和60年	教育政策課	分類なし	分類なし	一般職員の任免進退No.2	30年	34年	5	令和32年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	教育政策課	紙
昭和60年	教育政策課	分類なし	分類なし	一般職員の任免進退No.3	30年	34年	5	令和32年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	教育政策課	紙
昭和61年	教育政策課	栄典	各種表彰	知事表彰	5年	38年	5	令和12年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	教育総務課	紙
昭和61年	教育政策課	栄典	教育委員会表彰	永年勤続教職員表彰	10年	30年	5	令和9年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	教育総務課	紙
昭和61年	教育政策課	栄典	各種表彰	知事表彰	(20年)	20年	5	令和9年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	教育総務課	電子+紙
昭和61年	教育政策課	給与・旅費	退職手当	退職手当決定	30年	10年	5	令和9年3月31日	移管	所属内	教育総務課	紙
昭和61年	教育政策課	教育委員会	委員会議	教育委員会定例会等議事録	30年	10年	5	令和9年3月31日	移管	所属内	教育総務課	紙
昭和61年	教育政策課	分類なし	分類なし	一般職員の任免進退No.1	30年	33年	5	令和32年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	教育政策課	紙
昭和61年	教育政策課	分類なし	分類なし	一般職員の任免進退No.2	30年	33年	5	令和32年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	教育政策課	紙
昭和62年	教育政策課	給与・旅費	退職手当	退職手当決定	30年	10年	5	令和10年3月31日	移管	所属内	教育総務課	紙
昭和62年	教育政策課	教育委員会	委員会議	教育委員会定例会等議事録	30年	10年	5	令和10年3月31日	移管	所属内	教育総務課	紙
昭和62年	教育政策課	分類なし	分類なし	一般職員の任免進退	30年	30年	5	令和30年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	教育政策課	紙
昭和63年	教育政策課	教育委員会	委員会議	教育委員会定例会等議事録	30年	10年	5	令和11年3月31日	移管	所属内	教育総務課	紙
昭和63年	教育政策課	分類なし	分類なし	一般職員の任免進退	30年	30年	5	令和31年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	教育政策課	紙
平成1年	教育政策課	総括	例規	単身赴任手当例規	30年	10年	5	令和12年3月31日	移管	所属内	教育総務課	紙
平成1年	教育政策課	人事	人事	一般職員の任免進退	30年	10年	5	令和12年3月31日	廃棄	所属内	教育総務課	紙
平成1年	教育政策課	人事	処分	職員の処分・事故報告	30年	10年	5	令和12年3月31日	廃棄	所属内	教育総務課	紙
平成1年	教育政策課	給与・旅費	退職手当	退職手当決定	30年	10年	5	令和12年3月31日	移管	所属内	教育総務課	紙
平成1年	教育政策課	教育委員会	委員会議	教育委員会定例会等議事録	30年	10年	5	令和12年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育総務課	紙
平成1年	教育政策課	教育委員会	委員会議	教育委員会定例会等議事録その2	30年	10年	5	令和12年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育総務課	紙
平成1年	教育政策課	分類なし	分類なし	教育委員会定例会等議事録その2	30年	30年	5	令和32年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育総務課	紙
平成4年	教育政策課	総括	例規	組織	30年			令和5年3月31日	移管	所属内	教育総務課	紙
平成4年	教育政策課	総括	例規	例規 教育長の権限に関する事務処理規程(昭和55年度～平成4年度)	30年			令和5年3月31日	移管	所属内	教育総務課	紙
平成4年	教育政策課	総括	例規	例規 服務	30年			令和5年3月31日	移管	所属内	教育総務課	紙
平成4年	教育政策課	人事	処分	職員の処分・事故報告	30年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教育総務課	紙
平成4年	教育政策課	栄典	叙位・叙勲及び褒章	春秋叙勲(その1)	30年			令和5年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育総務課	紙
平成4年	教育政策課	栄典	叙位・叙勲及び褒章	春秋叙勲(その2)	30年			令和5年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育総務課	紙
平成4年	教育政策課	給与・旅費	退職手当	退職手当決定	30年			令和5年3月31日	移管	所属内	教育総務課	紙
平成4年	教育政策課	教育委員会	委員会議	教育委員会定例会等議事録	30年			令和5年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育総務課	紙
平成4年	教育政策課	教育委員会	委員会議	教育委員会定例会等議事録その2	30年			令和5年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育総務課	紙
平成4年	教育政策課	分類なし	分類なし	社21 才能教育研究会(国所管)	30年			令和5年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育振興課	紙
平成4年	教育政策課	分類なし	分類なし	社43 長野県史刊行会	30年			令和5年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育振興課	紙
平成4年	教育政策課	分類なし	分類なし	指導主事人事発令	30年			令和5年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	教育政策課	紙
平成4年	教育政策課	分類なし	分類なし	生存者叙勲(春)	30年			令和5年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育委員会総務課	電子+紙
平成4年	教育政策課	分類なし	分類なし	紺綬褒章	30年			令和5年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育委員会総務課	紙
平成4年	教育政策課	分類なし	分類なし	教育関係功労者	30年			令和5年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育委員会総務課	紙
平成4年	教育政策課	分類なし	分類なし	生存者叙勲(秋)	30年			令和5年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育委員会総務課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成4年	教育政策課	分類なし	分類なし	死亡者叙勲	30年			令和5年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育委員会総務課	紙
平成4年	教育政策課	分類なし	分類なし	教育委員会定例会等議事録	30年			令和5年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育総務課	紙
平成4年	教育政策課	分類なし	分類なし	教育委員会定例会等議事録その2	30年			令和5年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育総務課	紙
平成5年	教育政策課	栄典	教育委員会表彰	永年勤続教職員表彰	10年	20年	5	令和6年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	教育総務課	電子+紙
平成5年	教育政策課	栄典	教育委員会表彰	児童生徒教育委員会表彰	10年	20年	5	令和6年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育総務課	紙
平成5年	教育政策課	人事	人事	一般職員の任免進退	30年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教育総務課	電子+紙
平成5年	教育政策課	人事	人事	転退職者履歴書	30年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教育総務課	電子+紙
平成5年	教育政策課	人事	人事	指導主事人事発令	30年			令和6年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	教育政策課	電子+紙
平成5年	教育政策課	人事	処分	職員の処分・事故報告	30年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教育総務課	紙
平成5年	教育政策課	栄典	叙位・叙勲及び褒章	春秋叙勲(その1)	30年			令和6年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育総務課	電子+紙
平成5年	教育政策課	栄典	叙位・叙勲及び褒章	春秋叙勲(その2)	30年			令和6年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育総務課	電子+紙
平成5年	教育政策課	栄典	叙位・叙勲及び褒章	死亡者・高齢者叙勲(その1)	30年			令和6年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育総務課	電子+紙
平成5年	教育政策課	栄典	叙位・叙勲及び褒章	死亡者・高齢者叙勲(その2)	30年			令和6年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育総務課	電子+紙
平成5年	教育政策課	栄典	叙位・叙勲及び褒章	死亡者・高齢者叙勲(その3)	30年			令和6年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育総務課	電子+紙
平成5年	教育政策課	栄典	叙位・叙勲及び褒章	紺綬褒章	30年			令和6年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育総務課	電子+紙
平成5年	教育政策課	栄典	教育委員会表彰	教育関係功労者表彰	30年			令和6年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育総務課	電子+紙
平成5年	教育政策課	給与・旅費	退職手当	退職手当決定	30年			令和6年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育総務課	電子+紙
平成5年	教育政策課	教育委員会	委員会議	教育委員会定例会等議事録	30年			令和6年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育総務課	紙
平成5年	教育政策課	教育委員会	委員会議	教育委員会(4月~12月)	30年			令和6年3月31日	移管	所属内	教育政策課	紙
平成5年	教育政策課	教育委員会	委員会議	教育委員会(1月~3月)	30年			令和6年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育政策課	紙
平成5年	教育政策課	教育委員会	委員会議	教育委員会(4月~12月)	30年			令和6年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育政策課	電子+紙
平成5年	教育政策課	教育委員会	委員会議	教育委員会定例会等議事録その2	30年			令和6年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育総務課	紙
平成5年	教育政策課	広報・広聴	広報資料	教育調査報告書	30年			令和6年3月31日	移管	所属内	教育総務課	紙
平成5年	教育政策課	分類なし	分類なし	教育委員会(4月~12月)	30年			令和6年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育政策課	紙
平成5年	教育政策課	分類なし	分類なし	教育委員会(1月~3月)	30年			令和6年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育政策課	紙
平成5年	教育政策課	分類なし	分類なし	退職手当決定(平成1年~平成5年)	30年			令和6年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	教育政策課	紙
平成5年	教育政策課	分類なし	分類なし	指導主事人事発令	30年			令和6年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	教育政策課	紙
平成5年	教育政策課	分類なし	分類なし	春秋叙勲	30年			令和6年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育委員会総務課	紙
平成5年	教育政策課	分類なし	分類なし	紺綬褒章	30年			令和6年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育委員会総務課	電子+紙
平成5年	教育政策課	分類なし	分類なし	永年勤続教職員表彰	30年			令和6年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	教育委員会総務課	紙
平成5年	教育政策課	分類なし	分類なし	死亡叙位・叙勲	30年			令和6年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育委員会総務課	紙
平成5年	教育政策課	分類なし	分類なし	教育関係功労者表彰	30年			令和6年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育委員会総務課	紙
平成5年	教育政策課	分類なし	分類なし	教育委員会定例会等議事録	30年			令和6年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育総務課	紙
平成5年	教育政策課	分類なし	分類なし	教育委員会定例会等議事録その2	30年			令和6年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育総務課	紙
平成6年	教育政策課	栄典	教育委員会表彰	児童生徒教育委員会表彰	10年	20年	5	令和7年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育総務課	電子+紙
平成6年	教育政策課	分類なし	分類なし	003 児童生徒教育委員会表彰	10年	25年	5	令和12年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育政策課	紙
平成6年	教育政策課	人事	人事	一般職員の任免進退	30年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	教育総務課	電子+紙
平成6年	教育政策課	人事	人事	転退職者履歴書	30年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	教育総務課	電子+紙
平成6年	教育政策課	人事	人事	指導主事人事発令	30年			令和7年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	教育政策課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成6年	教育政策課	人事	処分	職員の処分・事故報告	30年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	教育総務課	紙
平成6年	教育政策課	栄典	叙位・叙勲及び褒章	春秋叙勲(その1)	30年			令和7年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育総務課	電子+紙
平成6年	教育政策課	栄典	叙位・叙勲及び褒章	春秋叙勲(その2)	30年			令和7年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育総務課	電子+紙
平成6年	教育政策課	栄典	叙位・叙勲及び褒章	死亡者・高齢者叙勲(その1)	30年			令和7年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育総務課	電子+紙
平成6年	教育政策課	栄典	叙位・叙勲及び褒章	死亡者・高齢者叙勲(その2)	30年			令和7年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育総務課	電子+紙
平成6年	教育政策課	栄典	叙位・叙勲及び褒章	紺綬褒章	30年			令和7年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育総務課	電子+紙
平成6年	教育政策課	栄典	教育委員会表彰	教育関係功労者表彰	30年			令和7年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育総務課	電子+紙
平成6年	教育政策課	給与・旅費	退職手当	退職手当決定	30年			令和7年3月31日	移管	所属内	教育総務課	紙
平成6年	教育政策課	教育委員会	委員会議	教育委員会定例会等議事録	30年			令和7年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育総務課	電子+紙
平成6年	教育政策課	教育委員会	委員会議	教育委員会(4月~10月)	30年			令和7年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育政策課	電子+紙
平成6年	教育政策課	教育委員会	委員会議	教育委員会(11月~3月)	30年			令和7年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育政策課	電子+紙
平成6年	教育政策課	教育委員会	委員会議	教育委員会定例会等議事録その2	30年			令和7年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育総務課	電子+紙
平成6年	教育政策課	広報・広聴	広報資料	教育調査報告書	30年			令和7年3月31日	移管	所属内	教育総務課	紙
平成6年	教育政策課	分類なし	分類なし	財58 三ツ井育英会	30年			令和7年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育振興課	紙
平成6年	教育政策課	分類なし	分類なし	教育委員会(4月~10月)	30年			令和7年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育政策課	電子+紙
平成6年	教育政策課	分類なし	分類なし	教育委員会(11月~3月)	30年			令和7年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育政策課	電子+紙
平成6年	教育政策課	分類なし	分類なし	指導主事人事発令	30年			令和7年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	教育政策課	電子+紙
平成6年	教育政策課	分類なし	分類なし	知事表彰	30年			令和7年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	教育委員会総務課	電子+紙
平成6年	教育政策課	分類なし	分類なし	春の叙勲	30年			令和7年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育委員会総務課	電子+紙
平成6年	教育政策課	分類なし	分類なし	秋の叙勲	30年			令和7年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育委員会総務課	電子+紙
平成6年	教育政策課	分類なし	分類なし	紺綬褒章	30年			令和7年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育委員会総務課	電子+紙
平成6年	教育政策課	分類なし	分類なし	永年勤続教職員表彰	30年			令和7年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	教育委員会総務課	電子+紙
平成6年	教育政策課	分類なし	分類なし	死亡叙位・叙勲	30年			令和7年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育委員会総務課	電子+紙
平成6年	教育政策課	分類なし	分類なし	教育関係功労者表彰	30年			令和7年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育委員会総務課	電子+紙
平成6年	教育政策課	分類なし	分類なし	教育委員会定例会等議事録	30年			令和7年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育総務課	電子+紙
平成6年	教育政策課	分類なし	分類なし	教育委員会定例会等議事録その2	30年			令和7年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育総務課	電子+紙
平成7年	教育政策課	栄典	教育委員会表彰	永年勤続教職員表彰	10年	20年	5	令和8年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	教育総務課	電子+紙
平成7年	教育政策課	栄典	教育委員会表彰	児童生徒教育委員会表彰	10年	20年	5	令和8年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育総務課	電子+紙
平成7年	教育政策課	分類なし	分類なし	003 児童生徒教育委員会表彰	10年	24年	5	令和12年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育政策課	電子+紙
平成7年	教育政策課	人事	人事	一般職員の任免進退	30年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	教育総務課	電子+紙
平成7年	教育政策課	人事	人事	転退職者履歴書	30年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	教育総務課	電子+紙
平成7年	教育政策課	人事	人事	指導主事人事発令	30年			令和8年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	教育政策課	電子+紙
平成7年	教育政策課	人事	処分	職員の処分・事故報告	30年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	教育総務課	電子+紙
平成7年	教育政策課	栄典	叙位・叙勲及び褒章	春秋叙勲(その1)	30年			令和8年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育総務課	電子+紙
平成7年	教育政策課	栄典	叙位・叙勲及び褒章	春秋叙勲(その2)	30年			令和8年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育総務課	電子+紙
平成7年	教育政策課	栄典	叙位・叙勲及び褒章	死亡者・高齢者叙勲(その1)	30年			令和8年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育総務課	電子+紙
平成7年	教育政策課	栄典	叙位・叙勲及び褒章	死亡者・高齢者叙勲(その2)	30年			令和8年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育総務課	電子+紙
平成7年	教育政策課	栄典	叙位・叙勲及び褒章	紺綬褒章	30年			令和8年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育総務課	電子+紙
平成7年	教育政策課	栄典	教育委員会表彰	教育関係功労者表彰	30年			令和8年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育総務課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成7年	教育政策課	給与・旅費	退職手当	退職手当決定	30年			令和8年3月31日	移管	所属内	教育総務課	電子+紙
平成7年	教育政策課	教育委員会	委員会議	教育委員会定例会等議事録	30年			令和8年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育総務課	電子+紙
平成7年	教育政策課	教育委員会	委員会議	教育委員会(4月~11月)	30年			令和8年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育政策課	電子+紙
平成7年	教育政策課	教育委員会	委員会議	教育委員会(12月~3月)	30年			令和8年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育政策課	電子+紙
平成7年	教育政策課	教育委員会	委員会議	教育委員会定例会等議事録その2	30年			令和8年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育総務課	電子+紙
平成7年	教育政策課	広報・広聴	広報資料	教育調査報告書	30年			令和8年3月31日	移管	所属内	教育総務課	紙
平成7年	教育政策課	分類なし	分類なし	教育委員会(4月~11月)	30年			令和8年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育政策課	紙
平成7年	教育政策課	分類なし	分類なし	教育委員会(12月~3月)	30年			令和8年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育政策課	紙
平成7年	教育政策課	分類なし	分類なし	指導主事人事発令	30年			令和8年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	教育政策課	紙
平成7年	教育政策課	分類なし	分類なし	知事表彰	30年			令和8年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	教育委員会総務課	電子+紙
平成7年	教育政策課	分類なし	分類なし	紺綬褒章	30年			令和8年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育委員会総務課	電子+紙
平成7年	教育政策課	分類なし	分類なし	死亡者(高齢者)叙勲	30年			令和8年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育委員会総務課	紙
平成7年	教育政策課	分類なし	分類なし	教育関係功労者表彰	30年			令和8年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育委員会総務課	紙
平成7年	教育政策課	分類なし	分類なし	春の叙勲	30年			令和8年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育委員会総務課	紙
平成7年	教育政策課	分類なし	分類なし	秋の叙勲	30年			令和8年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育委員会総務課	紙
平成7年	教育政策課	分類なし	分類なし	永年勤続教職員表彰	30年			令和8年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	教育委員会総務課	紙
平成7年	教育政策課	分類なし	分類なし	教育委員会定例会等議事録	30年			令和8年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育総務課	紙
平成7年	教育政策課	分類なし	分類なし	教育委員会定例会等議事録その2	30年			令和8年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育総務課	紙
平成8年	教育政策課	人事	人事	一般職員の任免進退	30年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	教育総務課	電子+紙
平成8年	教育政策課	人事	人事	転退職者履歴書	30年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	教育総務課	電子+紙
平成8年	教育政策課	人事	人事	指導主事人事発令	30年			令和9年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	教育政策課	電子+紙
平成8年	教育政策課	人事	処分	職員の処分・事故報告	30年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	教育総務課	紙
平成8年	教育政策課	栄典	叙位・叙勲及び褒章	春秋叙勲(その1)	30年			令和9年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育総務課	電子+紙
平成8年	教育政策課	栄典	叙位・叙勲及び褒章	春秋叙勲(その2)	30年			令和9年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育総務課	電子+紙
平成8年	教育政策課	栄典	叙位・叙勲及び褒章	死亡者・高齢者叙勲(その1)	30年			令和9年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育総務課	電子+紙
平成8年	教育政策課	栄典	叙位・叙勲及び褒章	死亡者・高齢者叙勲(その2)	30年			令和9年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育総務課	電子+紙
平成8年	教育政策課	栄典	叙位・叙勲及び褒章	紺綬褒章	30年			令和9年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育総務課	電子+紙
平成8年	教育政策課	栄典	教育委員会表彰	教育関係功労者表彰	30年			令和9年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育総務課	電子+紙
平成8年	教育政策課	給与・旅費	退職手当	退職手当決定	30年			令和9年3月31日	移管	所属内	教育総務課	紙
平成8年	教育政策課	教育委員会	委員会議	教育委員会定例会等議事録	30年			令和9年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育総務課	電子+紙
平成8年	教育政策課	教育委員会	委員会議	教育委員会定例会等議事録その2	30年			令和9年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育総務課	電子+紙
平成8年	教育政策課	教育委員会	委員会議	教育委員会定例会等議事録その3	30年			令和9年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育総務課	電子+紙
平成8年	教育政策課	教育委員会	委員会議	教育委員会定例会等議事録その4	30年			令和9年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育総務課	電子+紙
平成8年	教育政策課	広報・広聴	広報資料	教育調査報告書	30年			令和9年3月31日	移管	所属内	教育総務課	紙
平成8年	教育政策課	分類なし	分類なし	指導主事人事発令	30年			令和9年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	教育政策課	紙
平成8年	教育政策課	分類なし	分類なし	知事表彰	30年			令和9年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	教育委員会総務課	電子+紙
平成8年	教育政策課	分類なし	分類なし	春の叙勲	30年			令和9年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育委員会総務課	紙
平成8年	教育政策課	分類なし	分類なし	秋の叙勲	30年			令和9年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育委員会総務課	紙
平成8年	教育政策課	分類なし	分類なし	死亡(高齢者)叙勲	30年			令和9年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育委員会総務課	紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成8年	教育政策課	分類なし	分類なし	紺綬褒章	30年			令和9年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育委員会総務課	紙
平成8年	教育政策課	分類なし	分類なし	教育関係功労者表彰	30年			令和9年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育委員会総務課	紙
平成8年	教育政策課	分類なし	分類なし	教育委員会定例会等議事録	30年			令和9年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育総務課	紙
平成8年	教育政策課	分類なし	分類なし	教育委員会定例会等議事録その2	30年			令和9年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育総務課	紙
平成8年	教育政策課	分類なし	分類なし	教育委員会定例会等議事録その3	30年			令和9年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育総務課	紙
平成8年	教育政策課	分類なし	分類なし	教育委員会定例会等議事録その4	30年			令和9年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育総務課	紙
平成9年	教育政策課	分類なし	分類なし	児童生徒教育委員会表彰	10年	23年	5	令和13年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育委員会総務課	紙
平成9年	教育政策課	分類なし	分類なし	昇格・昇給決定	(20年)			平成30年3月31日	移管	所属内	教育総務課	紙
平成9年	教育政策課	総括	例規	例規 給与(平成4年度～平成9年度)	30年			令和10年3月31日	移管	所属内	教育総務課	紙
平成9年	教育政策課	人事	処分	職員の処分・事故報告	30年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	教育総務課	紙
平成9年	教育政策課	広報・広聴	広報資料	教育調査報告書	30年			令和10年3月31日	移管	所属内	教育総務課	紙
平成9年	教育政策課	分類なし	分類なし	退職手当決定(平成6年～平成9年)	30年			令和10年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	教育政策課	紙
平成9年	教育政策課	分類なし	分類なし	指導主事人事発令	30年			令和10年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	教育政策課	紙
平成9年	教育政策課	分類なし	分類なし	知事表彰	30年			令和10年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	教育政策課	電子+紙
平成9年	教育政策課	分類なし	分類なし	教育関係功労者表彰	30年			令和10年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育委員会総務課	紙
平成9年	教育政策課	分類なし	分類なし	春の叙勲	30年			令和10年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育委員会総務課	紙
平成9年	教育政策課	分類なし	分類なし	秋の叙勲	30年			令和10年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育委員会総務課	紙
平成9年	教育政策課	分類なし	分類なし	紺綬褒章	30年			令和10年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育委員会総務課	電子+紙
平成9年	教育政策課	分類なし	分類なし	死亡・高齢者叙勲	30年			令和10年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育委員会総務課	紙
平成9年	教育政策課	分類なし	分類なし	教育委員会定例会等議事録	30年			令和10年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育総務課	紙
平成9年	教育政策課	分類なし	分類なし	教育委員会定例会等議事録その2	30年			令和10年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育総務課	紙
平成9年	教育政策課	分類なし	分類なし	教育委員会定例会等議事録その3	30年			令和10年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育総務課	紙
平成10年	教育政策課	分類なし	分類なし	児童生徒教育委員会表彰	10年	22年	5	令和13年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育委員会総務課	紙
平成10年	教育政策課	分類なし	分類なし	永年勤続教職員表彰	10年	34年	5	令和25年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	教育振興課	紙
平成10年	教育政策課	人事	人事	転退職者履歴書	30年			令和11年3月31日	廃棄	所属内	教育総務課	電子+紙
平成10年	教育政策課	人事	処分	職員の処分・事故報告	30年			令和11年3月31日	廃棄	所属内	教育総務課	紙
平成10年	教育政策課	給与・旅費	退職手当	退職手当決定	30年			令和11年3月31日	移管	所属内	教育総務課	紙
平成10年	教育政策課	総括	庶務	企画統計調査規程等	30年			令和11年3月31日	移管	所属内	教育総務課	紙
平成10年	教育政策課	広報・広聴	広報資料	教育調査報告書	30年			令和11年3月31日	移管	所属内	教育総務課	紙
平成10年	教育政策課	分類なし	分類なし	財85 長野県埋蔵文化財センター	30年			令和11年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育振興課	紙
平成10年	教育政策課	分類なし	分類なし	指導主事人事発令	30年			令和11年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	教育政策課	紙
平成10年	教育政策課	分類なし	分類なし	知事表彰	30年			令和11年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	教育政策課	電子+紙
平成10年	教育政策課	分類なし	分類なし	教育関係功労者表彰	30年			令和11年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育委員会総務課	紙
平成10年	教育政策課	分類なし	分類なし	春の叙勲	30年			令和11年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育委員会総務課	紙
平成10年	教育政策課	分類なし	分類なし	秋の叙勲	30年			令和11年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育委員会総務課	紙
平成10年	教育政策課	分類なし	分類なし	紺綬褒章	30年			令和11年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育委員会総務課	電子+紙
平成10年	教育政策課	分類なし	分類なし	死亡・高齢者叙勲	30年			令和11年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育委員会総務課	紙
平成10年	教育政策課	分類なし	分類なし	教育委員会定例会等議事録	30年			令和11年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育総務課	紙
平成10年	教育政策課	分類なし	分類なし	教育委員会定例会等議事録その2	30年			令和11年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育総務課	紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成10年	教育政策課	分類なし	分類なし	教育委員会定例会等議事録その3	30年			令和11年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育総務課	紙
平成10年	教育政策課	分類なし	分類なし	教育委員会定例会等議事録その4	30年			令和11年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育総務課	紙
平成11年	教育政策課	分類なし	分類なし	児童生徒教育委員会表彰	10年	21年	5	令和13年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育委員会総務課	紙
平成11年	教育政策課	分類なし	分類なし	永年勤続教職員表彰	10年	33年	5	令和25年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	教育振興課	電子+紙
平成11年	教育政策課	分類なし	分類なし	昇格・昇給決定	(20年)			令和2年3月31日	移管	所属内	教育総務課	紙
平成11年	教育政策課	人事	処分	職員の処分・事故報告	30年			令和12年3月31日	廃棄	所属内	教育総務課	紙
平成11年	教育政策課	給与・旅費	退職手当	退職手当決定	30年			令和12年3月31日	移管	所属内	教育総務課	紙
平成11年	教育政策課	教育委員会	委員会議	教育委員会定例会等議事録	30年			令和12年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育総務課	紙
平成11年	教育政策課	教育委員会	委員会議	教育委員会定例会資料	30年			令和12年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育政策課	紙
平成11年	教育政策課	広報・広聴	広報資料	教育調査報告書	30年			令和12年3月31日	移管	所属内	教育総務課	紙
平成11年	教育政策課	分類なし	分類なし	教育関係功労者表彰	30年			令和12年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育委員会総務課	紙
平成11年	教育政策課	分類なし	分類なし	春秋叙勲(春)	30年			令和12年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育委員会総務課	紙
平成11年	教育政策課	分類なし	分類なし	春秋叙勲(秋)	30年			令和12年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育委員会総務課	紙
平成11年	教育政策課	分類なし	分類なし	死亡者・高齢者叙勲	30年			令和12年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育委員会総務課	紙
平成11年	教育政策課	分類なし	分類なし	紺綬褒章	30年			令和12年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育委員会総務課	電子+紙
平成11年	教育政策課	分類なし	分類なし	教育委員会定例会	30年			令和12年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育政策課	紙
平成11年	教育政策課	分類なし	分類なし	教育委員会会議録	30年			令和12年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育政策課	紙
平成11年	教育政策課	分類なし	分類なし	指導主事人事発令	30年			令和12年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	教育政策課	紙
平成11年	教育政策課	分類なし	分類なし	知事表彰	30年			令和12年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	教育政策課	紙
平成11年	教育政策課	分類なし	分類なし	地方教育行政功労者表彰H5~11	30年			令和12年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育政策課	紙
平成12年	教育政策課	分類なし	分類なし	児童生徒教育委員会表彰	10年	20年	5	令和13年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育委員会総務課	紙
平成12年	教育政策課	人事	処分	職員の処分・事故報告	30年			令和13年3月31日	廃棄	所属内	教育総務課	紙
平成12年	教育政策課	給与・旅費	退職手当	退職手当決定	30年			令和13年3月31日	移管	所属内	教育総務課	紙
平成12年	教育政策課	教育委員会	委員会議	教育委員会定例会等議事録	30年			令和13年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育総務課	紙
平成12年	教育政策課	教育委員会	委員会議	教育委員会定例会資料	30年			令和13年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育政策課	紙
平成12年	教育政策課	広報・広聴	広報資料	教育調査報告書	30年			令和13年3月31日	移管	所属内	教育総務課	紙
平成12年	教育政策課	分類なし	分類なし	社5 横川青年会	30年			令和13年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育振興課	紙
平成12年	教育政策課	分類なし	分類なし	教育委員会定例会No.1	30年			令和13年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育政策課	紙
平成12年	教育政策課	分類なし	分類なし	教育委員会定例会No.2	30年			令和13年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育政策課	紙
平成12年	教育政策課	分類なし	分類なし	教育委員会会議録	30年			令和13年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育政策課	紙
平成12年	教育政策課	分類なし	分類なし	指導主事人事発令	30年			令和13年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	教育政策課	紙
平成12年	教育政策課	分類なし	分類なし	知事表彰	30年			令和13年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	教育政策課	紙
平成12年	教育政策課	分類なし	分類なし	春秋叙勲(春)	30年			令和13年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育委員会総務課	紙
平成12年	教育政策課	分類なし	分類なし	春秋叙勲(秋)	30年			令和13年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育委員会総務課	紙
平成12年	教育政策課	分類なし	分類なし	紺綬褒章	30年			令和13年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育委員会総務課	紙
平成12年	教育政策課	分類なし	分類なし	死亡・高齢者叙勲	30年			令和13年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育委員会総務課	紙
平成12年	教育政策課	分類なし	分類なし	教育関係功労者表彰	30年			令和13年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育振興課	紙
平成13年	教育政策課	分類なし	分類なし	給与改定(平成5年度~平成13年度)	(20年)	1年	5	令和5年3月31日	移管	所属内	教育総務課	紙
平成13年	教育政策課	分類なし	分類なし	昇格・昇給決定	(20年)			令和4年3月31日	移管	所属内	教育総務課	紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成13年	教育政策課	人事	処分	職員の処分・事故報告	30年			令和14年3月31日	廃棄	所属内	教育総務課	紙
平成13年	教育政策課	給与・旅費	退職手当	退職手当決定	30年			令和14年3月31日	移管	所属内	教育総務課	紙
平成13年	教育政策課	教育委員会	委員会議	教育委員会定例会等議事録	30年			令和14年3月31日	移管	本庁地下書庫	教育総務課	紙
平成13年	教育政策課	教育委員会	委員会議	教育委員会定例会資料	30年			令和14年3月31日	移管	本庁地下書庫	教育政策課	紙
平成13年	教育政策課	総括	例規	組織	30年			令和14年3月31日	移管	所属内	教育総務課	紙
平成13年	教育政策課	広報・広聴	広報資料	教育調査報告書	30年			令和14年3月31日	移管	所属内	教育総務課	紙
平成13年	教育政策課	分類なし	分類なし	教育委員会定例会No.1	30年			令和14年3月31日	移管	本庁地下書庫	教育政策課	紙
平成13年	教育政策課	分類なし	分類なし	教育委員会定例会No.2	30年			令和14年3月31日	移管	本庁地下書庫	教育政策課	紙
平成13年	教育政策課	分類なし	分類なし	教育委員会会議録	30年			令和14年3月31日	移管	本庁地下書庫	教育政策課	紙
平成13年	教育政策課	分類なし	分類なし	指導主事人事発令	30年			令和14年3月31日	廃棄	本庁地下書庫	教育政策課	紙
平成13年	教育政策課	分類なし	分類なし	知事表彰	30年			令和14年3月31日	廃棄	本庁地下書庫	教育政策課	紙
平成13年	教育政策課	分類なし	分類なし	教育関係功労者表彰	30年			令和14年3月31日	移管	本庁地下書庫	教育委員会総務課	紙
平成13年	教育政策課	分類なし	分類なし	春秋叙勲(春)	30年			令和14年3月31日	移管	本庁地下書庫	教育委員会総務課	紙
平成13年	教育政策課	分類なし	分類なし	春秋叙勲(秋)	30年			令和14年3月31日	移管	本庁地下書庫	教育委員会総務課	紙
平成13年	教育政策課	分類なし	分類なし	紺綬褒章	30年			令和14年3月31日	移管	本庁地下書庫	教育委員会総務課	紙
平成13年	教育政策課	分類なし	分類なし	死亡・高齢者叙勲	30年			令和14年3月31日	移管	本庁地下書庫	教育委員会総務課	紙
平成13年	教育政策課	分類なし	分類なし	永年勤続教職員表彰	30年			令和14年3月31日	廃棄	本庁地下書庫	教育政策課	紙
平成14年	教育政策課	分類なし	分類なし	児童生徒教育委員会表彰	10年	15年	5	令和10年3月31日	移管	本庁地下書庫	教育委員会総務課	紙
平成14年	教育政策課	人事	処分	職員の処分・事故報告	30年			令和15年3月31日	廃棄	所属内	教育総務課	紙
平成14年	教育政策課	給与・旅費	退職手当	退職手当決定	30年			令和15年3月31日	移管	所属内	教育総務課	紙
平成14年	教育政策課	教育委員会	委員会議	教育委員会定例会等議事録	30年			令和15年3月31日	移管	本庁地下書庫	教育総務課	紙
平成14年	教育政策課	教育委員会	委員会議	教育委員会定例会資料	30年			令和15年3月31日	移管	本庁地下書庫	教育政策課	紙
平成14年	教育政策課	総括	例規	建設工事請負人等選定委員会要領	30年			令和15年3月31日	移管	所属内	教育総務課	紙
平成14年	教育政策課	広報・広聴	広報資料	教育ながの	30年			令和15年3月31日	移管	本庁地下書庫	教育総務課	紙
平成14年	教育政策課	広報・広聴	広報資料	教育調査報告書	30年			令和15年3月31日	移管	所属内	教育総務課	紙
平成14年	教育政策課	分類なし	分類なし	教育委員会定例会No.1	30年			令和15年3月31日	移管	本庁地下書庫	教育政策課	紙
平成14年	教育政策課	分類なし	分類なし	教育委員会定例会No.2	30年			令和15年3月31日	移管	本庁地下書庫	教育政策課	紙
平成14年	教育政策課	分類なし	分類なし	教育委員会会議録	30年			令和15年3月31日	移管	本庁地下書庫	教育政策課	紙
平成14年	教育政策課	分類なし	分類なし	メールマガジン「教育ながの」	30年			令和15年3月31日	移管	本庁地下書庫	教育政策課	紙
平成14年	教育政策課	分類なし	分類なし	春秋叙勲(春)	30年			令和15年3月31日	移管	本庁地下書庫	教育委員会総務課	紙
平成14年	教育政策課	分類なし	分類なし	春秋叙勲(秋)	30年			令和15年3月31日	移管	本庁地下書庫	教育委員会総務課	紙
平成14年	教育政策課	分類なし	分類なし	紺綬褒章	30年			令和15年3月31日	移管	本庁地下書庫	教育委員会総務課	紙
平成14年	教育政策課	分類なし	分類なし	高齢者叙勲	30年			令和15年3月31日	移管	本庁地下書庫	教育委員会総務課	紙
平成14年	教育政策課	分類なし	分類なし	死亡者叙勲	30年			令和15年3月31日	移管	本庁地下書庫	教育委員会総務課	紙
平成14年	教育政策課	分類なし	分類なし	教育関係功労者表彰	30年			令和15年3月31日	移管	本庁地下書庫	教育振興課	紙
平成14年	教育政策課	分類なし	分類なし	永年勤続教職員表彰	30年			令和15年3月31日	廃棄	本庁地下書庫	教育政策課	紙
平成15年	教育政策課	分類なし	分類なし	児童生徒教育委員会表彰	10年	17年	5	令和13年3月31日	移管	本庁地下書庫	教育委員会総務課	電子+紙
平成15年	教育政策課	分類なし	分類なし	年度末退職者 永年勤続教職員表彰	10年	30年	5	令和26年3月31日	廃棄	本庁地下書庫	教育振興課	電子+紙
平成15年	教育政策課	総括	例規	例規 給与(平成10年度~平成16年度)	30年			令和16年3月31日	移管	所属内	教育総務課	紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成15年	教育政策課	総括	例規	休暇・勤務時間	30年			令和16年3月31日	移管	所属内	教育総務課	電子+紙
平成15年	教育政策課	総括	例規	退職手当	30年			令和16年3月31日	廃棄	所属内	教育総務課	電子+紙
平成15年	教育政策課	総括	例規	行政手続	30年			令和16年3月31日	移管	所属内	教育総務課	電子+紙
平成15年	教育政策課	人事	処分	職員への処分・事故報告	30年			令和16年3月31日	廃棄	所属内	教育総務課	紙
平成15年	教育政策課	人事	処分	事故報告	30年			令和16年3月31日	廃棄	所属内	教育総務課	電子+紙
平成15年	教育政策課	人事	組織・定数	組織・定数(その1)	30年			令和16年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育総務課	電子+紙
平成15年	教育政策課	人事	組織・定数	組織・定数	30年			令和16年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育総務課	電子+紙
平成15年	教育政策課	給与・旅費	退職手当	退職手当決定	30年			令和16年3月31日	移管	所属内	教育総務課	電子+紙
平成15年	教育政策課	教育委員会	委員会議	教育委員会定例会等議事録	30年			令和16年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育総務課	電子+紙
平成15年	教育政策課	教育委員会	委員会議	教育委員会定例会資料	30年			令和16年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育政策課	電子+紙
平成15年	教育政策課	総括	例規	組織	30年			令和16年3月31日	移管	所属内	教育総務課	電子+紙
平成15年	教育政策課	総括	例規	建設工事請負人等選定委員会要領	30年			令和16年3月31日	移管	所属内	教育総務課	電子+紙
平成15年	教育政策課	総括	庶務	質疑応答	30年			令和16年3月31日	廃棄	所属内	教育総務課	電子+紙
平成15年	教育政策課	広報・広聴	広報資料	教育ながの	30年			令和16年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育総務課	電子+紙
平成15年	教育政策課	広報・広聴	広報資料	教育調査報告書	30年			令和16年3月31日	移管	所属内	教育総務課	電子+紙
平成15年	教育政策課	分類なし	分類なし	教育委員会定例会No.1	30年			令和16年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育政策課	電子+紙
平成15年	教育政策課	分類なし	分類なし	教育委員会定例会No.2	30年			令和16年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育政策課	電子+紙
平成15年	教育政策課	分類なし	分類なし	教育委員会会議録	30年			令和16年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育政策課	電子+紙
平成15年	教育政策課	分類なし	分類なし	指導主事人事発令	30年			令和16年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	教育政策課	紙
平成15年	教育政策課	分類なし	分類なし	メールマガジン「教育ながの」	30年			令和16年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育政策課	電子+紙
平成15年	教育政策課	分類なし	分類なし	教育関係功労者表彰	30年			令和16年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育振興課	電子+紙
平成15年	教育政策課	分類なし	分類なし	紺綬褒章	30年			令和16年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育振興課	電子+紙
平成15年	教育政策課	分類なし	分類なし	春秋叙勲	30年			令和16年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育振興課	電子+紙
平成15年	教育政策課	分類なし	分類なし	高齢者・死亡者叙勲	30年			令和16年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育振興課	電子+紙
平成16年	教育政策課	分類なし	分類なし	永年勤続教職員表彰	10年	10年	5	令和7年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	教育総務課	電子+紙
平成16年	教育政策課	分類なし	分類なし	児童生徒教育委員会表彰	10年	10年	5	令和7年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育総務課	電子+紙
平成16年	教育政策課	分類なし	分類なし	昇格・昇給決定(平成15年度～平成16年度)	(15年)			令和2年3月31日	移管	所属内	教育総務課	紙
平成16年	教育政策課	総括	例規	休暇・勤務時間	30年			令和17年3月31日	移管	所属内	教育総務課	電子+紙
平成16年	教育政策課	総括	例規	退職手当	30年			令和17年3月31日	廃棄	所属内	教育総務課	電子+紙
平成16年	教育政策課	総括	例規	行政手続	30年			令和17年3月31日	移管	所属内	教育総務課	電子+紙
平成16年	教育政策課	人事	人事	一般職員の任免進退	30年			令和17年3月31日	廃棄	所属内	教育総務課	電子+紙
平成16年	教育政策課	人事	人事	転退職者履歴書	30年			令和17年3月31日	廃棄	所属内	教育総務課	電子+紙
平成16年	教育政策課	人事	処分	職員への処分・事故報告	30年			令和17年3月31日	廃棄	所属内	教育総務課	紙
平成16年	教育政策課	人事	処分	事故報告	30年			令和17年3月31日	廃棄	所属内	教育総務課	電子+紙
平成16年	教育政策課	人事	組織・定数	組織・定数	30年			令和17年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育総務課	電子+紙
平成16年	教育政策課	栄典	叙位・叙勲及び褒章	死亡者叙勲	30年			令和17年3月31日	移管	所属内	教育総務課	紙
平成16年	教育政策課	栄典	叙位・叙勲及び褒章	高齢者叙勲	30年			令和17年3月31日	移管	所属内	教育総務課	電子+紙
平成16年	教育政策課	栄典	叙位・叙勲及び褒章	高齢者・死亡者叙勲(その3)	30年			令和17年3月31日	移管	所属内	教育総務課	紙
平成16年	教育政策課	栄典	叙位・叙勲及び褒章	高齢者・死亡者叙勲(その2)	30年			令和17年3月31日	移管	所属内	教育総務課	紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成16年	教育政策課	給与・旅費	退職手当	退職手当決定	30年			令和17年3月31日	移管	所属内	教育総務課	電子+紙
平成16年	教育政策課	教育委員会	委員会議	教育委員会定例会等議事録	30年			令和17年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育総務課	電子+紙
平成16年	教育政策課	教育委員会	委員会議	教育委員会定例会資料	30年			令和17年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育政策課	電子+紙
平成16年	教育政策課	総括	例規	組織	30年			令和17年3月31日	移管	所属内	教育総務課	電子+紙
平成16年	教育政策課	総括	例規	建設工事請負人等選定委員会要領	30年			令和17年3月31日	移管	所属内	教育総務課	電子+紙
平成16年	教育政策課	総括	庶務	質疑応答	30年			令和17年3月31日	廃棄	所属内	教育総務課	電子+紙
平成16年	教育政策課	広報・広聴	広報資料	教育ながの	30年			令和17年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育総務課	電子+紙
平成16年	教育政策課	広報・広聴	広報資料	教育調査報告書	30年			令和17年3月31日	移管	所属内	教育総務課	電子+紙
平成16年	教育政策課	分類なし	分類なし	教育委員会定例会No.2	30年			令和17年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育政策課	電子+紙
平成16年	教育政策課	分類なし	分類なし	教育委員会会議録	30年			令和17年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育政策課	電子+紙
平成16年	教育政策課	分類なし	分類なし	メールマガジン「教育ながの」	30年			令和17年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育政策課	電子+紙
平成16年	教育政策課	分類なし	分類なし	文部科学大臣教育者表彰H5～16	30年			令和17年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育政策課	電子+紙
平成16年	教育政策課	分類なし	分類なし	地方教育行政功労者表彰H12～16	30年			令和17年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育政策課	電子+紙
平成16年	教育政策課	分類なし	分類なし	春秋叙勲(春)	30年			令和17年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育政策課	電子+紙
平成16年	教育政策課	分類なし	分類なし	春秋叙勲(秋)	30年			令和17年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育政策課	電子+紙
平成16年	教育政策課	分類なし	分類なし	叙位・叙勲	30年			令和17年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育政策課	電子+紙
平成16年	教育政策課	分類なし	分類なし	紺綬褒章	30年			令和17年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育振興課	電子+紙
平成16年	教育政策課	分類なし	分類なし	組織・定数	30年			令和17年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育総務課	電子+紙
平成16年	教育政策課	分類なし	分類なし	教育関係功労者表彰	30年			令和17年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育総務課	電子+紙
平成17年	教育政策課	分類なし	分類なし	永年勤続教職員表彰	10年	10年	5	令和8年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	教育総務課	電子+紙
平成17年	教育政策課	分類なし	分類なし	児童生徒教育委員会表彰	10年	10年	5	令和8年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育総務課	電子+紙
平成17年	教育政策課	分類なし	分類なし	給与改定(平成14年度～平成17年度)	(15年)	1年	5	令和4年3月31日	移管	所属内	教育総務課	紙
平成17年	教育政策課	分類なし	分類なし	昇格・昇給決定	(15年)			令和3年3月31日	移管	所属内	教育総務課	紙
平成17年	教育政策課	企画	例規	例規	(20年)			令和8年3月31日	移管	所属内	教育総務課	電子+紙
平成17年	教育政策課	総括	例規	例規 給与(平成17年度～平成23年度)	30年			令和18年3月31日	移管	所属内	教育総務課	電子+紙
平成17年	教育政策課	総括	例規	休暇・勤務時間	30年			令和18年3月31日	移管	所属内	教育総務課	電子+紙
平成17年	教育政策課	総括	例規	退職手当	30年			令和18年3月31日	廃棄	所属内	教育総務課	電子+紙
平成17年	教育政策課	人事	処分	職員の処分・事故報告	30年			令和18年3月31日	廃棄	所属内	教育総務課	紙
平成17年	教育政策課	人事	処分	事故報告	30年			令和18年3月31日	廃棄	所属内	教育総務課	電子+紙
平成17年	教育政策課	人事	組織・定数	組織・定数	30年			令和18年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育総務課	電子+紙
平成17年	教育政策課	栄典	叙位・叙勲及び褒章	死亡者叙勲	30年			令和18年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育総務課	紙
平成17年	教育政策課	給与・旅費	退職手当	退職手当決定	30年			令和18年3月31日	移管	所属内	教育総務課	電子+紙
平成17年	教育政策課	教育委員会	委員会議	教育委員会定例会等議事録	30年			令和18年3月31日	移管	所属内	教育総務課	電子+紙
平成17年	教育政策課	教育委員会	委員会議	教育委員会定例会資料	30年			令和18年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育政策課	電子+紙
平成17年	教育政策課	総括	例規	組織	30年			令和18年3月31日	移管	所属内	教育総務課	電子+紙
平成17年	教育政策課	総括	例規	建設工事請負人等選定委員会要領	30年			令和18年3月31日	移管	所属内	教育総務課	電子+紙
平成17年	教育政策課	総括	庶務	質疑応答	30年			令和18年3月31日	廃棄	所属内	教育総務課	電子+紙
平成17年	教育政策課	広報・広聴	広報資料	教育ながの	30年			令和18年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育総務課	電子+紙
平成17年	教育政策課	広報・広聴	広報資料	教育調査報告書	30年			令和18年3月31日	移管	所属内	教育総務課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成17年	教育政策課	分類なし	分類なし	教育委員会定例会No.1	30年			令和18年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育政策課	電子+紙
平成17年	教育政策課	分類なし	分類なし	教育委員会定例会No.2	30年			令和18年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育政策課	電子+紙
平成17年	教育政策課	分類なし	分類なし	メールマガジン「教育なごの」	30年			令和18年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育政策課	電子+紙
平成17年	教育政策課	分類なし	分類なし	知事表彰	30年			令和18年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	教育政策課	電子+紙
平成17年	教育政策課	分類なし	分類なし	春秋叙勲(春)	30年			令和18年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育振興課	電子+紙
平成17年	教育政策課	分類なし	分類なし	春秋叙勲(秋)	30年			令和18年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育振興課	電子+紙
平成17年	教育政策課	分類なし	分類なし	高齢者・死亡者 叙位・叙勲	30年			令和18年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育振興課	紙
平成17年	教育政策課	分類なし	分類なし	組織・定数	30年			令和18年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育総務課	電子+紙
平成17年	教育政策課	分類なし	分類なし	教育関係功労者表彰	30年			令和18年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育総務課	電子+紙
平成17年	教育政策課	分類なし	分類なし	紺綬褒章	30年			令和18年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育総務課	電子+紙
平成18年	教育政策課	分類なし	分類なし	003 文部科学大臣優秀教員表彰	5年	13年	5	令和7年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育政策課	電子+紙
平成18年	教育政策課	分類なし	分類なし	永年勤続教職員表彰	10年	10年	5	令和9年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	教育総務課	電子+紙
平成18年	教育政策課	分類なし	分類なし	児童生徒教育委員会表彰	10年	10年	5	令和9年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育総務課	電子+紙
平成18年	教育政策課	分類なし	分類なし	給与改定	(15年)			令和4年3月31日	移管	所属内	教育総務課	紙
平成18年	教育政策課	分類なし	分類なし	昇格・昇給決定	(15年)			令和4年3月31日	移管	所属内	教育総務課	紙
平成18年	教育政策課	企画	例規	例規	(20年)			令和9年3月31日	移管	所属内	教育総務課	電子+紙
平成18年	教育政策課	総括	例規	休暇・勤務時間	30年			令和19年3月31日	移管	所属内	教育総務課	電子+紙
平成18年	教育政策課	総括	例規	退職手当	30年			令和19年3月31日	廃棄	所属内	教育総務課	電子+紙
平成18年	教育政策課	総括	例規	行政手続	30年			令和19年3月31日	移管	所属内	教育総務課	電子+紙
平成18年	教育政策課	人事	勤務評定・服務	支援・指導プログラム	30年			令和19年3月31日	廃棄	所属内	教育総務課	電子+紙
平成18年	教育政策課	人事	処分	職員の処分・事故報告	30年			令和19年3月31日	廃棄	所属内	教育総務課	紙
平成18年	教育政策課	人事	処分	事故報告	30年			令和19年3月31日	廃棄	所属内	教育総務課	電子+紙
平成18年	教育政策課	人事	組織・定数	組織・定数	30年			令和19年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育総務課	電子+紙
平成18年	教育政策課	栄典	叙位・叙勲及び褒章	高齢者叙勲	30年			令和19年3月31日	移管	所属内	教育総務課	電子+紙
平成18年	教育政策課	給与・旅費	退職手当	退職手当決定	30年			令和19年3月31日	移管	所属内	教育総務課	電子+紙
平成18年	教育政策課	教育委員会	委員会議	教育委員会定例会等議事録	30年			令和19年3月31日	移管	所属内	教育総務課	電子+紙
平成18年	教育政策課	総括	例規	組織	30年			令和19年3月31日	移管	所属内	教育総務課	電子+紙
平成18年	教育政策課	総括	例規	建設工事請負人等選定委員会要領	30年			令和19年3月31日	移管	所属内	教育総務課	電子+紙
平成18年	教育政策課	総括	庶務	質疑応答	30年			令和19年3月31日	廃棄	所属内	教育総務課	電子+紙
平成18年	教育政策課	広報・広聴	広報資料	教育なごの	30年			令和19年3月31日	移管	所属内	教育総務課	電子+紙
平成18年	教育政策課	広報・広聴	広報資料	教育調査報告書	30年			令和19年3月31日	移管	所属内	教育総務課	電子+紙
平成18年	教育政策課	分類なし	分類なし	教育委員会定例会No.1	30年			令和19年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育政策課	電子+紙
平成18年	教育政策課	分類なし	分類なし	教育委員会定例会No.2	30年			令和19年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育政策課	電子+紙
平成18年	教育政策課	分類なし	分類なし	指導主事人事発令	30年			令和19年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	教育政策課	紙
平成18年	教育政策課	分類なし	分類なし	地方教育費調査	30年			令和19年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育政策課	電子+紙
平成18年	教育政策課	分類なし	分類なし	組織・定数	30年			令和19年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育総務課	電子+紙
平成18年	教育政策課	分類なし	分類なし	教育関係功労者表彰	30年			令和19年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育総務課	電子+紙
平成18年	教育政策課	分類なし	分類なし	001 春秋叙勲(春)	30年			令和19年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育政策課	電子+紙
平成18年	教育政策課	分類なし	分類なし	001 春秋叙勲(秋)	30年			令和19年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育政策課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成18年	教育政策課	分類なし	分類なし	死亡者叙位・叙勲	30年			令和19年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育総務課	紙
平成18年	教育政策課	分類なし	分類なし	紺綬褒章	30年			令和19年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育総務課	電子+紙
平成19年	教育政策課	分類なし	分類なし	003 文部科学大臣優秀教員表彰	5年	12年	5	令和7年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育政策課	電子+紙
平成19年	教育政策課	分類なし	分類なし	永年勤続教職員表彰	10年	10年	5	令和10年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	教育総務課	電子+紙
平成19年	教育政策課	分類なし	分類なし	児童生徒教育委員会表彰	10年	10年	5	令和10年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育総務課	電子+紙
平成19年	教育政策課	分類なし	分類なし	給与改定	(14年)			令和4年3月31日	移管	所属内	教育総務課	紙
平成19年	教育政策課	分類なし	分類なし	昇格・昇給決定	(15年)			令和5年3月31日	移管	所属内	教育総務課	紙
平成19年	教育政策課	企画	例規	例規	(20年)			令和10年3月31日	移管	所属内	教育総務課	電子+紙
平成19年	教育政策課	総括	例規	休暇・勤務時間	30年			令和20年3月31日	移管	所属内	教育総務課	電子+紙
平成19年	教育政策課	総括	例規	退職手当	30年			令和20年3月31日	廃棄	所属内	教育総務課	電子+紙
平成19年	教育政策課	人事	勤務評定・服務	支援・指導プログラム	30年			令和20年3月31日	廃棄	所属内	教育総務課	電子+紙
平成19年	教育政策課	人事	処分	職員の処分・事故報告	30年			令和20年3月31日	廃棄	所属内	教育総務課	紙
平成19年	教育政策課	人事	処分	事故報告	30年			令和20年3月31日	廃棄	所属内	教育総務課	電子+紙
平成19年	教育政策課	人事	組織・定数	組織・定数	30年			令和20年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育総務課	電子+紙
平成19年	教育政策課	栄典	叙位・叙勲及び褒章	高齢者叙勲	30年			令和20年3月31日	移管	所属内	教育総務課	電子+紙
平成19年	教育政策課	給与・旅費	退職手当	退職手当決定	30年			令和20年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育総務課	電子+紙
平成19年	教育政策課	教育委員会	委員会議	教育委員会定例会等議事録	30年			令和20年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育総務課	電子+紙
平成19年	教育政策課	教育委員会	委員会議	教育委員会定例会資料	30年			令和20年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育政策課	電子+紙
平成19年	教育政策課	総括	例規	組織	30年			令和20年3月31日	移管	所属内	教育総務課	電子+紙
平成19年	教育政策課	総括	例規	建設工事請負人等選定委員会要領	30年			令和20年3月31日	移管	所属内	教育総務課	電子+紙
平成19年	教育政策課	総括	庶務	質疑応答	30年			令和20年3月31日	廃棄	所属内	教育総務課	電子+紙
平成19年	教育政策課	広報・広聴	広報資料	教育ながの	30年			令和20年3月31日	移管	所属内	教育総務課	電子+紙
平成19年	教育政策課	広報・広聴	広報資料	教育調査報告書	30年			令和20年3月31日	移管	所属内	教育総務課	電子+紙
平成19年	教育政策課	総括	例規	一般例規	30年	10年	5	令和30年3月31日	移管	所属内	教育総務課	電子+紙
平成19年	教育政策課	分類なし	分類なし	教育委員会定例会No.1	30年			令和20年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育政策課	電子+紙
平成19年	教育政策課	分類なし	分類なし	教育委員会定例会No.2	30年			令和20年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育政策課	電子+紙
平成19年	教育政策課	分類なし	分類なし	教育委員会会議録	30年			令和20年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育政策課	電子+紙
平成19年	教育政策課	分類なし	分類なし	退職手当決定	30年			令和20年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	教育政策課	電子+紙
平成19年	教育政策課	分類なし	分類なし	地方教育費調査	30年			令和20年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育政策課	電子+紙
平成19年	教育政策課	分類なし	分類なし	知事表彰	30年			令和20年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	教育政策課	電子+紙
平成19年	教育政策課	分類なし	分類なし	組織・定数	30年			令和20年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育総務課	電子+紙
平成19年	教育政策課	分類なし	分類なし	教育関係功労者表彰	30年			令和20年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育総務課	電子+紙
平成19年	教育政策課	分類なし	分類なし	001 春秋叙勲(春)	30年			令和20年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育政策課	電子+紙
平成19年	教育政策課	分類なし	分類なし	001 春秋叙勲(秋)	30年			令和20年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育政策課	電子+紙
平成19年	教育政策課	分類なし	分類なし	死亡者叙位・叙勲 高齢者叙勲	30年			令和20年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育総務課	電子+紙
平成19年	教育政策課	分類なし	分類なし	紺綬褒章	30年			令和20年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育総務課	電子+紙
平成20年	教育政策課	分類なし	分類なし	003 文部科学大臣優秀教員表彰	5年	11年	5	令和7年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育政策課	電子+紙
平成20年	教育政策課	企画	教育企画	教育振興基本計画	10年	10年	5	令和11年3月31日	移管	所属内	教育総務課	電子+紙
平成20年	教育政策課	分類なし	分類なし	永年勤続教職員表彰	10年	5年	5	令和6年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	教育総務課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成20年	教育政策課	分類なし	分類なし	児童生徒教育委員会表彰	10年	5年	5	令和6年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育総務課	電子+紙
平成20年	教育政策課	企画	例規	例規	(20年)			令和11年3月31日	移管	所属内	教育総務課	電子+紙
平成20年	教育政策課	総括	例規	休暇・勤務時間	30年			令和21年3月31日	移管	所属内	教育総務課	電子+紙
平成20年	教育政策課	総括	例規	退職手当	30年			令和21年3月31日	廃棄	所属内	教育総務課	電子+紙
平成20年	教育政策課	人事	勤務評定・服務	支援・指導プログラム	30年			令和21年3月31日	廃棄	所属内	教育総務課	電子+紙
平成20年	教育政策課	人事	処分	職員の処分・事故報告	30年			令和21年3月31日	廃棄	所属内	教育総務課	紙
平成20年	教育政策課	人事	処分	事故報告	30年			令和21年3月31日	廃棄	所属内	教育総務課	電子+紙
平成20年	教育政策課	教育委員会	委員会議	教育委員会定例会等議事録	30年			令和21年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育総務課	電子+紙
平成20年	教育政策課	法人	社団法人	認可・承認	30年			令和21年3月31日	移管	所属内	教育総務課	電子+紙
平成20年	教育政策課	法人	財団法人	認可・承認	30年			令和21年3月31日	移管	所属内	教育総務課	電子+紙
平成20年	教育政策課	法人	公益法人一般	例規	30年			令和21年3月31日	移管	所属内	教育総務課	電子+紙
平成20年	教育政策課	法人	公益信託	許可	30年			令和21年3月31日	移管	所属内	教育総務課	電子+紙
平成20年	教育政策課	総括	例規	組織	30年			令和21年3月31日	移管	所属内	教育総務課	電子+紙
平成20年	教育政策課	総括	例規	建設工事請負人等選定委員会要領	30年			令和21年3月31日	移管	所属内	教育総務課	電子+紙
平成20年	教育政策課	総括	庶務	質疑応答	30年			令和21年3月31日	廃棄	所属内	教育総務課	電子+紙
平成20年	教育政策課	広報・広聴	広報資料	教育ながの	30年			令和21年3月31日	移管	所属内	教育総務課	電子+紙
平成20年	教育政策課	広報・広聴	広報資料	教育調査報告書	30年			令和21年3月31日	移管	所属内	教育総務課	電子+紙
平成20年	教育政策課	分類なし	分類なし	教育委員会定例会No.1	30年			令和21年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育政策課	電子+紙
平成20年	教育政策課	分類なし	分類なし	教育委員会定例会No.2	30年			令和21年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育政策課	電子+紙
平成20年	教育政策課	分類なし	分類なし	教育委員会定例会No.3	30年			令和21年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育政策課	電子+紙
平成20年	教育政策課	分類なし	分類なし	教育委員会会議録	30年			令和21年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育政策課	電子+紙
平成20年	教育政策課	分類なし	分類なし	退職手当決定	30年			令和21年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	教育政策課	電子+紙
平成20年	教育政策課	分類なし	分類なし	知事表彰	30年			令和21年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	教育政策課	電子+紙
平成20年	教育政策課	分類なし	分類なし	指導主事人事発令	30年			令和21年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	教育政策課	紙
平成20年	教育政策課	分類なし	分類なし	地方教育費調査	30年			令和21年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育政策課	電子+紙
平成20年	教育政策課	分類なし	分類なし	組織・定数	30年			令和21年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育総務課	電子+紙
平成20年	教育政策課	分類なし	分類なし	高齢者叙勲・死亡叙位叙勲その1	30年			令和21年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育総務課	紙
平成20年	教育政策課	分類なし	分類なし	高齢者叙勲・死亡叙位叙勲その2	30年			令和21年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育総務課	紙
平成20年	教育政策課	分類なし	分類なし	高齢者叙勲・死亡叙位叙勲その3	30年			令和21年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育総務課	紙
平成20年	教育政策課	分類なし	分類なし	紺綬褒章	30年			令和21年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育総務課	電子+紙
平成20年	教育政策課	分類なし	分類なし	教育関係功労者表彰	30年			令和21年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育総務課	電子+紙
平成20年	教育政策課	分類なし	分類なし	001 春秋叙勲(春)	30年			令和21年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育政策課	電子+紙
平成20年	教育政策課	分類なし	分類なし	001 春秋叙勲(秋)	30年			令和21年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育政策課	電子+紙
平成21年	教育政策課	総括	移行用	例規 公益法人(平成6年度~)	30年			令和22年3月31日	移管	所属内	教育総務課	電子+紙
平成21年	教育政策課	総括	移行用	例規 特定公益信託	30年			令和22年3月31日	移管	所属内	教育総務課	電子+紙
平成21年	教育政策課	総括	移行用	例規 公益法人(平成6年度~)	30年			令和22年3月31日	移管	所属内	教育総務課	電子+紙
平成21年	教育政策課	分類なし	分類なし	003 文部科学大臣優秀教員表彰	5年	10年	5	令和7年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育政策課	電子+紙
平成21年	教育政策課	分類なし	分類なし	児童生徒教育委員会表彰	10年	10年	5	令和12年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育総務課	電子+紙
平成21年	教育政策課	分類なし	分類なし	永年勤続教職員表彰	10年	10年	5	令和12年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	教育振興課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成21年	教育政策課	給与・旅費	給与	給与改定	(13年)			令和5年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
平成21年	教育政策課	給与・旅費	給与	昇格・昇給決定	(13年)			令和5年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
平成21年	教育政策課	企画	例規	例規	(20年)			令和12年3月31日	移管	所属内	教育総務課	電子+紙
平成21年	教育政策課	総括	例規	休暇・勤務時間	30年			令和22年3月31日	移管	所属内	教育総務課	電子+紙
平成21年	教育政策課	総括	例規	退職手当	30年			令和22年3月31日	移管	所属内	教育総務課	電子+紙
平成21年	教育政策課	人事	勤務評定・服務	支援・指導プログラム	30年			令和22年3月31日	廃棄	所属内	教育総務課	電子+紙
平成21年	教育政策課	人事	処分	職員の処分・事故報告	30年			令和22年3月31日	廃棄	所属内	教育総務課	紙
平成21年	教育政策課	人事	処分	事故報告	30年			令和22年3月31日	廃棄	所属内	教育総務課	電子+紙
平成21年	教育政策課	人事	組織・定数	組織・定数	30年			令和22年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育総務課	電子+紙
平成21年	教育政策課	教育委員会	委員会議	教育委員会定例会等議事録	30年			令和22年3月31日	移管	所属内	教育総務課	電子+紙
平成21年	教育政策課	法人	社団法人	認可・承認	30年			令和22年3月31日	移管	所属内	教育総務課	電子+紙
平成21年	教育政策課	法人	財団法人	認可・承認	30年			令和22年3月31日	移管	所属内	教育総務課	電子+紙
平成21年	教育政策課	法人	公益法人一般	例規	30年			令和22年3月31日	移管	所属内	教育総務課	電子+紙
平成21年	教育政策課	法人	公益信託	許可	30年			令和22年3月31日	移管	所属内	教育総務課	電子+紙
平成21年	教育政策課	総括	例規	組織	30年			令和22年3月31日	移管	所属内	教育総務課	電子+紙
平成21年	教育政策課	総括	例規	建設工事請負人等選定委員会要領	30年			令和22年3月31日	移管	所属内	教育総務課	電子+紙
平成21年	教育政策課	総括	庶務	質疑応答	30年			令和22年3月31日	廃棄	所属内	教育総務課	電子+紙
平成21年	教育政策課	広報・広聴	広報資料	教育ながの	30年			令和22年3月31日	移管	所属内	教育総務課	電子+紙
平成21年	教育政策課	広報・広聴	広報資料	教育調査報告書	30年			令和22年3月31日	移管	所属内	教育総務課	電子+紙
平成21年	教育政策課	分類なし	分類なし	退職手当決定	30年			令和22年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	教育政策課	電子+紙
平成21年	教育政策課	分類なし	分類なし	知事表彰	30年			令和22年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	教育政策課	電子+紙
平成21年	教育政策課	分類なし	分類なし	一般職員の任免進退(任用替え)No.1	30年			令和22年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	教育政策課	紙
平成21年	教育政策課	分類なし	分類なし	一般職員の任免進退(任用替え)No.2	30年			令和22年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	教育政策課	紙
平成21年	教育政策課	分類なし	分類なし	指導主事人事発令	30年			令和22年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	教育政策課	紙
平成21年	教育政策課	分類なし	分類なし	地方教育費調査	30年			令和22年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育政策課	電子+紙
平成21年	教育政策課	分類なし	分類なし	地方教育行政功労者表彰H17~21	30年			令和22年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育政策課	電子+紙
平成21年	教育政策課	分類なし	分類なし	組織・定数	30年			令和22年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育総務課	電子+紙
平成21年	教育政策課	分類なし	分類なし	高齢者叙勲・死亡叙位叙勲その1	30年			令和22年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育総務課	紙
平成21年	教育政策課	分類なし	分類なし	高齢者叙勲・死亡叙位叙勲その2	30年			令和22年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育総務課	紙
平成21年	教育政策課	分類なし	分類なし	高齢者叙勲・死亡叙位叙勲その3	30年			令和22年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育総務課	紙
平成21年	教育政策課	分類なし	分類なし	高齢者叙勲・死亡叙位叙勲その4	30年			令和22年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育総務課	紙
平成21年	教育政策課	分類なし	分類なし	紺綬褒章	30年			令和22年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育総務課	電子+紙
平成21年	教育政策課	分類なし	分類なし	教育関係功労者表彰	30年			令和22年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育総務課	電子+紙
平成21年	教育政策課	分類なし	分類なし	001 春秋叙勲(春)	30年			令和22年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育政策課	電子+紙
平成21年	教育政策課	分類なし	分類なし	001 春秋叙勲(秋)	30年			令和22年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育政策課	電子+紙
平成22年	教育政策課	総括	情報公開	自己情報開示請求について	5年	7年	5	令和5年3月31日	廃棄	所属内	教育総務課	電子+紙
平成22年	教育政策課	総括	庶務	公文書の不用決定	5年			平成28年3月31日	廃棄	所属内	教育総務課	電子+紙
平成22年	教育政策課	分類なし	分類なし	003 文部科学大臣優秀教員表彰	5年	10年	5	令和8年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育政策課	電子+紙
平成22年	教育政策課	分類なし	分類なし	002 永年勤続教職員表彰	10年	10年	5	令和13年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	教育政策課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成22年	教育政策課	給与・旅費	給与	給与改定	(12年)			令和5年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
平成22年	教育政策課	給与・旅費	給与	昇格・昇給決定	(12年)			令和5年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
平成22年	教育政策課	企画	例規	例規	(20年)			令和13年3月31日	移管	所属内	教育総務課	電子+紙
平成22年	教育政策課	総括	例規	休暇・勤務時間	30年			令和23年3月31日	移管	所属内	教育総務課	電子+紙
平成22年	教育政策課	総括	例規	退職手当	30年			令和23年3月31日	廃棄	所属内	教育総務課	電子+紙
平成22年	教育政策課	総括	例規	組織	30年			令和23年3月31日	移管	所属内	教育総務課	電子+紙
平成22年	教育政策課	人事	勤務評定・服務	支援・指導プログラム	30年			令和23年3月31日	廃棄	所属内	教育総務課	電子+紙
平成22年	教育政策課	人事	処分	職員の処分・事故報告	30年			令和23年3月31日	廃棄	所属内	教育総務課	紙
平成22年	教育政策課	人事	処分	事故報告	30年			令和23年3月31日	廃棄	所属内	教育総務課	電子+紙
平成22年	教育政策課	人事	組織・定数	組織・定数	30年			令和23年3月31日	移管	所属内	教育総務課	電子+紙
平成22年	教育政策課	栄典	叙位・叙勲及び褒章	春秋叙勲	30年			令和23年3月31日	移管	所属内	教育総務課	電子+紙
平成22年	教育政策課	栄典	叙位・叙勲及び褒章	高齢者叙勲	30年			令和23年3月31日	移管	所属内	教育総務課	電子+紙
平成22年	教育政策課	教育委員会	委員会議	教育委員会定例会等議事録	30年			令和23年3月31日	移管	所属内	教育総務課	電子+紙
平成22年	教育政策課	総括	例規	一般例規	30年	7年	5	令和30年3月31日	移管	所属内	教育総務課	電子+紙
平成22年	教育政策課	総括	例規	建設工事請負人等選定委員会要領	30年			令和23年3月31日	移管	所属内	教育総務課	電子+紙
平成22年	教育政策課	法人	社団法人	認可・承認	30年			令和23年3月31日	移管	所属内	教育総務課	電子+紙
平成22年	教育政策課	法人	財団法人	認可・承認	30年			令和23年3月31日	移管	所属内	教育総務課	電子+紙
平成22年	教育政策課	法人	公益信託	許可	30年			令和23年3月31日	移管	所属内	教育総務課	電子+紙
平成22年	教育政策課	総括	庶務	質疑応答	30年			令和23年3月31日	廃棄	所属内	教育総務課	電子+紙
平成22年	教育政策課	広報・広聴	広報資料	教育ながの	30年			令和23年3月31日	移管	所属内	教育総務課	電子+紙
平成22年	教育政策課	広報・広聴	広報資料	教育調査報告書	30年			令和23年3月31日	移管	所属内	教育総務課	電子+紙
平成22年	教育政策課	分類なし	分類なし	死亡者叙勲1	30年			令和23年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育政策課	紙
平成22年	教育政策課	分類なし	分類なし	死亡者叙勲2	30年			令和23年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育政策課	紙
平成22年	教育政策課	分類なし	分類なし	死亡者叙勲3	30年			令和23年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育政策課	紙
平成22年	教育政策課	分類なし	分類なし	知事表彰	30年			令和23年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	教育政策課	電子+紙
平成22年	教育政策課	分類なし	分類なし	一般職員の任免進退	30年			令和23年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	教育政策課	電子+紙
平成22年	教育政策課	分類なし	分類なし	指導主事人事発令	30年			令和23年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	教育政策課	紙
平成22年	教育政策課	分類なし	分類なし	001 教育関係功労者表彰	30年			令和23年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育政策課	電子+紙
平成22年	教育政策課	分類なし	分類なし	004 紺綬褒章	30年			令和23年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育政策課	電子+紙
平成23年	教育政策課	分類なし	分類なし	003 文部科学大臣優秀教員表彰	5年	10年	5	令和9年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育政策課	電子+紙
平成23年	教育政策課	給与・旅費	給与	給与改定	(11年)			令和5年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
平成23年	教育政策課	給与・旅費	給与	昇格・昇給決定	(11年)			令和5年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
平成23年	教育政策課	総括	例規	休暇・勤務時間	30年			令和24年3月31日	移管	所属内	教育総務課	電子+紙
平成23年	教育政策課	総括	例規	組織	30年			令和24年3月31日	移管	所属内	教育総務課	電子+紙
平成23年	教育政策課	人事	勤務評定・服務	支援・指導プログラム	30年			令和24年3月31日	廃棄	所属内	教育総務課	電子+紙
平成23年	教育政策課	人事	処分	職員の処分・事故報告	30年			令和24年3月31日	廃棄	所属内	教育総務課	紙
平成23年	教育政策課	人事	処分	事故報告	30年			令和24年3月31日	廃棄	所属内	教育総務課	電子+紙
平成23年	教育政策課	人事	組織・定数	組織・定数	30年			令和24年3月31日	移管	所属内	教育総務課	電子+紙
平成23年	教育政策課	栄典	叙位・叙勲及び褒章	春秋叙勲	30年			令和24年3月31日	移管	所属内	教育総務課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成23年	教育政策課	栄典	叙位・叙勲及び褒章	高齢者叙勲	30年			令和24年3月31日	移管	所属内	教育総務課	電子+紙
平成23年	教育政策課	給与・旅費	退職手当	退職手当決定	30年			令和24年3月31日	移管	所属内	教育総務課	電子+紙
平成23年	教育政策課	教育委員会	委員会議	教育委員会定例会等議事録	30年			令和24年3月31日	移管	所属内	教育総務課	電子+紙
平成23年	教育政策課	総括	例規	建設工事請負人等選定委員会要領	30年			令和24年3月31日	移管	所属内	教育総務課	電子+紙
平成23年	教育政策課	法人	社団法人	認可・承認	30年			令和24年3月31日	移管	所属内	教育総務課	電子+紙
平成23年	教育政策課	法人	財団法人	認可・承認	30年			令和24年3月31日	移管	所属内	教育総務課	電子+紙
平成23年	教育政策課	法人	公益信託	許可	30年			令和24年3月31日	移管	所属内	教育総務課	電子+紙
平成23年	教育政策課	総括	庶務	質疑応答	30年			令和24年3月31日	廃棄	所属内	教育総務課	電子+紙
平成23年	教育政策課	広報・広聴	広報資料	教育ながの	30年			令和24年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育総務課	電子+紙
平成23年	教育政策課	広報・広聴	広報資料	教育調査報告書	30年			令和24年3月31日	移管	所属内	教育総務課	電子+紙
平成23年	教育政策課	分類なし	分類なし	死亡者叙勲1	30年			令和24年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育政策課	紙
平成23年	教育政策課	分類なし	分類なし	死亡者叙勲2	30年			令和24年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育政策課	紙
平成23年	教育政策課	分類なし	分類なし	死亡者叙勲3	30年			令和24年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育政策課	紙
平成23年	教育政策課	分類なし	分類なし	一般職員の任免進退	30年			令和24年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	教育政策課	紙
平成23年	教育政策課	分類なし	分類なし	指導主事人事発令	30年			令和24年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	教育政策課	紙
平成23年	教育政策課	分類なし	分類なし	メールマガジン「教育ながの」	30年			令和24年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育政策課	電子+紙
平成23年	教育政策課	分類なし	分類なし	地方教育費調査	30年			令和24年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育政策課	電子+紙
平成23年	教育政策課	分類なし	分類なし	001 教育関係功労者表彰	30年			令和24年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育政策課	電子+紙
平成23年	教育政策課	分類なし	分類なし	004 紺綬褒章	30年			令和24年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育政策課	電子+紙
平成24年	教育政策課	人事	組織・定数	組織・定数一般	3年	7年	5	令和5年3月31日	廃棄	所属内	教育総務課	電子+紙
平成24年	教育政策課	栄典	各種表彰	文部科学大臣優秀教員表彰	10年			令和5年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
平成24年	教育政策課	給与・旅費	給与	昇格・昇給決定	10年			令和5年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
平成24年	教育政策課	総括	庶務	情報化推進リーダー	10年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教育総務課	電子+紙
平成24年	教育政策課	分類なし	分類なし	002 永年勤続教職員表彰	10年			令和5年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	教育政策課	電子+紙
平成24年	教育政策課	分類なし	分類なし	003 児童生徒教育委員会表彰	10年			令和5年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育政策課	電子+紙
平成24年	教育政策課	企画	例規	例規	(20年)			令和15年3月31日	移管	所属内	教育総務課	電子+紙
平成24年	教育政策課	総括	例規	例規 給与(平成24年度～平成29年度)	30年			令和25年3月31日	移管	所属内	教育総務課	電子+紙
平成24年	教育政策課	総括	例規	休暇・勤務時間	30年			令和25年3月31日	移管	所属内	教育総務課	電子+紙
平成24年	教育政策課	総括	例規	退職手当	30年			令和25年3月31日	移管	所属内	教育総務課	電子+紙
平成24年	教育政策課	総括	例規	組織	30年			令和25年3月31日	移管	所属内	教育総務課	電子+紙
平成24年	教育政策課	人事	勤務評定・服務	支援・指導プログラム	30年			令和25年3月31日	廃棄	所属内	教育総務課	電子+紙
平成24年	教育政策課	人事	処分	職員の処分・事故報告	30年			令和25年3月31日	廃棄	所属内	教育総務課	紙
平成24年	教育政策課	人事	処分	事故報告	30年			令和25年3月31日	廃棄	所属内	教育総務課	電子+紙
平成24年	教育政策課	人事	組織・定数	組織・定数	30年			令和25年3月31日	移管	所属内	教育総務課	電子+紙
平成24年	教育政策課	栄典	叙位・叙勲及び褒章	春秋叙勲	30年			令和25年3月31日	移管	所属内	教育総務課	電子+紙
平成24年	教育政策課	栄典	叙位・叙勲及び褒章	高齢者叙勲	30年			令和25年3月31日	移管	所属内	教育総務課	電子+紙
平成24年	教育政策課	給与・旅費	退職手当	退職手当決定	30年			令和25年3月31日	移管	所属内	教育総務課	電子+紙
平成24年	教育政策課	教育委員会	委員会議	教育委員会定例会等議事録	30年			令和25年3月31日	移管	所属内	教育総務課	電子+紙
平成24年	教育政策課	総括	例規	建設工事請負人等選定委員会要領	30年			令和25年3月31日	移管	所属内	教育総務課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間が満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成24年	教育政策課	法人	社団法人	認可・承認	30年			令和25年3月31日	移管	所属内	教育総務課	電子+紙
平成24年	教育政策課	法人	財団法人	認可・承認	30年			令和25年3月31日	移管	所属内	教育総務課	電子+紙
平成24年	教育政策課	法人	公益法人一般	例規	30年			令和25年3月31日	移管	所属内	教育総務課	電子+紙
平成24年	教育政策課	法人	公益信託	許可	30年			令和25年3月31日	移管	所属内	教育総務課	電子+紙
平成24年	教育政策課	総括	庶務	質疑応答	30年			令和25年3月31日	廃棄	所属内	教育総務課	電子+紙
平成24年	教育政策課	広報・広聴	広報資料	教育ながの	30年			令和25年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育総務課	電子+紙
平成24年	教育政策課	広報・広聴	広報資料	教育調査報告書	30年			令和25年3月31日	移管	所属内	教育総務課	電子+紙
平成24年	教育政策課	分類なし	分類なし	死亡者叙勲1	30年			令和25年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育政策課	紙
平成24年	教育政策課	分類なし	分類なし	死亡者叙勲2	30年			令和25年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育政策課	紙
平成24年	教育政策課	分類なし	分類なし	死亡者叙勲3	30年			令和25年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育政策課	紙
平成24年	教育政策課	分類なし	分類なし	死亡者叙勲4	30年			令和25年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育政策課	紙
平成24年	教育政策課	分類なし	分類なし	知事表彰	30年			令和25年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	教育政策課	電子+紙
平成24年	教育政策課	分類なし	分類なし	一般職員の任免進退	30年			令和25年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	教育政策課	紙
平成24年	教育政策課	分類なし	分類なし	指導主事人事発令	30年			令和25年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	教育政策課	紙
平成24年	教育政策課	分類なし	分類なし	メールマガジン「教育ながの」	30年			令和25年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育政策課	電子+紙
平成24年	教育政策課	分類なし	分類なし	001 教育関係功労者表彰	30年			令和25年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育政策課	電子+紙
平成24年	教育政策課	分類なし	分類なし	004 紺綬褒章	30年			令和25年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育政策課	電子+紙
平成25年	教育政策課	栄典	各種表彰	文部科学大臣優秀教員表彰	10年			令和6年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
平成25年	教育政策課	給与・旅費	給与	給与改定	10年			令和6年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
平成25年	教育政策課	給与・旅費	給与	昇格・昇給決定	10年			令和6年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
平成25年	教育政策課	総括	庶務	情報セキュリティ	10年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教育総務課	電子+紙
平成25年	教育政策課	総括	庶務	情報化推進リーダー	10年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教育総務課	電子+紙
平成25年	教育政策課	企画	教育企画	教育振興基本計画	10年			令和6年3月31日	移管	所属内	教育総務課	電子+紙
平成25年	教育政策課	分類なし	分類なし	003 児童生徒教育委員会表彰	10年			令和6年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育政策課	電子+紙
平成25年	教育政策課	企画	例規	例規	(20年)			令和16年3月31日	移管	所属内	教育総務課	電子+紙
平成25年	教育政策課	総括	例規	休暇・勤務時間	30年			令和26年3月31日	移管	所属内	教育総務課	電子+紙
平成25年	教育政策課	総括	例規	退職手当	30年			令和26年3月31日	移管	所属内	教育総務課	電子+紙
平成25年	教育政策課	総括	例規	組織	30年			令和26年3月31日	移管	所属内	教育総務課	電子+紙
平成25年	教育政策課	人事	勤務評定・服務	支援・指導プログラム	30年			令和26年3月31日	廃棄	所属内	教育総務課	電子+紙
平成25年	教育政策課	人事	処分	職員の処分・事故報告	30年			令和26年3月31日	廃棄	所属内	教育総務課	紙
平成25年	教育政策課	人事	処分	事故報告	30年			令和26年3月31日	廃棄	所属内	教育総務課	電子+紙
平成25年	教育政策課	人事	組織・定数	組織・定数	30年			令和26年3月31日	移管	所属内	教育総務課	電子+紙
平成25年	教育政策課	栄典	叙位・叙勲及び褒章	春秋叙勲	30年			令和26年3月31日	移管	所属内	教育総務課	電子+紙
平成25年	教育政策課	栄典	叙位・叙勲及び褒章	高齢者叙勲	30年			令和26年3月31日	移管	所属内	教育総務課	電子+紙
平成25年	教育政策課	栄典	教育委員会表彰	教育関係功労者表彰	30年			令和26年3月31日	移管	所属内	教育総務課	電子+紙
平成25年	教育政策課	給与・旅費	退職手当	退職手当決定	30年			令和26年3月31日	移管	所属内	教育総務課	電子+紙
平成25年	教育政策課	教育委員会	委員会議	教育委員会定例会等議事録	30年			令和26年3月31日	移管	所属内	教育総務課	電子+紙
平成25年	教育政策課	総括	例規	建設工事請負人等選定委員会要領	30年			令和26年3月31日	移管	所属内	教育総務課	電子+紙
平成25年	教育政策課	法人	社団法人	認可・承認	30年			令和26年3月31日	移管	所属内	教育総務課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間が満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成25年	教育政策課	法人	財団法人	認可・承認	30年			令和26年3月31日	移管	所属内	教育総務課	電子+紙
平成25年	教育政策課	法人	公益法人一般	例規	30年			令和26年3月31日	移管	所属内	教育総務課	電子+紙
平成25年	教育政策課	法人	公益信託	許可	30年			令和26年3月31日	移管	所属内	教育総務課	電子+紙
平成25年	教育政策課	総括	庶務	質疑応答	30年			令和26年3月31日	廃棄	所属内	教育総務課	電子+紙
平成25年	教育政策課	広報・広聴	広報資料	教育ながの	30年			令和26年3月31日	移管	所属内	教育総務課	電子+紙
平成25年	教育政策課	広報・広聴	広報資料	教育調査報告書	30年			令和26年3月31日	移管	所属内	教育総務課	電子+紙
平成25年	教育政策課	分類なし	分類なし	指導主事人事発令	30年			令和26年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	教育政策課	紙
平成25年	教育政策課	分類なし	分類なし	地方教育費調査	30年			令和26年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育政策課	電子+紙
平成25年	教育政策課	分類なし	分類なし	知事表彰	30年			令和26年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	教育政策課	電子+紙
平成25年	教育政策課	分類なし	分類なし	永年勤続教職員表彰	30年			令和26年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	教育政策課	電子+紙
平成25年	教育政策課	分類なし	分類なし	地方教育行政功労者表彰H22~25	30年			令和26年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育政策課	電子+紙
平成25年	教育政策課	分類なし	分類なし	002 死亡者叙勲 1	30年			令和26年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育政策課	紙
平成25年	教育政策課	分類なし	分類なし	002 死亡者叙勲 2	30年			令和26年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育政策課	紙
平成25年	教育政策課	分類なし	分類なし	002 死亡者叙勲 3	30年			令和26年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育政策課	紙
平成25年	教育政策課	分類なし	分類なし	004 紺綬褒章	30年			令和26年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育政策課	電子+紙
平成26年	教育政策課	給与・旅費	給与	人事委員会協議・通知(平成17年度~平成27年度)	30年			令和27年3月31日	移管	所属内	教育政策課	紙
平成26年	教育政策課	人事	組織・定数	組織・定数	3年	5年	5	令和5年3月31日	廃棄	所属内	教育総務課	電子+紙
平成26年	教育政策課	企画	教育企画	長野県の教育を考える懇談会	5年	5年	5	令和7年3月31日	移管	所属内	教育総務課	電子+紙
平成26年	教育政策課	人事	人事	指導主事人事発令	10年			令和7年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	教育総務課	電子+紙
平成26年	教育政策課	栄典	教育委員会表彰	永年勤続教職員表彰	10年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	教育総務課	電子+紙
平成26年	教育政策課	栄典	教育委員会表彰	児童生徒教育委員会表彰	10年			令和7年3月31日	移管	所属内	教育総務課	電子+紙
平成26年	教育政策課	栄典	各種表彰	文部科学大臣地方教育行政功労者表彰	10年			令和7年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
平成26年	教育政策課	栄典	各種表彰	文部科学大臣優秀教員表彰	10年			令和7年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
平成26年	教育政策課	給与・旅費	給与	給与改定	10年			令和7年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
平成26年	教育政策課	給与・旅費	給与	昇格・昇給決定	10年			令和7年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
平成26年	教育政策課	総括	庶務	情報セキュリティ	10年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	教育総務課	電子+紙
平成26年	教育政策課	総括	庶務	情報化推進リーダー	10年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	教育総務課	電子+紙
平成26年	教育政策課	企画	教育企画	教育振興基本計画	10年			令和7年3月31日	移管	所属内	教育総務課	電子+紙
平成26年	教育政策課	総括	例規	休暇・勤務時間	30年			令和27年3月31日	移管	所属内	教育総務課	電子+紙
平成26年	教育政策課	総括	例規	福利厚生	30年			令和27年3月31日	移管	所属内	教育総務課	電子+紙
平成26年	教育政策課	総括	例規	退職手当	30年			令和27年3月31日	移管	所属内	教育総務課	電子+紙
平成26年	教育政策課	総括	例規	組織	30年			令和27年3月31日	移管	所属内	教育総務課	電子+紙
平成26年	教育政策課	人事	人事	一般職員の任免進退	30年			令和27年3月31日	廃棄	所属内	教育総務課	電子+紙
平成26年	教育政策課	人事	人事	転退職者履歴書	30年			令和27年3月31日	廃棄	所属内	教育総務課	電子+紙
平成26年	教育政策課	人事	勤務評定・服務	支援・指導プログラム	30年			令和27年3月31日	廃棄	所属内	教育総務課	電子+紙
平成26年	教育政策課	人事	処分	職員の処分・事故報告	30年			令和27年3月31日	廃棄	所属内	教育総務課	紙
平成26年	教育政策課	人事	処分	事故報告	30年			令和27年3月31日	廃棄	所属内	教育総務課	電子+紙
平成26年	教育政策課	人事	組織・定数	組織・定数	30年			令和27年3月31日	移管	所属内	教育総務課	電子+紙
平成26年	教育政策課	栄典	叙位・叙勲及び褒章	春秋叙勲	30年			令和27年3月31日	移管	所属内	教育総務課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成26年	教育政策課	栄典	叙位・叙勲及び褒章	高齢者叙勲	30年			令和27年3月31日	移管	所属内	教育総務課	電子+紙
平成26年	教育政策課	栄典	叙位・叙勲及び褒章	紺綬褒章	30年			令和27年3月31日	移管	所属内	教育総務課	電子+紙
平成26年	教育政策課	栄典	教育委員会表彰	教育関係功労者表彰	30年			令和27年3月31日	移管	所属内	教育総務課	電子+紙
平成26年	教育政策課	給与・旅費	退職手当	退職手当決定	30年			令和27年3月31日	移管	所属内	教育総務課	電子+紙
平成26年	教育政策課	教育委員会	委員会議	教育委員会定例会等議事録	30年			令和27年3月31日	移管	所属内	教育総務課	電子+紙
平成26年	教育政策課	総括	例規	建設工事請負人等選定委員会要領	30年			令和27年3月31日	移管	所属内	教育総務課	電子+紙
平成26年	教育政策課	法人	社団法人	認可・承認	30年			令和27年3月31日	移管	所属内	教育総務課	電子+紙
平成26年	教育政策課	法人	財団法人	認可・承認	30年			令和27年3月31日	移管	所属内	教育総務課	電子+紙
平成26年	教育政策課	法人	公益法人一般	例規	30年			令和27年3月31日	移管	所属内	教育総務課	電子+紙
平成26年	教育政策課	法人	公益信託	許可	30年			令和27年3月31日	移管	所属内	教育総務課	電子+紙
平成26年	教育政策課	総括	庶務	質疑応答	30年			令和27年3月31日	廃棄	所属内	教育総務課	電子+紙
平成26年	教育政策課	広報・広聴	広報資料	教育ながの	30年			令和27年3月31日	移管	所属内	教育総務課	電子+紙
平成26年	教育政策課	広報・広聴	広報資料	教育調査報告書	30年			令和27年3月31日	移管	所属内	教育総務課	電子+紙
平成26年	教育政策課	分類なし	分類なし	指導主事人事発令	30年			令和27年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	教育政策課	紙
平成26年	教育政策課	分類なし	分類なし	002 死亡者叙勲 1	30年			令和27年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育政策課	紙
平成26年	教育政策課	分類なし	分類なし	002 死亡者叙勲 2	30年			令和27年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育政策課	紙
平成26年	教育政策課	分類なし	分類なし	002 死亡者叙勲 3	30年			令和27年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育政策課	紙
平成27年	教育政策課	給与・旅費	給与	給与決定(平成22年度~平成28年度)	10年			令和8年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
平成27年	教育政策課	企画	教育企画	長野県の教育を考える懇談会	5年	5年	5	令和8年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
平成27年	教育政策課	栄典	教育委員会表彰	永年勤続教職員表彰	10年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
平成27年	教育政策課	栄典	教育委員会表彰	児童生徒教育委員会表彰	10年			令和8年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
平成27年	教育政策課	栄典	各種表彰	文部科学大臣地方教育行政功労者表彰	10年			令和8年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
平成27年	教育政策課	栄典	各種表彰	文部科学大臣優秀教員表彰	10年			令和8年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
平成27年	教育政策課	給与・旅費	給与	給与改定	10年			令和8年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
平成27年	教育政策課	給与・旅費	給与	昇格・昇給決定	10年			令和8年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
平成27年	教育政策課	総括	庶務	情報セキュリティ	10年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
平成27年	教育政策課	総括	庶務	情報化推進リーダー	10年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
平成27年	教育政策課	企画	例規	例規	(20年)			令和18年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
平成27年	教育政策課	総括	例規	休暇・勤務時間	30年			令和28年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
平成27年	教育政策課	総括	例規	退職手当	30年			令和28年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
平成27年	教育政策課	総括	例規	組織	30年			令和28年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
平成27年	教育政策課	人事	勤務評定・服務	支援・指導プログラム	30年			令和28年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
平成27年	教育政策課	人事	処分	職員の処分・事故報告	30年			令和28年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	紙
平成27年	教育政策課	人事	処分	事故報告	30年			令和28年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
平成27年	教育政策課	人事	組織・定数	組織・定数	30年			令和28年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
平成27年	教育政策課	栄典	叙位・叙勲及び褒章	春秋叙勲	30年			令和28年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
平成27年	教育政策課	栄典	叙位・叙勲及び褒章	高齢者叙勲	30年			令和28年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
平成27年	教育政策課	栄典	叙位・叙勲及び褒章	紺綬褒章	30年			令和28年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
平成27年	教育政策課	栄典	叙位・叙勲及び褒章	紺綬褒章	30年			令和28年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
平成27年	教育政策課	栄典	教育委員会表彰	教育関係功労者表彰	30年			令和28年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成27年	教育政策課	給与・旅費	給与	人事委員会協議・通知	30年			令和28年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
平成27年	教育政策課	給与・旅費	退職手当	退職手当決定	30年			令和28年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
平成27年	教育政策課	教育委員会	委員会議	教育委員会定例会等議事録	30年			令和28年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
平成27年	教育政策課	総括	例規	一般例規	30年	5年	5	令和33年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
平成27年	教育政策課	総括	例規	建設工事請負人等選定委員会要領	30年			令和28年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
平成27年	教育政策課	法人	社団法人	認可・承認	30年			令和28年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
平成27年	教育政策課	法人	財団法人	認可・承認	30年			令和28年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
平成27年	教育政策課	法人	公益信託	許可	30年			令和28年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
平成27年	教育政策課	総括	庶務	質疑応答	30年			令和28年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
平成27年	教育政策課	広報・広聴	広報資料	教育ながの	30年			令和28年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
平成27年	教育政策課	広報・広聴	広報資料	教育調査報告書	30年			令和28年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
平成27年	教育政策課	分類なし	分類なし	死亡者叙勲1	30年			令和28年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育政策課	紙
平成27年	教育政策課	分類なし	分類なし	死亡者叙勲2	30年			令和28年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育政策課	紙
平成27年	教育政策課	分類なし	分類なし	死亡者叙勲3	30年			令和28年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育政策課	紙
平成28年	教育政策課	給与・旅費	給与	給料の更正(平成元年度～平成28年度)	10年			令和9年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
平成28年	教育政策課	総括	例規	組織・行政手続	30年			令和29年3月31日	移管	所属内	教育総務課	電子+紙
平成28年	教育政策課	総括	例規	教育長の権限に関する事務処理規程	30年			令和29年3月31日	移管	所属内	教育総務課	電子+紙
平成28年	教育政策課	総括	例規	例規 組織(平成5年度～)	30年			令和29年3月31日	移管	所属内	教育総務課	電子+紙
平成28年	教育政策課	総括	例規	例規 組織(決裁権格下げ基準)(昭和57年度～)	30年			令和29年3月31日	移管	所属内	教育総務課	電子+紙
平成28年	教育政策課	総括	例規	例規 事務処理規則(平成5年度～)	30年			令和29年3月31日	移管	所属内	教育総務課	電子+紙
平成28年	教育政策課	総括	例規	例規 教育長の権限に関する事務処理規程(平成5年度～)	30年			令和29年3月31日	移管	所属内	教育総務課	電子+紙
平成28年	教育政策課	総括	例規	例規 各種規程(平成5年度～)	30年			令和29年3月31日	移管	所属内	教育総務課	電子+紙
平成28年	教育政策課	総括	例規	例規 給与	30年			令和29年3月31日	移管	所属内	教育総務課	電子+紙
平成28年	教育政策課	総括	例規	例規 文書事務(平成6年度～)	30年			令和29年3月31日	移管	所属内	教育総務課	電子+紙
平成28年	教育政策課	総括	例規	例規 情報公開	30年			令和29年3月31日	移管	所属内	教育総務課	電子+紙
平成28年	教育政策課	総括	例規	公務災害例規(平成5年度～)	30年			令和29年3月31日	移管	所属内	教育総務課	電子+紙
平成28年	教育政策課	給与・旅費	諸手当	通勤手当	5年			令和4年3月31日	廃棄	所属内	教育総務課	紙
平成28年	教育政策課	総括	議会	例規(情報提供要綱関係)	30年			令和29年3月31日	移管	所属内	教育総務課	電子+紙
平成28年	教育政策課	総括	議会	例規(有償頒布実施要領)	30年			令和29年3月31日	移管	所属内	教育総務課	電子+紙
平成28年	教育政策課	総括	議会	例規(行政情報センター及び地方事務所行政情報コーナー運営要領)	30年			令和29年3月31日	移管	所属内	教育総務課	電子+紙
平成28年	教育政策課	総括	議会	例規(行政資料収集管理関係規程)	30年			令和29年3月31日	移管	所属内	教育総務課	電子+紙
平成28年	教育政策課	総括	議会	地方自治法第100条第1項の規定による調査について	30年			令和29年3月31日	移管	所属内	教育総務課	電子+紙
平成28年	教育政策課	企画	教育企画	長野県の教育を考える懇談会	5年	5年	5	令和9年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
平成28年	教育政策課	人事	人事	指導主事人事発令	10年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
平成28年	教育政策課	栄典	教育委員会表彰	永年勤続教職員表彰	10年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
平成28年	教育政策課	栄典	教育委員会表彰	児童生徒教育委員会表彰	10年			令和9年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
平成28年	教育政策課	栄典	各種表彰	文部科学大臣教育者表彰(平成17年～平成28年)	10年			令和9年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
平成28年	教育政策課	栄典	各種表彰	文部科学大臣地方教育行政功労者表彰	10年			令和9年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
平成28年	教育政策課	栄典	各種表彰	文部科学大臣優秀教員表彰	10年			令和9年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成28年	教育政策課	給与・旅費	給与	給与改定	10年			令和9年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
平成28年	教育政策課	給与・旅費	給与	昇格・昇給決定	10年			令和9年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
平成28年	教育政策課	総括	庶務	情報セキュリティ	10年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
平成28年	教育政策課	総括	庶務	情報化推進リーダー	10年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
平成28年	教育政策課	企画	教育企画	教育振興基本計画	10年			令和9年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
平成28年	教育政策課	企画	例規	例規	(20年)			令和19年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
平成28年	教育政策課	総括	例規	休暇・勤務時間	30年			令和29年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
平成28年	教育政策課	総括	例規	福利厚生	30年			令和29年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
平成28年	教育政策課	総括	例規	退職手当	30年			令和29年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
平成28年	教育政策課	総括	例規	組織	30年			令和29年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
平成28年	教育政策課	人事	勤務評定・服務	支援・指導プログラム	30年			令和29年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
平成28年	教育政策課	人事	処分	職員の処分・事故報告	30年			令和29年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	紙
平成28年	教育政策課	人事	処分	事故報告	30年			令和29年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
平成28年	教育政策課	人事	組織・定数	組織・定数	30年			令和29年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
平成28年	教育政策課	栄典	叙位・叙勲及び褒章	春秋叙勲	30年			令和29年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
平成28年	教育政策課	栄典	叙位・叙勲及び褒章	死亡者叙勲	30年			令和29年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
平成28年	教育政策課	栄典	叙位・叙勲及び褒章	高齢者叙勲	30年			令和29年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
平成28年	教育政策課	栄典	叙位・叙勲及び褒章	紺綬褒章	30年			令和29年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
平成28年	教育政策課	栄典	教育委員会表彰	教育関係功労者表彰	30年			令和29年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
平成28年	教育政策課	給与・旅費	給与	人事委員会協議・通知	30年			令和29年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
平成28年	教育政策課	給与・旅費	退職手当	退職手当決定	30年			令和29年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
平成28年	教育政策課	給与・旅費	退職手当	失業者退職手当	30年			令和29年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
平成28年	教育政策課	教育委員会	委員会議	教育委員会定例会等議事録	30年			令和29年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
平成28年	教育政策課	総括	例規	建設工事請負人等選定委員会要領	30年			令和29年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
平成28年	教育政策課	法人	社団法人	認可・承認	30年			令和29年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
平成28年	教育政策課	法人	財団法人	認可・承認	30年			令和29年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
平成28年	教育政策課	法人	公益信託	許可	30年			令和29年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
平成28年	教育政策課	総括	庶務	質疑応答	30年			令和29年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
平成28年	教育政策課	広報・広聴	広報資料	教育ながの	30年			令和29年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
平成28年	教育政策課	広報・広聴	広報資料	教育調査報告書	30年			令和29年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
平成28年	教育政策課	分類なし	分類なし	死亡者叙勲 1	30年			令和29年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育政策課	電子+紙
平成28年	教育政策課	分類なし	分類なし	死亡者叙勲 2	30年			令和29年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育政策課	電子+紙
平成28年	教育政策課	分類なし	分類なし	死亡者叙勲 3	30年			令和29年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教育政策課	電子+紙
平成29年	教育政策課	総括	例規	例規 事務処理規則	30年			令和30年3月31日	移管	所属内	教育総務課	電子+紙
平成29年	教育政策課	総括	例規	例規 一般例規	30年			令和30年3月31日	移管	所属内	教育総務課	電子+紙
平成29年	教育政策課	総括	例規	例規 教育長の権限に関する事務処理規程	30年			令和30年3月31日	移管	所属内	教育総務課	電子+紙
平成29年	教育政策課	総括	例規	例規 組織	30年			令和30年3月31日	移管	所属内	教育総務課	電子+紙
平成29年	教育政策課	総括	例規	例規 給与	30年			令和30年3月31日	移管	所属内	教育総務課	電子+紙
平成29年	教育政策課	総括	例規	例規 文書事務	30年			令和30年3月31日	移管	所属内	教育総務課	電子+紙

作成年度（年）	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類（公文書ファイル名）	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成29年	教育政策課	総括	例規	例規 情報公開	30年			令和30年3月31日	移管	所属内	教育総務課	電子+紙
平成29年	教育政策課	給与・旅費	諸手当	通勤手当	5年			令和4年3月31日	廃棄	所属内	教育総務課	紙
平成29年	教育政策課	総括	庶務	教育長学校訪問	3年	3年	5	令和6年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
平成29年	教育政策課	総括	会議	合否決定委員会	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
平成29年	教育政策課	総括	情報公開	公文書公開・個人情報保護	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
平成29年	教育政策課	総括	情報公開	自己情報開示請求	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
平成29年	教育政策課	人事	人事	臨任職員の任免進退	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
平成29年	教育政策課	人事	人事	指導力不足等教員	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
平成29年	教育政策課	人事	人事	人事関係一般（利用実績等含む）	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
平成29年	教育政策課	人事	勤務評定・サービス	業務日誌	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
平成29年	教育政策課	人事	休暇・勤務時間	勤務間インターバル	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
平成29年	教育政策課	栄典	各種表彰	知事表彰	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
平成29年	教育政策課	栄典	各種表彰	永年勤続県職員表彰	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
平成29年	教育政策課	給与・旅費	給与	給与支払内訳書	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
平成29年	教育政策課	給与・旅費	給与	非常勤職員	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
平成29年	教育政策課	給与・旅費	給与	年末調整	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
平成29年	教育政策課	給与・旅費	給与	給与一般	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
平成29年	教育政策課	給与・旅費	給与	インプット	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
平成29年	教育政策課	給与・旅費	給与	人事委員会勧告	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
平成29年	教育政策課	給与・旅費	諸手当	現況確認	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
平成29年	教育政策課	給与・旅費	諸手当	時間外勤務	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
平成29年	教育政策課	給与・旅費	諸手当	期末・勤勉手当	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
平成29年	教育政策課	給与・旅費	諸手当	その他手当	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
平成29年	教育政策課	給与・旅費	旅費	旅行命令概算・精算請求書	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
平成29年	教育政策課	給与・旅費	旅費	公用車伝票	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
平成29年	教育政策課	総括	予算	主要事業	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
平成29年	教育政策課	総括	執行	予算繰越	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
平成29年	教育政策課	総括	支出	支出証拠書（国費）	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
平成29年	教育政策課	総括	支出	支出証拠書（県費）	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
平成29年	教育政策課	総括	支出	契約	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
平成29年	教育政策課	総括	決算	決算調書	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
平成29年	教育政策課	総括	財産	公有財産	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
平成29年	教育政策課	総括	経理	教育委員長提案説明	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	紙
平成29年	教育政策課	総括	経理	文部科学省所管会計実地検査について	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
平成29年	教育政策課	総括	経理	人件費一般	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
平成29年	教育政策課	総括	経理	予算要求一般	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
平成29年	教育政策課	法人	社団法人	事業報告	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
平成29年	教育政策課	法人	財団法人	事業報告	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
平成29年	教育政策課	法人	公益法人一般	特定公益法人認定	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間が満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成29年	教育政策課	法人	公益信託	特定公益信託	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
平成29年	教育政策課	総括	環境	エコアクション21	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
平成29年	教育政策課	総括	環境	省エネ法	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
平成29年	教育政策課	総括	環境	事業活動温暖化対策計画書	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
平成29年	教育政策課	企画	教育企画	県と市町村の総合教育懇談会	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
平成29年	教育政策課	企画	教育企画	中期総合計画	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
平成29年	教育政策課	企画	教育企画	信州大学との連携協定	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
平成29年	教育政策課	企画	教育企画	基本方針	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
平成29年	教育政策課	企画	教育企画	長野県の教育を考える懇談会	5年			令和5年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
平成29年	教育政策課	企画	教育企画	教育情報ネットワーク	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
平成29年	教育政策課	人事	人事	指導主事人事発令	10年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
平成29年	教育政策課	栄典	教育委員会表彰	永年勤続教職員表彰	10年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
平成29年	教育政策課	栄典	教育委員会表彰	児童生徒教育委員会表彰	10年			令和10年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
平成29年	教育政策課	栄典	各種表彰	文部科学大臣教育者表彰	10年			令和10年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
平成29年	教育政策課	栄典	各種表彰	文部科学大臣地方教育行政功労者表彰	10年			令和10年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
平成29年	教育政策課	栄典	各種表彰	文部科学大臣優秀教員表彰	10年			令和10年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
平成29年	教育政策課	給与・旅費	給与	給与改定	10年			令和10年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
平成29年	教育政策課	給与・旅費	給与	給料の更正	10年			令和10年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
平成29年	教育政策課	給与・旅費	給与	昇格・昇給決定	10年			令和10年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
平成29年	教育政策課	給与・旅費	給与	給与決定	10年			令和10年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
平成29年	教育政策課	総括	庶務	情報セキュリティ	10年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
平成29年	教育政策課	総括	庶務	情報化推進リーダー	10年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
平成29年	教育政策課	企画	教育企画	教育振興基本計画	10年			令和10年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
平成29年	教育政策課	企画	例規	例規	(20年)			令和20年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
平成29年	教育政策課	総括	議会	例規(情報提供要綱関係)	30年			令和30年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
平成29年	教育政策課	総括	議会	例規(有償頒布実施要領)	30年			令和30年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
平成29年	教育政策課	総括	議会	例規(行政情報センター及び地方事務所行政情報コーナー運営要領)	30年			令和30年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
平成29年	教育政策課	総括	議会	例規(行政資料収集管理関係規程)	30年			令和30年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
平成29年	教育政策課	総括	議会	地方自治法第100条第1項の規定による調査について	30年			令和30年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
平成29年	教育政策課	総括	例規	例規 服務	30年			令和30年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
平成29年	教育政策課	総括	例規	例規 行政手続	30年			令和30年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
平成29年	教育政策課	総括	例規	組織	30年			令和30年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
平成29年	教育政策課	人事	人事	一般職員の任免進退	30年			令和30年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	紙
平成29年	教育政策課	人事	人事	転退職者履歴書	30年			令和30年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子
平成29年	教育政策課	人事	勤務評定・服務	支援・指導プログラム	30年			令和30年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
平成29年	教育政策課	人事	処分	職員の処分・事故報告	30年			令和30年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	紙
平成29年	教育政策課	人事	処分	事故報告	30年			令和30年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
平成29年	教育政策課	人事	組織・定数	組織・定数	30年			令和30年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
平成29年	教育政策課	栄典	叙位・叙勲及び褒章	春秋叙勲	30年			令和30年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種別
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成29年	教育政策課	栄典	叙位・叙勲及び褒章	高齢者叙勲	30年			令和30年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
平成29年	教育政策課	栄典	叙位・叙勲及び褒章	死亡者叙勲	30年			令和30年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
平成29年	教育政策課	栄典	叙位・叙勲及び褒章	紺綬褒章	30年			令和30年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
平成29年	教育政策課	栄典	教育委員会表彰	教育関係功労者表彰	30年			令和30年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
平成29年	教育政策課	給与・旅費	給与	人事委員会協議・通知	30年			令和30年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
平成29年	教育政策課	給与・旅費	退職手当	退職手当決定	30年			令和30年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
平成29年	教育政策課	給与・旅費	退職手当	失業者退職手当	30年			令和30年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
平成29年	教育政策課	教育委員会	委員会議	教育委員会定例会会議録	30年			令和30年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
平成29年	教育政策課	教育委員会	委員会議	教育委員会定例会資料	30年			令和30年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
平成29年	教育政策課	総括	例規	建設工事請負人等選定委員会要領	30年			令和30年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
平成29年	教育政策課	法人	社団法人	認可・承認	30年			令和30年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
平成29年	教育政策課	法人	財団法人	認可・承認	30年			令和30年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
平成29年	教育政策課	法人	公益信託	許可	30年			令和30年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
平成29年	教育政策課	総括	庶務	質疑応答	30年			令和30年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
平成29年	教育政策課	広報・広聴	広報資料	教育ながの	30年			令和30年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
平成29年	教育政策課	広報・広聴	広報資料	教育調査報告書	30年			令和30年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
平成30年	教育政策課	総括	例規	例規 一般例規	30年			令和31年3月31日	移管	所属内	教育総務課	電子+紙
平成30年	教育政策課	総括	例規	例規 組織	30年			令和31年3月31日	移管	所属内	教育総務課	電子+紙
平成30年	教育政策課	総括	例規	例規 文書事務	30年			令和31年3月31日	移管	所属内	教育総務課	電子+紙
平成30年	教育政策課	給与・旅費	諸手当	通勤手当	5年			令和4年3月31日	廃棄	所属内	教育総務課	紙
平成30年	教育政策課	調査統計	調査統計	学校教員統計調査(その1)	3年	1年	5	令和5年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
平成30年	教育政策課	調査統計	調査統計	学校教員統計調査(その2)	3年	1年	5	令和5年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
平成30年	教育政策課	総括	会議	合否決定委員会	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
平成30年	教育政策課	総括	情報公開	公文書公開・個人情報保護	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
平成30年	教育政策課	総括	情報公開	自己情報開示請求	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
平成30年	教育政策課	人事	人事	臨任職員の任免進退	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	紙
平成30年	教育政策課	人事	人事	指導力不足等教員	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
平成30年	教育政策課	人事	人事	人事関係一般(利用実績等含む)	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	紙
平成30年	教育政策課	人事	勤務評定・服務	業務日誌	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
平成30年	教育政策課	人事	休暇・勤務時間	勤務間インターバル	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
平成30年	教育政策課	栄典	各種表彰	知事表彰	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
平成30年	教育政策課	栄典	各種表彰	永年勤続県職員表彰	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
平成30年	教育政策課	給与・旅費	給与	給与一般	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
平成30年	教育政策課	給与・旅費	給与	給与支払内訳書	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
平成30年	教育政策課	給与・旅費	給与	非常勤職員	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
平成30年	教育政策課	給与・旅費	給与	年末調整	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
平成30年	教育政策課	給与・旅費	給与	インプット	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
平成30年	教育政策課	給与・旅費	給与	人事委員会勧告	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
平成30年	教育政策課	給与・旅費	諸手当	現況確認	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成30年	教育政策課	給与・旅費	諸手当	時間外勤務	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
平成30年	教育政策課	給与・旅費	諸手当	期末・勤勉手当	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
平成30年	教育政策課	給与・旅費	諸手当	その他手当	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
平成30年	教育政策課	給与・旅費	旅費	旅行命令概算・精算請求書	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
平成30年	教育政策課	総括	予算	主要事業	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
平成30年	教育政策課	総括	執行	歳出予算流用書	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
平成30年	教育政策課	総括	執行	予備費充当	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
平成30年	教育政策課	総括	執行	予算繰越	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
平成30年	教育政策課	総括	収入	調定決議書	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
平成30年	教育政策課	総括	支出	支出証拠書(国費)	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
平成30年	教育政策課	総括	支出	支出証拠書(県費)	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
平成30年	教育政策課	総括	支出	契約	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
平成30年	教育政策課	総括	決算	決算調書	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
平成30年	教育政策課	総括	財産	公有財産	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
平成30年	教育政策課	総括	経理	教育委員長提案説明	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	紙
平成30年	教育政策課	総括	経理	文部科学省所管会計実地検査について	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
平成30年	教育政策課	総括	経理	人件費一般	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
平成30年	教育政策課	総括	経理	予算要求一般	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
平成30年	教育政策課	法人	公益法人一般	公益法人一般(重要なもの)	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
平成30年	教育政策課	法人	公益信託	特定公益信託	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
平成30年	教育政策課	総括	環境	エコアクション21	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
平成30年	教育政策課	総括	環境	省エネ法	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
平成30年	教育政策課	総括	環境	事業活動温暖化対策計画書	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
平成30年	教育政策課	企画	教育企画	県と市町村の総合教育懇談会	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
平成30年	教育政策課	企画	教育企画	中期総合計画	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
平成30年	教育政策課	企画	教育企画	信州大学との連携協定	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
平成30年	教育政策課	企画	教育企画	基本方針	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
平成30年	教育政策課	企画	教育企画	教育情報ネットワーク	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
平成30年	教育政策課	企画	教育企画	政策評価	5年			令和6年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
平成30年	教育政策課	企画	教育企画	しなの鉄道との連携協定	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
平成30年	教育政策課	企画	教育企画	チャレンジプロジェクト	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
平成30年	教育政策課	企画	地方分権・規制緩和	地方分権	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
平成30年	教育政策課	広報・広聴	広報	ホームページ	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
平成30年	教育政策課	人事	人事	指導主事人事発令	10年			令和11年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
平成30年	教育政策課	栄典	教育委員会表彰	永年勤続教職員表彰	10年			令和11年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
平成30年	教育政策課	栄典	教育委員会表彰	児童生徒教育委員会表彰	10年			令和11年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
平成30年	教育政策課	栄典	各種表彰	文部科学大臣教育者表彰	10年			令和11年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
平成30年	教育政策課	栄典	各種表彰	文部科学大臣地方教育行政功労者表彰	10年			令和11年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
平成30年	教育政策課	栄典	各種表彰	文部科学大臣優秀教員表彰	10年			令和11年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成30年	教育政策課	給与・旅費	給与	給与改定	10年			令和11年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
平成30年	教育政策課	給与・旅費	給与	昇格・昇給決定	10年			令和11年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
平成30年	教育政策課	給与・旅費	給与	給料の更正	10年			令和11年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
平成30年	教育政策課	給与・旅費	給与	給与決定	10年			令和11年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
平成30年	教育政策課	総括	庶務	情報セキュリティ	10年			令和11年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
平成30年	教育政策課	総括	庶務	情報化推進リーダー	10年			令和11年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
平成30年	教育政策課	企画	教育企画	教育振興基本計画	10年			令和11年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
平成30年	教育政策課	企画	例規	例規	(20年)			令和21年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
平成30年	教育政策課	総括	議会	例規(情報提供要綱関係)	30年			令和31年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
平成30年	教育政策課	総括	議会	例規(有償頒布実施要領)	30年			令和31年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
平成30年	教育政策課	総括	議会	例規(行政情報センター及び地方事務所行政情報コーナー運営要領)	30年			令和31年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
平成30年	教育政策課	総括	議会	例規(行政資料収集管理関係規程)	30年			令和31年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
平成30年	教育政策課	総括	議会	地方自治法第100条第1項の規定による調査について	30年			令和31年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
平成30年	教育政策課	総括	例規	例規 給与	30年			令和31年3月31日	移管	所属内	教育総務課	電子+紙
平成30年	教育政策課	総括	例規	例規 服務	30年			令和31年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
平成30年	教育政策課	総括	例規	組織	30年			令和31年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
平成30年	教育政策課	人事	人事	一般職員の任免進退	30年			令和31年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	紙
平成30年	教育政策課	人事	人事	転退職者履歴書	30年			令和31年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子
平成30年	教育政策課	人事	勤務評定・服務	支援・指導プログラム	30年			令和31年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
平成30年	教育政策課	人事	処分	職員の処分・事故報告	30年			令和31年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	紙
平成30年	教育政策課	人事	処分	事故報告	30年			令和31年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
平成30年	教育政策課	人事	組織・定数	組織・定数	30年			令和31年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
平成30年	教育政策課	栄典	叙位・叙勲及び褒章	春秋叙勲	30年			令和31年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
平成30年	教育政策課	栄典	叙位・叙勲及び褒章	高齢者叙勲	30年			令和31年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
平成30年	教育政策課	栄典	叙位・叙勲及び褒章	死亡者叙勲	30年			令和31年3月31日	移管	所属内	教育政策課	紙
平成30年	教育政策課	栄典	叙位・叙勲及び褒章	紺綬褒章	30年			令和31年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
平成30年	教育政策課	栄典	教育委員会表彰	教育関係功労者表彰	30年			令和31年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
平成30年	教育政策課	給与・旅費	給与	人事委員会協議・通知	30年			令和31年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
平成30年	教育政策課	給与・旅費	退職手当	退職手当決定	30年			令和31年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
平成30年	教育政策課	給与・旅費	退職手当	失業者退職手当	30年			令和31年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
平成30年	教育政策課	教育委員会	委員会議	教育委員会定例会会議録	30年			令和31年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
平成30年	教育政策課	教育委員会	委員会議	教育委員会定例会資料	30年			令和31年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
平成30年	教育政策課	総括	例規	建設工事請負人等選定委員会要領	30年			令和31年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
平成30年	教育政策課	法人	社団法人	認可・承認	30年			令和31年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
平成30年	教育政策課	法人	財団法人	認可・承認	30年			令和31年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
平成30年	教育政策課	法人	公益信託	許可	30年			令和31年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
平成30年	教育政策課	総括	庶務	質疑応答	30年			令和31年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
平成30年	教育政策課	総括	庶務	公文書の不用決定	30年			令和31年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
平成30年	教育政策課	広報・広聴	広報資料	教育ながの	30年			令和31年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成30年	教育政策課	広報・広聴	広報資料	教育調査報告書	30年			令和31年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
令和1年	教育政策課	総括	庶務	事務引継	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	紙
令和1年	教育政策課	総括	議会	議案説明	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和1年	教育政策課	総括	会議	関プロ・教育長会議	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和1年	教育政策課	総括	会議	都道府県教育長協議会	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和1年	教育政策課	総括	会議	関プロ教育委員協議会	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和1年	教育政策課	総括	会議	関プロ教育委員全委員協議会	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和1年	教育政策課	総括	文書	文書事務	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和1年	教育政策課	総括	防災一般	災害調査・報告	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和1年	教育政策課	人事	人事	臨時、非常勤職員の任免進退	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	紙
令和1年	教育政策課	人事	人事	人事通知	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和1年	教育政策課	人事	人事	人事異動内申書	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和1年	教育政策課	人事	人事	現在員調書	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和1年	教育政策課	人事	人事	調査関係	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和1年	教育政策課	人事	人事	再任用・再就職	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	紙
令和1年	教育政策課	人事	勤務評定・サービス	勤務評定	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和1年	教育政策課	人事	勤務評定・サービス	考査相談	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和1年	教育政策課	人事	勤務評定・サービス	職務専念義務免除	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	紙
令和1年	教育政策課	人事	勤務評定・サービス	サービス一般	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	紙
令和1年	教育政策課	人事	勤務評定・サービス	教員の資質向上・教育制度改善	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和1年	教育政策課	人事	休暇・勤務時間	休暇整理簿	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和1年	教育政策課	人事	休暇・勤務時間	療養休暇承認	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	紙
令和1年	教育政策課	人事	休暇・勤務時間	育児休暇承認	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和1年	教育政策課	人事	休暇・勤務時間	サマスタ	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和1年	教育政策課	人事	休暇・勤務時間	時間外勤務	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和1年	教育政策課	人事	研修	一般研修	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和1年	教育政策課	人事	公務災害	公務災害一般	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和1年	教育政策課	人事	組織・定数	事務事業見直し	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和1年	教育政策課	人事	組織・定数	組織・定数一般	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和1年	教育政策課	人事	調査統計	障がい者雇用調査	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和1年	教育政策課	福利厚生	福利厚生	健康管理	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和1年	教育政策課	福利厚生	共済組合	通知	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和1年	教育政策課	福利厚生	共済組合	履歴証明	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和1年	教育政策課	教育委員会	委員会議	意見交換会	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和1年	教育政策課	総括	監査	監査調書	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和1年	教育政策課	総括	物品	物品所管換引継	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和1年	教育政策課	法人	公益信託	公益信託概況調査	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和1年	教育政策課	総括	会議	教育委員会会議	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和1年	教育政策課	広報・広聴	広報資料	教育行政の概要	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙

作成年度（年）	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類（公文書ファイル名）	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和1年	教育政策課	広報・広聴	広報資料	グラフで見る長野県の教育	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和1年	教育政策課	広報・広聴	広報	教育年報	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和1年	教育政策課	広報・広聴	広聴	広聴	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和1年	教育政策課	広報・広聴	広聴	広聴一般	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和1年	教育政策課	調査統計	調査統計	学校基本調査	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和1年	教育政策課	調査統計	調査統計	地方教育費調査（その1）	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和1年	教育政策課	調査統計	調査統計	子どもの学習費調査	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和1年	教育政策課	調査統計	調査統計	学校納入金等調査	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和1年	教育政策課	調査統計	調査統計	学校教員統計調査（その1）	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和1年	教育政策課	調査統計	調査統計	社会教育調査	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和1年	教育政策課	調査統計	調査統計	その他	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和1年	教育政策課	総括	会議	合否決定委員会	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和1年	教育政策課	総括	情報公開	公文書公開・個人情報保護	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和1年	教育政策課	総括	情報公開	自己情報開示請求	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和1年	教育政策課	人事	人事	臨任職員の任免進退	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	紙
令和1年	教育政策課	人事	人事	指導力不足等教員	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和1年	教育政策課	人事	人事	人事関係一般（利用実績等含む）	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	紙
令和1年	教育政策課	人事	勤務評定・サービス	業務日誌	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和1年	教育政策課	人事	休暇・勤務時間	勤務間インターバル	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和1年	教育政策課	栄典	各種表彰	知事表彰	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和1年	教育政策課	栄典	各種表彰	永年勤続県職員表彰	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和1年	教育政策課	給与・旅費	給与	給与一般	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和1年	教育政策課	給与・旅費	給与	給与支払内訳書	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和1年	教育政策課	給与・旅費	給与	非常勤職員	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和1年	教育政策課	給与・旅費	給与	年末調整	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和1年	教育政策課	給与・旅費	給与	インプット	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和1年	教育政策課	給与・旅費	給与	人事委員会勧告	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和1年	教育政策課	給与・旅費	諸手当	現況確認	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和1年	教育政策課	給与・旅費	諸手当	時間外勤務	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和1年	教育政策課	給与・旅費	諸手当	期末・勤勉手当	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和1年	教育政策課	給与・旅費	諸手当	その他手当	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和1年	教育政策課	給与・旅費	旅費	旅費一般	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和1年	教育政策課	給与・旅費	旅費	旅行命令概算・精算請求書	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和1年	教育政策課	給与・旅費	旅費	公用車伝票	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和1年	教育政策課	総括	予算	主要事業	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和1年	教育政策課	総括	執行	歳出予算流用書	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和1年	教育政策課	総括	執行	予備費充当	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和1年	教育政策課	総括	執行	予算繰越	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和1年	教育政策課	総括	収入	収入状況表	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和1年	教育政策課	総括	収入	調定決議書	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和1年	教育政策課	総括	収入	収入未済額	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和1年	教育政策課	総括	支出	支出証拠書(国費)	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和1年	教育政策課	総括	支出	支出証拠書(県費)	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和1年	教育政策課	総括	支出	契約	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和1年	教育政策課	総括	決算	決算調書	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和1年	教育政策課	総括	財産	公有財産	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和1年	教育政策課	総括	経理	教育委員長提案説明	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和1年	教育政策課	総括	経理	文部科学省所管会計実地検査について	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和1年	教育政策課	総括	経理	人件費一般	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和1年	教育政策課	総括	経理	予算要求一般	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和1年	教育政策課	法人	社団法人	事業報告	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和1年	教育政策課	法人	財団法人	事業報告	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和1年	教育政策課	法人	公益法人一般	特例民法法人の移行申請に係る旧主務官庁意見	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和1年	教育政策課	総括	環境	エコアクション21	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和1年	教育政策課	総括	環境	省エネ法	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和1年	教育政策課	総括	環境	事業活動温暖化対策計画書	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和1年	教育政策課	企画	教育企画	県と市町村の総合教育懇談会	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和1年	教育政策課	企画	教育企画	中期総合計画	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和1年	教育政策課	企画	教育企画	信州大学との連携協定	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和1年	教育政策課	企画	教育企画	基本方針	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和1年	教育政策課	企画	教育企画	長野県の教育を考える懇談会	5年			令和7年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
令和1年	教育政策課	企画	教育企画	教育情報ネットワーク	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和1年	教育政策課	企画	教育企画	しなの鉄道との連携協定	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和1年	教育政策課	企画	教育企画	チャレンジプロジェクト	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和1年	教育政策課	企画	教育企画	政策評価	5年			令和7年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
令和1年	教育政策課	広報・広聴	広報	ホームページ	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和1年	教育政策課	人事	人事	指導主事人事発令	10年			令和12年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和1年	教育政策課	栄典	教育委員会表彰	永年勤続教職員表彰	10年			令和12年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和1年	教育政策課	栄典	教育委員会表彰	児童生徒教育委員会表彰	10年			令和12年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
令和1年	教育政策課	栄典	各種表彰	文部科学大臣教育者表彰	10年			令和12年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
令和1年	教育政策課	栄典	各種表彰	文部科学大臣地方教育行政功労者表彰	10年			令和12年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
令和1年	教育政策課	栄典	各種表彰	文部科学大臣優秀教員表彰	10年			令和12年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
令和1年	教育政策課	給与・旅費	給与	給与改定	10年			令和12年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
令和1年	教育政策課	給与・旅費	給与	昇格・昇給決定	10年			令和12年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
令和1年	教育政策課	給与・旅費	給与	給料の更正	10年			令和12年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
令和1年	教育政策課	給与・旅費	給与	給与決定	10年			令和12年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
令和1年	教育政策課	総括	庶務	情報セキュリティ	10年			令和12年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和1年	教育政策課	総括	庶務	情報化推進リーダー	10年			令和12年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間が満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和1年	教育政策課	企画	教育企画	教育振興基本計画	10年			令和12年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
令和1年	教育政策課	総括	議会	例規(情報提供要綱関係)	30年			令和32年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
令和1年	教育政策課	総括	議会	例規(有償頒布実施要領)	30年			令和32年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
令和1年	教育政策課	総括	議会	例規(行政情報センター及び地方事務所行政情報コーナー運営要領)	30年			令和32年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
令和1年	教育政策課	総括	議会	例規(行政資料収集管理関係規程)	30年			令和32年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
令和1年	教育政策課	総括	議会	地方自治法第100条第1項の規定による調査について	30年			令和32年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
令和1年	教育政策課	総括	例規	例規 一般例規	30年			令和32年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
令和1年	教育政策課	総括	例規	例規 組織	30年			令和32年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
令和1年	教育政策課	総括	例規	例規 給与(令和元年度~令和2年度)	30年			令和32年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
令和1年	教育政策課	総括	例規	例規 行政手続	30年			令和32年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
令和1年	教育政策課	総括	例規	組織	30年			令和32年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
令和1年	教育政策課	人事	人事	一般職員の任免進退	30年			令和32年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	紙
令和1年	教育政策課	人事	人事	転退職者履歴書	30年			令和32年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子
令和1年	教育政策課	人事	勤務評定・服務	支援・指導プログラム	30年			令和32年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和1年	教育政策課	人事	処分	職員の処分・事故報告	30年			令和32年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	紙
令和1年	教育政策課	人事	処分	事故報告	30年			令和32年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和1年	教育政策課	人事	組織・定数	組織・定数	30年			令和32年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
令和1年	教育政策課	栄典	叙位・叙勲及び褒章	春秋叙勲	30年			令和32年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
令和1年	教育政策課	栄典	叙位・叙勲及び褒章	高齢者叙勲	30年			令和32年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
令和1年	教育政策課	栄典	叙位・叙勲及び褒章	死亡者叙勲	30年			令和32年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
令和1年	教育政策課	栄典	叙位・叙勲及び褒章	紺綬褒章	30年			令和32年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
令和1年	教育政策課	栄典	教育委員会表彰	教育関係功労者表彰	30年			令和32年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
令和1年	教育政策課	給与・旅費	給与	人事委員会協議・通知	30年			令和32年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
令和1年	教育政策課	給与・旅費	諸手当	通勤手当	5年			令和7年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
令和1年	教育政策課	給与・旅費	退職手当	退職手当決定	30年			令和32年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
令和1年	教育政策課	給与・旅費	退職手当	失業者退職手当	30年			令和32年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和1年	教育政策課	教育委員会	委員会議	教育委員会定例会会議録	30年			令和32年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
令和1年	教育政策課	教育委員会	委員会議	教育委員会定例会資料	30年			令和32年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
令和1年	教育政策課	総括	例規	建設工事請負人等選定委員会要領	30年			令和32年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
令和1年	教育政策課	法人	公益信託	許可	30年			令和32年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
令和1年	教育政策課	総括	庶務	質疑応答	30年			令和32年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和1年	教育政策課	総括	庶務	公文書の不用決定	30年			令和32年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和1年	教育政策課	広報・広聴	広報資料	教育ながの	30年			令和32年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
令和1年	教育政策課	広報・広聴	広報資料	教育調査報告書	30年			令和32年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
令和2年	教育政策課	総括	例規	例規 事務処理規則	30年			令和33年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
令和2年	教育政策課	人事	勤務評定・服務	自家用車公務使用	1年	2年	5	令和6年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和2年	教育政策課	人事	勤務評定・服務	職員き章	1年	2年	5	令和6年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和2年	教育政策課	人事	勤務評定・服務	服務諸届	1年	2年	5	令和6年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	紙
令和2年	教育政策課	総括	庶務	事務引継	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和2年	教育政策課	総括	議会	議案説明	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和2年	教育政策課	総括	会議	関プロ・教育長会議	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和2年	教育政策課	総括	会議	都道府県教育長協議会	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和2年	教育政策課	総括	会議	関プロ教育委員協議会	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和2年	教育政策課	総括	会議	関プロ教育委員全委員協議会	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和2年	教育政策課	総括	文書	文書事務	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和2年	教育政策課	総括	防災一般	災害調査・報告	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和2年	教育政策課	人事	人事	臨時、非常勤職員の内任進退	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	紙
令和2年	教育政策課	人事	人事	昇給・昇格	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和2年	教育政策課	人事	人事	人事通知	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和2年	教育政策課	人事	人事	人事異動内中書	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和2年	教育政策課	人事	人事	現在員調書	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和2年	教育政策課	人事	人事	調査関係	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和2年	教育政策課	人事	人事	再任用・再就職	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	紙
令和2年	教育政策課	人事	勤務評定・サービス	勤務評定	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和2年	教育政策課	人事	勤務評定・サービス	考査相談	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和2年	教育政策課	人事	勤務評定・サービス	職務専念義務免除	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	紙
令和2年	教育政策課	人事	勤務評定・サービス	服務一般	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	紙
令和2年	教育政策課	人事	勤務評定・サービス	教員の資質向上・教育制度改善	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和2年	教育政策課	人事	休暇・勤務時間	休暇整理簿	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和2年	教育政策課	人事	休暇・勤務時間	療養休暇承認	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	紙
令和2年	教育政策課	人事	休暇・勤務時間	育児休暇承認	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和2年	教育政策課	人事	研修	一般研修	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和2年	教育政策課	人事	公務災害	公務災害一般	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和2年	教育政策課	人事	組織・定数	事務事業見直し	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和2年	教育政策課	人事	組織・定数	組織・定数一般	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和2年	教育政策課	人事	調査統計	障がい者雇用調査	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和2年	教育政策課	福利厚生	福利厚生	健康管理	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和2年	教育政策課	福利厚生	共済組合	通知	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和2年	教育政策課	福利厚生	共済組合	履歴証明	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和2年	教育政策課	教育委員会	委員会議	意見交換会	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和2年	教育政策課	総括	監査	監査調書	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和2年	教育政策課	総括	物品	物品所管換引継	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和2年	教育政策課	法人	公益法人調査	特例民法法人概況調査	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和2年	教育政策課	法人	公益信託	公益信託概況調査	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和2年	教育政策課	総括	会議	教育委員会会議	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和2年	教育政策課	広報・広聴	広報資料	教育行政の概要	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和2年	教育政策課	広報・広聴	広報資料	グラフで見る長野県の教育	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和2年	教育政策課	広報・広聴	広報	教育年報	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙

作成年度（年）	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類（公文書ファイル名）	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和2年	教育政策課	広報・広聴	広聴	広聴	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和2年	教育政策課	広報・広聴	広聴	広聴一般	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和2年	教育政策課	調査統計	調査統計	学校基本調査	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和2年	教育政策課	調査統計	調査統計	地方教育費調査（その1）	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和2年	教育政策課	調査統計	調査統計	地方教育費調査（その2）	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和2年	教育政策課	調査統計	調査統計	子どもの学習費調査	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和2年	教育政策課	調査統計	調査統計	学校納入金等調査	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和2年	教育政策課	調査統計	調査統計	学校教員統計調査（その1）	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和2年	教育政策課	調査統計	調査統計	その他	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和2年	教育政策課	総括	会議	合否決定委員会	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和2年	教育政策課	総括	情報公開	公文書公開・個人情報保護	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和2年	教育政策課	総括	情報公開	自己情報開示請求	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和2年	教育政策課	人事	人事	臨任職員の任免進退	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	紙
令和2年	教育政策課	人事	人事	指導力不足等教員	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和2年	教育政策課	人事	人事	人事関係一般（利用実績等含む）	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	紙
令和2年	教育政策課	人事	勤務評定・服務	業務日誌	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和2年	教育政策課	栄典	各種表彰	知事表彰	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和2年	教育政策課	栄典	各種表彰	永年勤続県職員表彰	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和2年	教育政策課	給与・旅費	給与	給与一般	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和2年	教育政策課	給与・旅費	給与	給与支払内訳書	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和2年	教育政策課	給与・旅費	給与	非常勤職員	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和2年	教育政策課	給与・旅費	給与	年末調整	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和2年	教育政策課	給与・旅費	給与	インプット	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和2年	教育政策課	給与・旅費	給与	人事委員会勧告	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和2年	教育政策課	給与・旅費	諸手当	現況確認	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和2年	教育政策課	給与・旅費	諸手当	時間外勤務	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和2年	教育政策課	給与・旅費	諸手当	期末・勤勉手当	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和2年	教育政策課	給与・旅費	諸手当	その他手当	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和2年	教育政策課	給与・旅費	旅費	旅行命令概算・精算請求書	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和2年	教育政策課	総括	予算	主要事業	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和2年	教育政策課	総括	執行	歳出予算流用書	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和2年	教育政策課	総括	執行	予備費充当	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和2年	教育政策課	総括	執行	予算繰越	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和2年	教育政策課	総括	収入	調定決議書	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和2年	教育政策課	総括	支出	支出証拠書（国費）	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和2年	教育政策課	総括	支出	支出証拠書（県費）	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和2年	教育政策課	総括	支出	契約	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和2年	教育政策課	総括	決算	決算調書	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和2年	教育政策課	総括	財産	公有財産	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和2年	教育政策課	総括	経理	文部科学省所管会計実地検査について	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和2年	教育政策課	総括	経理	教育委員長提案説明	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和2年	教育政策課	総括	経理	人件費一般	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和2年	教育政策課	総括	経理	予算要求一般	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和2年	教育政策課	総括	環境	エコアクション21	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和2年	教育政策課	総括	環境	省エネ法	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和2年	教育政策課	総括	環境	事業活動温暖化対策計画書	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和2年	教育政策課	企画	教育企画	県と市町村の総合教育懇談会	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和2年	教育政策課	企画	教育企画	信州大学との連携協定	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和2年	教育政策課	企画	教育企画	基本方針	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和2年	教育政策課	企画	教育企画	チャレンジプロジェクト	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和2年	教育政策課	企画	教育企画	政策評価	5年			令和8年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
令和2年	教育政策課	広報・広聴	広報	報道発表資料	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和2年	教育政策課	広報・広聴	広報	ホームページ	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和2年	教育政策課	人事	人事	指導主事人事発令	10年			令和13年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和2年	教育政策課	栄典	教育委員会表彰	永年勤続教職員表彰	10年			令和13年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和2年	教育政策課	栄典	教育委員会表彰	児童生徒教育委員会表彰	10年			令和13年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
令和2年	教育政策課	栄典	各種表彰	文部科学大臣教育者表彰	10年			令和13年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
令和2年	教育政策課	栄典	各種表彰	文部科学大臣地方教育行政功労者表彰	10年			令和13年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
令和2年	教育政策課	栄典	各種表彰	文部科学大臣優秀教員表彰	10年			令和13年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
令和2年	教育政策課	給与・旅費	給与	給与改定	10年			令和13年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
令和2年	教育政策課	給与・旅費	給与	昇格・昇給決定	10年			令和13年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
令和2年	教育政策課	給与・旅費	給与	給料の更正	10年			令和13年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
令和2年	教育政策課	給与・旅費	給与	給与決定	10年			令和13年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
令和2年	教育政策課	総括	庶務	情報セキュリティ	10年			令和13年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和2年	教育政策課	総括	庶務	情報化推進リーダー	10年			令和13年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和2年	教育政策課	企画	教育企画	教育振興基本計画	10年			令和13年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
令和2年	教育政策課	総括	議会	例規(情報提供要綱関係)	30年			令和33年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
令和2年	教育政策課	総括	議会	例規(有償頒布実施要領)	30年			令和33年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
令和2年	教育政策課	総括	議会	例規(行政情報センター及び地方事務所行政情報コーナー運営要領)	30年			令和33年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
令和2年	教育政策課	総括	議会	例規(行政資料収集管理関係規程)	30年			令和33年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
令和2年	教育政策課	総括	議会	地方自治法第100条第1項の規定による調査について	30年			令和33年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
令和2年	教育政策課	総括	例規	一般例規	30年			令和33年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
令和2年	教育政策課	総括	例規	事務処理例規	30年			令和33年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
令和2年	教育政策課	総括	例規	例規 給与	30年			令和33年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
令和2年	教育政策課	総括	例規	例規 行政手続	30年			令和33年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
令和2年	教育政策課	総括	例規	例規 服務	30年			令和33年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
令和2年	教育政策課	総括	例規	組織	30年			令和33年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
令和2年	教育政策課	人事	人事	一般職員の任免進退	30年			令和33年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和2年	教育政策課	人事	人事	転退職者履歴書	30年			令和33年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子
令和2年	教育政策課	人事	勤務評定・服務	支援・指導プログラム	30年			令和33年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和2年	教育政策課	人事	処分	職員の処分	30年			令和33年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和2年	教育政策課	人事	処分	職員の処分・事故報告	30年			令和33年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	紙
令和2年	教育政策課	人事	処分	事故報告	30年			令和33年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和2年	教育政策課	人事	組織・定数	組織・定数	30年			令和33年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
令和2年	教育政策課	栄典	叙位・叙勲及び褒章	春秋叙勲	30年			令和33年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
令和2年	教育政策課	栄典	叙位・叙勲及び褒章	高齢者叙勲	30年			令和33年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
令和2年	教育政策課	栄典	叙位・叙勲及び褒章	死亡者叙勲	30年			令和33年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
令和2年	教育政策課	栄典	叙位・叙勲及び褒章	紺綬褒章	30年			令和33年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
令和2年	教育政策課	栄典	教育委員会表彰	教育関係功労者表彰	30年			令和33年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
令和2年	教育政策課	給与・旅費	給与	人事委員会協議・通知	30年			令和33年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
令和2年	教育政策課	給与・旅費	諸手当	通勤手当	30年			令和33年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
令和2年	教育政策課	給与・旅費	退職手当	退職手当決定	30年			令和33年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
令和2年	教育政策課	給与・旅費	退職手当	失業者退職手当	30年			令和33年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和2年	教育政策課	教育委員会	委員会議	教育委員会定例会会議録	30年			令和33年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
令和2年	教育政策課	教育委員会	委員会議	教育委員会定例会資料	30年			令和33年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
令和2年	教育政策課	総括	例規	建設工事請負人等選定委員会要領	30年			令和33年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
令和2年	教育政策課	法人	社団法人	認可・承認	30年			令和33年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
令和2年	教育政策課	法人	財団法人	認可・承認	30年			令和33年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
令和2年	教育政策課	法人	公益信託	許可	30年			令和33年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
令和2年	教育政策課	総括	庶務	質疑応答	30年			令和33年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和2年	教育政策課	総括	庶務	公文書の不用決定	30年			令和33年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和2年	教育政策課	広報・広聴	広報資料	教育ながの	30年			令和33年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
令和2年	教育政策課	広報・広聴	広報資料	教育調査報告書	30年			令和33年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
令和3年	教育政策課	総括	庶務	雑件	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和3年	教育政策課	総括	庶務	一般庶務	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和3年	教育政策課	総括	庶務	陳情・要望	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和3年	教育政策課	総括	庶務	教育長用務	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和3年	教育政策課	総括	庶務	教育次長用務	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和3年	教育政策課	総括	庶務	事務分担	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和3年	教育政策課	総括	庶務	勤務表	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和3年	教育政策課	総括	庶務	行事予定	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和3年	教育政策課	総括	庶務	照会・回答	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和3年	教育政策課	総括	議会	答弁資料	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和3年	教育政策課	総括	議会	請願・陳情	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和3年	教育政策課	総括	議会	委員会資料	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和3年	教育政策課	総括	議会	現地調査	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和3年	教育政策課	総括	議会	上京陳情	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和3年	教育政策課	総括	議会	議会一般	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和3年	教育政策課	総括	議会	議会通知	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和3年	教育政策課	総括	文書	簡易文書発送簿	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和3年	教育政策課	総括	防災一般	防災一般	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和3年	教育政策課	総括	後援	後援承認	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和3年	教育政策課	人事	人事	人事記録カード	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和3年	教育政策課	人事	勤務評定・服務	自家用車公務使用	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和3年	教育政策課	人事	勤務評定・服務	職員き章	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和3年	教育政策課	人事	勤務評定・服務	服務諸届	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和3年	教育政策課	人事	研修	専門研修	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和3年	教育政策課	人事	組織・定数	職員の提案制度	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和3年	教育政策課	人事	調査統計	総務省調査	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和3年	教育政策課	栄典	叙位・叙勲及び褒章	叙勲一般	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和3年	教育政策課	栄典	各種表彰	その他の表彰	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和3年	教育政策課	福利厚生	互助会	通知	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和3年	教育政策課	教育委員会	委員会庶務	照会・回答	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和3年	教育政策課	教育委員会	委員会庶務	委員会庶務一般	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和3年	教育政策課	教育委員会	委員会庶務	都道府県教育委員異動	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和3年	教育政策課	総括	経理	経理一般	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和3年	教育政策課	総括	経理	国費	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和3年	教育政策課	総括	会議	市町村教育委員会連絡協議会諸会議	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和3年	教育政策課	総括	会議	市町村教育委員会研究協議会	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和3年	教育政策課	総括	会議	都市・町村教育長等会議	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和3年	教育政策課	総括	会議	教育事務所長会議	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和3年	教育政策課	総括	会議	諸会議	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和3年	教育政策課	企画	教育企画	部局間等調整	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和3年	教育政策課	企画	教育企画	教育企画一般	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和3年	教育政策課	広報・広聴	広報資料	未来に向かって?長野県教育の今?	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和3年	教育政策課	広報・広聴	広報	広報活動計画	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和3年	教育政策課	広報・広聴	広報	広報一般	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和3年	教育政策課	調査統計	調査統計	統計一般	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和3年	教育政策課	総括	議会	議案説明	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和3年	教育政策課	総括	会議	関プロ・教育長会議	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和3年	教育政策課	総括	会議	都道府県教育長協議会	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和3年	教育政策課	総括	会議	関プロ教育委員長協議会	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和3年	教育政策課	総括	会議	関プロ教育委員全委員協議会	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和3年	教育政策課	総括	文書	文書事務	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和3年	教育政策課	総括	防災一般	災害調査・報告	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和3年	教育政策課	人事	人事	臨時、非常勤職員の任免進退	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙

作成年度（年）	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類（公文書ファイル名）	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和3年	教育政策課	人事	人事	昇給・昇格	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和3年	教育政策課	人事	人事	人事通知	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和3年	教育政策課	人事	人事	人事異動内申書	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和3年	教育政策課	人事	人事	現在員調書	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和3年	教育政策課	人事	人事	調査関係	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和3年	教育政策課	人事	人事	再任用・再就職	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和3年	教育政策課	人事	勤務評定・服務	勤務評定	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和3年	教育政策課	人事	勤務評定・服務	考査相談	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和3年	教育政策課	人事	勤務評定・服務	職務専念義務免除	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和3年	教育政策課	人事	勤務評定・服務	服務一般	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和3年	教育政策課	人事	勤務評定・服務	教員の資質向上・教育制度改善	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和3年	教育政策課	人事	休暇・勤務時間	休暇整理簿	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和3年	教育政策課	人事	休暇・勤務時間	療養休暇承認	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和3年	教育政策課	人事	休暇・勤務時間	育児休暇承認	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和3年	教育政策課	人事	公務災害	公務災害一般	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和3年	教育政策課	人事	組織・定数	事務事業見直し	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和3年	教育政策課	人事	組織・定数	組織・定数一般	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和3年	教育政策課	人事	調査統計	障がい者雇用調査	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和3年	教育政策課	福利厚生	福利厚生	健康管理	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和3年	教育政策課	福利厚生	共済組合	通知	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和3年	教育政策課	福利厚生	共済組合	履歴証明	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和3年	教育政策課	教育委員会	委員会議	意見交換会	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和3年	教育政策課	総括	監査	監査調書	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和3年	教育政策課	総括	物品	物品所管換引継	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和3年	教育政策課	総括	会議	教育委員会会議	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和3年	教育政策課	広報・広聴	広報資料	教育行政の概要	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和3年	教育政策課	広報・広聴	広報	教育年報	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和3年	教育政策課	広報・広聴	広聴	広聴	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和3年	教育政策課	広報・広聴	広聴	広聴一般	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和3年	教育政策課	調査統計	調査統計	学校基本調査	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和3年	教育政策課	調査統計	調査統計	地方教育費調査	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和3年	教育政策課	調査統計	調査統計	子どもの学習費調査	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和3年	教育政策課	調査統計	調査統計	学校納入金等調査	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和3年	教育政策課	調査統計	調査統計	学校教員統計調査	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和3年	教育政策課	調査統計	調査統計	社会教育調査	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和3年	教育政策課	調査統計	調査統計	その他	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和3年	教育政策課	総括	会議	合否決定委員会	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和3年	教育政策課	総括	情報公開	公文書公開・個人情報保護	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和3年	教育政策課	総括	情報公開	自己情報開示請求	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙

作成年度（年）	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類（公文書ファイル名）	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和3年	教育政策課	総括	環境	エコマネジメント	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和3年	教育政策課	総括	環境	省エネ法	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和3年	教育政策課	人事	人事	臨任職員の任免進退	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和3年	教育政策課	人事	人事	指導力不足等教員	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和3年	教育政策課	人事	人事	人事関係一般（利用実績等含む）	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和3年	教育政策課	人事	勤務評定・サービス	業務日誌	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和3年	教育政策課	栄典	各種表彰	知事表彰	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和3年	教育政策課	栄典	各種表彰	永年勤続県職員表彰	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和3年	教育政策課	給与・旅費	給与	給与一般	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和3年	教育政策課	給与・旅費	給与	給与支払内訳書	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和3年	教育政策課	給与・旅費	給与	非常勤職員	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和3年	教育政策課	給与・旅費	給与	年末調整	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和3年	教育政策課	給与・旅費	給与	インプット	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和3年	教育政策課	給与・旅費	給与	人事委員会勧告	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和3年	教育政策課	給与・旅費	諸手当	通勤手当	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和3年	教育政策課	給与・旅費	諸手当	現況確認	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和3年	教育政策課	給与・旅費	諸手当	時間外勤務	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和3年	教育政策課	給与・旅費	諸手当	期末・勤勉手当	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和3年	教育政策課	給与・旅費	諸手当	その他手当	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和3年	教育政策課	総括	予算	主要事業	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和3年	教育政策課	総括	執行	歳出予算流用書	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和3年	教育政策課	総括	執行	予備費充当	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和3年	教育政策課	総括	執行	予算繰越	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和3年	教育政策課	総括	収入	調定決議書	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和3年	教育政策課	総括	支出	支出証拠書（国費）	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和3年	教育政策課	総括	支出	支出証拠書（県費）	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和3年	教育政策課	総括	支出	契約	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和3年	教育政策課	総括	決算	決算調書	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和3年	教育政策課	総括	財産	公有財産	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和3年	教育政策課	総括	経理	文部科学省所管会計実地検査について	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和3年	教育政策課	総括	経理	教育委員長提案説明	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和3年	教育政策課	総括	経理	人件費一般	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和3年	教育政策課	総括	経理	予算要求一般	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和3年	教育政策課	総括	環境	省エネ法	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和3年	教育政策課	総括	環境	事業活動温暖化対策計画書	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和3年	教育政策課	企画	教育企画	県と市町村の総合教育懇談会	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和3年	教育政策課	企画	教育企画	中期総合計画	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和3年	教育政策課	企画	教育企画	信州大学との連携協定	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和3年	教育政策課	企画	教育企画	基本方針	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和3年	教育政策課	企画	教育企画	長野県の教育を考える懇談会	5年			令和9年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
令和3年	教育政策課	企画	教育企画	チャレンジプロジェクト	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和3年	教育政策課	企画	教育企画	政策評価	5年			令和9年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
令和3年	教育政策課	広報・広聴	広報	報道発表資料	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和3年	教育政策課	広報・広聴	広報	ホームページ	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和3年	教育政策課	総括	防災一般	新型コロナウイルス感染症対策関係	10年			令和14年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和3年	教育政策課	人事	人事	指導主事人事発令	10年			令和14年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和3年	教育政策課	栄典	教育委員会表彰	永年勤続教職員表彰	10年			令和14年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和3年	教育政策課	栄典	教育委員会表彰	児童生徒教育委員会表彰	10年			令和14年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
令和3年	教育政策課	栄典	各種表彰	文部科学大臣教育者表彰	10年			令和14年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
令和3年	教育政策課	栄典	各種表彰	文部科学大臣地方教育行政功労者表彰	10年			令和14年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
令和3年	教育政策課	栄典	各種表彰	文部科学大臣優秀教員表彰	10年			令和14年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
令和3年	教育政策課	給与・旅費	給与	給与改定	10年			令和14年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
令和3年	教育政策課	給与・旅費	給与	昇格・昇給決定	10年			令和14年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
令和3年	教育政策課	給与・旅費	給与	給料の更正	10年			令和14年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
令和3年	教育政策課	給与・旅費	給与	給与決定	10年			令和14年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
令和3年	教育政策課	総括	庶務	情報セキュリティ	10年			令和14年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和3年	教育政策課	総括	庶務	情報化推進リーダー	10年			令和14年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和3年	教育政策課	企画	教育企画	教育振興基本計画	10年			令和14年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
令和3年	教育政策課	総括	議会	例規(情報提供要綱関係)	30年			令和34年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
令和3年	教育政策課	総括	議会	例規(有償頒布実施要領)	30年			令和34年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
令和3年	教育政策課	総括	議会	例規(行政資料収集管理関係規程)	30年			令和34年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
令和3年	教育政策課	総括	議会	地方自治法第100条第1項の規定による調査について	30年			令和34年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
令和3年	教育政策課	総括	例規	例規 一般例規	30年			令和34年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
令和3年	教育政策課	総括	例規	例規 事務処理規則	30年			令和34年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
令和3年	教育政策課	総括	例規	例規 教育長の権限に関する事務処理規程	30年			令和34年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
令和3年	教育政策課	総括	例規	例規 組織	30年			令和34年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
令和3年	教育政策課	総括	例規	例規 給与(令和3年度~)	30年			令和34年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
令和3年	教育政策課	総括	例規	例規 文書事務	30年			令和34年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
令和3年	教育政策課	総括	例規	例規 情報公開	30年			令和34年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
令和3年	教育政策課	総括	例規	例規 行政手続	30年			令和34年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
令和3年	教育政策課	総括	例規	例規 服務	30年			令和34年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
令和3年	教育政策課	総括	例規	組織	30年			令和34年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
令和3年	教育政策課	人事	人事	一般職員の任免進退	30年			令和34年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和3年	教育政策課	人事	人事	転退職者履歴書	30年			令和34年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子
令和3年	教育政策課	人事	勤務評定・服務	支援・指導プログラム	30年			令和34年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和3年	教育政策課	人事	処分	職員の処分・事故報告	30年			令和34年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和3年	教育政策課	人事	処分	事故報告	30年			令和34年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和3年	教育政策課	人事	組織・定数	組織・定数	30年			令和34年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
令和3年	教育政策課	栄典	叙位・叙勲及び褒章	春秋叙勲	30年			令和34年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
令和3年	教育政策課	栄典	叙位・叙勲及び褒章	高齢者叙勲	30年			令和34年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
令和3年	教育政策課	栄典	叙位・叙勲及び褒章	死亡者叙勲	30年			令和34年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
令和3年	教育政策課	栄典	叙位・叙勲及び褒章	紺綬褒章	30年			令和34年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
令和3年	教育政策課	栄典	教育委員会表彰	教育関係功労者表彰	30年			令和34年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
令和3年	教育政策課	給与・旅費	給与	人事委員会協議・通知	30年			令和34年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
令和3年	教育政策課	給与・旅費	退職手当	退職手当決定	30年			令和34年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
令和3年	教育政策課	教育委員会	委員会議	教育委員会定例会会議録	30年			令和34年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
令和3年	教育政策課	教育委員会	委員会議	教育委員会定例会資料	30年			令和34年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
令和3年	教育政策課	総括	例規	建設工事請負人等選定委員会要領	30年			令和34年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
令和3年	教育政策課	法人	公益信託	許可	30年			令和34年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
令和3年	教育政策課	総括	庶務	質疑応答	30年			令和34年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和3年	教育政策課	総括	庶務	公文書の不用決定	30年			令和34年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和3年	教育政策課	広報・広聴	広報資料	教育調査報告書	30年			令和34年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
令和4年	教育政策課	議会質問、審議会等	議会質問等	議会一般	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和4年	教育政策課	議会質問、審議会等	議会質問等	議会通知	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和4年	教育政策課	文書管理	公文書の管理等	公文書ファイル管理簿の確認	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和4年	教育政策課	文書管理	文書の收受、発送	簡易発送簿	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和4年	教育政策課	総括	庶務	雑件	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和4年	教育政策課	総括	庶務	一般庶務	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和4年	教育政策課	総括	庶務	教育長用務	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和4年	教育政策課	総括	庶務	教育次長用務	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和4年	教育政策課	総括	庶務	照会・回答	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和4年	教育政策課	総括	危機管理・防災	防災一般	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和4年	教育政策課	総括	環境	エコマネジメント	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和4年	教育政策課	総括	教育委員会一般	照会・回答	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和4年	教育政策課	総括	教育委員会一般	委員会庶務一般	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和4年	教育政策課	企画	教育企画	部局間等調整	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和4年	教育政策課	企画	教育企画	教育企画一般	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和4年	教育政策課	広報・広聴・後援	広報	広報活動計画	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和4年	教育政策課	広報・広聴・後援	広報	広報一般	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和4年	教育政策課	広報・広聴・後援	後援	後援承認	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和4年	教育政策課	人事	人事	調査関係	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和4年	教育政策課	人事	人事	再任用・再就職	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和4年	教育政策課	人事	人事	人事関係一般	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和4年	教育政策課	人事	人事評価・服務	人事評価	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和4年	教育政策課	人事	人事評価・服務	考査相談	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和4年	教育政策課	人事	人事評価・服務	自家用車公務使用	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和4年	教育政策課	人事	人事評価・サービス	職務専念義務免除	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和4年	教育政策課	人事	人事評価・サービス	職員き章	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和4年	教育政策課	人事	人事評価・サービス	服務諸届	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和4年	教育政策課	人事	人事評価・サービス	服務一般	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和4年	教育政策課	人事	人事評価・サービス	教員の資質向上・教育制度改善	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和4年	教育政策課	人事	職員研修	一般研修	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和4年	教育政策課	人事	休暇・勤務管理	休暇・勤務管理	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和4年	教育政策課	人事	休暇・勤務管理	会計年度任用職員休暇・勤務管理	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和4年	教育政策課	人事	休暇・勤務管理	療養休暇承認	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和4年	教育政策課	人事	休暇・勤務管理	時間外勤務	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和4年	教育政策課	人事	給与	他県等照会・回答	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和4年	教育政策課	人事	給与	人事委員会勧告	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和4年	教育政策課	人事	福利厚生	共済組合一般	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和4年	教育政策課	人事	福利厚生	職員互助会一般	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和4年	教育政策課	調査・統計・研究等	調査統計	総務省調査	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和4年	教育政策課	調査・統計・研究等	調査統計	障害者雇用調査	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和4年	教育政策課	調査・統計・研究等	調査統計	学校基本調査	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和4年	教育政策課	調査・統計・研究等	調査統計	地方教育費調査	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和4年	教育政策課	調査・統計・研究等	調査統計	子どもの学習費調査	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和4年	教育政策課	調査・統計・研究等	調査統計	学校納入金等調査	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和4年	教育政策課	調査・統計・研究等	調査統計	学校教員統計調査	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和4年	教育政策課	調査・統計・研究等	調査統計	社会教育調査	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和4年	教育政策課	調査・統計・研究等	調査統計	その他調査	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和4年	教育政策課	調査・統計・研究等	調査統計	統計一般	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和4年	教育政策課	事務引継・事務分担	事務分担	事務分担	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和4年	教育政策課	陳情・請願・要望等	請願・陳情	請願・陳情	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和4年	教育政策課	陳情・請願・要望等	要望	広聴	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和4年	教育政策課	陳情・請願・要望等	要請	要請	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和4年	教育政策課	議会質問・審議会等	議会質問等	議案説明	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和4年	教育政策課	議会質問・審議会等	議会質問等	答弁資料	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和4年	教育政策課	議会質問・審議会等	議会質問等	委員会資料	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和4年	教育政策課	議会質問・審議会等	議会質問等	現地調査	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和4年	教育政策課	文書管理	公文書の管理等	文書管理一般	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和4年	教育政策課	総括	庶務	情報セキュリティ	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和4年	教育政策課	総括	庶務	情報化推進リーダー	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和4年	教育政策課	総括	庶務	情報資産持出管理簿	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和4年	教育政策課	総括	危機管理・防災	災害調査・報告	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和4年	教育政策課	総括	環境	省エネ法	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和4年	教育政策課	総括	環境	事業活動温暖化対策計画書	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙

作成年度（年）	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類（公文書ファイル名）	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和4年	教育政策課	総括	教育委員会一般	教育委員会定例会一般	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和4年	教育政策課	総括	教育委員会一般	勉強会	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和4年	教育政策課	広報・広聴・後援	広報資料	教育行政の概要	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和4年	教育政策課	広報・広聴・後援	広報資料	教育年報事務	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和4年	教育政策課	広報・広聴・後援	広聴	広聴一般	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和4年	教育政策課	広報・広聴・後援	広聴	政策対話	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和4年	教育政策課	計画	教育企画	中期総合計画	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和4年	教育政策課	計画	教育企画	都道府県教育計画	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和4年	教育政策課	計画	教育企画	政策評価	5年			令和10年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
令和4年	教育政策課	議会議案・教育委員会定例会・主要会議	会議	全国教育委員長会議	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和4年	教育政策課	議会議案・教育委員会定例会・主要会議	会議	全国教育長会議	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和4年	教育政策課	議会議案・教育委員会定例会・主要会議	会議	関プロ教育長会議	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和4年	教育政策課	議会議案・教育委員会定例会・主要会議	会議	都道府県教育長協議会	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和4年	教育政策課	議会議案・教育委員会定例会・主要会議	会議	関プロ教育委員長協議会	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和4年	教育政策課	議会議案・教育委員会定例会・主要会議	会議	関プロ教育委員全委員協議会	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和4年	教育政策課	議会議案・教育委員会定例会・主要会議	会議	市町村教育委員会連絡協議会諸会議	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和4年	教育政策課	議会議案・教育委員会定例会・主要会議	会議	市町村教育委員会研究協議会	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和4年	教育政策課	議会議案・教育委員会定例会・主要会議	会議	都市・町村教育長等会議	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和4年	教育政策課	議会議案・教育委員会定例会・主要会議	会議	所長・館長会議	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和4年	教育政策課	議会議案・教育委員会定例会・主要会議	会議	諸会議	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和4年	教育政策課	議会議案・教育委員会定例会・主要会議	会議	市町村教育委員会と県教育委員会との懇談会	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和4年	教育政策課	議会議案・教育委員会定例会・主要会議	会議	都市教育委員会事務局庶務課長・学校教育課長会議	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和4年	教育政策課	人事	人事	臨任職員の内進進退	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和4年	教育政策課	人事	人事	人事通知	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和4年	教育政策課	人事	人事	人事異動内申書	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和4年	教育政策課	人事	人事	人事記録カード	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和4年	教育政策課	人事	人事	指導力不足等教員	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和4年	教育政策課	人事	人事	指導主事人事発令	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和4年	教育政策課	人事	人事	職員定数	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和4年	教育政策課	人事	会計年度任用職員任免	会計年度任用職員任免	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和4年	教育政策課	人事	公務災害	公務災害一般	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和4年	教育政策課	人事	給与	給与通知	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和4年	教育政策課	人事	給与	給与の更正	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和4年	教育政策課	人事	給与	給与インプット	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和4年	教育政策課	人事	給与	給与支給内訳書	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和4年	教育政策課	人事	給与	会計年度任用職員給与	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和4年	教育政策課	人事	給与	会計年度任用職員社会保険・雇用保険	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和4年	教育政策課	人事	給与	給与一般	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和4年	教育政策課	人事	給与	給与調査関係	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和4年	教育政策課	人事	手当	現況確認	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙	
令和4年	教育政策課	人事	手当	通勤手当	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙	
令和4年	教育政策課	人事	手当	期末・勤勉手当	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙	
令和4年	教育政策課	人事	手当	その他手当	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙	
令和4年	教育政策課	人事	旅費	旅費	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙	
令和4年	教育政策課	人事	福利厚生	健康管理	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙	
令和4年	教育政策課	予算・決算	予算	主要事業	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙	
令和4年	教育政策課	予算・決算	予算	予算要求	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙	
令和4年	教育政策課	予算・決算	予算	予算執行計画	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙	
令和4年	教育政策課	予算・決算	予算	予算配当	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙	
令和4年	教育政策課	予算・決算	予算	予算流用	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙	
令和4年	教育政策課	予算・決算	予算	予算繰越	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙	
令和4年	教育政策課	予算・決算	予算	予備費充当	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙	
令和4年	教育政策課	予算・決算	決算	決算	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙	
令和4年	教育政策課	予算・決算	収入	収入証拠書	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙	
令和4年	教育政策課	予算・決算	収入	収入状況表	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙	
令和4年	教育政策課	予算・決算	収入	調定決議書	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙	
令和4年	教育政策課	予算・決算	収入	収入未済額	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙	
令和4年	教育政策課	予算・決算	支出	支出証拠書(国費)	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙	
令和4年	教育政策課	予算・決算	支出	支出証拠書(県費)	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙	
令和4年	教育政策課	予算・決算	支出	支出負担行為状況表	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙	
令和4年	教育政策課	予算・決算	支出	支出状況表	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙	
令和4年	教育政策課	予算・決算	支出	契約	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙	
令和4年	教育政策課	予算・決算	監査	監査委員監査	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙	
令和4年	教育政策課	予算・決算	監査	会計検査	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙	
令和4年	教育政策課	予算・決算	経理	経理一般	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙	
令和4年	教育政策課	予算・決算	経理	人件費一般	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙	
令和4年	教育政策課	予算・決算	経理	国費	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙	
令和4年	教育政策課	予算・決算	経理	提案説明	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙	
令和4年	教育政策課	県有財産の取得・管理	物品	物品管理一般	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙	
令和4年	教育政策課	皇室行事、表彰等	叙位・叙勲及び褒章	叙勲一般	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙	
令和4年	教育政策課	皇室行事、表彰等	叙位・叙勲及び褒章	紺綬褒章一般	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙	
令和4年	教育政策課	皇室行事、表彰等	叙位・叙勲及び褒章	叙勲(自治功勞)	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙	
令和4年	教育政策課	皇室行事、表彰等	各種表彰	知事表彰	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙	
令和4年	教育政策課	皇室行事、表彰等	各種表彰	永年勤続県職員表彰	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙	
令和4年	教育政策課	皇室行事、表彰等	各種表彰	その他の表彰	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙	
令和4年	教育政策課	議会質問、審議会等	審議会等	県と市町村の総合教育懇談会	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙	
令和4年	教育政策課	議会質問、審議会等	審議会等	長野県の教育を考える懇談会	5年		令和10年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙	
令和4年	教育政策課	議会質問、審議会等	審議会等	合否決定委員会	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙	

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和4年	教育政策課	文書管理	情報公開請求・自己情報開示請求	情報公開請求	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和4年	教育政策課	文書管理	情報公開請求・自己情報開示請求	自己情報開示請求	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和4年	教育政策課	文書管理	公文書の管理等	保存期間満了公文書ファイル等の報告	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和4年	教育政策課	文書管理	公文書の管理等	公文書ファイル等の移管手続	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和4年	教育政策課	文書管理	公文書の管理等	公文書の管理状況点検	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和4年	教育政策課	企画	教育企画	連携事業一般	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和4年	教育政策課	広報・広聴・後援	広報	報道発表資料	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和4年	教育政策課	広報・広聴・後援	広報	ホームページ	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和4年	教育政策課	内部統制	内部統制	内部統制	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和4年	教育政策課	人事	給与	年末調整	(7年)			令和12年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和4年	教育政策課	人事	給与	法定調書	(7年)			令和12年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和4年	教育政策課	計画	教育企画	教育振興基本計画	10年			令和15年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
令和4年	教育政策課	組織	国旗・国歌	国旗・国歌	10年			令和15年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
令和4年	教育政策課	人事	公務災害	公務災害申請・認定	10年			令和15年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和4年	教育政策課	人事	給与	昇給・昇格決定	10年			令和15年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
令和4年	教育政策課	人事	給与	給与決定	10年			令和15年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
令和4年	教育政策課	人事	給与	給与改定	10年			令和15年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
令和4年	教育政策課	人事	退職手当	失業者退職手当	10年			令和15年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
令和4年	教育政策課	皇室行事・表彰等	教育委員会表彰	永年勤続教職員表彰	10年			令和15年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和4年	教育政策課	皇室行事・表彰等	教育委員会表彰	児童生徒教育委員会表彰	10年			令和15年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
令和4年	教育政策課	皇室行事・表彰等	各種表彰	文部科学大臣教育者表彰	10年			令和15年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
令和4年	教育政策課	皇室行事・表彰等	各種表彰	文部科学大臣地方教育行政功労者表彰	10年			令和15年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
令和4年	教育政策課	皇室行事・表彰等	各種表彰	文部科学大臣優秀教職員表彰	10年			令和15年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
令和4年	教育政策課	皇室行事・表彰等	各種表彰	小学校教育75周年記念	10年			令和15年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
令和4年	教育政策課	総括	危機管理・防災	新型コロナウイルス感染症対策関係	10年			令和15年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和4年	教育政策課	条例、規則、訓令等	例規	例規 一般例規	30年			令和35年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
令和4年	教育政策課	条例、規則、訓令等	例規	例規 事務処理規則	30年			令和35年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和4年	教育政策課	条例、規則、訓令等	例規	例規 服務	30年			令和35年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
令和4年	教育政策課	条例、規則、訓令等	例規	例規 給与	30年			令和35年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
令和4年	教育政策課	条例、規則、訓令等	例規	例規 文書事務	30年			令和35年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
令和4年	教育政策課	条例、規則、訓令等	例規	例規 行事の共催及び後援に関する取扱要領	30年			令和35年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和4年	教育政策課	組織	組織・定数	組織・定数	30年			令和35年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
令和4年	教育政策課	議会議案・教育委員会定例会・主要会議	教育委員会	教育委員会定例会会議録	30年			令和35年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
令和4年	教育政策課	議会議案・教育委員会定例会・主要会議	教育委員会	教育委員会定例会資料	30年			令和35年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
令和4年	教育政策課	許認可等	公益信託	許可等(公益信託)	30年			令和35年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
令和4年	教育政策課	人事	人事	職員の任免進退	30年			令和35年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和4年	教育政策課	人事	処分	職員の処分	30年			令和35年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和4年	教育政策課	人事	処分	事故報告	30年			令和35年3月31日	廃棄	所属内	教育政策課	電子+紙
令和4年	教育政策課	人事	給与	人事委員会協議・通知	30年			令和35年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間が満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和4年	教育政策課	人事	退職手当	退職手当決定	30年			令和35年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
令和4年	教育政策課	皇室行事、表彰等	叙位・叙勲及び褒章	春秋叙勲	30年			令和35年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
令和4年	教育政策課	皇室行事、表彰等	叙位・叙勲及び褒章	高齢者叙勲	30年			令和35年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
令和4年	教育政策課	皇室行事、表彰等	叙位・叙勲及び褒章	死亡者叙勲	30年			令和35年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
令和4年	教育政策課	皇室行事、表彰等	叙位・叙勲及び褒章	紺綬褒章	30年			令和35年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
令和4年	教育政策課	皇室行事、表彰等	教育委員会表彰	教育関係功労者表彰	30年			令和35年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
令和4年	教育政策課	広報・広聴・後援	広報資料	教育調査	30年			令和35年3月31日	移管	所属内	教育政策課	電子+紙
令和4年	教育政策課	県有財産の取得・管理	公有財産	公有財産管理簿	常用			常用	-	所属内	教育政策課	電子+紙
令和4年	教育政策課	県有財産の取得・管理	物品	備品原簿	常用			常用	-	所属内	教育政策課	電子+紙
令和4年	教育政策課	県有財産の取得・管理	物品	借入物品管理簿	常用			常用	-	所属内	教育政策課	電子+紙
令和4年	教育政策課	総括	庶務	公印台帳	常用			常用	-	所属内	教育政策課	電子+紙
令和4年	教育政策課	総括	庶務	廃印台帳	常用			常用	-	所属内	教育政策課	電子+紙
令和4年	教育政策課	総括	庶務	特定個人情報管理台帳	常用			常用	-	所属内	教育政策課	電子+紙
令和4年	教育政策課	総括	庶務	身分証明書発行	常用			常用	-	所属内	教育政策課	電子+紙
令和4年	教育政策課	広報・広聴・後援	広報資料	教育要覧	常用			常用	-	所属内	教育政策課	電子+紙
令和4年	教育政策課	広報・広聴・後援	広報資料	教育年報	常用			常用	-	所属内	教育政策課	電子+紙
平成12年	東信教育事務所	社会人権教育	主催事業	差別事象	(20年)	20年	5	令和23年3月31日	移管	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成12年	東信教育事務所	分類なし	分類なし	耐力度調査(木造建物)	(20年)	10年	5	令和13年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成12年	東信教育事務所	分類なし	分類なし	公立学校建物(非木造)耐力度調査	(20年)	10年	5	令和13年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成13年	東信教育事務所	総括	庶務	臨時特別嘱託員の任命	(20年)	10年	5	令和14年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成14年	東信教育事務所	分類なし	分類なし	耐力度測定報告書	(20年)	10年	5	令和15年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成14年	東信教育事務所	人事	人事	人事記録カード	(25年)			令和10年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成14年	東信教育事務所	財務	公有財産	公有財産管理簿	(25年)			令和10年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成14年	東信教育事務所	財務	公有財産	職員宿舍台帳	(25年)			令和10年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成14年	東信教育事務所	財務	物品	重要物品台帳	(25年)			令和10年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成14年	東信教育事務所	財務	物品	備品集計表	(25年)			令和10年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成14年	東信教育事務所	財務	物品	備品集計表	(25年)			令和10年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成14年	東信教育事務所	財務	公有財産	公有財産管理簿	30年			令和15年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成14年	東信教育事務所	財務	公有財産	職員宿舍台帳	30年			令和15年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成14年	東信教育事務所	財務	公有財産	普通財産貸付簿	30年			令和15年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成14年	東信教育事務所	財務	物品	重要物品台帳	30年			令和15年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成15年	東信教育事務所	社会人権教育	主催事業	差別事象	(20年)			令和6年3月31日	移管	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成15年	東信教育事務所	人事	人事	人事記録カード	(25年)			令和11年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成15年	東信教育事務所	財務	物品	備品集計表	(25年)			令和11年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成15年	東信教育事務所	財務	公有財産	公有財産管理簿	30年			令和16年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成15年	東信教育事務所	財務	公有財産	職員宿舍台帳	30年			令和16年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成15年	東信教育事務所	財務	公有財産	普通財産貸付簿	30年			令和16年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成15年	東信教育事務所	財務	物品	重要物品台帳	30年			令和16年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成15年	東信教育事務所	財務	物品	備品使用簿	30年			令和16年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙

作成年度（年）	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類（公文書ファイル名）	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成16年	東信教育事務所	総括	文書	文書分類表	(20年)			令和7年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成16年	東信教育事務所	社会人権教育	主催事業	差別事象	(20年)			令和7年3月31日	移管	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成16年	東信教育事務所	人事	人事	人事記録カード	(25年)			令和12年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成16年	東信教育事務所	財務	物品	備品集計表	(25年)			令和12年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成16年	東信教育事務所	財務	公有財産	公有財産管理簿	30年			令和17年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成16年	東信教育事務所	財務	公有財産	職員宿舍台帳	30年			令和17年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成16年	東信教育事務所	財務	公有財産	普通財産貸付簿	30年			令和17年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成16年	東信教育事務所	財務	物品	重要物品台帳	30年			令和17年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成16年	東信教育事務所	財務	物品	備品使用簿	30年			令和17年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成17年	東信教育事務所	総括	文書	文書分類表	(20年)			令和8年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成17年	東信教育事務所	社会人権教育	主催事業	差別事象	(20年)			令和8年3月31日	移管	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成17年	東信教育事務所	人事	人事	人事記録カード	(25年)			令和13年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成17年	東信教育事務所	財務	物品	備品集計表	(25年)			令和13年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成17年	東信教育事務所	財務	公有財産	公有財産管理簿	30年			令和18年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成17年	東信教育事務所	財務	公有財産	職員宿舍台帳	30年			令和18年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成17年	東信教育事務所	財務	公有財産	普通財産貸付簿	30年			令和18年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成17年	東信教育事務所	財務	物品	重要物品台帳	30年			令和18年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成17年	東信教育事務所	財務	物品	備品使用簿	30年			令和18年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成18年	東信教育事務所	総括	文書	文書分類表	(20年)			令和9年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成18年	東信教育事務所	社会人権教育	主催事業	差別事象	(20年)			令和9年3月31日	移管	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成18年	東信教育事務所	人事	人事	人事記録カード	(25年)			令和14年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成18年	東信教育事務所	財務	物品	備品集計表	(25年)			令和14年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成18年	東信教育事務所	財務	公有財産	公有財産管理簿	30年			令和19年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成18年	東信教育事務所	財務	公有財産	職員宿舍台帳	30年			令和19年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成18年	東信教育事務所	財務	公有財産	普通財産貸付簿	30年			令和19年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成18年	東信教育事務所	財務	物品	重要物品台帳	30年			令和19年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成18年	東信教育事務所	財務	物品	備品使用簿	30年			令和19年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成19年	東信教育事務所	総括	文書	文書分類表	(20年)			令和10年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成19年	東信教育事務所	社会人権教育	主催事業	差別事象	(20年)			令和10年3月31日	移管	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成19年	東信教育事務所	人事	人事	人事記録カード	(25年)			令和15年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成19年	東信教育事務所	財務	物品	備品集計表	(25年)			令和15年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成19年	東信教育事務所	財務	公有財産	公有財産管理簿	30年			令和20年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成19年	東信教育事務所	財務	公有財産	職員宿舍台帳	30年			令和20年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成19年	東信教育事務所	財務	公有財産	普通財産貸付簿	30年			令和20年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成19年	東信教育事務所	財務	物品	重要物品台帳	30年			令和20年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成19年	東信教育事務所	財務	物品	備品使用簿	30年			令和20年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成20年	東信教育事務所	総括	文書	文書分類表	(20年)			令和11年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成20年	東信教育事務所	人事	人事	人事記録カード	(25年)			令和16年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成20年	東信教育事務所	財務	物品	備品集計表	(25年)			令和16年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成20年	東信教育事務所	財務	公有財産	公有財産管理簿	30年			令和21年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成20年	東信教育事務所	財務	公有財産	職員宿舍台帳	30年			令和21年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成20年	東信教育事務所	財務	公有財産	普通財産貸付簿	30年			令和21年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成20年	東信教育事務所	財務	物品	重要物品台帳	30年			令和21年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成20年	東信教育事務所	財務	物品	備品使用簿	30年			令和21年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成21年	東信教育事務所	総括	文書	文書分類表	(20年)			令和12年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成21年	東信教育事務所	人事	人事	人事記録カード	(25年)			令和17年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成21年	東信教育事務所	財務	物品	備品集計表	(25年)			令和17年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成21年	東信教育事務所	財務	公有財産	職員宿舍台帳	30年			令和22年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成21年	東信教育事務所	財務	公有財産	普通財産貸付簿	30年			令和22年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成21年	東信教育事務所	学校訪問	訪問指導	学校訪問をふりかえって	3年			令和22年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成22年	東信教育事務所	分類なし	分類なし	安全・安心な学校づくり交付金	5年	10年	5	令和8年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成22年	東信教育事務所	分類なし	分類なし	公立学校施設整備費国庫負担事業	10年	10年	5	令和13年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成22年	東信教育事務所	総括	文書	文書分類表	(20年)			令和13年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成22年	東信教育事務所	財務	物品	備品集計表	(25年)			令和18年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成22年	東信教育事務所	財務	公有財産	職員宿舍台帳	30年			令和23年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成22年	東信教育事務所	財務	公有財産	普通財産貸付簿	30年			令和23年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成23年	東信教育事務所	義務教育	義務人事	公立学校教職員の懲戒について	(11年)			令和5年3月31日	移管	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成23年	東信教育事務所	総括	文書	文書分類表	(20年)			令和14年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成23年	東信教育事務所	財務	物品	備品集計表	(25年)			令和19年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成23年	東信教育事務所	財務	公有財産	職員宿舍台帳	30年			令和24年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成23年	東信教育事務所	財務	公有財産	普通財産貸付簿	30年			令和24年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成24年	東信教育事務所	総括	監査・検査	検査	10年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成24年	東信教育事務所	総括	文書	文書廃棄	10年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成24年	東信教育事務所	義務教育	義務人事	教職員の育児休業承認について	10年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成24年	東信教育事務所	事故報告	学校事故報告	問題行動	10年			令和5年3月31日	移管	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成24年	東信教育事務所	事故報告	学校事故報告	交通事故	10年			令和5年3月31日	移管	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成24年	東信教育事務所	事故報告	学校事故報告	学校事故関係	10年			令和5年3月31日	移管	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成24年	東信教育事務所	義務教育	義務人事	公立学校教職員の懲戒について	(11年)			令和6年3月31日	移管	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成24年	東信教育事務所	総括	文書	文書分類表	(20年)			令和15年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成24年	東信教育事務所	財務	物品	備品集計表	(25年)			令和20年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成24年	東信教育事務所	財務	公有財産	職員宿舍台帳	30年			令和25年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成24年	東信教育事務所	財務	公有財産	普通財産貸付簿	30年			令和25年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成25年	東信教育事務所	総括	監査・検査	検査	10年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成25年	東信教育事務所	総括	文書	文書廃棄	10年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成25年	東信教育事務所	委員会等	市町村教育委員会	教育委員異動報告書	10年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成25年	東信教育事務所	義務教育	義務人事	教職員の育児休業承認について	10年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成25年	東信教育事務所	事故報告	学校事故報告	問題行動	10年			令和6年3月31日	移管	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成25年	東信教育事務所	事故報告	学校事故報告	交通事故	10年			令和6年3月31日	移管	所属内	東信教育事務所	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成25年	東信教育事務所	事故報告	学校事故報告	学校事故関係	10年			令和6年3月31日	移管	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成25年	東信教育事務所	義務教育	義務人事	公立学校教職員の懲戒について	(11年)			令和7年3月31日	移管	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成25年	東信教育事務所	総括	文書	文書分類表	(20年)			令和16年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成25年	東信教育事務所	財務	物品	備品集計表	(25年)			令和21年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成25年	東信教育事務所	財務	公有財産	職員宿舍台帳	30年			令和26年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成25年	東信教育事務所	財務	公有財産	普通財産貸付簿	30年			令和26年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成26年	東信教育事務所	総括	監査・検査	検査	10年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成26年	東信教育事務所	総括	文書	文書廃棄	10年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成26年	東信教育事務所	委員会等	市町村教育委員会	教育委員異動報告書	10年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成26年	東信教育事務所	義務教育	義務人事	教職員の育児休業承認について	10年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成26年	東信教育事務所	事故報告	学校事故報告	学校事故(児童・生徒)	10年			令和7年3月31日	移管	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成26年	東信教育事務所	事故報告	学校事故報告	学校事故(学校・職員)	10年			令和7年3月31日	移管	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成26年	東信教育事務所	義務教育	義務人事	公立学校教職員の懲戒について	(11年)			令和8年3月31日	移管	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成26年	東信教育事務所	総括	文書	文書分類表	(20年)			令和17年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成26年	東信教育事務所	財務	物品	備品集計表	(25年)			令和22年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成26年	東信教育事務所	財務	公有財産	職員宿舍台帳	30年			令和27年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成26年	東信教育事務所	財務	公有財産	普通財産貸付簿	30年			令和27年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成26年	東信教育事務所	財務	公有財産	行政財産貸付	30年			令和27年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成26年	東信教育事務所	諸教育	特別支援教育	入学簿	30年			令和27年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成27年	東信教育事務所	分類なし	分類なし	へき地児童生徒援助費等補助金	5年	10年	5	令和13年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成27年	東信教育事務所	総括	監査・検査	検査	10年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成27年	東信教育事務所	総括	文書	文書廃棄	10年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成27年	東信教育事務所	委員会等	市町村教育委員会	教育委員異動報告書	10年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成27年	東信教育事務所	義務教育	義務人事	教職員の育児休業承認について	10年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成27年	東信教育事務所	義務教育	義務管理	へき地学校等級地指定	10年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成27年	東信教育事務所	事故報告	学校事故報告	学校事故(児童・生徒)	10年			令和8年3月31日	移管	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成27年	東信教育事務所	事故報告	学校事故報告	学校事故(学校・職員)	10年			令和8年3月31日	移管	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成27年	東信教育事務所	義務教育	義務人事	公立学校教職員の懲戒について	(11年)			令和9年3月31日	移管	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成27年	東信教育事務所	総括	文書	文書分類表	(20年)			令和18年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成27年	東信教育事務所	人事	人事	人事記録カード	(25年)			令和23年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成27年	東信教育事務所	財務	物品	備品集計表	(25年)			令和23年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成27年	東信教育事務所	総括	文書	特定個人情報管理	30年			令和28年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成27年	東信教育事務所	財務	公有財産	職員宿舍台帳	30年			令和28年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成27年	東信教育事務所	財務	公有財産	普通財産貸付簿	30年			令和28年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成27年	東信教育事務所	財務	公有財産	行政財産貸付	30年			令和28年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成27年	東信教育事務所	諸教育	特別支援教育	入学簿	30年			令和28年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成28年	東信教育事務所	人事	人事	臨時的・非常勤任用	5年	10年	5	令和14年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成28年	東信教育事務所	人事	人事	任期付任用職員内申書	5年	10年	5	令和14年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成28年	東信教育事務所	人事	服務	育児休業・休暇承認	5年	10年	5	令和14年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成28年	東信教育事務所	人事	服務	職員事故報告	5年	10年	5	令和14年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成28年	東信教育事務所	義務教育	義務人事	スクールソーシャルワーカー活用事業に係る非常勤職員の任用について	5年	10年	5	令和14年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成28年	東信教育事務所	義務教育	義務人事	活用方法選択型教員配置事業に係る非常勤職員の任用について	5年	10年	5	令和14年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成28年	東信教育事務所	義務教育	義務人事	体育担当妊娠教員代替非常勤職員の任用について	5年	10年	5	令和14年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成28年	東信教育事務所	義務教育	義務人事	長期入院児童生徒訪問支援事業に係る非常勤職員の任用について	5年	10年	5	令和14年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成28年	東信教育事務所	義務教育	義務人事	中学校生徒指導教員配置事業に係る非常勤職員の任用について	5年	10年	5	令和14年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成28年	東信教育事務所	義務教育	義務人事	子どもと親の相談員配置事業に係る非常勤職員の任用について	5年	10年	5	令和14年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成28年	東信教育事務所	義務教育	義務人事	小学校心の相談員配置事業に係る非常勤職員の任用について	5年	10年	5	令和14年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成28年	東信教育事務所	義務教育	義務人事	教員の初任者研修に係る非常勤職員の任用について	5年	10年	5	令和14年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成28年	東信教育事務所	義務教育	義務給与・福利厚生	臨時的任用職員退職手当	5年	10年	5	令和14年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成28年	東信教育事務所	委員会協議会	生徒指導	スクールソーシャルワーカー活用事業	5年	10年	5	令和14年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成28年	東信教育事務所	分類なし	分類なし	義務教育施設整備関係調査	5年	10年	5	令和14年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成28年	東信教育事務所	分類なし	分類なし	幼稚園就園奨励補助金	5年	5年	5	令和9年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成28年	東信教育事務所	分類なし	分類なし	被災児童生徒就学援助事業	5年	5年	5	令和9年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成28年	東信教育事務所	分類なし	分類なし	要保護児童生徒援助費補助金	5年	5年	5	令和9年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成28年	東信教育事務所	分類なし	分類なし	学校施設環境改善交付金事業	5年	5年	5	令和9年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成28年	東信教育事務所	分類なし	分類なし	被災児童生徒就学支援等事業交付金	5年	5年	5	令和9年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成28年	東信教育事務所	分類なし	分類なし	へき地児童生徒援助費等補助金	5年	5年	5	令和9年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成28年	東信教育事務所	分類なし	分類なし	英語教育強化地域拠点事業	5年	5年	5	令和9年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成28年	東信教育事務所	分類なし	分類なし	人権教育促進事業補助金	5年	5年	5	令和9年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成28年	東信教育事務所	分類なし	分類なし	理科教育設備整備費等補助金	5年	5年	5	令和9年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成28年	東信教育事務所	分類なし	分類なし	教科書展示会	5年	5年	5	令和9年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成28年	東信教育事務所	分類なし	分類なし	教科書受領冊数報告	5年	5年	5	令和9年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成28年	東信教育事務所	分類なし	分類なし	スクールソーシャルワーカー活用事業	5年	5年	5	令和9年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成28年	東信教育事務所	総括	監査・検査	検査	10年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成28年	東信教育事務所	総括	文書	文書廃棄	10年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成28年	東信教育事務所	委員会等	市町村教育委員会	教育委員異動報告書	10年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成28年	東信教育事務所	義務教育	義務人事	教職員の育児休業承認について	10年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成28年	東信教育事務所	義務教育	義務管理	へき地学校等級地指定	10年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成28年	東信教育事務所	事故報告	学校事故報告	学校事故(児童・生徒)	10年			令和9年3月31日	移管	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成28年	東信教育事務所	事故報告	学校事故報告	学校事故(学校・職員)	10年			令和9年3月31日	移管	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成28年	東信教育事務所	分類なし	分類なし	道徳教育の抜本的改善・充実に係る支援事業	10年	10年	5	令和19年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成28年	東信教育事務所	分類なし	分類なし	公立学校施設整備費国庫負担事業	10年	5年	5	令和14年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成28年	東信教育事務所	義務教育	義務人事	公立学校教職員の懲戒について	(11年)			令和10年3月31日	移管	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成28年	東信教育事務所	総括	文書	文書分類表	(20年)			令和19年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成28年	東信教育事務所	人事	人事	人事記録カード	(25年)			令和24年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成28年	東信教育事務所	財務	物品	備品集計表	(25年)			令和24年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成28年	東信教育事務所	総括	文書	特定個人情報管理	30年			令和29年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成28年	東信教育事務所	財務	公有財産	職員宿舍台帳	30年			令和29年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成28年	東信教育事務所	財務	公有財産	普通財産貸付簿	30年			令和29年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成28年	東信教育事務所	財務	公有財産	行政財産貸付	30年			令和29年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成28年	東信教育事務所	諸教育	特別支援教育	入学簿	30年			令和29年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成29年	東信教育事務所	庶務	庶務一般	公用車使用簿	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成29年	東信教育事務所	庶務	庶務一般	庁舎管理	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成29年	東信教育事務所	庶務	庶務一般	予想質問	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成29年	東信教育事務所	庶務	監査・検査	事務指導	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成29年	東信教育事務所	庶務	監査・検査	文教企業委員会	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成29年	東信教育事務所	人事	服務	職員事故報告	5年			令和5年3月31日	移管	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成29年	東信教育事務所	職員	給与・旅費	給与	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成29年	東信教育事務所	職員	給与・旅費	諸手当	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成29年	東信教育事務所	職員	給与・旅費	旅費	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成29年	東信教育事務所	職員	福利厚生	旅費一般	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成29年	東信教育事務所	財務	財務	収入	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成29年	東信教育事務所	財務	財務	支出	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成29年	東信教育事務所	財務	財産管理	財産管理一般	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成29年	東信教育事務所	財務	財産管理	職員宿舍	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成29年	東信教育事務所	義務教育	義務台帳	義務台帳	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成29年	東信教育事務所	義務教育	教科書	教科書採扱	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成29年	東信教育事務所	義務教育	教科書	教科書無償給与	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成29年	東信教育事務所	義務教育	学校給食・学校保健	放射性物質検査	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成29年	東信教育事務所	義務教育	義務人事	公務災害	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成29年	東信教育事務所	義務教育	義務人事	教職員人事内申	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成29年	東信教育事務所	義務教育	義務人事	定期異動	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成29年	東信教育事務所	義務教育	義務人事	昇給・昇格	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成29年	東信教育事務所	義務教育	義務旅費	義務旅費	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成29年	東信教育事務所	義務教育	義務手当	諸手当	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成29年	東信教育事務所	義務教育	義務手当	退職手当	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成29年	東信教育事務所	義務教育	義務給与	非常勤職員給与	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成29年	東信教育事務所	義務教育	義務保険	社会保険・雇用保険	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成29年	東信教育事務所	義務教育	免許	非免許教科担任許可	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成29年	東信教育事務所	義務教育	免許	免許更新	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成29年	東信教育事務所	義務教育	免許	免許状授与・検定願い	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成29年	東信教育事務所	文化財	文化財補助金	文化財保護事業補助金	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成29年	東信教育事務所	補助金等	交付金・負担金	交付金	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成29年	東信教育事務所	補助金等	交付金・負担金	学校施設環境改善交付金事業	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成29年	東信教育事務所	補助金等	交付金・負担金	負担金	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成29年	東信教育事務所	補助金等	補助金	補助金	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成29年	東信教育事務所	補助金等	補助・委託	委託事業	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成29年	東信教育事務所	学校訪問	派遣申請	派遣申請	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成29年	東信教育事務所	委員会協議会	生徒指導	スクールソーシャルワーカー活用事業	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成29年	東信教育事務所	委員会協議会	生徒指導	各種調査	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成29年	東信教育事務所	社会教育	主催事業	各種事業	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成29年	東信教育事務所	社会体育	生涯スポーツ推進事業	生涯スポーツ振興担当者会議	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成29年	東信教育事務所	分類なし	分類なし	義務教育課施設整備関係調査	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成29年	東信教育事務所	分類なし	分類なし	幼稚園就園奨励補助金	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成29年	東信教育事務所	分類なし	分類なし	被災児童生徒就学援助事業	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成29年	東信教育事務所	分類なし	分類なし	要保護児童生徒援助費補助金	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成29年	東信教育事務所	分類なし	分類なし	被災児童生徒就学支援等事業交付金	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成29年	東信教育事務所	分類なし	分類なし	へき地児童生徒援助費等補助金	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成29年	東信教育事務所	分類なし	分類なし	外国語教育強化地域拠点事業	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成29年	東信教育事務所	分類なし	分類なし	人権教育促進事業補助金	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成29年	東信教育事務所	分類なし	分類なし	理科教育設備整備費等補助金	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成29年	東信教育事務所	分類なし	分類なし	公立学校施設環境改善交付金	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成29年	東信教育事務所	分類なし	分類なし	学校給食栄養報告(週報)	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成29年	東信教育事務所	分類なし	分類なし	地方教育費調査	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成29年	東信教育事務所	分類なし	分類なし	教科書展示会	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成29年	東信教育事務所	分類なし	分類なし	教科書等需要数報告	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成29年	東信教育事務所	分類なし	分類なし	教科書受領冊数報告	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成29年	東信教育事務所	分類なし	分類なし	スクールソーシャルワーカー活用事業	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成29年	東信教育事務所	庶務	監査・検査	検査	10年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成29年	東信教育事務所	諸機関	市町村教育委員会	異動報告	10年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成29年	東信教育事務所	義務教育	義務管理	義務管理	10年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成29年	東信教育事務所	事故報告	学校事故報告	学校事項報告	10年			令和10年3月31日	移管	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成29年	東信教育事務所	分類なし	分類なし	公立学校施設整備費国庫負担事業	10年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成29年	東信教育事務所	分類なし	分類なし	文書廃棄	10年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成29年	東信教育事務所	庶務	文書	特定個人情報管理	30年			令和30年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成29年	東信教育事務所	財務	財産管理	財産貸付	30年			令和30年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成29年	東信教育事務所	委員会協議会	人権教育	人権侵害	30年			令和30年3月31日	移管	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成29年	東信教育事務所	諸教育	特別支援教育	入学簿	30年			令和30年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成30年	東信教育事務所	庶務	庶務一般	庁舎管理	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成30年	東信教育事務所	庶務	庶務一般	予想質問	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成30年	東信教育事務所	庶務	庶務一般	公用車使用簿	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成30年	東信教育事務所	庶務	監査・検査	事務指導	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成30年	東信教育事務所	庶務	監査・検査	文教企業委員会	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成30年	東信教育事務所	人事	服務	職員事故報告	5年			令和6年3月31日	移管	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成30年	東信教育事務所	職員	給与・旅費	給与	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成30年	東信教育事務所	職員	給与・旅費	諸手当	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙

作成年度（年）	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類（公文書ファイル名）	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成30年	東信教育事務所	職員	福利厚生	旅費一般	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成30年	東信教育事務所	財務	財務	収入	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成30年	東信教育事務所	財務	財務	支出	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成30年	東信教育事務所	財務	財産管理	財産管理一般	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成30年	東信教育事務所	財務	財産管理	職員宿舍	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成30年	東信教育事務所	義務教育	義務教育	義務台帳	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成30年	東信教育事務所	義務教育	教科書	教科書無償給与	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成30年	東信教育事務所	義務教育	学校給食・学校保健	放射性物質検査	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成30年	東信教育事務所	義務教育	義務人事	定期異動	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成30年	東信教育事務所	義務教育	義務人事	昇給・昇格	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成30年	東信教育事務所	義務教育	義務人事	公務災害	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成30年	東信教育事務所	義務教育	義務人事	教職員人事内申	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成30年	東信教育事務所	義務教育	義務旅費	義務旅費	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成30年	東信教育事務所	義務教育	義務手当	諸手当	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成30年	東信教育事務所	義務教育	義務手当	退職手当	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成30年	東信教育事務所	義務教育	義務給与	非常勤職員給与	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成30年	東信教育事務所	義務教育	義務保険	社会保険・雇用保険	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成30年	東信教育事務所	義務教育	免許	非免許教科担任許可	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成30年	東信教育事務所	義務教育	免許	免許更新	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成30年	東信教育事務所	義務教育	免許	免許状授与・検定願い	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成30年	東信教育事務所	文化財	文化財補助金	文化財保護事業補助金	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成30年	東信教育事務所	補助金等	交付金・負担金	交付金	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成30年	東信教育事務所	補助金等	交付金・負担金	負担金	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成30年	東信教育事務所	補助金等	交付金・負担金	学校施設環境改善交付金事業	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成30年	東信教育事務所	補助金等	補助金	補助金	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成30年	東信教育事務所	補助金等	補助・委託	委託事業	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成30年	東信教育事務所	総括	会議	出張	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成30年	東信教育事務所	学校訪問	派遣申請	派遣申請	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成30年	東信教育事務所	委員会協議会	生徒指導	スクールソーシャルワーカー活用事業	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成30年	東信教育事務所	委員会協議会	生徒指導	各種調査	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成30年	東信教育事務所	社会教育	主催事業	各種事業	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成30年	東信教育事務所	社会体育	生涯スポーツ推進事業	生涯スポーツ振興担当者会議	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成30年	東信教育事務所	分類なし	分類なし	冷房設備対応臨時特例交付金	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成30年	東信教育事務所	分類なし	分類なし	被災児童生徒就学援助事業	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成30年	東信教育事務所	分類なし	分類なし	学校施設環境改善交付金事業	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成30年	東信教育事務所	分類なし	分類なし	被災児童生徒就学支援等事業交付金	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成30年	東信教育事務所	分類なし	分類なし	へき地児童生徒援助費等補助金	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成30年	東信教育事務所	分類なし	分類なし	理科教育設備整備費等補助金	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成30年	東信教育事務所	分類なし	分類なし	学校給食栄養報告（週報）	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成30年	東信教育事務所	分類なし	分類なし	地方教育費調査	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成30年	東信教育事務所	分類なし	分類なし	教科書等需要数報告	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成30年	東信教育事務所	分類なし	分類なし	スクールソーシャルワーカー活用事業	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成30年	東信教育事務所	庶務	監査・検査	検査	10年			令和11年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成30年	東信教育事務所	諸機関	市町村教育委員会	異動報告	10年			令和11年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成30年	東信教育事務所	義務教育	義務管理	義務管理	10年			令和11年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成30年	東信教育事務所	事故報告	学校事故報告	学校事項報告	10年			令和11年3月31日	移管	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成30年	東信教育事務所	庶務	文書	特定個人情報管理	30年			令和31年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成30年	東信教育事務所	財務	財産管理	財産貸付	30年			令和31年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成30年	東信教育事務所	委員会協議会	人権教育	人権侵害	30年			令和31年3月31日	移管	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成30年	東信教育事務所	諸教育	特別支援教育	入学簿	30年			令和31年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和1年	東信教育事務所	庶務	庶務一般	防災	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和1年	東信教育事務所	庶務	庶務一般	事務引継	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和1年	東信教育事務所	庶務	庶務一般	情報セキュリティ	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和1年	東信教育事務所	庶務	会議	校長会	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和1年	東信教育事務所	庶務	会議	教職員人事関係会議	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和1年	東信教育事務所	庶務	調査・統計	調査・統計	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和1年	東信教育事務所	人事	人事	人事一般	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和1年	東信教育事務所	人事	服務	考査相談	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和1年	東信教育事務所	人事	服務	職務専念義務	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和1年	東信教育事務所	人事	服務	公務災害	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和1年	東信教育事務所	人事	表彰	表彰	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和1年	東信教育事務所	人事	免許	免許状授与・検定願	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和1年	東信教育事務所	職員	福利厚生	福利厚生一般	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和1年	東信教育事務所	職員	福利厚生	共済組合	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和1年	東信教育事務所	職員	福利厚生	互助	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和1年	東信教育事務所	財務	財務	予算	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和1年	東信教育事務所	財務	財産管理	物品所管	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和1年	東信教育事務所	諸機関	市町村教育委員会	市町村教委一般	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和1年	東信教育事務所	義務教育	教科書	教科書一般	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和1年	東信教育事務所	義務教育	学校給食・学校保健	学校給食	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和1年	東信教育事務所	義務教育	義務給与	非常勤調査・統計	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和1年	東信教育事務所	義務教育	免許	免許一般	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和1年	東信教育事務所	文化財	文化財	文化財	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和1年	東信教育事務所	文化財	文化財	文化財保護事業	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和1年	東信教育事務所	総括	庶務一般	予定表	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和1年	東信教育事務所	総括	庶務一般	厚生	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和1年	東信教育事務所	総括	会議	各種会議	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和1年	東信教育事務所	総括	学校経営	学校経営概要	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙

作成年度（年）	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類（公文書ファイル名）	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和1年	東信教育事務所	総括	学校経営	答弁要旨	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和1年	東信教育事務所	学校訪問	学校訪問支援	学校訪問支援	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和1年	東信教育事務所	健康安全	学校保健	学校保健	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和1年	東信教育事務所	健康安全	学校保健	安全教育	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和1年	東信教育事務所	健康安全	学校体育	学校体育	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和1年	東信教育事務所	委員会協議会	生徒指導	生徒指導	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和1年	東信教育事務所	委員会協議会	生徒指導	各種会議	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和1年	東信教育事務所	委員会協議会	生徒指導	研修会	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和1年	東信教育事務所	委員会協議会	人権教育	人権教育	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和1年	東信教育事務所	委員会協議会	人権教育	人権教育会議	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和1年	東信教育事務所	委員会協議会	人権教育	人権教育関係調査	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和1年	東信教育事務所	委員会協議会	教頭研修会	教頭研修会	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和1年	東信教育事務所	委員会協議会	進路指導	進路指導	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和1年	東信教育事務所	委員会協議会	国際交流	国際理解教育	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和1年	東信教育事務所	委員会協議会	国際交流	外国籍等児童生徒指導研修	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和1年	東信教育事務所	諸教育	へき地・少人数教育	へき地・少人数教育	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和1年	東信教育事務所	諸教育	幼年教育	幼年教育	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和1年	東信教育事務所	諸教育	図書館教育	図書館教育	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和1年	東信教育事務所	諸教育	情報教育	情報教育	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和1年	東信教育事務所	諸教育	環境教育	環境教育	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和1年	東信教育事務所	諸教育	消費者教育	消費者教育	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和1年	東信教育事務所	諸教育	道徳教育	道徳教育	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和1年	東信教育事務所	諸教育	特別支援教育	特別支援教育	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和1年	東信教育事務所	諸教育	特別支援教育	特別支援教育各種調査	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和1年	東信教育事務所	諸教育	特別支援教育	特支・推進	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和1年	東信教育事務所	諸教育	特別支援教育	就学関係調査	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和1年	東信教育事務所	諸教育	特別支援教育	訪問	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和1年	東信教育事務所	諸教育	科学教育	科学教育	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和1年	東信教育事務所	諸教育	学習指導	学力向上	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和1年	東信教育事務所	諸教育	学習指導	教科・領域等	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和1年	東信教育事務所	諸教育	キャリア教育	キャリア教育	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和1年	東信教育事務所	諸教育	情操教育	情操教育	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和1年	東信教育事務所	諸教育	福祉・ボランティア教育	福祉・ボランティア教育	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和1年	東信教育事務所	研修会	教員研修	2年次初任者研修	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和1年	東信教育事務所	研修会	教員研修	3年次初任者研修	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和1年	東信教育事務所	研修会	教員研修	5年経験者研修	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和1年	東信教育事務所	研修会	教員研修	中堅教諭等資質向上研修	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和1年	東信教育事務所	研修会	教員研修	キャリアアップ研修	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和1年	東信教育事務所	研修会	教員研修	臨時的任用研修	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和1年	東信教育事務所	研修会	教員研修	教員研修体系	3年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙	
令和1年	東信教育事務所	研修会	教員研修	英語教育教員研修	3年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙	
令和1年	東信教育事務所	研修会	指導主事研修	指導主事研修	3年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙	
令和1年	東信教育事務所	研修会	指導主事研修	事務所だより	3年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙	
令和1年	東信教育事務所	研修会	学生合同課会	学生合同課会	3年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙	
令和1年	東信教育事務所	社会体育	社会体育	社会体育調査	3年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙	
令和1年	東信教育事務所	社会人権教育	主催事業	各種事業	3年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙	
令和1年	東信教育事務所	庶務	庶務一般	庁舎管理	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙	
令和1年	東信教育事務所	庶務	庶務一般	予想質問	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙	
令和1年	東信教育事務所	庶務	庶務一般	公用車使用簿	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙	
令和1年	東信教育事務所	庶務	監査・検査	事務指導	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙	
令和1年	東信教育事務所	庶務	監査・検査	文教企業委員会	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙	
令和1年	東信教育事務所	人事	服務	職員事故報告	5年		令和7年3月31日	移管	所属内	東信教育事務所	電子+紙	
令和1年	東信教育事務所	職員	給与・旅費	給与	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙	
令和1年	東信教育事務所	職員	給与・旅費	諸手当	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙	
令和1年	東信教育事務所	職員	福利厚生	旅費一般	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙	
令和1年	東信教育事務所	財務	財務	収入	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙	
令和1年	東信教育事務所	財務	財務	支出	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙	
令和1年	東信教育事務所	財務	財産管理	財産管理一般	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙	
令和1年	東信教育事務所	財務	財産管理	職員宿舍	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙	
令和1年	東信教育事務所	義務教育	義務台帳	義務台帳	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙	
令和1年	東信教育事務所	義務教育	教科書	教科書採択	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙	
令和1年	東信教育事務所	義務教育	教科書	教科書無償給与	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙	
令和1年	東信教育事務所	義務教育	学校給食・学校保健	放射性物質検査	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙	
令和1年	東信教育事務所	義務教育	義務人事	定期異動	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙	
令和1年	東信教育事務所	義務教育	義務人事	昇給・昇格	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙	
令和1年	東信教育事務所	義務教育	義務人事	公務災害	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙	
令和1年	東信教育事務所	義務教育	義務人事	教職員人事内申	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙	
令和1年	東信教育事務所	義務教育	義務旅費	義務旅費	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙	
令和1年	東信教育事務所	義務教育	義務手当	諸手当	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙	
令和1年	東信教育事務所	義務教育	義務手当	退職手当	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙	
令和1年	東信教育事務所	義務教育	義務給与	非常勤職員給与	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙	
令和1年	東信教育事務所	義務教育	義務保険	社会保険・雇用保険	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙	
令和1年	東信教育事務所	義務教育	免許	非免許教科担任許可	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙	
令和1年	東信教育事務所	義務教育	免許	免許更新	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙	
令和1年	東信教育事務所	義務教育	免許	免許状授与・検定願い	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙	
令和1年	東信教育事務所	文化財	文化財補助金	文化財保護事業補助金	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙	
令和1年	東信教育事務所	補助金等	交付金・負担金	交付金	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙	
令和1年	東信教育事務所	補助金等	交付金・負担金	負担金	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙	

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和1年	東信教育事務所	補助金等	交付金・負担金	学校施設環境改善交付金事業	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和1年	東信教育事務所	補助金等	補助金	補助金	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和1年	東信教育事務所	補助金等	補助・委託	委託事業	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和1年	東信教育事務所	総括	会議	出張	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和1年	東信教育事務所	学校訪問	派遣申請	派遣申請	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和1年	東信教育事務所	委員会協議会	生徒指導	スクールソーシャルワーカー活用事業	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和1年	東信教育事務所	委員会協議会	生徒指導	各種調査	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和1年	東信教育事務所	社会教育	主催事業	各種事業	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和1年	東信教育事務所	社会教育	県教育委員会	放課後子ども総合プラン	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和1年	東信教育事務所	社会体育	生涯スポーツ推進事業	生涯スポーツ振興担当者会議	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和1年	東信教育事務所	分類なし	分類なし	臨時特例交付金	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和1年	東信教育事務所	分類なし	分類なし	幼稚園就園奨励補助金	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和1年	東信教育事務所	分類なし	分類なし	公立学校情報通信ネットワーク環境施設整備費補助金	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和1年	東信教育事務所	分類なし	分類なし	被災児童生徒就学援助事業	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和1年	東信教育事務所	分類なし	分類なし	学校施設環境改善交付金事業	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和1年	東信教育事務所	分類なし	分類なし	被災児童生徒就学支援等事業交付金	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和1年	東信教育事務所	分類なし	分類なし	へき地児童生徒援助費等補助金	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和1年	東信教育事務所	分類なし	分類なし	公立諸学校建物其他災害復旧負担金事業	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和1年	東信教育事務所	分類なし	分類なし	学校給食栄養報告(週報)	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和1年	東信教育事務所	分類なし	分類なし	地方教育費調査	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和1年	東信教育事務所	分類なし	分類なし	学校納入金調査	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和1年	東信教育事務所	分類なし	分類なし	教科書展示会	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和1年	東信教育事務所	分類なし	分類なし	教科書等需要数報告	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和1年	東信教育事務所	分類なし	分類なし	教科書受領冊数報告	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和1年	東信教育事務所	分類なし	分類なし	スクールソーシャルワーカー活用事業	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和1年	東信教育事務所	庶務	監査・検査	検査	10年			令和12年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和1年	東信教育事務所	諸機関	市町村教育委員会	異動報告	10年			令和12年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和1年	東信教育事務所	義務教育	義務管理	義務管理	10年			令和12年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和1年	東信教育事務所	事故報告	学校事故報告	学校事項報告	10年			令和12年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和1年	東信教育事務所	庶務	文書	特定個人情報管理	30年			令和32年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和1年	東信教育事務所	財務	財産管理	財産貸付	30年			令和32年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和1年	東信教育事務所	委員会協議会	人権教育	人権侵害	30年			令和32年3月31日	移管	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和1年	東信教育事務所	諸教育	特別支援教育	入学簿	30年			令和32年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和2年	東信教育事務所	庶務	庶務一般	防災	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和2年	東信教育事務所	庶務	庶務一般	事務引継	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和2年	東信教育事務所	庶務	庶務一般	情報セキュリティ	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和2年	東信教育事務所	庶務	会議	校長会	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和2年	東信教育事務所	庶務	会議	教職員人事関係会議	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和2年	東信教育事務所	庶務	調査・統計	調査・統計	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和2年	東信教育事務所	人事	人事	人事一般	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和2年	東信教育事務所	人事	服務	審査相談	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和2年	東信教育事務所	人事	服務	職務専念義務	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和2年	東信教育事務所	人事	服務	公務災害	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和2年	東信教育事務所	人事	表彰	表彰	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和2年	東信教育事務所	人事	免許	免許状授与・検定願	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和2年	東信教育事務所	職員	福利厚生	福利厚生一般	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和2年	東信教育事務所	職員	福利厚生	共済組合	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和2年	東信教育事務所	職員	福利厚生	互助	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和2年	東信教育事務所	財務	財務	予算	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和2年	東信教育事務所	財務	財産管理	物品所管	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和2年	東信教育事務所	諸機関	市町村教育委員会	市町村教委一般	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和2年	東信教育事務所	義務教育	教科書	教科書一般	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和2年	東信教育事務所	義務教育	学校給食・学校保健	学校給食	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和2年	東信教育事務所	義務教育	義務給与	非常勤調査・統計	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和2年	東信教育事務所	義務教育	免許	免許一般	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和2年	東信教育事務所	文化財	文化財	文化財	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和2年	東信教育事務所	文化財	文化財	文化財保護事業	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和2年	東信教育事務所	総括	庶務一般	予定表	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和2年	東信教育事務所	総括	庶務一般	厚生	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和2年	東信教育事務所	総括	会議	各種会議	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和2年	東信教育事務所	総括	学校経営	学校経営概要	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和2年	東信教育事務所	総括	学校経営	答弁要旨	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和2年	東信教育事務所	学校訪問	学校訪問支援	学校訪問支援	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和2年	東信教育事務所	健康安全	学校保健	学校保健	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和2年	東信教育事務所	健康安全	学校保健	食育	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和2年	東信教育事務所	健康安全	学校保健	安全教育	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和2年	東信教育事務所	健康安全	学校体育	学校体育	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和2年	東信教育事務所	委員会協議会	生徒指導	生徒指導	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和2年	東信教育事務所	委員会協議会	生徒指導	各種会議	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和2年	東信教育事務所	委員会協議会	生徒指導	研修会	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和2年	東信教育事務所	委員会協議会	人権教育	人権教育	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和2年	東信教育事務所	委員会協議会	人権教育	人権教育会議	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和2年	東信教育事務所	委員会協議会	人権教育	人権教育関係調査	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和2年	東信教育事務所	委員会協議会	教頭研修会	教頭研修会	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和2年	東信教育事務所	委員会協議会	進路指導	進路指導	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和2年	東信教育事務所	委員会協議会	国際交流	国際理解教育	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和2年	東信教育事務所	委員会協議会	国際交流	外国籍等児童生徒指導研修	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和2年	東信教育事務所	諸教育	へき地・少人数教育	へき地・少人数教育	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和2年	東信教育事務所	諸教育	幼年教育	幼年教育	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和2年	東信教育事務所	諸教育	図書館教育	図書館教育	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和2年	東信教育事務所	諸教育	情報教育	情報教育	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和2年	東信教育事務所	諸教育	環境教育	環境教育	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和2年	東信教育事務所	諸教育	消費者教育	消費者教育	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和2年	東信教育事務所	諸教育	道徳教育	道徳教育	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和2年	東信教育事務所	諸教育	特別支援教育	特別支援教育	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和2年	東信教育事務所	諸教育	特別支援教育	特別支援教育各種調査	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和2年	東信教育事務所	諸教育	特別支援教育	特支・推進	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和2年	東信教育事務所	諸教育	特別支援教育	就学関係調査	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和2年	東信教育事務所	諸教育	特別支援教育	訪問	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和2年	東信教育事務所	諸教育	科学教育	科学教育	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和2年	東信教育事務所	諸教育	学習指導	学力向上	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和2年	東信教育事務所	諸教育	学習指導	教科・領域等	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和2年	東信教育事務所	諸教育	キャリア教育	キャリア教育	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和2年	東信教育事務所	諸教育	情操教育	情操教育	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和2年	東信教育事務所	諸教育	福祉・ボランティア教育	福祉・ボランティア教育	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和2年	東信教育事務所	研修会	教員研修	2年次初任者研修	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和2年	東信教育事務所	研修会	教員研修	3年次初任者研修	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和2年	東信教育事務所	研修会	教員研修	5年経験者研修	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和2年	東信教育事務所	研修会	教員研修	中堅教諭等資質向上研修	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和2年	東信教育事務所	研修会	教員研修	キャリアアップ研修	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和2年	東信教育事務所	研修会	教員研修	臨時的任用研修	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和2年	東信教育事務所	研修会	教員研修	教員研修体系	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和2年	東信教育事務所	研修会	教員研修	英語教育教員研修	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和2年	東信教育事務所	研修会	指導主事研修	指導主事研修	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和2年	東信教育事務所	研修会	指導主事研修	事務所だより	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和2年	東信教育事務所	研修会	学生合同課会	学生合同課会	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和2年	東信教育事務所	社会体育	社会体育	社会体育調査	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和2年	東信教育事務所	社会人権教育	主催事業	各種事業	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和2年	東信教育事務所	庶務	庶務一般	庁舎管理	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和2年	東信教育事務所	庶務	庶務一般	予想質問	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和2年	東信教育事務所	庶務	庶務一般	公用車使用簿	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和2年	東信教育事務所	庶務	監査・検査	事務指導	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和2年	東信教育事務所	庶務	監査・検査	文教企業委員会	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和2年	東信教育事務所	人事	服務	職員事故報告	5年			令和8年3月31日	移管	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和2年	東信教育事務所	職員	給与・旅費	給与	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和2年	東信教育事務所	職員	給与・旅費	諸手当	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和2年	東信教育事務所	職員	給与・旅費	旅費	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和2年	東信教育事務所	職員	福利厚生	旅費一般	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和2年	東信教育事務所	財務	財務	収入	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和2年	東信教育事務所	財務	財務	支出	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和2年	東信教育事務所	財務	財産管理	財産管理一般	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和2年	東信教育事務所	財務	財産管理	職員宿舍	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和2年	東信教育事務所	義務教育	義務教育	義務台帳	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和2年	東信教育事務所	義務教育	教科書	教科書採択	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和2年	東信教育事務所	義務教育	教科書	教科書無償給与	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和2年	東信教育事務所	義務教育	学校給食・学校保健	学校給食実施状況等調査	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和2年	東信教育事務所	義務教育	学校給食・学校保健	放射性物質検査	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和2年	東信教育事務所	義務教育	義務人事	定期異動	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和2年	東信教育事務所	義務教育	義務人事	昇給・昇格	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和2年	東信教育事務所	義務教育	義務人事	公務災害	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和2年	東信教育事務所	義務教育	義務人事	教職員人事内申	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和2年	東信教育事務所	義務教育	義務旅費	義務旅費	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和2年	東信教育事務所	義務教育	義務手当	諸手当	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和2年	東信教育事務所	義務教育	義務手当	退職手当	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和2年	東信教育事務所	義務教育	義務給与	非常勤職員給与	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和2年	東信教育事務所	義務教育	義務保険	社会保険・雇用保険	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和2年	東信教育事務所	義務教育	免許	非免許教科担任許可	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和2年	東信教育事務所	義務教育	免許	免許更新	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和2年	東信教育事務所	義務教育	免許	免許状授与・検定願い	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和2年	東信教育事務所	文化財	文化財補助金	文化財保護事業補助金	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和2年	東信教育事務所	補助金等	交付金・負担金	交付金	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和2年	東信教育事務所	補助金等	交付金・負担金	負担金	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和2年	東信教育事務所	補助金等	交付金・負担金	学校施設環境改善交付金事業	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和2年	東信教育事務所	補助金等	補助金	補助金	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和2年	東信教育事務所	補助金等	補助・委託	委託事業	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和2年	東信教育事務所	総括	会議	出張	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和2年	東信教育事務所	学校訪問	派遣申請	派遣申請	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和2年	東信教育事務所	委員会協議会	生徒指導	スクールソーシャルワーカー活用事業	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和2年	東信教育事務所	委員会協議会	生徒指導	各種調査	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和2年	東信教育事務所	社会教育	主催事業	各種事業	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和2年	東信教育事務所	社会教育	県教育委員会	放課後子ども総合プラン	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和2年	東信教育事務所	社会体育	社会体育	講習会	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和2年	東信教育事務所	社会体育	生涯スポーツ推進事業	生涯スポーツ振興担当者会議	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和2年	東信教育事務所	分類なし	分類なし	被災児童生徒就学援助事業	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和2年	東信教育事務所	分類なし	分類なし	要保護児童生徒援助費補助金	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和2年	東信教育事務所	分類なし	分類なし	学校施設環境改善交付金事業	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和2年	東信教育事務所	分類なし	分類なし	被災児童生徒就学支援等事業交付金	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和2年	東信教育事務所	分類なし	分類なし	へき地児童生徒援助費等補助金	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和2年	東信教育事務所	分類なし	分類なし	公立学校施設整備費国庫負担事業	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和2年	東信教育事務所	分類なし	分類なし	人権教育促進事業補助金	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和2年	東信教育事務所	分類なし	分類なし	理科教育設備整備費等補助金	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和2年	東信教育事務所	分類なし	分類なし	長野県道徳教育研究推進校事業	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和2年	東信教育事務所	分類なし	分類なし	放課後子ども教室推進事業補助金	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和2年	東信教育事務所	分類なし	分類なし	学校保健特別対策事業補助金	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和2年	東信教育事務所	分類なし	分類なし	教育支援体制整備事業費補助金	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和2年	東信教育事務所	分類なし	分類なし	特別支援教育就学奨励費補助金	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和2年	東信教育事務所	分類なし	分類なし	学校給食栄養報告(週報)	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和2年	東信教育事務所	分類なし	分類なし	地方教育費調査	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和2年	東信教育事務所	分類なし	分類なし	学校納入金調査	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和2年	東信教育事務所	分類なし	分類なし	教科書展示会	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和2年	東信教育事務所	分類なし	分類なし	教科書等需要数報告	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和2年	東信教育事務所	分類なし	分類なし	教科書受領冊数報告	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和2年	東信教育事務所	分類なし	分類なし	教科書目録	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和2年	東信教育事務所	分類なし	分類なし	県農産物利用状況調査	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和2年	東信教育事務所	分類なし	分類なし	公立学校施設実態調査	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和2年	東信教育事務所	分類なし	分類なし	学校施設台帳	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和2年	東信教育事務所	分類なし	分類なし	学校給食施設衛生監視指導	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和2年	東信教育事務所	分類なし	分類なし	スクールソーシャルワーカー活用事業	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和2年	東信教育事務所	分類なし	分類なし	スクールカウンセラー活用事業	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和2年	東信教育事務所	庶務	監査・検査	検査	10年			令和13年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和2年	東信教育事務所	諸機関	市町村教育委員会	異動報告	10年			令和13年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和2年	東信教育事務所	義務教育	義務管理	義務管理	10年			令和13年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和2年	東信教育事務所	事故報告	学校事故報告	学校事項報告	10年			令和13年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和2年	東信教育事務所	庶務	文書	特定個人情報管理	30年			令和33年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和2年	東信教育事務所	財務	財産管理	財産貸付	30年			令和33年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和2年	東信教育事務所	義務教育	義務人事	公務災害 進達	30年			令和33年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和2年	東信教育事務所	委員会協議会	人権教育	人権侵害	30年			令和33年3月31日	移管	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和2年	東信教育事務所	諸教育	特別支援教育	入学簿	30年			令和33年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和3年	東信教育事務所	庶務	庶務一般	庶務一般	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和3年	東信教育事務所	人事	人事	現在員調書	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和3年	東信教育事務所	人事	服務	服務一般	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和3年	東信教育事務所	職員	福利厚生	健康管理	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和3年	東信教育事務所	諸機関	諸機関	山岳遭難対策防止協議会	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和3年	東信教育事務所	義務教育	学校給食・学校保健	学校保健	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和3年	東信教育事務所	義務教育	義務服務	服務一般	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙

作成年度（年）	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類（公文書ファイル名）	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和3年	東信教育事務所	学校訪問	受託関係	受託関係	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和3年	東信教育事務所	委員会協議会	教育課程	教育課程	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和3年	東信教育事務所	委員会協議会	人権教育	人権教育指導法研究会	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和3年	東信教育事務所	社会教育	会議	会議	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和3年	東信教育事務所	社会教育	主催事業	学社連携連絡会	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和3年	東信教育事務所	社会教育	県教育委員会	県教育委員会関係	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和3年	東信教育事務所	社会教育	関係機関等事業	一般	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和3年	東信教育事務所	社会教育	関連事業	関連事業	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和3年	東信教育事務所	社会体育	生涯スポーツ推進事業	各種事業	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和3年	東信教育事務所	社会体育	体育関係団体	各種団体	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和3年	東信教育事務所	庶務	庶務一般	防災	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和3年	東信教育事務所	庶務	庶務一般	事務引継	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和3年	東信教育事務所	庶務	庶務一般	情報セキュリティ	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和3年	東信教育事務所	庶務	会議	校長会	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和3年	東信教育事務所	庶務	会議	教職員人事関係会議	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和3年	東信教育事務所	庶務	調査・統計	調査・統計	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和3年	東信教育事務所	人事	人事	人事一般	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和3年	東信教育事務所	人事	服務	考査相談	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和3年	東信教育事務所	人事	服務	職務専念義務	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和3年	東信教育事務所	人事	表彰	表彰	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和3年	東信教育事務所	人事	免許	免許状授与・検定願	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和3年	東信教育事務所	職員	福利厚生	福利厚生一般	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和3年	東信教育事務所	職員	福利厚生	共済組合	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和3年	東信教育事務所	職員	福利厚生	互助	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和3年	東信教育事務所	財務	財務	予算	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和3年	東信教育事務所	財務	財産管理	物品所管	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和3年	東信教育事務所	諸機関	市町村教育委員会	市町村教委一般	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和3年	東信教育事務所	義務教育	教科書	教科書一般	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和3年	東信教育事務所	義務教育	学校給食・学校保健	学校給食	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和3年	東信教育事務所	義務教育	義務給与	非常勤調査・統計	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和3年	東信教育事務所	義務教育	免許	免許一般	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和3年	東信教育事務所	文化財	文化財	文化財	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和3年	東信教育事務所	文化財	文化財	文化財保護事業	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和3年	東信教育事務所	総括	庶務一般	予定表	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和3年	東信教育事務所	総括	庶務一般	厚生	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和3年	東信教育事務所	総括	会議	各種会議	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和3年	東信教育事務所	総括	学校経営	学校経営概要	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和3年	東信教育事務所	総括	学校経営	答弁要旨	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和3年	東信教育事務所	学校訪問	学校訪問支援	学校訪問支援	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和3年	東信教育事務所	健康安全	学校保健	学校保健	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和3年	東信教育事務所	健康安全	学校保健	食育	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和3年	東信教育事務所	健康安全	学校保健	安全教育	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和3年	東信教育事務所	健康安全	学校体育	学校体育	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和3年	東信教育事務所	委員会協議会	生徒指導	生徒指導	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和3年	東信教育事務所	委員会協議会	生徒指導	各種会議	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和3年	東信教育事務所	委員会協議会	生徒指導	研修会	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和3年	東信教育事務所	委員会協議会	人権教育	人権教育	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和3年	東信教育事務所	委員会協議会	人権教育	人権教育会議	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和3年	東信教育事務所	委員会協議会	人権教育	人権教育関係調査	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和3年	東信教育事務所	委員会協議会	教頭研修会	教頭研修会	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和3年	東信教育事務所	委員会協議会	進路指導	進路指導	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和3年	東信教育事務所	委員会協議会	国際交流	国際理解教育	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和3年	東信教育事務所	委員会協議会	国際交流	外国籍等児童生徒指導研修	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和3年	東信教育事務所	諸教育	へき地・少人数教育	へき地・少人数教育	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和3年	東信教育事務所	諸教育	幼年教育	幼年教育	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和3年	東信教育事務所	諸教育	図書館教育	図書館教育	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和3年	東信教育事務所	諸教育	情報教育	情報教育	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和3年	東信教育事務所	諸教育	環境教育	環境教育	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和3年	東信教育事務所	諸教育	消費者教育	消費者教育	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和3年	東信教育事務所	諸教育	道德教育	道德教育	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和3年	東信教育事務所	諸教育	特別支援教育	特別支援教育	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和3年	東信教育事務所	諸教育	特別支援教育	特別支援教育各種調査	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和3年	東信教育事務所	諸教育	特別支援教育	特支・推進	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和3年	東信教育事務所	諸教育	特別支援教育	就学関係調査	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和3年	東信教育事務所	諸教育	特別支援教育	訪問	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和3年	東信教育事務所	諸教育	科学教育	科学教育	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和3年	東信教育事務所	諸教育	学習指導	学力向上	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和3年	東信教育事務所	諸教育	学習指導	教科・領域等	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和3年	東信教育事務所	諸教育	キャリア教育	キャリア教育	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和3年	東信教育事務所	諸教育	情操教育	情操教育	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和3年	東信教育事務所	諸教育	福祉・ボランティア教育	福祉・ボランティア教育	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和3年	東信教育事務所	研修会	教員研修	2年次初任者研修	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和3年	東信教育事務所	研修会	教員研修	3年次初任者研修	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和3年	東信教育事務所	研修会	教員研修	5年経験者研修	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和3年	東信教育事務所	研修会	教員研修	中堅教諭等資質向上研修	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和3年	東信教育事務所	研修会	教員研修	キャリアアップ研修	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和3年	東信教育事務所	研修会	教員研修	臨時的任用研修	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和3年	東信教育事務所	研修会	教員研修	教員研修体系	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和3年	東信教育事務所	研修会	教員研修	英語教育教員研修	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和3年	東信教育事務所	研修会	指導主事研修	指導主事研修	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和3年	東信教育事務所	研修会	指導主事研修	事務所だより	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和3年	東信教育事務所	研修会	学生合同課会	学生合同課会	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和3年	東信教育事務所	社会体育	社会体育	社会体育一般	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和3年	東信教育事務所	社会体育	社会体育	社会体育調査	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和3年	東信教育事務所	社会人権教育	主催事業	各種事業	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和3年	東信教育事務所	庶務	庶務一般	庁舎管理	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和3年	東信教育事務所	庶務	庶務一般	予想質問	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和3年	東信教育事務所	庶務	庶務一般	公用車使用簿	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和3年	東信教育事務所	庶務	監査・検査	事務指導	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和3年	東信教育事務所	庶務	監査・検査	文教企業委員会	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和3年	東信教育事務所	人事	服務	職員事故報告	5年			令和9年3月31日	移管	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和3年	東信教育事務所	職員	給与・旅費	給与	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和3年	東信教育事務所	職員	給与・旅費	諸手当	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和3年	東信教育事務所	職員	福利厚生	旅費一般	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和3年	東信教育事務所	財務	財務	収入	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和3年	東信教育事務所	財務	財務	支出	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和3年	東信教育事務所	財務	財産管理	財産管理一般	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和3年	東信教育事務所	財務	財産管理	職員宿舍	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和3年	東信教育事務所	義務教育	義務台帳	義務台帳	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和3年	東信教育事務所	義務教育	教科書	教科書採択	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和3年	東信教育事務所	義務教育	教科書	教科書無償給与	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和3年	東信教育事務所	義務教育	学校給食・学校保健	学校給食実施状況等調査	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和3年	東信教育事務所	義務教育	学校給食・学校保健	放射性物質検査	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和3年	東信教育事務所	義務教育	義務人事	定期異動	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和3年	東信教育事務所	義務教育	義務人事	昇給・昇格	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和3年	東信教育事務所	義務教育	義務人事	公務災害	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和3年	東信教育事務所	義務教育	義務人事	教職員人事内申	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和3年	東信教育事務所	義務教育	義務旅費	義務旅費	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和3年	東信教育事務所	義務教育	義務手当	諸手当	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和3年	東信教育事務所	義務教育	義務手当	退職手当	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和3年	東信教育事務所	義務教育	義務給与	非常勤職員給与	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和3年	東信教育事務所	義務教育	義務保険	社会保険・雇用保険	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和3年	東信教育事務所	義務教育	免許	非免許教科担任許可	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和3年	東信教育事務所	義務教育	免許	免許更新	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和3年	東信教育事務所	義務教育	免許	免許状授与・検定願い	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和3年	東信教育事務所	文化財	文化財補助金	文化財保護事業補助金	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和3年	東信教育事務所	補助金等	交付金・負担金	負担金	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙

作成年度（年）	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類（公文書ファイル名）	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和3年	東信教育事務所	補助金等	交付金・負担金	学校施設環境改善交付金事業	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和3年	東信教育事務所	補助金等	補助金	補助金	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和3年	東信教育事務所	補助金等	補助・委託	委託事業	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和3年	東信教育事務所	総括	会議	出張	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和3年	東信教育事務所	学校訪問	派遣申請	派遣申請	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和3年	東信教育事務所	委員会協議会	生徒指導	スクールソーシャルワーカー活用事業	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和3年	東信教育事務所	委員会協議会	生徒指導	各種調査	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和3年	東信教育事務所	社会教育	主催事業	各種事業	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和3年	東信教育事務所	社会教育	県教育委員会	放課後子ども総合プラン	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和3年	東信教育事務所	社会体育	社会体育	講習会	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和3年	東信教育事務所	社会体育	生涯スポーツ推進事業	生涯スポーツ振興担当者会議	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和3年	東信教育事務所	分類なし	分類なし	被災児童生徒就学援助事業	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和3年	東信教育事務所	分類なし	分類なし	要保護児童生徒援助費補助金	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和3年	東信教育事務所	分類なし	分類なし	学校施設環境改善交付金事業	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和3年	東信教育事務所	分類なし	分類なし	被災児童生徒就学支援等事業交付金	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和3年	東信教育事務所	分類なし	分類なし	へき地児童生徒援助費等補助金	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和3年	東信教育事務所	分類なし	分類なし	公立学校施設整備費国庫負担事業	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和3年	東信教育事務所	分類なし	分類なし	人権教育促進事業補助金	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和3年	東信教育事務所	分類なし	分類なし	理科教育設備整備費等補助金	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和3年	東信教育事務所	分類なし	分類なし	放課後子ども教室推進事業補助金	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和3年	東信教育事務所	分類なし	分類なし	学校保健特別対策事業補助金	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和3年	東信教育事務所	分類なし	分類なし	教育支援体制整備事業費補助金	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和3年	東信教育事務所	分類なし	分類なし	特別支援教育就学奨励費補助金	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和3年	東信教育事務所	分類なし	分類なし	学校給食栄養報告（週報）	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和3年	東信教育事務所	分類なし	分類なし	地方教育費調査	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和3年	東信教育事務所	分類なし	分類なし	学校納入金調査	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和3年	東信教育事務所	分類なし	分類なし	教科書展示会	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和3年	東信教育事務所	分類なし	分類なし	教科書等需要数報告	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和3年	東信教育事務所	分類なし	分類なし	教科書受領冊数報告	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和3年	東信教育事務所	分類なし	分類なし	県農産物利用状況調査	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和3年	東信教育事務所	分類なし	分類なし	公立学校施設実態調査	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和3年	東信教育事務所	分類なし	分類なし	学校施設台帳	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和3年	東信教育事務所	分類なし	分類なし	学校給食施設衛生監視指導	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和3年	東信教育事務所	分類なし	分類なし	スクールソーシャルワーカー活用事業	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和3年	東信教育事務所	分類なし	分類なし	スクールカウンセラー活用事業	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和3年	東信教育事務所	庶務	監査・検査	検査	10年			令和14年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和3年	東信教育事務所	諸機関	市町村教育委員会	異動報告	10年			令和14年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和3年	東信教育事務所	義務教育	義務管理	義務管理	10年			令和14年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和3年	東信教育事務所	事故報告	学校事故報告	学校事項報告	10年			令和14年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間が満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和3年	東信教育事務所	庶務	文書	特定個人情報管理	30年			令和34年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和3年	東信教育事務所	財務	財産管理	財産貸付	30年			令和34年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和3年	東信教育事務所	義務教育	義務人事	公務災害 進達	30年			令和34年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和3年	東信教育事務所	委員会協議会	人権教育	人権侵害	30年			令和34年3月31日	移管	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和3年	東信教育事務所	諸教育	特別支援教育	入学簿	30年			令和34年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和4年	東信教育事務所	人事	職員研修	職員研修	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和4年	東信教育事務所	人事	学校保健	学校保健	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和4年	東信教育事務所	文書管理	公文書の管理等	公文書番号簿	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和4年	東信教育事務所	文書管理	公文書の管理等	公文書ファイル管理簿の確認	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和4年	東信教育事務所	文書管理	公文書の管理等	公文書分類表	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和4年	東信教育事務所	文書管理	公文書の管理等	文書管理一般	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和4年	東信教育事務所	文書管理	文書の收受、発送	公文書收受簿	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和4年	東信教育事務所	文書管理	文書の收受、発送	簡易発送簿	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和4年	東信教育事務所	義務	義務服務一般	義務服務一般	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和4年	東信教育事務所	庶務	庶務	庶務一般	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和4年	東信教育事務所	庶務	庶務	広報一般	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和4年	東信教育事務所	学校訪問	学校訪問	受託関係	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和4年	東信教育事務所	学校事項報告	学校事項報告	学校事項報告	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和4年	東信教育事務所	教育課程	教育課程	教育課程	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和4年	東信教育事務所	人権	人権	人権教育指導法研究会	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和4年	東信教育事務所	会議	会議	会議	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和4年	東信教育事務所	県教育委員会	県教育委員会	県教育委員会関係	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和4年	東信教育事務所	関係機関等事業	関係機関等事業	一般	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和4年	東信教育事務所	関連事業	関連事業	関連事業	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和4年	東信教育事務所	生涯スポーツ推進事業	生涯スポーツ推進事業	各種事業	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和4年	東信教育事務所	体育関係団体	体育関係団体	各種団体	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和4年	東信教育事務所	人事	人事	人事評価	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和4年	東信教育事務所	人事	人事	人事一般	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和4年	東信教育事務所	人事	服務	休暇・勤務管理	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和4年	東信教育事務所	人事	服務	会計年度任用職員休暇・勤務管理	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和4年	東信教育事務所	人事	服務	職員相談	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和4年	東信教育事務所	人事	服務	服務諸届	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和4年	東信教育事務所	人事	服務	服務一般	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和4年	東信教育事務所	人事	服務	職務専念義務免除	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和4年	東信教育事務所	人事	服務	36協定	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和4年	東信教育事務所	人事	福利厚生	共済組合一般	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和4年	東信教育事務所	人事	福利厚生	職員互助会一般	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和4年	東信教育事務所	人事	福利厚生	福利厚生一般	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和4年	東信教育事務所	人事	教科書一般	教科書一般	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和4年	東信教育事務所	人事	教科書採択	教科書採択	3年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙	
令和4年	東信教育事務所	人事	学校給食	学校給食	3年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙	
令和4年	東信教育事務所	県有財産の取得・管理	物品	物品所管	3年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙	
令和4年	東信教育事務所	事務引継・事務分担	事務分担	事務分担	3年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙	
令和4年	東信教育事務所	事務引継・事務分担	事務引継	事務引継	3年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙	
令和4年	東信教育事務所	陳情・請願・要望等	要望	県民ホットライン	3年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙	
令和4年	東信教育事務所	議会質問・審議会結果等	議会質問等	県議会答弁資料	3年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙	
令和4年	東信教育事務所	議会質問・審議会結果等	議会質問等	県議会委員会資料	3年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙	
令和4年	東信教育事務所	議会質問・審議会結果等	議会質問等	県議会一般	3年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙	
令和4年	東信教育事務所	庶務	庶務	危機管理・防災	3年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙	
令和4年	東信教育事務所	庶務	庶務	エコマネジメント長野	3年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙	
令和4年	東信教育事務所	庶務	庶務	情報化推進関係	3年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙	
令和4年	東信教育事務所	庶務	庶務	情報資産持出管理簿	3年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙	
令和4年	東信教育事務所	文化財	文化財	文化財	3年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙	
令和4年	東信教育事務所	文化財	文化財	文化財保護事業	3年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙	
令和4年	東信教育事務所	文化財	文化財	文化財保護事業補助金	3年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙	
令和4年	東信教育事務所	会議	会議	校長会	3年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙	
令和4年	東信教育事務所	会議	会議	教職員人事関係会議	3年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙	
令和4年	東信教育事務所	調査統計	調査統計	調査統計	3年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙	
令和4年	東信教育事務所	市町村教委	市町村教委	市町村教委一般	3年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙	
令和4年	東信教育事務所	市町村教委	市町村教委	異動報告	3年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙	
令和4年	東信教育事務所	予定表	予定表	予定表	3年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙	
令和4年	東信教育事務所	予定表	予定表	厚生	3年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙	
令和4年	東信教育事務所	各種会議	各種会議	各種会議	3年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙	
令和4年	東信教育事務所	学校経営	学校経営	学校経営概要	3年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙	
令和4年	東信教育事務所	学校経営	学校経営	答弁要旨	3年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙	
令和4年	東信教育事務所	学校訪問	学校訪問	学校訪問支援	3年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙	
令和4年	東信教育事務所	学校保健	学校保健	学校保健	3年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙	
令和4年	東信教育事務所	生徒指導	生徒指導	生徒指導	3年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙	
令和4年	東信教育事務所	生徒指導	生徒指導	各種会議	3年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙	
令和4年	東信教育事務所	生徒指導	生徒指導	研修会	3年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙	
令和4年	東信教育事務所	人権	人権	人権教育	3年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙	
令和4年	東信教育事務所	人権	人権	人権教育会議	3年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙	
令和4年	東信教育事務所	人権	人権	人権教育関係調査	3年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙	
令和4年	東信教育事務所	教頭研修	教頭研修	教頭研修会	3年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙	
令和4年	東信教育事務所	進路指導	進路指導	進路指導	3年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙	
令和4年	東信教育事務所	国際交流	国際交流	国際理解教育	3年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙	
令和4年	東信教育事務所	国際交流	国際交流	外国籍等児童生徒指導研修	3年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙	
令和4年	東信教育事務所	諸教育	諸教育	へき地・少人数教育	3年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙	

作成年度（年）	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類（公文書ファイル名）	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和4年	東信教育事務所	諸教育	諸教育	幼年教育	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和4年	東信教育事務所	諸教育	諸教育	図書館教育	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和4年	東信教育事務所	諸教育	諸教育	情報教育	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和4年	東信教育事務所	諸教育	諸教育	環境教育	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和4年	東信教育事務所	諸教育	諸教育	消費者教育	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和4年	東信教育事務所	諸教育	諸教育	道徳教育	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和4年	東信教育事務所	特別支援教育	特別支援教育	特別支援教育	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和4年	東信教育事務所	特別支援教育	特別支援教育	特別支援教育各種調査	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和4年	東信教育事務所	特別支援教育	特別支援教育	特支・推進	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和4年	東信教育事務所	特別支援教育	特別支援教育	就学関係調査	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和4年	東信教育事務所	特別支援教育	特別支援教育	訪問	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和4年	東信教育事務所	科学教育	科学教育	科学教育	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和4年	東信教育事務所	学習指導	学習指導	学力向上	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和4年	東信教育事務所	学習指導	学習指導	教科・領域等	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和4年	東信教育事務所	キャリア教育	キャリア教育	キャリア教育	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和4年	東信教育事務所	情操教育	情操教育	情操教育	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和4年	東信教育事務所	福祉・ボランティア教育	福祉・ボランティア教育	福祉・ボランティア教育	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和4年	東信教育事務所	教員研修	教員研修	2年次初任者研修	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和4年	東信教育事務所	教員研修	教員研修	3年次初任者研修	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和4年	東信教育事務所	教員研修	教員研修	5年経験者研修	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和4年	東信教育事務所	教員研修	教員研修	中堅教諭等資質向上研修	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和4年	東信教育事務所	教員研修	教員研修	キャリアアップ研修	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和4年	東信教育事務所	教員研修	教員研修	臨時的任用研修	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和4年	東信教育事務所	教員研修	教員研修	教員研修体系	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和4年	東信教育事務所	教員研修	教員研修	英語教育教員研修	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和4年	東信教育事務所	指導主事研修	指導主事研修	指導主事研修	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和4年	東信教育事務所	指導主事研修	指導主事研修	事務所だより	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和4年	東信教育事務所	学生合同課会	学生合同課会	学生合同課会	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和4年	東信教育事務所	社会体育	社会体育	社会体育一般	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和4年	東信教育事務所	社会体育	社会体育	社会体育調査	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和4年	東信教育事務所	県教育委員会関係	県教育委員会関係	県教育委員会関係	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和4年	東信教育事務所	人事	人事	職員定数	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和4年	東信教育事務所	人事	人事	一般職員進退	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和4年	東信教育事務所	人事	人事	現在員調書	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和4年	東信教育事務所	人事	人事	人事異動	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和4年	東信教育事務所	人事	人事	分限・懲戒	5年			令和10年3月31日	移管	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和4年	東信教育事務所	人事	給与	給与支給内訳書	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和4年	東信教育事務所	人事	給与	会計年度任用職員給与	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和4年	東信教育事務所	人事	給与	会計年度任用職員社会保険・雇用保険	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙

作成年度（年）	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類（公文書ファイル名）	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和4年	東信教育事務所	人事	給与	給与一般	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和4年	東信教育事務所	人事	手当	諸手当	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和4年	東信教育事務所	人事	旅費	旅費	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和4年	東信教育事務所	人事	会計年度任用職員任免	会計年度任用職員任免	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和4年	東信教育事務所	人事	会計年度任用職員任免	会計年度任用職員人事評価	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和4年	東信教育事務所	人事	服務	職員事故報告	5年			令和10年3月31日	移管	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和4年	東信教育事務所	人事	服務	公務災害	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和4年	東信教育事務所	人事	福利厚生	健康管理	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和4年	東信教育事務所	人事	公務災害	公務災害	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和4年	東信教育事務所	人事	免許一般	免許一般	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和4年	東信教育事務所	人事	非免許教科担任許可	非免許教科担任許可	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和4年	東信教育事務所	人事	免許更新	免許更新	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和4年	東信教育事務所	人事	免許状授与・検定願い	免許状授与・検定願い	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和4年	東信教育事務所	人事	教科書無償給与	教科書無償給与	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和4年	東信教育事務所	人事	学校給食実施状況等調査	学校給食実施状況等調査	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和4年	東信教育事務所	人事	放射性物質検査	放射性物質検査	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和4年	東信教育事務所	予算・決算	予算	予算要求	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和4年	東信教育事務所	予算・決算	予算	予算執行計画	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和4年	東信教育事務所	予算・決算	予算	予算配当	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和4年	東信教育事務所	予算・決算	予算	予算流用	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和4年	東信教育事務所	予算・決算	決算	決算	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和4年	東信教育事務所	予算・決算	収入	収入証拠書	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和4年	東信教育事務所	予算・決算	収入	収入状況表	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和4年	東信教育事務所	予算・決算	支出	支出証拠書	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和4年	東信教育事務所	予算・決算	支出	支出負担行為状況表	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和4年	東信教育事務所	予算・決算	支出	支出状況表	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和4年	東信教育事務所	予算・決算	支出	契約	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和4年	東信教育事務所	予算・決算	支出	交付金	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和4年	東信教育事務所	予算・決算	支出	負担金	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和4年	東信教育事務所	予算・決算	支出	地域活性化公共投資臨時交付金	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和4年	東信教育事務所	予算・決算	支出	学校施設環境改善交付金事業	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和4年	東信教育事務所	予算・決算	支出	補助金	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和4年	東信教育事務所	予算・決算	支出	負担金	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和4年	東信教育事務所	予算・決算	支出	委託事業	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和4年	東信教育事務所	予算・決算	監査	監査委員監査	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和4年	東信教育事務所	予算・決算	監査	会計検査	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和4年	東信教育事務所	予算・決算	監査	事務指導	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和4年	東信教育事務所	県有財産の取得・管理	公有財産	財産管理一般	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和4年	東信教育事務所	県有財産の取得・管理	公有財産	職員宿舍	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間が満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和4年	東信教育事務所	県有財産の取得・管理	物品	自動車使用簿	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和4年	東信教育事務所	県有財産の取得・管理	物品	物品管理一般	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和4年	東信教育事務所	皇室行事・表彰等	栄典・表彰	栄典・表彰一般	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和4年	東信教育事務所	事務引継・事務分担	事務引継	所属長事務引継	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和4年	東信教育事務所	文書管理	情報公開請求・個人情報開示請求	情報公開請求	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和4年	東信教育事務所	文書管理	情報公開請求・個人情報開示請求	自己情報開示請求	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和4年	東信教育事務所	文書管理	公文書の管理等	保存期間満了公文書ファイル等の報告	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和4年	東信教育事務所	文書管理	公文書の管理等	公文書ファイル等の保存期間延長	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和4年	東信教育事務所	文書管理	公文書の管理等	公文書ファイル等の移管手続	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和4年	東信教育事務所	文書管理	公文書の管理等	公文書の管理状況点検	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和4年	東信教育事務所	義務	義務台帳	義務台帳	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和4年	東信教育事務所	義務	義務定期異動	義務定期異動	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和4年	東信教育事務所	義務	昇給・昇格	昇給・昇格	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和4年	東信教育事務所	義務	公務災害	公務災害	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和4年	東信教育事務所	義務	教職員人事内申	教職員人事内申	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和4年	東信教育事務所	義務	義務旅費	義務旅費	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和4年	東信教育事務所	義務	義務諸手当	義務諸手当	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和4年	東信教育事務所	義務	義務退職手当	義務退職手当	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和4年	東信教育事務所	義務	義務非常勤給与	義務非常勤給与	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和4年	東信教育事務所	義務	義務非常勤調査・統計	義務非常勤調査・統計	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和4年	東信教育事務所	義務	義務 社会保険・雇用保険	義務 社会保険・雇用保険	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和4年	東信教育事務所	庶務	庶務	庁舎管理	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和4年	東信教育事務所	庶務	庶務	予想質問	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和4年	東信教育事務所	内部統制	内部統制	内部統制	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和4年	東信教育事務所	各種会議	各種会議	出張	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和4年	東信教育事務所	学校訪問	学校訪問	派遣申請	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和4年	東信教育事務所	学校保健	学校保健	食育	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和4年	東信教育事務所	学校保健	学校保健	安全教育	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和4年	東信教育事務所	学校体育	学校体育	学校体育	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和4年	東信教育事務所	生徒指導	生徒指導	スクールソーシャルワーカー活用事業	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和4年	東信教育事務所	生徒指導	生徒指導	各種調査	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和4年	東信教育事務所	主催事業	主催事業	各種事業	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和4年	東信教育事務所	県教育委員会	県教育委員会	放課後子ども総合プラン	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和4年	東信教育事務所	社会体育	社会体育	講習会	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和4年	東信教育事務所	生涯スポーツ推進事業	生涯スポーツ推進事業	生涯スポーツ振興担当者会議	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和4年	東信教育事務所	各種事業	各種事業	各種事業	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和4年	東信教育事務所	人事	給与	年末調整	(7年)			令和12年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和4年	東信教育事務所	人事	給与	法定調書	(7年)			令和12年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和4年	東信教育事務所	義務	義務管理	義務管理	10年			令和15年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙

作成年度（年）	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類（公文書ファイル名）	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和4年	東信教育事務所	県有財産の取得・管理	公有財産	財産貸付	30年			令和35年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和4年	東信教育事務所	皇室行事・表彰等	栄典・表彰	叙位・叙勲	30年			令和35年3月31日	移管	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和4年	東信教育事務所	皇室行事・表彰等	栄典・表彰	褒章	30年			令和35年3月31日	移管	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和4年	東信教育事務所	皇室行事・表彰等	栄典・表彰	表彰規則に基づく表彰	30年			令和35年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和4年	東信教育事務所	義務	公務災害進達	公務災害進達	30年			令和35年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和4年	東信教育事務所	人権	人権	人権侵害	30年			令和35年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和4年	東信教育事務所	特別支援教育	特別支援教育	入学簿	30年			令和35年3月31日	廃棄	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和4年	東信教育事務所	人事	人事	職員徽章	常用			常用	-	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和4年	東信教育事務所	人事	福利厚生	被服貸与簿	常用			常用	-	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和4年	東信教育事務所	県有財産の取得・管理	公有財産	公有財産管理簿	常用			常用	-	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和4年	東信教育事務所	県有財産の取得・管理	公有財産	財産管理	常用			常用	-	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和4年	東信教育事務所	県有財産の取得・管理	物品	物品	常用			常用	-	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和4年	東信教育事務所	県有財産の取得・管理	物品	備品原簿	常用			常用	-	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和4年	東信教育事務所	県有財産の取得・管理	物品	借入物品管理簿	常用			常用	-	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和4年	東信教育事務所	義務	臨時的任用職員	臨時的任用職員	常用			常用	-	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和4年	東信教育事務所	義務	非常勤職員	非常勤職員	常用			常用	-	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和4年	東信教育事務所	庶務	庶務	(学) 庶務一般	常用			常用	-	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和4年	東信教育事務所	庶務	庶務	管内概況	常用			常用	-	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和4年	東信教育事務所	庶務	庶務	特定個人情報管理台帳	常用			常用	-	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和4年	東信教育事務所	文化財	文化財	文化財指定	常用			常用	-	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和4年	東信教育事務所	会議	会議	各種会議	常用			常用	-	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和4年	東信教育事務所	市町村教委	市町村教委	教育長名簿	常用			常用	-	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和4年	東信教育事務所	教員研修	教員研修	1年次初任者研修	常用			常用	-	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和4年	東信教育事務所	表彰	表彰	社会教育関係表彰	常用			常用	-	所属内	東信教育事務所	電子+紙
令和4年	東信教育事務所	社会体育	社会体育	会議	常用			常用	-	所属内	東信教育事務所	電子+紙
平成13年	南信教育事務所	総括	庶務	管内概況書	(20年)	10年	5	令和14年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成13年	南信教育事務所	総括	監査	監査調書	(20年)	10年	5	令和14年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成13年	南信教育事務所	教職員	人事	臨時的任用職員内申書	(20年)	10年	5	令和14年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成14年	南信教育事務所	総括	監査	監査調書	(20年)			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成14年	南信教育事務所	教職員	人事	臨時的任用職員内申書	(20年)			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成15年	南信教育事務所	総括	監査	監査調書	(20年)			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成15年	南信教育事務所	教職員	人事	臨時的任用職員内申書	(20年)			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成16年	南信教育事務所	総括	監査	監査調書	(20年)			令和7年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成16年	南信教育事務所	教職員	人事	臨時的任用職員内申書	(20年)			令和7年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成17年	南信教育事務所	総括	監査	監査調書	(20年)			令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成17年	南信教育事務所	教職員	人事	臨時的任用職員内申書	(20年)			令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成18年	南信教育事務所	総括	監査	監査調書	(20年)			令和9年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成18年	南信教育事務所	教職員	人事	臨時的任用職員内申書	(20年)			令和9年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成18年	南信教育事務所	委員会・協議会	生徒指導	事故報告	30年			令和19年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙

作成年度（年）	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間が満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類（公文書ファイル名）	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成19年	南信教育事務所	総括	監査	監査調書	(20年)			令和10年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成19年	南信教育事務所	教職員	人事	臨時的任用職員内申書	(20年)			令和10年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成19年	南信教育事務所	委員会・協議会	生徒指導	事故報告	30年			令和20年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成20年	南信教育事務所	社会教育	表彰	優良PTA文部科学大臣表彰	10年			平成31年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成20年	南信教育事務所	社会教育	表彰	優良公民館表彰	10年			平成31年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成20年	南信教育事務所	社会教育	表彰	優良公民館表彰	10年			平成31年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成20年	南信教育事務所	生涯スポーツ振興	表彰	表彰	10年			平成31年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成20年	南信教育事務所	社会人権教育	表彰	表彰	10年			平成31年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成20年	南信教育事務所	総括	監査	監査調書	(20年)			令和11年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成20年	南信教育事務所	教職員	人事	臨時的任用職員内申書	(20年)			令和11年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成20年	南信教育事務所	社会人権教育	人権侵害	人権侵害	(20年)			令和11年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成20年	南信教育事務所	委員会・協議会	生徒指導	事故報告	30年			令和21年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成21年	南信教育事務所	社会教育	表彰	優良PTA文部科学大臣表彰	10年			令和2年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成21年	南信教育事務所	社会教育	表彰	優良公民館表彰	10年			令和2年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成21年	南信教育事務所	社会教育	表彰	優良公民館表彰	10年			令和2年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成21年	南信教育事務所	生涯スポーツ振興	表彰	表彰	10年			令和2年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成21年	南信教育事務所	社会人権教育	表彰	表彰	10年			令和2年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成21年	南信教育事務所	総括	監査	監査調書	(20年)			令和12年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成21年	南信教育事務所	教職員	人事	臨時的任用職員内申書	(20年)			令和12年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成21年	南信教育事務所	社会人権教育	人権侵害	人権侵害	(20年)			令和12年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成21年	南信教育事務所	委員会・協議会	生徒指導	事故報告	30年			令和22年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成22年	南信教育事務所	社会教育	表彰	優良PTA文部科学大臣表彰	10年			令和3年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成22年	南信教育事務所	社会教育	表彰	優良公民館表彰	10年			令和3年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成22年	南信教育事務所	社会教育	表彰	優良公民館表彰	10年			令和3年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成22年	南信教育事務所	生涯スポーツ振興	表彰	表彰	10年			令和3年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成22年	南信教育事務所	社会人権教育	表彰	表彰	10年			令和3年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成22年	南信教育事務所	総括	監査	監査調書	(20年)			令和13年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成22年	南信教育事務所	教職員	人事	臨時的任用職員内申書	(20年)			令和13年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成22年	南信教育事務所	社会人権教育	人権侵害	人権侵害	(20年)			令和13年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成22年	南信教育事務所	委員会・協議会	生徒指導	事故報告	30年			令和23年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成23年	南信教育事務所	社会教育	表彰	優良PTA文部科学大臣表彰	10年			令和4年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成23年	南信教育事務所	社会教育	表彰	優良公民館表彰	10年			令和4年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成23年	南信教育事務所	社会教育	表彰	優良公民館表彰	10年			令和4年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成23年	南信教育事務所	生涯スポーツ振興	表彰	表彰	10年			令和4年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成23年	南信教育事務所	社会人権教育	表彰	表彰	10年			令和4年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成23年	南信教育事務所	社会人権教育	人権侵害	人権侵害	(20年)			令和14年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成23年	南信教育事務所	委員会・協議会	生徒指導	事故速報 上半期	30年			令和24年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成23年	南信教育事務所	委員会・協議会	生徒指導	事故速報 下半期	30年			令和24年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成23年	南信教育事務所	委員会・協議会	生徒指導	事故速報（職員）	30年			令和24年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙

作成年度（年）	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類（公文書ファイル名）	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成23年	南信教育事務所	小中学校管理	管理	事故報告	30年	10年	5	令和34年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成24年	南信教育事務所	総括	監査等	監査	10年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成24年	南信教育事務所	総括	監査等	会計検査	10年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成24年	南信教育事務所	教職員	免許	免許更新制	10年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成24年	南信教育事務所	小中学校管理	管理	管理職評価支援シート	10年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成24年	南信教育事務所	社会教育	表彰	優良PTA文部科学大臣表彰	10年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成24年	南信教育事務所	社会教育	表彰	優良公民館表彰	10年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成24年	南信教育事務所	社会教育	表彰	優良公民館表彰	10年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成24年	南信教育事務所	生涯スポーツ振興	表彰	表彰	10年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成24年	南信教育事務所	社会人権教育	表彰	表彰	10年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成24年	南信教育事務所	社会人権教育	人権侵害	人権侵害	(20年)			令和15年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成24年	南信教育事務所	委員会・協議会	生徒指導	事故速報（職員）	30年			令和25年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成24年	南信教育事務所	委員会・協議会	生徒指導	事故速報 上半期	30年			令和25年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成24年	南信教育事務所	委員会・協議会	生徒指導	事故速報 下半期	30年			令和25年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成24年	南信教育事務所	小中学校管理	管理	事故報告	30年			令和25年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成25年	南信教育事務所	総括	監査等	現地調査	5年			平成31年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成25年	南信教育事務所	総括	監査等	監査	10年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成25年	南信教育事務所	市町村教育委員会	学校教員統計調査	学校教員統計調査	10年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成25年	南信教育事務所	教職員	免許	免許更新制	10年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成25年	南信教育事務所	小中学校管理	管理	管理職評価支援シート	10年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成25年	南信教育事務所	社会教育	表彰	優良PTA文部科学大臣表彰	10年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成25年	南信教育事務所	社会教育	表彰	優良公民館表彰	10年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成25年	南信教育事務所	社会教育	表彰	優良公民館表彰	10年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成25年	南信教育事務所	生涯スポーツ振興	表彰	表彰	10年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成25年	南信教育事務所	社会人権教育	表彰	表彰	10年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成25年	南信教育事務所	社会人権教育	人権侵害	人権侵害	(20年)			令和16年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成25年	南信教育事務所	委員会・協議会	生徒指導	事故速報（職員）	30年			令和26年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成25年	南信教育事務所	委員会・協議会	生徒指導	事故速報 上半期	30年			令和26年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成25年	南信教育事務所	委員会・協議会	生徒指導	事故速報 下半期	30年			令和26年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成26年	南信教育事務所	総括	監査等	現地調査	5年			令和2年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成26年	南信教育事務所	総括	監査等	監査	10年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成26年	南信教育事務所	教職員	免許	免許更新制	10年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成26年	南信教育事務所	小中学校管理	管理	管理職評価支援シート	10年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成26年	南信教育事務所	社会教育	表彰	優良PTA文部科学大臣表彰	10年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成26年	南信教育事務所	社会教育	表彰	優良公民館表彰	10年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成26年	南信教育事務所	社会教育	表彰	優良公民館表彰	10年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成26年	南信教育事務所	生涯スポーツ振興	表彰	表彰	10年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成26年	南信教育事務所	社会人権教育	表彰	表彰	10年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成26年	南信教育事務所	社会人権教育	人権侵害	人権侵害	(20年)			令和17年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成26年	南信教育事務所	委員会・協議会	生徒指導	事故速報(職員)	30年			令和27年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成26年	南信教育事務所	委員会・協議会	生徒指導	事故速報 上半期	30年			令和27年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成26年	南信教育事務所	委員会・協議会	生徒指導	事故速報 下半期	30年			令和27年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成27年	南信教育事務所	総括	監査等	現地調査	5年			令和3年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成27年	南信教育事務所	総括	監査等	監査	10年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成27年	南信教育事務所	人事	叙位叙勲	死亡叙位・叙勲	10年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成27年	南信教育事務所	人事	叙位叙勲	叙勲	10年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成27年	南信教育事務所	教職員	免許	教員免許更新制	10年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成27年	南信教育事務所	研修・講座	一般研修	キャリアアップ研修	10年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成27年	南信教育事務所	研修・講座	一般研修	キャリアアップ研対象者名簿・研修計画・報告	10年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成27年	南信教育事務所	小中学校管理	管理	管理職評価支援シート	10年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成27年	南信教育事務所	社会教育	表彰	優良PTA文部科学大臣表彰	10年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成27年	南信教育事務所	社会教育	表彰	優良公民館表彰	10年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成27年	南信教育事務所	社会教育	表彰	優良公民館表彰	10年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成27年	南信教育事務所	生涯スポーツ振興	表彰	表彰	10年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成27年	南信教育事務所	社会人権教育	表彰	表彰	10年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成27年	南信教育事務所	社会人権教育	人権侵害	人権侵害	(20年)			令和18年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成27年	南信教育事務所	委員会・協議会	生徒指導	事故速報(職員)	30年			令和28年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成27年	南信教育事務所	委員会・協議会	生徒指導	事故速報 上半期	30年			令和28年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成27年	南信教育事務所	委員会・協議会	生徒指導	事故速報 下半期	30年			令和28年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成28年	南信教育事務所	総括	文書	文書分類表	5年	10年	5	令和14年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成28年	南信教育事務所	総括	監査等	監査	10年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成28年	南信教育事務所	人事	叙位叙勲	死亡叙位・叙勲	10年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成28年	南信教育事務所	人事	叙位叙勲	叙勲	10年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成28年	南信教育事務所	市町村教育委員会	学校教員統計調査	学校教員統計調査	10年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成28年	南信教育事務所	教職員	免許	教員免許更新制	10年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成28年	南信教育事務所	研修・講座	一般研修	キャリアアップ研修	10年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成28年	南信教育事務所	研修・講座	一般研修	キャリアアップ研対象者名簿・研修計画・報告	10年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成28年	南信教育事務所	小中学校管理	管理	管理職評価支援シート	10年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成28年	南信教育事務所	社会教育	表彰	優良PTA文部科学大臣表彰	10年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成28年	南信教育事務所	社会教育	表彰	優良公民館表彰	10年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成28年	南信教育事務所	社会教育	表彰	優良公民館表彰	10年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成28年	南信教育事務所	生涯スポーツ振興	表彰	表彰	10年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成28年	南信教育事務所	社会人権教育	表彰	表彰	10年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成28年	南信教育事務所	社会人権教育	人権侵害	人権侵害	(20年)			令和19年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成28年	南信教育事務所	委員会・協議会	生徒指導	事故速報(職員)	30年			令和29年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成28年	南信教育事務所	委員会・協議会	生徒指導	事故速報 上半期	30年			令和29年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成28年	南信教育事務所	委員会・協議会	生徒指導	事故速報 下半期	30年			令和29年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成29年	南信教育事務所	指導管理	学校保健・学校安全	新採養護教諭研修	3年			令和3年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成29年	南信教育事務所	総括	監査等	現地調査	5年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
平成29年	南信教育事務所	人事	叙位叙勲	春秋叙勲	5年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
平成29年	南信教育事務所	人事	教育委員会表彰	教育関係功労者表彰	5年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
平成29年	南信教育事務所	人事	教育委員会表彰	表彰	5年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
平成29年	南信教育事務所	人事	教育委員会表彰	児童生徒教育委員会表彰	5年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
平成29年	南信教育事務所	人事	教育委員会表彰	社会教育功労者表彰	5年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
平成29年	南信教育事務所	職員	給与	給与支給内訳表	5年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
平成29年	南信教育事務所	職員	給与	法定外控除明細	5年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
平成29年	南信教育事務所	職員	給与	年末調整	5年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
平成29年	南信教育事務所	職員	旅費	旅行命令票	5年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
平成29年	南信教育事務所	財務	収入	調定決議書	5年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
平成29年	南信教育事務所	財務	収入	収入状況表	5年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
平成29年	南信教育事務所	財務	支出	歳入歳出外現金受払表	5年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	紙	
平成29年	南信教育事務所	財務	支出	支出証拠書	5年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
平成29年	南信教育事務所	財務	支出	契約支出伺	5年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
平成29年	南信教育事務所	財務	支出	源泉所得税法定調書	5年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
平成29年	南信教育事務所	財務	支出	E T Cカード使用簿	5年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
平成29年	南信教育事務所	財務	決算	決算調書	5年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
平成29年	南信教育事務所	財務	普通財産	普通財産	5年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
平成29年	南信教育事務所	財務	普通財産	職員宿舍入退去承認	5年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
平成29年	南信教育事務所	財務	普通財産	職員宿舍管理	5年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
平成29年	南信教育事務所	財務	普通財産	職員宿舍清掃賄委託	5年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
平成29年	南信教育事務所	財務	普通財産	職員宿舍管理費	5年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
平成29年	南信教育事務所	学校施設設備整備	施設整備	学校施設環境改善交付金	5年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
平成29年	南信教育事務所	学校施設設備整備	設備整備	公立学校設備整備事業	5年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
平成29年	南信教育事務所	学校施設設備整備	設備整備	理科教育設備整備費等補助金	5年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
平成29年	南信教育事務所	学校施設設備整備	奨励費・援助費	幼稚園就園奨励費補助金	5年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
平成29年	南信教育事務所	学校施設設備整備	奨励費・援助費	要保護児童生徒援助費補助金及び特別支援教育就学奨励費補助金	5年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
平成29年	南信教育事務所	学校施設設備整備	奨励費・援助費	へき地児童生徒援助費等補助金	5年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
平成29年	南信教育事務所	学校施設設備整備	奨励費・援助費	被災児童生徒就学支援等事業交付金	5年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
平成29年	南信教育事務所	指導管理	教科書	教科書採択	5年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
平成29年	南信教育事務所	指導管理	教科書	無償給与	5年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
平成29年	南信教育事務所	指導管理	教科書	受領・需要数報告	5年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
平成29年	南信教育事務所	指導管理	教科書	教科書展示会	5年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
平成29年	南信教育事務所	指導管理	学校給食	新規採用栄養職員校内研修	5年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
平成29年	南信教育事務所	指導管理	学校給食	放射性物質検査	5年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
平成29年	南信教育事務所	社会教育	生涯学習	放課後子どもプラン推進事業	5年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
平成29年	南信教育事務所	社会教育	人権教育	人権教育促進事業補助金	5年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
平成29年	南信教育事務所	社会教育	文化財	保護事業補助金	5年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間が満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成29年	南信教育事務所	社会教育	文化財	文化財保護事業補助金	5年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
平成29年	南信教育事務所	教職員	人事	昇格昇給内申書	5年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
平成29年	南信教育事務所	教職員	人事	臨時的任用職員内申書	5年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
平成29年	南信教育事務所	教職員	人事	非常勤職員任用内申書	5年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
平成29年	南信教育事務所	教職員	人事	育児休業承認	5年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
平成29年	南信教育事務所	教職員	人事	非常勤職員支出証拠書	5年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
平成29年	南信教育事務所	教職員	人事	スクールソーシャルワーカー	5年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
平成29年	南信教育事務所	教職員	人事	教職員事務一般	5年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
平成29年	南信教育事務所	教職員	免許	特別非常勤講師届出書	5年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
平成29年	南信教育事務所	教職員	給与	給与・諸手当	5年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
平成29年	南信教育事務所	教職員	給与	退職手当	5年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
平成29年	南信教育事務所	教職員	給与	給与支給内訳表	5年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
平成29年	南信教育事務所	教職員	給与	特殊勤務手当	5年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
平成29年	南信教育事務所	教職員	給与	超過勤務手当	5年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
平成29年	南信教育事務所	教職員	給与	兼務職員通勤手当	5年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
平成29年	南信教育事務所	教職員	保険	社会保険 雇用保険調書	5年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
平成29年	南信教育事務所	教職員	保険	社会保険料支払証拠書	5年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
平成29年	南信教育事務所	教職員	保険	雇用保険料調定決議書	5年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
平成29年	南信教育事務所	教職員	旅費	旅費配分・執行	5年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
平成29年	南信教育事務所	教職員	旅費	旅費支出証拠書	5年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
平成29年	南信教育事務所	教職員	事務連絡会議	学校事務研究会	5年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
平成29年	南信教育事務所	教職員	学校訪問	学校訪問	5年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
平成29年	南信教育事務所	委員会・協議会	生徒指導	上半期調査	5年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
平成29年	南信教育事務所	委員会・協議会	生徒指導	問題行動調査	5年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
平成29年	南信教育事務所	委員会・協議会	特別支援教育	教育支援(進路相談)	5年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
平成29年	南信教育事務所	委員会・協議会	特別支援教育	入学・退学者通知	5年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
平成29年	南信教育事務所	委員会・協議会	特別支援教育	教育支援(就学事務)	5年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
平成29年	南信教育事務所	委員会・協議会	特別支援教育	教育支援(就学通知)	5年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
平成29年	南信教育事務所	研修・講座	初任者研修	地区初任者研修推進委員会関係	5年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
平成29年	南信教育事務所	研修・講座	初任者研修	初任者研修指導教員等連絡会	5年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
平成29年	南信教育事務所	研修・講座	初任者研修	初任者研修指導教員等研修会	5年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
平成29年	南信教育事務所	研修・講座	初任者研修	初任者研修 夏期宿泊研修会	5年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
平成29年	南信教育事務所	研修・講座	初任者研修	初任者研修 収受・発送簿	5年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
平成29年	南信教育事務所	研修・講座	初任者研修	初任研スタート研修(事務所別ガイドス)	5年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
平成29年	南信教育事務所	研修・講座	初任者研修	指導教員名報告書・コーディネーター名報告書	5年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
平成29年	南信教育事務所	研修・講座	初任者研修	授業力向上研修Ⅰ	5年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
平成29年	南信教育事務所	研修・講座	初任者研修	教師力向上研修Ⅰ	5年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
平成29年	南信教育事務所	研修・講座	初任者研修	教師力向上研修Ⅲ	5年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
平成29年	南信教育事務所	研修・講座	初任者研修	教師力向上研修Ⅱ	5年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成29年	南信教育事務所	研修・講座	初任者研修	他校体験研修実施報告書	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成29年	南信教育事務所	研修・講座	初任者研修	1年次プロセス研修	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成29年	南信教育事務所	研修・講座	初任者研修	初任研2年3年次全体研修	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成29年	南信教育事務所	研修・講座	初任者研修	初任研2年3年次研修計画書	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成29年	南信教育事務所	研修・講座	初任者研修	初任者研修 2年3年次研修報告書	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成29年	南信教育事務所	研修・講座	初任者研修	2年次プロセス研修	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成29年	南信教育事務所	研修・講座	初任者研修	3年次異校種体験研修実施計画書・実施報告書	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成29年	南信教育事務所	研修・講座	初任者研修	初任者研修 関係学校長等連絡協議会	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成29年	南信教育事務所	研修・講座	初任者研修	初任者研修 関係学校長等連絡協議会	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成29年	南信教育事務所	研修・講座	一般研修	5年経験者研修	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成29年	南信教育事務所	研修・講座	一般研修	10年経験者研修	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成29年	南信教育事務所	研修・講座	一般研修	10年経験者研修対象カード・研修計画・報告	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成29年	南信教育事務所	研修・講座	一般研修	10年経験者異業種研修計画・報告	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成29年	南信教育事務所	研修・講座	一般研修	キャリアアップ研修	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成29年	南信教育事務所	総括	表彰	表彰	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成29年	南信教育事務所	社会人権教育	補助事業	社会同和教育推進事業負担金	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成29年	南信教育事務所	総括	監査等	監査	10年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成29年	南信教育事務所	人事	叙位叙勲	死亡叙位・叙勲	10年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成29年	南信教育事務所	人事	叙位叙勲	叙勲	10年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成29年	南信教育事務所	教職員	公務災害	公務(通勤)災害認定請求書(学校職員)	10年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成29年	南信教育事務所	教職員	免許	教員免許更新制	10年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成29年	南信教育事務所	研修・講座	一般研修	キャリアアップ研修	10年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成29年	南信教育事務所	研修・講座	一般研修	キャリアアップ研修対象者名簿・研修計画・報告	10年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成29年	南信教育事務所	小中学校管理	管理	管理職評価支援シート	10年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成29年	南信教育事務所	社会教育	表彰	優良PTA文部科学大臣表彰	10年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成29年	南信教育事務所	社会教育	表彰	優良公民館表彰	10年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成29年	南信教育事務所	社会教育	表彰	優良公民館表彰	10年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成29年	南信教育事務所	生涯スポーツ振興	表彰	表彰	10年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成29年	南信教育事務所	社会人権教育	表彰	表彰	10年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成29年	南信教育事務所	社会人権教育	人権侵害	人権侵害	(20年)			令和20年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成29年	南信教育事務所	委員会・協議会	生徒指導	事故速報(職員)	30年			令和30年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成29年	南信教育事務所	委員会・協議会	生徒指導	事故速報 上半期	30年			令和30年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成29年	南信教育事務所	委員会・協議会	生徒指導	事故速報 下半期	30年			令和30年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成30年	南信教育事務所	指導管理	学校保健・学校安全	新採養護教諭研修	3年			令和4年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成30年	南信教育事務所	総括	監査等	現地調査	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成30年	南信教育事務所	人事	人事	学校事務職員	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成30年	南信教育事務所	人事	叙位叙勲	春秋叙勲	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成30年	南信教育事務所	人事	教育委員会表彰	教育関係功労者表彰	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成30年	南信教育事務所	人事	教育委員会表彰	表彰	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成30年	南信教育事務所	人事	教育委員会表彰	児童生徒教育委員会表彰	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成30年	南信教育事務所	人事	教育委員会表彰	社会教育功労者表彰	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成30年	南信教育事務所	人事	教育委員会表彰	表彰、春秋叙勲	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成30年	南信教育事務所	職員	給与	給与支給内訳表	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成30年	南信教育事務所	職員	給与	法定外控除明細	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成30年	南信教育事務所	職員	給与	年末調整	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成30年	南信教育事務所	職員	旅費	旅行命令票	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成30年	南信教育事務所	財務	収入	調定決議書	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成30年	南信教育事務所	財務	収入	収入状況表	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成30年	南信教育事務所	財務	支出	歳入歳出外現金受払表	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	紙
平成30年	南信教育事務所	財務	支出	支出証拠書	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成30年	南信教育事務所	財務	支出	源泉所得税法定調書	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成30年	南信教育事務所	財務	支出	E T Cカード使用簿	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成30年	南信教育事務所	財務	決算	決算調書	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成30年	南信教育事務所	財務	普通財産	普通財産	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成30年	南信教育事務所	財務	普通財産	職員宿舍入退去承認	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成30年	南信教育事務所	財務	普通財産	職員宿舍管理	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成30年	南信教育事務所	財務	普通財産	職員宿舍清掃賄委託	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成30年	南信教育事務所	財務	普通財産	職員宿舍管理費	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成30年	南信教育事務所	学校施設設備整備	施設整備	ブロック塀・冷房設備対応臨時特例交付金	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成30年	南信教育事務所	学校施設設備整備	施設整備	学校施設環境改善交付金	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成30年	南信教育事務所	学校施設設備整備	設備整備	公立学校設備整備事業	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成30年	南信教育事務所	学校施設設備整備	設備整備	理科教育設備整備費等補助金	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成30年	南信教育事務所	学校施設設備整備	奨励費・援助費	幼稚園就園奨励費補助金	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成30年	南信教育事務所	学校施設設備整備	奨励費・援助費	要保護児童生徒援助費補助金及び特別支援教育就学奨励費補助金	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成30年	南信教育事務所	学校施設設備整備	奨励費・援助費	へき地児童生徒援助費等補助金	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成30年	南信教育事務所	学校施設設備整備	奨励費・援助費	被災児童生徒就学支援等事業交付金	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成30年	南信教育事務所	指導管理	教科書	教科書採択	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成30年	南信教育事務所	指導管理	教科書	無償給与	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成30年	南信教育事務所	指導管理	教科書	受領・需要数報告	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成30年	南信教育事務所	指導管理	教科書	教科書展示会	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成30年	南信教育事務所	指導管理	学校給食	新規採用栄養職員校内研修	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成30年	南信教育事務所	指導管理	学校給食	放射性物質検査	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成30年	南信教育事務所	社会教育	生涯学習	放課後子どもプラン推進事業	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成30年	南信教育事務所	社会教育	人権教育	人権教育促進事業補助金	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成30年	南信教育事務所	社会教育	文化財	保護事業補助金	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成30年	南信教育事務所	社会教育	文化財	文化財保護事業補助金	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成30年	南信教育事務所	教職員	人事	昇格昇給内申書	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成30年	南信教育事務所	教職員	人事	臨時的任用職員内申書	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成30年	南信教育事務所	教職員	人事	非常勤職員任用内申書	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成30年	南信教育事務所	教職員	人事	育児休業承認	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成30年	南信教育事務所	教職員	人事	非常勤職員支出証拠書	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成30年	南信教育事務所	教職員	人事	スクールカウンセラー	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成30年	南信教育事務所	教職員	人事	スクールソーシャルワーカー	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成30年	南信教育事務所	教職員	人事	教職員事務一般	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成30年	南信教育事務所	教職員	免許	特別非常勤講師届出書	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成30年	南信教育事務所	教職員	給与	給与・諸手当	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成30年	南信教育事務所	教職員	給与	退職手当	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成30年	南信教育事務所	教職員	給与	給与支給内訳表	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成30年	南信教育事務所	教職員	給与	特殊勤務手当	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成30年	南信教育事務所	教職員	給与	超過勤務手当	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成30年	南信教育事務所	教職員	給与	兼務職員通勤手当	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成30年	南信教育事務所	教職員	保険	社会保険 雇用保険調書	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成30年	南信教育事務所	教職員	保険	社会保険料支払証拠書	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成30年	南信教育事務所	教職員	保険	雇用保険料調定決議書	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成30年	南信教育事務所	教職員	旅費	旅費配分・執行	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成30年	南信教育事務所	教職員	旅費	旅費支出証拠書	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成30年	南信教育事務所	教職員	事務連絡会議	学校事務研究会	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成30年	南信教育事務所	教職員	学校訪問	学校訪問	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成30年	南信教育事務所	委員会・協議会	生徒指導	上半期調査	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成30年	南信教育事務所	委員会・協議会	生徒指導	問題行動調査	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成30年	南信教育事務所	委員会・協議会	特別支援教育	教育支援(進路相談)	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成30年	南信教育事務所	委員会・協議会	特別支援教育	入学・退学者通知	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成30年	南信教育事務所	委員会・協議会	特別支援教育	教育支援(就学事務)	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成30年	南信教育事務所	委員会・協議会	特別支援教育	教育支援(就学通知)	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成30年	南信教育事務所	研修・講座	初任者研修	地区初任者研修推進委員会関係	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成30年	南信教育事務所	研修・講座	初任者研修	初任者研修指導教員等連絡会	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成30年	南信教育事務所	研修・講座	初任者研修	初任者研修指導教員等研修会	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成30年	南信教育事務所	研修・講座	初任者研修	初任者研修 夏期宿泊研修会	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成30年	南信教育事務所	研修・講座	初任者研修	初任者研修 収受・発送簿	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成30年	南信教育事務所	研修・講座	初任者研修	初任研スタート研修(事務所別ガイドス)	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成30年	南信教育事務所	研修・講座	初任者研修	指導教員名報告書・コーディネーター名報告書	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成30年	南信教育事務所	研修・講座	初任者研修	授業力向上研修Ⅰ	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成30年	南信教育事務所	研修・講座	初任者研修	教師力向上研修Ⅲ	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成30年	南信教育事務所	研修・講座	初任者研修	教師力向上研修Ⅱ	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成30年	南信教育事務所	研修・講座	初任者研修	教師力向上研修Ⅰ	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成30年	南信教育事務所	研修・講座	初任者研修	1年次プログレス研修	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成30年	南信教育事務所	研修・講座	初任者研修	初任研2年次全体研修	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成30年	南信教育事務所	研修・講座	初任者研修	初任者研修 2年次研修報告書	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成30年	南信教育事務所	研修・講座	初任者研修	2年次プログレス研修	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成30年	南信教育事務所	研修・講座	初任者研修	初任者研修 関係学校長等連絡協議会	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成30年	南信教育事務所	研修・講座	初任者研修	初任者研修 関係学校長等連絡協議会	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成30年	南信教育事務所	研修・講座	一般研修	キャリアアップ研修	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成30年	南信教育事務所	総括	表彰	表彰	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成30年	南信教育事務所	社会教育	フォーラム	地域ぐるみで子どもを育てるフォーラム	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成30年	南信教育事務所	生涯スポーツ振興	研修	スポーツ推進委員研修会(県・女性・関東・全国)	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成30年	南信教育事務所	総括	監査等	監査	10年			令和11年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成30年	南信教育事務所	総括	監査等	会計検査	10年			令和11年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成30年	南信教育事務所	人事	叙位叙勲	死亡叙位・叙勲	10年			令和11年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成30年	南信教育事務所	人事	叙位叙勲	叙勲	10年			令和11年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成30年	南信教育事務所	教職員	公務災害	公務(通勤)災害認定請求書(学校職員)	10年			令和11年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成30年	南信教育事務所	教職員	免許	教員免許更新制	10年			令和11年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成30年	南信教育事務所	研修・講座	一般研修	キャリアアップ研修	10年			令和11年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成30年	南信教育事務所	研修・講座	一般研修	キャリアアップ研対象者名簿・研修計画・報告	10年			令和11年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成30年	南信教育事務所	小中学校管理	管理	管理職評価支援シート	10年			令和11年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成30年	南信教育事務所	社会教育	表彰	表彰	10年			令和11年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成30年	南信教育事務所	委員会・協議会	生徒指導	事故速報(職員)	30年			令和31年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成30年	南信教育事務所	委員会・協議会	生徒指導	事故速報 上半期	30年			令和31年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成30年	南信教育事務所	委員会・協議会	生徒指導	事故速報 下半期	30年			令和31年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成30年	南信教育事務所	生涯スポーツ振興	市町村スポーツ振興	表彰	30年			令和31年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和1年	南信教育事務所	指導管理	学校給食	学校給食放射性物質検査	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和1年	南信教育事務所	総括	庶務	庶務一般	1年			令和3年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和1年	南信教育事務所	総括	庶務	事務分担	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和1年	南信教育事務所	職員	給与	給与通知	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和1年	南信教育事務所	職員	福利厚生	健康管理	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和1年	南信教育事務所	職員	福利厚生	職員互助会	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和1年	南信教育事務所	職員	福利厚生	教職員互助組合	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和1年	南信教育事務所	職員	福利厚生	公立学校共済組合	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和1年	南信教育事務所	財務	予算	予算	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和1年	南信教育事務所	財務	予算配当	再配当書	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和1年	南信教育事務所	財務	収入	収納明細書	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和1年	南信教育事務所	財務	支出	切手受払簿	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和1年	南信教育事務所	財務	公有財産	自動車使用簿	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和1年	南信教育事務所	財務	物品	備品集計表	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和1年	南信教育事務所	市町村教育委員会	教育委員異動	教育委員の異動	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和1年	南信教育事務所	市町村教育委員会	教育委員異動	教育委員、教育長名簿	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和1年	南信教育事務所	市町村教育委員会	地方教育費調査	地方教育費等調査	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和1年	南信教育事務所	市町村教育委員会	地方教育費調査	学校納入金調査	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和1年	南信教育事務所	指導管理	学校保健・学校安全	新採養護教諭研修	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和1年	南信教育事務所	指導管理	学校給食	給食施設衛生監視	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和1年	南信教育事務所	指導管理	学校給食	学校栄養調査	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和1年	南信教育事務所	指導管理	学校給食	学校給食用牛乳供給事業	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和1年	南信教育事務所	社会教育	文化財	文化財バトロール	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和1年	南信教育事務所	社会教育	文化財	文化財現状変更等許可申請書他	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和1年	南信教育事務所	教職員	人事	人事異動事務	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和1年	南信教育事務所	教職員	人事	職員調書	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和1年	南信教育事務所	教職員	免許	教科担任許可申請	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和1年	南信教育事務所	教職員	免許	教育職員免許授与申請	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和1年	南信教育事務所	教職員	服務	教職員休暇等調査	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和1年	南信教育事務所	教職員	服務	リフレッシュ年休	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和1年	南信教育事務所	教職員	給与	事務調査(小中学校)	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和1年	南信教育事務所	教職員	保険	社会保険一般	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和1年	南信教育事務所	教職員	事務連絡会議	事務連絡会議	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和1年	南信教育事務所	小中学校管理	管理	休職・療休	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和1年	南信教育事務所	小中学校管理	学級編成	学級編成協議書・同意書	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和1年	南信教育事務所	人事	庶務	教職員異動予定表	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和1年	南信教育事務所	人事	研修	在外教育施設派遣教員	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和1年	南信教育事務所	人事	研修	大学院学校教育研究科修士課・内地留学	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和1年	南信教育事務所	人事	研修	研修	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和1年	南信教育事務所	総括	庶務	生涯学習課運営要項	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和1年	南信教育事務所	総括	庶務	生涯学習課事業概況	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和1年	南信教育事務所	総括	庶務	事務引継	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和1年	南信教育事務所	社会教育	社会教育の振興	市町村社会教育担当係長会議	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和1年	南信教育事務所	社会教育	社会教育の振興	生涯学習に関する調査・報告	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和1年	南信教育事務所	社会教育	社会教育の振興	読書活動・図書館事業	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和1年	南信教育事務所	社会教育	社会教育の振興	視聴覚・情報教育	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和1年	南信教育事務所	社会教育	社会教育の振興	信州ふれあい自然体験キャンプ事業	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和1年	南信教育事務所	社会教育	学社連携の推進	地域ぐるみで子どもを育てるフォーラム	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和1年	南信教育事務所	社会教育	学社連携の推進	信州型コミュニティスクール促進事業	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和1年	南信教育事務所	社会教育	学社連携の推進	CS学校支援コーディネーター研修会	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和1年	南信教育事務所	社会教育	学社連携の推進	生涯学習に関する調査・報告	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和1年	南信教育事務所	社会教育	学社連携の推進	キャリア教育推進	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和1年	南信教育事務所	社会教育	学社連携の推進	情報提供発信	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和1年	南信教育事務所	社会教育	学社連携の推進	放課後子ども教室・地域未来塾推進事業	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和1年	南信教育事務所	社会教育	学社連携の推進	生涯学習推進センター事業	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和1年	南信教育事務所	社会教育	学社連携の推進	社会教育主事講習	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和1年	南信教育事務所	社会教育	関係団体の育成支援	諏訪地区PTA指導者研修会	3年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和1年	南信教育事務所	社会教育	関係団体の育成支援	上伊那PTA指導者研修会	3年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和1年	南信教育事務所	社会教育	関係団体の育成支援	諏訪・上伊那高等学校PTA指導者研修会	3年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和1年	南信教育事務所	社会教育	関係団体の育成支援	P T A 指導者研修会	3年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和1年	南信教育事務所	社会教育	関係団体の育成支援	社会教育関係者懇談会	3年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和1年	南信教育事務所	社会教育	関係団体の育成支援	上伊那P T A 連合会	3年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和1年	南信教育事務所	社会教育	関係団体の育成支援	諏訪地区P T A 連合会	3年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和1年	南信教育事務所	社会教育	関係団体の育成支援	諏訪地区社会教育委員連絡協議会	3年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和1年	南信教育事務所	社会教育	関係団体の育成支援	社教委連絡会・合同研修会	3年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和1年	南信教育事務所	社会教育	関係団体の育成支援	上伊那公民館連絡協議会	3年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和1年	南信教育事務所	社会教育	関係団体の育成支援	諏訪地区公民館連絡協議会	3年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和1年	南信教育事務所	社会教育	団体事務	諏訪社会教育委員連絡協議会	3年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和1年	南信教育事務所	社会教育	団体事務	上伊那社会教育委員連絡協議会	3年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和1年	南信教育事務所	社会教育	団体事務	諏訪地区PTA連合会	3年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和1年	南信教育事務所	社会教育	団体事務	上伊那PTA連合会	3年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和1年	南信教育事務所	社会教育	団体事務	諏訪地方公民館連絡協議会	3年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和1年	南信教育事務所	社会教育	団体事務	上伊那公民館連絡協議会	3年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和1年	南信教育事務所	社会教育	その他	県社会教育委員連絡協議会	3年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和1年	南信教育事務所	社会教育	その他	社会教育主事部会会議	3年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和1年	南信教育事務所	社会教育	その他	生涯学習プログラムガイド	3年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和1年	南信教育事務所	社会教育	その他	生涯学習・社会教育資料	3年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和1年	南信教育事務所	社会教育	その他	社会教育全般	3年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和1年	南信教育事務所	生涯スポーツ振興	生涯スポーツ振興	市町村生涯スポーツ振興担当者会議	3年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和1年	南信教育事務所	生涯スポーツ振興	生涯スポーツ振興	スポーツ活動指導者講習会	3年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和1年	南信教育事務所	生涯スポーツ振興	生涯スポーツ振興	長野県版運動プログラム普及事業	3年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和1年	南信教育事務所	生涯スポーツ振興	生涯スポーツ振興	信州チャレンジスポーツDAY・地域イベント	3年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和1年	南信教育事務所	生涯スポーツ振興	生涯スポーツ振興	オリ・パラスポーツ推進事業	3年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和1年	南信教育事務所	生涯スポーツ振興	生涯スポーツ振興	市町村スポーツ振興事業視察訪問	3年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和1年	南信教育事務所	生涯スポーツ振興	関係団体の育成・支援	長野県総合型地域スポーツクラブ連絡協議会	3年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和1年	南信教育事務所	生涯スポーツ振興	関係団体の育成・支援	南信地区総合型地域スポーツクラブブロック会議	3年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和1年	南信教育事務所	生涯スポーツ振興	関係団体の育成・支援	スポーツ少年団認定講習会	3年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和1年	南信教育事務所	生涯スポーツ振興	関係団体の育成・支援	シニア大学健康講座	3年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和1年	南信教育事務所	生涯スポーツ振興	関係団体の育成・支援	研修一般	3年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和1年	南信教育事務所	生涯スポーツ振興	関係団体の育成・支援	中学校部活動・スポーツ活動運営委員会	3年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和1年	南信教育事務所	生涯スポーツ振興	関係団体の育成・支援	スポーツ関係出張講座	3年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和1年	南信教育事務所	生涯スポーツ振興	団体事務	南信地区スポーツ推進委員正副会長交流会	3年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和1年	南信教育事務所	生涯スポーツ振興	その他	県スポーツ関係・県スポーツ振興担当者会議	3年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和1年	南信教育事務所	生涯スポーツ振興	その他	学校体育・スポーツ研究協議会(体育主任会)	3年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和1年	南信教育事務所	社会人権教育	社会人権教育の振興	市町村社会人権教育担当者会議	3年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和1年	南信教育事務所	社会人権教育	社会人権教育の振興	会議全般	3年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和1年	南信教育事務所	社会人権教育	社会人権教育の振興	学社人権教育連絡協議会	3年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和1年	南信教育事務所	社会人権教育	社会人権教育の振興	人権教育ネットワーク会議	3年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和1年	南信教育事務所	社会人権教育	社会人権教育の振興	学校人権教育連絡協議会	3年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和1年	南信教育事務所	社会人権教育	社会人権教育の振興	社会人権教育研修会	3年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和1年	南信教育事務所	社会人権教育	社会人権教育の振興	人権教育指導法等研修会	3年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和1年	南信教育事務所	社会人権教育	社会人権教育の振興	地域住民の研修・人権講座	3年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和1年	南信教育事務所	社会人権教育	社会人権教育の振興	新規採用職員研修会	3年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和1年	南信教育事務所	社会人権教育	社会人権教育の振興	リーダー研修・ファシリテーター研修会	3年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和1年	南信教育事務所	社会人権教育	社会人権教育の振興	その他の研修会	3年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和1年	南信教育事務所	社会人権教育	社会人権教育の振興	社会人権教育実態調査	3年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和1年	南信教育事務所	社会人権教育	社会人権教育の振興	社会人権教育全般	3年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和1年	南信教育事務所	総括	監査等	現地調査	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和1年	南信教育事務所	総括	広報	情報管理	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和1年	南信教育事務所	人事	人事	学校事務職員	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和1年	南信教育事務所	人事	叙位叙勲	春秋叙勲	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和1年	南信教育事務所	人事	教育委員会表彰	表彰	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和1年	南信教育事務所	人事	教育委員会表彰	児童生徒教育委員会表彰	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和1年	南信教育事務所	人事	教育委員会表彰	社会教育功労者表彰	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和1年	南信教育事務所	職員	給与	給与支給内訳表	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和1年	南信教育事務所	職員	給与	法定外控除明細	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和1年	南信教育事務所	職員	給与	年末調整	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和1年	南信教育事務所	職員	旅費	旅行命令票	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和1年	南信教育事務所	財務	収入	調定決議書	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和1年	南信教育事務所	財務	収入	収入状況表	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和1年	南信教育事務所	財務	支出	歳入歳出外現金受払表	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	紙	
令和1年	南信教育事務所	財務	支出	支出証拠書	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和1年	南信教育事務所	財務	支出	源泉所得税法定調書	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和1年	南信教育事務所	財務	支出	E T Cカード使用簿	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和1年	南信教育事務所	財務	決算	決算調書	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和1年	南信教育事務所	財務	決算	決算特別委員会	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和1年	南信教育事務所	財務	普通財産	普通財産	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和1年	南信教育事務所	財務	普通財産	職員宿舍入退去承認	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和1年	南信教育事務所	財務	普通財産	職員宿舍管理	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和1年	南信教育事務所	財務	普通財産	職員宿舍清掃委託	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和1年	南信教育事務所	財務	普通財産	職員宿舍管理費	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和1年	南信教育事務所	学校施設設備整備	施設整備	ブロック塀・冷房設備対応臨時特例交付金	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和1年	南信教育事務所	学校施設設備整備	施設整備	学校施設環境改善交付金	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和1年	南信教育事務所	学校施設設備整備	設備整備	公立学校設備整備事業	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和1年	南信教育事務所	学校施設設備整備	設備整備	理科教育設備整備費等補助金	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和1年	南信教育事務所	学校施設設備整備	奨励費・援助費	幼稚園就園奨励費補助金	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和1年	南信教育事務所	学校施設設備整備	奨励費・援助費	要保護児童生徒奨励費補助金及び特別支援教育就学奨励費補助金	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和1年	南信教育事務所	学校施設設備整備	奨励費・援助費	へき地児童生徒奨励費等補助金	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和1年	南信教育事務所	学校施設設備整備	奨励費・援助費	被災児童生徒就学支援等事業交付金	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和1年	南信教育事務所	指導管理	教科書	教科書採択	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和1年	南信教育事務所	指導管理	教科書	無償給与	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和1年	南信教育事務所	指導管理	教科書	受領・需要数報告	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和1年	南信教育事務所	指導管理	教科書	教科書展示会	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和1年	南信教育事務所	指導管理	学校給食	新規採用栄養職員校内研修	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和1年	南信教育事務所	指導管理	学校給食	放射性物質検査	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和1年	南信教育事務所	社会教育	生涯学習	放課後子どもプラン推進事業	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和1年	南信教育事務所	社会教育	社会体育	社会体育	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和1年	南信教育事務所	社会教育	人権教育	人権教育促進事業補助金	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和1年	南信教育事務所	社会教育	文化財	保護事業補助金	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和1年	南信教育事務所	社会教育	文化財	文化財保護事業補助金	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和1年	南信教育事務所	教職員	人事	昇格昇給内申書	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和1年	南信教育事務所	教職員	人事	臨時的任用職員内申書	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和1年	南信教育事務所	教職員	人事	非常勤職員任用内申書	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和1年	南信教育事務所	教職員	人事	育児休業承認	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和1年	南信教育事務所	教職員	人事	非常勤職員支出証拠書	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和1年	南信教育事務所	教職員	人事	スクールソーシャルワーカー	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和1年	南信教育事務所	教職員	人事	教職員事務一般	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和1年	南信教育事務所	教職員	研修	初任研証拠書	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和1年	南信教育事務所	教職員	免許	特別非常勤講師届出書	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和1年	南信教育事務所	教職員	給与	給与・諸手当	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和1年	南信教育事務所	教職員	給与	退職手当	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和1年	南信教育事務所	教職員	給与	給与支給内訳表	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和1年	南信教育事務所	教職員	給与	特殊勤務手当	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和1年	南信教育事務所	教職員	給与	超過勤務手当	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和1年	南信教育事務所	教職員	給与	給与・協議・返納	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和1年	南信教育事務所	教職員	給与	兼務職員通勤手当	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和1年	南信教育事務所	教職員	保険	社会保険料支払証拠書	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和1年	南信教育事務所	教職員	保険	雇用保険料調定決議書	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和1年	南信教育事務所	教職員	旅費	旅費配分・執行	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和1年	南信教育事務所	教職員	旅費	旅費支出証拠書	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和1年	南信教育事務所	教職員	事務連絡会議	学校事務研究会	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和1年	南信教育事務所	教職員	学校訪問	学校訪問	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和1年	南信教育事務所	委員会・協議会	生徒指導	上半期調査	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	

作成年度（年）	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類（公文書ファイル名）	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和1年	南信教育事務所	委員会・協議会	生徒指導	事故速報	30年			令和32年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和1年	南信教育事務所	生涯スポーツ振興	表彰	表彰	30年			令和32年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和2年	南信教育事務所	総括	庶務	消防・防災	1年			令和4年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和2年	南信教育事務所	総括	庶務	庶務一般	1年			令和4年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和2年	南信教育事務所	総括	文書	文書分類表	1年			令和4年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和2年	南信教育事務所	総括	庶務	事務分担	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和2年	南信教育事務所	総括	監査等	県議会環境文教企業委員会現地調査	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和2年	南信教育事務所	人事	人事	昇給・昇格内申	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和2年	南信教育事務所	人事	服務	服務一般	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和2年	南信教育事務所	人事	服務	職務専念義務免除	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和2年	南信教育事務所	人事	服務	時間外勤務	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和2年	南信教育事務所	職員	給与	給与通知	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和2年	南信教育事務所	職員	福利厚生	健康管理	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和2年	南信教育事務所	職員	福利厚生	職員互助会	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和2年	南信教育事務所	職員	福利厚生	教職員互助組合	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和2年	南信教育事務所	職員	福利厚生	公立学校共済組合	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和2年	南信教育事務所	財務	予算	予算	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和2年	南信教育事務所	財務	予算配当	再配当書	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和2年	南信教育事務所	財務	収入	収納明細書	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和2年	南信教育事務所	財務	支出	切手受払簿	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和2年	南信教育事務所	財務	公有財産	自動車使用簿	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和2年	南信教育事務所	財務	物品	備品集計表	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和2年	南信教育事務所	市町村教育委員会	教育委員異動	教育委員の異動	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和2年	南信教育事務所	市町村教育委員会	教育委員異動	教育委員、教育長名簿	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和2年	南信教育事務所	市町村教育委員会	地方教育費調査	地方教育費等調査	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和2年	南信教育事務所	市町村教育委員会	地方教育費調査	学校納入金調査	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和2年	南信教育事務所	指導管理	学校給食	給食施設衛生監視	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和2年	南信教育事務所	指導管理	学校給食	学校栄養調査	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和2年	南信教育事務所	社会教育	文化財	文化財バトロール	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和2年	南信教育事務所	社会教育	文化財	文化財現状変更等許可申請書他	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和2年	南信教育事務所	教職員	人事	人事異動事務	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和2年	南信教育事務所	教職員	人事	職員調書	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和2年	南信教育事務所	教職員	免許	教科担任許可申請	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和2年	南信教育事務所	教職員	免許	免許一般	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和2年	南信教育事務所	教職員	免許	教員免許更新状況調査	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	紙
令和2年	南信教育事務所	教職員	服務	教職員休暇等調査	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和2年	南信教育事務所	教職員	服務	リフレッシュ年休	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和2年	南信教育事務所	教職員	給与	事務調査（小中学校）	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和2年	南信教育事務所	教職員	保険	社会保険一般	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和2年	南信教育事務所	教職員	事務連絡会議	事務連絡会議	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和2年	南信教育事務所	小中学校管理	管理	休職・療休	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和2年	南信教育事務所	小中学校管理	学級編成	学級編成協議書・同意書	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和2年	南信教育事務所	人事	庶務	教職員異動予定表	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和2年	南信教育事務所	人事	研修	在外教育施設派遣教員	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和2年	南信教育事務所	人事	研修	大学院学校教育研究科修士課・内地留学	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和2年	南信教育事務所	人事	研修	研修	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和2年	南信教育事務所	総括	庶務	生涯学習課運営要項	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和2年	南信教育事務所	総括	庶務	生涯学習課事業概況	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和2年	南信教育事務所	総括	庶務	事務引継	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和2年	南信教育事務所	社会教育	社会教育の振興	市町村社会教育担当係会議	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和2年	南信教育事務所	社会教育	社会教育の振興	生涯学習に関する調査・報告	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和2年	南信教育事務所	社会教育	社会教育の振興	信州ふれあい自然体験キャンプ事業	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和2年	南信教育事務所	社会教育	学社連携の推進	地域ぐるみで子どもを育てるフォーラム	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和2年	南信教育事務所	社会教育	学社連携の推進	CS学校支援コーディネーター研修会	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和2年	南信教育事務所	社会教育	学社連携の推進	キャリア教育推進	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和2年	南信教育事務所	社会教育	学社連携の推進	放課後子ども教室・地域未来塾推進事業	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和2年	南信教育事務所	社会教育	関係団体の育成支援	諏訪地区PTA指導者研修会	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和2年	南信教育事務所	社会教育	関係団体の育成支援	上伊那PTA指導者研修会	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和2年	南信教育事務所	社会教育	関係団体の育成支援	諏訪・上伊那高等学校PTA指導者研修会	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和2年	南信教育事務所	社会教育	関係団体の育成支援	社会教育関係者懇談会	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和2年	南信教育事務所	社会教育	関係団体の育成支援	社教委連絡会・合同研修会	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和2年	南信教育事務所	社会教育	関係団体の育成支援	上伊那公民館連絡協議会	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和2年	南信教育事務所	社会教育	団体事務	諏訪社会教育委員連絡協議会	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和2年	南信教育事務所	社会教育	団体事務	上伊那社会教育委員連絡協議会	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和2年	南信教育事務所	社会教育	団体事務	諏訪地区PTA連合会	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和2年	南信教育事務所	社会教育	団体事務	上伊那PTA連合会	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和2年	南信教育事務所	社会教育	団体事務	諏訪地方公民館連絡協議会	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和2年	南信教育事務所	社会教育	団体事務	上伊那公民館連絡協議会	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和2年	南信教育事務所	社会教育	その他	県社会教育委員連絡協議会	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和2年	南信教育事務所	社会教育	その他	社会教育主事部会会議	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和2年	南信教育事務所	社会教育	その他	生涯学習プログラムガイド	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和2年	南信教育事務所	社会教育	その他	生涯学習・社会教育資料	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和2年	南信教育事務所	社会教育	その他	社会教育全般	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和2年	南信教育事務所	生涯スポーツ振興	生涯スポーツ振興	市町村生涯スポーツ振興担当者会議	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和2年	南信教育事務所	生涯スポーツ振興	生涯スポーツ振興	スポーツ活動指導者講習会	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和2年	南信教育事務所	生涯スポーツ振興	生涯スポーツ振興	長野県版運動プログラム普及事業	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和2年	南信教育事務所	生涯スポーツ振興	生涯スポーツ振興	信州チャレンジスポーツDAY・地域イベント	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和2年	南信教育事務所	生涯スポーツ振興	生涯スポーツ振興	オリ・パラススポーツ推進事業	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和2年	南信教育事務所	生涯スポーツ振興	生涯スポーツ振興	市町村スポーツ振興事業視察訪問	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和2年	南信教育事務所	生涯スポーツ振興	関係団体の育成・支援	長野県総合型地域スポーツクラブ連絡協議会	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和2年	南信教育事務所	生涯スポーツ振興	関係団体の育成・支援	南信地区総合型地域スポーツクラブブロック会議	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和2年	南信教育事務所	生涯スポーツ振興	関係団体の育成・支援	スポーツ少年団認定講習会	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和2年	南信教育事務所	生涯スポーツ振興	関係団体の育成・支援	シニア大学健康講座	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和2年	南信教育事務所	生涯スポーツ振興	関係団体の育成・支援	中学校部活動・スポーツ活動運営委員会	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和2年	南信教育事務所	生涯スポーツ振興	関係団体の育成・支援	スポーツ関係出張講座	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和2年	南信教育事務所	生涯スポーツ振興	団体事務	南信地区スポーツ推進委員正副会長交流会	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和2年	南信教育事務所	生涯スポーツ振興	団体事務	上伊那スポーツ振興協議会	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和2年	南信教育事務所	生涯スポーツ振興	その他	県スポーツ関係・県スポーツ振興担当者会議	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和2年	南信教育事務所	生涯スポーツ振興	その他	学校体育・スポーツ研究協議会(体育主任会)	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和2年	南信教育事務所	生涯スポーツ振興	その他	会場予約	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和2年	南信教育事務所	社会人権教育	社会人権教育の振興	市町村社会人権教育担当者会議	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和2年	南信教育事務所	社会人権教育	社会人権教育の振興	学社人権教育連絡協議会	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和2年	南信教育事務所	社会人権教育	社会人権教育の振興	人権教育ネットワーク会議	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和2年	南信教育事務所	社会人権教育	社会人権教育の振興	学校人権教育連絡協議会	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和2年	南信教育事務所	社会人権教育	社会人権教育の振興	社会人権教育研修会	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和2年	南信教育事務所	社会人権教育	社会人権教育の振興	人権教育指導法等研修会	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和2年	南信教育事務所	社会人権教育	社会人権教育の振興	地域住民の研修・人権講座	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和2年	南信教育事務所	社会人権教育	社会人権教育の振興	新規採用職員研修会	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和2年	南信教育事務所	社会人権教育	社会人権教育の振興	リーダー研修・ファシリテーター研修会	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和2年	南信教育事務所	社会人権教育	社会人権教育の振興	その他の研修会	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和2年	南信教育事務所	社会人権教育	社会人権教育の振興	社会人権教育実態調査	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和2年	南信教育事務所	社会人権教育	社会人権教育の振興	社会人権教育全般	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和2年	南信教育事務所	総括	広報	情報管理	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和2年	南信教育事務所	人事	人事	学校事務職員	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和2年	南信教育事務所	人事	人事	事務局職員	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和2年	南信教育事務所	人事	人事	任期付・臨任・会計年度任用職員	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和2年	南信教育事務所	人事	服務	休暇等	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和2年	南信教育事務所	人事	叙位叙勲	春秋叙勲	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和2年	南信教育事務所	人事	教育委員会表彰	表彰	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和2年	南信教育事務所	人事	教育委員会表彰	児童生徒教育委員会表彰	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和2年	南信教育事務所	人事	教育委員会表彰	社会教育功労者表彰	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和2年	南信教育事務所	職員	給与	給与支給内訳表	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和2年	南信教育事務所	職員	給与	法定外控除明細	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和2年	南信教育事務所	職員	給与	年末調整	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和2年	南信教育事務所	職員	旅費	旅行命令票	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和2年	南信教育事務所	財務	収入	調定決議書	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和2年	南信教育事務所	財務	収入	収入状況表	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和2年	南信教育事務所	財務	支出	支出証拠書	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和2年	南信教育事務所	財務	支出	源泉所得税法定調書	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和2年	南信教育事務所	財務	支出	E T Cカード使用簿	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和2年	南信教育事務所	財務	支出	歳入歳出外現金受払表	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	紙	
令和2年	南信教育事務所	財務	決算	決算調書	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和2年	南信教育事務所	財務	普通財産	普通財産	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和2年	南信教育事務所	財務	普通財産	職員宿舍入退去承認	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和2年	南信教育事務所	財務	普通財産	職員宿舍管理	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和2年	南信教育事務所	財務	普通財産	職員宿舍清掃委託	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和2年	南信教育事務所	財務	普通財産	職員宿舍管理費	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和2年	南信教育事務所	学校施設設備整備	施設整備	ブロック塀・冷房設備対応臨時特例交付金	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和2年	南信教育事務所	学校施設設備整備	施設整備	学校・社会体育施設整備補助事業	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和2年	南信教育事務所	学校施設設備整備	施設整備	公立学校情報通信ネットワーク環境施設整備費補助金	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和2年	南信教育事務所	学校施設設備整備	施設整備	学校施設環境改善交付金	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和2年	南信教育事務所	学校施設設備整備	設備整備	公立学校設備整備事業	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和2年	南信教育事務所	学校施設設備整備	設備整備	理科教育設備整備費等補助金	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和2年	南信教育事務所	学校施設設備整備	奨励費・援助費	幼稚園就園奨励費補助金	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和2年	南信教育事務所	学校施設設備整備	奨励費・援助費	要保護児童生徒援助費補助金及び特別支援教育就学奨励費補助金	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和2年	南信教育事務所	学校施設設備整備	奨励費・援助費	へき地児童生徒援助費等補助金	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和2年	南信教育事務所	学校施設設備整備	奨励費・援助費	被災児童生徒就学支援等事業交付金	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和2年	南信教育事務所	指導管理	教科書	教科書採択	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和2年	南信教育事務所	指導管理	教科書	無償給与	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和2年	南信教育事務所	指導管理	教科書	受領・需要数報告	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和2年	南信教育事務所	指導管理	教科書	教科書展示会	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和2年	南信教育事務所	指導管理	学校給食	学校給食放射性物質検査	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和2年	南信教育事務所	社会教育	生涯学習	放課後子どもプラン推進事業	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和2年	南信教育事務所	社会教育	社会体育	社会体育	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和2年	南信教育事務所	社会教育	人権教育	人権教育促進事業補助金	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和2年	南信教育事務所	社会教育	文化財	文化財保護活用事業補助金	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和2年	南信教育事務所	教職員	人事	昇格昇給内申書	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和2年	南信教育事務所	教職員	人事	育児休業承認	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和2年	南信教育事務所	教職員	人事	会計年度任用職員支出証拠書	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和2年	南信教育事務所	教職員	人事	スクールカウンセラー	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和2年	南信教育事務所	教職員	人事	スクールソーシャルワーカー	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和2年	南信教育事務所	教職員	人事	教職員事務一般	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和2年	南信教育事務所	教職員	研修	初任研証拠書	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和2年	南信教育事務所	教職員	免許	特別非常勤講師届出書	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和2年	南信教育事務所	教職員	給与	退職手当	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和2年	南信教育事務所	教職員	給与	給与支給内訳表	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和2年	南信教育事務所	教職員	給与	特殊勤務手当	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和2年	南信教育事務所	教職員	給与	超過勤務手当	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和2年	南信教育事務所	教職員	給与	給与・協議・返納	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和2年	南信教育事務所	教職員	給与	兼務職員通勤手当	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和2年	南信教育事務所	教職員	保険	社会保険料支払証拠書	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和2年	南信教育事務所	教職員	保険	雇用保険料調定決議書	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和2年	南信教育事務所	教職員	旅費	旅費配分・執行	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和2年	南信教育事務所	教職員	旅費	旅費支出証拠書	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和2年	南信教育事務所	教職員	事務連絡会議	学校事務研究会	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和2年	南信教育事務所	教職員	学校訪問	学校訪問	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和2年	南信教育事務所	委員会・協議会	生徒指導	上半期調査	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和2年	南信教育事務所	委員会・協議会	生徒指導	問題行動調査	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和2年	南信教育事務所	委員会・協議会	特別支援教育	調査・追跡調査	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和2年	南信教育事務所	委員会・協議会	特別支援教育	入学・退学者通知	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和2年	南信教育事務所	委員会・協議会	特別支援教育	学齢等原本加除訂正通知	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和2年	南信教育事務所	委員会・協議会	特別支援教育	認定就学者通知	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和2年	南信教育事務所	研修・講座	初任者研修	地区初任者研修推進委員会関係	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和2年	南信教育事務所	研修・講座	初任者研修	初任者研修研修コーディネーター等連絡会	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和2年	南信教育事務所	研修・講座	初任者研修	初任者研修研修コーディネーター等研修会	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和2年	南信教育事務所	研修・講座	初任者研修	初任者研修	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和2年	南信教育事務所	研修・講座	初任者研修	初任者研修(事務所別ガイダンス)	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和2年	南信教育事務所	研修・講座	初任者研修	指導教員名報告書・コーディネーター名報告書	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和2年	南信教育事務所	研修・講座	初任者研修	授業力向上研修Ⅰ	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和2年	南信教育事務所	研修・講座	初任者研修	教師力向上研修Ⅲ	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和2年	南信教育事務所	研修・講座	初任者研修	教師力向上研修Ⅱ	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和2年	南信教育事務所	研修・講座	初任者研修	教師力向上研修Ⅰ	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和2年	南信教育事務所	研修・講座	初任者研修	1年次プログレス研修	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和2年	南信教育事務所	研修・講座	初任者研修	初任研2年次全体研修	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和2年	南信教育事務所	研修・講座	初任者研修	2年次プログレス研修	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和2年	南信教育事務所	研修・講座	一般研修	キャリアアップ研修	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和2年	南信教育事務所	研修・講座	一般研修	001-001-012-002 キャリアアップ研修Ⅰ	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和2年	南信教育事務所	研修・講座	一般研修	001-001-012-002 キャリアアップ研修Ⅱ	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和2年	南信教育事務所	研修・講座	一般研修	001-001-012-002 キャリアアップ研修Ⅱ研修計画・報告	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和2年	南信教育事務所	研修・講座	一般研修	001-001-012-002 キャリアアップ研修Ⅱ研修計画・報告	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和2年	南信教育事務所	研修・講座	一般研修	001-001-012-002 キャリアアップ研修Ⅱ異業種研修計画・報告	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和2年	南信教育事務所	研修・講座	一般研修	000-001-012-001 018 2年次研修報告書	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和2年	南信教育事務所	総括	庶務	宿泊研修	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和2年	南信教育事務所	総括	表彰	表彰	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和2年	南信教育事務所	生涯スポーツ振興	生涯スポーツ振興	市町村体力運動能力テスト・市町村社会体育基本調査	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和2年	南信教育事務所	生涯スポーツ振興	関係団体の育成・支援	県・関東・全国スポーツ推進大会	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和2年	南信教育事務所	総括	監査等	監査	10年			令和13年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和2年	南信教育事務所	人事	叙位叙勲	死亡叙位・叙勲	10年			令和13年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和2年	南信教育事務所	人事	叙位叙勲	叙勲	10年			令和13年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和2年	南信教育事務所	教職員	公務災害	公務(通勤)災害認定請求書(学校職員)	10年			令和13年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和2年	南信教育事務所	教職員	免許	教員免許更新制	10年			令和13年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和2年	南信教育事務所	教職員	免許	教育職員免許授与申請	10年			令和13年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和2年	南信教育事務所	研修・講座	一般研修	キャリアアップ研対象者名簿・研修計画・報告	10年			令和13年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和2年	南信教育事務所	研修・講座	一般研修	001-001-012-002 キャリアアップ研修Ⅲ	10年			令和13年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和2年	南信教育事務所	研修・講座	一般研修	001-001-012-002 キャリアアップ研修Ⅲ研修計画・報告	10年			令和13年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和2年	南信教育事務所	小中学校管理	管理	管理職評価支援シート	10年			令和13年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和2年	南信教育事務所	社会教育	表彰	表彰	10年			令和13年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和2年	南信教育事務所	社会教育	表彰	優良公民館表彰	10年			令和13年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和2年	南信教育事務所	教職員	人事	臨時的任用職員内申書	30年			令和33年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和2年	南信教育事務所	教職員	人事	会計年度任用職員内申書	30年			令和33年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和2年	南信教育事務所	委員会・協議会	生徒指導	事故速報(職員)	30年			令和33年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和2年	南信教育事務所	委員会・協議会	生徒指導	事故速報(上伊那)	30年			令和33年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和2年	南信教育事務所	委員会・協議会	生徒指導	事故速報(諏訪)	30年			令和33年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和2年	南信教育事務所	生涯スポーツ振興	表彰	表彰	30年			令和33年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	総括	庶務	庶務一般	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	総括	庶務	消防・防災	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	総括	会議	県教育行政の主要事業説明会	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	職員	旅費	旅費一般	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	職員	福利厚生	福利厚生	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	市町村教育委員会	教育委員会	教育委員会連絡会	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	学校施設設備整備	施設整備	学校施設一般	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	指導管理	学校保健・学校安全	学校保健・安全	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	指導管理	学校給食	学校給食	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	社会教育	人権教育	人権教育	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	社会教育	文化財	文化財一般	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	教職員	研修	研修	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	教職員	服務	教職員服務	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	教職員	給与	インプット資料(社会保険等)	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	総括	会議	課長会議	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	総括	会議	課内会議	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	総括	会議	全県指導主事会議	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	総括	会議	主任会	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	総括	会議	主任関係	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	総括	課内分掌	南信教育事務所だより	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和3年	南信教育事務所	総括	課内分掌	研修	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	総括	課内分掌	会場・月歴	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	総括	課内分掌	厚生会計係	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	総括	課内分掌	教科書・教材	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	総括	課内分掌	飯田事務所兼務	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	総括	課内分掌	勤務時間	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	総括	課内分掌	懸案事項	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	総括	課内分掌	学力向上	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	委員会・協議会	分類なし	002 全国学力・学習状況調査	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	委員会・協議会	教育課程	教育課程研究協議会(全体推進)	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	委員会・協議会	教育課程	国語科	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	委員会・協議会	教育課程	社会科	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	委員会・協議会	教育課程	算数・数学科	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	委員会・協議会	教育課程	理科	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	委員会・協議会	教育課程	体育・保健体育科	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	委員会・協議会	教育課程	英語・外国語活動科	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	委員会・協議会	教育課程	道徳	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	委員会・協議会	教育課程	特別活動	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	委員会・協議会	教育課程	総合的な学習の時間	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	委員会・協議会	教育課程	キャリア教育	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	委員会・協議会	教育課程	食育	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	委員会・協議会	教育課程	情報教育	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	委員会・協議会	教育課程	環境教育	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	委員会・協議会	教育課程	消費者・金融教育	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	委員会・協議会	教育課程	幼年教育	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	委員会・協議会	教育課程	図書館教育	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	委員会・協議会	教育課程	情操教育(文化芸術体験事業)	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	委員会・協議会	教育課程	情操教育	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	委員会・協議会	教育課程	へき地教育	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	委員会・協議会	教育課程	学校安全	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	委員会・協議会	教育課程	学校保健	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	委員会・協議会	教育課程	進路指導	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	委員会・協議会	教育課程	進路動向・状況調査	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	委員会・協議会	教育課程	中学校運動部活動	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	委員会・協議会	教育課程	NIE	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	委員会・協議会	教育課程	FBC花壇コンクール	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	委員会・協議会	教育課程	ALTに関する諸調査	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	委員会・協議会	教育課程	心肺蘇生法及びAED使用法講習会	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	委員会・協議会	教育課程	道徳パワーアップ研究協議会	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和3年	南信教育事務所	委員会・協議会	教育課程	道徳教育推進委員会	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	委員会・協議会	教育課程	少人数学習指導	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	委員会・協議会	教育課程	科学作品展	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	委員会・協議会	教育課程	信州Makersキャンプ	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	委員会・協議会	教育課程	インフルエンザ・豚コレラ対応	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	委員会・協議会	教育課程	ICT・プログラミング教育	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	委員会・協議会	教育課程	教育課程中央説明会報告書	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	委員会・協議会	生徒指導	事務所資料	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	委員会・協議会	生徒指導	いじめ・不登校地域支援事業	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	委員会・協議会	生徒指導	高校教育課・学びの改革支援課	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	委員会・協議会	生徒指導	心の支援課	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	委員会・協議会	生徒指導	南信高校校長会・教頭会	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	委員会・協議会	生徒指導	小中高生徒指導連絡協議会	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	委員会・協議会	生徒指導	生徒指導連絡協議会(全県)	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	委員会・協議会	生徒指導	生徒指導連絡協議会(南信)	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	委員会・協議会	生徒指導	生徒指導連絡協議会(上伊那)	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	委員会・協議会	生徒指導	生徒指導連絡協議会(諏訪)	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	委員会・協議会	生徒指導	関係機関会議	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	委員会・協議会	生徒指導	地区推進会議	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	委員会・協議会	生徒指導	スクールソーシャルワーカー事業	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	委員会・協議会	生徒指導	高校SC配置申請書 上半期	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	委員会・協議会	生徒指導	高校SC配置申請書 下半期	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	委員会・協議会	生徒指導	教育相談関係者連絡会議	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	委員会・協議会	生徒指導	高校スクールカウンセラー	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	委員会・協議会	生徒指導	スクールカウンセラー 上半期	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	委員会・協議会	生徒指導	スクールカウンセラー 下半期	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	委員会・協議会	生徒指導	いじめ・不登校地域支援チーム、相談員	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	委員会・協議会	生徒指導	子どもと親の相談員	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	委員会・協議会	生徒指導	ほんわか相談会	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	委員会・協議会	生徒指導	中間教室	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	委員会・協議会	生徒指導	伊那保健福祉事務所連携事業	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	委員会・協議会	生徒指導	生徒指導専門指導員連絡会議	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	委員会・協議会	生徒指導	電話・相談対応	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	委員会・協議会	人権教育	人権教育連絡協議会運営委員会	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	委員会・協議会	人権教育	人権教育連絡協議会	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	委員会・協議会	人権教育	人権教育	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	委員会・協議会	学校訪問	学校訪問支援	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	委員会・協議会	学校訪問	学校訪問支援(記録)	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	委員会・協議会	学校訪問	指導主事要請計画表(諏訪)	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和3年	南信教育事務所	委員会・協議会	学校訪問	派遣申請書(上伊那)	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	委員会・協議会	学校訪問	指導主要部計画表(下伊那)	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	委員会・協議会	学校訪問	指導主要部計画表(上伊那)	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	委員会・協議会	学校訪問	派遣申請書(下伊那)	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	委員会・協議会	学校訪問	派遣申請書(他地域)	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	委員会・協議会	学校訪問	派遣申請書(諏訪)	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	紙
令和3年	南信教育事務所	委員会・協議会	特別支援教育	特別支援教育	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	委員会・協議会	特別支援教育	特別支援学級及び通級指導教室	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	委員会・協議会	特別支援教育	特別支援教育(体制整備状況)	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	委員会・協議会	特別支援教育	特別支援学級卒業生進路及び追跡調査	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	委員会・協議会	特別支援教育	特別支援教育コデ インター-養成研修	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	委員会・協議会	特別支援教育	特別支援教育(コデ インター-会・代表者会等)	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	委員会・協議会	特別支援教育	特別支援教育推進員会議	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	委員会・協議会	特別支援教育	特別支援教育(研修関係)	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	委員会・協議会	特別支援教育	県特別支援教育推進計画	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	委員会・協議会	学力調査	全国学力・学習状況調査分析委員会	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	委員会・協議会	学力調査	全国学力・学習状況調査	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	委員会・協議会	学力調査	学習向上のためのPDCAサイクルづくり支援事業	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	委員会・協議会	学力調査	学習向上ミーティング	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	委員会・協議会	学力調査	学習向上推進会議	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	委員会・協議会	学力調査	学習向上配置校報告会	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	委員会・協議会	学力調査	学習向上外部検証委員会	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	研修・講座	管理職研修	教育課題に対応した教頭研修	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	研修・講座	一般研修	臨時的任用教員研修会	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	研修・講座	一般研修	研究主任研修会	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	研修・講座	一般研修	外国籍等児童生徒指導研修会	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	研修・講座	一般研修	スポーツ振興担当者会議	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	研修・講座	一般研修	理数教育伸長支援(実験実技講習会)・CST	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	管理	会議	市町村教委	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	管理	会議	校長会・教頭会	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	小中学校管理	管理	諸統計資料	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	小中学校管理	管理	児童生徒数・学級数・教職員数調査	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	小中学校管理	管理	学校経営概要	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	小中学校管理	管理	学校評価	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	小中学校管理	管理	インフルエンザ(速報)	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	小中学校管理	学級編成	特別支援学級・通級教室編成計画	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	小中学校管理	学級編成	同意学級数・教員特別加配	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	小中学校管理	学級編成	学級数・教員特別加配	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間が満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和3年	南信教育事務所	総括	庶務	事務分担	3年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和3年	南信教育事務所	総括	監査等	県議会環境文教企業委員会現地調査	3年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和3年	南信教育事務所	人事	人事	昇給・昇格内申	3年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和3年	南信教育事務所	人事	服務	服務一般	3年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和3年	南信教育事務所	人事	服務	職務専念義務免除	3年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和3年	南信教育事務所	人事	服務	時間外勤務	3年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和3年	南信教育事務所	職員	給与	給与通知	3年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和3年	南信教育事務所	職員	福利厚生	健康管理	3年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和3年	南信教育事務所	職員	福利厚生	職員互助会	3年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和3年	南信教育事務所	職員	福利厚生	教職員互助組合	3年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和3年	南信教育事務所	職員	福利厚生	公立学校共済組合	3年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和3年	南信教育事務所	財務	予算	予算	3年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和3年	南信教育事務所	財務	予算配当	再配当書	3年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和3年	南信教育事務所	財務	収入	収納明細書	3年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和3年	南信教育事務所	財務	支出	切手受払簿	3年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和3年	南信教育事務所	財務	公有財産	自動車使用簿	3年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和3年	南信教育事務所	財務	物品	備品集計表	3年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和3年	南信教育事務所	市町村教育委員会	教育委員異動	教育委員の異動	3年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和3年	南信教育事務所	市町村教育委員会	教育委員異動	教育委員、教育長名簿	3年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和3年	南信教育事務所	市町村教育委員会	地方教育費調査	地方教育費等調査	3年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和3年	南信教育事務所	市町村教育委員会	地方教育費調査	学校納入金調査	3年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和3年	南信教育事務所	指導管理	学校給食	給食施設衛生監視	3年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和3年	南信教育事務所	指導管理	学校給食	学校栄養調査	3年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和3年	南信教育事務所	社会教育	生涯学習	社会教育調査	3年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和3年	南信教育事務所	社会教育	文化財	文化財パトロール	3年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和3年	南信教育事務所	社会教育	文化財	文化財現状変更等許可申請書他	3年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和3年	南信教育事務所	教職員	人事	人事異動事務	3年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和3年	南信教育事務所	教職員	人事	職員調書	3年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和3年	南信教育事務所	教職員	免許	教員免許更新状況調査	3年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和3年	南信教育事務所	教職員	免許	免許一般	3年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和3年	南信教育事務所	教職員	免許	教科担任許可申請	3年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和3年	南信教育事務所	教職員	服務	教職員休暇等調査	3年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和3年	南信教育事務所	教職員	服務	リフレッシュ年休	3年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和3年	南信教育事務所	教職員	給与	事務調査(小中学校)	3年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和3年	南信教育事務所	教職員	保険	社会保険一般	3年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和3年	南信教育事務所	教職員	事務連絡会議	事務連絡会議	3年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和3年	南信教育事務所	小中学校管理	管理	休職・療休	3年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和3年	南信教育事務所	小中学校管理	学級編成	学級編成協議書・同意書	3年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和3年	南信教育事務所	人事	庶務	教職員異動予定表	3年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和3年	南信教育事務所	人事	研修	在外教育施設派遣教員	3年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和3年	南信教育事務所	人事	研修	大学院学校教育研究科修士課・内地留学	3年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和3年	南信教育事務所	人事	研修	研修	3年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和3年	南信教育事務所	総括	庶務	生涯学習課運営要項	3年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和3年	南信教育事務所	総括	庶務	生涯学習課事業概況	3年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和3年	南信教育事務所	総括	庶務	事務引継	3年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和3年	南信教育事務所	社会教育	社会教育の振興	市町村社会教育担当係長会議	3年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和3年	南信教育事務所	社会教育	社会教育の振興	生涯学習に関する調査・報告	3年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和3年	南信教育事務所	社会教育	社会教育の振興	視聴覚・情報教育	3年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和3年	南信教育事務所	社会教育	社会教育の振興	信州ふれあい自然体験キャンプ事業	3年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和3年	南信教育事務所	社会教育	学社連携の推進	地域ぐるみで子どもを育てるフォーラム	3年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和3年	南信教育事務所	社会教育	学社連携の推進	CS学校支援コーディネーター研修会	3年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和3年	南信教育事務所	社会教育	学社連携の推進	キャリア教育推進	3年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和3年	南信教育事務所	社会教育	学社連携の推進	放課後子ども教室・地域未来塾推進事業	3年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和3年	南信教育事務所	社会教育	関係団体の育成支援	諏訪地区PTA指導者研修会	3年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和3年	南信教育事務所	社会教育	関係団体の育成支援	上伊那PTA指導者研修会	3年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和3年	南信教育事務所	社会教育	関係団体の育成支援	諏訪・上伊那高等学校PTA指導者研修会	3年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和3年	南信教育事務所	社会教育	関係団体の育成支援	社会教育関係者懇談会	3年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和3年	南信教育事務所	社会教育	関係団体の育成支援	社教委連総会・合同研修会	3年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和3年	南信教育事務所	社会教育	関係団体の育成支援	上伊那公民館連絡協議会	3年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和3年	南信教育事務所	社会教育	団体事務	諏訪社会教育委員連絡協議会	3年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和3年	南信教育事務所	社会教育	団体事務	上伊那社会教育委員連絡協議会	3年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和3年	南信教育事務所	社会教育	団体事務	諏訪地区PTA連合会	3年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和3年	南信教育事務所	社会教育	団体事務	上伊那PTA連合会	3年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和3年	南信教育事務所	社会教育	団体事務	諏訪地方公民館連絡協議会	3年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和3年	南信教育事務所	社会教育	団体事務	上伊那公民館連絡協議会	3年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和3年	南信教育事務所	社会教育	その他	県社会教育委員連絡協議会	3年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和3年	南信教育事務所	社会教育	その他	社会教育主事部会会議	3年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和3年	南信教育事務所	社会教育	その他	生涯学習プログラムガイド	3年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和3年	南信教育事務所	社会教育	その他	生涯学習・社会教育資料	3年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和3年	南信教育事務所	社会教育	その他	社会教育全般	3年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和3年	南信教育事務所	生涯スポーツ振興	生涯スポーツ振興	市町村生涯スポーツ振興担当者会議	3年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和3年	南信教育事務所	生涯スポーツ振興	生涯スポーツ振興	スポーツ活動指導者講習会	3年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和3年	南信教育事務所	生涯スポーツ振興	生涯スポーツ振興	長野県版運動プログラム普及事業	3年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和3年	南信教育事務所	生涯スポーツ振興	生涯スポーツ振興	オリ・パラススポーツ推進事業	3年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和3年	南信教育事務所	生涯スポーツ振興	生涯スポーツ振興	市町村スポーツ振興事業視察訪問	3年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和3年	南信教育事務所	生涯スポーツ振興	関係団体の育成・支援	長野県総合型地域スポーツクラブ連絡協議会	3年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和3年	南信教育事務所	生涯スポーツ振興	関係団体の育成・支援	南信地区総合型地域スポーツクラブブロック会議	3年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和3年	南信教育事務所	生涯スポーツ振興	関係団体の育成・支援	スポーツ少年団認定講習会	3年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間が満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和3年	南信教育事務所	生涯スポーツ振興	関係団体の育成・支援	シニア大学健康講座	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	生涯スポーツ振興	関係団体の育成・支援	中学校部活動・スポーツ活動運営委員会	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	生涯スポーツ振興	関係団体の育成・支援	スポーツ関係出張講座	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	生涯スポーツ振興	団体事務	諏訪地方スポーツ推進委員連絡協議会	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	生涯スポーツ振興	団体事務	南信地区スポーツ推進委員正副会長交流会	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	生涯スポーツ振興	団体事務	上伊那スポーツ振興協議会	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	生涯スポーツ振興	表彰	諏訪地方スポーツ推進委員連絡協議会	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	生涯スポーツ振興	その他	県スポーツ関係・県スポーツ振興担当者会議	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	生涯スポーツ振興	その他	学校体育・スポーツ研究協議会(体育主任会)	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	生涯スポーツ振興	その他	会場予約	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	生涯スポーツ振興	その他	社会体育全般	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	社会人権教育	社会人権教育の振興	市町村社会人権教育担当者会議	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	社会人権教育	社会人権教育の振興	学社人権教育連絡協議会	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	社会人権教育	社会人権教育の振興	人権教育ネットワーク会議	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	社会人権教育	社会人権教育の振興	学校人権教育連絡協議会	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	社会人権教育	社会人権教育の振興	社会人権教育研修会	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	社会人権教育	社会人権教育の振興	人権教育指導法等研修会	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	社会人権教育	社会人権教育の振興	地域住民の研修・人権講座	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	社会人権教育	社会人権教育の振興	リーダー研修・ファシリテーター研修会	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	社会人権教育	社会人権教育の振興	その他の研修会	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	社会人権教育	社会人権教育の振興	社会人権教育実態調査	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	社会人権教育	社会人権教育の振興	社会人権教育全般	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	総括	監査等	危機管理	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	総括	会議	中期総合計画関係会議	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	総括	広報	情報管理	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	人事	人事	学校事務職員	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	人事	人事	事務局職員	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	人事	人事	任期付・臨任・会計年度任用職員	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	人事	叙位叙勲	春秋叙勲	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	人事	叙位叙勲	表彰	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	人事	教育委員会表彰	表彰	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	人事	教育委員会表彰	児童生徒教育委員会表彰	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	人事	教育委員会表彰	社会教育功労者表彰	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	職員	給与	給与支給内訳表	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	職員	給与	法定外控除明細	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	職員	給与	年末調整	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	職員	旅費	旅行命令票	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	財務	収入	調定決議書	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	財務	収入	収入状況表	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和3年	南信教育事務所	財務	支出	支出証拠書	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	財務	支出	源泉所得税法定調書	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	財務	支出	E T Cカード使用簿	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	財務	支出	歳入歳出外現金受払表	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	紙
令和3年	南信教育事務所	財務	決算	決算調書	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	財務	普通財産	普通財産	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	財務	普通財産	職員宿舍入退去承認	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	財務	普通財産	職員宿舍管理	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	財務	普通財産	職員宿舍清掃委託	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	財務	普通財産	職員宿舍管理費	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	学校施設設備整備	施設整備	学校施設環境改善交付金	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	学校施設設備整備	設備整備	公立学校設備整備事業	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	学校施設設備整備	設備整備	理科教育設備整備費等補助金	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	学校施設設備整備	奨励費・援助費	幼稚園就園奨励費補助金	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	学校施設設備整備	奨励費・援助費	要保護児童生徒援助費補助金及び特別支援教育就学奨励費補助金	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	学校施設設備整備	奨励費・援助費	へき地児童生徒援助費等補助金	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	学校施設設備整備	奨励費・援助費	被災児童生徒就学支援等事業交付金	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	指導管理	教科書	教科書採択	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	指導管理	教科書	無償給与	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	指導管理	教科書	受領・需要数報告	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	指導管理	教科書	教科書展示会	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	指導管理	学校給食	学校給食放射性物質検査	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	社会教育	生涯学習	放課後子どもプラン推進事業	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	社会教育	人権教育	人権教育促進事業補助金	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	社会教育	文化財	文化財保護活用事業補助金	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	教職員	人事	教職員事務一般	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	教職員	人事	昇格昇給内申書	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	教職員	人事	育児休業承認	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	教職員	人事	会計年度任用職員支出証拠書	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	教職員	人事	スクールカウンセラー	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	教職員	人事	スクールソーシャルワーカー	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	教職員	研修	初任研証拠書	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	教職員	研修	小中学校事務職員新採・若手職員意見交換会	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	教職員	免許	特別非常勤講師届出書	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	教職員	給与	退職手当	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	教職員	給与	給与支給内訳表	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	教職員	給与	特殊勤務手当	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	教職員	給与	超過勤務手当	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	教職員	給与	給与・協議・返納	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和3年	南信教育事務所	教職員	給与	兼務職員通勤手当	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	教職員	保険	社会保険料調定決議書	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	教職員	保険	社会保険料支払証拠書	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	教職員	保険	雇用保険料調定決議書	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	教職員	旅費	旅費配分・執行	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	教職員	旅費	旅費支出証拠書	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	教職員	事務連絡会議	学校事務研究会	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	教職員	学校訪問	学校訪問	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	委員会・協議会	生徒指導	上半期調査	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	委員会・協議会	生徒指導	問題行動調査	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	委員会・協議会	特別支援教育	調査・追跡調査	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	委員会・協議会	特別支援教育	入学・退学者通知	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	委員会・協議会	特別支援教育	学齢等原本加除訂正通知	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	委員会・協議会	特別支援教育	認定就学者通知	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	研修・講座	初任者研修	地区初任者研修推進委員会関係	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	研修・講座	初任者研修	初任者研修研修コーディネーター等連絡会	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	研修・講座	初任者研修	初任者研修研修コーディネーター等研修会	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	研修・講座	初任者研修	初任者研修	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	研修・講座	初任者研修	初任研スタート研修(事務所別ガイダンス)	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	研修・講座	初任者研修	指導教員名報告書・コーディネーター名報告書	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	研修・講座	初任者研修	授業力向上研修Ⅰ	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	研修・講座	初任者研修	教師力向上研修Ⅰ	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	研修・講座	初任者研修	教師力向上研修Ⅱ	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	研修・講座	初任者研修	教師力向上研修Ⅲ	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	研修・講座	初任者研修	他校体験研修実施報告書	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	研修・講座	初任者研修	1年次プログレス研修	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	研修・講座	初任者研修	初任研2年次全体研修	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	研修・講座	初任者研修	2年次プログレス研修	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	研修・講座	初任者研修	2年次研修報告書	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	研修・講座	一般研修	キャリアアップ研修	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	研修・講座	一般研修	キャリアアップ研修Ⅰ	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	研修・講座	一般研修	キャリアアップ研修Ⅱ	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	研修・講座	一般研修	キャリアアップ研修Ⅲ	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	研修・講座	一般研修	キャリアアップ研修Ⅰ 研修計画・報告	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	研修・講座	一般研修	キャリアアップ研修Ⅱ 研修計画・報告	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	研修・講座	一般研修	キャリアアップ研修Ⅲ 研修計画・報告	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	研修・講座	一般研修	キャリアアップ研修Ⅱ 異業種研修計画・報告	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	総括	表彰	表彰	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	生涯スポーツ振興	生涯スポーツ振興	市町村体力運動能力テスト・市町村社会体育基本調査	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和3年	南信教育事務所	生涯スポーツ振興	関係団体の育成・支援	県・関東・全国スポーツ推進大会	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	総括	監査等	監査	10年			令和14年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	人事	叙位叙勲	死亡叙位・叙勲	10年			令和14年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	教職員	公務災害	公務(通勤)災害認定請求書(学校職員)	10年			令和14年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	教職員	免許	教育職員免許授与申請	10年			令和14年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	教職員	免許	教員免許更新制	10年			令和14年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	研修・講座	一般研修	キャリアアップ研対象者名簿・研修計画・報告	10年			令和14年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	研修・講座	一般研修	キャリアアップ研修III 研修計画・報告	10年			令和14年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	小中学校管理	管理	管理職評価支援シート	10年			令和14年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	社会教育	表彰	表彰	10年			令和14年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	社会教育	表彰	優良公民館表彰	10年			令和14年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	人事	叙位叙勲	叙勲	30年			令和34年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	教職員	人事	臨時的任用職員内申書	30年			令和34年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	教職員	人事	会計年度任用職員内申書	30年			令和34年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	委員会・協議会	生徒指導	事故速報(職員)	30年			令和34年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	委員会・協議会	生徒指導	事故速報(上伊那)	30年			令和34年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	委員会・協議会	生徒指導	事故速報(諏訪)	30年			令和34年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所	生涯スポーツ振興	表彰	表彰	30年			令和34年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	人事	職員研修	職員研修	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	調査・統計・表彰等	調査	諸統計資料	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	文書管理	公文書の管理等	公文書番号簿	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	文書管理	公文書の管理等	公文書分類表	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	文書管理	公文書の管理等	文書管理一般	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	総務	庶務	広報一般	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	総務	庶務	庶務一般	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	総務	庶務	E-ACEプロジェクト	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	総務	庶務	教育要覧 校正	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	総務	庶務	教育要覧 校正等	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	総務	会議	県教育行政の主要事業説明会	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	総務	会議	合庁所属長等連絡会議	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	総務	会議	所課長会	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	総務	会議	所長(出席)	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	総務	会議	所長(欠席)	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	総務	会議	長野県総合教育会議	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	総務	学校施設	学校施設一般	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	総務	文化財	文化財一般	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	総務	学校保健・安全	学校保健・安全	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	総務	学校給食	学校給食	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	総務	学校教職員服務	教職員服務	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙

作成年度（年）	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類（公文書ファイル名）	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和4年	南信教育事務所	学校教育	会議	課長会議	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	学校教育	会議	課内会議	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	学校教育	会議	全県指導主事会議	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	学校教育	会議	主任会	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	学校教育	会議	主任関係	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	学校教育	会議	飯田事務所内会議	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	学校教育	課内分掌	南信教育事務所だより	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	学校教育	課内分掌	研修（学校教育課）	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	学校教育	課内分掌	会場・月歴	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	学校教育	課内分掌	厚生会計係	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	学校教育	課内分掌	教科書・教材	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	学校教育	課内分掌	飯田事務所担当	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	学校教育	課内分掌	勤務時間	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	学校教育	課内分掌	懸案事項	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	学校教育	課内分掌	学力向上	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	学校教育	課内分掌	指導主事研修	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	学校教育	課内分掌	文書記録	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	学校教育	課内分掌	南信三課・飯田事務所合同課会	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	学校教育	課内分掌	新聞記事	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	学校教育	課内分掌	義務供覧文書	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	学校教育	課内分掌	出張伺い	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	学校教育	課内分掌	令和6年度準備	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	学校教育	教育課程	教育課程研究協議会（全体推進）	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	学校教育	教育課程	国語科	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	学校教育	教育課程	社会科	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	学校教育	教育課程	算数・数学科	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	学校教育	教育課程	理科	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	学校教育	教育課程	体育・保健体育科	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	学校教育	教育課程	英語・外国語活動科	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	学校教育	教育課程	道徳科	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	学校教育	教育課程	特別活動	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	学校教育	教育課程	総合的な学習の時間	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	学校教育	教育課程	キャリア教育	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	学校教育	教育課程	食育	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	学校教育	教育課程	情報・ICT教育	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	学校教育	教育課程	環境教育	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	学校教育	教育課程	消費者・金融・主権者・NIE教育	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	学校教育	教育課程	幼年教育	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	学校教育	教育課程	図書館教育	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙

作成年度（年）	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類（公文書ファイル名）	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和4年	南信教育事務所	学校教育	教育課程	情操教育(文化芸術体験事業)	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	学校教育	教育課程	情操教育	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	学校教育	教育課程	へき地教育	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	学校教育	教育課程	学校安全	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	学校教育	教育課程	学校保健	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	学校教育	教育課程	進路指導	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	学校教育	教育課程	中学校運動部活動	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	学校教育	教育課程	NIE	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	学校教育	教育課程	FBC花壇コンクール	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	学校教育	教育課程	道徳教育パワーアップ研究協議会	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	学校教育	教育課程	道徳共育クローバープラン推進委員会	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	学校教育	教育課程	少人数学習指導・へき地教育	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	学校教育	教育課程	科学作品展	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	学校教育	教育課程	信州Makers教室	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	学校教育	教育課程	インフルエンザ・豚コレラ対応	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	学校教育	教育課程	ICT・プログラミング教育	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	学校教育	教育課程	教育課程中央説明会報告書	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	学校教育	教育課程	信州Makersキャンプ	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	学校教育	教育課程	信州Makersフェロー	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	学校教育	教育課程	統計教育	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	学校教育	教育課程	英語教育に関する諸調査	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	学校教育	教育課程	新型コロナウイルス感染症対策	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	学校教育	教育課程	道徳教育推進委員会	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	学校教育	教育課程	心肺蘇生法及びAED使用法講習会	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	学校教育	生徒指導	生徒指導主任、課内業務等	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	学校教育	生徒指導	いじめ・不登校地域支援事業	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	学校教育	生徒指導	県提出書類（毎月）	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	学校教育	生徒指導	高校教育課・学びの改革支援課	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	学校教育	生徒指導	心の支援課Ⅰ～Ⅲ	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	学校教育	生徒指導	保健厚生課・警察関係	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	学校教育	生徒指導	南信高校・校長会教頭会	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	学校教育	生徒指導	生徒指導専門研修教員	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	学校教育	生徒指導	生徒指導総合対策会議・部会	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	学校教育	生徒指導	小中高生徒指導連絡協議会	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	学校教育	生徒指導	生徒指導連絡協議会（全県）	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	学校教育	生徒指導	生徒指導連絡協議会（南信）	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	学校教育	生徒指導	生徒指導連絡協議会（上伊那）	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	学校教育	生徒指導	生徒指導連絡協議会（諏訪）	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	学校教育	生徒指導	中学校生徒指導主事会議	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙

作成年度（年）	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類（公文書ファイル名）	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和4年	南信教育事務所	学校教育	生徒指導	関係機関会議	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	学校教育	生徒指導	不登校対策検討委員会	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	学校教育	生徒指導	地区推進会議	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	学校教育	生徒指導	スクールソーシャルワーカー事業	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	学校教育	生徒指導	高校SC派遣申請書 上半期	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	学校教育	生徒指導	高校SC派遣申請書 下半期	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	学校教育	生徒指導	高校SC配置決定書	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	学校教育	生徒指導	高校SC配置決定書	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	学校教育	生徒指導	教育相談関係者連絡会議	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	学校教育	生徒指導	スクールカウンセラー	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	学校教育	生徒指導	スクールカウンセラー 上半期	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	学校教育	生徒指導	スクールカウンセラー 下半期	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	学校教育	生徒指導	いじめ・不登校地域支援チーム	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	学校教育	生徒指導	子どもと親の相談員	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	学校教育	生徒指導	ほんわか相談会	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	学校教育	生徒指導	中間教室（教育支援センター）	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	学校教育	生徒指導	保健福祉事務所連携事業	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	学校教育	生徒指導	生徒指導専門指導員連絡会議・主事会部会	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	学校教育	生徒指導	長期欠席児童生徒支援状況シート	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	学校教育	生徒指導	相談対応電話	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	学校教育	生徒指導	事務所資料	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	学校教育	生徒指導	上伊那・諏訪地区の子育て支援体制のあり方検討会	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	学校教育	生徒指導	上伊那高校再編実施計画懇話会	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	学校教育	生徒指導	全県主事会生徒指導部	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	学校教育	人権教育	学校人権教育運営委員会	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	学校教育	人権教育	学校人権教育連絡協議会	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	学校教育	人権教育	人権教育	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	学校教育	学校訪問	学校訪問支援	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	学校教育	学校訪問	学校訪問支援（記録）	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	学校教育	学校訪問	指導主事要請計画表(諏訪)	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	学校教育	学校訪問	派遣申請書（様式1-1）（上伊那）	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	学校教育	学校訪問	派遣申請書（様式1-1）（諏訪）	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	学校教育	学校訪問	指導主事要請計画表（下伊那）	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	学校教育	学校訪問	指導主事要請計画表（上伊那）	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	学校教育	学校訪問	派遣申請書（様式1-1）（下伊那）	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	学校教育	学校訪問	派遣申請書（主幹）	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	学校教育	学校訪問	派遣申請書（様式1-1）（他地域）	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	学校教育	学校訪問	インターネット学習指導案	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	学校教育	特別支援教育	特別支援教育	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和4年	南信教育事務所	学校教育	特別支援教育	特別支援学級及び通級指導教室(南信全体)	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	学校教育	特別支援教育	特別支援教育(体制整備状況調査)	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	学校教育	特別支援教育	特別支援教育コ-ディネ-ター養成研修	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	学校教育	特別支援教育	特別支援教育(コ-ディネ-ター・代表者会等)	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	学校教育	特別支援教育	特別支援教育推進員会議	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	学校教育	特別支援教育	校内教育支援研修会	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	学校教育	特別支援教育	市町村教育支援体制整備研修会	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	学校教育	特別支援教育	特別支援教育(研修関係)	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	学校教育	特別支援教育	特別支援教育研究委員会	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	学校教育	特別支援教育	県特別支援教育推進計画	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	学校教育	特別支援教育	SSW 相談申込書	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	学校教育	特別支援教育	SSW 相談申込書(市教委)	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	学校教育	特別支援教育	教育支援に関する調査・追跡調査	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	学校教育	特別支援教育	特別支援教育関係者会議	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	学校教育	特別支援教育	市町村教育委員会訪問	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	学校教育	特別支援教育	長野県ICTインクルーシブ教育推進部会・協議会	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	学校教育	学力調査	全国学力・学習状況調査分析委員会	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	学校教育	学力調査	学習向上のためのPDCAサイクルづくり支援事業	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	学校教育	学力調査	学習向上ミーティング	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	学校教育	学力調査	学習向上推進会議	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	学校教育	学力調査	学習向上配置校報告会	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	学校教育	学力調査	学習向上外部検証委員会	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	学校教育	学力調査	G-link会議	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	学校教育	学力調査	学習向上にかかわる市町村教委との懇談	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	学校教育	学力調査	重点対策チーム会議	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	学校教育	管理職研修	教育課題に対応した教頭研修	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	学校教育	一般研修	授業づくり(臨時的任用教員)研修会	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	学校教育	一般研修	研究主任研修会	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	学校教育	一般研修	外国人児童生徒等指導研修会	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	学校教育	一般研修	スポーツ振興担当者会議	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	学校教育	一般研修	理数教育伸長支援(実験実技講習会)・CST	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	学校教育	一般研修	英語教育教員研修	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	学校教育	一般研修	育児休業明けの復帰のための研修	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	学校教育	一般研修	育児休業明けの復帰のための研修	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	学校教育	その他研修	部落解放研究全国集会	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	学校教育	管理	市町村教委	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	学校教育	管理	校長会・教頭会	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	学校教育	管理	学校経営概要	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	学校教育	管理	学校評価	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和4年	南信教育事務所	学校教育	管理	インフルエンザ(速報)	1年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和4年	南信教育事務所	学校教育	学級編成	特別支援学級・通級教室編成計画	1年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和4年	南信教育事務所	学校教育	学級編成	同意学級数・教員特別加配	1年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和4年	南信教育事務所	学校教育	学級編成	学級数・教員特別加配	1年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和4年	南信教育事務所	人事	人事	現在員調書	3年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和4年	南信教育事務所	人事	人事	昇給・昇格内申	3年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和4年	南信教育事務所	人事	服務	服務一般	3年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和4年	南信教育事務所	人事	服務	服務諸届	3年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和4年	南信教育事務所	人事	服務	休暇・勤務管理	3年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和4年	南信教育事務所	人事	服務	会計年度任用職員休暇・勤務管理	3年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和4年	南信教育事務所	人事	服務	職員相談	3年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和4年	南信教育事務所	人事	福利厚生	共済組合一般	3年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和4年	南信教育事務所	人事	福利厚生	職員互助会一般	3年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和4年	南信教育事務所	人事	福利厚生	福利厚生一般	3年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和4年	南信教育事務所	予算・決算	決算	収入・支出・歳外・旅費等チェック	3年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和4年	南信教育事務所	調査・統計・表彰等	調査	地方教育費等調査	3年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和4年	南信教育事務所	調査・統計・表彰等	調査	学校納入金調査	3年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和4年	南信教育事務所	調査・統計・表彰等	調査	進路動向・状況調査	3年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和4年	南信教育事務所	調査・統計・表彰等	調査	ALTに関する諸調査	3年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和4年	南信教育事務所	調査・統計・表彰等	調査	特別支援学級卒業生進路及び追跡調査	3年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和4年	南信教育事務所	調査・統計・表彰等	調査	全国学力・学習状況調査	3年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和4年	南信教育事務所	調査・統計・表彰等	調査	児童生徒数・学級数・教職員数調査	3年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和4年	南信教育事務所	調査・統計・表彰等	調査	生涯学習に関する調査・報告	3年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和4年	南信教育事務所	調査・統計・表彰等	調査	社会人権教育実態調査	3年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和4年	南信教育事務所	事務引継・事務分担	事務分担	事務分担	3年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和4年	南信教育事務所	事務引継・事務分担	事務引継	所長引継書	3年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和4年	南信教育事務所	事務引継・事務分担	事務引継	事務引継	3年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和4年	南信教育事務所	議会質問・審議会等	議会関係	県議会環境文教委員会 現地調査 等	3年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和4年	南信教育事務所	議会質問・審議会等	議会関係	行政連絡会議(行連)	3年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和4年	南信教育事務所	議会質問・審議会等	議会関係	県議会一般	3年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和4年	南信教育事務所	総務	庶務	消防・防災	3年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和4年	南信教育事務所	総務	庶務	危機管理	3年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和4年	南信教育事務所	総務	庶務	エコマネジメント長野	3年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和4年	南信教育事務所	総務	庶務	年度当初報告等	3年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和4年	南信教育事務所	総務	庶務	新型コロナ感染症対策本部	3年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和4年	南信教育事務所	総務	庶務	新型コロナ関連	3年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和4年	南信教育事務所	総務	情報管理	情報化推進関係	3年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和4年	南信教育事務所	総務	情報管理	情報資産持出管理簿	3年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和4年	南信教育事務所	総務	会議	所長会議	3年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和4年	南信教育事務所	総務	会議	その他会議	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	総務	会議	元気づくり支援事業	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	総務	会議	小中学校事務職員指導者等意見交換会	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	総務	会議	小中学校事務職員新採・若手職員意見交換会	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	総務	会議	所長・館長会議	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	総務	市町村教育委員会	市町村教育委員会と県教育委員会との懇談会	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	総務	市町村教育委員会	市町村教育委員、教育長名簿	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	総務	市町村教育委員会	市町村教育委員会連絡会	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	総務	文化財	文化財バトロール	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	総務	文化財	文化財行政担当者連絡会	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	総務	学校教職員人事	人事異動事務	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	総務	学校教職員人事	職員調書	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	総務	学校教職員人事	小中事務・栄養異動	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	総務	学校教職員人事	教職員(事務・栄養)昇任	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	総務	学校教職員人事	職員団体との懇談会	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	総務	学校教職員免許	免許一般	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	総務	学校教職員免許	教科担任許可申請	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	総務	学校教職員服務	育児休業	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	学校教育	管理	休職・療休	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	学校教育	学級編成	学級編成協議書・同意書	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	学校教育	その他	教職員異動予定表	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	学校教育	その他	在外教育使節派遣教員	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	学校教育	その他	大学院学校教育研究科修士課・内地留学	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	生涯学習	庶務	生涯学習課運営要項	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	生涯学習	庶務	生涯学習課事業概況	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	生涯学習	庶務	事務引継	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	生涯学習	社会教育の振興	市町村社会教育担当係長会議	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	生涯学習	社会教育の振興	視聴覚・情報教育	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	生涯学習	社会教育の振興	信州ふれあい自然体験キャンプ事業	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	生涯学習	学社連携の推進	地域ぐるみで子どもを育てるフォーラム	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	生涯学習	学社連携の推進	CS学校支援コーディネーター研修会	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	生涯学習	学社連携の推進	キャリア教育推進	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	生涯学習	学社連携の推進	視聴覚・情報教育	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	生涯学習	学社連携の推進	放課後子ども教室・地域未来塾推進事業	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	生涯学習	関係団体の育成支援	諏訪・上伊那高等学校PTA指導者研修会	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	生涯学習	関係団体の育成支援	社会教育委員総会・合同研修会	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	生涯学習	関係団体の育成支援	社会教育関係者懇談会	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	生涯学習	関係団体の育成支援	社教委連絡会・合同研修会	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	生涯学習	関係団体の育成支援	上伊那公民館連絡協議会	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和4年	南信教育事務所	生涯学習	関係団体の育成支援	公民館地区館分館役員研修会	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	生涯学習	関係団体の育成支援	諏訪地区PTA指導者研修会	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	生涯学習	関係団体の育成支援	上伊那PTA指導者研修会	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	生涯学習	関係団体の育成支援	上伊那PTA指導者研修会	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	生涯学習	関係団体の育成支援	上伊那PTA指導者研修会	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	生涯学習	団体事務	諏訪社会教育委員連絡協議会	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	生涯学習	団体事務	上伊那社会教育委員連絡協議会	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	生涯学習	団体事務	諏訪地区PTA連合会	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	生涯学習	団体事務	諏訪地方公民館連絡協議会	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	生涯学習	団体事務	上伊那公民館連絡協議会	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	生涯学習	団体事務	上伊那PTA連合会	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	生涯学習	社会教育その他	県社会教育委員連絡協議会	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	生涯学習	社会教育その他	社会教育主事部会会議	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	生涯学習	社会教育その他	生涯学習プログラムガイド	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	生涯学習	社会教育その他	生涯学習・社会教育資料	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	生涯学習	社会教育その他	社会教育全般	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	生涯学習	生涯スポーツ振興	市町村生涯スポーツ振興担当者会	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	生涯学習	生涯スポーツ振興	スポーツ活動指導者講習会	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	生涯学習	生涯スポーツ振興	長野県版運動プログラム普及事業	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	生涯学習	生涯スポーツ振興	信州チャレンジスポーツDAY・地域イベント	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	生涯学習	生涯スポーツ振興	オリ・パラススポーツ推進事業	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	生涯学習	生涯スポーツ振興	市町村スポーツ振興事業視察訪問	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	生涯学習	スポーツ関係団体支援	長野県総合型地域スポーツクラブ連絡協議会	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	生涯学習	スポーツ関係団体支援	南信地区総合型地域スポーツクラブブロック会議	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	生涯学習	スポーツ関係団体支援	スポーツ少年団認定講習会	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	生涯学習	スポーツ関係団体支援	シニア大学健康講座	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	生涯学習	スポーツ関係団体支援	中学校部活動・スポーツ活動運営委員会	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	生涯学習	スポーツ関係団体支援	スポーツ関係出張講座	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	生涯学習	スポーツ関係団体事務	諏訪地方スポーツ推進委員連絡協議会	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	生涯学習	スポーツ関係団体事務	南信地区スポーツ推進委員正副会長交流会	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	生涯学習	スポーツ関係団体事務	上伊那スポーツ振興協議会	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	生涯学習	スポーツ関係その他	県スポーツ関係・県スポーツ振興担当者会議	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	生涯学習	スポーツ関係その他	学校体育・スポーツ研究協議会(体育主任会)	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	生涯学習	スポーツ関係その他	会場予約	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	生涯学習	スポーツ関係その他	社会体育全般	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	生涯学習	社会人権教育	市町村社会人権教育担当者会議	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	生涯学習	社会人権教育	人権教育ネットワーク会議	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	生涯学習	社会人権教育	学校人権教育連絡協議会	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	生涯学習	社会人権教育	人権教育指導法等研修会	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙

作成年度（年）	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類（公文書ファイル名）	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和4年	南信教育事務所	生涯学習	社会人権教育	地域住民の研修・人権講座	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	生涯学習	社会人権教育	新規採用職員研修会	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	生涯学習	社会人権教育	リーダー研修・ファシリテーター研修会	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	生涯学習	社会人権教育	その他の研修会	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	生涯学習	社会人権教育	社会人権教育全般	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	生涯学習	社会人権教育	学社人権教育連絡協議会	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	生涯学習	社会人権教育	社会人権教育研修会	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	補助金等	補助金等	公立学校施設整備事業補助金	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	補助金等	補助金等	放課後子どもプラン推進事業補助金	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	補助金等	補助金等	人権教育推進事業補助金	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	補助金等	補助金等	文化財保護活用事業補助金	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	補助金等	補助金等	要保護児童生徒援助費及び特別支援教育就学奨励費	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	補助金等	補助金等	へき地児童生徒援助費等補助金	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	補助金等	補助金等	被災児童生徒就学支援等事業補助金	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	補助金等	補助金等	その他補助金、負担金	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	人事	人事	学校事務職員	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	人事	人事	事務局職員	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	人事	人事	任期付・臨任・会計年度任用職員	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	人事	人事	評価制度	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	人事	人事	チャレンジ雇用	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	人事	サービス	休暇・勤務管理	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	人事	サービス	処分・分限	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	人事	サービス	公務使用自家用車届	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	人事	給与	給与支給内訳書	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	人事	給与	年末調整	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	人事	給与	法定調書	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	人事	給与	会計年度任用職員給与	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	人事	給与	会計年度任用職員社会保険・雇用保険	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	人事	給与	給与一般	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	人事	手当	諸手当	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	人事	旅費	旅費	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	人事	会計年度任用職員任免	会計年度任用職員任免	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	人事	福利厚生	健康管理	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	人事	公務災害	公務災害	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	予算・決算	予算	予算要求	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	予算・決算	予算	予算一般	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	予算・決算	予算	再配当書	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	予算・決算	決算	決算	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	予算・決算	収入	調定決議書	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和4年	南信教育事務所	予算・決算	収入	収入状況表	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	予算・決算	収入	収納明細書	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	予算・決算	支出	支出負担行為状況表	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	予算・決算	支出	支出状況表	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	予算・決算	支出	支出証拠書	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	予算・決算	支出	契約支出伺	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	予算・決算	支出	切手受払簿	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	予算・決算	支出	源泉所得税法定調書	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	予算・決算	支出	E T Cカード使用簿	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	予算・決算	支出	支出証拠書(研修会・講習会等)	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	予算・決算	歳入歳出外	歳入歳出外現金受払表	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	予算・決算	監査	県監査	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	予算・決算	監査	会計検査	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	県有財産の取得・管理	公有財産	公有財産評価調書	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	県有財産の取得・管理	普通財産	職員宿舍清掃委託	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	県有財産の取得・管理	普通財産	職員宿舍の貸付料	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	県有財産の取得・管理	物品	備品集計表	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	県有財産の取得・管理	物品	物品管理	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	県有財産の取得・管理	物品	自動車使用簿	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	県有財産の取得・管理	物品	電子体温計予約簿	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	調査・統計・表彰等	調査	社会教育調査	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	調査・統計・表彰等	調査	上半期調査(生徒指導)	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	調査・統計・表彰等	調査	問題行動調査	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	調査・統計・表彰等	調査	市町村体力運動能力テスト・市町村社会体育基本調査	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	文書管理	公文書の管理等	文書不要決定	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	文書管理	公文書の管理等	文書関係	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	内部統制	内部統制	内部統制	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	総務	会議	中期総合計画	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	総務	会議	教育振興基本計画	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	総務	文化財	文化財現状変更等許可申請	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	総務	教科書	教科書	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	総務	学校教職員人事	教職員内申・報告	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	総務	学校教職員人事	育児休業承認	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	総務	学校教職員人事	会計年度任用職員支出証拠書	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	総務	学校教職員人事	スクールカウンセラー	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	総務	学校教職員人事	スクールソーシャルワーカー	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	総務	学校教職員人事	スクールサポートスタッフ	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	総務	学校教職員人事	教職員事務一般	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	総務	学校事務	事務調査、学校訪問、学校監査	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和4年	南信教育事務所	総務	学校事務	学校事務研究会	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和4年	南信教育事務所	総務	学校教職員免許	特別非常勤講師届出	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和4年	南信教育事務所	総務	学校教職員給与・手当	手当その他	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和4年	南信教育事務所	総務	学校教職員給与・手当	退職手当	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和4年	南信教育事務所	総務	学校教職員給与・手当	給与支給内訳表	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和4年	南信教育事務所	総務	学校教職員給与・手当	インプット	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和4年	南信教育事務所	総務	学校教職員給与・手当	給与その他	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和4年	南信教育事務所	総務	学校教職員給与・手当	超過勤務手当	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和4年	南信教育事務所	総務	学校教職員給与・手当	兼務職員通勤手当	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和4年	南信教育事務所	総務	学校教職員給与・手当	扶養手当に係る協議	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和4年	南信教育事務所	総務	学校教職員給与・手当	高速通勤に係る協議	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和4年	南信教育事務所	総務	学校教職員社会保険料	社会保険・雇用保険一般	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和4年	南信教育事務所	総務	学校教職員社会保険料	インプット資料	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和4年	南信教育事務所	総務	学校教職員社会保険料	社会保険資格取得・喪失届	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和4年	南信教育事務所	総務	学校教職員社会保険料	社会保険標準報酬月額届・賞与支払届	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和4年	南信教育事務所	総務	学校教職員社会保険料	社会保険・雇用保険支払証拠書	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和4年	南信教育事務所	総務	学校教職員社会保険料	雇用保険資格取得(喪失)届	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和4年	南信教育事務所	総務	学校教職員社会保険料	雇用保険料調定決議書	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和4年	南信教育事務所	総務	学校教職員社会保険料	共済任用継続証明書	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和4年	南信教育事務所	総務	学校教職員旅費	旅費配分・執行	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和4年	南信教育事務所	総務	学校教職員旅費	旅費支出証拠書	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和4年	南信教育事務所	学校教育	生徒指導	事故速報(職員)	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和4年	南信教育事務所	学校教育	生徒指導	事故速報(上伊那)	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和4年	南信教育事務所	学校教育	生徒指導	事故速報(諏訪)	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和4年	南信教育事務所	学校教育	特別支援教育	特別支援学校転入学退学者通知(当年)	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和4年	南信教育事務所	学校教育	特別支援教育	学齢等原本加除訂正通知	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和4年	南信教育事務所	学校教育	特別支援教育	認定就学者通知	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和4年	南信教育事務所	学校教育	初任者研修	地区初任者研修推進委員会関係(様式20,21,22,23)	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和4年	南信教育事務所	学校教育	初任者研修	初任者研修研修コーディネーター等連絡会	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和4年	南信教育事務所	学校教育	初任者研修	初任者研修研修コーディネーター等研修会	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和4年	南信教育事務所	学校教育	初任者研修	初任者研修	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和4年	南信教育事務所	学校教育	初任者研修	初任者スタート研修(事務所別ガイドス)	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和4年	南信教育事務所	学校教育	初任者研修	指導員(様式3)3コーディネーター名報告書(様式4)・37(伊)名報告書	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和4年	南信教育事務所	学校教育	初任者研修	授業力向上研修1	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和4年	南信教育事務所	学校教育	初任者研修	教師力向上研修1	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和4年	南信教育事務所	学校教育	初任者研修	教師力向上研修2	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和4年	南信教育事務所	学校教育	初任者研修	教師力向上研修3	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和4年	南信教育事務所	学校教育	初任者研修	他校体験研修実施報告書	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和4年	南信教育事務所	学校教育	初任者研修	1年次プログレス研修	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和4年	南信教育事務所	学校教育	初任者研修	初任研2次全体研修	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和4年	南信教育事務所	学校教育	初任者研修	2年次研修(計画・報告)(様式25)	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和4年	南信教育事務所	学校教育	初任者研修	2年次プログレス研修	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和4年	南信教育事務所	学校教育	初任者研修	2年次異校種体験研修	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和4年	南信教育事務所	学校教育	初任者研修	03次異校種体験研修実施計画書・実施報告書	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和4年	南信教育事務所	学校教育	初任者研修	2年次研修報告書	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和4年	南信教育事務所	学校教育	一般研修	05経験者研修	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和4年	南信教育事務所	学校教育	一般研修	10年経験者研修	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和4年	南信教育事務所	学校教育	一般研修	10年経験者研修対象カード・研修計画・報告	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和4年	南信教育事務所	学校教育	一般研修	10年経験者異業種研修計画・報告	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和4年	南信教育事務所	学校教育	一般研修	キャリアアップ研修	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和4年	南信教育事務所	学校教育	一般研修	キャリアアップ研修I	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和4年	南信教育事務所	学校教育	一般研修	キャリアアップ研修I(研修計画・報告)	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和4年	南信教育事務所	学校教育	一般研修	キャリアアップ研修II	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和4年	南信教育事務所	学校教育	一般研修	キャリアアップ研修II(異業種研修計画・報告)	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和4年	南信教育事務所	学校教育	一般研修	キャリアアップ研修II(研修計画・報告)	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和4年	南信教育事務所	学校教育	一般研修	キャリアアップ研修III	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和4年	南信教育事務所	学校教育	一般研修	キャリアアップ研修III(研修計画・報告)	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和4年	南信教育事務所	生涯学習	庶務	宿泊研修	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和4年	南信教育事務所	生涯学習	スポーツ関係団体支援	県・関東・全国スポーツ推進大会	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和4年	南信教育事務所	人事	人事	職員進退	10年		令和15年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和4年	南信教育事務所	県有財産の取得・管理	普通財産	職員宿舍管理	10年		令和15年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和4年	南信教育事務所	県有財産の取得・管理	物品	備品原簿	10年		令和15年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和4年	南信教育事務所	皇室行事、表彰等	栄典、表彰	死亡・高齢者 叙位叙勲	10年		令和15年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和4年	南信教育事務所	皇室行事、表彰等	栄典、表彰	春秋叙勲	10年		令和15年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和4年	南信教育事務所	皇室行事、表彰等	栄典、表彰	表彰(総務課)	10年		令和15年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和4年	南信教育事務所	皇室行事、表彰等	栄典、表彰	優良公民館表彰	10年		令和15年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和4年	南信教育事務所	皇室行事、表彰等	栄典、表彰	生涯スポーツ表彰	10年		令和15年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和4年	南信教育事務所	総務	学校教職員免許	教育職員免許申請	10年		令和15年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和4年	南信教育事務所	総務	学校教職員公務災害	学校教職員公務災害	10年		令和15年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和4年	南信教育事務所	学校教育	一般研修	キャリアアップ研修III 研修計画・報告	10年		令和15年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和4年	南信教育事務所	学校教育	一般研修	キャリアアップ研対象者名簿・研修計画・報告	10年		令和15年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和4年	南信教育事務所	学校教育	管理	管理職評価支援シート	10年		令和15年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和4年	南信教育事務所	人事	人事	人事記録カード	30年		令和35年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和4年	南信教育事務所	県有財産の取得・管理	普通財産	普通財産貸付簿	30年		令和35年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和4年	南信教育事務所	県有財産の取得・管理	普通財産	岡谷寮・伊那寮 廃止	30年		令和35年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和4年	南信教育事務所	総務	学校教職員人事	任期付職員内申書	30年		令和35年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和4年	南信教育事務所	総務	学校教職員人事	臨時的任用職員内申書	30年		令和35年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	
令和4年	南信教育事務所	総務	学校教職員人事	会計年度任用職員内申書	30年		令和35年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所	電子+紙	

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和4年	南信教育事務所	人事	服務	専決処理	常用			常用	-	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	県有財産の取得・管理	公有財産	公有財産管理簿	常用			常用	-	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	県有財産の取得・管理	公有財産	財産処分	常用			常用	-	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	県有財産の取得・管理	普通財産	岡谷寮・伊那寮 管理(廃止後)	常用			常用	-	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	県有財産の取得・管理	物品	借入物品管理簿	常用			常用	-	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	文書管理	公文書の管理等	公印台帳	常用			常用	-	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	総務	庶務	業務改善	常用			常用	-	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	総務	庶務	事務マニュアル	常用			常用	-	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	総務	庶務	共催・後援に関する取扱要領・申請等	常用			常用	-	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	総務	庶務	特定家畜伝染病(鳥インフルエンザ・豚熱等)	常用			常用	-	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	総務	情報管理	特定個人情報管理台帳	常用			常用	-	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	総務	情報管理	USBメモリ使用簿	常用			常用	-	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	総務	情報管理	USBメモリ使用簿	常用			常用	-	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	総務	情報管理	パソコン持出台帳	常用			常用	-	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	総務	情報管理	電子体温計予約簿	常用			常用	-	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	総務	情報管理	デジタルカメラ貸出簿	常用			常用	-	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	総務	情報管理	3Dプリンタ・カッティングマシン借用簿	常用			常用	-	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	総務	学校教職員給与・手当	給与・諸手当例規	常用			常用	-	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	学校教育	課内分掌	管内概況書	常用			常用	-	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	生涯学習	例規	社会教育例規	常用			常用	-	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	生涯学習	例規	社会体育例規	常用			常用	-	所属内	南信教育事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所	生涯学習	例規	社会人権同和教育例規	常用			常用	-	所属内	南信教育事務所	電子+紙
平成28年	南信教育事務所飯田事務所	総括	調査統計	学校教員統計調査	5年			令和4年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
平成28年	南信教育事務所飯田事務所	総括	調査統計	地方教育費調査	5年			令和4年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
平成28年	南信教育事務所飯田事務所	委員会・協議会	生徒指導	不登校児童生徒支援ネットワーク整備事業	5年			令和4年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
平成28年	南信教育事務所飯田事務所	委員会・協議会	生徒指導	小学校心の相談員配置事業	5年			令和4年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
平成28年	南信教育事務所飯田事務所	委員会・協議会	生徒指導	中学校生徒指導教員配置事業	5年			令和4年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
平成28年	南信教育事務所飯田事務所	委員会・協議会	生徒指導	小中連携推進教員配置事業	5年			令和4年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
平成28年	南信教育事務所飯田事務所	委員会・協議会	生徒指導	児童生徒の問題行動等生徒指導上の諸問題に関する調査	5年			令和4年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
平成28年	南信教育事務所飯田事務所	委員会・協議会	生徒指導	巡回訪問指導	5年			令和4年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
平成28年	南信教育事務所飯田事務所	学校教育	指定校	学力向上フロンティア拠点校事業	5年			令和4年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
平成28年	南信教育事務所飯田事務所	学校教育	指定校	人権教育	5年			令和4年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
平成28年	南信教育事務所飯田事務所	学校教育	指定校	その他	5年			令和4年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
平成28年	南信教育事務所飯田事務所	学校教育	管理	児童生徒数・学級数・教職員数	5年			令和4年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
平成28年	南信教育事務所飯田事務所	学校教育	管理	学級編成協議書・同意書	5年			令和4年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
平成28年	南信教育事務所飯田事務所	学校教育	管理	特別支援学級・通級教室編成	5年			令和4年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
平成28年	南信教育事務所飯田事務所	学校教育	管理	同意学級数・教員特別加配	5年			令和4年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
平成28年	南信教育事務所飯田事務所	生涯学習	生涯スポーツ	飯伊体育指導委員協議会(会計)	5年			令和4年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
平成28年	南信教育事務所飯田事務所	生涯学習	生涯スポーツ	下伊那郡体育協会(会計)	5年			令和4年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成28年	南信教育事務所飯田事務所	生涯学習	生涯スポーツ	スポーツ振興事業(補助金)	5年			令和4年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
平成28年	南信教育事務所飯田事務所	生涯学習	生涯スポーツ	社会体育振興事業	5年			令和4年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
平成28年	南信教育事務所飯田事務所	学校教育	管理	事故報告	30年			令和29年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
平成28年	南信教育事務所飯田事務所	学校教育	管理	分限・懲戒	30年			令和29年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
平成29年	南信教育事務所飯田事務所	委員会・協議会	生徒指導	小学校心の相談員配置事業	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
平成29年	南信教育事務所飯田事務所	委員会・協議会	生徒指導	児童生徒の問題行動等生徒指導上の諸問題に関する調査	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
平成29年	南信教育事務所飯田事務所	学校教育	管理	児童生徒数・学級数・教職員数	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
平成29年	南信教育事務所飯田事務所	学校教育	管理	特別支援学級・通級教室編成	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
平成29年	南信教育事務所飯田事務所	生涯学習	生涯スポーツ	スポーツ振興補助事業	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
平成29年	南信教育事務所飯田事務所	学校教育	管理	事故報告	30年			令和30年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
平成29年	南信教育事務所飯田事務所	学校教育	管理	分限・懲戒	30年			令和30年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
平成30年	南信教育事務所飯田事務所	総括	庶務	陳情・要望	3年			令和4年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
平成30年	南信教育事務所飯田事務所	総括	庶務	事務分担表	3年			令和4年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
平成30年	南信教育事務所飯田事務所	総括	庶務	職員住所録	3年			令和4年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
平成30年	南信教育事務所飯田事務所	総括	文書	文書番号簿	3年			令和4年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
平成30年	南信教育事務所飯田事務所	総括	調査統計	行財政調査	3年			令和4年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
平成30年	南信教育事務所飯田事務所	総括	市町村 教育委員会	教育委員異動届	3年			令和4年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
平成30年	南信教育事務所飯田事務所	生涯学習	社会教育	子どもの生活リズム向上連絡協議会	3年			令和4年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
平成30年	南信教育事務所飯田事務所	生涯学習	生涯スポーツ	体力・運動能力調査	3年			令和4年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
平成30年	南信教育事務所飯田事務所	生涯学習	生涯スポーツ	生涯スポーツ関係調査統計	3年			令和4年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
平成30年	南信教育事務所飯田事務所	生涯学習	生涯スポーツ	飯伊体育指導委員協議会	3年			令和4年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
平成30年	南信教育事務所飯田事務所	生涯学習	生涯スポーツ	下伊那郡体育協会	3年			令和4年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
平成30年	南信教育事務所飯田事務所	委員会・協議会	生徒指導	児童生徒の問題行動等生徒指導上の諸問題に関する調査	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
平成30年	南信教育事務所飯田事務所	学校教育	管理	児童生徒数・学級数・教職員数	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
平成30年	南信教育事務所飯田事務所	学校教育	管理	学級編成協議書・同意書	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
平成30年	南信教育事務所飯田事務所	学校教育	管理	特別支援学級・通級教室編成	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
平成30年	南信教育事務所飯田事務所	生涯学習	生涯スポーツ	社会体育振興事業	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
平成30年	南信教育事務所飯田事務所	学校教育	管理	事故報告	30年			令和31年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
平成30年	南信教育事務所飯田事務所	学校教育	管理	分限・懲戒	30年			令和31年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和1年	南信教育事務所飯田事務所	総括	市町村 教育委員会	教育委員異動届	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和1年	南信教育事務所飯田事務所	生涯学習	生涯スポーツ	体力・運動能力調査	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和1年	南信教育事務所飯田事務所	生涯学習	生涯スポーツ	生涯スポーツ関係調査統計	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和1年	南信教育事務所飯田事務所	生涯学習	生涯スポーツ	飯伊体育指導委員協議会	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和1年	南信教育事務所飯田事務所	生涯学習	生涯スポーツ	下伊那郡体育協会	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和1年	南信教育事務所飯田事務所	委員会・協議会	生徒指導	児童生徒の問題行動等生徒指導上の諸問題に関する調査	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和1年	南信教育事務所飯田事務所	学校教育	管理	児童生徒数・学級数・教職員数	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和1年	南信教育事務所飯田事務所	学校教育	管理	特別支援学級・通級教室編成	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和1年	南信教育事務所飯田事務所	学校教育	管理	同意学級数・教員特別加配	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和1年	南信教育事務所飯田事務所	生涯学習	生涯スポーツ	飯伊スポーツ推進委員協議会(会計)	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和1年	南信教育事務所飯田事務所	生涯学習	生涯スポーツ	下伊那郡体育協会(会計)	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙	
令和1年	南信教育事務所飯田事務所	学校教育	管理	事故報告	30年		令和32年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙	
令和1年	南信教育事務所飯田事務所	学校教育	管理	分限・懲戒	30年		令和32年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙	
令和2年	南信教育事務所飯田事務所	委員会・協議会	生徒指導	いじめ・不登校児童生徒地域支援チーム整備事業	3年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙	
令和2年	南信教育事務所飯田事務所	生涯学習	生涯スポーツ	下伊那郡体育協会	3年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙	
令和2年	南信教育事務所飯田事務所	委員会・協議会	生徒指導	下伊那(小)中高生徒指導連絡会	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙	
令和2年	南信教育事務所飯田事務所	委員会・協議会	生徒指導	長期欠席児童生徒の支援状況等について	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙	
令和2年	南信教育事務所飯田事務所	委員会・協議会	生徒指導	スクールカウンセラー事業(高校)	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙	
令和2年	南信教育事務所飯田事務所	委員会・協議会	生徒指導	スクールカウンセラー事業(義務)	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙	
令和2年	南信教育事務所飯田事務所	委員会・協議会	生徒指導	スクールソーシャルワーカー活用事業	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙	
令和2年	南信教育事務所飯田事務所	委員会・協議会	生徒指導	スクールソーシャルワーカー活用事業【相談申込書】	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙	
令和2年	南信教育事務所飯田事務所	委員会・協議会	生徒指導	教育相談	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙	
令和2年	南信教育事務所飯田事務所	委員会・協議会	生徒指導	小学校子どもと親の相談員配置事業	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙	
令和2年	南信教育事務所飯田事務所	委員会・協議会	生徒指導	児童生徒の問題行動等生徒指導上の諸問題に関する調査	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙	
令和2年	南信教育事務所飯田事務所	学校教育	管理	児童生徒数・学級数・教職員数調査票(含付票)	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙	
令和2年	南信教育事務所飯田事務所	学校教育	管理	学級編制のための確認調査・欠員補充状況調べ	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙	
令和2年	南信教育事務所飯田事務所	学校教育	管理	特別支援学級編成計画(別紙様式1)	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙	
令和2年	南信教育事務所飯田事務所	学校教育	管理	特別加配	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙	
令和2年	南信教育事務所飯田事務所	学校教育	管理	管内情報	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙	
令和2年	南信教育事務所飯田事務所	学校教育	管理	県内外教科指導調査・県内小人数教育推進事業実施状況調査・中学校区人権学級編成状況等調査	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙	
令和2年	南信教育事務所飯田事務所	学校教育	管理	市町村等任用者についての調査・教頭・教務主任の授業調査	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙	
令和2年	南信教育事務所飯田事務所	学校教育	管理	県費教職員についての調査	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙	
令和2年	南信教育事務所飯田事務所	学校教育	管理	その他の調査	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙	
令和2年	南信教育事務所飯田事務所	学校教育	管理	休職・産休・代替・退職	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙	
令和2年	南信教育事務所飯田事務所	学校教育	管理	初任者 初任研	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙	
令和2年	南信教育事務所飯田事務所	学校教育	管理	LD等通級指導教室	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙	
令和2年	南信教育事務所飯田事務所	生涯学習	生涯スポーツ	スポーツ活動指導者講習会	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙	
令和2年	南信教育事務所飯田事務所	生涯学習	生涯スポーツ	下伊那郡体育協会(会計)	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙	
令和2年	南信教育事務所飯田事務所	学校教育	管理	事故報告	30年		令和33年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙	
令和3年	南信教育事務所飯田事務所	総括	庶務	飯田合庁関係等	1年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙	
令和3年	南信教育事務所飯田事務所	総括	庶務	異動書類・新旧引継会	1年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙	
令和3年	南信教育事務所飯田事務所	総括	庶務	誓い・着任届・公務使用自家用車届	1年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙	
令和3年	南信教育事務所飯田事務所	総括	庶務	所長 会議出席	1年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙	
令和3年	南信教育事務所飯田事務所	総括	庶務	事務引継文書	1年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙	
令和3年	南信教育事務所飯田事務所	総括	会議	課長・主幹会	1年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙	
令和3年	南信教育事務所飯田事務所	総括	会議	学校教育関係課長会議	1年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙	
令和3年	南信教育事務所飯田事務所	総括	会議	生涯学習担当課長会議	1年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙	
令和3年	南信教育事務所飯田事務所	総括	会議	所内会議	1年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙	
令和3年	南信教育事務所飯田事務所	総括	会議	指導主事・専門主事会議	1年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙	

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和3年	南信教育事務所飯田事務所	総括	会議	南信教育事務所学校教育課課内会議	1年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙	
令和3年	南信教育事務所飯田事務所	総括	会議	南信所課長会	1年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙	
令和3年	南信教育事務所飯田事務所	総括	会議	主任会	1年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙	
令和3年	南信教育事務所飯田事務所	委員会・協議会	教育課程	教育課程研究協議会	1年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙	
令和3年	南信教育事務所飯田事務所	委員会・協議会	教育課程	教育課程研究協議会【人権教育】	1年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙	
令和3年	南信教育事務所飯田事務所	委員会・協議会	教育課程	研究主任研修会	1年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙	
令和3年	南信教育事務所飯田事務所	委員会・協議会	教育課程	教育課程全県委員会	1年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙	
令和3年	南信教育事務所飯田事務所	委員会・協議会	教育課程	学びの改革フォーラムながの	1年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙	
令和3年	南信教育事務所飯田事務所	委員会・協議会	教育課程	全国学力・学習状況調査	1年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙	
令和3年	南信教育事務所飯田事務所	委員会・協議会	教育課程	へき地教育	1年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙	
令和3年	南信教育事務所飯田事務所	委員会・協議会	教育課程	キャリア教育	1年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙	
令和3年	南信教育事務所飯田事務所	委員会・協議会	教育課程	FBC花壇コンクール	1年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙	
令和3年	南信教育事務所飯田事務所	委員会・協議会	教育課程	食育全般	1年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙	
令和3年	南信教育事務所飯田事務所	委員会・協議会	教育課程	各種審査関係	1年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙	
令和3年	南信教育事務所飯田事務所	委員会・協議会	生徒指導	生徒指導専門指導員連絡会議	1年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙	
令和3年	南信教育事務所飯田事務所	委員会・協議会	生徒指導	教育相談関係者連絡会議	1年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙	
令和3年	南信教育事務所飯田事務所	委員会・協議会	生徒指導	SC・SSW合同地区別研修会	1年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙	
令和3年	南信教育事務所飯田事務所	委員会・協議会	生徒指導	自殺予防に関する教員研修会	1年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙	
令和3年	南信教育事務所飯田事務所	委員会・協議会	生徒指導	県生徒指導関連会議	1年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙	
令和3年	南信教育事務所飯田事務所	委員会・協議会	生徒指導	長野県子ども・若者サポートネット	1年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙	
令和3年	南信教育事務所飯田事務所	委員会・協議会	生徒指導	スクールソーシャルワーカー実務者会	1年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙	
令和3年	南信教育事務所飯田事務所	委員会・協議会	生徒指導	不登校等の生徒のための進学説明会	1年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙	
令和3年	南信教育事務所飯田事務所	委員会・協議会	生徒指導	不登校支援を考える研修会	1年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙	
令和3年	南信教育事務所飯田事務所	委員会・協議会	生徒指導	飯田市中間教室状況報告書	1年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙	
令和3年	南信教育事務所飯田事務所	委員会・協議会	生徒指導	飯田市教委との生徒指導関連会議	1年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙	
令和3年	南信教育事務所飯田事務所	学校教育	人権教育	心の支援課 人権支援係	1年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙	
令和3年	南信教育事務所飯田事務所	学校教育	人権教育	学校・社会人権教育連絡協議会	1年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙	
令和3年	南信教育事務所飯田事務所	学校教育	人権教育	学校・社会人権教育連絡協議会運営委員会	1年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙	
令和3年	南信教育事務所飯田事務所	学校教育	人権教育	人権教育指導方法等研究会	1年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙	
令和3年	南信教育事務所飯田事務所	学校教育	人権教育	学校人権教育ファシリテーター研修会	1年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙	
令和3年	南信教育事務所飯田事務所	学校教育	人権教育	学校人権教育状況調査	1年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙	
令和3年	南信教育事務所飯田事務所	学校教育	人権教育	人権意識の高揚を目指すポスター	1年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙	
令和3年	南信教育事務所飯田事務所	学校教育	人権教育	学校人権教育連絡協議会(上伊那・諏訪)	1年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙	
令和3年	南信教育事務所飯田事務所	学校教育	研修	教師力ちょっとアップ研修	1年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙	
令和3年	南信教育事務所飯田事務所	学校教育	研修	「いかまいか!」授業づくり出前講座	1年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙	
令和3年	南信教育事務所飯田事務所	学校教育	研修	初任者研修	1年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙	
令和3年	南信教育事務所飯田事務所	学校教育	研修	初任者研修関係学校長等連絡協議会	1年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙	
令和3年	南信教育事務所飯田事務所	学校教育	研修	キャリアアップ研修Ⅰ・Ⅱ・Ⅲ	1年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙	
令和3年	南信教育事務所飯田事務所	学校教育	研修	教頭を対象とした学校事務研修会	1年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙	

作成年度（年）	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類（公文書ファイル名）	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和3年	南信教育事務所飯田事務所	学校教育	研修	栄養教諭・学校栄養職員授業づくり研修会	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所飯田事務所	学校教育	研修	教育支援員スキルアップ研修会	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所飯田事務所	学校教育	研修	AED等救急法講習会	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所飯田事務所	学校教育	研修	教育課題に対応した教頭研修会	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所飯田事務所	学校教育	進路関係	高等学校入学志願者予定数調査	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所飯田事務所	学校教育	進路関係	中学卒業生の公立高等学校及び他の学校の受検状況等の調査	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所飯田事務所	学校教育	管理	高校教育	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所飯田事務所	学校教育	管理	心の支援課 生徒指導係	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所飯田事務所	学校教育	管理	保健厚生課	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所飯田事務所	学校教育	管理	教育政策課	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所飯田事務所	学校教育	管理	スポーツ課	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所飯田事務所	学校教育	管理	義務教育課	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所飯田事務所	学校教育	管理	学びの改革支援課	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所飯田事務所	学校教育	管理	県小中校長会	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所飯田事務所	学校教育	管理	義務新任校長研修	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所飯田事務所	学校教育	管理	義務校長長期研修	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所飯田事務所	学校教育	管理	義務二年目校長研修	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所飯田事務所	学校教育	管理	県教組関係	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所飯田事務所	学校教育	管理	再任用関係	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所飯田事務所	学校教育	管理	働き方改革	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所飯田事務所	学校教育	管理	長期派遣	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所飯田事務所	学校教育	管理	学校経営概要	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所飯田事務所	学校教育	管理	学校行事年間計画表	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所飯田事務所	学校教育	管理	日課表	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所飯田事務所	学校教育	管理	グランドデザイン	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所飯田事務所	学校教育	管理	校務分掌一覧表	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所飯田事務所	学校教育	管理	校長会	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所飯田事務所	学校教育	管理	教頭会	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所飯田事務所	学校教育	管理	市町村教育委員会連絡会	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所飯田事務所	学校教育	学校訪問	学校訪問支援	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所飯田事務所	学校教育	学校訪問	指導主事要請計画表	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所飯田事務所	学校教育	学校訪問	指導主事派遣申請書	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所飯田事務所	学校教育	学校訪問	主幹指導主事学校訪問要請書	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所飯田事務所	生涯学習	社会教育	赤門スクール	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所飯田事務所	生涯学習	社会教育	放課後子ども総合プラン推進事業	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所飯田事務所	生涯学習	社会教育	信州型コミュニティスクール推進事業	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所飯田事務所	生涯学習	社会教育	CS推進学社連携・協働意見交換会	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所飯田事務所	生涯学習	社会教育	PTA指導者研修会（義務）	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所飯田事務所	生涯学習	社会教育	PTA指導者研修会（高校）	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和3年	南信教育事務所飯田事務所	生涯学習	社会教育	飯田下伊那PTA連合会	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所飯田事務所	生涯学習	社会教育	少年自然の家・青年の家事業(ふれあい自然体験キャンプ)	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所飯田事務所	生涯学習	社会教育	社会教育委員連絡協議会(飯伊地区)	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所飯田事務所	生涯学習	社会教育	社会教育委員連絡協議会(県)	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所飯田事務所	生涯学習	社会教育	公民館運営協議会	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所飯田事務所	生涯学習	社会教育	視聴覚教育協議会	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所飯田事務所	生涯学習	社会教育	飯伊地区社会教育指導員会	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所飯田事務所	生涯学習	社会教育	文化財・生涯学習課	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所飯田事務所	生涯学習	社会教育	生涯学習センター事業	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所飯田事務所	生涯学習	社会教育	プログラムガイド作成委員会	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所飯田事務所	生涯学習	社会教育	信州型CSアドバイザー事業	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所飯田事務所	生涯学習	生涯スポーツ	長野県スポーツ振興担当者会議	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所飯田事務所	生涯学習	生涯スポーツ	市町村生涯スポーツ担当者会議・スポーツ振興情報	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所飯田事務所	生涯学習	生涯スポーツ	学校体育・スポーツ振興担当者主事会議	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所飯田事務所	生涯学習	生涯スポーツ	学校体育・スポーツ研究協議会(小・中学校体育主任会)	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所飯田事務所	生涯学習	生涯スポーツ	信州チャレンジスポーツDAY2021	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所飯田事務所	生涯学習	生涯スポーツ	南信・長野県スポーツ推進委員研究協議会	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所飯田事務所	生涯学習	生涯スポーツ	関東・全国スポーツ推進委員研究協議会	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所飯田事務所	生涯学習	生涯スポーツ	下伊那体育協会レクリエーション保険	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所飯田事務所	生涯学習	生涯スポーツ	長野県スポーツ協会	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所飯田事務所	生涯学習	生涯スポーツ	長野県縦断駅伝競走大会	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所飯田事務所	生涯学習	生涯スポーツ	国民体育大会関係	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所飯田事務所	生涯学習	生涯スポーツ	総合型地域スポーツクラブおよび各種クラブ(管内クラブ情報)	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所飯田事務所	生涯学習	生涯スポーツ	長野県総合型クラブ連絡協議会	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所飯田事務所	生涯学習	生涯スポーツ	南信地区総合型クラブ連絡協議会	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所飯田事務所	生涯学習	生涯スポーツ	適切な運動部活動の推進関係	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所飯田事務所	生涯学習	生涯スポーツ	生涯スポーツ振興・健康教室 出前講座	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所飯田事務所	生涯学習	生涯スポーツ	子どもの体力向上に向けた出前講座	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所飯田事務所	生涯学習	生涯スポーツ	スポーツ関係調査・資料など(社会体育基本調査・COT等)	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所飯田事務所	生涯学習	生涯スポーツ	長野県スポーツ課事業	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所飯田事務所	生涯学習	生涯スポーツ	長野県体育センター事業	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所飯田事務所	生涯学習	生涯スポーツ	保健厚生課関係	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所飯田事務所	生涯学習	生涯スポーツ	家畜伝染病対策連絡会議	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所飯田事務所	生涯学習	生涯スポーツ	下伊那郡中学校体育連盟	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所飯田事務所	生涯学習	社会人権教育	社会人権教育担当者会	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所飯田事務所	生涯学習	社会人権教育	社会人権教育リーダー研修会	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所飯田事務所	生涯学習	社会人権教育	社会人権教育研修会(主事派遣)	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所飯田事務所	生涯学習	社会人権教育	人権意識啓発のための寄稿(公民官報等)	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所飯田事務所	生涯学習	社会人権教育	社会人権教育推進状況調査	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和3年	南信教育事務所飯田事務所	人事	教職員	教職員配置表	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所飯田事務所	人事	教職員	校長・教頭名簿	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所飯田事務所	委員会・協議会	生徒指導	いじめ・不登校児童生徒地域支援チーム整備事業	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所飯田事務所	生涯学習	生涯スポーツ	新体力テスト測定教室(一般関係)	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所飯田事務所	生涯学習	生涯スポーツ	新体力テスト・集計システム(小・中学校関係)	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所飯田事務所	生涯学習	生涯スポーツ	飯伊スポーツ推進委員協議会	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所飯田事務所	生涯学習	生涯スポーツ	下伊那郡体育協会	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所飯田事務所	生涯学習	生涯スポーツ	下伊那郡体育協会 主催教室・大会	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所飯田事務所	生涯学習	生涯スポーツ	下伊那郡体育協会 主催教室・大会 実施報告書・会計報告書	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所飯田事務所	委員会・協議会	生徒指導	下伊那(小)中高生徒指導連絡会	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所飯田事務所	委員会・協議会	生徒指導	スクールカウンセラー事業(高校)	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所飯田事務所	委員会・協議会	生徒指導	スクールカウンセラー事業(義務)	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所飯田事務所	委員会・協議会	生徒指導	スクールソーシャルワーカー活用事業	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所飯田事務所	委員会・協議会	生徒指導	スクールソーシャルワーカー活用事業【相談申込書】	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所飯田事務所	委員会・協議会	生徒指導	教育相談	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所飯田事務所	委員会・協議会	生徒指導	小学校 子どもと親の相談員配置事業	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所飯田事務所	委員会・協議会	生徒指導	児童生徒の問題行動等生徒指導上の諸問題に関する調査	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所飯田事務所	学校教育	管理	児童生徒数・学級数・教職員数調査票(含付票)	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所飯田事務所	学校教育	管理	学級編制のための確認調査・欠員補充状況調べ	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所飯田事務所	学校教育	管理	特別支援学級編成計画(別紙様式1)	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所飯田事務所	学校教育	管理	特別加配	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所飯田事務所	学校教育	管理	管内情報	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所飯田事務所	学校教育	管理	市内各校の協議、市内小人数教育推進事業関係及び市教委、中学校区人権啓発協議会の中等調査	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所飯田事務所	学校教育	管理	市町村等任用者についての調査・教頭・教務主任の授業調査	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所飯田事務所	学校教育	管理	県費教職員についての調査	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所飯田事務所	学校教育	管理	その他の調査	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所飯田事務所	学校教育	管理	休職・産休・代替・退職	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所飯田事務所	学校教育	管理	初任者 初任研	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所飯田事務所	学校教育	管理	LD等通級指導教室	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所飯田事務所	生涯学習	生涯スポーツ	スポーツ活動指導者講習会	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所飯田事務所	生涯学習	生涯スポーツ	信州チャレンジスポーツDAY2021地域イベント	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所飯田事務所	生涯学習	生涯スポーツ	飯伊スポーツ推進委員協議会(会計)	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所飯田事務所	生涯学習	生涯スポーツ	下伊那郡体育協会(会計)	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所飯田事務所	生涯学習	生涯スポーツ	下伊那郡体育協会(ヒアリング資料)	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所飯田事務所	生涯学習	生涯スポーツ	下伊那郡体育協会(資金記録簿)	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所飯田事務所	学校教育	管理	事故報告	30年			令和34年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和3年	南信教育事務所飯田事務所	学校教育	管理	分限・懲戒	30年			令和34年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所飯田事務所	文書管理	公文書の管理等	公文書番号簿	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所飯田事務所	文書管理	公文書の管理等	公文書分類表	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和4年	南信教育事務所飯田事務所	文書管理	公文書の管理等	文書管理一般	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所飯田事務所	文書管理	文書の收受、発送	公文書收受簿	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所飯田事務所	文書管理	文書の收受、発送	簡易発送簿	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所飯田事務所	総括	庶務	飯田合庁関係等	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所飯田事務所	総括	庶務	異動書類・新旧引継会	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所飯田事務所	総括	庶務	誓い・着任届・公務使用自家用車届の写し	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所飯田事務所	総括	庶務	個人情報を含む文書等持出管理簿	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所飯田事務所	総括	庶務	所長 会議出席	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所飯田事務所	総括	庶務	事務引継文書 飯田事務所主任指導主事	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所飯田事務所	総括	会議	課長・主幹会	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所飯田事務所	総括	会議	学校教育関係課長会議	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所飯田事務所	総括	会議	生涯学習担当課長会議	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所飯田事務所	総括	会議	所内会議	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所飯田事務所	総括	会議	指導主事・専門主事会議	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所飯田事務所	総括	会議	南信教育事務所学校教育課 課内会議	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所飯田事務所	総括	会議	南信所課長会	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所飯田事務所	総括	会議	郡市校長会会長会	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所飯田事務所	総括	会議	主任会・特別活動	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所飯田事務所	委員会・協議会	教育課程	教育課程研究協議会	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所飯田事務所	委員会・協議会	教育課程	教育課程研究協議会【人権教育】	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所飯田事務所	委員会・協議会	教育課程	研究主任研修会	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所飯田事務所	委員会・協議会	教育課程	教育課程全県委員会	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所飯田事務所	委員会・協議会	教育課程	学びの改革フォーラムながの	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所飯田事務所	委員会・協議会	教育課程	道徳パワーアップ研究協議会	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所飯田事務所	委員会・協議会	教育課程	全国学力・学習状況調査	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所飯田事務所	委員会・協議会	教育課程	へき地教育	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所飯田事務所	委員会・協議会	教育課程	キャリア教育	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所飯田事務所	委員会・協議会	教育課程	FBC花壇コンクール	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所飯田事務所	委員会・協議会	教育課程	食育全般	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所飯田事務所	委員会・協議会	教育課程	各種審査関係	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所飯田事務所	委員会・協議会	教育課程	次世代を担う中核教員研修	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所飯田事務所	委員会・協議会	教育課程	学びの改革実践校応援事業	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所飯田事務所	委員会・協議会	生徒指導	生徒指導専門指導員連絡会議	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所飯田事務所	委員会・協議会	生徒指導	教育相談関係者連絡会議	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所飯田事務所	委員会・協議会	生徒指導	S・C・S・S・W合同地区別研修会	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所飯田事務所	委員会・協議会	生徒指導	不登校児童生徒が利用する多様な学びの場の状況把握	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所飯田事務所	委員会・協議会	生徒指導	心の支援課 生徒指導係	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所飯田事務所	委員会・協議会	生徒指導	自殺予防に関する教員研修会	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所飯田事務所	委員会・協議会	生徒指導	県生徒指導関連会議	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙

作成年度（年）	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類（公文書ファイル名）	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和4年	南信教育事務所飯田事務所	委員会・協議会	生徒指導	長野県子ども・若者サポートネット	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所飯田事務所	委員会・協議会	生徒指導	スクールソーシャルワーカー実務者会	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所飯田事務所	委員会・協議会	生徒指導	不登校等の生徒のための進学説明会	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所飯田事務所	委員会・協議会	生徒指導	不登校支援を考える研修会	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所飯田事務所	委員会・協議会	生徒指導	飯田市中間教室状況報告書	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所飯田事務所	委員会・協議会	生徒指導	飯田市教委との生徒指導関連会議	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所飯田事務所	委員会・協議会	生徒指導	S S W連絡会	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所飯田事務所	学校教育	人権教育	第一回 学校・社会人権教育連絡協議会	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所飯田事務所	学校教育	人権教育	学校・社会人権教育連絡協議会運営委員会	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所飯田事務所	学校教育	人権教育	人権教育指導方法等研究会	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所飯田事務所	学校教育	人権教育	学校人権教育研修会(講師派遣事業)	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所飯田事務所	学校教育	人権教育	学校人権教育ファシリテーター研修会	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所飯田事務所	学校教育	人権教育	学校人権教育状況調査	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所飯田事務所	学校教育	人権教育	人権意識の高揚を目指すポスター	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所飯田事務所	学校教育	人権教育	学校人権教育連絡協議会（上伊那・諏訪）	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所飯田事務所	学校教育	人権教育	第二回 学校・社会人権教育連絡協議会	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所飯田事務所	学校教育	人権教育	心の支援課 人権支援係	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所飯田事務所	学校教育	研修	不登校支援について考える研修会	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所飯田事務所	学校教育	研修	栄耀教諭・学校栄養職員授業づくり研修会	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所飯田事務所	学校教育	研修	教師力ちょっとアップ研修	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所飯田事務所	学校教育	研修	「いかまいか！」授業づくり出前講座	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所飯田事務所	学校教育	研修	初任者研修	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所飯田事務所	学校教育	研修	初任者研修関係学校長等連絡協議会	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所飯田事務所	学校教育	研修	キャリアアップ研修 I・II・III	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所飯田事務所	学校教育	研修	教頭を対象とした学校事務研修会	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所飯田事務所	学校教育	研修	英語専科教員研修会（下伊那）	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所飯田事務所	学校教育	研修	教育支援員スキルアップ研修会	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所飯田事務所	学校教育	研修	A E D等救急法講習会	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所飯田事務所	学校教育	研修	教育課題に対応した教頭研修会	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所飯田事務所	学校教育	研修	L D等通級指導教室担当者会	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所飯田事務所	学校教育	研修	初任研修コーディネーター研修会	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所飯田事務所	学校教育	研修	養護教員基礎力向上研修	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所飯田事務所	学校教育	進路関係	高等学校入学志願者予定数調査	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所飯田事務所	学校教育	進路関係	県立中学校入学志願者選抜に係る小学校状況調査	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所飯田事務所	学校教育	進路関係	中学卒業生の公立高等学校及び他の学校の受検状況等の調査	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所飯田事務所	学校教育	管理	義務教育課	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所飯田事務所	学校教育	管理	学びの改革支援課	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所飯田事務所	学校教育	管理	義務新任校長研修	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所飯田事務所	学校教育	管理	義務校長春期研修	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙

作成年度（年）	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類（公文書ファイル名）	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和4年	南信教育事務所飯田事務所	学校教育	管理	義務二年目校長研修	1年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙	
令和4年	南信教育事務所飯田事務所	学校教育	管理	県教組関係	1年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙	
令和4年	南信教育事務所飯田事務所	学校教育	管理	再任用関係	1年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙	
令和4年	南信教育事務所飯田事務所	学校教育	管理	働き方改革	1年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙	
令和4年	南信教育事務所飯田事務所	学校教育	管理	長期派遣	1年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙	
令和4年	南信教育事務所飯田事務所	学校教育	管理	学校経営概要	1年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙	
令和4年	南信教育事務所飯田事務所	学校教育	管理	学校行事年間計画表	1年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙	
令和4年	南信教育事務所飯田事務所	学校教育	管理	日課表	1年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙	
令和4年	南信教育事務所飯田事務所	学校教育	管理	グランドデザイン	1年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙	
令和4年	南信教育事務所飯田事務所	学校教育	管理	校務分掌一覧表	1年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙	
令和4年	南信教育事務所飯田事務所	学校教育	管理	校長会	1年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙	
令和4年	南信教育事務所飯田事務所	学校教育	管理	教頭会	1年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙	
令和4年	南信教育事務所飯田事務所	学校教育	管理	市町村教育委員会連絡会	1年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙	
令和4年	南信教育事務所飯田事務所	学校教育	管理	教育政策課	1年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙	
令和4年	南信教育事務所飯田事務所	学校教育	管理	ICT教育推進センター	1年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙	
令和4年	南信教育事務所飯田事務所	学校教育	管理	退職等を予定される県費教職員調査	1年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙	
令和4年	南信教育事務所飯田事務所	学校教育	管理	教員異動予定表	1年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙	
令和4年	南信教育事務所飯田事務所	学校教育	管理	管理職人事関係	1年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙	
令和4年	南信教育事務所飯田事務所	学校教育	管理	高校教育課	1年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙	
令和4年	南信教育事務所飯田事務所	学校教育	管理	特別支援教育課	1年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙	
令和4年	南信教育事務所飯田事務所	学校教育	管理	学校における教育の情報化の実態等に関する調査	1年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙	
令和4年	南信教育事務所飯田事務所	学校教育	学校訪問	学校訪問支援	1年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙	
令和4年	南信教育事務所飯田事務所	学校教育	学校訪問	指導主事要請計画表	1年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙	
令和4年	南信教育事務所飯田事務所	学校教育	学校訪問	指導主事派遣申請書	1年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙	
令和4年	南信教育事務所飯田事務所	学校教育	学校訪問	主幹指導主事学校訪問要請書	1年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙	
令和4年	南信教育事務所飯田事務所	生涯学習	社会教育	赤門スクール	1年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙	
令和4年	南信教育事務所飯田事務所	生涯学習	社会教育	放課後子ども総合プラン推進事業	1年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙	
令和4年	南信教育事務所飯田事務所	生涯学習	社会教育	信州型コミュニティスクール推進事業	1年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙	
令和4年	南信教育事務所飯田事務所	生涯学習	社会教育	C S推進学社連携・協働意見交換会	1年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙	
令和4年	南信教育事務所飯田事務所	生涯学習	社会教育	P T A指導者研修会（義務）	1年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙	
令和4年	南信教育事務所飯田事務所	生涯学習	社会教育	P T A指導者研修会（高校）	1年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙	
令和4年	南信教育事務所飯田事務所	生涯学習	社会教育	飯田下伊那P T A連合会	1年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙	
令和4年	南信教育事務所飯田事務所	生涯学習	社会教育	少年自然の家・青年の家事業（ふれあい自然体験キャンプ）	1年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙	
令和4年	南信教育事務所飯田事務所	生涯学習	社会教育	社会教育委員連絡協議会（飯伊地区）	1年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙	
令和4年	南信教育事務所飯田事務所	生涯学習	社会教育	社会教育委員連絡協議会（県）①	1年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙	
令和4年	南信教育事務所飯田事務所	生涯学習	社会教育	公民館運営協議会	1年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙	
令和4年	南信教育事務所飯田事務所	生涯学習	社会教育	視聴覚教育協議会	1年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙	
令和4年	南信教育事務所飯田事務所	生涯学習	社会教育	飯伊地区社会教育指導員会	1年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙	
令和4年	南信教育事務所飯田事務所	生涯学習	社会教育	文化財・生涯学習課	1年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙	

作成年度（年）	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類（公文書ファイル名）	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和4年	南信教育事務所飯田事務所	生涯学習	社会教育	生涯学習センター事業	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所飯田事務所	生涯学習	社会教育	プログラムガイド作成委員会	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所飯田事務所	生涯学習	社会教育	信州型CSアドバイザー事業	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所飯田事務所	生涯学習	社会教育	社会教育委員連絡協議会（県）②	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所飯田事務所	生涯学習	社会教育	就業促進・働き方改革戦略会議南信州地域会議	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所飯田事務所	生涯学習	社会教育	第三の居場所南信州地域現地支援チーム	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所飯田事務所	生涯学習	生涯スポーツ	長野県スポーツ振興担当者会議	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所飯田事務所	生涯学習	生涯スポーツ	市町村生涯スポーツ担当者会議	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所飯田事務所	生涯学習	生涯スポーツ	学校体育・スポーツ振興担当者主事会議	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所飯田事務所	生涯学習	生涯スポーツ	学校体育・スポーツ研究協議会（小・中学校体育主任会）	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所飯田事務所	生涯学習	生涯スポーツ	南信・長野県スポーツ推進委員研究協議会	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所飯田事務所	生涯学習	生涯スポーツ	関東・全国スポーツ推進委員研究協議会	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所飯田事務所	生涯学習	生涯スポーツ	下伊那郡体育協会レクリエーション保険	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所飯田事務所	生涯学習	生涯スポーツ	長野県スポーツ協会	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所飯田事務所	生涯学習	生涯スポーツ	長野県縦断駅伝競走大会	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所飯田事務所	生涯学習	生涯スポーツ	国民スポーツ大会関係	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所飯田事務所	生涯学習	生涯スポーツ	統合型地域スポーツクラブおよび各種クラブ	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所飯田事務所	生涯学習	生涯スポーツ	長野県総合型地域スポーツクラブ連絡協議会	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所飯田事務所	生涯学習	生涯スポーツ	南信地区総合型地域スポーツクラブ連絡協議会	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所飯田事務所	生涯学習	生涯スポーツ	部活動改革（国・県）	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所飯田事務所	生涯学習	生涯スポーツ	生涯スポーツ振興・健康教室 出前講座	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所飯田事務所	生涯学習	生涯スポーツ	子どもの体力向上出前講座	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所飯田事務所	生涯学習	生涯スポーツ	スポーツ関係調査・資料など（社会体育基本調査等）	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所飯田事務所	生涯学習	生涯スポーツ	長野県スポーツ課事業（1）	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所飯田事務所	生涯学習	生涯スポーツ	長野県体育センター事業	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所飯田事務所	生涯学習	生涯スポーツ	保健厚生課関係（1）	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所飯田事務所	生涯学習	生涯スポーツ	家畜伝染病対策連絡会議	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所飯田事務所	生涯学習	生涯スポーツ	中学校体育連盟	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所飯田事務所	生涯学習	生涯スポーツ	長野県スポーツ課事業（2）	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所飯田事務所	生涯学習	生涯スポーツ	保健厚生課関係（2）	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所飯田事務所	生涯学習	生涯スポーツ	障がい者スポーツ・パラウェアブ	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所飯田事務所	生涯学習	生涯スポーツ	飯伊中学生期のスポーツ活動検討委員会	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所飯田事務所	生涯学習	生涯スポーツ	長野県スポーツ協会スタートコーチ講習会	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所飯田事務所	生涯学習	社会人権教育	社会人権教育担当者会	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所飯田事務所	生涯学習	社会人権教育	社会人権教育研修会（主事派遣）	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所飯田事務所	生涯学習	社会人権教育	人権意識啓発のための寄稿（公民官報等）	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所飯田事務所	生涯学習	社会人権教育	飯伊地区企業人権教育推進連絡協議会	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所飯田事務所	生涯学習	社会人権教育	社会人権教育推進状況調査	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所飯田事務所	教職員	教職員	教職員配置表	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類	
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和4年	南信教育事務所飯田事務所	教職員	教職員	校長・教頭名簿	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所飯田事務所	1年未満文書	1年未満文書	1年未満文書	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所飯田事務所	県有財産の取得・管理	物品	自動車運行前点検実施表(松本400つ1569)	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所飯田事務所	事務引継・事務分担	事務分担	事務分担	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所飯田事務所	事務引継・事務分担	事務引継	主幹引継文書	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所飯田事務所	委員会・協議会	生徒指導	いじめ・不登校児童生徒地域支援チーム整備事業	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所飯田事務所	生涯学習	生涯スポーツ	(一般関係)新体力テスト測定教室	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所飯田事務所	生涯学習	生涯スポーツ	(小・中学校関係)新体力テスト・集計システム	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所飯田事務所	生涯学習	生涯スポーツ	飯伊スポーツ推進委員協議会	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所飯田事務所	生涯学習	生涯スポーツ	下伊那郡体育協会(1)	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所飯田事務所	生涯学習	生涯スポーツ	下伊那郡体育協会 主催教室・大会	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所飯田事務所	生涯学習	生涯スポーツ	下伊那郡体育協会 主催教室・大会 実施報告書・会計報告書	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所飯田事務所	生涯学習	生涯スポーツ	下伊那郡体育協会(2)	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所飯田事務所	県有財産の取得・管理	物品	自動車使用簿(松本400つ1569)	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所飯田事務所	県有財産の取得・管理	物品	飯田事務所ETCカード使用簿	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所飯田事務所	県有財産の取得・管理	物品	切手受払簿	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所飯田事務所	事務引継・事務分担	事務引継	所長引継文書①	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所飯田事務所	事務引継・事務分担	事務引継	所長引継文書②	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所飯田事務所	文書管理	公文書の管理等	保存期間満了公文書ファイル等の報告	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所飯田事務所	委員会・協議会	生徒指導	下伊那(小)中高生徒指導連絡会	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所飯田事務所	委員会・協議会	生徒指導	スクールカウンセラー事業(調査)	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所飯田事務所	委員会・協議会	生徒指導	スクールカウンセラー事業(義務・高校)	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所飯田事務所	委員会・協議会	生徒指導	スクールソーシャルワーカー活用事業	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所飯田事務所	委員会・協議会	生徒指導	スクールソーシャルワーカー活用事業【相談申込書】	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所飯田事務所	委員会・協議会	生徒指導	教育相談	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所飯田事務所	委員会・協議会	生徒指導	小学校「子どもと親の相談員」配置事業	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所飯田事務所	委員会・協議会	生徒指導	児童生徒の問題行動等生徒指導上の諸問題に関する調査	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所飯田事務所	学校教育	管理	児童生徒数・学級数・教職員数調査票(含付票)	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所飯田事務所	学校教育	管理	学級編制のための確認調査・欠員補充状況調べ	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所飯田事務所	学校教育	管理	特別支援学級編成計画(別紙様式1)	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所飯田事務所	学校教育	管理	特別加配	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所飯田事務所	学校教育	管理	管内情報	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所飯田事務所	学校教育	管理	県内外教科員調査・信州小人数教育推進事業職員名簿事業・中学校30人規模学級編成状況等調査	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所飯田事務所	学校教育	管理	市町村等任用者についての調査・教頭・教務主任の授業調査	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所飯田事務所	学校教育	管理	県費教職員についての調査・図書館司書教諭発令	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所飯田事務所	学校教育	管理	その他の調査 登校日・車イス・学担講師・障がい者	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所飯田事務所	学校教育	管理	休職・産休・代替・退職	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所飯田事務所	学校教育	管理	初任者 初任研	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙
令和4年	南信教育事務所飯田事務所	学校教育	管理	L D等通級指導教室・サテライト教室	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	南信教育事務所飯田事務所	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成13年	中信教育事務所	総括	庶務	例規	(11年)	10年	5	令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成13年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員人事	教職員発令整理台帳	(20年)	10年	5	令和14年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成13年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員人事	非常勤講師任用(教学)	(20年)	10年	5	令和14年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成13年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員人事	非常勤講師任用(義務)	(20年)	10年	5	令和14年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成13年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員人事	非常勤講師任用(保厚)	(20年)	10年	5	令和14年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成13年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員人事	非常勤講師任用(特殊)	(20年)	10年	5	令和14年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成14年	中信教育事務所	総括	文書	文書分類表	(20年)			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成14年	中信教育事務所	財務会計	公有財産	財産管理(購入、処分等含む)	(20年)			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成14年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員人事	教職員発令整理台帳	(20年)			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成14年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員人事	非常勤講師任用(義務)	(20年)			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成14年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員人事	非常勤講師任用(教学)	(20年)			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成14年	中信教育事務所	文化財	文化財保護	文化財指定	(20年)			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成15年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員人事	教職員発令整理台帳	(20年)			令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成15年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員人事	非常勤講師任用(教学)	(20年)			令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成15年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員人事	非常勤講師任用(義務)	(20年)			令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成15年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員人事	非常勤講師任用(保厚)	(20年)			令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成15年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員人事	非常勤講師任用(特殊)	(20年)			令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成15年	中信教育事務所	文化財	文化財保護	文化財指定	(20年)			令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成16年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員人事	教職員発令整理台帳	(20年)			令和7年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成16年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員人事	非常勤講師任用(教学)	(20年)			令和7年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成16年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員人事	非常勤講師任用(義務)	(20年)			令和7年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成16年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員人事	非常勤講師任用(保厚)	(20年)			令和7年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成16年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員人事	非常勤講師任用(特殊)	(20年)			令和7年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成16年	中信教育事務所	文化財	文化財保護	文化財指定	(20年)			令和7年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成17年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員人事	教職員発令整理台帳	(20年)			令和8年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成17年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員人事	非常勤講師任用(教学)	(20年)			令和8年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成17年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員人事	非常勤講師任用(義務)	(20年)			令和8年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成17年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員人事	非常勤講師任用(保厚)	(20年)			令和8年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成17年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員人事	非常勤講師任用(特殊)	(20年)			令和8年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成17年	中信教育事務所	文化財	文化財保護	文化財指定	(20年)			令和8年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成18年	中信教育事務所	財務会計	公有財産	財産管理	(20年)			令和9年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成18年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員人事	教職員発令整理台帳	(20年)			令和9年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成18年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員人事	非常勤講師任用(教学)	(20年)			令和9年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成18年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員人事	非常勤講師任用(義務)	(20年)			令和9年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成18年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員人事	非常勤講師任用(保厚)	(20年)			令和9年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成18年	中信教育事務所	文化財	文化財保護	文化財指定	(20年)			令和9年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成19年	中信教育事務所	財務会計	公有財産	財産管理	(20年)			令和10年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成19年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員人事	教職員発令整理台帳	(20年)			令和10年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成19年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員人事	非常勤講師任用(教学)	(20年)			令和10年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成19年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員人事	非常勤講師任用(義務)	(20年)			令和10年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成19年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員人事	非常勤講師任用(保厚)	(20年)			令和10年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成19年	中信教育事務所	文化財	文化財保護	文化財指定	(20年)			令和10年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成20年	中信教育事務所	財務会計	公有財産	財産管理	(20年)			令和11年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成20年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員人事	教職員発令整理台帳	(20年)			令和11年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成20年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員人事	非常勤講師任用(教学)	(20年)			令和11年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成20年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員人事	非常勤講師任用(義務)	(20年)			令和11年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成20年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員人事	非常勤講師任用(保厚)	(20年)			令和11年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成20年	中信教育事務所	文化財	文化財保護	文化財指定	(20年)			令和11年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成21年	中信教育事務所	財務会計	公有財産	財産管理	(20年)			令和12年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成21年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員人事	教職員発令整理台帳	(20年)			令和12年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成21年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員人事	非常勤講師任用(教学)	(20年)			令和12年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成21年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員人事	非常勤講師任用(義務)	(20年)			令和12年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成21年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員人事	非常勤講師任用(保厚)	(20年)			令和12年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成21年	中信教育事務所	文化財	文化財保護	文化財指定	(20年)			令和12年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成22年	中信教育事務所	財務会計	公有財産	財産管理	(20年)			令和13年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成22年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員人事	教職員発令整理台帳	(20年)			令和13年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成22年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員人事	非常勤講師任用(教学)	(20年)			令和13年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成22年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員人事	非常勤講師任用(義務)	(20年)			令和13年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成22年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員人事	非常勤講師任用(保厚)	(20年)			令和13年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成22年	中信教育事務所	文化財	文化財保護	文化財指定	(20年)			令和13年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成23年	中信教育事務所	総括	庶務	例規	(11年)			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成23年	中信教育事務所	財務会計	公有財産	財産管理	(20年)			令和14年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成23年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員人事	教職員発令整理台帳	(20年)			令和14年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成23年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員人事	非常勤講師任用(保厚)	(20年)			令和14年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成23年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員人事	非常勤講師任用(教学)	(20年)			令和14年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成23年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員人事	非常勤講師任用(義務)	(20年)			令和14年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成23年	中信教育事務所	文化財	文化財保護	文化財指定	(20年)			令和14年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成24年	中信教育事務所	小中学校教職員	教員免許	免許教科以外の教科担任許可	10年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成24年	中信教育事務所	総括	庶務	例規	(11年)			令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成24年	中信教育事務所	財務会計	公有財産	財産管理	(20年)			令和15年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成24年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員人事	教職員発令整理台帳	(20年)			令和15年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成24年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員人事	非常勤講師任用(保厚)	(20年)			令和15年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成24年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員人事	非常勤講師任用(教学)	(20年)			令和15年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成24年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員人事	非常勤講師任用(義務)	(20年)			令和15年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成24年	中信教育事務所	文化財	文化財保護	文化財指定	(20年)			令和15年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成25年	中信教育事務所	小中学校教職員	教員免許	免許教科以外の教科担任許可	10年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成25年	中信教育事務所	総括	庶務	例規	(11年)			令和7年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成25年	中信教育事務所	財務会計	公有財産	財産管理	(20年)			令和16年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成25年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員人事	教職員発令整理台帳	(20年)			令和16年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成25年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員人事	非常勤講師任用(保厚)	(20年)			令和16年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成25年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員人事	非常勤講師任用(教学)	(20年)			令和16年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成25年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員人事	非常勤講師任用(義務)	(20年)			令和16年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成25年	中信教育事務所	文化財	文化財保護	文化財指定	(20年)			令和16年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成26年	中信教育事務所	財務会計	公有財産	財産管理	5年	10年	5	令和12年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成26年	中信教育事務所	小中学校教職員	教員免許	免許教科以外の教科担任許可	10年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成26年	中信教育事務所	総括	庶務	例規	(11年)			令和8年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成26年	中信教育事務所	財務会計	公有財産	財産管理	(20年)			令和17年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成26年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員人事	教職員発令整理台帳	(20年)			令和17年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成26年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員人事	非常勤講師任用(保厚)	(20年)			令和17年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成26年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員人事	非常勤講師任用(教学)	(20年)			令和17年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成26年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員人事	非常勤講師任用(義務)	(20年)			令和17年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成26年	中信教育事務所	文化財	文化財保護	文化財指定	(20年)			令和17年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成27年	中信教育事務所	財務会計	公有財産	財産管理	5年	10年	5	令和13年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成27年	中信教育事務所	小中学校教職員	教員免許	免許教科以外の教科担任許可	10年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成27年	中信教育事務所	総括	庶務	例規	(11年)			令和9年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成27年	中信教育事務所	財務会計	公有財産	財産管理	(20年)			令和18年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成27年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員人事	教職員発令整理台帳	(20年)			令和18年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成27年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員人事	非常勤講師任用(保厚)	(20年)			令和18年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成27年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員人事	非常勤講師任用(教学)	(20年)			令和18年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成27年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員人事	非常勤講師任用(義務)	(20年)			令和18年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成27年	中信教育事務所	文化財	文化財保護	文化財指定	(20年)			令和18年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成28年	中信教育事務所	小中学校教職員	教員免許	免許教科以外の教科担任許可	10年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成28年	中信教育事務所	総括	庶務	例規	(11年)			令和10年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成28年	中信教育事務所	財務会計	公有財産	財産管理	(20年)			令和19年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成28年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員人事	教職員発令整理台帳	(20年)			令和19年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成28年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員人事	非常勤講師任用(保厚)	(20年)			令和19年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成28年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員人事	非常勤講師任用(教学)	(20年)			令和19年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成28年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員人事	非常勤講師任用(義務)	(20年)			令和19年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成28年	中信教育事務所	文化財	文化財保護	文化財指定	(20年)			令和19年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成29年	中信教育事務所	総括	庶務	情報管理	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成29年	中信教育事務所	総括	庶務	契約	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成29年	中信教育事務所	総括	監査検査	決算特別委員会	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成29年	中信教育事務所	総括	公益法人	公益法人許認可提出書類	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成29年	中信教育事務所	人事	人事	人事通知書	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成29年	中信教育事務所	人事	人事	一般職員進退	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成29年	中信教育事務所	人事	人事	臨時職員進退	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成29年	中信教育事務所	人事	人事	能力開発業務目標制度	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成29年	中信教育事務所	人事	公務災害	公務災害	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成29年	中信教育事務所	人事	叙位叙勲表彰	春秋の叙勲	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成29年	中信教育事務所	人事	叙位叙勲表彰	叙位叙勲関係(死亡・高齢)	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成29年	中信教育事務所	人事	叙位叙勲表彰	永年勤続表彰	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成29年	中信教育事務所	人事	叙位叙勲表彰	教育関係功労者表彰	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成29年	中信教育事務所	人事	叙位叙勲表彰	児童生徒教育委員会表彰	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成29年	中信教育事務所	人事	叙位叙勲表彰	その他表彰	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成29年	中信教育事務所	職員	給与・手当	給与通知	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成29年	中信教育事務所	職員	給与・手当	転送伺(インプット控)	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成29年	中信教育事務所	職員	給与・手当	給与支給内訳書	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成29年	中信教育事務所	職員	所得税	年末調整(一般職員)	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成29年	中信教育事務所	職員	所得税	年末調整(AET)	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成29年	中信教育事務所	職員	所得税	諸控除申告・源泉徴収票	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成29年	中信教育事務所	職員	所得税	法定調書(嘱託職員・AET・義務・教学)	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成29年	中信教育事務所	職員	社会保険	社会保険(嘱託・AET)	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成29年	中信教育事務所	職員	社会保険	雇用保険(嘱託・AET)	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成29年	中信教育事務所	職員	旅費	旅行命令 確定精算・所内	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成29年	中信教育事務所	職員	旅費	物品伝票	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成29年	中信教育事務所	職員	旅費	服務・給与伝票	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成29年	中信教育事務所	職員	旅費	公用車予約票	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成29年	中信教育事務所	職員	旅費	旅行命令票	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成29年	中信教育事務所	市町村教委	学校給食	新規採用栄養職員研修	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成29年	中信教育事務所	市町村教委	学校給食	学校給食関係表彰	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成29年	中信教育事務所	調査統計	調査統計	地方教育費調査及び学校納入金等調査	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成29年	中信教育事務所	調査統計	調査統計	公立学校施設台帳	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成29年	中信教育事務所	調査統計	調査統計	社会教育調査	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成29年	中信教育事務所	調査統計	調査統計	学校教員統計調査	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成29年	中信教育事務所	交付金・補助金・委託料	施設整備費補助金	公立学校施設整備費補助金	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成29年	中信教育事務所	交付金・補助金・委託料	施設整備費補助金	実績報告書	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成29年	中信教育事務所	交付金・補助金・委託料	施設整備費補助金	災害復旧	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成29年	中信教育事務所	交付金・補助金・委託料	施設整備費補助金	学校給食施設整備事業	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成29年	中信教育事務所	交付金・補助金・委託料	施設整備費補助金	公立学校体育施設整備事業	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成29年	中信教育事務所	交付金・補助金・委託料	施設整備費補助金	社会体育施設整備事業	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成29年	中信教育事務所	交付金・補助金・委託料	人権教育補助金	人権教育促進事業	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成29年	中信教育事務所	交付金・補助金・委託料	文化財補助金	文化財関係国庫補助事業	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成29年	中信教育事務所	交付金・補助金・委託料	文化財補助金	文化財保護事業	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成29年	中信教育事務所	交付金・補助金・委託料	文化財補助金	文化財補助事業	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成29年	中信教育事務所	交付金・補助金・委託料	児童生徒補助金	へき地児童生徒援助事業	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成29年	中信教育事務所	交付金・補助金・委託料	児童生徒補助金	要保護児童生徒援助費補助金及び特殊教育就学奨励事業	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成29年	中信教育事務所	交付金・補助金・委託料	児童生徒補助金	幼稚園就園奨励事業	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成29年	中信教育事務所	交付金・補助金・委託料	社会教育・生涯学習	市町村生涯スポーツ振興事業	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成29年	中信教育事務所	交付金・補助金・委託料	学校教育施設整備費補助金	理科教育振興費補助金	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成29年	中信教育事務所	交付金・補助金・委託料	学校教育施設整備費補助金	特殊教育設備整備費等補助金	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成29年	中信教育事務所	交付金・補助金・委託料	子どもサポートプラン調査研究委託事業	放課後子どもプラン促進事業	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	紙
平成29年	中信教育事務所	財務会計	収入	調定決議書(その他)	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成29年	中信教育事務所	財務会計	収入	調定決議書(社会保険料・教職員)	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成29年	中信教育事務所	財務会計	収入	調定決議書(職員宿舍貸付料)	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成29年	中信教育事務所	財務会計	収入	調定決議書(雇用保険料・所嘱託職員・AET)	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成29年	中信教育事務所	財務会計	収入	調定決議書(雇用保険料・教職員)	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成29年	中信教育事務所	財務会計	収入	収入証拠書	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成29年	中信教育事務所	財務会計	支出	支出負担行為状況表	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成29年	中信教育事務所	財務会計	支出	契約	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成29年	中信教育事務所	財務会計	支出	支出証拠書	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成29年	中信教育事務所	財務会計	支出	支出証拠書(労災保険・教職員)	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成29年	中信教育事務所	財務会計	支出	支出証拠書(嘱託報酬)	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成29年	中信教育事務所	財務会計	支出	支出証拠書(所得税)	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成29年	中信教育事務所	財務会計	支出	支出証拠書(社会保険・教職員)	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成29年	中信教育事務所	財務会計	支出	支出証拠書(退職手当)	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成29年	中信教育事務所	財務会計	支出	支出証拠書(雇用保険・教職員)	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成29年	中信教育事務所	財務会計	支出	支出証拠書(非常勤報酬・保厚)	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成29年	中信教育事務所	財務会計	支出	支出証拠書(非常勤報酬・教学)	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成29年	中信教育事務所	財務会計	支出	支出証拠書(非常勤報酬・義務)	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成29年	中信教育事務所	財務会計	公有財産	財産管理	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成29年	中信教育事務所	財務会計	公有財産	未利用財産関係	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成29年	中信教育事務所	財務会計	物品	借入物品管理簿	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成29年	中信教育事務所	財務会計	物品	E T Cカード使用簿	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成29年	中信教育事務所	財務会計	物品	切手はがき受払簿	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成29年	中信教育事務所	財務会計	職員宿舍	独身寮 清掃・賄い委託	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成29年	中信教育事務所	財務会計	職員宿舍	職員宿舍 修繕・工事	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成29年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員人事	事務栄養職員能力開発業務目標制度	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成29年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員人事	教職員人事記録カード	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成29年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員人事	昇格・昇給	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成29年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員人事	教職員内申進達	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成29年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員人事	教職員内申進達台帳	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成29年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員人事	人事異動	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成29年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員研修	県関係事務研修会	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成29年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員公務災害	教職員公務災害	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成29年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員給与・手当	給与通知	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成29年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員給与・手当	給与返納金通知	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成29年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員給与・手当	給与支払内訳書	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成29年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員給与・手当	給料の調整額	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成29年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員給与・手当	扶養手当協議書	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成29年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員給与・手当	住居手当協議書	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成29年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員給与・手当	通勤手当協議書	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成29年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員給与・手当	超過勤務手当協議書	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成29年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員給与・手当	単身赴任手当協議書	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成29年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員給与・手当	臨時的任用職員退職手当(支給決定同)	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成29年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員給与・手当	退職手当(年度中途退職者)	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成29年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員給与・手当	退職手当(年度末退職者)	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成29年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員給与・手当	その他手当	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成29年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員社会保険	年金・健保資格取得、喪失等	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成29年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員社会保険	社会保険算定基礎届等	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成29年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員社会保険	社会保険賞与支払届	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成29年	中信教育事務所	その他	その他	自然観察インストラクター派遣事業	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成29年	中信教育事務所	その他	その他	地区初任者研修	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成29年	中信教育事務所	その他	その他	非常勤職員任用	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成29年	中信教育事務所	その他	その他	財産貸付	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成29年	中信教育事務所	その他	その他	財産貸付	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成29年	中信教育事務所	学校教育	教員研修	初任者研修	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成29年	中信教育事務所	学校教育	教員研修	十年経験者研修	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成29年	中信教育事務所	学校教育	生徒指導	総合対策	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成29年	中信教育事務所	社会教育	公民館	優良公民館表彰	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成29年	中信教育事務所	社会体育	表彰	表彰	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成29年	中信教育事務所	小中学校教職員	教員免許	免許教科以外の教科担任許可	10年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成29年	中信教育事務所	総括	庶務	例規	(11年)			令和11年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成29年	中信教育事務所	財務会計	公有財産	財産管理	(20年)			令和20年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成29年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員人事	教職員発令整理台帳	(20年)			令和20年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成29年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員人事	非常勤講師任用(保厚)	(20年)			令和20年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成29年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員人事	非常勤講師任用(教学)	(20年)			令和20年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成29年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員人事	非常勤講師任用(義務)	(20年)			令和20年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成29年	中信教育事務所	文化財	文化財保護	文化財指定	(20年)			令和20年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成29年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員人事	臨時的任用内申書	30年			令和30年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成30年	中信教育事務所	総括	庶務	情報管理	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成30年	中信教育事務所	総括	庶務	契約	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成30年	中信教育事務所	総括	監査検査	決算特別委員会	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成30年	中信教育事務所	総括	公益法人	公益法人許認可提出書類	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成30年	中信教育事務所	人事	人事	人事通知書	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成30年	中信教育事務所	人事	人事	一般職員進退	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙	
平成30年	中信教育事務所	人事	人事	臨時職員進退	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙	
平成30年	中信教育事務所	人事	人事	能力開発業務目標制度	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙	
平成30年	中信教育事務所	人事	公務災害	公務災害	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙	
平成30年	中信教育事務所	人事	叙位叙勲表彰	春秋の叙勲	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙	
平成30年	中信教育事務所	人事	叙位叙勲表彰	叙位叙勲関係(死亡・高齢)	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙	
平成30年	中信教育事務所	人事	叙位叙勲表彰	永年勤続表彰	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙	
平成30年	中信教育事務所	人事	叙位叙勲表彰	教育関係功労者表彰	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙	
平成30年	中信教育事務所	人事	叙位叙勲表彰	児童生徒教育委員会表彰	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙	
平成30年	中信教育事務所	人事	叙位叙勲表彰	その他表彰	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙	
平成30年	中信教育事務所	職員	給与・手当	給与通知	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙	
平成30年	中信教育事務所	職員	給与・手当	転送伺(インプット控)	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙	
平成30年	中信教育事務所	職員	給与・手当	給与支給内訳書	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙	
平成30年	中信教育事務所	職員	所得税	年末調整(一般職員)	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙	
平成30年	中信教育事務所	職員	所得税	年末調整(AET)	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙	
平成30年	中信教育事務所	職員	所得税	諸控除申告・源泉徴収票	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙	
平成30年	中信教育事務所	職員	所得税	法定調書(嘱託職員・AET・義務・教学)	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙	
平成30年	中信教育事務所	職員	社会保険	社会保険(嘱託・AET)	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙	
平成30年	中信教育事務所	職員	社会保険	雇用保険(嘱託・AET)	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙	
平成30年	中信教育事務所	職員	旅費	旅行命令 確定精算・所内	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙	
平成30年	中信教育事務所	職員	旅費	物品伝票	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙	
平成30年	中信教育事務所	職員	旅費	服務・給与伝票	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙	
平成30年	中信教育事務所	職員	旅費	公用車予約票	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙	
平成30年	中信教育事務所	職員	旅費	旅行命令票	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙	
平成30年	中信教育事務所	市町村教委	学校給食	新規採用栄養職員研修	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙	
平成30年	中信教育事務所	市町村教委	学校給食	学校給食関係表彰	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙	
平成30年	中信教育事務所	調査統計	調査統計	地方教育費調査及び学校納入金等調査	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙	
平成30年	中信教育事務所	調査統計	調査統計	公立学校施設台帳	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙	
平成30年	中信教育事務所	調査統計	調査統計	社会教育調査	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙	
平成30年	中信教育事務所	調査統計	調査統計	学校教員統計調査	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙	
平成30年	中信教育事務所	交付金・補助金・委託料	分類なし	放課後子どもプラン補助金	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙	
平成30年	中信教育事務所	交付金・補助金・委託料	施設整備費補助金	公立学校施設整備費補助金	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙	
平成30年	中信教育事務所	交付金・補助金・委託料	施設整備費補助金	実績報告書	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙	
平成30年	中信教育事務所	交付金・補助金・委託料	施設整備費補助金	災害復旧	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙	
平成30年	中信教育事務所	交付金・補助金・委託料	施設整備費補助金	学校給食施設整備事業	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙	
平成30年	中信教育事務所	交付金・補助金・委託料	施設整備費補助金	公立学校体育施設整備事業	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙	
平成30年	中信教育事務所	交付金・補助金・委託料	施設整備費補助金	社会体育施設整備事業	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙	
平成30年	中信教育事務所	交付金・補助金・委託料	人権教育補助金	人権教育促進事業	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙	
平成30年	中信教育事務所	交付金・補助金・委託料	文化財補助金	文化財関係国庫補助事業	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙	

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成30年	中信教育事務所	交付金・補助金・委託料	文化財補助金	文化財保護事業	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成30年	中信教育事務所	交付金・補助金・委託料	文化財補助金	文化財補助事業	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成30年	中信教育事務所	交付金・補助金・委託料	児童生徒補助金	へき地児童生徒援助事業	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成30年	中信教育事務所	交付金・補助金・委託料	児童生徒補助金	要保護児童生徒援助費補助金及び特殊教育就学援助事業	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成30年	中信教育事務所	交付金・補助金・委託料	児童生徒補助金	幼稚園就園奨励事業	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成30年	中信教育事務所	交付金・補助金・委託料	社会教育・生涯学習	市町村生涯スポーツ振興事業	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成30年	中信教育事務所	交付金・補助金・委託料	学校教育施設整備費補助金	理科教育振興費補助金	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成30年	中信教育事務所	交付金・補助金・委託料	学校教育施設整備費補助金	特殊教育設備整備費等補助金	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成30年	中信教育事務所	交付金・補助金・委託料	子どもサポートプラン調査研究委託事業	放課後子どもプラン促進事業	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	紙
平成30年	中信教育事務所	財務会計	収入	調定決議書(その他)	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成30年	中信教育事務所	財務会計	収入	調定決議書(社会保険料・教職員)	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成30年	中信教育事務所	財務会計	収入	調定決議書(職員宿舍貸付料)	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成30年	中信教育事務所	財務会計	収入	調定決議書(雇用保険料・嘱託職員・AET)	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成30年	中信教育事務所	財務会計	収入	調定決議書(雇用保険料・教職員)	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成30年	中信教育事務所	財務会計	収入	収入証拠書	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成30年	中信教育事務所	財務会計	支出	支出負担行為状況表	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成30年	中信教育事務所	財務会計	支出	契約	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成30年	中信教育事務所	財務会計	支出	支出証拠書	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成30年	中信教育事務所	財務会計	支出	支出証拠書(労災保険・教職員)	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成30年	中信教育事務所	財務会計	支出	支出証拠書(嘱託報酬)	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成30年	中信教育事務所	財務会計	支出	支出証拠書(所得税)	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成30年	中信教育事務所	財務会計	支出	支出証拠書(社会保険・教職員)	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成30年	中信教育事務所	財務会計	支出	支出証拠書(退職手当)	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成30年	中信教育事務所	財務会計	支出	支出証拠書(雇用保険・教職員)	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成30年	中信教育事務所	財務会計	支出	支出証拠書(非常勤報酬・保厚)	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成30年	中信教育事務所	財務会計	支出	支出証拠書(非常勤報酬・教学)	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成30年	中信教育事務所	財務会計	支出	支出証拠書(非常勤報酬・義務)	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成30年	中信教育事務所	財務会計	公有財産	財産管理	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成30年	中信教育事務所	財務会計	公有財産	未利用財産関係	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成30年	中信教育事務所	財務会計	物品	借入物品管理簿	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成30年	中信教育事務所	財務会計	物品	E T Cカード使用簿	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成30年	中信教育事務所	財務会計	物品	切手はがき受払簿	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成30年	中信教育事務所	財務会計	職員宿舍	独身寮 清掃・賄い委託	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成30年	中信教育事務所	財務会計	職員宿舍	職員宿舍 修繕・工事	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成30年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員人事	昇格・昇給	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成30年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員人事	教職員内申進達	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成30年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員人事	教職員内申進達台帳	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成30年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員人事	人事異動	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成30年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員人事	事務栄養職員能力開発業務目標制度	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成30年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員人事	教職員人事記録カード	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成30年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員服務	育児休業承認請求書	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成30年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員服務	育児休業承認台帳	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成30年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員研修	県関係事務研修会	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成30年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員公務災害	教職員公務災害	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成30年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員給与・手当	給与通知	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成30年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員給与・手当	給与返納金通知	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成30年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員給与・手当	給与支払内訳書	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成30年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員給与・手当	給料の調整額	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成30年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員給与・手当	扶養手当協議書	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成30年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員給与・手当	住居手当協議書	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成30年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員給与・手当	兼務職員の通勤手当に係る照会	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成30年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員給与・手当	超過勤務手当協議書	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成30年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員給与・手当	単身赴任手当協議書	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成30年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員給与・手当	臨時的任用職員退職手当(支給決定伺)	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成30年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員給与・手当	退職手当(年度中途退職者)	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成30年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員給与・手当	退職手当(年度末退職者)	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成30年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員給与・手当	その他手当	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成30年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員給与・手当	給与手当一般	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成30年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員社会保険	年金・健保資格取得、喪失等	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成30年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員社会保険	社会保険算定基礎届等	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成30年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員社会保険	社会保険賞与支払届	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成30年	中信教育事務所	その他	その他	自然観察インストラクター派遣事業	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成30年	中信教育事務所	その他	その他	地区初任者研修	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成30年	中信教育事務所	その他	その他	非常勤職員任用	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成30年	中信教育事務所	学校教育	教員研修	初任者研修	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成30年	中信教育事務所	学校教育	教員研修	十年経験者研修	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成30年	中信教育事務所	学校教育	生徒指導	総合対策	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成30年	中信教育事務所	社会教育	公民館	優良公民館表彰	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成30年	中信教育事務所	社会体育	表彰	表彰	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成30年	中信教育事務所	小中学校教職員	教員免許	免許教科以外の教科担任許可	10年			令和11年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成30年	中信教育事務所	総括	庶務	例規	(11年)			令和12年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成30年	中信教育事務所	財務会計	公有財産	財産管理	(20年)			令和21年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成30年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員人事	教職員発令整理台帳	(20年)			令和21年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成30年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員人事	非常勤講師任用(子どもと親)	(20年)			令和21年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成30年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員人事	非常勤講師任用(スクールカウンセラー)	(20年)			令和21年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成30年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員人事	非常勤講師任用(SSS)	(20年)			令和21年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成30年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員人事	非常勤講師任用(信州少人数教育推進事業)	(20年)			令和21年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成30年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員人事	非常勤講師任用(新採養護等指導)	(20年)			令和21年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成30年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員人事	非常勤講師任用(妊娠代替 体育・養護・特支)	(20年)			令和21年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成30年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員人事	非常勤講師任用(長期研修代替)	(20年)			令和21年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成30年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員人事	非常勤講師任用(長期入院)	(20年)			令和21年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成30年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員人事	非常勤講師任用(初任研)	(20年)			令和21年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成30年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員人事	非常勤講師任用(養護教員複数配置)	(20年)			令和21年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成30年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員人事	非常勤講師任用(免許外)	(20年)			令和21年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成30年	中信教育事務所	文化財	文化財保護	文化財指定	(20年)			令和21年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成30年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員人事	臨時的任用内申書	30年			令和31年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和1年	中信教育事務所	総括	庶務	事務引継	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和1年	中信教育事務所	総括	庶務	管内概要	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和1年	中信教育事務所	総括	庶務	口頭電話記録	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和1年	中信教育事務所	総括	文書	文書番号簿	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和1年	中信教育事務所	総括	文書	公文書目録整備関係	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和1年	中信教育事務所	人事	人事	昇給昇格	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和1年	中信教育事務所	人事	人事	現在員調書	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和1年	中信教育事務所	人事	服務	休暇整理簿	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和1年	中信教育事務所	人事	服務	週休日の振替簿	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和1年	中信教育事務所	職員	旅費	旅費・庶務	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和1年	中信教育事務所	職員	福利厚生	厚生事業	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和1年	中信教育事務所	職員	共済組合	公立学校共済組合	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和1年	中信教育事務所	職員	職員互助会	職員互助会	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和1年	中信教育事務所	職員	教職員互助会	教職員互助組合	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和1年	中信教育事務所	市町村教委	支援助言	連絡会議	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和1年	中信教育事務所	市町村教委	就学指導	就学指導研究協議会	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和1年	中信教育事務所	市町村教委	進路指導	進路指導研究協議会	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和1年	中信教育事務所	市町村教委	教科書	教科書採択	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和1年	中信教育事務所	市町村教委	教科書	教科書無償給与	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和1年	中信教育事務所	市町村教委	教科書	教科書展示会	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和1年	中信教育事務所	市町村教委	学校給食	学校給食基本調査	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和1年	中信教育事務所	市町村教委	学校給食	学校給食衛生管理	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和1年	中信教育事務所	市町村教委	学校給食	学校給食衛生監視	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和1年	中信教育事務所	市町村教委	学校給食	学校給食関係職員研修	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和1年	中信教育事務所	市町村教委	学校給食	学校給食物資	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和1年	中信教育事務所	市町村教委	学校給食	学校給食栄養報告	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和1年	中信教育事務所	市町村教委	学校給食	学校給食一般	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和1年	中信教育事務所	調査統計	調査統計	地方教育行政調査	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和1年	中信教育事務所	調査統計	調査統計	育児休業等の取得状況調査	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和1年	中信教育事務所	財務会計	予算	予算要求・予算見積書	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和1年	中信教育事務所	財務会計	予算	予算再配当	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和1年	中信教育事務所	財務会計	予算	決算見込	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和1年	中信教育事務所	財務会計	物品	物品管理	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和1年	中信教育事務所	財務会計	物品	自動車使用簿	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和1年	中信教育事務所	財務会計	財務会計一般	財務会計通知	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和1年	中信教育事務所	財務会計	職員宿舍	職員宿舍関係通知	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和1年	中信教育事務所	財務会計	職員宿舍	職員宿舍入退去	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和1年	中信教育事務所	財務会計	職員宿舍	職員宿舍一般	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和1年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員人事	人事異動事務説明会	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和1年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員人事	教職員報告書	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和1年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員人事	臨任希望関係	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和1年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員服務	休暇	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和1年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員研修	事務栄養職員研修	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和1年	中信教育事務所	小中学校教職員	教員免許	教員免許事務	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和1年	中信教育事務所	小中学校教職員	教員免許	教員免許状授与願等	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和1年	中信教育事務所	小中学校教職員	教員免許	教員免許状交付	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和1年	中信教育事務所	小中学校教職員	教員免許	特別非常勤講師届出書	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和1年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員給与・手当	国庫負担金決算調書等	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和1年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員旅費	旅費通知	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和1年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員社会保険	年金・健康保険一般	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和1年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員社会保険	臨任社会保険インブットリスト	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和1年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員社会保険	労働保険(労災保険)	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和1年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員社会保険	労働保険(雇用保険)	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和1年	中信教育事務所	文化財	文化財保護	文化財進達	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和1年	中信教育事務所	文化財	文化財保護	文化財パトロール	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和1年	中信教育事務所	文化財	文化財保護	博物館登録	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和1年	中信教育事務所	文化財	文化財保護	埋蔵文化財発掘通知・届出	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和1年	中信教育事務所	文化財	文化財保護	埋蔵文化財発掘調査報告	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和1年	中信教育事務所	文化財	文化財保護	埋蔵文化財提出書	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和1年	中信教育事務所	学校教育	生徒指導	指導・相談体制	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和1年	中信教育事務所	学校教育	人権教育	学校人権教育研究指定校研究協議会	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和1年	中信教育事務所	学校教育	人権教育	学校人権教育連絡協議会	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和1年	中信教育事務所	総括	庶務	情報資産	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和1年	中信教育事務所	社会教育	分類なし	地域と学校の連携・協働	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和1年	中信教育事務所	社会教育	指導者養成	社会教育関係研修	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和1年	中信教育事務所	社会教育	社会教育委員	社会教育行政講座	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和1年	中信教育事務所	社会教育	P T A	義務教育P T A指導者研修会	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和1年	中信教育事務所	社会教育	P T A	高等学校P T A指導者研修会	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和1年	中信教育事務所	社会教育	家庭教育青少年教育	家庭教育	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和1年	中信教育事務所	社会教育	調査	生涯学習推進体制調査	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙

作成年度（年）	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類（公文書ファイル名）	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和1年	中信教育事務所	社会教育	地域と学校の連携・協働	コミュニティ・スクール	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和1年	中信教育事務所	社会人権教育	開催事業	社会人権教育市町村担当者会議	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和1年	中信教育事務所	社会人権教育	開催事業	社会人権教育研究協議会	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和1年	中信教育事務所	社会人権教育	開催事業	社会人権教育リーダー養成講座	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和1年	中信教育事務所	社会体育	講習会研修会	スポーツ活動指導者講習会	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和1年	中信教育事務所	社会体育	調査	社会体育基本調査	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和1年	中信教育事務所	総括	庶務	情報管理	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和1年	中信教育事務所	総括	監査検査	決算特別委員会	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和1年	中信教育事務所	総括	監査検査	監査委員監査	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和1年	中信教育事務所	総括	監査検査	文教企業委員会	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和1年	中信教育事務所	総括	監査検査	会計検査院監査	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和1年	中信教育事務所	人事	人事	人事通知書	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和1年	中信教育事務所	人事	人事	一般職員進退	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和1年	中信教育事務所	人事	人事	臨時職員進退	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和1年	中信教育事務所	人事	人事	能力開発業務目標制度	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和1年	中信教育事務所	人事	公務災害	公務災害	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和1年	中信教育事務所	人事	叙位叙勲表彰	春秋の叙勲	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和1年	中信教育事務所	人事	叙位叙勲表彰	叙位叙勲関係（死亡・高齢）	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和1年	中信教育事務所	人事	叙位叙勲表彰	永年勤続表彰	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和1年	中信教育事務所	人事	叙位叙勲表彰	教育関係功労者表彰	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和1年	中信教育事務所	人事	叙位叙勲表彰	児童生徒教育委員会表彰	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和1年	中信教育事務所	人事	叙位叙勲表彰	その他表彰	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和1年	中信教育事務所	職員	給与・手当	給与通知	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和1年	中信教育事務所	職員	給与・手当	転送伺（インプット控）	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和1年	中信教育事務所	職員	給与・手当	給与支給内訳書	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和1年	中信教育事務所	職員	所得税	年末調整（一般職員）	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和1年	中信教育事務所	職員	所得税	年末調整（その他）	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和1年	中信教育事務所	職員	所得税	諸控除申告・源泉徴収票	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和1年	中信教育事務所	職員	所得税	法定調書（嘱託職員・義務・教学・保健）	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和1年	中信教育事務所	職員	社会保険	社会保険（嘱託・臨時）	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和1年	中信教育事務所	職員	社会保険	雇用保険（嘱託・臨時）	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和1年	中信教育事務所	職員	旅費	旅行命令	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和1年	中信教育事務所	市町村教委	異動	市町村教育委員会 異動報告	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和1年	中信教育事務所	市町村教委	学校給食	新規採用栄養職員研修	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和1年	中信教育事務所	市町村教委	学校給食	学校給食関係表彰	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和1年	中信教育事務所	調査統計	調査統計	地方教育費調査及び学校納入金等調査	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和1年	中信教育事務所	調査統計	調査統計	公立学校施設台帳	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和1年	中信教育事務所	調査統計	調査統計	社会教育調査	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和1年	中信教育事務所	調査統計	調査統計	学校教員統計調査	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和1年	中信教育事務所	交付金・補助金・委託料	分類なし	放課後子どもプラン補助金	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和1年	中信教育事務所	交付金・補助金・委託料	施設整備費補助金	公立学校施設整備費補助金	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和1年	中信教育事務所	交付金・補助金・委託料	施設整備費補助金	実績報告書	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和1年	中信教育事務所	交付金・補助金・委託料	施設整備費補助金	災害復旧	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和1年	中信教育事務所	交付金・補助金・委託料	施設整備費補助金	学校給食施設整備事業	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和1年	中信教育事務所	交付金・補助金・委託料	施設整備費補助金	公立学校体育施設整備事業	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和1年	中信教育事務所	交付金・補助金・委託料	施設整備費補助金	社会体育施設整備事業	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和1年	中信教育事務所	交付金・補助金・委託料	人権教育補助金	人権教育促進事業	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和1年	中信教育事務所	交付金・補助金・委託料	文化財補助金	文化財関係国庫補助事業	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和1年	中信教育事務所	交付金・補助金・委託料	文化財補助金	文化財保護事業	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和1年	中信教育事務所	交付金・補助金・委託料	文化財補助金	文化財補助事業	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和1年	中信教育事務所	交付金・補助金・委託料	児童生徒補助金	へき地児童生徒援助事業	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和1年	中信教育事務所	交付金・補助金・委託料	児童生徒補助金	要保護児童生徒援助費補助金及び特殊教育就学奨励事業	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和1年	中信教育事務所	交付金・補助金・委託料	児童生徒補助金	幼稚園就園奨励事業	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和1年	中信教育事務所	交付金・補助金・委託料	社会教育・生涯学習	市町村生涯スポーツ振興事業	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和1年	中信教育事務所	交付金・補助金・委託料	学校教育施設整備費補助金	理科教育振興費補助金	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和1年	中信教育事務所	交付金・補助金・委託料	学校教育施設整備費補助金	特殊教育設備整備費等補助金	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和1年	中信教育事務所	交付金・補助金・委託料	子どもサポートプラン調査研究委託事業	放課後子どもプラン促進事業	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和1年	中信教育事務所	財務会計	収入	調定決議書(その他)	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和1年	中信教育事務所	財務会計	収入	調定決議書(社会保険料・教職員)	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和1年	中信教育事務所	財務会計	収入	調定決議書(職員宿舍貸付料)	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和1年	中信教育事務所	財務会計	収入	調定決議書(雇用保険料・嘱託職員・AET)	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和1年	中信教育事務所	財務会計	収入	調定決議書(雇用保険料・教職員)	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和1年	中信教育事務所	財務会計	収入	収入証拠書	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和1年	中信教育事務所	財務会計	支出	支出負担行為状況表	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和1年	中信教育事務所	財務会計	支出	契約	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和1年	中信教育事務所	財務会計	支出	支出証拠書	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和1年	中信教育事務所	財務会計	支出	支出証拠書(労災保険・教職員)	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和1年	中信教育事務所	財務会計	支出	支出証拠書(嘱託報酬)	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和1年	中信教育事務所	財務会計	支出	支出証拠書(所得税)	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和1年	中信教育事務所	財務会計	支出	支出証拠書(社会保険・教職員)	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和1年	中信教育事務所	財務会計	支出	支出証拠書(退職手当)	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和1年	中信教育事務所	財務会計	支出	支出証拠書(雇用保険・教職員)	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和1年	中信教育事務所	財務会計	支出	支出証拠書(非常勤報酬・保厚)	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和1年	中信教育事務所	財務会計	支出	支出証拠書(非常勤報酬・教学)	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和1年	中信教育事務所	財務会計	支出	支出証拠書(非常勤報酬・義務)	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和1年	中信教育事務所	財務会計	公有財産	財産管理	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和1年	中信教育事務所	財務会計	公有財産	未利用財産関係	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和1年	中信教育事務所	財務会計	物品	借入物品管理簿	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和1年	中信教育事務所	財務会計	物品	E T Cカード使用簿	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和1年	中信教育事務所	財務会計	物品	切手はがき受払簿	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和1年	中信教育事務所	財務会計	職員宿舍	独身寮	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和1年	中信教育事務所	財務会計	職員宿舍	職員宿舍	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和1年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員会議・組織	小中学校事務調査	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和1年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員人事	昇格・昇給	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和1年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員人事	教職員内申進達	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和1年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員人事	教職員内申進達台帳	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和1年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員人事	人事異動	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和1年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員人事	事務栄養職員能力開発業務目標制度	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和1年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員人事	教職員人事記録カード	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和1年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員服務	育児休業承認請求書	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和1年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員服務	育児休業承認台帳	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和1年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員研修	県関係事務研修会	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和1年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員公務災害	教職員公務災害	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和1年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員給与・手当	給与通知	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和1年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員給与・手当	給与返納金通知	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和1年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員給与・手当	給与支払内訳書	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和1年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員給与・手当	給料の調整額	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和1年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員給与・手当	扶養手当協議書	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和1年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員給与・手当	住居手当協議書	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和1年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員給与・手当	兼務職員の通勤手当に係る照会	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和1年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員給与・手当	超過勤務手当協議書	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和1年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員給与・手当	単身赴任手当協議書	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和1年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員給与・手当	臨時的任用職員退職手当(支給決定前)	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和1年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員給与・手当	退職手当(年度中途退職者)	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和1年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員給与・手当	退職手当(年度末退職者)	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和1年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員給与・手当	その他手当	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和1年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員給与・手当	給与手当一般	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和1年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員社会保険	年金・健保資格取得、喪失等	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和1年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員社会保険	社会保険算定基礎届等	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和1年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員社会保険	社会保険賞与支払届	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和1年	中信教育事務所	その他	その他	自然観察インストラクター派遣事業	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和1年	中信教育事務所	その他	その他	地区初任者研修	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和1年	中信教育事務所	その他	その他	非常勤職員任用	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和1年	中信教育事務所	学校教育	教員研修	初任者研修	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和1年	中信教育事務所	学校教育	教員研修	十年経験者研修	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和1年	中信教育事務所	学校教育	生徒指導	総合対策	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和1年	中信教育事務所	社会教育	公民館	優良公民館表彰	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和1年	中信教育事務所	社会体育	表彰	表彰	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和1年	中信教育事務所	小中学校教職員	教員免許	免許教科以外の教科担任許可	10年			令和12年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和1年	中信教育事務所	総括	庶務	例規	(11年)			令和13年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和1年	中信教育事務所	財務会計	公有財産	財産管理	(20年)			令和22年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和1年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員人事	教職員発令整理台帳	(20年)			令和22年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和1年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員人事	非常勤講師任用(SSS)	(20年)			令和22年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和1年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員人事	非常勤講師任用(スクールカウンセラー)	(20年)			令和22年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和1年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員人事	非常勤講師任用(信州少人数教育推進事業)	(20年)			令和22年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和1年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員人事	非常勤講師任用(免許外)	(20年)			令和22年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和1年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員人事	非常勤講師任用(初任研)	(20年)			令和22年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和1年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員人事	非常勤講師任用(妊娠代替)	(20年)			令和22年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和1年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員人事	非常勤講師任用(子どもと親)	(20年)			令和22年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和1年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員人事	非常勤講師任用(新採養護等指導)	(20年)			令和22年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和1年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員人事	非常勤講師任用(長期入院)	(20年)			令和22年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和1年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員人事	非常勤講師任用(長期研修代替)	(20年)			令和22年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和1年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員人事	非常勤講師任用(養護教員複数配置)	(20年)			令和22年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和1年	中信教育事務所	文化財	文化財保護	文化財指定	(20年)			令和22年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和1年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員人事	臨時的任用内申書	30年			令和32年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和2年	中信教育事務所	総括	庶務	事務引継	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和2年	中信教育事務所	総括	庶務	管内概要	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和2年	中信教育事務所	総括	庶務	口頭電話記録	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和2年	中信教育事務所	総括	文書	文書番号簿	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和2年	中信教育事務所	総括	文書	公文書目録整備関係	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和2年	中信教育事務所	人事	人事	昇給昇格	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和2年	中信教育事務所	人事	人事	現在員調書	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和2年	中信教育事務所	人事	服務	休暇整理簿	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和2年	中信教育事務所	人事	服務	週休日の振替簿	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和2年	中信教育事務所	職員	旅費	旅費・庶務	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和2年	中信教育事務所	職員	福利厚生	厚生事業	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和2年	中信教育事務所	職員	共済組合	公立学校共済組合	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和2年	中信教育事務所	職員	職員互助会	職員互助会	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和2年	中信教育事務所	職員	教職員互助会	教職員互助組合	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和2年	中信教育事務所	市町村教委	支援助言	連絡会議	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和2年	中信教育事務所	市町村教委	就学指導	就学指導研究協議会	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和2年	中信教育事務所	市町村教委	進路指導	進路指導研究協議会	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和2年	中信教育事務所	市町村教委	教科書	教科書採択	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和2年	中信教育事務所	市町村教委	教科書	教科書無償給与	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和2年	中信教育事務所	市町村教委	教科書	教科書展示会	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和2年	中信教育事務所	市町村教委	学校給食	学校給食基本調査	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和2年	中信教育事務所	市町村教委	学校給食	学校給食衛生管理	3年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙	
令和2年	中信教育事務所	市町村教委	学校給食	学校給食衛生監視	3年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙	
令和2年	中信教育事務所	市町村教委	学校給食	学校給食関係職員研修	3年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙	
令和2年	中信教育事務所	市町村教委	学校給食	学校給食物資	3年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙	
令和2年	中信教育事務所	市町村教委	学校給食	学校給食栄養報告	3年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙	
令和2年	中信教育事務所	市町村教委	学校給食	学校給食一般	3年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙	
令和2年	中信教育事務所	調査統計	調査統計	地方教育行政調査	3年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙	
令和2年	中信教育事務所	調査統計	調査統計	育児休業等の取得状況調査	3年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙	
令和2年	中信教育事務所	財務会計	予算	予算要求・予算見積書	3年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙	
令和2年	中信教育事務所	財務会計	予算	予算再配当	3年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙	
令和2年	中信教育事務所	財務会計	予算	決算見込	3年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙	
令和2年	中信教育事務所	財務会計	物品	物品管理	3年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙	
令和2年	中信教育事務所	財務会計	物品	自動車使用簿	3年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙	
令和2年	中信教育事務所	財務会計	財務会計一般	財務会計通知	3年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙	
令和2年	中信教育事務所	財務会計	職員宿舍	職員宿舍関係通知	3年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙	
令和2年	中信教育事務所	財務会計	職員宿舍	職員宿舍入退去	3年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙	
令和2年	中信教育事務所	財務会計	職員宿舍	職員宿舍一般	3年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙	
令和2年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員人事	教職員報告書	3年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙	
令和2年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員人事	臨任希望関係	3年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙	
令和2年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員人事	人事異動事務説明会	3年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙	
令和2年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員服務	休暇	3年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙	
令和2年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員研修	事務栄養職員研修	3年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙	
令和2年	中信教育事務所	小中学校教職員	教員免許	教員免許事務	3年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙	
令和2年	中信教育事務所	小中学校教職員	教員免許	教員免許状授与願等	3年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙	
令和2年	中信教育事務所	小中学校教職員	教員免許	教員免許状交付	3年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙	
令和2年	中信教育事務所	小中学校教職員	教員免許	特別非常勤講師届出書	3年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙	
令和2年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員給与・手当	国庫負担金決算調書等	3年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙	
令和2年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員旅費	旅費通知	3年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙	
令和2年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員社会保険	年金・健康保険一般	3年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙	
令和2年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員社会保険	臨任社会保険インプットリスト	3年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙	
令和2年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員社会保険	労働保険(労災保険)	3年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙	
令和2年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員社会保険	労働保険(雇用保険)	3年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙	
令和2年	中信教育事務所	文化財	文化財保護	文化財進達	3年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙	
令和2年	中信教育事務所	文化財	文化財保護	文化財パトロール	3年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙	
令和2年	中信教育事務所	文化財	文化財保護	博物館登録	3年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙	
令和2年	中信教育事務所	文化財	文化財保護	埋蔵文化財発掘通知・届出	3年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙	
令和2年	中信教育事務所	文化財	文化財保護	埋蔵文化財発掘調査報告	3年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙	
令和2年	中信教育事務所	文化財	文化財保護	埋蔵文化財提出書	3年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙	
令和2年	中信教育事務所	学校教育	生徒指導	指導・相談体制	3年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙	

作成年度（年）	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類（公文書ファイル名）	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和2年	中信教育事務所	学校教育	人権教育	学校人権教育研究指定校研究協議会	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和2年	中信教育事務所	学校教育	人権教育	学校人権教育連絡協議会	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和2年	中信教育事務所	総括	庶務	情報資産	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和2年	中信教育事務所	社会教育	分類なし	地域と学校の連携・協働	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和2年	中信教育事務所	社会教育	指導者養成	社会教育関係研修	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和2年	中信教育事務所	社会教育	社会教育委員	社会教育行政講座	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和2年	中信教育事務所	社会教育	P T A	義務教育P T A指導者研修会	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和2年	中信教育事務所	社会教育	P T A	高等学校P T A指導者研修会	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和2年	中信教育事務所	社会教育	家庭教育青少年教育	家庭教育	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和2年	中信教育事務所	社会教育	調査	生涯学習推進体制調査	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和2年	中信教育事務所	社会教育	地域と学校の連携・協働	コミュニティ・スクール	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和2年	中信教育事務所	社会人権教育	開催事業	社会人権教育市町村担当者会議	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和2年	中信教育事務所	社会人権教育	開催事業	社会人権教育研究協議会	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和2年	中信教育事務所	社会人権教育	開催事業	社会人権教育リーダー養成講座	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和2年	中信教育事務所	社会体育	講習会研修会	スポーツ活動指導者講習会	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和2年	中信教育事務所	社会体育	調査	社会体育基本調査	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和2年	中信教育事務所	総括	庶務	情報管理	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和2年	中信教育事務所	総括	監査検査	監査委員監査	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和2年	中信教育事務所	総括	監査検査	決算特別委員会	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和2年	中信教育事務所	総括	監査検査	文教企業委員会	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和2年	中信教育事務所	総括	監査検査	会計検査院監査	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和2年	中信教育事務所	人事	人事	人事通知書	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和2年	中信教育事務所	人事	人事	一般職員進退	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和2年	中信教育事務所	人事	人事	臨時職員進退	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和2年	中信教育事務所	人事	人事	能力開発業務目標制度	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和2年	中信教育事務所	人事	公務災害	公務災害	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和2年	中信教育事務所	人事	叙位叙勲表彰	春秋の叙勲	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和2年	中信教育事務所	人事	叙位叙勲表彰	叙位叙勲関係（死亡・高齢）	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和2年	中信教育事務所	人事	叙位叙勲表彰	永年勤続表彰	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和2年	中信教育事務所	人事	叙位叙勲表彰	教育関係功労者表彰	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和2年	中信教育事務所	人事	叙位叙勲表彰	児童生徒教育委員会表彰	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和2年	中信教育事務所	人事	叙位叙勲表彰	その他表彰	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和2年	中信教育事務所	職員	給与・手当	給与通知	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和2年	中信教育事務所	職員	給与・手当	転送伺（インプット控）	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和2年	中信教育事務所	職員	給与・手当	給与支給内訳書	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和2年	中信教育事務所	職員	所得税	年末調整（その他）	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和2年	中信教育事務所	職員	所得税	年末調整（一般職員）	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和2年	中信教育事務所	職員	所得税	諸控除申告・源泉徴収票	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和2年	中信教育事務所	職員	所得税	法定調書（嘱託職員・義務・教学・保健）	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和2年	中信教育事務所	職員	社会保険	社会保険(嘱託・臨時)	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和2年	中信教育事務所	職員	社会保険	雇用保険(嘱託・臨時)	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和2年	中信教育事務所	職員	旅費	旅行命令	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和2年	中信教育事務所	市町村教委	異動	市町村教育委員会 異動報告	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和2年	中信教育事務所	市町村教委	学校給食	新規採用栄養職員研修	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和2年	中信教育事務所	市町村教委	学校給食	学校給食関係表彰	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和2年	中信教育事務所	調査統計	調査統計	地方教育費調査及び学校納入金等調査	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和2年	中信教育事務所	調査統計	調査統計	公立学校施設台帳	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和2年	中信教育事務所	調査統計	調査統計	社会教育調査	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和2年	中信教育事務所	調査統計	調査統計	学校教員統計調査	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和2年	中信教育事務所	交付金・補助金・委託料	分類なし	放課後子どもプラン補助金	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和2年	中信教育事務所	交付金・補助金・委託料	施設整備費補助金	公立学校施設整備費補助金	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和2年	中信教育事務所	交付金・補助金・委託料	施設整備費補助金	実績報告書	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和2年	中信教育事務所	交付金・補助金・委託料	施設整備費補助金	災害復旧	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和2年	中信教育事務所	交付金・補助金・委託料	施設整備費補助金	学校給食施設整備事業	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和2年	中信教育事務所	交付金・補助金・委託料	施設整備費補助金	公立学校体育施設整備事業	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和2年	中信教育事務所	交付金・補助金・委託料	施設整備費補助金	社会体育施設整備事業	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和2年	中信教育事務所	交付金・補助金・委託料	人権教育補助金	人権教育促進事業	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和2年	中信教育事務所	交付金・補助金・委託料	文化財補助金	文化財関係国庫補助事業	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和2年	中信教育事務所	交付金・補助金・委託料	文化財補助金	文化財保護事業	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和2年	中信教育事務所	交付金・補助金・委託料	文化財補助金	文化財補助事業	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和2年	中信教育事務所	交付金・補助金・委託料	児童生徒補助金	へき地児童生徒援助事業	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和2年	中信教育事務所	交付金・補助金・委託料	児童生徒補助金	要保護児童生徒援助費補助金及び特殊教育就学奨励事業	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和2年	中信教育事務所	交付金・補助金・委託料	児童生徒補助金	幼稚園就園奨励事業	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和2年	中信教育事務所	交付金・補助金・委託料	社会教育・生涯学習	市町村生涯スポーツ振興事業	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和2年	中信教育事務所	交付金・補助金・委託料	学校教育施設整備費補助金	理科教育振興費補助金	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和2年	中信教育事務所	交付金・補助金・委託料	学校教育施設整備費補助金	特殊教育設備整備費等補助金	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和2年	中信教育事務所	交付金・補助金・委託料	子どもサポートプラン調査研究委託事業	放課後子どもプラン促進事業	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和2年	中信教育事務所	財務会計	収入	調定決議書(その他)	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和2年	中信教育事務所	財務会計	収入	調定決議書(社会保険料・教職員)	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和2年	中信教育事務所	財務会計	収入	調定決議書(職員宿舍貸付料)	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和2年	中信教育事務所	財務会計	収入	調定決議書(雇用保険料・嘱託職員・AET)	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和2年	中信教育事務所	財務会計	収入	調定決議書(雇用保険料・教職員)	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和2年	中信教育事務所	財務会計	収入	収入証拠書	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和2年	中信教育事務所	財務会計	支出	支出負担行為状況表	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和2年	中信教育事務所	財務会計	支出	契約	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和2年	中信教育事務所	財務会計	支出	支出証拠書	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和2年	中信教育事務所	財務会計	支出	支出証拠書(労災保険・教職員)	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和2年	中信教育事務所	財務会計	支出	支出証拠書(嘱託報酬)	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和2年	中信教育事務所	財務会計	支出	支出証拠書(所得税)	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和2年	中信教育事務所	財務会計	支出	支出証拠書(社会保険・教職員)	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和2年	中信教育事務所	財務会計	支出	支出証拠書(退職手当)	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和2年	中信教育事務所	財務会計	支出	支出証拠書(雇用保険・教職員)	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和2年	中信教育事務所	財務会計	支出	支出証拠書(非常勤報酬・保厚)	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和2年	中信教育事務所	財務会計	支出	支出証拠書(非常勤報酬・教学)	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和2年	中信教育事務所	財務会計	支出	支出証拠書(非常勤報酬・義務)	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和2年	中信教育事務所	財務会計	公有財産	財産管理	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和2年	中信教育事務所	財務会計	公有財産	未利用財産関係	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和2年	中信教育事務所	財務会計	物品	借入物品管理簿	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和2年	中信教育事務所	財務会計	物品	E T Cカード使用簿	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和2年	中信教育事務所	財務会計	物品	切手はがき受払簿	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和2年	中信教育事務所	財務会計	職員宿舍	独身寮	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和2年	中信教育事務所	財務会計	職員宿舍	職員宿舍	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和2年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員会議・組織	小中学校事務調査	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和2年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員人事	昇格・昇給	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和2年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員人事	教職員内申進達	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和2年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員人事	教職員内申進達台帳	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和2年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員人事	人事異動	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和2年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員人事	事務栄養職員能力開発業務目標制度	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和2年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員人事	教職員人事記録カード	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和2年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員服務	育児休業承認請求書	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和2年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員服務	育児休業承認台帳	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和2年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員研修	県関係事務研修会	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和2年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員公務災害	教職員公務災害	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和2年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員給与・手当	給与通知	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和2年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員給与・手当	給与返納金通知	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和2年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員給与・手当	給与支払内訳書	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和2年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員給与・手当	給料の調整額	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和2年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員給与・手当	扶養手当協議書	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和2年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員給与・手当	住居手当協議書	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和2年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員給与・手当	兼務職員の通勤手当に係る照会	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和2年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員給与・手当	超過勤務手当協議書	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和2年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員給与・手当	単身赴任手当協議書	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和2年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員給与・手当	臨時的任用職員退職手当(支給決定前)	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和2年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員給与・手当	退職手当(年度中途退職者)	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和2年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員給与・手当	退職手当(年度末退職者)	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和2年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員給与・手当	その他手当	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和2年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員給与・手当	給与手当一般	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和2年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員社会保険	年金・健保資格取得、喪失等	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和2年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員社会保険	社会保険算定基礎届等	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和2年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員社会保険	社会保険賞与支払届	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和2年	中信教育事務所	その他	その他	自然観察インストラクター派遣事業	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和2年	中信教育事務所	その他	その他	地区初任者研修	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和2年	中信教育事務所	その他	その他	非常勤職員任用	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和2年	中信教育事務所	学校教育	教員研修	初任者研修	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和2年	中信教育事務所	学校教育	教員研修	十年経験者研修	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和2年	中信教育事務所	学校教育	生徒指導	総合対策	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和2年	中信教育事務所	社会教育	公民館	優良公民館表彰	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和2年	中信教育事務所	社会体育	表彰	表彰	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和2年	中信教育事務所	小中学校教職員	教員免許	免許教科以外の教科担任許可	10年			令和13年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和2年	中信教育事務所	総括	庶務	例規	(11年)			令和14年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和2年	中信教育事務所	財務会計	公有財産	財産管理	(20年)			令和23年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和2年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員人事	教職員発令整理台帳	(20年)			令和23年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和2年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員人事	非常勤講師任用(SSS)	(20年)			令和23年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和2年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員人事	非常勤講師任用(スクールカウンセラー)	(20年)			令和23年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和2年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員人事	非常勤講師任用(信州少人数教育推進事業)	(20年)			令和23年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和2年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員人事	非常勤講師任用(免許外)	(20年)			令和23年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和2年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員人事	非常勤講師任用(初任研)	(20年)			令和23年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和2年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員人事	非常勤講師任用(妊娠代替)	(20年)			令和23年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和2年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員人事	非常勤講師任用(子どもと親)	(20年)			令和23年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和2年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員人事	非常勤講師任用(新採養護等指導)	(20年)			令和23年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和2年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員人事	非常勤講師任用(長期入院)	(20年)			令和23年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和2年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員人事	非常勤講師任用(長期研修代替)	(20年)			令和23年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和2年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員人事	非常勤講師任用(養護教員複数配置)	(20年)			令和23年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和2年	中信教育事務所	文化財	文化財保護	文化財指定	(20年)			令和23年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和2年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員人事	臨時的任用内申書	30年			令和33年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和3年	中信教育事務所	総括	庶務	事務分担	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和3年	中信教育事務所	総括	庶務	行事予定	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和3年	中信教育事務所	総括	庶務	一般庶務	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和3年	中信教育事務所	総括	監査検査	その他検査	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和3年	中信教育事務所	総括	会議	所長会議	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和3年	中信教育事務所	総括	会議	所課長会議	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和3年	中信教育事務所	総括	会議	その他会議	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和3年	中信教育事務所	人事	服務	服務諸届	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和3年	中信教育事務所	人事	服務	職員住所録	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和3年	中信教育事務所	人事	研修	研修	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和3年	中信教育事務所	市町村教委	支援助言	その他支援助言	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和3年	中信教育事務所	市町村教委	就学指導	巡回教育相談	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和3年	中信教育事務所	財務会計	予算	予算内示	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和3年	中信教育事務所	財務会計	収入	収入状況表	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和3年	中信教育事務所	財務会計	収入	歳入整理表	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和3年	中信教育事務所	財務会計	収入	収入未済額一覧表	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和3年	中信教育事務所	財務会計	支出	支出状況表	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和3年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員会議・組織	事務研究会	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和3年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員会議・組織	教職員関係会議	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和3年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員会議・組織	会議一般	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和3年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員会議・組織	組織・業務	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和3年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員人事	臨時的任用状況報告	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和3年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員人事	人事通知書受払台帳	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和3年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員人事	新規採用・選考・大検	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和3年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員人事	障害職員調査	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和3年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員人事	その他	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和3年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員サービス	その他サービス	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和3年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員旅費	旅費一般	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和3年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員社会保険	社会保険・雇用保険調書	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和3年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員社会保険	健康診断	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和3年	中信教育事務所	文化財	文化財保護	文化財保護一般	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和3年	中信教育事務所	文化財	文化財保護	埋蔵文化財一般	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和3年	中信教育事務所	文化財	文化財保護	銃砲刀剣類登録審査会	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和3年	中信教育事務所	総括	庶務	学校教育課運営	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和3年	中信教育事務所	総括	庶務	一般庶務	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和3年	中信教育事務所	総括	会議	学校教育課長会議	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和3年	中信教育事務所	総括	会議	主幹教育支援主事会議	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和3年	中信教育事務所	総括	会議	学校教育課会議	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和3年	中信教育事務所	総括	会議	その他会議	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和3年	中信教育事務所	学校教育	学習指導	学校訪問	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和3年	中信教育事務所	学校教育	学習指導	各教科・領域・総合的な学習の時間	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和3年	中信教育事務所	学校教育	教育課程	教育課程研究協議会	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和3年	中信教育事務所	学校教育	教育課程	特色ある学校一覧	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和3年	中信教育事務所	学校教育	教育課程	インターネット学習指導案	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和3年	中信教育事務所	学校教育	教育課程	その他	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和3年	中信教育事務所	学校教育	文部科学省	小学校教育課程	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和3年	中信教育事務所	学校教育	文部科学省	中学校教育課程	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和3年	中信教育事務所	学校教育	文部科学省	その他の説明会	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和3年	中信教育事務所	学校教育	教員研修	教頭研究協議会	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和3年	中信教育事務所	学校教育	教員研修	英語教員研修	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和3年	中信教育事務所	学校教育	学力向上	進路指導	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和3年	中信教育事務所	学校教育	学力向上	学力向上に関わる支援	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和3年	中信教育事務所	学校教育	心の教育	学校図書館教育	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和3年	中信教育事務所	学校教育	心の教育	情操教育	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和3年	中信教育事務所	学校教育	生徒指導	教員研修	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和3年	中信教育事務所	学校教育	生徒指導	家庭・地域との連携	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和3年	中信教育事務所	学校教育	多様な教育	情報教育	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和3年	中信教育事務所	学校教育	多様な教育	国際理解教育	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和3年	中信教育事務所	学校教育	多様な教育	環境教育	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和3年	中信教育事務所	学校教育	多様な教育	福祉ボランティア	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和3年	中信教育事務所	学校教育	多様な教育	幼児教育	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和3年	中信教育事務所	学校教育	多様な教育	科学教育	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和3年	中信教育事務所	学校教育	多様な教育	消費者教育	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和3年	中信教育事務所	学校教育	多様な教育	帰国子女等の教育	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和3年	中信教育事務所	学校教育	多様な教育	へき地・山間地・小規模校教育	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和3年	中信教育事務所	学校教育	多様な教育	健康教育	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和3年	中信教育事務所	学校教育	多様な教育	学校体育	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和3年	中信教育事務所	学校教育	多様な教育	その他	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和3年	中信教育事務所	学校教育	自律教育	特別支援教育	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和3年	中信教育事務所	学校教育	人権教育	人権教育受領・発送文書	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和3年	中信教育事務所	定例報告	経営概要	学校経営概要まとめ	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和3年	中信教育事務所	調査	各種調査	調査一般	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和3年	中信教育事務所	調査	各種調査	現地調査	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和3年	中信教育事務所	調査	各種調査	その他の調査	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和3年	中信教育事務所	社会教育	庶務	市町村社会教育担当者会議	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和3年	中信教育事務所	社会教育	庶務	生涯学習情報提供システム	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和3年	中信教育事務所	社会体育	庶務	生涯スポーツ振興(社会体育)担当者会議	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和3年	中信教育事務所	総括	庶務	事務引継	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和3年	中信教育事務所	総括	庶務	管内概要	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和3年	中信教育事務所	総括	庶務	口頭電話記録	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和3年	中信教育事務所	総括	文書	文書番号簿	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和3年	中信教育事務所	総括	文書	公文書目録整備関係	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和3年	中信教育事務所	人事	人事	昇給昇格	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和3年	中信教育事務所	人事	人事	現在員調書	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和3年	中信教育事務所	人事	服務	休暇整理簿	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和3年	中信教育事務所	人事	服務	週休日の振替簿	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和3年	中信教育事務所	職員	旅費	旅費・庶務	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和3年	中信教育事務所	職員	福利厚生	厚生事業	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和3年	中信教育事務所	職員	共済組合	公立学校共済組合	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和3年	中信教育事務所	職員	職員互助会	職員互助会	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和3年	中信教育事務所	職員	教職員互助会	教職員互助組合	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和3年	中信教育事務所	市町村教委	支援助言	連絡会議	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和3年	中信教育事務所	市町村教委	就学指導	就学指導研究協議会	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和3年	中信教育事務所	市町村教委	進路指導	進路指導研究協議会	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和3年	中信教育事務所	市町村教委	教科書	教科書採択	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和3年	中信教育事務所	市町村教委	教科書	教科書無償給与	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和3年	中信教育事務所	市町村教委	教科書	教科書展示会	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和3年	中信教育事務所	市町村教委	学校給食	学校給食基本調査	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和3年	中信教育事務所	市町村教委	学校給食	学校給食衛生管理	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和3年	中信教育事務所	市町村教委	学校給食	学校給食衛生監視	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和3年	中信教育事務所	市町村教委	学校給食	学校給食関係職員研修	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和3年	中信教育事務所	市町村教委	学校給食	学校給食物資	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和3年	中信教育事務所	市町村教委	学校給食	学校給食栄養報告	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和3年	中信教育事務所	市町村教委	学校給食	学校給食一般	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和3年	中信教育事務所	調査統計	調査統計	地方教育行政調査	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和3年	中信教育事務所	調査統計	調査統計	育児休業等の取得状況調査	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和3年	中信教育事務所	財務会計	予算	予算要求・予算見積書	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和3年	中信教育事務所	財務会計	予算	予算再配当	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和3年	中信教育事務所	財務会計	予算	決算見込	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和3年	中信教育事務所	財務会計	物品	物品管理	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和3年	中信教育事務所	財務会計	物品	自動車使用簿	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和3年	中信教育事務所	財務会計	財務会計一般	財務会計通知	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和3年	中信教育事務所	財務会計	職員宿舍	職員宿舍関係通知	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和3年	中信教育事務所	財務会計	職員宿舍	職員宿舍入退去	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和3年	中信教育事務所	財務会計	職員宿舍	職員宿舍一般	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和3年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員人事	教職員報告書	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和3年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員人事	臨任希望関係	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和3年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員人事	人事異動事務説明会	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和3年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員服務	休暇	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和3年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員研修	事務栄養職員研修	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和3年	中信教育事務所	小中学校教職員	教員免許	教員免許事務	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和3年	中信教育事務所	小中学校教職員	教員免許	教員免許状授与願等	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和3年	中信教育事務所	小中学校教職員	教員免許	教員免許状交付	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和3年	中信教育事務所	小中学校教職員	教員免許	特別非常勤講師届出書	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和3年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員給与・手当	国庫負担金決算調書等	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和3年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員旅費	旅費通知	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和3年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員社会保険	年金・健康保険一般	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和3年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員社会保険	臨任社会保険インプットリスト	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和3年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員社会保険	労働保険(労災保険)	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和3年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員社会保険	労働保険(雇用保険)	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和3年	中信教育事務所	文化財	文化財保護	文化財進達	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和3年	中信教育事務所	文化財	文化財保護	文化財バトロール	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和3年	中信教育事務所	文化財	文化財保護	博物館登録	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和3年	中信教育事務所	文化財	文化財保護	埋蔵文化財発掘通知・届出	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和3年	中信教育事務所	文化財	文化財保護	埋蔵文化財発掘調査報告	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和3年	中信教育事務所	文化財	文化財保護	埋蔵文化財提出書	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和3年	中信教育事務所	学校教育	生徒指導	指導・相談体制	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和3年	中信教育事務所	学校教育	人権教育	学校人権教育研究指定校研究協議会	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和3年	中信教育事務所	学校教育	人権教育	学校人権教育連絡協議会	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和3年	中信教育事務所	総括	庶務	情報資産	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和3年	中信教育事務所	社会教育	分類なし	地域と学校の連携・協働	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和3年	中信教育事務所	社会教育	指導者養成	社会教育関係研修	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和3年	中信教育事務所	社会教育	社会教育委員	社会教育行政講座	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和3年	中信教育事務所	社会教育	P T A	義務教育P T A指導者研修会	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和3年	中信教育事務所	社会教育	P T A	高等学校P T A指導者研修会	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和3年	中信教育事務所	社会教育	家庭教育青少年教育	家庭教育	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和3年	中信教育事務所	社会教育	調査	生涯学習推進体制調査	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和3年	中信教育事務所	社会教育	地域と学校の連携・協働	コミュニティ・スクール	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和3年	中信教育事務所	社会人権教育	開催事業	社会人権教育市町村担当者会議	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和3年	中信教育事務所	社会人権教育	開催事業	社会人権教育研究協議会	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和3年	中信教育事務所	社会人権教育	開催事業	社会人権教育リーダー養成講座	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和3年	中信教育事務所	社会体育	講習会研修会	スポーツ活動指導者講習会	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和3年	中信教育事務所	社会体育	調査	社会体育基本調査	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和3年	中信教育事務所	総括	庶務	情報管理	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和3年	中信教育事務所	総括	監査検査	監査委員監査	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和3年	中信教育事務所	総括	監査検査	決算特別委員会	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和3年	中信教育事務所	総括	監査検査	文教企業委員会	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和3年	中信教育事務所	総括	監査検査	会計検査院監査	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和3年	中信教育事務所	人事	人事	人事通知書	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和3年	中信教育事務所	人事	人事	一般職員進退	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和3年	中信教育事務所	人事	人事	臨時職員進退	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和3年	中信教育事務所	人事	人事	能力開発業務目標制度	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和3年	中信教育事務所	人事	公務災害	公務災害	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和3年	中信教育事務所	人事	叙位叙勲表彰	春秋の叙勲	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和3年	中信教育事務所	人事	叙位叙勲表彰	叙位叙勲関係(死亡・高齢)	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和3年	中信教育事務所	人事	叙位叙勲表彰	永年勤続表彰	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和3年	中信教育事務所	人事	叙位叙勲表彰	教育関係功労者表彰	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和3年	中信教育事務所	人事	叙位叙勲表彰	児童生徒教育委員会表彰	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙	
令和3年	中信教育事務所	人事	叙位叙勲表彰	その他表彰	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙	
令和3年	中信教育事務所	職員	給与・手当	給与通知	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙	
令和3年	中信教育事務所	職員	給与・手当	転送伺(インプット控)	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙	
令和3年	中信教育事務所	職員	給与・手当	給与支給内訳書	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙	
令和3年	中信教育事務所	職員	所得税	年末調整(その他)	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙	
令和3年	中信教育事務所	職員	所得税	年末調整(一般職員)	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙	
令和3年	中信教育事務所	職員	所得税	諸控除申告・源泉徴収票	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙	
令和3年	中信教育事務所	職員	所得税	法定調書(嘱託職員・義務・教学・保健)	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙	
令和3年	中信教育事務所	職員	社会保険	社会保険(嘱託・臨時)	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙	
令和3年	中信教育事務所	職員	社会保険	雇用保険(嘱託・臨時)	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙	
令和3年	中信教育事務所	職員	旅費	旅行命令	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙	
令和3年	中信教育事務所	市町村教委	異動	市町村教育委員会 異動報告	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙	
令和3年	中信教育事務所	市町村教委	学校給食	新規採用栄養職員研修	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙	
令和3年	中信教育事務所	市町村教委	学校給食	学校給食関係表彰	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙	
令和3年	中信教育事務所	調査統計	調査統計	地方教育費調査及び学校納入金等調査	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙	
令和3年	中信教育事務所	調査統計	調査統計	公立学校施設台帳	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙	
令和3年	中信教育事務所	調査統計	調査統計	社会教育調査	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙	
令和3年	中信教育事務所	調査統計	調査統計	学校教員統計調査	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙	
令和3年	中信教育事務所	交付金・補助金・委託料	分類なし	放課後子どもプラン補助金	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙	
令和3年	中信教育事務所	交付金・補助金・委託料	施設整備費補助金	公立学校施設整備費補助金	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙	
令和3年	中信教育事務所	交付金・補助金・委託料	施設整備費補助金	実績報告書	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙	
令和3年	中信教育事務所	交付金・補助金・委託料	施設整備費補助金	災害復旧	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙	
令和3年	中信教育事務所	交付金・補助金・委託料	施設整備費補助金	学校給食施設整備事業	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙	
令和3年	中信教育事務所	交付金・補助金・委託料	施設整備費補助金	公立学校体育施設整備事業	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙	
令和3年	中信教育事務所	交付金・補助金・委託料	施設整備費補助金	社会体育施設整備事業	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙	
令和3年	中信教育事務所	交付金・補助金・委託料	人権教育補助金	人権教育促進事業	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙	
令和3年	中信教育事務所	交付金・補助金・委託料	文化財補助金	文化財関係国庫補助事業	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙	
令和3年	中信教育事務所	交付金・補助金・委託料	文化財補助金	文化財保護事業	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙	
令和3年	中信教育事務所	交付金・補助金・委託料	文化財補助金	文化財補助事業	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙	
令和3年	中信教育事務所	交付金・補助金・委託料	児童生徒補助金	へき地児童生徒援助事業	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙	
令和3年	中信教育事務所	交付金・補助金・委託料	児童生徒補助金	要保護児童生徒援助費補助金及び特殊教育就学奨励事業	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙	
令和3年	中信教育事務所	交付金・補助金・委託料	児童生徒補助金	幼稚園就園奨励事業	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙	
令和3年	中信教育事務所	交付金・補助金・委託料	社会教育・生涯学習	市町村生涯スポーツ振興事業	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙	
令和3年	中信教育事務所	交付金・補助金・委託料	学校教育施設整備費補助金	理科教育振興費補助金	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙	
令和3年	中信教育事務所	交付金・補助金・委託料	学校教育施設整備費補助金	特殊教育設備整備費等補助金	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙	
令和3年	中信教育事務所	交付金・補助金・委託料	子どもサポートプラン調査研究委託事業	放課後子どもプラン促進事業	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙	
令和3年	中信教育事務所	財務会計	収入	調定決議書(その他)	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙	
令和3年	中信教育事務所	財務会計	収入	調定決議書(社会保険料・教職員)	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙	

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和3年	中信教育事務所	財務会計	収入	調定決議書(職員宿舍貸付料)	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和3年	中信教育事務所	財務会計	収入	調定決議書(雇用保険料・所嘱託職員・AET)	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和3年	中信教育事務所	財務会計	収入	調定決議書(雇用保険料・教職員)	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和3年	中信教育事務所	財務会計	収入	収入証拠書	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和3年	中信教育事務所	財務会計	支出	支出負担行為状況表	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和3年	中信教育事務所	財務会計	支出	契約	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和3年	中信教育事務所	財務会計	支出	支出証拠書	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和3年	中信教育事務所	財務会計	支出	支出証拠書(労災保険・教職員)	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和3年	中信教育事務所	財務会計	支出	支出証拠書(嘱託報酬)	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和3年	中信教育事務所	財務会計	支出	支出証拠書(所得税)	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和3年	中信教育事務所	財務会計	支出	支出証拠書(社会保険・教職員)	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和3年	中信教育事務所	財務会計	支出	支出証拠書(退職手当)	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和3年	中信教育事務所	財務会計	支出	支出証拠書(雇用保険・教職員)	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和3年	中信教育事務所	財務会計	支出	支出証拠書(非常勤報酬・保厚)	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和3年	中信教育事務所	財務会計	支出	支出証拠書(非常勤報酬・教学)	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和3年	中信教育事務所	財務会計	支出	支出証拠書(非常勤報酬・義務)	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和3年	中信教育事務所	財務会計	公有財産	財産管理	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和3年	中信教育事務所	財務会計	公有財産	未利用財産関係	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和3年	中信教育事務所	財務会計	物品	借入物品管理簿	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和3年	中信教育事務所	財務会計	物品	E T Cカード使用簿	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和3年	中信教育事務所	財務会計	物品	切手はがき受払簿	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和3年	中信教育事務所	財務会計	職員宿舍	独身寮	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和3年	中信教育事務所	財務会計	職員宿舍	職員宿舍	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和3年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員会議・組織	小中学校事務調査	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和3年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員人事	昇格・昇給	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和3年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員人事	教職員内申進達	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和3年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員人事	教職員内申進達台帳	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和3年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員人事	人事異動	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和3年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員人事	事務栄養職員能力開発業務目標制度	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和3年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員人事	教職員人事記録カード	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和3年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員サービス	育児休業承認請求書	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和3年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員サービス	育児休業承認台帳	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和3年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員研修	県関係事務研修会	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和3年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員公務災害	教職員公務災害	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和3年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員給与・手当	給与通知	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和3年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員給与・手当	給与返納金通知	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和3年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員給与・手当	給与支払内訳書	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和3年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員給与・手当	給料の調整額	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和3年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員給与・手当	扶養手当協議書	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和3年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員給与・手当	住居手当協議書	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和3年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員給与・手当	兼務職員の通勤手当に係る照会	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和3年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員給与・手当	超過勤務手当協議書	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和3年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員給与・手当	単身赴任手当協議書	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和3年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員給与・手当	臨時的任用職員退職手当(支給決定伺)	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和3年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員給与・手当	退職手当(年度中途退職者)	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和3年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員給与・手当	退職手当(年度末退職者)	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和3年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員給与・手当	その他手当	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和3年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員給与・手当	給与手当一般	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和3年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員社会保険	年金・健保資格取得、喪失等	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和3年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員社会保険	社会保険算定基礎届等	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和3年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員社会保険	社会保険賞与支払届	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和3年	中信教育事務所	その他	その他	自然観察インストラクター派遣事業	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和3年	中信教育事務所	その他	その他	地区初任者研修	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和3年	中信教育事務所	その他	その他	非常勤職員任用	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和3年	中信教育事務所	学校教育	教員研修	初任者研修	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和3年	中信教育事務所	学校教育	教員研修	十年経験者研修	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和3年	中信教育事務所	学校教育	生徒指導	総合対策	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和3年	中信教育事務所	社会教育	公民館	優良公民館表彰	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和3年	中信教育事務所	社会体育	表彰	表彰	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和3年	中信教育事務所	小中学校教職員	教員免許	免許教科以外の教科担任許可	10年			令和14年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和3年	中信教育事務所	総括	庶務	例規	(11年)			令和15年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和3年	中信教育事務所	財務会計	公有財産	財産管理	(20年)			令和24年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和3年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員人事	教職員発令整理台帳	(20年)			令和24年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和3年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員人事	非常勤講師任用(SSS)	(20年)			令和24年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和3年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員人事	非常勤講師任用(スクールカウンセラー)	(20年)			令和24年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和3年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員人事	非常勤講師任用(信州少人数教育推進事業)	(20年)			令和24年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和3年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員人事	非常勤講師任用(免許外)	(20年)			令和24年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和3年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員人事	非常勤講師任用(初任研)	(20年)			令和24年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和3年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員人事	非常勤講師任用(妊娠代替)	(20年)			令和24年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和3年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員人事	非常勤講師任用(子どもと親)	(20年)			令和24年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和3年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員人事	非常勤講師任用(新採養護等指導)	(20年)			令和24年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和3年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員人事	非常勤講師任用(長期入院)	(20年)			令和24年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和3年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員人事	非常勤講師任用(長期研修代替)	(20年)			令和24年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和3年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員人事	非常勤講師任用(養護教員複数配置)	(20年)			令和24年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和3年	中信教育事務所	文化財	文化財保護	文化財指定	(20年)			令和24年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和3年	中信教育事務所	小中学校教職員	教職員人事	臨時的任用内申書	30年			令和34年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和4年	中信教育事務所	議会議案・教育委員会定例会・主要会議	会議	所長会議	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和4年	中信教育事務所	議会議案・教育委員会定例会・主要会議	会議	所課長会議	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和4年	中信教育事務所	議会議案・教育委員会定例会・主要会議	会議	その他会議	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和4年	中信教育事務所	人事	研修	職員研修	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和4年	中信教育事務所	人事	職員互助会	長野県職員互助会	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和4年	中信教育事務所	予算・決算	監査検査	その他検査	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和4年	中信教育事務所	文書管理	公文書の管理等	公文書番号簿	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和4年	中信教育事務所	文書管理	公文書の管理等	公文書ファイル管理簿の確認	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和4年	中信教育事務所	文書管理	公文書の管理等	公文書分類表	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和4年	中信教育事務所	文書管理	公文書の管理等	文書管理一般	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和4年	中信教育事務所	庶務	庶務	庶務一般	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和4年	中信教育事務所	庶務	庶務	広報一般	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和4年	中信教育事務所	市町村教委	支援助言	連絡会議	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和4年	中信教育事務所	市町村教委	支援助言	その他支援助言	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和4年	中信教育事務所	市町村教委	就学指導	巡回教育相談	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和4年	中信教育事務所	小中学校教育	教職員会議	事務研究会	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和4年	中信教育事務所	小中学校教育	教職員会議	教職員関係会議	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和4年	中信教育事務所	小中学校教育	教職員会議	会議一般	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和4年	中信教育事務所	小中学校教育	教職員会議	学校訪問	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和4年	中信教育事務所	小中学校教育	教職員会議	組織・業務	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和4年	中信教育事務所	小中学校教育	教職員人事	臨時的任用状況報告	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和4年	中信教育事務所	小中学校教育	教職員人事	人事通知書受払台帳	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和4年	中信教育事務所	小中学校教育	教職員人事	新規採用・選考・大検	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和4年	中信教育事務所	小中学校教育	教職員人事	障害職員調査	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和4年	中信教育事務所	小中学校教育	教職員人事	その他 人事一般	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和4年	中信教育事務所	小中学校教育	教職員服務	その他服務	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和4年	中信教育事務所	小中学校教育	教職員給与	給与手当一般	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和4年	中信教育事務所	小中学校教育	教職員旅費	旅費一般	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和4年	中信教育事務所	小中学校教育	教職員社会保険	社会保険・雇用保険調書	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和4年	中信教育事務所	小中学校教育	教職員社会保険	健康診断	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和4年	中信教育事務所	文化財	文化財保護	文化財保護一般	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和4年	中信教育事務所	文化財	文化財保護	埋蔵文化財一般	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和4年	中信教育事務所	文化財	文化財保護	銃砲刀剣類登録審査会	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和4年	中信教育事務所	庶務	001 庶務	学校教育課運営	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和4年	中信教育事務所	庶務	001 庶務	一般庶務	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和4年	中信教育事務所	議会議案・教育委員会定例会・主要会議	001 会議	学校教育課長会議	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和4年	中信教育事務所	議会議案・教育委員会定例会・主要会議	001 会議	主幹教育支援主事会議	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和4年	中信教育事務所	議会議案・教育委員会定例会・主要会議	001 会議	学校教育課会議	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和4年	中信教育事務所	議会議案・教育委員会定例会・主要会議	001 会議	その他会議	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和4年	中信教育事務所	学校教育	学習指導	学校訪問	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和4年	中信教育事務所	学校教育	学習指導	各教科・領域・総合的な学習の時間	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙

作成年度（年）	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類（公文書ファイル名）	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和4年	中信教育事務所	学校教育	教育課程	教育課程研究協議会	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和4年	中信教育事務所	学校教育	教育課程	特色ある学校一覧	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和4年	中信教育事務所	学校教育	教育課程	インターネット学習指導案	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和4年	中信教育事務所	学校教育	教育課程	その他	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和4年	中信教育事務所	学校教育	文部科学省	小学校教育課程	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和4年	中信教育事務所	学校教育	文部科学省	中学校教育課程	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和4年	中信教育事務所	学校教育	文部科学省	その他の説明会	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和4年	中信教育事務所	学校教育	教員研修	教頭研究協議会	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和4年	中信教育事務所	学校教育	教員研修	英語教員研修	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和4年	中信教育事務所	学校教育	学力向上	進路指導	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和4年	中信教育事務所	学校教育	学力向上	学力向上に関わる支援	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和4年	中信教育事務所	学校教育	心の教育	学校図書館教育	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和4年	中信教育事務所	学校教育	心の教育	情操教育	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和4年	中信教育事務所	学校教育	生徒指導	教員研修	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和4年	中信教育事務所	学校教育	生徒指導	家庭・地域との連携	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和4年	中信教育事務所	学校教育	多様な教育	情報教育	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和4年	中信教育事務所	学校教育	多様な教育	国際理解教育	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和4年	中信教育事務所	学校教育	多様な教育	環境教育	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和4年	中信教育事務所	学校教育	多様な教育	福祉ボランティア	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和4年	中信教育事務所	学校教育	多様な教育	幼児教育	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和4年	中信教育事務所	学校教育	多様な教育	科学教育	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和4年	中信教育事務所	学校教育	多様な教育	消費者教育	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和4年	中信教育事務所	学校教育	多様な教育	帰国子女等の教育	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和4年	中信教育事務所	学校教育	多様な教育	へき地・山間地・小規模校教育	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和4年	中信教育事務所	学校教育	多様な教育	健康教育	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和4年	中信教育事務所	学校教育	多様な教育	学校体育	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和4年	中信教育事務所	学校教育	多様な教育	その他	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和4年	中信教育事務所	学校教育	特別支援教育	特別支援教育	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和4年	中信教育事務所	学校教育	人権教育	人権教育受領・発送文書	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和4年	中信教育事務所	定例報告	経営概要	学校経営概要まとめ	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和4年	中信教育事務所	調査	調査	調査一般	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和4年	中信教育事務所	調査	調査	現地調査	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和4年	中信教育事務所	調査	調査	その他の調査	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和4年	中信教育事務所	社会教育	庶務	市町村社会教育担当者会議	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和4年	中信教育事務所	社会体育	庶務	生涯スポーツ振興（社会体育）担当者会議	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和4年	中信教育事務所	計画	調査統計	地方教育行政調査	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和4年	中信教育事務所	計画	調査統計	育児休業等の取得状況調査	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和4年	中信教育事務所	人事	服務	休暇・勤務管理	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和4年	中信教育事務所	人事	服務	会計年度任用職員休暇・勤務管理	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和4年	中信教育事務所	人事	服務	職員相談	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和4年	中信教育事務所	人事	服務	服務諸届	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和4年	中信教育事務所	人事	服務	服務一般	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和4年	中信教育事務所	人事	福利厚生	共済組合一般	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和4年	中信教育事務所	人事	福利厚生	職員互助会一般	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和4年	中信教育事務所	人事	福利厚生	福利厚生一般	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和4年	中信教育事務所	県有財産の取得・管理	物品	公用車	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和4年	中信教育事務所	事務引継・事務分担	事務分担	事務分担	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和4年	中信教育事務所	事務引継・事務分担	事務引継ぎ	事務引継	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和4年	中信教育事務所	陳情、請願、要望等	要望	県民ホットライン	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和4年	中信教育事務所	議会質問・審議会結果等	議会質問等	県議会答弁資料	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和4年	中信教育事務所	議会質問・審議会結果等	議会質問等	県議会委員会資料	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和4年	中信教育事務所	議会質問・審議会結果等	議会質問等	県議会一般	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和4年	中信教育事務所	庶務	庶務	危機管理・防災	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和4年	中信教育事務所	庶務	庶務	エコマネジメント長野	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和4年	中信教育事務所	庶務	庶務	情報化推進関係	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和4年	中信教育事務所	庶務	庶務	情報資産持出管理簿	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和4年	中信教育事務所	庶務	庶務	管内概要	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和4年	中信教育事務所	市町村教委	異動	教育委員名簿	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和4年	中信教育事務所	市町村教委	就学指導	就学指導研究協議会	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和4年	中信教育事務所	市町村教委	進路指導	進路指導研究協議会	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和4年	中信教育事務所	市町村教委	教科書	教科書採択	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和4年	中信教育事務所	市町村教委	教科書	教科書無償給与	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和4年	中信教育事務所	市町村教委	教科書	教科書展示会	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和4年	中信教育事務所	市町村教委	学校給食	学校給食基本調査	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和4年	中信教育事務所	市町村教委	学校給食	学校給食衛生管理	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和4年	中信教育事務所	市町村教委	学校給食	学校給食衛生監視	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和4年	中信教育事務所	市町村教委	学校給食	学校給食関係職員研修	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和4年	中信教育事務所	市町村教委	学校給食	学校給食物資	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和4年	中信教育事務所	市町村教委	学校給食	学校給食栄養報告	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和4年	中信教育事務所	市町村教委	学校給食	学校給食一般	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和4年	中信教育事務所	小中学校教育	教職員人事	昇格・昇給	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和4年	中信教育事務所	小中学校教育	教職員人事	教職員内申進達	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和4年	中信教育事務所	小中学校教育	教職員人事	教職員内申進達台帳	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和4年	中信教育事務所	小中学校教育	教職員人事	教職員改姓等報告	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和4年	中信教育事務所	小中学校教育	教職員人事	人事異動	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和4年	中信教育事務所	小中学校教育	教職員人事	臨任希望関係	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和4年	中信教育事務所	小中学校教育	教職員服務	育児休業承認請求書	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和4年	中信教育事務所	小中学校教育	教職員服務	育児休業承認台帳	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和4年	中信教育事務所	小中学校教育	教職員服務	休暇	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和4年	中信教育事務所	小中学校教育	教職員研修	事務職員研修	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和4年	中信教育事務所	小中学校教育	教員免許	教員免許事務	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和4年	中信教育事務所	小中学校教育	教員免許	教員免許状授与願等	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和4年	中信教育事務所	小中学校教育	教員免許	教員免許状交付	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和4年	中信教育事務所	小中学校教育	教員免許	特別非常勤講師届出書	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和4年	中信教育事務所	小中学校教育	教職員給与	国庫負担金決算調書等	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和4年	中信教育事務所	小中学校教育	教職員旅費	旅費通知	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和4年	中信教育事務所	小中学校教育	教職員社会保険	年金・健康保険一般	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和4年	中信教育事務所	小中学校教育	教職員社会保険	臨任社会保険インプットリスト	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和4年	中信教育事務所	小中学校教育	教職員社会保険	労働保険(労災保険)	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和4年	中信教育事務所	小中学校教育	教職員社会保険	労働保険(雇用保険)	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和4年	中信教育事務所	文化財	文化財保護	文化財進達	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和4年	中信教育事務所	文化財	文化財保護	文化財パトロール	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和4年	中信教育事務所	文化財	文化財保護	博物館登録	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和4年	中信教育事務所	文化財	文化財保護	埋蔵文化財発掘通知・届出	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和4年	中信教育事務所	文化財	文化財保護	埋蔵文化財発掘調査報告	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和4年	中信教育事務所	文化財	文化財保護	埋蔵文化財提出書	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和4年	中信教育事務所	学校教育	生徒指導	指導・相談体制	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和4年	中信教育事務所	学校教育	人権教育	学校人権教育研究指定校研究協議会	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和4年	中信教育事務所	学校教育	人権教育	学校人権教育連絡協議会	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和4年	中信教育事務所	庶務	庶務	情報資産	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和4年	中信教育事務所	社会教育	指導者育成	社会教育関係研修	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和4年	中信教育事務所	社会教育	社会教育委員	社会教育行政講座	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和4年	中信教育事務所	社会教育	P T A	義務教育P T A指導者研修会	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和4年	中信教育事務所	社会教育	P T A	高等学校P T A指導者研修会	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和4年	中信教育事務所	社会教育	地域教育	コミュニティ・スクール	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和4年	中信教育事務所	社会教育	地域教育	地域と学校の連携・協働	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和4年	中信教育事務所	社会教育	家庭教育	家庭教育	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和4年	中信教育事務所	社会教育	庶務	中信社教委連	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和4年	中信教育事務所	社会人権教育	開催事業	社会人権教育市町村担当者会議	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和4年	中信教育事務所	社会人権教育	開催事業	社会人権教育研修会	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和4年	中信教育事務所	社会人権教育	開催事業	社会人権教育実践力スキルアップ講座	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和4年	中信教育事務所	社会体育	講習会研修	スポーツ活動指導者講習会	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和4年	中信教育事務所	社会体育	庶務	統合型地域スポーツクラブ中信ブロックミーティング	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和4年	中信教育事務所	社会体育	調査	社会体育基本調査	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和4年	中信教育事務所	計画	調査統計	地方教育費調査及び学校納入金等調査	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和4年	中信教育事務所	計画	調査統計	公立学校施設台帳	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和4年	中信教育事務所	計画	調査統計	社会教育調査	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙

作成年度（年）	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類（公文書ファイル名）	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和4年	中信教育事務所	計画	調査統計	学校教員統計調査	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙	
令和4年	中信教育事務所	補助金等	施設整備費	公立学校施設整備費補助金	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙	
令和4年	中信教育事務所	補助金等	施設整備費	実績報告書	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙	
令和4年	中信教育事務所	補助金等	施設整備費	災害復旧	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙	
令和4年	中信教育事務所	補助金等	施設整備費	学校給食施設整備事業	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙	
令和4年	中信教育事務所	補助金等	施設整備費	公立学校体育施設整備事業	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙	
令和4年	中信教育事務所	補助金等	施設整備費	社会体育施設整備事業	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙	
令和4年	中信教育事務所	補助金等	人権教育補助金	人権教育促進事業	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙	
令和4年	中信教育事務所	補助金等	文化財補助金	文化財関係国庫補助事業	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙	
令和4年	中信教育事務所	補助金等	文化財補助金	文化財保護事業	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙	
令和4年	中信教育事務所	補助金等	文化財補助金	文化財補助事業	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙	
令和4年	中信教育事務所	補助金等	児童生徒補助金	へき地児童生徒援助事業	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙	
令和4年	中信教育事務所	補助金等	児童生徒補助金	要保護児童生徒援助費補助金及び特殊教育就学奨励事業	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙	
令和4年	中信教育事務所	補助金等	児童生徒補助金	幼稚園就園奨励事業	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙	
令和4年	中信教育事務所	補助金等	社会教育補助金	市町村生涯スポーツ振興事業	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙	
令和4年	中信教育事務所	補助金等	学校教育施設補助金	理科教育振興費補助金	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙	
令和4年	中信教育事務所	補助金等	学校教育施設補助金	特殊教育設備整備費等補助金	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙	
令和4年	中信教育事務所	補助金等	学校教育施設補助金	学校保健特別対策事業費補助金	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙	
令和4年	中信教育事務所	人事	人事	職員定数	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙	
令和4年	中信教育事務所	人事	人事	一般職員進退	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙	
令和4年	中信教育事務所	人事	人事	現在員調書	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙	
令和4年	中信教育事務所	人事	人事	人事異動	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙	
令和4年	中信教育事務所	人事	人事	分限・懲戒	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙	
令和4年	中信教育事務所	人事	人事	人事評価	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙	
令和4年	中信教育事務所	人事	人事	人事一般	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙	
令和4年	中信教育事務所	人事	給与	給与支給内訳書	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙	
令和4年	中信教育事務所	人事	給与	会計年度任用職員給与	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙	
令和4年	中信教育事務所	人事	給与	会計年度任用職員社会保険・雇用保険	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙	
令和4年	中信教育事務所	人事	給与	給与一般	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙	
令和4年	中信教育事務所	人事	手当	諸手当	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙	
令和4年	中信教育事務所	人事	旅費	旅費	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙	
令和4年	中信教育事務所	人事	会計年度任用職員任免	会計年度任用職員任免	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙	
令和4年	中信教育事務所	人事	会計年度任用職員任免	会計年度任用職員人事評価	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙	
令和4年	中信教育事務所	人事	附属機関委員任免	審議会委員任免	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙	
令和4年	中信教育事務所	人事	福利厚生	健康管理	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙	
令和4年	中信教育事務所	人事	公務災害	公務災害	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙	
令和4年	中信教育事務所	予算・決算	予算	予算要求	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙	
令和4年	中信教育事務所	予算・決算	予算	予算執行計画	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙	
令和4年	中信教育事務所	予算・決算	予算	予算配当	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙	

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和4年	中信教育事務所	予算・決算	予算	予算流用	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和4年	中信教育事務所	予算・決算	決算	決算	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和4年	中信教育事務所	予算・決算	収入	収入証拠書	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和4年	中信教育事務所	予算・決算	収入	収入状況表	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和4年	中信教育事務所	予算・決算	収入	調定決議書	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和4年	中信教育事務所	予算・決算	支出	支出証拠書	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和4年	中信教育事務所	予算・決算	支出	支出負担行為状況表	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和4年	中信教育事務所	予算・決算	支出	支出状況表	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和4年	中信教育事務所	予算・決算	支出	契約	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和4年	中信教育事務所	予算・決算	監査検査	監査委員監査	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和4年	中信教育事務所	予算・決算	監査検査	会計検査	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和4年	中信教育事務所	予算・決算	監査検査	決算特別委員会	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和4年	中信教育事務所	予算・決算	監査検査	環境文教委員会	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和4年	中信教育事務所	県有財産の取得・管理	県有財産の取得・管理	財産管理一般	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和4年	中信教育事務所	県有財産の取得・管理	公有財産	自動車使用簿	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和4年	中信教育事務所	県有財産の取得・管理	公有財産	物品管理一般	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和4年	中信教育事務所	県有財産の取得・管理	物品	物品管理一般	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和4年	中信教育事務所	皇室行事・表彰等	栄典・表彰	栄典・表彰一般	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和4年	中信教育事務所	調査・統計・研究等	調査・統計・研究等	地方教育費調査	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和4年	中信教育事務所	調査・統計・研究等	調査・統計・研究等	学校教員統計調査	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和4年	中信教育事務所	調査・統計・研究等	調査・統計・研究等	学校納入金等調査	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和4年	中信教育事務所	事務引継・事務分担	事務引継ぎ	所属長事務引継	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和4年	中信教育事務所	文書管理	情報公開請求・個人情報開示請求	情報公開請求	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和4年	中信教育事務所	文書管理	情報公開請求・個人情報開示請求	自己情報開示請求	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和4年	中信教育事務所	文書管理	公文書の管理等	保存期間満了公文書ファイル等の報告	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和4年	中信教育事務所	文書管理	公文書の管理等	公文書ファイル等の保存期間延長	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和4年	中信教育事務所	文書管理	公文書の管理等	公文書ファイル等の移管手続	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和4年	中信教育事務所	文書管理	公文書の管理等	公文書の管理状況点検	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和4年	中信教育事務所	内部統制	内部統制	内部統制	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和4年	中信教育事務所	市町村教委	学校給食	新規採用栄養職員研修	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和4年	中信教育事務所	市町村教委	学校給食	学校給食関係表彰	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和4年	中信教育事務所	小中学校教育	教職員人事	臨時的任用内申書	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和4年	中信教育事務所	小中学校教育	教職員人事	事務栄養職員能力開発業務目標制度	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和4年	中信教育事務所	小中学校教育	教職員人事	教職員人事記録カード	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和4年	中信教育事務所	小中学校教育	教職員人事	非常勤職員任用	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和4年	中信教育事務所	小中学校教育	教職員公務災害	教職員公務災害	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和4年	中信教育事務所	小中学校教育	教職員給与	給与通知	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和4年	中信教育事務所	小中学校教育	教職員給与	給与返納金通知	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和4年	中信教育事務所	小中学校教育	教職員給与	給与支払内訳書	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和4年	中信教育事務所	小中学校教育	教職員給与	給料の調整額	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和4年	中信教育事務所	小中学校教育	教職員給与	扶養手当協議書	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和4年	中信教育事務所	小中学校教育	教職員給与	住居手当協議書	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和4年	中信教育事務所	小中学校教育	教職員給与	通勤手当協議書	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和4年	中信教育事務所	小中学校教育	教職員給与	超過勤務手当協議書	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和4年	中信教育事務所	小中学校教育	教職員給与	単身赴任手当協議書	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和4年	中信教育事務所	小中学校教育	教職員給与	臨時的任用職員退職手当(支給決定同)	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和4年	中信教育事務所	小中学校教育	教職員給与	退職手当(年度中途退職者)	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和4年	中信教育事務所	小中学校教育	教職員給与	退職手当(年度末退職者)	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和4年	中信教育事務所	小中学校教育	教職員給与	その他手当	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和4年	中信教育事務所	小中学校教育	教職員社会保険	年金・健保資格取得、喪失等	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和4年	中信教育事務所	小中学校教育	教職員社会保険	社会保険算定基礎届等	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和4年	中信教育事務所	小中学校教育	教職員社会保険	社会保険賞与支払届	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和4年	中信教育事務所	その他	その他	自然観察インストラクター派遣事業	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和4年	中信教育事務所	その他	地区初任者研修	地区初任者研修	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和4年	中信教育事務所	学校教育	教員研修	初任者研修	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和4年	中信教育事務所	学校教育	教員研修	十年経験者研修	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和4年	中信教育事務所	学校教育	生徒指導	総合対策	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和4年	中信教育事務所	社会教育	公民館	優良公民館表彰	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和4年	中信教育事務所	社会体育	表彰	表彰	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和4年	中信教育事務所	人事	給与	年末調整	(7年)			令和12年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和4年	中信教育事務所	人事	給与	法定調書	(7年)			令和12年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和4年	中信教育事務所	小中学校教育	教員免許	免許教科以外の教科担任許可	10年			令和15年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和4年	中信教育事務所	小中学校教育	教職員人事	教職員発令整理台帳	(20年)			令和25年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和4年	中信教育事務所	小中学校教育	教職員人事	非常勤講師任用(保厚)	(20年)			令和25年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和4年	中信教育事務所	小中学校教育	教職員人事	非常勤講師任用(教学)	(20年)			令和25年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和4年	中信教育事務所	小中学校教育	教職員人事	非常勤講師任用(義務)	(20年)			令和25年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和4年	中信教育事務所	文化財	文化財保護	文化財指定	(20年)			令和25年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和4年	中信教育事務所	皇室行事、表彰等	栄典・表彰	叙位叙勲関係(死亡・高齢・春秋)	30年			令和35年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和4年	中信教育事務所	皇室行事、表彰等	栄典・表彰	褒章	30年			令和35年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和4年	中信教育事務所	皇室行事、表彰等	栄典・表彰	表彰規則に基づく表彰	30年			令和35年3月31日	廃棄	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和4年	中信教育事務所	条例、規則、訓令等	例規	人事例規	常用			常用	-	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和4年	中信教育事務所	条例、規則、訓令等	例規	組織例規	常用			常用	-	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和4年	中信教育事務所	条例、規則、訓令等	例規	給与例規	常用			常用	-	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和4年	中信教育事務所	条例、規則、訓令等	例規	財務会計例規	常用			常用	-	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和4年	中信教育事務所	条例、規則、訓令等	例規	福利厚生例規	常用			常用	-	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和4年	中信教育事務所	条例、規則、訓令等	例規	その他例規	常用			常用	-	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和4年	中信教育事務所	人事	福利厚生	被服貸与簿	常用			常用	-	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和4年	中信教育事務所	県有財産の取得・管理	県有財産の取得・管理	公有財産管理簿	常用			常用	-	所属内	中信教育事務所	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和4年	中信教育事務所	県有財産の取得・管理	公有財産	備品原簿	常用			常用	-	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和4年	中信教育事務所	県有財産の取得・管理	公有財産	借入物品管理簿	常用			常用	-	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和4年	中信教育事務所	庶務	庶務	特定個人情報管理台帳	常用			常用	-	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和4年	中信教育事務所	小中学校教育	教職員例規	人事服務関係例規	常用			常用	-	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和4年	中信教育事務所	小中学校教育	教職員例規	給与関係例規	常用			常用	-	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和4年	中信教育事務所	小中学校教育	教職員例規	旅費関係例規	常用			常用	-	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和4年	中信教育事務所	小中学校教育	教職員例規	免許関係例規	常用			常用	-	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和4年	中信教育事務所	小中学校教育	教職員例規	その他例規	常用			常用	-	所属内	中信教育事務所	電子+紙
令和4年	中信教育事務所	庶務	庶務	例規	常用			常用	-	所属内	中信教育事務所	電子+紙
平成24年	北信教育事務所	総括	例規	人事例規	10年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
平成24年	北信教育事務所	総括	例規	文書例規	10年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
平成24年	北信教育事務所	総括	文書	文書分類表	10年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
平成24年	北信教育事務所	生徒指導	登校支援地域指定事業	平成24年度児童生徒の生徒指導上の諸問題に関する調査	10年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
平成24年	北信教育事務所	生徒指導	登校支援地域指定事業	平成25年度児上半期における生徒指導関係調査	10年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
平成25年	北信教育事務所	総括	例規	人事例規	10年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
平成25年	北信教育事務所	総括	例規	文書例規	10年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
平成25年	北信教育事務所	総括	文書	文書分類表	10年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
平成26年	北信教育事務所	総括	例規	人事例規	10年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
平成26年	北信教育事務所	総括	例規	文書例規	10年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
平成26年	北信教育事務所	総括	文書	文書分類表	10年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
平成27年	北信教育事務所	小中学校教職員	小中学校職員報酬	源泉徴収・法定調書	(7年)			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
平成27年	北信教育事務所	総括	例規	人事例規	10年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
平成27年	北信教育事務所	総括	例規	文書例規	10年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
平成27年	北信教育事務所	総括	文書	文書分類表	10年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
平成27年	北信教育事務所	調査統計	調査統計	へき地調査	10年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
平成27年	北信教育事務所	生徒指導	登校支援地域指定事業	生徒指導関係調査	10年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
平成27年	北信教育事務所	学校管理	教職員	教職員の昇任関係	10年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
平成28年	北信教育事務所	小中学校教職員	小中学校職員報酬	源泉徴収・法定調書	(7年)			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
平成28年	北信教育事務所	総括	例規	人事例規	10年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
平成28年	北信教育事務所	総括	例規	文書例規	10年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
平成28年	北信教育事務所	総括	文書	文書分類表	10年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
平成28年	北信教育事務所	生徒指導	登校支援地域指定事業	生徒指導関係調査	10年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
平成28年	北信教育事務所	学校管理	教職員	教職員の昇任関係	10年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
平成29年	北信教育事務所	総括	会議	長野地域活性化推進会議	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	紙
平成29年	北信教育事務所	人事	表彰	死亡叙位・叙勲	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
平成29年	北信教育事務所	人事	表彰	高齢者叙勲	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
平成29年	北信教育事務所	人事	表彰	春・秋の叙勲	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
平成29年	北信教育事務所	人事	表彰	紺綬褒章	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
平成29年	北信教育事務所	人事	表彰	教育委員会表彰	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成29年	北信教育事務所	人事	表彰	知事表彰	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
平成29年	北信教育事務所	人事	表彰	その他表彰	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
平成29年	北信教育事務所	職員	給与	給与関係資料	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
平成29年	北信教育事務所	職員	給与	給与支給内訳書	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
平成29年	北信教育事務所	職員	給与	年末調整	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
平成29年	北信教育事務所	職員	給与	控除申告書	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
平成29年	北信教育事務所	職員	給与	行政囑託	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
平成29年	北信教育事務所	職員	旅費	旅費	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
平成29年	北信教育事務所	職員	共済組合	被扶養者認定	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
平成29年	北信教育事務所	調査統計	調査統計	公立学校施設台帳	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
平成29年	北信教育事務所	補助金委託料	負担金	公立学校施設整備費負担金	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
平成29年	北信教育事務所	補助金委託料	補助金	要保護児童生徒援助費補助金	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
平成29年	北信教育事務所	補助金委託料	補助金	被災児童生徒就学等支援事業補助金	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
平成29年	北信教育事務所	補助金委託料	補助金	理科教育設備整備費等補助金	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
平成29年	北信教育事務所	補助金委託料	補助金	特別支援教育就学奨励費補助金	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
平成29年	北信教育事務所	補助金委託料	補助金	へき地児童生徒援助費等補助金	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
平成29年	北信教育事務所	補助金委託料	補助金	幼稚園就園奨励費補助金	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
平成29年	北信教育事務所	補助金委託料	補助金	人権教育促進事業補助金	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
平成29年	北信教育事務所	補助金委託料	補助金	放課後子どもプラン推進事業補助金	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
平成29年	北信教育事務所	補助金委託料	補助金	文化財保護事業(県単)補助金	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
平成29年	北信教育事務所	補助金委託料	交付金	学校施設環境改善交付金	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
平成29年	北信教育事務所	補助金委託料	交付金	被災児童生徒就学支援等臨時特例交付金	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
平成29年	北信教育事務所	財務	支出	支出負担行為決議書	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
平成29年	北信教育事務所	財務	支出	支出命令書	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
平成29年	北信教育事務所	財務	支出	支出負担行為状況表	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
平成29年	北信教育事務所	財務	支出	契約	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
平成29年	北信教育事務所	財務	支出	歳入歳出外現金払出決議書	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
平成29年	北信教育事務所	財務	支出	歳入歳出外現金払出命令書	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
平成29年	北信教育事務所	財務	公有財産	財産総括	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
平成29年	北信教育事務所	財務	公有財産	財産貸付	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
平成29年	北信教育事務所	財務	物品	物品総括	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
平成29年	北信教育事務所	小中学校教職員	小中学校教職員人事	臨時的任用・育休任期付	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
平成29年	北信教育事務所	小中学校教職員	小中学校教職員人事	人事異動・退職等内申	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
平成29年	北信教育事務所	小中学校教職員	小中学校教職員人事	事務・栄養職員人事	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
平成29年	北信教育事務所	小中学校教職員	小中学校教職員人事	休業・休暇	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
平成29年	北信教育事務所	小中学校教職員	小中学校教員免許	免許状授与(検定)	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
平成29年	北信教育事務所	小中学校教職員	小中学校教員免許	免許教科以外の教科担任許可	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
平成29年	北信教育事務所	小中学校教職員	小中学校教員免許	教育職員免許法認定講習	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
平成29年	北信教育事務所	小中学校教職員	小中学校教員免許	免許状更新	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成29年	北信教育事務所	小中学校教職員	小中学校教員免許	教員免許更新制状況調査	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
平成29年	北信教育事務所	小中学校教職員	小中学校職員研修・学校事務研修会等	研修	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
平成29年	北信教育事務所	小中学校教職員	小中学校職員研修・学校事務研修会等	事務研究会	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
平成29年	北信教育事務所	小中学校教職員	小中学校職員研修・学校事務研修会等	団体との懇談会	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
平成29年	北信教育事務所	小中学校教職員	小中学校教職員公務災害	公務災害	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
平成29年	北信教育事務所	小中学校教職員	小中学校教職員給与	システム	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
平成29年	北信教育事務所	小中学校教職員	小中学校教職員給与	退職手当	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
平成29年	北信教育事務所	小中学校教職員	小中学校教職員給与	超過勤務手当	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
平成29年	北信教育事務所	小中学校教職員	小中学校教職員給与	児童手当・子ども手当	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
平成29年	北信教育事務所	小中学校教職員	小中学校教職員給与	手当認定・学校訪問	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
平成29年	北信教育事務所	小中学校教職員	小中学校教職員労働保険・社会保険	労働保険	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
平成29年	北信教育事務所	小中学校教職員	小中学校教職員労働保険・社会保険	雇用保険料・社会保険料支出	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
平成29年	北信教育事務所	小中学校教職員	小中学校職員報酬	報酬	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
平成29年	北信教育事務所	学校づくり	特別支援教育	校内教育支援委員会	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
平成29年	北信教育事務所	研修	初任者研修	初任研授業力向上研修	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
平成29年	北信教育事務所	研修	初任者研修	初任研教師力向上研修	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
平成29年	北信教育事務所	研修	初任者研修	初任研実施関係	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
平成29年	北信教育事務所	研修	初任者研修	初任研スタート研修	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
平成29年	北信教育事務所	研修	初任者研修	初任研夏期宿泊研修	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
平成29年	北信教育事務所	研修	初任者研修	初任研1年次プログレス研修	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
平成29年	北信教育事務所	研修	初任者研修	初任研2年次研修	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
平成29年	北信教育事務所	研修	初任者研修	初任研年度始提出書類	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	紙
平成29年	北信教育事務所	研修	初任者研修	初任研指導教員名・コーディネーター名等報告書	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	紙
平成29年	北信教育事務所	研修	初任者研修	初任研指導教員等連絡会	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
平成29年	北信教育事務所	研修	初任者研修	初任研指導教員等研修会	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
平成29年	北信教育事務所	研修	初任者研修	初任研関係学校長等連絡協議会	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
平成29年	北信教育事務所	研修	初任者研修	初任研市町村教員委員会研修	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	紙
平成29年	北信教育事務所	研修	初任者研修	初任研新規採用養護教諭・栄養教諭研修	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
平成29年	北信教育事務所	研修	初任者研修	初任研担当指導主事・専門主事会	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
平成29年	北信教育事務所	研修	初任者研修	初任研特別支援学校関係	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
平成29年	北信教育事務所	研修	10年研修	5・10年経験者研修	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
平成29年	北信教育事務所	研修	10年研修	キャリアアップ研修	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
平成29年	北信教育事務所	生徒指導	教育相談	教育相談(電話・面接)	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
平成29年	北信教育事務所	生徒指導	教育相談	小学校子どもと親の相談員	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
平成29年	北信教育事務所	生徒指導	教育相談	教育相談関係者研修会	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
平成29年	北信教育事務所	生徒指導	教育相談	スクールカウンセラー	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
平成29年	北信教育事務所	生徒指導	教育相談	高校スクールカウンセラー	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
平成29年	北信教育事務所	生徒指導	教育相談	教育相談関係者連絡会議	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
平成29年	北信教育事務所	生徒指導	いじめ・不登校地域支援事業	いじめ・不登校相談員	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間が満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成29年	北信教育事務所	生徒指導	いじめ・不登校地域支援事業	いじめ・不登校地域支援チーム	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
平成29年	北信教育事務所	生徒指導	いじめ・不登校地域支援事業	地区推進会議	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
平成29年	北信教育事務所	生徒指導	青少年自立支援事業	青少年自立支援事業	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
平成29年	北信教育事務所	生徒指導	青少年自立支援事業	青少年健全育成事業	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
平成29年	北信教育事務所	生徒指導	生徒指導総合連携推進事業	生徒指導総合対策会議	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
平成29年	北信教育事務所	生徒指導	SSW活用事業	スクールソーシャルワーカー	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
平成29年	北信教育事務所	生徒指導	登校支援地域指定事業	学校と警察の連携・連絡	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
平成29年	北信教育事務所	学校管理	教職員	長期研修派遣関係	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
平成29年	北信教育事務所	社会教育	表彰	社会教育功労者表彰	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
平成29年	北信教育事務所	社会教育	主催事業	信州型コミュニティスクール	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
平成29年	北信教育事務所	社会教育	主催事業	放課後子ども総合プラン	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
平成29年	北信教育事務所	社会人権教育	人権侵害	人権侵害(差別事象)	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
平成29年	北信教育事務所	小中学校教職員	小中学校教職員報酬	源泉徴収・法定調書	(7年)			令和7年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
平成29年	北信教育事務所	総括	例規	人事例規	10年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
平成29年	北信教育事務所	総括	例規	補助事業例規	10年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
平成29年	北信教育事務所	総括	例規	文書例規	10年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
平成29年	北信教育事務所	総括	文書	文書分類表	10年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
平成29年	北信教育事務所	生徒指導	登校支援地域指定事業	生徒指導関係調査	10年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
平成29年	北信教育事務所	学校管理	教職員	教職員の昇任関係	10年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
平成30年	北信教育事務所	総括	監査・環境文教委員会	国監査・検査	3年	3年	5	令和7年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
平成30年	北信教育事務所	総括	監査・環境文教委員会	環境文教委員会現地調査	3年	3年	5	令和7年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
平成30年	北信教育事務所	総括	会議	長野地域振興会議	3年	3年	5	令和7年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
平成30年	北信教育事務所	総括	会議	市町村と長野地域現地機関との意見交換	3年	3年	5	令和7年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
平成30年	北信教育事務所	社会教育	主催事業	PTA指導者研修会	3年	5年	5	令和9年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
平成30年	北信教育事務所	社会教育	主催事業	PTA指導者研修会	3年	5年	5	令和9年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
平成30年	北信教育事務所	社会教育	主催事業	地域ぐるみの共育フォーラム	3年	5年	5	令和9年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
平成30年	北信教育事務所	社会教育	関係機関等事業	社会教育委員連絡協議会	3年	5年	5	令和9年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
平成30年	北信教育事務所	社会教育	社会教育主事	社会教育主事講習	3年	5年	5	令和9年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
平成30年	北信教育事務所	スポーツ振興	主催事業	スポーツ活動指導者養成講習会	3年	5年	5	令和9年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
平成30年	北信教育事務所	社会人権教育	推進体制強化事業	社会人権教育推進体制等調査	3年	5年	5	令和9年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
平成30年	北信教育事務所	社会人権教育	指導者研修	社会人権教育研究協議会	3年	5年	5	令和9年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
平成30年	北信教育事務所	社会人権教育	指導者研修	人権教育実践力スキルアップ講座	3年	5年	5	令和9年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
平成30年	北信教育事務所	総括	会議	長野地域活性化推進会議	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	紙
平成30年	北信教育事務所	人事	表彰	死亡叙位・叙勲	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
平成30年	北信教育事務所	人事	表彰	高齢者叙勲	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
平成30年	北信教育事務所	人事	表彰	春・秋の叙勲	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
平成30年	北信教育事務所	人事	表彰	紺綬褒章	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
平成30年	北信教育事務所	人事	表彰	教育委員会表彰	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	紙
平成30年	北信教育事務所	人事	表彰	知事表彰	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成30年	北信教育事務所	人事	表彰	その他表彰	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
平成30年	北信教育事務所	職員	給与	給与関係資料	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
平成30年	北信教育事務所	職員	給与	給与支給内訳書	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
平成30年	北信教育事務所	職員	給与	年末調整	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
平成30年	北信教育事務所	職員	給与	控除申告書	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
平成30年	北信教育事務所	職員	給与	行政囑託	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
平成30年	北信教育事務所	職員	諸手当	超過勤務手当	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
平成30年	北信教育事務所	職員	旅費	旅費	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
平成30年	北信教育事務所	職員	共済組合	被扶養者認定	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
平成30年	北信教育事務所	調査統計	調査統計	公立学校施設台帳	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
平成30年	北信教育事務所	補助金委託料	負担金	公立学校施設整備費負担金	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
平成30年	北信教育事務所	補助金委託料	補助金	要保護児童生徒援助費補助金	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
平成30年	北信教育事務所	補助金委託料	補助金	被災児童生徒就学等支援事業補助金	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
平成30年	北信教育事務所	補助金委託料	補助金	理科教育設備整備費等補助金	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
平成30年	北信教育事務所	補助金委託料	補助金	特別支援教育就学奨励費補助金	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
平成30年	北信教育事務所	補助金委託料	補助金	へき地児童生徒援助費等補助金	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
平成30年	北信教育事務所	補助金委託料	補助金	幼稚園就園奨励費補助金	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
平成30年	北信教育事務所	補助金委託料	補助金	人権教育促進事業補助金	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
平成30年	北信教育事務所	補助金委託料	補助金	放課後子どもプラン推進事業補助金	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
平成30年	北信教育事務所	補助金委託料	補助金	文化財保護事業(県単)補助金	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
平成30年	北信教育事務所	補助金委託料	交付金	学校施設環境改善交付金	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
平成30年	北信教育事務所	補助金委託料	交付金	被災児童生徒就学支援等臨時特例交付金	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
平成30年	北信教育事務所	補助金委託料	委託料	研究指定校委託事業	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	紙
平成30年	北信教育事務所	財務	支出	支出負担行為決議書	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
平成30年	北信教育事務所	財務	支出	支出命令書	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
平成30年	北信教育事務所	財務	支出	支出負担行為状況表	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
平成30年	北信教育事務所	財務	支出	契約	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
平成30年	北信教育事務所	財務	支出	歳入歳出外現金払出決議書	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
平成30年	北信教育事務所	財務	支出	歳入歳出外現金払出命令書	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
平成30年	北信教育事務所	財務	公有財産	財産総括	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
平成30年	北信教育事務所	財務	公有財産	財産貸付	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
平成30年	北信教育事務所	財務	物品	物品総括	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
平成30年	北信教育事務所	小中学校教職員	小中学校教職員人事	臨時的任用・育休任期付	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
平成30年	北信教育事務所	小中学校教職員	小中学校教職員人事	人事異動・退職等内申	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
平成30年	北信教育事務所	小中学校教職員	小中学校教職員人事	事務・栄養職員人事	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
平成30年	北信教育事務所	小中学校教職員	小中学校教職員人事	休業・休暇	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
平成30年	北信教育事務所	小中学校教職員	小中学校教員免許	免許状授与(検定)	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
平成30年	北信教育事務所	小中学校教職員	小中学校教員免許	免許教科以外の教科担任許可	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
平成30年	北信教育事務所	小中学校教職員	小中学校教員免許	教育職員免許法認定講習	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成30年	北信教育事務所	小中学校教職員	小中学校教員免許	免許状更新	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
平成30年	北信教育事務所	小中学校教職員	小中学校教員免許	教員免許更新制状況調査	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
平成30年	北信教育事務所	小中学校教職員	小中学校教職員研修・学校事務研修会等	研修	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
平成30年	北信教育事務所	小中学校教職員	小中学校教職員研修・学校事務研修会等	事務研究会	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
平成30年	北信教育事務所	小中学校教職員	小中学校教職員研修・学校事務研修会等	団体との懇談会	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
平成30年	北信教育事務所	小中学校教職員	小中学校教職員公務災害	公務災害	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
平成30年	北信教育事務所	小中学校教職員	小中学校教職員給与	システム	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
平成30年	北信教育事務所	小中学校教職員	小中学校教職員給与	退職手当	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
平成30年	北信教育事務所	小中学校教職員	小中学校教職員給与	超過勤務手当	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
平成30年	北信教育事務所	小中学校教職員	小中学校教職員給与	児童手当・子ども手当	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
平成30年	北信教育事務所	小中学校教職員	小中学校教職員給与	手当認定・学校訪問	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
平成30年	北信教育事務所	小中学校教職員	小中学校教職員労働保険・社会保険	労働保険	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
平成30年	北信教育事務所	小中学校教職員	小中学校教職員労働保険・社会保険	雇用保険料・社会保険料支出	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
平成30年	北信教育事務所	学校づくり	特別支援教育	校内教育支援委員会	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
平成30年	北信教育事務所	研修	初任者研修	初任研授業力向上研修	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	紙
平成30年	北信教育事務所	研修	初任者研修	初任研教師力向上研修	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	紙
平成30年	北信教育事務所	研修	初任者研修	初任研実施関係	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
平成30年	北信教育事務所	研修	初任者研修	初任研スタート研修	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
平成30年	北信教育事務所	研修	初任者研修	初任研夏期宿泊研修	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
平成30年	北信教育事務所	研修	初任者研修	初任研1年次プログレス研修	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
平成30年	北信教育事務所	研修	初任者研修	初任研2年次研修	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
平成30年	北信教育事務所	研修	初任者研修	初任研年度始提出書類	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	紙
平成30年	北信教育事務所	研修	初任者研修	初任研指導教員名・コーディネーター名等報告書	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	紙
平成30年	北信教育事務所	研修	初任者研修	初任研指導教員等連絡会	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
平成30年	北信教育事務所	研修	初任者研修	初任研指導教員等研修会	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
平成30年	北信教育事務所	研修	初任者研修	初任研関係学校長等連絡協議会	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
平成30年	北信教育事務所	研修	初任者研修	初任研市町村教員委員会研修	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	紙
平成30年	北信教育事務所	研修	初任者研修	初任研新規採用養護教諭・栄養教諭研修	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
平成30年	北信教育事務所	研修	初任者研修	初任研担当指導主事・専門主事会	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
平成30年	北信教育事務所	研修	初任者研修	初任研特別支援学校関係	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
平成30年	北信教育事務所	研修	10年研修	5・10年経験者研修	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
平成30年	北信教育事務所	研修	10年研修	キャリアアップ研修	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
平成30年	北信教育事務所	生徒指導	教育相談	教育相談(電話・面接)	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
平成30年	北信教育事務所	生徒指導	教育相談	小学校子どもと親の相談員	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
平成30年	北信教育事務所	生徒指導	教育相談	教育相談関係者研修会	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
平成30年	北信教育事務所	生徒指導	教育相談	スクールカウンセラー	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
平成30年	北信教育事務所	生徒指導	教育相談	高校スクールカウンセラー	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
平成30年	北信教育事務所	生徒指導	教育相談	教育相談関係者連絡会議	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
平成30年	北信教育事務所	生徒指導	いじめ・不登校地域支援事業	いじめ・不登校相談員	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙

作成年度（年）	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間が満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類（公文書ファイル名）	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成30年	北信教育事務所	生徒指導	いじめ・不登校地域支援事業	いじめ・不登校地域支援チーム	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
平成30年	北信教育事務所	生徒指導	いじめ・不登校地域支援事業	地区推進会議	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
平成30年	北信教育事務所	生徒指導	青少年自立支援事業	青少年自立支援事業	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
平成30年	北信教育事務所	生徒指導	青少年自立支援事業	青少年健全育成事業	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
平成30年	北信教育事務所	生徒指導	生徒指導総合連携推進事業	生徒指導総合対策会議	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
平成30年	北信教育事務所	生徒指導	SSW活用事業	スクールソーシャルワーカー	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
平成30年	北信教育事務所	生徒指導	登校支援地域指定事業	学校と警察の連携・連絡	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
平成30年	北信教育事務所	学校管理	教職員	長期研修派遣関係	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
平成30年	北信教育事務所	社会教育	表彰	社会教育功労者表彰	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
平成30年	北信教育事務所	社会教育	主催事業	信州型コミュニティスクール	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
平成30年	北信教育事務所	社会教育	主催事業	放課後子ども総合プラン	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
平成30年	北信教育事務所	社会人権教育	人権侵害	人権侵害（差別事象）	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
平成30年	北信教育事務所	小中学校教職員	小中学校教職員報酬	報酬	(7年)			令和8年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
平成30年	北信教育事務所	小中学校教職員	小中学校教職員報酬	源泉徴収・法定調書	(7年)			令和8年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
平成30年	北信教育事務所	総括	例規	人事例規	10年			令和11年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
平成30年	北信教育事務所	総括	例規	補助事業例規	10年			令和11年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
平成30年	北信教育事務所	総括	例規	文書例規	10年			令和11年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
平成30年	北信教育事務所	総括	文書	文書分類表	10年			令和11年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
平成30年	北信教育事務所	生徒指導	登校支援地域指定事業	生徒指導関係調査	10年			令和11年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
平成30年	北信教育事務所	学校管理	教職員	教職員の昇任関係	10年			令和11年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和1年	北信教育事務所	総括	庶務	防災関係	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和1年	北信教育事務所	総括	庶務	公務使用自家用車	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和1年	北信教育事務所	総括	監査・環境文教委員会	監査委員監査	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和1年	北信教育事務所	総括	監査・環境文教委員会	国監査・検査	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和1年	北信教育事務所	総括	監査・環境文教委員会	環境文教委員会現地調査	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和1年	北信教育事務所	総括	会議	長野地域振興会議	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和1年	北信教育事務所	総括	会議	市町村と長野地域現地機関との意見交換	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和1年	北信教育事務所	人事	人事	人事一般	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和1年	北信教育事務所	人事	人事	人事調書等	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和1年	北信教育事務所	人事	人事	人事通知書（昇給・昇格）	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和1年	北信教育事務所	人事	服務	服務一般	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和1年	北信教育事務所	人事	服務	職務専念義務免除	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和1年	北信教育事務所	人事	休暇	休暇整理簿	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和1年	北信教育事務所	職員	給与	給与通知	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和1年	北信教育事務所	職員	福利厚生	福利厚生事業	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和1年	北信教育事務所	職員	福利厚生	健康管理	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和1年	北信教育事務所	職員	共済組合	給付・貸付申請	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和1年	北信教育事務所	市町村教育委員会	教科書	教科書無償給与	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和1年	北信教育事務所	市町村教育委員会	教科書	教科書展示会	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和1年	北信教育事務所	市町村教育委員会	給食	学校給食	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和1年	北信教育事務所	市町村教育委員会	給食	栄養報告	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和1年	北信教育事務所	調査統計	調査統計	地方教育費調査及び学校納入金等調査	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和1年	北信教育事務所	調査統計	調査統計	学校教員統計調査	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和1年	北信教育事務所	財務	総括	事務指導	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和1年	北信教育事務所	財務	予算	予算再配当内示	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和1年	北信教育事務所	財務	予算	予算再配当書	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和1年	北信教育事務所	財務	収入	調定決議書	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和1年	北信教育事務所	財務	収入	収入状況表	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和1年	北信教育事務所	財務	公有財産	職員宿舍総括	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和1年	北信教育事務所	その他	文化財	文化財	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和1年	北信教育事務所	学校訪問支援	訪問支援計画	校長・教頭名簿	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	紙
令和1年	北信教育事務所	学校づくり	人権教育	文科省人権教育指定校	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和1年	北信教育事務所	学校づくり	人権教育	学校人権教育連絡協議会	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和1年	北信教育事務所	学校づくり	人権教育	人権教育	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和1年	北信教育事務所	学校づくり	国際理解教育	国際理解教育(外国籍児童生徒等)	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和1年	北信教育事務所	学校づくり	キャリア教育	キャリア教育	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和1年	北信教育事務所	研修	生徒指導研修	生徒指導専門研修	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和1年	北信教育事務所	研修	生徒指導研修	中学校生徒指導主事会議	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和1年	北信教育事務所	研修	生徒指導研修	北信ブロック学校警察連絡協議会	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和1年	北信教育事務所	生徒指導	事故報告	小中学校における事故	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和1年	北信教育事務所	社会教育	主催事業	PTA指導者研修会	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和1年	北信教育事務所	社会教育	主催事業	PTA指導者研修会	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和1年	北信教育事務所	社会教育	主催事業	地域ぐるみの共有フォーラム	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和1年	北信教育事務所	社会教育	県教育委員会事業	その他	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和1年	北信教育事務所	社会教育	関係機関等事業	社会教育委員連絡協議会	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和1年	北信教育事務所	社会教育	社会教育主事	社会教育主事講習	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和1年	北信教育事務所	スポーツ振興	主催事業	スポーツ活動指導者養成講習会	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和1年	北信教育事務所	社会人権教育	推進体制強化事業	社会人権教育推進体制等調査	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和1年	北信教育事務所	社会人権教育	指導者研修	社会人権教育研究協議会	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和1年	北信教育事務所	社会人権教育	指導者研修	人権教育実践力スキルアップ講座	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和1年	北信教育事務所	総括	会議	長野地域活性化推進会議	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和1年	北信教育事務所	人事	表彰	死亡叙位・叙勲	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和1年	北信教育事務所	人事	表彰	高齢者叙勲	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和1年	北信教育事務所	人事	表彰	春・秋の叙勲	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和1年	北信教育事務所	人事	表彰	紺綬褒章	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和1年	北信教育事務所	人事	表彰	教育委員会表彰	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	紙
令和1年	北信教育事務所	人事	表彰	知事表彰	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和1年	北信教育事務所	人事	表彰	その他表彰	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙

作成年度（年）	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類（公文書ファイル名）	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和1年	北信教育事務所	職員	給与	給与関係資料	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和1年	北信教育事務所	職員	給与	給与支給内訳書	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和1年	北信教育事務所	職員	給与	年末調整	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和1年	北信教育事務所	職員	給与	控除申告書	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和1年	北信教育事務所	職員	給与	行政嘱託	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和1年	北信教育事務所	職員	諸手当	通勤手当	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和1年	北信教育事務所	職員	旅費	旅費	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和1年	北信教育事務所	職員	共済組合	被扶養者認定	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和1年	北信教育事務所	調査統計	調査統計	公立学校施設台帳	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和1年	北信教育事務所	補助金委託料	負担金	公立学校施設整備費負担金	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和1年	北信教育事務所	補助金委託料	補助金	要保護児童生徒援助費補助金	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和1年	北信教育事務所	補助金委託料	補助金	被災児童生徒就学等支援事業補助金	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和1年	北信教育事務所	補助金委託料	補助金	理科教育設備整備費等補助金	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和1年	北信教育事務所	補助金委託料	補助金	特別支援教育就学奨励費補助金	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和1年	北信教育事務所	補助金委託料	補助金	へき地児童生徒援助費等補助金	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和1年	北信教育事務所	補助金委託料	補助金	幼稚園就園奨励費補助金	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和1年	北信教育事務所	補助金委託料	補助金	人権教育促進事業補助金	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和1年	北信教育事務所	補助金委託料	補助金	放課後子どもプラン推進事業補助金	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和1年	北信教育事務所	補助金委託料	補助金	文化財保護事業（県単）補助金	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和1年	北信教育事務所	補助金委託料	交付金	学校施設環境改善交付金	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和1年	北信教育事務所	補助金委託料	交付金	被災児童生徒就学支援等臨時特例交付金	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和1年	北信教育事務所	財務	支出	支出負担行為決議書	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和1年	北信教育事務所	財務	支出	支出命令書	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和1年	北信教育事務所	財務	支出	支出負担行為状況表	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和1年	北信教育事務所	財務	支出	契約	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和1年	北信教育事務所	財務	支出	歳入歳出外現金払出決議書	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和1年	北信教育事務所	財務	支出	歳入歳出外現金払出命令書	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和1年	北信教育事務所	財務	公有財産	財産総括	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和1年	北信教育事務所	財務	公有財産	財産貸付	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和1年	北信教育事務所	財務	物品	物品総括	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和1年	北信教育事務所	小中学校教職員	小中学校教職員人事	臨時的任用・育休任期付	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和1年	北信教育事務所	小中学校教職員	小中学校教職員人事	人事異動・休職等内申	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和1年	北信教育事務所	小中学校教職員	小中学校教職員人事	事務・栄養職員人事	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和1年	北信教育事務所	小中学校教職員	小中学校教職員人事	休業・休暇	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和1年	北信教育事務所	小中学校教職員	小中学校教員免許	免許状授与（検定）	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和1年	北信教育事務所	小中学校教職員	小中学校教員免許	免許教科以外の教科担任許可	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和1年	北信教育事務所	小中学校教職員	小中学校教員免許	教育職員免許法認定講習	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和1年	北信教育事務所	小中学校教職員	小中学校教員免許	免許状更新	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和1年	北信教育事務所	小中学校教職員	小中学校教員免許	教員免許更新制状況調査	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和1年	北信教育事務所	小中学校教職員	小中学校職員研修・学校事務研修会等	研修	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和1年	北信教育事務所	小中学校教職員	小中学校職員研修・学校事務研修会等	事務研究会	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和1年	北信教育事務所	小中学校教職員	小中学校職員研修・学校事務研修会等	団体との懇談会	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和1年	北信教育事務所	小中学校教職員	小中学校教職員公務災害	公務災害	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和1年	北信教育事務所	小中学校教職員	小中学校教職員給与	システム	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和1年	北信教育事務所	小中学校教職員	小中学校教職員給与	退職手当	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和1年	北信教育事務所	小中学校教職員	小中学校教職員給与	超過勤務手当	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和1年	北信教育事務所	小中学校教職員	小中学校教職員給与	児童手当・子ども手当	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和1年	北信教育事務所	小中学校教職員	小中学校教職員給与	手当認定・学校訪問	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和1年	北信教育事務所	小中学校教職員	小中学校教職員労働保険・社会保険	労働保険	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和1年	北信教育事務所	小中学校教職員	小中学校教職員労働保険・社会保険	雇用保険料・社会保険料支出	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和1年	北信教育事務所	小中学校教職員	小中学校職員報酬	報酬	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和1年	北信教育事務所	学校づくり	特別支援教育	校内教育支援委員会	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和1年	北信教育事務所	研修	初任者研修	初任研授業力向上研修	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和1年	北信教育事務所	研修	初任者研修	初任研教師力向上研修	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和1年	北信教育事務所	研修	初任者研修	初任研実施関係	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和1年	北信教育事務所	研修	初任者研修	初任研スタート研修	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和1年	北信教育事務所	研修	初任者研修	初任研夏期宿泊研修	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和1年	北信教育事務所	研修	初任者研修	初任研1年次プログレス研修	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和1年	北信教育事務所	研修	初任者研修	初任研2年次研修	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和1年	北信教育事務所	研修	初任者研修	初任研年度始提出書類	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	紙
令和1年	北信教育事務所	研修	初任者研修	初任研指導教員名・コーディネーター名等報告書	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	紙
令和1年	北信教育事務所	研修	初任者研修	初任研指導教員等連絡会	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和1年	北信教育事務所	研修	初任者研修	初任研指導教員等研修会	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和1年	北信教育事務所	研修	初任者研修	初任研関係学校長等連絡協議会	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和1年	北信教育事務所	研修	初任者研修	初任研市町村教員委員会研修	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	紙
令和1年	北信教育事務所	研修	初任者研修	初任研新規採用養護教諭・栄養教諭研修	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和1年	北信教育事務所	研修	初任者研修	初任研担当指導主事・専門主事会	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和1年	北信教育事務所	研修	初任者研修	初任研特別支援学校関係	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和1年	北信教育事務所	研修	10年研修	5・10年経験者研修	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和1年	北信教育事務所	研修	10年研修	キャリアアップ研修	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和1年	北信教育事務所	生徒指導	教育相談	教育相談(電話・面接)	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和1年	北信教育事務所	生徒指導	教育相談	小学校子どもと親の相談員	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和1年	北信教育事務所	生徒指導	教育相談	教育相談関係者研修会	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和1年	北信教育事務所	生徒指導	教育相談	スクールカウンセラー	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和1年	北信教育事務所	生徒指導	教育相談	高校スクールカウンセラー	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和1年	北信教育事務所	生徒指導	教育相談	教育相談関係者連絡会議	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和1年	北信教育事務所	生徒指導	いじめ・不登校地域支援事業	いじめ・不登校相談員	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和1年	北信教育事務所	生徒指導	いじめ・不登校地域支援事業	いじめ・不登校地域支援チーム	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和1年	北信教育事務所	生徒指導	いじめ・不登校地域支援事業	地区推進会議	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和1年	北信教育事務所	生徒指導	青少年自立支援事業	青少年自立支援事業	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和1年	北信教育事務所	生徒指導	青少年自立支援事業	青少年健全育成事業	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和1年	北信教育事務所	生徒指導	生徒指導総合連携推進事業	生徒指導総合対策会議	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和1年	北信教育事務所	生徒指導	SSW活用事業	スクールソーシャルワーカー	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和1年	北信教育事務所	生徒指導	登校支援地域指定事業	学校と警察の連携・連絡	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和1年	北信教育事務所	学校管理	教職員	長期研修派遣関係	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和1年	北信教育事務所	社会教育	表彰	社会教育功労者表彰	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和1年	北信教育事務所	社会教育	主催事業	信州型コミュニティスクール	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和1年	北信教育事務所	社会教育	主催事業	放課後子ども総合プラン	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和1年	北信教育事務所	社会人権教育	人権侵害	人権侵害(差別事象)	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和1年	北信教育事務所	小中学校教職員	小中学校教職員報酬	源泉徴収・法定調書	(7年)			令和9年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和1年	北信教育事務所	総括	例規	人事例規	10年			令和12年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和1年	北信教育事務所	総括	例規	補助事業例規	10年			令和12年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和1年	北信教育事務所	総括	例規	文書例規	10年			令和12年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和1年	北信教育事務所	総括	文書	文書分類表	10年			令和12年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和1年	北信教育事務所	生徒指導	登校支援地域指定事業	生徒指導関係調査	10年			令和12年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和1年	北信教育事務所	学校管理	教職員	教職員の昇任関係	10年			令和12年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和2年	北信教育事務所	総務	主事研修	生涯学習課会資料	1年	3年	5	令和7年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和2年	北信教育事務所	総括	庶務	生涯学習全般	1年	3年	5	令和7年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和2年	北信教育事務所	社会教育	会議	市町村生涯学習担当者会議	1年	3年	5	令和7年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和2年	北信教育事務所	社会教育	表彰	優良PTA文部科学大臣表彰	1年	3年	5	令和7年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和2年	北信教育事務所	社会教育	表彰	優良公民館表彰	1年	3年	5	令和7年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和2年	北信教育事務所	社会教育	表彰	優良早寝早起き朝ごはん運動表彰	1年	3年	5	令和7年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和2年	北信教育事務所	スポーツ振興	会議・調査	スポーツ振興担当主事会議	1年	3年	5	令和7年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和2年	北信教育事務所	スポーツ振興	会議・調査	市町村生涯スポーツ振興担当者会議	1年	3年	5	令和7年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和2年	北信教育事務所	スポーツ振興	会議・調査	小・中学校体育・スポーツ研究協議会	1年	3年	5	令和7年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和2年	北信教育事務所	スポーツ振興	会議・調査	市町村社会体育基本調査	1年	3年	5	令和7年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和2年	北信教育事務所	スポーツ振興	表彰	体育功労者・優良団体表彰	1年	3年	5	令和7年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和2年	北信教育事務所	スポーツ振興	主催事業	総合型地域スポーツクラブ	1年	3年	5	令和7年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和2年	北信教育事務所	スポーツ振興	主催事業	体力・運動能力調査	1年	3年	5	令和7年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和2年	北信教育事務所	スポーツ振興	関連事業	シニア大学・長寿社会開発センター関係	1年	3年	5	令和7年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和2年	北信教育事務所	スポーツ振興	関連事業	スポーツ推進委員研究協議会	1年	3年	5	令和7年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和2年	北信教育事務所	スポーツ振興	関連事業	長野県体育センター事業	1年	3年	5	令和7年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和2年	北信教育事務所	スポーツ振興	関連事業	長野県体育協会事業	1年	3年	5	令和7年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和2年	北信教育事務所	スポーツ振興	関連事業	健康・体力づくり事業財団事業	1年	3年	5	令和7年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和2年	北信教育事務所	スポーツ振興	関連事業	児童生徒体力運動能力向上事業	1年	3年	5	令和7年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和2年	北信教育事務所	スポーツ振興	関連事業	スポーツ活動運営委員会	1年	3年	5	令和7年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和2年	北信教育事務所	社会人権教育	会議	市町村社会人権教育担当者会議・地域の人権ネットワーク整備会議	1年	3年	5	令和7年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙

作成年度（年）	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類（公文書ファイル名）	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和2年	北信教育事務所	社会人権教育	会議	市町村社会人権教育担当者会議幹事会	1年	3年	5	令和7年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和2年	北信教育事務所	社会人権教育	会議	人権団体会議	1年	3年	5	令和7年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和2年	北信教育事務所	社会人権教育	会議	人権教育指導法研究会	1年	3年	5	令和7年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和2年	北信教育事務所	社会人権教育	推進体制強化事業	社会人権教育啓発活動	1年	3年	5	令和7年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和2年	北信教育事務所	社会人権教育	指導者研修	社会人権教育リーダー研修会	1年	3年	5	令和7年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和2年	北信教育事務所	総括	庶務	防災関係	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和2年	北信教育事務所	総括	庶務	公務使用自家用車	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和2年	北信教育事務所	総括	監査・環境文教委員会	監査委員監査	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和2年	北信教育事務所	総括	監査・環境文教委員会	国監査・検査	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和2年	北信教育事務所	総括	監査・環境文教委員会	環境文教委員会現地調査	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和2年	北信教育事務所	総括	会議	長野地域振興会議	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和2年	北信教育事務所	総括	会議	市町村と長野地域現地機関との意見交換	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和2年	北信教育事務所	人事	人事	人事一般	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和2年	北信教育事務所	人事	人事	人事調書等	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和2年	北信教育事務所	人事	人事	人事通知書（昇給・昇格）	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和2年	北信教育事務所	人事	服務	服務一般	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和2年	北信教育事務所	人事	服務	職務専念義務免除	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和2年	北信教育事務所	人事	休暇	休暇整理簿	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和2年	北信教育事務所	職員	給与	給与通知	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和2年	北信教育事務所	職員	福利厚生	福利厚生事業	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和2年	北信教育事務所	職員	福利厚生	健康管理	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和2年	北信教育事務所	市町村教育委員会	教科書	教科書無償給与	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和2年	北信教育事務所	市町村教育委員会	教科書	教科書展示会	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和2年	北信教育事務所	市町村教育委員会	給食	学校給食	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和2年	北信教育事務所	市町村教育委員会	給食	栄養報告	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和2年	北信教育事務所	調査統計	調査統計	地方教育費調査及び学校納入金等調査	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和2年	北信教育事務所	財務	総括	事務指導	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和2年	北信教育事務所	財務	予算	予算再配当内示	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和2年	北信教育事務所	財務	予算	予算再配当書	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和2年	北信教育事務所	財務	収入	調定決議書	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和2年	北信教育事務所	財務	収入	収入状況表	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和2年	北信教育事務所	財務	公有財産	職員宿舍総括	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和2年	北信教育事務所	小中学校教職員	小中学校教職員旅費	学校旅費	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和2年	北信教育事務所	その他	文化財	文化財	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和2年	北信教育事務所	学校訪問支援	訪問支援計画	校長・教頭名簿	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	紙
令和2年	北信教育事務所	学校づくり	人権教育	文科省人権教育指定校	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和2年	北信教育事務所	学校づくり	人権教育	学校人権教育連絡協議会	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和2年	北信教育事務所	学校づくり	人権教育	人権教育	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和2年	北信教育事務所	学校づくり	国際理解教育	国際理解教育（外国籍児童生徒等）	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和2年	北信教育事務所	学校づくり	キャリア教育	キャリア教育	3年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙	
令和2年	北信教育事務所	研修	生徒指導研修	生徒指導専門研修	3年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙	
令和2年	北信教育事務所	研修	生徒指導研修	中学校生徒指導主事会議	3年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙	
令和2年	北信教育事務所	研修	生徒指導研修	北信ブロック学校警察連絡協議会	3年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙	
令和2年	北信教育事務所	生徒指導	事故報告	小中学校における事故	3年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙	
令和2年	北信教育事務所	社会教育	主催事業	PTA指導者研修会	3年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙	
令和2年	北信教育事務所	社会教育	主催事業	PTA指導者研修会	3年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙	
令和2年	北信教育事務所	社会教育	主催事業	地域ぐるみの共育フォーラム	3年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙	
令和2年	北信教育事務所	社会教育	県教育委員会事業	その他	3年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙	
令和2年	北信教育事務所	社会教育	関係機関等事業	社会教育委員連絡協議会	3年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙	
令和2年	北信教育事務所	社会教育	社会教育主事	社会教育主事講習	3年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙	
令和2年	北信教育事務所	スポーツ振興	主催事業	スポーツ活動指導者養成講習会	3年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙	
令和2年	北信教育事務所	社会人権教育	推進体制強化事業	社会人権教育推進体制等調査	3年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙	
令和2年	北信教育事務所	社会人権教育	指導者研修	社会人権教育研究協議会	3年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙	
令和2年	北信教育事務所	社会人権教育	指導者研修	人権教育実践力スキルアップ講座	3年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙	
令和2年	北信教育事務所	総括	会議	長野地域活性化推進会議	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙	
令和2年	北信教育事務所	人事	表彰	死亡叙位・叙勲	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙	
令和2年	北信教育事務所	人事	表彰	高齢者叙勲	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙	
令和2年	北信教育事務所	人事	表彰	春・秋の叙勲	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙	
令和2年	北信教育事務所	人事	表彰	紺綬褒章	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙	
令和2年	北信教育事務所	人事	表彰	教育委員会表彰	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	紙	
令和2年	北信教育事務所	人事	表彰	知事表彰	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙	
令和2年	北信教育事務所	人事	表彰	その他表彰	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙	
令和2年	北信教育事務所	職員	給与	給与関係資料	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙	
令和2年	北信教育事務所	職員	給与	給与支給内訳書	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙	
令和2年	北信教育事務所	職員	給与	年末調整	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙	
令和2年	北信教育事務所	職員	給与	控除申告書	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙	
令和2年	北信教育事務所	職員	給与	行政囑託	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙	
令和2年	北信教育事務所	職員	諸手当	扶養手当	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙	
令和2年	北信教育事務所	職員	諸手当	通勤手当	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙	
令和2年	北信教育事務所	職員	諸手当	超過勤務手当	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙	
令和2年	北信教育事務所	職員	旅費	旅費	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙	
令和2年	北信教育事務所	職員	共済組合	被扶養者認定	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙	
令和2年	北信教育事務所	調査統計	調査統計	公立学校施設台帳	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙	
令和2年	北信教育事務所	補助金委託料	負担金	公立学校施設整備費負担金	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙	
令和2年	北信教育事務所	補助金委託料	補助金	要保護児童生徒援助費補助金	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙	
令和2年	北信教育事務所	補助金委託料	補助金	被災児童生徒就学等支援事業補助金	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙	
令和2年	北信教育事務所	補助金委託料	補助金	理科教育設備整備費等補助金	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙	
令和2年	北信教育事務所	補助金委託料	補助金	特別支援教育就学奨励費補助金	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙	

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和2年	北信教育事務所	補助金委託料	補助金	へき地児童生徒援助費等補助金	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙	
令和2年	北信教育事務所	補助金委託料	補助金	人権教育促進事業補助金	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙	
令和2年	北信教育事務所	補助金委託料	補助金	放課後子どもプラン推進事業補助金	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙	
令和2年	北信教育事務所	補助金委託料	補助金	文化財保護事業(県単)補助金	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙	
令和2年	北信教育事務所	補助金委託料	補助金	学校保健特別対策事業補助金	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙	
令和2年	北信教育事務所	補助金委託料	交付金	学校施設環境改善交付金	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙	
令和2年	北信教育事務所	補助金委託料	交付金	被災児童生徒就学支援等臨時特例交付金	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙	
令和2年	北信教育事務所	補助金委託料	委託料	研究指定校委託事業	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙	
令和2年	北信教育事務所	財務	支出	支出負担行為決議書	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙	
令和2年	北信教育事務所	財務	支出	支出命令書	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙	
令和2年	北信教育事務所	財務	支出	支出負担行為状況表	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙	
令和2年	北信教育事務所	財務	支出	契約	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙	
令和2年	北信教育事務所	財務	支出	歳入歳出外現金払出決議書	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙	
令和2年	北信教育事務所	財務	支出	歳入歳出外現金払出命令書	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙	
令和2年	北信教育事務所	財務	公有財産	財産総括	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙	
令和2年	北信教育事務所	財務	公有財産	財産貸付	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙	
令和2年	北信教育事務所	財務	物品	物品総括	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙	
令和2年	北信教育事務所	小中学校教職員	小中学校教職員人事	臨時的任用・育休任期付	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙	
令和2年	北信教育事務所	小中学校教職員	小中学校教職員人事	人事異動・休職等内申	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙	
令和2年	北信教育事務所	小中学校教職員	小中学校教職員人事	事務・栄養職員人事	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙	
令和2年	北信教育事務所	小中学校教職員	小中学校教職員人事	休業・休暇	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙	
令和2年	北信教育事務所	小中学校教職員	小中学校教員免許	免許状授与(検定)	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙	
令和2年	北信教育事務所	小中学校教職員	小中学校教員免許	免許教科以外の教科担任許可	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙	
令和2年	北信教育事務所	小中学校教職員	小中学校教員免許	教育職員免許状認定講習	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙	
令和2年	北信教育事務所	小中学校教職員	小中学校教員免許	免許状更新	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙	
令和2年	北信教育事務所	小中学校教職員	小中学校教員免許	教員免許更新制状況調査	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙	
令和2年	北信教育事務所	小中学校教職員	小中学校職員研修・学校事務研修会等	研修	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙	
令和2年	北信教育事務所	小中学校教職員	小中学校職員研修・学校事務研修会等	事務研究会	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙	
令和2年	北信教育事務所	小中学校教職員	小中学校職員研修・学校事務研修会等	団体との懇談会	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙	
令和2年	北信教育事務所	小中学校教職員	小中学校教職員公務災害	公務災害	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙	
令和2年	北信教育事務所	小中学校教職員	小中学校教職員給与	システム	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙	
令和2年	北信教育事務所	小中学校教職員	小中学校教職員給与	退職手当	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙	
令和2年	北信教育事務所	小中学校教職員	小中学校教職員給与	超過勤務手当	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙	
令和2年	北信教育事務所	小中学校教職員	小中学校教職員給与	児童手当・子ども手当	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙	
令和2年	北信教育事務所	小中学校教職員	小中学校教職員給与	手当認定・学校訪問	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙	
令和2年	北信教育事務所	小中学校教職員	小中学校教職員労働保険・社会保険	労働保険	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙	
令和2年	北信教育事務所	小中学校教職員	小中学校教職員労働保険・社会保険	雇用保険料・社会保険料支出	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙	
令和2年	北信教育事務所	小中学校教職員	小中学校職員報酬	報酬	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙	
令和2年	北信教育事務所	情報公開	情報公開	公開文書	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙	

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和2年	北信教育事務所	情報公開	情報公開	自己情報開示請求	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和2年	北信教育事務所	学校づくり	特別支援教育	校内教育支援委員会	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和2年	北信教育事務所	研修	初任者研修	初任研実施関係	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和2年	北信教育事務所	研修	初任者研修	初任研スタート研修	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和2年	北信教育事務所	研修	初任者研修	初任研授業力向上研修	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和2年	北信教育事務所	研修	初任者研修	初任研教師力向上研修	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和2年	北信教育事務所	研修	初任者研修	初任研夏期宿泊研修	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和2年	北信教育事務所	研修	初任者研修	初任研1年次プロGRESS研修	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和2年	北信教育事務所	研修	初任者研修	初任研2年次研修	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和2年	北信教育事務所	研修	初任者研修	初任研年度始提出書類	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	紙
令和2年	北信教育事務所	研修	初任者研修	初任研指導教員名・コーディネーター名等報告書	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	紙
令和2年	北信教育事務所	研修	初任者研修	初任研指導教員等連絡会	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和2年	北信教育事務所	研修	初任者研修	初任研指導教員等研修会	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和2年	北信教育事務所	研修	初任者研修	初任研関係学校長等連絡協議会	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和2年	北信教育事務所	研修	初任者研修	初任研市町村教員委員会研修	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	紙
令和2年	北信教育事務所	研修	初任者研修	初任研新規採用養護教諭・栄養教諭研修	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和2年	北信教育事務所	研修	初任者研修	初任研担当指導主事・専門主事会	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和2年	北信教育事務所	研修	初任者研修	初任研特別支援学校関係	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和2年	北信教育事務所	研修	10年研修	5・10年経験者研修	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和2年	北信教育事務所	研修	10年研修	キャリアアップ研修	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和2年	北信教育事務所	生徒指導	教育相談	教育相談(電話・面接)	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和2年	北信教育事務所	生徒指導	教育相談	小学校子どもと親の相談員	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和2年	北信教育事務所	生徒指導	教育相談	教育相談関係者研修会	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和2年	北信教育事務所	生徒指導	教育相談	スクールカウンセラー	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和2年	北信教育事務所	生徒指導	教育相談	高校スクールカウンセラー	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和2年	北信教育事務所	生徒指導	教育相談	教育相談関係者連絡会議	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和2年	北信教育事務所	生徒指導	いじめ・不登校地域支援事業	いじめ・不登校相談員	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和2年	北信教育事務所	生徒指導	いじめ・不登校地域支援事業	いじめ・不登校地域支援チーム	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和2年	北信教育事務所	生徒指導	いじめ・不登校地域支援事業	地区推進会議	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和2年	北信教育事務所	生徒指導	青少年自立支援事業	青少年自立支援事業	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和2年	北信教育事務所	生徒指導	青少年自立支援事業	青少年健全育成事業	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和2年	北信教育事務所	生徒指導	生徒指導総合連携推進事業	生徒指導総合対策会議	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和2年	北信教育事務所	生徒指導	SSW活用事業	スクールソーシャルワーカー	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和2年	北信教育事務所	生徒指導	登校支援地域指定事業	学校と警察の連携・連絡	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和2年	北信教育事務所	学校管理	教職員	長期研修派遣関係	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和2年	北信教育事務所	情報公開	情報公開	公文書公開	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和2年	北信教育事務所	情報公開	情報公開	自己情報開示請求	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和2年	北信教育事務所	社会教育	表彰	社会教育功労者表彰	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和2年	北信教育事務所	社会教育	主催事業	信州型コミュニティスクール	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和2年	北信教育事務所	社会教育	主催事業	放課後子ども総合プラン	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙	
令和2年	北信教育事務所	社会人権教育	人権侵害	人権侵害(差別事象)	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙	
令和2年	北信教育事務所	情報公開	情報公開	公文書公開	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙	
令和2年	北信教育事務所	情報公開	情報公開	自己情報開示請求	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙	
令和2年	北信教育事務所	小中学校教職員	小中学校教職員報酬	源泉徴収・法定調書	(7年)		令和10年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙	
令和2年	北信教育事務所	総括	例規	人事例規	10年		令和13年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙	
令和2年	北信教育事務所	総括	例規	補助事業例規	10年		令和13年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙	
令和2年	北信教育事務所	総括	例規	文書例規	10年		令和13年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙	
令和2年	北信教育事務所	総括	文書	文書分類表	10年		令和13年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙	
令和2年	北信教育事務所	生徒指導	登校支援地域指定事業	生徒指導関係調査	10年		令和13年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙	
令和2年	北信教育事務所	学校管理	教職員	教職員の昇任関係	10年		令和13年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙	
令和2年	北信教育事務所	小中学校教職員	小中学校教職員公務災害	認定請求書進達	30年		令和33年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙	
令和3年	北信教育事務所	総括	庶務	庶務一般	1年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙	
令和3年	北信教育事務所	総括	庶務	情報化推進一般	1年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙	
令和3年	北信教育事務所	総括	会議	行政連絡協議会	1年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙	
令和3年	北信教育事務所	総括	会議	行政懇談会	1年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙	
令和3年	北信教育事務所	総括	会議	教育事務所長・館長会議	1年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙	
令和3年	北信教育事務所	総括	会議	市町村教育委員会連絡会	1年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙	
令和3年	北信教育事務所	総括	会議	市町村教育委員会との懇談会	1年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙	
令和3年	北信教育事務所	総括	会議	教育事務所次長会議	1年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙	
令和3年	北信教育事務所	総括	会議	副市町村長総務部(課)長等会議	1年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙	
令和3年	北信教育事務所	総括	会議	長野・北信地域副市長長会議	1年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙	
令和3年	北信教育事務所	総括	会議	所内会議	1年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙	
令和3年	北信教育事務所	総括	会議	その他会議	1年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙	
令和3年	北信教育事務所	小中学校教職員	小中学校教職員公務災害	通知	1年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙	
令和3年	北信教育事務所	総務	総務	進路状況調査	1年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙	
令和3年	北信教育事務所	総務	総務	文教企業委員会現地調査・委員監査	1年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙	
令和3年	北信教育事務所	総務	庶務	刊行物・雑件	1年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙	
令和3年	北信教育事務所	総務	庶務	指導時報・職員録	1年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙	
令和3年	北信教育事務所	総務	庶務	文部科学省刊行物	1年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙	
令和3年	北信教育事務所	総務	庶務	年間・月歴行事予定	1年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙	
令和3年	北信教育事務所	総務	会議	学校教育課長会議	1年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙	
令和3年	北信教育事務所	総務	会議	兼務主事及び合同課会	1年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙	
令和3年	北信教育事務所	総務	会議	主幹指導主事会議	1年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙	
令和3年	北信教育事務所	総務	会議	全県指導主事会議	1年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙	
令和3年	北信教育事務所	総務	会議	所内会議	1年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙	
令和3年	北信教育事務所	総務	会議	課内会議資料	1年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙	
令和3年	北信教育事務所	総務	主事研修	指導主事研修会	1年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙	
令和3年	北信教育事務所	総務	主事研修	教育機関(文部科学省・国際会議)	1年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙	

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類別
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和3年	北信教育事務所	総務	主事研修	教育事務所だより	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和3年	北信教育事務所	総務	主事研修	他教育事務所だより	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和3年	北信教育事務所	総務	主事研修	生涯学習課会資料	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和3年	北信教育事務所	総務	教員採用	教員採用	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和3年	北信教育事務所	総務	教科書採択	教科書採択	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和3年	北信教育事務所	学校訪問支援	訪問支援計画	学校経営概要	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和3年	北信教育事務所	学校訪問支援	訪問支援計画	教職員配置表	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	紙
令和3年	北信教育事務所	学校訪問支援	訪問支援計画	学校行事年間計画表	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	紙
令和3年	北信教育事務所	学校訪問支援	訪問支援計画	日課表	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	紙
令和3年	北信教育事務所	学校訪問支援	訪問支援計画	校務分掌一覧表	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	紙
令和3年	北信教育事務所	学校訪問支援	訪問支援計画	時間割	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	紙
令和3年	北信教育事務所	学校訪問支援	訪問支援計画	グランドデザイン	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	紙
令和3年	北信教育事務所	学校訪問支援	訪問支援計画	指導主事要請計画表	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和3年	北信教育事務所	学校訪問支援	訪問支援計画	学校訪問	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和3年	北信教育事務所	学校訪問支援	派遣申請	派遣申請書	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和3年	北信教育事務所	指定校	指定校	文部科学省指定・県指定・県以外の指定校	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和3年	北信教育事務所	指定校	指定校	学力向上事業	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和3年	北信教育事務所	学校づくり	教育課程	教育課程研究協議会運営	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和3年	北信教育事務所	学校づくり	教育課程	全県教育課程運営委員会	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和3年	北信教育事務所	学校づくり	教科等指導	国語科	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和3年	北信教育事務所	学校づくり	教科等指導	社会科	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和3年	北信教育事務所	学校づくり	教科等指導	算数・数学科	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和3年	北信教育事務所	学校づくり	教科等指導	理科	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和3年	北信教育事務所	学校づくり	教科等指導	生活科	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和3年	北信教育事務所	学校づくり	教科等指導	音楽科	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和3年	北信教育事務所	学校づくり	教科等指導	図工・美術科	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和3年	北信教育事務所	学校づくり	教科等指導	体育・保健体育科	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和3年	北信教育事務所	学校づくり	教科等指導	家庭科・技術家庭科	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和3年	北信教育事務所	学校づくり	教科等指導	道德教育	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和3年	北信教育事務所	学校づくり	教科等指導	特別活動	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和3年	北信教育事務所	学校づくり	教科等指導	総合的な学習の時間	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和3年	北信教育事務所	学校づくり	教科等指導	英語	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和3年	北信教育事務所	学校づくり	特別支援教育	特別支援教育	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和3年	北信教育事務所	学校づくり	諸教育	幼児教育	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和3年	北信教育事務所	学校づくり	諸教育	図書館教育	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和3年	北信教育事務所	学校づくり	諸教育	少人数学級指導・へき地教育	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和3年	北信教育事務所	学校づくり	諸教育	金銭教育・消費者教育	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和3年	北信教育事務所	学校づくり	諸教育	情報教育	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和3年	北信教育事務所	学校づくり	諸教育	環境教育	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和3年	北信教育事務所	学校づくり	諸教育	科学教育	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和3年	北信教育事務所	学校づくり	諸教育	福祉・ボランティア教育	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和3年	北信教育事務所	学校づくり	健康安全教育	保健・厚生・安全	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和3年	北信教育事務所	研修	管理職研修	校長研究協議会	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和3年	北信教育事務所	研修	管理職研修	教頭代表者会・教育課題に対応した教頭研修会	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和3年	北信教育事務所	研修	管理職研修	校長会	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和3年	北信教育事務所	研修	管理職研修	教頭会	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和3年	北信教育事務所	研修	管理職研修	校長会・教頭会派遣申請書	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和3年	北信教育事務所	研修	中央研修等	中央研修海外派遣	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和3年	北信教育事務所	研修	初任者研修	初任研調査用紙及び研修猶予届	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和3年	北信教育事務所	研修	課内研修	課内指導主事研修	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和3年	北信教育事務所	研修	臨時的任用研修	日々の授業改善研修	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和3年	北信教育事務所	研修	英語活動研修	英語研修	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和3年	北信教育事務所	研修	英語活動研修	英語教育教員研修	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和3年	北信教育事務所	研修	学力向上	学力向上のためのPDCAサイクルづくり支援事業	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和3年	北信教育事務所	研修	学力向上	学力向上ミーティング	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和3年	北信教育事務所	研修	学力向上	学力向上フォーラムながの	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和3年	北信教育事務所	研修	学力向上	校内研修	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和3年	北信教育事務所	研修	学力向上	研究主任研修	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和3年	北信教育事務所	研修	学力向上	全国学力・学習状況調査	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和3年	北信教育事務所	生徒指導	いじめ・不登校地域支援事業	中間教室状況調査	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和3年	北信教育事務所	生徒指導	いじめ・不登校地域支援事業	高校別進学説明会	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和3年	北信教育事務所	生徒指導	いじめ・不登校地域支援事業	いじめ等学校問題支援チーム	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和3年	北信教育事務所	生徒指導	青少年自立支援事業	長野市少年相談連絡会	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和3年	北信教育事務所	生徒指導	青少年自立支援事業	長野地方青少年健全育成推進会議	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和3年	北信教育事務所	生徒指導	青少年自立支援事業	児童生徒自立支援機関	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和3年	北信教育事務所	生徒指導	青少年自立支援事業	関係機関との連携	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和3年	北信教育事務所	生徒指導	生徒指導総合連携推進事業	不登校対策検討委員会	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和3年	北信教育事務所	生徒指導	生徒指導総合連携推進事業	生徒指導専門指導員	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和3年	北信教育事務所	生徒指導	生徒指導総合連携推進事業	高等学校校長会・教頭会	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和3年	北信教育事務所	生徒指導	生徒指導総合連携推進事業	中高生徒指導連絡会議	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和3年	北信教育事務所	生徒指導	生徒指導総合連携推進事業	高等学校生徒指導委員会	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和3年	北信教育事務所	生徒指導	生徒指導総合連携推進事業	長野県生徒指導連絡協議会	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和3年	北信教育事務所	生徒指導	生徒指導総合連携推進事業	高等学校生徒指導連絡協議会	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和3年	北信教育事務所	生徒指導	生徒指導総合連携推進事業	緊急対応	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和3年	北信教育事務所	生徒指導	生徒指導総合連携推進事業	自殺予防教育研究会	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和3年	北信教育事務所	生徒指導	生徒指導総合連携推進事業	いじめ問題対策連絡協議会	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和3年	北信教育事務所	生徒指導	生徒指導総合連携推進事業	いじめ等学校問題支援チーム	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和3年	北信教育事務所	生徒指導	生徒指導総合連携推進事業	いじめ防止サミット	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和3年	北信教育事務所	生徒指導	高校入試	進路指導	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和3年	北信教育事務所	生徒指導	高校入試	高校入学志願者予定数調査	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和3年	北信教育事務所	生徒指導	中間教室	キラ☆と笑顔わくわく講座	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和3年	北信教育事務所	諸事業	各種コンクール	各種コンクール	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和3年	北信教育事務所	諸事業	各種コンクール	花壇(FBC)コンクール	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和3年	北信教育事務所	諸事業	各種コンクール	科学賞	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和3年	北信教育事務所	諸事業	各種コンクール	文化芸術による子どもの育成事業等	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和3年	北信教育事務所	学校管理	教育委員会通知	義務教育課通知	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和3年	北信教育事務所	学校管理	教育委員会通知	教学指導課通知	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和3年	北信教育事務所	学校管理	校長会連絡	校長会連絡・市町村教委連絡	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和3年	北信教育事務所	学校管理	学級編制	児童生徒数教職員調査	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和3年	北信教育事務所	学校管理	学級編制	学級数変動届	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和3年	北信教育事務所	学校管理	学級編制	編制届	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和3年	北信教育事務所	学校管理	学級編制	学級編制のための確認調査	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和3年	北信教育事務所	学校管理	学級編制	特別支援学級・通級教室編成計画	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和3年	北信教育事務所	学校管理	教職員	教員の加配関係	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和3年	北信教育事務所	学校管理	教職員	新規採用教職員関係	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和3年	北信教育事務所	学校管理	教職員	中学校免許別年齢構成調査	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和3年	北信教育事務所	学校管理	教職員	信州少人数教育推進事業	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和3年	北信教育事務所	学校管理	教職員	退職・再任用関係	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和3年	北信教育事務所	学校管理	学校運営	学校運営についての調査	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和3年	北信教育事務所	総括	庶務	市町村調査	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和3年	北信教育事務所	総括	庶務	運営計画引き継ぎ	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和3年	北信教育事務所	総括	庶務	生涯学習全般	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和3年	北信教育事務所	社会教育	会議	市町村生涯学習担当者会議	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和3年	北信教育事務所	社会教育	表彰	視聴覚表彰・図書館表彰	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和3年	北信教育事務所	社会教育	表彰	優良PTA文部科学大臣表彰	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和3年	北信教育事務所	社会教育	表彰	優良公民館表彰	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和3年	北信教育事務所	社会教育	表彰	優良早寝早起き朝ごはん運動表彰	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和3年	北信教育事務所	スポーツ振興	会議・調査	スポーツ振興担当主事会議	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和3年	北信教育事務所	スポーツ振興	会議・調査	市町村生涯スポーツ振興担当者会議	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和3年	北信教育事務所	スポーツ振興	会議・調査	小・中学校体育・スポーツ研究協議会	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和3年	北信教育事務所	スポーツ振興	会議・調査	市町村社会体育基本調査	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和3年	北信教育事務所	スポーツ振興	表彰	体育功労者・優良団体表彰	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和3年	北信教育事務所	スポーツ振興	主催事業	総合型地域スポーツクラブ	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和3年	北信教育事務所	スポーツ振興	主催事業	体力・運動能力調査	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和3年	北信教育事務所	スポーツ振興	関連事業	信州チャレンジスポーツDAY	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和3年	北信教育事務所	スポーツ振興	関連事業	シニア大学・長寿社会開発センター関係	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和3年	北信教育事務所	スポーツ振興	関連事業	スポーツ推進委員研究協議会	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和3年	北信教育事務所	スポーツ振興	関連事業	長野県体育センター事業	1年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙	
令和3年	北信教育事務所	スポーツ振興	関連事業	長野県山岳総合センター事業	1年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙	
令和3年	北信教育事務所	スポーツ振興	関連事業	長野県体育協会事業	1年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙	
令和3年	北信教育事務所	スポーツ振興	関連事業	健康・体力づくり事業財団事業	1年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙	
令和3年	北信教育事務所	スポーツ振興	関連事業	児童生徒体力運動能力向上事業	1年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙	
令和3年	北信教育事務所	スポーツ振興	関連事業	スポーツ活動運営委員会	1年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙	
令和3年	北信教育事務所	社会人権教育	会議	市町村社会人権教育担当者会議・地域の人権ネットワーク整備会議	1年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙	
令和3年	北信教育事務所	社会人権教育	会議	市町村社会人権教育担当者会議幹事会	1年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙	
令和3年	北信教育事務所	社会人権教育	会議	人権団体会議	1年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙	
令和3年	北信教育事務所	社会人権教育	会議	人権教育指導法研究会	1年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙	
令和3年	北信教育事務所	社会人権教育	推進体制強化事業	社会人権教育啓発活動	1年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙	
令和3年	北信教育事務所	社会人権教育	指導者研修	社会人権教育リーダー研修会	1年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙	
令和3年	北信教育事務所	総括	庶務	防災関係	3年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙	
令和3年	北信教育事務所	総括	庶務	公務使用自家用車	3年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙	
令和3年	北信教育事務所	総括	監査・環境文教委員会	監査委員監査	3年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙	
令和3年	北信教育事務所	総括	監査・環境文教委員会	国監査・検査	3年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙	
令和3年	北信教育事務所	総括	監査・環境文教委員会	環境文教委員会現地調査	3年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙	
令和3年	北信教育事務所	総括	監査・環境文教委員会	決算特別委員会	3年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙	
令和3年	北信教育事務所	総括	会議	長野地域振興会議	3年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙	
令和3年	北信教育事務所	総括	会議	市町村と長野地域現地機関との意見交換	3年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙	
令和3年	北信教育事務所	人事	人事	人事一般	3年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙	
令和3年	北信教育事務所	人事	人事	人事調書等	3年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙	
令和3年	北信教育事務所	人事	人事	人事通知書(昇給・昇格)	3年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙	
令和3年	北信教育事務所	人事	服務	服務一般	3年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙	
令和3年	北信教育事務所	人事	服務	職務専念義務免除	3年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙	
令和3年	北信教育事務所	人事	休暇	休暇	3年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙	
令和3年	北信教育事務所	人事	休暇	休暇整理簿	3年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙	
令和3年	北信教育事務所	職員	給与	給与通知	3年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙	
令和3年	北信教育事務所	職員	福利厚生	福利厚生事業	3年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙	
令和3年	北信教育事務所	職員	福利厚生	健康管理	3年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙	
令和3年	北信教育事務所	職員	共済組合	給付・貸付申請	3年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙	
令和3年	北信教育事務所	市町村教育委員会	教科書	教科書採択	3年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙	
令和3年	北信教育事務所	市町村教育委員会	教科書	教科書無償給与	3年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙	
令和3年	北信教育事務所	市町村教育委員会	教科書	教科書展示会	3年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙	
令和3年	北信教育事務所	市町村教育委員会	給食	学校給食	3年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙	
令和3年	北信教育事務所	市町村教育委員会	給食	栄養報告	3年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙	
令和3年	北信教育事務所	調査統計	調査統計	地方教育費調査及び学校納入金等調査	3年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙	
令和3年	北信教育事務所	調査統計	調査統計	社会教育調査	3年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙	
令和3年	北信教育事務所	財務	総括	照会回答(執行見込等)	3年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙	

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和3年	北信教育事務所	財務	予算	予算再配当内示	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和3年	北信教育事務所	財務	予算	予算再配当書	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和3年	北信教育事務所	財務	収入	調定決議書	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和3年	北信教育事務所	財務	収入	収入状況表	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和3年	北信教育事務所	財務	支出	官公需契約調査	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和3年	北信教育事務所	財務	公有財産	職員宿舍総括	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和3年	北信教育事務所	財務	物品	重要物品異動報告書	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和3年	北信教育事務所	小中学校教職員	小中学校教職員旅費	学校旅費	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和3年	北信教育事務所	その他	文化財	文化財	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和3年	北信教育事務所	学校訪問支援	訪問支援計画	校長・教頭名簿	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	紙
令和3年	北信教育事務所	学校づくり	人権教育	文科省人権教育指定校	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和3年	北信教育事務所	学校づくり	人権教育	学校人権教育連絡協議会	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和3年	北信教育事務所	学校づくり	人権教育	人権教育	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和3年	北信教育事務所	学校づくり	国際理解教育	国際理解教育(外国籍児童生徒等)	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和3年	北信教育事務所	学校づくり	キャリア教育	キャリア教育	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和3年	北信教育事務所	研修	生徒指導研修	生徒指導専門研修	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和3年	北信教育事務所	研修	生徒指導研修	中学校生徒指導主事会議	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和3年	北信教育事務所	研修	生徒指導研修	北信ブロック学校警察連絡協議会	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和3年	北信教育事務所	生徒指導	事故報告	小中学校における事故	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和3年	北信教育事務所	社会教育	主催事業	PTA指導者研修会	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和3年	北信教育事務所	社会教育	主催事業	PTA指導者研修会	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和3年	北信教育事務所	社会教育	主催事業	地域ぐるみの共有フォーラム	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和3年	北信教育事務所	社会教育	県教育委員会事業	その他	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和3年	北信教育事務所	社会教育	関係機関等事業	社会教育委員連絡協議会	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和3年	北信教育事務所	社会教育	社会教育主事	社会教育主事講習	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和3年	北信教育事務所	スポーツ振興	主催事業	スポーツ活動指導者養成講習会	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和3年	北信教育事務所	社会人権教育	推進体制強化事業	社会人権教育推進体制等調査	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和3年	北信教育事務所	社会人権教育	指導者研修	社会人権教育研究協議会	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和3年	北信教育事務所	社会人権教育	指導者研修	人権教育実践力スキルアップ講座	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和3年	北信教育事務所	総括	庶務	情報化推進	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和3年	北信教育事務所	総括	庶務	エコマネジメント長野	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和3年	北信教育事務所	総括	会議	長野地域活性化推進会議	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和3年	北信教育事務所	人事	表彰	死亡叙位・叙勲	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和3年	北信教育事務所	人事	表彰	高齢者叙勲	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和3年	北信教育事務所	人事	表彰	春・秋の叙勲	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和3年	北信教育事務所	人事	表彰	紺綬褒章	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和3年	北信教育事務所	人事	表彰	教育委員会表彰	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	紙
令和3年	北信教育事務所	人事	表彰	知事表彰	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和3年	北信教育事務所	人事	表彰	その他表彰	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙

作成年度（年）	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類（公文書ファイル名）	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和3年	北信教育事務所	職員	給与	給与関係資料	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和3年	北信教育事務所	職員	給与	給与支給内訳書	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和3年	北信教育事務所	職員	給与	年末調整	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和3年	北信教育事務所	職員	給与	控除申告書	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和3年	北信教育事務所	職員	給与	行政嘱託	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和3年	北信教育事務所	職員	諸手当	通勤手当	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和3年	北信教育事務所	職員	諸手当	超過勤務手当	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和3年	北信教育事務所	職員	諸手当	退職手当	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和3年	北信教育事務所	職員	諸手当	寒冷地手当	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和3年	北信教育事務所	職員	旅費	旅費	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和3年	北信教育事務所	職員	共済組合	被扶養者認定	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和3年	北信教育事務所	調査統計	調査統計	公立学校施設台帳	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和3年	北信教育事務所	補助金委託料	負担金	公立学校施設整備費負担金	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和3年	北信教育事務所	補助金委託料	補助金	要保護児童生徒援助費補助金	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和3年	北信教育事務所	補助金委託料	補助金	被災児童生徒就学等支援事業補助金	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和3年	北信教育事務所	補助金委託料	補助金	理科教育設備整備費等補助金	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和3年	北信教育事務所	補助金委託料	補助金	特別支援教育就学奨励費補助金	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和3年	北信教育事務所	補助金委託料	補助金	へき地児童生徒援助費等補助金	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和3年	北信教育事務所	補助金委託料	補助金	人権教育促進事業補助金	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和3年	北信教育事務所	補助金委託料	補助金	放課後子どもプラン推進事業補助金	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和3年	北信教育事務所	補助金委託料	補助金	文化財保護事業（県単）補助金	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和3年	北信教育事務所	補助金委託料	補助金	学校保健特別対策事業補助金	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和3年	北信教育事務所	補助金委託料	交付金	学校施設環境改善交付金	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和3年	北信教育事務所	補助金委託料	交付金	被災児童生徒就学支援等臨時特例交付金	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和3年	北信教育事務所	補助金委託料	委託料	研究指定校委託事業	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和3年	北信教育事務所	財務	支出	支出負担行為決議書	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和3年	北信教育事務所	財務	支出	支出命令書	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和3年	北信教育事務所	財務	支出	支出負担行為状況表	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和3年	北信教育事務所	財務	支出	契約	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和3年	北信教育事務所	財務	支出	歳入歳出外現金払出決議書	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和3年	北信教育事務所	財務	支出	歳入歳出外現金払出命令書	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和3年	北信教育事務所	財務	公有財産	財産総括	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和3年	北信教育事務所	財務	公有財産	財産貸付	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和3年	北信教育事務所	小中学校教職員	小中学校教職員人事	臨時的任用・育休任期付	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和3年	北信教育事務所	小中学校教職員	小中学校教職員人事	人事異動・退職等内申	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和3年	北信教育事務所	小中学校教職員	小中学校教職員人事	事務・栄養職員人事	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和3年	北信教育事務所	小中学校教職員	小中学校教職員人事	休業・休暇	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和3年	北信教育事務所	小中学校教職員	小中学校教員免許	免許状授与（検定）	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和3年	北信教育事務所	小中学校教職員	小中学校教員免許	免許教科以外の教科担任許可	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和3年	北信教育事務所	小中学校教職員	小中学校教員免許	教育職員免許法認定講習	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙	
令和3年	北信教育事務所	小中学校教職員	小中学校教員免許	免許状更新	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙	
令和3年	北信教育事務所	小中学校教職員	小中学校教員免許	教員免許更新制状況調査	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙	
令和3年	北信教育事務所	小中学校教職員	小中学校職員研修・学校事務研修会等	研修	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙	
令和3年	北信教育事務所	小中学校教職員	小中学校職員研修・学校事務研修会等	事務研究会	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙	
令和3年	北信教育事務所	小中学校教職員	小中学校職員研修・学校事務研修会等	団体との懇談会	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙	
令和3年	北信教育事務所	小中学校教職員	小中学校教職員公務災害	公務災害	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙	
令和3年	北信教育事務所	小中学校教職員	小中学校教職員給与	システム	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙	
令和3年	北信教育事務所	小中学校教職員	小中学校教職員給与	退職手当	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙	
令和3年	北信教育事務所	小中学校教職員	小中学校教職員給与	超過勤務手当	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙	
令和3年	北信教育事務所	小中学校教職員	小中学校教職員給与	児童手当・子ども手当	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙	
令和3年	北信教育事務所	小中学校教職員	小中学校教職員給与	手当認定・学校訪問	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙	
令和3年	北信教育事務所	小中学校教職員	小中学校教職員労働保険・社会保険	労働保険	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙	
令和3年	北信教育事務所	小中学校教職員	小中学校教職員労働保険・社会保険	雇用保険料・社会保険料支出	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙	
令和3年	北信教育事務所	小中学校教職員	小中学校職員報酬	報酬	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙	
令和3年	北信教育事務所	情報公開	情報公開	公開文書	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙	
令和3年	北信教育事務所	情報公開	情報公開	自己情報開示請求	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙	
令和3年	北信教育事務所	学校づくり	特別支援教育	校内教育支援委員会	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙	
令和3年	北信教育事務所	研修	初任者研修	初任研実施関係	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙	
令和3年	北信教育事務所	研修	初任者研修	初任研スタート研修	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙	
令和3年	北信教育事務所	研修	初任者研修	初任研授業力向上研修	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙	
令和3年	北信教育事務所	研修	初任者研修	初任研教師力向上研修	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙	
令和3年	北信教育事務所	研修	初任者研修	初任研夏期宿泊研修	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙	
令和3年	北信教育事務所	研修	初任者研修	初任研1年次プログレス研修	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙	
令和3年	北信教育事務所	研修	初任者研修	初任研2年次研修	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙	
令和3年	北信教育事務所	研修	初任者研修	初任研年度始提出書類	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	紙	
令和3年	北信教育事務所	研修	初任者研修	初任研指導教員名・コーディネーター名等報告書	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	紙	
令和3年	北信教育事務所	研修	初任者研修	初任研指導教員等連絡会	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙	
令和3年	北信教育事務所	研修	初任者研修	初任研指導教員等研修会	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙	
令和3年	北信教育事務所	研修	初任者研修	初任研関係学校長等連絡協議会	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙	
令和3年	北信教育事務所	研修	初任者研修	初任研市町村教員委員会研修	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	紙	
令和3年	北信教育事務所	研修	初任者研修	初任研新規採用養護教諭・栄養教諭研修	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙	
令和3年	北信教育事務所	研修	初任者研修	初任研担当指導主事・専門主事会	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙	
令和3年	北信教育事務所	研修	初任者研修	初任研特別支援学校関係	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙	
令和3年	北信教育事務所	研修	10年研修	5・10年経験者研修	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙	
令和3年	北信教育事務所	研修	10年研修	キャリアアップ研修	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙	
令和3年	北信教育事務所	生徒指導	教育相談	教育相談(電話・面接)	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙	
令和3年	北信教育事務所	生徒指導	教育相談	小学校子どもと親の相談員	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙	
令和3年	北信教育事務所	生徒指導	教育相談	教育相談関係者研修会	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙	

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和3年	北信教育事務所	生徒指導	教育相談	スクールカウンセラー	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和3年	北信教育事務所	生徒指導	教育相談	高校スクールカウンセラー	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和3年	北信教育事務所	生徒指導	教育相談	教育相談関係者連絡会議	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和3年	北信教育事務所	生徒指導	いじめ・不登校地域支援事業	いじめ・不登校相談員	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和3年	北信教育事務所	生徒指導	いじめ・不登校地域支援事業	いじめ・不登校地域支援チーム	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和3年	北信教育事務所	生徒指導	いじめ・不登校地域支援事業	地区推進会議	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和3年	北信教育事務所	生徒指導	青少年自立支援事業	青少年自立支援事業	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和3年	北信教育事務所	生徒指導	青少年自立支援事業	青少年健全育成事業	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和3年	北信教育事務所	生徒指導	生徒指導総合連携推進事業	生徒指導総合対策会議	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和3年	北信教育事務所	生徒指導	SSW活用事業	スクールソーシャルワーカー	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和3年	北信教育事務所	生徒指導	登校支援地域指定事業	学校と警察の連携・連絡	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和3年	北信教育事務所	学校管理	教職員	長期研修派遣関係	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和3年	北信教育事務所	情報公開	情報公開	公文書公開	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和3年	北信教育事務所	情報公開	情報公開	自己情報開示請求	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和3年	北信教育事務所	社会教育	表彰	社会教育功労者表彰	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和3年	北信教育事務所	社会教育	主催事業	信州型コミュニティスクール	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和3年	北信教育事務所	社会教育	主催事業	放課後子ども総合プラン	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和3年	北信教育事務所	社会人権教育	人権侵害	人権侵害(差別事象)	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和3年	北信教育事務所	情報公開	情報公開	公文書公開	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和3年	北信教育事務所	情報公開	情報公開	自己情報開示請求	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和3年	北信教育事務所	小中学校教職員	小中学校教職員報酬	源泉徴収・法定調書	(7年)			令和11年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和3年	北信教育事務所	総括	例規	人事例規	10年			令和14年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和3年	北信教育事務所	総括	例規	補助事業例規	10年			令和14年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和3年	北信教育事務所	総括	例規	文書例規	10年			令和14年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和3年	北信教育事務所	総括	文書	文書分類表	10年			令和14年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和3年	北信教育事務所	調査統計	調査統計	へき地調査	10年			令和14年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和3年	北信教育事務所	生徒指導	登校支援地域指定事業	生徒指導関係調査	10年			令和14年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和3年	北信教育事務所	学校管理	教職員	教職員の昇任関係	10年			令和14年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和3年	北信教育事務所	小中学校教職員	小中学校教職員公務災害	認定請求書進達	30年			令和34年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	人事	研修	通知	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	調査、統計、研究等	調査、統計、研究等(学校教育課)	進路状況調査	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	調査、統計、研究等	調査、統計、研究等(学校教育課)	全国学力・学習状況調査	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	調査、統計、研究等	調査、統計、研究等(学校教育課)	中間教室状況調査	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	調査、統計、研究等	調査、統計、研究等(学校教育課)	高校入学志願者予定数調査	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	調査、統計、研究等	調査、統計、研究等(学校教育課)	児童生徒数教職員調査	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	調査、統計、研究等	調査、統計、研究等(学校教育課)	中学校免許別年齢構成調査	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	調査、統計、研究等	調査、統計、研究等(学校教育課)	学校運営についての調査	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	調査、統計、研究等	調査、統計、研究等(学校教育課)	学級編制のための確認調査	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	調査、統計、研究等	調査、統計、研究等(生涯学習課)	市町村調査	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和4年	北信教育事務所	調査、統計、研究等	調査、統計、研究等(生涯学習課)	市町村社会体育基本調査	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	調査、統計、研究等	調査、統計、研究等(生涯学習課)	体力・運動能力調査	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	文書管理	公文書の管理等	公文書番号簿	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	文書管理	公文書の管理等	公文書分類表	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	文書管理	公文書の管理等	文書管理一般	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	文書管理	公文書の管理等	公文書収受簿	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	庶務	庶務	庶務一般	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	庶務	庶務	情報化推進一般	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	庶務	庶務	共催・後援承認	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	会議	会議(所属内共通)	行政連絡協議会	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	会議	会議(所属内共通)	行政懇談会	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	会議	会議(所属内共通)	教育事務所長・館長会議	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	会議	会議(所属内共通)	市町村教育委員会連絡会	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	会議	会議(所属内共通)	市町村教育委員会との懇談会	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	会議	会議(所属内共通)	教育事務所次長会議	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	会議	会議(所属内共通)	副市町村長総務部(課)長等会議	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	会議	会議(所属内共通)	長野・北信地域副市長村長会議	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	会議	会議(所属内共通)	所内会議	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	会議	会議(所属内共通)	その他会議	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	会議	会議(学校教育課)	学校教育課長会議	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	会議	会議(学校教育課)	兼務主事及び合同課会	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	会議	会議(学校教育課)	主幹指導主事会議	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	会議	会議(学校教育課)	全県指導主事会議	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	会議	会議(学校教育課)	課内会議資料	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	会議	会議(学校教育課)	長野地方青少年健全育成推進会議	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	会議	会議(学校教育課)	中高生徒指導連絡会議	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	会議	会議(学校教育課)	不登校等の生徒のための高校進学説明会	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	会議	会議(学校教育課)	不登校等の生徒のための北信地区高校進学説明会について	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	会議	会議(生涯学習課)	市町村生涯学習担当者会議	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	会議	会議(生涯学習課)	スポーツ振興担当主事会議	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	会議	会議(生涯学習課)	市町村生涯スポーツ振興担当者会議	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	会議	会議(生涯学習課)	小・中学校体育・スポーツ研究協議会	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	会議	会議(生涯学習課)	市町村社会人権教育担当者会議・地域の人権ネットワーク整備会議	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	会議	会議(生涯学習課)	市町村社会人権教育担当者会議幹事会	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	会議	会議(生涯学習課)	人権団体会議	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	会議	会議(生涯学習課)	人権教育指導法研究会	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	小中学校教職員	小中学校教職員公務災害	通知	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	学校訪問指導	訪問支援計画	学校経営概要	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	学校訪問指導	訪問支援計画	教職員配置表	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和4年	北信教育事務所	学校訪問指導	訪問支援計画	学校行事年間計画表	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	紙
令和4年	北信教育事務所	学校訪問指導	訪問支援計画	日課表	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	紙
令和4年	北信教育事務所	学校訪問指導	訪問支援計画	校務分掌一覧表	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	紙
令和4年	北信教育事務所	学校訪問指導	訪問支援計画	時間割	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	紙
令和4年	北信教育事務所	学校訪問指導	訪問支援計画	グラウンドデザイン	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	紙
令和4年	北信教育事務所	学校訪問指導	訪問支援計画	指導主事要請計画表	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	学校訪問指導	訪問支援計画	学校訪問	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	学校訪問指導	派遣申請	派遣申請書	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	指定校	指定校	文部科学省指定・県指定・県以外の指定校	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	指定校	指定校	学力向上事業	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	学校づくり	教育課程	教育課程研究協議会運営	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	学校づくり	教育課程	全県教育課程運営委員会	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	学校づくり	教科等指導	国語科	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	学校づくり	教科等指導	社会科	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	学校づくり	教科等指導	算数・数学科	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	学校づくり	教科等指導	理科	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	学校づくり	教科等指導	生活科	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	学校づくり	教科等指導	音楽科	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	学校づくり	教科等指導	図工・美術科	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	学校づくり	教科等指導	体育・保健体育科	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	学校づくり	教科等指導	家庭科・技術家庭科	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	学校づくり	教科等指導	道德教育	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	学校づくり	教科等指導	特別活動	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	学校づくり	教科等指導	総合的な学習の時間	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	学校づくり	教科等指導	英語	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	学校づくり	特別支援教育	特別支援教育	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	学校づくり	諸教育	幼児教育	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	学校づくり	諸教育	図書館教育	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	学校づくり	諸教育	少人数学級指導・へき地教育	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	学校づくり	諸教育	金銭教育・消費者教育	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	学校づくり	諸教育	情報教育	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	学校づくり	諸教育	環境教育	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	学校づくり	諸教育	科学教育	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	学校づくり	諸教育	福祉・ボランティア教育	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	学校づくり	健康安全教育	保健・厚生・安全	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	研修(学校教育課)	分類なし	北信地区学びの改革オンライン情報交換会	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	研修(学校教育課)	管理職研修	校長研究協議会	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	研修(学校教育課)	管理職研修	教頭代表者会・教育課題に対応した教頭研修会	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	研修(学校教育課)	管理職研修	校長会	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和4年	北信教育事務所	研修(学校教育課)	管理職研修	教頭会	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	研修(学校教育課)	管理職研修	校長会・教頭会派遣申請書	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	研修(学校教育課)	中央研修等	中央研修海外派遣	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	研修(学校教育課)	初任者研修	初任研調査用紙及び研修猶予届	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	研修(学校教育課)	課内研修	課内指導主事研修	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	研修(学校教育課)	臨時的任用研修	日々の授業改善研修	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	研修(学校教育課)	英語活動研修	英語研修	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	研修(学校教育課)	英語活動研修	英語教育教員研修	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	研修(学校教育課)	学力向上研修	学力向上のためのPDCAサイクルづくり支援事業	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	研修(学校教育課)	学力向上研修	学力向上ミーティング	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	研修(学校教育課)	学力向上研修	学力向上フォーラムながの	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	研修(学校教育課)	学力向上研修	校内研修	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	研修(学校教育課)	学力向上研修	研究主任研修	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	研修(学校教育課)	主事研修	指導主事研修会	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	研修(生涯学習課)	社会人権教育リーダー研修会	社会人権教育リーダー研修会	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	生徒指導	いじめ・不登校地域支援事業	市町村教育委員会及び子育て支援担当課への訪問に係る日程調整について	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	生徒指導	いじめ・不登校地域支援事業	高校別進学説明会	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	生徒指導	いじめ・不登校地域支援事業	いじめ等学校問題支援チーム	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	生徒指導	青少年自立支援事業	長野市少年相談連絡会	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	生徒指導	青少年自立支援事業	児童生徒自立支援機関	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	生徒指導	青少年自立支援事業	関係機関との連携	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	生徒指導	生徒指導総合連携推進事業	不登校対策検討委員会	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	生徒指導	生徒指導総合連携推進事業	生徒指導専門指導員	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	生徒指導	生徒指導総合連携推進事業	高等学校校長会・教頭会	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	生徒指導	生徒指導総合連携推進事業	高等学校生徒指導委員会	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	生徒指導	生徒指導総合連携推進事業	長野県生徒指導連絡協議会	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	生徒指導	生徒指導総合連携推進事業	高等学校生徒指導連絡協議会	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	生徒指導	生徒指導総合連携推進事業	緊急対応	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	生徒指導	生徒指導総合連携推進事業	自殺予防教育研究会	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	生徒指導	生徒指導総合連携推進事業	いじめ問題対策連絡協議会	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	生徒指導	生徒指導総合連携推進事業	いじめ等学校問題支援チーム	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	生徒指導	生徒指導総合連携推進事業	いじめ防止サミット	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	生徒指導	高校入試	進路指導	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	生徒指導	中間教室	キラッ☆と笑顔わくわく講座	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	学校教育関係諸事業	各種コンクール	各種コンクール	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	学校教育関係諸事業	各種コンクール	花壇(FBC)コンクール	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	学校教育関係諸事業	各種コンクール	科学賞	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	学校教育関係諸事業	各種コンクール	文化芸術による子どもの育成事業等	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	学校管理	教育委員会通知	教育委員会通知	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙

作成年度（年）	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類（公文書ファイル名）	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和4年	北信教育事務所	学校管理	校長会連絡	校長会連絡・市町村教委連絡	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	学校管理	学級編制	学級数変動届	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	学校管理	学級編制	編制届	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	学校管理	学級編制	特別支援学級・通級教室編成計画	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	学校管理	教職員	教員の加配関係	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	学校管理	教職員	新規採用教職員関係	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	学校管理	教職員	信州少人数教育推進事業	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	学校管理	教職員	退職・再任用関係	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	スポーツ振興	主催事業	総合型地域スポーツクラブ	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	スポーツ振興	関連事業	信州チャレンジスポーツDAY	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	スポーツ振興	関連事業	シニア大学・長寿社会開発センター関係	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	スポーツ振興	関連事業	スポーツ推進委員研究協議会	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	スポーツ振興	関連事業	長野県体育センター事業	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	スポーツ振興	関連事業	長野県山岳総合センター事業	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	スポーツ振興	関連事業	長野県体育協会事業	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	スポーツ振興	関連事業	健康・体力づくり事業財団事業	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	スポーツ振興	関連事業	児童生徒体力運動能力向上事業	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	スポーツ振興	関連事業	スポーツ活動運営委員会	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	社会人権教育	社会人権教育	社会人権教育啓発活動	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	人事	人事	人事調書等	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	人事	人事	人事通知書（昇給・昇格）	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	人事	人事	人事一般	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	人事	給与	給与一般	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	人事	服務	職務専念義務免除	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	人事	服務	服務諸届	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	人事	服務	服務一般	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	人事	服務	休暇・勤務管理	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	人事	福利厚生	健康管理	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	人事	福利厚生	福利厚生一般	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	人事	福利厚生	共済組合一般	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	人事	福利厚生	職員互助会一般	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	調査、統計、研究等	調査、統計、研究等（総務課）	地方教育費調査及び学校納入金等調査	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	調査、統計、研究等	調査、統計、研究等（総務課）	学校教員統計調査	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	調査、統計、研究等	調査、統計、研究等（総務課）	社会教育調査	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	調査、統計、研究等	調査、統計、研究等（総務課）	学校給食関係調査	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	調査、統計、研究等	調査、統計、研究等（総務課）	官公需契約調査	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	調査、統計、研究等	調査、統計、研究等（生涯学習課）	社会人権教育推進体制等調査	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	事務引継・事務分担	事務引継	事務引継	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	事務引継・事務分担	事務引継	事務引継	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和4年	北信教育事務所	議会質問・審議会結果等	環境文教委員会現地調査	環境文教委員会現地調査	3年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙	
令和4年	北信教育事務所	議会質問・審議会結果等	決算特別委員会	決算特別委員会	3年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙	
令和4年	北信教育事務所	庶務	庶務	危機管理・防災	3年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙	
令和4年	北信教育事務所	庶務	庶務	公務使用自家用車届	3年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙	
令和4年	北信教育事務所	庶務	庶務	情報資産持出管理簿	3年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙	
令和4年	北信教育事務所	庶務	庶務	情報発信(ホームページ)	3年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙	
令和4年	北信教育事務所	会議	会議(所内共通)	長野地域振興会議	3年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙	
令和4年	北信教育事務所	会議	会議(所内共通)	市町村と長野地域現地機関との意見交換	3年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙	
令和4年	北信教育事務所	文化財	文化財	文化財	3年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙	
令和4年	北信教育事務所	教科書	教科書	教科書採択	3年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙	
令和4年	北信教育事務所	教科書	教科書	教科書無償給与	3年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙	
令和4年	北信教育事務所	教科書	教科書	教科書展示会	3年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙	
令和4年	北信教育事務所	小中学校教職員	小中学校教職員旅費	学校旅費	3年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙	
令和4年	北信教育事務所	学校訪問指導	訪問支援計画	校長・教頭名簿	3年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	紙	
令和4年	北信教育事務所	学校づくり	人権教育	文科省人権教育指定校	3年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙	
令和4年	北信教育事務所	学校づくり	人権教育	学校人権教育連絡協議会	3年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙	
令和4年	北信教育事務所	学校づくり	人権教育	人権教育	3年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙	
令和4年	北信教育事務所	学校づくり	国際理解教育	国際理解教育(外国籍児童生徒等)	3年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙	
令和4年	北信教育事務所	学校づくり	キャリア教育	キャリア教育	3年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙	
令和4年	北信教育事務所	研修(学校教育課)	生徒指導研修	生徒指導専門研修	3年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙	
令和4年	北信教育事務所	研修(学校教育課)	生徒指導研修	中学校生徒指導主事研修	3年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙	
令和4年	北信教育事務所	研修(学校教育課)	生徒指導研修	北信ブロック学校警察連絡協議会	3年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙	
令和4年	北信教育事務所	研修(生涯学習課)	社会人権教育研究協議会	社会人権教育研究協議会	3年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙	
令和4年	北信教育事務所	研修(生涯学習課)	人権教育実践カスルアップ講座	人権教育実践カスルアップ講座	3年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙	
令和4年	北信教育事務所	研修(生涯学習課)	社会人権教育リーダー研修会	社会教育主事講習	3年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙	
令和4年	北信教育事務所	生徒指導	事故報告	小中学校における事故	3年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙	
令和4年	北信教育事務所	社会教育	主催事業	PTA指導者研修会	3年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙	
令和4年	北信教育事務所	社会教育	主催事業	地域ぐるみの共育フォーラム	3年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙	
令和4年	北信教育事務所	社会教育	主催事業	その他事業	3年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙	
令和4年	北信教育事務所	社会教育	社会教育委員連絡協議会	社会教育委員連絡協議会	3年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙	
令和4年	北信教育事務所	スポーツ振興	主催事業	スポーツ活動指導者養成講習会	3年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙	
令和4年	北信教育事務所	補助金等	負担金	公立学校施設整備費負担金	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙	
令和4年	北信教育事務所	補助金等	補助金	要保護児童生徒援助費補助金	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙	
令和4年	北信教育事務所	補助金等	補助金	被災児童生徒就学等支援事業補助金	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙	
令和4年	北信教育事務所	補助金等	補助金	理科教育設備整備費等補助金	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙	
令和4年	北信教育事務所	補助金等	補助金	特別支援教育就学奨励費補助金	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙	
令和4年	北信教育事務所	補助金等	補助金	へき地児童生徒援助費等補助金	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙	
令和4年	北信教育事務所	補助金等	補助金	人権教育促進事業補助金	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙	
令和4年	北信教育事務所	補助金等	補助金	放課後子どもプラン推進事業補助金	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙	

作成年度（年）	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間が満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類（公文書ファイル名）	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和4年	北信教育事務所	補助金等	補助金	文化財保護事業（県単）補助金	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	補助金等	補助金	学校保健特別対策事業補助金	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	補助金等	交付金	学校施設環境改善交付金	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	補助金等	交付金	被災児童生徒就学支援等臨時特例交付金	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	人事	給与	給与支給内訳書	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	人事	給与	会計年度任用職員	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	人事	給与	会計年度任用職員社会保険・雇用保険	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	人事	手当	児童手当	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	人事	手当	通勤手当	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	人事	手当	超過勤務手当	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	人事	手当	寒冷地手当	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	人事	手当	退職手当	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	人事	旅費	旅費	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	予算・決算	分類なし	会計一般	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	予算・決算	予算	予算再配当内示	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	予算・決算	予算	予算再配当書	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	予算・決算	予算	予算執行見込調査	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	予算・決算	決算	決算	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	予算・決算	収入	調定決議書	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	予算・決算	収入	収入状況表	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	予算・決算	支出	支出負担行為決議書	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	予算・決算	支出	支出命令書	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	予算・決算	支出	支出負担行為状況表	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	予算・決算	支出	契約	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	予算・決算	支出	歳入歳出外現金払出決議書	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	予算・決算	支出	歳入歳出外現金払出命令書	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	予算・決算	監査・会計検査	監査委員監査	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	予算・決算	監査・会計検査	会計検査	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	県有財産の取得・管理	公有財産	財産貸付	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	県有財産の取得・管理	公有財産	財産一般	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	県有財産の取得・管理	公有財産	職員宿舍一般	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	県有財産の取得・管理	物品	物品使用簿	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	県有財産の取得・管理	物品	公用車管理	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	県有財産の取得・管理	物品	物品一般	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	皇室行事・表彰等	栄典・表彰	知事表彰	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	皇室行事・表彰等	栄典・表彰	その他表彰	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	調査・統計・研究等	調査・統計・研究等（総務課）	公立学校施設台帳	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	調査・統計・研究等	調査・統計・研究等（総務課）	子供の学習費調査	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	文書管理	情報公開請求・自己情報開示請求	情報公開請求	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和4年	北信教育事務所	文書管理	情報公開請求・自己情報開示請求	自己情報開示請求	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	庶務	庶務	情報化推進	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	庶務	庶務	エコマネジメント長野	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	内部統制	内部統制	内部統制	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	会議	会議(所内共通)	長野地域活性化推進会議	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	会議	会議(学校教育課)	教育相談関係者連絡会議	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	会議	会議(学校教育課)	いじめ・不登校地区推進会議	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	会議	会議(学校教育課)	生徒指導総合対策会議	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	会議	会議(学校教育課)	いじめ・不登校第2回地区推進会議	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	小中学校教職員	小中学校教職員人事	臨時的任用・育休任期付	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	小中学校教職員	小中学校教職員人事	人事異動・退職等内申	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	小中学校教職員	小中学校教職員人事	事務・栄養職員人事	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	小中学校教職員	小中学校教職員人事	休業・休暇	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	小中学校教職員	小中学校教員免許	免許状授与(検定)	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	小中学校教職員	小中学校教員免許	免許教科以外の教科担任許可	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	小中学校教職員	小中学校教員免許	免許状更新	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	小中学校教職員	小中学校職員研修・学校事務研修会	研修	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	小中学校教職員	小中学校職員研修・学校事務研修会	事務研究会	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	小中学校教職員	小中学校職員研修・学校事務研修会	団体との懇談会	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	小中学校教職員	小中学校教職員公務災害	公務災害	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	小中学校教職員	小中学校教職員給与	システム	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	小中学校教職員	小中学校教職員給与	退職手当	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	小中学校教職員	小中学校教職員給与	超過勤務手当	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	小中学校教職員	小中学校教職員給与	児童手当	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	小中学校教職員	小中学校教職員給与	手当認定・学校訪問	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	小中学校教職員	小中学校教職員労働保険・社会保険	労働保険	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	小中学校教職員	小中学校教職員労働保険・社会保険	雇用保険料・社会保険料支出	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	小中学校教職員	小中学校職員報酬	報酬	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	学校づくり	特別支援教育	校内教育支援委員会	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	研修(学校教育課)	初任者研修	初任研実施関係	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	研修(学校教育課)	初任者研修	初任研スタート研修	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	研修(学校教育課)	初任者研修	初任研授業力向上研修	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	研修(学校教育課)	初任者研修	初任研教師力向上研修	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	研修(学校教育課)	初任者研修	初任研夏期宿泊研修	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	研修(学校教育課)	初任者研修	初任研1年次プロGRESS研修	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	研修(学校教育課)	初任者研修	初任研2年次研修	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	研修(学校教育課)	初任者研修	初任研年度始提出書類	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	紙
令和4年	北信教育事務所	研修(学校教育課)	初任者研修	初任研指導教員名・コーディネーター名等報告書	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	紙
令和4年	北信教育事務所	研修(学校教育課)	初任者研修	初任研指導教員等連絡会	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和4年	北信教育事務所	研修(学校教育課)	初任者研修	初任研指導教員等研修会	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	研修(学校教育課)	初任者研修	初任研関係学校長等連絡協議会	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	研修(学校教育課)	初任者研修	初任研市町村教員委員会研修	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	紙
令和4年	北信教育事務所	研修(学校教育課)	初任者研修	初任研新規採用養護教諭・栄養教諭研修	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	研修(学校教育課)	初任者研修	初任研担当指導主事・専門主事会	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	研修(学校教育課)	初任者研修	初任研特別支援学校関係	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	研修(学校教育課)	10年研修	5・10年経験者研修	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	研修(学校教育課)	10年研修	キャリアアップ研修	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	研修(学校教育課)	教育相談研修	教育相談関係者研修	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	生徒指導	教育相談	教育相談(電話・面接)	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	生徒指導	教育相談	小学校子どもと親の相談員	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	生徒指導	教育相談	スクールカウンセラー	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	生徒指導	教育相談	高校スクールカウンセラー	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	生徒指導	いじめ・不登校地域支援事業	いじめ・不登校相談員	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	生徒指導	いじめ・不登校地域支援事業	いじめ・不登校地域支援チーム	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	生徒指導	いじめ・不登校地域支援事業	スクールカウンセラー派遣事業に関すること	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	生徒指導	青少年自立支援事業	青少年自立支援事業	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	生徒指導	青少年自立支援事業	青少年健全育成事業	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	生徒指導	SSW活用事業	スクールソーシャルワーカー	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	生徒指導	登校支援地域指定事業	学校と警察の連携・連絡	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	学校管理	教職員	長期研修派遣関係	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	社会教育	主催事業	信州型コミュニティスクール	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	社会教育	主催事業	放課後子ども総合プラン	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	社会人権教育	社会人権教育	人権侵害(差別事象)	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	教育事務所管内概況	管内概況	管内概況書	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	教育事務所管内概況	管内概況	主要事業	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	人事	給与	年末調整	(7年)			令和12年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	人事	給与	法定調書	(7年)			令和12年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	小中学校教職員	小中学校職員報酬	源泉徴収・法定調書	(7年)			令和12年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	条例、規則、訓令等	例規	人事例規	10年			令和15年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	条例、規則、訓令等	例規	補助事業例規	10年			令和15年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	条例、規則、訓令等	例規	文書例規	10年			令和15年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	計画	計画	総合5か年計画	10年			令和15年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	計画	計画	教育振興基本計画	10年			令和15年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	皇室行事、表彰等	栄典・表彰	教育委員会表彰	10年			令和15年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	調査、統計、研究等	調査、統計、研究等(学校教育課)	生徒指導関係調査	10年			令和15年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	小中学校教職員	小中学校教職員公務災害	認定請求書進達	10年			令和15年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	学校管理	教職員	教職員の昇任関係	10年			令和15年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	皇室行事、表彰等	栄典・表彰	死亡叙位・叙勲	30年			令和35年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和4年	北信教育事務所	皇室行事・表彰等	栄典・表彰	高齢者叙勲	30年			令和35年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	皇室行事・表彰等	栄典・表彰	春・秋の叙勲	30年			令和35年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	皇室行事・表彰等	栄典・表彰	紺綬褒章	30年			令和35年3月31日	廃棄	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	条例、規則、訓令等	例規	教職員例規	常用			常用	-	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	県有財産の取得・管理	公有財産	財産管理	常用			常用	-	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	県有財産の取得・管理	公有財産	職員宿舍台帳(貸付簿)	常用			常用	-	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	文書管理	公文書の管理等	個人情報取扱事務登録簿	常用			常用	-	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	小中学校教職員	小中学校教職員人事	臨時的任用内申	常用			常用	-	所属内	北信教育事務所	電子+紙
令和4年	北信教育事務所	小中学校教職員	小中学校教職員人事	非常勤職員	常用			常用	-	所属内	北信教育事務所	電子+紙
昭和1年	義務教育課	分類なし	分類なし	履歴書 小学校	30年	75年	5	令和14年3月31日	移管	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
昭和2年	義務教育課	分類なし	分類なし	小学校・実業補習学校 教員死退職者履歴書	30年	74年	5	令和14年3月31日	移管	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
昭和2年	義務教育課	分類なし	分類なし	履歴簿 小学校・実業補習学校	30年	74年	5	令和14年3月31日	移管	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
昭和2年	義務教育課	総括	例規	給与例規	(80年)	40年	5	令和30年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
昭和2年	義務教育課	総括	例規	公務員制度例規	(80年)	40年	5	令和30年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
昭和3年	義務教育課	分類なし	分類なし	履歴簿 小学校・実業補習学校	30年	73年	5	令和14年3月31日	移管	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
昭和3年	義務教育課	総括	例規	給与例規	(80年)	81年	5	令和72年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
昭和3年	義務教育課	人事(学校職員)	任免	任免内申書(実補・実学校)	(80年)	81年	5	令和72年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
昭和4年	義務教育課	分類なし	分類なし	履歴簿 小学校・実業補習学校	30年	72年	5	令和14年3月31日	移管	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
昭和4年	義務教育課	分類なし	分類なし	履歴簿 小学校・実業補習学校	30年	72年	5	令和14年3月31日	移管	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
昭和6年	義務教育課	分類なし	分類なし	履歴書 小学校・実業補習学校	30年	70年	5	令和14年3月31日	移管	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
昭和7年	義務教育課	分類なし	分類なし	履歴書	30年	69年	5	令和14年3月31日	移管	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
昭和7年	義務教育課	分類なし	分類なし	履歴書 小学校・実業補習学校	30年	69年	5	令和14年3月31日	移管	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
昭和7年	義務教育課	人事(学校職員)	任免	任免内申書(小・補)	(80年)	30年	5	令和25年3月31日	移管	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
昭和8年	義務教育課	分類なし	分類なし	履歴書 小学校・実業補習学校	30年	68年	5	令和14年3月31日	移管	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
昭和8年	義務教育課	総括	例規	公務員制度例規(実業補習学費補助)	(80年)	30年	5	令和26年3月31日	移管	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
昭和8年	義務教育課	人事(学校職員)	任免	任免内申書(小・補)	(80年)	30年	5	令和26年3月31日	移管	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
昭和9年	義務教育課	分類なし	分類なし	履歴書 小学校・実業補習学校	30年	67年	5	令和14年3月31日	移管	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
昭和9年	義務教育課	分類なし	分類なし	履歴書 小学校・実業補習学校	30年	67年	5	令和14年3月31日	移管	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
昭和9年	義務教育課	人事(学校職員)	任免	任免内申書(小・補)	(80年)	30年	5	令和27年3月31日	移管	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
昭和9年	義務教育課	人事(学校職員)	任免	任免内申書(小・奉仕待遇)	(80年)	30年	5	令和27年3月31日	移管	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
昭和9年	義務教育課	人事(学校職員)	任免	任免内申書(諸学校)	(80年)	30年	5	令和27年3月31日	移管	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
昭和9年	義務教育課	人事(学校職員)	任免	任免内申書(小)	(80年)	30年	5	令和27年3月31日	移管	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
昭和10年	義務教育課	分類なし	分類なし	履歴書 小学校・実業補習学校	30年	66年	5	令和14年3月31日	移管	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
昭和10年	義務教育課	人事(学校職員)	任免	任免内申書(青年訓練所指導員)	(80年)	30年	5	令和28年3月31日	移管	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
昭和10年	義務教育課	人事(学校職員)	任免	任免内申書(学校医、学校歯科医奉仕待遇)	(80年)	30年	5	令和28年3月31日	移管	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
昭和10年	義務教育課	人事(学校職員)	任免	任免内申書(小)	(80年)	30年	5	令和28年3月31日	移管	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
昭和10年	義務教育課	人事(学校職員)	任免	任免内申書(退職・青)	(80年)	30年	5	令和28年3月31日	移管	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
昭和11年	義務教育課	分類なし	分類なし	履歴書	30年	65年	5	令和14年3月31日	移管	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
昭和11年	義務教育課	分類なし	分類なし	履歴書 青年学校(無資格)	30年	65年	5	令和14年3月31日	移管	本庁地下文書庫	義務教育課	紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
昭和11年	義務教育課	分類なし	分類なし	青 履歴書 昭和10年度・昭和11年度	30年	65年	5	令和14年3月31日	移管	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
昭和11年	義務教育課	人事(学校職員)	任免	任免内申書(小学校長・奉仕待遇)	(80年)	30年	5	令和29年3月31日	移管	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
昭和11年	義務教育課	人事(学校職員)	任免	任免内申書(小・補)	(80年)	30年	5	令和29年3月31日	移管	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
昭和11年	義務教育課	人事(学校職員)	任免	任免内申書(県立教員)	(80年)	30年	5	令和29年3月31日	移管	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
昭和12年	義務教育課	分類なし	分類なし	履歴書	30年	64年	5	令和14年3月31日	移管	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
昭和12年	義務教育課	分類なし	分類なし	履歴書 青年学校(有無)助教諭心得	30年	64年	5	令和14年3月31日	移管	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
昭和12年	義務教育課	分類なし	分類なし	履歴書 青年学校(退死亡)	30年	64年	5	令和14年3月31日	移管	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
昭和12年	義務教育課	分類なし	分類なし	履歴書 青年学校	30年	64年	5	令和14年3月31日	移管	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
昭和12年	義務教育課	総括	例規	公務員制度例規(公立学校職員普通恩給及び扶助料)	(80年)	30年	5	令和30年3月31日	移管	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
昭和12年	義務教育課	人事(学校職員)	任免	任免内申書(学校医)	(80年)	30年	5	令和30年3月31日	移管	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
昭和12年	義務教育課	人事(学校職員)	任免	任免内申書(小)	(80年)	30年	5	令和30年3月31日	移管	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
昭和12年	義務教育課	人事(学校職員)	任免	任免内申書(小学校長・奉仕待遇)	(80年)	30年	5	令和30年3月31日	移管	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
昭和13年	義務教育課	分類なし	分類なし	履歴書	30年	63年	5	令和14年3月31日	移管	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
昭和13年	義務教育課	分類なし	分類なし	履歴書	30年	63年	5	令和14年3月31日	移管	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
昭和13年	義務教育課	分類なし	分類なし	青年学校履歴書 昭和10年度~昭和13年度	30年	63年	5	令和14年3月31日	移管	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
昭和13年	義務教育課	分類なし	分類なし	青 履歴・有無	30年	63年	5	令和14年3月31日	移管	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
昭和13年	義務教育課	分類なし	分類なし	青 履歴書	30年	63年	5	令和14年3月31日	移管	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
昭和13年	義務教育課	人事(学校職員)	任免	任免内申書(小)	(80年)	30年	5	令和31年3月31日	移管	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
昭和13年	義務教育課	人事(学校職員)	任免	任免内申書(諸学校)	(80年)	30年	5	令和31年3月31日	移管	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
昭和13年	義務教育課	人事(学校職員)	任免	定期異動(公立学校奉仕)	(80年)	30年	5	令和31年3月31日	移管	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
昭和14年	義務教育課	分類なし	分類なし	履歴書	30年	62年	5	令和14年3月31日	移管	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
昭和14年	義務教育課	分類なし	分類なし	青 履歴書 有資格	30年	62年	5	令和14年3月31日	移管	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
昭和14年	義務教育課	分類なし	分類なし	青 履歴書(途中)	30年	62年	5	令和14年3月31日	移管	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
昭和15年	義務教育課	分類なし	分類なし	履歴書	30年	61年	5	令和14年3月31日	移管	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
昭和15年	義務教育課	分類なし	分類なし	青年学校履歴書	30年	61年	5	令和14年3月31日	移管	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
昭和16年	義務教育課	分類なし	分類なし	履歴書	30年	60年	5	令和14年3月31日	移管	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
昭和16年	義務教育課	分類なし	分類なし	青 履歴書	30年	60年	5	令和14年3月31日	移管	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
昭和17年	義務教育課	分類なし	分類なし	履歴書	30年	59年	5	令和14年3月31日	移管	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
昭和17年	義務教育課	分類なし	分類なし	青 履歴書	30年	59年	5	令和14年3月31日	移管	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
昭和17年	義務教育課	分類なし	分類なし	青 履歴書	30年	59年	5	令和14年3月31日	移管	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
昭和18年	義務教育課	分類なし	分類なし	履歴書	30年	58年	5	令和14年3月31日	移管	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
昭和18年	義務教育課	分類なし	分類なし	青 履歴書	30年	58年	5	令和14年3月31日	移管	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
昭和19年	義務教育課	分類なし	分類なし	履歴書	30年	57年	5	令和14年3月31日	移管	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
昭和19年	義務教育課	分類なし	分類なし	青 履歴書	30年	57年	5	令和14年3月31日	移管	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
昭和20年	義務教育課	分類なし	分類なし	履歴書	30年	56年	5	令和14年3月31日	移管	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
昭和20年	義務教育課	分類なし	分類なし	青 履歴書	30年	56年	5	令和14年3月31日	移管	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
昭和21年	義務教育課	分類なし	分類なし	履歴書 国 有	30年	55年	5	令和14年3月31日	移管	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
昭和21年	義務教育課	分類なし	分類なし	履歴書 国 有	30年	55年	5	令和14年3月31日	移管	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
昭和21年	義務教育課	分類なし	分類なし	履歴書 青 有	30年	55年	5	令和14年3月31日	移管	本庁地下文書庫	義務教育課	紙

作成年度（年）	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類（公文書ファイル名）	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
昭和31年	義務教育課	分類なし	分類なし	履歴書	30年	45年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
昭和32年	義務教育課	分類なし	分類なし	履歴書 小学校	30年	44年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
昭和32年	義務教育課	分類なし	分類なし	履歴書 中学校	30年	44年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
昭和33年	義務教育課	分類なし	分類なし	履歴書 小学校	30年	43年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
昭和33年	義務教育課	分類なし	分類なし	履歴書 中学校	30年	43年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
昭和34年	義務教育課	分類なし	分類なし	履歴書 小学校	30年	42年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
昭和34年	義務教育課	分類なし	分類なし	履歴書 中学校	30年	42年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
昭和35年	義務教育課	分類なし	分類なし	履歴書（中学校）有無資格者	30年	41年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
昭和35年	義務教育課	分類なし	分類なし	履歴書（小学校）有無	30年	41年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
昭和35年	義務教育課	分類なし	分類なし	履歴書 小学校	30年	41年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
昭和36年	義務教育課	分類なし	分類なし	履歴書 小学校 無・有	30年	40年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
昭和36年	義務教育課	分類なし	分類なし	履歴書 小学校 無・有 事務含特殊	30年	40年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
昭和37年	義務教育課	分類なし	分類なし	履歴書 小学校（有・無）	30年	39年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
昭和37年	義務教育課	分類なし	分類なし	履歴書 中学校（有・無）	30年	39年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
昭和37年	義務教育課	分類なし	分類なし	履歴書 中学校（無資格）	30年	39年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
昭和37年	義務教育課	分類なし	分類なし	履歴書 事務職員・特殊	30年	39年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
昭和37年	義務教育課	分類なし	分類なし	履歴書 小 昭和37年10月01日 01 白田・佐久・小海	30年	39年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
昭和37年	義務教育課	分類なし	分類なし	履歴書 小 昭和37年10月01日 02 南佐久郡	30年	39年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
昭和37年	義務教育課	分類なし	分類なし	履歴書 小 昭和37年10月01日 03 北佐久郡	30年	39年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
昭和37年	義務教育課	分類なし	分類なし	履歴書 小 昭和37年10月01日 04 望月・立科・北御牧・小浜	30年	39年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
昭和37年	義務教育課	分類なし	分類なし	履歴書 小 昭和37年10月01日 05 小諸市・佐久市	30年	39年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
昭和37年	義務教育課	分類なし	分類なし	履歴書 小 昭和37年10月01日 06 佐久市	30年	39年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
昭和37年	義務教育課	分類なし	分類なし	履歴書 小 昭和37年10月01日 07 小県郡	30年	39年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
昭和37年	義務教育課	分類なし	分類なし	履歴書 小 昭和37年10月01日 08 小県郡	30年	39年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
昭和37年	義務教育課	分類なし	分類なし	履歴書 小 昭和37年10月01日 09 小県郡・上田市	30年	39年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
昭和37年	義務教育課	分類なし	分類なし	履歴書 小 昭和37年10月01日 10 上田市	30年	39年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
昭和37年	義務教育課	分類なし	分類なし	履歴書 小 昭和37年10月01日 11 諏訪郡・岡谷市	30年	39年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
昭和37年	義務教育課	分類なし	分類なし	履歴書 小 昭和37年10月01日 12 岡谷市・諏訪市	30年	39年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
昭和37年	義務教育課	分類なし	分類なし	履歴書 小 昭和37年10月01日 13 諏訪市・茅野市	30年	39年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
昭和37年	義務教育課	分類なし	分類なし	履歴書 小 昭和37年10月01日 14 伊那市	30年	39年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
昭和37年	義務教育課	分類なし	分類なし	履歴書 小 昭和37年10月01日 15 伊那市・駒ヶ根市・上伊那郡	30年	39年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
昭和37年	義務教育課	分類なし	分類なし	履歴書 小 昭和37年10月01日 16 上伊那郡	30年	39年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
昭和37年	義務教育課	分類なし	分類なし	履歴書 小 昭和37年10月01日 17 上伊那郡	30年	39年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
昭和37年	義務教育課	分類なし	分類なし	履歴書 小 昭和37年10月01日 18 飯田市	30年	39年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
昭和37年	義務教育課	分類なし	分類なし	履歴書 小 昭和37年10月01日 19 飯田市・下伊那郡	30年	39年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
昭和37年	義務教育課	分類なし	分類なし	履歴書 小 昭和37年10月01日 20 下伊那郡	30年	39年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
昭和37年	義務教育課	分類なし	分類なし	履歴書 小 昭和37年10月01日 21 下伊那郡	30年	39年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
昭和37年	義務教育課	分類なし	分類なし	履歴書 小 昭和37年10月01日 22 下伊那郡	30年	39年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
昭和37年	義務教育課	分類なし	分類なし	履歴書 小 昭和37年10月01日 23 西筑摩郡	30年	39年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
昭和37年	義務教育課	分類なし	分類なし	履歴書 中 昭和37年10月01日 14 下伊那郡	30年	39年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
昭和37年	義務教育課	分類なし	分類なし	履歴書 中 昭和37年10月01日 15 木曾郡	30年	39年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
昭和37年	義務教育課	分類なし	分類なし	履歴書 中 昭和37年10月01日 16 松筑	30年	39年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
昭和37年	義務教育課	分類なし	分類なし	履歴書 中 昭和37年10月01日 17 東筑摩郡・松本市	30年	39年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
昭和37年	義務教育課	分類なし	分類なし	履歴書 中 昭和37年10月01日 18 松本市	30年	39年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
昭和37年	義務教育課	分類なし	分類なし	履歴書 中 昭和37年10月01日 19 南安曇郡	30年	39年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
昭和37年	義務教育課	分類なし	分類なし	履歴書 中 昭和37年10月01日 20 大町市・北安曇郡	30年	39年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
昭和37年	義務教育課	分類なし	分類なし	履歴書 中 昭和37年10月01日 21 更級郡	30年	39年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
昭和37年	義務教育課	分類なし	分類なし	履歴書 中 昭和37年10月01日 22 更埴市・埴科郡	30年	39年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
昭和37年	義務教育課	分類なし	分類なし	履歴書 中 昭和37年10月01日 23 須坂市・上高井郡	30年	39年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
昭和37年	義務教育課	分類なし	分類なし	履歴書 中 昭和37年10月01日 24 下高井郡	30年	39年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
昭和37年	義務教育課	分類なし	分類なし	履歴書 中 昭和37年10月01日 25 長野市	30年	39年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
昭和37年	義務教育課	分類なし	分類なし	履歴書 中 昭和37年10月01日 26 長野市	30年	39年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
昭和37年	義務教育課	分類なし	分類なし	履歴書 中 昭和37年10月01日 27 上水内郡	30年	39年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
昭和37年	義務教育課	分類なし	分類なし	履歴書 中 昭和37年10月01日 28 上水内郡	30年	39年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
昭和37年	義務教育課	分類なし	分類なし	履歴書 中 昭和37年10月01日 29 飯山市・下水内郡	30年	39年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
昭和37年	義務教育課	分類なし	分類なし	履歴書 中 昭和37年10月01日 30 松本市立学校・松本東洋中学校・長野ろう学校・長野盲学校	30年	39年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
昭和37年	義務教育課	分類なし	分類なし	履歴書 中 昭和37年10月01日 31 松本ろう学校・松本養護学校特別・小中事務職員	30年	39年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
昭和38年	義務教育課	分類なし	分類なし	履歴書 小学校	30年	38年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
昭和38年	義務教育課	分類なし	分類なし	履歴書 中学校	30年	38年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
昭和39年	義務教育課	分類なし	分類なし	履歴書	30年	37年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
昭和39年	義務教育課	分類なし	分類なし	履歴書(臨任)	30年	37年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
昭和40年	義務教育課	分類なし	分類なし	履歴書	30年	36年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
昭和40年	義務教育課	分類なし	分類なし	履歴書(臨任)	30年	36年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
昭和41年	義務教育課	分類なし	分類なし	履歴書	30年	35年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
昭和41年	義務教育課	分類なし	分類なし	履歴書(臨任)	30年	35年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
昭和42年	義務教育課	分類なし	分類なし	履歴書	30年	34年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
昭和42年	義務教育課	分類なし	分類なし	履歴書(臨任)	30年	34年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
昭和42年	義務教育課	分類なし	分類なし	履歴書	30年	34年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
昭和42年	義務教育課	分類なし	分類なし	履歴書(臨任)	30年	34年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
昭和43年	義務教育課	分類なし	分類なし	履歴書	30年	33年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
昭和43年	義務教育課	分類なし	分類なし	履歴書(臨任)	30年	33年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
昭和43年	義務教育課	分類なし	分類なし	履歴書(特殊学校)	30年	33年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
昭和44年	義務教育課	分類なし	分類なし	履歴書	30年	32年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
昭和44年	義務教育課	分類なし	分類なし	履歴書(臨任)	30年	32年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
昭和45年	義務教育課	分類なし	分類なし	履歴書	30年	31年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
昭和45年	義務教育課	分類なし	分類なし	履歴書(臨任)	30年	31年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
昭和46年	義務教育課	分類なし	分類なし	履歴書(他県転出者)	30年	30年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
昭和46年	義務教育課	分類なし	分類なし	履歴書	30年	30年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
昭和46年	義務教育課	分類なし	分類なし	履歴書(臨任)	30年	30年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
昭和46年	義務教育課	分類なし	分類なし	履歴書(中途退職者)	30年	30年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
昭和47年	義務教育課	分類なし	分類なし	履歴書(信大・転出者)	30年	29年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
昭和47年	義務教育課	分類なし	分類なし	履歴書	30年	29年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
昭和47年	義務教育課	分類なし	分類なし	履歴書(臨任)	30年	29年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
昭和48年	義務教育課	分類なし	分類なし	履歴書	30年	28年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
昭和48年	義務教育課	分類なし	分類なし	履歴書(臨任)	30年	28年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
昭和48年	義務教育課	分類なし	分類なし	履歴書(転出者)	30年	28年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
昭和49年	義務教育課	分類なし	分類なし	履歴書	30年	27年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
昭和49年	義務教育課	分類なし	分類なし	履歴書(臨任)	30年	27年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
昭和49年	義務教育課	分類なし	分類なし	履歴書(信大へ)	30年	27年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
昭和49年	義務教育課	分類なし	分類なし	履歴書	30年	27年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
昭和50年	義務教育課	分類なし	分類なし	履歴書	30年	26年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
昭和50年	義務教育課	分類なし	分類なし	履歴書(臨任)	30年	26年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
昭和50年	義務教育課	分類なし	分類なし	履歴書(信大等へ・割愛)	30年	26年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
昭和51年	義務教育課	分類なし	分類なし	履歴書(臨任)	30年	25年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
昭和51年	義務教育課	分類なし	分類なし	履歴書	30年	25年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
昭和51年	義務教育課	分類なし	分類なし	履歴書(信大へ・割愛)	30年	25年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
昭和52年	義務教育課	分類なし	分類なし	履歴書	30年	24年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
昭和52年	義務教育課	分類なし	分類なし	履歴書(臨任)	30年	24年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
昭和52年	義務教育課	分類なし	分類なし	履歴書(信大・他)	30年	24年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
昭和53年	義務教育課	分類なし	分類なし	履歴書	30年	23年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
昭和53年	義務教育課	分類なし	分類なし	履歴書(臨任)	30年	23年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
昭和53年	義務教育課	分類なし	分類なし	履歴書(信大へ・他)	30年	23年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
昭和54年	義務教育課	小中学校 管理	管理	処分関係	30年	30年	5	令和22年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
昭和54年	義務教育課	人事(教員)	庶務	中高交流(実績)	30年	30年	5	令和22年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
昭和54年	義務教育課	分類なし	分類なし	履歴書(信大へ)	30年	22年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
昭和54年	義務教育課	分類なし	分類なし	履歴書	30年	22年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
昭和54年	義務教育課	分類なし	分類なし	履歴書(臨)	30年	22年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
昭和55年	義務教育課	小中学校 管理	管理	処分関係	30年	30年	5	令和23年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
昭和55年	義務教育課	人事(教員)	庶務	中高交流(実績)	30年	30年	5	令和23年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
昭和55年	義務教育課	分類なし	分類なし	履歴書(信大)	30年	21年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
昭和55年	義務教育課	分類なし	分類なし	履歴書	30年	21年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
昭和55年	義務教育課	分類なし	分類なし	履歴書(臨)	30年	21年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
昭和55年	義務教育課	分類なし	分類なし	履歴書(新採)	30年	21年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
昭和55年	義務教育課	分類なし	分類なし	履歴書(転勤)	30年	21年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
昭和55年	義務教育課	分類なし	分類なし	履歴書(退職)	30年	21年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
昭和55年	義務教育課	分類なし	分類なし	内申書 松本深志~須坂	30年	21年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
昭和55年	義務教育課	分類なし	分類なし	内申書 長野吉田~中野実業	30年	21年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
昭和55年	義務教育課	分類なし	分類なし	内申書 飯山南～中野	30年	21年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
昭和55年	義務教育課	分類なし	分類なし	内申書 上田東～塩尻	30年	21年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
昭和56年	義務教育課	人事(学校職員)	人事記録	退職(死亡)者履歴書	30年	20年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
昭和56年	義務教育課	人事(学校職員)	人事記録	退職(死亡)者履歴書(臨任)	30年	20年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
昭和56年	義務教育課	小中学校 管理	管理	処分関係	30年	30年	5	令和14年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
昭和56年	義務教育課	人事(教員)	庶務	中高交流(実績)	30年	30年	5	令和14年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
昭和56年	義務教育課	分類なし	分類なし	履歴書(信大へ)	30年	20年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
昭和56年	義務教育課	分類なし	分類なし	履歴書(臨)	30年	20年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
昭和56年	義務教育課	分類なし	分類なし	履歴書	30年	20年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
昭和56年	義務教育課	分類なし	分類なし	履歴書(退職)	30年	20年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
昭和56年	義務教育課	分類なし	分類なし	内申書 大町北～上伊那農業	30年	20年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
昭和56年	義務教育課	分類なし	分類なし	内申書 須坂園芸～辰野	30年	20年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
昭和56年	義務教育課	分類なし	分類なし	内申書 木曾山林～長野吉田	30年	20年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
昭和56年	義務教育課	分類なし	分類なし	内申書 長野商業～飯田長姫	30年	20年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
昭和56年	義務教育課	分類なし	分類なし	内申書 木曾西～伊那弥生ヶ丘	30年	20年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
昭和56年	義務教育課	分類なし	分類なし	内申書 犀峽～富士見	30年	20年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
昭和56年	義務教育課	分類なし	分類なし	内申書 岡谷南～穂高商業	30年	20年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
昭和56年	義務教育課	分類なし	分類なし	内申書 松本深志～須坂	30年	20年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
昭和56年	義務教育課	分類なし	分類なし	内申書 阿南～望月	30年	20年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
昭和56年	義務教育課	分類なし	分類なし	内申書 坂城～飯田工業	30年	20年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
昭和56年	義務教育課	分類なし	分類なし	内申書 白馬～下諏訪向陽	30年	20年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
昭和57年	義務教育課	小中学校 管理	管理	処分関係	30年	30年	5	令和25年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
昭和57年	義務教育課	人事(教員)	庶務	中高交流(実績)	30年	30年	5	令和25年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
昭和57年	義務教育課	分類なし	分類なし	履歴書(信大へ)	30年	19年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
昭和57年	義務教育課	分類なし	分類なし	履歴書	30年	19年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
昭和57年	義務教育課	分類なし	分類なし	履歴書(臨)	30年	19年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
昭和57年	義務教育課	分類なし	分類なし	内申書 小諸商業/岡谷工業/飯田長姫/長野工業/松本工業	30年	19年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
昭和57年	義務教育課	分類なし	分類なし	内申書 更級農業/下伊那農業/長野吉田/下高井農業/南安農業/塩尻/原坂園芸	30年	19年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
昭和57年	義務教育課	分類なし	分類なし	内申書 松本深志/上田/諏訪/野沢北/伊那北/辰代/長野/飯田/大町/諏訪北/松本谷ヶ丘/須坂	30年	19年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
昭和57年	義務教育課	分類なし	分類なし	内申書 高遠/諏訪工業/上田千曲/豊科/沼田工業/穂高商業/小県東部/須坂商業	30年	19年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
昭和57年	義務教育課	分類なし	分類なし	内申書 岩村田/松本観ヶ崎/飯田風城/野沢南/長野西/上田松谷丘/諏訪工業	30年	19年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
昭和57年	義務教育課	分類なし	分類なし	内申書 伊那谷ヶ丘/飯山南/上田/須坂/上伊那農業/塩尻/大町/大町北/大町南/小島/須坂/上田/大町北	30年	19年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
昭和57年	義務教育課	分類なし	分類なし	内申書 阿南/美輪工業/松代/岡谷南/赤穂/辰代南/軽井沢/望月/茅野	30年	19年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
昭和57年	義務教育課	分類なし	分類なし	内申書 駒ヶ根工業/松本筑路/長野東/木曾/白馬/飯山朝丘/下諏訪向陽	30年	19年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
昭和57年	義務教育課	分類なし	分類なし	内申書 穂川/富士見/小海/松本美ヶ丘/飯田工業/上水内北部/飯城/阿智/藤岡	30年	19年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
昭和57年	義務教育課	分類なし	分類なし	内申書 中条/丸子実業/辰野/臼田/中野実業/長野商業	30年	19年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
昭和58年	義務教育課	総務	例規	耐力度調査(公文書・要領関係)	30年	30年	5	令和26年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
昭和58年	義務教育課	小中学校 管理	管理	処分関係	30年	30年	5	令和26年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
昭和58年	義務教育課	人事(教員)	庶務	中高交流(実績)	30年	30年	5	令和26年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
昭和58年	義務教育課	分類なし	分類なし	履歴書(信大へ)	30年	18年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
昭和58年	義務教育課	分類なし	分類なし	履歴書	30年	18年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
昭和58年	義務教育課	分類なし	分類なし	内申書 改姓・本籍変更・新免許取得・職務代理	30年	18年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
昭和58年	義務教育課	分類なし	分類なし	履歴書(臨任)	30年	18年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
昭和58年	義務教育課	分類なし	分類なし	内申書 松本工業/内南/船井/望月/栄野/飯田長尾/厩代/松代/岡谷南/箕輪工業	30年	18年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
昭和58年	義務教育課	分類なし	分類なし	内申書 須賀/長野西/上田赤谷五/諏訪二重/松村田/松本橋ヶ崎/飯田島越/野沢南	30年	18年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
昭和58年	義務教育課	分類なし	分類なし	内申書 伊那野生ヶ丘/飯山南/篠ノ井/岡谷東/中野/大野北/豊科/小諸/坂城東	30年	18年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
昭和58年	義務教育課	分類なし	分類なし	内申書 豊科/富士見/小海/松本美原ヶヶ丘/飯田工業/梓川/坂城/阿智/藤南	30年	18年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
昭和58年	義務教育課	分類なし	分類なし	内申書 赤穂/池田工業/穂高商業/須賀商業/上田千曲/高遠/高坊実業/厚城/東部	30年	18年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
昭和58年	義務教育課	分類なし	分類なし	内申書 白鳥/松本筑波/須賀東/水原/田川/駒ヶ野工業/飯山南五/下諏訪向陽/須賀野/中野西	30年	18年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
昭和58年	義務教育課	分類なし	分類なし	内申書 塩尻/須賀園芸/中条/丸子実業/長野吉田/下高井農林/白田	30年	18年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
昭和58年	義務教育課	分類なし	分類なし	内申書 上田東/木曾山林/栄城商業/伊那商業/上伊那商業/北佐久商業/南安商業	30年	18年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
昭和58年	義務教育課	分類なし	分類なし	内申書 松本深志/上田/諏訪清隆/野沢北/伊那北/厩代/飯田/大野/飯山北/松本島ヶヶ丘	30年	18年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
昭和58年	義務教育課	分類なし	分類なし	内申書 中野実業/長野商業/長野工業/辰野/小諸商業/岡谷工業	30年	18年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
昭和59年	義務教育課	総務	例規	耐力度調査(公文書・要領関係)	30年	10年	5	令和7年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
昭和59年	義務教育課	小中学校 管理	管理	処分関係	30年	30年	5	令和27年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
昭和59年	義務教育課	人事(教員)	庶務	中高交流(実績)	30年	30年	5	令和27年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
昭和59年	義務教育課	分類なし	分類なし	履歴書(信大へ)	30年	17年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
昭和59年	義務教育課	分類なし	分類なし	履歴書	30年	17年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
昭和59年	義務教育課	分類なし	分類なし	履歴書(臨任)	30年	17年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
昭和60年	義務教育課	総務	例規	耐力度調査(公文書・要領関係)	30年	10年	5	令和8年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
昭和60年	義務教育課	小中学校 管理	管理	処分関係	30年	10年	5	令和8年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
昭和60年	義務教育課	人事(教員)	庶務	中高交流(実績)	30年	10年	5	令和8年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
昭和60年	義務教育課	分類なし	分類なし	履歴書(信大へ)	30年	16年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
昭和60年	義務教育課	分類なし	分類なし	履歴書	30年	16年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
昭和60年	義務教育課	分類なし	分類なし	履歴書(臨任)	30年	16年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
昭和60年	義務教育課	分類なし	分類なし	履歴書(臨任)	30年	16年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
昭和61年	義務教育課	小中学校 管理	管理	処分関係	30年	10年	5	令和9年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
昭和61年	義務教育課	人事(教員)	庶務	中高交流(実績)	30年	10年	5	令和9年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
昭和61年	義務教育課	分類なし	分類なし	履歴書(信大等へ)	30年	15年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
昭和61年	義務教育課	分類なし	分類なし	履歴書	30年	15年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
昭和61年	義務教育課	分類なし	分類なし	履歴書(臨)	30年	15年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
昭和62年	義務教育課	小中学校 管理	管理	処分関係	30年	10年	5	令和10年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
昭和62年	義務教育課	人事(教員)	庶務	中高交流(実績)	30年	10年	5	令和10年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
昭和62年	義務教育課	分類なし	分類なし	履歴書	30年	14年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
昭和62年	義務教育課	分類なし	分類なし	履歴書(臨)	30年	14年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
昭和62年	義務教育課	分類なし	分類なし	履歴書(信大等へ)	30年	14年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
昭和63年	義務教育課	分類なし	分類なし	履歴書	30年	13年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
昭和63年	義務教育課	分類なし	分類なし	履歴書(臨任)	30年	13年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
昭和63年	義務教育課	分類なし	分類なし	履歴書(信大へ)	30年	13年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成1年	義務教育課	分類なし	分類なし	履歴書	30年	12年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成1年	義務教育課	分類なし	分類なし	履歴書(臨任)	30年	12年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成2年	義務教育課	分類なし	分類なし	履歴書(給料調整調書等)	30年	11年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成2年	義務教育課	分類なし	分類なし	履歴書	30年	11年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成2年	義務教育課	分類なし	分類なし	履歴書(臨任)	30年	11年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成3年	義務教育課	分類なし	分類なし	履歴書	30年	10年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成3年	義務教育課	分類なし	分類なし	履歴書(臨任)	30年	10年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成4年	義務教育課	人事(教員)	表彰	叙位・叙勲	(20年)	10年	5	令和5年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
平成4年	義務教育課	人事(教員)	表彰	教育関係功労者・文部科学省教育者表彰	(20年)	10年	5	令和5年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
平成4年	義務教育課	総務	例規	国庫補助金(施設整備)例規	30年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成4年	義務教育課	総括	例規	給与例規	30年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	紙
平成4年	義務教育課	総括	例規	勤務時間・その他の勤務条件例規	30年			令和5年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
平成4年	義務教育課	総括	例規	小中学校関係準則	30年			令和5年3月31日	移管	所属内	義務教育課	紙
平成4年	義務教育課	総括	例規	長野県短期大学附属幼稚園規則	30年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	紙
平成4年	義務教育課	人事(学校職員)	任免	任免内申書(転任・転補)	30年			令和5年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成4年	義務教育課	人事(学校職員)	任免	任免内申書(退職者)	30年			令和5年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成4年	義務教育課	人事(学校職員)	任免	任免内申書(新規採用)	30年			令和5年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成4年	義務教育課	人事(学校職員)	人事記録	退職(死亡)者履歴書	30年			令和5年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成4年	義務教育課	給与	諸手当	退職手当(退職手当支給額)	30年			令和5年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成4年	義務教育課	訴訟	訴訟	訴訟	30年			令和5年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
平成4年	義務教育課	小中学校 管理	管理	処分関係	30年			令和5年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
平成4年	義務教育課	人事(教員)	庶務	中高交流(実績)	30年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成4年	義務教育課	分類なし	分類なし	転任・転補内申書(佐久)	30年			令和5年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成4年	義務教育課	分類なし	分類なし	転任・転補内申書(飯田)	30年			令和5年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成4年	義務教育課	分類なし	分類なし	転任・転補内申書(上田)	30年			令和5年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成4年	義務教育課	分類なし	分類なし	転任・転補内申書(伊那)	30年			令和5年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成4年	義務教育課	分類なし	分類なし	転任・転補内申書(松本)	30年			令和5年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成4年	義務教育課	分類なし	分類なし	転任・転補内申書(長野)	30年			令和5年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成4年	義務教育課	分類なし	分類なし	転任・転補内申書(事務・栄養)	30年			令和5年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成4年	義務教育課	分類なし	分類なし	転任・転補内申書(特殊)	30年			令和5年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成4年	義務教育課	分類なし	分類なし	転任・転補内申書(校長・教頭)	30年			令和5年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成4年	義務教育課	分類なし	分類なし	退職内申書	30年			令和5年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成4年	義務教育課	分類なし	分類なし	履歴書	30年			令和5年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成4年	義務教育課	分類なし	分類なし	履歴書(臨任)	30年			令和5年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成4年	義務教育課	分類なし	分類なし	転任・転補内申書(中高・信大・指導主事等)	30年			令和5年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成4年	義務教育課	分類なし	分類なし	新規採用者任用内申書	30年			令和5年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成4年	義務教育課	分類なし	分類なし	任用内申書 乙(改姓・本籍変更・新免許取得)	30年			令和5年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成4年	義務教育課	分類なし	分類なし	新規採用者 学歴・免許	30年			令和5年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成4年	義務教育課	分類なし	分類なし	退職手当支給	30年			令和5年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成4年	義務教育課	分類なし	分類なし	履歴書(給料調整調書等)	30年			令和5年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成4年	義務教育課	分類なし	分類なし	失業者退職手当(支給)	30年			令和5年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成4年	義務教育課	分類なし	分類なし	失業者退職手当(受給資格証)	30年			令和5年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成4年	義務教育課	分類なし	分類なし	退職手当支給(義務)	30年			令和5年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成4年	義務教育課	分類なし	分類なし	退職手当支給(特殊)	30年			令和5年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成4年	義務教育課	分類なし	分類なし	叙勲・表彰	30年			令和5年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成4年	義務教育課	分類なし	分類なし	了解事項・覚書	30年			令和5年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成5年	義務教育課	人事(教員)	表彰	叙位・叙勲	(20年)	10年	5	令和6年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
平成5年	義務教育課	人事(教員)	表彰	教育関係功労者・文部科学省教育者表彰	(20年)	10年	5	令和6年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
平成5年	義務教育課	総務	例規	国庫補助金(施設整備)例規	30年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成5年	義務教育課	総括	例規	給与例規(給料)	30年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	紙
平成5年	義務教育課	総括	例規	給与例規(扶養手当)	30年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	紙
平成5年	義務教育課	総括	例規	給与例規(住居手当)	30年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	紙
平成5年	義務教育課	総括	例規	給与例規(特殊勤務手当)	30年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	紙
平成5年	義務教育課	総括	例規	給与例規(給料の特別調整額)	30年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	紙
平成5年	義務教育課	人事(学校職員)	任免	任免内申書(転任・転補)	30年			令和6年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成5年	義務教育課	人事(学校職員)	任免	任免内申書(新規採用)	30年			令和6年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成5年	義務教育課	人事(学校職員)	任免	任免内申書(新規採用学歴免許)	30年			令和6年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成5年	義務教育課	人事(学校職員)	任免	任免内申書(退職)	30年			令和6年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成5年	義務教育課	人事(学校職員)	任免	任免内申書(改姓・本籍変更・新免許取得)	30年			令和6年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成5年	義務教育課	人事(学校職員)	人事記録	退職(死亡)者履歴書	30年			令和6年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成5年	義務教育課	給与	諸手当	退職手当	30年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成5年	義務教育課	給与	諸手当	退職手当(退職手当支給綴)	30年			令和6年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成5年	義務教育課	給与	諸手当	退職手当(支給綴)	30年			令和6年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成5年	義務教育課	訴訟	訴訟	訴訟	30年			令和6年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
平成5年	義務教育課	小中学校 管理	管理	処分関係	30年			令和6年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
平成5年	義務教育課	人事(教員)	庶務	中高交流(実績)	30年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成5年	義務教育課	分類なし	分類なし	履歴書	30年			令和6年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成5年	義務教育課	分類なし	分類なし	履歴書(臨任)	30年			令和6年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成5年	義務教育課	分類なし	分類なし	新規採用者任用内申書	30年			令和6年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成5年	義務教育課	分類なし	分類なし	新規採用者 学歴・免許	30年			令和6年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成5年	義務教育課	分類なし	分類なし	退職内申書	30年			令和6年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成5年	義務教育課	分類なし	分類なし	退職手当支給(小学校年度末分)	30年			令和6年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成5年	義務教育課	分類なし	分類なし	任用内申書 乙(改姓・本籍変更・新免許取得)	30年			令和6年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成5年	義務教育課	分類なし	分類なし	転任・転補内申書(長野)	30年			令和6年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成5年	義務教育課	分類なし	分類なし	転任・転補内申書(飯田)	30年			令和6年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成5年	義務教育課	分類なし	分類なし	転任・転補内申書(松本)	30年			令和6年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成5年	義務教育課	分類なし	分類なし	転任・転補内申書(上田)	30年			令和6年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成5年	義務教育課	分類なし	分類なし	転任・転補内申書(伊那)	30年			令和6年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成5年	義務教育課	分類なし	分類なし	転任・転補内申書(佐久)	30年			令和6年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成5年	義務教育課	分類なし	分類なし	転任・転補内申書(松本)	30年			令和6年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成5年	義務教育課	分類なし	分類なし	転任・転補内申書(特殊)	30年			令和6年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成5年	義務教育課	分類なし	分類なし	転任・転補内申書(校長・教頭)	30年			令和6年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成5年	義務教育課	分類なし	分類なし	転任・転補内申書(主事・園・高校・主任教母・専任)	30年			令和6年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成5年	義務教育課	分類なし	分類なし	教頭の資質向上連絡協議会	30年			令和6年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成5年	義務教育課	分類なし	分類なし	学校職員配置表 南信	30年			令和6年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成5年	義務教育課	分類なし	分類なし	学校職員配置表 北信	30年			令和6年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成5年	義務教育課	分類なし	分類なし	学校職員配置表 東信	30年			令和6年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成5年	義務教育課	分類なし	分類なし	学校職員配置表 中信	30年			令和6年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成5年	義務教育課	分類なし	分類なし	転任・転補内申書(事務・栄養)	30年			令和6年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成5年	義務教育課	分類なし	分類なし	失業者退職手当(支給・受給資格)	30年			令和6年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成5年	義務教育課	分類なし	分類なし	退職手当支給(特殊教育諸学校分/年度中途退職者分)	30年			令和6年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成5年	義務教育課	分類なし	分類なし	学校職員配置表 学校経営概要	30年			令和6年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成6年	義務教育課	人事(教員)	表彰	叙位・叙勲	(20年)	10年	5	令和7年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
平成6年	義務教育課	人事(教員)	表彰	教育関係功労者・文部科学省教育者表彰	(20年)	10年	5	令和7年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
平成6年	義務教育課	総務	例規	国庫補助金(施設整備)例規	30年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成6年	義務教育課	総括	例規	給与例規(給料)	30年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	紙
平成6年	義務教育課	総括	例規	給与例規(時間外勤務手当)	30年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	紙
平成6年	義務教育課	総括	例規	給与例規(休日給)	30年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	紙
平成6年	義務教育課	総括	例規	給与例規(特殊勤務手当)	30年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	紙
平成6年	義務教育課	総括	例規	給与例規(単身赴任手当)	30年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	紙
平成6年	義務教育課	総括	例規	給与例規(給料の特別調整額)	30年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	紙
平成6年	義務教育課	総括	例規	勤務時間・その他の勤務条件例規	30年			令和7年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
平成6年	義務教育課	総括	例規	小中学校関係準則	30年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	紙
平成6年	義務教育課	総括	例規	長野県短期大学附属幼稚園規則	30年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	紙
平成6年	義務教育課	人事(学校職員)	任免	任免内申書	30年			令和7年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
平成6年	義務教育課	人事(学校職員)	任免	任免内申書(転任転補内申書)	30年			令和7年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成6年	義務教育課	人事(学校職員)	任免	任免内申書(新規採用者任用内申書)	30年			令和7年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成6年	義務教育課	人事(学校職員)	任免	任免内申書(新規採用者学歴免許)	30年			令和7年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成6年	義務教育課	人事(学校職員)	任免	任免内申書(退職内申書)	30年			令和7年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成6年	義務教育課	人事(学校職員)	任免	任免内申書(任用内申書)	30年			令和7年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成6年	義務教育課	人事(学校職員)	任免	任免内申書(履歴書)	30年			令和7年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成6年	義務教育課	人事(学校職員)	任免	任免内申書(新規採用者健康診断書)	30年			令和7年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成6年	義務教育課	人事(学校職員)	任免	任免内申書(転任・転補)	30年			令和7年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成6年	義務教育課	人事(学校職員)	任免	任免内申書(新規採用)	30年			令和7年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成6年	義務教育課	人事(学校職員)	任免	任免内申書(新規採用学歴免許)	30年			令和7年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成6年	義務教育課	人事(学校職員)	任免	任免内申書(退職)	30年			令和7年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成6年	義務教育課	人事(学校職員)	任免	任免内申書(改姓、本籍変更、新免許取得)	30年			令和7年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成6年	義務教育課	人事(学校職員)	任免	任免内申書(新規採用者健康診断書)	30年			令和7年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成6年	義務教育課	人事(学校職員)	人事記録	退職(死亡)者履歴書	30年			令和7年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成6年	義務教育課	給与	諸手当	退職手当(退職手当支給綴)	30年			令和7年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成6年	義務教育課	給与	諸手当	退職手当(支給綴)	30年			令和7年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	所属内	電子+紙
平成6年	義務教育課	訴訟	訴訟	訴訟	30年			令和7年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
平成6年	義務教育課	公務災害補償	教職員	公務災害	30年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成6年	義務教育課	小中学校管理	管理	処分関係	30年			令和7年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
平成6年	義務教育課	人事(教員)	庶務	中高交流(実績)	30年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成6年	義務教育課	分類なし	分類なし	学校職員配置表 南信	30年			令和7年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成6年	義務教育課	分類なし	分類なし	学校職員配置表 東信	30年			令和7年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成6年	義務教育課	分類なし	分類なし	学校職員配置表 中信	30年			令和7年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成6年	義務教育課	分類なし	分類なし	学校職員配置表 北信	30年			令和7年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成6年	義務教育課	分類なし	分類なし	転任・転補内申書(上田)	30年			令和7年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成6年	義務教育課	分類なし	分類なし	転任・転補内申書(長野)	30年			令和7年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成6年	義務教育課	分類なし	分類なし	転任・転補内申書(伊那)	30年			令和7年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成6年	義務教育課	分類なし	分類なし	転任・転補内申書(事務・栄養)	30年			令和7年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成6年	義務教育課	分類なし	分類なし	転任・転補内申書(主事・国・中高・専従)	30年			令和7年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成6年	義務教育課	分類なし	分類なし	転任・転補内申書(飯田)	30年			令和7年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成6年	義務教育課	分類なし	分類なし	転任・転補内申書(佐久)	30年			令和7年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成6年	義務教育課	分類なし	分類なし	転任・転補内申書(松本)	30年			令和7年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成6年	義務教育課	分類なし	分類なし	転任・転補内申書(特殊)	30年			令和7年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成6年	義務教育課	分類なし	分類なし	転任・転補内申書(校長)	30年			令和7年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成6年	義務教育課	分類なし	分類なし	転任・転補内申書(教頭)	30年			令和7年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成6年	義務教育課	分類なし	分類なし	新規採用者任用内申書	30年			令和7年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成6年	義務教育課	分類なし	分類なし	改姓・本籍変更 新免許上位学歴取得	30年			令和7年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成6年	義務教育課	分類なし	分類なし	履歴書(正規)	30年			令和7年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成6年	義務教育課	分類なし	分類なし	履歴書(臨任)	30年			令和7年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成6年	義務教育課	分類なし	分類なし	退職者に関する申出書(正規)	30年			令和7年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成6年	義務教育課	分類なし	分類なし	退職者に関する申出書(臨任)	30年			令和7年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成6年	義務教育課	分類なし	分類なし	新規採用者 健康診断書	30年			令和7年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成6年	義務教育課	分類なし	分類なし	新規採用者 学歴及び免許状	30年			令和7年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成6年	義務教育課	分類なし	分類なし	退職内申書	30年			令和7年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成6年	義務教育課	分類なし	分類なし	履歴書(給料調整調書等)	30年			令和7年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成6年	義務教育課	分類なし	分類なし	退職手当(義務)支給申告書及び決定調書	30年			令和7年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成6年	義務教育課	分類なし	分類なし	退職手当(特殊)支給申告書及び決定調書	30年			令和7年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成6年	義務教育課	分類なし	分類なし	公務災害(認定・補償通知)	30年			令和7年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成6年	義務教育課	分類なし	分類なし	失業者の退職手当(支給)	30年			令和7年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成6年	義務教育課	分類なし	分類なし	失業者の退職手当(受給資格証)	30年			令和7年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成7年	義務教育課	人事(教員)	表彰	叙位・叙勲	(20年)	10年	5	令和8年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
平成7年	義務教育課	人事(教員)	表彰	教育関係功労者・文部科学省教育者表彰	(20年)	10年	5	令和8年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
平成7年	義務教育課	総務	例規	国庫補助金(施設整備)例規	30年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成7年	義務教育課	総括	例規	給与例規(給料)	30年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	紙
平成7年	義務教育課	総括	例規	給与例規(住居手当)	30年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	紙
平成7年	義務教育課	総括	例規	給与例規(へき地手当)	30年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	紙
平成7年	義務教育課	総括	例規	給与例規(特殊勤務手当)	30年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	紙
平成7年	義務教育課	総括	例規	給与例規(単身赴任手当)	30年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	紙
平成7年	義務教育課	総括	例規	給与例規(給料の特別調整額)	30年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	紙
平成7年	義務教育課	総括	例規	小中学校関係準則	30年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	紙
平成7年	義務教育課	人事(学校職員)	任免	任免内申書	30年			令和8年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
平成7年	義務教育課	人事(学校職員)	任免	任免内申書(履歴書)	30年			令和8年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成7年	義務教育課	人事(学校職員)	任免	任免内申書(転任転補内申書)	30年			令和8年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成7年	義務教育課	人事(学校職員)	任免	任免内申書(新規採用者任用内申書)	30年			令和8年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成7年	義務教育課	人事(学校職員)	任免	任免内申書(新規採用者学歴免許)	30年			令和8年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成7年	義務教育課	人事(学校職員)	任免	任免内申書(改姓、本籍変更、新免許取得、上位学歴取得報告)	30年			令和8年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成7年	義務教育課	人事(学校職員)	任免	任免内申書(転任、転補)	30年			令和8年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成7年	義務教育課	人事(学校職員)	任免	任免内申書(新規採用)	30年			令和8年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成7年	義務教育課	人事(学校職員)	任免	任免内申書(新規採用学歴免許)	30年			令和8年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成7年	義務教育課	人事(学校職員)	任免	任免内申書(改姓、本籍変更、新免許取得)	30年			令和8年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成7年	義務教育課	人事(学校職員)	人事記録	退職(死亡)者履歴書	30年			令和8年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成7年	義務教育課	給与	諸手当	退職手当	30年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成7年	義務教育課	給与	諸手当	退職手当(退職手当支給綴)	30年			令和8年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成7年	義務教育課	給与	諸手当	退職手当(支給綴)	30年			令和8年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成7年	義務教育課	訴訟	訴訟	訴訟	30年			令和8年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
平成7年	義務教育課	訴訟	訴訟	判例	30年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成7年	義務教育課	公務災害補償	教職員	公務災害2	30年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成7年	義務教育課	公務災害補償	教職員	公務災害1	30年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成7年	義務教育課	小中学校 管理	管理	処分関係	30年			令和8年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
平成7年	義務教育課	人事(教員)	庶務	中高交流(実績)	30年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成7年	義務教育課	分類なし	分類なし	履歴書(給料調整調書等)	30年			令和8年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成7年	義務教育課	分類なし	分類なし	履歴書(正規)	30年			令和8年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成7年	義務教育課	分類なし	分類なし	履歴書(臨任)	30年			令和8年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成7年	義務教育課	分類なし	分類なし	履歴書(正規)中途	30年			令和8年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成7年	義務教育課	分類なし	分類なし	新規採用者任用内申書	30年			令和8年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成7年	義務教育課	分類なし	分類なし	改姓・本籍変更 新免許上位学歴取得	30年			令和8年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成7年	義務教育課	分類なし	分類なし	転任・転補内申書(佐久)	30年			令和8年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成7年	義務教育課	分類なし	分類なし	転任・転補内申書(上田)	30年			令和8年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成7年	義務教育課	分類なし	分類なし	転任・転補内申書(伊那)	30年			令和8年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成7年	義務教育課	分類なし	分類なし	転任・転補内申書(飯田)	30年			令和8年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成7年	義務教育課	分類なし	分類なし	転任・転補内申書(松本)	30年			令和8年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成7年	義務教育課	分類なし	分類なし	転任・転補内申書(長野)	30年			令和8年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成7年	義務教育課	分類なし	分類なし	転任・転補内申書(特殊)	30年			令和8年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成7年	義務教育課	分類なし	分類なし	転任・転補内申書(校長)	30年			令和8年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成7年	義務教育課	分類なし	分類なし	転任・転補内申書(教頭)	30年			令和8年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成7年	義務教育課	分類なし	分類なし	転任・転補内申書(主事・国・中高・専従)	30年			令和8年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成7年	義務教育課	分類なし	分類なし	転任・転補内申書(事務・栄養)	30年			令和8年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成7年	義務教育課	分類なし	分類なし	退職手当(義務)支給申告書及び決定調書	30年			令和8年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成7年	義務教育課	分類なし	分類なし	退職手当(特殊)支給申告書及び決定調書	30年			令和8年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成7年	義務教育課	分類なし	分類なし	退職及び給料の発令について	30年			令和8年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成7年	義務教育課	分類なし	分類なし	新規採用者 学歴及び免許状	30年			令和8年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成7年	義務教育課	分類なし	分類なし	叙勲・表彰	30年			令和8年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成7年	義務教育課	分類なし	分類なし	公務災害(認定・補償通知)	30年			令和8年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成7年	義務教育課	分類なし	分類なし	失業者の退職手当(支給)	30年			令和8年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成7年	義務教育課	分類なし	分類なし	失業者の退職手当(受給資格証)	30年			令和8年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成8年	義務教育課	人事(教員)	表彰	叙位・叙勲	(20年)	10年	5	令和9年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
平成8年	義務教育課	人事(教員)	表彰	表彰関係	(20年)	10年	5	令和9年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成8年	義務教育課	総務	例規	国庫補助金(施設整備)例規	30年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成8年	義務教育課	総括	例規	給与例規(給料)	30年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	紙
平成8年	義務教育課	総括	例規	給与例規(時間外勤務手当)	30年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	紙
平成8年	義務教育課	総括	例規	給与例規(休日給)	30年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	紙
平成8年	義務教育課	総括	例規	給与例規(へき地手当)	30年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	紙
平成8年	義務教育課	総括	例規	給与例規(特殊勤務手当)	30年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	紙
平成8年	義務教育課	総括	例規	給与例規(単身赴任手当)	30年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	紙
平成8年	義務教育課	総括	例規	給与例規(給料の特別調整額)	30年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	紙
平成8年	義務教育課	総括	例規	旅費例規	30年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成8年	義務教育課	総括	例規	小中学校関係準則	30年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	紙
平成8年	義務教育課	人事(学校職員)	任免	任免内申書	30年			令和9年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
平成8年	義務教育課	人事(学校職員)	任免	任免内申書(転任・転補)	30年			令和9年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成8年	義務教育課	人事(学校職員)	任免	任免内申書(新規採用学歴免許)	30年			令和9年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成8年	義務教育課	人事(学校職員)	任免	任免内申書(改姓・新免許取得)	30年			令和9年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成8年	義務教育課	人事(学校職員)	任免	任免内申書(退職・給与発令)	30年			令和9年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成8年	義務教育課	人事(学校職員)	人事記録	退職(死亡)者履歴書	30年			令和9年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成8年	義務教育課	給与	諸手当	退職手当	30年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成8年	義務教育課	給与	諸手当	退職手当(支給申告書及び決定調書)	30年			令和9年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成8年	義務教育課	給与	諸手当	退職手当	30年			令和9年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成8年	義務教育課	公務災害補償	教職員	公務災害2	30年			令和9年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成8年	義務教育課	公務災害補償	教職員	公務災害1	30年			令和9年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成8年	義務教育課	小中学校 管理	管理	処分関係	30年			令和9年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
平成8年	義務教育課	人事(教員)	庶務	中高交流(実績)	30年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成8年	義務教育課	分類なし	分類なし	履歴書(給料調整調書等)	30年			令和9年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成8年	義務教育課	分類なし	分類なし	履歴書(正規)	30年			令和9年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成8年	義務教育課	分類なし	分類なし	履歴書(臨任)特殊教育諸学校	30年			令和9年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成8年	義務教育課	分類なし	分類なし	履歴書(臨任)特殊教育諸学校 非支給者	30年			令和9年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成8年	義務教育課	分類なし	分類なし	改姓・新免許取得等報告書	30年			令和9年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成8年	義務教育課	分類なし	分類なし	退職手当(義務)支給申告書及び決定調書	30年			令和9年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成8年	義務教育課	分類なし	分類なし	退職手当(特殊)支給申告書及び決定調書	30年			令和9年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成8年	義務教育課	分類なし	分類なし	退職及び給料の発令について	30年			令和9年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成8年	義務教育課	分類なし	分類なし	転任・転補内申書(事務・栄養)	30年			令和9年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成8年	義務教育課	分類なし	分類なし	転任・転補内申書(主事・国・中高・専従)	30年			令和9年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成8年	義務教育課	分類なし	分類なし	転任・転補内申書(佐久)	30年			令和9年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成8年	義務教育課	分類なし	分類なし	転任・転補内申書(上田)	30年			令和9年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成8年	義務教育課	分類なし	分類なし	転任・転補内申書(伊那)	30年			令和9年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成8年	義務教育課	分類なし	分類なし	転任・転補内申書(飯田)	30年			令和9年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成8年	義務教育課	分類なし	分類なし	転任・転補内申書(松本)	30年			令和9年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成8年	義務教育課	分類なし	分類なし	転任・転補内申書(長野)	30年			令和9年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成8年	義務教育課	分類なし	分類なし	転任・転補内申書(校長)	30年			令和9年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成8年	義務教育課	分類なし	分類なし	転任・転補内申書(教頭)	30年			令和9年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成8年	義務教育課	分類なし	分類なし	転任・転補内申書(特殊)	30年			令和9年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成8年	義務教育課	分類なし	分類なし	公務災害	30年			令和9年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成8年	義務教育課	分類なし	分類なし	新規採用者学歴及び免許状取得報告書	30年			令和9年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成8年	義務教育課	分類なし	分類なし	退職手当(正規・臨任)	30年			令和9年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成9年	義務教育課	人事(教員)	表彰	叙位・叙勲	(20年)	10年	5	令和10年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
平成9年	義務教育課	人事(教員)	表彰	教育関係功労者・文部科学省教育者表彰	(20年)	10年	5	令和10年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
平成9年	義務教育課	総務	例規	国庫補助金(施設整備)例規	30年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成9年	義務教育課	総括	例規	給与例規(へき地手当)	30年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	紙
平成9年	義務教育課	総括	例規	給与例規(単身赴任手当)	30年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	紙
平成9年	義務教育課	総括	例規	給与例規(給料の特別調整額)	30年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	紙
平成9年	義務教育課	人事(学校職員)	任免	任免内申書	30年			令和10年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
平成9年	義務教育課	人事(学校職員)	任免	任免内申書(転任・転補)	30年			令和10年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成9年	義務教育課	人事(学校職員)	任免	任免内申書(新規採用学歴免許)	30年			令和10年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成9年	義務教育課	人事(学校職員)	任免	任免内申書(改姓・新免許取得)	30年			令和10年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成9年	義務教育課	人事(学校職員)	任免	任免内申書(退職・給与発令)	30年			令和10年3月31日	移管	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成9年	義務教育課	人事(学校職員)	任免	定期異動	30年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成9年	義務教育課	人事(学校職員)	人事記録	退職(死亡)者履歴書	30年			令和10年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成9年	義務教育課	給与	諸手当	退職手当	30年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成9年	義務教育課	給与	諸手当	退職手当(支給申告書及び決定調書)	30年			令和10年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成9年	義務教育課	給与	諸手当	退職手当	30年			令和10年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成9年	義務教育課	公務災害補償	教職員	公務災害2	30年			令和10年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成9年	義務教育課	公務災害補償	教職員	公務災害1	30年			令和10年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成9年	義務教育課	小中学校 管理	管理	処分関係	30年			令和10年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
平成9年	義務教育課	人事(教員)	庶務	中高交流(実績)	30年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成9年	義務教育課	分類なし	分類なし	履歴書(正規)	30年			令和10年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成9年	義務教育課	分類なし	分類なし	履歴書(正規)中途退職・他県	30年			令和10年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成9年	義務教育課	分類なし	分類なし	履歴書(臨任)特殊教育諸学校 年度末	30年			令和10年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成9年	義務教育課	分類なし	分類なし	履歴書(臨任)特殊教育諸学校 中途	30年			令和10年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成9年	義務教育課	分類なし	分類なし	履歴書(臨任)特殊教育諸学校 非支給者	30年			令和10年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成9年	義務教育課	分類なし	分類なし	転任・転補内申書(松本)	30年			令和10年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成9年	義務教育課	分類なし	分類なし	転任・転補内申書(長野)	30年			令和10年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成9年	義務教育課	分類なし	分類なし	転任・転補内申書(飯田)	30年			令和10年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成9年	義務教育課	分類なし	分類なし	転任・転補内申書(伊那)	30年			令和10年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成9年	義務教育課	分類なし	分類なし	転任・転補内申書(上田)	30年			令和10年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成9年	義務教育課	分類なし	分類なし	転任・転補内申書(佐久)	30年			令和10年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成9年	義務教育課	分類なし	分類なし	転任・転補内申書(教頭)	30年			令和10年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成9年	義務教育課	分類なし	分類なし	転任・転補内申書(校長)	30年			令和10年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成9年	義務教育課	分類なし	分類なし	転任・転補内申書(特殊)	30年			令和10年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成9年	義務教育課	分類なし	分類なし	転任・転補内申書(特殊→義務)	30年			令和10年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成9年	義務教育課	分類なし	分類なし	転任・転補内申書(事務・栄養)	30年			令和10年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成9年	義務教育課	分類なし	分類なし	転任・転補内申書(信大・特殊・中高・主事等)	30年			令和10年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成9年	義務教育課	分類なし	分類なし	退職手当(義務)支給申告書及び決定書	30年			令和10年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成9年	義務教育課	分類なし	分類なし	退職手当(特殊)支給申告書及び決定書	30年			令和10年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成9年	義務教育課	分類なし	分類なし	新規採用者 学歴及び免許取得報告書	30年			令和10年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成9年	義務教育課	分類なし	分類なし	退職及び給料の発令について	30年			令和10年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成9年	義務教育課	分類なし	分類なし	改姓・新免許取得等報告書	30年			令和10年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成9年	義務教育課	分類なし	分類なし	退職手当(受給資格者証退職手当・正規)	30年			令和10年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成9年	義務教育課	分類なし	分類なし	公務災害	30年			令和10年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成10年	義務教育課	総務	例規	国庫補助金(施設整備)例規	30年			令和11年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成10年	義務教育課	総括	例規	給与例規(時間外勤務手当)	30年			令和11年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	紙
平成10年	義務教育課	総括	例規	給与例規(休日給)	30年			令和11年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	紙
平成10年	義務教育課	総括	例規	給与例規(特殊勤務手当)	30年			令和11年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	紙
平成10年	義務教育課	総括	例規	給与例規(給料の特別調整額)	30年			令和11年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	紙
平成10年	義務教育課	総括	例規	小中学校関係準則	30年			令和11年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	紙
平成10年	義務教育課	人事(学校職員)	任免	任免内申書	30年			令和11年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
平成10年	義務教育課	人事(学校職員)	任免	任免内申書(転任・転補)	30年			令和11年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成10年	義務教育課	人事(学校職員)	任免	任免内申書(新規採用学歴免許)	30年			令和11年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成10年	義務教育課	人事(学校職員)	任免	任免内申書(改姓・新免許取得)	30年			令和11年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成10年	義務教育課	人事(学校職員)	任免	任免内申書(退職・給与発令)	30年			令和11年3月31日	移管	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成10年	義務教育課	人事(学校職員)	人事記録	退職(死亡)者履歴書	30年			令和11年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成10年	義務教育課	給与	諸手当	退職手当	30年			令和11年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成10年	義務教育課	給与	諸手当	退職手当(支給申告書及び決定調書)	30年			令和11年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成10年	義務教育課	給与	諸手当	退職手当	30年			令和11年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成10年	義務教育課	公務災害補償	教職員	公務災害2	30年			令和11年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成10年	義務教育課	公務災害補償	教職員	公務災害1	30年			令和11年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成10年	義務教育課	小中学校 管理	管理	処分関係	30年			令和11年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
平成10年	義務教育課	人事(教員)	庶務	中高交流(実績)	30年			令和11年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成10年	義務教育課	分類なし	分類なし	退職手当(義務)支給申告書及び決定書	30年			令和11年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成10年	義務教育課	分類なし	分類なし	退職手当(特殊)支給申告書及び決定書	30年			令和11年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成10年	義務教育課	分類なし	分類なし	新規採用者 学歴及び免許状取得報告書	30年			令和11年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成10年	義務教育課	分類なし	分類なし	退職及び給料の発令について	30年			令和11年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成10年	義務教育課	分類なし	分類なし	公務災害	30年			令和11年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成10年	義務教育課	分類なし	分類なし	履歴書	30年			令和11年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成10年	義務教育課	分類なし	分類なし	履歴書(割愛退職者を含む)	30年			令和11年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成10年	義務教育課	分類なし	分類なし	履歴書(特殊臨任・退職手当支給)	30年			令和11年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成10年	義務教育課	分類なし	分類なし	履歴書(特殊臨任・退職手当なし)	30年			令和11年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成10年	義務教育課	分類なし	分類なし	履歴書(給料調整調書等)	30年			令和11年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成10年	義務教育課	分類なし	分類なし	転任・転補内申書(長野)	30年			令和11年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成10年	義務教育課	分類なし	分類なし	転任・転補内申書(佐久)	30年			令和11年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成10年	義務教育課	分類なし	分類なし	転任・転補内申書(上田)	30年			令和11年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成10年	義務教育課	分類なし	分類なし	転任・転補内申書(伊那)	30年			令和11年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成10年	義務教育課	分類なし	分類なし	転任・転補内申書(飯田)	30年			令和11年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成10年	義務教育課	分類なし	分類なし	転任・転補内申書(松本)	30年			令和11年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成10年	義務教育課	分類なし	分類なし	転任・転補内申書(校長)	30年			令和11年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成10年	義務教育課	分類なし	分類なし	転任・転補内申書(教頭)	30年			令和11年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成10年	義務教育課	分類なし	分類なし	転任・転補内申書(事務・栄養)	30年			令和11年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成10年	義務教育課	分類なし	分類なし	転任・転補内申書(特殊→義務)	30年			令和11年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成10年	義務教育課	分類なし	分類なし	転任・転補内申書(義務→特殊)	30年			令和11年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成10年	義務教育課	分類なし	分類なし	転任・転補内申書(信大・特殊・中高・主事等)	30年			令和11年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成10年	義務教育課	分類なし	分類なし	改姓・新免許取得等報告書	30年			令和11年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成10年	義務教育課	分類なし	分類なし	退職手当支給(まとめ)	30年			令和11年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成11年	義務教育課	総務	例規	人事例規	30年			令和12年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成11年	義務教育課	総務	例規	組織例規	30年			令和12年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成11年	義務教育課	総務	例規	給与例規	30年			令和12年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成11年	義務教育課	総務	例規	旅費例規	30年			令和12年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成11年	義務教育課	総務	例規	財務例規	30年			令和12年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成11年	義務教育課	総務	例規	福利厚生例規	30年			令和12年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成11年	義務教育課	総務	例規	義務教育諸学校標準法例規	30年			令和12年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成11年	義務教育課	総務	例規	国庫補助金(施設整備)例規	30年			令和12年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成11年	義務教育課	総務	例規	耐力度調査(公文書・要領関係)	30年			令和12年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成11年	義務教育課	施設整備	施設整備	一時使用管理台帳	30年			令和12年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成11年	義務教育課	総括	例規	任免例規	30年			令和12年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成11年	義務教育課	総括	例規	給与例規(時間外勤務手当)	30年			令和12年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	紙
平成11年	義務教育課	総括	例規	給与例規(へき地手当)	30年			令和12年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	紙
平成11年	義務教育課	総括	例規	給与例規(特殊勤務手当)	30年			令和12年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	紙
平成11年	義務教育課	総括	例規	給与例規(給料の特別調整額)	30年			令和12年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	紙
平成11年	義務教育課	総括	例規	給与例規(給料の調整額)	30年			令和12年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	紙
平成11年	義務教育課	総括	例規	旅費例規	30年			令和12年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成11年	義務教育課	総括	例規	勤務時間・その他の勤務条件例規	30年			令和12年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
平成11年	義務教育課	総括	例規	小中学校関係準則	30年			令和12年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	紙
平成11年	義務教育課	総括	例規	小中学校関係準則(小中学校管理規則)	30年			令和12年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	紙
平成11年	義務教育課	総括	例規	小中学校関係準則(小中学校職員服務規程)	30年			令和12年3月31日	移管	所属内	義務教育課	紙
平成11年	義務教育課	人事(学校職員)	任免	任免内申書	30年			令和12年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
平成11年	義務教育課	人事(学校職員)	任免	任免内申書(退職及び給料の発令について)	30年			令和12年3月31日	移管	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成11年	義務教育課	人事(学校職員)	任免	新規採用者学歴及び免許状取得報告書	30年			令和12年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成11年	義務教育課	給与	諸手当	退職手当支給決定伺	30年			令和12年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成11年	義務教育課	給与	諸手当	退職手当(支給申告書及び決定調書)	30年			令和12年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成11年	義務教育課	給与	諸手当	退職手当(失業者退職手当)	30年			令和12年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成11年	義務教育課	給与	諸手当	退職手当(失業者退職手当受給者資格)	30年			令和12年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成11年	義務教育課	給与	諸手当	退職手当	30年			令和12年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成11年	義務教育課	給与	諸手当	退職手当	30年			令和12年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成11年	義務教育課	給与	諸手当	退職手当	30年			令和12年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成11年	義務教育課	公務災害補償	教職員	基金進達	30年			令和12年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成11年	義務教育課	公務災害補償	教職員	公務災害	30年			令和12年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成11年	義務教育課	公務災害補償	教職員	公務災害	30年			令和12年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成11年	義務教育課	公務災害補償	教職員	公務災害	30年			令和12年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成11年	義務教育課	公務災害補償	教職員	公務災害	30年			令和12年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成11年	義務教育課	公務災害補償	教職員	公務災害	30年			令和12年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成11年	義務教育課	公務災害補償	教職員	公務災害	30年			令和12年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成11年	義務教育課	公務災害補償	教職員	公務災害	30年			令和12年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成11年	義務教育課	公務災害補償	教職員	公務災害	30年			令和12年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成11年	義務教育課	公務災害補償	教職員	公務災害	30年			令和12年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成11年	義務教育課	小中学校 管理	管理	処分関係	30年			令和12年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
平成11年	義務教育課	人事(教員)	庶務	中高交流(実績)	30年			令和12年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成11年	義務教育課	分類なし	分類なし	013 退職手当支給決定伺(特支)	30年			令和12年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成11年	義務教育課	分類なし	分類なし	公務災害	30年			令和12年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成11年	義務教育課	分類なし	分類なし	新規採用者学歴及び免許状取得報告書	30年			令和12年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成11年	義務教育課	分類なし	分類なし	任免内申書 退職及び給料の発令について	30年			令和12年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成11年	義務教育課	分類なし	分類なし	転任・転補内申書(佐久)	30年			令和12年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成11年	義務教育課	分類なし	分類なし	転任・転補内申書(上田)	30年			令和12年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成11年	義務教育課	分類なし	分類なし	転任・転補内申書(伊那)	30年			令和12年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成11年	義務教育課	分類なし	分類なし	転任・転補内申書(飯田)	30年			令和12年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成11年	義務教育課	分類なし	分類なし	転任・転補内申書(松本)	30年			令和12年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成11年	義務教育課	分類なし	分類なし	転任・転補内申書(長野)	30年			令和12年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成11年	義務教育課	分類なし	分類なし	転任・転補内申書(校長・教頭・主事)	30年			令和12年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成11年	義務教育課	分類なし	分類なし	転任・転補内申書(義務→特殊、特殊→義務)	30年			令和12年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成11年	義務教育課	分類なし	分類なし	転任・転補内申書(新採・信大・中高・特殊)	30年			令和12年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成11年	義務教育課	分類なし	分類なし	改姓・新免許取得等報告書	30年			令和12年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成11年	義務教育課	分類なし	分類なし	履歴書	30年			令和12年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成11年	義務教育課	分類なし	分類なし	履歴書(特殊臨任・退職手当支給)	30年			令和12年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成11年	義務教育課	分類なし	分類なし	履歴書(特殊臨任・退職手当なし)	30年			令和12年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成11年	義務教育課	分類なし	分類なし	履歴書(給料調整調書等)	30年			令和12年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成11年	義務教育課	分類なし	分類なし	退職手当(臨任)	30年			令和12年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成11年	義務教育課	分類なし	分類なし	退職手当(支給伺(中途退職))	30年			令和12年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成11年	義務教育課	分類なし	分類なし	退職手当(支給伺(年度末))	30年			令和12年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成11年	義務教育課	分類なし	分類なし	公務災害～平成11年度	30年			令和12年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成12年	義務教育課	総務	例規	給与例規	30年			令和13年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成12年	義務教育課	総務	例規	旅費例規	30年			令和13年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成12年	義務教育課	総務	例規	福利厚生例規	30年			令和13年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成12年	義務教育課	総務	例規	義務教育諸学校標準法例規	30年			令和13年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成12年	義務教育課	総務	例規	国庫補助金(施設整備)例規	30年			令和13年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成12年	義務教育課	総務	例規	幼稚園就園奨励費例規	30年			令和13年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成12年	義務教育課	総務	例規	耐力度調査例規	30年			令和13年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成12年	義務教育課	施設整備	施設整備	一時使用管理台帳	30年			令和13年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成12年	義務教育課	総括	例規	任免例規	30年			令和13年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成12年	義務教育課	総括	例規	給与例規(扶養手当)	30年			令和13年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	紙
平成12年	義務教育課	総括	例規	給与例規(児童手当)	30年			令和13年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	紙
平成12年	義務教育課	総括	例規	給与例規(時間外勤務手当)	30年			令和13年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	紙
平成12年	義務教育課	総括	例規	給与例規(特殊勤務手当)	30年			令和13年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	紙
平成12年	義務教育課	総括	例規	給与例規(給料の特別調整額)	30年			令和13年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	紙
平成12年	義務教育課	総括	例規	給与例規(給料の調整額)	30年			令和13年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	紙
平成12年	義務教育課	総括	例規	旅費例規	30年			令和13年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成12年	義務教育課	総括	例規	公務災害補償例規	30年			令和13年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類	
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成12年	義務教育課	総括	例規	小中学校関係準則(小中学校職員服務規程)	30年			令和13年3月31日	移管	所属内	義務教育課	紙
平成12年	義務教育課	総括	例規	長野県短期大学附属幼稚園規則	30年			令和13年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	紙
平成12年	義務教育課	人事(学校職員)	任免	任免内申書	30年			令和13年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
平成12年	義務教育課	人事(学校職員)	任免	任免内申書(退職及び給料の発令について)退職及び給料の発令)	30年			令和13年3月31日	移管	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成12年	義務教育課	人事(学校職員)	任免	転任・転補内申書(佐久)	30年			令和13年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成12年	義務教育課	人事(学校職員)	任免	転任・転補内申書(上田)	30年			令和13年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成12年	義務教育課	人事(学校職員)	任免	転任・転補内申書(伊那)	30年			令和13年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成12年	義務教育課	人事(学校職員)	任免	転任・転補内申書(飯田)	30年			令和13年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成12年	義務教育課	人事(学校職員)	任免	転任・転補内申書(松本)1	30年			令和13年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成12年	義務教育課	人事(学校職員)	任免	転任・転補内申書(松本)2	30年			令和13年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成12年	義務教育課	人事(学校職員)	任免	転任・転補内申書(長野)1	30年			令和13年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成12年	義務教育課	人事(学校職員)	任免	転任・転補内申書(長野)2	30年			令和13年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成12年	義務教育課	人事(学校職員)	任免	転任・転補内申書(校長)	30年			令和13年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成12年	義務教育課	人事(学校職員)	任免	転任・転補内申書(教頭・主事)	30年			令和13年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成12年	義務教育課	人事(学校職員)	任免	転任・転補内申書(義→特、特→義)	30年			令和13年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成12年	義務教育課	人事(学校職員)	任免	転任・転補内申書(新採、信大、中高、特殊)	30年			令和13年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成12年	義務教育課	人事(学校職員)	任免	新規採用者学歴及び免許状取得報告書	30年			令和13年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成12年	義務教育課	人事(学校職員)	人事記録	履歴書	30年			令和13年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成12年	義務教育課	人事(学校職員)	人事記録	履歴書	30年			令和13年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成12年	義務教育課	人事(学校職員)	人事記録	履歴書	30年			令和13年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成12年	義務教育課	人事(学校職員)	人事記録	履歴書	30年			令和13年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成12年	義務教育課	人事(学校職員)	人事記録	履歴書	30年			令和13年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成12年	義務教育課	人事(学校職員)	人事記録	履歴書	30年			令和13年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成12年	義務教育課	人事(学校職員)	人事記録	履歴書	30年			令和13年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成12年	義務教育課	人事(学校職員)	人事記録	履歴書	30年			令和13年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成12年	義務教育課	人事(学校職員)	人事記録	履歴書	30年			令和13年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成12年	義務教育課	人事(学校職員)	人事記録	履歴書	30年			令和13年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成12年	義務教育課	人事(学校職員)	人事記録	改姓、新免許取得等報告書	30年			令和13年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成12年	義務教育課	給与	諸手当	退職手当(支給申告書及び決定調書)	30年			令和13年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成12年	義務教育課	給与	諸手当	退職手当(失業者退職手当)	30年			令和13年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成12年	義務教育課	給与	諸手当	退職手当(失業者退職手当受給者資格)	30年			令和13年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成12年	義務教育課	給与	諸手当	退職手当	30年			令和13年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成12年	義務教育課	給与	諸手当	退職手当	30年			令和13年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成12年	義務教育課	給与	諸手当	退職手当	30年			令和13年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成12年	義務教育課	給与	諸手当	退職手当	30年			令和13年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成12年	義務教育課	給与	諸手当	退職手当	30年			令和13年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成12年	義務教育課	給与	諸手当	退職手当	30年			令和13年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成12年	義務教育課	公務災害補償	教職員	公務災害	30年			令和13年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成12年	義務教育課	小中学校 管理	管理	処分関係	30年			令和13年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成12年	義務教育課	人事(教員)	庶務	中高交流(実績)	30年			令和13年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成12年	義務教育課	分類なし	分類なし	履歴書	30年			令和13年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成12年	義務教育課	分類なし	分類なし	履歴書 給料調整調書等	30年			令和13年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成12年	義務教育課	分類なし	分類なし	履歴書 特殊退手なし	30年			令和13年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成12年	義務教育課	分類なし	分類なし	履歴書 特殊年度中途退手支給	30年			令和13年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成12年	義務教育課	分類なし	分類なし	履歴書 特殊年度末退手支給	30年			令和13年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成12年	義務教育課	分類なし	分類なし	改姓・新免許取得等報告書	30年			令和13年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成12年	義務教育課	分類なし	分類なし	退職手当支給申告書及び決定調書	30年			令和13年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成12年	義務教育課	分類なし	分類なし	転任・転補内申書(上田)	30年			令和13年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成12年	義務教育課	分類なし	分類なし	転任・転補内申書(飯田)	30年			令和13年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成12年	義務教育課	分類なし	分類なし	転任・転補内申書(松本)	30年			令和13年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成12年	義務教育課	分類なし	分類なし	転任・転補内申書(校長)	30年			令和13年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成12年	義務教育課	分類なし	分類なし	転任・転補内申書(教頭・主事)	30年			令和13年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成12年	義務教育課	分類なし	分類なし	転任・転補内申書(新採・信大・中高・特殊)	30年			令和13年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成12年	義務教育課	分類なし	分類なし	転任・転補内申書(長野)	30年			令和13年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成12年	義務教育課	分類なし	分類なし	転任・転補内申書(佐久)	30年			令和13年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成12年	義務教育課	分類なし	分類なし	転任・転補内申書(伊那)	30年			令和13年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成12年	義務教育課	分類なし	分類なし	転任・転補内申書(義務→特殊、特殊→義務)	30年			令和13年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成12年	義務教育課	分類なし	分類なし	新規採用者学歴及び免許状取得報告書	30年			令和13年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成12年	義務教育課	分類なし	分類なし	任免内申書 退職及び給料の発令について	30年			令和13年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成12年	義務教育課	分類なし	分類なし	退職手当(支給伺)	30年			令和13年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成12年	義務教育課	分類なし	分類なし	退職手当(内申書)	30年			令和13年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成12年	義務教育課	分類なし	分類なし	退職手当(支給伺) 義務	30年			令和13年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成12年	義務教育課	分類なし	分類なし	公務災害	30年			令和13年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成13年	義務教育課	総務	例規	給与例規	30年			令和14年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成13年	義務教育課	総務	例規	旅費例規	30年			令和14年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成13年	義務教育課	総務	例規	福利厚生例規	30年			令和14年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成13年	義務教育課	総務	例規	義務教育諸学校標準法例規	30年			令和14年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成13年	義務教育課	総務	例規	国庫補助金(施設整備)例規	30年			令和14年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成13年	義務教育課	総務	例規	幼稚園就園奨励費例規	30年			令和14年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成13年	義務教育課	総務	例規	耐力度調査(公文書・要領関係)	30年			令和14年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成13年	義務教育課	施設整備	施設整備	一時使用管理台帳	30年			令和14年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成13年	義務教育課	総括	例規	給与例規(住居手当、通勤手当)	30年			令和14年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	紙
平成13年	義務教育課	総括	例規	給与例規(扶養手当)	30年			令和14年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	紙
平成13年	義務教育課	総括	例規	給与例規(時間外勤務手当)	30年			令和14年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	紙
平成13年	義務教育課	総括	例規	給与例規(児童手当)	30年			令和14年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	紙
平成13年	義務教育課	総括	例規	給与例規(給料の特別調整額)	30年			令和14年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	紙
平成13年	義務教育課	総括	例規	給与例規(給料の調整額)	30年			令和14年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	紙
平成13年	義務教育課	総括	例規	給与例規(その他)	30年			令和14年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成13年	義務教育課	総括	例規	給与例規(へき地手当)	30年			令和14年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	紙
平成13年	義務教育課	総括	例規	旅費例規	30年			令和14年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成13年	義務教育課	総括	例規	公務災害補償例規	30年			令和14年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
平成13年	義務教育課	人事(学校職員)	任免	任免内申書	30年			令和14年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
平成13年	義務教育課	人事(学校職員)	任免	任免内申書(退職及び給料の発令について)退職及び給料の発令)	30年			令和14年3月31日	移管	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成13年	義務教育課	人事(学校職員)	任免	転任転補内申書	30年			令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成13年	義務教育課	人事(学校職員)	任免	転任転補内申書	30年			令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成13年	義務教育課	人事(学校職員)	任免	転任転補内申書	30年			令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成13年	義務教育課	人事(学校職員)	任免	転任転補内申書	30年			令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成13年	義務教育課	人事(学校職員)	任免	転任転補内申書	30年			令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成13年	義務教育課	人事(学校職員)	任免	転任転補内申書	30年			令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成13年	義務教育課	人事(学校職員)	任免	転任転補内申書	30年			令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成13年	義務教育課	人事(学校職員)	任免	転任転補内申書	30年			令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成13年	義務教育課	人事(学校職員)	任免	転任転補内申書	30年			令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成13年	義務教育課	人事(学校職員)	任免	転任転補内申書	30年			令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成13年	義務教育課	人事(学校職員)	任免	転任転補内申書	30年			令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成13年	義務教育課	人事(学校職員)	任免	転任転補内申書	30年			令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成13年	義務教育課	人事(学校職員)	任免	転任転補内申書	30年			令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成13年	義務教育課	人事(学校職員)	人事記録	履歴書	30年			令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成13年	義務教育課	人事(学校職員)	人事記録	履歴書	30年			令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成13年	義務教育課	人事(学校職員)	人事記録	履歴書	30年			令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成13年	義務教育課	人事(学校職員)	人事記録	履歴書	30年			令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成13年	義務教育課	人事(学校職員)	人事記録	履歴書	30年			令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成13年	義務教育課	人事(学校職員)	人事記録	履歴書	30年			令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成13年	義務教育課	人事(学校職員)	人事記録	履歴書	30年			令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成13年	義務教育課	人事(学校職員)	人事記録	履歴書	30年			令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成13年	義務教育課	人事(学校職員)	人事記録	履歴書	30年			令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成13年	義務教育課	人事(学校職員)	人事記録	履歴書	30年			令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成13年	義務教育課	人事(学校職員)	人事記録	改姓、新免許取得等報告書	30年			令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成13年	義務教育課	給与	諸手当	退職手当	30年			令和14年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成13年	義務教育課	給与	諸手当	退職手当(支給申告書及び決定調書)	30年			令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成13年	義務教育課	給与	諸手当	退職手当(失業者退職手当)	30年			令和14年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成13年	義務教育課	給与	諸手当	退職手当(失業者退職手当受給者資格)	30年			令和14年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成13年	義務教育課	給与	諸手当	退職手当	30年			令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成13年	義務教育課	給与	諸手当	退職手当	30年			令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成13年	義務教育課	給与	諸手当	退職手当	30年			令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成13年	義務教育課	給与	諸手当	退職手当	30年			令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成13年	義務教育課	給与	諸手当	退職手当	30年			令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成13年	義務教育課	給与	諸手当	退職手当	30年			令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成13年	義務教育課	給与	諸手当	退職手当	30年			令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成13年	義務教育課	公務災害補償	教職員	公務災害	30年			令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成13年	義務教育課	公務災害補償	教職員	公務災害	30年			令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成13年	義務教育課	小中学校管理	管理	処分関係	30年			令和14年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
平成13年	義務教育課	人事(教員)	庶務	中高交流(実績)	30年			令和14年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成13年	義務教育課	分類なし	分類なし	転任・転補内申書(松本)	30年			令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成13年	義務教育課	分類なし	分類なし	転任・転補内申書(長野)	30年			令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成13年	義務教育課	分類なし	分類なし	転任・転補内申書(伊那・飯田)	30年			令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成13年	義務教育課	分類なし	分類なし	転任・転補内申書(佐久・上田)	30年			令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成13年	義務教育課	分類なし	分類なし	転任・転補内申書(事務・栄養)	30年			令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成13年	義務教育課	分類なし	分類なし	転任・転補内申書(特殊→義務)	30年			令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成13年	義務教育課	分類なし	分類なし	転任・転補内申書(校長)	30年			令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成13年	義務教育課	分類なし	分類なし	転任・転補内申書(義務→特殊)	30年			令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成13年	義務教育課	分類なし	分類なし	転任・転補内申書(新採・信大・中高・特殊)	30年			令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成13年	義務教育課	分類なし	分類なし	転任・転補内申書 甲乙	30年			令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成13年	義務教育課	分類なし	分類なし	任用内申書(自律)	30年			令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成13年	義務教育課	分類なし	分類なし	退職手当支給申告書及び決定調書	30年			令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成13年	義務教育課	分類なし	分類なし	任免内申書 退職及び給料の発令について	30年			令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成13年	義務教育課	分類なし	分類なし	退職手当に関する申出書	30年			令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成13年	義務教育課	分類なし	分類なし	失業者退職手当支払伺(特殊)	30年			令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成13年	義務教育課	分類なし	分類なし	失業者退職手当支払伺(義務)	30年			令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成13年	義務教育課	分類なし	分類なし	失業者退職手当受給資格証交付願(特殊)	30年			令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成13年	義務教育課	分類なし	分類なし	退職所得の受給に関する申告書 退職所得申告書	30年			令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成13年	義務教育課	分類なし	分類なし	退職手当(支払伺)	30年			令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成13年	義務教育課	分類なし	分類なし	退職手当(臨任報告書)	30年			令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成13年	義務教育課	分類なし	分類なし	公務災害	30年			令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成14年	義務教育課	人事(学校職員)	任免	任免内申書(退職及び給料の発令について)	30年			令和15年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成14年	義務教育課	人事(学校職員)	任免	転任転補内申書	30年			令和15年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成14年	義務教育課	人事(学校職員)	任免	転任転補内申書	30年			令和15年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成14年	義務教育課	人事(学校職員)	任免	転任転補内申書	30年			令和15年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成14年	義務教育課	人事(学校職員)	任免	転任転補内申書	30年			令和15年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成14年	義務教育課	人事(学校職員)	任免	転任転補内申書	30年			令和15年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成14年	義務教育課	人事(学校職員)	任免	転任転補内申書	30年			令和15年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成14年	義務教育課	人事(学校職員)	任免	転任転補内申書	30年			令和15年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成14年	義務教育課	人事(学校職員)	任免	転任転補内申書	30年			令和15年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成14年	義務教育課	人事(学校職員)	任免	転任転補内申書	30年			令和15年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成14年	義務教育課	人事(学校職員)	任免	転任転補内申書	30年			令和15年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成14年	義務教育課	人事(学校職員)	任免	転任転補内申書	30年			令和15年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成14年	義務教育課	人事(学校職員)	任免	転任転補内申書	30年			令和15年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類	
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成14年	義務教育課	人事(学校職員)	任免	転任転補内申書	30年			令和15年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成14年	義務教育課	人事(学校職員)	任免	転任転補内申書	30年			令和15年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成14年	義務教育課	人事(学校職員)	任免	転任転補内申書	30年			令和15年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成14年	義務教育課	人事(学校職員)	人事記録	履歴書	30年			令和15年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成14年	義務教育課	人事(学校職員)	人事記録	履歴書	30年			令和15年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成14年	義務教育課	人事(学校職員)	人事記録	履歴書	30年			令和15年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成14年	義務教育課	人事(学校職員)	人事記録	履歴書	30年			令和15年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成14年	義務教育課	人事(学校職員)	人事記録	履歴書	30年			令和15年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成14年	義務教育課	給与	諸手当	退職手当(支給申告書及び決定調書)	30年			令和15年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成14年	義務教育課	給与	諸手当	退職手当	30年			令和15年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成14年	義務教育課	給与	諸手当	退職手当	30年			令和15年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成14年	義務教育課	給与	諸手当	退職手当	30年			令和15年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成14年	義務教育課	給与	諸手当	退職手当	30年			令和15年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成14年	義務教育課	給与	諸手当	退職手当	30年			令和15年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成14年	義務教育課	公務災害補償	教職員	公務災害	30年			令和15年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成14年	義務教育課	分類なし	分類なし	履歴書 平成14年度退職者	30年			令和15年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成14年	義務教育課	分類なし	分類なし	転任・転補内申書(松本)	30年			令和15年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成14年	義務教育課	分類なし	分類なし	転任・転補内申書(長野)	30年			令和15年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成14年	義務教育課	分類なし	分類なし	転任・転補内申書(飯田)	30年			令和15年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成14年	義務教育課	分類なし	分類なし	転任・転補内申書(佐久・上田)	30年			令和15年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成14年	義務教育課	分類なし	分類なし	転任・転補内申書(伊那)	30年			令和15年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成14年	義務教育課	分類なし	分類なし	転任・転補内申書(新採・信大・中高・特殊)	30年			令和15年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成14年	義務教育課	分類なし	分類なし	転任・転補内申書(特殊→義務)	30年			令和15年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成14年	義務教育課	分類なし	分類なし	転任・転補内申書(義務→特殊)	30年			令和15年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成14年	義務教育課	分類なし	分類なし	転任・転補内申書(校長)	30年			令和15年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成14年	義務教育課	分類なし	分類なし	転任・転補内申書(教頭)	30年			令和15年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成14年	義務教育課	分類なし	分類なし	転任・転補内申書(事務・栄養)	30年			令和15年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成14年	義務教育課	分類なし	分類なし	転任・転補内申書(行転・特殊・校長・教頭・信大・指導主事・高校)	30年			令和15年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成14年	義務教育課	分類なし	分類なし	退職手当支給申告書及び決定調書	30年			令和15年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成14年	義務教育課	分類なし	分類なし	任免内申書 退職及び給料の発令について	30年			令和15年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成14年	義務教育課	分類なし	分類なし	退職手当(申告書・申出書)	30年			令和15年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成14年	義務教育課	分類なし	分類なし	年度末退職手当 申出書	30年			令和15年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成14年	義務教育課	分類なし	分類なし	退職手当支払何	30年			令和15年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成14年	義務教育課	分類なし	分類なし	退職手当(申告書)	30年			令和15年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成14年	義務教育課	分類なし	分類なし	給料算定調書	30年			令和15年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成14年	義務教育課	分類なし	分類なし	公務災害	30年			令和15年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成15年	義務教育課	人事(教員)	表彰	叙位・叙勲	(20年)			令和6年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
平成15年	義務教育課	人事(教員)	表彰	教育関係功労者・文部科学省教育者表彰	(20年)			令和6年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
平成15年	義務教育課	総務	例規	給与例規	30年			令和16年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成15年	義務教育課	総務	例規	旅費例規	30年			令和16年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成15年	義務教育課	総務	例規	福利厚生例規	30年			令和16年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成15年	義務教育課	総務	例規	義務教育諸学校標準法例規	30年			令和16年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成15年	義務教育課	総務	例規	国庫補助金(施設整備)例規	30年			令和16年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成15年	義務教育課	総務	例規	幼稚園就園奨励費例規	30年			令和16年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成15年	義務教育課	総務	例規	耐力度調査(公文書・要領関係)	30年			令和16年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成15年	義務教育課	施設整備	施設整備	一時使用管理台帳	30年			令和16年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成15年	義務教育課	総括	例規	給与例規(住居手当、通勤手当)	30年			令和16年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成15年	義務教育課	総括	例規	給与例規(扶養手当)	30年			令和16年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成15年	義務教育課	総括	例規	給与例規(時間外勤務手当)	30年			令和16年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成15年	義務教育課	総括	例規	給与例規(児童手当)	30年			令和16年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成15年	義務教育課	総括	例規	給与例規(給料の特別調整額)	30年			令和16年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成15年	義務教育課	総括	例規	給与例規(給料の調整額)	30年			令和16年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成15年	義務教育課	総括	例規	給与例規(その他)	30年			令和16年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成15年	義務教育課	総括	例規	給与例規(へき地手当)	30年			令和16年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成15年	義務教育課	総括	例規	旅費例規	30年			令和16年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成15年	義務教育課	総括	例規	公務災害補償例規	30年			令和16年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
平成15年	義務教育課	人事(学校職員)	任免	任免内申書	30年			令和16年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成15年	義務教育課	人事(学校職員)	任免	転任転補内申書	30年			令和16年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成15年	義務教育課	人事(学校職員)	任免	転任転補内申書	30年			令和16年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成15年	義務教育課	人事(学校職員)	任免	転任転補内申書	30年			令和16年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成15年	義務教育課	人事(学校職員)	任免	内申書(年度未退職者)	30年			令和16年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成15年	義務教育課	人事(学校職員)	人事記録	履歴書	30年			令和16年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成15年	義務教育課	人事(学校職員)	人事記録	履歴書	30年			令和16年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成15年	義務教育課	人事(学校職員)	人事記録	履歴書	30年			令和16年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成15年	義務教育課	人事(学校職員)	人事記録	履歴書	30年			令和16年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成15年	義務教育課	人事(学校職員)	人事記録	履歴書	30年			令和16年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成15年	義務教育課	給与	諸手当	退職手当支給決定伺	30年			令和16年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成15年	義務教育課	給与	諸手当	退職手当(支給申告書及び決定調書)	30年			令和16年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成15年	義務教育課	給与	諸手当	退職手当(失業者退職手当)	30年			令和16年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成15年	義務教育課	給与	諸手当	退職手当(失業者退職手当受給者資格)	30年			令和16年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成15年	義務教育課	給与	諸手当	退職手当	30年			令和16年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成15年	義務教育課	給与	諸手当	退職手当	30年			令和16年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成15年	義務教育課	給与	諸手当	退職手当	30年			令和16年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成15年	義務教育課	給与	諸手当	退職手当	30年			令和16年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成15年	義務教育課	給与	諸手当	退職手当	30年			令和16年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成15年	義務教育課	給与	諸手当	退職手当	30年			令和16年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成15年	義務教育課	給与	諸手当	退職手当	30年			令和16年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成15年	義務教育課	公務災害補償	教職員	公務災害	30年			令和16年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成15年	義務教育課	小中学校 管理	管理	処分関係	30年			令和16年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
平成15年	義務教育課	人事(教員)	庶務	中高交流(実績)	30年			令和16年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成15年	義務教育課	分類なし	分類なし	013 退職手当支給決定伺(義務)	30年			令和16年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成15年	義務教育課	分類なし	分類なし	履歴書 平成15年度退職者	30年			令和16年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成15年	義務教育課	分類なし	分類なし	転任・転補内申書 (佐久・上田・伊那・飯田)	30年			令和16年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成15年	義務教育課	分類なし	分類なし	転任・転補内申書 (松本・長野)	30年			令和16年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成15年	義務教育課	分類なし	分類なし	転任・転補内申書 (自律)	30年			令和16年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成15年	義務教育課	分類なし	分類なし	退職手当 (申告書)	30年			令和16年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成15年	義務教育課	分類なし	分類なし	退職手当(受給資格証・失退手・支給伺)	30年			令和16年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成15年	義務教育課	分類なし	分類なし	退職手当(支給額内訳表調書)	30年			令和16年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成15年	義務教育課	分類なし	分類なし	退職手当(申出書 正・臨)	30年			令和16年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成15年	義務教育課	分類なし	分類なし	退職手当決定調書(年度末)	30年			令和16年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成15年	義務教育課	分類なし	分類なし	給料算定調書	30年			令和16年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成15年	義務教育課	分類なし	分類なし	公務災害	30年			令和16年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成16年	義務教育課	人事(教員)	表彰	叙位・叙勲	(20年)			令和7年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
平成16年	義務教育課	人事(教員)	表彰	教育関係功労者・文部科学省教育者表彰	(20年)			令和7年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
平成16年	義務教育課	総務	例規	給与例規	30年			令和17年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成16年	義務教育課	総務	例規	旅費例規	30年			令和17年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成16年	義務教育課	総務	例規	福利厚生例規	30年			令和17年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成16年	義務教育課	総務	例規	義務教育諸学校標準法例規	30年			令和17年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成16年	義務教育課	総務	例規	義務教育国庫負担法例規	30年			令和17年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成16年	義務教育課	総務	例規	国庫補助金(施設整備)例規	30年			令和17年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成16年	義務教育課	総務	例規	幼稚園就園奨励費例規	30年			令和17年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成16年	義務教育課	総務	例規	耐力度調査(公文書・要領関係)	30年			令和17年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成16年	義務教育課	施設整備	施設整備	一時使用管理台帳	30年			令和17年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成16年	義務教育課	総括	例規	給与例規(住居手当・通勤手当)	30年			令和17年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成16年	義務教育課	総括	例規	給与例規(扶養手当)	30年			令和17年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成16年	義務教育課	総括	例規	給与例規(時間外勤務手当)	30年			令和17年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成16年	義務教育課	総括	例規	給与例規(児童手当)	30年			令和17年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成16年	義務教育課	総括	例規	給与例規(給料の特別調整額)	30年			令和17年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成16年	義務教育課	総括	例規	給与例規(給料の調整額)	30年			令和17年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成16年	義務教育課	総括	例規	給与例規(その他)	30年			令和17年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成16年	義務教育課	総括	例規	給与例規(へき地手当)	30年			令和17年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成16年	義務教育課	総括	例規	旅費例規	30年			令和17年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成16年	義務教育課	総括	例規	公務災害補償例規	30年			令和17年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
平成16年	義務教育課	人事(学校職員)	任免	任免内申書	30年			令和17年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成16年	義務教育課	人事(学校職員)	任免	転任転補内申書	30年			令和17年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成16年	義務教育課	人事(学校職員)	任免	転任転補内申書	30年			令和17年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成16年	義務教育課	人事(学校職員)	任免	転任転補内申書	30年			令和17年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成16年	義務教育課	人事(学校職員)	任免	内申書(年度末退職者)	30年			令和17年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成16年	義務教育課	人事(学校職員)	人事記録	履歴書	30年			令和17年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成16年	義務教育課	人事(学校職員)	人事記録	履歴書	30年			令和17年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成16年	義務教育課	人事(学校職員)	人事記録	履歴書	30年			令和17年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成16年	義務教育課	人事(学校職員)	人事記録	履歴書	30年			令和17年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成16年	義務教育課	人事(学校職員)	人事記録	履歴書	30年			令和17年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成16年	義務教育課	給与	諸手当	期末勤勉手当	30年			令和17年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成16年	義務教育課	給与	諸手当	退職手当源泉徴収票	30年			令和17年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成16年	義務教育課	給与	諸手当	退職手当(支給申告書及び決定調書)	30年			令和17年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成16年	義務教育課	給与	諸手当	退職手当(失業者退職手当)	30年			令和17年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成16年	義務教育課	給与	諸手当	退職手当(失業者退職手当受給者資格)	30年			令和17年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成16年	義務教育課	給与	諸手当	退職手当	30年			令和17年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成16年	義務教育課	給与	諸手当	退職手当	30年			令和17年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成16年	義務教育課	給与	諸手当	退職手当	30年			令和17年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成16年	義務教育課	給与	諸手当	退職手当	30年			令和17年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成16年	義務教育課	公務災害補償	教職員	公務災害	30年			令和17年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成16年	義務教育課	小中学校 管理	管理	処分関係	30年			令和17年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
平成16年	義務教育課	人事(教員)	庶務	中高交流(実績)	30年			令和17年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成16年	義務教育課	分類なし	分類なし	004 期末勤勉手当	30年			令和17年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成16年	義務教育課	分類なし	分類なし	履歴書 平成16年度退職者	30年			令和17年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成16年	義務教育課	分類なし	分類なし	履歴書	30年			令和17年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成16年	義務教育課	分類なし	分類なし	履歴書(臨任)	30年			令和17年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成16年	義務教育課	分類なし	分類なし	学校職員任用内申書(臨任)	30年			令和17年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成16年	義務教育課	分類なし	分類なし	改姓・新免許取得報告書	30年			令和17年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成16年	義務教育課	分類なし	分類なし	履歴簿 小学校・実業補習学校	30年			令和17年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成16年	義務教育課	分類なし	分類なし	転任・転補内申書(校長・教頭・指導主事)	30年			令和17年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成16年	義務教育課	分類なし	分類なし	転任・転補内申書(飯田・松本・長野)	30年			令和17年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成16年	義務教育課	分類なし	分類なし	転任・転補内申書(特殊・佐久・上田・伊那)	30年			令和17年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成16年	義務教育課	分類なし	分類なし	内申書(年度末退職者) 平成15年度・平成16年度	30年			令和17年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成16年	義務教育課	分類なし	分類なし	退職手当(申告書) 臨任	30年			令和17年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成16年	義務教育課	分類なし	分類なし	退職手当(申出書) 臨任	30年			令和17年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成16年	義務教育課	分類なし	分類なし	退職手当(支給事務) 平成15年度・平成16年度	30年			令和17年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成16年	義務教育課	分類なし	分類なし	退職手当(申出書、退職所得申告書)	30年			令和17年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成16年	義務教育課	分類なし	分類なし	退職手当(失退手受給資格証交付用) 義務・自律	30年			令和17年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成16年	義務教育課	分類なし	分類なし	任免内申書 臨時的任用職員	30年			令和17年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成16年	義務教育課	分類なし	分類なし	初任給算定調書(長野)	30年			令和17年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成16年	義務教育課	分類なし	分類なし	初任給算定調書(佐久・上田・伊那)	30年			令和17年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成16年	義務教育課	分類なし	分類なし	初任給算定調書(飯田・松本)	30年			令和17年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成16年	義務教育課	分類なし	分類なし	公務災害	30年			令和17年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成17年	義務教育課	人事(教員)	表彰	叙位・叙勲	(20年)			令和8年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
平成17年	義務教育課	人事(教員)	表彰	教育関係功労者・文部科学省教育者表彰	(20年)			令和8年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
平成17年	義務教育課	総務	例規	給与例規	30年			令和18年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成17年	義務教育課	総務	例規	旅費例規	30年			令和18年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成17年	義務教育課	総務	例規	福利厚生例規	30年			令和18年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成17年	義務教育課	総務	例規	義務教育諸学校標準法例規	30年			令和18年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成17年	義務教育課	総務	例規	義務教育国庫負担法例規	30年			令和18年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成17年	義務教育課	総務	例規	国庫補助金(施設整備)例規	30年			令和18年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成17年	義務教育課	総務	例規	幼稚園就園奨励費例規	30年			令和18年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成17年	義務教育課	総務	例規	耐力度調査(公文書・要領関係)	30年			令和18年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成17年	義務教育課	施設整備	施設整備	一時使用管理台帳	30年			令和18年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成17年	義務教育課	総括	例規	給与例規(住居手当、通勤手当)	30年			令和18年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成17年	義務教育課	総括	例規	給与例規(扶養手当)	30年			令和18年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成17年	義務教育課	総括	例規	給与例規(時間外勤務手当)	30年			令和18年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成17年	義務教育課	総括	例規	給与例規(児童手当)	30年			令和18年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成17年	義務教育課	総括	例規	給与例規(給料の特別調整額)	30年			令和18年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成17年	義務教育課	総括	例規	給与例規(給料の調整額)	30年			令和18年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成17年	義務教育課	総括	例規	給与例規(その他)	30年			令和18年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成17年	義務教育課	総括	例規	給与例規(へき地手当)	30年			令和18年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成17年	義務教育課	総括	例規	旅費例規	30年			令和18年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成17年	義務教育課	総括	例規	公務災害補償例規	30年			令和18年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
平成17年	義務教育課	人事(学校職員)	任免	任免内申書	30年			令和18年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成17年	義務教育課	人事(学校職員)	任免	転任転補内申書	30年			令和18年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成17年	義務教育課	人事(学校職員)	任免	転任転補内申書	30年			令和18年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成17年	義務教育課	人事(学校職員)	任免	転任転補内申書	30年			令和18年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成17年	義務教育課	人事(学校職員)	任免	内申書(年度末退職者)	30年			令和18年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成17年	義務教育課	人事(学校職員)	人事記録	履歴書	30年			令和18年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成17年	義務教育課	人事(学校職員)	人事記録	履歴書	30年			令和18年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成17年	義務教育課	人事(学校職員)	人事記録	履歴書	30年			令和18年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成17年	義務教育課	人事(学校職員)	人事記録	履歴書	30年			令和18年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成17年	義務教育課	給与	諸手当	退職手当源泉徴収票	30年			令和18年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成17年	義務教育課	給与	諸手当	退職手当(支給申告書及び決定調書)	30年			令和18年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成17年	義務教育課	給与	諸手当	退職手当(失業者退職手当)	30年			令和18年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成17年	義務教育課	給与	諸手当	退職手当(失業者退職手当受給者資格)	30年			令和18年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成17年	義務教育課	給与	諸手当	退職手当源泉徴収票	30年			令和18年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成17年	義務教育課	給与	諸手当	退職手当	30年			令和18年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成17年	義務教育課	給与	諸手当	退職手当	30年			令和18年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成17年	義務教育課	給与	諸手当	退職手当	30年			令和18年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成17年	義務教育課	給与	諸手当	退職手当	30年			令和18年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成17年	義務教育課	給与	諸手当	退職手当	30年			令和18年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成17年	義務教育課	給与	諸手当	退職手当	30年			令和18年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成17年	義務教育課	給与	諸手当	退職手当	30年			令和18年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成17年	義務教育課	公務災害補償	教職員	公務災害	30年			令和18年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成17年	義務教育課	小中学校 管理	管理	処分関係	30年			令和18年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
平成17年	義務教育課	人事(教員)	庶務	中高交流(実績)	30年			令和18年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成17年	義務教育課	公立幼稚園	認可台帳	公立幼稚園認可	30年			令和18年3月31日	廃棄	所属内	情報公開・私学課	紙
平成17年	義務教育課	分類なし	分類なし	履歴書 平成17年度退職者	30年			令和18年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成17年	義務教育課	分類なし	分類なし	転任・転補内申書 (飯田・松本)	30年			令和18年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成17年	義務教育課	分類なし	分類なし	転任・転補内申書 (佐久・上田・伊那)	30年			令和18年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成17年	義務教育課	分類なし	分類なし	転任・転補内申書 (長野・自律)	30年			令和18年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成17年	義務教育課	分類なし	分類なし	退職手当 (申告書) 臨任	30年			令和18年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成17年	義務教育課	分類なし	分類なし	退職手当 (申出書・申告書) 正規	30年			令和18年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成17年	義務教育課	分類なし	分類なし	退職手当(退職手当に係る市町村段階等の納入について) 平成15年~平成17年	30年			令和18年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成17年	義務教育課	分類なし	分類なし	退職手当決定調書(年度末)	30年			令和18年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成17年	義務教育課	分類なし	分類なし	任免内申書 臨時的任用職員	30年			令和18年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成17年	義務教育課	分類なし	分類なし	初任給算定調書(長野・自律)	30年			令和18年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成17年	義務教育課	分類なし	分類なし	初任給算定調書(佐久・上田・伊那)	30年			令和18年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成17年	義務教育課	分類なし	分類なし	初任給算定調書(飯田・松本)	30年			令和18年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成17年	義務教育課	分類なし	分類なし	公務災害	30年			令和18年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成18年	義務教育課	人事(教員)	表彰	叙位・叙勲	(20年)			令和9年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
平成18年	義務教育課	人事(教員)	表彰	教育関係功労者・文部科学省教育者表彰	(20年)			令和9年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
平成18年	義務教育課	総務	例規	給与例規	30年			令和19年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成18年	義務教育課	総務	例規	旅費例規	30年			令和19年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成18年	義務教育課	総務	例規	福利厚生例規	30年			令和19年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成18年	義務教育課	総務	例規	義務教育諸学校標準法例規	30年			令和19年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成18年	義務教育課	総務	例規	国庫補助金(施設整備)例規	30年			令和19年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成18年	義務教育課	総務	例規	幼稚園就園奨励費例規	30年			令和19年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成18年	義務教育課	総務	例規	耐力度調査(公文書・要領関係)	30年			令和19年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成18年	義務教育課	施設整備	施設整備	一時使用管理台帳	30年			令和19年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成18年	義務教育課	総括	例規	給与例規(住居手当、通勤手当)	30年			令和19年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成18年	義務教育課	総括	例規	給与例規(扶養手当)	30年			令和19年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成18年	義務教育課	総括	例規	給与例規(時間外勤務手当)	30年			令和19年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成18年	義務教育課	総括	例規	給与例規(児童手当)	30年			令和19年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成18年	義務教育課	総括	例規	給与例規(給料の特別調整額)	30年			令和19年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成18年	義務教育課	総括	例規	給与例規(給料の調整額)	30年			令和19年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成18年	義務教育課	総括	例規	給与例規(その他)	30年			令和19年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成18年	義務教育課	総括	例規	給与例規(へき地手当)	30年			令和19年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成18年	義務教育課	総括	例規	旅費例規	30年			令和19年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成18年	義務教育課	総括	例規	公務災害補償例規	30年			令和19年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
平成18年	義務教育課	人事(学校職員)	任免	任免内申書	30年			令和19年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
平成18年	義務教育課	人事(学校職員)	任免	転任転補内申書	30年			令和19年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成18年	義務教育課	人事(学校職員)	任免	転任転補内申書	30年			令和19年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成18年	義務教育課	人事(学校職員)	任免	転任転補内申書	30年			令和19年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成18年	義務教育課	人事(学校職員)	任免	内申書(年度末退職者)	30年			令和19年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成18年	義務教育課	人事(学校職員)	人事記録	履歴書	30年			令和19年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成18年	義務教育課	人事(学校職員)	人事記録	履歴書	30年			令和19年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成18年	義務教育課	人事(学校職員)	人事記録	履歴書	30年			令和19年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成18年	義務教育課	人事(学校職員)	人事記録	履歴書	30年			令和19年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成18年	義務教育課	給与	諸手当	退職手当支給決定伺	30年			令和19年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成18年	義務教育課	給与	諸手当	退職手当源泉徴収票	30年			令和19年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成18年	義務教育課	給与	諸手当	退職手当(失業者退職手当)	30年			令和19年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成18年	義務教育課	給与	諸手当	退職手当(失業者退職手当受給者資格)	30年			令和19年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成18年	義務教育課	給与	諸手当	退職手当源泉徴収票	30年			令和19年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成18年	義務教育課	給与	諸手当	退職手当	30年			令和19年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成18年	義務教育課	給与	諸手当	退職手当	30年			令和19年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成18年	義務教育課	給与	諸手当	退職手当	30年			令和19年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成18年	義務教育課	給与	諸手当	退職手当	30年			令和19年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成18年	義務教育課	給与	諸手当	退職手当	30年			令和19年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成18年	義務教育課	公務災害補償	教職員	公務災害	30年			令和19年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成18年	義務教育課	小中学校 管理	管理	処分関係	30年			令和19年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
平成18年	義務教育課	人事(教員)	庶務	中高交流(実績)	30年			令和19年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成18年	義務教育課	公立幼稚園	認可台帳	公立幼稚園認可	30年			令和19年3月31日	廃棄	所属内	情報公開・私学課	紙
平成18年	義務教育課	分類なし	分類なし	013 退職手当支給決定伺	30年			令和19年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成18年	義務教育課	分類なし	分類なし	履歴書(平成18年度退職者)	30年			令和19年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成18年	義務教育課	分類なし	分類なし	転任・転補内申書(飯田・松本)	30年			令和19年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成18年	義務教育課	分類なし	分類なし	転任・転補内申書(佐久・上田・伊那)	30年			令和19年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成18年	義務教育課	分類なし	分類なし	転任・転補内申書(長野・自律)	30年			令和19年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成18年	義務教育課	分類なし	分類なし	退職手当(支給伺)	30年			令和19年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成18年	義務教育課	分類なし	分類なし	退職手当(調書)正・臨(自律)	30年			令和19年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成18年	義務教育課	分類なし	分類なし	退職手当(申出書)臨任	30年			令和19年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成18年	義務教育課	分類なし	分類なし	内申書(年度末退職者)平成17年度・平成18年度	30年			令和19年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成18年	義務教育課	分類なし	分類なし	退職手当(申告書)	30年			令和19年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成18年	義務教育課	分類なし	分類なし	退職手当(内訳表)	30年			令和19年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成18年	義務教育課	分類なし	分類なし	任免内申書 臨時的任用職員	30年			令和19年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成18年	義務教育課	分類なし	分類なし	初任給算定調書(長野・自律)	30年			令和19年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成18年	義務教育課	分類なし	分類なし	初任給算定調書(佐久・上田・伊那)	30年			令和19年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成18年	義務教育課	分類なし	分類なし	初任給算定調書(飯田・松本)	30年			令和19年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成18年	義務教育課	分類なし	分類なし	公務災害	30年			令和19年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成19年	義務教育課	人事(教員)	表彰	叙位・叙勲	(20年)			令和10年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
平成19年	義務教育課	人事(教員)	表彰	教育関係功労者・文部科学省教育者表彰	(20年)			令和10年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
平成19年	義務教育課	総務	例規	給与例規	30年			令和20年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成19年	義務教育課	総務	例規	旅費例規	30年			令和20年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成19年	義務教育課	総務	例規	福利厚生例規	30年			令和20年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成19年	義務教育課	総務	例規	義務教育諸学校標準法例規	30年			令和20年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成19年	義務教育課	総務	例規	国庫補助金(施設整備)例規	30年			令和20年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成19年	義務教育課	総務	例規	幼稚園就園奨励費例規	30年			令和20年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成19年	義務教育課	総務	例規	耐力度調査(公文書・要領関係)	30年			令和20年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成19年	義務教育課	施設整備	施設整備	一時使用管理台帳	30年			令和20年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成19年	義務教育課	総括	例規	給与例規(住居手当、通勤手当)	30年			令和20年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成19年	義務教育課	総括	例規	給与例規(扶養手当)	30年			令和20年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成19年	義務教育課	総括	例規	給与例規(時間外勤務手当)	30年			令和20年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成19年	義務教育課	総括	例規	給与例規(児童手当)	30年			令和20年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成19年	義務教育課	総括	例規	給与例規(給料の特別調整額)	30年			令和20年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成19年	義務教育課	総括	例規	給与例規(その他)	30年			令和20年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成19年	義務教育課	総括	例規	給与例規(へき地手当)	30年			令和20年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成19年	義務教育課	総括	例規	旅費例規	30年			令和20年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成19年	義務教育課	総括	例規	公務災害補償例規	30年			令和20年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
平成19年	義務教育課	人事(学校職員)	任免	任免内申書	30年			令和20年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
平成19年	義務教育課	人事(学校職員)	任免	転任転補内申書	30年			令和20年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成19年	義務教育課	人事(学校職員)	任免	内申書(年度末退職者)	30年			令和20年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成19年	義務教育課	人事(学校職員)	人事記録	履歴書	30年			令和20年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成19年	義務教育課	人事(学校職員)	人事記録	履歴書	30年			令和20年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成19年	義務教育課	人事(学校職員)	人事記録	履歴書	30年			令和20年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成19年	義務教育課	人事(学校職員)	人事記録	履歴書	30年			令和20年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成19年	義務教育課	給与	諸手当	退職手当源泉徴収票	30年			令和20年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成19年	義務教育課	給与	諸手当	退職手当(支給申告書及び決定調書)	30年			令和20年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成19年	義務教育課	給与	諸手当	退職手当(失業者退職手当)	30年			令和20年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成19年	義務教育課	給与	諸手当	退職手当(失業者退職手当受給者資格)	30年			令和20年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成19年	義務教育課	給与	諸手当	退職手当源泉徴収票	30年			令和20年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成19年	義務教育課	給与	諸手当	退職手当	30年			令和20年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成19年	義務教育課	公務災害補償	教職員	公務災害	30年			令和20年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成19年	義務教育課	小中学校 管理	管理	処分関係	30年			令和20年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
平成19年	義務教育課	人事(教員)	庶務	中高交流(実績)	30年			令和20年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成19年	義務教育課	公立幼稚園	認可台帳	公立幼稚園認可	30年			令和20年3月31日	廃棄	所属内	情報公開・私学課	紙
平成19年	義務教育課	分類なし	分類なし	履歴書(平成19年度退職者)	30年			令和20年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成19年	義務教育課	分類なし	分類なし	退職手当(支給伺)	30年			令和20年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成19年	義務教育課	分類なし	分類なし	退職手当(平成18年申出書・平成19年申告書)	30年			令和20年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成19年	義務教育課	分類なし	分類なし	異動内申書	30年			令和20年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成19年	義務教育課	分類なし	分類なし	退職手当(支給事務) 平成17年度・平成19年度	30年			令和20年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成19年	義務教育課	分類なし	分類なし	退職手当申告書 特支 松本・長野・佐久・上田・伊那・飯田 職任 義務	30年			令和20年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成19年	義務教育課	分類なし	分類なし	退職手当申出書 臨・義務 佐久・上田・伊那・飯田・松本	30年			令和20年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成19年	義務教育課	分類なし	分類なし	退職手当申出書 臨・特支 臨・義務 長野追加	30年			令和20年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成19年	義務教育課	分類なし	分類なし	任免内申書 臨時的任用職員	30年			令和20年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成19年	義務教育課	分類なし	分類なし	初任給算定調書(長野・自律)	30年			令和20年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成19年	義務教育課	分類なし	分類なし	初任給算定調書(佐久・上田・伊那)	30年			令和20年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成19年	義務教育課	分類なし	分類なし	初任給算定調書(飯田・松本)	30年			令和20年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成19年	義務教育課	分類なし	分類なし	公務災害	30年			令和20年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成20年	義務教育課	人事(教員)	表彰	叙位・叙勲	(20年)			令和11年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
平成20年	義務教育課	人事(教員)	表彰	教育関係功労者・文部科学省教育者表彰	(20年)			令和11年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
平成20年	義務教育課	人事(教員)	表彰	永年勤続教職員表彰	(20年)			令和11年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
平成20年	義務教育課	総務	例規	給与例規	30年			令和21年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成20年	義務教育課	総務	例規	旅費例規	30年			令和21年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成20年	義務教育課	総務	例規	福利厚生例規	30年			令和21年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成20年	義務教育課	総務	例規	義務教育諸学校標準法例規	30年			令和21年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成20年	義務教育課	総務	例規	国庫補助金(施設整備)例規	30年			令和21年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成20年	義務教育課	総務	例規	幼稚園就園奨励費例規	30年			令和21年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	紙
平成20年	義務教育課	総務	例規	耐力度調査(公文書・要領関係)	30年			令和21年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成20年	義務教育課	施設整備	施設整備	一時使用管理台帳	30年			令和21年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成20年	義務教育課	総括	例規	給与例規(住居手当・通勤手当)	30年			令和21年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成20年	義務教育課	総括	例規	給与例規(扶養手当)	30年			令和21年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成20年	義務教育課	総括	例規	給与例規(時間外勤務手当)	30年			令和21年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成20年	義務教育課	総括	例規	給与例規(児童手当)	30年			令和21年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成20年	義務教育課	総括	例規	給与例規(給料の特別調整額)	30年			令和21年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成20年	義務教育課	総括	例規	給与例規(その他)	30年			令和21年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	紙
平成20年	義務教育課	総括	例規	給与例規(へき地手当)	30年			令和21年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成20年	義務教育課	総括	例規	旅費例規	30年			令和21年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成20年	義務教育課	総括	例規	公務災害補償例規	30年			令和21年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
平成20年	義務教育課	人事(学校職員)	任免	任免内申書(兼務発令)	30年			令和21年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
平成20年	義務教育課	人事(学校職員)	任免	内申書(年度末退職者)	30年			令和21年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成20年	義務教育課	人事(学校職員)	人事記録	人事記録	30年			令和21年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
平成20年	義務教育課	人事(学校職員)	人事記録	履歴書	30年			令和21年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成20年	義務教育課	人事(学校職員)	人事記録	履歴書	30年			令和21年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成20年	義務教育課	人事(学校職員)	人事記録	履歴書	30年			令和21年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成20年	義務教育課	人事(学校職員)	人事記録	履歴書	30年			令和21年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成20年	義務教育課	人事(学校職員)	人事記録	履歴書	30年			令和21年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成20年	義務教育課	給与	諸手当	退職手当支給決定伺	30年			令和21年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成20年	義務教育課	給与	諸手当	退職手当源泉徴収票	30年			令和21年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成20年	義務教育課	給与	諸手当	退職手当(失業者退職手当)	30年			令和21年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成20年	義務教育課	給与	諸手当	退職手当(失業者退職手当受給者資格)	30年			令和21年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成20年	義務教育課	給与	諸手当	退職手当支給決定伺	30年			令和21年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成20年	義務教育課	給与	諸手当	退職手当支給決定伺	30年			令和21年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成20年	義務教育課	給与	諸手当	退職手当源泉徴収票	30年			令和21年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成20年	義務教育課	公務災害補償	教職員	公務災害	30年			令和21年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成20年	義務教育課	小中学校 管理	管理	処分関係	30年			令和21年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
平成20年	義務教育課	人事(教員)	庶務	中高交流(実績)	30年			令和21年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成20年	義務教育課	公立幼稚園	認可台帳	公立幼稚園認可	30年			令和21年3月31日	廃棄	所属内	情報公開・私学課	電子+紙
平成20年	義務教育課	分類なし	分類なし	001 任免内申書(兼務発令)	30年			令和21年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成20年	義務教育課	分類なし	分類なし	013 退職手当決定調書 1	30年			令和21年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成20年	義務教育課	分類なし	分類なし	013 退職手当決定調書 2	30年			令和21年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成20年	義務教育課	分類なし	分類なし	013 退職手当決定調書 3	30年			令和21年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成20年	義務教育課	分類なし	分類なし	履歴書(平成20年度退職者)	30年			令和21年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成20年	義務教育課	分類なし	分類なし	内申書(年度末退職者) 平成19年度・平成20年度	30年			令和21年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成20年	義務教育課	分類なし	分類なし	退職手当(支給伺)(特別支援)	30年			令和21年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成20年	義務教育課	分類なし	分類なし	退職手当(支給伺)(小・中)	30年			令和21年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成20年	義務教育課	分類なし	分類なし	退職手当申出書・申告書 正規(義・特) 臨任(特)	30年			令和21年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成20年	義務教育課	分類なし	分類なし	退職手当(申告書) 臨任・義務	30年			令和21年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成20年	義務教育課	分類なし	分類なし	退職手当(申出書 臨・義務)	30年			令和21年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成20年	義務教育課	分類なし	分類なし	任免内申書 臨時的任用職員	30年			令和21年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成20年	義務教育課	分類なし	分類なし	公務災害	30年			令和21年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成21年	義務教育課	給与	庶務	履歴管理システム(H19)	(15年)			令和7年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成21年	義務教育課	給与	庶務	履歴管理システム(H16)	(15年)			令和7年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成21年	義務教育課	給与	庶務	履歴管理システム(H14)	(15年)			令和7年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成21年	義務教育課	分類なし	分類なし	003 履歴管理システム(H14)	(15年)			令和7年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成21年	義務教育課	分類なし	分類なし	003 履歴管理システム(H16)	(15年)			令和7年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成21年	義務教育課	分類なし	分類なし	003 履歴管理システム(H19)	(15年)			令和7年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成21年	義務教育課	人事(教員)	表彰	叙位・叙勲	(20年)			令和12年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
平成21年	義務教育課	人事(教員)	表彰	教育関係功労者・文部科学省教育者表彰	(20年)			令和12年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
平成21年	義務教育課	人事(教員)	表彰	永年勤続教職員表彰	(20年)			令和12年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
平成21年	義務教育課	総務	例規	給与例規	30年			令和22年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	紙
平成21年	義務教育課	総務	例規	旅費例規	30年			令和22年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成21年	義務教育課	総務	例規	福利厚生例規	30年			令和22年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成21年	義務教育課	総務	例規	義務教育諸学校標準法例規	30年			令和22年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成21年	義務教育課	総務	例規	国庫補助金(施設整備)例規	30年			令和22年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成21年	義務教育課	総務	例規	幼稚園就園奨励費例規	30年			令和22年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成21年	義務教育課	総務	例規	耐力度調査(公文書・要領関係)	30年			令和22年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成21年	義務教育課	施設整備	施設整備	一時使用管理台帳	30年			令和22年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成21年	義務教育課	総括	例規	給与例規(住居手当、通勤手当)	30年			令和22年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成21年	義務教育課	総括	例規	給与例規(扶養手当)	30年			令和22年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成21年	義務教育課	総括	例規	給与例規(時間外勤務手当)	30年			令和22年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成21年	義務教育課	総括	例規	給与例規(児童手当)	30年			令和22年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成21年	義務教育課	総括	例規	給与例規(給料の特別調整額)	30年			令和22年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成21年	義務教育課	総括	例規	給与例規(その他)	30年			令和22年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	紙
平成21年	義務教育課	総括	例規	給与例規(へき地手当)	30年			令和22年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成21年	義務教育課	総括	例規	旅費例規	30年			令和22年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成21年	義務教育課	総括	例規	公務災害補償例規	30年			令和22年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
平成21年	義務教育課	人事(学校職員)	庶務	給与史他(S52)	30年			令和22年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成21年	義務教育課	人事(学校職員)	庶務	格差(S57)	30年			令和22年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成21年	義務教育課	人事(学校職員)	庶務	恩給法関連政令綴り(S33)	30年			令和22年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成21年	義務教育課	人事(学校職員)	庶務	整理不能履歴書(S23)	30年			令和22年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成21年	義務教育課	人事(学校職員)	庶務	現職死亡特定弔慰金(S28)	30年			令和22年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成21年	義務教育課	人事(学校職員)	庶務	定年制度他(S57)	30年			令和22年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成21年	義務教育課	人事(学校職員)	任免	任免内申書(東信・南信・特支)	30年			令和22年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
平成21年	義務教育課	人事(学校職員)	任免	任免内申書(育休復帰等)(H12)	30年			令和22年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成21年	義務教育課	人事(学校職員)	任免	任免内申書(中信・北信)	30年			令和22年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成21年	義務教育課	人事(学校職員)	任免	任免内申書(中信・北信)	30年			令和22年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成21年	義務教育課	人事(学校職員)	人事記録	新規採用教職員給与算定調書	30年			令和22年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成21年	義務教育課	給与	庶務	給与改定通知(H5~)	30年			令和22年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成21年	義務教育課	給与	諸手当	履歴書(平成21年度退職者)	30年			令和22年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成21年	義務教育課	給与	諸手当	退職手当支給決定伺	30年			令和22年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成21年	義務教育課	給与	諸手当	退職手当(失業者退職手当)	30年			令和22年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成21年	義務教育課	給与	諸手当	退職手当(失業者退職手当受給者資格)	30年			令和22年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成21年	義務教育課	給与	諸手当	履歴書(平成21年度退職者)	30年			令和22年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成21年	義務教育課	給与	諸手当	履歴書(平成21年度退職者)	30年			令和22年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成21年	義務教育課	給与	諸手当	履歴書(平成21年度退職者)	30年			令和22年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成21年	義務教育課	給与	諸手当	履歴書(平成21年度退職者)	30年			令和22年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成21年	義務教育課	給与	諸手当	退職手当源泉徴収票	30年			令和22年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成21年	義務教育課	給与	諸手当	退職手当源泉徴収票	30年			令和22年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成21年	義務教育課	訴訟	不服申立	公文書公開請求拒否決定処分に対する異議申し立て	30年			令和22年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
平成21年	義務教育課	公務災害補償	教職員	公務災害	30年			令和22年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成21年	義務教育課	公務災害補償	教職員	公務災害	30年			令和22年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成21年	義務教育課	公務災害補償	教職員	公務災害	30年			令和22年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成21年	義務教育課	小中学校 管理	管理	処分関係	30年			令和22年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成21年	義務教育課	小中学校 管理	管理	諏訪健康学園移転関係 (H19)	30年			令和22年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成21年	義務教育課	人事(教員)	庶務	中高交流(実績)	30年			令和22年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成21年	義務教育課	公立幼稚園	認可台帳	公立幼稚園認可	30年			令和22年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成21年	義務教育課	分類なし	分類なし	001 任免内申書(中信・北信)	30年			令和22年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成21年	義務教育課	分類なし	分類なし	001 任免内申書(東信・南信・特支)	30年			令和22年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成21年	義務教育課	分類なし	分類なし	001 任免内申書(育休復帰等)(H12)	30年			令和22年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成21年	義務教育課	分類なし	分類なし	001 定年制度他(S57)	30年			令和22年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成21年	義務教育課	分類なし	分類なし	001 恩給法関連政令綴り(S33)	30年			令和22年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成21年	義務教育課	分類なし	分類なし	001 整理不能履歴書(S23)	30年			令和22年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成21年	義務教育課	分類なし	分類なし	001 格差(S57)	30年			令和22年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成21年	義務教育課	分類なし	分類なし	001 現職死亡特定弔慰金(S28)	30年			令和22年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成21年	義務教育課	分類なし	分類なし	001 給与史他(S52)	30年			令和22年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成21年	義務教育課	分類なし	分類なし	001 諏訪健康学園移転関係(H19)	30年			令和22年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成21年	義務教育課	分類なし	分類なし	001 新規採用教職員給与算定調書	30年			令和22年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成21年	義務教育課	分類なし	分類なし	013 退職手当処理	30年			令和22年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成21年	義務教育課	分類なし	分類なし	002 公務災害1	30年			令和22年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成21年	義務教育課	分類なし	分類なし	002 公務災害2	30年			令和22年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成21年	義務教育課	分類なし	分類なし	002 公務災害3	30年			令和22年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成21年	義務教育課	分類なし	分類なし	013 履歴書(平成21年度退職者)1	30年			令和22年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成21年	義務教育課	分類なし	分類なし	013 履歴書(平成21年度退職者)2	30年			令和22年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成21年	義務教育課	分類なし	分類なし	013 履歴書(平成21年度退職者)3	30年			令和22年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成21年	義務教育課	分類なし	分類なし	013 履歴書(平成21年度退職者)4	30年			令和22年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成21年	義務教育課	分類なし	分類なし	013 履歴書(平成21年度退職者)5	30年			令和22年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成21年	義務教育課	分類なし	分類なし	退職手当(支給伺)(小・中)	30年			令和22年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成21年	義務教育課	分類なし	分類なし	退職手当(支給伺)(特別支援)	30年			令和22年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成21年	義務教育課	分類なし	分類なし	退職手当(申告書・正規 義務) 特別支援)	30年			令和22年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成21年	義務教育課	分類なし	分類なし	退職手当(申告書 臨任) 義務	30年			令和22年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成21年	義務教育課	分類なし	分類なし	退職手当(申告書 正規) 義(特)	30年			令和22年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成21年	義務教育課	分類なし	分類なし	退職手当(申告書 臨任) 義務	30年			令和22年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成21年	義務教育課	分類なし	分類なし	退職手当(年度末決定調書)	30年			令和22年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成21年	義務教育課	分類なし	分類なし	退職手当(支給伺)	30年			令和22年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成21年	義務教育課	分類なし	分類なし	退職手当(支給伺)	30年			令和22年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成21年	義務教育課	分類なし	分類なし	退職手当(申告書 正規)	30年			令和22年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成21年	義務教育課	分類なし	分類なし	退職手当(正規・申告書申告書) 義・特	30年			令和22年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成21年	義務教育課	分類なし	分類なし	任免内申書 臨時的任用職員	30年			令和22年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成22年	義務教育課	分類なし	分類なし	013 退職手当(申告書)1	10年	30年	5	令和33年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成22年	義務教育課	分類なし	分類なし	013 退職手当(申告書)2	10年	30年	5	令和33年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成22年	義務教育課	分類なし	分類なし	013 退職手当(申告書)1	10年	30年	5	令和33年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成22年	義務教育課	分類なし	分類なし	013 退職手当(申告書)2	10年	30年	5	令和33年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成22年	義務教育課	小中学校 管理	管理	処分関係	30年			令和23年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
平成22年	義務教育課	人事(教員)	庶務	中高交流(実績)	30年			令和23年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成22年	義務教育課	分類なし	分類なし	001 任免内申書(北信・特支)	30年			令和23年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成22年	義務教育課	分類なし	分類なし	001 新規採用教職員給与算定調書 1	30年			令和23年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成22年	義務教育課	分類なし	分類なし	001 新規採用教職員給与算定調書 2	30年			令和23年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成22年	義務教育課	分類なし	分類なし	002 公務災害1	30年			令和23年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成22年	義務教育課	分類なし	分類なし	002 公務災害2	30年			令和23年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成22年	義務教育課	分類なし	分類なし	002 公務災害3	30年			令和23年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成22年	義務教育課	分類なし	分類なし	013 退職手当(支給伺)小中	30年			令和23年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成22年	義務教育課	分類なし	分類なし	013 退職手当(特別支援)小中	30年			令和23年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成22年	義務教育課	分類なし	分類なし	013 履歴書(平成22年度退職者)1	30年			令和23年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成22年	義務教育課	分類なし	分類なし	013 履歴書(平成22年度退職者)2	30年			令和23年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成22年	義務教育課	分類なし	分類なし	013 履歴書(平成22年度退職者)3	30年			令和23年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成22年	義務教育課	分類なし	分類なし	013 履歴書(平成22年度退職者)4	30年			令和23年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成22年	義務教育課	分類なし	分類なし	013 履歴書(平成22年度退職者)5	30年			令和23年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成22年	義務教育課	分類なし	分類なし	任免内申書 臨時的任用職員	30年			令和23年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成22年	義務教育課	分類なし	分類なし	任免内申書 臨任特支・欠員補充	30年			令和23年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成23年	義務教育課	給与	庶務	履歴管理システム	(15年)			令和9年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成23年	義務教育課	分類なし	分類なし	003 履歴管理システム	(15年)			令和9年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成23年	義務教育課	人事(教員)	表彰	叙位・叙勲	(20年)			令和14年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
平成23年	義務教育課	人事(教員)	表彰	教育関係功労者・文部科学省教育者表彰	(20年)			令和14年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
平成23年	義務教育課	人事(教員)	表彰	永年勤続教職員表彰	(20年)			令和14年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
平成23年	義務教育課	総務	例規	給与例規	30年			令和24年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成23年	義務教育課	総務	例規	旅費例規	30年			令和24年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成23年	義務教育課	総務	例規	福利厚生例規	30年			令和24年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成23年	義務教育課	総務	例規	義務教育諸学校標準法例規	30年			令和24年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成23年	義務教育課	総務	例規	国庫補助金(施設整備)例規	30年			令和24年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成23年	義務教育課	総務	例規	幼稚園就園奨励費例規	30年			令和24年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成23年	義務教育課	総務	例規	耐力度調査(公文書・要領関係)	30年			令和24年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成23年	義務教育課	施設整備	施設整備	一時使用管理台帳	30年			令和24年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成23年	義務教育課	総括	例規	給与例規(その他)	30年			令和24年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	紙
平成23年	義務教育課	総括	例規	給与例規(へき手当)	30年			令和24年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	紙
平成23年	義務教育課	総括	例規	給与例規(住居手当、通勤手当)	30年			令和24年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	紙
平成23年	義務教育課	総括	例規	給与例規(児童手当)	30年			令和24年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成23年	義務教育課	総括	例規	給与例規(扶養手当)	30年			令和24年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成23年	義務教育課	総括	例規	給与例規(時間外勤務手当)	30年			令和24年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成23年	義務教育課	総括	例規	給与例規(給料の特別調整額)	30年			令和24年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成23年	義務教育課	総括	例規	旅費例規	30年			令和24年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成23年	義務教育課	総括	例規	公務災害補償例規	30年			令和24年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成23年	義務教育課	人事(学校職員)	任免	任免内申書(兼務発令)	30年			令和24年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
平成23年	義務教育課	人事(学校職員)	任免	任免内申書(退職及び給料の発令について)退職及び給料の発令)	30年			令和24年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成23年	義務教育課	人事(学校職員)	人事記録	新規採用教職員給与算定調書	30年			令和24年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成23年	義務教育課	人事(学校職員)	人事記録	新規採用教職員給与算定調書	30年			令和24年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成23年	義務教育課	人事(学校職員)	人事記録	人事記録	30年			令和24年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
平成23年	義務教育課	給与	給料	任免内申書(中信・北信)	30年			令和24年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成23年	義務教育課	給与	給料	任免内申書(中信・北信)	30年			令和24年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成23年	義務教育課	給与	給料	任免内申書(東信・南信・特支)	30年			令和24年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成23年	義務教育課	給与	給料	任免内申書(中信・北信)	30年			令和24年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成23年	義務教育課	給与	諸手当	履歴書(平成23年度退職者)	30年			令和24年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成23年	義務教育課	給与	諸手当	履歴書(平成23年度退職者)	30年			令和24年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成23年	義務教育課	給与	諸手当	履歴書(平成23年度退職者)	30年			令和24年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成23年	義務教育課	給与	諸手当	履歴書(平成23年度退職者)	30年			令和24年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成23年	義務教育課	給与	諸手当	履歴書(平成23年度退職者)	30年			令和24年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成23年	義務教育課	給与	諸手当	履歴書(平成23年度退職者)	30年			令和24年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成23年	義務教育課	給与	諸手当	履歴書(平成23年度退職者)	30年			令和24年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成23年	義務教育課	給与	諸手当	退職手当(支給伺)小中	30年			令和24年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成23年	義務教育課	給与	諸手当	退職手当(失業者退職手当受給者資格)	30年			令和24年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成23年	義務教育課	給与	諸手当	退職手当(特別支援)失業者退職手当(小中)	30年			令和24年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成23年	義務教育課	訴訟	不服申立	公文書公開請求拒否決定処分に対する異議申し立て	30年			令和24年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
平成23年	義務教育課	公務災害補償	教職員	公務災害	30年			令和24年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成23年	義務教育課	公務災害補償	教職員	公務災害	30年			令和24年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成23年	義務教育課	公務災害補償	教職員	公務災害	30年			令和24年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成23年	義務教育課	小中学校 管理	管理	処分関係	30年			令和24年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
平成23年	義務教育課	人事(教員)	庶務	中高交流(実績)	30年			令和24年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成23年	義務教育課	分類なし	分類なし	001 任免内申書(中信・北信)	30年			令和24年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成23年	義務教育課	分類なし	分類なし	001 任免内申書(東信・南信・特支)	30年			令和24年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成23年	義務教育課	分類なし	分類なし	001 新規採用教職員給与算定調書 1	30年			令和24年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成23年	義務教育課	分類なし	分類なし	001 新規採用教職員給与算定調書 2	30年			令和24年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成23年	義務教育課	分類なし	分類なし	001 任免内申書(兼務発令)	30年			令和24年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成23年	義務教育課	分類なし	分類なし	002 公務災害1	30年			令和24年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成23年	義務教育課	分類なし	分類なし	002 公務災害2	30年			令和24年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成23年	義務教育課	分類なし	分類なし	002 公務災害3	30年			令和24年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成23年	義務教育課	分類なし	分類なし	013 退職手当(支給伺)小中	30年			令和24年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成23年	義務教育課	分類なし	分類なし	013 退職手当(特別支援)(小中)	30年			令和24年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成23年	義務教育課	分類なし	分類なし	013 履歴書(平成23年度退職者)1	30年			令和24年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成23年	義務教育課	分類なし	分類なし	013 履歴書(平成23年度退職者)2	30年			令和24年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成23年	義務教育課	分類なし	分類なし	013 履歴書(平成23年度退職者)3	30年			令和24年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成23年	義務教育課	分類なし	分類なし	013 履歴書(平成23年度退職者)4	30年			令和24年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成23年	義務教育課	分類なし	分類なし	013 履歴書(平成23年度退職者)5	30年			令和24年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成23年	義務教育課	分類なし	分類なし	013 履歴書(平成23年度退職者)6	30年			令和24年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成23年	義務教育課	分類なし	分類なし	013 履歴書(平成23年度退職者)7	30年			令和24年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成23年	義務教育課	分類なし	分類なし	013 履歴書(平成23年度退職者)8	30年			令和24年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成24年	義務教育課	人事(課)	人事	臨時職員進退	10年			令和5年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
平成24年	義務教育課	職員団体	組合交渉	要求、回答、確認書	10年			令和5年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
平成24年	義務教育課	訴訟	訴訟	訴訟	10年			令和5年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
平成24年	義務教育課	小中学校 管理	管理	事故報告	10年			令和5年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
平成24年	義務教育課	人事(教員)	教員採用	公立学校教員採用選考要項	10年			令和5年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
平成24年	義務教育課	人事(教員)	派遣	地方自治法派遣	10年			令和5年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
平成24年	義務教育課	学校管理	学校設置・統合・廃止	学校廃止届出書	10年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成24年	義務教育課	学校管理	学校設置・統合・廃止	学校設置届出書	10年			令和5年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
平成24年	義務教育課	給与	庶務	履歴管理システム	(15年)			令和10年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成24年	義務教育課	分類なし	分類なし	003 履歴管理システム	(15年)			令和10年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成24年	義務教育課	人事(教員)	表彰	叙位・叙勲	(20年)			令和15年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
平成24年	義務教育課	人事(教員)	表彰	教育関係功労者・文部科学省教育者表彰	(20年)			令和15年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
平成24年	義務教育課	人事(教員)	表彰	永年勤続教職員表彰	(20年)			令和15年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
平成24年	義務教育課	総務	例規	給与例規	30年			令和25年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成24年	義務教育課	総務	例規	旅費例規	30年			令和25年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成24年	義務教育課	総務	例規	福利厚生例規	30年			令和25年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成24年	義務教育課	総務	例規	義務教育諸学校標準法例規	30年			令和25年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成24年	義務教育課	総務	例規	国庫補助金(施設整備)例規	30年			令和25年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成24年	義務教育課	総務	例規	幼稚園就園奨励費例規	30年			令和25年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	紙
平成24年	義務教育課	総務	例規	耐力度調査(公文書・要領関係)	30年			令和25年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成24年	義務教育課	施設整備	施設整備	一時使用管理台帳	30年			令和25年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成24年	義務教育課	総括	例規	給与例規(その他)	30年			令和25年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	紙
平成24年	義務教育課	総括	例規	給与例規(へき地手当)	30年			令和25年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成24年	義務教育課	総括	例規	給与例規(住居手当、通勤手当)	30年			令和25年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成24年	義務教育課	総括	例規	給与例規(児童手当)	30年			令和25年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成24年	義務教育課	総括	例規	給与例規(扶養手当)	30年			令和25年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成24年	義務教育課	総括	例規	給与例規(時間外勤務手当)	30年			令和25年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	紙
平成24年	義務教育課	総括	例規	給与例規(給料の特別調整額)	30年			令和25年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成24年	義務教育課	総括	例規	旅費例規	30年			令和25年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成24年	義務教育課	総括	例規	公務災害補償例規	30年			令和25年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
平成24年	義務教育課	人事(学校職員)	任免	任免内申書	30年			令和25年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
平成24年	義務教育課	人事(学校職員)	任免	任免内申書(退職及び給料の発令について)退職及び給料の発令)	30年			令和25年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成24年	義務教育課	人事(学校職員)	人事記録	新規採用教職員給与算定調書	30年			令和25年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成24年	義務教育課	人事(学校職員)	人事記録	新規採用教職員給与算定調書	30年			令和25年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成24年	義務教育課	人事(学校職員)	人事記録	新規採用教職員給与算定調書	30年			令和25年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成24年	義務教育課	人事(学校職員)	人事記録	人事記録	30年			令和25年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
平成24年	義務教育課	給与	給料	任免内申書(中信・北信)	30年			令和25年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成24年	義務教育課	給与	給料	任免内申書(東信・南信・特支)	30年			令和25年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成24年	義務教育課	給与	諸手当	退職手当源泉徴収票	30年			令和25年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成24年	義務教育課	給与	諸手当	退職手当源泉徴収票	30年			令和25年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成24年	義務教育課	給与	諸手当	退職手当 申出書・申告書	30年			令和25年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成24年	義務教育課	給与	諸手当	退職手当 申出書・申告書	30年			令和25年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成24年	義務教育課	給与	諸手当	退職手当 申出書・申告書	30年			令和25年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成24年	義務教育課	給与	諸手当	退職手当 申出書・申告書	30年			令和25年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成24年	義務教育課	給与	諸手当	退職手当 申出書・申告書	30年			令和25年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成24年	義務教育課	給与	諸手当	退職手当(失業者退職手当受給者資格)	30年			令和25年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成24年	義務教育課	給与	諸手当	退職手当(失業者退職手当)	30年			令和25年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成24年	義務教育課	給与	諸手当	退職手当(支給申告書及び決定調書)	30年			令和25年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成24年	義務教育課	訴訟	不服申立	公文書公開請求拒否決定処分に対する異議申し立て	30年			令和25年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
平成24年	義務教育課	公務災害補償	教職員	公務災害	30年			令和25年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成24年	義務教育課	公務災害補償	教職員	公務災害	30年			令和25年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成24年	義務教育課	公務災害補償	教職員	公務災害	30年			令和25年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成24年	義務教育課	小中学校 管理	管理	処分関係	30年			令和25年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
平成24年	義務教育課	人事(教員)	庶務	中高交流(実績)	30年			令和25年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成24年	義務教育課	分類なし	分類なし	001 任免内申書(中信・北信)	30年			令和25年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成24年	義務教育課	分類なし	分類なし	001 任免内申書(東信・南信・特支)	30年			令和25年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成24年	義務教育課	分類なし	分類なし	002 公務災害その1	30年			令和25年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成24年	義務教育課	分類なし	分類なし	006 公務災害その2	30年			令和25年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成24年	義務教育課	分類なし	分類なし	006 公務災害その3	30年			令和25年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成24年	義務教育課	分類なし	分類なし	001 新規採用教職員給与算定調書 1	30年			令和25年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成24年	義務教育課	分類なし	分類なし	001 新規採用教職員給与算定調書 2	30年			令和25年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成24年	義務教育課	分類なし	分類なし	001 新規採用教職員給与算定調書 3	30年			令和25年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成24年	義務教育課	分類なし	分類なし	013 退職手当 申告書 臨任 義務 東信・南信	30年			令和25年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成24年	義務教育課	分類なし	分類なし	013 退職手当 申出書 臨任 義務 東信・南信	30年			令和25年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成24年	義務教育課	分類なし	分類なし	013 退職手当 申出書・申告書 正規 義務・特支	30年			令和25年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成24年	義務教育課	分類なし	分類なし	013 退職手当 申告書 臨任 義務 北信・中信	30年			令和25年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成24年	義務教育課	分類なし	分類なし	013 退職手当 申出書 臨任 義務 北信・中信	30年			令和25年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成24年	義務教育課	分類なし	分類なし	013 退職手当 申出書・申告書 臨任 特支	30年			令和25年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成25年	義務教育課	人事(課)	人事	臨時職員進退	10年			令和6年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
平成25年	義務教育課	人事(課)	服務	公務中事故等	10年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成25年	義務教育課	職員団体	組合交渉	要求、回答、確認書	10年			令和6年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
平成25年	義務教育課	訴訟	訴訟	訴訟	10年			令和6年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成25年	義務教育課	小中学校 管理	管理	事故報告	10年			令和6年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
平成25年	義務教育課	人事(教員)	教員採用	公立学校教員採用選考要項	10年			令和6年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
平成25年	義務教育課	人事(教員)	派遣	地方自治法派遣	10年			令和6年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
平成25年	義務教育課	学校管理	学校設置・統合・廃止	学校廃止届出書	10年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成25年	義務教育課	学校管理	学校設置・統合・廃止	学校設置届出書	10年			令和6年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
平成25年	義務教育課	人事(教員)	表彰	叙位・叙勲	(20年)			令和16年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
平成25年	義務教育課	人事(教員)	表彰	教育関係功労者・文部科学省教育者表彰	(20年)			令和16年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
平成25年	義務教育課	人事(教員)	表彰	永年勤続教職員表彰	(20年)			令和16年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
平成25年	義務教育課	総務	例規	給与例規	30年			令和26年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成25年	義務教育課	総務	例規	旅費例規	30年			令和26年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成25年	義務教育課	総務	例規	福利厚生例規	30年			令和26年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成25年	義務教育課	総務	例規	義務教育諸学校標準法例規	30年			令和26年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成25年	義務教育課	総務	例規	国庫補助金(施設整備)例規	30年			令和26年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成25年	義務教育課	総務	例規	幼稚園就園奨励費例規	30年			令和26年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	紙
平成25年	義務教育課	総務	例規	耐力度調査(公文書・要領関係)	30年			令和26年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成25年	義務教育課	施設整備	施設整備	一時使用管理台帳	30年			令和26年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成25年	義務教育課	総括	例規	給与例規(その他)	30年			令和26年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	紙
平成25年	義務教育課	総括	例規	給与例規(へき地手当)	30年			令和26年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成25年	義務教育課	総括	例規	給与例規(住居手当、通勤手当)	30年			令和26年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	紙
平成25年	義務教育課	総括	例規	給与例規(児童手当)	30年			令和26年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成25年	義務教育課	総括	例規	給与例規(扶養手当)	30年			令和26年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成25年	義務教育課	総括	例規	給与例規(時間外勤務手当)	30年			令和26年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	紙
平成25年	義務教育課	総括	例規	給与例規(給料の特別調整額)	30年			令和26年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成25年	義務教育課	総括	例規	旅費例規	30年			令和26年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成25年	義務教育課	総括	例規	公務災害補償例規	30年			令和26年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
平成25年	義務教育課	人事(学校職員)	任免	任免内申書(兼務発令)	30年			令和26年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
平成25年	義務教育課	人事(学校職員)	任免	任免内申書(退職及び給料の発令について)退職及び給料の発令)	30年			令和26年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成25年	義務教育課	人事(学校職員)	人事記録	新規採用教職員給与算定調書	30年			令和26年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成25年	義務教育課	人事(学校職員)	人事記録	新規採用教職員給与算定調書	30年			令和26年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成25年	義務教育課	人事(学校職員)	人事記録	人事記録	30年			令和26年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
平成25年	義務教育課	給与	給料	任免内申書(退職及び給料の発令について)退職及び給料の発令)	30年			令和26年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成25年	義務教育課	給与	諸手当	退職手当支給決定伺(特支)	30年			令和26年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成25年	義務教育課	給与	諸手当	退職手当 申告書 臨任 義務 北信・中信	30年			令和26年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成25年	義務教育課	給与	諸手当	退職手当 申告書 臨任 義務 東信・南信	30年			令和26年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成25年	義務教育課	給与	諸手当	退職手当 申告書 臨任 義務 東信・南信	30年			令和26年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成25年	義務教育課	給与	諸手当	退職手当 申告書・申告書 正規 義務・特支	30年			令和26年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成25年	義務教育課	給与	諸手当	退職手当 申告書・申告書 臨任 特支	30年			令和26年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成25年	義務教育課	給与	諸手当	退職手当 申告書 臨任 義務 北信・中信	30年			令和26年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成25年	義務教育課	給与	諸手当	退職手当(失業者退職手当受給者資格)	30年			令和26年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成25年	義務教育課	給与	諸手当	退職手当(失業者退職手当)	30年			令和26年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成25年	義務教育課	給与	諸手当	退職手当支給決定伺(義務)	30年			令和26年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成25年	義務教育課	公務災害補償	教職員	公務災害	30年			令和26年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成25年	義務教育課	公務災害補償	教職員	公務災害	30年			令和26年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成25年	義務教育課	公務災害補償	教職員	公務災害	30年			令和26年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成25年	義務教育課	小中学校 管理	管理	処分関係	30年			令和26年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
平成25年	義務教育課	人事(教員)	庶務	中高交流(実績)	30年			令和26年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成25年	義務教育課	分類なし	分類なし	002 公務災害その1	30年			令和26年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成25年	義務教育課	分類なし	分類なし	006 公務災害その2	30年			令和26年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成25年	義務教育課	分類なし	分類なし	006 公務災害その3	30年			令和26年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成25年	義務教育課	分類なし	分類なし	001 新規採用教職員給与算定調書 1	30年			令和26年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成25年	義務教育課	分類なし	分類なし	001 新規採用教職員給与算定調書 2	30年			令和26年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成25年	義務教育課	分類なし	分類なし	001 任免内申書(兼務発令)	30年			令和26年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成25年	義務教育課	分類なし	分類なし	013 退職手当 申告書 臨任 義務 北信・中信	30年			令和26年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成25年	義務教育課	分類なし	分類なし	013 退職手当 申出書 臨任 義務 北信・中信	30年			令和26年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成25年	義務教育課	分類なし	分類なし	013 退職手当 申告書 臨任 義務 東信・南信	30年			令和26年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成25年	義務教育課	分類なし	分類なし	013 退職手当 申出書 臨任 義務 東信・南信	30年			令和26年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成25年	義務教育課	分類なし	分類なし	013 退職手当 申出書・申告書 正規 義務・特支	30年			令和26年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成25年	義務教育課	分類なし	分類なし	013 退職手当 申出書・申告書 臨任 特支	30年			令和26年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成25年	義務教育課	分類なし	分類なし	013 退職手当支給決定伺(義務)	30年			令和26年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成25年	義務教育課	分類なし	分類なし	013 退職手当支給決定伺(特支)	30年			令和26年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成26年	義務教育課	国庫支出金	義務教育費国庫負担金及び公立養護学校整備	義務教育費国庫負担金	5年	10年	5	令和12年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
平成26年	義務教育課	国庫支出金	義務教育費国庫負担金及び公立養護学校整備	現員現給調書	5年	10年	5	令和12年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成26年	義務教育課	分類なし	分類なし	001 25年度未退職者連絡カード・確認表	5年	30年	5	令和32年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成26年	義務教育課	分類なし	分類なし	001 加配関係	5年	5年	5	令和7年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成26年	義務教育課	分類なし	分類なし	001 定数管理過大事案 他	5年	5年	5	令和7年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成26年	義務教育課	分類なし	分類なし	001 退職者確認票	5年	30年	5	令和32年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成26年	義務教育課	分類なし	分類なし	001 退職者連絡カード	5年	30年	5	令和32年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成26年	義務教育課	人事(課)	人事	臨時職員進退	10年			令和7年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
平成26年	義務教育課	人事(課)	服務	公務中事故等	10年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成26年	義務教育課	職員団体	組合交渉	要求、回答、確認書	10年			令和7年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
平成26年	義務教育課	訴訟	訴訟	訴訟	10年			令和7年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
平成26年	義務教育課	小中学校 管理	管理	事故報告	10年			令和7年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
平成26年	義務教育課	人事(教員)	教員採用	公立学校教員採用選考要項	10年			令和7年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
平成26年	義務教育課	人事(教員)	派遣	地方自治法派遣	10年			令和7年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
平成26年	義務教育課	学校管理	学校設置・統合・廃止	学校廃止届出書	10年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成26年	義務教育課	学校管理	学校設置・統合・廃止	学校設置届出書	10年			令和7年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
平成26年	義務教育課	給与	庶務	履歴管理システム	(15年)			令和12年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成26年	義務教育課	分類なし	分類なし	003 履歴管理システム	(15年)			令和12年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成26年	義務教育課	人事(教員)	表彰	叙位・叙勲	(20年)			令和17年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
平成26年	義務教育課	人事(教員)	表彰	教育関係功労者・文部科学省教育者表彰	(20年)			令和17年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
平成26年	義務教育課	人事(教員)	表彰	永年勤続教職員表彰	(20年)			令和17年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
平成26年	義務教育課	総務	例規	給与例規	30年			令和27年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成26年	義務教育課	総務	例規	旅費例規	30年			令和27年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成26年	義務教育課	総務	例規	福利厚生例規	30年			令和27年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成26年	義務教育課	総務	例規	義務教育諸学校標準法例規	30年			令和27年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成26年	義務教育課	総務	例規	国庫補助金(施設整備)例規	30年			令和27年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成26年	義務教育課	総務	例規	幼稚園就園奨励費例規	30年			令和27年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	紙
平成26年	義務教育課	総務	例規	耐力度調査(公文書・要領関係)	30年			令和27年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成26年	義務教育課	施設整備	施設整備	一時使用管理台帳	30年			令和27年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成26年	義務教育課	総括	例規	給与例規(その他)	30年			令和27年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成26年	義務教育課	総括	例規	給与例規(へき地手当)	30年			令和27年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成26年	義務教育課	総括	例規	給与例規(住居手当、通勤手当)	30年			令和27年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成26年	義務教育課	総括	例規	給与例規(児童手当)	30年			令和27年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成26年	義務教育課	総括	例規	給与例規(扶養手当)	30年			令和27年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成26年	義務教育課	総括	例規	給与例規(時間外勤務手当)	30年			令和27年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成26年	義務教育課	総括	例規	給与例規(給料の特別調整額)	30年			令和27年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成26年	義務教育課	総括	例規	旅費例規	30年			令和27年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成26年	義務教育課	総括	例規	公務災害補償例規	30年			令和27年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
平成26年	義務教育課	人事(学校職員)	任免	臨時的任用 特支	30年			令和27年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成26年	義務教育課	人事(学校職員)	任免	臨時的任用 特支	30年			令和27年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成26年	義務教育課	人事(学校職員)	任免	臨時的任用 特支	30年			令和27年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成26年	義務教育課	人事(学校職員)	任免	臨時的任用 特支	30年			令和27年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成26年	義務教育課	人事(学校職員)	任免	臨時的任用 特支	30年			令和27年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成26年	義務教育課	人事(学校職員)	任免	臨時的任用 特支	30年			令和27年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成26年	義務教育課	人事(学校職員)	任免	任内内申書	30年			令和27年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
平成26年	義務教育課	人事(学校職員)	任免	任内内申書(退職及び給料の発令について) 退職及び給料の発令)	30年			令和27年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成26年	義務教育課	人事(学校職員)	人事記録	新規採用教職員給与算定調書	30年			令和27年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成26年	義務教育課	人事(学校職員)	人事記録	新規採用教職員給与算定調書	30年			令和27年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成26年	義務教育課	人事(学校職員)	人事記録	人事記録	30年			令和27年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
平成26年	義務教育課	給与	給料	任内内申書	30年			令和27年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成26年	義務教育課	給与	諸手当	退職手当支給決定伺(特支)	30年			令和27年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	紙
平成26年	義務教育課	給与	諸手当	退職手当 申出書 臨任 義務 北信・中信	30年			令和27年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成26年	義務教育課	給与	諸手当	退職手当 申出書 臨任 義務 東信・南信	30年			令和27年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成26年	義務教育課	給与	諸手当	退職手当 申出書 臨任 義務 東信・南信	30年			令和27年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成26年	義務教育課	給与	諸手当	退職手当 申出書 正規 義務・特支	30年			令和27年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成26年	義務教育課	給与	諸手当	退職手当 申出書・申出書 臨任 特支	30年			令和27年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成26年	義務教育課	給与	諸手当	退職手当 申告書 臨任 義務 北信・中信	30年			令和27年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成26年	義務教育課	給与	諸手当	退職手当(失業者退職手当受給者資格)	30年			令和27年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成26年	義務教育課	給与	諸手当	退職手当(失業者退職手当)	30年			令和27年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成26年	義務教育課	給与	諸手当	退職手当支給決定伺(義務)	30年			令和27年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	紙
平成26年	義務教育課	訴訟	不服申立	公文書公開請求拒否決定処分に対する異議申し立て	30年			令和27年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
平成26年	義務教育課	公務災害補償	教職員	公務災害	30年			令和27年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成26年	義務教育課	公務災害補償	教職員	公務災害	30年			令和27年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成26年	義務教育課	公務災害補償	教職員	公務災害	30年			令和27年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成26年	義務教育課	公務災害補償	教職員	公務災害	30年			令和27年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成26年	義務教育課	公務災害補償	教職員	公務災害	30年			令和27年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成26年	義務教育課	公務災害補償	教職員	公務災害	30年			令和27年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成26年	義務教育課	小中学校 管理	管理	処分関係	30年			令和27年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
平成26年	義務教育課	人事(教員)	庶務	中高交流(実績)	30年			令和27年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成26年	義務教育課	分類なし	分類なし	001 任免内申書その1	30年			令和27年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成26年	義務教育課	分類なし	分類なし	001 任免内申書その2	30年			令和27年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成26年	義務教育課	分類なし	分類なし	002 公務災害その1	30年			令和27年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成26年	義務教育課	分類なし	分類なし	006 公務災害その3	30年			令和27年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成26年	義務教育課	分類なし	分類なし	006 公務災害その4	30年			令和27年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成26年	義務教育課	分類なし	分類なし	006 公務災害その5	30年			令和27年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成26年	義務教育課	分類なし	分類なし	006 公務災害その6	30年			令和27年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成26年	義務教育課	分類なし	分類なし	006 公務災害その2	30年			令和27年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成26年	義務教育課	分類なし	分類なし	001 新規採用教職員給与算定調書 1	30年			令和27年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成26年	義務教育課	分類なし	分類なし	001 新規採用教職員給与算定調書 2	30年			令和27年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成26年	義務教育課	分類なし	分類なし	001 臨時的任用 特支 1	30年			令和27年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成26年	義務教育課	分類なし	分類なし	001 臨時的任用 特支 2	30年			令和27年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成26年	義務教育課	分類なし	分類なし	001 臨時的任用 特支 3	30年			令和27年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成26年	義務教育課	分類なし	分類なし	001 臨時的任用 特支 4	30年			令和27年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成26年	義務教育課	分類なし	分類なし	001 臨時的任用 特支 5	30年			令和27年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成26年	義務教育課	分類なし	分類なし	001 臨時的任用 特支 6	30年			令和27年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成26年	義務教育課	分類なし	分類なし	001 臨時的任用 特支 7	30年			令和27年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成26年	義務教育課	分類なし	分類なし	013 退職手当 申告書 臨任 義務 北信・中信	30年			令和27年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成26年	義務教育課	分類なし	分類なし	013 退職手当 申告書 臨任 義務 東信・中信	30年			令和27年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成26年	義務教育課	分類なし	分類なし	013 退職手当 申出書 臨任 義務 南信	30年			令和27年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成26年	義務教育課	分類なし	分類なし	013 退職手当 申出書・申告書 正規 義務・特支	30年			令和27年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成26年	義務教育課	分類なし	分類なし	013 退職手当 申出書・申告書 臨任 特支	30年			令和27年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成26年	義務教育課	分類なし	分類なし	013 退職手当支給決定伺(義務)	30年			令和27年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成26年	義務教育課	分類なし	分類なし	013 退職手当支給決定伺(特支)	30年			令和27年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成27年	義務教育課	給与	諸手当	退職手当例規(昭和53年~平成元年)	30年			令和28年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	紙
平成27年	義務教育課	分類なし	分類なし	001 退職者連絡カード	5年	30年	5	令和33年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成27年	義務教育課	国庫支出金	義務教育費国庫負担金及び公立養護学校整備	義務教育費国庫負担金	(7年)	10年	5	令和15年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成27年	義務教育課	国庫支出金	義務教育費国庫負担金及び公立養護学校整備	現員現給調書	(7年)	10年	5	令和15年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成27年	義務教育課	人事(課)	人事	臨時職員進退	10年			令和8年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
平成27年	義務教育課	人事(課)	人事	公務中事故等	10年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成27年	義務教育課	職員団体	組合交渉	要求、回答、確認書	10年			令和8年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
平成27年	義務教育課	職員	訴訟	訴訟	10年			令和8年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
平成27年	義務教育課	小中学校 管理	管理	事故報告	10年			令和8年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
平成27年	義務教育課	人事(教員)	教員採用	公立学校教員採用選考要項	10年			令和8年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
平成27年	義務教育課	人事(教員)	派遣	地方自治法派遣	10年			令和8年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
平成27年	義務教育課	学校管理	学校設置・統合・廃止	学校廃止届出書	10年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成27年	義務教育課	学校管理	学校設置・統合・廃止	学校設置届出書	10年			令和8年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
平成27年	義務教育課	人事(教員)	表彰	叙位・叙勲	(20年)			令和18年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
平成27年	義務教育課	人事(教員)	表彰	教育関係功労者・文部科学省教育者表彰	(20年)			令和18年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
平成27年	義務教育課	人事(教員)	表彰	永年勤続教職員表彰	(20年)			令和18年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
平成27年	義務教育課	総務	例規	給与例規	30年			令和28年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成27年	義務教育課	総務	例規	旅費例規	30年			令和28年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成27年	義務教育課	総務	例規	福利厚生例規	30年			令和28年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成27年	義務教育課	総務	例規	義務教育諸学校標準法例規	30年			令和28年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成27年	義務教育課	総務	例規	国庫補助金(施設整備)例規	30年			令和28年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成27年	義務教育課	総務	例規	幼稚園就園奨励費例規	30年			令和28年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成27年	義務教育課	総務	例規	耐力度調査(公文書・要領関係)	30年			令和28年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成27年	義務教育課	施設整備	施設整備	一時使用管理台帳	30年			令和28年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成27年	義務教育課	総括	例規	給与例規(その他)	30年			令和28年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成27年	義務教育課	総括	例規	給与例規(へき地手当)	30年			令和28年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成27年	義務教育課	総括	例規	給与例規(住居手当、通勤手当)	30年			令和28年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成27年	義務教育課	総括	例規	給与例規(児童手当)	30年			令和28年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成27年	義務教育課	総括	例規	給与例規(扶養手当)	30年			令和28年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成27年	義務教育課	総括	例規	給与例規(時間外勤務手当)	30年			令和28年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成27年	義務教育課	総括	例規	給与例規(給料の特別調整額)	30年			令和28年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成27年	義務教育課	総括	例規	旅費例規	30年			令和28年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成27年	義務教育課	総括	例規	公務災害補償例規	30年			令和28年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
平成27年	義務教育課	人事(学校職員)	任免	臨時的任用 特支	30年			令和28年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成27年	義務教育課	人事(学校職員)	任免	臨時的任用 特支	30年			令和28年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成27年	義務教育課	人事(学校職員)	任免	臨時的任用 特支	30年			令和28年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成27年	義務教育課	人事(学校職員)	任免	臨時的任用 特支	30年			令和28年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成27年	義務教育課	人事(学校職員)	任免	臨時的任用 特支	30年			令和28年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成27年	義務教育課	人事(学校職員)	任免	臨時的任用 特支	30年			令和28年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成27年	義務教育課	人事(学校職員)	任免	臨時的任用 特支	30年			令和28年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成27年	義務教育課	人事(学校職員)	任免	任内申書	30年			令和28年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類	
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成27年	義務教育課	人事(学校職員)	任免	任免内申書(退職及び給料の発令について)退職及び給料の発令)	30年			令和28年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
平成27年	義務教育課	人事(学校職員)	人事記録	人事記録	30年			令和28年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
平成27年	義務教育課	給与	給料	給与改定(昭和49年第二次改善)	30年			令和28年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	紙
平成27年	義務教育課	給与	給料	給与の口座振替(昭和58年~平成11年)	30年			令和28年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	紙
平成27年	義務教育課	給与	給料	社会保険料例規(昭和63年)	30年			令和28年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	紙
平成27年	義務教育課	給与	給料	社会保険料例規(昭和61~62年)	30年			令和28年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	紙
平成27年	義務教育課	給与	給料	給与例規(昭和40~44年)	30年			令和28年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	紙
平成27年	義務教育課	給与	給料	給与改定協議(昭和42~平成12年)	30年			令和28年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	紙
平成27年	義務教育課	給与	給料	給与改定例規(昭和24~平成11年)	30年			令和28年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	紙
平成27年	義務教育課	給与	給料	任免内申書	30年			令和28年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
平成27年	義務教育課	給与	給料	特別昇給(平成4~6年)給料調整	30年			令和28年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	紙
平成27年	義務教育課	給与	給料	特別昇給(昭和63年~元年養母2級格付け)	30年			令和28年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	紙
平成27年	義務教育課	給与	給料	給与例規(昭和54年~平成3年)	30年			令和28年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	紙
平成27年	義務教育課	給与	給料	任免内申書(東信・南信・特支)	30年			令和28年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
平成27年	義務教育課	給与	諸手当	退職手当(昭和21年~38年)	30年			令和28年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	紙
平成27年	義務教育課	給与	諸手当	退職手当例規(昭和22年~52年)	30年			令和28年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	紙
平成27年	義務教育課	給与	諸手当	退職手当例規(昭和57年~61年)	30年			令和28年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	紙
平成27年	義務教育課	給与	諸手当	退職手当例規(昭和60年~平成6年)	30年			令和28年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	紙
平成27年	義務教育課	給与	諸手当	退職手当(平成元年~平成3年)	30年			令和28年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	紙
平成27年	義務教育課	給与	諸手当	退職手当受給者名簿(昭和21年~33年)	30年			令和28年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	紙
平成27年	義務教育課	給与	諸手当	退職手当(昭和21年~38年)その2	30年			令和28年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	紙
平成27年	義務教育課	給与	諸手当	退職手当受給者名簿(平成元年~11年)	30年			令和28年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	紙
平成27年	義務教育課	給与	諸手当	手当の認定事務委任(H3~5年)	30年			令和28年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	紙
平成27年	義務教育課	給与	諸手当	児童手当例規(昭和46~62年)	30年			令和28年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	紙
平成27年	義務教育課	給与	諸手当	退職手当	30年			令和28年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成27年	義務教育課	給与	諸手当	退職手当(失業者退職手当受給者資格)	30年			令和28年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成27年	義務教育課	給与	諸手当	退職手当(失業者退職手当)	30年			令和28年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成27年	義務教育課	給与	諸手当	退職手当(支給申告書及び決定調書)	30年			令和28年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成27年	義務教育課	訴訟	不服申立	公文書公開請求拒否決定処分に対する異議申し立て	30年			令和28年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
平成27年	義務教育課	公務災害補償	教職員	公務災害	30年			令和28年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成27年	義務教育課	公務災害補償	教職員	公務災害	30年			令和28年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成27年	義務教育課	公務災害補償	教職員	公務災害	30年			令和28年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成27年	義務教育課	公務災害補償	教職員	公務災害	30年			令和28年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成27年	義務教育課	公務災害補償	教職員	公務災害	30年			令和28年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成27年	義務教育課	小中学校 管理	管理	処分関係	30年			令和28年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
平成27年	義務教育課	人事(教員)	庶務	中高交流(実績)	30年			令和28年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成27年	義務教育課	分類なし	分類なし	000 児童手当例規(昭和46~62年)	30年			令和28年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成27年	義務教育課	分類なし	分類なし	000 特別昇給(平成4~6年)給料調整	30年			令和28年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成27年	義務教育課	分類なし	分類なし	000 特別昇給(昭和63年~元年養母2級格付け)	30年			令和28年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成27年	義務教育課	分類なし	分類なし	000 社会保険料例規(昭和63年)	30年			令和28年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成27年	義務教育課	分類なし	分類なし	000 社会保険料例規(昭和61年~昭和62年)	30年			令和28年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成27年	義務教育課	分類なし	分類なし	000 給与例規(昭和40~44年)	30年			令和28年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成27年	義務教育課	分類なし	分類なし	000 給与例規(昭和54年~平成3年)	30年			令和28年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成27年	義務教育課	分類なし	分類なし	000 給与改定例規(昭和24~平成11年)	30年			令和28年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成27年	義務教育課	分類なし	分類なし	000 給与改定協議(昭和42~平成12年)	30年			令和28年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成27年	義務教育課	分類なし	分類なし	000 給与改定(昭和49年第二次改善)	30年			令和28年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成27年	義務教育課	分類なし	分類なし	000 退職手当例規(昭和22年~52年)	30年			令和28年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成27年	義務教育課	分類なし	分類なし	000 退職手当例規(昭和53年~平成元年)	30年			令和28年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成27年	義務教育課	分類なし	分類なし	000 退職手当例規(昭和57年~61年)	30年			令和28年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成27年	義務教育課	分類なし	分類なし	000 退職手当例規(昭和60年~平成6年)	30年			令和28年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成27年	義務教育課	分類なし	分類なし	000 退職手当受給者名簿(平成元年~11年)	30年			令和28年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成27年	義務教育課	分類なし	分類なし	000 退職手当受給者名簿(昭和21年~昭和33年)	30年			令和28年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成27年	義務教育課	分類なし	分類なし	000 退職手当(昭和21年~38年)	30年			令和28年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成27年	義務教育課	分類なし	分類なし	001 任免内申書その1	30年			令和28年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成27年	義務教育課	分類なし	分類なし	001 任免内申書その2	30年			令和28年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成27年	義務教育課	分類なし	分類なし	001 任免内申書(東信・南信・特支)	30年			令和28年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成27年	義務教育課	分類なし	分類なし	001 手当の認定事務委任(H3~5年)	30年			令和28年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成27年	義務教育課	分類なし	分類なし	001 給与の口座振替(昭和58年~平成11年)	30年			令和28年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成27年	義務教育課	分類なし	分類なし	002 公務災害その1	30年			令和28年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成27年	義務教育課	分類なし	分類なし	006 公務災害その2	30年			令和28年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成27年	義務教育課	分類なし	分類なし	006 公務災害その3	30年			令和28年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成27年	義務教育課	分類なし	分類なし	006 公務災害その4	30年			令和28年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成27年	義務教育課	分類なし	分類なし	006 公務災害その5	30年			令和28年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成27年	義務教育課	分類なし	分類なし	001 臨時的任用 特支 1	30年			令和28年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成27年	義務教育課	分類なし	分類なし	001 臨時的任用 特支 2	30年			令和28年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成27年	義務教育課	分類なし	分類なし	001 臨時的任用 特支 3	30年			令和28年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成27年	義務教育課	分類なし	分類なし	001 臨時的任用 特支 4	30年			令和28年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成27年	義務教育課	分類なし	分類なし	001 臨時的任用 特支 5	30年			令和28年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成27年	義務教育課	分類なし	分類なし	001 臨時的任用 特支 6	30年			令和28年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成27年	義務教育課	分類なし	分類なし	001 臨時的任用 特支 7	30年			令和28年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	紙
平成28年	義務教育課	国庫支出金	就学奨励費	幼稚園就園奨励費補助金	5年			令和4年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成28年	義務教育課	国庫支出金	義務教育費国庫負担金及び公立養護学校整備	義務教育費国庫負担金	(7年)	10年	5	令和16年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成28年	義務教育課	国庫支出金	義務教育費国庫負担金及び公立養護学校整備	現員現給調書	(7年)	10年	5	令和16年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成28年	義務教育課	人事(課)	人事	臨時職員進退	10年			令和9年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
平成28年	義務教育課	人事(課)	服務	公務中事故等	10年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成28年	義務教育課	職員団体	組合交渉	要求、回答、確認書	10年			令和9年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
平成28年	義務教育課	訴訟	訴訟	訴訟	10年			令和9年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
平成28年	義務教育課	小中学校 管理	管理	事故報告	10年			令和9年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成28年	義務教育課	人事(教員)	教員採用	公立学校教員採用選考要項	10年			令和9年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
平成28年	義務教育課	人事(教員)	派遣	地方自治法派遣	10年			令和9年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
平成28年	義務教育課	学校管理	学校設置・統合・廃止	学校廃止届出書	10年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成28年	義務教育課	学校管理	学校設置・統合・廃止	学校設置届出書	10年			令和9年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
平成28年	義務教育課	給与	庶務	履歴管理システム	(15年)			令和14年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成28年	義務教育課	分類なし	分類なし	003 履歴管理システム	(15年)			令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成28年	義務教育課	人事(教員)	表彰	叙位・叙勲	(20年)			令和19年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
平成28年	義務教育課	人事(教員)	表彰	教育関係功労者・文部科学省教育者表彰	(20年)			令和19年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
平成28年	義務教育課	人事(教員)	表彰	永年勤続教職員表彰	(20年)			令和19年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
平成28年	義務教育課	総務	例規	給与例規	30年			令和29年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成28年	義務教育課	総務	例規	旅費例規	30年			令和29年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成28年	義務教育課	総務	例規	福利厚生例規	30年			令和29年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成28年	義務教育課	総務	例規	義務教育諸学校標準法例規	30年			令和29年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成28年	義務教育課	総務	例規	公立養護学校給与費国庫負担法例規	30年			令和29年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成28年	義務教育課	総務	例規	国庫補助金(施設整備)例規	30年			令和29年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成28年	義務教育課	総務	例規	耐力度調査(公文書・要領関係)	30年			令和29年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成28年	義務教育課	国庫支出金	就学奨励費	へき地児童生徒援助費等補助金	30年			令和29年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成28年	義務教育課	施設整備	施設整備	一時使用管理台帳	30年			令和29年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成28年	義務教育課	総括	例規	給与例規(その他)	30年			令和29年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成28年	義務教育課	総括	例規	給与例規(へき地手当)	30年			令和29年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成28年	義務教育課	総括	例規	給与例規(住居手当、通勤手当)	30年			令和29年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成28年	義務教育課	総括	例規	給与例規(児童手当)	30年			令和29年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成28年	義務教育課	総括	例規	給与例規(扶養手当)	30年			令和29年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成28年	義務教育課	総括	例規	給与例規(時間外勤務手当)	30年			令和29年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成28年	義務教育課	総括	例規	給与例規(給料の特別調整額)	30年			令和29年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成28年	義務教育課	総括	例規	旅費例規	30年			令和29年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成28年	義務教育課	総括	例規	公務災害補償例規	30年			令和29年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
平成28年	義務教育課	人事(学校職員)	任免	任免内申書	30年			令和29年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
平成28年	義務教育課	人事(学校職員)	任免	任免内申書(退職及び給料の発令について)退職及び給料の発令)	30年			令和29年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
平成28年	義務教育課	人事(学校職員)	人事記録	人事記録	30年			令和29年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
平成28年	義務教育課	給与	諸手当	退職手当	30年			令和29年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成28年	義務教育課	給与	諸手当	退職手当(失業者退職手当受給者資格)	30年			令和29年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成28年	義務教育課	給与	諸手当	退職手当(失業者退職手当)	30年			令和29年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成28年	義務教育課	給与	諸手当	退職手当(支給申告書及び決定調書)	30年			令和29年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成28年	義務教育課	訴訟	不服申立	公文書公開請求拒否決定処分に対する異議申し立て	30年			令和29年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
平成28年	義務教育課	公務災害補償	教職員	公務災害	30年			令和29年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成28年	義務教育課	小中学校 管理	管理	処分関係	30年			令和29年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
平成28年	義務教育課	人事(教員)	庶務	中高交流(実績)	30年			令和29年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成29年	義務教育課	総務	庶務	政策評価	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成29年	義務教育課	総務	文書	公文書公開	5年			令和5年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
平成29年	義務教育課	総務	会検	会計検査	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成29年	義務教育課	財務	予算配当	旅費再配当	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成29年	義務教育課	財務	収入	債権管理	5年			令和5年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
平成29年	義務教育課	財務	支出	契約(県費 支出負担行為決議書)	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成29年	義務教育課	財務	支出	法定調書の発行	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成29年	義務教育課	学校管理	教職員定数	教員定数報告	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成29年	義務教育課	国庫支出金	公立文教施設県事務費	公立文教施設整備等都道府県事務費交付金	5年			令和5年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
平成29年	義務教育課	国庫支出金	義務教育費国庫負担金及び公立養護学校整備	退職教員等人材活用事業費補助金	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	紙
平成29年	義務教育課	国庫支出金	義務教育費国庫負担金及び公立養護学校整備	在外教育施設派遣教員交付金	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成29年	義務教育課	国庫支出金	就学奨励費	へき地児童生徒援助費等補助金	5年			令和5年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
平成29年	義務教育課	国庫支出金	就学奨励費	要保護児童生徒援助費補助金	5年			令和5年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
平成29年	義務教育課	国庫支出金	就学奨励費	幼稚園就園奨励費補助金	5年			令和5年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
平成29年	義務教育課	国庫支出金	就学奨励費	委託事業	5年			令和5年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
平成29年	義務教育課	国庫支出金	就学奨励費	補習等のための指導員等派遣事業	5年			令和5年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
平成29年	義務教育課	国庫支出金	就学奨励費	要保護児童生徒援助費補助金 その1	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成29年	義務教育課	国庫支出金	就学奨励費	要保護児童生徒援助費補助金 その2	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成29年	義務教育課	国庫支出金	就学奨励費	要保護児童生徒援助費補助金 その3	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成29年	義務教育課	国庫支出金	就学奨励費	要保護児童生徒援助費補助金 その4	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成29年	義務教育課	国庫支出金	就学奨励費	要保護児童生徒援助費補助金 その5	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成29年	義務教育課	国庫支出金	就学奨励費	被災児童生徒就学支援等交付金 その1	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成29年	義務教育課	国庫支出金	就学奨励費	被災児童生徒就学支援等交付金 その2	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成29年	義務教育課	国庫支出金	就学奨励費	被災児童生徒就学支援等交付金 その3	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成29年	義務教育課	国庫支出金	就学奨励費	被災児童生徒就学援助事業補助金	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成29年	義務教育課	国庫支出金	諸設備費	理科教育等整備補助	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成29年	義務教育課	施設整備	施設整備	公立学校施設の実態調査	5年			令和5年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
平成29年	義務教育課	施設整備	施設整備	公立学校施設台帳	5年			令和5年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
平成29年	義務教育課	施設整備	施設整備	公立学校施設に関する諸調査	5年			令和5年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
平成29年	義務教育課	施設整備	施設整備	公立学校施設整備	5年			令和5年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
平成29年	義務教育課	施設整備	施設整備	学校施設環境改善交付金	5年			令和5年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
平成29年	義務教育課	施設整備	施設整備	施設の安全対策	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成29年	義務教育課	施設整備	施設整備	財産処分	5年			令和5年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
平成29年	義務教育課	施設整備	災害復旧	災害復旧関係	5年			令和5年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
平成29年	義務教育課	施設整備	支出	支出決議・国庫支出負担行為決議	5年			令和5年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
平成29年	義務教育課	給与	旅費	旅費(追加)内示等	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成29年	義務教育課	海外派遣	海外派遣	人件費補てん	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成29年	義務教育課	防災	東日本大震災	被災児童生徒就学支援等交付金	5年			令和5年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
平成29年	義務教育課	防災	東日本大震災	被災児童生徒就学等援助事業補助金	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成29年	義務教育課	人事(学校職員)	庶務	通知	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成29年	義務教育課	人事(学校職員)	栄養職員・事務職員人事	栄養職員・事務職員人事	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成29年	義務教育課	人事(学校職員)	服務	服務通知	5年			令和5年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
平成29年	義務教育課	人事(学校職員)	分限懲戒	照会 回答 報告	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成29年	義務教育課	人事(学校職員)	研修	現任研修	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成29年	義務教育課	人事(学校職員)	研修	事務研究会	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成29年	義務教育課	人事(学校職員)	研修	文部科学省研修	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成29年	義務教育課	給与	給料	給料昇給昇格内申書	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成29年	義務教育課	給与	諸手当	扶養手当	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成29年	義務教育課	給与	諸手当	通勤手当	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成29年	義務教育課	給与	諸手当	時間外勤務手当	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成29年	義務教育課	給与	諸手当	寒冷地手当	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成29年	義務教育課	給与	諸手当	退職手当	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成29年	義務教育課	小中学校 管理	管理	学校基本調査	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成29年	義務教育課	小中学校 管理	管理	議会 その2	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成29年	義務教育課	小中学校 管理	管理	議会 その3	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成29年	義務教育課	小中学校 管理	管理	議会 その4	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成29年	義務教育課	小中学校 管理	管理	議会 その1	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成29年	義務教育課	人事(教員)	教員採用	採用選考試験問題及び解答例	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成29年	義務教育課	人事(教員)	教員採用	試験成績表	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成29年	義務教育課	分類なし	分類なし	001 被災児童生徒就学援助事業補助金	5年			令和5年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成29年	義務教育課	分類なし	分類なし	001 被災児童生徒就学支援等交付金 その1	5年			令和5年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成29年	義務教育課	分類なし	分類なし	001 被災児童生徒就学支援等交付金 その2	5年			令和5年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成29年	義務教育課	分類なし	分類なし	001 被災児童生徒就学支援等交付金 その3	5年			令和5年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成29年	義務教育課	分類なし	分類なし	001 議会 その1	5年			令和5年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成29年	義務教育課	分類なし	分類なし	001 議会 その2	5年			令和5年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成29年	義務教育課	分類なし	分類なし	001 議会 その3	5年			令和5年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成29年	義務教育課	分類なし	分類なし	001 議会 その4	5年			令和5年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成29年	義務教育課	分類なし	分類なし	002 要保護児童生徒援助費補助金 その1	5年			令和5年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成29年	義務教育課	分類なし	分類なし	002 要保護児童生徒援助費補助金 その2	5年			令和5年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成29年	義務教育課	分類なし	分類なし	002 要保護児童生徒援助費補助金 その3	5年			令和5年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成29年	義務教育課	分類なし	分類なし	002 要保護児童生徒援助費補助金 その4	5年			令和5年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成29年	義務教育課	分類なし	分類なし	002 要保護児童生徒援助費補助金 その5	5年			令和5年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	義務教育課	電子+紙
平成29年	義務教育課	国庫支出金	義務教育費国庫負担金及び公立養護学校整備	義務教育費国庫負担金	(7年)			令和7年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成29年	義務教育課	国庫支出金	義務教育費国庫負担金及び公立養護学校整備	現員現給調書	(7年)			令和7年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成29年	義務教育課	人事(課)	人事	臨時職員進退	10年			令和10年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
平成29年	義務教育課	人事(課)	服務	公務中事故等	10年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成29年	義務教育課	職員団体	組合交渉	要求、回答、確認書	10年			令和10年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
平成29年	義務教育課	訴訟	訴訟	訴訟	10年			令和10年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
平成29年	義務教育課	小中学校 管理	管理	事故報告	10年			令和10年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間が満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成29年	義務教育課	人事(教員)	教員採用	公立学校教員採用選考要項	10年			令和10年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
平成29年	義務教育課	人事(教員)	派遣	地方自治法派遣	10年			令和10年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
平成29年	義務教育課	学校管理	学校設置・統合・廃止	学校廃止届出書	10年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成29年	義務教育課	学校管理	学校設置・統合・廃止	学校設置届出書	10年			令和10年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
平成29年	義務教育課	人事(教員)	表彰	叙位・叙勲	(20年)			令和10年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
平成29年	義務教育課	人事(教員)	表彰	教育関係功労者・文部科学省教育者表彰	(20年)			令和20年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
平成29年	義務教育課	人事(教員)	表彰	永年勤続教職員表彰	(20年)			令和20年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
平成29年	義務教育課	総務	例規	給与例規	30年			令和30年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成29年	義務教育課	総務	例規	旅費例規	30年			令和30年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成29年	義務教育課	総務	例規	福利厚生例規	30年			令和30年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成29年	義務教育課	総務	例規	義務教育諸学校標準法例規	30年			令和30年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成29年	義務教育課	総務	例規	国庫補助金(施設整備)例規	30年			令和30年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成29年	義務教育課	総務	例規	耐力度調査(公文書・要領関係)	30年			令和30年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成29年	義務教育課	施設整備	施設整備	一時使用管理台帳	30年			令和30年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成29年	義務教育課	総括	例規	給与例規(その他)	30年			令和30年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成29年	義務教育課	総括	例規	給与例規(へき地手当)	30年			令和30年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成29年	義務教育課	総括	例規	給与例規(住居手当、通勤手当)	30年			令和30年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成29年	義務教育課	総括	例規	給与例規(児童手当)	30年			令和30年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成29年	義務教育課	総括	例規	給与例規(扶養手当)	30年			令和30年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成29年	義務教育課	総括	例規	給与例規(時間外勤務手当)	30年			令和30年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成29年	義務教育課	総括	例規	給与例規(給料の特別調整額)	30年			令和30年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成29年	義務教育課	総括	例規	旅費例規	30年			令和30年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成29年	義務教育課	総括	例規	公務災害補償例規	30年			令和30年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
平成29年	義務教育課	人事(学校職員)	任免	任免内申書	30年			令和30年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
平成29年	義務教育課	人事(学校職員)	任免	任免内申書(退職及び給料の発令について)退職及び給料の発令)	30年			令和30年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
平成29年	義務教育課	人事(学校職員)	人事記録	人事記録	30年			令和30年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
平成29年	義務教育課	給与	諸手当	退職手当	30年			令和30年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成29年	義務教育課	給与	諸手当	退職手当(失業者退職手当受給者資格)	30年			令和30年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成29年	義務教育課	給与	諸手当	退職手当(失業者退職手当)	30年			令和30年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成29年	義務教育課	給与	諸手当	退職手当(支給申告書及び決定調書)	30年			令和30年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成29年	義務教育課	訴訟	不服申立	公文書公開請求拒否決定処分に対する異議申し立て	30年			令和30年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
平成29年	義務教育課	公務災害補償	教職員	公務災害	30年			令和30年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成29年	義務教育課	小中学校 管理	管理	処分関係	30年			令和30年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
平成29年	義務教育課	人事(教員)	庶務	中高交流(実績)	30年			令和30年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成30年	義務教育課	総務	庶務	政策評価	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成30年	義務教育課	総務	庶務	陳情要望	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成30年	義務教育課	総務	庶務	係行事予定	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成30年	義務教育課	総務	庶務	非常勤	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成30年	義務教育課	総務	議会	議会	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成30年	義務教育課	総務	議会	答弁資料	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成30年	義務教育課	総務	議会	請願・陳情	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成30年	義務教育課	総務	議会	文教委員会資料	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成30年	義務教育課	総務	文書	公文書公開	5年			令和6年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
平成30年	義務教育課	財務	予算要求	予算見積書	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成30年	義務教育課	財務	予算要求	当初予算	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成30年	義務教育課	財務	予算要求	流用、補正予算	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成30年	義務教育課	財務	予算要求	予備費	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成30年	義務教育課	財務	予算配当	旅費再配当	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成30年	義務教育課	財務	収入	教職員給与費補てん	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成30年	義務教育課	財務	支出	契約(県費 支出負担行為決議書)	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成30年	義務教育課	財務	支出	法定調書	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成30年	義務教育課	財務	支出	支出一般	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成30年	義務教育課	財務	決算	決算見込	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成30年	義務教育課	財務	決算	執行見込	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成30年	義務教育課	財務	人件費	給与費過不足	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	紙
平成30年	義務教育課	定数	教職員定数	教員定数報告	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成30年	義務教育課	国庫支出金	公立文教施設県事務費	公立文教施設整備等都道府県事務費交付金	5年			令和6年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
平成30年	義務教育課	国庫支出金	義務教育費国庫負担金	文部科学省諸調査	5年			令和6年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
平成30年	義務教育課	国庫支出金	就学奨励費	へき地児童生徒援助費等補助金	5年			令和6年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
平成30年	義務教育課	国庫支出金	就学奨励費	要保護児童生徒援助費補助金	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成30年	義務教育課	国庫支出金	就学奨励費	幼稚園就園奨励費補助金	5年			令和6年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
平成30年	義務教育課	国庫支出金	就学奨励費	委託事業	5年			令和6年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
平成30年	義務教育課	国庫支出金	就学奨励費	補習等のための指導員等派遣事業	5年			令和6年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
平成30年	義務教育課	国庫支出金	就学奨励費	被災児童生徒就学援助臨時特例交付金	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成30年	義務教育課	国庫支出金	就学奨励費	被災児童生徒就学援助事業補助金	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成30年	義務教育課	国庫支出金	諸設備費	理科教育等整備補助	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成30年	義務教育課	国庫支出金	諸設備費	教材費	5年			令和6年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
平成30年	義務教育課	国庫支出金	就園奨励費	幼稚園就園奨励費補助金	5年			令和6年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
平成30年	義務教育課	国庫支出金	国費決算見込	国費決算見込	5年			令和6年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
平成30年	義務教育課	国庫支出金	会検	会計検査	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成30年	義務教育課	施設整備	施設整備	公立学校施設の実態調査	5年			令和6年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
平成30年	義務教育課	施設整備	施設整備	公立学校施設台帳	5年			令和6年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
平成30年	義務教育課	施設整備	施設整備	公立学校施設に関する諸調査	5年			令和6年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
平成30年	義務教育課	施設整備	施設整備	公立学校施設整備(公立学校施設)	5年			令和6年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
平成30年	義務教育課	施設整備	施設整備	学校施設環境改善交付金	5年			令和6年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
平成30年	義務教育課	施設整備	施設整備	財産処分	5年			令和6年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
平成30年	義務教育課	施設整備	施設整備	公立学校施設整備(執行状況調査)	5年			令和6年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
平成30年	義務教育課	施設整備	施設整備	公立学校施設整備(繰越)	5年			令和6年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成30年	義務教育課	施設整備	災害復旧	災害復旧関係	5年			令和6年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
平成30年	義務教育課	施設整備	支出	支出決議・国庫支出負担行為決議	5年			令和6年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
平成30年	義務教育課	給与	旅費	旅費(追加)内示等	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成30年	義務教育課	海外派遣	海外派遣	在外教育施設教員派遣委託費	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成30年	義務教育課	海外派遣	海外派遣	人件費補てん	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成30年	義務教育課	海外派遣	海外派遣	青年海外協力隊	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成30年	義務教育課	海外派遣	海外派遣	在外教育施設教員派遣委託費	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成30年	義務教育課	防災	東日本大震災	被災児童生徒就学支援等臨時特例交付金	5年			令和6年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
平成30年	義務教育課	防災	東日本大震災	被災児童生徒就学等援助事業補助金	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成30年	義務教育課	人事(学校職員)	庶務	通知	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成30年	義務教育課	人事(学校職員)	庶務	教員採用	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成30年	義務教育課	人事(学校職員)	任免	異動事務	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成30年	義務教育課	人事(学校職員)	任免	臨任関係	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成30年	義務教育課	人事(学校職員)	任免	非常勤の任用関係(総務助成係)	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成30年	義務教育課	人事(学校職員)	栄養職員・事務職員人事	栄養職員・事務職員人事	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成30年	義務教育課	人事(学校職員)	人事記録	教職員免許関係	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成30年	義務教育課	人事(学校職員)	服務	服務通知	5年			令和6年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
平成30年	義務教育課	人事(学校職員)	分限懲戒	照会 回答 報告	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成30年	義務教育課	人事(学校職員)	分限懲戒	分限懲戒	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成30年	義務教育課	人事(学校職員)	研修	現任研修	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成30年	義務教育課	人事(学校職員)	研修	文部科学省研修	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成30年	義務教育課	人事(学校職員)	事務職員業務改善	事務職員業務改善	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成30年	義務教育課	給与	庶務	旅費	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成30年	義務教育課	給与	庶務	マイナンバー	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成30年	義務教育課	給与	給料	給料昇給	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成30年	義務教育課	給与	給料	現給保障	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成30年	義務教育課	給与	給料	給与改定通知	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成30年	義務教育課	給与	給料	全国照会	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成30年	義務教育課	給与	給料	給与関係調査	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成30年	義務教育課	給与	給料	給与関係	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成30年	義務教育課	給与	給料	その他	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成30年	義務教育課	給与	給料	社会保険・雇用保険	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成30年	義務教育課	給与	諸手当	退職手当(失業者退職手当)	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成30年	義務教育課	給与	諸手当	扶養手当	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成30年	義務教育課	給与	諸手当	通勤手当	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成30年	義務教育課	給与	諸手当	時間外勤務手当	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成30年	義務教育課	給与	諸手当	寒冷地手当	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成30年	義務教育課	給与	諸手当	退職手当	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成30年	義務教育課	給与	諸手当	地域手当	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成30年	義務教育課	給与	諸手当	住居手当	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙	
平成30年	義務教育課	給与	諸手当	単身赴任手当	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙	
平成30年	義務教育課	給与	諸手当	特殊勤務手当	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙	
平成30年	義務教育課	給与	諸手当	宿日直手当	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙	
平成30年	義務教育課	給与	諸手当	管理職特別勤務手当	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙	
平成30年	義務教育課	給与	諸手当	期末・勤勉手当	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙	
平成30年	義務教育課	給与	諸手当	へき地手当	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙	
平成30年	義務教育課	給与	諸手当	児童手当	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙	
平成30年	義務教育課	給与	諸手当	給料の特別調整額	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙	
平成30年	義務教育課	給与	諸手当	義務特手当	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙	
平成30年	義務教育課	給与	諸手当	その他	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙	
平成30年	義務教育課	給与	諸手当	旅費(人事課)	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙	
平成30年	義務教育課	訴訟	情報公開	情報公開	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙	
平成30年	義務教育課	庶務	庶務	常携	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙	
平成30年	義務教育課	小中学校 管理	管理	学校基本調査	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙	
平成30年	義務教育課	小中学校 管理	学校設置・統合・廃止	少子人口減少社会に対応した活力ある学校づくり	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙	
平成30年	義務教育課	人事(教員)	教員採用	採用選考試験問題及び解答例	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙	
平成30年	義務教育課	人事(教員)	教員採用	試験成績表	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙	
平成30年	義務教育課	人事(教員)	教員採用	筆記・小論文答案	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙	
平成30年	義務教育課	人事(教員)	各種調査	司書教諭発令状況	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙	
平成30年	義務教育課	国庫支出金	義務教育費国庫負担金	義務教育費国庫負担金	(7年)		令和8年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙	
平成30年	義務教育課	国庫支出金	義務教育費国庫負担金	現員現給調書	(7年)		令和8年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙	
平成30年	義務教育課	人事(課)	人事	臨時職員進退	10年		令和11年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙	
平成30年	義務教育課	人事(課)	服務	公務中事故等	10年		令和11年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙	
平成30年	義務教育課	財務	収入	債権管理	10年		令和11年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙	
平成30年	義務教育課	財務	物品	備品	10年		令和11年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙	
平成30年	義務教育課	人事(学校職員)	人事記録	評価制度(人事評価)	10年		令和11年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙	
平成30年	義務教育課	職員団体	組合交渉	要求、回答、確認書	10年		令和11年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙	
平成30年	義務教育課	訴訟	訴訟	訴訟	10年		令和11年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙	
平成30年	義務教育課	小中学校 管理	管理	事故報告	10年		令和11年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙	
平成30年	義務教育課	小中学校 管理	学校設置・統合・廃止	学校廃止届出書	10年		令和11年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙	
平成30年	義務教育課	小中学校 管理	学校設置・統合・廃止	学校設置届出書	10年		令和11年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙	
平成30年	義務教育課	小中学校 管理	学校設置・統合・廃止	学校統廃合	10年		令和11年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙	
平成30年	義務教育課	小中学校 管理	学校設置・統合・廃止	小中一貫校・義務教育学校	10年		令和11年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙	
平成30年	義務教育課	人事(教員)	教員採用	公立学校教員採用選考要項	10年		令和11年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙	
平成30年	義務教育課	人事(教員)	派遣	地方自治法派遣	10年		令和11年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙	
平成30年	義務教育課	人事(教員)	表彰	叙位・叙勲	(20年)		令和21年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙	
平成30年	義務教育課	人事(教員)	表彰	教育関係功労者・文部科学省教育者表彰	(20年)		令和21年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙	
平成30年	義務教育課	人事(教員)	表彰	永年勤続教職員表彰	(20年)		令和21年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙	

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成30年	義務教育課	人事(教員)	表彰	優秀教員表彰	(20年)			令和21年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
平成30年	義務教育課	総括	例規	給与例規(その他)	30年			令和31年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成30年	義務教育課	総括	例規	給与例規(へき地手当)	30年			令和31年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成30年	義務教育課	総括	例規	給与例規(住居手当、通勤手当)	30年			令和31年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成30年	義務教育課	総括	例規	給与例規(児童手当)	30年			令和31年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成30年	義務教育課	総括	例規	給与例規(扶養手当)	30年			令和31年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成30年	義務教育課	総括	例規	給与例規(時間外勤務手当)	30年			令和31年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成30年	義務教育課	総括	例規	給与例規(給料の特別調整額)	30年			令和31年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成30年	義務教育課	総括	例規	旅費例規	30年			令和31年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成30年	義務教育課	総括	例規	公務災害補償例規	30年			令和31年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
平成30年	義務教育課	総括	例規	給与例規(退職手当)	30年			令和31年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成30年	義務教育課	人事(学校職員)	任免	任免内申書	30年			令和31年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
平成30年	義務教育課	人事(学校職員)	任免	任免内申書(退職及び給料の発令について)退職及び給料の発令)	30年			令和31年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
平成30年	義務教育課	人事(学校職員)	任免	兼務関係	30年			令和31年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
平成30年	義務教育課	人事(学校職員)	人事記録	人事記録	30年			令和31年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
平成30年	義務教育課	人事(学校職員)	服務	服務・勤務時間の例規等	30年			令和31年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
平成30年	義務教育課	人事(学校職員)	服務	質疑応答(口頭電話記録等)	30年			令和31年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
平成30年	義務教育課	給与	諸手当	退職手当	30年			令和31年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成30年	義務教育課	給与	諸手当	退職手当(失業者退職手当受給者資格)	30年			令和31年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成30年	義務教育課	給与	諸手当	退職手当(支給申告書及び決定調書)	30年			令和31年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成30年	義務教育課	訴訟	不服申立	公文書公開請求拒否決定処分に対する異議申し立て	30年			令和31年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
平成30年	義務教育課	公務災害補償	教職員	公務災害	30年			令和31年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
平成30年	義務教育課	小中学校 管理	管理	処分関係	30年			令和31年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
令和1年	義務教育課	総務	庶務	個人情報保護	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和1年	義務教育課	総務	庶務	照会・回答	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和1年	義務教育課	総務	庶務	情報化推進関係	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和1年	義務教育課	総務	庶務	外国籍児童生徒	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和1年	義務教育課	総務	監査	監査委員監査	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和1年	義務教育課	総務	文書	文書管理	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和1年	義務教育課	人事(課)	人事	昇給・昇格	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和1年	義務教育課	人事(課)	人事	内示メモ	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和1年	義務教育課	人事(課)	休暇	休暇願	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和1年	義務教育課	給与・旅費	給与	給与支給内訳書	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和1年	義務教育課	給与・旅費	給与	非常勤職員(社会保険)	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和1年	義務教育課	給与・旅費	給与	非常勤職員(雇用保険)	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和1年	義務教育課	給与・旅費	諸手当	休日勤務命令簿(宿日直等)	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和1年	義務教育課	財務	予算配当	再配当	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和1年	義務教育課	財務	支出	旅費	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和1年	義務教育課	財務	決算	決算調書	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和1年	義務教育課	財務	雑件	雑件	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和1年	義務教育課	定数	教職員定数	非常勤講師	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和1年	義務教育課	施設整備	施設整備	施設雑件	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和1年	義務教育課	防災	防災	防災	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和1年	義務教育課	総括	係庶務	臨時的任用採用	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和1年	義務教育課	総括	係庶務	包括外部監査	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和1年	義務教育課	人事(学校職員)	庶務	履歴管理システム	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和1年	義務教育課	人事(学校職員)	庶務	退職勸奨	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和1年	義務教育課	人事(学校職員)	栄養職員・事務職員採用	事務・栄養職員採用	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和1年	義務教育課	人事(学校職員)	栄養職員・事務職員採用	事務栄養職員の再任用	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和1年	義務教育課	人事(学校職員)	服務	自費負担教職員の時間外勤務の削減及び年次有給休暇の計画的使用の促進について	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和1年	義務教育課	人事(学校職員)	休暇	自費負担教職員のリフレッシュ年休対象者について	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和1年	義務教育課	人事(学校職員)	研修	事務研究会	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和1年	義務教育課	給与	庶務	給与制度他県調査	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和1年	義務教育課	給与	庶務	内部事務総合システム	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和1年	義務教育課	職員団体	専従許可	在籍専従許可	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和1年	義務教育課	証明	履歴証明	履歴証明	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和1年	義務教育課	庶務	庶務	諸文書形式	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和1年	義務教育課	庶務	庶務	管理係週歴	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和1年	義務教育課	庶務	庶務	連絡経路等	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和1年	義務教育課	庶務	庶務	行事予定	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和1年	義務教育課	庶務	庶務	各種調査	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和1年	義務教育課	小中学校 管理	管理	市町村教育委員会連絡	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和1年	義務教育課	小中学校 管理	管理	校長会	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和1年	義務教育課	小中学校 管理	管理	教職員配置表	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和1年	義務教育課	小中学校 管理	管理	主幹会	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和1年	義務教育課	小中学校 管理	管理	校長・教頭名簿	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和1年	義務教育課	小中学校 管理	管理	学校経営概要	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和1年	義務教育課	小中学校 管理	管理	管理一般	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和1年	義務教育課	小中学校 管理	管理	中学校卒業程度認定試験	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和1年	義務教育課	小中学校 管理	管理	業務改善	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和1年	義務教育課	小中学校 管理	管理	災害対応関係	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和1年	義務教育課	小中学校 管理	管理	不受検証明	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和1年	義務教育課	小中学校 管理	管理	災害対応関係	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和1年	義務教育課	小中学校 管理	学級編成	会議開催通知・内容	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和1年	義務教育課	人事(教員)	庶務	人事異動	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和1年	義務教育課	人事(教員)	庶務	中高交流	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和1年	義務教育課	人事(教員)	庶務	中高交流(実績)	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和1年	義務教育課	人事(教員)	教員採用	教員採用	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙

作成年度（年）	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類（公文書ファイル名）	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和1年	義務教育課	人事（教員）	教員採用	面接（模擬授業）評定結果	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和1年	義務教育課	人事（教員）	教員採用	適性検査結果	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和1年	義務教育課	人事（教員）	教員採用	教員採用選考申込書	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和1年	義務教育課	人事（教員）	教員採用	庶務	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和1年	義務教育課	人事（教員）	教員採用	栄養教諭	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和1年	義務教育課	人事（教員）	研修	長期派遣研修	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和1年	義務教育課	人事（教員）	研修	特定課題対応研修	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和1年	義務教育課	人事（教員）	研修	信大附属学園研修	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和1年	義務教育課	人事（教員）	研修	生徒指導専門研修	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和1年	義務教育課	人事（教員）	研修	教育研究所	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和1年	義務教育課	人事（教員）	研修	大学院修学休業制度	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和1年	義務教育課	人事（教員）	研修	その他（義務教育関係学校長研究協議会）	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和1年	義務教育課	人事（教員）	研修	その他（2年目校長研修会）	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和1年	義務教育課	人事（教員）	研修	在外教育施設派遣教員	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和1年	義務教育課	人事（教員）	研修	JICA青年海外・日系社会青年ボランティア	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和1年	義務教育課	人事（教員）	研修	大学院修学休業制度	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和1年	義務教育課	人事（教員）	研修	中央研修	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和1年	義務教育課	人事（教員）	研修	内地留学	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和1年	義務教育課	人事（教員）	研修	大学院学校教育研究科修士課程	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和1年	義務教育課	人事（教員）	委嘱	新しい人事管理に関する調査研究	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和1年	義務教育課	総務	庶務	係行事予定	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和1年	義務教育課	総務	庶務	陳情要望	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和1年	義務教育課	総務	庶務	政策評価	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和1年	義務教育課	総務	庶務	非常勤	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和1年	義務教育課	総務	議会	議会	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和1年	義務教育課	総務	議会	答弁資料	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和1年	義務教育課	総務	議会	請願・陳情	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和1年	義務教育課	総務	議会	文教委員会資料	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和1年	義務教育課	総務	議会	議会 その2	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和1年	義務教育課	総務	議会	議会 その3	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和1年	義務教育課	総務	議会	議会 その4	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和1年	義務教育課	総務	文書	公文書公開	5年			令和7年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
令和1年	義務教育課	財務	予算要求	当初予算	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和1年	義務教育課	財務	予算要求	予算見積書	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和1年	義務教育課	財務	予算要求	流用、補正予算	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和1年	義務教育課	財務	予算要求	予備費	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和1年	義務教育課	財務	支出	契約	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和1年	義務教育課	財務	支出	法定調書	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和1年	義務教育課	財務	支出	支出一般	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和1年	義務教育課	財務	決算	決算見込	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和1年	義務教育課	財務	決算	執行見込	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和1年	義務教育課	財務		給与費過不足	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和1年	義務教育課	定数	教職員定数	教員定数報告	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和1年	義務教育課	国庫支出金	公立文教施設県事務費	公立文教施設整備等都道府県事務費交付金	5年			令和7年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
令和1年	義務教育課	国庫支出金	義務教育費国庫負担金	文部科学省諸調査	5年			令和7年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
令和1年	義務教育課	国庫支出金	就学奨励費	へき地児童生徒援助費等補助金	5年			令和7年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
令和1年	義務教育課	国庫支出金	就学奨励費	被災児童生徒就学援助臨時特例交付金	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和1年	義務教育課	国庫支出金	就学奨励費	被災児童生徒就学援助事業補助金	5年			令和7年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
令和1年	義務教育課	国庫支出金	就学奨励費	要保護児童生徒援助費補助金	5年			令和7年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
令和1年	義務教育課	国庫支出金	就学奨励費	委託事業	5年			令和7年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
令和1年	義務教育課	国庫支出金	就学奨励費	補習等のための指導員等派遣事業	5年			令和7年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
令和1年	義務教育課	国庫支出金	就学奨励費	要保護児童生徒援助費補助金	5年			令和7年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
令和1年	義務教育課	国庫支出金	就学奨励費	要保護児童生徒援助費補助金 その2	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和1年	義務教育課	国庫支出金	就学奨励費	要保護児童生徒援助費補助金 その3	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和1年	義務教育課	国庫支出金	就学奨励費	要保護児童生徒援助費補助金 その4	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和1年	義務教育課	国庫支出金	就学奨励費	要保護児童生徒援助費補助金 その5	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和1年	義務教育課	国庫支出金	就学奨励費	被災児童生徒就学支援臨時特例交付金 その1	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和1年	義務教育課	国庫支出金	就学奨励費	被災児童生徒就学支援臨時特例交付金 その2	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和1年	義務教育課	国庫支出金	就学奨励費	被災児童生徒就学支援臨時特例交付金 その3	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和1年	義務教育課	国庫支出金	就学奨励費	被災児童生徒就学等援助事業補助金	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和1年	義務教育課	国庫支出金	就学奨励費	子どもの貧困対策	5年			令和7年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
令和1年	義務教育課	国庫支出金	諸設備費	理科教育等整備補助	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和1年	義務教育課	国庫支出金	諸設備費	教材費	5年			令和7年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
令和1年	義務教育課	国庫支出金	就園奨励費	幼稚園就園奨励費補助金	5年			令和7年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
令和1年	義務教育課	国庫支出金	国費決算見込	国費決算見込	5年			令和7年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
令和1年	義務教育課	国庫支出金	会検	会計検査	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和1年	義務教育課	施設整備	施設整備	公立学校施設の実態調査	5年			令和7年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
令和1年	義務教育課	施設整備	施設整備	公立学校施設台帳	5年			令和7年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
令和1年	義務教育課	施設整備	施設整備	公立学校施設に関する諸調査	5年			令和7年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
令和1年	義務教育課	施設整備	施設整備	公立学校施設整備(公立学校施設)	5年			令和7年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
令和1年	義務教育課	施設整備	施設整備	公立学校施設整備(執行状況調査)	5年			令和7年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
令和1年	義務教育課	施設整備	施設整備	公立学校施設整備(線越)	5年			令和7年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
令和1年	義務教育課	施設整備	施設整備	学校施設環境改善交付金	5年			令和7年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
令和1年	義務教育課	施設整備	施設整備	財産処分	5年			令和7年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
令和1年	義務教育課	施設整備	災害復旧	災害復旧関係	5年			令和7年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
令和1年	義務教育課	施設整備	支出	支出決議・国庫支出負担行為決議	5年			令和7年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
令和1年	義務教育課	海外派遣	海外派遣	青年海外協力隊	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和1年	義務教育課	海外派遣	海外派遣	在外教育施設教員派遣委託費	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和1年	義務教育課	人事(学校職員)	庶務	教員採用	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和1年	義務教育課	人事(学校職員)	庶務	通知	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和1年	義務教育課	人事(学校職員)	任免	異動事務	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和1年	義務教育課	人事(学校職員)	任免	臨任関係	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和1年	義務教育課	人事(学校職員)	任免	非常勤の任用関係(総務助成係)	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和1年	義務教育課	人事(学校職員)	栄養職員・事務職員人事	栄養職員・事務職員人事	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和1年	義務教育課	人事(学校職員)	人事記録	教職員免許関係	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和1年	義務教育課	人事(学校職員)	服務	服務通知	5年			令和7年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
令和1年	義務教育課	人事(学校職員)	分限懲戒	照会	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和1年	義務教育課	人事(学校職員)	分限懲戒	分限懲戒	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和1年	義務教育課	人事(学校職員)	研修	現任研修	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和1年	義務教育課	人事(学校職員)	研修	文部科学省研修	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和1年	義務教育課	人事(学校職員)	事務職員業務改善	事務職員業務改善	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和1年	義務教育課	給与	庶務	旅費	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和1年	義務教育課	給与	庶務	マイナンバー	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和1年	義務教育課	給与	給料	給料昇給	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和1年	義務教育課	給与	給料	現給保障	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和1年	義務教育課	給与	給料	給与改定通知	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和1年	義務教育課	給与	給料	全国照会	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和1年	義務教育課	給与	給料	給与関係調査	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和1年	義務教育課	給与	給料	給与関係	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和1年	義務教育課	給与	給料	その他	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和1年	義務教育課	給与	給料	社会保険・雇用保険	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和1年	義務教育課	給与	諸手当	扶養手当	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和1年	義務教育課	給与	諸手当	地域手当	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和1年	義務教育課	給与	諸手当	住居手当	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和1年	義務教育課	給与	諸手当	通勤手当	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和1年	義務教育課	給与	諸手当	単身赴任手当	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和1年	義務教育課	給与	諸手当	時間外勤務手当	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和1年	義務教育課	給与	諸手当	特殊勤務手当	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和1年	義務教育課	給与	諸手当	宿日直手当	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和1年	義務教育課	給与	諸手当	管理職特別勤務手当	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和1年	義務教育課	給与	諸手当	期末・勤勉手当	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和1年	義務教育課	給与	諸手当	へき地手当	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和1年	義務教育課	給与	諸手当	寒冷地手当	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和1年	義務教育課	給与	諸手当	退職手当	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和1年	義務教育課	給与	諸手当	退職手当(失業者退職手当)	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和1年	義務教育課	給与	諸手当	児童手当	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和1年	義務教育課	給与	諸手当	給料の特別調整額	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙

作成年度（年）	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類（公文書ファイル名）	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和1年	義務教育課	給与	諸手当	義務特手当	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和1年	義務教育課	給与	諸手当	旅費（人事課）	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和1年	義務教育課	訴訟	情報公開	情報公開	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和1年	義務教育課	庶務	庶務	常携	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和1年	義務教育課	小中学校 管理	管理	学校基本調査	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和1年	義務教育課	小中学校 管理	管理	人事定数管理	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和1年	義務教育課	小中学校 管理	管理	信州少人数推進事業報告	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和1年	義務教育課	小中学校 管理	管理	信州少人数推進事業報告 その2	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和1年	義務教育課	小中学校 管理	管理	教頭等の授業調査	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和1年	義務教育課	小中学校 管理	管理	中学校免許調査	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和1年	義務教育課	小中学校 管理	管理	学級編成届出書	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和1年	義務教育課	小中学校 管理	管理	特別支援学級編成 通級指導計画	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和1年	義務教育課	小中学校 管理	管理	特別支援学級編成 通級指導計画 その2	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和1年	義務教育課	小中学校 管理	管理	特別支援学級編成 通級指導計画 その3	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和1年	義務教育課	小中学校 管理	管理	特別支援学級編成 通級指導計画 その4	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和1年	義務教育課	小中学校 管理	管理	特別支援学級編成 通級指導計画 その5	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和1年	義務教育課	小中学校 管理	管理	車椅子調査	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和1年	義務教育課	小中学校 管理	管理	県費教職員状況調	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和1年	義務教育課	小中学校 管理	管理	信州少人数教育推進事業活用状況	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和1年	義務教育課	小中学校 管理	管理	学級編成確認調査	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和1年	義務教育課	小中学校 管理	学校設置・統合・廃止	少子人口減少社会に対応した活力ある学校づくり	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和1年	義務教育課	人事（教員）	教員採用	採用選考試験問題及び解答例	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和1年	義務教育課	人事（教員）	教員採用	試験成績表	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和1年	義務教育課	人事（教員）	教員採用	筆記・小論文答案	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和1年	義務教育課	人事（教員）	各種調査	司書教諭発令状況	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和1年	義務教育課	国庫支出金	義務教育費国庫負担金	義務教育費国庫負担金	(7年)			令和9年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
令和1年	義務教育課	国庫支出金	義務教育費国庫負担金	現員現給調書	(7年)			令和9年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和1年	義務教育課	人事（課）	人事	臨時職員進退	10年			令和12年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
令和1年	義務教育課	人事（課）	服務	公務中事故等	10年			令和12年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和1年	義務教育課	財務	収入	債権管理	10年			令和12年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
令和1年	義務教育課	財務	物品	備品	10年			令和12年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和1年	義務教育課	人事（学校職員）	人事記録	評価制度（人事評価）	10年			令和12年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
令和1年	義務教育課	職員団体	組合交渉	要求、回答、確認書	10年			令和12年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
令和1年	義務教育課	訴訟	訴訟	訴訟	10年			令和12年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
令和1年	義務教育課	小中学校 管理	管理	事故報告	10年			令和12年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
令和1年	義務教育課	小中学校 管理	学校設置・統合・廃止	学校廃止届出書	10年			令和12年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和1年	義務教育課	小中学校 管理	学校設置・統合・廃止	学校設置届出書	10年			令和12年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
令和1年	義務教育課	小中学校 管理	学校設置・統合・廃止	学校統廃合	10年			令和12年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
令和1年	義務教育課	小中学校 管理	学校設置・統合・廃止	小中一貫校・義務教育学校	10年			令和12年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和1年	義務教育課	人事(教員)	教員採用	公立学校教員採用選考要項	10年			令和12年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
令和1年	義務教育課	人事(教員)	派遣	地方自治法派遣	10年			令和12年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
令和1年	義務教育課	人事(教員)	表彰	叙位・叙勲	(20年)			令和22年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
令和1年	義務教育課	人事(教員)	表彰	教育関係功労者・文部科学省教育者表彰	(20年)			令和22年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
令和1年	義務教育課	人事(教員)	表彰	永年勤続教職員表彰	(20年)			令和22年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
令和1年	義務教育課	人事(教員)	表彰	優秀教員表彰	(20年)			令和22年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
令和1年	義務教育課	総括	例規	給与例規(その他)	30年			令和32年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和1年	義務教育課	総括	例規	給与例規(へき地手当)	30年			令和32年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和1年	義務教育課	総括	例規	給与例規(住居手当、通勤手当)	30年			令和32年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和1年	義務教育課	総括	例規	給与例規(児童手当)	30年			令和32年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和1年	義務教育課	総括	例規	給与例規(扶養手当)	30年			令和32年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和1年	義務教育課	総括	例規	給与例規(時間外勤務手当)	30年			令和32年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和1年	義務教育課	総括	例規	給与例規(給料の特別調整額)	30年			令和32年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和1年	義務教育課	総括	例規	旅費例規	30年			令和32年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和1年	義務教育課	総括	例規	給与例規(退職手当)	30年			令和32年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和1年	義務教育課	総括	例規	公務災害補償例規	30年			令和32年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
令和1年	義務教育課	人事(学校職員)	任免	任免内申書	30年			令和32年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
令和1年	義務教育課	人事(学校職員)	任免	任免内申書(退職及び給料の発令について)退職及び給料の発令)	30年			令和32年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
令和1年	義務教育課	人事(学校職員)	任免	兼務関係	30年			令和32年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
令和1年	義務教育課	人事(学校職員)	人事記録	人事記録	30年			令和32年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
令和1年	義務教育課	人事(学校職員)	服務	服務・勤務時間の例規等	30年			令和32年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
令和1年	義務教育課	人事(学校職員)	服務	質疑応答(口頭電話記録等)	30年			令和32年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
令和1年	義務教育課	給与	諸手当	退職手当	30年			令和32年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和1年	義務教育課	訴訟	不服申立	公文書公開請求拒否決定処分に対する異議申し立て	30年			令和32年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
令和1年	義務教育課	公務災害補償	教職員	公務災害	30年			令和32年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和1年	義務教育課	小中学校 管理	管理	処分関係	30年			令和32年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
令和2年	義務教育課	総務	庶務	個人情報保護	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和2年	義務教育課	総務	庶務	照会・回答	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和2年	義務教育課	総務	庶務	情報化推進関係	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和2年	義務教育課	総務	庶務	事務分担	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和2年	義務教育課	総務	監査	監査委員監査	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和2年	義務教育課	文書	文書管理	文書管理	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和2年	義務教育課	人事(課)	人事	昇給・昇格	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和2年	義務教育課	人事(課)	人事	内示メモ	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和2年	義務教育課	人事(課)	人事	組織	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和2年	義務教育課	人事(課)	人事	人事	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和2年	義務教育課	人事(課)	服務	時間外勤務	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和2年	義務教育課	人事(課)	服務	36協定 確認書	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和2年	義務教育課	人事(課)	休暇	休暇願	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和2年	義務教育課	給与・旅費	給与	給与支給内訳書	3年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙	
令和2年	義務教育課	給与・旅費	給与	非常勤職員(社会保険)	3年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙	
令和2年	義務教育課	給与・旅費	給与	非常勤職員(雇用保険)	3年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙	
令和2年	義務教育課	給与・旅費	諸手当	休日勤務命令簿(宿日直等)	3年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙	
令和2年	義務教育課	財務	予算配当	再配当	3年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙	
令和2年	義務教育課	財務	支出	旅費	3年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙	
令和2年	義務教育課	財務	決算	決算調書	3年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙	
令和2年	義務教育課	定数	教職員定数	非常勤講師	3年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙	
令和2年	義務教育課	施設整備	施設整備	施設雑件	3年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙	
令和2年	義務教育課	防災	防災	防災	3年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙	
令和2年	義務教育課	防災	防災	リスク評価・リスク管理	3年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙	
令和2年	義務教育課	教育委員会	教育委員会	教育委員会	3年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙	
令和2年	義務教育課	総括	係庶務	係共通	3年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙	
令和2年	義務教育課	総括	係庶務	臨時的任用採用	3年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙	
令和2年	義務教育課	総括	係庶務	包括外部監査	3年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙	
令和2年	義務教育課	人事(学校職員)	庶務	履歴管理システム	3年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙	
令和2年	義務教育課	人事(学校職員)	庶務	退職勧奨	3年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙	
令和2年	義務教育課	人事(学校職員)	栄養職員・事務職員採用	事務・栄養職員採用	3年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙	
令和2年	義務教育課	人事(学校職員)	栄養職員・事務職員採用	事務栄養職員の再任用	3年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙	
令和2年	義務教育課	人事(学校職員)	服務	県費負担教職員の時間外勤務の縮減及び年次有給休暇の計画的使用の促進について	3年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙	
令和2年	義務教育課	人事(学校職員)	休暇	県費負担教職員のリフレッシュ年休対象者について	3年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙	
令和2年	義務教育課	人事(学校職員)	研修	事務研究会	3年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙	
令和2年	義務教育課	給与	庶務	給与制度他県調査	3年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙	
令和2年	義務教育課	給与	庶務	内部事務総合システム	3年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙	
令和2年	義務教育課	職員団体	専従許可	在籍専従許可	3年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙	
令和2年	義務教育課	証明	履歴証明	履歴証明	3年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙	
令和2年	義務教育課	庶務	庶務	諸文書形式	3年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙	
令和2年	義務教育課	庶務	庶務	管理係週歴	3年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙	
令和2年	義務教育課	庶務	庶務	連絡経路等	3年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙	
令和2年	義務教育課	庶務	庶務	各種調査	3年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙	
令和2年	義務教育課	小中学校 管理	管理	市町村教育委員会連絡	3年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙	
令和2年	義務教育課	小中学校 管理	管理	校長会	3年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙	
令和2年	義務教育課	小中学校 管理	管理	教職員配置表	3年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙	
令和2年	義務教育課	小中学校 管理	管理	主幹会	3年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙	
令和2年	義務教育課	小中学校 管理	管理	校長・教頭名簿	3年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙	
令和2年	義務教育課	小中学校 管理	管理	災害対応関係	3年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙	
令和2年	義務教育課	小中学校 管理	管理	学校経営概要	3年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙	
令和2年	義務教育課	小中学校 管理	管理	管理一般	3年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙	
令和2年	義務教育課	小中学校 管理	管理	中学校卒業程度認定試験	3年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙	

作成年度（年）	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類（公文書ファイル名）	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和2年	義務教育課	小中学校 管理	管理	業務改善	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和2年	義務教育課	小中学校 管理	管理	不受検証明	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和2年	義務教育課	小中学校 管理	管理	災害対応関係	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和2年	義務教育課	小中学校 管理	学級編成	会議開催通知・内容	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和2年	義務教育課	人事（教員）	庶務	人事異動	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和2年	義務教育課	人事（教員）	庶務	中高交流	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和2年	義務教育課	人事（教員）	庶務	中高交流(実績)	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和2年	義務教育課	人事（教員）	教員採用	教員採用	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和2年	義務教育課	人事（教員）	教員採用	面接（模擬授業）評価結果	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和2年	義務教育課	人事（教員）	教員採用	適性検査結果	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和2年	義務教育課	人事（教員）	教員採用	教員採用選考申込書	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和2年	義務教育課	人事（教員）	教員採用	庶務	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和2年	義務教育課	人事（教員）	教員採用	栄養教諭	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和2年	義務教育課	人事（教員）	研修	長期派遣研修	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和2年	義務教育課	人事（教員）	研修	特定課題対応研修	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和2年	義務教育課	人事（教員）	研修	信大附属学園研修	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和2年	義務教育課	人事（教員）	研修	生徒指導専門研修	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和2年	義務教育課	人事（教員）	研修	教育研究所	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和2年	義務教育課	人事（教員）	研修	大学院修学休業制度	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和2年	義務教育課	人事（教員）	研修	その他（義務教育関係学校長研究協議会）	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和2年	義務教育課	人事（教員）	研修	その他（2年目標長研修会）	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和2年	義務教育課	人事（教員）	研修	在外教育施設派遣教員	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和2年	義務教育課	人事（教員）	研修	JICA青年海外・日系社会青年ボランティア	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和2年	義務教育課	人事（教員）	研修	大学院修学休業制度	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和2年	義務教育課	人事（教員）	研修	中央研修	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和2年	義務教育課	人事（教員）	研修	大学院学校教育研究科修士課程	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和2年	義務教育課	人事（教員）	研修	内地留学	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和2年	義務教育課	人事（教員）	委嘱	新しい人事管理に関する調査研究	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和2年	義務教育課	総務	庶務	陳情要望	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和2年	義務教育課	総務	庶務	非常勤	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和2年	義務教育課	総務	庶務	県計画・教育基本計画	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和2年	義務教育課	総務	議会	議会	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和2年	義務教育課	総務	議会	議会 その2	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和2年	義務教育課	総務	議会	議会 その3	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和2年	義務教育課	総務	議会	議会 その4	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和2年	義務教育課	総務	議会	答弁資料	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和2年	義務教育課	総務	議会	請願・陳情	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和2年	義務教育課	総務	議会	文教委員会資料	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和2年	義務教育課	総務	文書	公文書公開	5年			令和8年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和2年	義務教育課	財務	予算要求	当初予算	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙	
令和2年	義務教育課	財務	予算要求	予算見積書	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙	
令和2年	義務教育課	財務	予算要求	流用、補正予算	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙	
令和2年	義務教育課	財務	予算要求	予備費	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙	
令和2年	義務教育課	財務	支出	契約	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙	
令和2年	義務教育課	財務	支出	法定調書	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙	
令和2年	義務教育課	財務	支出	支出一般	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙	
令和2年	義務教育課	財務	決算	決算見込	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙	
令和2年	義務教育課	財務	決算	執行見込	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙	
令和2年	義務教育課	財務	人件費	給与費過不足	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙	
令和2年	義務教育課	定数	教職員定数	教員定数報告	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙	
令和2年	義務教育課	国庫支出金	公立文教施設県事務費	公立文教施設整備等都道府県事務費交付金	5年		令和8年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙	
令和2年	義務教育課	国庫支出金	義務教育費国庫負担金	文部科学省諸調査	5年		令和8年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙	
令和2年	義務教育課	国庫支出金	就学奨励費	へき地児童生徒援助費等補助金	5年		令和8年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙	
令和2年	義務教育課	国庫支出金	就学奨励費	被災児童生徒就学支援等事業交付金	5年		令和8年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙	
令和2年	義務教育課	国庫支出金	就学奨励費	要保護児童生徒援助費補助金	5年		令和8年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙	
令和2年	義務教育課	国庫支出金	就学奨励費	被災児童生徒就学援助事業補助金	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙	
令和2年	義務教育課	国庫支出金	就学奨励費	委託事業	5年		令和8年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙	
令和2年	義務教育課	国庫支出金	就学奨励費	補習等のための指導員等派遣事業	5年		令和8年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙	
令和2年	義務教育課	国庫支出金	就学奨励費	子どもの貧困対策	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙	
令和2年	義務教育課	国庫支出金	就学奨励費	就学援助一般	5年		令和8年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙	
令和2年	義務教育課	国庫支出金	諸設備費	理科教育等整備補助	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙	
令和2年	義務教育課	国庫支出金	諸設備費	教材費	5年		令和8年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙	
令和2年	義務教育課	国庫支出金	就園奨励費	幼稚園就園奨励費補助金	5年		令和8年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙	
令和2年	義務教育課	国庫支出金	国費決算見込	国費決算見込	5年		令和8年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙	
令和2年	義務教育課	国庫支出金	会検	会計検査	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙	
令和2年	義務教育課	国庫支出金	感染症拡大防止対策事業費	教育支援体制整備事業補助金	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙	
令和2年	義務教育課	国庫支出金	感染症拡大防止対策事業費	学校保健特別対策事業費補助金	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙	
令和2年	義務教育課	施設整備	施設整備	公立学校施設の実態調査	5年		令和8年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙	
令和2年	義務教育課	施設整備	施設整備	公立学校施設台帳	5年		令和8年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙	
令和2年	義務教育課	施設整備	施設整備	公立学校施設に関する諸調査	5年		令和8年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙	
令和2年	義務教育課	施設整備	施設整備	公立学校施設整備(公立学校施設)	5年		令和8年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙	
令和2年	義務教育課	施設整備	施設整備	公立学校施設整備(執行状況調査)	5年		令和8年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙	
令和2年	義務教育課	施設整備	施設整備	公立学校施設整備(繰越)	5年		令和8年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙	
令和2年	義務教育課	施設整備	施設整備	学校施設環境改善交付金	5年		令和8年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙	
令和2年	義務教育課	施設整備	施設整備	財産処分	5年		令和8年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙	
令和2年	義務教育課	施設整備	災害復旧	災害復旧関係	5年		令和8年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙	
令和2年	義務教育課	施設整備	支出	支出決議・国庫支出負担行為決議	5年		令和8年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙	
令和2年	義務教育課	海外派遣	海外派遣	青年海外協力隊	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙	

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和2年	義務教育課	海外派遣	海外派遣	在外教育施設教員派遣委託費	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和2年	義務教育課	人事(学校職員)	庶務	教員採用	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和2年	義務教育課	人事(学校職員)	人事	通知	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和2年	義務教育課	人事(学校職員)	任免	異動事務	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和2年	義務教育課	人事(学校職員)	任免	臨任関係	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和2年	義務教育課	人事(学校職員)	任免	非常勤の任用関係(総務助成係)	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和2年	義務教育課	人事(学校職員)	栄養職員・事務職員人事	栄養職員・事務職員人事	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和2年	義務教育課	人事(学校職員)	人事記録	教職員免許関係	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和2年	義務教育課	人事(学校職員)	服務	服務通知	5年			令和8年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
令和2年	義務教育課	人事(学校職員)	分限懲戒	照会	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和2年	義務教育課	人事(学校職員)	分限懲戒	分限懲戒	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和2年	義務教育課	人事(学校職員)	研修	現任研修	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和2年	義務教育課	人事(学校職員)	研修	文部科学省研修	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和2年	義務教育課	人事(学校職員)	事務職員業務改善	事務職員業務改善	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和2年	義務教育課	給与	庶務	旅費	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和2年	義務教育課	給与	庶務	マイナンバー	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和2年	義務教育課	給与	給料	給料昇給	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和2年	義務教育課	給与	給料	現給保障	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和2年	義務教育課	給与	給料	給与改定通知	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和2年	義務教育課	給与	給料	全国照会	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和2年	義務教育課	給与	給料	給与関係調査	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和2年	義務教育課	給与	給料	給与関係	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和2年	義務教育課	給与	給料	社会保険・雇用保険	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和2年	義務教育課	給与	諸手当	扶養手当	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和2年	義務教育課	給与	諸手当	地域手当	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和2年	義務教育課	給与	諸手当	住居手当	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和2年	義務教育課	給与	諸手当	通勤手当	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和2年	義務教育課	給与	諸手当	単身赴任手当	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和2年	義務教育課	給与	諸手当	時間外勤務手当	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和2年	義務教育課	給与	諸手当	特殊勤務手当	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和2年	義務教育課	給与	諸手当	宿日直手当	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和2年	義務教育課	給与	諸手当	管理職特別勤務手当	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和2年	義務教育課	給与	諸手当	期末・勤勉手当	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和2年	義務教育課	給与	諸手当	へき地手当	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和2年	義務教育課	給与	諸手当	寒冷地手当	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和2年	義務教育課	給与	諸手当	退職手当	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和2年	義務教育課	給与	諸手当	退職手当(失業者退職手当)	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和2年	義務教育課	給与	諸手当	児童手当	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和2年	義務教育課	給与	諸手当	給料の特別調整額	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和2年	義務教育課	給与	諸手当	義務特手当	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和2年	義務教育課	給与	諸手当	旅費(人事課)	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和2年	義務教育課	訴訟	情報公開	情報公開	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和2年	義務教育課	庶務	庶務	常携	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和2年	義務教育課	小中学校 管理	管理	中学校免許調査	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和2年	義務教育課	小中学校 管理	管理	人事定数管理	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和2年	義務教育課	小中学校 管理	管理	信州少人数推進事業報告	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和2年	義務教育課	小中学校 管理	管理	信州少人数推進事業報告 その2	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和2年	義務教育課	小中学校 管理	管理	信州少人数教育推進事業活用状況	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和2年	義務教育課	小中学校 管理	管理	学級編成届出書	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和2年	義務教育課	小中学校 管理	管理	学級編成確認調査	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和2年	義務教育課	小中学校 管理	管理	教頭等の授業調査	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和2年	義務教育課	小中学校 管理	管理	特別支援学級編成 通級指導計画	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和2年	義務教育課	小中学校 管理	管理	特別支援学級編成 通級指導計画 その2	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和2年	義務教育課	小中学校 管理	管理	特別支援学級編成 通級指導計画 その3	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和2年	義務教育課	小中学校 管理	管理	特別支援学級編成 通級指導計画 その4	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和2年	義務教育課	小中学校 管理	管理	特別支援学級編成 通級指導計画 その5	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和2年	義務教育課	小中学校 管理	管理	県費教職員状況調	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和2年	義務教育課	小中学校 管理	管理	車椅子調査	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和2年	義務教育課	小中学校 管理	管理	学校基本調査	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和2年	義務教育課	小中学校 管理	学校設置・統合・廃止	少子人口減少社会に対応した活力ある学校づくり	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和2年	義務教育課	人事(教員)	教員採用	採用選考試験問題及び解答例	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和2年	義務教育課	人事(教員)	教員採用	試験成績表	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和2年	義務教育課	人事(教員)	教員採用	筆記・小論文答案	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和2年	義務教育課	人事(教員)	各種調査	司書教諭発令状況	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和2年	義務教育課	国庫支出金	義務教育費国庫負担金	義務教育費国庫負担金	(7年)			令和10年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
令和2年	義務教育課	国庫支出金	義務教育費国庫負担金	現員現給調書	(7年)			令和10年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和2年	義務教育課	人事(課)	人事	臨時職員進退	10年			令和13年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
令和2年	義務教育課	人事(課)	サービス	公務中事故等	10年			令和13年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和2年	義務教育課	財務	収入	債権管理	10年			令和13年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
令和2年	義務教育課	財務	物品	備品	10年			令和13年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和2年	義務教育課	人事(学校職員)	人事記録	評価制度(人事評価)	10年			令和13年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
令和2年	義務教育課	職員団体	組合交渉	要求、回答、確認書	10年			令和13年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
令和2年	義務教育課	訴訟	訴訟	訴訟	10年			令和13年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
令和2年	義務教育課	小中学校 管理	管理	事故報告	10年			令和13年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
令和2年	義務教育課	小中学校 管理	学校設置・統合・廃止	学校廃止届出書	10年			令和13年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和2年	義務教育課	小中学校 管理	学校設置・統合・廃止	学校設置届出書	10年			令和13年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
令和2年	義務教育課	小中学校 管理	学校設置・統合・廃止	学校統廃合	10年			令和13年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
令和2年	義務教育課	小中学校 管理	学校設置・統合・廃止	小中一貫校・義務教育学校	10年			令和13年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和2年	義務教育課	人事(教員)	教員採用	公立学校教員採用選考要項	10年			令和13年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
令和2年	義務教育課	人事(教員)	派遣	地方自治法派遣	10年			令和13年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
令和2年	義務教育課	人事(教員)	表彰	叙位・叙勲	(20年)			令和23年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
令和2年	義務教育課	人事(教員)	表彰	教育関係功労者・文部科学省教育者表彰	(20年)			令和23年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
令和2年	義務教育課	人事(教員)	表彰	永年勤続教職員表彰	(20年)			令和23年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
令和2年	義務教育課	人事(教員)	表彰	優秀教員表彰	(20年)			令和23年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
令和2年	義務教育課	総括	例規	給与例規(へき地手当)	30年			令和33年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和2年	義務教育課	総括	例規	給与例規(住居手当、通勤手当)	30年			令和33年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和2年	義務教育課	総括	例規	給与例規(児童手当)	30年			令和33年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和2年	義務教育課	総括	例規	給与例規(扶養手当)	30年			令和33年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和2年	義務教育課	総括	例規	給与例規(時間外勤務手当)	30年			令和33年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和2年	義務教育課	総括	例規	給与例規(給料の特別調整額)	30年			令和33年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和2年	義務教育課	総括	例規	旅費例規	30年			令和33年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和2年	義務教育課	総括	例規	給与例規(退職手当)	30年			令和33年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和2年	義務教育課	総括	例規	公務災害補償例規	30年			令和33年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
令和2年	義務教育課	人事(学校職員)	任免	任免内申書	30年			令和33年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
令和2年	義務教育課	人事(学校職員)	任免	任免内申書(退職及び給料の発令について)退職及び給料の発令)	30年			令和33年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
令和2年	義務教育課	人事(学校職員)	任免	兼務関係	30年			令和33年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
令和2年	義務教育課	人事(学校職員)	人事記録	人事記録	30年			令和33年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
令和2年	義務教育課	人事(学校職員)	服務	服務・勤務時間の例規等	30年			令和33年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
令和2年	義務教育課	人事(学校職員)	服務	質疑応答(口頭電話記録等)	30年			令和33年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
令和2年	義務教育課	給与	諸手当	退職手当	30年			令和33年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和2年	義務教育課	訴訟	不服申立	公文書公開請求拒否決定処分に対する異議申し立て	30年			令和33年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
令和2年	義務教育課	公務災害補償	教職員	公務災害	30年			令和33年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和2年	義務教育課	小中学校 管理	管理	処分関係	30年			令和33年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
令和3年	義務教育課	総務	庶務	広報	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和3年	義務教育課	総務	庶務	雑件	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和3年	義務教育課	総務	庶務	環境保全	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和3年	義務教育課	福利・厚生	福利・厚生	互助会	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和3年	義務教育課	福利・厚生	福利・厚生	公立学校共済	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和3年	義務教育課	教育委員会	教育委員会	その他	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和3年	義務教育課	総務	庶務	個人情報保護	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和3年	義務教育課	総務	庶務	照会・回答	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和3年	義務教育課	総務	庶務	情報化推進関係	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和3年	義務教育課	総務	庶務	事務分担	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和3年	義務教育課	総務	監査	監査委員監査	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和3年	義務教育課	総務	文書	文書管理	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和3年	義務教育課	人事(課)	人事	昇給・昇格	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和3年	義務教育課	人事(課)	人事	内示メモ	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和3年	義務教育課	人事(課)	人事	組織	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和3年	義務教育課	人事(課)	人事	人事	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和3年	義務教育課	人事(課)	服務	時間外勤務	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和3年	義務教育課	人事(課)	服務	36協定 確認書	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和3年	義務教育課	人事(課)	休暇	休暇願	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和3年	義務教育課	給与・旅費	給与	給与支給内訳書	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和3年	義務教育課	給与・旅費	給与	非常勤職員(社会保険)	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和3年	義務教育課	給与・旅費	給与	非常勤職員(雇用保険)	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和3年	義務教育課	給与・旅費	諸手当	休日勤務命令簿(宿日直等)	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和3年	義務教育課	財務	予算配当	再配当	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和3年	義務教育課	財務	支出	旅費	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和3年	義務教育課	財務	決算	決算調書	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和3年	義務教育課	財務	雑件	雑件	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和3年	義務教育課	定数	教職員定数	非常勤講師	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和3年	義務教育課	施設整備	施設整備	施設雑件	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和3年	義務教育課	防災	防災	防災	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和3年	義務教育課	防災	防災	リスク評価・リスク管理	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和3年	義務教育課	教育委員会	教育委員会	教育委員会	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和3年	義務教育課	総括	係庶務	臨時的任用採用	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和3年	義務教育課	総括	係庶務	包括外部監査	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和3年	義務教育課	人事(学校職員)	庶務	履歴管理システム	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和3年	義務教育課	人事(学校職員)	庶務	退職勧奨	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和3年	義務教育課	人事(学校職員)	栄養職員・事務職員採用	事務・栄養職員採用	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和3年	義務教育課	人事(学校職員)	栄養職員・事務職員採用	事務栄養職員の再任用	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和3年	義務教育課	人事(学校職員)	服務	非常勤職員の時間外勤務の総減及び年次有給休暇の計画的使用の促進について	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和3年	義務教育課	人事(学校職員)	休暇	県費負担教職員のリフレッシュ年休対象者について	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和3年	義務教育課	人事(学校職員)	研修	事務研究会	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和3年	義務教育課	給与	庶務	給与制度他具調査	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和3年	義務教育課	給与	庶務	内部事務総合システム	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和3年	義務教育課	職員団体	専従許可	在籍専従許可	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和3年	義務教育課	証明	履歴証明	履歴証明	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和3年	義務教育課	庶務	庶務	諸文書形式	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和3年	義務教育課	庶務	庶務	管理係週歴	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和3年	義務教育課	庶務	庶務	連絡経路等	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和3年	義務教育課	庶務	庶務	行事予定	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和3年	義務教育課	庶務	庶務	各種調査	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和3年	義務教育課	小中学校 管理	管理	市町村教育委員会連絡	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和3年	義務教育課	小中学校 管理	管理	校長会	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和3年	義務教育課	小中学校 管理	管理	教職員配置表	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和3年	義務教育課	小中学校	管理	主幹会	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和3年	義務教育課	小中学校	管理	校長・教頭名簿	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和3年	義務教育課	小中学校	管理	災害対応関係	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和3年	義務教育課	小中学校	管理	学校経営概要	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和3年	義務教育課	小中学校	管理	管理一般	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和3年	義務教育課	小中学校	管理	中学校卒業程度認定試験	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和3年	義務教育課	小中学校	管理	業務改善	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和3年	義務教育課	小中学校	管理	不受検証明	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和3年	義務教育課	小中学校	管理	災害対応関係	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和3年	義務教育課	小中学校	管理	学級編成	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和3年	義務教育課	人事(教員)	庶務	人事異動	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和3年	義務教育課	人事(教員)	庶務	中高交流	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和3年	義務教育課	人事(教員)	庶務	中高交流(実績)	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和3年	義務教育課	人事(教員)	教員採用	教員採用	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和3年	義務教育課	人事(教員)	教員採用	面接(模擬授業) 評定結果	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和3年	義務教育課	人事(教員)	教員採用	適性検査結果	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和3年	義務教育課	人事(教員)	教員採用	教員採用選考申込書	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和3年	義務教育課	人事(教員)	教員採用	庶務	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和3年	義務教育課	人事(教員)	教員採用	栄養教諭	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和3年	義務教育課	人事(教員)	研修	長期派遣研修	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和3年	義務教育課	人事(教員)	研修	特定課題対応研修	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和3年	義務教育課	人事(教員)	研修	信大附属学園研修	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和3年	義務教育課	人事(教員)	研修	生徒指導専門研修	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和3年	義務教育課	人事(教員)	研修	教育研究所	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和3年	義務教育課	人事(教員)	研修	大学院修学休業制度	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和3年	義務教育課	人事(教員)	研修	その他(義務教育関係学校長研究協議会)	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和3年	義務教育課	人事(教員)	研修	その他(2年日校長研修会)	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和3年	義務教育課	人事(教員)	研修	在外教育施設派遣教員	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和3年	義務教育課	人事(教員)	研修	JICA青年海外・日系社会青年ボランティア	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和3年	義務教育課	人事(教員)	研修	大学院修学休業制度	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和3年	義務教育課	人事(教員)	研修	中央研修	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和3年	義務教育課	人事(教員)	研修	大学院学校教育研究科修士課程	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和3年	義務教育課	人事(教員)	研修	内地留学	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和3年	義務教育課	人事(教員)	委嘱	新しい人事管理に関する調査研究	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和3年	義務教育課	人事(教員)	各種調査	外国籍児童生徒	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和3年	義務教育課	総務	庶務	係行事予定	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和3年	義務教育課	総務	庶務	陳情要望	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和3年	義務教育課	総務	庶務	非常勤	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和3年	義務教育課	総務	庶務	県計画・教育基本計画	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和3年	義務教育課	総務	議会	議会	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和3年	義務教育課	総務	議会	議会 その2	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和3年	義務教育課	総務	議会	議会 その3	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和3年	義務教育課	総務	議会	議会 その4	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和3年	義務教育課	総務	議会	答弁資料	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和3年	義務教育課	総務	議会	請願・陳情	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和3年	義務教育課	総務	議会	文教委員会資料	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和3年	義務教育課	総務	文書	公文書公開	5年			令和9年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
令和3年	義務教育課	財務	予算要求	当初予算	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和3年	義務教育課	財務	予算要求	予算見積書	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和3年	義務教育課	財務	予算要求	流用、補正予算	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和3年	義務教育課	財務	予算要求	予備費	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和3年	義務教育課	財務	支出	契約	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和3年	義務教育課	財務	支出	法定調書	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和3年	義務教育課	財務	支出	支出一般	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和3年	義務教育課	財務	決算	決算見込	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和3年	義務教育課	財務	決算	執行見込	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和3年	義務教育課	財務	人件費	給与費過不足	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和3年	義務教育課	定数	教職員定数	教員定数報告	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和3年	義務教育課	国庫支出金	公立文教施設県事務費	公立文教施設整備等都道府県事務費交付金	5年			令和9年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
令和3年	義務教育課	国庫支出金	義務教育費国庫負担金	文部科学省諸調査	5年			令和9年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
令和3年	義務教育課	国庫支出金	就学奨励費	へき地児童生徒援助費等補助金	5年			令和9年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
令和3年	義務教育課	国庫支出金	就学奨励費	要保護児童生徒援助費補助金	5年			令和9年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
令和3年	義務教育課	国庫支出金	就学奨励費	被災児童生徒就学援助事業補助金	5年			令和9年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
令和3年	義務教育課	国庫支出金	就学奨励費	被災児童生徒就学支援等事業交付金	5年			令和9年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
令和3年	義務教育課	国庫支出金	就学奨励費	委託事業	5年			令和9年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
令和3年	義務教育課	国庫支出金	就学奨励費	補習等のための指導員等派遣事業	5年			令和9年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
令和3年	義務教育課	国庫支出金	就学奨励費	子どもの貧困対策	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和3年	義務教育課	国庫支出金	就学奨励費	就学援助一般	5年			令和9年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
令和3年	義務教育課	国庫支出金	諸設備費	理科教育等整備補助	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和3年	義務教育課	国庫支出金	諸設備費	教材費	5年			令和9年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
令和3年	義務教育課	国庫支出金	国費決算見込	国費決算見込	5年			令和9年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
令和3年	義務教育課	国庫支出金	会検	会計検査	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和3年	義務教育課	国庫支出金	感染症拡大防止対策事業費	教育支援体制整備事業補助金	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和3年	義務教育課	国庫支出金	感染症拡大防止対策事業費	学校保健特別対策事業費補助金	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和3年	義務教育課	施設整備	施設整備	公立学校施設の実態調査	5年			令和9年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
令和3年	義務教育課	施設整備	施設整備	公立学校施設台帳	5年			令和9年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
令和3年	義務教育課	施設整備	施設整備	公立学校施設に関する諸調査	5年			令和9年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
令和3年	義務教育課	施設整備	施設整備	公立学校施設整備(公立学校施設)	5年			令和9年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和3年	義務教育課	施設整備	施設整備	公立学校施設整備(執行状況調査)	5年			令和9年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
令和3年	義務教育課	施設整備	施設整備	公立学校施設整備(繰越)	5年			令和9年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
令和3年	義務教育課	施設整備	施設整備	学校施設環境改善交付金	5年			令和9年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
令和3年	義務教育課	施設整備	施設整備	財産処分	5年			令和9年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
令和3年	義務教育課	施設整備	災害復旧	災害復旧関係	5年			令和9年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
令和3年	義務教育課	施設整備	支出	支出決議・国庫支出負担行為決議	5年			令和9年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
令和3年	義務教育課	海外派遣	海外派遣	在外教育施設教員派遣委託費	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和3年	義務教育課	人事(学校職員)	庶務	教員採用	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和3年	義務教育課	人事(学校職員)	庶務	通知	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和3年	義務教育課	人事(学校職員)	任免	異動事務	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和3年	義務教育課	人事(学校職員)	任免	臨任関係	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和3年	義務教育課	人事(学校職員)	任免	非常勤の任用関係(総務助成係)	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和3年	義務教育課	人事(学校職員)	栄養職員・事務職員人事	栄養職員・事務職員人事	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和3年	義務教育課	人事(学校職員)	人事記録	教職員免許関係	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和3年	義務教育課	人事(学校職員)	服務	服務通知	5年			令和9年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
令和3年	義務教育課	人事(学校職員)	分限懲戒	照会	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和3年	義務教育課	人事(学校職員)	分限懲戒	分限懲戒	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和3年	義務教育課	人事(学校職員)	研修	現任研修	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和3年	義務教育課	人事(学校職員)	研修	文部科学省研修	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和3年	義務教育課	人事(学校職員)	事務職員業務改善	事務職員業務改善	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和3年	義務教育課	給与	庶務	旅費	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和3年	義務教育課	給与	庶務	マイナンバー	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和3年	義務教育課	給与	給料	給料昇給	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和3年	義務教育課	給与	給料	現給保障	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和3年	義務教育課	給与	給料	給与改定通知	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和3年	義務教育課	給与	給料	全国照会	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和3年	義務教育課	給与	給料	給与関係調査	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和3年	義務教育課	給与	給料	給与関係	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和3年	義務教育課	給与	給料	その他	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和3年	義務教育課	給与	給料	社会保険・雇用保険	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和3年	義務教育課	給与	諸手当	扶養手当	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和3年	義務教育課	給与	諸手当	地域手当	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和3年	義務教育課	給与	諸手当	住居手当	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和3年	義務教育課	給与	諸手当	通勤手当	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和3年	義務教育課	給与	諸手当	単身赴任手当	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和3年	義務教育課	給与	諸手当	時間外勤務手当	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和3年	義務教育課	給与	諸手当	特殊勤務手当	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和3年	義務教育課	給与	諸手当	宿日直手当	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和3年	義務教育課	給与	諸手当	管理職特別勤務手当	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙

作成年度（年）	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類（公文書ファイル名）	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和3年	義務教育課	給与	諸手当	期末・勤勉手当	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和3年	義務教育課	給与	諸手当	へき地手当	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和3年	義務教育課	給与	諸手当	寒冷地手当	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和3年	義務教育課	給与	諸手当	退職手当	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和3年	義務教育課	給与	諸手当	退職手当（失業者退職手当）	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和3年	義務教育課	給与	諸手当	児童手当	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和3年	義務教育課	給与	諸手当	給料の特別調整額	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和3年	義務教育課	給与	諸手当	義務特手当	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和3年	義務教育課	給与	諸手当	旅費（人事課）	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和3年	義務教育課	訴訟	情報公開	情報公開	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和3年	義務教育課	庶務	庶務	常携	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和3年	義務教育課	小中学校 管理	管理	中学校免許調査	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和3年	義務教育課	小中学校 管理	管理	人事定数管理	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和3年	義務教育課	小中学校 管理	管理	信州少人数推進事業報告	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和3年	義務教育課	小中学校 管理	管理	信州少人数推進事業報告 その2	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和3年	義務教育課	小中学校 管理	管理	信州少人数教育推進事業活用状況	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和3年	義務教育課	小中学校 管理	管理	学級編成届出書	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和3年	義務教育課	小中学校 管理	管理	学級編成確認調査	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和3年	義務教育課	小中学校 管理	管理	教頭等の授業調査	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和3年	義務教育課	小中学校 管理	管理	特別支援学級編成 通級指導計画	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和3年	義務教育課	小中学校 管理	管理	特別支援学級編成 通級指導計画 その2	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和3年	義務教育課	小中学校 管理	管理	特別支援学級編成 通級指導計画 その3	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和3年	義務教育課	小中学校 管理	管理	特別支援学級編成 通級指導計画 その4	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和3年	義務教育課	小中学校 管理	管理	特別支援学級編成 通級指導計画 その5	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和3年	義務教育課	小中学校 管理	管理	県費教職員状況調	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和3年	義務教育課	小中学校 管理	管理	車椅子調査	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和3年	義務教育課	小中学校 管理	管理	学校基本調査	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和3年	義務教育課	小中学校 管理	学校設置・統合・廃止	少子人口減少社会に対応した活力ある学校づくり	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和3年	義務教育課	人事（教員）	教員採用	採用選考試験問題及び解答例	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和3年	義務教育課	人事（教員）	教員採用	試験成績表	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和3年	義務教育課	人事（教員）	教員採用	筆記・小論文答案	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和3年	義務教育課	人事（教員）	各種調査	司書教諭発令状況	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和3年	義務教育課	国庫支出金	義務教育費国庫負担金	義務教育費国庫負担金	(7年)			令和11年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
令和3年	義務教育課	国庫支出金	義務教育費国庫負担金	現員現給調書	(7年)			令和11年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和3年	義務教育課	人事（課）	人事	臨時職員進退	10年			令和14年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
令和3年	義務教育課	人事（課）	服務	公務中事故等	10年			令和14年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和3年	義務教育課	財務	物品	備品	10年			令和14年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和3年	義務教育課	人事（学校職員）	人事記録	評価制度（人事評価）	10年			令和14年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
令和3年	義務教育課	職員団体	組合交渉	要求、回答、確認書	10年			令和14年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和3年	義務教育課	訴訟	訴訟	訴訟	10年			令和14年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
令和3年	義務教育課	小中学校 管理	管理	事故報告	10年			令和14年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
令和3年	義務教育課	小中学校 管理	学校設置・統合・廃止	学校廃止届出書	10年			令和14年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和3年	義務教育課	小中学校 管理	学校設置・統合・廃止	学校設置届出書	10年			令和14年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
令和3年	義務教育課	小中学校 管理	学校設置・統合・廃止	学校統廃合	10年			令和14年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
令和3年	義務教育課	小中学校 管理	学校設置・統合・廃止	小中一貫校・義務教育学校	10年			令和14年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
令和3年	義務教育課	人事(教員)	教員採用	公立学校教員採用選考要項	10年			令和14年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
令和3年	義務教育課	人事(教員)	派遣	地方自治法派遣	10年			令和14年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
令和3年	義務教育課	人事(教員)	表彰	叙位・叙勲	(20年)			令和24年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
令和3年	義務教育課	人事(教員)	表彰	教育関係功労者・文部科学省教育者表彰	(20年)			令和24年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
令和3年	義務教育課	人事(教員)	表彰	永年勤続教職員表彰	(20年)			令和24年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
令和3年	義務教育課	人事(教員)	表彰	優秀教員表彰	(20年)			令和24年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
令和3年	義務教育課	総括	例規	給与例規(その他)	30年			令和34年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和3年	義務教育課	総括	例規	給与例規(へき地手当)	30年			令和34年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和3年	義務教育課	総括	例規	給与例規(住居手当、通勤手当)	30年			令和34年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和3年	義務教育課	総括	例規	給与例規(児童手当)	30年			令和34年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和3年	義務教育課	総括	例規	給与例規(扶養手当)	30年			令和34年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和3年	義務教育課	総括	例規	給与例規(時間外勤務手当)	30年			令和34年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和3年	義務教育課	総括	例規	給与例規(給料の特別調整額)	30年			令和34年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和3年	義務教育課	総括	例規	旅費例規	30年			令和34年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和3年	義務教育課	総括	例規	給与例規(退職手当)	30年			令和34年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和3年	義務教育課	総括	例規	公務災害補償例規	30年			令和34年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
令和3年	義務教育課	人事(学校職員)	任免	任免内申書	30年			令和34年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
令和3年	義務教育課	人事(学校職員)	任免	任免内申書(退職及び給料の発令について)退職及び給料の発令)	30年			令和34年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
令和3年	義務教育課	人事(学校職員)	任免	兼務関係	30年			令和34年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
令和3年	義務教育課	人事(学校職員)	人事記録	人事記録	30年			令和34年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
令和3年	義務教育課	人事(学校職員)	服務	服務・勤務時間の例規等	30年			令和34年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
令和3年	義務教育課	人事(学校職員)	服務	質疑応答(口頭電話記録等)	30年			令和34年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
令和3年	義務教育課	給与	諸手当	退職手当	30年			令和34年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和3年	義務教育課	訴訟	不服申立	公文書公開請求拒否決定処分に対する異議申し立て	30年			令和34年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
令和3年	義務教育課	公務災害補償	教職員	公務災害	30年			令和34年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和3年	義務教育課	小中学校 管理	管理	処分関係	30年			令和34年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
令和4年	義務教育課	人事	職員研修	職員研修	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和4年	義務教育課	文書管理	公文書の管理等	公文書番号簿	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和4年	義務教育課	文書管理	公文書の管理等	公文書ファイル管理簿の確認	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和4年	義務教育課	文書管理	公文書の管理等	公文書分類表	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和4年	義務教育課	文書管理	公文書の管理等	文書管理一般	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和4年	義務教育課	文書管理	文書の收受、発送	公文書收受簿	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和4年	義務教育課	文書管理	文書の收受、発送	簡易発送簿	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙

作成年度（年）	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類（公文書ファイル名）	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和4年	義務教育課	庶務	庶務	庶務一般	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和4年	義務教育課	庶務	庶務	広報一般	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和4年	義務教育課	庶務	庶務	環境保全	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和4年	義務教育課	庶務	庶務	広報	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和4年	義務教育課	庶務	庶務	雑件	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和4年	義務教育課	議会議案・教育委員会定例会・主要会議	教育委員会	教育委員会定例会	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和4年	義務教育課	人事	人事	人事評価	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和4年	義務教育課	人事	人事	人事一般	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和4年	義務教育課	人事	人事	昇給・昇格	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和4年	義務教育課	人事	人事	人事	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和4年	義務教育課	人事	人事	組織	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和4年	義務教育課	人事	人事（教員）	管理職研修	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和4年	義務教育課	人事	人事（教員）	管理職選考	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和4年	義務教育課	人事	人事（教員）	栄養教諭	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和4年	義務教育課	人事	人事（教員）	養護教諭	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和4年	義務教育課	人事	人事（教員）	外国籍児童生徒	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和4年	義務教育課	人事	人事（教員）	義務教育関係学校長研究協議会	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和4年	義務教育課	人事	人事（教員）	教員採用	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和4年	義務教育課	人事	人事（教員）	割愛	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和4年	義務教育課	人事	人事（教員）	教員人事庶務	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和4年	義務教育課	人事	人事（教員）	新しい人事管理に関する調査研究	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和4年	義務教育課	人事	人事（教員）	人事異動	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和4年	義務教育課	人事	人事（教員）	大学院修学休業制度	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和4年	義務教育課	人事	人事（教員）	中央研修	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和4年	義務教育課	人事	人事（教員）	中高交流	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和4年	義務教育課	人事	人事（教員）	長期派遣研修	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和4年	義務教育課	人事	人事（教員）	非常勤講師	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和4年	義務教育課	人事	人事（教員）	夜間中学	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和4年	義務教育課	人事	人事（学校職員）	県費負担教職員のリフレッシュ年休対象者について	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和4年	義務教育課	人事	人事（学校職員）	県費負担教職員の時間外勤務の削減及び年次有給休暇の計画的使用の促進について	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和4年	義務教育課	人事	人事（学校職員）	事務・栄養職員採用	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和4年	義務教育課	人事	人事（学校職員）	事務・栄養職員再任用	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和4年	義務教育課	人事	人事（学校職員）	事務研究会	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和4年	義務教育課	人事	人事（学校職員）	退職勧奨	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和4年	義務教育課	人事	人事（学校職員）	履歴管理システム	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和4年	義務教育課	人事	給与	給与支給内訳書	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和4年	義務教育課	人事	給与	給与制度他県調査	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和4年	義務教育課	人事	給与	内部事務総合システム	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和4年	義務教育課	人事	給与	非常勤職員（雇用保険）	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙

作成年度（年）	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類（公文書ファイル名）	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和4年	義務教育課	人事	給与	非常勤職員（社会保険）	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和4年	義務教育課	人事	服務	休暇・勤務管理	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和4年	義務教育課	人事	服務	会計年度任用職員休暇・勤務管理	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和4年	義務教育課	人事	服務	職員相談	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和4年	義務教育課	人事	服務	服務諸届	3年			令和8年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
令和4年	義務教育課	人事	服務	服務一般	3年			令和8年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
令和4年	義務教育課	人事	服務	36協定確認書	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和4年	義務教育課	人事	服務	時間外勤務	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和4年	義務教育課	人事	服務	休日勤務命令簿（宿日直等）	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和4年	義務教育課	人事	服務	休暇願	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和4年	義務教育課	人事	福利厚生	共済組合一般	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和4年	義務教育課	人事	福利厚生	職員互助会一般	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和4年	義務教育課	人事	福利厚生	福利厚生一般	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和4年	義務教育課	予算・決算	支出	雑件	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和4年	義務教育課	予算・決算	監査	包括外部監査	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和4年	義務教育課	事務引継・事務分担	事務分担	事務分担	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和4年	義務教育課	事務引継・事務分担	事務引継	事務引継	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和4年	義務教育課	陳情・請願・要望等	要望	県民ホットライン	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和4年	義務教育課	議会質問・審議会結果等	議会質問等	県議会答弁資料	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和4年	義務教育課	議会質問・審議会結果等	議会質問等	県議会委員会資料	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和4年	義務教育課	議会質問・審議会結果等	議会質問等	県議会一般	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和4年	義務教育課	文書管理	情報公開請求・自己情報開示請求	履歴証明	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和4年	義務教育課	庶務	庶務	危機管理・防災	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和4年	義務教育課	庶務	庶務	エコマネジメント長野	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和4年	義務教育課	庶務	庶務	情報化推進関係	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和4年	義務教育課	庶務	庶務	情報資産持出管理簿	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和4年	義務教育課	庶務	庶務	各種調査	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和4年	義務教育課	庶務	庶務	個人情報保護	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和4年	義務教育課	庶務	庶務	事務分担	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和4年	義務教育課	庶務	庶務	諸文書形式	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和4年	義務教育課	庶務	庶務	照会・回答	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和4年	義務教育課	庶務	庶務	文書管理	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和4年	義務教育課	庶務	庶務	連絡経路等	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和4年	義務教育課	庶務	防災	防災	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和4年	義務教育課	庶務	防災	リスク評価・リスク管理	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和4年	義務教育課	施設設備	施設設備	施設雑件	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和4年	義務教育課	職員団体	専従許可	在籍専従許可	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和4年	義務教育課	小中学校管理	小中学校管理	会議開催通知・内容	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和4年	義務教育課	小中学校管理	小中学校管理	管理一般	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙

作成年度（年）	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類（公文書ファイル名）	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和4年	義務教育課	小中学校管理	小中学校管理	教職員配置表	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和4年	義務教育課	小中学校管理	小中学校管理	業務改善	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和4年	義務教育課	小中学校管理	小中学校管理	校長・教頭名簿	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和4年	義務教育課	小中学校管理	小中学校管理	校長会	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和4年	義務教育課	小中学校管理	小中学校管理	災害対応関係	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和4年	義務教育課	小中学校管理	小中学校管理	市町村教育委員会連絡	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和4年	義務教育課	小中学校管理	小中学校管理	主幹会	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和4年	義務教育課	小中学校管理	小中学校管理	中学校卒業程度認定試験	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和4年	義務教育課	小中学校管理	小中学校管理	不受検証明	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和4年	義務教育課	小中学校管理	小中学校管理	照会	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和4年	義務教育課	小中学校管理	小中学校管理	長期入院児童生徒訪問支援事業	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和4年	義務教育課	人事	人事	職員定数	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和4年	義務教育課	人事	人事	一般職員進退	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和4年	義務教育課	人事	人事	現在員調書	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和4年	義務教育課	人事	人事	人事異動	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和4年	義務教育課	人事	人事	分限・懲戒	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和4年	義務教育課	人事	人事（教員）	教員定数報告	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和4年	義務教育課	人事	人事（教員）	司書教諭発令状況	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和4年	義務教育課	人事	人事（教員）	試験成績表	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和4年	義務教育課	人事	人事（学校職員）	異動事務	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和4年	義務教育課	人事	人事（学校職員）	栄養職員・事務職員人事	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和4年	義務教育課	人事	人事（学校職員）	教員採用	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和4年	義務教育課	人事	人事（学校職員）	教職員免許関係	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和4年	義務教育課	人事	人事（学校職員）	現任研修	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和4年	義務教育課	人事	人事（学校職員）	事務職員業務改善	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和4年	義務教育課	人事	人事（学校職員）	照会	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和4年	義務教育課	人事	人事（学校職員）	通知	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和4年	義務教育課	人事	人事（学校職員）	非常勤の任用関係（総務助成係）	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和4年	義務教育課	人事	人事（学校職員）	服務通知	5年			令和10年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
令和4年	義務教育課	人事	人事（学校職員）	分限懲戒	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和4年	義務教育課	人事	人事（学校職員）	文部科学省研修	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和4年	義務教育課	人事	人事（学校職員）	臨任関係	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和4年	義務教育課	人事	給与	給与支給内訳書	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和4年	義務教育課	人事	給与	会計年度任用職員給与	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和4年	義務教育課	人事	給与	会計年度任用職員社会保険・雇用保険	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和4年	義務教育課	人事	給与	給与一般	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和4年	義務教育課	人事	給与	マイナンバー	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和4年	義務教育課	人事	給与	給与改定通知	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和4年	義務教育課	人事	給与	給与関係	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙

作成年度（年）	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間が満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類（公文書ファイル名）	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和4年	義務教育課	人事	給与	給与関係調査	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙	
令和4年	義務教育課	人事	給与	給料昇給	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙	
令和4年	義務教育課	人事	給与	現給保障	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙	
令和4年	義務教育課	人事	給与	社会保険・雇用保険	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙	
令和4年	義務教育課	人事	給与	全国照会	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙	
令和4年	義務教育課	人事	手当	諸手当	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙	
令和4年	義務教育課	人事	手当	退職手当（失業者退職手当）	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙	
令和4年	義務教育課	人事	旅費	旅費	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙	
令和4年	義務教育課	人事	会計年度任用職員任免	会計年度任用職員任免	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙	
令和4年	義務教育課	人事	会計年度任用職員任免	会計年度任用職員人事評価	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙	
令和4年	義務教育課	人事	附属機関委員任免	〇〇審議会委員任免	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙	
令和4年	義務教育課	人事	福利厚生	健康管理	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙	
令和4年	義務教育課	人事	公務災害	公務災害	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙	
令和4年	義務教育課	予算・決算	予算	予算要求	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙	
令和4年	義務教育課	予算・決算	予算	予算執行計画	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙	
令和4年	義務教育課	予算・決算	予算	予算配当	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙	
令和4年	義務教育課	予算・決算	予算	予算流用	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙	
令和4年	義務教育課	予算・決算	予算	予備費	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙	
令和4年	義務教育課	予算・決算	予算	給与費過不足	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙	
令和4年	義務教育課	予算・決算	決算	決算	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙	
令和4年	義務教育課	予算・決算	決算	決算見込	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙	
令和4年	義務教育課	予算・決算	決算	執行見込	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙	
令和4年	義務教育課	予算・決算	収入	収入証拠書	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙	
令和4年	義務教育課	予算・決算	収入	収入状況表	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙	
令和4年	義務教育課	予算・決算	支出	支出証拠書	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙	
令和4年	義務教育課	予算・決算	支出	支出負担行為状況表	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙	
令和4年	義務教育課	予算・決算	支出	支出状況表	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙	
令和4年	義務教育課	予算・決算	支出	〇〇契約	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙	
令和4年	義務教育課	予算・決算	監査	監査委員監査	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙	
令和4年	義務教育課	県有財産の取得・管理	物品	自動車使用簿	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙	
令和4年	義務教育課	県有財産の取得・管理	物品	物品管理一般	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙	
令和4年	義務教育課	皇室行事・表彰等	栄典・表彰	栄典・表彰一般	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙	
令和4年	義務教育課	事務引継・事務分担	事務引継	所属長事務引継	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙	
令和4年	義務教育課	陳情・請願・要望等	要望	請願・陳情・要望	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙	
令和4年	義務教育課	文書管理	情報公開請求・自己情報開示請求	情報公開請求	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙	
令和4年	義務教育課	文書管理	情報公開請求・自己情報開示請求	自己情報開示請求	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙	
令和4年	義務教育課	文書管理	公文書の管理等	保存期間満了公文書ファイル等の報告	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙	
令和4年	義務教育課	文書管理	公文書の管理等	公文書ファイル等の保存期間延長	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙	
令和4年	義務教育課	文書管理	公文書の管理等	公文書ファイル等の移管手続	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙	

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和4年	義務教育課	文書管理	公文書の管理等	公文書の管理状況点検	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和4年	義務教育課	庶務	庶務	県計画・教育基本計画	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和4年	義務教育課	庶務	庶務	常携	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和4年	義務教育課	庶務	庶務	非常勤	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和4年	義務教育課	内部統制	内部統制	内部統制	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和4年	義務教育課	国庫支出金	公立文教施設県事務費	公立文教施設整備等都道府県事務費交付金	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和4年	義務教育課	国庫支出金	義務教育費国庫負担金	文部科学省諸調査	5年			令和10年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
令和4年	義務教育課	国庫支出金	就学奨励費	へき地児童生徒援助費等補助金	5年			令和10年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
令和4年	義務教育課	国庫支出金	就学奨励費	要保護児童生徒援助費補助金	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和4年	義務教育課	国庫支出金	就学奨励費	被災児童生徒就学援助事業補助金	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和4年	義務教育課	国庫支出金	就学奨励費	被災児童生徒就学支援等事業交付金	5年			令和10年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
令和4年	義務教育課	国庫支出金	就学奨励費	委託事業	5年			令和10年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
令和4年	義務教育課	国庫支出金	就学奨励費	子どもの貧困対策	5年			令和10年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
令和4年	義務教育課	国庫支出金	就学奨励費	就学援助一般	5年			令和10年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
令和4年	義務教育課	国庫支出金	補習等のための指導員等派遣事業	補習等のための指導員等派遣事業	5年			令和10年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
令和4年	義務教育課	国庫支出金	諸設備費	理科教育等整備補助	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和4年	義務教育課	国庫支出金	諸設備費	教材費	5年			令和10年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
令和4年	義務教育課	国庫支出金	就園奨励費	幼稚園就園奨励費補助金	5年			令和10年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
令和4年	義務教育課	国庫支出金	国費決算見込	国費決算見込	5年			令和10年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
令和4年	義務教育課	国庫支出金	会計検査	会計検査	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和4年	義務教育課	国庫支出金	感染症拡大防止対策事業費	教育支援体制整備事業費補助金	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和4年	義務教育課	国庫支出金	感染症拡大防止対策事業費	学校保健特別対策事業費補助金	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和4年	義務教育課	海外派遣	海外派遣	在外教育施設派遣委託費	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和4年	義務教育課	海外派遣	海外派遣	在外教育施設派遣委託費	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和4年	義務教育課	施設設備	施設設備	公立学校施設の実態調査	5年			令和10年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
令和4年	義務教育課	施設設備	施設設備	公立学校施設台帳	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和4年	義務教育課	施設設備	施設設備	公立学校施設に関する諸調査	5年			令和10年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
令和4年	義務教育課	施設設備	施設設備	公立学校施設整備(公立学校施設)	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和4年	義務教育課	施設設備	施設設備	公立学校施設整備(執行状況調査)	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和4年	義務教育課	施設設備	施設設備	公立学校施設整備(繰越)	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和4年	義務教育課	施設設備	施設設備	学校施設環境改善交付金	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和4年	義務教育課	施設設備	施設設備	財産処分	5年			令和10年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
令和4年	義務教育課	施設設備	施設設備	災害復旧関係	5年			令和10年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
令和4年	義務教育課	施設設備	施設設備	支出決議・国庫支出負担行為決議	5年			令和10年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
令和4年	義務教育課	施設設備	施設設備	公立学校情報機器整備費補助金	5年			令和10年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
令和4年	義務教育課	小中学校管理	小中学校管理	学級編成確認調査	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和4年	義務教育課	小中学校管理	小中学校管理	学級編成届出書	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和4年	義務教育課	小中学校管理	小中学校管理	学校基本調査	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和4年	義務教育課	小中学校管理	小中学校管理	教頭等の授業調査	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙

作成年度（年）	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類（公文書ファイル名）	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和4年	義務教育課	小中学校管理	小中学校管理	県費教職員状況調	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和4年	義務教育課	小中学校管理	小中学校管理	車椅子調査	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和4年	義務教育課	小中学校管理	小中学校管理	少子人口減少社会に対応した活力ある学校づくり	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和4年	義務教育課	小中学校管理	小中学校管理	信州少人数教育推進事業活用状況	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和4年	義務教育課	小中学校管理	小中学校管理	信州少人数推進事業報告	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和4年	義務教育課	小中学校管理	小中学校管理	人事定数管理	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和4年	義務教育課	小中学校管理	小中学校管理	中学校免許調査	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和4年	義務教育課	小中学校管理	小中学校管理	特別支援学級編成通級指導計画	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和4年	義務教育課	人事	給与	年末調整	(7年)			令和12年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和4年	義務教育課	人事	給与	法定調書	(7年)			令和12年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和4年	義務教育課	国庫支出金	義務教育費国庫負担金	義務教育費国庫負担金	(7年)			令和12年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
令和4年	義務教育課	国庫支出金	義務教育費国庫負担金	現員現給調書	(7年)			令和12年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和4年	義務教育課	人事	人事	臨時職員進退	10年			令和15年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
令和4年	義務教育課	人事	人事（教員）	地方自治法派遣	10年			令和15年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
令和4年	義務教育課	人事	人事（学校職員）	評価制度（人事評価）	10年			令和15年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
令和4年	義務教育課	予算・決算	収入	債権管理	10年			令和15年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
令和4年	義務教育課	文書管理	訴訟	訴訟	10年			令和15年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
令和4年	義務教育課	海外派遣	海外派遣	JICA海外協力隊現職教員派遣委託費	10年			令和15年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和4年	義務教育課	海外派遣	海外派遣	JICA海外協力隊現職参加促進費	10年			令和15年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和4年	義務教育課	海外派遣	海外派遣	JICA海外協力隊現職教員派遣委託費	10年			令和16年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙
令和4年	義務教育課	職員団体	組合交渉	要求、回答、確認書	10年			令和15年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
令和4年	義務教育課	小中学校管理	小中学校管理	学校設置・廃止届出	10年			令和15年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
令和4年	義務教育課	小中学校管理	小中学校管理	学校統廃合	10年			令和15年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
令和4年	義務教育課	小中学校管理	小中学校管理	事故報告	10年			令和15年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
令和4年	義務教育課	小中学校管理	小中学校管理	小中一貫校・義務教育学校	10年			令和15年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
令和4年	義務教育課	皇室行事、表彰等	栄典・表彰	教育関係功労者・文部科学省教育者表彰	(20年)			令和25年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
令和4年	義務教育課	皇室行事、表彰等	栄典・表彰	永年勤続教職員表彰	(20年)			令和25年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
令和4年	義務教育課	皇室行事、表彰等	栄典・表彰	優秀教員表彰	(20年)			令和25年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
令和4年	義務教育課	人事	人事（学校職員）	兼務関係	30年			令和35年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
令和4年	義務教育課	人事	人事（学校職員）	質疑応答（口頭電話記録等）	30年			令和35年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
令和4年	義務教育課	人事	人事（学校職員）	人事記録	30年			令和35年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
令和4年	義務教育課	人事	人事（学校職員）	任免内申書	30年			令和35年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
令和4年	義務教育課	人事	人事（学校職員）	任免内申書（退職及び給料の発令について）退職及び給料の発令	30年			令和35年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
令和4年	義務教育課	人事	人事（学校職員）	服務・勤務時間の例規等	30年			令和35年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
令和4年	義務教育課	人事	手当	退職手当	30年			令和35年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
令和4年	義務教育課	人事	公務災害	公務災害補償	30年			令和35年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
令和4年	義務教育課	皇室行事、表彰等	栄典・表彰	叙位・叙勲	30年			令和35年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
令和4年	義務教育課	皇室行事、表彰等	栄典・表彰	褒章	30年			令和35年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
令和4年	義務教育課	皇室行事、表彰等	栄典・表彰	表彰規則に基づく表彰	30年			令和35年3月31日	廃棄	所属内	義務教育課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和4年	義務教育課	文書管理	情報公開請求・自己情報開示請求	公文書公開請求拒否決定処分に対する異議申し立て	30年			令和35年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
令和4年	義務教育課	小中学校管理	小中学校管理	処分関係	30年			令和35年3月31日	移管	所属内	義務教育課	電子+紙
令和4年	義務教育課	条例、規則、訓令等	例規	法改正	常用			常用	-	所属内	義務教育課	電子+紙
令和4年	義務教育課	条例、規則、訓令等	例規	条例改正	常用			常用	-	所属内	義務教育課	電子+紙
令和4年	義務教育課	条例、規則、訓令等	例規	給与例規(給料の特別調整額)	常用			常用	-	所属内	義務教育課	電子+紙
令和4年	義務教育課	条例、規則、訓令等	例規	給与例規(住居手当、通勤手当)	常用			常用	-	所属内	義務教育課	電子+紙
令和4年	義務教育課	条例、規則、訓令等	例規	給与例規(扶養手当)	常用			常用	-	所属内	義務教育課	電子+紙
令和4年	義務教育課	条例、規則、訓令等	例規	給与例規(児童手当)	常用			常用	-	所属内	義務教育課	電子+紙
令和4年	義務教育課	条例、規則、訓令等	例規	給与例規(へき地手当)	常用			常用	-	所属内	義務教育課	電子+紙
令和4年	義務教育課	条例、規則、訓令等	例規	給与例規(時間外勤務手当)	常用			常用	-	所属内	義務教育課	電子+紙
令和4年	義務教育課	条例、規則、訓令等	例規	給与例規(退職手当)	常用			常用	-	所属内	義務教育課	電子+紙
令和4年	義務教育課	条例、規則、訓令等	例規	給与例規(その他)	常用			常用	-	所属内	義務教育課	電子+紙
令和4年	義務教育課	条例、規則、訓令等	例規	旅費例規	常用			常用	-	所属内	義務教育課	電子+紙
令和4年	義務教育課	条例、規則、訓令等	例規	公務災害補償例規	常用			常用	-	所属内	義務教育課	電子+紙
令和4年	義務教育課	人事	給与	モデル昇給表	常用			常用	-	所属内	義務教育課	電子+紙
令和4年	義務教育課	人事	福利厚生	被服貸与簿	常用			常用	-	所属内	義務教育課	電子+紙
令和4年	義務教育課	県有財産の取得・管理	公有財産	公有財産管理簿	常用			常用	-	所属内	義務教育課	電子+紙
令和4年	義務教育課	県有財産の取得・管理	物品	備品原簿	常用			常用	-	所属内	義務教育課	電子+紙
令和4年	義務教育課	県有財産の取得・管理	物品	借入物品管理簿	常用			常用	-	所属内	義務教育課	電子+紙
令和4年	義務教育課	庶務	庶務	特定個人情報管理台帳	常用			常用	-	所属内	義務教育課	電子+紙
令和4年	義務教育課	庶務	庶務	庶務関係様式	常用			常用	-	所属内	義務教育課	電子+紙
昭和2年	高校教育課	分類なし	分類なし	校医嘱託ニ関スル書類	30年	74年	5	令和14年3月31日	移管	所属内	高校教育課	紙
昭和2年	高校教育課	分類なし	分類なし	諸学校	30年	74年	5	令和14年3月31日	移管	所属内	高校教育課	紙
昭和2年	高校教育課	分類なし	分類なし	諸学校(校舎)	30年	74年	5	令和14年3月31日	移管	所属内	高校教育課	紙
昭和2年	高校教育課	分類なし	分類なし	定期試験	30年	74年	5	令和14年3月31日	移管	所属内	高校教育課	紙
昭和2年	高校教育課	分類なし	分類なし	諸学校	30年	74年	5	令和14年3月31日	移管	所属内	高校教育課	紙
昭和3年	高校教育課	分類なし	分類なし	生徒推挙に関する件	30年	73年	5	令和14年3月31日	移管	所属内	高校教育課	紙
昭和3年	高校教育課	分類なし	分類なし	諸学校費補助	30年	73年	5	令和14年3月31日	移管	所属内	高校教育課	紙
昭和3年	高校教育課	分類なし	分類なし	小学校(二十二-一)	30年	73年	5	令和14年3月31日	移管	所属内	高校教育課	紙
昭和3年	高校教育課	分類なし	分類なし	教員試験規程改正(大正13年~昭和03年)	30年	73年	5	令和14年3月31日	移管	所属内	高校教育課	紙
昭和3年	高校教育課	分類なし	分類なし	実業高校	30年	73年	5	令和14年3月31日	移管	所属内	高校教育課	紙
昭和4年	高校教育課	分類なし	分類なし	諸学校、私立学校	30年	72年	5	令和14年3月31日	移管	所属内	高校教育課	紙
昭和5年	高校教育課	分類なし	分類なし	学校医ニ関スル書類	30年	71年	5	令和14年3月31日	移管	所属内	高校教育課	紙
昭和5年	高校教育課	分類なし	分類なし	中学校、高等学校、実業補助学校、私立学校	30年	71年	5	令和14年3月31日	移管	所属内	高校教育課	紙
昭和7年	高校教育課	分類なし	分類なし	御眞影勅語謄本、学則改正ほか	30年	69年	5	令和14年3月31日	移管	所属内	高校教育課	紙
昭和8年	高校教育課	分類なし	分類なし	高等女学校、諸学校、実業補助学校、実業学校	30年	68年	5	令和14年3月31日	移管	所属内	高校教育課	紙
昭和9年	高校教育課	分類なし	分類なし	高等女学校学則改正ほか	30年	67年	5	令和14年3月31日	移管	所属内	高校教育課	紙
昭和9年	高校教育課	分類なし	分類なし	小学校(西筑摩郡)	30年	67年	5	令和14年3月31日	移管	所属内	高校教育課	紙
昭和10年	高校教育課	分類なし	分類なし	諸学校・その他	30年	66年	5	令和14年3月31日	移管	所属内	高校教育課	紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
昭和12年	高校教育課	分類なし	分類なし	実業高校	30年	64年	5	令和14年3月31日	移管	所属内	高校教育課	紙
昭和14年	高校教育課	分類なし	分類なし	高等女学校設置認可ほか	30年	62年	5	令和14年3月31日	移管	所属内	高校教育課	紙
昭和14年	高校教育課	分類なし	分類なし	諸学校	30年	62年	5	令和14年3月31日	移管	所属内	高校教育課	紙
昭和15年	高校教育課	分類なし	分類なし	実業学校	30年	61年	5	令和14年3月31日	移管	所属内	高校教育課	紙
昭和15年	高校教育課	分類なし	分類なし	御眞影勅語謄本	30年	61年	5	令和14年3月31日	移管	所属内	高校教育課	紙
昭和15年	高校教育課	分類なし	分類なし	私立学校	30年	61年	5	令和14年3月31日	移管	所属内	高校教育課	紙
昭和15年	高校教育課	分類なし	分類なし	教育法人	30年	61年	5	令和14年3月31日	移管	所属内	高校教育課	紙
昭和16年	高校教育課	分類なし	分類なし	法人	30年	60年	5	令和14年3月31日	移管	所属内	高校教育課	紙
昭和16年	高校教育課	分類なし	分類なし	実業高校(学則改正外)	30年	60年	5	令和14年3月31日	移管	所属内	高校教育課	紙
昭和17年	高校教育課	分類なし	分類なし	実業学校	30年	59年	5	令和14年3月31日	移管	所属内	高校教育課	紙
昭和17年	高校教育課	分類なし	分類なし	実業学校	30年	59年	5	令和14年3月31日	移管	所属内	高校教育課	紙
昭和17年	高校教育課	分類なし	分類なし	中等学校設置廃止	30年	59年	5	令和14年3月31日	移管	所属内	高校教育課	紙
昭和17年	高校教育課	分類なし	分類なし	中学校	30年	59年	5	令和14年3月31日	移管	所属内	高校教育課	紙
昭和18年	高校教育課	分類なし	分類なし	県立中等学校設置廃止関係	30年	58年	5	令和14年3月31日	移管	所属内	高校教育課	紙
昭和19年	高校教育課	分類なし	分類なし	中等学校設置廃止	30年	57年	5	令和14年3月31日	移管	所属内	高校教育課	紙
昭和20年	高校教育課	分類なし	分類なし	中等学校設置廃止	30年	56年	5	令和14年3月31日	移管	所属内	高校教育課	紙
昭和21年	高校教育課	分類なし	分類なし	公立学校	30年	55年	5	令和14年3月31日	移管	所属内	高校教育課	紙
昭和21年	高校教育課	分類なし	分類なし	001中等学校設置廃止書類	30年	55年	5	令和14年3月31日	移管	所属内	高校教育課	紙
昭和22年	高校教育課	分類なし	分類なし	001重要異例文書等	30年	54年	5	令和14年3月31日	移管	所属内	高校教育課	紙
昭和26年	高校教育課	分類なし	分類なし	庁達	30年	50年	5	令和14年3月31日	移管	所属内	高校教育課	紙
昭和32年	高校教育課	分類なし	分類なし	未帰還関係	30年	44年	5	令和14年3月31日	移管	所属内	高校教育課	紙
昭和33年	高校教育課	分類なし	分類なし	公立学校退職者等履歴書	30年	43年	5	令和14年3月31日	移管	所属内	高校教育課	紙
昭和33年	高校教育課	分類なし	分類なし	勤評審議会記録	30年	43年	5	令和14年3月31日	移管	所属内	高校教育課	紙
平成2年	高校教育課	分類なし	分類なし	桑原小学校増築校舎設計図※封筒に入っています。	30年	11年	5	令和14年3月31日	移管	所属内	高校教育課	紙
平成4年	高校教育課	給料諸手当	退職手当	退職手当通算期間照会(昭和62~平成4)	30年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成4年	高校教育課	総括(総務)	庶務	公立専修・各種学校設置、廃止	30年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成4年	高校教育課	総括(総務)	例規	学則	30年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成4年	高校教育課	総括(総務)	例規	同和教育例規(進学奨励金)	30年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成4年	高校教育課	総括(総務)	例規	高等学校授業料等徴収条例	30年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成4年	高校教育課	総括(総務)	例規	奨学金、通学費及び奨励金	30年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成4年	高校教育課	総括(総務)	例規	取扱要領等	30年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成4年	高校教育課	財務	公有財産	債権管理簿	30年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成4年	高校教育課	財務	育英	奨学金借用書	30年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成4年	高校教育課	財務	育英	修学奨励金借用書	30年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成4年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	非常勤講師 内申書	30年			令和5年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成4年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	昇任	30年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成4年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	新規採用教員初任給算定(H4~5)	30年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	紙
平成4年	高校教育課	人事(教職員)	履歴書	退職者 非常勤講師	30年			令和5年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成4年	高校教育課	人事(教職員)	履歴書	履歴書	30年			令和5年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成4年	高校教育課	人事(教職員)	履歴書	退職者・死亡者履歴書	30年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成4年	高校教育課	給料諸手当	例規	報酬例規	30年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成4年	高校教育課	給料諸手当	例規	給与諸手当例規	30年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成4年	高校教育課	給料諸手当	退職手当	失業者退職手当	30年			令和5年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成4年	高校教育課	給料諸手当	退職手当	退職手当支給決定調書	30年			令和5年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成4年	高校教育課	給料諸手当	退職手当	退職手当支給決定調書	30年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成4年	高校教育課	勤務時間	勤務時間	勤務時間例規	30年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成4年	高校教育課	職員団体	専従職員	在籍専従許可	30年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成4年	高校教育課	免許	台帳原簿	教育職員免許原簿	30年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成4年	高校教育課	免許	失効取り上げ	教育職員免許失効取上	30年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成4年	高校教育課	分類なし	分類なし	002 退職手当通算期間照会	30年			令和5年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成4年	高校教育課	分類なし	分類なし	失業者退職手当	30年			令和5年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成4年	高校教育課	分類なし	分類なし	退職手当支給決定調書	30年			令和5年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成4年	高校教育課	分類なし	分類なし	退職手当支給決定調書(年度末 正規)	30年			令和5年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成4年	高校教育課	分類なし	分類なし	行政4年末退職者人事記録カード	30年			令和5年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成4年	高校教育課	分類なし	分類なし	退職者履歴書(臨任)	30年			令和5年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成4年	高校教育課	分類なし	分類なし	退職者履歴書 行政職(正規・臨任)	30年			令和5年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成4年	高校教育課	分類なし	分類なし	退職者履歴書(正規)	30年			令和5年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成4年	高校教育課	分類なし	分類なし	内申書 岡山県立岡山南高等学校/下真由美町/中野実業/中野西/原坂南郷/原坂東/原坂西/原坂東三北部	30年			令和5年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成4年	高校教育課	分類なし	分類なし	内申書 長野県立長野南高等学校/長野市長野工業部/原坂南郷/原坂東/原坂西/原坂東三北部	30年			令和5年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成4年	高校教育課	分類なし	分類なし	内申書 宮城県立宮城南高等学校/宮城南郷/宮城工業部/原坂南郷/原坂東/原坂西/原坂東三北部	30年			令和5年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成4年	高校教育課	分類なし	分類なし	内申書 伊勢市立伊勢南高等学校/伊勢南郷/伊勢工業部/原坂南郷/原坂東/原坂西/原坂東三北部	30年			令和5年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成4年	高校教育課	分類なし	分類なし	内申書 阿智/阿南/藤岡/本郷/本郷山林/塩尻/田川/梓川/松本工業/松本南ヶ丘	30年			令和5年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成4年	高校教育課	分類なし	分類なし	内申書 松本市立松本南高等学校/松本南郷/松本工業部/原坂南郷/原坂東/原坂西/原坂東三北部	30年			令和5年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成4年	高校教育課	分類なし	分類なし	内申書(非常勤講師)	30年			令和5年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成4年	高校教育課	分類なし	分類なし	退職者(非常勤講師)	30年			令和5年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成4年	高校教育課	分類なし	分類なし	内申書(非常勤講師)	30年			令和5年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成5年	高校教育課	総括(総務)	審議会	産業教育審議会	30年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成5年	高校教育課	総括(総務)	例規	学則	30年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成5年	高校教育課	総括(総務)	例規	同和教育例規(進学奨励金)	30年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成5年	高校教育課	総括(総務)	例規	高等学校授業料等徴収条例	30年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成5年	高校教育課	総括(総務)	例規	奨学金、通学費及び奨励金	30年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成5年	高校教育課	財務	公有財産	債権管理簿	30年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成5年	高校教育課	財務	育英	奨学金借用書	30年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成5年	高校教育課	財務	育英	修学奨励金借用書	30年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成5年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免・分限	非常勤講師 内申書	30年			令和6年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成5年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免・分限	昇任	30年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成5年	高校教育課	人事(教職員)	履歴書	退職者 非常勤講師	30年			令和6年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成5年	高校教育課	人事(教職員)	履歴書	履歴書	30年			令和6年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成5年	高校教育課	人事(教職員)	履歴書	退職者・死亡者履歴書	30年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成5年	高校教育課	給料諸手当	例規	報酬例規	30年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成5年	高校教育課	給料諸手当	例規	給与諸手当例規	30年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成5年	高校教育課	給料諸手当	退職手当	失業者退職手当	30年			令和6年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成5年	高校教育課	給料諸手当	退職手当	退職手当支給決定調書	30年			令和6年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成5年	高校教育課	給料諸手当	退職手当	退職手当支給決定調書	30年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成5年	高校教育課	勤務時間	勤務時間	勤務時間例規	30年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成5年	高校教育課	職員団体	専従職員	在籍専従許可	30年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成5年	高校教育課	争訟	不服申立	訴訟	30年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成5年	高校教育課	免許	台帳原簿	教育職員免許名簿	30年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成5年	高校教育課	免許	失効取り上げ	教育職員免許失効取上	30年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成5年	高校教育課	分類なし	分類なし	失業者退職手当	30年			令和6年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成5年	高校教育課	分類なし	分類なし	退職手当支給決定調書(年度末 正規)	30年			令和6年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成5年	高校教育課	分類なし	分類なし	退職手当支給決定調書(年度末 臨任)	30年			令和6年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成5年	高校教育課	分類なし	分類なし	退職手当支給決定調書(年度中)	30年			令和6年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成5年	高校教育課	分類なし	分類なし	退職者履歴書(臨任)	30年			令和6年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成5年	高校教育課	分類なし	分類なし	退職者履歴書(行政)	30年			令和6年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成5年	高校教育課	分類なし	分類なし	退職者履歴書(正規)	30年			令和6年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成5年	高校教育課	分類なし	分類なし	内申書 長野県/長野工業/中込/厚野/長野県/飯/古/美濃農業/旭代/旭代南/飯坂/上田千吉	30年			令和6年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成5年	高校教育課	分類なし	分類なし	内申書 上田/上田栄治/上田繁/大平実業/野田/野田/小原隆興/小原隆興/小原隆興/小原隆興/小原隆興/小原隆興/小原隆興/小原隆興	30年			令和6年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成5年	高校教育課	分類なし	分類なし	内申書 野沢北/野沢南/白田/小海/富士見/茶野/諏訪美業/諏訪清隆/諏訪二葉	30年			令和6年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成5年	高校教育課	分類なし	分類なし	内申書 下諏訪内/諏訪内/諏訪内/諏訪内/諏訪内/諏訪内/諏訪内/諏訪内/諏訪内/諏訪内/諏訪内/諏訪内/諏訪内/諏訪内/諏訪内/諏訪内	30年			令和6年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成5年	高校教育課	分類なし	分類なし	内申書 駒ヶ根工業/松川/飯田/飯田風船/飯田工業/飯田長坂/下伊那農業/阿智/阿智/阿智	30年			令和6年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成5年	高校教育課	分類なし	分類なし	内申書 本郷/本郷山崎/飯田/田川/神川/松平工業/松平長久/松平長久/松平長久/松平長久/松平長久/松平長久/松平長久/松平長久	30年			令和6年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成5年	高校教育課	分類なし	分類なし	内申書 松本郷/松本郷/松本郷/松本郷/松本郷/松本郷/松本郷/松本郷/松本郷/松本郷/松本郷/松本郷/松本郷/松本郷/松本郷/松本郷	30年			令和6年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成5年	高校教育課	分類なし	分類なし	内申書 (非常勤講師)	30年			令和6年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成5年	高校教育課	分類なし	分類なし	退職者 (非常勤講師)	30年			令和6年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成5年	高校教育課	分類なし	分類なし	内申書 飯山/飯山/飯山/飯山/飯山/飯山/飯山/飯山/飯山/飯山/飯山/飯山/飯山/飯山/飯山/飯山/飯山	30年			令和6年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成6年	高校教育課	総括(総務)	審議会	産業教育審議会	30年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成6年	高校教育課	総括(総務)	例規	学則	30年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成6年	高校教育課	総括(総務)	例規	同和教育例規(進学奨励金)	30年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成6年	高校教育課	総括(総務)	例規	高等学校授業料等徴収に関する規則	30年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成6年	高校教育課	総括(総務)	例規	奨学金、通学費及び奨励金	30年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成6年	高校教育課	総括(総務)	例規	取扱要領等	30年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成6年	高校教育課	財務	公有財産	債権管理簿	30年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成6年	高校教育課	財務	育英	奨学金借用書	30年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成6年	高校教育課	財務	育英	修学奨励金借用書	30年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成6年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	昇任	30年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成6年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	新規採用教員初任給算定	30年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成6年	高校教育課	人事(教職員)	履歴書	退職者 非常勤講師	30年			令和7年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成6年	高校教育課	人事(教職員)	履歴書	退職者(履歴書)	30年			令和7年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成6年	高校教育課	人事(教職員)	履歴書	退職者・死亡者履歴書	30年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成6年	高校教育課	人事(教職員)	履歴書	履歴書(行政)	30年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	紙
平成6年	高校教育課	人事(教職員)	人事例規	人事例規	30年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成6年	高校教育課	給料諸手当	例規	報酬例規	30年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成6年	高校教育課	給料諸手当	例規	給与諸手当例規	30年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成6年	高校教育課	給料諸手当	退職手当	失業者退職手当	30年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成6年	高校教育課	給料諸手当	退職手当	退職手当決定調書	30年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成6年	高校教育課	給料諸手当	退職手当	退職手当支給決定調書	30年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成6年	高校教育課	勤務時間	勤務時間	勤務時間例規	30年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成6年	高校教育課	職員団体	専従職員	在籍専従許可	30年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成6年	高校教育課	免許	台帳原簿	教育職員免許原簿	30年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成6年	高校教育課	免許	失効取り上げ	教育職員免許失効取上	30年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成6年	高校教育課	分類なし	分類なし	失業者退職手当	30年			令和7年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成6年	高校教育課	分類なし	分類なし	退職手当決定調書(年度末・臨任)	30年			令和7年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成6年	高校教育課	分類なし	分類なし	退職手当決定調書(年度末・正規)	30年			令和7年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成6年	高校教育課	分類なし	分類なし	年度中退職手当	30年			令和7年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成6年	高校教育課	分類なし	分類なし	内申書	30年			令和7年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成6年	高校教育課	分類なし	分類なし	非常勤講師	30年			令和7年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成6年	高校教育課	分類なし	分類なし	001 新規採用教員初任給算定	30年			令和7年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成6年	高校教育課	分類なし	分類なし	001 履歴書(行政)	30年			令和7年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成6年	高校教育課	分類なし	分類なし	退職者(正規)	30年			令和7年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成6年	高校教育課	分類なし	分類なし	退職者(臨任)	30年			令和7年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成6年	高校教育課	分類なし	分類なし	退職者(非常勤講師)	30年			令和7年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成7年	高校教育課	総括(総務)	庶務	公立専修・各種学校設置、廃止	30年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成7年	高校教育課	総括(総務)	審議会	産業教育審議会	30年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成7年	高校教育課	総括(総務)	例規	学則	30年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成7年	高校教育課	総括(総務)	例規	同和教育例規(進学奨励金)	30年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成7年	高校教育課	総括(総務)	例規	高等学校授業料等徴収条例	30年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成7年	高校教育課	総括(総務)	例規	奨学金、通学費及び奨励金	30年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成7年	高校教育課	総括(総務)	例規	取扱要領等	30年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成7年	高校教育課	財務	公有財産	債権管理簿	30年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成7年	高校教育課	財務	育英	奨学金借用書	30年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成7年	高校教育課	財務	育英	修学奨励金借用書	30年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成7年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	昇任	30年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成7年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	新規採用教員初任給算定	30年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	紙
平成7年	高校教育課	人事(教職員)	履歴書	非常勤講師(履歴書)	30年			令和8年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成7年	高校教育課	人事(教職員)	履歴書	退職者(履歴書)	30年			令和8年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成7年	高校教育課	人事(教職員)	履歴書	退職者・死亡者履歴書	30年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成7年	高校教育課	人事(教職員)	履歴書	履歴書(行政)	30年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	紙
平成7年	高校教育課	人事(教職員)	人事例規	人事例規	30年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成7年	高校教育課	給料諸手当	例規	報酬例規	30年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成7年	高校教育課	給料諸手当	例規	給与諸手当例規	30年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成7年	高校教育課	給料諸手当	退職手当	退職手当決定調書	30年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成7年	高校教育課	給料諸手当	退職手当	退職手当支給決定調書	30年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成7年	高校教育課	勤務時間	勤務時間	勤務時間例規	30年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成7年	高校教育課	職員団体	専従職員	在籍専従許可	30年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成7年	高校教育課	争訟	不服申立	訴訟	30年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成7年	高校教育課	免許	台帳原簿	教育職員免許原簿	30年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成7年	高校教育課	免許	失効取り上げ	教育職員免許失効取上	30年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成7年	高校教育課	分類なし	分類なし	給与その他の勤務条件(人事委員会協議)	30年			令和8年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成7年	高校教育課	分類なし	分類なし	給与その他の勤務条件(自治省)	30年			令和8年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成7年	高校教育課	分類なし	分類なし	給与その他の勤務条件(給与改定)	30年			令和8年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成7年	高校教育課	分類なし	分類なし	退職手当決定調書(年度末・臨任)	30年			令和8年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成7年	高校教育課	分類なし	分類なし	退職手当決定調書(年度末・正規)	30年			令和8年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成7年	高校教育課	分類なし	分類なし	退職手当決定調書(年度中)	30年			令和8年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成7年	高校教育課	分類なし	分類なし	非常勤講師	30年			令和8年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成7年	高校教育課	分類なし	分類なし	内申書	30年			令和8年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成7年	高校教育課	分類なし	分類なし	失業者退職手当	30年			令和8年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成7年	高校教育課	分類なし	分類なし	001新規採用教員初任給算定	30年			令和8年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成7年	高校教育課	分類なし	分類なし	001履歴書(行政)	30年			令和8年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成7年	高校教育課	分類なし	分類なし	退職者(正規)	30年			令和8年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成7年	高校教育課	分類なし	分類なし	退職者(臨任)	30年			令和8年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成7年	高校教育課	分類なし	分類なし	非常勤講師	30年			令和8年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成7年	高校教育課	分類なし	分類なし	内申書	30年			令和8年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成8年	高校教育課	総括(総務)	例規	学則	30年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成8年	高校教育課	総括(総務)	例規	同和教育例規(進学奨励金)	30年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成8年	高校教育課	総括(総務)	例規	奨学金、通学費及び奨励金	30年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成8年	高校教育課	総括(総務)	例規	高等学校授業料等口座振替納入事務取扱要領	30年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成8年	高校教育課	財務	公有財産	債権管理簿	30年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成8年	高校教育課	財務	育英	奨学金借用書	30年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成8年	高校教育課	財務	育英	修学奨励金借用書	30年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成8年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	昇任	30年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成8年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	新規採用教員初任給算定	30年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	紙
平成8年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	H8 非常勤講師	30年			令和9年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成8年	高校教育課	人事(教職員)	履歴書	履歴書	30年			令和9年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成8年	高校教育課	人事(教職員)	履歴書	退職者・死亡者履歴書	30年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成8年	高校教育課	人事(教職員)	履歴書	履歴書(行政)	30年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	紙
平成8年	高校教育課	給料諸手当	例規	旅費例規	30年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成8年	高校教育課	給料諸手当	例規	報酬例規	30年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成8年	高校教育課	給料諸手当	例規	給与諸手当例規	30年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成8年	高校教育課	給料諸手当	退職手当	失業者退職手当	30年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成8年	高校教育課	給料諸手当	退職手当	退職手当決定調書	30年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成8年	高校教育課	給料諸手当	退職手当	退職手当支給決定調書	30年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成8年	高校教育課	勤務時間	勤務時間	勤務時間例規	30年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成8年	高校教育課	職員団体	専従職員	在籍専従許可	30年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成8年	高校教育課	争訟	不服申立	訴訟	30年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成8年	高校教育課	免許	台帳原簿	教育職員免許原簿	30年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成8年	高校教育課	免許	失効取り上げ	教育職員免許失効取上	30年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成8年	高校教育課	分類なし	分類なし	給与その他の勤務条件(人事委員会協議)	30年			令和9年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成8年	高校教育課	分類なし	分類なし	給与その他の勤務条件(給与改定)	30年			令和9年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成8年	高校教育課	分類なし	分類なし	給与その他の勤務条件(自治省)	30年			令和9年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成8年	高校教育課	分類なし	分類なし	退職手当決定調書(年度末・臨任)	30年			令和9年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成8年	高校教育課	分類なし	分類なし	退職手当決定調書(年度末・正規)	30年			令和9年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成8年	高校教育課	分類なし	分類なし	退職手当決定調書(年度中)	30年			令和9年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成8年	高校教育課	分類なし	分類なし	内申書	30年			令和9年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成8年	高校教育課	分類なし	分類なし	失業者退職手当	30年			令和9年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成8年	高校教育課	分類なし	分類なし	001 新規採用教員初任給算定	30年			令和9年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成8年	高校教育課	分類なし	分類なし	001 履歴書(行政)	30年			令和9年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成8年	高校教育課	分類なし	分類なし	履歴書(非常勤講師)	30年			令和9年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成8年	高校教育課	分類なし	分類なし	履歴書(正規)	30年			令和9年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成8年	高校教育課	分類なし	分類なし	履歴書(臨任)	30年			令和9年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成8年	高校教育課	分類なし	分類なし	H8 非常勤講師	30年			令和9年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成9年	高校教育課	総括(総務)	例規	学則	30年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成9年	高校教育課	総括(総務)	例規	同和教育例規(進学奨励金)	30年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成9年	高校教育課	総括(総務)	例規	高等学校授業料等徴収条例	30年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成9年	高校教育課	総括(総務)	例規	奨学金、通学費及び奨励金	30年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成9年	高校教育課	財務	公有財産	債権管理簿	30年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成9年	高校教育課	財務	育英	奨学金借用書	30年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成9年	高校教育課	財務	育英	修学奨励金借用書	30年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成9年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	内申書	30年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成9年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	昇任	30年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成9年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	内申書(非常勤)その1	30年			令和10年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成9年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	内申書(非常勤)その2	30年			令和10年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成9年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	新規採用教員初任給算定	30年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	紙
平成9年	高校教育課	人事(教職員)	履歴書	退職者・死亡者履歴書	30年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成9年	高校教育課	人事(教職員)	人事例規	人事例規	30年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成9年	高校教育課	給料諸手当	例規	給与諸手当例規	30年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成9年	高校教育課	給料諸手当		退職手当支給決定調書	30年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成9年	高校教育課	職員団体	専従職員	在籍専従許可	30年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成9年	高校教育課	大学入学資格検定試験	大学入学資格検定試験	大学入学資格検定試験例規	30年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成9年	高校教育課	免許	台帳原簿	教育職員免許原簿	30年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成9年	高校教育課	免許	失効取り上げ	教育職員免許失効取上	30年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成9年	高校教育課	分類なし	分類なし	退職手当決定調書(年度中)	30年			令和10年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成9年	高校教育課	分類なし	分類なし	退職手当決定調書(年度末・臨任)	30年			令和10年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成9年	高校教育課	分類なし	分類なし	退職手当決定調書(年度末・正規)	30年			令和10年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成9年	高校教育課	分類なし	分類なし	内申書	30年			令和10年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成9年	高校教育課	分類なし	分類なし	失業者退職手当	30年			令和10年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成9年	高校教育課	分類なし	分類なし	履歴書(正規)ア～ツ	30年			令和10年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成9年	高校教育課	分類なし	分類なし	履歴書(正規)ト～ワ	30年			令和10年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成9年	高校教育課	分類なし	分類なし	履歴書(臨時的任用)ア～タ	30年			令和10年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成9年	高校教育課	分類なし	分類なし	履歴書(臨時的任用)タ～フ	30年			令和10年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成9年	高校教育課	分類なし	分類なし	非常勤講師	30年			令和10年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成9年	高校教育課	分類なし	分類なし	履歴書(行政)	30年			令和10年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成9年	高校教育課	分類なし	分類なし	001新規採用教員初任給算定	30年			令和10年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成9年	高校教育課	分類なし	分類なし	内申書 非常勤	30年			令和10年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成10年	高校教育課	総括(総務)	例規	学則	30年			令和11年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成10年	高校教育課	総括(総務)	例規	同和教育例規(進学奨励金)	30年			令和11年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成10年	高校教育課	総括(総務)	例規	高等学校授業料等徴収条例	30年			令和11年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成10年	高校教育課	総括(総務)	例規	奨学金、通学費及び奨励金	30年			令和11年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成10年	高校教育課	財務	公有財産	債権管理簿	30年			令和11年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成10年	高校教育課	財務	育英	奨学金借用書	30年			令和11年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成10年	高校教育課	財務	育英	修学奨励金借用書	30年			令和11年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成10年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	内申書	30年			令和11年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成10年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	昇任	30年			令和11年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成10年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	内申書(非常勤)その1	30年			令和11年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成10年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	内申書(非常勤)その2	30年			令和11年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成10年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	新規採用教員初任給算定	30年			令和11年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	紙
平成10年	高校教育課	人事(教職員)	履歴書	退職者・死亡者履歴書	30年			令和11年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成10年	高校教育課	人事(教職員)	履歴書	履歴書(行政)	30年			令和11年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	紙
平成10年	高校教育課	人事(教職員)	履歴書	H10履歴書 正規 アーサ	30年			令和11年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成10年	高校教育課	人事(教職員)	履歴書	H10履歴書 正規 シーワ	30年			令和11年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成10年	高校教育課	人事(教職員)	人事例規	人事例規	30年			令和11年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成10年	高校教育課	給料諸手当	例規	給与諸手当例規	30年			令和11年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成10年	高校教育課	給料諸手当	退職手当	退職手当支給決定調書	30年			令和11年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成10年	高校教育課	職員団体	専従職員	在籍専従許可	30年			令和11年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成10年	高校教育課	免許	台帳原簿	教育職員免許原簿	30年			令和11年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成10年	高校教育課	免許	失効取り上げ	教育職員免許失効取上	30年			令和11年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成10年	高校教育課	分類なし	分類なし	退職手当決定調書(年度中)	30年			令和11年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成10年	高校教育課	分類なし	分類なし	退職手当決定調書(年度末・臨任)	30年			令和11年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成10年	高校教育課	分類なし	分類なし	退職手当決定調書(年度末・正規)	30年			令和11年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成10年	高校教育課	分類なし	分類なし	退職手当決定調書	30年			令和11年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成10年	高校教育課	分類なし	分類なし	失業者退職手当	30年			令和11年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成10年	高校教育課	分類なし	分類なし	内申書	30年			令和11年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成10年	高校教育課	分類なし	分類なし	001 新規採用教員初任給算定	30年			令和11年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成10年	高校教育課	分類なし	分類なし	001 履歴書(行政)	30年			令和11年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成10年	高校教育課	分類なし	分類なし	H10履歴書 正規 アーサ	30年			令和11年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成10年	高校教育課	分類なし	分類なし	H10履歴書 正規 シーフ	30年			令和11年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成10年	高校教育課	分類なし	分類なし	内申書 非常勤	30年			令和11年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成11年	高校教育課	総括(総務)	例規	学則	30年			令和12年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成11年	高校教育課	総括(総務)	例規	同和教育例規(進学奨励金)	30年			令和12年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成11年	高校教育課	総括(総務)	例規	高等学校授業料等徴収条例	30年			令和12年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成11年	高校教育課	総括(総務)	例規	奨学金、通学費及び奨励金	30年			令和12年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成11年	高校教育課	総括(総務)	例規	取扱要領等	30年			令和12年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成11年	高校教育課	財務	公有財産	債権管理簿	30年			令和12年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成11年	高校教育課	財務	育英	奨学金借用書	30年			令和12年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成11年	高校教育課	財務	育英	修学奨励金借用書	30年			令和12年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成11年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	内申書	30年			令和12年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成11年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	昇任	30年			令和12年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成11年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	内申書(非常勤)その1	30年			令和12年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成11年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	内申書(非常勤)その2	30年			令和12年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成11年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	新規採用教員初任給算定	30年			令和12年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	紙
平成11年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	H11.4 非常勤講師	30年			令和12年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成11年	高校教育課	人事(教職員)	履歴書	退職者・死亡者履歴書	30年			令和12年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成11年	高校教育課	人事(教職員)	履歴書	履歴書(行政)	30年			令和12年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	紙
平成11年	高校教育課	人事(教職員)	人事例規	人事例規	30年			令和12年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成11年	高校教育課	給料諸手当	例規	給与諸手当例規	30年			令和12年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成11年	高校教育課	給料諸手当	退職手当	退職手当支給決定調書	30年			令和12年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成11年	高校教育課	職員団体	専従職員	在籍専従許可	30年			令和12年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成11年	高校教育課	争訟	不服申立	訴訟(審査請求)	30年			令和12年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成11年	高校教育課	免許	台帳原簿	教育職員免許原簿	30年			令和12年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成11年	高校教育課	免許	失効取り上げ	教育職員免許失効取上	30年			令和12年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成11年	高校教育課	分類なし	分類なし	非常勤講師	30年			令和12年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成11年	高校教育課	分類なし	分類なし	履歴書・正規 ア～セ	30年			令和12年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成11年	高校教育課	分類なし	分類なし	履歴書・正規 タ〜フ	30年			令和12年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成11年	高校教育課	分類なし	分類なし	内申書	30年			令和12年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成11年	高校教育課	分類なし	分類なし	退職手当決定調書	30年			令和12年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成11年	高校教育課	分類なし	分類なし	履歴書 臨時的任用 ア〜ス	30年			令和12年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成11年	高校教育課	分類なし	分類なし	履歴書 臨時的任用 セ〜フ	30年			令和12年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成11年	高校教育課	分類なし	分類なし	001 新規採用教員初任給算定	30年			令和12年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成11年	高校教育課	分類なし	分類なし	001 履歴書(行政)	30年			令和12年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成11年	高校教育課	分類なし	分類なし	H11.4 非常勤講師	30年			令和12年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成11年	高校教育課	分類なし	分類なし	失業退職手当	30年			令和12年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成11年	高校教育課	分類なし	分類なし	退職手当支給決定調書	30年			令和12年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成11年	高校教育課	分類なし	分類なし	内申書 非常勤	30年			令和12年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成12年	高校教育課	総括(総務)	庶務	公立専修・各種学校設置、廃止	30年			令和13年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成12年	高校教育課	総括(総務)	例規	同和教育例規(進学奨励金)	30年			令和13年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成12年	高校教育課	財務	公有財産	債権管理簿	30年			令和13年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成12年	高校教育課	財務	育英	奨学金借用書	30年			令和13年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成12年	高校教育課	財務	育英	修学奨励金借用書	30年			令和13年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成12年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	内申書	30年			令和13年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成12年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	昇任	30年			令和13年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成12年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	内申書(非常勤)その1	30年			令和13年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成12年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	内申書(非常勤)その2	30年			令和13年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成12年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	内申書(退職)	30年			令和13年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成12年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	新規採用教員初任給算定	30年			令和13年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	紙
平成12年	高校教育課	人事(教職員)	履歴書	退職者・死亡退職者履歴書	30年			令和13年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成12年	高校教育課	人事(教職員)	人事例規	人事例規	30年			令和13年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成12年	高校教育課	給料諸手当	例規	給与諸手当例規	30年			令和13年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成12年	高校教育課	給料諸手当	退職手当	退職手当支給決定調書	30年			令和13年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成12年	高校教育課	免許	台帳原簿	教育職員免許原簿	30年			令和13年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成12年	高校教育課	免許	失効取り上げ	教育職員免許失効取上げ	30年			令和13年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成12年	高校教育課	分類なし	分類なし	退職手当決定調書	30年			令和13年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成12年	高校教育課	分類なし	分類なし	内申書	30年			令和13年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成12年	高校教育課	分類なし	分類なし	内申書	30年			令和13年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成12年	高校教育課	分類なし	分類なし	非常勤講師	30年			令和13年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成12年	高校教育課	分類なし	分類なし	履歴書(正規)ア〜キ	30年			令和13年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成12年	高校教育課	分類なし	分類なし	履歴書(正規)ク〜ノ	30年			令和13年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成12年	高校教育課	分類なし	分類なし	履歴書(正規)ハ〜フ	30年			令和13年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成12年	高校教育課	分類なし	分類なし	履歴書(臨時的任用)ア〜ソ	30年			令和13年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成12年	高校教育課	分類なし	分類なし	履歴書(臨時的任用)タ〜フ	30年			令和13年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成12年	高校教育課	分類なし	分類なし	履歴書(行政)	30年			令和13年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成12年	高校教育課	分類なし	分類なし	001 新規採用教員初任給算定	30年			令和13年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成12年	高校教育課	分類なし	分類なし	失業退職手当	30年			令和13年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成12年	高校教育課	分類なし	分類なし	内申書(退職)	30年			令和13年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成12年	高校教育課	分類なし	分類なし	退職手当支給決定調書	30年			令和13年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成12年	高校教育課	分類なし	分類なし	内申書 非常勤	30年			令和13年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成13年	高校教育課	総括(総務)	例規	同和教育例規(進学奨励金)	30年			令和14年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成13年	高校教育課	財務	公有財産	債権管理簿	30年			令和14年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成13年	高校教育課	財務	育英	奨学金借用書	30年			令和14年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成13年	高校教育課	財務	育英	修学奨励金借用書	30年			令和14年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成13年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	内申書	30年			令和14年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成13年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	昇任	30年			令和14年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成13年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	内申書(非常勤)その1	30年			令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成13年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	新規採用教員初任給算定	30年			令和14年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	紙
平成13年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	臨時的任用(欠員)期間更新	30年			令和14年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	紙
平成13年	高校教育課	人事(教職員)	履歴書	退職者・死亡退職者履歴書	30年			令和14年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成13年	高校教育課	人事(教職員)	履歴書	履歴書(行政)	30年			令和14年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	紙
平成13年	高校教育課	人事(教職員)	人事例規	人事例規	30年			令和14年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成13年	高校教育課	給料諸手当	例規	給与諸手当例規	30年			令和14年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成13年	高校教育課	給料諸手当	退職手当	退職手当支給決定調書	30年			令和14年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成13年	高校教育課	給料諸手当	退職手当	退職手当支給決定調書	30年			令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成13年	高校教育課	免許	台帳原簿	教育職員免許原簿	30年			令和14年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成13年	高校教育課	免許	失効取り上げ	教育職員免許失効取り上げ	30年			令和14年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成13年	高校教育課	分類なし	分類なし	非常勤講師履歴書	30年			令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成13年	高校教育課	分類なし	分類なし	退職者・死亡者履歴書 ア〜コ	30年			令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成13年	高校教育課	分類なし	分類なし	退職者・死亡者履歴書 サ〜ノ	30年			令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成13年	高校教育課	分類なし	分類なし	退職者・死亡者履歴書 ハ〜ワ	30年			令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成13年	高校教育課	分類なし	分類なし	講師 年度末退職内申	30年			令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成13年	高校教育課	分類なし	分類なし	内申書	30年			令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成13年	高校教育課	分類なし	分類なし	臨任履歴書	30年			令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成13年	高校教育課	分類なし	分類なし	001 新規採用教員初任給算定	30年			令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成13年	高校教育課	分類なし	分類なし	001 履歴書(行政)	30年			令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成13年	高校教育課	分類なし	分類なし	002 臨時的任用(欠員)期間更新	30年			令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成13年	高校教育課	分類なし	分類なし	内申書(非常勤職員)	30年			令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成13年	高校教育課	分類なし	分類なし	失業退職手当	30年			令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成13年	高校教育課	分類なし	分類なし	退職手当支給決定調書	30年			令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成14年	高校教育課	総括(総務)	例規	人権教育例規(進学奨励金)	(20年)			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成14年	高校教育課	財務	育英	地域改善進学奨励金返還(滞繰)その1	(20年)			令和5年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成14年	高校教育課	財務	育英	地域改善進学奨励金返還(滞繰)その2	(20年)			令和5年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成14年	高校教育課	財務	育英	地域改善進学奨励金返還(現年)	(20年)			令和5年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成14年	高校教育課	職員団体	専従職員	在籍専従許可	(20年)			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成14年	高校教育課	総括(管理)	高校要覧	長野県立高等学校要覧	(20年)			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成14年	高校教育課	総括(管理)	教職員配置表	長野県公立高等学校教職員配置表	(20年)			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成14年	高校教育課	入学者選抜	入学志願	選抜要綱	(20年)			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成14年	高校教育課	分類なし	分類なし	地域改善進学奨励金返還 滞繰	(20年)			令和5年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成14年	高校教育課	分類なし	分類なし	地域改善進学奨励金返還 現年	(20年)			令和5年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成14年	高校教育課	財務	公有財産	債権管理簿	30年			令和15年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成14年	高校教育課	財務	育英	奨学金借用書	30年			令和15年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成14年	高校教育課	財務	育英	修学奨励金借用書	30年			令和15年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成14年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	昇任	30年			令和15年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成14年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	新規採用教員初任給算定	30年			令和15年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	紙
平成14年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	臨時的任用(欠員)期間更新	30年			令和15年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	紙
平成14年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	臨時的任用退職内申(年度末)	30年			令和15年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	紙
平成14年	高校教育課	人事(教職員)	履歴書	退職者・死亡退職者履歴書	30年			令和15年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成14年	高校教育課	人事(教職員)	履歴書	履歴書(非常勤講師)	30年			令和15年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成14年	高校教育課	人事(教職員)	履歴書	履歴書(臨時的任用1/4)	30年			令和15年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成14年	高校教育課	人事(教職員)	履歴書	履歴書(臨時的任用2/4)	30年			令和15年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成14年	高校教育課	人事(教職員)	履歴書	履歴書(臨時的任用3/4)	30年			令和15年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成14年	高校教育課	人事(教職員)	履歴書	履歴書(臨時的任用4/4,再任用)	30年			令和15年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成14年	高校教育課	人事(教職員)	履歴書	H14退職者給与履歴 教員1/2	30年			令和15年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成14年	高校教育課	人事(教職員)	履歴書	H14退職者給与履歴 教員2/2	30年			令和15年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成14年	高校教育課	人事(教職員)	人事例規	人事例規	30年			令和15年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成14年	高校教育課	給料諸手当	例規	給与諸手当例規	30年			令和15年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成14年	高校教育課	給料諸手当	退職手当	退職手当支給決定調書	30年			令和15年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成14年	高校教育課	免許	台帳原簿	教育職員免許原簿	30年			令和15年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成14年	高校教育課	免許	失効取り上げ	教育職員免許失効取り上げ	30年			令和15年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成14年	高校教育課	分類なし	分類なし	001 新規採用教員初任給算定	30年			令和15年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成14年	高校教育課	分類なし	分類なし	002 臨時的任用(欠員)期間更新	30年			令和15年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成14年	高校教育課	分類なし	分類なし	002 臨時的任用退職内申(年度末)	30年			令和15年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成14年	高校教育課	分類なし	分類なし	履歴書(臨時的任用1/4)	30年			令和15年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成14年	高校教育課	分類なし	分類なし	履歴書(臨時的任用2/4)	30年			令和15年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成14年	高校教育課	分類なし	分類なし	履歴書(臨時的任用3/4)	30年			令和15年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成14年	高校教育課	分類なし	分類なし	履歴書(臨時的任用4/4,再任用)	30年			令和15年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成14年	高校教育課	分類なし	分類なし	履歴書(非常勤講師)	30年			令和15年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成14年	高校教育課	分類なし	分類なし	H14退職者給与履歴 教員1/2	30年			令和15年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成14年	高校教育課	分類なし	分類なし	H14退職者給与履歴 教員2/2	30年			令和15年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成14年	高校教育課	分類なし	分類なし	失業退職手当	30年			令和15年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成14年	高校教育課	分類なし	分類なし	退職手当支給決定調書	30年			令和15年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成15年	高校教育課	財務	育英	地域改善進学奨励金返還(現年)その1	(20年)			令和6年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成15年	高校教育課	財務	育英	地域改善進学奨励金返還(滞繰)その1	(20年)			令和6年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成15年	高校教育課	財務	育英	地域改善進学奨励金返還(現年)その2	(20年)			令和6年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成15年	高校教育課	財務	育英	地域改善進学奨励金返還(滞繰)その2	(20年)			令和6年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成15年	高校教育課	財務	育英	地域改善進学奨励金返還(滞繰)その3	(20年)			令和6年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成15年	高校教育課	職員団体	専従職員	在籍専従許可	(20年)			令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成15年	高校教育課	総括(管理)	各種委員	高校教育改善	(20年)			令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成15年	高校教育課	総括(管理)	高校要覧	長野県立高等学校要覧	(20年)			令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成15年	高校教育課	総括(管理)	教職員配置表	長野県公立高等学校教職員配置表	(20年)			令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成15年	高校教育課	入学者選抜	入学志願	選抜要綱	(20年)			令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成15年	高校教育課	分類なし	分類なし	地域改善進学奨励金返還 現年	(20年)			令和6年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成15年	高校教育課	分類なし	分類なし	地域改善進学奨励金返還 滞繰	(20年)			令和6年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成15年	高校教育課	総括(総務)	庶務	公立専修・各種学校 設置、廃止	30年			令和16年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成15年	高校教育課	総括(総務)	例規	人権教育例規(進学奨励金)	30年			令和16年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成15年	高校教育課	財務	公有財産	債権管理簿	30年			令和16年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成15年	高校教育課	財務	育英	奨学金借用書	30年			令和16年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成15年	高校教育課	財務	育英	修学奨励金借用書	30年			令和16年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成15年	高校教育課	財務	育英	規程改正	30年			令和16年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成15年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	昇任	30年			令和16年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成15年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	懲戒・訓告	30年			令和16年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成15年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	新採(教育職)初任給決定	30年			令和16年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成15年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	新規採用教員初任給算定	30年			令和16年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	紙
平成15年	高校教育課	人事(教職員)	履歴書	退職者・死亡退職者履歴書その1	30年			令和16年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成15年	高校教育課	人事(教職員)	履歴書	H15退職者給与履歴 教育職(あ?せ)	30年			令和16年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成15年	高校教育課	人事(教職員)	履歴書	H15退職者給与履歴 教育職(た?わ)	30年			令和16年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成15年	高校教育課	人事(教職員)	人事例規	人事例規	30年			令和16年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成15年	高校教育課	給料諸手当	例規	給与諸手当例規	30年			令和16年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成15年	高校教育課	給料諸手当	退職手当	退職手当支給決定調書	30年			令和16年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成15年	高校教育課	免許	台帳原簿	教育職員免許原簿	30年			令和16年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成15年	高校教育課	免許	失効取り上げ	教育職員免許失効取り上げ	30年			令和16年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成15年	高校教育課	人事(管理)	分限懲戒	分限懲戒	30年			令和16年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成15年	高校教育課	分類なし	分類なし	001 新規採用教員初任給算定	30年			令和16年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成15年	高校教育課	分類なし	分類なし	H15退職者給与履歴 教育職(あ~せ)	30年			令和16年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成15年	高校教育課	分類なし	分類なし	H15退職者給与履歴 教育職(た~わ)	30年			令和16年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成15年	高校教育課	分類なし	分類なし	001 新採(教育職)初任給決定	30年			令和16年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成15年	高校教育課	分類なし	分類なし	退職手当支給決定調書	30年			令和16年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成15年	高校教育課	分類なし	分類なし	行政純非常勤職員任用	30年			令和16年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成15年	高校教育課	分類なし	分類なし	行政職欠員補充内申書	30年			令和16年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成16年	高校教育課	分類なし	分類なし	教育職員免許授与検定等願書	10年	10年	5	令和7年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成16年	高校教育課	財務	育英	地域改善進学奨励金返還(滞繰)その1	(20年)			令和7年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成16年	高校教育課	財務	育英	地域改善進学奨励金返還(滞繰)その2	(20年)			令和7年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成16年	高校教育課	財務	育英	地域改善進学奨励金返還(現年)その1	(20年)			令和7年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成16年	高校教育課	財務	育英	地域改善進学奨励金返還(現年)その3	(20年)			令和7年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成16年	高校教育課	財務	育英	地域改善進学奨励金返還(現年)その2	(20年)			令和7年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成16年	高校教育課	職員団体	専従職員	在籍専従許可	(20年)			令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成16年	高校教育課	総括(管理)	各種委員	高校教育改善	(20年)			令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成16年	高校教育課	総括(管理)	高校要覧	長野県立高等学校要覧	(20年)			令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成16年	高校教育課	総括(管理)	教職員配置表	長野県公立高等学校教職員配置表	(20年)			令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成16年	高校教育課	入学者選抜	入学志願	選抜要綱	(20年)			令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成16年	高校教育課	分類なし	分類なし	地域改善進学奨励金返還 現年(滞)	(20年)			令和7年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成16年	高校教育課	分類なし	分類なし	地域改善進学奨励金返還 滞繰(現)	(20年)			令和7年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成16年	高校教育課	総括(総務)	庶務	公立専修・各種学校 設置、廃止	30年			令和17年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成16年	高校教育課	総括(総務)	例規	高等学校授業料等徴収条例	30年			令和17年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成16年	高校教育課	総括(総務)	例規	人権教育例規(進学奨励金)	30年			令和17年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成16年	高校教育課	総括(総務)	例規	奨学金、通学費及び奨励金	30年			令和17年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成16年	高校教育課	財務	育英	奨学金借用書	30年			令和17年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成16年	高校教育課	財務	育英	修学奨励金借用書	30年			令和17年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成16年	高校教育課	財務	育英	規程改正	30年			令和17年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成16年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	内申書	30年			令和17年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成16年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	昇任	30年			令和17年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成16年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	内申書(非常勤)	30年			令和17年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成16年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	内申書(非常勤)その2	30年			令和17年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成16年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	内申書その3	30年			令和17年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成16年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	内申書その4	30年			令和17年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成16年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	内申書その5	30年			令和17年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成16年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	内申書その6	30年			令和17年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成16年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	内申書その7	30年			令和17年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成16年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	内申書その8	30年			令和17年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成16年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	内申書その9	30年			令和17年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成16年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	懲戒・訓告	30年			令和17年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成16年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	新採(教育職)初任給決定	30年			令和17年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成16年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	臨時的任用(欠員)期間更新	30年			令和17年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	紙
平成16年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	臨時的任用退職内申(年度末)	30年			令和17年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	紙
平成16年	高校教育課	人事(教職員)	履歴書	退職者・死亡退職者履歴書その1	30年			令和17年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成16年	高校教育課	人事(教職員)	履歴書	H16退職者給与履歴(教員1/2)	30年			令和17年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成16年	高校教育課	人事(教職員)	履歴書	H16退職者給与履歴(教員2/2)	30年			令和17年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成16年	高校教育課	人事(教職員)	履歴書	行政職退職者給与カード(H14?H16)	30年			令和17年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成16年	高校教育課	人事(教職員)	人事例規	人事例規	30年			令和17年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成16年	高校教育課	給料諸手当	例規	給与諸手当例規	30年			令和17年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成16年	高校教育課	給料諸手当	退職手当	退職手当支給決定調書	30年			令和17年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成16年	高校教育課	免許	台帳原簿	教育職員免許原簿	30年			令和17年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成16年	高校教育課	免許	失効取り上げ	教育職員免許失効取り上げ	30年			令和17年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成16年	高校教育課	人事(管理)	分限懲戒	分限懲戒	30年			令和17年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成16年	高校教育課	分類なし	分類なし	002 臨時的任用(欠員)期間更新	30年			令和17年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成16年	高校教育課	分類なし	分類なし	002 臨時的任用退職内申(年度末)	30年			令和17年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成16年	高校教育課	分類なし	分類なし	H16退職者給与履歴(教員1/2)	30年			令和17年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成16年	高校教育課	分類なし	分類なし	H16退職者給与履歴(教員2/2)	30年			令和17年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成16年	高校教育課	分類なし	分類なし	行政職退職者給与カード(H14~H16)	30年			令和17年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成16年	高校教育課	分類なし	分類なし	001 新採(教育職)初任給決定	30年			令和17年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成16年	高校教育課	分類なし	分類なし	内申書(非常勤)	30年			令和17年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成16年	高校教育課	分類なし	分類なし	内申書 その01 飯山照丘~須坂	30年			令和17年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成16年	高校教育課	分類なし	分類なし	内申書 その02 須坂園芸~長野南	30年			令和17年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成16年	高校教育課	分類なし	分類なし	内申書 その03 篠ノ井~丸子実業	30年			令和17年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成16年	高校教育課	分類なし	分類なし	内申書 その04 東部~北佐久農業	30年			令和17年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成16年	高校教育課	分類なし	分類なし	内申書 その05 岩村田~諏訪清陵	30年			令和17年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成16年	高校教育課	分類なし	分類なし	内申書 その06 諏訪二葉~高遠	30年			令和17年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成16年	高校教育課	分類なし	分類なし	内申書 その07 伊那北~飯田長姫	30年			令和17年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成16年	高校教育課	分類なし	分類なし	内申書 その08 下伊那農業~松本蟻ヶ崎	30年			令和17年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成16年	高校教育課	分類なし	分類なし	内申書 その09 松本筑摩~白馬	30年			令和17年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成17年	高校教育課	財務	育英	地域改善進学奨励金返還(滞繰)その1	(20年)			令和8年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成17年	高校教育課	財務	育英	地域改善進学奨励金返還(滞繰)その2	(20年)			令和8年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成17年	高校教育課	財務	育英	地域改善進学奨励金返還(滞繰)その3	(20年)			令和8年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成17年	高校教育課	財務	育英	地域改善進学奨励金返還(滞繰)その4	(20年)			令和8年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成17年	高校教育課	財務	育英	地域改善進学奨励金返還(現年)その1	(20年)			令和8年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成17年	高校教育課	財務	育英	地域改善進学奨励金返還(現年)その2	(20年)			令和8年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成17年	高校教育課	職員団体	専従職員	在籍専従許可	(20年)			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成17年	高校教育課	総括(管理)	各種委員	高校教育改善	(20年)			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成17年	高校教育課	総括(管理)	高校要覧	長野県立高等学校要覧	(20年)			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成17年	高校教育課	総括(管理)	教職員配置表	長野県公立高等学校教職員配置表	(20年)			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成17年	高校教育課	入学者選抜	入学志願	選抜要綱	(20年)			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成17年	高校教育課	分類なし	分類なし	地域改善進学奨励金返還 滞繰	(20年)			令和8年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成17年	高校教育課	分類なし	分類なし	地域改善進学奨励金返還 現年	(20年)			令和8年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成17年	高校教育課	総括(総務)	庶務	公立専修・各種学校 設置、廃止	30年			令和18年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成17年	高校教育課	総括(総務)	例規	高等学校授業料等徴収条例	30年			令和18年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成17年	高校教育課	総括(総務)	例規	人権教育例規(進学奨励金)	30年			令和18年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成17年	高校教育課	総括(総務)	例規	奨学金、通学費及び奨励金	30年			令和18年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成17年	高校教育課	財務	育英	奨学金借用書	30年			令和18年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成17年	高校教育課	財務	育英	奨学生願書(申請書)	30年			令和18年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成17年	高校教育課	財務	育英	修学奨励金借用書	30年			令和18年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成17年	高校教育課	財務	育英	規程改正	30年			令和18年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成17年	高校教育課	財務	育英	H17奨学金等貸与決定	30年			令和18年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成17年	高校教育課	財務	育英	H17奨学金等予約募集	30年			令和18年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成17年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	昇任	30年			令和18年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成17年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	内申書(非常勤) 1/2	30年			令和18年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成17年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	懲戒・訓告	30年			令和18年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成17年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	早期希望退職	30年			令和18年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成17年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	新規採用教員初任給算定	30年			令和18年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	紙
平成17年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	臨時的任用退職内申(年度末)	30年			令和18年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	紙
平成17年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	新規採用者内申書	30年			令和18年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成17年	高校教育課	人事(教職員)	履歴書	退職者・死亡退職者履歴書その1	30年			令和18年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成17年	高校教育課	人事(教職員)	履歴書	H17退職者給与履歴(教員1/2)	30年			令和18年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成17年	高校教育課	人事(教職員)	履歴書	H17退職者給与履歴(教員2/2)	30年			令和18年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成17年	高校教育課	人事(教職員)	人事例規	人事例規	30年			令和18年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成17年	高校教育課	給料諸手当	例規	給与諸手当例規	30年			令和18年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成17年	高校教育課	免許	台帳原簿	教育職員免許原簿	30年			令和18年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成17年	高校教育課	免許	失効取り上げ	教育職員免許失効取り上げ	30年			令和18年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成17年	高校教育課	人事(管理)	分限懲戒	分限懲戒	30年			令和18年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成17年	高校教育課	分類なし	分類なし	005 奨学生願書(申請書)	30年			令和18年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成17年	高校教育課	分類なし	分類なし	001 新規採用教員初任給算定	30年			令和18年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成17年	高校教育課	分類なし	分類なし	002 臨時的任用退職内申(年度末)	30年			令和18年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成17年	高校教育課	分類なし	分類なし	H17退職者給与履歴(教員1/2)	30年			令和18年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成17年	高校教育課	分類なし	分類なし	H17退職者給与履歴(教員2/2)	30年			令和18年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成17年	高校教育課	分類なし	分類なし	新規採用者内申書	30年			令和18年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成17年	高校教育課	分類なし	分類なし	021 H17奨学金等貸与決定	30年			令和18年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成17年	高校教育課	分類なし	分類なし	023 H17奨学金等予約募集	30年			令和18年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成17年	高校教育課	分類なし	分類なし	退職手当支給決定調書	30年			令和18年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成17年	高校教育課	分類なし	分類なし	内申書 非常勤	30年			令和18年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成17年	高校教育課	分類なし	分類なし	内申書 常勤講師	30年			令和18年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成18年	高校教育課	財務	育英	地域改善進学奨励金返還(現年) その1	(20年)			令和9年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成18年	高校教育課	財務	育英	地域改善進学奨励金返還(現年) その2	(20年)			令和9年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成18年	高校教育課	職員団体	専従職員	在籍専従許可	(20年)			令和9年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成18年	高校教育課	総括(管理)	各種委員	高校教育改善	(20年)			令和9年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成18年	高校教育課	総括(管理)	高校要覧	長野県立高等学校要覧	(20年)			令和9年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成18年	高校教育課	総括(管理)	教職員配置表	長野県公立高等学校教職員配置表	(20年)			令和9年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成18年	高校教育課	入学者選抜	入学志願	選抜要綱	(20年)			令和9年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成18年	高校教育課	分類なし	分類なし	地域改善進学奨励金返還 現年	(20年)			令和9年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成18年	高校教育課	総括(総務)	庶務	公立専修・各種学校 設置、廃止	30年			令和19年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成18年	高校教育課	総括(総務)	例規	高等学校授業料等徴収条例	30年			令和19年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成18年	高校教育課	総括(総務)	例規	人権教育例規(進学奨励金)	30年			令和19年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成18年	高校教育課	総括(総務)	例規	奨学金、通学費及び奨励金	30年			令和19年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成18年	高校教育課	財務	育英	奨学金借用書	30年			令和19年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成18年	高校教育課	財務	育英	修学奨励金借用書	30年			令和19年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成18年	高校教育課	財務	育英	規程改正	30年			令和19年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成18年	高校教育課	財務	育英	H18奨学金等貸与決定	30年			令和19年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成18年	高校教育課	財務	育英	H18奨学金等貸与申請書1	30年			令和19年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成18年	高校教育課	財務	育英	H18奨学金等貸与申請書2	30年			令和19年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成18年	高校教育課	財務	育英	H18奨学金等予約募集	30年			令和19年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成18年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	内申書(臨任) 1/7	30年			令和19年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成18年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	昇任	30年			令和19年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成18年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	内申書(臨任) 2/7	30年			令和19年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成18年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	内申書(臨任) 3/7	30年			令和19年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成18年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	内申書(臨任) 4/7	30年			令和19年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成18年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	内申書(臨任) 5/7	30年			令和19年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成18年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	内申書(臨任) 6/7	30年			令和19年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成18年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	内申書(臨任) 7/7	30年			令和19年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成18年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	内申書(非常勤) 1/2	30年			令和19年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成18年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	内申書(非常勤) 2/2	30年			令和19年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成18年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	懲戒・訓告	30年			令和19年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成18年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	早期希望退職	30年			令和19年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成18年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	内申書(退職)	30年			令和19年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	紙
平成18年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	行政職(欠員補充)内申書	30年			令和19年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	紙
平成18年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	新規採用教員初任給算定	30年			令和19年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	紙
平成18年	高校教育課	人事(教職員)	履歴書	退職者・死亡退職者履歴書その1	30年			令和19年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成18年	高校教育課	人事(教職員)	履歴書	H18退職者給与履歴(教員)	30年			令和19年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成18年	高校教育課	人事(教職員)	履歴書	行政職退職者給与カード(H17?H18)	30年			令和19年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成18年	高校教育課	人事(教職員)	人事例規	人事例規	30年			令和19年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成18年	高校教育課	給料諸手当	例規	給与諸手当例規	30年			令和19年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成18年	高校教育課	免許	台帳原簿	教育職員免許原簿	30年			令和19年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成18年	高校教育課	免許	失効取り上げ	教育職員免許失効取り上げ	30年			令和19年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成18年	高校教育課	人事(管理)	分限懲戒	分限懲戒	30年			令和19年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成18年	高校教育課	分類なし	分類なし	001 行政職(欠員補充)内申書	30年			令和19年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成18年	高校教育課	分類なし	分類なし	002 内申書(退職)	30年			令和19年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成18年	高校教育課	分類なし	分類なし	001 新規採用教員初任給算定	30年			令和19年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成18年	高校教育課	分類なし	分類なし	H18退職者給与履歴(教員)	30年			令和19年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成18年	高校教育課	分類なし	分類なし	行政職退職者給与カード(H17~H18)	30年			令和19年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成18年	高校教育課	分類なし	分類なし	002 退職者・死亡退職者履歴書その1	30年			令和19年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成18年	高校教育課	分類なし	分類なし	002 退職者・死亡退職者履歴書その2	30年			令和19年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成18年	高校教育課	分類なし	分類なし	021 H18奨学金等貸与申請書 1	30年			令和19年 3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成18年	高校教育課	分類なし	分類なし	021 H18奨学金等貸与申請書 2	30年			令和19年 3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成18年	高校教育課	分類なし	分類なし	022 H18奨学金等貸与決定	30年			令和19年 3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成18年	高校教育課	分類なし	分類なし	023 H18奨学金等予約募集	30年			令和19年 3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成18年	高校教育課	分類なし	分類なし	内申書 非常勤	30年			令和19年 3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成18年	高校教育課	分類なし	分類なし	内申書 常勤講師	30年			令和19年 3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成18年	高校教育課	分類なし	分類なし	退職手当支給決定調書	30年			令和19年 3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成19年	高校教育課	分類なし	分類なし	地域改善進学奨励金返還 現年	5年	10年	5	令和5年 3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成19年	高校教育課	分類なし	分類なし	地域改善進学奨励金返還 滞納	5年	11年	5	令和6年 3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成19年	高校教育課	総括(総務)	庶務	高速情報通信ネットワーク 1/2	(15年)			令和5年 3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成19年	高校教育課	総括(総務)	庶務	高速情報通信ネットワーク 2/2	(15年)			令和5年 3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成19年	高校教育課	分類なし	分類なし	001 高速情報通信ネットワーク 1/2	(15年)			令和5年 3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成19年	高校教育課	分類なし	分類なし	001 高速情報通信ネットワーク 2/2	(15年)			令和5年 3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成19年	高校教育課	職員団体	専従職員	在籍専従許可	(20年)			令和10年 3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成19年	高校教育課	総括(管理)	各種委員	高校教育改善	(20年)			令和10年 3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成19年	高校教育課	総括(管理)	高校要覧	長野県立高等学校要覧	(20年)			令和10年 3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成19年	高校教育課	総括(管理)	教職員配置表	長野県公立高等学校教職員配置表	(20年)			令和10年 3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成19年	高校教育課	入学者選抜	入学志願	選抜要綱	(20年)			令和10年 3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成19年	高校教育課	総括(総務)	庶務	市町村立の学校・公立専修・各種学校の設置及び廃止	30年			令和20年 3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成19年	高校教育課	総括(総務)	例規	高等学校授業料等口座振替納入事務取扱要領	30年			令和20年 3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成19年	高校教育課	総括(総務)	例規	人権教育例規(進学奨励金)	30年			令和20年 3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成19年	高校教育課	総括(総務)	例規	奨学金、通学費及び奨励金	30年			令和20年 3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成19年	高校教育課	財務	育英	奨学金借用書	30年			令和20年 3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成19年	高校教育課	財務	育英	修学奨励金借用書	30年			令和20年 3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成19年	高校教育課	財務	育英	規程改正	30年			令和20年 3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成19年	高校教育課	財務	育英	H19奨学金等貸与決定	30年			令和20年 3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成19年	高校教育課	財務	育英	H19奨学金等貸与申請書 1	30年			令和20年 3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成19年	高校教育課	財務	育英	H19奨学金等貸与申請書 2	30年			令和20年 3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成19年	高校教育課	財務	育英	H19奨学金等予約募集	30年			令和20年 3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成19年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	昇任	30年			令和20年 3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成19年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	内申書(非常勤) 1/2	30年			令和20年 3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成19年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	内申書(非常勤) 2/2	30年			令和20年 3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成19年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	早期希望退職	30年			令和20年 3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成19年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	内申書(退職)	30年			令和20年 3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	紙
平成19年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	新規採用教員内申	30年			令和20年 3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	紙
平成19年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	新規採用教員初任給算定	30年			令和20年 3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	紙
平成19年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	行政職(欠員補充)内申書	30年			令和20年 3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	紙
平成19年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	内申書(臨任)1/7あ?お	30年			令和20年 3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成19年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	内申書(臨任)2/7か?こ	30年			令和20年 3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成19年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	内申書(臨任)3/7さ?そ	30年			令和20年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成19年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	内申書(臨任)4/7た?と	30年			令和20年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成19年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	内申書(臨任)6/7ひ?み	30年			令和20年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成19年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	内申書(臨任)7/7む?わ	30年			令和20年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成19年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	内申書(非常勤)1/2あ?さ	30年			令和20年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成19年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	内申書(非常勤)2/2た?や	30年			令和20年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成19年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	分限(休職内申等)	30年			令和20年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成19年	高校教育課	人事(教職員)	履歴書	退職者・死亡退職者履歴書その1	30年			令和20年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成19年	高校教育課	人事(教職員)	履歴書	H19退職者給与履歴(教員1/2)	30年			令和20年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成19年	高校教育課	人事(教職員)	履歴書	H19退職者給与履歴(教員2/2)	30年			令和20年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成19年	高校教育課	人事(教職員)	履歴書	行政職退職者給与カード(H19?H20)	30年			令和20年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成19年	高校教育課	人事(教職員)	人事例規	人事例規	30年			令和20年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成19年	高校教育課	給料諸手当	例規	給与諸手当例規	30年			令和20年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成19年	高校教育課	給料諸手当	退職手当	退職手当	30年			令和20年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成19年	高校教育課	争訟	訴訟	訴訟	30年			令和20年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成19年	高校教育課	免許	台帳原簿	教育職員免許原簿	30年			令和20年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成19年	高校教育課	免許	失効取り上げ	教育職員免許失効取り上げ	30年			令和20年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成19年	高校教育課	人事(管理)	分限懲戒	分限懲戒	30年			令和20年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成19年	高校教育課	分類なし	分類なし	001 行政職(欠員補充)内申書	30年			令和20年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成19年	高校教育課	分類なし	分類なし	002 内申書(退職)	30年			令和20年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成19年	高校教育課	分類なし	分類なし	001 新規採用教員初任給算定	30年			令和20年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成19年	高校教育課	分類なし	分類なし	002 新規採用教員内申	30年			令和20年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成19年	高校教育課	分類なし	分類なし	分限(休職内申等)	30年			令和20年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成19年	高校教育課	分類なし	分類なし	H19退職者給与履歴(教員1/2)	30年			令和20年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成19年	高校教育課	分類なし	分類なし	H19退職者給与履歴(教員2/2)	30年			令和20年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成19年	高校教育課	分類なし	分類なし	行政職退職者給与カード(H19~H20)	30年			令和20年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成19年	高校教育課	分類なし	分類なし	内申書(臨任)1/7あ~お	30年			令和20年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成19年	高校教育課	分類なし	分類なし	内申書(臨任)2/7か~こ	30年			令和20年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成19年	高校教育課	分類なし	分類なし	内申書(臨任)3/7さ~そ	30年			令和20年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成19年	高校教育課	分類なし	分類なし	内申書(臨任)4/7た~と	30年			令和20年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成19年	高校教育課	分類なし	分類なし	内申書(臨任)6/7ひ~み	30年			令和20年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成19年	高校教育課	分類なし	分類なし	内申書(臨任)7/7む~わ	30年			令和20年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成19年	高校教育課	分類なし	分類なし	内申書(非常勤)1/2あ~さ	30年			令和20年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成19年	高校教育課	分類なし	分類なし	内申書(非常勤)2/2た~や	30年			令和20年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成19年	高校教育課	分類なし	分類なし	001 退職手当	30年			令和20年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成19年	高校教育課	分類なし	分類なし	021 H19奨学金等貸与申請書1	30年			令和20年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成19年	高校教育課	分類なし	分類なし	021 H19奨学金等貸与申請書2	30年			令和20年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成19年	高校教育課	分類なし	分類なし	022 H19奨学金等貸与決定	30年			令和20年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成19年	高校教育課	分類なし	分類なし	023 H19奨学金等予約募集	30年			令和20年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成19年	高校教育課	分類なし	分類なし	退職手当決定調書(正規)	30年			令和20年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成19年	高校教育課	分類なし	分類なし	退職手当決定調書(臨任)	30年			令和20年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成19年	高校教育課	分類なし	分類なし	退職手当決定調書(資料)	30年			令和20年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成20年	高校教育課	職員団体	専従職員	在籍専従許可	(20年)			令和11年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成20年	高校教育課	総括(管理)	高校要覧	長野県立高等学校要覧	(20年)			令和11年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成20年	高校教育課	総括(管理)	教職員配置表	長野県公立高等学校教職員配置表	(20年)			令和11年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成20年	高校教育課	入学者選抜	入学志願	選抜要綱	(20年)			令和11年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成20年	高校教育課	総括(総務)	庶務	市町村立の学校・公立専修・各種学校の設置及び廃止	30年			令和21年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成20年	高校教育課	総括(総務)	例規	人権教育例規(進学奨励金)	30年			令和21年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成20年	高校教育課	総括(総務)	例規	奨学金、通学費及び奨励金	30年			令和21年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成20年	高校教育課	総括(総務)	例規	高校再編	30年			令和21年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成20年	高校教育課	財務	育英	奨学金借用書	30年			令和21年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成20年	高校教育課	財務	育英	修学奨励金借用書	30年			令和21年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成20年	高校教育課	財務	育英	規程改正	30年			令和21年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成20年	高校教育課	財務	育英	H20奨学金等貸与決定	30年			令和21年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成20年	高校教育課	財務	育英	H20奨学金等貸与申請書1	30年			令和21年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成20年	高校教育課	財務	育英	H20奨学金等貸与申請書2	30年			令和21年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成20年	高校教育課	財務	育英	H20奨学金等予約募集	30年			令和21年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成20年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	内申書	30年			令和21年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成20年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	昇任	30年			令和21年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成20年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	懲戒・訓告	30年			令和21年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成20年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	早期希望退職	30年			令和21年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成20年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	平成21年度新規採用者関係給与算定	30年			令和21年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成20年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	臨任退職発令(年度末)	30年			令和21年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成20年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	内申書(退職)	30年			令和21年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	紙
平成20年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	新規採用教員初任給算定	30年			令和21年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	紙
平成20年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	内申書(臨任)あ?お	30年			令和21年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成20年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	内申書(臨任)か?こ	30年			令和21年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成20年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	内申書(臨任)さ?と	30年			令和21年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成20年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	内申書(臨任)な?ほ	30年			令和21年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成20年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	内申書(臨任)ま?わ	30年			令和21年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成20年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	内申書(非常勤)あ?そ	30年			令和21年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成20年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	内申書(非常勤)た?ろ	30年			令和21年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成20年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	H20非常勤講師 任用	30年			令和21年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成20年	高校教育課	人事(教職員)	履歴書	退職者・死亡退職者履歴書その1	30年			令和21年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成20年	高校教育課	人事(教職員)	履歴書	H20退職者給与履歴 教育職(あ?せ)	30年			令和21年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成20年	高校教育課	人事(教職員)	履歴書	H20退職者給与履歴 教育職(た?よ)	30年			令和21年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成20年	高校教育課	人事(教職員)	人事例規	人事例規	30年			令和21年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成20年	高校教育課	給料諸手当	例規	給与諸手当例規	30年			令和21年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成20年	高校教育課	給料諸手当	退職手当	退職手当支給決定調書	30年			令和21年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成20年	高校教育課	給料諸手当	退職手当	失業者退職手当	30年			令和21年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成20年	高校教育課	給料諸手当	退職手当	H20末退職手当関係 その2	30年			令和21年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成20年	高校教育課	給料諸手当	退職手当	H20末退職手当関係 その3	30年			令和21年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成20年	高校教育課	給料諸手当	退職手当	H20末退職手当関係	30年			令和21年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成20年	高校教育課	争訟	訴訟	訴訟	30年			令和21年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成20年	高校教育課	免許	台帳原簿	教育職員免許原簿	30年			令和21年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成20年	高校教育課	免許	失効取り上げ	教育職員免許失効取り上げ	30年			令和21年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成20年	高校教育課	免許	教員免許更新制	公務災害	30年			令和21年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	紙
平成20年	高校教育課	人事(管理)	分限懲戒	分限懲戒	30年			令和21年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成20年	高校教育課	各種教育	技能連携	技能連携	30年			令和21年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成20年	高校教育課	分類なし	分類なし	002 内申書(退職)	30年			令和21年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成20年	高校教育課	分類なし	分類なし	001 新規採用教員初任給算定	30年			令和21年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成20年	高校教育課	分類なし	分類なし	002 新規採用教員内申	30年			令和21年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成20年	高校教育課	分類なし	分類なし	H20末退職手当関係	30年			令和21年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成20年	高校教育課	分類なし	分類なし	H20退職者給与履歴 教育職(あ～せ)	30年			令和21年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成20年	高校教育課	分類なし	分類なし	H20退職者給与履歴 教育職(た～よ)	30年			令和21年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成20年	高校教育課	分類なし	分類なし	内申書(臨任)あ～お	30年			令和21年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成20年	高校教育課	分類なし	分類なし	内申書(臨任)か～こ	30年			令和21年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成20年	高校教育課	分類なし	分類なし	内申書(臨任)さ～と	30年			令和21年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成20年	高校教育課	分類なし	分類なし	内申書(臨任)な～ほ	30年			令和21年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成20年	高校教育課	分類なし	分類なし	内申書(臨任)ま～わ	30年			令和21年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成20年	高校教育課	分類なし	分類なし	H20非常勤講師 任用	30年			令和21年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成20年	高校教育課	分類なし	分類なし	内申書(非常勤)あ～そ	30年			令和21年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成20年	高校教育課	分類なし	分類なし	内申書(非常勤)た～ろ	30年			令和21年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成20年	高校教育課	分類なし	分類なし	001 H20末退職手当関係 その2	30年			令和21年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成20年	高校教育課	分類なし	分類なし	001 H20末退職手当関係 その3	30年			令和21年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成20年	高校教育課	分類なし	分類なし	013 公務災害	30年			令和21年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成20年	高校教育課	分類なし	分類なし	021 H20奨学金等貸与申請書 1	30年			令和21年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成20年	高校教育課	分類なし	分類なし	021 H20奨学金等貸与申請書 2	30年			令和21年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成20年	高校教育課	分類なし	分類なし	022 H20奨学金等貸与決定	30年			令和21年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成20年	高校教育課	分類なし	分類なし	023 H20奨学金等予約募集	30年			令和21年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成20年	高校教育課	分類なし	分類なし	001 平成21年度新規採用者関係給与算定	30年			令和21年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成20年	高校教育課	分類なし	分類なし	001 臨任退職発令(年度末)	30年			令和21年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成21年	高校教育課	分類なし	分類なし	公務災害申請認定	10年	60年	5	令和62年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成21年	高校教育課	職員団体	専従職員	在籍専従許可	(20年)			令和12年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成21年	高校教育課	総括(管理)	各種委員	高校教育改善	(20年)			令和12年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成21年	高校教育課	総括(管理)	高校要覧	長野県立高等学校要覧	(20年)			令和12年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成21年	高校教育課	総括(管理)	教職員配置表	長野県公立高等学校教職員配置表	(20年)			令和12年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成21年	高校教育課	入学者選抜	入学志願	選抜要綱	(20年)			令和12年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成21年	高校教育課	総括(総務)	庶務	市町村立の学校・公立専修・各種学校の設置及び廃止	30年			令和22年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成21年	高校教育課	総括(総務)	例規	人権教育例規(進学奨励金)	30年			令和22年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成21年	高校教育課	総括(総務)	例規	奨学金、通学費及び奨励金	30年			令和22年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成21年	高校教育課	財務	育英	奨学金借用書	30年			令和22年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成21年	高校教育課	財務	育英	修学奨励金借用書	30年			令和22年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成21年	高校教育課	財務	育英	規程改正	30年			令和22年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成21年	高校教育課	財務	育英	H21奨学金等貸与決定	30年			令和22年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成21年	高校教育課	財務	育英	H21奨学金等貸与申請書1	30年			令和22年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成21年	高校教育課	財務	育英	H21奨学金等貸与申請書2	30年			令和22年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成21年	高校教育課	財務	育英	H21奨学金等予約募集	30年			令和22年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成21年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	内申書	30年			令和22年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成21年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	昇任	30年			令和22年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成21年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	早期希望退職	30年			令和22年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成21年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	分限	30年			令和22年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成21年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	行政職(欠員補充)内申書	30年			令和22年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	紙
平成21年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	内申書あ?お	30年			令和22年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成21年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	内申書か?こ	30年			令和22年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成21年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	内申書さ?と	30年			令和22年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成21年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	内申書な?ほ	30年			令和22年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成21年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	内申書ま?わ	30年			令和22年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成21年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	臨任退職内申	30年			令和22年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成21年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	H21非常勤講師(東北信)	30年			令和22年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成21年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	H21非常勤講師(中南信)	30年			令和22年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成21年	高校教育課	人事(教職員)	履歴書	退職者・死亡退職者履歴書その1	30年			令和22年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成21年	高校教育課	人事(教職員)	履歴書	H21退職者給与履歴 教育職(あ?ず)	30年			令和22年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成21年	高校教育課	人事(教職員)	履歴書	H21退職者給与履歴 教育職(た?わ)	30年			令和22年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成21年	高校教育課	人事(教職員)	履歴書	行政職退職者給与カード(H21)	30年			令和22年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成21年	高校教育課	人事(教職員)	人事例規	人事例規	30年			令和22年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成21年	高校教育課	給料諸手当	例規	給与諸手当例規	30年			令和22年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成21年	高校教育課	給料諸手当	退職手当	退職手当支給決定調書	30年			令和22年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成21年	高校教育課	給料諸手当	退職手当	失業者退職手当	30年			令和22年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成21年	高校教育課	給料諸手当	退職手当	H21末退職手当支給額内訳表・決定調書	30年			令和22年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成21年	高校教育課	給料諸手当	退職手当	H21退職手当	30年			令和22年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成21年	高校教育課	給料諸手当	退職手当	H21退職手当 その2	30年			令和22年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成21年	高校教育課	給料諸手当	退職手当	H21退職手当 その3	30年			令和22年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成21年	高校教育課	争訟	訴訟	訴訟	30年			令和22年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成21年	高校教育課	免許	台帳原簿	教育職員免許原簿	30年			令和22年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成21年	高校教育課	免許	失効取り上げ	教育職員免許失効取り上げ	30年			令和22年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成21年	高校教育課	人事(管理)	分限懲戒	分限懲戒	30年			令和22年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成21年	高校教育課	各種教育	技能連携	技能連携	30年			令和22年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成21年	高校教育課	分類なし	分類なし	001 行政職(欠員補充)内申書	30年			令和22年3月31日	廃棄	本庁地下書庫	高校教育課	電子+紙
平成21年	高校教育課	分類なし	分類なし	H21退職手当	30年			令和22年3月31日	廃棄	本庁地下書庫	高校教育課	電子+紙
平成21年	高校教育課	分類なし	分類なし	H21末退職手当支給額内訳表・決定調書	30年			令和22年3月31日	廃棄	本庁地下書庫	高校教育課	電子+紙
平成21年	高校教育課	分類なし	分類なし	H21退職者給与履歴 教育職(あ～す)	30年			令和22年3月31日	廃棄	本庁地下書庫	高校教育課	電子+紙
平成21年	高校教育課	分類なし	分類なし	H21退職者給与履歴 教育職(た～わ)	30年			令和22年3月31日	廃棄	本庁地下書庫	高校教育課	電子+紙
平成21年	高校教育課	分類なし	分類なし	行政職退職者給与カード(H21)	30年			令和22年3月31日	廃棄	本庁地下書庫	高校教育課	電子+紙
平成21年	高校教育課	分類なし	分類なし	H21非常勤講師(中南信)	30年			令和22年3月31日	廃棄	本庁地下書庫	高校教育課	電子+紙
平成21年	高校教育課	分類なし	分類なし	H21非常勤講師(東北信)	30年			令和22年3月31日	廃棄	本庁地下書庫	高校教育課	電子+紙
平成21年	高校教育課	分類なし	分類なし	内申書あ～お	30年			令和22年3月31日	廃棄	本庁地下書庫	高校教育課	電子+紙
平成21年	高校教育課	分類なし	分類なし	内申書か～こ	30年			令和22年3月31日	廃棄	本庁地下書庫	高校教育課	電子+紙
平成21年	高校教育課	分類なし	分類なし	内申書さ～と	30年			令和22年3月31日	廃棄	本庁地下書庫	高校教育課	電子+紙
平成21年	高校教育課	分類なし	分類なし	内申書な～ほ	30年			令和22年3月31日	廃棄	本庁地下書庫	高校教育課	電子+紙
平成21年	高校教育課	分類なし	分類なし	内申書ま～わ	30年			令和22年3月31日	廃棄	本庁地下書庫	高校教育課	電子+紙
平成21年	高校教育課	分類なし	分類なし	001 H21退職手当 その2	30年			令和22年3月31日	廃棄	本庁地下書庫	高校教育課	電子+紙
平成21年	高校教育課	分類なし	分類なし	001 H21退職手当 その3	30年			令和22年3月31日	廃棄	本庁地下書庫	高校教育課	電子+紙
平成21年	高校教育課	分類なし	分類なし	016 臨任退職内申	30年			令和22年3月31日	廃棄	本庁地下書庫	高校教育課	電子+紙
平成21年	高校教育課	分類なし	分類なし	021 H21奨学金等貸与申請書 1	30年			令和22年3月31日	廃棄	本庁地下書庫	高校教育課	電子+紙
平成21年	高校教育課	分類なし	分類なし	021 H21奨学金等貸与申請書 2	30年			令和22年3月31日	廃棄	本庁地下書庫	高校教育課	電子+紙
平成21年	高校教育課	分類なし	分類なし	022 H21奨学金等貸与決定	30年			令和22年3月31日	廃棄	本庁地下書庫	高校教育課	電子+紙
平成21年	高校教育課	分類なし	分類なし	023 H21奨学金等予約募集	30年			令和22年3月31日	廃棄	本庁地下書庫	高校教育課	電子+紙
平成22年	高校教育課	職員団体	専従職員	在籍専従許可	(20年)			令和13年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成22年	高校教育課	総括(管理)	各種委員	高校教育改善	(20年)			令和13年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成22年	高校教育課	総括(管理)	高校要覧	長野県立高等学校要覧	(20年)			令和13年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成22年	高校教育課	総括(管理)	教職員配置表	長野県公立高等学校教職員配置表	(20年)			令和13年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成22年	高校教育課	入学者選抜	入学志願	選抜要綱	(20年)			令和13年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成22年	高校教育課	総括(総務)	庶務	市町村立の学校・公立専修・各種学校の設置及び廃止	30年			令和23年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成22年	高校教育課	総括(総務)	例規	高等学校授業料等徴収条例	30年			令和23年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成22年	高校教育課	総括(総務)	例規	人権教育例規(進学奨励金)	30年			令和23年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成22年	高校教育課	総括(総務)	例規	奨学金、通学費及び奨励金	30年			令和23年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成22年	高校教育課	総括(総務)	例規	高校再編	30年			令和23年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成22年	高校教育課	財務	育英	奨学金借用書	30年			令和23年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成22年	高校教育課	財務	育英	修学奨励金借用書	30年			令和23年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成22年	高校教育課	財務	育英	規程改正	30年			令和23年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成22年	高校教育課	財務	育英	H22奨学金等貸与決定	30年			令和23年3月31日	廃棄	本庁地下書庫	高校教育課	電子+紙
平成22年	高校教育課	財務	育英	H22奨学金等貸与申請書 1	30年			令和23年3月31日	廃棄	本庁地下書庫	高校教育課	電子+紙
平成22年	高校教育課	財務	育英	H22奨学金等貸与申請書 2	30年			令和23年3月31日	廃棄	本庁地下書庫	高校教育課	電子+紙
平成22年	高校教育課	財務	育英	H22奨学金等予約募集	30年			令和23年3月31日	廃棄	本庁地下書庫	高校教育課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成22年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	内申書(臨任) あ～お	30年			令和23年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成22年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	昇任	30年			令和23年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成22年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	懲戒・訓告	30年			令和23年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成22年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	早期希望退職	30年			令和23年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成22年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	分限	30年			令和23年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成22年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	内申書(年度末退職)	30年			令和23年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	紙
平成22年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	非常勤講師内申書(東北信)	30年			令和23年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成22年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	非常勤講師内申書(中南信)	30年			令和23年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成22年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	臨任・行託内申書	30年			令和23年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成22年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	内申書(臨任) お～け	30年			令和23年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成22年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	内申書(臨任) こ～す	30年			令和23年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成22年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	内申書(臨任) せ～と	30年			令和23年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成22年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	内申書(臨任) な～は	30年			令和23年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成22年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	内申書(臨任) ひ～み	30年			令和23年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成22年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	内申書(臨任) め～わ	30年			令和23年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成22年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	平成22年4月1日付け新規採用職員内申書	30年			令和23年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成22年	高校教育課	人事(教職員)	勤務	勤務例規	30年			令和23年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成22年	高校教育課	人事(教職員)	履歴書	退職者・死亡退職者履歴書その1	30年			令和23年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成22年	高校教育課	人事(教職員)	人事例規	人事例規	30年			令和23年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成22年	高校教育課	給料諸手当	例規	給与諸手当例規	30年			令和23年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成22年	高校教育課	給料諸手当	認定協議	平成22年4月1日付け新規採用者給与算定	30年			令和23年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	紙
平成22年	高校教育課	給料諸手当	認定協議	給料更正内申書	30年			令和23年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	紙
平成22年	高校教育課	給料諸手当	退職手当	退職手当(年度中途)	30年			令和23年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成22年	高校教育課	給料諸手当	退職手当	失業者退職手当	30年			令和23年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成22年	高校教育課	争訟	訴訟	訴訟	30年			令和23年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成22年	高校教育課	免許	台帳原簿	教育職員免許原簿	30年			令和23年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成22年	高校教育課	免許	失効取り上げ	教育職員免許失効取上げ	30年			令和23年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成22年	高校教育課	人事(管理)	分限懲戒	分限懲戒	30年			令和23年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成22年	高校教育課	各種教育	技能連携	技能連携	30年			令和23年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成22年	高校教育課	分類なし	分類なし	002 内申書(年度末退職)	30年			令和23年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成22年	高校教育課	分類なし	分類なし	002 退職手当(年度末 その1)	30年			令和23年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成22年	高校教育課	分類なし	分類なし	002 退職手当(年度末 その2)	30年			令和23年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成22年	高校教育課	分類なし	分類なし	001 内申書(臨任) あ～お	30年			令和23年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成22年	高校教育課	分類なし	分類なし	001 内申書(臨任) お～け	30年			令和23年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成22年	高校教育課	分類なし	分類なし	001 内申書(臨任) こ～す	30年			令和23年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成22年	高校教育課	分類なし	分類なし	001 内申書(臨任) せ～と	30年			令和23年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成22年	高校教育課	分類なし	分類なし	001 内申書(臨任) な～は	30年			令和23年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成22年	高校教育課	分類なし	分類なし	001 内申書(臨任) ひ～み	30年			令和23年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成22年	高校教育課	分類なし	分類なし	001 内申書(臨任) め～わ	30年			令和23年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成22年	高校教育課	分類なし	分類なし	001 平成22年4月1日付け新規採用者給与算定	30年			令和23年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成22年	高校教育課	分類なし	分類なし	001 平成22年4月1日付け新規採用職員内申書	30年			令和23年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成22年	高校教育課	分類なし	分類なし	001 給与更正内申書	30年			令和23年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成22年	高校教育課	分類なし	分類なし	002 退職手当(年度中途)	30年			令和23年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成22年	高校教育課	分類なし	分類なし	003 失業者退職手当	30年			令和23年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成22年	高校教育課	分類なし	分類なし	020 非常勤講師内申書(中南信)	30年			令和23年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成22年	高校教育課	分類なし	分類なし	020 非常勤講師内申書(東北信)	30年			令和23年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成22年	高校教育課	分類なし	分類なし	021 臨任・行託内申書	30年			令和23年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成22年	高校教育課	分類なし	分類なし	021 H22奨学金等貸与申請書1	30年			令和23年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成22年	高校教育課	分類なし	分類なし	021 H22奨学金等貸与申請書2	30年			令和23年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成22年	高校教育課	分類なし	分類なし	022 H22奨学金等貸与決定	30年			令和23年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成22年	高校教育課	分類なし	分類なし	023 H22奨学金等予約募集	30年			令和23年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成23年	高校教育課	職員団体	専従職員	在籍専従許可	(20年)			令和14年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成23年	高校教育課	総括(管理)	高校要覧	長野県立高等学校要覧	(20年)			令和14年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成23年	高校教育課	総括(管理)	教職員配置表	長野県公立高等学校教職員配置表	(20年)			令和14年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成23年	高校教育課	入学者選抜	入学志願	選抜要綱	(20年)			令和14年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成23年	高校教育課	総括(総務)	庶務	市町村立の学校・公立専修・各種学校の設置及び廃止	30年			令和24年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成23年	高校教育課	総括(総務)	例規	高等学校授業料等徴収条例	30年			令和24年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成23年	高校教育課	総括(総務)	例規	人権教育例規(進学奨励金)	30年			令和24年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成23年	高校教育課	財務	育英	奨学金借用書	30年			令和24年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成23年	高校教育課	財務	育英	修学奨励金借用書	30年			令和24年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成23年	高校教育課	財務	育英	規程改正	30年			令和24年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成23年	高校教育課	財務	育英	H23奨学金等貸与申請書1	30年			令和24年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成23年	高校教育課	財務	育英	H23奨学金等貸与申請書2	30年			令和24年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成23年	高校教育課	財務	育英	H23奨学金等予約募集	30年			令和24年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成23年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	内申書 あ～う	30年			令和24年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成23年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	早期希望退職	30年			令和24年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成23年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	昇任	30年			令和24年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成23年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	懲戒・訓告	30年			令和24年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成23年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	分限	30年			令和24年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成23年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	非常勤講師内申書(東信～北信)	30年			令和24年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成23年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	非常勤講師内申書(中信～南信)	30年			令和24年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成23年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	非常勤講師内申書(中信)	30年			令和24年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成23年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	特別行政事務嘱託員内申書	30年			令和24年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成23年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	内申書 お～か	30年			令和24年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成23年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	内申書 く～こ	30年			令和24年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成23年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	内申書 さ～た(か)	30年			令和24年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成23年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	内申書 た(き)～と	30年			令和24年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成23年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	内申書 な～の	30年			令和24年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成23年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	内申書 は～ほ	30年			令和24年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成23年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	内申書 ま～み	30年			令和24年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成23年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	内申書 む～わ	30年			令和24年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成23年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	平成23年4月1日付け新規採用教員内申書	30年			令和24年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成23年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	平成24年4月1日付け新規採用教員内申書	30年			令和24年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成23年	高校教育課	人事(教職員)	勤務	勤務例規	30年			令和24年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成23年	高校教育課	人事(教職員)	履歴書	退職者・死亡退職者履歴書その1	30年			令和24年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成23年	高校教育課	人事(教職員)	人事例規	人事例規	30年			令和24年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成23年	高校教育課	給料諸手当	例規	給与諸手当例規	30年			令和24年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成23年	高校教育課	給料諸手当	認定協議	平成24年4月1日付け新規採用教員初任給算定調書(国～理) 1/2	30年			令和24年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	紙
平成23年	高校教育課	給料諸手当	認定協議	平成24年4月1日付け新規採用教員初任給算定調書(英～実理) 2/2	30年			令和24年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成23年	高校教育課	給料諸手当	認定協議	平成23年4月1日付け新規採用教員給与算定調書1/2	30年			令和24年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	紙
平成23年	高校教育課	給料諸手当	認定協議	平成23年4月1日付け新規採用教員給与算定調書2/2	30年			令和24年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	紙
平成23年	高校教育課	給料諸手当	退職手当	退職手当支給決定調書	30年			令和24年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成23年	高校教育課	給料諸手当	退職手当	失業者退職手当	30年			令和24年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成23年	高校教育課	給料諸手当	退職手当	退職手当(年度中途)	30年			令和24年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成23年	高校教育課	争訟	不服申立	不服申立	30年			令和24年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成23年	高校教育課	免許	台帳原簿	教育職員免許原簿	30年			令和24年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成23年	高校教育課	免許	失効取り上げ	教育職員免許失効取上げ	30年			令和24年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成23年	高校教育課	免許	教員免許更新制	公務災害認定請求等	30年			令和24年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	紙
平成23年	高校教育課	免許	教員免許更新制	公務災害(療養補償決定通知等)	30年			令和24年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	紙
平成23年	高校教育課	人事(管理)	分限懲戒	分限懲戒	30年			令和24年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成23年	高校教育課	各種教育	技能連携	技能連携	30年			令和24年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成23年	高校教育課	分類なし	分類なし	奨学金等貸与決定	30年			令和24年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成23年	高校教育課	分類なし	分類なし	001 内申書 あ～う	30年			令和24年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成23年	高校教育課	分類なし	分類なし	001 内申書 お～か	30年			令和24年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成23年	高校教育課	分類なし	分類なし	001 内申書 く～こ	30年			令和24年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成23年	高校教育課	分類なし	分類なし	001 内申書 さ～た(か)	30年			令和24年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成23年	高校教育課	分類なし	分類なし	001 内申書 た(き)～と	30年			令和24年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成23年	高校教育課	分類なし	分類なし	001 内申書 な～の	30年			令和24年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成23年	高校教育課	分類なし	分類なし	001 内申書 は～ほ	30年			令和24年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成23年	高校教育課	分類なし	分類なし	001 内申書 ま～み	30年			令和24年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成23年	高校教育課	分類なし	分類なし	001 内申書 む～わ	30年			令和24年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成23年	高校教育課	分類なし	分類なし	001 平成23年4月1日付け新規採用教員内申書	30年			令和24年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成23年	高校教育課	分類なし	分類なし	001 平成24年4月1日付け新規採用教員内申書	30年			令和24年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成23年	高校教育課	分類なし	分類なし	001 平成24年4月1日付け新規採用教員初任給算定調書(国～理) 1/2	30年			令和24年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成23年	高校教育課	分類なし	分類なし	001 平成24年4月1日付け新規採用教員初任給算定調書(英～実理) 2/2	30年			令和24年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成23年	高校教育課	分類なし	分類なし	003 失業者退職手当	30年			令和24年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成23年	高校教育課	分類なし	分類なし	004 平成23年4月1日付け新規採用教員給与算定調書1/2	30年			令和24年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成23年	高校教育課	分類なし	分類なし	004 平成23年4月1日付け新規採用教員給与算定調書 2/2	30年			令和24年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成23年	高校教育課	分類なし	分類なし	007 公務災害認定請求等	30年			令和24年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成23年	高校教育課	分類なし	分類なし	008 公務災害(療養補償決定通知等)	30年			令和24年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成23年	高校教育課	分類なし	分類なし	020 非常勤講師内申書(中信)	30年			令和24年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成23年	高校教育課	分類なし	分類なし	020 非常勤講師内申書(中信~南信)	30年			令和24年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成23年	高校教育課	分類なし	分類なし	020 非常勤講師内申書(東信~北信)	30年			令和24年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成23年	高校教育課	分類なし	分類なし	021 特別行政事務嘱託員内申書	30年			令和24年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成23年	高校教育課	分類なし	分類なし	021 H23奨学金等貸与申請書 1	30年			令和24年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成23年	高校教育課	分類なし	分類なし	021 H23奨学金等貸与申請書 2	30年			令和24年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成23年	高校教育課	分類なし	分類なし	023 H23奨学金等予約募集	30年			令和24年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成23年	高校教育課	分類なし	分類なし	006 退職手当(年度中途)	30年			令和24年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成23年	高校教育課	分類なし	分類なし	006 退職手当(年度末 その2)	30年			令和24年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成24年	高校教育課	分類なし	分類なし	021 地域改善調定決議書(現年度分) 調定年度平成24年度	5年	5年	5	令和5年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成24年	高校教育課	分類なし	分類なし	022 地域改善調定決議書(滞納繰越分) 調定年度平成9、10、20、23年度 1/7	5年	5年	5	令和5年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成24年	高校教育課	分類なし	分類なし	022 地域改善調定決議書(滞納繰越分) 調定年度平成21、22年度 2/7	5年	5年	5	令和5年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成24年	高校教育課	分類なし	分類なし	022 地域改善調定決議書(滞納繰越分) 調定年度平成19年度 3/7	5年	5年	5	令和5年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成24年	高校教育課	分類なし	分類なし	022 地域改善調定決議書(滞納繰越分) 調定年度平成18年度 4/7	5年	5年	5	令和5年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成24年	高校教育課	分類なし	分類なし	022 地域改善調定決議書(滞納繰越分) 調定年度平成17年度 5/7	5年	5年	5	令和5年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成24年	高校教育課	分類なし	分類なし	022 地域改善調定決議書(滞納繰越分) 調定年度平成14、16年度 6/7	5年	5年	5	令和5年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成24年	高校教育課	分類なし	分類なし	022 地域改善調定決議書(滞納繰越分) 調定年度平成11、12、13、15年度 7/7	5年	5年	5	令和5年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成24年	高校教育課	総括(総務)	授業料	授業料無償化	10年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成24年	高校教育課	財務	育英	H24奨学金口座振替データ	10年			令和5年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成24年	高校教育課	人事(教職員)	公務通勤災害	公務通勤災害基金補償	10年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成24年	高校教育課	人事(教職員)	公務通勤災害	公務通勤災害基金補償	10年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成24年	高校教育課	職員団体	専従職員	職員団体 要求・回答	10年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成24年	高校教育課	学校事故	その他	高校事件検証委員会	10年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成24年	高校教育課	免許	授与検定等願書	教育職員免許状授与検定等願書	10年			令和5年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成24年	高校教育課	免許	授与検定等願書	教育職員免許状授与願(一括申請)	10年			令和5年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	紙
平成24年	高校教育課	免許	授与検定等願書	教育職員免許状授与願(一括申請) 上田女子短期大学ほか	10年			令和5年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	紙
平成24年	高校教育課	免許	授与検定等願書	教育職員免許状授与願(一括申請) 信州大学	10年			令和5年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	紙
平成24年	高校教育課	免許	授与検定等願書	教育職員免許状授与願(一括申請) 豊南短期大学ほか	10年			令和5年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	紙
平成24年	高校教育課	免許	授与検定等願書	教育職員免許状書換申請書	10年			令和5年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	紙
平成24年	高校教育課	免許	授与検定等願書	教育職員免許状再交付・書換再交付申請書	10年			令和5年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	紙
平成24年	高校教育課	免許	授与検定等願書	教育職員免許状授与願 例月 特別支援学校教諭免許状(二種①)	10年			令和5年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	紙
平成24年	高校教育課	免許	授与検定等願書	教育職員免許状授与願 例月 特別支援学校教諭免許状(二種②)	10年			令和5年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	紙
平成24年	高校教育課	免許	授与検定等願書	教育職員免許状授与願(一括申請) 信州大学 教育学部 小一	10年			令和5年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	紙
平成24年	高校教育課	免許	授与検定等願書	教育職員免許状授与願(一括申請) 信州大学 教育学部 中一	10年			令和5年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	紙
平成24年	高校教育課	免許	授与検定等願書	教育職員免許状授与願(一括申請) 信州大学 教育学部 小二、中二、特文一、幼一	10年			令和5年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	紙
平成24年	高校教育課	免許	授与検定等願書	教育職員免許状授与願 例月 中学校教諭免許状	10年			令和5年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成24年	高校教育課	免許	授与検定等願書	教育職員免許状授与願(例月) 高等学校教諭免許状	10年			令和5年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	紙
平成24年	高校教育課	免許	庶務	教育職員免許状授与願(例月) 栄養教諭・養護教諭・幼稚園教諭	10年			令和5年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成24年	高校教育課	免許	庶務	教育職員免許状授与願(例月) 特別支援学校教諭免許状	10年			令和5年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成24年	高校教育課	免許	庶務	教育職員免許状授与願(例月) 小学校教諭免許状	10年			令和5年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成24年	高校教育課	人事(管理)	新規採用	高校教員採用選考要綱	10年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成24年	高校教育課	人事(管理)	新規採用	実習助手採用選考要項	10年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成24年	高校教育課	分類なし	分類なし	006 教育職員免許状再交付・書換再交付申請書	10年			令和5年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成24年	高校教育課	分類なし	分類なし	006 教育職員免許状授与検定等願書	10年			令和5年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成24年	高校教育課	分類なし	分類なし	006 教育職員免許状授与願(一括申請)	10年			令和5年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成24年	高校教育課	分類なし	分類なし	006 教育職員免許状授与願(一括申請) 上田女子短期大学ほか	10年			令和5年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成24年	高校教育課	分類なし	分類なし	006 教育職員免許状授与願(一括申請) 信州大学	10年			令和5年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成24年	高校教育課	分類なし	分類なし	006 教育職員免許状授与願(一括申請) 豊前短期大学ほか	10年			令和5年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成24年	高校教育課	分類なし	分類なし	006 教育職員免許状授与願(例月) 中学校教諭免許状	10年			令和5年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成24年	高校教育課	分類なし	分類なし	006 教育職員免許状授与願(例月) 特別支援学校教諭免許状(二種①)	10年			令和5年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成24年	高校教育課	分類なし	分類なし	006 教育職員免許状授与願(例月) 特別支援学校教諭免許状(二種②)	10年			令和5年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成24年	高校教育課	分類なし	分類なし	006 教育職員免許状授与願(例月) 高等学校教諭免許状	10年			令和5年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成24年	高校教育課	分類なし	分類なし	006 教育職員免許状授与願(一括申請) 信州大学 教育学部 中一	10年			令和5年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成24年	高校教育課	分類なし	分類なし	006 教育職員免許状授与願(一括申請) 信州大学 教育学部 小一	10年			令和5年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成24年	高校教育課	分類なし	分類なし	006 教育職員免許状授与願(一括申請) 信州大学 教育学部 小二、中二、特文一、幼一	10年			令和5年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成24年	高校教育課	分類なし	分類なし	006 教育職員免許状書換申請書	10年			令和5年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成24年	高校教育課	分類なし	分類なし	025 H24奨学金口座振替データ	10年			令和5年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成24年	高校教育課	分類なし	分類なし	007 教育職員免許状授与願(例月) 特別支援学校教諭免許状	10年			令和5年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成24年	高校教育課	分類なし	分類なし	007 教育職員免許状授与願(例月) 栄養教諭・養護教諭・幼稚園教諭	10年			令和5年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成24年	高校教育課	職員団体	専従職員	在籍専従許可	(20年)			令和15年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成24年	高校教育課	総括(管理)	高校要覧	長野県立高等学校要覧	(20年)			令和15年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成24年	高校教育課	総括(管理)	教職員配置表	長野県公立高等学校教職員配置表	(20年)			令和15年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成24年	高校教育課	入学者選抜	入学志願	選抜要綱	(20年)			令和15年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成24年	高校教育課	総括(総務)	庶務	市町村立の学校・公立専修・各種学校の設置及び廃止	30年			令和25年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成24年	高校教育課	総括(総務)	例規	人権教育例規(進学奨励金)	30年			令和25年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成24年	高校教育課	財務	育英	奨学金借用書	30年			令和25年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成24年	高校教育課	財務	育英	修学奨励金借用書	30年			令和25年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成24年	高校教育課	財務	育英	規程改正	30年			令和25年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成24年	高校教育課	財務	育英	H24奨学金等貸与申請書	30年			令和25年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成24年	高校教育課	財務	育英	H24奨学金等予約募集	30年			令和25年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成24年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免・分限	正規退職(決裁)内申書	30年			令和25年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成24年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免・分限	平成25年4月1日付新規採用教育職員内申書	30年			令和25年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成24年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免・分限	平成25年4月1日付新規採用教育職員初任給算定調書(国~理)	30年			令和25年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成24年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免・分限	非常勤講師内申書	30年			令和25年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	紙
平成24年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免・分限	平成25年4月1日付新規採用教育職員初任給算定調書(英~実理)	30年			令和25年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成24年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	行政職(欠員補充)内申書	30年			令和25年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	紙
平成24年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	内申書 あ～おお	30年			令和25年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成24年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	早期希望退職	30年			令和25年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成24年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	昇任	30年			令和25年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成24年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	懲戒・訓告	30年			令和25年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成24年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	分限	30年			令和25年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成24年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	特別行政事務嘱託員内申書	30年			令和25年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成24年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	非常勤講師内申書(中南信)	30年			令和25年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成24年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	非常勤講師内申書(東北信)	30年			令和25年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成24年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	内申書 く～こ	30年			令和25年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成24年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	内申書 おか～き	30年			令和25年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成24年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	内申書 さ～そ	30年			令和25年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成24年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	内申書 た～たん	30年			令和25年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成24年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	内申書 ち～な	30年			令和25年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成24年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	内申書 に～は	30年			令和25年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成24年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	内申書 ひ～みず	30年			令和25年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成24年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	内申書 みつ～わ	30年			令和25年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成24年	高校教育課	人事(教職員)	服務	服務例規	30年			令和25年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成24年	高校教育課	人事(教職員)	公務通勤災害	公務災害	30年			令和25年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成24年	高校教育課	人事(教職員)	履歴書	退職者・死亡退職者履歴書その1	30年			令和25年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成24年	高校教育課	人事(教職員)	人事例規	人事例規	30年			令和25年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成24年	高校教育課	給料諸手当	例規	給与諸手当例規	30年			令和25年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成24年	高校教育課	給料諸手当	退職手当	退職手当支給決定調書	30年			令和25年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成24年	高校教育課	給料諸手当	退職手当	失業者退職手当	30年			令和25年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成24年	高校教育課	給料諸手当	退職手当	退職手当(年度中途)	30年			令和25年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成24年	高校教育課	免許	台帳原簿	教育職員免許原簿	30年			令和25年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成24年	高校教育課	免許	失効取り上げ	教育職員免許失効取上げ	30年			令和25年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成24年	高校教育課	高校改革プラン	高校改革	例規	30年			令和25年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	紙
平成24年	高校教育課	人事(管理)	分限懲戒	分限懲戒	30年			令和25年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成24年	高校教育課	各種教育	技能連携	技能連携	30年			令和25年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成24年	高校教育課	分類なし	分類なし	001 行政職(欠員補充)内申書	30年			令和25年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成24年	高校教育課	分類なし	分類なし	001 内申書 あ～おお	30年			令和25年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成24年	高校教育課	分類なし	分類なし	001 内申書 おか～き	30年			令和25年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成24年	高校教育課	分類なし	分類なし	001 内申書 く～こ	30年			令和25年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成24年	高校教育課	分類なし	分類なし	001 内申書 さ～そ	30年			令和25年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成24年	高校教育課	分類なし	分類なし	001 内申書 た～たん	30年			令和25年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成24年	高校教育課	分類なし	分類なし	001 内申書 ち～な	30年			令和25年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成24年	高校教育課	分類なし	分類なし	001 内申書 に～は	30年			令和25年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成24年	高校教育課	分類なし	分類なし	001 内申書 ひ～みず	30年			令和25年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成24年	高校教育課	分類なし	分類なし	001 内申書 みつ〜わ	30年			令和25年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成24年	高校教育課	分類なし	分類なし	003 失業者退職手当	30年			令和25年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成24年	高校教育課	分類なし	分類なし	006 退職手当(年度中途)	30年			令和25年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成24年	高校教育課	分類なし	分類なし	006 退職手当(年度末 その1)	30年			令和25年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成24年	高校教育課	分類なし	分類なし	006 退職手当(年度末 その2)	30年			令和25年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成24年	高校教育課	分類なし	分類なし	006 退職手当(年度末 その3)	30年			令和25年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成24年	高校教育課	分類なし	分類なし	020 非常勤講師内申書(中南信)	30年			令和25年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成24年	高校教育課	分類なし	分類なし	020 非常勤講師内申書(東北信)	30年			令和25年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成24年	高校教育課	分類なし	分類なし	021 特別行政事務嘱託員内申書	30年			令和25年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成24年	高校教育課	分類なし	分類なし	021 H24奨学金等貸与申請書	30年			令和25年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成24年	高校教育課	分類なし	分類なし	023 H24奨学金等予約募集	30年			令和25年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成24年	高校教育課	分類なし	分類なし	001 正規退職(決裁)内申書	30年			令和25年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成24年	高校教育課	分類なし	分類なし	001 平成25年4月1日付新規採用教育職員内申書	30年			令和25年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成24年	高校教育課	分類なし	分類なし	001 平成25年4月1日付新規採用教育職員初任給算定調書(国〜理)	30年			令和25年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成24年	高校教育課	分類なし	分類なし	003 公務災害	30年			令和25年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成24年	高校教育課	分類なし	分類なし	001 平成25年4月1日付新規採用教育職員初任給算定調書(英〜実理)	30年			令和25年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成24年	高校教育課	分類なし	分類なし	020 非常勤講師内申書	30年			令和25年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成25年	高校教育課	分類なし	分類なし	007 奨学金返還・猶予・免除	5年	5年	5	令和6年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成25年	高校教育課	分類なし	分類なし	003 教員免許更新制修了確認期限延期申請書(1〜100)	5年	5年	5	令和6年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成25年	高校教育課	分類なし	分類なし	003 教員免許更新制修了確認期限延期申請書(101〜200)	5年	5年	5	令和6年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成25年	高校教育課	分類なし	分類なし	003 教員免許更新制免許状更新講習免除申請書(1〜100)	5年	5年	5	令和6年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成25年	高校教育課	分類なし	分類なし	003 教員免許更新制免許状更新講習免除申請書(101〜200)	5年	5年	5	令和6年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成25年	高校教育課	分類なし	分類なし	003 教員免許更新制更新講習修了確認申請書(1〜100)	5年	5年	5	令和6年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成25年	高校教育課	分類なし	分類なし	003 教員免許更新制更新講習修了確認申請書(101〜200)	5年	5年	5	令和6年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成25年	高校教育課	分類なし	分類なし	003 教員免許更新制更新講習修了確認申請書(201〜300)	5年	5年	5	令和6年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成25年	高校教育課	分類なし	分類なし	003 教員免許更新制更新講習修了確認申請書(301〜400)	5年	5年	5	令和6年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成25年	高校教育課	分類なし	分類なし	003 教員免許更新制更新講習修了確認申請書(401〜500)	5年	5年	5	令和6年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成25年	高校教育課	分類なし	分類なし	003 教員免許更新制更新講習修了確認申請書(501〜600)	5年	5年	5	令和6年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成25年	高校教育課	分類なし	分類なし	003 教員免許更新制更新講習修了確認申請書(601〜700)	5年	5年	5	令和6年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成25年	高校教育課	分類なし	分類なし	003 教員免許更新制更新講習修了確認申請書(701〜800)	5年	5年	5	令和6年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成25年	高校教育課	分類なし	分類なし	003 教員免許更新制更新講習修了確認申請書(801〜900)	5年	5年	5	令和6年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成25年	高校教育課	分類なし	分類なし	003 教員免許更新制更新講習修了確認申請書(901〜1000)	5年	5年	5	令和6年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成25年	高校教育課	分類なし	分類なし	003 教員免許更新制更新講習修了確認申請書(1001〜1100)	5年	5年	5	令和6年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成25年	高校教育課	分類なし	分類なし	003 教員免許更新制更新講習修了確認申請書(1101〜1200)	5年	5年	5	令和6年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成25年	高校教育課	分類なし	分類なし	003 教員免許更新制更新講習修了確認申請書(1201〜1300)	5年	5年	5	令和6年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成25年	高校教育課	分類なし	分類なし	003 教員免許更新制更新講習修了確認申請書(1301〜1400)	5年	5年	5	令和6年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成25年	高校教育課	分類なし	分類なし	003 教員免許更新制更新講習修了確認申請書(1401〜1500)	5年	5年	5	令和6年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成25年	高校教育課	分類なし	分類なし	003 教員免許更新制更新講習修了確認申請書(1501〜1600)	5年	5年	5	令和6年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類別
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成25年	高校教育課	分類なし	分類なし	003 教員免許更新制更新講習修了確認申請書(1601~1728)	5年	5年	5	令和6年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成25年	高校教育課	分類なし	分類なし	003 教員免許更新制証明書交付	5年	5年	5	令和6年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成25年	高校教育課	分類なし	分類なし	006 免許教科外・担任許可	5年	5年	5	令和6年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成25年	高校教育課	分類なし	分類なし	021 地域改善 充当・収入訂正決議書 1/4	5年	10年	5	令和11年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成25年	高校教育課	分類なし	分類なし	021 地域改善 充当・収入訂正決議書 2/4	5年	10年	5	令和11年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成25年	高校教育課	分類なし	分類なし	021 地域改善 充当・収入訂正決議書 3/4	5年	10年	5	令和11年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成25年	高校教育課	分類なし	分類なし	021 地域改善 充当・収入訂正決議書 4/4	5年	10年	5	令和11年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成25年	高校教育課	分類なし	分類なし	021 地域改善調定決議書(現年度分)	5年	10年	5	令和11年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成25年	高校教育課	分類なし	分類なし	022 地域改善調定決議書(滞納繰越分) 1/7	5年	10年	5	令和11年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成25年	高校教育課	分類なし	分類なし	022 地域改善調定決議書(滞納繰越分) 2/7	5年	10年	5	令和11年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成25年	高校教育課	分類なし	分類なし	022 地域改善調定決議書(滞納繰越分) 3/7	5年	10年	5	令和11年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成25年	高校教育課	分類なし	分類なし	022 地域改善調定決議書(滞納繰越分) 4/7	5年	10年	5	令和11年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成25年	高校教育課	分類なし	分類なし	022 地域改善調定決議書(滞納繰越分) 5/7	5年	10年	5	令和11年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成25年	高校教育課	分類なし	分類なし	022 地域改善調定決議書(滞納繰越分) 6/7	5年	10年	5	令和11年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成25年	高校教育課	分類なし	分類なし	022 地域改善調定決議書(滞納繰越分) 7/7	5年	10年	5	令和11年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成25年	高校教育課	総括(総務)	授業料	授業料無償化	10年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成25年	高校教育課	財務	育英	H25奨学金口座振替データ	10年			令和6年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成25年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免・分限	教員免許授与申請(年度末一括申請)	10年			令和6年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成25年	高校教育課	人事(教職員)	公務通勤災害	公務通勤災害基金補償	10年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成25年	高校教育課	人事(教職員)	公務通勤災害	公務通勤災害基金補償	10年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成25年	高校教育課	職員団体	専従職員	職員団体 要求・回答	10年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成25年	高校教育課	免許	授与検定等願書	教育職員免許状授与検定等願書	10年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成25年	高校教育課	免許	庶務	教育職員免許状授与等	10年			令和6年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成25年	高校教育課	免許	庶務	教育職員免許状授与(一括申請) 信州大学教育学部 特別支援一・中一	10年			令和6年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成25年	高校教育課	免許	庶務	教育職員免許状授与(一括申請) 上田女子短大・清泉女子短大・清泉女学院・信本大学	10年			令和6年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成25年	高校教育課	免許	庶務	教育職員免許状授与(一括申請) 豊原短大・文化学園・松本短大・長野大学・信州大・信州女子短大	10年			令和6年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成25年	高校教育課	免許	庶務	教育職員免許状授与願(一括申請) 信州大学教育学部 小一	10年			令和6年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成25年	高校教育課	免許	庶務	教育職員免許状授与願(一括申請) 信州大学教育学部 人文(学部・大学院)	10年			令和6年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成25年	高校教育課	免許	庶務	教育職員免許状授与願(一括申請) 信州大学教育学部 幼・二・小二・中二・高一	10年			令和6年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成25年	高校教育課	免許	庶務	教育職員免許状授与願(一括申請) 信州大学教育学部 理学部・工学部	10年			令和6年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成25年	高校教育課	免許	庶務	教育職員免許状の授与(例月) 栄養教諭・養護教諭・幼稚園教諭	10年			令和6年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成25年	高校教育課	免許	庶務	教育職員免許状の授与(例月) 小学校教諭免許状(専修・一種・二種・臨時)	10年			令和6年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成25年	高校教育課	免許	庶務	教育職員免許状の授与(例月) 中学校教諭免許状(専修・一種・二種・臨時)	10年			令和6年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成25年	高校教育課	免許	庶務	教育職員免許状の授与(例月) 特別支援学校教諭免許状(二種①)	10年			令和6年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成25年	高校教育課	免許	庶務	教育職員免許状の授与(例月) 特別支援学校教諭免許状(二種②)	10年			令和6年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成25年	高校教育課	免許	庶務	教育職員免許状授与願(例月) 高等学校教諭免許状(専修・一種・臨時)	10年			令和6年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成25年	高校教育課	免許	庶務	教育職員免許状 再交付・書換 申請書	10年			令和6年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成25年	高校教育課	免許	庶務	教育職員免許状 書換 申請書	10年			令和6年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成25年	高校教育課	人事(管理)	新規採用	高校教員採用選考要綱	10年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成25年	高校教育課	人事(管理)	新規採用	実習助手採用選考要項	10年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成25年	高校教育課	分類なし	分類なし	007教育職員免許状再交付・書換申請書	10年			令和6年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成25年	高校教育課	分類なし	分類なし	007教育職員免許状書換申請書	10年			令和6年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成25年	高校教育課	分類なし	分類なし	007教育職員免許状授与等	10年			令和6年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成25年	高校教育課	分類なし	分類なし	007教育職員免許状の授与(例月)小学校教諭免許状(専修・一様・二様・臨時)	10年			令和6年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成25年	高校教育課	分類なし	分類なし	007教育職員免許状の授与(例月)中学校教諭免許状(専修・一様・二様・臨時)	10年			令和6年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成25年	高校教育課	分類なし	分類なし	007教育職員免許状授与願(例月)高等学校教諭免許状(専修・一様・臨時)	10年			令和6年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成25年	高校教育課	分類なし	分類なし	007教育職員免許状授与願(例月)特別支援学校教諭免許状(専修・一様・臨時)	10年			令和6年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成25年	高校教育課	分類なし	分類なし	007教育職員免許状授与願(例月)特別支援学校教諭免許状(二様①)	10年			令和6年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成25年	高校教育課	分類なし	分類なし	007教育職員免許状授与願(例月)特別支援学校教諭免許状(二様②)	10年			令和6年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成25年	高校教育課	分類なし	分類なし	007教育職員免許状授与願(例月)栄養教諭・養護教諭・幼稚園教諭	10年			令和6年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成25年	高校教育課	分類なし	分類なし	007教育職員免許状授与願(例月)小学校教諭免許状	10年			令和6年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成25年	高校教育課	分類なし	分類なし	008教育職員免許状授与願(一括申請)上田女子短大・清泉女子短大・清泉女子学院・松本大学	10年			令和6年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成25年	高校教育課	分類なし	分類なし	008教育職員免許状授与願(一括申請)信州大学教育学部 小一	10年			令和6年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成25年	高校教育課	分類なし	分類なし	008教育職員免許状授与願(一括申請)信州大学教育学部 幼一・二・中二・中三・高一	10年			令和6年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成25年	高校教育課	分類なし	分類なし	008教育職員免許状授与願(一括申請)信州大学教育学部 特別支援一・中一	10年			令和6年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成25年	高校教育課	分類なし	分類なし	008教育職員免許状授与願(一括申請)信州大学教育学部 特別支援二	10年			令和6年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成25年	高校教育課	分類なし	分類なし	008教育職員免許状授与願(一括申請)信州大学教育学部 理学部・工学部	10年			令和6年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成25年	高校教育課	分類なし	分類なし	008教育職員免許状授与願(一括申請)豊後大・文化学院・松本短大・長野大・信州大・信州女子短大	10年			令和6年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成25年	高校教育課	分類なし	分類なし	006教員免許授与申請(年度末一括申請)	10年			令和6年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成25年	高校教育課	分類なし	分類なし	025 H25奨学金口座振替データ	10年			令和6年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成25年	高校教育課	職員団体	専従職員	在籍専従許可	(20年)			令和16年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成25年	高校教育課	総括(管理)	各種委員	高校教育改善	(20年)			令和16年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成25年	高校教育課	総括(管理)	高校要覧	長野県立高等学校要覧	(20年)			令和16年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成25年	高校教育課	総括(管理)	教職員配置表	長野県公立高等学校教職員配置表	(20年)			令和16年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成25年	高校教育課	入学者選抜	入学志願	選抜要綱	(20年)			令和16年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成25年	高校教育課	総括(総務)	庶務	市町村立の学校・公立専修・各種学校の設置及び廃止	30年			令和26年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成25年	高校教育課	総括(総務)	例規	高等学校授業料等徴収条例	30年			令和26年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成25年	高校教育課	総括(総務)	例規	人権教育例規(進学奨励金)	30年			令和26年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成25年	高校教育課	総括(総務)	個人情報保護	個人情報取扱登録簿	30年			令和26年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成25年	高校教育課	財務	育英	H25奨学金等貸与申請書	30年			令和26年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成25年	高校教育課	財務	育英	H25奨学金等貸与決定	30年			令和26年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成25年	高校教育課	財務	育英	H25奨学金等予約募集	30年			令和26年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成25年	高校教育課	財務	育英	奨学金借用書	30年			令和26年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成25年	高校教育課	財務	育英	修学奨励金借用書	30年			令和26年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成25年	高校教育課	財務	育英	規程改正	30年			令和26年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成25年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免・分限	内申書 ア行～カ行(カ)	30年			令和26年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	紙
平成25年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免・分限	内申書 カ行(キ)～サ行(サ)	30年			令和26年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成25年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	内申書 サ行(シ)～タ行(タ)	30年			令和26年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	紙
平成25年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	内申書 タ行(チ)～ハ行(ヒ)	30年			令和26年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	紙
平成25年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	内申書 ハ行(フ)～マ行	30年			令和26年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	紙
平成25年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	内申書 ヤ行～ワ行	30年			令和26年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	紙
平成25年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	内申書(年度未退職)	30年			令和26年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	紙
平成25年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	平成26年4月1日 新規採用教員初任給算定調書 1/2	30年			令和26年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成25年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	平成26年4月1日 新規採用教員初任給算定調書 2/2	30年			令和26年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成25年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	行政職(欠員補充)内申書	30年			令和26年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	紙
平成25年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	非常勤講師内申書(北信)	30年			令和26年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	紙
平成25年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	非常勤講師内申書(東信)	30年			令和26年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	紙
平成25年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	非常勤講師内申書(南信)	30年			令和26年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	紙
平成25年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	非常勤講師内申書(中信)	30年			令和26年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	紙
平成25年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	特別行政事務嘱託員内申書	30年			令和26年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成25年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	内申書	30年			令和26年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成25年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	早期希望退職	30年			令和26年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成25年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	昇任	30年			令和26年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成25年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	分限	30年			令和26年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成25年	高校教育課	人事(教職員)	服務	服務例規	30年			令和26年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成25年	高校教育課	人事(教職員)	履歴書	退職者・死亡退職者履歴書その1	30年			令和26年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成25年	高校教育課	人事(教職員)	人事例規	人事例規	30年			令和26年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成25年	高校教育課	給料諸手当	例規	給与諸手当例規	30年			令和26年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成25年	高校教育課	給料諸手当	退職手当	退職手当(年度中途)	30年			令和26年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	紙
平成25年	高校教育課	給料諸手当	退職手当	退職手当支給決定調書	30年			令和26年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成25年	高校教育課	給料諸手当	退職手当	失業者退職手当	30年			令和26年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成25年	高校教育課	争訟	不服申立	不服申立	30年			令和26年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成25年	高校教育課	免許	台帳原簿	教育職員免許原簿	30年			令和26年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成25年	高校教育課	免許	失効取り上げ	教育職員免許失効取上げ	30年			令和26年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成25年	高校教育課	高校改革プラン	高校改革	例規	30年			令和26年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	紙
平成25年	高校教育課	高校改革プラン	改革プラン	高等学校再編計画	30年			令和26年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成25年	高校教育課	人事(管理)	分限懲戒	分限懲戒	30年			令和26年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成25年	高校教育課	分類なし	分類なし	021 特別行政事務職員内申書	30年			令和26年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成25年	高校教育課	分類なし	分類なし	001 行政職(欠員補充)内申書	30年			令和26年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成25年	高校教育課	分類なし	分類なし	002 退職手当(年度中途)	30年			令和26年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成25年	高校教育課	分類なし	分類なし	002 退職手当(年度未①)	30年			令和26年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成25年	高校教育課	分類なし	分類なし	002 退職手当(年度未②)	30年			令和26年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成25年	高校教育課	分類なし	分類なし	003 失業者退職手当	30年			令和26年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成25年	高校教育課	分類なし	分類なし	001 非常勤講師内申書(北信)	30年			令和26年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成25年	高校教育課	分類なし	分類なし	001 非常勤講師内申書(東信)	30年			令和26年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成25年	高校教育課	分類なし	分類なし	001 非常勤講師内申書(中信)	30年			令和26年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成25年	高校教育課	分類なし	分類なし	001 非常勤講師内申書(南信)	30年			令和26年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成25年	高校教育課	分類なし	分類なし	001 内申書	30年			令和26年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成25年	高校教育課	分類なし	分類なし	003 内申書 ア行~カ行(カ)	30年			令和26年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成25年	高校教育課	分類なし	分類なし	004 内申書 カ行(キ)~サ行(サ)	30年			令和26年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成25年	高校教育課	分類なし	分類なし	005 内申書 サ行(シ)~タ行(タ)	30年			令和26年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成25年	高校教育課	分類なし	分類なし	006 内申書 タ行(チ)~ハ行(ヒ)	30年			令和26年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成25年	高校教育課	分類なし	分類なし	007 内申書 ハ行(フ)~マ行	30年			令和26年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成25年	高校教育課	分類なし	分類なし	008 内申書 ヤ行~ワ行	30年			令和26年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成25年	高校教育課	分類なし	分類なし	009 内申書(年度末退職)	30年			令和26年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成25年	高校教育課	分類なし	分類なし	001 平成26年4月1日 新規採用教員初任給算定調書 1/2	30年			令和26年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成25年	高校教育課	分類なし	分類なし	001 平成26年4月1日 新規採用教員初任給算定調書 2/2	30年			令和26年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成25年	高校教育課	分類なし	分類なし	021 H25奨学金等貸与申請書	30年			令和26年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成25年	高校教育課	分類なし	分類なし	022 H25奨学金等貸与決定	30年			令和26年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成25年	高校教育課	分類なし	分類なし	023 H25奨学金等予約募集	30年			令和26年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成26年	高校教育課	分類なし	分類なし	021 地域改善 消込不能訂正・収入訂正	5年	5年	5	令和7年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成26年	高校教育課	分類なし	分類なし	022 地域改善調定決議書(滞納繰越分) 1/5	5年	5年	5	令和7年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成26年	高校教育課	分類なし	分類なし	022 地域改善調定決議書(滞納繰越分) 2/5	5年	5年	5	令和7年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成26年	高校教育課	分類なし	分類なし	022 地域改善調定決議書(滞納繰越分) 3/5	5年	5年	5	令和7年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成26年	高校教育課	分類なし	分類なし	022 地域改善調定決議書(滞納繰越分) 4/5	5年	5年	5	令和7年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成26年	高校教育課	分類なし	分類なし	022 地域改善調定決議書(滞納繰越分) 5/5	5年	5年	5	令和7年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成26年	高校教育課	総括(総務)	授業料	授業料無償化	10年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成26年	高校教育課	財務	育英	H26奨学金口座振替データ	10年			令和7年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成26年	高校教育課	人事(教職員)	公務通勤災害	公務通勤災害基金補償	10年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成26年	高校教育課	人事(教職員)	公務通勤災害	公務通勤災害基金補償	10年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成26年	高校教育課	職員団体	専従職員	職員団体 要求・回答	10年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成26年	高校教育課	学校事故	その他	〇〇高校事件検証委員会	10年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成26年	高校教育課	免許	授与検定等願書	教育職員免許状授与検定等願書	10年			令和7年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成26年	高校教育課	免許	庶務	教育職員免許状授与願 例月 小学校教諭免許状	10年			令和7年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成26年	高校教育課	免許	庶務	教育職員免許状授与願 例月 中学校教諭免許状	10年			令和7年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成26年	高校教育課	免許	庶務	教育職員免許状授与願 例月 特別支援学校教諭免許状(二種①)	10年			令和7年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成26年	高校教育課	免許	庶務	教育職員免許状授与願 例月 特別支援学校教諭免許状(二種②)	10年			令和7年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成26年	高校教育課	免許	庶務	教育職員免許状授与願 例月 高等学校教諭免許状	10年			令和7年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成26年	高校教育課	免許	庶務	教育職員免許状授与願 例月 栄養教諭・養護教諭・幼稚園教諭免許状	10年			令和7年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成26年	高校教育課	免許	庶務	教育職員免許状再交付・書換再交付申請書	10年			令和7年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成26年	高校教育課	免許	庶務	教育職員免許状授与願(一括申請) 信州大学 大学院	10年			令和7年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成26年	高校教育課	免許	庶務	教育職員免許状授与願(一括申請) 信州大学 教育学部	10年			令和7年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成26年	高校教育課	免許	庶務	教育職員免許状授与願(一括申請) 信州大学	10年			令和7年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成26年	高校教育課	免許	庶務	教育職員免許状授与願(一括申請) 長野大学ほか	10年			令和7年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成26年	高校教育課	免許	庶務	教育職員免許状授与願(一括申請)	10年			令和7年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成26年	高校教育課	免許	庶務	教育職員免許状授与願(一括申請) 信州大学 教育学部 小二、中二	10年			令和7年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成26年	高校教育課	免許	庶務	教育職員免許状授与願(一括申請) 信州豊南短期大学ほか	10年			令和7年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成26年	高校教育課	免許	庶務	教育職員免許状授与願(一括申請) 信州大学 教育学部、農学部	10年			令和7年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成26年	高校教育課	免許	庶務	教育職員免許状授与願(一括申請) 飯田女子短期大学、松本大学	10年			令和7年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成26年	高校教育課	免許	庶務	教育職員免許状授与願(一括申請) 信州大学工学部ほか	10年			令和7年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成26年	高校教育課	人事(管理)	新規採用	高校教員採用選考要綱	10年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成26年	高校教育課	人事(管理)	新規採用	実習助手採用選考要項	10年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成26年	高校教育課	分類なし	分類なし	006 教育職員免許状再交付・書換再交付申請書	10年			令和7年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成26年	高校教育課	分類なし	分類なし	006 教育職員免許状授与検定等願書	10年			令和7年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成26年	高校教育課	分類なし	分類なし	006 教育職員免許状授与願 例月 中学校教諭免許状	10年			令和7年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成26年	高校教育課	分類なし	分類なし	006 教育職員免許状授与願 例月 小学校教諭免許状	10年			令和7年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成26年	高校教育課	分類なし	分類なし	006 教育職員免許状授与願 例月 栄養教諭・養護教諭・幼稚園教諭免許状	10年			令和7年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成26年	高校教育課	分類なし	分類なし	006 教育職員免許状授与願 例月 特別支援学校教諭免許状(二種①)	10年			令和7年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成26年	高校教育課	分類なし	分類なし	006 教育職員免許状授与願 例月 特別支援学校教諭免許状(二種②)	10年			令和7年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成26年	高校教育課	分類なし	分類なし	006 教育職員免許状授与願 例月 高等学校教諭免許状	10年			令和7年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成26年	高校教育課	分類なし	分類なし	006 教育職員免許状授与願(一括申請)	10年			令和7年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成26年	高校教育課	分類なし	分類なし	006 教育職員免許状授与願(一括申請) 信州大学	10年			令和7年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成26年	高校教育課	分類なし	分類なし	006 教育職員免許状授与願(一括申請) 信州大学 教育学部	10年			令和7年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成26年	高校教育課	分類なし	分類なし	006 教育職員免許状授与願(一括申請) 信州大学 大学院	10年			令和7年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成26年	高校教育課	分類なし	分類なし	006 教育職員免許状授与願(一括申請) 信州大学 教育学部 小二、中二	10年			令和7年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成26年	高校教育課	分類なし	分類なし	006 教育職員免許状授与願(一括申請) 信州大学 教育学部、農学部	10年			令和7年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成26年	高校教育課	分類なし	分類なし	006 教育職員免許状授与願(一括申請) 信州豊南短期大学ほか	10年			令和7年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成26年	高校教育課	分類なし	分類なし	006 教育職員免許状授与願(一括申請) 長野大学ほか	10年			令和7年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成26年	高校教育課	分類なし	分類なし	006 教育職員免許状授与願(一括申請) 飯田女子短期大学、松本大学	10年			令和7年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成26年	高校教育課	分類なし	分類なし	006 教育職員免許状授与願(一括申請) 信州大学 工学部ほか	10年			令和7年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成26年	高校教育課	分類なし	分類なし	025 H26奨学金口座振替データ	10年			令和7年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成26年	高校教育課	職員団体	専従職員	在籍専従許可	(20年)			令和17年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成26年	高校教育課	総括(管理)	高校要覧	長野県立高等学校要覧	(20年)			令和17年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成26年	高校教育課	総括(管理)	教職員配置表	長野県公立高等学校教職員配置表	(20年)			令和17年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成26年	高校教育課	入学者選抜	入学志願	選抜要綱	(20年)			令和17年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成26年	高校教育課	分類なし	分類なし	000 長野地方裁判所平成26年(ワ)第233号損害賠償請求事件	(20年)			令和17年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成26年	高校教育課	総括(総務)	庶務	市町村立の学校・公立専修・各種学校の設置及び廃止	30年			令和27年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成26年	高校教育課	総括(総務)	例規	高等学校授業料等徴収条例	30年			令和27年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成26年	高校教育課	総括(総務)	例規	高等学校授業料等口座振替納入事務取扱要領	30年			令和27年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成26年	高校教育課	総括(総務)	例規	長野県高校生等奨学給付金	30年			令和27年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成26年	高校教育課	総括(総務)	例規	人権教育例規(進学奨励金)	30年			令和27年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成26年	高校教育課	総括(総務)	例規	奨学金、通学費及び奨励金	30年			令和27年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成26年	高校教育課	総括(総務)	個人情報保護	個人情報取扱登録簿	30年			令和27年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成26年	高校教育課	財務	育英	H26奨学金等貸与申請書	30年			令和27年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成26年	高校教育課	財務	育英	H26奨学金等貸与決定	30年			令和27年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成26年	高校教育課	財務	育英	H26奨学金等予約募集	30年			令和27年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成26年	高校教育課	財務	育英	奨学金借用書	30年			令和27年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成26年	高校教育課	財務	育英	修学奨励金借用書	30年			令和27年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成26年	高校教育課	財務	育英	規程改正	30年			令和27年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成26年	高校教育課	財務	育英	県内大学奨学金給付規程(改正)	30年			令和27年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成26年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	非常勤講師内申書(北信)	30年			令和27年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	紙
平成26年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	非常勤講師内申書(東信)	30年			令和27年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	紙
平成26年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	非常勤講師内申書(南信)	30年			令和27年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	紙
平成26年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	非常勤講師内申書(中信)	30年			令和27年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	紙
平成26年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	内申書 ア行	30年			令和27年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	紙
平成26年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	内申書 カ行	30年			令和27年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	紙
平成26年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	内申書 サ行	30年			令和27年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	紙
平成26年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	内申書 タ行	30年			令和27年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	紙
平成26年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	内申書 ナ行～ハ行	30年			令和27年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	紙
平成26年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	内申書 マ行	30年			令和27年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	紙
平成26年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	内申書 ヤ行～ワ行	30年			令和27年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	紙
平成26年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	新規採用者内申1	30年			令和27年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	紙
平成26年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	新規採用者内申2	30年			令和27年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	紙
平成26年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	内申書(年度未退職)	30年			令和27年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	紙
平成26年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	特別行政事務嘱託員内申書	30年			令和27年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成26年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	行政職(欠員補充)内申書	30年			令和27年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	紙
平成26年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	早期希望退職	30年			令和27年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成26年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	昇任	30年			令和27年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成26年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	分限	30年			令和27年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成26年	高校教育課	人事(教職員)	勤務	勤務例規	30年			令和27年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成26年	高校教育課	人事(教職員)	履歴書	退職者・死亡退職者履歴書その1	30年			令和27年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成26年	高校教育課	人事(教職員)	人事例規	人事例規	30年			令和27年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成26年	高校教育課	給料諸手当	例規	給与諸手当例規	30年			令和27年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成26年	高校教育課	給料諸手当	退職手当	退職手当(年度中途)	30年			令和27年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	紙
平成26年	高校教育課	給料諸手当	退職手当	退職手当支給決定調書	30年			令和27年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成26年	高校教育課	給料諸手当	退職手当	失業者退職手当	30年			令和27年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成26年	高校教育課	争訟	訴訟	損害賠償請求事件	30年			令和27年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	紙
平成26年	高校教育課	争訟	不服申立	不服申立	30年			令和27年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成26年	高校教育課	免許	台帳原簿	教育職員免許原簿	30年			令和27年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成26年	高校教育課	免許	失効取り上げ	教育職員免許失効取り上げ	30年			令和27年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成26年	高校教育課	高校教育改革	会議	産業教育審議会	30年			令和27年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成26年	高校教育課	人事(管理)	分限懲戒	分限懲戒	30年			令和27年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成26年	高校教育課	各種教育	技能連携	技能連携	30年			令和27年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成26年	高校教育課	分類なし	分類なし	002 内申書(年度末退職)	30年			令和27年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成26年	高校教育課	分類なし	分類なし	021 特別行政事務嘱託員内申書	30年			令和27年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成26年	高校教育課	分類なし	分類なし	001 行政職(欠員補充)内申書	30年			令和27年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成26年	高校教育課	分類なし	分類なし	001 内申書 ア行	30年			令和27年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成26年	高校教育課	分類なし	分類なし	001 内申書 カ行	30年			令和27年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成26年	高校教育課	分類なし	分類なし	001 内申書 サ行	30年			令和27年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成26年	高校教育課	分類なし	分類なし	001 内申書 タ行	30年			令和27年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成26年	高校教育課	分類なし	分類なし	001 内申書 ナ行~ハ行	30年			令和27年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成26年	高校教育課	分類なし	分類なし	001 内申書 マ行	30年			令和27年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成26年	高校教育課	分類なし	分類なし	001 内申書 ヤ行~ワ行	30年			令和27年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成26年	高校教育課	分類なし	分類なし	001 新規採用者内申1	30年			令和27年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成26年	高校教育課	分類なし	分類なし	001 新規採用者内申2	30年			令和27年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成26年	高校教育課	分類なし	分類なし	002 退職手当(年度末 その1)	30年			令和27年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成26年	高校教育課	分類なし	分類なし	002 退職手当(年度末 その2)	30年			令和27年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成26年	高校教育課	分類なし	分類なし	003 失業者退職手当	30年			令和27年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成26年	高校教育課	分類なし	分類なし	006 退職手当(年度中途)	30年			令和27年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成26年	高校教育課	分類なし	分類なし	020 非常勤講師内申書(中信)	30年			令和27年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成26年	高校教育課	分類なし	分類なし	020 非常勤講師内申書(北信)	30年			令和27年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成26年	高校教育課	分類なし	分類なし	020 非常勤講師内申書(南信)	30年			令和27年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成26年	高校教育課	分類なし	分類なし	020 非常勤講師内申書(東信)	30年			令和27年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成26年	高校教育課	分類なし	分類なし	021 H26奨学金等貸与申請書	30年			令和27年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成26年	高校教育課	分類なし	分類なし	022 H26奨学金等貸与決定	30年			令和27年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成26年	高校教育課	分類なし	分類なし	023 H26奨学金等予約募集	30年			令和27年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成27年	高校教育課	分類なし	分類なし	022 地域改善調定決議書(滞納繰越分) 1/5	5年	5年	5	令和8年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成27年	高校教育課	分類なし	分類なし	022 地域改善調定決議書(滞納繰越分) 2/5	5年	5年	5	令和8年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成27年	高校教育課	分類なし	分類なし	022 地域改善調定決議書(滞納繰越分) 3/5	5年	5年	5	令和8年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成27年	高校教育課	分類なし	分類なし	022 地域改善調定決議書(滞納繰越分) 4/5	5年	5年	5	令和8年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成27年	高校教育課	分類なし	分類なし	022 地域改善調定決議書(滞納繰越分) 5/5	5年	5年	5	令和8年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成27年	高校教育課	分類なし	分類なし	021 地域改善 充当・収入訂正決議書	5年	5年	5	令和8年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成27年	高校教育課	総括(総務)	例規	私費会計事務処理基準	10年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成27年	高校教育課	総括(総務)	授業料	授業料無償化	10年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成27年	高校教育課	財務	育英	H27奨学金口座振替データ	10年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成27年	高校教育課	人事(教職員)	公務通勤災害	公務通勤災害基金補償	10年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成27年	高校教育課	人事(教職員)	公務通勤災害	公務通勤災害基金補償	10年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成27年	高校教育課	職員団体	専従職員	職員団体 要求・回答	10年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成27年	高校教育課	学校事故	その他	高校事件検証委員会	10年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成27年	高校教育課	免許	授与検定等願書	教員免許状再交付申請書	10年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成27年	高校教育課	免許	授与検定等願書	教員免許状書換申請書	10年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成27年	高校教育課	免許	授与検定等願書	教員免許状授与願 例月 小学校	10年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成27年	高校教育課	免許	授与検定等願書	教員免許状授与願 例月 中学校	10年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成27年	高校教育課	免許	授与検定等願書	教員免許状授与願 例月 高等学校	10年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成27年	高校教育課	免許	授与検定等願書	教員免許状授与願 例月 栄養・養護・幼稚園教諭免許状	10年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成27年	高校教育課	免許	授与検定等願書	教員免許状授与願 例月 領域追加	10年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成27年	高校教育課	免許	授与検定等願書	教員免許状授与願 (一括申請①)	10年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成27年	高校教育課	免許	授与検定等願書	教員免許状授与願 (一括申請②)	10年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成27年	高校教育課	免許	授与検定等願書	教員免許状授与願 (一括申請③)	10年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成27年	高校教育課	免許	授与検定等願書	教員免許状授与願 (一括申請④)	10年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成27年	高校教育課	免許	授与検定等願書	教員免許状授与願 (一括申請⑤)	10年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成27年	高校教育課	免許	授与検定等願書	教員免許状授与願 (一括申請⑥)	10年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成27年	高校教育課	免許	授与検定等願書	教員免許状授与願 (一括申請⑦)	10年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成27年	高校教育課	免許	授与検定等願書	教員免許状授与願 例月 書換	10年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成27年	高校教育課	免許	授与検定等願書	教員免許状授与願 例月 再交付	10年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成27年	高校教育課	免許	授与検定等願書	教員免許状授与願 例月 特別支援学校教諭免許状二種①	10年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成27年	高校教育課	免許	授与検定等願書	教員免許状授与願 例月 特別支援学校教諭免許状二種②	10年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成27年	高校教育課	免許	授与検定等願書	教員免許状授与願 例月 特別支援学校教諭免許状(専修・一巻・臨時)	10年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成27年	高校教育課	免許	授与検定等願書	教員免許授与申請(年度末一括申請①)	10年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成27年	高校教育課	免許	授与検定等願書	教育職員免許状授与検定等願書	10年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成27年	高校教育課	人事(管理)	新規採用	高校教員採用選考要綱	10年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成27年	高校教育課	人事(管理)	新規採用	実習助手採用選考要項	10年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成27年	高校教育課	分類なし	分類なし	006 教員免許状授与願 例月 再交付	10年			令和8年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成27年	高校教育課	分類なし	分類なし	006 教員免許状授与願 例月 書換	10年			令和8年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成27年	高校教育課	分類なし	分類なし	006 教員免許授与申請(年度末一括申請①)	10年			令和8年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成27年	高校教育課	分類なし	分類なし	006 教員免許状授与願 例月 特別支援学校教諭免許状二種①	10年			令和8年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成27年	高校教育課	分類なし	分類なし	006 教員免許状授与願 例月 特別支援学校教諭免許状二種②	10年			令和8年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成27年	高校教育課	分類なし	分類なし	006 教員免許状授与願 例月 特別支援学校教諭免許状(専修・一巻・臨時)	10年			令和8年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成27年	高校教育課	分類なし	分類なし	007 奨学金口座振替データ	10年			令和8年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成27年	高校教育課	分類なし	分類なし	006 教員免許状再交付申請書	10年			令和8年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成27年	高校教育課	分類なし	分類なし	006 教員免許状書換申請書	10年			令和8年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成27年	高校教育課	分類なし	分類なし	006 教員免許状授与検定等願書	10年			令和8年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成27年	高校教育課	分類なし	分類なし	006 教員免許状授与願 例月 小学校	10年			令和8年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成27年	高校教育課	分類なし	分類なし	006 教員免許状授与願 例月 中学校	10年			令和8年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成27年	高校教育課	分類なし	分類なし	006 教員免許状授与願 例月 高等学校	10年			令和8年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成27年	高校教育課	分類なし	分類なし	006 教員免許状授与願 例月 栄養・養護・幼稚園教諭免許状	10年			令和8年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成27年	高校教育課	分類なし	分類なし	006 教員免許状授与願 例月 領域追加	10年			令和8年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成27年	高校教育課	分類なし	分類なし	006 教員免許状授与願 (一括申請①)	10年			令和8年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成27年	高校教育課	分類なし	分類なし	006 教員免許状授与願 (一括申請②)	10年			令和8年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成27年	高校教育課	分類なし	分類なし	006 教員免許状授与願 (一括申請③)	10年			令和8年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成27年	高校教育課	分類なし	分類なし	006 教員免許状授与願 (一括申請④)	10年			令和8年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成27年	高校教育課	分類なし	分類なし	006 教員免許状授与願(一括申請⑤)	10年			令和8年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成27年	高校教育課	分類なし	分類なし	006 教員免許状授与願(一括申請⑥)	10年			令和8年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成27年	高校教育課	分類なし	分類なし	006 教員免許状授与願(一括申請⑦)	10年			令和8年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成27年	高校教育課	職員団体	専従職員	在籍専従許可	(20年)			令和18年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成27年	高校教育課	総括(管理)	高校要覧	長野県立高等学校要覧	(20年)			令和18年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成27年	高校教育課	総括(管理)	教職員配置表	長野県公立高等学校教職員配置表	(20年)			令和18年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成27年	高校教育課	入学者選抜	入学志願	選抜要綱	(20年)			令和18年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成27年	高校教育課	総括(総務)	庶務	市町村立の学校・公立専修・各種学校の設置及び廃止	30年			令和28年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成27年	高校教育課	総括(総務)	例規	長野県高校生等奨学給付金	30年			令和28年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成27年	高校教育課	総括(総務)	例規	人権教育例規(進学奨励金)	30年			令和28年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成27年	高校教育課	総括(総務)	個人情報保護	個人情報取扱登録簿	30年			令和28年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成27年	高校教育課	財務	育英	奨学金借用書	30年			令和28年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成27年	高校教育課	財務	育英	修学奨励金借用書	30年			令和28年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成27年	高校教育課	財務	育英	規程改正	30年			令和28年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成27年	高校教育課	財務	育英	県内大学進学のための入学金等給付規程(改正)	30年			令和28年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成27年	高校教育課	財務	育英	奨学生願書(申請書)	30年			令和28年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成27年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	平成27年4月1日 新規採用教員初任給算定調書	30年			令和28年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成27年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	新規採用者内申1	30年			令和28年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成27年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	新規採用者内申2	30年			令和28年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成27年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	内申書ア行(ア)~(ウ)	30年			令和28年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成27年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	内申書ア行(エ)~カ行(キ)	30年			令和28年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成27年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	内申書カ行(ク)~サ行(サ)	30年			令和28年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成27年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	内申書サ行(シ)~タ行(タ)	30年			令和28年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成27年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	内申書タ行(チ)~ナ行(ナ)	30年			令和28年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成27年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	内申書ナ行(ニ)~ハ行(ハ)	30年			令和28年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成27年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	内申書ハ行(ヒ)~マ行(マ)	30年			令和28年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成27年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	内申書マ行(ミ)~ワ行	30年			令和28年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成27年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	非常勤講師内申書(北信)	30年			令和28年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	紙
平成27年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	非常勤講師内申書(東信)	30年			令和28年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	紙
平成27年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	非常勤講師内申書(南信)	30年			令和28年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	紙
平成27年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	非常勤講師内申書(中信)	30年			令和28年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	紙
平成27年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	内申書	30年			令和28年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成27年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	早期希望退職	30年			令和28年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成27年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	昇任	30年			令和28年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成27年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	分限	30年			令和28年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成27年	高校教育課	人事(教職員)	勤務	勤務例規	30年			令和28年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成27年	高校教育課	人事(教職員)	履歴書	退職者・死亡退職者履歴書その1	30年			令和28年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成27年	高校教育課	人事(教職員)	人事例規	人事例規	30年			令和28年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成27年	高校教育課	人事(教職員)	人事評価	例規	30年			令和28年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間が満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成27年	高校教育課	給料諸手当	例規	給与諸手当例規	30年			令和28年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成27年	高校教育課	給料諸手当	退職手当	失業者退職手当	30年			令和28年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成27年	高校教育課	争訟	訴訟	損害賠償請求事件	30年			令和28年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	紙
平成27年	高校教育課	争訟	不服申立	不服申立	30年			令和28年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成27年	高校教育課	免許	台帳原簿	教育職員免許原簿	30年			令和28年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成27年	高校教育課	免許	失効取り上げ	教育職員免許失効取り上げ	30年			令和28年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成27年	高校教育課	高校改革プラン	高校改革	例規	30年			令和28年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	紙
平成27年	高校教育課	高校改革プラン	会議	産業教育審議会	30年			令和28年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成27年	高校教育課	高校改革プラン	改革プラン	高等学校再編計画	30年			令和28年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成27年	高校教育課	人事(管理)	分限懲戒	分限懲戒	30年			令和28年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成27年	高校教育課	各種教育	技能連携	技能連携	30年			令和28年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成27年	高校教育課	分類なし	分類なし	005 奨学生願書(申請書)	30年			令和28年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成27年	高校教育課	分類なし	分類なし	001 奨学金等貸与申請書	30年			令和28年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成27年	高校教育課	分類なし	分類なし	001 新規採用者内申1	30年			令和28年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成27年	高校教育課	分類なし	分類なし	001 新規採用者内申2	30年			令和28年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成27年	高校教育課	分類なし	分類なし	001 内申書 ア行(ア)~(ウ)	30年			令和28年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成27年	高校教育課	分類なし	分類なし	001 内申書 ア行(エ)~カ行(キ)	30年			令和28年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成27年	高校教育課	分類なし	分類なし	001 内申書 カ行(ク)~サ行(サ)	30年			令和28年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成27年	高校教育課	分類なし	分類なし	001 内申書 サ行(シ)~タ行(タ)	30年			令和28年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成27年	高校教育課	分類なし	分類なし	001 内申書 タ行(タ)~ナ行(ナ)	30年			令和28年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成27年	高校教育課	分類なし	分類なし	001 内申書 ナ行(ニ)~ハ行(ハ)	30年			令和28年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成27年	高校教育課	分類なし	分類なし	001 内申書 ハ行(ヒ)~マ行(マ)	30年			令和28年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成27年	高校教育課	分類なし	分類なし	001 内申書 マ行(ミ)~ワ行	30年			令和28年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成27年	高校教育課	分類なし	分類なし	003 失業者退職手当	30年			令和28年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成27年	高校教育課	分類なし	分類なし	006 退職手当(年度中途)	30年			令和28年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成27年	高校教育課	分類なし	分類なし	002 退職手当(年度末 その1)	30年			令和28年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成27年	高校教育課	分類なし	分類なし	002 退職手当(年度末 その2)	30年			令和28年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成27年	高校教育課	分類なし	分類なし	020 非常勤講師内申書(北信)	30年			令和28年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成27年	高校教育課	分類なし	分類なし	020 非常勤講師内申書(東信)	30年			令和28年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成27年	高校教育課	分類なし	分類なし	020 非常勤講師内申書(南信)	30年			令和28年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成27年	高校教育課	分類なし	分類なし	020 非常勤講師内申書(中信)	30年			令和28年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成28年	高校教育課	総括(総務)	授業料	授業料無償化	10年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成28年	高校教育課	財務	育英	奨学金 口座振替データ	10年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成28年	高校教育課	財務	私費会計指導	私費会計事務処理基準	10年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成28年	高校教育課	人事(教職員)	公務通勤災害	公務通勤災害基金補償	10年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成28年	高校教育課	人事(教職員)	公務通勤災害	公務通勤災害基金補償	10年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成28年	高校教育課	職員団体	専従職員	職員団体 要求・回答	10年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成28年	高校教育課	学校事故	その他	高校事件検証委員会	10年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成28年	高校教育課	免許	授与検定等願書	教育職員免許授与検定等願書	10年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成28年	高校教育課	分類なし	分類なし	006 教員免許状授与願(一括申請)④	10年			令和9年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成28年	高校教育課	分類なし	分類なし	006 教員免許状授与願(一括申請)⑤	10年			令和9年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成28年	高校教育課	分類なし	分類なし	006 教員免許状授与願(一括申請)⑥	10年			令和9年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成28年	高校教育課	分類なし	分類なし	006 教員免許状授与願(一括申請)⑦	10年			令和9年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成28年	高校教育課	分類なし	分類なし	006 教員免許状授与申請(年度末一括申請①)	10年			令和9年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成28年	高校教育課	職員団体	専従職員	在籍専従許可	(20年)			令和19年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成28年	高校教育課	総括(管理)	高校要覧	長野県立高等学校要覧	(20年)			令和19年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成28年	高校教育課	総括(管理)	教職員配置表	長野県公立高等学校教職員配置表	(20年)			令和19年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成28年	高校教育課	入学者選抜	入学志願	選抜要綱	(20年)			令和19年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成28年	高校教育課	総括(総務)	庶務	市町村立の学校・公立専修・各種学校の設置及び廃止	30年			令和29年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成28年	高校教育課	総括(総務)	例規	長野県高校生等奨学金給付金	30年			令和29年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成28年	高校教育課	総括(総務)	例規	人権教育例規(進学奨励金)	30年			令和29年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成28年	高校教育課	総括(総務)	例規	高等学校授業料等徴収に関する規則	30年			令和29年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成28年	高校教育課	総括(総務)	個人情報保護	個人情報取扱登録簿	30年			令和29年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成28年	高校教育課	総括(総務)	個人情報保護	特定個人情報取扱	30年			令和29年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成28年	高校教育課	財務	育英	奨学金借用書	30年			令和29年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成28年	高校教育課	財務	育英	修学奨励金借用書	30年			令和29年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成28年	高校教育課	財務	育英	規程改正	30年			令和29年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成28年	高校教育課	財務	育英	県内大学進学のための入学金等給付規程(改正)	30年			令和29年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成28年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	内申書	30年			令和29年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成28年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	早期希望退職	30年			令和29年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成28年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	昇任	30年			令和29年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成28年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	分限	30年			令和29年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成28年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	平成28年4月1日 新規採用教員初任給算定調査	30年			令和29年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成28年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	新規採用者内申(北信~東信)	30年			令和29年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成28年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	新規採用者内申(南信~中信)	30年			令和29年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成28年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	内申書(ア)	30年			令和29年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成28年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	内申書(イ)	30年			令和29年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成28年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	内申書(ウ)~(オ)	30年			令和29年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成28年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	内申書(カ)~(ク)	30年			令和29年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成28年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	内申書(コ)	30年			令和29年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成28年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	内申書(サ)~(ソ)	30年			令和29年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成28年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	内申書(タ)~(ト)	30年			令和29年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成28年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	内申書(ナ)~(ノ)	30年			令和29年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成28年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	内申書(ハ)~(ホ)	30年			令和29年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成28年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	内申書(マ)~(モ)	30年			令和29年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成28年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	内申書(ヤ)~(ヨ)(ワ)	30年			令和29年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成28年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	非常勤講師内申書(北信)	30年			令和29年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	紙
平成28年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	非常勤講師内申書(東信)	30年			令和29年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成28年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	非常勤講師内申書(南信)	30年			令和29年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	紙
平成28年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	非常勤講師内申書(中信)	30年			令和29年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	紙
平成28年	高校教育課	人事(教職員)	職務	服務例規	30年			令和29年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成28年	高校教育課	人事(教職員)	履歴書	退職者・死亡退職者履歴書その1	30年			令和29年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成28年	高校教育課	人事(教職員)	人事例規	人事例規	30年			令和29年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成28年	高校教育課	人事(教職員)	人事評価	例規	30年			令和29年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成28年	高校教育課	給料諸手当	例規	給与諸手当例規	30年			令和29年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成28年	高校教育課	給料諸手当	退職手当	退職手当支給決定調書	30年			令和29年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成28年	高校教育課	争訟	訴訟	損害賠償請求事件	30年			令和29年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	紙
平成28年	高校教育課	争訟	不服申立	不服申立	30年			令和29年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成28年	高校教育課	免許	台帳原簿	教育職員免許原簿	30年			令和29年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成28年	高校教育課	免許	失効取り上げ	教育職員免許失効取上げ	30年			令和29年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成28年	高校教育課	高校改革プラン	改革プラン	高等学校再編計画	30年			令和29年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成28年	高校教育課	人事(管理)	分限懲戒	分限懲戒	30年			令和29年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成28年	高校教育課	各種教育	技能連携	技能連携	30年			令和29年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成28年	高校教育課	分類なし	分類なし	奨学金等貸与決定	30年			令和29年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成28年	高校教育課	分類なし	分類なし	奨学金等貸与申請書	30年			令和29年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成28年	高校教育課	分類なし	分類なし	001 平成28年4月1日 新規採用教員初任給算定調書	30年			令和29年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成28年	高校教育課	分類なし	分類なし	001 新規採用者内申(北信~東信)	30年			令和29年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成28年	高校教育課	分類なし	分類なし	001 新規採用者内申(南信~中信)	30年			令和29年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成28年	高校教育課	分類なし	分類なし	001 内申書(ア)	30年			令和29年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成28年	高校教育課	分類なし	分類なし	001 内申書(イ)	30年			令和29年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成28年	高校教育課	分類なし	分類なし	001 内申書(ウ)~(オ)	30年			令和29年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成28年	高校教育課	分類なし	分類なし	001 内申書(カ)~(ク)	30年			令和29年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成28年	高校教育課	分類なし	分類なし	001 内申書(コ)	30年			令和29年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成28年	高校教育課	分類なし	分類なし	001 内申書(サ)~(ソ)	30年			令和29年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成28年	高校教育課	分類なし	分類なし	001 内申書(タ)~(ト)	30年			令和29年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成28年	高校教育課	分類なし	分類なし	001 内申書(ナ)~(ノ)	30年			令和29年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成28年	高校教育課	分類なし	分類なし	001 内申書(ハ)~(ホ)	30年			令和29年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成28年	高校教育課	分類なし	分類なし	001 内申書(マ)~(モ)	30年			令和29年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成28年	高校教育課	分類なし	分類なし	001 内申書(ヤ)~(ヨ)(ワ)	30年			令和29年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成28年	高校教育課	分類なし	分類なし	003 失業者退職手当	30年			令和29年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成28年	高校教育課	分類なし	分類なし	006 退職手当(年度中途)	30年			令和29年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成28年	高校教育課	分類なし	分類なし	002 退職手当(年度末 その1)	30年			令和29年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成28年	高校教育課	分類なし	分類なし	002 退職手当(年度末 その2) 1/2	30年			令和29年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成28年	高校教育課	分類なし	分類なし	002 退職手当(年度末 その2) 2/2	30年			令和29年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成28年	高校教育課	分類なし	分類なし	020 非常勤講師内申書(北信)	30年			令和29年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成28年	高校教育課	分類なし	分類なし	020 非常勤講師内申書(東信)	30年			令和29年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成28年	高校教育課	分類なし	分類なし	020 非常勤講師内申書(南信)	30年			令和29年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成28年	高校教育課	分類なし	分類なし	020 非常勤講師内申書(中宣)	30年			令和29年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成28年	高校教育課	分類なし	分類なし	001 不服申立 異動届人事委員会平成29年(平)第1号不利益処分審査請求書	(40年)			令和39年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	総括(総務)	庶務	事務引継	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	総括(総務)	庶務	寄付事業	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	総括(総務)	監査・検査	監査委員監査	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	総括(総務)	監査・検査	会計検査	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	総括(総務)	会議	公立学校事務職員協会	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	総括(総務)	文書	公文書公開(請求・決定)	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	総括(総務)	文書	行政手続	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	総括(総務)	授業料	滞納整理(不納欠損)	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	総括(総務)	授業料	会議	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	総括(総務)	授業料	口座振替	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	総括(総務)	授業料	減免	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	総括(総務)	授業料	授業料等口座振替徴収システム	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	総括(総務)	授業料	個人番号利用事務(契約関係)	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	総括(総務)	授業料	個人番号利用事務(打合せ)	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	総括(総務)	授業料	個人番号利用事務(規程等)	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	総括(総務)	授業料	個人番号利用事務(雑件)	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	総括(総務)	授業料	授業料口座振替	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	総括(総務)	授業料	授業料口座振替(収入訂正)	5年			令和5年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	総括(総務)	個人情報保護	特定個人情報取扱(管理台帳)	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	総括(総務)	個人情報保護	個人情報保護運営審議会	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	総括(総務)	情報	契約	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	総括(総務)	情報	ICT教育推進プロジェクト	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	総括(総務)	情報	住基ネット	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	総括(総務)	計画・企画	中期総合計画	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	総括(総務)	計画・企画	教育振興計画	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	総括(総務)	計画・企画	その他計画・プラン	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	総括(総務)	計画・企画	計画関係 冊子	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	人事(総務)	表彰	叙位・叙勲・表彰	5年			令和5年3月31日	移管	所属内	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	給与旅費	給与	給与通知、給与一般	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	給与旅費	給与	源泉徴収票	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	給与旅費	給与	非常勤職員	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	給与旅費	諸手当	手当一般	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	給与旅費	旅費	E T Cカード(使用簿)	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	財務	予算要求	予算見積書(その1)	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	財務	予算要求	予算見積書(その2)	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	財務	予算要求	教職員定数	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	財務	予算要求	予備費充当	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成29年	高校教育課	財務	予算要求	予算流用	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	財務	予算要求	主要事業	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	財務	収入	学び直し支援金	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	財務	収入	学校徴収金	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	財務	収入	調定決議	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	財務	収入	収入証拠書	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	財務	収入	税外未収金縮減対策委員会	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	財務	収入	収入済通知書	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	財務	収入	就学支援金	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	財務	収入	就学支援金事務費交付金	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	財務	収入	奨学給付金(支出証拠書等)	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	財務	支出	支出証拠書(その他の節)	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	財務	支出	支出証拠書(9節)	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	財務	支出	支出証拠書(11節)	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	財務	支出	契約全般	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	財務	支出	損害賠償	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	財務	支出	補助(定通教科書)	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	財務	支出	契約(重審)	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	財務	支出	契約一般	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	財務	決算	決算調書	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	財務	決算	決算特別委員会	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	財務	公有財産	行政財産目的外使用許可(校長会事務局)	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	財務	物品	AED(契約含む)	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	財務	事業見直し	事業改善	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	財務	事業見直し	事務事業見直し	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	財務	育英	進学奨励金・免除	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	財務	育英	奨学生採用	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	財務	育英	奨学生誓約書	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	財務	育英	奨学金返還・猶予・免除	5年			令和5年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	財務	育英	修学生採用	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	財務	育英	修学生誓約書	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	財務	育英	修学生願書	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	財務	育英	修学奨励金返還・猶予・免除	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	財務	育英	奨学生予約	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	財務	育英	奨学金事業交付金	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	財務	育英	奨学金管理システム	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	財務	育英	県内大学進学のための入学金等給付事業	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	財務	育英	進学奨励金・国庫返還金	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	財務	育英	奨学金継続確認・借用証書提出	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成29年	高校教育課	財務	育英	進学奨励金・調定等	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	財務	育英	奨学金支出証拠書	5年			令和5年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	財務	国庫補助金	定通教育振興奨励費	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	財務	国庫補助金	高等学校奨学事業補助金	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	財務	国庫補助金	委託事業	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	財務	国庫補助金	修学支援事業費補助金	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	財務	私費会計指導	私費会計点検・報告	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	再任用	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	人事(教職員)	服務	営利企業従事	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	紙
平成29年	高校教育課	人事(教職員)	服務	職務専念義務免除	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	人事(教職員)	公務通勤災害	公務通勤災害通知	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	人事(教職員)	庶務	行政職員人事異動方針・行政職員人事異動	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	人事(教職員)	庶務	異動等調書	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	人事(教職員)	庶務	現在員調書	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	人事(教職員)	人事評価	評価報告	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	給料諸手当	認定協議	産業教育手当協議	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	給料諸手当	認定協議	定時制通信制教育手当調書	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	給料諸手当	退職手当	退職手当一般	5年			令和5年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	給料諸手当	退職手当	勸奨退職	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	給料諸手当	手当	時間外勤務関係	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	給料諸手当	手当	諸手当関係	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	勤務時間	勤務時間	服務関係通知	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	職員団体	専従職員	組合交渉	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	紙
平成29年	高校教育課	学校事故	その他	損害賠償	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	学校事故	その他	学校事故被害者等支援相談員	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	高等学校卒業程度認定試験	高等学校卒業程度認定試験	高等学校卒業程度認定試験	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	免許	12年指定	12年指定	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	免許	免許外教科許可・特別非常勤講師	免許外教科許可	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	免許	免許外教科許可・特別非常勤講師	特別非常勤講師	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	免許	免許外教科許可・特別非常勤講師	免許教科外担任許可	5年			令和5年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	免許	教員免許更新制	教員免許更新制一般	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	免許	教員免許更新制	教員免許管理システム	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	免許	教員免許更新制	更新講習修了確認等証明	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	免許	教員免許更新制	教員免許更新制更新講習修了確認申請書1~100	5年			令和5年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	免許	教員免許更新制	教員免許更新制更新講習修了確認申請書101~200	5年			令和5年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	免許	教員免許更新制	教員免許更新制更新講習修了確認申請書201~300	5年			令和5年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	免許	教員免許更新制	教員免許更新制更新講習修了確認申請書301~400	5年			令和5年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	免許	教員免許更新制	教員免許更新制更新講習修了確認申請書401~500	5年			令和5年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	免許	教員免許更新制	教員免許更新制更新講習修了確認申請書501~600	5年			令和5年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成29年	高校教育課	免許	教員免許更新制	教員免許更新制更新講習修了確認申請書601~700	5年			令和5年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	免許	教員免許更新制	教員免許更新制更新講習修了確認申請書701~800	5年			令和5年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	免許	教員免許更新制	教員免許更新制更新講習修了確認申請書801~900	5年			令和5年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	免許	教員免許更新制	教員免許更新制更新講習修了確認申請書901~1000	5年			令和5年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	免許	教員免許更新制	教員免許更新制更新講習修了確認申請書1001~1100	5年			令和5年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	免許	教員免許更新制	教員免許更新制更新講習修了確認申請書1101~1200	5年			令和5年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	免許	教員免許更新制	教員免許更新制更新講習修了確認申請書1201~1300	5年			令和5年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	免許	教員免許更新制	教員免許更新制更新講習修了確認申請書1301~1400	5年			令和5年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	免許	教員免許更新制	教員免許更新制更新講習修了確認申請書1401~1500	5年			令和5年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	免許	教員免許更新制	教員免許更新制更新講習修了確認申請書1501~1600	5年			令和5年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	免許	教員免許更新制	教員免許更新制更新講習修了確認申請書1601~1674	5年			令和5年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	免許	教員免許更新制	教員免許更新制修了確認期限延期申請書1~100	5年			令和5年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	免許	教員免許更新制	教員免許更新制修了確認期限延期申請書101~210	5年			令和5年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	免許	教員免許更新制	教員免許更新制免許状更新講習免除申請書1~100	5年			令和5年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	免許	教員免許更新制	教員免許更新制免許状更新講習免除申請書101~212	5年			令和5年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	免許	教員免許更新制	教員免許更新制回復申請書1~100	5年			令和5年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	免許	教員免許更新制	教員免許更新制回復申請書101~215	5年			令和5年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	免許	教員免許更新制	教員免許更新制証明書交付(2分冊の1)	5年			令和5年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	免許	教員免許更新制	教員免許更新制証明書交付(2分冊の2)	5年			令和5年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	高校改革	庶務・財務・施設管理	改革一般	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	紙
平成29年	高校教育課	高校改革	庶務・財務・施設管理	調査・照会	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	紙
平成29年	高校教育課	高校改革	庶務・財務・施設管理	予算要求	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	紙
平成29年	高校教育課	高校改革	庶務・財務・施設管理	予算執行	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	紙
平成29年	高校教育課	高校改革	庶務・財務・施設管理	施設整備	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	紙
平成29年	高校教育課	高校改革	会議	教育委員会	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	高校改革	会議	将来像検討委員会	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	高校改革	会議	会議一般	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	高校改革	会議	議会関係	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	高校改革	会議	学校運営協議会	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	高校改革	統合・再編	新校	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	紙
平成29年	高校教育課	高校改革	統合・再編	開校・閉校	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	紙
平成29年	高校教育課	高校改革	その他事業	スーパーバイザー制度	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	高校改革	その他事業	地方創生推進事業	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	総括(管財)	財務	起債	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	総括(管財)	財務	調査	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	財産管理	土地	取得	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	財産管理	土地	処分	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	財産管理	土地	交換	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	財産管理	土地	借受	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成29年	高校教育課	財産管理	建物	機械警備	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	紙
平成29年	高校教育課	財産管理	建物	処分	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	財産管理	寄付	寄付受納	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	学校建設	施設	交付金	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	紙
平成29年	高校教育課	学校建設	施設	施設台帳	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	学校建設	施設	産業教育施設整備	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	学校建設	設備	産業教育設備	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	学校建設	設備	理科設備	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	学校建設	設備	定時制設備	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	学校建設	設備	学習環境整美事業	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	総括(総務)	各種会議	中高校長代表者会	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	総括(総務)	各種会議	評価制度改善のための有識者会議	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	総括(総務)	表彰	優秀教職員表彰	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	総括(総務)	調査・回答	文部科学省	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	総括(総務)	調査・回答	市町村	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	総括(総務)	調査・回答	その他	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	人事(管理)	人事異動	人事異動	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	人事(管理)	新規採用	高校教員志願名簿	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	人事(管理)	新規採用	採用選考試験問題及び回答例	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	人事(管理)	新規採用	試験成績表	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	サービス	教職員の勤務時間	教職員の勤務時間	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	生徒募集	生徒募集	生徒募集予定人員	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	入学者選抜	入学志願	志願者統計	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	入学者選抜	選抜制度等検討委員会	一般	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	分類なし	分類なし	003 教員免許更新制更新講習修了確認申請書1~100	5年			令和5年3月31日	廃棄	本庁地下書庫	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	分類なし	分類なし	003 教員免許更新制更新講習修了確認申請書101~200	5年			令和5年3月31日	廃棄	本庁地下書庫	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	分類なし	分類なし	003 教員免許更新制更新講習修了確認申請書201~300	5年			令和5年3月31日	廃棄	本庁地下書庫	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	分類なし	分類なし	003 教員免許更新制更新講習修了確認申請書301~400	5年			令和5年3月31日	廃棄	本庁地下書庫	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	分類なし	分類なし	003 教員免許更新制更新講習修了確認申請書401~500	5年			令和5年3月31日	廃棄	本庁地下書庫	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	分類なし	分類なし	003 教員免許更新制更新講習修了確認申請書501~600	5年			令和5年3月31日	廃棄	本庁地下書庫	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	分類なし	分類なし	003 教員免許更新制更新講習修了確認申請書601~700	5年			令和5年3月31日	廃棄	本庁地下書庫	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	分類なし	分類なし	003 教員免許更新制更新講習修了確認申請書701~800	5年			令和5年3月31日	廃棄	本庁地下書庫	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	分類なし	分類なし	003 教員免許更新制更新講習修了確認申請書801~900	5年			令和5年3月31日	廃棄	本庁地下書庫	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	分類なし	分類なし	003 教員免許更新制更新講習修了確認申請書901~1000	5年			令和5年3月31日	廃棄	本庁地下書庫	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	分類なし	分類なし	003 教員免許更新制更新講習修了確認申請書1001~1100	5年			令和5年3月31日	廃棄	本庁地下書庫	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	分類なし	分類なし	003 教員免許更新制更新講習修了確認申請書1101~1200	5年			令和5年3月31日	廃棄	本庁地下書庫	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	分類なし	分類なし	003 教員免許更新制更新講習修了確認申請書1201~1300	5年			令和5年3月31日	廃棄	本庁地下書庫	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	分類なし	分類なし	003 教員免許更新制更新講習修了確認申請書1301~1400	5年			令和5年3月31日	廃棄	本庁地下書庫	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	分類なし	分類なし	003 教員免許更新制更新講習修了確認申請書1401~1500	5年			令和5年3月31日	廃棄	本庁地下書庫	高校教育課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間が満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成29年	高校教育課	分類なし	分類なし	003 教員免許更新制更新講習修了確認申請書1501~1600	5年			令和5年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	分類なし	分類なし	003 教員免許更新制更新講習修了確認申請書1601~1674	5年			令和5年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	分類なし	分類なし	003 教員免許更新制修了確認期限延期申請書1~100	5年			令和5年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	分類なし	分類なし	003 教員免許更新制修了確認期限延期申請書101~210	5年			令和5年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	分類なし	分類なし	003 教員免許更新制免許状更新講習免除申請書1~100	5年			令和5年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	分類なし	分類なし	003 教員免許更新制免許状更新講習免除申請書101~212	5年			令和5年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	分類なし	分類なし	003 教員免許更新制回復申請書1~100	5年			令和5年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	分類なし	分類なし	003 教員免許更新制回復申請書101~215	5年			令和5年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	分類なし	分類なし	003 教員免許更新制証明書交付(2分冊の1)	5年			令和5年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	分類なし	分類なし	003 教員免許更新制証明書交付(2分冊の2)	5年			令和5年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	分類なし	分類なし	001 免許教科外担任許可	5年			令和5年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	分類なし	分類なし	007 奨学金返還・猶予・免除	5年			令和5年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	分類なし	分類なし	002 平成29年度高等学校授業料口座振替収入訂正	5年			令和5年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	分類なし	分類なし	002 平成29年度高等学校等授業料口座振替	5年			令和5年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	分類なし	分類なし	002 平成29年度高等学校等授業料口座振替依頼書	5年			令和5年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	分類なし	分類なし	001 奨学金支出証抛書	5年			令和5年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	分類なし	分類なし	007 奨学金返還・猶予・免除	5年			令和5年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	給与旅費	給与	非常勤職員(社会保険・雇用保険)	(7年)			令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	総括(総務)	授業料	授業料無償化	10年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	財務	育英	奨学金 口座振替データ	10年			令和10年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	財務	私費会計指導	私費会計事務処理基準	10年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	人事(教職員)	公務通勤災害	公務通勤災害基金補償	10年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	人事(教職員)	公務通勤災害	公務通勤災害基金補償	10年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	職員団体	専従職員	職員団体 要求・回答	10年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	免許	授与検定等願書	教育職員免許状授与検定等願書	10年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	免許	授与検定等願書	教員免許状再交付申請書	10年			令和10年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	免許	授与検定等願書	教員免許状書換申請書(2分冊の1)	10年			令和10年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	免許	授与検定等願書	教員免許状書換申請書(2分冊の2)	10年			令和10年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	免許	授与検定等願書	教員免許状授与願 例月 小学校教諭免許状(専修、一種、二種、臨時)	10年			令和10年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	免許	授与検定等願書	教員免許状授与願 例月 中学校教諭免許状(専修、一種、二種、臨時)	10年			令和10年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	免許	授与検定等願書	教員免許状授与願 例月 高等学校教諭免許状(専修、一種、臨時)	10年			令和10年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	免許	授与検定等願書	教員免許状授与願 例月 栄養教諭・養護教諭・幼稚園教諭(各専修、一種、二種、臨時)	10年			令和10年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	免許	授与検定等願書	教員免許状授与願 例月 幼稚園教諭免許状二種①	10年			令和10年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	免許	授与検定等願書	教員免許状授与願 例月 幼稚園教諭免許状二種②	10年			令和10年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	免許	授与検定等願書	教員免許状授与願 例月 特別支援学校教諭免許状(専修、一種、臨時)	10年			令和10年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	免許	授与検定等願書	教員免許状授与願 例月 特別支援学校教諭免許状二種①	10年			令和10年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	免許	授与検定等願書	教員免許状授与願 例月 特別支援学校教諭免許状二種②	10年			令和10年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	免許	授与検定等願書	教員免許状授与願 例月 特別支援学校教諭免許状二種③	10年			令和10年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	免許	授与検定等願書	教員免許状 例月 特別支援学校教諭 領域追加	10年			令和10年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成29年	高校教育課	免許	授与検定等願書	教員免許状授与願一括申請①	10年			令和10年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	免許	授与検定等願書	教員免許状授与願一括申請②	10年			令和10年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	免許	授与検定等願書	教員免許状授与願一括申請③	10年			令和10年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	免許	授与検定等願書	教員免許状授与願一括申請④	10年			令和10年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	免許	授与検定等願書	教員免許状授与願(一括申請)① ※信州大学教育学部	10年			令和10年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	免許	授与検定等願書	教員免許状授与願(一括申請)② ※信州大学教育学部	10年			令和10年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	免許	授与検定等願書	教員免許状授与願(一括申請)③ ※信州大学教育学部	10年			令和10年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	免許	授与検定等願書	教員免許状授与願(一括申請)④ ※信州大学教育学部	10年			令和10年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	免許	授与検定等願書	教員免許授与申請(年度末一括申請)	10年			令和10年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	免許	授与検定等願書	教員免許授与申請(例月処理伺①)	10年			令和10年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	免許	授与検定等願書	教員免許授与申請(例月処理伺②)	10年			令和10年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	免許	教員免許更新制	保有者情報整備	10年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	人事(管理)	新規採用	高校教員採用選考要綱	10年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	人事(管理)	新規採用	実習助手採用選考要項	10年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	分類なし	分類なし	006 教員免許状再交付申請書	10年			令和10年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	分類なし	分類なし	006 教員免許状書換申請書(2分冊の1)	10年			令和10年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	分類なし	分類なし	006 教員免許状書換申請書(2分冊の2)	10年			令和10年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	分類なし	分類なし	006 教員免許状授与願 例月 小学校教諭免許状(専修・一修・二修・臨時)	10年			令和10年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	分類なし	分類なし	006 教員免許状授与願 例月 中学校教諭免許状(専修・一修・二修・臨時)	10年			令和10年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	分類なし	分類なし	006 教員免許状授与願 例月 高等学校教諭免許状(専修・一修・臨時)	10年			令和10年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	分類なし	分類なし	006 教員免許状授与願 例月 栄養教諭・保健教諭・幼稚園教諭(専修・一修・臨時)	10年			令和10年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	分類なし	分類なし	006 教員免許状授与願 例月 幼稚園教諭免許状二種①	10年			令和10年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	分類なし	分類なし	006 教員免許状授与願 例月 幼稚園教諭免許状二種②	10年			令和10年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	分類なし	分類なし	006 教員免許状授与願 例月 特別支援学校教諭免許状(専修・一修・臨時)	10年			令和10年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	分類なし	分類なし	006 教員免許状授与願 例月 特別支援学校教諭免許状二種①	10年			令和10年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	分類なし	分類なし	006 教員免許状授与願 例月 特別支援学校教諭免許状二種②	10年			令和10年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	分類なし	分類なし	006 教員免許状授与願 例月 特別支援学校教諭免許状二種③	10年			令和10年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	分類なし	分類なし	006 教員免許状 例月 特別支援学校教諭 領域追加	10年			令和10年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	分類なし	分類なし	006 教員免許状授与願一括申請①	10年			令和10年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	分類なし	分類なし	006 教員免許状授与願一括申請②	10年			令和10年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	分類なし	分類なし	006 教員免許状授与願一括申請③	10年			令和10年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	分類なし	分類なし	006 教員免許状授与願一括申請④	10年			令和10年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	分類なし	分類なし	006 教員免許状授与願(一括申請)① ※信州大学教育学部	10年			令和10年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	分類なし	分類なし	006 教員免許状授与願(一括申請)② ※信州大学教育学部	10年			令和10年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	分類なし	分類なし	006 教員免許状授与願(一括申請)③ ※信州大学教育学部	10年			令和10年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	分類なし	分類なし	006 教員免許状授与願(一括申請)④ ※信州大学教育学部	10年			令和10年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	分類なし	分類なし	006 教員免許授与申請(年度末一括申請)	10年			令和10年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	分類なし	分類なし	006 教員免許授与申請(例月処理伺①)	10年			令和10年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	分類なし	分類なし	006 教員免許授与申請(例月処理伺②)	10年			令和10年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成29年	高校教育課	職員団体	専従職員	在籍専従許可	(20年)			令和20年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	総括(総務)	高校要覧	長野県立高等学校要覧	(20年)			令和20年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	総括(総務)	教職員配置表	長野県公立高等学校教職員配置表	(20年)			令和20年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	入学者選抜	入学志願	選抜要綱	(20年)			令和20年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	総括(総務)	庶務	公立高校の設置及び廃止(組合立松川)	30年			令和30年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	総括(総務)	庶務	公立専修学校の設置及び廃止(須坂看護)	30年			令和30年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	総括(総務)	庶務	公立高校の設置及び廃止(市立長野高校、旧阜月高校)	30年			令和30年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	総括(総務)	庶務	公立専修学校・各種学校の設置及び廃止(その他)	30年			令和30年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	総括(総務)	審議会	審議会(中等教育審議会)	30年			令和30年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	総括(総務)	審議会	審議会(産業教育審議会)	30年			令和30年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	総括(総務)	例規	県立高等学校学則	30年			令和30年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	総括(総務)	例規	県立高等学校管理規則	30年			令和30年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	総括(総務)	例規	高等学校授業料等徴収に関する規則	30年			令和30年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	総括(総務)	例規	奨学金・遠距離通学費貸与規程	30年			令和30年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	総括(総務)	例規	その他例規(貸付金免除条例)	30年			令和30年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	総括(総務)	例規	長野県高校生等奨学金給付金	30年			令和30年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	総括(総務)	例規	定時制・通信制修学奨励金貸与規程	30年			令和30年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	総括(総務)	個人情報保護	個人情報取扱登録簿	30年			令和30年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	総括(総務)	個人情報保護	特定個人情報取扱	30年			令和30年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	財務	育英	奨学金借用書	30年			令和30年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	財務	育英	修学奨励金借用書	30年			令和30年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	財務	育英	県内大学進学のための入学金等給付規程(改正)	30年			令和30年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	財務	育英	奨学生願書(申請書)	30年			令和30年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	内申書	30年			令和30年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	早期希望退職	30年			令和30年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	昇任	30年			令和30年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	懲戒・訓告	30年			令和30年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	分限	30年			令和30年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	非常勤講師内申書(北信)	30年			令和30年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	紙
平成29年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	非常勤講師内申書(東信)	30年			令和30年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	紙
平成29年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	非常勤講師内申書(南信)	30年			令和30年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	紙
平成29年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	非常勤講師内申書(中信)	30年			令和30年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	紙
平成29年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	内申書 ア行	30年			令和30年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	内申書 ア行(イ～エ)	30年			令和30年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	内申書 ア行(オ)	30年			令和30年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	内申書 カ行(カ～ク)	30年			令和30年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	内申書 カ行(コ)	30年			令和30年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	内申書 サ行	30年			令和30年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	内申書 タ行	30年			令和30年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成29年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	内申書 ナ～ハ行	30年			令和30年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	内申書 マ行	30年			令和30年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	内申書 ヤ行～ワ行	30年			令和30年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	平成29年4月1日 新規採用教員初任給算定調書	30年			令和30年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	新規採用者内申(北信～東信)	30年			令和30年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	新規採用者内申(南信～中信)	30年			令和30年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	人事(教職員)	勤務	勤務例規	30年			令和30年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	人事(教職員)	履歴書	退職者・死亡退職者履歴書	30年			令和30年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	人事(教職員)	人事例規	人事例規	30年			令和30年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	人事(教職員)	人事評価	例規	30年			令和30年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	給料諸手当	例規	給与諸手当例規	30年			令和30年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	給料諸手当	退職手当	退職手当支給決定調書	30年			令和30年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	給料諸手当	退職手当	失業者退職手当	30年			令和30年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	給料諸手当	退職手当	退職手当(年度中途)	30年			令和30年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	争訟	訴訟	訴訟	30年			令和30年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	争訟	訴訟	損害賠償請求事件	30年			令和30年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	紙
平成29年	高校教育課	争訟	不服申立	不服申立	30年			令和30年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	免許	台帳原簿	教育職員免許原簿	30年			令和30年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	免許	失効取り上げ	教育職員免許失効取上げ	30年			令和30年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	高校改革	高校改革・計画	第2期再編計画	30年			令和30年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	高校改革	高校改革・計画	第1期再編計画	30年			令和30年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	人事(管理)	分限懲戒	分限懲戒	30年			令和30年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	各種教育	技能連携	技能連携	30年			令和30年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	分類なし	分類なし	003 失業者退職手当	30年			令和30年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	分類なし	分類なし	006 退職手当(年度中途)	30年			令和30年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	分類なし	分類なし	002 退職手当(年度末 その1)	30年			令和30年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	分類なし	分類なし	002 退職手当(年度末 その2)	30年			令和30年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	分類なし	分類なし	002 退職手当(年度末 その3)	30年			令和30年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	分類なし	分類なし	020 非常勤講師内申書(北信)	30年			令和30年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	分類なし	分類なし	020 非常勤講師内申書(東信)	30年			令和30年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	分類なし	分類なし	020 非常勤講師内申書(南信)	30年			令和30年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	分類なし	分類なし	020 非常勤講師内申書(中信)	30年			令和30年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	分類なし	分類なし	001 内申書 ア行	30年			令和30年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	分類なし	分類なし	001 内申書 ア行(イ～エ)	30年			令和30年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	分類なし	分類なし	001 内申書 ア行(オ)	30年			令和30年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	分類なし	分類なし	001 内申書 カ行(カ～ク)	30年			令和30年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	分類なし	分類なし	001 内申書 カ行(コ)	30年			令和30年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	分類なし	分類なし	001 内申書 サ行	30年			令和30年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	分類なし	分類なし	001 内申書 タ行	30年			令和30年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成29年	高校教育課	分類なし	分類なし	001 内申書 ナ～ハ行	30年			令和30年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	分類なし	分類なし	001 内申書 マ行	30年			令和30年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	分類なし	分類なし	001 内申書 ヤ行～ワ行	30年			令和30年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	分類なし	分類なし	001 平成29年4月1日 新規採用教員初任給算定調査	30年			令和30年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	分類なし	分類なし	001 新規採用者内申(北信～東信)	30年			令和30年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	分類なし	分類なし	001 新規採用者内申(南信～中信)	30年			令和30年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	分類なし	分類なし	005 奨学生願書(申請書)	30年			令和30年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	高校教育課	電子+紙
平成29年	高校教育課	分類なし	分類なし	001 不服申立 長野県人事委員会平成29年(平)第1号不服最終分審請求書	(40年)			令和40年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成30年	高校教育課	財務	育英	奨学金 口座振替データ	10年			令和11年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成30年	高校教育課	財務	育英	奨学金 口座振替データ	10年			令和11年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成30年	高校教育課	総括(総務)	庶務	事務引継	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成30年	高校教育課	総括(総務)	庶務	寄付事業	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成30年	高校教育課	総括(総務)	監査・検査	監査委員監査	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成30年	高校教育課	総括(総務)	監査・検査	会計検査	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成30年	高校教育課	総括(総務)	会議	公立学校事務職員協会	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成30年	高校教育課	総括(総務)	文書	公文書公開(請求・決定)	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成30年	高校教育課	総括(総務)	文書	行政手続	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成30年	高校教育課	総括(総務)	授業料	会議	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成30年	高校教育課	総括(総務)	授業料	授業料口座振替	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成30年	高校教育課	総括(総務)	授業料	授業料減免	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成30年	高校教育課	総括(総務)	授業料	滞納整理	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成30年	高校教育課	総括(総務)	授業料	滞納整理(不納欠損)	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成30年	高校教育課	総括(総務)	授業料	授業料等口座振替徴収システム	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成30年	高校教育課	総括(総務)	授業料	個人番号利用事務(契約関係)	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成30年	高校教育課	総括(総務)	授業料	個人番号利用事務(規程等)	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成30年	高校教育課	総括(総務)	授業料	個人番号利用事務(雑件)	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成30年	高校教育課	総括(総務)	授業料	授業料一般	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成30年	高校教育課	総括(総務)	授業料	授業料口座振替(収入訂正)	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成30年	高校教育課	総括(総務)	授業料	家計急変による減免	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成30年	高校教育課	総括(総務)	個人情報保護	特定個人情報取扱(管理台帳)	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成30年	高校教育課	総括(総務)	個人情報保護	個人情報保護運営審議会	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成30年	高校教育課	総括(総務)	情報	契約	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成30年	高校教育課	総括(総務)	情報	ICT教育推進プロジェクト	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成30年	高校教育課	総括(総務)	情報	住基ネット	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成30年	高校教育課	総括(総務)	計画・企画	計画関係 冊子	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成30年	高校教育課	人事(総務)	服務	着任届	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成30年	高校教育課	人事(総務)	服務	き章	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成30年	高校教育課	人事(総務)	表彰	叙位・叙勲・表彰	5年			令和6年3月31日	移管	所属内	高校教育課	電子+紙
平成30年	高校教育課	給与旅費	給与	給与通知、給与一般	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成30年	高校教育課	給与旅費	給与	源泉徴収票	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙	
平成30年	高校教育課	給与旅費	給与	非常勤職員	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙	
平成30年	高校教育課	給与旅費	諸手当	手当一般	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙	
平成30年	高校教育課	給与旅費	旅費	E T Cカード(使用簿)	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙	
平成30年	高校教育課	財務	予算要求	予算見積書(その1)	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙	
平成30年	高校教育課	財務	予算要求	予算見積書(その2)	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙	
平成30年	高校教育課	財務	予算要求	教職員定数	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙	
平成30年	高校教育課	財務	予算要求	予備費充当	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙	
平成30年	高校教育課	財務	予算要求	予算流用	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙	
平成30年	高校教育課	財務	予算要求	主要事業	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙	
平成30年	高校教育課	財務	収入	学校徴収金	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙	
平成30年	高校教育課	財務	収入	調定決議	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙	
平成30年	高校教育課	財務	収入	収入証拠書	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙	
平成30年	高校教育課	財務	収入	税外未収金縮減対策委員会	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙	
平成30年	高校教育課	財務	収入	収入済通知書	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙	
平成30年	高校教育課	財務	収入	就学支援金	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙	
平成30年	高校教育課	財務	収入	就学支援金事務費交付金	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙	
平成30年	高校教育課	財務	収入	学び直し支援金	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙	
平成30年	高校教育課	財務	収入	奨学給付金(支出証拠書等)	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙	
平成30年	高校教育課	財務	支出	補助(定通教科書)	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙	
平成30年	高校教育課	財務	支出	支出証拠書(11節)	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙	
平成30年	高校教育課	財務	支出	支出証拠書(その他の節)	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙	
平成30年	高校教育課	財務	支出	支出証拠書(9節)	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙	
平成30年	高校教育課	財務	支出	契約一般	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙	
平成30年	高校教育課	財務	支出	契約全般	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙	
平成30年	高校教育課	財務	支出	契約(重審)	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙	
平成30年	高校教育課	財務	支出	損害賠償	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙	
平成30年	高校教育課	財務	決算	決算調書	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙	
平成30年	高校教育課	財務	決算	決算特別委員会	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙	
平成30年	高校教育課	財務	公有財産	行政財産目的外使用許可(校長会事務局)	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙	
平成30年	高校教育課	財務	物品	AED(契約含む)	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙	
平成30年	高校教育課	財務	事業見直し	事業改善	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙	
平成30年	高校教育課	財務	事業見直し	事務事業見直し	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙	
平成30年	高校教育課	財務	育英	奨学生採用	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙	
平成30年	高校教育課	財務	育英	奨学金継続確認・借用証書提出	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙	
平成30年	高校教育課	財務	育英	奨学生誓約書	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙	
平成30年	高校教育課	財務	育英	奨学金返還・猶予・免除	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙	
平成30年	高校教育課	財務	育英	修学生採用	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙	
平成30年	高校教育課	財務	育英	修学生誓約書	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙	

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成30年	高校教育課	財務	育英	修学生願書	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙	
平成30年	高校教育課	財務	育英	修学奨励金返還・猶予・免除	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙	
平成30年	高校教育課	財務	育英	奨学生予約	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙	
平成30年	高校教育課	財務	育英	奨学金事業交付金	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙	
平成30年	高校教育課	財務	育英	奨学金管理システム	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙	
平成30年	高校教育課	財務	育英	県内大学進学のための入学金等給付事業	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙	
平成30年	高校教育課	財務	育英	進学奨励金・免除	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙	
平成30年	高校教育課	財務	育英	進学奨励金・国庫返還金	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙	
平成30年	高校教育課	財務	育英	進学奨励金・調定等	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙	
平成30年	高校教育課	財務	育英	奨学金調定等	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙	
平成30年	高校教育課	財務	国庫補助金	定通教育振興奨励費	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙	
平成30年	高校教育課	財務	国庫補助金	高等学校奨学事業補助金	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙	
平成30年	高校教育課	財務	国庫補助金	委託事業	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙	
平成30年	高校教育課	財務	国庫補助金	修学支援事業費補助金	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙	
平成30年	高校教育課	財務	私費会計指導	私費会計点検・報告	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙	
平成30年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免・分限	再任用	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙	
平成30年	高校教育課	人事(教職員)	服務	営利企業従事	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	紙	
平成30年	高校教育課	人事(教職員)	服務	職務専念義務免除	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙	
平成30年	高校教育課	人事(教職員)	公務通勤災害	公務通勤災害通知	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙	
平成30年	高校教育課	人事(教職員)	庶務	行政職員人事異動方針・行政職員人事異動	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙	
平成30年	高校教育課	人事(教職員)	庶務	異動等調書	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙	
平成30年	高校教育課	人事(教職員)	庶務	現在員調書	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙	
平成30年	高校教育課	人事(教職員)	人事評価	評価報告	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙	
平成30年	高校教育課	給料諸手当	認定協議	産業教育手当協議	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙	
平成30年	高校教育課	給料諸手当	認定協議	定時制通信制教育手当調書	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙	
平成30年	高校教育課	給料諸手当	退職手当	退職手当一般	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙	
平成30年	高校教育課	給料諸手当	退職手当	勸奨退職	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙	
平成30年	高校教育課	給料諸手当	手当	時間外勤務関係	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙	
平成30年	高校教育課	給料諸手当	手当	諸手当関係	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙	
平成30年	高校教育課	勤務時間	勤務時間	服務関係通知	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙	
平成30年	高校教育課	職員団体	専従職員	組合交渉	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	紙	
平成30年	高校教育課	学校事故	その他	学校事故被害者等支援相談員	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙	
平成30年	高校教育課	高等学校卒業程度認定試験	高等学校卒業程度認定試験	高等学校卒業程度認定試験	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙	
平成30年	高校教育課	免許	12年指定	12年指定	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙	
平成30年	高校教育課	免許	免許外教科許可・特別非常勤講師	免許外教科許可	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙	
平成30年	高校教育課	免許	免許外教科許可・特別非常勤講師	特別非常勤講師	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙	
平成30年	高校教育課	免許	教員免許更新制	教員免許更新制一般	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙	
平成30年	高校教育課	免許	教員免許更新制	教員免許管理システム	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙	
平成30年	高校教育課	免許	教員免許更新制	更新講習修了確認等証明	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙	

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成30年	高校教育課	高校改革	庶務・財務・施設管理	改革一般	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	紙
平成30年	高校教育課	高校改革	庶務・財務・施設管理	調査・照会	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	紙
平成30年	高校教育課	高校改革	庶務・財務・施設管理	予算要求	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	紙
平成30年	高校教育課	高校改革	庶務・財務・施設管理	予算執行	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	紙
平成30年	高校教育課	高校改革	庶務・財務・施設管理	施設整備	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	紙
平成30年	高校教育課	高校改革	会議	教育委員会	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成30年	高校教育課	高校改革	会議	議会関係	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成30年	高校教育課	高校改革	会議	学校運営協議会	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成30年	高校教育課	高校改革	会議	会議一般	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成30年	高校教育課	高校改革	その他事業	スーパーバイザー制度	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成30年	高校教育課	高校改革	その他事業	地方創生推進事業	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成30年	高校教育課	総括(管財)	財務	起債	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成30年	高校教育課	総括(管財)	財務	調査	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成30年	高校教育課	財産管理	土地	取得	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成30年	高校教育課	財産管理	土地	処分	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成30年	高校教育課	財産管理	土地	交換	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成30年	高校教育課	財産管理	土地	借受	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成30年	高校教育課	財産管理	建物	機械警備	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	紙
平成30年	高校教育課	財産管理	建物	処分	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成30年	高校教育課	財産管理	目的外使用	行政財産	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成30年	高校教育課	財産管理	寄付	寄付受納	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成30年	高校教育課	学校建設	施設	交付金	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	紙
平成30年	高校教育課	学校建設	施設	施設台帳	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成30年	高校教育課	学校建設	施設	産業教育施設整備	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成30年	高校教育課	学校建設	設備	産業教育設備	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成30年	高校教育課	学校建設	設備	理科設備	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成30年	高校教育課	学校建設	設備	定時制設備	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成30年	高校教育課	学校建設	設備	学習環境整美事業	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成30年	高校教育課	総括(総務)	各種会議	中高校長代表者会	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成30年	高校教育課	総括(総務)	各種会議	評価制度改善のための有識者会議	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成30年	高校教育課	総括(総務)	表彰	優秀教職員表彰	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成30年	高校教育課	総括(総務)	調査・回答	文部科学省	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成30年	高校教育課	総括(総務)	調査・回答	市町村	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成30年	高校教育課	総括(総務)	調査・回答	その他	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成30年	高校教育課	人事(管理)	人事異動	人事異動	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成30年	高校教育課	人事(管理)	新規採用	高校教員志願名簿	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成30年	高校教育課	人事(管理)	新規採用	採用選考試験問題及び回答例	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成30年	高校教育課	人事(管理)	新規採用	試験成績表	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成30年	高校教育課	サービス	教職員の勤務時間	教職員の勤務時間	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成30年	高校教育課	生徒募集	生徒募集	生徒募集予定人員	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成30年	高校教育課	入学者選抜	入学志願	入学者統計	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成30年	高校教育課	入学者選抜	選抜制度等検討委員会	一般	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成30年	高校教育課	給与旅費	給与	非常勤職員(社会保険・雇用保険)	(7年)			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成30年	高校教育課	総括(総務)	授業料	授業料無償化	10年			令和11年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成30年	高校教育課	財務	収入	学校徴収金の基本的な考え方について	10年			令和11年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成30年	高校教育課	財務	育英	奨学金 口座振替データ	10年			令和11年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成30年	高校教育課	財務	私費会計指導	私費会計事務処理基準	10年			令和11年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成30年	高校教育課	人事(教職員)	公務通勤災害	公務通勤災害基金補償	10年			令和11年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成30年	高校教育課	人事(教職員)	公務通勤災害	公務通勤災害基金補償	10年			令和11年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成30年	高校教育課	職員団体	専従職員	職員団体 要求・回答	10年			令和11年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成30年	高校教育課	免許	授与検定等願書	教育職員免許授与検定等願書	10年			令和11年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成30年	高校教育課	免許	教員免許更新制	保有者情報整備	10年			令和11年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成30年	高校教育課	人事(管理)	新規採用	高校教員採用選考要綱	10年			令和11年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成30年	高校教育課	人事(管理)	新規採用	実習助手採用選考要項	10年			令和11年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成30年	高校教育課	職員団体	専従職員	在籍専従許可	(20年)			令和21年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成30年	高校教育課	総括(総務)	各種委員	高校教育改善	(20年)			令和21年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成30年	高校教育課	総括(総務)	高校要覧	長野県立高等学校要覧	(20年)			令和21年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成30年	高校教育課	総括(総務)	教職員配置表	長野県公立高等学校教職員配置表	(20年)			令和21年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成30年	高校教育課	入学者選抜	入学志願	選抜要綱	(20年)			令和21年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成30年	高校教育課	総括(総務)	庶務	公立専修学校の設置及び廃止(伊那公衆衛生)	30年			令和31年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成30年	高校教育課	総括(総務)	庶務	公立専修学校の設置及び廃止(岡谷看護)	30年			令和31年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成30年	高校教育課	総括(総務)	庶務	公立専修学校の設置及び廃止(木曾看護)	30年			令和31年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成30年	高校教育課	総括(総務)	庶務	公立専修学校の設置及び廃止(林業大学校)	30年			令和31年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成30年	高校教育課	総括(総務)	庶務	公立専修学校の設置及び廃止(福祉大学校)	30年			令和31年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成30年	高校教育課	総括(総務)	庶務	公立専修学校の設置及び廃止(諏訪看護)	30年			令和31年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成30年	高校教育課	総括(総務)	庶務	公立専修学校の設置及び廃止(農業大学校)	30年			令和31年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成30年	高校教育課	総括(総務)	庶務	公立専修学校の設置及び廃止(須坂看護)	30年			令和31年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成30年	高校教育課	総括(総務)	庶務	公立専修学校・各種学校の設置及び廃止(その他)	30年			令和31年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成30年	高校教育課	総括(総務)	庶務	公立高校の設置及び廃止(市立長野高校、旧阜月高校)	30年			令和31年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成30年	高校教育課	総括(総務)	庶務	公立高校の設置及び廃止(組合立松川)	30年			令和31年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成30年	高校教育課	総括(総務)	審議会	審議会(中等教育審議会)	30年			令和31年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成30年	高校教育課	総括(総務)	審議会	審議会(産業教育審議会)	30年			令和31年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成30年	高校教育課	総括(総務)	例規	県立高等学校学則	30年			令和31年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成30年	高校教育課	総括(総務)	例規	県立高等学校管理規則	30年			令和31年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成30年	高校教育課	総括(総務)	例規	高等学校設置条例	30年			令和31年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成30年	高校教育課	総括(総務)	例規	高等学校授業料等徴収に関する規則	30年			令和31年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成30年	高校教育課	総括(総務)	例規	奨学金・遠距離通学費貸与規程	30年			令和31年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成30年	高校教育課	総括(総務)	例規	定時制・通信制修学奨励金貸与規程	30年			令和31年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙

作成年度（年）	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類（公文書ファイル名）	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成30年	高校教育課	総括（総務）	例規	長野県高校生等奨学給付金	30年			令和31年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成30年	高校教育課	総括（総務）	個人情報保護	個人情報取扱登録簿	30年			令和31年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成30年	高校教育課	総括（総務）	個人情報保護	特定個人情報取扱	30年			令和31年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成30年	高校教育課	財務	育英	奨学生願書（申請書）	30年			令和31年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成30年	高校教育課	財務	育英	奨学金借用書	30年			令和31年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成30年	高校教育課	財務	育英	修学奨励金借用書	30年			令和31年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成30年	高校教育課	財務	育英	県内大学進学のための入学金等給付規程（改正）	30年			令和31年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成30年	高校教育課	人事（教職員）	職員の任免、分限	内申書	30年			令和31年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成30年	高校教育課	人事（教職員）	職員の任免、分限	早期希望退職	30年			令和31年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成30年	高校教育課	人事（教職員）	職員の任免、分限	昇任	30年			令和31年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成30年	高校教育課	人事（教職員）	職員の任免、分限	分限	30年			令和31年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成30年	高校教育課	人事（教職員）	服務	服務例規	30年			令和31年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成30年	高校教育課	人事（教職員）	履歴書	退職者・死亡退職者履歴書	30年			令和31年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成30年	高校教育課	人事（教職員）	人事例規	人事例規	30年			令和31年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成30年	高校教育課	人事（教職員）	人事評価	例規	30年			令和31年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成30年	高校教育課	給料諸手当	例規	給与諸手当例規	30年			令和31年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成30年	高校教育課	給料諸手当	退職手当	退職手当支給決定調書	30年			令和31年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成30年	高校教育課	給料諸手当	退職手当	失業者退職手当	30年			令和31年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成30年	高校教育課	争訟	訴訟	損害賠償請求事件	30年			令和31年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	紙
平成30年	高校教育課	争訟	不服申立	不服申立	30年			令和31年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成30年	高校教育課	免許	台帳原簿	教育職員免許原簿	30年			令和31年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成30年	高校教育課	免許	失効取り上げ	教育職員免許失効取上げ	30年			令和31年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成30年	高校教育課	高校改革	庶務・財務・施設管理	例規	30年			令和31年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	紙
平成30年	高校教育課	人事（管理）	分限懲戒	分限懲戒	30年			令和31年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
平成30年	高校教育課	各種教育	技能連携	技能連携	30年			令和31年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和1年	高校教育課	総括（総務）	庶務	照会・回答（計画関係）	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和1年	高校教育課	総括（総務）	庶務	陳情・要望	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和1年	高校教育課	総括（総務）	議会	県議会定例会	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和1年	高校教育課	総括（総務）	議会	請願・陳情	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和1年	高校教育課	総括（総務）	議会	文教委員会現地調査	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和1年	高校教育課	総括（総務）	審議会	審議会一般	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和1年	高校教育課	総括（総務）	会議	教育委員会定例会	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和1年	高校教育課	総括（総務）	会議	総合教育会議	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和1年	高校教育課	総括（総務）	会議	その他会議（安全衛生委員会、共済組合）	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和1年	高校教育課	総括（総務）	会議	その他会議（高教組ほか）	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和1年	高校教育課	総括（総務）	文書	文書收受簿・番号簿	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和1年	高校教育課	総括（総務）	文書	文書事務（一般）	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和1年	高校教育課	総括（総務）	政策評価・行政改革	政策評価	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和1年	高校教育課	総括（総務）	政策評価・行政改革	行政改革	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和1年	高校教育課	総括(総務)	政策評価・行政改革	一人一改善検討表	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和1年	高校教育課	総括(総務)	政策評価・行政改革	仕事改革(棚卸し)	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和1年	高校教育課	総括(総務)	環境管理	環境一般	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和1年	高校教育課	総括(総務)	情報	情報(一般)	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和1年	高校教育課	総括(総務)	計画・企画	企画・進捗管理	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和1年	高校教育課	総括(総務)	計画・企画	企画・進捗管理(基本方針・教育行政の概要)	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和1年	高校教育課	総括(総務)	危機管理・防災	危機管理(新型インフルエンザ対策)	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和1年	高校教育課	総括(総務)	危機管理・防災	危機管理・防災(一般)	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和1年	高校教育課	総括(総務)	広報・広聴	広報・広聴一般	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和1年	高校教育課	総括(総務)	広報・広聴	県民ホットライン	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和1年	高校教育課	総括(総務)	広報・広聴	ホームページ	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和1年	高校教育課	人事(総務)	人事	人事通知、人事一般	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和1年	高校教育課	人事(総務)	人事	人事異動内申書	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和1年	高校教育課	人事(総務)	人事	昇給・昇格	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和1年	高校教育課	人事(総務)	人事	現在員調書	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和1年	高校教育課	人事(総務)	人事	臨時職員進退	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和1年	高校教育課	人事(総務)	服務	職務専念義務免除	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和1年	高校教育課	人事(総務)	休暇	休暇整理簿・リフレッシュ年休	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和1年	高校教育課	人事(総務)	休暇	公務外旅行届・休暇届(紙提出分)	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和1年	高校教育課	人事(総務)	休暇	週休日の振替簿	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和1年	高校教育課	人事(総務)	研修	研修一般	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和1年	高校教育課	人事(総務)	公務災害	公務災害	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和1年	高校教育課	福利厚生	福利厚生	健康管理	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和1年	高校教育課	福利厚生	福利厚生	共済組合	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和1年	高校教育課	福利厚生	福利厚生	互助会・互助組合	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和1年	高校教育課	福利厚生	福利厚生	職員宿舎	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和1年	高校教育課	財務	予算配当	年間内示	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和1年	高校教育課	財務	決算	決算資料	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和1年	高校教育課	財務	物品	物品管理一般、所管換・引継	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和1年	高校教育課	財務	物品	学割証	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和1年	高校教育課	財務	物品	切手受払簿	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和1年	高校教育課	財務	物品	USB使用簿	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和1年	高校教育課	財務	育英	奨学金一般	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和1年	高校教育課	財務	育英	奨学金一般	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和1年	高校教育課	財務	育英	奨学金一般(外部委託検討)	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和1年	高校教育課	人事(教職員)	服務	服務通知	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和1年	高校教育課	人事(教職員)	研修	行政職員研修	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和1年	高校教育課	人事(教職員)	研修	実習助手講習会	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和1年	高校教育課	人事(教職員)	履歴書	履歴証明	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和1年	高校教育課	人事(教職員)	栄典	教育委員会表彰	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和1年	高校教育課	人事(教職員)	栄典	知事表彰	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和1年	高校教育課	人事(教職員)	栄典	優秀教員表彰	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和1年	高校教育課	人事(教職員)	人事評価	通知	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和1年	高校教育課	給料諸手当	昇給	昇格・昇給内申	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和1年	高校教育課	給料諸手当	昇給	給料更正内申	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和1年	高校教育課	給料諸手当	調査統計	給与実態調査	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和1年	高校教育課	勤務時間	勤務時間	育児・介護休暇許可	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和1年	高校教育課	職員団体	照会回答	職員団体照会・回答	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和1年	高校教育課	免許	庶務	教育職員免許状授与証明書発行	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和1年	高校教育課	免許	庶務	教育職員免許状の授与(検定)等について	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和1年	高校教育課	免許	庶務	教育職員免許状年度末一括申請	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和1年	高校教育課	会議	人事服務給与	校長会・事務長会	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和1年	高校教育課	総括(管財)	財務	工事事務	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和1年	高校教育課	学校建設	重要物品	購入	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和1年	高校教育課	総括(総務)	各種委員	中高一貫教育校関係	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和1年	高校教育課	人事(管理)	新規採用	教員採用選考申込書	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和1年	高校教育課	人事(管理)	新規採用	筆記・小論文答案	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和1年	高校教育課	人事(管理)	新規採用	面接(模擬授業)評定結果	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和1年	高校教育課	人事(管理)	新規採用	適性検査結果	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和1年	高校教育課	服務	学校事故報告	学校事故報告書	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和1年	高校教育課	服務	職員事故報告	職員事故報告書	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和1年	高校教育課	服務	教育に関する他の事業等の従事承認申請	他の事業等の従事申請書	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和1年	高校教育課	服務	職務専念義務免除申請書	職務専念義務免除申請書	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和1年	高校教育課	服務	教職員評価	教職員評価実施要項	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和1年	高校教育課	服務	教職員評価	査定昇給実施要項	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和1年	高校教育課	研修	長期研修	研修者一覧	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和1年	高校教育課	研修	指導改善研修	指導改善研修	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和1年	高校教育課	教員定数	教員定数	教員定数表	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和1年	高校教育課	生徒募集	生徒募集	生徒募集予定人員策定資料	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和1年	高校教育課	入学者選抜	入学志願	入学者の諸統計	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和1年	高校教育課	各種教育	安全教育	安全教育	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和1年	高校教育課	総括(総務)	庶務	事務引継	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和1年	高校教育課	総括(総務)	庶務	寄付事業	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和1年	高校教育課	総括(総務)	監査・検査	監査委員監査	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和1年	高校教育課	総括(総務)	監査・検査	会計検査	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和1年	高校教育課	総括(総務)	会議	公立学校事務職員協会	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和1年	高校教育課	総括(総務)	文書	公文書公開(請求・決定)	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和1年	高校教育課	総括(総務)	文書	行政手続	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙

作成年度（年）	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類（公文書ファイル名）	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和1年	高校教育課	総括（総務）	授業料	滞納整理	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和1年	高校教育課	総括（総務）	授業料	会議	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和1年	高校教育課	総括（総務）	授業料	授業料口座振替	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和1年	高校教育課	総括（総務）	授業料	授業料口座振替（収入訂正）	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和1年	高校教育課	総括（総務）	授業料	家計急変による減免	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和1年	高校教育課	総括（総務）	授業料	授業料減免	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和1年	高校教育課	総括（総務）	授業料	授業料等口座振替徴収システム	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和1年	高校教育課	総括（総務）	授業料	個人番号利用事務（契約関係）	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和1年	高校教育課	総括（総務）	授業料	個人番号利用事務（規程等）	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和1年	高校教育課	総括（総務）	授業料	個人番号利用事務（雑件）	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和1年	高校教育課	総括（総務）	授業料	授業料一般	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和1年	高校教育課	総括（総務）	個人情報保護	特定個人情報取扱（管理台帳）	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和1年	高校教育課	総括（総務）	個人情報保護	個人情報保護運営審議会	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和1年	高校教育課	総括（総務）	情報	契約	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和1年	高校教育課	総括（総務）	情報	ICT教育推進プロジェクト	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和1年	高校教育課	総括（総務）	情報	住基ネット	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和1年	高校教育課	総括（総務）	計画・企画	計画関係	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和1年	高校教育課	総括（総務）	計画・企画	その他計画・プラン	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和1年	高校教育課	人事（総務）	服務	着任届	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和1年	高校教育課	人事（総務）	服務	き章	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和1年	高校教育課	人事（総務）	表彰	叙位・叙勲・表彰	5年			令和7年3月31日	移管	所属内	高校教育課	電子+紙
令和1年	高校教育課	給与旅費	給与	給与通知、給与一般	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和1年	高校教育課	給与旅費	給与	源泉徴収票	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和1年	高校教育課	給与旅費	給与	非常勤職員	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和1年	高校教育課	給与旅費	諸手当	手当一般	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和1年	高校教育課	給与旅費	旅費	E T Cカード（使用簿）	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和1年	高校教育課	財務	予算要求	予算見積書（その1）	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和1年	高校教育課	財務	予算要求	予算見積書（その2）	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和1年	高校教育課	財務	予算要求	教職員定数	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和1年	高校教育課	財務	予算要求	予備費充当	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和1年	高校教育課	財務	予算要求	予算流用	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和1年	高校教育課	財務	予算要求	主要事業	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和1年	高校教育課	財務	収入	調定決議	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和1年	高校教育課	財務	収入	収入証拠書	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和1年	高校教育課	財務	収入	税外未収金縮減対策委員会	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和1年	高校教育課	財務	収入	収入済通知書	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和1年	高校教育課	財務	収入	授業料免除	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和1年	高校教育課	財務	収入	就学支援金	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和1年	高校教育課	財務	収入	就学支援金事務費交付金	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和1年	高校教育課	財務	収入	学び直し支援金	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙	
令和1年	高校教育課	財務	収入	学校徴収金	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙	
令和1年	高校教育課	財務	収入	奨学金給付金(支出証拠書等)	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙	
令和1年	高校教育課	財務	支出	補助(定通教科書)	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙	
令和1年	高校教育課	財務	支出	支出証拠書(11節)	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙	
令和1年	高校教育課	財務	支出	支出証拠書(その他の節)	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙	
令和1年	高校教育課	財務	支出	支出証拠書(9節)	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙	
令和1年	高校教育課	財務	支出	契約一般	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙	
令和1年	高校教育課	財務	支出	契約全般	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙	
令和1年	高校教育課	財務	支出	契約(重審)	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙	
令和1年	高校教育課	財務	支出	損害賠償	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙	
令和1年	高校教育課	財務	決算	決算調書	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙	
令和1年	高校教育課	財務	決算	決算特別委員会	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙	
令和1年	高校教育課	財務	公有財産	行政財産目的外使用許可(校長会事務局)	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙	
令和1年	高校教育課	財務	物品	AED(契約含む)	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙	
令和1年	高校教育課	財務	事業見直し	事業改善	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙	
令和1年	高校教育課	財務	事業見直し	事務事業見直し	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙	
令和1年	高校教育課	財務	育英	奨学生採用	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙	
令和1年	高校教育課	財務	育英	奨学金	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙	
令和1年	高校教育課	財務	育英	奨学生誓約書	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙	
令和1年	高校教育課	財務	育英	奨学金調定等	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙	
令和1年	高校教育課	財務	育英	奨学金返還・猶予・免除	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙	
令和1年	高校教育課	財務	育英	修学生採用	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙	
令和1年	高校教育課	財務	育英	修学生誓約書	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙	
令和1年	高校教育課	財務	育英	修学生願書	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙	
令和1年	高校教育課	財務	育英	修学奨励金返還・猶予・免除	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙	
令和1年	高校教育課	財務	育英	奨学生予約	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙	
令和1年	高校教育課	財務	育英	奨学金事業交付金	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙	
令和1年	高校教育課	財務	育英	奨学金管理システム	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙	
令和1年	高校教育課	財務	育英	県内大学進学のための入学金等給付事業	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙	
令和1年	高校教育課	財務	育英	進学奨励金・免除	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙	
令和1年	高校教育課	財務	育英	進学奨励金・国庫返還金	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙	
令和1年	高校教育課	財務	育英	進学奨励金・調定等	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙	
令和1年	高校教育課	財務	国庫補助金	定通教育振興奨励費	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙	
令和1年	高校教育課	財務	国庫補助金	高等学校奨学事業補助金	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙	
令和1年	高校教育課	財務	国庫補助金	委託事業	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙	
令和1年	高校教育課	財務	国庫補助金	修学支援事業費補助金	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙	
令和1年	高校教育課	財務	私費会計指導	私費会計点検・報告	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙	
令和1年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免・分限	再任用	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙	

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和1年	高校教育課	人事(教職員)	服務	営利企業従事	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和1年	高校教育課	人事(教職員)	服務	兼職・兼業	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和1年	高校教育課	人事(教職員)	服務	職務専念義務免除	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和1年	高校教育課	人事(教職員)	公務通勤災害	公務通勤災害通知	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和1年	高校教育課	人事(教職員)	庶務	行政職員人事異動方針・行政職員人事異動	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和1年	高校教育課	人事(教職員)	庶務	異動等調査	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和1年	高校教育課	人事(教職員)	庶務	現在員調査	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和1年	高校教育課	人事(教職員)	庶務	青年海外協力隊	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和1年	高校教育課	人事(教職員)	庶務	庶務その他	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和1年	高校教育課	人事(教職員)	人事評価	評価報告	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和1年	高校教育課	給料諸手当	認定協議	産業教育手当協議	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和1年	高校教育課	給料諸手当	認定協議	定時制通信制教育手当調査	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和1年	高校教育課	給料諸手当	退職手当	退職手当一般	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和1年	高校教育課	給料諸手当	退職手当	勧奨退職	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和1年	高校教育課	給料諸手当	手当	時間外勤務関係	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和1年	高校教育課	給料諸手当	手当	諸手当関係	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和1年	高校教育課	勤務時間	勤務時間	服務関係通知	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和1年	高校教育課	職員団体	専従職員	組合交渉	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和1年	高校教育課	学校事故	その他	損害賠償	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和1年	高校教育課	学校事故	その他	学校事故被害者等支援相談員	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和1年	高校教育課	高等学校卒業程度認定試験	高等学校卒業程度認定試験	高等学校卒業程度認定試験	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和1年	高校教育課	免許	12年指定	12年指定	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和1年	高校教育課	免許	免許外教科許可・特別非常勤講師	免許外教科許可	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和1年	高校教育課	免許	免許外教科許可・特別非常勤講師	特別非常勤講師	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和1年	高校教育課	免許	教員免許更新制	教員免許更新制一般	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和1年	高校教育課	免許	教員免許更新制	教員免許管理システム	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和1年	高校教育課	免許	教員免許更新制	更新講習修了確認等証明	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和1年	高校教育課	高校改革	庶務・財務・施設管理	改革一般	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和1年	高校教育課	高校改革	庶務・財務・施設管理	調査・照会	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和1年	高校教育課	高校改革	庶務・財務・施設管理	予算要求	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和1年	高校教育課	高校改革	庶務・財務・施設管理	予算執行	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和1年	高校教育課	高校改革	庶務・財務・施設管理	施設整備	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和1年	高校教育課	高校改革	会議	教育委員会	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和1年	高校教育課	高校改革	会議	議会関係	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和1年	高校教育課	高校改革	会議	学校運営協議会	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和1年	高校教育課	高校改革	会議	会議一般	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和1年	高校教育課	高校改革	その他事業	スーパーバイザー制度	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和1年	高校教育課	高校改革	その他事業	地方創生推進事業	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和1年	高校教育課	高校教育課	総括(管財)	財務	起債	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和1年	高校教育課	総括(管財)	財務	調査	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和1年	高校教育課	財産管理	土地	取得	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和1年	高校教育課	財産管理	土地	処分	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和1年	高校教育課	財産管理	土地	交換	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和1年	高校教育課	財産管理	土地	借受	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和1年	高校教育課	財産管理	建物	機械警備	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和1年	高校教育課	財産管理	建物	処分	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和1年	高校教育課	財産管理	目的外使用	行政財産	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和1年	高校教育課	財産管理	寄付	寄付受納	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和1年	高校教育課	学校建設	施設	交付金	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和1年	高校教育課	学校建設	施設	施設台帳	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和1年	高校教育課	学校建設	施設	産業教育施設整備	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和1年	高校教育課	学校建設	設備	産業教育設備	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和1年	高校教育課	学校建設	設備	理科設備	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和1年	高校教育課	学校建設	設備	定時制設備	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和1年	高校教育課	学校建設	設備	学習環境整美事業	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和1年	高校教育課	総括(総務)	各種会議	中高校長代表者会	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和1年	高校教育課	総括(総務)	各種会議	評価制度改善のための有識者会議	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和1年	高校教育課	総括(総務)	表彰	優秀教職員表彰	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和1年	高校教育課	総括(総務)	調査・回答	文部科学省	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和1年	高校教育課	総括(総務)	調査・回答	市町村	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和1年	高校教育課	総括(総務)	調査・回答	その他	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和1年	高校教育課	人事(管理)	人事異動	人事異動	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和1年	高校教育課	人事(管理)	新規採用	高校教員志願名簿	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和1年	高校教育課	人事(管理)	新規採用	採用選考試験問題及び回答例	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和1年	高校教育課	人事(管理)	新規採用	試験成績表	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和1年	高校教育課	服務	教職員の勤務時間	教職員の勤務時間	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和1年	高校教育課	生徒募集	生徒募集	生徒募集予定人員	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和1年	高校教育課	入学者選抜	入学志願	志願者統計	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和1年	高校教育課	給与旅費	給与	非常勤職員(社会保険・雇用保険)	(7年)			令和9年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和1年	高校教育課	総括(総務)	授業料	授業料無償化	10年			令和12年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和1年	高校教育課	財務	収入	学校徴収金の基本的な考え方について	10年			令和12年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和1年	高校教育課	財務	育英	奨学金	10年			令和12年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和1年	高校教育課	財務	私費会計指導	私費会計事務処理基準	10年			令和12年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和1年	高校教育課	人事(教職員)	公務通勤災害	公務通勤災害基金補償	10年			令和12年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和1年	高校教育課	人事(教職員)	公務通勤災害	公務通勤災害基金補償	10年			令和12年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和1年	高校教育課	職員団体	専従職員	職員団体	10年			令和12年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和1年	高校教育課	免許	授与検定等願書	教育職員免許授与検定等願書	10年			令和12年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和1年	高校教育課	免許	教員免許更新制	保有者情報整備	10年			令和12年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和1年	高校教育課	人事(管理)	新規採用	高校教員採用選考要綱	10年			令和12年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和1年	高校教育課	人事(管理)	新規採用	実習助手採用選考要項	10年			令和12年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和1年	高校教育課	職員団体	専従職員	在籍専従許可	(20年)			令和22年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和1年	高校教育課	総括(総務)	高校要覧	長野県立高等学校要覧	(20年)			令和22年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和1年	高校教育課	総括(総務)	教職員配置表	長野県公立高等学校教職員配置表	(20年)			令和22年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和1年	高校教育課	入学者選抜	入学志願	選抜要綱	(20年)			令和22年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和1年	高校教育課	総括(総務)	庶務	公立専修学校・各種学校の設置及び廃止(その他)	30年			令和32年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和1年	高校教育課	総括(総務)	庶務	公立高校の設置及び廃止(市立長野高校、旧早月高校)	30年			令和32年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和1年	高校教育課	総括(総務)	庶務	公立高校の設置及び廃止(組合立松川)	30年			令和32年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和1年	高校教育課	総括(総務)	審議会	審議会(中等教育審議会)	30年			令和32年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和1年	高校教育課	総括(総務)	審議会	審議会(産業教育審議会)	30年			令和32年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和1年	高校教育課	総括(総務)	例規	県立高等学校学則	30年			令和32年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和1年	高校教育課	総括(総務)	例規	県立高等学校管理規則	30年			令和32年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和1年	高校教育課	総括(総務)	例規	高等学校設置条例	30年			令和32年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和1年	高校教育課	総括(総務)	例規	奨学金・遠距離通学費貸与規程	30年			令和32年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和1年	高校教育課	総括(総務)	例規	定時制・通信制修学奨励金貸与規程	30年			令和32年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和1年	高校教育課	総括(総務)	例規	長野県高校生等奨学給付金	30年			令和32年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和1年	高校教育課	総括(総務)	例規	高等学校授業料等徴収に関する規則	30年			令和32年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和1年	高校教育課	総括(総務)	個人情報保護	個人情報取扱登録簿	30年			令和32年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和1年	高校教育課	総括(総務)	個人情報保護	特定個人情報取扱	30年			令和32年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和1年	高校教育課	財務	育英	奨学生願書(申請書)	30年			令和32年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和1年	高校教育課	財務	育英	奨学金借用書	30年			令和32年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和1年	高校教育課	財務	育英	修学奨励金借用書	30年			令和32年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和1年	高校教育課	財務	育英	県内大学進学のための入学金等給付規程(改正)	30年			令和32年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和1年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	内申書	30年			令和32年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和1年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	早期希望退職	30年			令和32年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和1年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	昇任	30年			令和32年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和1年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	分限	30年			令和32年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和1年	高校教育課	人事(教職員)	服務	服務例規	30年			令和32年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和1年	高校教育課	人事(教職員)	履歴書	退職者・死亡退職者履歴書	30年			令和32年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和1年	高校教育課	人事(教職員)	人事例規	人事例規	30年			令和32年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和1年	高校教育課	人事(教職員)	人事評価	例規	30年			令和32年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和1年	高校教育課	給料諸手当	例規	給与諸手当例規	30年			令和32年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和1年	高校教育課	給料諸手当	退職手当	退職手当支給決定調書	30年			令和32年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和1年	高校教育課	争訟	訴訟	損害賠償請求事件2	30年			令和32年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和1年	高校教育課	争訟	訴訟	損害賠償請求事件1	30年			令和32年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和1年	高校教育課	免許	台帳原簿	教育職員免許原簿	30年			令和32年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和1年	高校教育課	免許	失効取り上げ	教育職員免許失効取り上げ	30年			令和32年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和1年	高校教育課	高校改革	庶務・財務・施設管理	例規	30年			令和32年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和1年	高校教育課	高校改革	高校改革・計画	第2期再編計画	30年			令和32年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和1年	高校教育課	人事(管理)	分限懲戒	分限懲戒	30年			令和32年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和1年	高校教育課	入学者選抜	選抜制度等検討	入学者選抜制度	30年			令和32年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和1年	高校教育課	各種教育	技能連携	技能連携	30年			令和32年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	総括(総務)	庶務	照会・回答(計画関係)	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	総括(総務)	庶務	陳情・要望	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	総括(総務)	議会	県議会定例会	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	総括(総務)	議会	請願・陳情	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	総括(総務)	議会	文教委員会現地調査	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	総括(総務)	会議	教育委員会定例会	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	総括(総務)	会議	総合教育会議	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	総括(総務)	会議	その他会議(安全衛生委員会、共済組合)	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	総括(総務)	会議	その他会議(高教組ほか)	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	総括(総務)	文書	文書收受簿・番号簿	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	総括(総務)	文書	文書事務(一般)	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	総括(総務)	政策評価・行政改革	政策評価	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	総括(総務)	環境管理	環境一般	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	総括(総務)	情報	情報(一般)	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	総括(総務)	計画・企画	企画・進捗管理	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	総括(総務)	計画・企画	企画・進捗管理(基本方針・教育行政の概要)	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	総括(総務)	危機管理・防災	危機管理(新型インフルエンザ対策)	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	総括(総務)	危機管理・防災	危機管理・防災(一般)	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	総括(総務)	広報・広聴	広報・広聴一般	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	総括(総務)	広報・広聴	県民ホットライン	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	総括(総務)	広報・広聴	ホームページ	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	人事(総務)	人事	人事通知、人事一般	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	人事(総務)	人事	人事異動内申書	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	人事(総務)	人事	昇給・昇格	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	人事(総務)	人事	現在員調書	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	人事(総務)	人事	臨時職員進退	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	人事(総務)	服務	職務専念義務免除	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	人事(総務)	休暇	休暇整理簿・リフレッシュ年休	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	人事(総務)	休暇	公務外旅行届・休暇届(紙提出分)	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	人事(総務)	休暇	週休日の振替簿	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	人事(総務)	研修	研修一般	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	人事(総務)	公務災害	公務災害	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	福利厚生	福利厚生	健康管理	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	福利厚生	福利厚生	共済組合	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	福利厚生	福利厚生	互助会・互助組合	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙

作成年度（年）	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類（公文書ファイル名）	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和2年	高校教育課	福利厚生	福利厚生	職員宿舎	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	財務	予算配当	年間内示	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	財務	決算	決算資料	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	財務	物品	物品管理一般、所管換・引継	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	財務	物品	学割証	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	財務	物品	切手受払簿	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	財務	物品	USB使用簿	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	財務	育英	奨学金一般	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	財務	育英	奨学金一般	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	財務	育英	奨学金一般（外部委託検討）	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	人事（教職員）	服務	服務通知	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	人事（教職員）	研修	行政職員研修	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	人事（教職員）	研修	実習助手講習会	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	人事（教職員）	履歴書	履歴証明	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	人事（教職員）	栄典	教育委員会表彰	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	人事（教職員）	栄典	知事表彰	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	人事（教職員）	栄典	優秀教員表彰	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	人事（教職員）	人事評価	通知	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	給料諸手当	昇給	昇格・昇給内申	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	給料諸手当	昇給	給料更正内申	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	給料諸手当	調査統計	給与実態調査	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	勤務時間	勤務時間	育児・介護休暇許可	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	職員団体	照会回答	職員団体照会・回答	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	免許	庶務	教育職員免許状授与証明書発行	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	免許	庶務	教育職員免許状の授与（検定）等について	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	免許	庶務	教育職員免許状年度末一括申請	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	会議	人事服務給与	校長会・事務長会	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	総括（管財）	財務	工事事務	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	総括（総務）	各種委員	中高一貫教育校関係	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	人事（管理）	新規採用	面接（模擬授業）評定結果	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	人事（管理）	新規採用	適性検査結果	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	人事（管理）	新規採用	教員採用選考申込書	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	人事（管理）	新規採用	筆記・小論文答案	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	服務	学校事故報告	学校事故報告書	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	服務	職員事故報告	職員事故報告書	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	服務	教育に関する他の事業等の従事承認申請	他の事業等の従事申請書	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	服務	職務専念義務免除申請書	職務専念義務免除申請書	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	服務	教職員評価	教職員評価実施要項	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	服務	教職員評価	査定昇給実施要項	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和2年	高校教育課	研修	長期研修	研修者一覧	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	研修	指導改善研修	指導改善研修	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	教員定数	教員定数	教員定数表	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	生徒募集	生徒募集	生徒募集予定人員策定資料	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	入学者選抜	入学志願	入学者の諸統計	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	各種教育	安全教育	安全教育	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	総括(総務)	庶務	事務引継	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	総括(総務)	庶務	寄付事業	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	総括(総務)	監査・検査	監査委員監査	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	総括(総務)	監査・検査	会計検査	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	総括(総務)	会議	公立学校事務職員協会	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	総括(総務)	文書	公文書公開(請求・決定)	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	総括(総務)	文書	行政手続	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	総括(総務)	授業料	会議	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	総括(総務)	授業料	授業料口座振替	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	総括(総務)	授業料	授業料口座振替(収入訂正)	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	総括(総務)	授業料	家計急変による減免	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	総括(総務)	授業料	授業料減免	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	総括(総務)	授業料	滞納整理(不納欠損)	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	総括(総務)	授業料	授業料等口座振替徴収システム	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	総括(総務)	授業料	個人番号利用事務(契約関係)	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	総括(総務)	授業料	個人番号利用事務(規程等)	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	総括(総務)	授業料	個人番号利用事務(雑件)	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	総括(総務)	授業料	授業料一般	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	総括(総務)	個人情報保護	特定個人情報取扱(管理台帳)	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	総括(総務)	個人情報保護	個人情報保護運営審議会	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	総括(総務)	情報	契約	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	総括(総務)	情報	ICT教育推進プロジェクト	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	総括(総務)	情報	住基ネット	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	総括(総務)	計画・企画	計画関係	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	総括(総務)	計画・企画	教育振興計画	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	総括(総務)	計画・企画	その他計画・プラン	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	人事(総務)	服務	着任届	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	人事(総務)	服務	き章	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	人事(総務)	表彰	叙位・叙勲、表彰	5年			令和8年3月31日	移管	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	給与旅費	給与	給与通知、給与一般	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	給与旅費	給与	源泉徴収票	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	給与旅費	給与	非常勤職員	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	給与旅費	諸手当	手当一般	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙

作成年度（年）	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類（公文書ファイル名）	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和2年	高校教育課	給与旅費	旅費	E T Cカード（使用簿）	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	財務	予算要求	予算見積書（その1）	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	財務	予算要求	予算見積書（その2）	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	財務	予算要求	教職員定数	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	財務	予算要求	予備費充当	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	財務	予算要求	予算流用	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	財務	予算要求	主要事業	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	財務	収入	調定決議	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	財務	収入	収入証拠書	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	財務	収入	税外未収金縮減対策委員会	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	財務	収入	収入済通知書	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	財務	収入	授業料免除	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	財務	収入	就学支援金	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	財務	収入	就学支援金事務費交付金	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	財務	収入	学び直し支援金	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	財務	収入	学校徴収金	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	財務	収入	奨学給付金（支出証拠書等）	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	財務	支出	補助（定通教科書）	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	財務	支出	支出証拠書（11節）	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	財務	支出	支出証拠書（その他の節）	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	財務	支出	支出証拠書（9節）	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	財務	支出	契約一般	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	財務	支出	契約全般	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	財務	支出	契約（重審）	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	財務	支出	損害賠償	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	財務	決算	決算調書	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	財務	決算	決算特別委員会	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	財務	公有財産	行政財産目的外使用許可（校長会事務局）	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	財務	物品	AED（契約含む）	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	財務	事業見直し	事業改善	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	財務	事業見直し	事務事業見直し	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	財務	育英	奨学生採用	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	財務	育英	奨学金	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	財務	育英	奨学生誓約書	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	財務	育英	奨学金調定等	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	財務	育英	奨学金返還・猶予・免除	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	財務	育英	修学生採用	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	財務	育英	修学生誓約書	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	財務	育英	修学生願書	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和2年	高校教育課	財務	育英	修学奨励金返還・猶予・免除	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	財務	育英	奨学生予約	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	財務	育英	奨学金事業交付金	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	財務	育英	奨学金管理システム	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	財務	育英	県内大学進学のための入学金等給付事業	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	財務	育英	進学奨励金・免除	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	財務	育英	進学奨励金・国庫返還金	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	財務	育英	進学奨励金・調定等	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	財務	国庫補助金	定通教育振興奨励費	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	財務	国庫補助金	高等学校奨学事業補助金	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	財務	国庫補助金	委託事業	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	財務	国庫補助金	修学支援事業費補助金	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	財務	国庫補助金	学校保健特別対策事業費補助金	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	財務	私費会計指導	私費会計点検・報告	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免・分限	再任用	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	人事(教職員)	服務	営利企業従事	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	人事(教職員)	服務	職務専念義務免除	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	人事(教職員)	公務通勤災害	公務通勤災害通知	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	人事(教職員)	庶務	行政職員人事異動方針・行政職員人事異動	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	人事(教職員)	庶務	異動等調書	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	人事(教職員)	庶務	現在員調書	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	人事(教職員)	庶務	青年海外協力隊	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	人事(教職員)	庶務	庶務その他	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	人事(教職員)	人事評価	評価報告	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	給料諸手当	認定協議	産業教育手当協議	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	給料諸手当	認定協議	定時制通信制教育手当調書	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	給料諸手当	認定協議	特殊勤務手当協議	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	給料諸手当	退職手当	退職手当一般	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	給料諸手当	退職手当	勧奨退職	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	給料諸手当	手当	時間外勤務関係	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	給料諸手当	手当	諸手当関係	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	勤務時間	勤務時間	服務関係通知	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	職員団体	専従職員	組合交渉	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	学校事故	その他	損害賠償	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	学校事故	その他	学校事故被害者等支援相談員	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	高等学校卒業程度認定試験	高等学校卒業程度認定試験	高等学校卒業程度認定試験	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	免許	12年指定	12年指定	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	免許	免許外教科許可・特別非常勤講師	免許外教科許可	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	免許	免許外教科許可・特別非常勤講師	特別非常勤講師	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和2年	高校教育課	免許	教員免許更新制	教員免許更新制一般	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	免許	教員免許更新制	教員免許管理システム	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	免許	教員免許更新制	更新講習修了確認等証明	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	総括(管財)	財務	起債	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	総括(管財)	財務	調査	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	財産管理	土地	取得	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	財産管理	土地	処分	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	財産管理	土地	交換	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	財産管理	土地	借受	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	財産管理	建物	処分	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	財産管理	建物	機械警備	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	財産管理	目的外使用	行政財産	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	財産管理	寄付	寄付受納	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	学校建設	施設	施設台帳	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	学校建設	施設	交付金	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	学校建設	施設	産業教育施設整備	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	学校建設	設備	産業教育設備	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	学校建設	設備	理科設備	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	学校建設	設備	定時制設備	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	学校建設	設備	学習環境整美事業	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	総括(総務)	各種会議	中高校長代表者会	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	総括(総務)	各種会議	評価制度改善のための有識者会議	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	総括(総務)	表彰	優秀教職員表彰	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	総括(総務)	調査・回答	文部科学省	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	総括(総務)	調査・回答	市町村	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	総括(総務)	調査・回答	その他	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	人事(管理)	人事異動	人事異動	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	人事(管理)	新規採用	高校教員志願名簿	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	人事(管理)	新規採用	採用選考試験問題及び回答例	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	人事(管理)	新規採用	試験成績表	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	服務	教職員の勤務時間	教職員の勤務時間	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	生徒募集	生徒募集	生徒募集予定人員	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	入学者選抜	入学志願	志願者統計	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	給与旅費	給与	非常勤職員(社会保険・雇用保険)	(7年)			令和10年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	総括(総務)	授業料	授業料無償化	10年			令和13年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	財務	育英	奨学金	10年			令和13年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	財務	私費会計指導	私費会計事務処理基準	10年			令和13年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	人事(教職員)	公務通勤災害	公務通勤災害基金補償	10年			令和13年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	人事(教職員)	公務通勤災害	公務通勤災害基金補償	10年			令和13年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和2年	高校教育課	職員団体	専従職員	職員団体	10年			令和13年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	免許	授与検定等願書	教育職員免許授与検定等願書	10年			令和13年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	免許	教員免許更新制	保有者情報整備	10年			令和13年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	人事(管理)	新規採用	高校教員採用選考要綱	10年			令和13年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	人事(管理)	新規採用	実習助手採用選考要項	10年			令和13年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	職員団体	専従職員	専従職員許可	(20年)			令和23年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	総括(総務)	高校要覧	長野県立高等学校要覧	(20年)			令和23年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	総括(総務)	教職員配置表	長野県公立高等学校教職員配置表	(20年)			令和23年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	入学者選抜	入学志願	選抜要綱	(20年)			令和23年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	総括(総務)	庶務	公立専修学校・各種学校の設置及び廃止(その他)	30年			令和33年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	総括(総務)	庶務	公立高校の設置及び廃止(市立長野高校、旧早月高校)	30年			令和33年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	総括(総務)	庶務	公立高校の設置及び廃止(組合立松川)	30年			令和33年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	総括(総務)	審議会	審議会(中等教育審議会)	30年			令和33年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	総括(総務)	審議会	審議会(産業教育審議会)	30年			令和33年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	総括(総務)	例規	県立高等学校学則	30年			令和33年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	総括(総務)	例規	県立高等学校管理規則	30年			令和33年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	総括(総務)	例規	高等学校設置条例	30年			令和33年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	総括(総務)	例規	高等学校授業料等徴収に関する規則	30年			令和33年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	総括(総務)	例規	奨学金・遠距離通学費貸与規程	30年			令和33年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	総括(総務)	例規	定時制・通信制修学奨励金貸与規程	30年			令和33年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	総括(総務)	例規	その他例規(貸付金免除条例)	30年			令和33年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	総括(総務)	例規	その他例規:	30年			令和33年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	総括(総務)	例規	長野県高校生等奨学給付金	30年			令和33年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	財務	育英	奨学金借用書	30年			令和33年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	財務	育英	奨学生願書(申請書)	30年			令和33年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	財務	育英	修学奨励金借用書	30年			令和33年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	財務	育英	県内大学進学のための入学金等給付規程(改正)	30年			令和33年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	内申書	30年			令和33年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	昇任	30年			令和33年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	懲戒・訓告	30年			令和33年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	早期希望退職	30年			令和33年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免、分限	分限	30年			令和33年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	人事(教職員)	履歴書	退職者・死亡退職者履歴書	30年			令和33年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	人事(教職員)	人事例規	人事例規	30年			令和33年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	給料諸手当	例規	給与諸手当例規	30年			令和33年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	給料諸手当	退職手当	退職手当支給決定調書	30年			令和33年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	給料諸手当	退職手当	失業者退職手当	30年			令和33年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	争訟	不服申立	不服申立	30年			令和33年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	免許	台帳原簿	教育職員免許原簿	30年			令和33年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間が満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和2年	高校教育課	免許	失効取り上げ	教育職員免許失効取上げ	30年			令和33年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	人事(管理)	分限懲戒	分限懲戒	30年			令和33年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	入学者選抜	選抜制度等検討	入学者選抜制度	30年			令和33年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校教育課	各種教育	技能連携	技能連携	30年			令和33年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	総括(総務)	庶務	事務分担	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	総括(総務)	庶務	照会・回答(各種調査回答)	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	総括(総務)	庶務	一般庶務	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	総括(総務)	庶務	一般庶務(日関関係)	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	総括(総務)	庶務	事業予定	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	総括(総務)	庶務	市町村立の学校・公立専修・各種学校	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	総括(総務)	会議	県立高校事務長会議	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	総括(総務)	会議	部局長会議・政策会議	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	総括(総務)	会議	局内課長会議	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	総括(総務)	会議	局企画調整会議	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	総括(総務)	会議	その他会議一般	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	総括(総務)	会議	その他会議(全国連合会、1都9県協議会)	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	総括(総務)	個人情報保護	個人情報保護一般	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	人事(総務)	服務	自家用車の公務使用届	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	人事(総務)	服務	服務一般	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	人事(総務)	服務	休暇	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	財務	予算要求	予算編成資料	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	財務	予算配当	予算執行計画	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	財務	予算配当	予算再配当	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	財務	予算配当	決算	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	財務	予算配当	学校等照会	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	財務	予算配当	執行管理・通知	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	財務	予算配当	執行管理(局内共通経費)	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	財務	収入	証紙収入	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	財務	支出	物品購入	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	財務	育英	奨学金	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	財務	財務照会・回答	財務照会・回答	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	統計	統計	学校基本調査	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	統計	統計	地方教育費・学校納入金・学校徴収金調査	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	統計	統計	子どもの学習費調査(3年に1度)	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	統計	統計	教育要覧・教育年報	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	免許	庶務	免許一般	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	財産管理	土地	土地一般	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	財産管理	建物	建物一般	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	財産管理	公有財産管理簿	財産異動報告	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和3年	高校教育課	財産管理	公有財産管理簿	引継書	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	学校建設	施設	学校施設補修	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	学校建設	施設	施設一般	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	学校建設	設備	設備一般	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	総括(総務)	各種委員	S S H関係	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	総括(総務)	県立校長会	県立校長会	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	総括(総務)	各種会議	新任校長教頭高校教育研究会	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	人事(管理)	講師等の委嘱	委嘱業務	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	人事(管理)	講師等の委嘱	学校評議員	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	人事(管理)	新規採用	事務連絡	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	人事(管理)	海外帰国子女等生活支援相談	海外帰国子女等生活支援相談	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	研修	長期研修	長期研修申請・許諾関係	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	入学者選抜	入学志願	県外からの受検要項	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	入学者選抜	入学志願	選抜事務の手引	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	入学者選抜	入学志願	入学願書	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	入学者選抜	入学志願	選抜事務	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	入学者選抜	選抜制度等検討	一般	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	各種教育	定通教育	定通教育	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	各種教育	特別支援教育	特別支援教育	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	総括(総務)	庶務	照会・回答(計画関係)	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	総括(総務)	庶務	陳情・要望	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	総括(総務)	議会	県議会定例会	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	総括(総務)	議会	請願・陳情	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	総括(総務)	議会	文教委員会現地調査	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	総括(総務)	会議	教育委員会定例会	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	総括(総務)	会議	総合教育会議	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	総括(総務)	会議	その他会議(安全衛生委員会、共済組合)	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	総括(総務)	会議	その他会議(高教組ほか)	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	総括(総務)	文書	文書収受簿、番号簿	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	総括(総務)	文書	文書事務(一般)	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	総括(総務)	政策評価・行政改革	政策評価	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	総括(総務)	環境管理	環境一般	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	総括(総務)	情報	情報(一般)	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	総括(総務)	計画・企画	企画・進捗管理	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	総括(総務)	計画・企画	企画・進捗管理(基本方針・教育行政の概要)	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	総括(総務)	危機管理・防災	危機管理(新型インフルエンザ対策)	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	総括(総務)	危機管理・防災	危機管理・防災(一般)	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	総括(総務)	広報・広聴	広報・広聴一般	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	総括(総務)	広報・広聴	県民ホットライン	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和3年	高校教育課	総括(総務)	広報・広聴	ホームページ	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	人事(総務)	人事	人事通知、人事一般	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	人事(総務)	人事	人事異動内申書	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	人事(総務)	人事	昇給・昇格	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	人事(総務)	人事	現在員調書	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	人事(総務)	人事	臨時職員進退	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	人事(総務)	休暇	休暇整理簿・リフレッシュ年休	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	人事(総務)	休暇	公務外旅行届・休暇届(紙提出分)	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	人事(総務)	休暇	週休日の振替簿	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	人事(総務)	研修	研修一般	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	人事(総務)	公務災害	公務災害	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	福利厚生	福利厚生	健康管理	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	福利厚生	福利厚生	健康管理(受動喫煙防止対策)	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	福利厚生	福利厚生	共済組合	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	福利厚生	福利厚生	互助会・互助組合	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	福利厚生	福利厚生	職員宿舎	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	財務	予算配当	年間内示	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	財務	決算	決算資料	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	財務	物品	物品管理一般、所管換・引継	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	財務	物品	学割証	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	財務	物品	切手受払簿	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	財務	物品	USB使用簿	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	財務	育英	奨学金一般	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	人事(教職員)	服務	服務通知	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	人事(教職員)	研修	行政職員研修	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	人事(教職員)	研修	実習助手講習会	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	人事(教職員)	履歴書	履歴証明	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	人事(教職員)	栄典	教育委員会表彰	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	人事(教職員)	栄典	知事表彰	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	人事(教職員)	栄典	優秀教員表彰	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	人事(教職員)	人事評価	通知	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	給料諸手当	昇給	昇格・昇給内申	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	給料諸手当	昇給	給料更正内申	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	給料諸手当	調査統計	給与実態調査	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	勤務時間	勤務時間	育児・介護休暇許可	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	職員団体	照会回答	職員団体照会・回答	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	免許	庶務	教育職員免許状通知文	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	免許	庶務	教育職員免許状授与証明書発行	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	免許	庶務	教育職員免許状の授与(検定)等について	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類別
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和3年	高校教育課	免許	庶務	教育職員免許状年度末一括申請	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	会議	人事服務給与	校長会・事務長会	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	総括(管財)	財務	工事事務	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	総括(総務)	各種委員	中高一貫教育校関係	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	人事(管理)	新規採用	面接(模擬授業)評価結果	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	人事(管理)	新規採用	適性検査結果	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	人事(管理)	新規採用	教員採用選考申込書	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	人事(管理)	新規採用	筆記・小論文答案	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	服務	学校事故報告	学校事故報告書	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	服務	職員事故報告	職員事故報告書	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	服務	教育に関する他の事業等の従事承認申請	他の事業等の従事申請書	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	服務	職務専念義務免除申請書	職務専念義務免除申請書	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	服務	教職員評価	教職員評価実施要項	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	服務	教職員評価	査定昇給実施要項	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	研修	長期研修	研修者一覧	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	研修	指導改善研修	指導改善研修	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	教員定数	教員定数	教員定数表	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	生徒募集	生徒募集	生徒募集予定人員策定資料	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	入学者選抜	入学志願	入学者の諸統計	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	各種教育	安全教育	安全教育	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	総括(総務)	庶務	事務引継	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	総括(総務)	監査・検査	監査委員監査	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	総括(総務)	監査・検査	会計検査	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	総括(総務)	会議	公立学校事務職員協会	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	総括(総務)	文書	公文書公開(請求・決定)	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	総括(総務)	文書	行政手続	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	総括(総務)	授業料	会議	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	総括(総務)	授業料	授業料口座振替	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	総括(総務)	授業料	授業料口座振替(収入訂正)	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	総括(総務)	授業料	家計急変による減免	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	総括(総務)	授業料	授業料減免	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	総括(総務)	授業料	滞納整理	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	総括(総務)	授業料	授業料等口座振替徴収システム	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	総括(総務)	授業料	個人番号利用事務(契約関係)	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	総括(総務)	授業料	個人番号利用事務(雑件)	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	総括(総務)	授業料	授業料一般	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	総括(総務)	授業料	滞納整理(不納欠損)	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	総括(総務)	個人情報保護	特定個人情報取扱(管理台帳)	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	総括(総務)	個人情報保護	個人情報保護運営審議会	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和3年	高校教育課	総括(総務)	情報	契約	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	総括(総務)	情報	ICT教育推進プロジェクト	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	総括(総務)	情報	住基ネット	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	総括(総務)	計画・企画	計画関係	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	総括(総務)	計画・企画	中期総合計画	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	総括(総務)	計画・企画	教育振興計画	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	総括(総務)	計画・企画	その他計画・プラン	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	人事(総務)	服務	着任届	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	人事(総務)	服務	き章	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	人事(総務)	表彰	叙位・叙勲・表彰	5年			令和9年3月31日	移管	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	給与旅費	給与	給与通知、給与一般	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	給与旅費	給与	源泉徴収票	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	給与旅費	給与	非常勤職員	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	給与旅費	諸手当	手当一般	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	給与旅費	旅費	E T Cカード(使用簿)	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	財務	予算要求	予算見積書(その1)	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	財務	予算要求	予算見積書(その2)	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	財務	予算要求	教職員定数	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	財務	予算要求	予備費充当	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	財務	予算要求	予算流用	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	財務	予算要求	主要事業	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	財務	収入	調定決議	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	財務	収入	納入通知	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	財務	収入	収入証拠書	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	財務	収入	税外未収金縮減対策委員会	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	財務	収入	収入済通知書	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	財務	収入	授業料免除	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	財務	収入	就学支援金	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	財務	収入	就学支援金事務費交付金	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	財務	収入	学び直し支援金	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	財務	収入	学校徴収金	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	財務	収入	奨学給付金(支出証拠書等)	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	財務	支出	補助(定通教科書)	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	財務	支出	支出証拠書(11節)	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	財務	支出	支出証拠書(その他の節)	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	財務	支出	支出証拠書(進学奨励金)	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	財務	支出	支出証拠書(9節)	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	財務	支出	契約一般	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	財務	支出	契約全般	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和3年	高校教育課	財務	支出	契約(重審)	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	財務	支出	損害賠償	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	財務	決算	決算調書	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	財務	決算	決算特別委員会	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	財務	物品	AED(契約含む)	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	財務	事業見直し	事業改善	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	財務	事業見直し	事務事業見直し	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	財務	育英	奨学生採用	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	財務	育英	奨学金	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	財務	育英	奨学生台帳	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	財務	育英	奨学生誓約書	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	財務	育英	奨学金調定等	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	財務	育英	奨学金返還・猶予・免除	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	財務	育英	修学生採用	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	財務	育英	修学生誓約書	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	財務	育英	修学生願書	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	財務	育英	修学奨励金返還・猶予・免除	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	財務	育英	奨学生予約	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	財務	育英	奨学金事業交付金	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	財務	育英	奨学金管理システム	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	財務	育英	県内大学進学のための入学金等給付事業	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	財務	育英	進学奨励金・免除	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	財務	育英	進学奨励金・国庫返還金	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	財務	育英	進学奨励金・調定等	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	財務	国庫補助金	定通教育振興奨励費	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	財務	国庫補助金	高等学校奨学事業補助金	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	財務	国庫補助金	委託事業	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	財務	国庫補助金	修学支援事業費補助金	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	財務	国庫補助金	学校保健特別対策事業費補助金	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	財務	私費会計指導	私費会計点検・報告	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免・分限	再任用	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	人事(教職員)	服務	営利企業従事	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	人事(教職員)	公務通勤災害	公務通勤災害通知	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	人事(教職員)	庶務	行政職員人事異動方針・行政職員人事異動	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	人事(教職員)	庶務	異動等調書	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	人事(教職員)	庶務	現在員調書	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	人事(教職員)	庶務	庶務その他	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	人事(教職員)	人事評価	評価報告	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	給料諸手当	認定協議	産業教育手当協議	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和3年	高校教育課	給料諸手当	認定協議	定時制通信制教育手当調書	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	給料諸手当	退職手当	退職手当一般	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	給料諸手当	退職手当	勸奨退職	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	給料諸手当	手当	時間外勤務関係	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	給料諸手当	手当	諸手当関係	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	勤務時間	勤務時間	服務関係通知	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	職員団体	専従職員	組合交渉	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	学校事故	その他	学校事故被害者等支援相談員	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	高等学校卒業程度認定試験	高等学校卒業程度認定試験	高等学校卒業程度認定試験	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	免許	12年指定	12年指定	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	免許	免許外教科許可・特別非常勤講師	免許外教科許可	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	免許	免許外教科許可・特別非常勤講師	特別非常勤講師	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	免許	教員免許更新制	教員免許更新制一般	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	免許	教員免許更新制	教員免許管理システム	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	免許	教員免許更新制	更新講習修了確認等証明	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	総括(管財)	財務	起債	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	総括(管財)	財務	調査	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	財産管理	土地	取得	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	財産管理	土地	処分	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	財産管理	土地	交換	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	財産管理	土地	借受	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	財産管理	建物	処分	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	財産管理	建物	機械警備	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	財産管理	寄付	寄付受納	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	学校建設	施設	施設台帳	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	学校建設	施設	交付金	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	学校建設	施設	産業教育施設整備	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	学校建設	設備	産業教育設備	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	学校建設	設備	理科設備	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	学校建設	設備	定時制設備	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	学校建設	設備	学習環境整美事業	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	総括(総務)	各種会議	中高校長代表者会	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	総括(総務)	各種会議	評価制度改善のための有識者会議	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	総括(総務)	表彰	優秀教職員表彰	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	総括(総務)	調査・回答	文部科学省	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	総括(総務)	調査・回答	市町村	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	総括(総務)	調査・回答	その他	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	人事(管理)	人事異動	人事異動	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	人事(管理)	新規採用	高校教員志願名簿	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和3年	高校教育課	人事(管理)	新規採用	採用選考試験問題及び回答例	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙	
令和3年	高校教育課	人事(管理)	新規採用	試験成績表	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙	
令和3年	高校教育課	服務	教職員の勤務時間	教職員の勤務時間	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙	
令和3年	高校教育課	生徒募集	生徒募集	生徒募集予定人員	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙	
令和3年	高校教育課	入学者選抜	入学志願	志願者統計	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙	
令和3年	高校教育課	給与旅費	給与	非常勤職員(社会保険・雇用保険)	(7年)		令和11年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙	
令和3年	高校教育課	総括(総務)	授業料	授業料無償化	10年		令和14年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙	
令和3年	高校教育課	財務	育英	奨学金	10年		令和14年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙	
令和3年	高校教育課	財務	私費会計指導	私費会計事務処理基準	10年		令和14年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙	
令和3年	高校教育課	人事(教職員)	公務通勤災害	公務通勤災害基金補償	10年		令和14年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙	
令和3年	高校教育課	職員団体	専従職員	職員団体	10年		令和14年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙	
令和3年	高校教育課	免許	授与検定等願書	教育職員免許状授与検定等願書	10年		令和14年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙	
令和3年	高校教育課	免許	教員免許更新制	保有者情報整備	10年		令和14年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙	
令和3年	高校教育課	人事(管理)	新規採用	高校教員採用選考要綱	10年		令和14年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙	
令和3年	高校教育課	人事(管理)	新規採用	実習助手採用選考要項	10年		令和14年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙	
令和3年	高校教育課	職員団体	専従職員	在籍専従許可	(20年)		令和24年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙	
令和3年	高校教育課	総括(総務)	高校要覧	長野県立高等学校要覧	(20年)		令和24年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙	
令和3年	高校教育課	総括(総務)	教職員配置表	長野県公立高等学校教職員配置表	(20年)		令和24年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙	
令和3年	高校教育課	入学者選抜	入学志願	選抜要綱	(20年)		令和24年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙	
令和3年	高校教育課	総括(総務)	庶務	公立専修学校・各種学校の設置及び廃止(その他)	30年		令和34年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙	
令和3年	高校教育課	総括(総務)	庶務	公立高校の設置及び廃止(市立長野高校、旧早月高校)	30年		令和34年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙	
令和3年	高校教育課	総括(総務)	庶務	公立高校の設置及び廃止(組合立松川)	30年		令和34年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙	
令和3年	高校教育課	総括(総務)	審議会	審議会(中等教育審議会)	30年		令和34年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙	
令和3年	高校教育課	総括(総務)	審議会	審議会(産業教育審議会)	30年		令和34年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙	
令和3年	高校教育課	総括(総務)	例規	県立高等学校学則	30年		令和34年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙	
令和3年	高校教育課	総括(総務)	例規	県立高等学校管理規則	30年		令和34年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙	
令和3年	高校教育課	総括(総務)	例規	高等学校設置条例	30年		令和34年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙	
令和3年	高校教育課	総括(総務)	例規	奨学金・遠距離通学費貸与規程	30年		令和34年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙	
令和3年	高校教育課	総括(総務)	例規	定時制・通信制修学奨励金貸与規程	30年		令和34年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙	
令和3年	高校教育課	総括(総務)	例規	その他例規:	30年		令和34年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙	
令和3年	高校教育課	財務	育英	奨学生願書(申請書)	30年		令和34年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙	
令和3年	高校教育課	財務	育英	奨学金借用書	30年		令和34年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙	
令和3年	高校教育課	財務	育英	修学奨励金借用書	30年		令和34年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙	
令和3年	高校教育課	財務	育英	県内大学進学のための入学金等給付規程(改正)	30年		令和34年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙	
令和3年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免・分限	内申書	30年		令和34年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙	
令和3年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免・分限	早期希望退職	30年		令和34年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙	
令和3年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免・分限	昇任	30年		令和34年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙	
令和3年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免・分限	懲戒・訓告	30年		令和34年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙	
令和3年	高校教育課	人事(教職員)	職員の任免・分限	分限	30年		令和34年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙	

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和3年	高校教育課	人事(教職員)	履歴書	退職者・死亡退職者履歴書	30年			令和34年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	人事(教職員)	人事例規	人事例規	30年			令和34年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	給料諸手当	例規	給与諸手当例規	30年			令和34年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	給料諸手当	退職手当	退職手当支給決定調書	30年			令和34年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	給料諸手当	退職手当	失業者退職手当	30年			令和34年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	争訟	訴訟	損害賠償請求事件	30年			令和34年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	争訟	不服申立	住民監査請求	30年			令和34年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	免許	台帳原簿	教育職員免許原簿	30年			令和34年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	免許	失効取り上げ	教育職員免許失効取り上げ	30年			令和34年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	人事(管理)	分限懲戒	分限懲戒	30年			令和34年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	入学者選抜	選抜制度等検討	入学者選抜制度	30年			令和34年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和3年	高校教育課	各種教育	技能連携	技能連携	30年			令和34年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	議会議案・教育委員会定例会・主要会議	主要会議	部局長会議・政策会議	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	議会議案・教育委員会定例会・主要会議	主要会議	局内課長会議	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	議会議案・教育委員会定例会・主要会議	主要会議	局企画調整会議	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	議会議案・教育委員会定例会・主要会議	主要会議	県立校長会	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	議会議案・教育委員会定例会・主要会議	主要会議	新任校長教頭高校教育研究会	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	議会議案・教育委員会定例会・主要会議	主要会議	県立高校事務長会議	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	議会議案・教育委員会定例会・主要会議	主要会議	その他会議(全国連合会・1都9県協議会)	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	議会議案・教育委員会定例会・主要会議	主要会議	その他会議(安全衛生委員会・共済組合)	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	議会議案・教育委員会定例会・主要会議	主要会議	その他会議(校長会・教頭会ほか)	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	議会議案・教育委員会定例会・主要会議	主要会議	その他会議(高教組ほか)	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	議会議案・教育委員会定例会・主要会議	主要会議	その他会議一般	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	人事	人事	雑件	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	人事	人事	事務連絡	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	人事	人事	委嘱業務	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	人事	人事	学校評議員	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	人事	各種委員	S S H関係	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	人事	職員研修	長期研修申請・許諾関係	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	予算・決算	予算要求	予算編成資料	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	予算・決算	予算配当	予算執行計画	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	予算・決算	予算配当	予算再配当	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	予算・決算	予算配当	学校等照会	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	予算・決算	予算配当	執行管理	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	予算・決算	収入	証紙収入	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	予算・決算	支出	物品購入	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	予算・決算	財務照会・回答	財務照会・回答	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	県有財産の取得・管理	公有財産	財産異動報告	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	県有財産の取得・管理	公有財産	引継書	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙

作成年度（年）	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類（公文書ファイル名）	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和4年	高校教育課	県有財産の取得・管理	土地	土地一般	1年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙	
令和4年	高校教育課	県有財産の取得・管理	建物	建物一般	1年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙	
令和4年	高校教育課	統計	統計	学校基本調査	1年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙	
令和4年	高校教育課	統計	統計	地方教育費・学校納入金・学校徴収金調査	1年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙	
令和4年	高校教育課	統計	統計	教育要覧・教育年報	1年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙	
令和4年	高校教育課	文書管理	公文書の管理等	公文書番号簿	1年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙	
令和4年	高校教育課	文書管理	公文書の管理等	公文書ファイル管理簿の確認	1年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙	
令和4年	高校教育課	文書管理	公文書の管理等	文書管理一般	1年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙	
令和4年	高校教育課	文書管理	文書の收受、発送	公文書收受簿	1年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙	
令和4年	高校教育課	文書管理	文書の收受、発送	簡易発送簿	1年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙	
令和4年	高校教育課	庶務	庶務	庶務一般	1年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙	
令和4年	高校教育課	庶務	庶務	広報一般	1年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙	
令和4年	高校教育課	免許	教育職員免許	免許一般	1年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙	
令和4年	高校教育課	学校建設	施設	学校施設補修	1年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙	
令和4年	高校教育課	学校建設	施設	施設一般	1年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙	
令和4年	高校教育課	学校建設	設備	設備一般	1年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙	
令和4年	高校教育課	入学者選抜	入学志願	県外からの受検要項	1年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙	
令和4年	高校教育課	入学者選抜	入学志願	選抜事務の手引き	1年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙	
令和4年	高校教育課	入学者選抜	入学志願	入学願書	1年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙	
令和4年	高校教育課	入学者選抜	入学志願	選抜事務	1年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙	
令和4年	高校教育課	入学者選抜	入学志願	一般	1年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙	
令和4年	高校教育課	入学者選抜	入学志願	県外からの受検	1年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙	
令和4年	高校教育課	各種教育	各種教育	定通教育	1年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙	
令和4年	高校教育課	各種教育	各種教育	特別支援教育	1年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙	
令和4年	高校教育課	議会議案・教育委員会定例会・主要会議	教育委員会定例会	教育委員会定例会	3年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙	
令和4年	高校教育課	議会議案・教育委員会定例会・主要会議	主要会議	総合教育会議	3年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙	
令和4年	高校教育課	人事	人事	人事評価	3年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙	
令和4年	高校教育課	人事	人事	人事一般	3年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙	
令和4年	高校教育課	人事	人事	臨時職員進退	3年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙	
令和4年	高校教育課	人事	人事	面接（模擬授業）評価結果	3年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙	
令和4年	高校教育課	人事	人事	適性検査結果	3年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙	
令和4年	高校教育課	人事	人事	教員採用選考申込書	3年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙	
令和4年	高校教育課	人事	人事	筆記・小論文答案	3年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙	
令和4年	高校教育課	人事	人事	教職員評価実施要項	3年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙	
令和4年	高校教育課	人事	給与	昇格・昇給内申	3年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙	
令和4年	高校教育課	人事	給与	査定昇給実施要項	3年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙	
令和4年	高校教育課	人事	給与	給料更生内申	3年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙	
令和4年	高校教育課	人事	各種委員	中高一貫教育校関係	3年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙	
令和4年	高校教育課	人事	職員研修	職員研修	3年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙	

作成年度（年）	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類（公文書ファイル名）	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和4年	高校教育課	人事	職員研修	実習助手講習会	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	人事	職員研修	研修者一覧	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	人事	職員研修	指導改善研修	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	人事	服務	休暇・勤務管理	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	人事	服務	会計年度任用職員休暇・勤務管理	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	人事	服務	職員相談	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	人事	服務	服務諸届	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	人事	服務	服務一般	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	人事	服務	育児・介護休暇許可	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	人事	服務	学校事故報告書	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	人事	服務	職員事故報告書	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	人事	福利厚生	共済組合一般	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	人事	福利厚生	職員互助会一般	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	人事	福利厚生	福利厚生一般	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	人事	履歴書	履歴証明	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	予算・決算	予算配当	年間内示	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	予算・決算	政策評価	政策評価	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	県有財産の取得・管理	物品	学割証	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	県有財産の取得・管理	物品	切手受払簿	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	県有財産の取得・管理	物品	USB使用簿・パソコン持出管理簿	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	皇室行事・表彰等	栄典・表彰	教育委員会表彰	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	皇室行事・表彰等	栄典・表彰	知事表彰	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	統計	統計	給与実態調査	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	事務引継・事務分担	事務分担	事務分担	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	事務引継・事務分担	事務引継	事務引継	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	陳情・請願・要望等	要望	県民ホットライン	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	議会質問・審議会等	議会質問等	県議会答弁資料	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	議会質問・審議会等	議会質問等	県議会委員会資料	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	議会質問・審議会等	議会質問等	県議会一般	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	議会質問・審議会等	議会質問等	請願・陳情	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	議会質問・審議会等	議会質問等	県議会定例会	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	議会質問・審議会等	議会質問等	文教委員会現地調査	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	議会質問・審議会等	審議会等	審議会一般	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	庶務	庶務	危機管理・防災	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	庶務	庶務	ホームページ	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	庶務	庶務	エコマネジメント長野	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	庶務	庶務	情報化推進関係	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	庶務	庶務	情報資産持出管理簿	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	育英	奨学金	奨学金一般	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和4年	高校教育課	職員団体	照会回答	職員団体照会・回答	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	免許	教育職員免許	教育職員免許状手数料収納記録	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	免許	教育職員免許	教育職員免許状受付簿	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	免許	教育職員免許	教育職員免許状通知文	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	免許	教育職員免許	教育職員免許状受領書	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	免許	教育職員免許	教育職員免許状授与証明書発行	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	免許	教育職員免許	教育職員免許状の授与(検定)等について	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	免許	教育職員免許	教育職員免許状年度末一括申請	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	免許	教育職員免許	介護等の体験	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	入学者選抜	生徒募集	生徒募集予定人員策定資料	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	入学者選抜	生徒募集	学校別説明会	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	入学者選抜	入学志願	入学者の諸統計	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	入学者選抜	入学志願	転編入統計	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	各種教育	各種教育	安全教育	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	計画	その他計画	その他計画(企画・進捗管理)	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	議会議案・教育委員会定例会・主要会議	主要会議	公立学校事務職員協会	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	議会議案・教育委員会定例会・主要会議	主要会議	中高校長代表者会	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	議会議案・教育委員会定例会・主要会議	主要会議	評価制度改善のための有識者会議	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	議会議案・教育委員会定例会・主要会議	主要会議	全国教育職員免許主管課長会議	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	不服申立て、訴訟等	訴訟	その他	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	人事	人事	職員定数	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	人事	人事	一般職員進退	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	人事	人事	現在員調書	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	人事	人事	人事異動	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	人事	人事	再任用	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	人事	人事	青年海外協力隊	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	人事	人事	高校教員志願名簿	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	人事	人事	採用選考試験問題及び回答例	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	人事	人事	試験成績表	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	人事	人事	休暇(欠勤)又は育児休業(部分休業)承認等に係る状況報告	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	人事	給与	給与支給内訳書	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	人事	給与	年末調整	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	人事	給与	法定調書	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	人事	給与	会計年度任用職員給与	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	人事	給与	会計年度任用職員社会保険・雇用保険	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	人事	給与	給与一般	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	人事	給与	他県等照会	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	人事	手当	時間外勤務関係	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	人事	手当	諸手当	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和4年	高校教育課	人事	手当	扶養手当協議	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙	
令和4年	高校教育課	人事	手当	通勤手当協議	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙	
令和4年	高校教育課	人事	手当	産業教育手当協議	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙	
令和4年	高校教育課	人事	手当	定時制通信制教育手当調書	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙	
令和4年	高校教育課	人事	手当	特殊勤務手当協議	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙	
令和4年	高校教育課	人事	手当	住居手当協議	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙	
令和4年	高校教育課	人事	手当	休日給協議	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙	
令和4年	高校教育課	人事	手当	宿日直手当協議	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙	
令和4年	高校教育課	人事	手当	退職手当一般	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙	
令和4年	高校教育課	人事	手当	勧奨退職	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙	
令和4年	高校教育課	人事	手当	時間外勤務関係	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙	
令和4年	高校教育課	人事	旅費	旅費	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙	
令和4年	高校教育課	人事	旅費	E T Cカード使用簿	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙	
令和4年	高校教育課	人事	会計年度任用職員任免	会計年度任用職員任免	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙	
令和4年	高校教育課	人事	会計年度任用職員任免	会計年度任用職員人事評価	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙	
令和4年	高校教育課	人事	服務	兼職・兼業	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙	
令和4年	高校教育課	人事	服務	営利企業従事	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙	
令和4年	高校教育課	人事	服務	職務専念義務免除	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙	
令和4年	高校教育課	人事	服務	服務通知	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙	
令和4年	高校教育課	人事	服務	教職員の勤務時間	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙	
令和4年	高校教育課	人事	福利厚生	健康管理	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙	
令和4年	高校教育課	人事	公務災害	公務災害	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙	
令和4年	高校教育課	予算・決算	予算要求	予算見積書(その1)	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙	
令和4年	高校教育課	予算・決算	予算要求	予算見積書(その2)	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙	
令和4年	高校教育課	予算・決算	予算要求	予備費充当	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙	
令和4年	高校教育課	予算・決算	予算要求	予算流用	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙	
令和4年	高校教育課	予算・決算	予算要求	主要事業	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙	
令和4年	高校教育課	予算・決算	決算	決算	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙	
令和4年	高校教育課	予算・決算	収入	収入状況表	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙	
令和4年	高校教育課	予算・決算	収入	調定決議	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙	
令和4年	高校教育課	予算・決算	収入	納入通知	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙	
令和4年	高校教育課	予算・決算	収入	税外未収金縮減対策委員会	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙	
令和4年	高校教育課	予算・決算	収入	就学支援金事務費交付金	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙	
令和4年	高校教育課	予算・決算	収入	学び直し支援金	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙	
令和4年	高校教育課	予算・決算	収入	学校徴収金	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙	
令和4年	高校教育課	予算・決算	収入	高等学校等就学支援金	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙	
令和4年	高校教育課	予算・決算	支出	遠隔パソコン文字通訳導入事業	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙	
令和4年	高校教育課	予算・決算	支出	支出証拠書(10節)	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙	
令和4年	高校教育課	予算・決算	支出	支出証拠書(その他の節)	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙	

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和4年	高校教育課	予算・決算	支出	支出証拋書(9節)	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	予算・決算	支出	支出負担行為状況表	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	予算・決算	支出	支出状況表	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	予算・決算	支出	補助(定通教科書)	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	予算・決算	支出	契約一般	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	予算・決算	支出	契約(重審)	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	予算・決算	支出	損害賠償	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	予算・決算	支出	高校生等奨学給付金	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	予算・決算	監査	監査委員監査	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	予算・決算	監査	会計検査	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	予算・決算	事業見直し	事業改善	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	予算・決算	事業見直し	事務事業見直し	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	予算・決算	国庫補助金	定通教育振興奨励費	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	予算・決算	国庫補助金	高等学校奨学事業補助金	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	予算・決算	国庫補助金	委託事業	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	予算・決算	国庫補助金	修学支援事業費補助金	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	予算・決算	国庫補助金	学校保健特別対策事業費補助金	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	予算・決算	国庫補助金	教育支援体制整備事業費補助金	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	紙
令和4年	高校教育課	県有財産の取得・管理	土地	取得	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	県有財産の取得・管理	土地	処分	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	県有財産の取得・管理	土地	交換	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	県有財産の取得・管理	土地	借受	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	県有財産の取得・管理	建物	処分	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	県有財産の取得・管理	建物	機械警備	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	県有財産の取得・管理	物品	物品管理一般	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	県有財産の取得・管理	物品	A E D	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	県有財産の取得・管理	寄附	寄附受納	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	皇室行事、表彰等	栄典・表彰	優秀教職員表彰	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	皇室行事、表彰等	栄典・表彰	栄典・表彰一般	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	統計	統計	教育職員免許状調査統計	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	事務引継・事務分担	事務引継	所属長事務引継	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	文書管理	情報公開請求・自己情報開示請求	情報公開請求	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	文書管理	情報公開請求・自己情報開示請求	自己情報開示請求	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	文書管理	公文書の管理等	保存期間満了公文書ファイル等の報告	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	文書管理	公文書の管理等	公文書ファイル等の保存期間延長	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	文書管理	公文書の管理等	公文書ファイル等の移管手続	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	文書管理	公文書の管理等	公文書の管理状況点検	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	県立学校等	その他	市町村立の学校・公立専修・各種学校	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	庶務	庶務	ICT教育推進プロジェクト	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和4年	高校教育課	庶務	庶務	住基ネット	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	庶務	調査・回答	文科科学省	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	庶務	調査・回答	市町村	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	庶務	調査・回答	庁内	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	庶務	調査・回答	都道府県	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	内部統制	内部統制	内部統制	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	授業料	授業料	授業料口座振替	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	授業料	授業料	授業料減免	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	授業料	授業料	授業料等口座振替徴収システム	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	授業料	授業料	個人番号利用事務(契約関係)	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	授業料	授業料	個人番号利用事務(打合せ)	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	授業料	授業料	個人番号利用事務(規程等)	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	授業料	授業料	個人番号利用事務(雑件)	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	授業料	授業料	授業料口座振替契約書	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	授業料	授業料	授業料一般	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	授業料	授業料	滞納整理	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	育英	奨学金	奨学生採用	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	育英	奨学金	奨学生台帳	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	育英	奨学金	奨学生誓約書	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	育英	奨学金	奨学金調定等	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	育英	奨学金	奨学金返還・猶予・免除	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	育英	奨学金	奨学生予約	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	育英	奨学金	奨学金事業交付金	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	育英	奨学金	奨学金管理システム	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	育英	定通修学奨励費	修学生採用	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	育英	定通修学奨励費	修学生誓約書	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	育英	定通修学奨励費	修学生願書	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	育英	定通修学奨励費	修学奨励金返還・猶予・免除	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	育英	地域改善進学奨励金	進学奨励金・免除	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	育英	地域改善進学奨励金	進学奨励金・国庫返還金	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	育英	地域改善進学奨励金	進学奨励金・調定等	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	育英	地域改善進学奨励金	進学奨励金・免除	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	私費会計	私費会計指導	私費会計点検・報告	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	職員団体	専従職員	組合交渉	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	高等学校卒業程度認定試験	高等学校卒業程度認定試験	高等学校卒業程度認定試験	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	免許	教育職員免許	12年指定	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	免許	教育職員免許	免許外教科許可	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	免許	教育職員免許	特別非常勤講師	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	免許	教育職員免許	教員資格認定試験	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和4年	高校教育課	免許	教育職員免許更新制	教員免許更新制一般	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	免許	教育職員免許更新制	教員免許管理システム	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	免許	教育職員免許更新制	更新講習修了確認等証明	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	学校建設	施設	施設改修	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	学校建設	施設	施設台帳	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	学校建設	施設	交付金	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	学校建設	施設	産業教育施設整備	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	学校建設	設備	産業教育設備	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	学校建設	設備	理科設備	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	学校建設	設備	定時制設備	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	学校建設	設備	学習環境整美事業	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	入学者選抜	分類なし	転編入	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	入学者選抜	生徒募集	学校別実施予定内容・前期選抜における評価方法	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	入学者選抜	生徒募集	生徒募集予定人員	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	入学者選抜	入学志願	志願者統計	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	不服申立て、訴訟等	訴訟	調停	10年			令和15年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	人事	人事	高校教員採用選考要綱	10年			令和15年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	人事	人事	実習助手採用選考要綱	10年			令和15年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	人事	公務災害	公務通勤災害基金補償	10年			令和15年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	統計	統計	長野県立高等学校要覧	10年			令和15年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	授業料	授業料	授業料無償化	10年			令和15年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	私費会計	私費会計指導	私費会計事務処理基準	10年			令和15年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	職員団体	専従職員	在籍専従許可	10年			令和15年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	職員団体	専従職員	職員団体	10年			令和15年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	免許	教育職員免許	教育職員免許状授与検定等願書	10年			令和15年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	免許	教育職員免許更新制	保有者情報整備	10年			令和15年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	学校建設	施設	学校施設改築	10年			令和15年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	入学者選抜	入学志願	選抜要綱	10年			令和15年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	条例、規則、訓令等	条例	高等学校設置条例	30年			令和35年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	条例、規則、訓令等	条例	その他条例	30年			令和35年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	条例、規則、訓令等	規則	県立高等学校管理規則	30年			令和35年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	条例、規則、訓令等	規則	その他規則	30年			令和35年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	条例、規則、訓令等	規則	高等学校授業料等徴収に関する規則	30年			令和35年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	条例、規則、訓令等	訓令等	奨学金・遠距離通学費貸与規程	30年			令和35年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	条例、規則、訓令等	訓令等	定時制・通信制修学奨励金貸与規程	30年			令和35年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	条例、規則、訓令等	訓令等	長野県高校生等奨学給付金	30年			令和35年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	条例、規則、訓令等	訓令等	高等学校卒業程度認定試験例規	30年			令和35年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	条例、規則、訓令等	訓令等	教育職員免許例規	30年			令和35年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	条例、規則、訓令等	訓令等	その他例規	30年			令和35年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和4年	高校教育課	条例、規則、訓令等	訓令等	高等学校等就学支援金例規	30年			令和35年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	条例、規則、訓令等	訓令等	学び直し支援金例規	30年			令和35年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	計画	基本計画	教育振興基本計画	30年			令和35年3月31日	移管	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	計画	基本計画	中期総合計画	30年			令和35年3月31日	移管	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	議会議案・教育委員会定例会・主要会議	議会議案	議会議案	30年			令和35年3月31日	移管	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	不服申立て、訴訟等	訴訟	長野地方裁判所平成26年(ワ)第233号損害賠償請求事件	30年			令和35年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	不服申立て、訴訟等	訴訟	丸子実業高校訴訟事件	30年			令和35年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	不服申立て、訴訟等	訴訟	長野地方裁判所飯田支部令和3年(ワ)第75号損害賠償請求事件	30年			令和35年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	不服申立て、訴訟等	不服申立	不服申立	30年			令和35年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	人事	人事	分限・懲戒	30年			令和35年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	人事	人事	内申書	30年			令和35年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	人事	人事	昇任	30年			令和35年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	人事	人事	早期希望退職	30年			令和35年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	人事	人事	長野県公立高等学校教職員配置表	30年			令和35年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	人事	人事	人事例規	30年			令和35年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	人事	給与	給与諸手当例規	30年			令和35年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	人事	手当	退職手当支給決定調書	30年			令和35年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	人事	手当	失業者退職手当	30年			令和35年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	人事	履歴書	退職者・死亡退職者履歴書	30年			令和35年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	皇室行事、表彰等	栄典・表彰	叙位・叙勲	30年			令和35年3月31日	移管	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	皇室行事、表彰等	栄典・表彰	褒章	30年			令和35年3月31日	移管	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	県立学校等	設置・廃止	公立高校の設置及び廃止	30年			令和35年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	県立学校等	設置・廃止	公立専修学校・各種学校の設置及び廃止	30年			令和35年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	育英	奨学金	奨学生借用書	30年			令和35年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	育英	奨学金	奨学生願書(申請書)	30年			令和35年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	育英	定通修学奨励費	修学奨励金借用書	30年			令和35年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	高等学校卒業程度認定試験	高等学校卒業程度認定試験	高等学校卒業程度認定試験合格者名簿	30年			令和35年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	免許	教育職員免許	教育職員免許原簿	30年			令和35年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	免許	教育職員免許	教育職員免許失効取上げ	30年			令和35年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	免許	教育職員免許	教育職員免許 例規	30年			令和35年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	入学者選抜	入学志願	入学者選抜制度	30年			令和35年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	各種教育	各種教育	技能連携	30年			令和35年3月31日	廃棄	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	条例、規則、訓令等	訓令等	高等学校定時制・通信制課程教科書購入費補助事業例規	常用			常用	-	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	条例、規則、訓令等	訓令等	服務例規	常用			常用	-	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	条例、規則、訓令等	訓令等	人事例規	常用			常用	-	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	条例、規則、訓令等	訓令等	給与諸手当例規	常用			常用	-	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	人事	手当	退職手当支給制限	常用			常用	-	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	人事	福利厚生	被服貸与簿	常用			常用	-	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	県有財産の取得・管理	公有財産	公有財産管理簿	常用			常用	-	所属内	高校教育課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和4年	高校教育課	県有財産の取得・管理	物品	備品原簿	常用			常用	-	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	県有財産の取得・管理	物品	借入物品管理簿	常用			常用	-	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	文書管理	公文書の管理等	公文書分類表	常用			常用	-	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	庶務	庶務	特定個人情報管理台帳	常用			常用	-	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	庶務	庶務	個人情報取扱事務登録簿	常用			常用	-	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	職員団体	照会回答	事前協議	常用			常用	-	所属内	高校教育課	電子+紙
令和4年	高校教育課	学校建設	設備	産業教育設備台帳	常用			常用	-	所属内	高校教育課	電子+紙
令和2年	高校再編推進室	高校改革	庶務・財務・施設管理	調査・照会	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校再編推進室	電子+紙
令和2年	高校再編推進室	高校改革	庶務・財務・施設管理	予算要求	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校再編推進室	電子+紙
令和2年	高校再編推進室	高校改革	庶務・財務・施設管理	予算執行	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校再編推進室	電子+紙
令和2年	高校再編推進室	高校改革	庶務・財務・施設管理	施設整備	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校再編推進室	電子+紙
令和2年	高校再編推進室	高校改革	会議	教育委員会	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校再編推進室	電子+紙
令和2年	高校再編推進室	高校改革	会議	議会関係	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校再編推進室	電子+紙
令和2年	高校再編推進室	高校改革	会議	将来像検討委員会	5年			令和8年3月31日	移管	所属内	高校再編推進室	電子+紙
令和2年	高校再編推進室	高校改革	会議	学校運営協議会	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校再編推進室	電子+紙
令和2年	高校再編推進室	高校改革	その他事業	スーパーバイザー制度	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校再編推進室	電子+紙
令和2年	高校再編推進室	高校改革	庶務・財務・施設管理	例規	30年			令和33年3月31日	移管	所属内	高校再編推進室	電子+紙
令和2年	高校再編推進室	高校改革	会議	産業教育審議会	30年			令和33年3月31日	移管	所属内	高校再編推進室	電子+紙
令和2年	高校再編推進室	高校改革	高校改革・計画	第2期再編計画	30年			令和33年3月31日	移管	所属内	高校再編推進室	電子+紙
令和3年	高校再編推進室	高校改革	庶務・財務・施設管理	調査・照会	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	高校再編推進室	電子+紙
令和3年	高校再編推進室	高校改革	庶務・財務・施設管理	予算要求	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	高校再編推進室	電子+紙
令和3年	高校再編推進室	高校改革	庶務・財務・施設管理	予算執行	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	高校再編推進室	電子+紙
令和3年	高校再編推進室	高校改革	庶務・財務・施設管理	施設整備	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	高校再編推進室	電子+紙
令和3年	高校再編推進室	高校改革	会議	教育委員会	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	高校再編推進室	電子+紙
令和3年	高校再編推進室	高校改革	会議	議会関係	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	高校再編推進室	電子+紙
令和3年	高校再編推進室	高校改革	会議	将来像検討委員会	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	高校再編推進室	電子+紙
令和3年	高校再編推進室	高校改革	会議	学校運営協議会	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	高校再編推進室	電子+紙
令和3年	高校再編推進室	高校改革	会議	会議一般	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	高校再編推進室	電子+紙
令和3年	高校再編推進室	高校改革	その他事業	スーパーバイザー制度	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	高校再編推進室	電子+紙
令和3年	高校再編推進室	高校改革	その他事業	地方創生推進事業	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	高校再編推進室	電子+紙
令和3年	高校再編推進室	高校改革	庶務・財務・施設管理	例規	30年			令和34年3月31日	廃棄	所属内	高校再編推進室	電子+紙
令和3年	高校再編推進室	高校改革	高校改革・計画	第2期再編計画	30年			令和34年3月31日	廃棄	所属内	高校再編推進室	電子+紙
令和4年	高校再編推進室	文書管理	公文書の管理等	公文書分類表	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校再編推進室	電子+紙
令和4年	高校再編推進室	庶務	庶務	庶務	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校再編推進室	電子+紙
令和4年	高校再編推進室	庶務	庶務	会議一般	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	高校再編推進室	電子+紙
令和4年	高校再編推進室	事務引継・事務分担	事務引継	事務引継	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校再編推進室	電子+紙
令和4年	高校再編推進室	陳情・請願・要望等	要望	要望・提言等	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校再編推進室	電子+紙
令和4年	高校再編推進室	議会質問・審議会結果等	議会質問等	議会関係	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	高校再編推進室	電子+紙
令和4年	高校再編推進室	議会議案・教育委員会定例会・主要会議	教育委員会定例会	教育委員会定例会	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	高校再編推進室	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和4年	高校再編推進室	人事	人事	職員定数	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	高校再編推進室	電子+紙
令和4年	高校再編推進室	予算・決算	予算	予算編成資料	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	高校再編推進室	電子+紙
令和4年	高校再編推進室	予算・決算	予算	令和4年度当初予算	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	高校再編推進室	電子+紙
令和4年	高校再編推進室	予算・決算	予算	再編整備・計画	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	高校再編推進室	電子+紙
令和4年	高校再編推進室	予算・決算	決算・監査	決算・監査・決算特別委員会	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	高校再編推進室	電子+紙
令和4年	高校再編推進室	予算・決算	支出	支出事務	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	高校再編推進室	電子+紙
令和4年	高校再編推進室	予算・決算	支出	学校運営支援システム	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	高校再編推進室	電子+紙
令和4年	高校再編推進室	予算・決算	監査	会計検査	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	高校再編推進室	電子+紙
令和4年	高校再編推進室	議会質問・審議会結果等	議会質問等	学校運営協議会	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	高校再編推進室	電子+紙
令和4年	高校再編推進室	議会質問・審議会結果等	議会質問等	新校再編実施計画懇話会	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	高校再編推進室	電子+紙
令和4年	高校再編推進室	文書管理	情報公開請求・自己情報開示請求	情報公開請求	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	高校再編推進室	電子+紙
令和4年	高校再編推進室	庶務	庶務	調査・照会	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	高校再編推進室	電子+紙
令和4年	高校再編推進室	その他事業	その他事業	長野県高等学校スーパーバイザー	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	高校再編推進室	電子+紙
令和4年	高校再編推進室	その他事業	その他事業	長野県スクールデザインプロジェクト(NSDプロジェクト)	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	高校再編推進室	電子+紙
令和4年	高校再編推進室	条例、規則、訓令等	条例、規則	高校再編関連例規	30年			令和35年3月31日	移管	所属内	高校再編推進室	電子+紙
令和4年	高校再編推進室	計画	第2期再編計画	再編整備・計画【三次】	30年			令和35年3月31日	移管	所属内	高校再編推進室	電子+紙
令和4年	高校再編推進室	計画	第2期再編計画	再編実施計画	30年			令和35年3月31日	移管	所属内	高校再編推進室	電子+紙
令和4年	高校再編推進室	陳情、請願、要望等	要望	地方自治法第99条に基づく意見書	常用			常用	-	所属内	高校再編推進室	電子+紙
平成10年	特別支援教育課	分類なし	分類なし	児童生徒数調査表	5年	20年	5	令和6年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	特別支援教育課	電子+紙
平成13年	特別支援教育課	分類なし	分類なし	進路状況調査	5年	18年	5	令和7年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	特別支援教育課	電子+紙
平成13年	特別支援教育課	分類なし	分類なし	追跡調査	5年	18年	5	令和7年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	特別支援教育課	電子+紙
平成13年	特別支援教育課	総務	例規	例規	30年			令和14年3月31日	移管	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成14年	特別支援教育課	総務	例規	例規	30年			令和15年3月31日	移管	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成15年	特別支援教育課	国庫支出金	就学奨励費	特殊教育就学奨励費事務処理システム	(20年)			令和6年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成15年	特別支援教育課	教職員	分限・懲戒	懲戒処分	(20年)			令和6年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成15年	特別支援教育課	総務	例規	例規	30年			令和16年3月31日	移管	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成16年	特別支援教育課	国庫支出金	就学奨励費	特殊教育就学奨励費事務処理システム	(20年)			令和7年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成16年	特別支援教育課	教職員	分限・懲戒	懲戒処分	(20年)			令和7年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成16年	特別支援教育課	総務	例規	例規	30年			令和17年3月31日	移管	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成17年	特別支援教育課	国庫支出金	就学奨励費	特殊教育就学奨励費事務処理システム	(20年)			令和8年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成17年	特別支援教育課	教職員	分限・懲戒	分限処分	(20年)			令和8年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成17年	特別支援教育課	教職員	分限・懲戒	懲戒処分	(20年)			令和8年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成17年	特別支援教育課	総務	例規	例規	30年			令和18年3月31日	移管	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成18年	特別支援教育課	国庫支出金	就学奨励費	特殊教育就学奨励費事務処理	(20年)			令和9年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成18年	特別支援教育課	教職員	分限・懲戒	分限処分	(20年)			令和9年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成18年	特別支援教育課	教職員	分限・懲戒	懲戒処分	(20年)			令和9年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成18年	特別支援教育課	総務	例規	例規	30年			令和19年3月31日	移管	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成19年	特別支援教育課	教職員	分限・懲戒	分限処分	(20年)			令和10年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成19年	特別支援教育課	教職員	分限・懲戒	懲戒処分	(20年)			令和10年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成19年	特別支援教育課	総務	例規	例規	30年			令和20年3月31日	移管	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成20年	特別支援教育課	教職員	分限・懲戒	分限処分	(20年)			令和11年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成20年	特別支援教育課	教職員	分限・懲戒	懲戒処分	(20年)			令和11年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成20年	特別支援教育課	総務	例規	例規	30年			令和21年3月31日	移管	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成21年	特別支援教育課	教職員	分限・懲戒	分限処分	(20年)			令和12年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成21年	特別支援教育課	教職員	分限・懲戒	懲戒処分	(20年)			令和12年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成21年	特別支援教育課	総務	例規	例規	30年			令和22年3月31日	移管	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成22年	特別支援教育課	国庫支出金	就学奨励費	特別支援教育就学奨励費事務処理	(20年)			令和13年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成22年	特別支援教育課	教職員	分限・懲戒	分限処分	(20年)			令和13年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成22年	特別支援教育課	教職員	分限・懲戒	懲戒処分	(20年)			令和13年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成22年	特別支援教育課	教職員	分限・懲戒	不利益処分審査請求	(20年)			令和13年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成22年	特別支援教育課	総務	例規	例規	30年			令和23年3月31日	移管	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成23年	特別支援教育課	教職員	分限・懲戒	分限処分	(20年)			令和14年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成23年	特別支援教育課	教職員	分限・懲戒	懲戒処分	(20年)			令和14年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成23年	特別支援教育課	教職員	分限・懲戒	不利益処分審査請求	(20年)			令和14年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成23年	特別支援教育課	総務	例規	例規	30年			令和24年3月31日	移管	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成24年	特別支援教育課	教職員	採用	理療科教員採用選考	10年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成24年	特別支援教育課	教職員	採用	寄宿舎指導員採用選考	10年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成24年	特別支援教育課	教職員	分限・懲戒	分限処分	(20年)			令和15年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成24年	特別支援教育課	教職員	分限・懲戒	懲戒処分	(20年)			令和15年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成24年	特別支援教育課	教職員	分限・懲戒	不利益処分審査請求	(20年)			令和15年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成24年	特別支援教育課	総務	例規	例規	30年			令和25年3月31日	移管	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成25年	特別支援教育課	教職員	採用	理療科教員採用選考	10年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成25年	特別支援教育課	教職員	採用	寄宿舎指導員採用選考	10年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成25年	特別支援教育課	国庫支出金	就学奨励費	特別支援教育就学奨励費事務処理	(20年)			令和16年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成25年	特別支援教育課	教職員	分限・懲戒	分限処分	(20年)			令和16年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成25年	特別支援教育課	教職員	分限・懲戒	懲戒処分	(20年)			令和16年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成25年	特別支援教育課	教職員	分限・懲戒	不利益処分審査請求	(20年)			令和16年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成25年	特別支援教育課	総務	例規	例規	30年			令和26年3月31日	移管	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成26年	特別支援教育課	総務	統計	学校基本調査	5年	5年	5	令和7年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成26年	特別支援教育課	教職員	定数	文部科学省定数報告	5年	5年	5	令和7年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成26年	特別支援教育課	教職員	採用	理療科教員採用選考	10年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成26年	特別支援教育課	教職員	採用	寄宿舎指導員採用選考	10年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成26年	特別支援教育課	国庫支出金	就学奨励費	特別支援教育就学奨励費事務処理	(20年)			令和17年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成26年	特別支援教育課	教職員	分限・懲戒	分限処分	(20年)			令和17年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成26年	特別支援教育課	教職員	分限・懲戒	懲戒処分	(20年)			令和17年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成26年	特別支援教育課	教職員	分限・懲戒	不利益処分審査請求	(20年)			令和17年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成26年	特別支援教育課	総務	例規	例規	30年			令和27年3月31日	移管	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成27年	特別支援教育課	学校管理	学校運営	医療のケア	5年	5年	5	令和8年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成27年	特別支援教育課	総務	統計	学校基本調査	5年	5年	5	令和8年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成27年	特別支援教育課	教職員	定数	文部科学省定数報告	5年	5年	5	令和8年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成27年	特別支援教育課	教職員	採用	理療科教員採用選考	10年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成27年	特別支援教育課	教職員	採用	寄宿舎指導員採用選考	10年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成27年	特別支援教育課	教職員	分限・懲戒	分限処分	(20年)			令和18年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成27年	特別支援教育課	教職員	分限・懲戒	懲戒処分	(20年)			令和18年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成27年	特別支援教育課	教職員	分限・懲戒	不利益処分審査請求	(20年)			令和18年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成27年	特別支援教育課	総務	例規	例規	30年			令和28年3月31日	移管	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成27年	特別支援教育課	総務	文書	個人情報	30年			令和28年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	紙
平成28年	特別支援教育課	人事	表彰	叙勲	5年	1年	5	令和5年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	紙
平成28年	特別支援教育課	給与	給与	給与通知	5年	1年	5	令和5年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成28年	特別支援教育課	給与	手当	手当認定(協議に係る認定)	5年	1年	5	令和5年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成28年	特別支援教育課	教職員	採用	理療科教員採用選考	10年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成28年	特別支援教育課	教職員	採用	寄宿舎指導員採用選考	10年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成28年	特別支援教育課	総務	庶務	訴訟等	(20年)			令和19年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成28年	特別支援教育課	教職員	分限・懲戒	分限処分	(20年)			令和19年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成28年	特別支援教育課	教職員	分限・懲戒	懲戒処分	(20年)			令和19年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成28年	特別支援教育課	教職員	分限・懲戒	不利益処分審査請求	(20年)			令和19年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成28年	特別支援教育課	総務	例規	例規	30年			令和29年3月31日	移管	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成28年	特別支援教育課	総務	文書	個人情報	30年			令和29年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	紙
平成29年	特別支援教育課	総務	庶務	行政情報ネットワーク関係	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成29年	特別支援教育課	総務	庶務	環境マネジメントシステム	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成29年	特別支援教育課	総務	監査	監査委員監査	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成29年	特別支援教育課	総務	監査	特別支援学校監査検査	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成29年	特別支援教育課	総務	監査	会計検査	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成29年	特別支援教育課	総務	監査	監査一般	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成29年	特別支援教育課	総務	文書	文書の廃棄	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成29年	特別支援教育課	人事	人事	職員調書	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成29年	特別支援教育課	人事	人事	職員相談調書	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成29年	特別支援教育課	人事	人事	昇給・昇格	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成29年	特別支援教育課	人事	人事	現在員調書	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成29年	特別支援教育課	人事	人事	一般職員進退	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成29年	特別支援教育課	人事	人事	臨時職員等進退	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成29年	特別支援教育課	人事	人事	職員異動通知	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成29年	特別支援教育課	人事	人事	再任用	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成29年	特別支援教育課	人事	人事	人事関係調査	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成29年	特別支援教育課	人事	服務	職務専念義務免除	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成29年	特別支援教育課	人事	服務	営利企業等従事許可	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成29年	特別支援教育課	人事	服務	服務関係	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙

作成年度（年）	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類（公文書ファイル名）	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成29年	特別支援教育課	人事	表彰	叙勲	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	紙
平成29年	特別支援教育課	人事	公務災害	公務災害	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成29年	特別支援教育課	給与	給与	給与通知	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成29年	特別支援教育課	給与	給与	給与支給内訳書	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成29年	特別支援教育課	給与	給与	非常勤職員	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成29年	特別支援教育課	給与	手当	通勤手当	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	紙
平成29年	特別支援教育課	給与	手当	手当認定（協議に係る認定）	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成29年	特別支援教育課	給与	旅費	旅費通知	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成29年	特別支援教育課	給与	旅費	旅費精算・費用弁償	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成29年	特別支援教育課	財務	予算要求	予算見積書	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成29年	特別支援教育課	財務	予算要求	見積書資料	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成29年	特別支援教育課	財務	予算配当	予算執行計画	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成29年	特別支援教育課	財務	予算配当	再配当	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成29年	特別支援教育課	財務	予算配当	流用	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成29年	特別支援教育課	財務	収入	収入	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成29年	特別支援教育課	財務	支出	支出関係書類	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成29年	特別支援教育課	財務	支出	物品等購入伺	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成29年	特別支援教育課	財務	支出	工事事務	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成29年	特別支援教育課	財務	支出	負担金・交付金	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成29年	特別支援教育課	財務	決算	決算	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成29年	特別支援教育課	財務	公有財産	取得・処分	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成29年	特別支援教育課	財務	公有財産	契約	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成29年	特別支援教育課	財務	物品	物品所管換	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成29年	特別支援教育課	財務	物品	学校寄付受納	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成29年	特別支援教育課	財務	物品	重要物品	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成29年	特別支援教育課	財務	契約	契約	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成29年	特別支援教育課	国庫支出金	公立文教施設	一般整備	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成29年	特別支援教育課	国庫支出金	公立文教施設	災害復旧	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成29年	特別支援教育課	国庫支出金	就学奨励費	就学奨励費学校分	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成29年	特別支援教育課	国庫支出金	就学奨励費	就学奨励費学級分	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成29年	特別支援教育課	国庫支出金	就学奨励費	支弁区分の決定	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成29年	特別支援教育課	国庫支出金	就学奨励費	就学奨励費一般	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成29年	特別支援教育課	国庫支出金	理科振興	理科教育等施設整備	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成29年	特別支援教育課	国庫支出金	設備整備費	学校分	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成29年	特別支援教育課	国庫支出金	設備整備費	学級分	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成29年	特別支援教育課	国庫支出金	文部科学本省	文部科学本省	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成29年	特別支援教育課	起債	起債	起債	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成29年	特別支援教育課	学校管理	防災	防災計画	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成29年	特別支援教育課	学校管理	防災	防災連絡	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成29年	特別支援教育課	学校管理	学校環境整備	施設整備	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成29年	特別支援教育課	学校管理	学校運営	学校保健	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成29年	特別支援教育課	学校管理	学校運営	学校給食	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成29年	特別支援教育課	学校管理	学校運営	地域化	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成29年	特別支援教育課	学校管理	学校運営	医療的ケア	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成29年	特別支援教育課	総務	庶務	公文書公開	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成29年	特別支援教育課	総務	庶務	文部科学省調査	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成29年	特別支援教育課	総務	統計	学校基本調査	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	紙
平成29年	特別支援教育課	総務	統計	学校教員統計調査	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	紙
平成29年	特別支援教育課	総務	会計監査	会計検査院検査	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成29年	特別支援教育課	学校運営一般	管理	事故報告	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成29年	特別支援教育課	学校運営一般	管理	毎月の児童生徒数	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成29年	特別支援教育課	学校運営一般	管理	学校自己評価	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成29年	特別支援教育課	学校運営一般	管理	定例報告	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成29年	特別支援教育課	学校運営一般	教育支援	追跡調査	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成29年	特別支援教育課	学校運営一般	教育支援	教育相談体制関係	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成29年	特別支援教育課	学校運営一般	委嘱事業	文部科学省委託事業、補助金事業	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成29年	特別支援教育課	教職員	定数	学級編制・教員定数	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成29年	特別支援教育課	教職員	定数	文部科学省定数報告	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成29年	特別支援教育課	教職員	定数	研修等定数	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成29年	特別支援教育課	教職員	研修講習	初任者研修	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成29年	特別支援教育課	教職員	研修講習	初任研教科指導員等任命	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成29年	特別支援教育課	教職員	研修講習	5年経験者研修	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成29年	特別支援教育課	教職員	研修講習	10年経験者研修	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成29年	特別支援教育課	教職員	研修講習	特総研・文科省研修	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成29年	特別支援教育課	教職員	研修講習	寄宿舎指導員実習助手講習会	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成29年	特別支援教育課	教職員	研修講習	新任寄宿舎指導員研修	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成29年	特別支援教育課	教職員	研修講習	高校特別支援教育研究会	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成29年	特別支援教育課	教職員	研修講習	特別支援教育コーディネーター養成研修	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成29年	特別支援教育課	教職員	内地留学	内地留学(長期)	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成29年	特別支援教育課	教職員	内地留学	内地留学(短期)	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成29年	特別支援教育課	教職員	再任用	再任用	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成29年	特別支援教育課	教職員	教員評価	教員評価	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成29年	特別支援教育課	教職員	退職	退職勸奨	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成29年	特別支援教育課	教職員	免許法	免許更新制	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成29年	特別支援教育課	教育活動	教育課程	指導要録開示関係	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成29年	特別支援教育課	教育活動	情報教育	情報教育	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成29年	特別支援教育課	教育活動	会議	特別支援教育地区代表者会	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	紙
平成29年	特別支援教育課	児童生徒	募集	幼稚部高等部募集要項	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成29年	特別支援教育課	児童生徒	就学退学	入学通知	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成29年	特別支援教育課	児童生徒	就学退学	認定特別支援学校就学者でなくなった者の通知	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成29年	特別支援教育課	児童生徒	就学退学	児童生徒死亡退学届	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成29年	特別支援教育課	児童生徒	就学退学	区域外就学通知	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成29年	特別支援教育課	児童生徒	就学退学	特別支援学校転入学通知	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成29年	特別支援教育課	児童生徒	進路指導	進路状況調査	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成29年	特別支援教育課	児童生徒	進路指導	産業現場等における実習	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成29年	特別支援教育課	分類なし	分類なし	学校納入金	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成29年	特別支援教育課	分類なし	分類なし	期末・勤勉手当	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成29年	特別支援教育課	分類なし	分類なし	児童手当・扶養手当現況確認	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成29年	特別支援教育課	分類なし	分類なし	施設整備ファンリティマネジメント	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成29年	特別支援教育課	分類なし	分類なし	高等部入学選考	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成29年	特別支援教育課	教職員	採用	理療科教員採用選考	10年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成29年	特別支援教育課	教職員	採用	寄宿舎指導員採用選考	10年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成29年	特別支援教育課	総務	庶務	訴訟等	(20年)			令和20年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成29年	特別支援教育課	教職員	分限・懲戒	分限処分	(20年)			令和20年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成29年	特別支援教育課	教職員	分限・懲戒	懲戒処分	(20年)			令和20年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成29年	特別支援教育課	教職員	分限・懲戒	不利益処分審査請求	(20年)			令和20年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成29年	特別支援教育課	総務	例規	例規	30年			令和30年3月31日	移管	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成29年	特別支援教育課	総務	文書	個人情報	30年			令和30年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	紙
平成30年	特別支援教育課	分類なし	分類なし	キャリアアップ研修	1年	5年	5	令和7年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成30年	特別支援教育課	総務	会議	局内検討委員会	3年	3年	5	令和7年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成30年	特別支援教育課	総務	会議	特別支援教育連携協議会	3年	3年	5	令和7年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成30年	特別支援教育課	総務	庶務	行政情報ネットワーク関係	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成30年	特別支援教育課	総務	庶務	内部事務総合システム関係	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成30年	特別支援教育課	総務	庶務	環境マネジメントシステム	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成30年	特別支援教育課	総務	監査	監査委員監査	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成30年	特別支援教育課	総務	監査	特別支援学校監査検査	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成30年	特別支援教育課	総務	監査	会計検査	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成30年	特別支援教育課	総務	監査	監査一般	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成30年	特別支援教育課	総務	文書	文書の廃棄	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	紙
平成30年	特別支援教育課	人事	人事	職員調書	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成30年	特別支援教育課	人事	人事	職員相談調書	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成30年	特別支援教育課	人事	人事	昇給・昇格	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成30年	特別支援教育課	人事	人事	現在員調書	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成30年	特別支援教育課	人事	人事	一般職員進退	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成30年	特別支援教育課	人事	人事	臨時職員等進退	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成30年	特別支援教育課	人事	人事	職員異動通知	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成30年	特別支援教育課	人事	人事	再任用	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間が満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成30年	特別支援教育課	人事	人事	人事関係調査	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成30年	特別支援教育課	人事	服務	職務専念義務免除	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成30年	特別支援教育課	人事	服務	営利企業等従事許可	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成30年	特別支援教育課	人事	服務	服務関係	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成30年	特別支援教育課	人事	表彰	叙勲	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	紙
平成30年	特別支援教育課	人事	公務災害	公務災害	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成30年	特別支援教育課	給与	給与	給与通知	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成30年	特別支援教育課	給与	給与	給与報告(学校分)	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成30年	特別支援教育課	給与	給与	給与支給内訳書	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成30年	特別支援教育課	給与	給与	非常勤職員	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成30年	特別支援教育課	給与	手当	通勤手当	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	紙
平成30年	特別支援教育課	給与	手当	手当認定(協議に係る認定)	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成30年	特別支援教育課	給与	旅費	旅費精算・費用弁償	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成30年	特別支援教育課	財務	予算要求	予算見積書	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成30年	特別支援教育課	財務	予算要求	見積書資料	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成30年	特別支援教育課	財務	予算配当	予算執行計画	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成30年	特別支援教育課	財務	予算配当	再配当	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成30年	特別支援教育課	財務	予算配当	流用	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成30年	特別支援教育課	財務	収入	収入	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成30年	特別支援教育課	財務	支出	支出関係書類	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成30年	特別支援教育課	財務	支出	物品等購入伺	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成30年	特別支援教育課	財務	支出	工事事務	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成30年	特別支援教育課	財務	支出	負担金・交付金	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成30年	特別支援教育課	財務	決算	決算	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成30年	特別支援教育課	財務	公有財産	取得・処分	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成30年	特別支援教育課	財務	公有財産	契約	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成30年	特別支援教育課	財務	物品	物品所管換	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成30年	特別支援教育課	財務	物品	学校寄付受納	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成30年	特別支援教育課	財務	物品	重要物品	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成30年	特別支援教育課	財務	契約	契約	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成30年	特別支援教育課	国庫支出金	公立文教施設	一般整備	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成30年	特別支援教育課	国庫支出金	公立文教施設	災害復旧	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成30年	特別支援教育課	国庫支出金	就学奨励費	就学奨励費学校分	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成30年	特別支援教育課	国庫支出金	就学奨励費	就学奨励費学級分	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成30年	特別支援教育課	国庫支出金	就学奨励費	支弁区分の決定	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成30年	特別支援教育課	国庫支出金	就学奨励費	就学奨励費一般	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成30年	特別支援教育課	国庫支出金	理科振興	理科教育等施設整備	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成30年	特別支援教育課	国庫支出金	設備整備費	学校分	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成30年	特別支援教育課	国庫支出金	設備整備費	学級分	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成30年	特別支援教育課	国庫支出金	文部科学本省	文部科学本省	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成30年	特別支援教育課	起債	起債	起債	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成30年	特別支援教育課	学校管理	防災	防災計画	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成30年	特別支援教育課	学校管理	防災	防災連絡	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成30年	特別支援教育課	学校管理	学校環境整備	施設整備	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成30年	特別支援教育課	学校管理	学校運営	学校保健	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成30年	特別支援教育課	学校管理	学校運営	学校給食	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成30年	特別支援教育課	学校管理	学校運営	地域化	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成30年	特別支援教育課	学校管理	学校運営	医療的ケア	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成30年	特別支援教育課	総務	庶務	公文書公開	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成30年	特別支援教育課	総務	庶務	文部科学省調査	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成30年	特別支援教育課	総務	統計	学校基本調査	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	紙
平成30年	特別支援教育課	総務	統計	学校教員統計調査	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	紙
平成30年	特別支援教育課	総務	会計監査	会計検査院検査	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成30年	特別支援教育課	学校運営一般	管理	事故報告	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成30年	特別支援教育課	学校運営一般	管理	毎月の児童生徒数	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成30年	特別支援教育課	学校運営一般	管理	学校自己評価	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成30年	特別支援教育課	学校運営一般	管理	定例報告	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成30年	特別支援教育課	学校運営一般	教育支援	追跡調査	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成30年	特別支援教育課	学校運営一般	教育支援	教育相談体制関係	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成30年	特別支援教育課	学校運営一般	委嘱事業	文部科学省委託事業、補助金事業	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成30年	特別支援教育課	教職員	定数	学級編制・教員定数	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成30年	特別支援教育課	教職員	定数	文部科学省定数報告	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成30年	特別支援教育課	教職員	定数	研修等定数	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成30年	特別支援教育課	教職員	研修講習	初任者研修	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成30年	特別支援教育課	教職員	研修講習	初任研教科指導員等任命	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成30年	特別支援教育課	教職員	研修講習	5年経験者研修	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成30年	特別支援教育課	教職員	研修講習	10年経験者研修	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成30年	特別支援教育課	教職員	研修講習	特総研・文科省研修	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成30年	特別支援教育課	教職員	研修講習	寄宿舎指導員実習助手講習会	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成30年	特別支援教育課	教職員	研修講習	新任寄宿舎指導員研修	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成30年	特別支援教育課	教職員	研修講習	高校特別支援教育研究会	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成30年	特別支援教育課	教職員	研修講習	特別支援教育コーディネーター養成研修	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成30年	特別支援教育課	教職員	内地留学	内地留学(長期)	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成30年	特別支援教育課	教職員	内地留学	内地留学(短期)	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成30年	特別支援教育課	教職員	再任用	再任用	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成30年	特別支援教育課	教職員	教員評価	教員評価	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成30年	特別支援教育課	教職員	退職	退職勸奨	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成30年	特別支援教育課	教職員	免許法	免許更新制	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間が満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成30年	特別支援教育課	教育活動	教育課程	指導要録開示関係	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成30年	特別支援教育課	教育活動	情報教育	情報教育	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成30年	特別支援教育課	教育活動	会議	特別支援教育地区代表者会	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	紙
平成30年	特別支援教育課	児童生徒	募集	幼稚部高等部募集要項	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成30年	特別支援教育課	児童生徒	就学退学	入学通知	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成30年	特別支援教育課	児童生徒	就学退学	認定特別支援学校就学者でなくなった者の通知	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成30年	特別支援教育課	児童生徒	就学退学	児童生徒死亡退学届	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成30年	特別支援教育課	児童生徒	就学退学	区域外就学通知	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成30年	特別支援教育課	児童生徒	就学退学	特別支援学校転入学通知	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成30年	特別支援教育課	児童生徒	進路指導	進路状況調査	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成30年	特別支援教育課	児童生徒	進路指導	産業現場等における実習	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成30年	特別支援教育課	分類なし	分類なし	学校納入金	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成30年	特別支援教育課	分類なし	分類なし	技能検定大会支出	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成30年	特別支援教育課	分類なし	分類なし	期末・勤勉手当	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成30年	特別支援教育課	分類なし	分類なし	清水朝恵基金	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成30年	特別支援教育課	分類なし	分類なし	施設整備ファンリティマネジメント	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成30年	特別支援教育課	分類なし	分類なし	発達障がいに関する実態調査	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成30年	特別支援教育課	分類なし	分類なし	高等部入学選考	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成30年	特別支援教育課	教職員	採用	医療科教員採用選考	10年			令和11年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成30年	特別支援教育課	教職員	採用	寄宿舎指導員採用選考	10年			令和11年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成30年	特別支援教育課	総務	庶務	訴訟等	(20年)			令和21年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成30年	特別支援教育課	教職員	分限・懲戒	分限処分	(20年)			令和21年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成30年	特別支援教育課	教職員	分限・懲戒	懲戒処分	(20年)			令和21年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成30年	特別支援教育課	教職員	分限・懲戒	不利益処分審査請求	(20年)			令和21年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成30年	特別支援教育課	総務	例規	例規	30年			令和31年3月31日	移管	所属内	特別支援教育課	電子+紙
平成30年	特別支援教育課	総務	文書	個人情報	30年			令和31年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	紙
令和1年	特別支援教育課	給与	給与	給与一般	1年	2年	5	令和5年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和1年	特別支援教育課	分類なし	分類なし	キャリアアップ研修	1年	5年	5	令和8年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和1年	特別支援教育課	分類なし	分類なし	県養P	1年	1年	5	令和4年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和1年	特別支援教育課	総務	庶務	広聴	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和1年	特別支援教育課	総務	文書	文書番号簿	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和1年	特別支援教育課	人事	休暇	休暇	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和1年	特別支援教育課	人事	表彰	教育委員会表彰	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和1年	特別支援教育課	人事	表彰	その他表彰	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和1年	特別支援教育課	福利厚生	福利厚生	健康管理	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和1年	特別支援教育課	福利厚生	福利厚生	福利厚生	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和1年	特別支援教育課	学校管理	学校運営	学校評議員	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和1年	特別支援教育課	総務	庶務	広聴	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和1年	特別支援教育課	総務	庶務	学校指導一般	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間が満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和1年	特別支援教育課	総務	会議	局内検討委員会	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和1年	特別支援教育課	総務	会議	人権同和教育	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和1年	特別支援教育課	総務	会議	特別支援教育連携協議会	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和1年	特別支援教育課	総務	介護等体験	介護等体験	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和1年	特別支援教育課	学校運営一般	管理	管理運営一般	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和1年	特別支援教育課	学校運営一般	管理	航空機等利用承認	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和1年	特別支援教育課	学校運営一般	管理	学校週5日制	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和1年	特別支援教育課	学校運営一般	管理	主任等報告	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和1年	特別支援教育課	学校運営一般	教育支援	全課程修了者通知	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和1年	特別支援教育課	学校運営一般	教育支援	教育支援委員会	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和1年	特別支援教育課	学校運営一般	教育支援	教育支援研修会	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和1年	特別支援教育課	学校運営一般	教育支援	特別支援学級等調査表	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和1年	特別支援教育課	学校運営一般	教育支援	障害児教育支援調査	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和1年	特別支援教育課	学校運営一般	教育支援	教育支援年間計画	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和1年	特別支援教育課	教職員	服務	休暇欠勤承認状況報告	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和1年	特別支援教育課	教職員	服務	育休承認	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和1年	特別支援教育課	教職員	研修講習	特新担研修会	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和1年	特別支援教育課	教職員	研修講習	教員施設研修	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和1年	特別支援教育課	教職員	研修講習	中学校特別支援学級進路指導研修会	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和1年	特別支援教育課	教職員	非常勤講師等	非常勤講師採用	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和1年	特別支援教育課	教職員	非常勤講師等	妊娠教員補助員	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和1年	特別支援教育課	教職員	非常勤講師等	チャレンジ雇用	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和1年	特別支援教育課	教職員	免許法	免許法	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和1年	特別支援教育課	教職員	免許法	認定講習	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和1年	特別支援教育課	教職員	手話通訳	手話通訳	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和1年	特別支援教育課	教育活動	教育課程	附則9条	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和1年	特別支援教育課	教育活動	教育研究	教育課程研究協議会	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和1年	特別支援教育課	教育活動	交流教育	交流教育・交流計画	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和1年	特別支援教育課	教育活動	訪問教育	訪問教育担当研修会	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和1年	特別支援教育課	教育活動	特別支援学級等	通級による指導	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和1年	特別支援教育課	児童生徒	調査	入学対象児童生徒調査	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和1年	特別支援教育課	児童生徒	進路指導	職業教育・進路指導・雇用関係	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和1年	特別支援教育課	児童生徒	進路指導	進路希望調査	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和1年	特別支援教育課	分類なし	分類なし	技能検定	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和1年	特別支援教育課	分類なし	分類なし	LD等通級指導教室新任担当者研修	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和1年	特別支援教育課	分類なし	分類なし	LD等通級指導教室担当者スキルアップ研修	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和1年	特別支援教育課	分類なし	分類なし	LD等通級指導教室担当者会	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和1年	特別支援教育課	分類なし	分類なし	校外学習付添看護師	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和1年	特別支援教育課	分類なし	分類なし	部長等研修会	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和1年	特別支援教育課	分類なし	分類なし	フロンティアスピリッツ事業	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和1年	特別支援教育課	分類なし	分類なし	特別支援教育主事会議	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和1年	特別支援教育課	分類なし	分類なし	教育課程改善委員会	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和1年	特別支援教育課	分類なし	分類なし	研究主任研修会	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和1年	特別支援教育課	分類なし	分類なし	副学籍制度	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和1年	特別支援教育課	分類なし	分類なし	高校巡回支援担当教員	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和1年	特別支援教育課	分類なし	分類なし	CAP研修	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和1年	特別支援教育課	分類なし	分類なし	高校通級による指導	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和1年	特別支援教育課	分類なし	分類なし	高等学校特別支援教育配置事業	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和1年	特別支援教育課	分類なし	分類なし	教頭会	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和1年	特別支援教育課	総務	庶務	行政情報ネットワーク関係	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和1年	特別支援教育課	総務	庶務	内部事務総合システム関係	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和1年	特別支援教育課	総務	庶務	環境マネジメントシステム	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和1年	特別支援教育課	総務	監査	監査委員監査	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和1年	特別支援教育課	総務	監査	特別支援学校監査検査	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和1年	特別支援教育課	総務	監査	会計検査	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和1年	特別支援教育課	総務	監査	監査一般	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和1年	特別支援教育課	人事	人事	職員調書	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和1年	特別支援教育課	人事	人事	職員相談調書	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和1年	特別支援教育課	人事	人事	昇給・昇格	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和1年	特別支援教育課	人事	人事	現在員調書	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和1年	特別支援教育課	人事	人事	一般職員進退	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和1年	特別支援教育課	人事	人事	臨時職員等進退	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和1年	特別支援教育課	人事	人事	職員異動通知	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和1年	特別支援教育課	人事	人事	再任用	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和1年	特別支援教育課	人事	人事	人事関係調査	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和1年	特別支援教育課	人事	服務	職務専念義務免除	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和1年	特別支援教育課	人事	服務	営利企業等従事許可	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和1年	特別支援教育課	人事	服務	服務関係	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和1年	特別支援教育課	人事	表彰	叙勲	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和1年	特別支援教育課	人事	公務災害	公務災害	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和1年	特別支援教育課	給与	給与	給与通知	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和1年	特別支援教育課	給与	給与	給与支給内訳書	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和1年	特別支援教育課	給与	給与	非常勤職員	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和1年	特別支援教育課	給与	手当	通勤手当	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和1年	特別支援教育課	給与	手当	手当認定(協議に係る認定)	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和1年	特別支援教育課	給与	旅費	旅費通知	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和1年	特別支援教育課	給与	旅費	旅費精算・費用弁償	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和1年	特別支援教育課	財務	予算要求	予算見積書	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和1年	特別支援教育課	財務	予算要求	見積書資料	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和1年	特別支援教育課	財務	予算配当	予算執行計画	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和1年	特別支援教育課	財務	予算配当	再配当	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和1年	特別支援教育課	財務	予算配当	流用	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和1年	特別支援教育課	財務	収入	収入	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和1年	特別支援教育課	財務	支出	支出関係書類	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和1年	特別支援教育課	財務	支出	物品等購入伺	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和1年	特別支援教育課	財務	支出	工事事務	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和1年	特別支援教育課	財務	支出	負担金・交付金	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和1年	特別支援教育課	財務	決算	決算	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和1年	特別支援教育課	財務	公有財産	取得・処分	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和1年	特別支援教育課	財務	公有財産	契約	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和1年	特別支援教育課	財務	物品	物品所管換	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和1年	特別支援教育課	財務	物品	学校寄付受納	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和1年	特別支援教育課	財務	物品	重要物品	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和1年	特別支援教育課	財務	契約	契約	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和1年	特別支援教育課	国庫支出金	公立文教施設	一般整備	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和1年	特別支援教育課	国庫支出金	公立文教施設	災害復旧	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和1年	特別支援教育課	国庫支出金	就学奨励費	就学奨励費学校分	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和1年	特別支援教育課	国庫支出金	就学奨励費	就学奨励費学級分	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和1年	特別支援教育課	国庫支出金	就学奨励費	支弁区分の決定	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和1年	特別支援教育課	国庫支出金	就学奨励費	就学奨励費一般	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和1年	特別支援教育課	国庫支出金	理科振興	理科教育等施設整備	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和1年	特別支援教育課	国庫支出金	設備整備費	学校分	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和1年	特別支援教育課	国庫支出金	設備整備費	学級分	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和1年	特別支援教育課	国庫支出金	文部科学本省	文部科学本省	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和1年	特別支援教育課	起債	起債	起債	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和1年	特別支援教育課	学校管理	防災	防災計画	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和1年	特別支援教育課	学校管理	防災	防災連絡	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和1年	特別支援教育課	学校管理	学校環境整備	施設整備	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和1年	特別支援教育課	学校管理	学校運営	学校保健	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和1年	特別支援教育課	学校管理	学校運営	学校給食	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和1年	特別支援教育課	学校管理	学校運営	地域化	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和1年	特別支援教育課	学校管理	学校運営	医療的ケア	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和1年	特別支援教育課	総務	庶務	公文書公開	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和1年	特別支援教育課	総務	庶務	文部科学省調査	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和1年	特別支援教育課	総務	統計	学校基本調査	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	紙
令和1年	特別支援教育課	総務	統計	学校教員統計調査	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	紙
令和1年	特別支援教育課	総務	会計監査	会計検査院検査	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和1年	特別支援教育課	学校運営一般	管理	事故報告	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和1年	特別支援教育課	学校運営一般	管理	毎月の児童生徒数	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和1年	特別支援教育課	学校運営一般	管理	学校自己評価	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和1年	特別支援教育課	学校運営一般	管理	定例報告	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和1年	特別支援教育課	学校運営一般	教育支援	追跡調査	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和1年	特別支援教育課	学校運営一般	教育支援	教育相談体制関係	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和1年	特別支援教育課	学校運営一般	委嘱事業	文部科学省委託事業、補助金事業	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和1年	特別支援教育課	教職員	定数	学級編制・教員定数	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和1年	特別支援教育課	教職員	定数	文部科学省定数報告	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和1年	特別支援教育課	教職員	定数	研修等定数	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和1年	特別支援教育課	教職員	研修講習	初任者研修	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和1年	特別支援教育課	教職員	研修講習	初任研教科指導員等任命	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和1年	特別支援教育課	教職員	研修講習	5年経験者研修	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和1年	特別支援教育課	教職員	研修講習	10年経験者研修	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和1年	特別支援教育課	教職員	研修講習	特総研・文科省研修	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和1年	特別支援教育課	教職員	研修講習	寄宿舎指導員実習助手講習会	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和1年	特別支援教育課	教職員	研修講習	新任寄宿舎指導員研修	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和1年	特別支援教育課	教職員	研修講習	高校特別支援教育研究会	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和1年	特別支援教育課	教職員	研修講習	特別支援教育コーディネーター養成研修	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和1年	特別支援教育課	教職員	内地留学	内地留学(長期)	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和1年	特別支援教育課	教職員	内地留学	内地留学(短期)	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和1年	特別支援教育課	教職員	再任用	再任用	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和1年	特別支援教育課	教職員	教員評価	教員評価	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和1年	特別支援教育課	教職員	退職	退職勸奨	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和1年	特別支援教育課	教職員	免許法	免許更新制	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和1年	特別支援教育課	教育活動	教育課程	指導要録開示関係	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和1年	特別支援教育課	教育活動	情報教育	情報教育	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和1年	特別支援教育課	教育活動	会議	特別支援教育地区代表者会	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和1年	特別支援教育課	児童生徒	募集	幼稚部高等部募集要項	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和1年	特別支援教育課	児童生徒	就学退学	入学通知	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和1年	特別支援教育課	児童生徒	就学退学	認定特別支援学校就学者でなくなった者の通知	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和1年	特別支援教育課	児童生徒	就学退学	児童生徒死亡退学届	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和1年	特別支援教育課	児童生徒	就学退学	区域外就学通知	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和1年	特別支援教育課	児童生徒	就学退学	特別支援学校転入学通知	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和1年	特別支援教育課	児童生徒	進路指導	進路状況調査	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和1年	特別支援教育課	児童生徒	進路指導	産業現場等における実習	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和1年	特別支援教育課	分類なし	分類なし	学校納入金	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和1年	特別支援教育課	分類なし	分類なし	技能検定大会支出	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和1年	特別支援教育課	分類なし	分類なし	期末・勤勉手当	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙

作成年度（年）	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類（公文書ファイル名）	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和1年	特別支援教育課	分類なし	分類なし	児童手当・扶養手当現況確認	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和1年	特別支援教育課	分類なし	分類なし	清水朝恵基金	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和1年	特別支援教育課	分類なし	分類なし	源泉徴収/年末調整	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和1年	特別支援教育課	分類なし	分類なし	就学奨励費システム関係	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和1年	特別支援教育課	分類なし	分類なし	施設整備ファシリティマネジメント	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和1年	特別支援教育課	分類なし	分類なし	学習環境改善事業	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和1年	特別支援教育課	分類なし	分類なし	発達障がいに関する実態調査	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和1年	特別支援教育課	分類なし	分類なし	高等部入学選考	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和1年	特別支援教育課	分類なし	分類なし	高校通級 各種届 7年保存	(7年)			令和9年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和1年	特別支援教育課	教職員	採用	理療科教員採用選考	10年			令和12年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和1年	特別支援教育課	教職員	採用	寄宿舎指導員採用選考	10年			令和12年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和1年	特別支援教育課	総務	庶務	訴訟等	(20年)			令和22年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和1年	特別支援教育課	国庫支出金	就学奨励費	特別支援教育就学奨励費事務処理	(20年)			令和22年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和1年	特別支援教育課	教職員	分限・懲戒	分限処分	(20年)			令和22年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和1年	特別支援教育課	教職員	分限・懲戒	懲戒処分	(20年)			令和22年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和1年	特別支援教育課	教職員	分限・懲戒	不利益処分審査請求	(20年)			令和22年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和1年	特別支援教育課	総務	例規	例規	30年			令和32年3月31日	移管	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和1年	特別支援教育課	総務	文書	個人情報	30年			令和32年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和2年	特別支援教育課	給与	給与	給与一般	1年	1年	5	令和5年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和2年	特別支援教育課	分類なし	分類なし	キャリアアップ研修	1年	5年	5	令和9年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和2年	特別支援教育課	分類なし	分類なし	主任指導主事つづり	1年	1年	5	令和5年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和2年	特別支援教育課	分類なし	分類なし	県養P	1年	1年	5	令和5年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和2年	特別支援教育課	総務	庶務	広聴	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和2年	特別支援教育課	総務	文書	文書番号簿	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和2年	特別支援教育課	人事	休暇	休暇	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和2年	特別支援教育課	人事	表彰	教育委員会表彰	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和2年	特別支援教育課	人事	表彰	その他表彰	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和2年	特別支援教育課	福利厚生	福利厚生	健康管理	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和2年	特別支援教育課	福利厚生	福利厚生	福利厚生	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和2年	特別支援教育課	学校管理	学校運営	学校評議員	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和2年	特別支援教育課	総務	庶務	学校指導一般	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和2年	特別支援教育課	総務	庶務	広聴	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和2年	特別支援教育課	総務	会議	局内検討委員会	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和2年	特別支援教育課	総務	会議	人権同和教育	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和2年	特別支援教育課	総務	会議	特別支援教育連携協議会	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和2年	特別支援教育課	総務	会議	特別支援教育基本計画策定委員会	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和2年	特別支援教育課	総務	介護等体験	介護等体験	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和2年	特別支援教育課	学校運営一般	管理	管理運営一般	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和2年	特別支援教育課	学校運営一般	管理	航空機等利用承認	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間が満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和2年	特別支援教育課	学校運営一般	管理	主任等報告	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和2年	特別支援教育課	学校運営一般	教育支援	教育支援委員会	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和2年	特別支援教育課	学校運営一般	教育支援	教育支援研修会	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和2年	特別支援教育課	学校運営一般	教育支援	特別支援学級等調査表	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和2年	特別支援教育課	学校運営一般	教育支援	障害児教育支援調査	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和2年	特別支援教育課	学校運営一般	教育支援	教育支援年間計画	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和2年	特別支援教育課	学校運営一般	教育支援	全課程修了者通知	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和2年	特別支援教育課	教職員	服務	休暇欠勤承認状況報告	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和2年	特別支援教育課	教職員	服務	育休承認	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和2年	特別支援教育課	教職員	服務	配偶者同行休業承認	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和2年	特別支援教育課	教職員	研修講習	特新担研修会	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和2年	特別支援教育課	教職員	研修講習	教員施設研修	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和2年	特別支援教育課	教職員	研修講習	中学校特別支援学級進路指導研修会	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和2年	特別支援教育課	教職員	非常勤講師等	非常勤講師採用	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和2年	特別支援教育課	教職員	非常勤講師等	妊娠教員補助員	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和2年	特別支援教育課	教職員	非常勤講師等	チャレンジ雇用	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和2年	特別支援教育課	教職員	免許法	免許法	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和2年	特別支援教育課	教職員	免許法	認定講習	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和2年	特別支援教育課	教職員	手話通訳	手話通訳	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和2年	特別支援教育課	教育活動	教育課程	附則9条	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和2年	特別支援教育課	教育活動	教育研究	教育課程研究協議会	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和2年	特別支援教育課	教育活動	交流教育	交流教育・交流計画	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和2年	特別支援教育課	教育活動	訪問教育	訪問教育担当研修会	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和2年	特別支援教育課	教育活動	特別支援学級等	通級による指導	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和2年	特別支援教育課	児童生徒	調査	入学対象児童生徒調査	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和2年	特別支援教育課	児童生徒	進路指導	職業教育・進路指導・雇用関係	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和2年	特別支援教育課	児童生徒	進路指導	進路希望調査	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和2年	特別支援教育課	分類なし	分類なし	技能検定	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和2年	特別支援教育課	分類なし	分類なし	LD等通級指導教室新任担当者研修	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和2年	特別支援教育課	分類なし	分類なし	LD等通級指導教室担当者スキルアップ研修	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和2年	特別支援教育課	分類なし	分類なし	通級指導教室担当者会	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和2年	特別支援教育課	分類なし	分類なし	校外学習付添看護師	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和2年	特別支援教育課	分類なし	分類なし	校務支援システム	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和2年	特別支援教育課	分類なし	分類なし	部長等研修会	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和2年	特別支援教育課	分類なし	分類なし	フロンティアスピリッツ事業	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和2年	特別支援教育課	分類なし	分類なし	学びの改革	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和2年	特別支援教育課	分類なし	分類なし	特別支援教育主事会議	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和2年	特別支援教育課	分類なし	分類なし	教育課程改善委員会	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和2年	特別支援教育課	分類なし	分類なし	研究主任研修会	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和2年	特別支援教育課	分類なし	分類なし	読み指導プログラム(MIM)	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和2年	特別支援教育課	分類なし	分類なし	特別支援学校改革(校名変更)	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和2年	特別支援教育課	分類なし	分類なし	副学籍制度	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和2年	特別支援教育課	分類なし	分類なし	遠隔パソコン文字通訳システム	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和2年	特別支援教育課	分類なし	分類なし	高校巡回支援担当教員	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和2年	特別支援教育課	分類なし	分類なし	CAP研修	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和2年	特別支援教育課	分類なし	分類なし	高校通級による指導	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和2年	特別支援教育課	分類なし	分類なし	教頭会	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和2年	特別支援教育課	分類なし	分類なし	勤務時間の管理	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和2年	特別支援教育課	分類なし	分類なし	情報セキュリティ	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和2年	特別支援教育課	分類なし	分類なし	非違行為の防止	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和2年	特別支援教育課	分類なし	分類なし	働き方改革	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和2年	特別支援教育課	分類なし	分類なし	安全防災	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和2年	特別支援教育課	分類なし	分類なし	教職員復職訓練	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和2年	特別支援教育課	総務	庶務	行政情報ネットワーク関係	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和2年	特別支援教育課	総務	庶務	内部事務総合システム関係	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和2年	特別支援教育課	総務	庶務	環境マネジメントシステム	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和2年	特別支援教育課	総務	監査	監査委員監査	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和2年	特別支援教育課	総務	監査	特別支援学校監査検査	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和2年	特別支援教育課	総務	監査	会計検査	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和2年	特別支援教育課	総務	監査	監査一般	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和2年	特別支援教育課	人事	人事	職員調書	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和2年	特別支援教育課	人事	人事	職員相談調書	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和2年	特別支援教育課	人事	人事	昇給・昇格	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和2年	特別支援教育課	人事	人事	現在員調書	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和2年	特別支援教育課	人事	人事	一般職員進退	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和2年	特別支援教育課	人事	人事	臨時職員等進退	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和2年	特別支援教育課	人事	人事	職員異動通知	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和2年	特別支援教育課	人事	人事	再任用	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和2年	特別支援教育課	人事	人事	人事関係調査	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和2年	特別支援教育課	人事	服務	職務専念義務免除	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和2年	特別支援教育課	人事	服務	営利企業等従事許可	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和2年	特別支援教育課	人事	服務	服務関係	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和2年	特別支援教育課	人事	表彰	叙勲	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和2年	特別支援教育課	人事	公務災害	公務災害	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和2年	特別支援教育課	給与	給与	給与通知	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和2年	特別支援教育課	給与	給与	給与支給内訳書	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和2年	特別支援教育課	給与	給与	非常勤職員	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和2年	特別支援教育課	給与	手当	手当認定(協議に係る認定)	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙

作成年度（年）	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類（公文書ファイル名）	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和2年	特別支援教育課	給与	手当	通勤手当	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和2年	特別支援教育課	給与	旅費	旅費精算・費用弁償	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和2年	特別支援教育課	財務	予算要求	予算見積書	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和2年	特別支援教育課	財務	予算要求	見積書資料	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和2年	特別支援教育課	財務	予算配当	予算執行計画	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和2年	特別支援教育課	財務	予算配当	再配当	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和2年	特別支援教育課	財務	予算配当	流用	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和2年	特別支援教育課	財務	収入	収入	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和2年	特別支援教育課	財務	支出	支出関係書類	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和2年	特別支援教育課	財務	支出	物品等購入伺	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和2年	特別支援教育課	財務	支出	工事事務	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和2年	特別支援教育課	財務	支出	負担金・交付金	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和2年	特別支援教育課	財務	決算	決算	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和2年	特別支援教育課	財務	公有財産	取得・処分	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和2年	特別支援教育課	財務	公有財産	契約	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和2年	特別支援教育課	財務	物品	物品所管換	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和2年	特別支援教育課	財務	物品	学校寄付受納	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和2年	特別支援教育課	財務	物品	重要物品	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和2年	特別支援教育課	財務	契約	契約	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和2年	特別支援教育課	国庫支出金	公立文教施設	一般整備	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和2年	特別支援教育課	国庫支出金	公立文教施設	災害復旧	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和2年	特別支援教育課	国庫支出金	就学奨励費	就学奨励費学校分	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和2年	特別支援教育課	国庫支出金	就学奨励費	就学奨励費学級分	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和2年	特別支援教育課	国庫支出金	就学奨励費	支弁区分の決定	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和2年	特別支援教育課	国庫支出金	就学奨励費	就学奨励費一般	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和2年	特別支援教育課	国庫支出金	理科振興	理科教育等施設整備	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和2年	特別支援教育課	国庫支出金	設備整備費	学校分	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和2年	特別支援教育課	国庫支出金	設備整備費	学級分	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和2年	特別支援教育課	国庫支出金	文部科学本省	文部科学本省	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和2年	特別支援教育課	起債	起債	起債	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和2年	特別支援教育課	学校管理	防災	防災計画	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和2年	特別支援教育課	学校管理	防災	防災連絡	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和2年	特別支援教育課	学校管理	学校環境整備	施設整備	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和2年	特別支援教育課	学校管理	学校運営	学校保健	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和2年	特別支援教育課	学校管理	学校運営	学校給食	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和2年	特別支援教育課	学校管理	学校運営	地域化	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和2年	特別支援教育課	学校管理	学校運営	医療的ケア	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和2年	特別支援教育課	総務	庶務	公文書公開	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和2年	特別支援教育課	総務	庶務	文部科学省調査	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙

作成年度（年）	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類（公文書ファイル名）	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和2年	特別支援教育課	総務	統計	学校基本調査	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	紙
令和2年	特別支援教育課	総務	統計	学校教員統計調査	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	紙
令和2年	特別支援教育課	総務	会計監査	会計検査院検査	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和2年	特別支援教育課	学校運営一般	管理	事故報告	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和2年	特別支援教育課	学校運営一般	管理	毎月の児童生徒数	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和2年	特別支援教育課	学校運営一般	管理	学校自己評価	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和2年	特別支援教育課	学校運営一般	管理	定例報告	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和2年	特別支援教育課	学校運営一般	教育支援	追跡調査	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和2年	特別支援教育課	学校運営一般	教育支援	教育相談体制関係	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和2年	特別支援教育課	学校運営一般	委嘱事業	文部科学省委託事業、補助金事業	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和2年	特別支援教育課	教職員	定数	学級編制・教員定数	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和2年	特別支援教育課	教職員	定数	文部科学省定数報告	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和2年	特別支援教育課	教職員	定数	研修等定数	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和2年	特別支援教育課	教職員	研修講習	初任者研修	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和2年	特別支援教育課	教職員	研修講習	初任研教科指導員等任命	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和2年	特別支援教育課	教職員	研修講習	10年経験者研修	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和2年	特別支援教育課	教職員	研修講習	特総研・文科省研修	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和2年	特別支援教育課	教職員	研修講習	寄宿舎指導員実習助手講習会	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和2年	特別支援教育課	教職員	研修講習	新任寄宿舎指導員研修	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和2年	特別支援教育課	教職員	研修講習	特別支援教育コーディネーター養成研修	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和2年	特別支援教育課	教職員	内地留学	内地留学（長期）	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和2年	特別支援教育課	教職員	内地留学	内地留学（短期）	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和2年	特別支援教育課	教職員	再任用	再任用	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和2年	特別支援教育課	教職員	教員評価	教員評価	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和2年	特別支援教育課	教職員	退職	退職勸奨	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和2年	特別支援教育課	教職員	退職	退職手当	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和2年	特別支援教育課	教職員	免許法	免許更新制	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和2年	特別支援教育課	教育活動	教育課程	指導要録開示関係	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和2年	特別支援教育課	教育活動	情報教育	情報教育	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和2年	特別支援教育課	教育活動	会議	特別支援教育地区代表者会	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和2年	特別支援教育課	児童生徒	募集	幼稚部高等部募集要項	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和2年	特別支援教育課	児童生徒	就学退学	入学通知	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和2年	特別支援教育課	児童生徒	就学退学	認定特別支援学校就学者でなくなった者の通知	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和2年	特別支援教育課	児童生徒	就学退学	児童生徒死亡退学届	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和2年	特別支援教育課	児童生徒	就学退学	区域外就学通知	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和2年	特別支援教育課	児童生徒	就学退学	特別支援学校転入学通知	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和2年	特別支援教育課	児童生徒	進路指導	進路状況調査	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和2年	特別支援教育課	児童生徒	進路指導	産業現場等における実習	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和2年	特別支援教育課	分類なし	分類なし	学校納入金	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和2年	特別支援教育課	分類なし	分類なし	技能検定大会支出	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和2年	特別支援教育課	分類なし	分類なし	期末・勤勉手当	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和2年	特別支援教育課	分類なし	分類なし	児童手当・扶養手当現況確認	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和2年	特別支援教育課	分類なし	分類なし	清水朝恵基金	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和2年	特別支援教育課	分類なし	分類なし	源泉徴収/年末調整	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和2年	特別支援教育課	分類なし	分類なし	就学奨励費システム関係	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和2年	特別支援教育課	分類なし	分類なし	施設整備ファシリティマネジメント	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和2年	特別支援教育課	分類なし	分類なし	学習環境改善事業	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和2年	特別支援教育課	分類なし	分類なし	ICT推進センター	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和2年	特別支援教育課	分類なし	分類なし	高校特Co連携協議会	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和2年	特別支援教育課	分類なし	分類なし	発達障がいに関する実態調査	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和2年	特別支援教育課	分類なし	分類なし	高等部分教室等連絡会	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和2年	特別支援教育課	分類なし	分類なし	高等部入学選考	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和2年	特別支援教育課	分類なし	分類なし	高校通級 各種届 7年保存	(7年)			令和10年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和2年	特別支援教育課	教職員	採用	理療科教員採用選考	10年			令和13年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和2年	特別支援教育課	教職員	採用	寄宿舎指導員採用選考	10年			令和13年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和2年	特別支援教育課	総務	庶務	訴訟等	(20年)			令和23年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和2年	特別支援教育課	教職員	分限・懲戒	分限処分	(20年)			令和23年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和2年	特別支援教育課	教職員	分限・懲戒	懲戒処分	(20年)			令和23年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和2年	特別支援教育課	教職員	分限・懲戒	不利益処分審査請求	(20年)			令和23年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和2年	特別支援教育課	総務	例規	例規	30年			令和33年3月31日	移管	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和2年	特別支援教育課	総務	文書	個人情報	30年			令和33年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和3年	特別支援教育課	総務	庶務	事務分担	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和3年	特別支援教育課	総務	庶務	照会・回答	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和3年	特別支援教育課	総務	庶務	陳情・要望	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和3年	特別支援教育課	総務	庶務	行事予定	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和3年	特別支援教育課	総務	庶務	庶務一般	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和3年	特別支援教育課	総務	会議	課長会議	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和3年	特別支援教育課	総務	会議	学校長会議	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和3年	特別支援教育課	総務	会議	会議一般	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和3年	特別支援教育課	総務	文書	文書一般	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和3年	特別支援教育課	総務	議会	議案提案説明書	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和3年	特別支援教育課	総務	議会	答弁資料	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和3年	特別支援教育課	総務	議会	請願・陳情	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和3年	特別支援教育課	総務	議会	委員会資料	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和3年	特別支援教育課	総務	議会	議会一般	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和3年	特別支援教育課	人事	人事	人事一般	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和3年	特別支援教育課	人事	服務	服務一般	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和3年	特別支援教育課	人事	表彰	表彰一般	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和3年	特別支援教育課	人事	研修	行政職員研修	1年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	紙	
令和3年	特別支援教育課	人事	研修	技能労務職員研修	1年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙	
令和3年	特別支援教育課	給与	給与	給与一般	1年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙	
令和3年	特別支援教育課	財務	予算要求	要求一般	1年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙	
令和3年	特別支援教育課	財務	予算配当	配当一般	1年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙	
令和3年	特別支援教育課	財務	収入	収入一般	1年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙	
令和3年	特別支援教育課	財務	支出	支出一般	1年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙	
令和3年	特別支援教育課	財務	決算	決算一般	1年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙	
令和3年	特別支援教育課	財務	公有財産	財産一般	1年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙	
令和3年	特別支援教育課	財務	物品	物品一般	1年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙	
令和3年	特別支援教育課	財務	契約	契約一般	1年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙	
令和3年	特別支援教育課	国庫支出金	公立文教施設	国庫支出金一般	1年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙	
令和3年	特別支援教育課	学校管理	防災	防災一般	1年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙	
令和3年	特別支援教育課	総務	庶務	他部局等要請・依頼	1年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙	
令和3年	特別支援教育課	総務	庶務	後援依頼	1年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙	
令和3年	特別支援教育課	総務	庶務	各県照会・回答	1年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙	
令和3年	特別支援教育課	総務	広報	広報、ホームページ	1年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙	
令和3年	特別支援教育課	学校運営一般	管理	管理一般	1年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙	
令和3年	特別支援教育課	学校運営一般	管理	校外における教育活動実施届	1年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙	
令和3年	特別支援教育課	学校運営一般	教育支援	特別支援教育推進員会議	1年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙	
令和3年	特別支援教育課	教職員	採用	採用一般	1年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙	
令和3年	特別支援教育課	教職員	研修講習	キャリアアップ研修Ⅰ	1年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙	
令和3年	特別支援教育課	教職員	研修講習	キャリアアップ研修Ⅱ	1年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙	
令和3年	特別支援教育課	教職員	研修講習	研修一般	1年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙	
令和3年	特別支援教育課	教職員	研修講習	発達障がい支援力アップ出前研修	1年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙	
令和3年	特別支援教育課	教職員	研修講習	ブロック別研修	1年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙	
令和3年	特別支援教育課	総務	庶務	広聴	3年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙	
令和3年	特別支援教育課	総務	文書	文書番号簿	3年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙	
令和3年	特別支援教育課	人事	休暇	休暇	3年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙	
令和3年	特別支援教育課	人事	表彰	教育委員会表彰	3年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙	
令和3年	特別支援教育課	人事	表彰	その他表彰	3年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙	
令和3年	特別支援教育課	福利厚生	福利厚生	健康管理	3年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙	
令和3年	特別支援教育課	福利厚生	福利厚生	福利厚生	3年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙	
令和3年	特別支援教育課	学校管理	学校環境整備	校務支援システム	3年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙	
令和3年	特別支援教育課	学校管理	学校運営	学校評議員	3年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙	
令和3年	特別支援教育課	総務	庶務	学校指導一般	3年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙	
令和3年	特別支援教育課	総務	庶務	広聴	3年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙	
令和3年	特別支援教育課	総務	庶務	特総研調査	3年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙	
令和3年	特別支援教育課	総務	会議	局内検討委員会	3年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙	

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和3年	特別支援教育課	総務	会議	人権同和教育	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和3年	特別支援教育課	総務	会議	特別支援教育連携協議会	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和3年	特別支援教育課	総務	介護等体験	介護等体験	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和3年	特別支援教育課	学校運営一般	管理	管理運営一般	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和3年	特別支援教育課	学校運営一般	管理	航空機等利用承認	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和3年	特別支援教育課	学校運営一般	管理	学校週5日制	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和3年	特別支援教育課	学校運営一般	管理	主任等報告	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和3年	特別支援教育課	学校運営一般	教育支援	教育支援委員会	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和3年	特別支援教育課	学校運営一般	教育支援	特別支援教育関係者会議	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和3年	特別支援教育課	学校運営一般	教育支援	特別支援学級等調査表	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和3年	特別支援教育課	学校運営一般	教育支援	特別支援委員会における教育支援(数学科目)に関する調査について【事前通知・告知調査】	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和3年	特別支援教育課	学校運営一般	教育支援	教育支援年間計画	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和3年	特別支援教育課	学校運営一般	教育支援	全課程修了者通知	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和3年	特別支援教育課	教職員	服務	休暇欠勤承認状況報告	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和3年	特別支援教育課	教職員	服務	教職員復職訓練	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和3年	特別支援教育課	教職員	服務	勤務時間の管理	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和3年	特別支援教育課	教職員	服務	情報セキュリティ	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和3年	特別支援教育課	教職員	服務	非違行為の防止	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和3年	特別支援教育課	教職員	服務	働き方改革	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和3年	特別支援教育課	教職員	研修講習	特新担研修会	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和3年	特別支援教育課	教職員	研修講習	教員施設研修	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和3年	特別支援教育課	教職員	研修講習	中学校特別支援学級進路指導研修会	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和3年	特別支援教育課	教職員	研修講習	教員の自己啓発活動支援事業	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和3年	特別支援教育課	教職員	研修講習	教科用図書	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和3年	特別支援教育課	教職員	研修講習	専門性サポートチーム	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和3年	特別支援教育課	教職員	研修講習	寄宿舎担当者会	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和3年	特別支援教育課	教職員	非常勤講師等	非常勤講師採用	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和3年	特別支援教育課	教職員	非常勤講師等	母性保護事業	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和3年	特別支援教育課	教職員	非常勤講師等	チャレンジ雇用	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和3年	特別支援教育課	教職員	非常勤講師等	校外学習付添看護師	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和3年	特別支援教育課	教職員	非常勤講師等	会計年度任用職員の任用	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和3年	特別支援教育課	教職員	免許法	免許法	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和3年	特別支援教育課	教職員	免許法	認定講習	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和3年	特別支援教育課	教職員	免許法	教員免許状更新状況調査	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和3年	特別支援教育課	教職員	手話通訳	手話通訳	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和3年	特別支援教育課	教育活動	教育課程	附則9条	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和3年	特別支援教育課	教育活動	教育研究	教育課程研究協議会	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和3年	特別支援教育課	教育活動	教育研究	外部専門家活用事業	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和3年	特別支援教育課	教育活動	教育研究	研究主任研修会	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和3年	特別支援教育課	教育活動	教育研究	「学びの改革」フロンティアスピリッツ事業	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和3年	特別支援教育課	教育活動	教育研究	部長等研修会	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和3年	特別支援教育課	教育活動	教育研究	第三者評価委員会	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和3年	特別支援教育課	教育活動	教育研究	特別支援教育担当主事会	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和3年	特別支援教育課	教育活動	教育研究	教育課程改善委員会	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和3年	特別支援教育課	教育活動	教育研究	特別支援学校「学びの改革」	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和3年	特別支援教育課	教育活動	教育研究	高校特別支援教育コーディネーター連携協議会	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和3年	特別支援教育課	教育活動	交流教育	交流及び共同学習	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和3年	特別支援教育課	教育活動	交流教育	副次的な学籍・副学籍コーディネーター連絡会	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和3年	特別支援教育課	教育活動	訪問教育	訪問教育担当研修会	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和3年	特別支援教育課	教育活動	特別支援学級等	通級による指導	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和3年	特別支援教育課	教育活動	特別支援学級等	LD等通級指導教室新任担当者研修	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和3年	特別支援教育課	教育活動	特別支援学級等	LD等通級指導教室担当者スキルアップ研修	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和3年	特別支援教育課	教育活動	特別支援学級等	LD等通級指導教室担当者会	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和3年	特別支援教育課	教育活動	特別支援学級等	通級指導教室関係者会議	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和3年	特別支援教育課	教育活動	特別支援学級等	多層指導モデルMIM研修	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和3年	特別支援教育課	教育活動	特別支援学級等	高等学校通級による指導	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和3年	特別支援教育課	教育活動	特別支援学級等	高校巡回支援	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和3年	特別支援教育課	教育活動	情報教育	ICT推進研究委員会	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和3年	特別支援教育課	教育活動	情報教育	ICTインクルーシブ教育推進協議会・部会	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和3年	特別支援教育課	教育活動	情報教育	遠隔教育	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和3年	特別支援教育課	児童生徒	調査	入学対象児童生徒調査	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和3年	特別支援教育課	児童生徒	進路指導	職業教育・進路指導・雇用関係	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和3年	特別支援教育課	児童生徒	進路指導	進路希望調査	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和3年	特別支援教育課	児童生徒	進路指導	中学校特別支援学校卒業者の進路状況調査	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和3年	特別支援教育課	総務	庶務	行政情報ネットワーク関係	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和3年	特別支援教育課	総務	庶務	環境マネジメントシステム	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和3年	特別支援教育課	総務	監査	監査委員監査	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和3年	特別支援教育課	総務	監査	特別支援学校監査検査	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和3年	特別支援教育課	総務	監査	会計検査	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和3年	特別支援教育課	総務	監査	監査一般	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和3年	特別支援教育課	総務	文書	文書の廃棄	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和3年	特別支援教育課	人事	人事	職員調書	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和3年	特別支援教育課	人事	人事	職員相談調書	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和3年	特別支援教育課	人事	人事	昇給・昇格	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和3年	特別支援教育課	人事	人事	現在員調書	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和3年	特別支援教育課	人事	人事	一般職員進退	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和3年	特別支援教育課	人事	人事	臨時職員等進退	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和3年	特別支援教育課	人事	人事	職員異動通知	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙

作成年度（年）	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類（公文書ファイル名）	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和3年	特別支援教育課	人事	人事	再任用	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和3年	特別支援教育課	人事	人事	人事関係調査	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和3年	特別支援教育課	人事	服務	職務専念義務免除	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和3年	特別支援教育課	人事	服務	営利企業等従事許可	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和3年	特別支援教育課	人事	服務	服務関係	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和3年	特別支援教育課	人事	服務	営利企業等従事申請	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和3年	特別支援教育課	人事	表彰	叙勲・表彰	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和3年	特別支援教育課	人事	公務災害	公務災害	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和3年	特別支援教育課	給与	給与	給与通知	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和3年	特別支援教育課	給与	給与	給与報告（学校分）	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和3年	特別支援教育課	給与	給与	給与台帳（法定外控除）	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和3年	特別支援教育課	給与	給与	非常勤職員	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和3年	特別支援教育課	給与	給与	源泉徴収・年末調整	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和3年	特別支援教育課	給与	手当	手当認定（協議に係る認定）	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和3年	特別支援教育課	給与	手当	通勤手当	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和3年	特別支援教育課	給与	手当	期末・勤勉手当	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和3年	特別支援教育課	給与	手当	児童手当・扶養手当現況確認	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和3年	特別支援教育課	給与	手当	寒冷地手当	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和3年	特別支援教育課	給与	旅費	旅費精算・費用弁償	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和3年	特別支援教育課	財務	予算要求	予算見積書	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和3年	特別支援教育課	財務	予算要求	見積書資料	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和3年	特別支援教育課	財務	予算配当	予算執行計画	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和3年	特別支援教育課	財務	予算配当	再配当	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和3年	特別支援教育課	財務	予算配当	流用	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和3年	特別支援教育課	財務	収入	収入	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和3年	特別支援教育課	財務	支出	支出関係書類	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和3年	特別支援教育課	財務	支出	物品等購入伺	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和3年	特別支援教育課	財務	支出	工事事務	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和3年	特別支援教育課	財務	支出	負担金・交付金	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和3年	特別支援教育課	財務	支出	技能検定大会支出	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和3年	特別支援教育課	財務	決算	決算	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和3年	特別支援教育課	財務	公有財産	取得・処分	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和3年	特別支援教育課	財務	公有財産	契約	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和3年	特別支援教育課	財務	公有財産	「清水朝恵」特別支援学校学習環境整備基金	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和3年	特別支援教育課	財務	物品	物品所管換	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和3年	特別支援教育課	財務	物品	学校寄付受納	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和3年	特別支援教育課	財務	物品	重要物品	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和3年	特別支援教育課	財務	契約	契約	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和3年	特別支援教育課	国庫支出金	公立文教施設	一般整備	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和3年	特別支援教育課	国庫支出金	公立文教施設	災害復旧	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和3年	特別支援教育課	国庫支出金	就学奨励費	就学奨励費学校分	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和3年	特別支援教育課	国庫支出金	就学奨励費	就学奨励費学級分	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和3年	特別支援教育課	国庫支出金	就学奨励費	支弁区分の決定	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和3年	特別支援教育課	国庫支出金	就学奨励費	就学奨励費一般	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和3年	特別支援教育課	国庫支出金	理科振興	理科教育等施設整備	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和3年	特別支援教育課	国庫支出金	設備整備費	学校分	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和3年	特別支援教育課	国庫支出金	設備整備費	学級分	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和3年	特別支援教育課	国庫支出金	文部科学本省	文部科学本省	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和3年	特別支援教育課	起債	起債	起債	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和3年	特別支援教育課	学校管理	防災	防災計画	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和3年	特別支援教育課	学校管理	防災	防災連絡	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和3年	特別支援教育課	学校管理	防災	安全防災	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和3年	特別支援教育課	学校管理	学校環境整備	施設整備	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和3年	特別支援教育課	学校管理	学校環境整備	長野地区特別支援学校再編整備	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和3年	特別支援教育課	学校管理	学校環境整備	施設整備ファンリティマネジメント	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和3年	特別支援教育課	学校管理	学校環境整備	学習環境改善事業	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和3年	特別支援教育課	学校管理	学校運営	学校保健	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和3年	特別支援教育課	学校管理	学校運営	学校給食	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和3年	特別支援教育課	学校管理	学校運営	地域化	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和3年	特別支援教育課	学校管理	学校運営	医療的ケア	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和3年	特別支援教育課	学校管理	学校運営	学校納入金	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和3年	特別支援教育課	学校管理	学校運営	分教室	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和3年	特別支援教育課	総務	庶務	公文書公開	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和3年	特別支援教育課	総務	庶務	文部科学省調査	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和3年	特別支援教育課	総務	統計	学校基本調査	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	紙
令和3年	特別支援教育課	総務	統計	学校教員統計調査	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	紙
令和3年	特別支援教育課	総務	会計監査	会計検査院検査	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和3年	特別支援教育課	学校運営一般	管理	事故報告	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和3年	特別支援教育課	学校運営一般	管理	毎月の児童生徒数	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和3年	特別支援教育課	学校運営一般	管理	学校自己評価	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和3年	特別支援教育課	学校運営一般	管理	定例報告	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和3年	特別支援教育課	学校運営一般	教育支援	追跡調査	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和3年	特別支援教育課	学校運営一般	教育支援	教育相談体制関係	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和3年	特別支援教育課	学校運営一般	委嘱事業	切れ目ない支援体制整備充実事業(補助金事業)	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和3年	特別支援教育課	学校運営一般	委嘱事業	補習等のための指導員等派遣事業	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和3年	特別支援教育課	教職員	定数	学級編制・教員定数	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和3年	特別支援教育課	教職員	定数	文部科学省定数報告	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和3年	特別支援教育課	教職員	定数	研修等定数	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙

作成年度（年）	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類（公文書ファイル名）	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和3年	特別支援教育課	教職員	研修講習	初任者研修	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和3年	特別支援教育課	教職員	研修講習	初任研教科指導員等任命	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和3年	特別支援教育課	教職員	研修講習	特総研・文科省研修・LITALICO研修	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和3年	特別支援教育課	教職員	研修講習	寄宿舎指導員実習助手講習会	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和3年	特別支援教育課	教職員	研修講習	新任寄宿舎指導員研修	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和3年	特別支援教育課	教職員	研修講習	特別支援教育コーディネーター養成研修	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和3年	特別支援教育課	教職員	内地留学	内地留学（長期）	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和3年	特別支援教育課	教職員	内地留学	内地留学（短期）	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和3年	特別支援教育課	教職員	再任用	再任用	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和3年	特別支援教育課	教職員	教員評価	教員評価	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和3年	特別支援教育課	教職員	退職	退職手当	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和3年	特別支援教育課	教職員	退職	早期退職	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和3年	特別支援教育課	教職員	免許法	教員免許更新制	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和3年	特別支援教育課	教育活動	教育課程	指導要録開示関係	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和3年	特別支援教育課	教育活動	特別支援学級等	特別支援学級等調査	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和3年	特別支援教育課	教育活動	特別支援学級等	自立活動巡回相談支援事業	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和3年	特別支援教育課	教育活動	情報教育	ICT教育	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和3年	特別支援教育課	教育活動	会議	特別支援教育地区代表者会	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和3年	特別支援教育課	児童生徒	調査	発達障がいに関する実態調査	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和3年	特別支援教育課	児童生徒	募集	幼稚部高等部募集要項	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和3年	特別支援教育課	児童生徒	募集	高等部等入学者選考	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和3年	特別支援教育課	児童生徒	就学退学	入学通知	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和3年	特別支援教育課	児童生徒	就学退学	認定特別支援学校就学者でなくなった者の通知	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和3年	特別支援教育課	児童生徒	就学退学	児童生徒死亡退学届	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和3年	特別支援教育課	児童生徒	就学退学	区域外就学通知	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和3年	特別支援教育課	児童生徒	就学退学	特別支援学校転入学通知	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和3年	特別支援教育課	児童生徒	進路指導	進路状況調査	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和3年	特別支援教育課	児童生徒	進路指導	産業現場等における実習	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和3年	特別支援教育課	教育活動	教育課程	高校通級学校からの各種届	(7年)			令和11年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和3年	特別支援教育課	教育活動	特別支援学級等	特別的教育課程編成届（小・中）	(7年)			令和11年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和3年	特別支援教育課	教職員	採用	理療科教員採用選考	10年			令和14年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和3年	特別支援教育課	教職員	採用	寄宿舎指導員採用選考	10年			令和14年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和3年	特別支援教育課	総務	庶務	訴訟等	(20年)			令和24年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和3年	特別支援教育課	教職員	分限・懲戒	分限処分	(20年)			令和24年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和3年	特別支援教育課	教職員	分限・懲戒	懲戒処分	(20年)			令和24年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和3年	特別支援教育課	教職員	分限・懲戒	不利益処分審査請求	(20年)			令和24年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和3年	特別支援教育課	総務	例規	例規	30年			令和34年3月31日	移管	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和3年	特別支援教育課	総務	文書	個人情報	30年			令和34年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和4年	特別支援教育課	人事	職員研修	職員研修	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙

作成年度（年）	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類（公文書ファイル名）	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和4年	特別支援教育課	文書管理	公文書の管理等	公文書番号簿	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和4年	特別支援教育課	文書管理	公文書の管理等	公文書ファイル管理簿の確認	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和4年	特別支援教育課	文書管理	公文書の管理等	公文書分類表	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和4年	特別支援教育課	文書管理	公文書の管理等	文書管理一般	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和4年	特別支援教育課	文書管理	文書の收受、発送	公文書收受簿	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和4年	特別支援教育課	文書管理	文書の收受、発送	簡易発送簿	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和4年	特別支援教育課	庶務	庶務	庶務一般	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和4年	特別支援教育課	庶務	庶務	行事予定	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和4年	特別支援教育課	庶務	庶務	後援依頼	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和4年	特別支援教育課	庶務	会議	課長会議	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和4年	特別支援教育課	庶務	会議	学校長会議	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和4年	特別支援教育課	庶務	会議	会議一般	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和4年	特別支援教育課	庶務	広報	広報一般	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和4年	特別支援教育課	国庫支出金	公立文教施設	国庫支出金一般	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和4年	特別支援教育課	学校管理運営	管理	管理一般	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和4年	特別支援教育課	学校管理運営	管理	校外における教育活動実施届	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和4年	特別支援教育課	学校管理運営	防災	防災一般	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和4年	特別支援教育課	学校管理運営	教育支援	特別支援教育推進員会議	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和4年	特別支援教育課	学校管理運営	教育支援	教育情報等周知	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和4年	特別支援教育課	教職員	採用	採用一般	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和4年	特別支援教育課	教職員	研修講習	発達障がい支援力アップ出前研修	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和4年	特別支援教育課	教職員	研修講習	研修一般	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和4年	特別支援教育課	教職員	研修講習	ブロック別研修	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和4年	特別支援教育課	人事	人事	人事評価	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和4年	特別支援教育課	人事	人事	人事一般	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和4年	特別支援教育課	人事	服務	休暇・勤務管理	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和4年	特別支援教育課	人事	服務	会計年度任用職員休暇・勤務管理	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和4年	特別支援教育課	人事	服務	職員相談	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和4年	特別支援教育課	人事	服務	服務諸届	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和4年	特別支援教育課	人事	服務	服務一般	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和4年	特別支援教育課	人事	福利厚生	共済組合一般	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和4年	特別支援教育課	人事	福利厚生	職員互助会一般	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和4年	特別支援教育課	人事	福利厚生	福利厚生一般	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和4年	特別支援教育課	事務引継・事務分担	事務分担	事務分担	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和4年	特別支援教育課	事務引継・事務分担	事務引継	事務引継	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和4年	特別支援教育課	陳情、請願、要望等	要望	県民ホットライン	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和4年	特別支援教育課	陳情、請願、要望等	要望	陳情・要望	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和4年	特別支援教育課	陳情、請願、要望等	要望	組合一般	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和4年	特別支援教育課	陳情、請願、要望等	要望	PTA陳情	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙

作成年度（年）	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類（公文書ファイル名）	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和4年	特別支援教育課	議会質問・審議会結果等	議会質問等	議案	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和4年	特別支援教育課	議会質問・審議会結果等	議会質問等	県議会答弁資料	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和4年	特別支援教育課	議会質問・審議会結果等	議会質問等	県議会委員会資料	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和4年	特別支援教育課	議会質問・審議会結果等	議会質問等	県議会一般	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和4年	特別支援教育課	議会質問・審議会結果等	議会質問等	請願・陳情	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和4年	特別支援教育課	庶務	庶務	危機管理・防災	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和4年	特別支援教育課	庶務	庶務	エコマネジメント長野	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和4年	特別支援教育課	庶務	庶務	情報化推進関係	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和4年	特別支援教育課	庶務	庶務	情報資産持出管理簿	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和4年	特別支援教育課	庶務	会議	寄宿舎あり方協議会	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和4年	特別支援教育課	庶務	会議	特別支援教育連携協議会	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和4年	特別支援教育課	庶務	会議	定例会	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和4年	特別支援教育課	庶務	広報	広聴	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和4年	特別支援教育課	庶務	介護等体験	介護等体験	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和4年	特別支援教育課	学校管理運営	管理	管理運営一般	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和4年	特別支援教育課	学校管理運営	管理	航空機等利用承認	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和4年	特別支援教育課	学校管理運営	学校環境整備	校務支援システム	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和4年	特別支援教育課	学校管理運営	学校運営	学校評議員	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和4年	特別支援教育課	学校管理運営	教育支援	教育支援委員会	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和4年	特別支援教育課	学校管理運営	教育支援	特別支援教育関係者会議	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和4年	特別支援教育課	学校管理運営	教育支援	特別支援教育委員会における教育支援（数字情報）に関する調査について【資料添付・印刷済み】	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和4年	特別支援教育課	学校管理運営	教育支援	教育支援年間計画	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和4年	特別支援教育課	学校管理運営	教育支援	全課程修了者通知	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和4年	特別支援教育課	教職員	定数	定年延長	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和4年	特別支援教育課	教職員	服務	休暇欠勤承認状況報告	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和4年	特別支援教育課	教職員	服務	教職員復職訓練	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和4年	特別支援教育課	教職員	服務	勤務時間の管理	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和4年	特別支援教育課	教職員	服務	情報セキュリティ	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和4年	特別支援教育課	教職員	服務	非違行為の防止	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和4年	特別支援教育課	教職員	服務	働き方改革	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和4年	特別支援教育課	教職員	研修講習	特新担研修会	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和4年	特別支援教育課	教職員	研修講習	中学校特別支援学級進路指導研修会	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和4年	特別支援教育課	教職員	研修講習	教員の自己啓発活動支援事業	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和4年	特別支援教育課	教職員	研修講習	教科用図書	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和4年	特別支援教育課	教職員	研修講習	寄宿舎担当者会	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和4年	特別支援教育課	教職員	研修講習	専門性サポートチーム	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和4年	特別支援教育課	教職員	免許	認定講習	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和4年	特別支援教育課	教職員	免許	教員免許状更新状況調査	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和4年	特別支援教育課	教職員	非常勤講師等	非常勤講師採用	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙

作成年度（年）	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類（公文書ファイル名）	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和4年	特別支援教育課	教職員	非常勤講師等	母性保護事業	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和4年	特別支援教育課	教職員	非常勤講師等	チャレンジ雇用	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和4年	特別支援教育課	教職員	非常勤講師等	校外学習付添看護師	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和4年	特別支援教育課	教職員	非常勤講師等	会計年度任用職員の任用	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和4年	特別支援教育課	教職員	非常勤講師等	手話通訳	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和4年	特別支援教育課	教育活動	教育課程	附則9条	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和4年	特別支援教育課	教育活動	教育研究	教育課程研究協議会	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和4年	特別支援教育課	教育活動	教育研究	外部専門家活用事業	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和4年	特別支援教育課	教育活動	教育研究	研究主任研修会	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和4年	特別支援教育課	教育活動	教育研究	「学びの改革」フロンティアスピリッツ事業	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和4年	特別支援教育課	教育活動	教育研究	部長等研修会	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和4年	特別支援教育課	教育活動	教育研究	第三者評価委員会	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和4年	特別支援教育課	教育活動	教育研究	特別支援教育担当主事会	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和4年	特別支援教育課	教育活動	教育研究	教育課程改善委員会	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和4年	特別支援教育課	教育活動	教育研究	特別支援学校「学びの改革」	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和4年	特別支援教育課	教育活動	教育研究	高校特別支援教育コーディネーター連携協議会	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和4年	特別支援教育課	教育活動	教育研究	特別支援学校全県研修	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和4年	特別支援教育課	教育活動	交流教育	交流及び共同学習	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和4年	特別支援教育課	教育活動	交流教育	副次的な学籍・副学籍コーディネーター連絡会	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和4年	特別支援教育課	教育活動	訪問教育	訪問教育担当研修会	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和4年	特別支援教育課	教育活動	訪問教育	長期入院児童生徒訪問事業	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和4年	特別支援教育課	教育活動	特別支援学級等	通級による指導	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和4年	特別支援教育課	教育活動	特別支援学級等	LD等通級指導教室新任担当者研修	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和4年	特別支援教育課	教育活動	特別支援学級等	LD等通級指導教室担当者スキルアップ研修	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和4年	特別支援教育課	教育活動	特別支援学級等	LD等通級指導教室担当者会	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和4年	特別支援教育課	教育活動	特別支援学級等	通級指導教室関係者会議	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和4年	特別支援教育課	教育活動	特別支援学級等	多層指導モデルMIM研修	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和4年	特別支援教育課	教育活動	特別支援学級等	高等学校通級による指導	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和4年	特別支援教育課	教育活動	特別支援学級等	高校巡回支援	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和4年	特別支援教育課	教育活動	情報教育	ICT推進研究委員会	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和4年	特別支援教育課	教育活動	情報教育	ICTインクルーシブ教育推進協議会・部会	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和4年	特別支援教育課	教育活動	情報教育	遠隔教育	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和4年	特別支援教育課	児童生徒	調査	入学対象児童調査	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和4年	特別支援教育課	児童生徒	就学退学	通級による指導の決定及び終了について（通知）交付者一覧	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和4年	特別支援教育課	児童生徒	進路指導	職業教育・進路指導・雇用関係	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和4年	特別支援教育課	児童生徒	進路指導	進路希望調査	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和4年	特別支援教育課	児童生徒	進路指導	中学校特別支援学級卒業者の進路状況調査	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和4年	特別支援教育課	児童生徒	進路指導	技能検定	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和4年	特別支援教育課	児童生徒	進路指導	進路一般	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙

作成年度（年）	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間が満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類（公文書ファイル名）	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和4年	特別支援教育課	人事	人事	職員定数	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙	
令和4年	特別支援教育課	人事	人事	一般職員進退	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙	
令和4年	特別支援教育課	人事	人事	現在員調書	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙	
令和4年	特別支援教育課	人事	人事	人事異動	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙	
令和4年	特別支援教育課	人事	人事	人限・懲戒	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙	
令和4年	特別支援教育課	人事	人事	昇給・昇格	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙	
令和4年	特別支援教育課	人事	給与	給与支給内訳書	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙	
令和4年	特別支援教育課	人事	給与	会計年度任用職員給与	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙	
令和4年	特別支援教育課	人事	給与	会計年度任用職員社会保険・雇用保険	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙	
令和4年	特別支援教育課	人事	給与	給与一般	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙	
令和4年	特別支援教育課	人事	手当	諸手当	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙	
令和4年	特別支援教育課	人事	手当	手当認定（認定に係る協議）	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙	
令和4年	特別支援教育課	人事	手当	通勤手当	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙	
令和4年	特別支援教育課	人事	手当	期末・勤勉手当	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙	
令和4年	特別支援教育課	人事	手当	児童手当・扶養手当	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙	
令和4年	特別支援教育課	人事	手当	寒冷地手当	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙	
令和4年	特別支援教育課	人事	旅費	旅費	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙	
令和4年	特別支援教育課	人事	旅費	旅費精算・費用弁償	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙	
令和4年	特別支援教育課	人事	会計年度任用職員任免	会計年度任用職員任免	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙	
令和4年	特別支援教育課	人事	会計年度任用職員任免	会計年度任用職員人事評価	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙	
令和4年	特別支援教育課	人事	福利厚生	健康管理	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙	
令和4年	特別支援教育課	人事	公務災害	公務災害	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙	
令和4年	特別支援教育課	予算・決算	予算	予算要求	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙	
令和4年	特別支援教育課	予算・決算	予算	予算一般	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙	
令和4年	特別支援教育課	予算・決算	予算	予算配当	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙	
令和4年	特別支援教育課	予算・決算	予算	予算流用	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙	
令和4年	特別支援教育課	予算・決算	予算	見積書資料	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙	
令和4年	特別支援教育課	予算・決算	決算	決算	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙	
令和4年	特別支援教育課	予算・決算	決算	決算一般	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙	
令和4年	特別支援教育課	予算・決算	収入	収入	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙	
令和4年	特別支援教育課	予算・決算	収入	収入一般	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙	
令和4年	特別支援教育課	予算・決算	支出	支出証拠書	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙	
令和4年	特別支援教育課	予算・決算	支出	支出負担行為状況表	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙	
令和4年	特別支援教育課	予算・決算	支出	支出一般	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙	
令和4年	特別支援教育課	予算・決算	支出	契約	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙	
令和4年	特別支援教育課	予算・決算	支出	負担金・交付金	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙	
令和4年	特別支援教育課	予算・決算	支出	技能検定大会支出	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙	
令和4年	特別支援教育課	予算・決算	支出	ICT関連契約・支出	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙	
令和4年	特別支援教育課	予算・決算	監査	監査委員監査	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙	

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和4年	特別支援教育課	予算・決算	監査	監査一般	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和4年	特別支援教育課	予算・決算	監査	会計検査	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和4年	特別支援教育課	県有財産の取得・管理	公有財産	取得・処分	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和4年	特別支援教育課	県有財産の取得・管理	公有財産	財産一般	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和4年	特別支援教育課	県有財産の取得・管理	公有財産	「清水朝恵」特別支援学校学習環境整備基金	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和4年	特別支援教育課	県有財産の取得・管理	公有財産	物品等寄付受納	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和4年	特別支援教育課	県有財産の取得・管理	物品	自動車使用簿	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和4年	特別支援教育課	県有財産の取得・管理	物品	物品管理一般	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和4年	特別支援教育課	県有財産の取得・管理	物品	物品所管換	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和4年	特別支援教育課	皇室行事、表彰等	栄典・表彰	栄典・表彰一般	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和4年	特別支援教育課	皇室行事、表彰等	栄典・表彰	教育委員会表彰	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和4年	特別支援教育課	皇室行事、表彰等	栄典・表彰	その他表彰	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和4年	特別支援教育課	調査、統計、研究等	調査・統計	学校基本調査	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和4年	特別支援教育課	調査、統計、研究等	調査・統計	学校教員統計調査	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和4年	特別支援教育課	調査、統計、研究等	調査・統計	文部科学省調査	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和4年	特別支援教育課	調査、統計、研究等	調査・統計	特総研調査	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和4年	特別支援教育課	調査、統計、研究等	調査・統計	各県調査・回答	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和4年	特別支援教育課	調査、統計、研究等	調査・統計	調査一般	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和4年	特別支援教育課	調査、統計、研究等	調査・統計	あはき関係事務手続	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和4年	特別支援教育課	事務引継・事務分担	事務引継	所属長事務引継	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和4年	特別支援教育課	文書管理	情報公開請求・自己情報開示請求	情報公開請求	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和4年	特別支援教育課	文書管理	情報公開請求・自己情報開示請求	自己情報開示請求	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和4年	特別支援教育課	文書管理	公文書の管理等	保存期間満了公文書ファイル等の報告	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和4年	特別支援教育課	文書管理	公文書の管理等	公文書ファイル等の保存期間延長	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和4年	特別支援教育課	文書管理	公文書の管理等	公文書ファイル等の移管手続	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和4年	特別支援教育課	文書管理	公文書の管理等	公文書の管理状況点検	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和4年	特別支援教育課	庶務	庶務	情報資産目録	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和4年	特別支援教育課	庶務	庶務	行政情報ネットワーク	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和4年	特別支援教育課	庶務	庶務	総務事務システム	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和4年	特別支援教育課	庶務	会議	特別支援教育地区代表者会	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和4年	特別支援教育課	内部統制	内部統制	内部統制	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和4年	特別支援教育課	国庫支出金	公立文教施設	一般整備	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和4年	特別支援教育課	国庫支出金	公立文教施設	災害復旧	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和4年	特別支援教育課	国庫支出金	公立文教施設	施設整備費	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和4年	特別支援教育課	国庫支出金	就学奨励費	就学奨励費学校分	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和4年	特別支援教育課	国庫支出金	就学奨励費	支弁区分の決定	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和4年	特別支援教育課	国庫支出金	就学奨励費	就学奨励費一般	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和4年	特別支援教育課	国庫支出金	文部科学本省	文部科学本省	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和4年	特別支援教育課	国庫支出金	国庫補助金	切れ目ない支援体制整備充実事業(補助金事業)	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙

作成年度（年）	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間が満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類（公文書ファイル名）	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和4年	特別支援教育課	国庫支出金	国庫補助金	補習等のための指導員等派遣事業	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和4年	特別支援教育課	起債	起債	起債	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和4年	特別支援教育課	学校管理運営	管理	事故報告	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和4年	特別支援教育課	学校管理運営	管理	損害賠償	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和4年	特別支援教育課	学校管理運営	管理	毎月の児童生徒数	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和4年	特別支援教育課	学校管理運営	管理	学校自己評価	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和4年	特別支援教育課	学校管理運営	管理	定例報告	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和4年	特別支援教育課	学校管理運営	防災	防災計画	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和4年	特別支援教育課	学校管理運営	学校環境整備	施設整備	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和4年	特別支援教育課	学校管理運営	学校環境整備	学校改築	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和4年	特別支援教育課	学校管理運営	学校環境整備	施設整備ファシリティマネジメント	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和4年	特別支援教育課	学校管理運営	学校環境整備	学習環境改善事業	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和4年	特別支援教育課	学校管理運営	学校運営	スクールバス	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和4年	特別支援教育課	学校管理運営	学校運営	学校保健	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和4年	特別支援教育課	学校管理運営	学校運営	学校給食	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和4年	特別支援教育課	学校管理運営	学校運営	地域化・分教室	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和4年	特別支援教育課	学校管理運営	学校運営	医療的ケア	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和4年	特別支援教育課	学校管理運営	学校運営	学校納入金	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和4年	特別支援教育課	学校管理運営	学校運営	私費会計	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和4年	特別支援教育課	学校管理運営	教育支援	追跡調査	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和4年	特別支援教育課	学校管理運営	教育支援	教育相談体制	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和4年	特別支援教育課	教職員	定数	学級編制・教職員定数	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和4年	特別支援教育課	教職員	定数	文部科学省定数報告	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和4年	特別支援教育課	教職員	定数	研修等定数	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和4年	特別支援教育課	教職員	研修講習	初任者研修	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和4年	特別支援教育課	教職員	研修講習	初任研教科指導員等任命	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和4年	特別支援教育課	教職員	研修講習	キャリアアップ研修Ⅰ	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和4年	特別支援教育課	教職員	研修講習	キャリアアップ研修Ⅱ	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和4年	特別支援教育課	教職員	研修講習	特総研・文科省・LITALICO研修	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和4年	特別支援教育課	教職員	研修講習	寄宿舎指導員実習助手講習会	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和4年	特別支援教育課	教職員	研修講習	寄宿舎指導員新規採用者研修会	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和4年	特別支援教育課	教職員	研修講習	特別支援教育コーディネーター養成研修	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和4年	特別支援教育課	教職員	研修講習	キャリアアップ研修Ⅲ	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和4年	特別支援教育課	教職員	免許	教員免許更新制	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和4年	特別支援教育課	教職員	内地留学	内地留学（長期）	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和4年	特別支援教育課	教職員	内地留学	内地留学（短期）	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和4年	特別支援教育課	教職員	再任用	再任用	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和4年	特別支援教育課	教職員	管理	教員評価	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和4年	特別支援教育課	教職員	管理	早期退職	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙

作成年度（年）	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類（公文書ファイル名）	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和4年	特別支援教育課	教職員	管理	退職手当	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和4年	特別支援教育課	教職員	管理	人事異動事務等	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和4年	特別支援教育課	教育活動	教育課程	指導要録開示関係	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和4年	特別支援教育課	教育活動	特別支援学級等	特別支援学級等調査	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和4年	特別支援教育課	教育活動	特別支援学級等	自立活動巡回相談支援事業	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和4年	特別支援教育課	教育活動	情報教育	ICT教育	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和4年	特別支援教育課	児童生徒	調査	発達障がいに関する実態調査	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和4年	特別支援教育課	児童生徒	調査	児童生徒調査一般	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和4年	特別支援教育課	児童生徒	募集	幼稚部高等部募集要項	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和4年	特別支援教育課	児童生徒	募集	高等部入学者選考	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和4年	特別支援教育課	児童生徒	就学退学	入学通知交付者一覧	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和4年	特別支援教育課	児童生徒	就学退学	視覚障害者等でなくなった者の通知交付者一覧	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和4年	特別支援教育課	児童生徒	就学退学	児童生徒死亡退学届	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和4年	特別支援教育課	児童生徒	就学退学	区域外就学通知交付者一覧	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和4年	特別支援教育課	児童生徒	就学退学	特別支援学校転入学通知交付者一覧	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和4年	特別支援教育課	児童生徒	就学退学	特別支援学校転出等通知交付者一覧	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和4年	特別支援教育課	児童生徒	就学退学	小中学部の全課程修了通知	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和4年	特別支援教育課	児童生徒	就学退学	卒業式・入学式 お祝いのことば	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和4年	特別支援教育課	児童生徒	進路指導	進路状況調査	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和4年	特別支援教育課	児童生徒	進路指導	産業現場等における実習	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和4年	特別支援教育課	人事	給与	年末調整	(7年)			令和12年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和4年	特別支援教育課	人事	給与	法定調書	(7年)			令和12年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和4年	特別支援教育課	教育活動	教育課程	高校通級学校からの各種届	(7年)			令和12年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和4年	特別支援教育課	教育活動	特別支援学級等	特別的教育課程編成届（小・中）	(7年)			令和12年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和4年	特別支援教育課	教職員	採用	理療科教員採用選考	10年			令和15年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和4年	特別支援教育課	教職員	採用	寄宿舎指導員採用選考	10年			令和15年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和4年	特別支援教育課	条例、規則、訓令等	例規	例規	30年			令和35年3月31日	移管	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和4年	特別支援教育課	不服申立て、訴訟等	訴訟等	訴訟等	30年			令和35年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和4年	特別支援教育課	県有財産の取得・管理	物品	重要物品	30年			令和35年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和4年	特別支援教育課	皇室行事、表彰等	栄典・表彰	叙位・叙勲	30年			令和35年3月31日	移管	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和4年	特別支援教育課	皇室行事、表彰等	栄典・表彰	褒章	30年			令和35年3月31日	移管	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和4年	特別支援教育課	皇室行事、表彰等	栄典・表彰	表彰規則に基づく表彰	30年			令和35年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和4年	特別支援教育課	教職員	分限・懲戒	分限処分	30年			令和35年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和4年	特別支援教育課	教職員	分限・懲戒	懲戒処分	30年			令和35年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和4年	特別支援教育課	教職員	分限・懲戒	不利益処分審査請求	30年			令和35年3月31日	廃棄	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和4年	特別支援教育課	人事	人事	臨任インプット	常用			常用	-	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和4年	特別支援教育課	人事	給与	給与カード	常用			常用	-	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和4年	特別支援教育課	人事	給与	給与に係る債権差押通知	常用			常用	-	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和4年	特別支援教育課	県有財産の取得・管理	公有財産	公有財産管理簿	常用			常用	-	所属内	特別支援教育課	電子+紙

作成年度（年）	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類（公文書ファイル名）	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和4年	特別支援教育課	県有財産の取得・管理	物品	備品原簿	常用			常用	-	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和4年	特別支援教育課	県有財産の取得・管理	物品	借入物品管理簿	常用			常用	-	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和4年	特別支援教育課	庶務	庶務	特定個人情報管理台帳	常用			常用	-	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和4年	特別支援教育課	国庫支出金	公立文教施設	施設台帳	常用			常用	-	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和4年	特別支援教育課	教職員	教職員	校長県外出張届	常用			常用	-	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和4年	特別支援教育課	教職員	教職員	校長校務外旅行届	常用			常用	-	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和4年	特別支援教育課	教職員	教職員	改姓（名）届	常用			常用	-	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和4年	特別支援教育課	教職員	教職員	免許状取得届・学歴等取得届	常用			常用	-	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和4年	特別支援教育課	教職員	教職員	職務専念義務免除申請	常用			常用	-	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和4年	特別支援教育課	教職員	教職員	営利企業従事許可・兼職等承認	常用			常用	-	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和4年	特別支援教育課	教職員	教職員	退職・療休者報告	常用			常用	-	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和4年	特別支援教育課	教職員	教職員	旧姓使用届	常用			常用	-	所属内	特別支援教育課	電子+紙
令和4年	特別支援教育課	教職員	教職員	研修講習	常用			常用	-	所属内	特別支援教育課	電子+紙
昭和24年	学びの改革支援課	分類なし	分類なし	単位授与原簿 南佐久～諏訪	30年	52年	5	令和14年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教学指導課	電子+紙
昭和24年	学びの改革支援課	分類なし	分類なし	単位授与原簿 西筑～埴科	30年	52年	5	令和14年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教学指導課	電子+紙
昭和24年	学びの改革支援課	分類なし	分類なし	単位授与原簿 上高井～下水内	30年	52年	5	令和14年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教学指導課	電子+紙
昭和24年	学びの改革支援課	分類なし	分類なし	単位授与原簿 上伊那～下伊那	30年	52年	5	令和14年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教学指導課	電子+紙
昭和25年	学びの改革支援課	分類なし	分類なし	単位授与原簿 南佐久・北佐久	30年	51年	5	令和14年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教学指導課	電子+紙
昭和25年	学びの改革支援課	分類なし	分類なし	単位授与原簿 上小	30年	51年	5	令和14年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教学指導課	電子+紙
昭和25年	学びの改革支援課	分類なし	分類なし	単位授与原簿 更埴	30年	51年	5	令和14年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教学指導課	電子+紙
昭和25年	学びの改革支援課	分類なし	分類なし	単位授与原簿 南安曇・北安曇	30年	51年	5	令和14年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教学指導課	電子+紙
昭和25年	学びの改革支援課	分類なし	分類なし	単位授与原簿 諏訪・西筑摩	30年	51年	5	令和14年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教学指導課	電子+紙
昭和25年	学びの改革支援課	分類なし	分類なし	単位授与原簿 上伊那	30年	51年	5	令和14年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教学指導課	電子+紙
昭和25年	学びの改革支援課	分類なし	分類なし	単位授与原簿 下伊那	30年	51年	5	令和14年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教学指導課	電子+紙
昭和25年	学びの改革支援課	分類なし	分類なし	単位授与原簿 松筑	30年	51年	5	令和14年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教学指導課	電子+紙
昭和25年	学びの改革支援課	分類なし	分類なし	単位授与原簿 長水・下水内	30年	51年	5	令和14年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教学指導課	電子+紙
昭和25年	学びの改革支援課	分類なし	分類なし	単位授与原簿 上高井・下高井	30年	51年	5	令和14年3月31日	移管	本庁地下文書庫	教学指導課	電子+紙
昭和28年	学びの改革支援課	分類なし	分類なし	単位授与原簿 南佐久	30年	48年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	教学指導課	電子+紙
昭和28年	学びの改革支援課	分類なし	分類なし	単位授与原簿 北佐久	30年	48年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	教学指導課	電子+紙
昭和28年	学びの改革支援課	分類なし	分類なし	単位授与原簿 上小	30年	48年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	教学指導課	電子+紙
昭和28年	学びの改革支援課	分類なし	分類なし	単位授与原簿 諏訪	30年	48年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	教学指導課	電子+紙
昭和28年	学びの改革支援課	分類なし	分類なし	単位授与原簿 上伊那	30年	48年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	教学指導課	電子+紙
昭和28年	学びの改革支援課	分類なし	分類なし	単位授与原簿 下伊那	30年	48年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	教学指導課	電子+紙
昭和28年	学びの改革支援課	分類なし	分類なし	単位授与原簿 西筑摩	30年	48年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	教学指導課	電子+紙
昭和28年	学びの改革支援課	分類なし	分類なし	単位授与原簿 松筑	30年	48年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	教学指導課	電子+紙
昭和28年	学びの改革支援課	分類なし	分類なし	単位授与原簿 南安曇	30年	48年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	教学指導課	電子+紙
昭和28年	学びの改革支援課	分類なし	分類なし	単位授与原簿 北安曇	30年	48年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	教学指導課	電子+紙
昭和28年	学びの改革支援課	分類なし	分類なし	単位授与原簿 更級	30年	48年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	教学指導課	電子+紙
昭和28年	学びの改革支援課	分類なし	分類なし	単位授与原簿 下高井	30年	48年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	教学指導課	電子+紙

作成年度（年）	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類（公文書ファイル名）	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成18年	学びの改革支援課	総務	訴訟	応訴	(20年)			令和9年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成18年	学びの改革支援課	認定講習	認定講習	証明書交付簿	(20年)			令和9年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成18年	学びの改革支援課	認定講習	認定講習	単位授与原簿	(20年)			令和9年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成19年	学びの改革支援課	総務	訴訟	応訴	(20年)			令和10年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成19年	学びの改革支援課	認定講習	認定講習	証明書交付簿	(20年)			令和10年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成19年	学びの改革支援課	認定講習	認定講習	単位授与原簿	(20年)			令和10年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成20年	学びの改革支援課	総務	訴訟	応訴	(20年)			令和11年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成20年	学びの改革支援課	認定講習	認定講習	証明書交付簿	(20年)			令和11年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成20年	学びの改革支援課	認定講習	認定講習	単位授与原簿	(20年)			令和11年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成21年	学びの改革支援課	総務	訴訟	応訴	(20年)			令和12年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成21年	学びの改革支援課	認定講習	認定講習	証明書交付簿	(20年)			令和12年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成21年	学びの改革支援課	認定講習	認定講習	単位授与原簿	(20年)			令和12年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成22年	学びの改革支援課	総務	訴訟	応訴	(20年)			令和13年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成22年	学びの改革支援課	認定講習	認定講習	証明書交付簿	(20年)			令和13年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成22年	学びの改革支援課	認定講習	認定講習	単位授与原簿	(20年)			令和13年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成23年	学びの改革支援課	総務	訴訟	応訴	(20年)			令和14年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成23年	学びの改革支援課	認定講習	認定講習	証明書交付簿	(20年)			令和14年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成23年	学びの改革支援課	認定講習	認定講習	単位授与原簿	(20年)			令和14年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成24年	学びの改革支援課	総務	文書	情報公開	10年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成24年	学びの改革支援課	総務	訴訟	応訴	(20年)			令和15年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成24年	学びの改革支援課	認定講習	認定講習	証明書交付簿	(20年)			令和15年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成24年	学びの改革支援課	認定講習	認定講習	単位授与原簿	(20年)			令和15年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成25年	学びの改革支援課	総務	文書	情報公開	10年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成25年	学びの改革支援課	総務	訴訟	応訴	(20年)			令和16年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成25年	学びの改革支援課	認定講習	認定講習	証明書交付簿	(20年)			令和16年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成25年	学びの改革支援課	認定講習	認定講習	単位授与原簿	(20年)			令和16年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成26年	学びの改革支援課	総務	文書	情報公開	10年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成26年	学びの改革支援課	総務	訴訟	応訴	(20年)			令和17年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成26年	学びの改革支援課	認定講習	認定講習	証明書交付簿	(20年)			令和17年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成26年	学びの改革支援課	認定講習	認定講習	単位授与原簿	(20年)			令和17年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成27年	学びの改革支援課	総務	文書	情報公開	10年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成27年	学びの改革支援課	情報化推進	情報化推進	情報セキュリティ	10年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成27年	学びの改革支援課	総務	訴訟	応訴	(20年)			令和18年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成27年	学びの改革支援課	認定講習	認定講習	証明書交付簿	(20年)			令和18年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成27年	学びの改革支援課	認定講習	認定講習	単位授与原簿	(20年)			令和18年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成28年	学びの改革支援課	総務	文書	情報公開	10年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成28年	学びの改革支援課	情報化推進	情報化推進	情報セキュリティ	10年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成28年	学びの改革支援課	総務	訴訟	応訴	(20年)			令和19年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成28年	学びの改革支援課	認定講習	認定講習	証明書交付簿	(20年)			令和19年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類	
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成28年	学びの改革支援課	認定講習	認定講習	単位授与原簿	(20年)			令和19年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成29年	学びの改革支援課	総務	庶務	照会・回答	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成29年	学びの改革支援課	総務	庶務	広報	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成29年	学びの改革支援課	総務	庶務	組織・定数	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成29年	学びの改革支援課	総務	庶務	その他	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成29年	学びの改革支援課	総務	議会	答弁、委員会資料	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成29年	学びの改革支援課	総務	監査	委員監査	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成29年	学びの改革支援課	総務	監査	会計監査	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成29年	学びの改革支援課	総務	監査	その他監査	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成29年	学びの改革支援課	総務	会議	教育委員会	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成29年	学びの改革支援課	総務	会議	全国課長会議	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成29年	学びの改革支援課	総務	会議	実行委員会	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成29年	学びの改革支援課	総務	会議	企画運営委員会	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成29年	学びの改革支援課	総務	会議	業務部会	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成29年	学びの改革支援課	総務	会議	業務生徒部会	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成29年	学びの改革支援課	総務	会議	専門部会	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成29年	学びの改革支援課	総務	会議	専門部生徒部会	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成29年	学びの改革支援課	総務	会議	教職員実行委員会	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成29年	学びの改革支援課	総務	会議	生徒実行委員会	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成29年	学びの改革支援課	総務	例規	実行委員会	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成29年	学びの改革支援課	総務	例規	実行委員会事務局	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成29年	学びの改革支援課	総務	例規	企画運営委員会	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成29年	学びの改革支援課	総務	例規	業務部会	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成29年	学びの改革支援課	総務	例規	業務生徒部会	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成29年	学びの改革支援課	総務	例規	専門部会	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成29年	学びの改革支援課	総務	例規	専門部生徒部会	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成29年	学びの改革支援課	総務	例規	教職員実行委員会	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成29年	学びの改革支援課	総務	例規	生徒実行委員会	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成29年	学びの改革支援課	総務	例規	その他要綱要領	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成29年	学びの改革支援課	総務	文書	文書番号簿	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成29年	学びの改革支援課	総務	文書	情報公開	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成29年	学びの改革支援課	総務	児童生徒表彰	児童生徒表彰	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成29年	学びの改革支援課	人事	人事	高等学校非常勤講師	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成29年	学びの改革支援課	人事	人事	人事異動内申書	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成29年	学びの改革支援課	人事	人事	昇給・昇格	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成29年	学びの改革支援課	人事	人事	行政囑託員	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成29年	学びの改革支援課	人事	服務	職務専念義務免除	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成29年	学びの改革支援課	人事	公務災害	公務災害	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成29年	学びの改革支援課	給与・旅費	給与	給与通知	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成29年	学びの改革支援課	給与・旅費	給与	給与電算報告書	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成29年	学びの改革支援課	給与・旅費	給与	給与支払内訳書	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成29年	学びの改革支援課	給与・旅費	給与	年末調整	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成29年	学びの改革支援課	給与・旅費	給与	非常勤職員	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成29年	学びの改革支援課	給与・旅費	給与	自家用車使用承認簿	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成29年	学びの改革支援課	給与・旅費	給与	服務一般	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成29年	学びの改革支援課	給与・旅費	諸手当	手当関係通知	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成29年	学びの改革支援課	給与・旅費	旅費	旅行命令票	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成29年	学びの改革支援課	給与・旅費	旅費	旅費関係通知	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成29年	学びの改革支援課	福利厚生	福利厚生	支出証拠書	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成29年	学びの改革支援課	福利厚生	福利厚生	契約	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成29年	学びの改革支援課	福利厚生	福利厚生	物品購入	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成29年	学びの改革支援課	福利厚生	共済組合	負担金	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成29年	学びの改革支援課	福利厚生	共済組合	補助金	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成29年	学びの改革支援課	福利厚生	互助会	予算見積書	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成29年	学びの改革支援課	福利厚生	互助会	予算編成	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成29年	学びの改革支援課	財務	予算要求	予算見積書	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成29年	学びの改革支援課	財務	予算要求	予算編成	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成29年	学びの改革支援課	財務	予算要求	事務事業見直し	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成29年	学びの改革支援課	財務	予算要求	募集	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成29年	学びの改革支援課	財務	予算要求	表彰	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成29年	学びの改革支援課	財務	予算再配当	再配当	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成29年	学びの改革支援課	財務	支出	支出証拠書	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成29年	学びの改革支援課	財務	支出	契約	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成29年	学びの改革支援課	財務	決算	決算見込額調	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成29年	学びの改革支援課	財務	物品	備品購入	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成29年	学びの改革支援課	財務	負担金補助・交付金	負担金	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成29年	学びの改革支援課	財務	負担金補助・交付金	補助金	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成29年	学びの改革支援課	財務	負担金補助・交付金	交付金	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成29年	学びの改革支援課	教科書	無償給与	受領報告	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成29年	学びの改革支援課	教科書	無償給与	就学義務猶予免除者	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成29年	学びの改革支援課	国庫支出金	補助金	教員研修事業補助金	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成29年	学びの改革支援課	国庫支出金	繰入金	緊急雇用特別交付金	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成29年	学びの改革支援課	国庫支出金	委託金	教育相談等研究委託費	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成29年	学びの改革支援課	国庫支出金	支出委任	通知	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成29年	学びの改革支援課	国庫支出金	支出委任	報告	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成29年	学びの改革支援課	国庫支出金	支出委任	支出決議書	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成29年	学びの改革支援課	国庫支出金	支出委任	国費一般	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成29年	学びの改革支援課	指導力不足	指導力不足	判定委員会	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成29年	学びの改革支援課	指導力不足	指導力不足	情報公開	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成29年	学びの改革支援課	情報化推進	情報化推進	県立学校情報通信ネットワークシステム	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成29年	学びの改革支援課	総務	庶務	庶務一般	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成29年	学びの改革支援課	総務	庶務	照会・回答	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成29年	学びの改革支援課	総務	庶務	広報	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成29年	学びの改革支援課	総務	庶務	その他	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成29年	学びの改革支援課	総務	議会	答弁、委員会資料	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成29年	学びの改革支援課	総務	会議	教育委員会	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成29年	学びの改革支援課	総務	会議	全国課長会議	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成29年	学びの改革支援課	総務	会議	実行委員会	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成29年	学びの改革支援課	総務	会議	企画運営委員会	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成29年	学びの改革支援課	総務	会議	業務部会	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成29年	学びの改革支援課	総務	会議	業務生徒部会	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成29年	学びの改革支援課	総務	会議	専門部会	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成29年	学びの改革支援課	総務	会議	専門部生徒部会	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成29年	学びの改革支援課	総務	会議	教職員実行委員会	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成29年	学びの改革支援課	総務	会議	生徒実行委員会	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成29年	学びの改革支援課	総務	例規	実行委員会	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成29年	学びの改革支援課	総務	例規	実行委員会事務局	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成29年	学びの改革支援課	総務	例規	企画運営委員会	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成29年	学びの改革支援課	総務	例規	業務部会	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成29年	学びの改革支援課	総務	例規	業務生徒部会	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成29年	学びの改革支援課	総務	例規	専門部会	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成29年	学びの改革支援課	総務	例規	専門部生徒部会	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成29年	学びの改革支援課	総務	例規	教職員実行委員会	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成29年	学びの改革支援課	総務	例規	生徒実行委員会	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成29年	学びの改革支援課	総務	例規	その他要綱要領	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成29年	学びの改革支援課	記録・編集	記録・編集	長野県大会	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成29年	学びの改革支援課	記録・編集	記録・編集	その他	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成29年	学びの改革支援課	会場	開催会場	本大会	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成29年	学びの改革支援課	会場	開催会場	その他	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成29年	学びの改革支援課	募集・表彰	各種募集・表彰	募集	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成29年	学びの改革支援課	募集・表彰	各種募集・表彰	表彰	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成29年	学びの改革支援課	大会広報	広報	ホームページ、フェイスブック	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成29年	学びの改革支援課	大会広報	広報	マスコットキャラクター	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成29年	学びの改革支援課	大会広報	広報	その他	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成29年	学びの改革支援課	教科書	教科書	教科用図書選定審議会	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成29年	学びの改革支援課	教育課程	教育課程	001 010 000 012 外国語(補助金)	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成29年	学びの改革支援課	教育課程	幼児教育	幼児教育一般	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成29年	学びの改革支援課	指定校	文部科学省指導	生徒指導	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成29年	学びの改革支援課	指定校	文部科学省指導	道德教育	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成29年	学びの改革支援課	指定校	文部科学省指導	研究開発	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成29年	学びの改革支援課	指定校	文部科学省指導	学力向上フロンティアスクール	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成29年	学びの改革支援課	指定校	文部科学省指導	学習指導カウンセラー	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成29年	学びの改革支援課	指定校	文部科学省指導	学力向上支援事業	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成29年	学びの改革支援課	指定校	文部科学省指導	外国人児童生徒等教育相談員派遣	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成29年	学びの改革支援課	指定校	国立教育政策研究所	我が国の伝統文化を尊重する教育	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成29年	学びの改革支援課	指定校	国立教育政策研究所	教育課程指定校事業	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成29年	学びの改革支援課	指定校	国立教育政策研究所	全国のかつ総合的な学力調査の実施に係る研究指定校事業	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成29年	学びの改革支援課	指定校	県	小中連携による学力向上地域推進事業	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成29年	学びの改革支援課	研修・講習	県主催	初任者研修	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成29年	学びの改革支援課	研修・講習	県主催	総合教育センター研修	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成29年	学びの改革支援課	研修・講習	県主催	新規採用教員研修	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成29年	学びの改革支援課	研修・講習	県主催	10年経験者研修	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成29年	学びの改革支援課	研修・講習	県主催	指導力向上研修連絡会	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成29年	学びの改革支援課	研修・講習	独立行政法人教員研修センター主催	独立行政法人教員研修センター研修	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成29年	学びの改革支援課	研究・指導	各教科	国語	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成29年	学びの改革支援課	研究・指導	各教科	道德教育の抜本的改善・充実に係る支援事業	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成29年	学びの改革支援課	研究・指導	各教科	その他事業	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成29年	学びの改革支援課	研究・指導	領域等	道德	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成29年	学びの改革支援課	研究・指導	領域等	特別活動	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成29年	学びの改革支援課	研究・指導	領域等	科学教育	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成29年	学びの改革支援課	研究・指導	領域等	情報教育	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成29年	学びの改革支援課	研究・指導	領域等	文部科学省研究開発学校	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成29年	学びの改革支援課	研究・指導	領域等	へき地教育	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成29年	学びの改革支援課	研究・指導	領域等	フラワー・プラボー・コンクール(F・B・C)	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成29年	学びの改革支援課	研究・指導	領域等	少人数指導	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成29年	学びの改革支援課	研究・指導	領域等	学校評価	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成29年	学びの改革支援課	調査・統計	文部科学省関係	全国学力・学習状況調査	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成29年	学びの改革支援課	調査・統計	県主催	児童・生徒の生活学習意識実態調査	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成29年	学びの改革支援課	幼児教育	幼児教育	幼児教育国事業	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成29年	学びの改革支援課	幼児教育	幼児教育	幼保小連携	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成29年	学びの改革支援課	幼児教育	幼児教育	幼稚園教育理解推進事業	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成29年	学びの改革支援課	幼児教育	幼児教育	その他事業	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成29年	学びの改革支援課	幼児教育	連絡会議等	文書一般	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成29年	学びの改革支援課	研修・講習	研修会・講習会	新規採用研修	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成29年	学びの改革支援課	研修・講習	研修会・講習会	幼保小合同研修	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成29年	学びの改革支援課	研修・講習	新規採用教員	指導教員	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成29年	学びの改革支援課	研修・講習	新規採用教員	研修一般	5年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙	
平成29年	学びの改革支援課	総務	企画・学校自己評価	個性ある高校づくり	5年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙	
平成29年	学びの改革支援課	総務	企画・学校自己評価	その他	5年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙	
平成29年	学びの改革支援課	教育課程	教育課程	教育課程研究協議会	5年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙	
平成29年	学びの改革支援課	教育課程	教育課程	教育課程一般	5年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙	
平成29年	学びの改革支援課	教育課程	教育課程	その他	5年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙	
平成29年	学びの改革支援課	教育課程	教科書	教科書取扱	5年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙	
平成29年	学びの改革支援課	教育課程	教科書	教材	5年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙	
平成29年	学びの改革支援課	指定校	文部科学省指定	指定校一般	5年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙	
平成29年	学びの改革支援課	指定校	文部科学省指定	文部科学省指定校全般	5年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙	
平成29年	学びの改革支援課	研修講習	文部科学省主催	研修会・講習会	5年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙	
平成29年	学びの改革支援課	研修講習	文部科学省主催	研究協議会	5年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙	
平成29年	学びの改革支援課	研修講習	県主催	初任者研修	5年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙	
平成29年	学びの改革支援課	研修講習	県主催	研修一般	5年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙	
平成29年	学びの改革支援課	研究・指導	領域	特別活動	5年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙	
平成29年	学びの改革支援課	研究・指導	領域	職業科体験学習	5年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙	
平成29年	学びの改革支援課	研究・指導	領域	定通教育	5年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙	
平成29年	学びの改革支援課	研究・指導	領域	国際理解教育	5年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙	
平成29年	学びの改革支援課	研究・指導	領域	ALT事業	5年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙	
平成29年	学びの改革支援課	研究・指導	領域	情報教育	5年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙	
平成29年	学びの改革支援課	研究・指導	領域	公立高校体験入学	5年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙	
平成29年	学びの改革支援課	研究・指導	領域	芸術文化鑑賞活動	5年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙	
平成29年	学びの改革支援課	研究・指導	領域	芸術文化活動支援	5年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙	
平成29年	学びの改革支援課	研究・指導	領域	学校自己評価	5年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙	
平成29年	学びの改革支援課	調査検査	高校入学者選抜	学力検査	5年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙	
平成29年	学びの改革支援課	総務	文書	情報公開	10年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙	
平成29年	学びの改革支援課	情報化推進	情報化推進	情報セキュリティ	10年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙	
平成29年	学びの改革支援課	総務	訴訟	応訴	(20年)		令和20年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙	
平成29年	学びの改革支援課	認定講習	認定講習	証明書交付簿	(20年)		令和20年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙	
平成29年	学びの改革支援課	認定講習	認定講習	単位授与原簿	(20年)		令和20年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙	
平成30年	学びの改革支援課	総務	庶務	照会・回答	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙	
平成30年	学びの改革支援課	総務	庶務	広報	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙	
平成30年	学びの改革支援課	総務	庶務	組織・定数	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙	
平成30年	学びの改革支援課	総務	庶務	その他	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙	
平成30年	学びの改革支援課	総務	議会	答弁・委員会資料	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙	
平成30年	学びの改革支援課	総務	監査	委員監査	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙	
平成30年	学びの改革支援課	総務	監査	会計監査	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙	
平成30年	学びの改革支援課	総務	監査	その他監査	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙	
平成30年	学びの改革支援課	総務	会議	教育委員会	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙	

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成30年	学びの改革支援課	総務	会議	全国課長会議	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙	
平成30年	学びの改革支援課	総務	会議	実行委員会	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙	
平成30年	学びの改革支援課	総務	会議	企画運営委員会	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙	
平成30年	学びの改革支援課	総務	会議	業務部会	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙	
平成30年	学びの改革支援課	総務	会議	業務生徒部会	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙	
平成30年	学びの改革支援課	総務	会議	専門部会	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙	
平成30年	学びの改革支援課	総務	会議	専門部生徒部会	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙	
平成30年	学びの改革支援課	総務	会議	教職員実行委員会	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙	
平成30年	学びの改革支援課	総務	会議	生徒実行委員会	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙	
平成30年	学びの改革支援課	総務	例規	実行委員会	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙	
平成30年	学びの改革支援課	総務	例規	実行委員会事務局	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙	
平成30年	学びの改革支援課	総務	例規	企画運営委員会	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙	
平成30年	学びの改革支援課	総務	例規	業務部会	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙	
平成30年	学びの改革支援課	総務	例規	業務生徒部会	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙	
平成30年	学びの改革支援課	総務	例規	専門部会	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙	
平成30年	学びの改革支援課	総務	例規	専門部生徒部会	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙	
平成30年	学びの改革支援課	総務	例規	教職員実行委員会	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙	
平成30年	学びの改革支援課	総務	例規	生徒実行委員会	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙	
平成30年	学びの改革支援課	総務	例規	その他要綱要領	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙	
平成30年	学びの改革支援課	総務	文書	文書番号簿	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙	
平成30年	学びの改革支援課	総務	文書	情報公開	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙	
平成30年	学びの改革支援課	総務	児童生徒表彰	児童生徒表彰	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙	
平成30年	学びの改革支援課	人事	人事	高等学校非常勤講師	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙	
平成30年	学びの改革支援課	人事	人事	人事異動内申書	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙	
平成30年	学びの改革支援課	人事	人事	昇給・昇格	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙	
平成30年	学びの改革支援課	人事	人事	行政囑託員	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙	
平成30年	学びの改革支援課	人事	服務	職務専念義務免除	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙	
平成30年	学びの改革支援課	人事	公務災害	公務災害	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙	
平成30年	学びの改革支援課	給与・旅費	給与	給与通知	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙	
平成30年	学びの改革支援課	給与・旅費	給与	給与電算報告書	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙	
平成30年	学びの改革支援課	給与・旅費	給与	給与支払内訳書	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙	
平成30年	学びの改革支援課	給与・旅費	給与	年末調整	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙	
平成30年	学びの改革支援課	給与・旅費	給与	非常勤職員	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙	
平成30年	学びの改革支援課	給与・旅費	給与	自家用車使用承認簿	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙	
平成30年	学びの改革支援課	給与・旅費	給与	服務一般	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙	
平成30年	学びの改革支援課	給与・旅費	諸手当	手当関係通知	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙	
平成30年	学びの改革支援課	給与・旅費	旅費	旅行命令票	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙	
平成30年	学びの改革支援課	給与・旅費	旅費	旅費関係通知	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙	
平成30年	学びの改革支援課	福利厚生	福利厚生	支出証抛書	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙	

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成30年	学びの改革支援課	福利厚生	福利厚生	契約	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成30年	学びの改革支援課	福利厚生	福利厚生	物品購入	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成30年	学びの改革支援課	福利厚生	共済組合	負担金	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成30年	学びの改革支援課	福利厚生	共済組合	補助金	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成30年	学びの改革支援課	福利厚生	互助会	予算見積書	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成30年	学びの改革支援課	福利厚生	互助会	予算編成	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成30年	学びの改革支援課	財務	予算要求	予算見積書	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成30年	学びの改革支援課	財務	予算要求	予算編成	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成30年	学びの改革支援課	財務	予算要求	事務事業見直し	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成30年	学びの改革支援課	財務	予算要求	募集	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成30年	学びの改革支援課	財務	予算要求	表彰	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成30年	学びの改革支援課	財務	予算再配当	再配当	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成30年	学びの改革支援課	財務	支出	支出証拠書	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成30年	学びの改革支援課	財務	支出	契約	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成30年	学びの改革支援課	財務	決算	決算見込額調	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成30年	学びの改革支援課	財務	物品	備品購入	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成30年	学びの改革支援課	財務	負担金補助・交付金	負担金	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成30年	学びの改革支援課	財務	負担金補助・交付金	補助金	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成30年	学びの改革支援課	財務	負担金補助・交付金	交付金	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成30年	学びの改革支援課	教科書	無償給与	受領報告	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成30年	学びの改革支援課	教科書	無償給与	就学義務猶予免除者	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成30年	学びの改革支援課	国庫支出金	補助金	教員研修事業補助金	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成30年	学びの改革支援課	国庫支出金	繰入金	緊急雇用特別交付金	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成30年	学びの改革支援課	国庫支出金	委託金	教育相談等研究委託費	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成30年	学びの改革支援課	国庫支出金	支出委任	通知	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成30年	学びの改革支援課	国庫支出金	支出委任	報告	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成30年	学びの改革支援課	国庫支出金	支出委任	支出決議書	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成30年	学びの改革支援課	国庫支出金	支出委任	国費一般	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成30年	学びの改革支援課	指導力不足	指導力不足	判定委員会	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成30年	学びの改革支援課	指導力不足	指導力不足	情報公開	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成30年	学びの改革支援課	情報化推進	情報化推進	県立学校情報通信ネットワークシステム	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成30年	学びの改革支援課	総務	庶務	庶務一般	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成30年	学びの改革支援課	総務	庶務	照会・回答	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成30年	学びの改革支援課	総務	庶務	広報	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成30年	学びの改革支援課	総務	庶務	その他	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成30年	学びの改革支援課	総務	議会	答弁・委員会資料	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成30年	学びの改革支援課	総務	会議	教育委員会	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成30年	学びの改革支援課	総務	会議	全国課長会議	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成30年	学びの改革支援課	総務	会議	実行委員会	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成30年	学びの改革支援課	総務	会議	企画運営委員会	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成30年	学びの改革支援課	総務	会議	業務部会	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成30年	学びの改革支援課	総務	会議	業務生徒部会	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成30年	学びの改革支援課	総務	会議	専門部会	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成30年	学びの改革支援課	総務	会議	専門部生徒部会	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成30年	学びの改革支援課	総務	会議	教職員実行委員会	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成30年	学びの改革支援課	総務	会議	生徒実行委員会	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成30年	学びの改革支援課	総務	例規	実行委員会	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成30年	学びの改革支援課	総務	例規	実行委員会事務局	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成30年	学びの改革支援課	総務	例規	企画運営委員会	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成30年	学びの改革支援課	総務	例規	業務部会	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成30年	学びの改革支援課	総務	例規	業務生徒部会	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成30年	学びの改革支援課	総務	例規	専門部会	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成30年	学びの改革支援課	総務	例規	専門部生徒部会	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成30年	学びの改革支援課	総務	例規	教職員実行委員会	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成30年	学びの改革支援課	総務	例規	生徒実行委員会	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成30年	学びの改革支援課	総務	例規	その他要綱要領	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成30年	学びの改革支援課	記録・編集	記録・編集	長野県大会	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成30年	学びの改革支援課	記録・編集	記録・編集	その他	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成30年	学びの改革支援課	会場	開催会場	本大会	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成30年	学びの改革支援課	会場	開催会場	その他	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成30年	学びの改革支援課	募集・表彰	各種募集・表彰	募集	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成30年	学びの改革支援課	募集・表彰	各種募集・表彰	表彰	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成30年	学びの改革支援課	大会広報	広報	ホームページ、フェイスブック	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成30年	学びの改革支援課	大会広報	広報	マスコットキャラクター	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成30年	学びの改革支援課	大会広報	広報	その他	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成30年	学びの改革支援課	教科書	教科書	教科用図書選定審議会	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成30年	学びの改革支援課	教育課程	教育課程	001 010 000 012 外国語(補助金)	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成30年	学びの改革支援課	教育課程	幼児教育	幼児教育一般	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成30年	学びの改革支援課	指定校	文部科学省指導	生徒指導	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成30年	学びの改革支援課	指定校	文部科学省指導	道徳教育	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成30年	学びの改革支援課	指定校	文部科学省指導	研究開発	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成30年	学びの改革支援課	指定校	文部科学省指導	学力向上フロンティアスクール	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成30年	学びの改革支援課	指定校	文部科学省指導	学習指導カウンセラー	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成30年	学びの改革支援課	指定校	文部科学省指導	学力向上支援事業	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成30年	学びの改革支援課	指定校	文部科学省指導	外国人児童生徒等教育相談員派遣	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成30年	学びの改革支援課	指定校	国立教育政策研究所	我が国の伝統文化を尊重する教育	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成30年	学びの改革支援課	指定校	国立教育政策研究所	教育課程指定校事業	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成30年	学びの改革支援課	指定校	国立教育政策研究所	全国的かつ総合的な学力調査の実施に係る研究指定校事業	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成30年	学びの改革支援課	指定校	県	小中連携による学力向上地域推進事業	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成30年	学びの改革支援課	研修・講習	県主催	初任者研修	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成30年	学びの改革支援課	研修・講習	県主催	総合教育センター研修	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成30年	学びの改革支援課	研修・講習	県主催	新規採用教員研修	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成30年	学びの改革支援課	研修・講習	県主催	10年経験者研修	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成30年	学びの改革支援課	研修・講習	県主催	指導力向上研修連絡会	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成30年	学びの改革支援課	研修・講習	独立行政法人教員研修センター主催	独立行政法人教員研修センター研修	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成30年	学びの改革支援課	研究・指導	各教科	国語	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成30年	学びの改革支援課	研究・指導	領域等	道徳	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成30年	学びの改革支援課	研究・指導	領域等	特別活動	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成30年	学びの改革支援課	研究・指導	領域等	科学教育	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成30年	学びの改革支援課	研究・指導	領域等	情報教育	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成30年	学びの改革支援課	研究・指導	領域等	文部科学省研究開発学校	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成30年	学びの改革支援課	研究・指導	領域等	へき地教育	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成30年	学びの改革支援課	研究・指導	領域等	フラワー・プラボー・コンクール(F・B・C)	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成30年	学びの改革支援課	研究・指導	領域等	少人数指導	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成30年	学びの改革支援課	研究・指導	領域等	学校評価	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成30年	学びの改革支援課	調査・統計	文部科学省関係	全国学力・学習状況調査	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成30年	学びの改革支援課	調査・統計	県主催	児童・生徒の生活学習意識実態調査	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成30年	学びの改革支援課	幼児教育	幼児教育	幼児教育国事業	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成30年	学びの改革支援課	幼児教育	幼児教育	幼保小連携	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成30年	学びの改革支援課	幼児教育	連絡会議等	文書一般	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成30年	学びの改革支援課	研修・講習	研修会・講習会	新規採用研修	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成30年	学びの改革支援課	研修・講習	研修会・講習会	幼保小合同研修	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成30年	学びの改革支援課	研修・講習	新規採用教員	指導教員	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成30年	学びの改革支援課	研修・講習	新規採用教員	研修一般	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成30年	学びの改革支援課	総務	企画・学校自己評価	個性ある高校づくり	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成30年	学びの改革支援課	総務	企画・学校自己評価	その他	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成30年	学びの改革支援課	教育課程	教育課程	教育課程研究協議会	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成30年	学びの改革支援課	教育課程	教育課程	教育課程一般	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成30年	学びの改革支援課	教育課程	教育課程	その他	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成30年	学びの改革支援課	教育課程	教科書	教科書取扱	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成30年	学びの改革支援課	教育課程	教科書	教材	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成30年	学びの改革支援課	指定校	文部科学省指定	指定校一般	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成30年	学びの改革支援課	指定校	文部科学省指定	文部科学省指定校全般	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成30年	学びの改革支援課	研修講習	文部科学省主催	研修会・講習会	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成30年	学びの改革支援課	研修講習	文部科学省主催	研究協議会	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成30年	学びの改革支援課	研修講習	県主催	初任者研修	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成30年	学びの改革支援課	研修講習	県主催	研修一般	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成30年	学びの改革支援課	研究・指導	領域	特別活動	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成30年	学びの改革支援課	研究・指導	領域	職業科体験学習	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成30年	学びの改革支援課	研究・指導	領域	定通教育	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成30年	学びの改革支援課	研究・指導	領域	国際理解教育	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成30年	学びの改革支援課	研究・指導	領域	ALT事業	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成30年	学びの改革支援課	研究・指導	領域	情報教育	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成30年	学びの改革支援課	研究・指導	領域	公立高校体験入学	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成30年	学びの改革支援課	研究・指導	領域	芸術文化鑑賞活動	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成30年	学びの改革支援課	研究・指導	領域	芸術文化活動支援	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成30年	学びの改革支援課	研究・指導	領域	学校自己評価	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成30年	学びの改革支援課	調査検査	高校入学者選抜	学力検査	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成30年	学びの改革支援課	総務	文書	情報公開	10年			令和11年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成30年	学びの改革支援課	情報化推進	情報化推進	情報セキュリティ	10年			令和11年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成30年	学びの改革支援課	総務	訴訟	応訴	(20年)			令和21年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成30年	学びの改革支援課	認定講習	認定講習	証明書交付簿	(20年)			令和21年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
平成30年	学びの改革支援課	認定講習	認定講習	単位授与原簿	(20年)			令和21年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課	電子+紙
令和1年	学びの改革支援課	総務	庶務	庶務一般	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和1年	学びの改革支援課	総務	庶務	組織・定数	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和1年	学びの改革支援課	総務	庶務	広報	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和1年	学びの改革支援課	総務	議会	答弁資料・委員会資料・請願陳情	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和1年	学びの改革支援課	総務	監査	監査委員監査	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和1年	学びの改革支援課	総務	監査	会計検査	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和1年	学びの改革支援課	総務	監査	その他監査	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和1年	学びの改革支援課	総務	会議	教育委員会	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和1年	学びの改革支援課	総務	会議	全国課長会議	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和1年	学びの改革支援課	総務	会議	諸会議	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和1年	学びの改革支援課	総務	文書	文書番号簿	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和1年	学びの改革支援課	人事	人事	人事異動内申書	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和1年	学びの改革支援課	人事	人事	昇給・昇格	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和1年	学びの改革支援課	人事	人事	現在員調書	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和1年	学びの改革支援課	人事	人事	行政嘱託員進退・臨時職員進退	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和1年	学びの改革支援課	人事	人事	職員相談	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和1年	学びの改革支援課	人事	服務	自家用車使用承認簿	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和1年	学びの改革支援課	人事	服務	服務一般	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和1年	学びの改革支援課	人事	休暇	休暇等整理簿	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和1年	学びの改革支援課	人事	休暇	公務外旅行届	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和1年	学びの改革支援課	人事	休暇	週休日の指定簿	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和1年	学びの改革支援課	人事	表彰	表彰	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和1年	学びの改革支援課	福利厚生	福利厚生	健康管理	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和1年	学びの改革支援課	福利厚生	福利厚生	レクリエーション	3年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙	
令和1年	学びの改革支援課	福利厚生	共済組合	被扶養者認定	3年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙	
令和1年	学びの改革支援課	福利厚生	共済組合	共済一般	3年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙	
令和1年	学びの改革支援課	福利厚生	共済組合	貸付金	3年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙	
令和1年	学びの改革支援課	福利厚生	共済組合	給付	3年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙	
令和1年	学びの改革支援課	福利厚生	互助会	教職員互助組合	3年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙	
令和1年	学びの改革支援課	福利厚生	互助会	県職員互助会	3年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙	
令和1年	学びの改革支援課	財務	公有財産	財産処分	3年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙	
令和1年	学びの改革支援課	財務	物品	物品出納	3年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙	
令和1年	学びの改革支援課	財務	物品	重要機械類審査委員会	3年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙	
令和1年	学びの改革支援課	教科書	無償給与	無償給与一般	3年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙	
令和1年	学びの改革支援課	教科書	無償給与	需要数報告	3年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙	
令和1年	学びの改革支援課	認定講習	認定講習	受講申込書	3年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙	
令和1年	学びの改革支援課	認定講習	認定講習	受講書	3年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙	
令和1年	学びの改革支援課	認定講習	認定講習	単位授与証明書再交付	3年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙	
令和1年	学びの改革支援課	情報化推進	情報化推進	情報化推進リーダー	3年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙	
令和1年	学びの改革支援課	情報化推進	情報化推進	情報化推進一般	3年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙	
令和1年	学びの改革支援課	総括	庶務	教育賞、学校賞、後援、共催	3年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙	
令和1年	学びの改革支援課	総括	会議	文部科学省指導主事会議	3年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙	
令和1年	学びの改革支援課	総括	会議	学校教育関係課長会議	3年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙	
令和1年	学びの改革支援課	総括	会議	指導主事・専門主事会議	3年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙	
令和1年	学びの改革支援課	総括	企画	学校経営	3年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙	
令和1年	学びの改革支援課	総括	企画	学力実態調査	3年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙	
令和1年	学びの改革支援課	総括	企画	学級経営	3年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙	
令和1年	学びの改革支援課	教育課程	教育課程	県教育課程研究協議会	3年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙	
令和1年	学びの改革支援課	教育課程	教育課程	教育課程一般	3年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙	
令和1年	学びの改革支援課	教育課程	教育課程	学校週5日制	3年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙	
令和1年	学びの改革支援課	教育課程	幼児教育	幼児教育研究協議会	3年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙	
令和1年	学びの改革支援課	教育課程	幼児教育	県幼児教育連絡会議	3年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙	
令和1年	学びの改革支援課	教育課程	幼児教育	国公立幼稚園研究委員会	3年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙	
令和1年	学びの改革支援課	教育課程	幼児教育	幼稚園教育課程研究集会	3年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙	
令和1年	学びの改革支援課	教育課程	小・中学校	教育課程一般	3年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙	
令和1年	学びの改革支援課	進路指導	進路指導	進路指導研究協議会	3年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙	
令和1年	学びの改革支援課	指定校	文部科学省指導	教育課程	3年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙	
令和1年	学びの改革支援課	研修・講習	文部科学省主催	研修会・講習会	3年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙	
令和1年	学びの改革支援課	研修・講習	文部科学省主催	幼稚園指導者講座	3年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙	
令和1年	学びの改革支援課	研修・講習	文部科学省主催	研究協議会	3年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙	
令和1年	学びの改革支援課	研修・講習	文部科学省主催	国立教育会館研修	3年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙	
令和1年	学びの改革支援課	研修・講習	県主催	免許法認定講習会	3年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙	

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和1年	学びの改革支援課	研修・講習	県主催	義務校長連絡協議会	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和1年	学びの改革支援課	研究・指導	各教科	算数・数学	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和1年	学びの改革支援課	研究・指導	各教科	音楽	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和1年	学びの改革支援課	研究・指導	各教科	外国語	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和1年	学びの改革支援課	研究・指導	各教科	社会	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和1年	学びの改革支援課	研究・指導	各教科	理科	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和1年	学びの改革支援課	研究・指導	各教科	総合的な学習の時間	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和1年	学びの改革支援課	研究・指導	領域等	情操教育	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和1年	学びの改革支援課	研究・指導	領域等	学校図書館教育	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和1年	学びの改革支援課	研究・指導	領域等	環境教育	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和1年	学びの改革支援課	研究・指導	領域等	国際理解教育	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和1年	学びの改革支援課	研究・指導	領域等	福祉・ボランティア教育	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和1年	学びの改革支援課	研究・指導	領域等	統計教育	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和1年	学びの改革支援課	研究・指導	領域等	進路指導	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和1年	学びの改革支援課	研究・指導	領域等	金銭教育・金融教育	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和1年	学びの改革支援課	幼児教育	幼児教育	文書一般	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和1年	学びの改革支援課	幼児教育	幼児教育	幼児教育一般	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和1年	学びの改革支援課	総務	庶務	庶務	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和1年	学びの改革支援課	総務	会議	校長会	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	紙
令和1年	学びの改革支援課	総務	会議	その他	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和1年	学びの改革支援課	総務	企画・学校自己評価	学校運営	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和1年	学びの改革支援課	総務	企画・学校自己評価	学校経営概要	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和1年	学びの改革支援課	総務	企画・学校自己評価	企画・学校自己評価	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和1年	学びの改革支援課	進路指導	進路指導	進学	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和1年	学びの改革支援課	進路指導	進路指導	就職	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和1年	学びの改革支援課	進路指導	進路指導	進路指導一般	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和1年	学びの改革支援課	進路指導	進路指導	進路指導一般	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和1年	学びの改革支援課	研究・指導	教科	国語	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和1年	学びの改革支援課	研究・指導	教科	地歴・公民	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和1年	学びの改革支援課	研究・指導	教科	数学	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和1年	学びの改革支援課	研究・指導	教科	理科	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和1年	学びの改革支援課	研究・指導	教科	芸術	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和1年	学びの改革支援課	研究・指導	教科	外国語	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和1年	学びの改革支援課	研究・指導	教科	家庭	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和1年	学びの改革支援課	研究・指導	教科	農業	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和1年	学びの改革支援課	研究・指導	教科	工業	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和1年	学びの改革支援課	研究・指導	教科	商業	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和1年	学びの改革支援課	研究・指導	教科	看護	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和1年	学びの改革支援課	研究・指導	教科	情報	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間が満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和1年	学びの改革支援課	研究・指導	教科	福祉	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和1年	学びの改革支援課	総務	児童生徒表彰	児童生徒表彰	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和1年	学びの改革支援課	人事	人事	高等学校非常勤講師	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和1年	学びの改革支援課	人事	職務	職務専念義務免除	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和1年	学びの改革支援課	人事	公務災害	公務災害	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和1年	学びの改革支援課	給与・旅費	給与	給与通知	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和1年	学びの改革支援課	給与・旅費	給与	給与電算報告書	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和1年	学びの改革支援課	給与・旅費	給与	給与支払内訳書	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和1年	学びの改革支援課	給与・旅費	給与	年末調整	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和1年	学びの改革支援課	給与・旅費	給与	非常勤職員	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和1年	学びの改革支援課	給与・旅費	諸手当	手当関係通知	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和1年	学びの改革支援課	給与・旅費	旅費	旅行命令票	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和1年	学びの改革支援課	給与・旅費	旅費	旅費関係通知	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和1年	学びの改革支援課	財務	予算要求	予算見積書	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和1年	学びの改革支援課	財務	予算要求	予算編成	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和1年	学びの改革支援課	財務	予算要求	事務事業見直し	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和1年	学びの改革支援課	財務	予算再配当	再配当	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和1年	学びの改革支援課	財務	支出	支出証拠書	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和1年	学びの改革支援課	財務	支出	契約	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和1年	学びの改革支援課	財務	決算	決算見込額調	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和1年	学びの改革支援課	財務	物品	備品購入	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和1年	学びの改革支援課	財務	負担金補助・交付金	負担金	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和1年	学びの改革支援課	財務	負担金補助・交付金	補助金	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和1年	学びの改革支援課	財務	負担金補助・交付金	交付金	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和1年	学びの改革支援課	教科書	無償給与	受領報告	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和1年	学びの改革支援課	教科書	無償給与	就学義務猶予免除者	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和1年	学びの改革支援課	国庫支出金	補助金	教員研修事業補助金	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和1年	学びの改革支援課	国庫支出金	繰入金	緊急雇用特別交付金	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和1年	学びの改革支援課	国庫支出金	委託金	教育相談等研究委託費	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和1年	学びの改革支援課	国庫支出金	支出委任	通知	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和1年	学びの改革支援課	国庫支出金	支出委任	報告	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和1年	学びの改革支援課	国庫支出金	支出委任	支出決議書	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和1年	学びの改革支援課	国庫支出金	支出委任	国費一般	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和1年	学びの改革支援課	指導力不足	指導力不足	判定委員会	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和1年	学びの改革支援課	指導力不足	指導力不足	情報公開	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和1年	学びの改革支援課	情報化推進	情報化推進	県立学校情報通信ネットワークシステム	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和1年	学びの改革支援課	教科書	教科書	教科用図書選定審議会	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和1年	学びの改革支援課	教育課程	教育課程	1 10 0 12 外国語(補助金)	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和1年	学びの改革支援課	教育課程	幼児教育	幼児教育一般	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和1年	学びの改革支援課	指定校	文部科学省指導	生徒指導	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和1年	学びの改革支援課	指定校	文部科学省指導	道徳教育	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和1年	学びの改革支援課	指定校	文部科学省指導	研究開発	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和1年	学びの改革支援課	指定校	文部科学省指導	学力向上フロンティアスクール	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和1年	学びの改革支援課	指定校	文部科学省指導	学習指導カウンセラー	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和1年	学びの改革支援課	指定校	文部科学省指導	学力向上支援事業	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和1年	学びの改革支援課	指定校	文部科学省指導	外国人児童生徒等教育相談員派遣	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和1年	学びの改革支援課	指定校	国立教育政策研究所	我が国の伝統文化を尊重する教育	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和1年	学びの改革支援課	指定校	国立教育政策研究所	教育課程指定校事業	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和1年	学びの改革支援課	指定校	国立教育政策研究所	全国のかつ総合的な学力調査の実施に係る研究指定校事業	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和1年	学びの改革支援課	指定校	県	小中連携による学力向上地域推進事業	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和1年	学びの改革支援課	研修・講習	県主催	初任者研修	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和1年	学びの改革支援課	研修・講習	県主催	総合教育センター研修	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和1年	学びの改革支援課	研修・講習	県主催	新規採用教員研修	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和1年	学びの改革支援課	研修・講習	県主催	10年経験者研修	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和1年	学びの改革支援課	研修・講習	県主催	指導力向上研修連絡会	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和1年	学びの改革支援課	研修・講習	独立行政法人教員研修センター主催	独立行政法人教員研修センター研修	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和1年	学びの改革支援課	研究・指導	各教科	国語	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和1年	学びの改革支援課	研究・指導	領域等	道徳	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和1年	学びの改革支援課	研究・指導	領域等	特別活動	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和1年	学びの改革支援課	研究・指導	領域等	科学教育	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和1年	学びの改革支援課	研究・指導	領域等	情報教育	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和1年	学びの改革支援課	研究・指導	領域等	文部科学省研究開発学校	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和1年	学びの改革支援課	研究・指導	領域等	へき地教育	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和1年	学びの改革支援課	研究・指導	領域等	フラワー・プラボー・コンクール(F・B・C)	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和1年	学びの改革支援課	研究・指導	領域等	少人数指導	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和1年	学びの改革支援課	研究・指導	領域等	学校評価	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和1年	学びの改革支援課	調査・統計	文部科学省関係	全国学力・学習状況調査	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和1年	学びの改革支援課	調査・統計	県主催	児童・生徒の生活学習意識実態調査	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和1年	学びの改革支援課	幼児教育	幼児教育	幼児教育国事業	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和1年	学びの改革支援課	幼児教育	幼児教育	幼保小連携	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和1年	学びの改革支援課	幼児教育	連絡会議等	文書一般	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和1年	学びの改革支援課	研修・講習	研修会・講習会	新規採用研修	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和1年	学びの改革支援課	研修・講習	研修会・講習会	幼保小合同研修	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和1年	学びの改革支援課	研修・講習	新規採用教員	指導教員	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和1年	学びの改革支援課	研修・講習	新規採用教員	研修一般	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和1年	学びの改革支援課	総務	企画・学校自己評価	個性ある高校づくり	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和1年	学びの改革支援課	総務	企画・学校自己評価	その他	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和1年	学びの改革支援課	教育課程	教育課程	教育課程研究協議会	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和1年	学びの改革支援課	教育課程	教育課程	教育課程一般	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和1年	学びの改革支援課	教育課程	教育課程	その他	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和1年	学びの改革支援課	教育課程	教科書	教科書取扱	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和1年	学びの改革支援課	教育課程	教科書	教材	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和1年	学びの改革支援課	指定校	文部科学省指定	指定校一般	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和1年	学びの改革支援課	指定校	文部科学省指定	文部科学省指定校全般	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和1年	学びの改革支援課	研修講習	文部科学省主催	研修会・講習会	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和1年	学びの改革支援課	研修講習	文部科学省主催	研究協議会	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和1年	学びの改革支援課	研修講習	県主催	初任者研修	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和1年	学びの改革支援課	研修講習	県主催	研修一般	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和1年	学びの改革支援課	研究・指導	領域	特別活動	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和1年	学びの改革支援課	研究・指導	領域	職業科体験学習	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和1年	学びの改革支援課	研究・指導	領域	定通教育	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和1年	学びの改革支援課	研究・指導	領域	国際理解教育	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和1年	学びの改革支援課	研究・指導	領域	ALT事業	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和1年	学びの改革支援課	研究・指導	領域	情報教育	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和1年	学びの改革支援課	研究・指導	領域	公立高校体験入学	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和1年	学びの改革支援課	研究・指導	領域	芸術文化鑑賞活動	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和1年	学びの改革支援課	研究・指導	領域	芸術文化活動支援	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和1年	学びの改革支援課	研究・指導	領域	学校自己評価	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和1年	学びの改革支援課	調査検査	高校入学者選抜	学力検査	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和1年	学びの改革支援課	総務	文書	情報公開	10年			令和12年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和1年	学びの改革支援課	情報化推進	情報化推進	情報セキュリティ	10年			令和12年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和1年	学びの改革支援課	総務	訴訟	応訴	(20年)			令和22年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和1年	学びの改革支援課	認定講習	認定講習	証明書交付簿	(20年)			令和22年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和1年	学びの改革支援課	認定講習	認定講習	単位授与原簿	(20年)			令和22年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和2年	学びの改革支援課	総務	庶務	庶務一般	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和2年	学びの改革支援課	総務	庶務	組織・定数	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和2年	学びの改革支援課	総務	庶務	広報	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和2年	学びの改革支援課	総務	議会	答弁資料・委員会資料・請願陳情	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和2年	学びの改革支援課	総務	監査	監査委員監査	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和2年	学びの改革支援課	総務	監査	会計検査	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和2年	学びの改革支援課	総務	監査	その他監査	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和2年	学びの改革支援課	総務	会議	教育委員会	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和2年	学びの改革支援課	総務	会議	全国課長会議	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和2年	学びの改革支援課	総務	会議	諸会議	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和2年	学びの改革支援課	総務	文書	文書番号簿	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和2年	学びの改革支援課	人事	人事	人事異動内申書	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和2年	学びの改革支援課	人事	人事	昇給・昇格	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間が満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和2年	学びの改革支援課	人事	人事	現在員調書	3年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙	
令和2年	学びの改革支援課	人事	人事	行政嘱託員進退・臨時職員進退	3年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙	
令和2年	学びの改革支援課	人事	人事	職員相談	3年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙	
令和2年	学びの改革支援課	人事	服務	自家用車使用承認簿	3年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙	
令和2年	学びの改革支援課	人事	服務	服務一般	3年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙	
令和2年	学びの改革支援課	人事	休暇	休暇等整理簿	3年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙	
令和2年	学びの改革支援課	人事	休暇	公務外旅行届	3年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙	
令和2年	学びの改革支援課	人事	休暇	週休日の指定簿	3年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙	
令和2年	学びの改革支援課	人事	表彰	表彰	3年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙	
令和2年	学びの改革支援課	福利厚生	福利厚生	健康管理	3年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙	
令和2年	学びの改革支援課	福利厚生	福利厚生	レクリエーション	3年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙	
令和2年	学びの改革支援課	福利厚生	共済組合	被扶養者認定	3年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙	
令和2年	学びの改革支援課	福利厚生	共済組合	共済一般	3年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙	
令和2年	学びの改革支援課	福利厚生	共済組合	貸付金	3年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙	
令和2年	学びの改革支援課	福利厚生	共済組合	給付	3年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙	
令和2年	学びの改革支援課	福利厚生	互助会	教職員互助組合	3年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙	
令和2年	学びの改革支援課	福利厚生	互助会	県職員互助会	3年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙	
令和2年	学びの改革支援課	財務	公有財産	財産処分	3年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙	
令和2年	学びの改革支援課	財務	物品	物品出納	3年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙	
令和2年	学びの改革支援課	財務	物品	重要機械類審査委員会	3年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙	
令和2年	学びの改革支援課	教科書	無償給与	無償給与一般	3年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙	
令和2年	学びの改革支援課	教科書	無償給与	需要数報告	3年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙	
令和2年	学びの改革支援課	認定講習	認定講習	受講申込書	3年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙	
令和2年	学びの改革支援課	認定講習	認定講習	受講書	3年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙	
令和2年	学びの改革支援課	認定講習	認定講習	単位授与証明書再交付	3年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙	
令和2年	学びの改革支援課	情報化推進	情報化推進	情報化推進リーダー	3年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙	
令和2年	学びの改革支援課	情報化推進	情報化推進	情報化推進一般	3年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙	
令和2年	学びの改革支援課	総括	庶務	教育賞、学校賞、後援、共催	3年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙	
令和2年	学びの改革支援課	総括	会議	文部科学省指導主事会議	3年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙	
令和2年	学びの改革支援課	総括	会議	学校教育関係課長会議	3年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙	
令和2年	学びの改革支援課	総括	会議	指導主事・専門主事会議	3年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙	
令和2年	学びの改革支援課	総括	企画	学校経営	3年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙	
令和2年	学びの改革支援課	総括	企画	学力実態調査	3年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙	
令和2年	学びの改革支援課	総括	企画	学級経営	3年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙	
令和2年	学びの改革支援課	教育課程	教育課程	県教育課程研究協議会	3年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙	
令和2年	学びの改革支援課	教育課程	教育課程	教育課程一般	3年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙	
令和2年	学びの改革支援課	教育課程	教育課程	学校週5日制	3年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙	
令和2年	学びの改革支援課	教育課程	幼児教育	幼児教育研究協議会	3年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙	
令和2年	学びの改革支援課	教育課程	幼児教育	県幼児教育連絡会議	3年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙	

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和2年	学びの改革支援課	教育課程	幼児教育	国公立幼稚園研究委員会	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和2年	学びの改革支援課	教育課程	幼児教育	幼稚園教育課程研究集会	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和2年	学びの改革支援課	教育課程	小・中学校	教育課程一般	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和2年	学びの改革支援課	進路指導	進路指導	進路指導研究協議会	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和2年	学びの改革支援課	指定校	文部科学省指導	教育課程	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和2年	学びの改革支援課	研修・講習	文部科学省主催	研修会・講習会	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和2年	学びの改革支援課	研修・講習	文部科学省主催	幼稚園指導者講座	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和2年	学びの改革支援課	研修・講習	文部科学省主催	研究協議会	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和2年	学びの改革支援課	研修・講習	文部科学省主催	国立教育会館研修	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和2年	学びの改革支援課	研修・講習	県主催	免許法認定講習会	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和2年	学びの改革支援課	研修・講習	県主催	義務校長連絡協議会	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和2年	学びの改革支援課	研究・指導	各教科	算数・数学	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和2年	学びの改革支援課	研究・指導	各教科	音楽	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和2年	学びの改革支援課	研究・指導	各教科	外国語	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和2年	学びの改革支援課	研究・指導	各教科	社会	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和2年	学びの改革支援課	研究・指導	各教科	理科	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和2年	学びの改革支援課	研究・指導	各教科	総合的な学習の時間	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和2年	学びの改革支援課	研究・指導	領域等	情操教育	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和2年	学びの改革支援課	研究・指導	領域等	学校図書館教育	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和2年	学びの改革支援課	研究・指導	領域等	環境教育	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和2年	学びの改革支援課	研究・指導	領域等	国際理解教育	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和2年	学びの改革支援課	研究・指導	領域等	福祉・ボランティア教育	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和2年	学びの改革支援課	研究・指導	領域等	統計教育	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和2年	学びの改革支援課	研究・指導	領域等	進路指導	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和2年	学びの改革支援課	研究・指導	領域等	金銭教育・金融教育	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和2年	学びの改革支援課	幼児教育	幼児教育	文書一般	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和2年	学びの改革支援課	幼児教育	幼児教育	幼児教育一般	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和2年	学びの改革支援課	総務	庶務	庶務	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和2年	学びの改革支援課	総務	会議	校長会	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	紙
令和2年	学びの改革支援課	総務	会議	その他	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和2年	学びの改革支援課	総務	企画・学校自己評価	学校運営	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和2年	学びの改革支援課	総務	企画・学校自己評価	学校経営概要	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和2年	学びの改革支援課	総務	企画・学校自己評価	企画・学校自己評価	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和2年	学びの改革支援課	進路指導	進路指導	進学	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和2年	学びの改革支援課	進路指導	進路指導	就職	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和2年	学びの改革支援課	進路指導	進路指導	進路指導一般	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和2年	学びの改革支援課	進路指導	進路指導	進路指導一般	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和2年	学びの改革支援課	研究・指導	教科	国語	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和2年	学びの改革支援課	研究・指導	教科	地歴・公民	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間が満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和2年	学びの改革支援課	研究・指導	教科	数学	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和2年	学びの改革支援課	研究・指導	教科	理科	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和2年	学びの改革支援課	研究・指導	教科	芸術	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和2年	学びの改革支援課	研究・指導	教科	外国語	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和2年	学びの改革支援課	研究・指導	教科	家庭	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和2年	学びの改革支援課	研究・指導	教科	農業	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和2年	学びの改革支援課	研究・指導	教科	工業	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和2年	学びの改革支援課	研究・指導	教科	商業	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和2年	学びの改革支援課	研究・指導	教科	看護	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和2年	学びの改革支援課	研究・指導	教科	情報	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和2年	学びの改革支援課	研究・指導	教科	福祉	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和2年	学びの改革支援課	総務	児童生徒表彰	児童生徒表彰	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和2年	学びの改革支援課	人事	人事	高等学校非常勤講師	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和2年	学びの改革支援課	人事	服務	職務専念義務免除	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和2年	学びの改革支援課	人事	公務災害	公務災害	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和2年	学びの改革支援課	給与・旅費	給与	給与通知	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和2年	学びの改革支援課	給与・旅費	給与	給与電算報告書	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和2年	学びの改革支援課	給与・旅費	給与	給与支払内訳書	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和2年	学びの改革支援課	給与・旅費	給与	年末調整	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和2年	学びの改革支援課	給与・旅費	給与	非常勤職員	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和2年	学びの改革支援課	給与・旅費	諸手当	手当関係通知	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和2年	学びの改革支援課	給与・旅費	旅費	旅行命令票	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和2年	学びの改革支援課	給与・旅費	旅費	旅費関係通知	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和2年	学びの改革支援課	財務	予算要求	予算見積書	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和2年	学びの改革支援課	財務	予算要求	予算編成	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和2年	学びの改革支援課	財務	予算要求	事務事業見直し	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和2年	学びの改革支援課	財務	予算再配当	再配当	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和2年	学びの改革支援課	財務	支出	支出証拠書	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和2年	学びの改革支援課	財務	支出	契約	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和2年	学びの改革支援課	財務	決算	決算見込額調	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和2年	学びの改革支援課	財務	物品	備品購入	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和2年	学びの改革支援課	財務	負担金補助・交付金	負担金	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和2年	学びの改革支援課	財務	負担金補助・交付金	補助金	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和2年	学びの改革支援課	財務	負担金補助・交付金	交付金	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和2年	学びの改革支援課	教科書	無償給与	受領報告	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和2年	学びの改革支援課	教科書	無償給与	就学義務猶予免除者	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和2年	学びの改革支援課	国庫支出金	補助金	教員研修事業補助金	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和2年	学びの改革支援課	国庫支出金	繰入金	緊急雇用特別交付金	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和2年	学びの改革支援課	国庫支出金	委託金	教育相談等研究委託費	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和2年	学びの改革支援課	国庫支出金	支出委任	通知	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和2年	学びの改革支援課	国庫支出金	支出委任	報告	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和2年	学びの改革支援課	国庫支出金	支出委任	支出決議書	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和2年	学びの改革支援課	国庫支出金	支出委任	国費一般	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和2年	学びの改革支援課	指導力不足	指導力不足	判定委員会	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和2年	学びの改革支援課	指導力不足	指導力不足	情報公開	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和2年	学びの改革支援課	情報化推進	情報化推進	県立学校情報通信ネットワークシステム	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和2年	学びの改革支援課	教科書	教科書	教科用図書選定審議会	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和2年	学びの改革支援課	教育課程	教育課程	1 10 0 12 外国語(補助金)	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和2年	学びの改革支援課	教育課程	幼児教育	幼児教育一般	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和2年	学びの改革支援課	指定校	文部科学省指導	生徒指導	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和2年	学びの改革支援課	指定校	文部科学省指導	道徳教育	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和2年	学びの改革支援課	指定校	文部科学省指導	研究開発	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和2年	学びの改革支援課	指定校	文部科学省指導	学力向上フロンティアスクール	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和2年	学びの改革支援課	指定校	文部科学省指導	学習指導カウンセラー	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和2年	学びの改革支援課	指定校	文部科学省指導	学力向上支援事業	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和2年	学びの改革支援課	指定校	文部科学省指導	外国人児童生徒等教育相談員派遣	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和2年	学びの改革支援課	指定校	国立教育政策研究所	我が国の伝統文化を尊重する教育	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和2年	学びの改革支援課	指定校	国立教育政策研究所	教育課程指定校事業	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和2年	学びの改革支援課	指定校	国立教育政策研究所	全国的かつ総合的な学力調査の実施に係る研究指定校事業	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和2年	学びの改革支援課	指定校	県	小中連携による学力向上地域推進事業	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和2年	学びの改革支援課	研修・講習	県主催	初任者研修	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和2年	学びの改革支援課	研修・講習	県主催	総合教育センター研修	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和2年	学びの改革支援課	研修・講習	県主催	新規採用教員研修	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和2年	学びの改革支援課	研修・講習	県主催	10年経験者研修	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和2年	学びの改革支援課	研修・講習	県主催	指導力向上研修連絡会	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和2年	学びの改革支援課	研修・講習	独立行政法人教員研修センター主催	独立行政法人教員研修センター研修	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和2年	学びの改革支援課	研究・指導	各教科	国語	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和2年	学びの改革支援課	研究・指導	領域等	道徳	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和2年	学びの改革支援課	研究・指導	領域等	特別活動	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和2年	学びの改革支援課	研究・指導	領域等	科学教育	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和2年	学びの改革支援課	研究・指導	領域等	情報教育	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和2年	学びの改革支援課	研究・指導	領域等	文部科学省研究開発学校	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和2年	学びの改革支援課	研究・指導	領域等	へき地教育	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和2年	学びの改革支援課	研究・指導	領域等	フラワー・フタバ・コンクール(F・B・C)	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和2年	学びの改革支援課	研究・指導	領域等	少人数指導	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和2年	学びの改革支援課	研究・指導	領域等	学校評価	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和2年	学びの改革支援課	調査・統計	文部科学省関係	全国学力・学習状況調査	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和2年	学びの改革支援課	調査・統計	県主催	児童・生徒の生活学習意識実態調査	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和2年	学びの改革支援課	幼児教育	幼児教育	幼児教育国事業	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和2年	学びの改革支援課	幼児教育	幼児教育	幼保小連携	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和2年	学びの改革支援課	幼児教育	連絡会議等	文書一般	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和2年	学びの改革支援課	研修・講習	研修会・講習会	新規採用研修	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和2年	学びの改革支援課	研修・講習	研修会・講習会	幼保小合同研修	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和2年	学びの改革支援課	研修・講習	新規採用教員	指導教員	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和2年	学びの改革支援課	研修・講習	新規採用教員	研修一般	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和2年	学びの改革支援課	総務	企画・学校自己評価	個性ある高校づくり	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和2年	学びの改革支援課	総務	企画・学校自己評価	その他	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和2年	学びの改革支援課	教育課程	教育課程	教育課程研究協議会	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和2年	学びの改革支援課	教育課程	教育課程	教育課程一般	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和2年	学びの改革支援課	教育課程	教育課程	その他	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和2年	学びの改革支援課	教育課程	教科書	教科書取扱	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和2年	学びの改革支援課	教育課程	教科書	教材	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和2年	学びの改革支援課	指定校	文部科学省指定	指定校一般	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和2年	学びの改革支援課	指定校	文部科学省指定	文部科学省指定校全般	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和2年	学びの改革支援課	研修講習	文部科学省主催	研修会・講習会	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和2年	学びの改革支援課	研修講習	文部科学省主催	研究協議会	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和2年	学びの改革支援課	研修講習	県主催	初任者研修	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和2年	学びの改革支援課	研修講習	県主催	研修一般	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和2年	学びの改革支援課	研究・指導	領域	特別活動	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和2年	学びの改革支援課	研究・指導	領域	職業科体験学習	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和2年	学びの改革支援課	研究・指導	領域	定通教育	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和2年	学びの改革支援課	研究・指導	領域	国際理解教育	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和2年	学びの改革支援課	研究・指導	領域	ALT事業	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和2年	学びの改革支援課	研究・指導	領域	情報教育	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和2年	学びの改革支援課	研究・指導	領域	公立高校体験入学	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和2年	学びの改革支援課	研究・指導	領域	芸術文化鑑賞活動	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和2年	学びの改革支援課	研究・指導	領域	芸術文化活動支援	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和2年	学びの改革支援課	研究・指導	領域	学校自己評価	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和2年	学びの改革支援課	調査検査	高校入学者選抜	学力検査	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和2年	学びの改革支援課	総務	文書	情報公開	10年			令和13年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和2年	学びの改革支援課	情報化推進	情報化推進	情報セキュリティ	10年			令和13年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和2年	学びの改革支援課	総務	訴訟	応訴	(20年)			令和23年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和2年	学びの改革支援課	認定講習	認定講習	証明書交付簿	(20年)			令和23年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和2年	学びの改革支援課	認定講習	認定講習	単位授与原簿	(20年)			令和23年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和3年	学びの改革支援課	総務	庶務	照会・回答	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和3年	学びの改革支援課	総務	文書	文書通知	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和3年	学びの改革支援課	総括	庶務	雑件	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和3年	学びの改革支援課	研究、指導	領域等	へき地教育 みずほ自由研究	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和3年	学びの改革支援課	総務	庶務	庶務一般	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和3年	学びの改革支援課	総務	庶務	組織・定数	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和3年	学びの改革支援課	総務	庶務	広報	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和3年	学びの改革支援課	総務	議会	答弁資料・委員会資料・請願陳情	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和3年	学びの改革支援課	総務	監査	監査委員監査	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和3年	学びの改革支援課	総務	監査	会計検査	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和3年	学びの改革支援課	総務	監査	その他監査	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和3年	学びの改革支援課	総務	会議	教育委員会	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和3年	学びの改革支援課	総務	会議	全国課長会議	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和3年	学びの改革支援課	総務	会議	諸会議	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和3年	学びの改革支援課	総務	文書	文書番号簿	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和3年	学びの改革支援課	人事	人事	人事異動内申書	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和3年	学びの改革支援課	人事	人事	昇給・昇格	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和3年	学びの改革支援課	人事	人事	現在員調書	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和3年	学びの改革支援課	人事	人事	行政嘱託員進退・臨時職員進退	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和3年	学びの改革支援課	人事	人事	職員相談	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和3年	学びの改革支援課	人事	服務	自家用車使用承認簿	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和3年	学びの改革支援課	人事	服務	服務一般	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和3年	学びの改革支援課	人事	休暇	休暇等整理簿	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和3年	学びの改革支援課	人事	休暇	公務外旅行届	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和3年	学びの改革支援課	人事	休暇	週休日の指定簿	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和3年	学びの改革支援課	人事	表彰	表彰	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和3年	学びの改革支援課	福利厚生	福利厚生	健康管理	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和3年	学びの改革支援課	福利厚生	福利厚生	レクリエーション	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和3年	学びの改革支援課	福利厚生	共済組合	被扶養者認定	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和3年	学びの改革支援課	福利厚生	共済組合	共済一般	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和3年	学びの改革支援課	福利厚生	共済組合	貸付金	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和3年	学びの改革支援課	福利厚生	共済組合	給付	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和3年	学びの改革支援課	福利厚生	互助会	教職員互助組合	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和3年	学びの改革支援課	福利厚生	互助会	県職員互助会	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和3年	学びの改革支援課	財務	公有財産	財産処分	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和3年	学びの改革支援課	財務	物品	物品出納	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和3年	学びの改革支援課	財務	物品	重要機械類審査委員会	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和3年	学びの改革支援課	教科書	無償給与	無償給与一般	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和3年	学びの改革支援課	教科書	無償給与	需要数報告	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和3年	学びの改革支援課	認定講習	認定講習	受講申込書	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和3年	学びの改革支援課	認定講習	認定講習	受講書	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和3年	学びの改革支援課	認定講習	認定講習	単位授与証明書再交付	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和3年	学びの改革支援課	情報化推進	情報化推進	情報化推進リーダー	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和3年	学びの改革支援課	情報化推進	情報化推進	情報化推進一般	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和3年	学びの改革支援課	総括	庶務	教育賞、学校賞、後援、共催	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和3年	学びの改革支援課	総括	会議	文部科学省指導主事会議	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和3年	学びの改革支援課	総括	会議	学校教育関係課長会議	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和3年	学びの改革支援課	総括	会議	指導主事・専門主事会議	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和3年	学びの改革支援課	総括	企画	学校経営	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和3年	学びの改革支援課	総括	企画	学力実態調査	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和3年	学びの改革支援課	総括	企画	学級経営	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和3年	学びの改革支援課	教育課程	教育課程	県教育課程研究協議会	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和3年	学びの改革支援課	教育課程	教育課程	教育課程一般	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和3年	学びの改革支援課	教育課程	教育課程	学校週5日制	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和3年	学びの改革支援課	教育課程	幼児教育	幼児教育研究協議会	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和3年	学びの改革支援課	教育課程	幼児教育	県幼児教育連絡会議	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和3年	学びの改革支援課	教育課程	幼児教育	国立幼稚園研究委員会	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和3年	学びの改革支援課	教育課程	幼児教育	幼稚園教育課程研究集会	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和3年	学びの改革支援課	教育課程	小・中学校	教育課程一般	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和3年	学びの改革支援課	進路指導	進路指導	キャリア教育	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和3年	学びの改革支援課	進路指導	進路指導	進路指導研究協議会	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和3年	学びの改革支援課	指定校	文部科学省指導	教育課程	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和3年	学びの改革支援課	研修・講習	文部科学省主催	研修会・講習会	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和3年	学びの改革支援課	研修・講習	文部科学省主催	幼稚園指導者講座	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和3年	学びの改革支援課	研修・講習	文部科学省主催	研究協議会	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和3年	学びの改革支援課	研修・講習	文部科学省主催	国立教育会館研修	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和3年	学びの改革支援課	研修・講習	県主催	免許法認定講習会	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和3年	学びの改革支援課	研修・講習	県主催	義務校長連絡協議会	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和3年	学びの改革支援課	研究・指導	各教科	算数・数学	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和3年	学びの改革支援課	研究・指導	各教科	音楽	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和3年	学びの改革支援課	研究・指導	各教科	外国語	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和3年	学びの改革支援課	研究・指導	各教科	社会	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和3年	学びの改革支援課	研究・指導	各教科	理科	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和3年	学びの改革支援課	研究・指導	各教科	総合的な学習の時間	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和3年	学びの改革支援課	研究・指導	領域等	情操教育	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和3年	学びの改革支援課	研究・指導	領域等	学校図書館教育	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和3年	学びの改革支援課	研究・指導	領域等	環境教育	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和3年	学びの改革支援課	研究・指導	領域等	国際理解教育	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和3年	学びの改革支援課	研究・指導	領域等	福祉・ボランティア教育	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和3年	学びの改革支援課	研究・指導	領域等	統計教育	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和3年	学びの改革支援課	研究・指導	領域等	進路指導	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和3年	学びの改革支援課	研究・指導	領域等	金銭教育・金融教育	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和3年	学びの改革支援課	幼児教育	幼児教育	文書一般	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和3年	学びの改革支援課	幼児教育	幼児教育	幼児教育一般	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和3年	学びの改革支援課	総務	庶務	庶務	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和3年	学びの改革支援課	総務	会議	校長会	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	紙
令和3年	学びの改革支援課	総務	会議	その他	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和3年	学びの改革支援課	総務	企画・学校自己評価	学校運営	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和3年	学びの改革支援課	総務	企画・学校自己評価	学校経営概要	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和3年	学びの改革支援課	総務	企画・学校自己評価	企画・学校自己評価	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和3年	学びの改革支援課	進路指導	進路指導	進学	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和3年	学びの改革支援課	進路指導	進路指導	就職	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和3年	学びの改革支援課	進路指導	進路指導	進路指導一般	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和3年	学びの改革支援課	研究・指導	教科	国語	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和3年	学びの改革支援課	研究・指導	教科	地歴・公民	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和3年	学びの改革支援課	研究・指導	教科	数学	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和3年	学びの改革支援課	研究・指導	教科	理科	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和3年	学びの改革支援課	研究・指導	教科	芸術	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和3年	学びの改革支援課	研究・指導	教科	外国語	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和3年	学びの改革支援課	研究・指導	教科	家庭	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和3年	学びの改革支援課	研究・指導	教科	農業	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和3年	学びの改革支援課	研究・指導	教科	工業	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和3年	学びの改革支援課	研究・指導	教科	商業	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和3年	学びの改革支援課	研究・指導	教科	看護	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和3年	学びの改革支援課	研究・指導	教科	情報	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和3年	学びの改革支援課	研究・指導	教科	福祉	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和3年	学びの改革支援課	総務	児童生徒表彰	児童生徒表彰	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和3年	学びの改革支援課	人事	人事	高等学校非常勤講師	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和3年	学びの改革支援課	人事	服務	職務専念義務免除	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和3年	学びの改革支援課	人事	公務災害	公務災害	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和3年	学びの改革支援課	給与・旅費	給与	給与通知	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和3年	学びの改革支援課	給与・旅費	給与	給与電算報告書	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和3年	学びの改革支援課	給与・旅費	給与	給与支払内訳書	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和3年	学びの改革支援課	給与・旅費	給与	年末調整	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和3年	学びの改革支援課	給与・旅費	給与	非常勤職員	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和3年	学びの改革支援課	給与・旅費	諸手当	手当関係通知	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和3年	学びの改革支援課	給与・旅費	旅費	旅行命令票	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和3年	学びの改革支援課	給与・旅費	旅費	旅費関係通知	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和3年	学びの改革支援課	財務	予算要求	予算見積書	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和3年	学びの改革支援課	財務	予算要求	予算編成	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和3年	学びの改革支援課	財務	予算要求	事務事業見直し	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和3年	学びの改革支援課	財務	予算再配当	再配当	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和3年	学びの改革支援課	財務	支出	支出証拠書	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和3年	学びの改革支援課	財務	支出	契約	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和3年	学びの改革支援課	財務	決算	決算見込額調	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和3年	学びの改革支援課	財務	物品	備品購入	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和3年	学びの改革支援課	財務	負担金補助・交付金	負担金	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和3年	学びの改革支援課	財務	負担金補助・交付金	補助金	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和3年	学びの改革支援課	財務	負担金補助・交付金	交付金	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和3年	学びの改革支援課	教科書	無償給与	受領報告	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和3年	学びの改革支援課	教科書	無償給与	就学義務猶予免除者	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和3年	学びの改革支援課	国庫支出金	補助金	教員研修事業補助金	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和3年	学びの改革支援課	国庫支出金	繰入金	緊急雇用特別交付金	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和3年	学びの改革支援課	国庫支出金	委託金	教育相談等研究委託費	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和3年	学びの改革支援課	国庫支出金	支出委任	通知	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和3年	学びの改革支援課	国庫支出金	支出委任	報告	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和3年	学びの改革支援課	国庫支出金	支出委任	支出決議書	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和3年	学びの改革支援課	国庫支出金	支出委任	国費一般	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和3年	学びの改革支援課	指導力不足	指導力不足	判定委員会	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和3年	学びの改革支援課	指導力不足	指導力不足	情報公開	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和3年	学びの改革支援課	情報化推進	情報化推進	県立学校情報通信ネットワークシステム	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和3年	学びの改革支援課	教科書	教科書	選定審議会	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和3年	学びの改革支援課	教科書	教科書	デジタル教科書	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和3年	学びの改革支援課	教科書	教科書	教科用図書選定審議会	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和3年	学びの改革支援課	教育課程	教育課程	1 10 0 12 外国語(補助金)	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和3年	学びの改革支援課	教育課程	幼児教育	幼児教育一般	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和3年	学びの改革支援課	指定校	文部科学省指導	生徒指導	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和3年	学びの改革支援課	指定校	文部科学省指導	道徳教育	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和3年	学びの改革支援課	指定校	文部科学省指導	研究開発	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和3年	学びの改革支援課	指定校	文部科学省指導	学力向上フロンティアスクール	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和3年	学びの改革支援課	指定校	文部科学省指導	学習指導カウンセラー	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和3年	学びの改革支援課	指定校	文部科学省指導	学力向上支援事業	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和3年	学びの改革支援課	指定校	文部科学省指導	外国人児童生徒等教育相談員派遣	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和3年	学びの改革支援課	指定校	国立教育政策研究所	我が国の伝統文化を尊重する教育	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和3年	学びの改革支援課	指定校	国立教育政策研究所	教育課程指定校事業	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和3年	学びの改革支援課	指定校	国立教育政策研究所	全国のかつ総合的な学力調査の実施に係る研究指定校事業	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和3年	学びの改革支援課	指定校	県	小中連携による学力向上地域推進事業	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和3年	学びの改革支援課	研修・講習	県主催	初任者研修	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和3年	学びの改革支援課	研修・講習	県主催	総合教育センター研修	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和3年	学びの改革支援課	研修・講習	県主催	新規採用教員研修	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和3年	学びの改革支援課	研修・講習	県主催	10年経験者研修	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和3年	学びの改革支援課	研修・講習	県主催	指導力向上研修連絡会	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和3年	学びの改革支援課	研修・講習	独立行政法人教員研修センター主催	独立行政法人教員研修センター研修	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和3年	学びの改革支援課	研究・指導	各教科	国語	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和3年	学びの改革支援課	研究・指導	領域等	道徳	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和3年	学びの改革支援課	研究・指導	領域等	特別活動	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和3年	学びの改革支援課	研究・指導	領域等	科学教育	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和3年	学びの改革支援課	研究・指導	領域等	情報教育	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和3年	学びの改革支援課	研究・指導	領域等	文部科学省研究開発学校	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和3年	学びの改革支援課	研究・指導	領域等	へき地教育	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和3年	学びの改革支援課	研究・指導	領域等	フラワー・プラボア・コンクール(F・B・C)	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和3年	学びの改革支援課	研究・指導	領域等	少人数指導	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和3年	学びの改革支援課	研究・指導	領域等	学校評価	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和3年	学びの改革支援課	調査・統計	文部科学省関係	全国学力・学習状況調査	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和3年	学びの改革支援課	調査・統計	県主催	児童・生徒の生活学習意識実態調査	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和3年	学びの改革支援課	幼児教育	幼児教育	幼児教育国事業	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和3年	学びの改革支援課	幼児教育	幼児教育	幼保小連携	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和3年	学びの改革支援課	幼児教育	連絡会議等	文書一般	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和3年	学びの改革支援課	研修・講習	研修会・講習会	新規採用研修	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和3年	学びの改革支援課	研修・講習	研修会・講習会	幼保小合同研修	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和3年	学びの改革支援課	研修・講習	新規採用教員	指導教員	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和3年	学びの改革支援課	研修・講習	新規採用教員	研修一般	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和3年	学びの改革支援課	総務	企画・学校自己評価	個性ある高校づくり	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和3年	学びの改革支援課	総務	企画・学校自己評価	その他	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和3年	学びの改革支援課	教育課程	教育課程	教育課程研究協議会	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和3年	学びの改革支援課	教育課程	教育課程	教育課程一般	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和3年	学びの改革支援課	教育課程	教育課程	その他	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和3年	学びの改革支援課	教育課程	教科書	教科書取扱	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和3年	学びの改革支援課	教育課程	教科書	教材	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和3年	学びの改革支援課	指定校	文部科学省指定	指定校一般	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和3年	学びの改革支援課	指定校	文部科学省指定	文部科学省指定校全般	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和3年	学びの改革支援課	研修講習	文部科学省主催	研修会・講習会	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和3年	学びの改革支援課	研修講習	文部科学省主催	研究協議会	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和3年	学びの改革支援課	研修講習	県主催	初任者研修	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和3年	学びの改革支援課	研修講習	県主催	研修一般	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和3年	学びの改革支援課	研究・指導	領域	特別活動	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和3年	学びの改革支援課	研究・指導	領域	職業科体験学習	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和3年	学びの改革支援課	研究・指導	領域	定通教育	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和3年	学びの改革支援課	研究・指導	領域	国際理解教育	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙	
令和3年	学びの改革支援課	研究・指導	領域	ALT事業	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙	
令和3年	学びの改革支援課	研究・指導	領域	情報教育	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙	
令和3年	学びの改革支援課	研究・指導	領域	公立高校体験入学	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙	
令和3年	学びの改革支援課	研究・指導	領域	芸術文化鑑賞活動	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙	
令和3年	学びの改革支援課	研究・指導	領域	芸術文化活動支援	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙	
令和3年	学びの改革支援課	研究・指導	領域	学校自己評価	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙	
令和3年	学びの改革支援課	調査検査	高校入学選抜	学力検査	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙	
令和3年	学びの改革支援課	総務	文書	情報公開	10年		令和14年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙	
令和3年	学びの改革支援課	情報化推進	情報化推進	情報セキュリティ	10年		令和14年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙	
令和3年	学びの改革支援課	総務	訴訟	応訴	(20年)		令和24年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙	
令和3年	学びの改革支援課	認定講習	認定講習	証明書交付簿	(20年)		令和24年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙	
令和3年	学びの改革支援課	認定講習	認定講習	単位授与原簿	(20年)		令和24年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙	
令和4年	学びの改革支援課	総括	庶務	雑件	1年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙	
令和4年	学びの改革支援課	研究・指導	領域等	へき地教育 みずほ自由研究	1年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙	
令和4年	学びの改革支援課	調査・統計	県主催	学校行事等調査	1年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙	
令和4年	学びの改革支援課	文書管理	文書	文書通知	3年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙	
令和4年	学びの改革支援課	文書管理	文書	文書番号簿	3年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙	
令和4年	学びの改革支援課	庶務	庶務	庶務一般	3年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙	
令和4年	学びの改革支援課	庶務	庶務	照会・回答	3年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙	
令和4年	学びの改革支援課	庶務	庶務	広報	3年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙	
令和4年	学びの改革支援課	福利厚生	福利厚生	健康管理	3年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙	
令和4年	学びの改革支援課	福利厚生	福利厚生	レクリエーション	3年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙	
令和4年	学びの改革支援課	福利厚生	共済組合	被扶養者認定	3年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙	
令和4年	学びの改革支援課	福利厚生	共済組合	共済一般	3年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙	
令和4年	学びの改革支援課	福利厚生	共済組合	貸付金	3年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙	
令和4年	学びの改革支援課	福利厚生	共済組合	給付	3年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙	
令和4年	学びの改革支援課	福利厚生	互助会	教職員互助組合	3年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙	
令和4年	学びの改革支援課	福利厚生	互助会	県職員互助会	3年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙	
令和4年	学びの改革支援課	総括	庶務	教育賞、学校賞、後援、共催	3年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙	
令和4年	学びの改革支援課	総括	会議	文部科学省指導主事会議	3年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙	
令和4年	学びの改革支援課	総括	会議	学校教育関係課長会議	3年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙	
令和4年	学びの改革支援課	総括	会議	指導主事・専門主事会議	3年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙	
令和4年	学びの改革支援課	総括	会議	長野県教員育成協議会	3年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙	
令和4年	学びの改革支援課	総括	企画	学校経営	3年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙	
令和4年	学びの改革支援課	総括	企画	学力実態調査	3年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙	
令和4年	学びの改革支援課	総括	企画	学級経営	3年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙	
令和4年	学びの改革支援課	教科書	教科書	教材	3年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙	
令和4年	学びの改革支援課	教育課程	教育課程	県教育課程研究協議会	3年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙	

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和4年	学びの改革支援課	教育課程	教育課程	教育課程一般	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和4年	学びの改革支援課	教育課程	教育課程	学校週5日制	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和4年	学びの改革支援課	教育課程	幼児教育	幼児教育研究協議会	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和4年	学びの改革支援課	教育課程	幼児教育	県幼児教育連絡会議	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和4年	学びの改革支援課	教育課程	幼児教育	国公立幼稚園研究委員会	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和4年	学びの改革支援課	教育課程	幼児教育	幼稚園教育課程研究集会	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和4年	学びの改革支援課	教育課程	小・中学校	教育課程一般	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和4年	学びの改革支援課	進路指導	進路指導	進路指導研究協議会	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和4年	学びの改革支援課	進路指導	進路指導	キャリア教育	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和4年	学びの改革支援課	指定校	文部科学省指導	教育課程	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和4年	学びの改革支援課	指定校	県	特定分野研究加配に係る係提案公募	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和4年	学びの改革支援課	研修・講習	文部科学省主催	研修会・講習会	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和4年	学びの改革支援課	研修・講習	文部科学省主催	幼稚園指導者講座	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和4年	学びの改革支援課	研修・講習	文部科学省主催	研究協議会	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和4年	学びの改革支援課	研修・講習	文部科学省主催	国立教育会館研修	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和4年	学びの改革支援課	研修・講習	県主催	免許法認定講習会	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和4年	学びの改革支援課	研修・講習	県主催	義務校長連絡協議会	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和4年	学びの改革支援課	研修・講習	県主催	教育課題に対応した教頭研修会	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和4年	学びの改革支援課	研究・指導	各教科	算数・数学	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和4年	学びの改革支援課	研究・指導	各教科	音楽	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和4年	学びの改革支援課	研究・指導	各教科	外国語	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和4年	学びの改革支援課	研究・指導	各教科	社会	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和4年	学びの改革支援課	研究・指導	各教科	理科	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和4年	学びの改革支援課	研究・指導	各教科	総合的な学習の時間	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和4年	学びの改革支援課	研究・指導	各教科	図画工作・美術	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和4年	学びの改革支援課	研究・指導	領域等	情操教育	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和4年	学びの改革支援課	研究・指導	領域等	学校図書館教育	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和4年	学びの改革支援課	研究・指導	領域等	環境教育	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和4年	学びの改革支援課	研究・指導	領域等	国際理解教育	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和4年	学びの改革支援課	研究・指導	領域等	福祉・ボランティア教育	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和4年	学びの改革支援課	研究・指導	領域等	統計教育	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和4年	学びの改革支援課	研究・指導	領域等	進路指導	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和4年	学びの改革支援課	研究・指導	領域等	金銭教育・金融教育	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和4年	学びの改革支援課	研究・指導	領域等	NIE	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和4年	学びの改革支援課	研究・指導	領域等	文化部活動	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和4年	学びの改革支援課	研究・指導	領域等	学校訪問支援	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和4年	学びの改革支援課	研究・指導	領域等	外国人児童生徒等教育	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子
令和4年	学びの改革支援課	幼児教育	幼児教育	文書一般	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和4年	学びの改革支援課	幼児教育	幼児教育	幼児教育一般	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和4年	学びの改革支援課	総務	庶務	庶務	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和4年	学びの改革支援課	総務	会議	校長会	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和4年	学びの改革支援課	総務	会議	その他	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和4年	学びの改革支援課	総務	企画・学校自己評価	学校運営	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和4年	学びの改革支援課	総務	企画・学校自己評価	学校経営概要	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和4年	学びの改革支援課	総務	企画・学校自己評価	企画・学校自己評価	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和4年	学びの改革支援課	進路指導	進路指導	進学	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和4年	学びの改革支援課	進路指導	進路指導	就職	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和4年	学びの改革支援課	進路指導	進路指導	進路指導一般	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和4年	学びの改革支援課	研究・指導	教科	国語	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和4年	学びの改革支援課	研究・指導	教科	地歴・公民	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和4年	学びの改革支援課	研究・指導	教科	数学	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和4年	学びの改革支援課	研究・指導	教科	理科	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和4年	学びの改革支援課	研究・指導	教科	芸術	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和4年	学びの改革支援課	研究・指導	教科	外国語	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和4年	学びの改革支援課	研究・指導	教科	家庭	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和4年	学びの改革支援課	研究・指導	教科	農業	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和4年	学びの改革支援課	研究・指導	教科	工業	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和4年	学びの改革支援課	研究・指導	教科	商業	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和4年	学びの改革支援課	研究・指導	教科	看護	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和4年	学びの改革支援課	研究・指導	教科	情報	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和4年	学びの改革支援課	研究・指導	教科	福祉	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和4年	学びの改革支援課	組織	組織	組織・定数	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和4年	学びの改革支援課	議会議案・教育委員会定例会・主要会議	議会議案・教育委員会定例会・主要会議	答弁資料・委員会資料	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和4年	学びの改革支援課	議会議案・教育委員会定例会・主要会議	会議	教育委員会	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和4年	学びの改革支援課	議会議案・教育委員会定例会・主要会議	会議	全国課長会議	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和4年	学びの改革支援課	議会議案・教育委員会定例会・主要会議	会議	諸会議	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和4年	学びの改革支援課	人事	人事	人事異動内申書	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和4年	学びの改革支援課	人事	人事	昇給・昇格	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和4年	学びの改革支援課	人事	人事	現在員調書	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和4年	学びの改革支援課	人事	人事	行政嘱託員進退・臨時職員進退	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和4年	学びの改革支援課	人事	人事	職員相談	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和4年	学びの改革支援課	人事	人事	高等学校非常勤講師	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和4年	学びの改革支援課	人事	服務	職務専念義務免除	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和4年	学びの改革支援課	人事	服務	自家用車使用承認簿	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和4年	学びの改革支援課	人事	服務	服務一般	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和4年	学びの改革支援課	人事	休暇	休暇等整理簿	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和4年	学びの改革支援課	人事	休暇	公務外旅行届	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和4年	学びの改革支援課	人事	休暇	週休日の指定簿	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和4年	学びの改革支援課	人事	公務災害	公務災害	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和4年	学びの改革支援課	予算・決算	予算要求	予算見積書	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和4年	学びの改革支援課	予算・決算	予算要求	予算編成	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和4年	学びの改革支援課	予算・決算	予算要求	事務事業見直し	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和4年	学びの改革支援課	予算・決算	予算再配当	再配当	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和4年	学びの改革支援課	予算・決算	支出	支出証拠書	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和4年	学びの改革支援課	予算・決算	支出	契約	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和4年	学びの改革支援課	予算・決算	決算	決算見込額調	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和4年	学びの改革支援課	予算・決算	公有財産	財産処分	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和4年	学びの改革支援課	予算・決算	物品	備品購入	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和4年	学びの改革支援課	予算・決算	物品	物品出納	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和4年	学びの改革支援課	予算・決算	物品	重要機械類審査委員会	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和4年	学びの改革支援課	予算・決算	負担金補助・交付金	負担金	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和4年	学びの改革支援課	予算・決算	負担金補助・交付金	補助金	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和4年	学びの改革支援課	予算・決算	負担金補助・交付金	交付金	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和4年	学びの改革支援課	予算・決算	監査	監査委員監査	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和4年	学びの改革支援課	予算・決算	監査	会計検査	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和4年	学びの改革支援課	予算・決算	監査	その他監査	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和4年	学びの改革支援課	皇室行事・表彰等	児童生徒表彰	児童生徒表彰	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和4年	学びの改革支援課	皇室行事・表彰等	人事表彰	表彰	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和4年	学びの改革支援課	陳情・請願・要望等	陳情・請願・要望等	請願陳情	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和4年	学びの改革支援課	内部統制	内部統制	内部統制	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和4年	学びの改革支援課	給与・旅費	給与	給与通知	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和4年	学びの改革支援課	給与・旅費	給与	給与電算報告書	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和4年	学びの改革支援課	給与・旅費	給与	給与支払内訳書	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和4年	学びの改革支援課	給与・旅費	給与	年末調整	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和4年	学びの改革支援課	給与・旅費	給与	非常勤職員	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和4年	学びの改革支援課	給与・旅費	諸手当	手当関係通知	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和4年	学びの改革支援課	給与・旅費	旅費	旅行命令票	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和4年	学びの改革支援課	給与・旅費	旅費	旅費関係通知	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和4年	学びの改革支援課	教科書	無償給与	教科書給与事務その他(需用・受領報告以外)	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和4年	学びの改革支援課	教科書	無償給与	教科書給与受領報告	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和4年	学びの改革支援課	教科書	無償給与	教科書給与需要報告	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	紙
令和4年	学びの改革支援課	認定講習	認定講習	受講申込書	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和4年	学びの改革支援課	認定講習	認定講習	受講書	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和4年	学びの改革支援課	認定講習	認定講習	単位授与証明書再交付	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和4年	学びの改革支援課	国庫支出	分類なし	文部科学省研究・調査	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和4年	学びの改革支援課	国庫支出	補助金	教員研修事業補助金	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和4年	学びの改革支援課	国庫支出	繰入金	緊急雇用特別交付金	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和4年	学びの改革支援課	国庫支出	委託金	教育相談等研究委託費	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和4年	学びの改革支援課	国庫支出	支出委任	通知	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和4年	学びの改革支援課	国庫支出	支出委任	報告	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和4年	学びの改革支援課	国庫支出	支出委任	支出決議書	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和4年	学びの改革支援課	国庫支出	支出委任	国費一般	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和4年	学びの改革支援課	指導力不足	指導力不足	判定委員会	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和4年	学びの改革支援課	指導力不足	指導力不足	情報公開	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和4年	学びの改革支援課	情報化推進	情報化推進	情報セキュリティ	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和4年	学びの改革支援課	情報化推進	情報化推進	情報化推進リーダー	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和4年	学びの改革支援課	情報化推進	情報化推進	県立学校情報通信ネットワークシステム	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和4年	学びの改革支援課	情報化推進	情報化推進	情報化推進一般	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和4年	学びの改革支援課	教科書	教科書	教科用図書選定審議会	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和4年	学びの改革支援課	教科書	教科書	デジタル教科書	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和4年	学びの改革支援課	教育課程	教育課程	外国語(補助金)	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和4年	学びの改革支援課	教育課程	幼児教育	幼児教育一般	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和4年	学びの改革支援課	指定校	文部科学省指導	生徒指導	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和4年	学びの改革支援課	指定校	文部科学省指導	道徳教育	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和4年	学びの改革支援課	指定校	文部科学省指導	研究開発	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和4年	学びの改革支援課	指定校	文部科学省指導	学力向上フロンティアスクール	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和4年	学びの改革支援課	指定校	文部科学省指導	学習指導カウンセラー	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和4年	学びの改革支援課	指定校	文部科学省指導	学力向上支援事業	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和4年	学びの改革支援課	指定校	文部科学省指導	外国人児童生徒等教育相談員派遣	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和4年	学びの改革支援課	指定校	国立教育政策研究所	我が国の伝統文化を尊重する教育	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和4年	学びの改革支援課	指定校	国立教育政策研究所	教育課程指定校事業	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和4年	学びの改革支援課	指定校	国立教育政策研究所	全国的かつ総合的な学力調査の実施に係る研究指定校事業	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和4年	学びの改革支援課	指定校	県	小中連携による学力向上地域推進事業	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和4年	学びの改革支援課	研修・講習	県主催	初任者研修	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和4年	学びの改革支援課	研修・講習	県主催	総合教育センター研修	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和4年	学びの改革支援課	研修・講習	県主催	新規採用教員研修	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和4年	学びの改革支援課	研修・講習	県主催	10年経験者研修	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和4年	学びの改革支援課	研修・講習	県主催	指導力向上研修連絡会	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和4年	学びの改革支援課	研修・講習	独立行政法人教員研修センター主催	独立行政法人教員研修センター研修	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和4年	学びの改革支援課	研究・指導	各教科	国語	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和4年	学びの改革支援課	研究・指導	領域等	環境教育	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和4年	学びの改革支援課	研究・指導	領域等	道徳	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和4年	学びの改革支援課	研究・指導	領域等	特別活動	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和4年	学びの改革支援課	研究・指導	領域等	情報教育	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和4年	学びの改革支援課	研究・指導	領域等	文部科学省研究開発学校	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和4年	学びの改革支援課	研究・指導	領域等	へき地教育	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和4年	学びの改革支援課	研究・指導	領域等	フラワー・プラポー・コンクール(F・B・C)	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和4年	学びの改革支援課	研究・指導	領域等	少人数指導	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和4年	学びの改革支援課	研究・指導	領域等	学校評価	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和4年	学びの改革支援課	研究・指導	領域等	科学教育	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和4年	学びの改革支援課	研究・指導	領域等	文化部活動	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和4年	学びの改革支援課	研究・指導	領域等	科学教育	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和4年	学びの改革支援課	研究・指導	領域等	環境教育	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和4年	学びの改革支援課	調査・統計	文部科学省関係	全国学力・学習状況調査	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和4年	学びの改革支援課	調査・統計	県主催	学校経営概要	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和4年	学びの改革支援課	調査・統計	県主催	児童・生徒の生活学習意識実態調査	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和4年	学びの改革支援課	幼児教育	幼児教育	幼児教育国事業	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和4年	学びの改革支援課	幼児教育	幼児教育	幼保小連携	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和4年	学びの改革支援課	幼児教育	連絡会議等	文書一般	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和4年	学びの改革支援課	研修・講習	研修会・講習会	新規採用研修	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和4年	学びの改革支援課	研修・講習	研修会・講習会	幼保小合同研修	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和4年	学びの改革支援課	研修・講習	新規採用教員	指導教員	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和4年	学びの改革支援課	研修・講習	新規採用教員	研修一般	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和4年	学びの改革支援課	総務	企画・学校自己評価	個性ある高校づくり	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和4年	学びの改革支援課	総務	企画・学校自己評価	その他	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和4年	学びの改革支援課	教育課程	教育課程	教育課程研究協議会	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和4年	学びの改革支援課	教育課程	教育課程	教育課程一般	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和4年	学びの改革支援課	教育課程	教育課程	その他	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和4年	学びの改革支援課	教育課程	教科書	教科書取扱	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和4年	学びの改革支援課	教育課程	教科書	教材	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和4年	学びの改革支援課	指定校	指定校	指定校一般	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和4年	学びの改革支援課	指定校	指定校	文部科学省指定校全般	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和4年	学びの改革支援課	研修講習	文部科学省主催	研修会・講習会	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和4年	学びの改革支援課	研修講習	文部科学省主催	研修会・講習会	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和4年	学びの改革支援課	研修講習	文部科学省主催	研究協議会	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和4年	学びの改革支援課	研修講習	県主催	初任者研修	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和4年	学びの改革支援課	研修講習	県主催	研修一般	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和4年	学びの改革支援課	研究・指導	領域	特別活動	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和4年	学びの改革支援課	研究・指導	領域	職業科体験学習	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和4年	学びの改革支援課	研究・指導	領域	定通教育	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和4年	学びの改革支援課	研究・指導	領域	国際理解教育	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和4年	学びの改革支援課	研究・指導	領域	ALT事業	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和4年	学びの改革支援課	研究・指導	領域	情報教育	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和4年	学びの改革支援課	研究・指導	領域	公立高校体験入学	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和4年	学びの改革支援課	研究・指導	領域	芸術文化鑑賞活動	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙

作成年度（年）	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類（公文書ファイル名）	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和4年	学びの改革支援課	研究・指導	領域	芸術文化活動支援	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和4年	学びの改革支援課	研究・指導	領域	学校自己評価	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和4年	学びの改革支援課	調査検査	調査検査	学力検査	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和4年	学びの改革支援課	不服申立て、訴訟等	訴訟	訴訟・応訴	10年			令和15年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和4年	学びの改革支援課	文書管理	文書	情報公開	10年			令和15年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和4年	学びの改革支援課	認定講習	認定講習	証明書交付簿	30年			令和35年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和4年	学びの改革支援課	認定講習	認定講習	単位授与原簿	30年			令和35年3月31日	廃棄	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和4年	学びの改革支援課	文書管理	例規	総合教育センター例規	常用			常用	-	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和4年	学びの改革支援課	文書管理	例規	教科用図書選定審議会例規	常用			常用	-	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和4年	学びの改革支援課	文書管理	例規	免許法認定講習例規	常用			常用	-	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
令和4年	学びの改革支援課	文書管理	例規	協定書	常用			常用	-	所属内	学びの改革支援課	電子+紙
平成29年	総合教育センター	人事	表彰	表彰	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
平成29年	総合教育センター	人事	公務災害	公務災害	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
平成29年	総合教育センター	給与・旅費	給与	給与電算報告書	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
平成29年	総合教育センター	給与・旅費	給与	給与支給内訳書	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
平成29年	総合教育センター	給与・旅費	給与	年末調整	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
平成29年	総合教育センター	給与・旅費	給与	控除申告書	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
平成29年	総合教育センター	給与・旅費	給与	給与口座振込	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
平成29年	総合教育センター	給与・旅費	給与	財形貯蓄	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
平成29年	総合教育センター	給与・旅費	給与	住民税台帳	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
平成29年	総合教育センター	給与・旅費	給与	源泉徴収簿	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
平成29年	総合教育センター	給与・旅費	給与	報酬等支給内訳・出勤整理簿	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
平成29年	総合教育センター	給与・旅費	諸手当	扶養手当	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
平成29年	総合教育センター	給与・旅費	諸手当	通勤手当	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
平成29年	総合教育センター	給与・旅費	諸手当	住居手当	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
平成29年	総合教育センター	給与・旅費	諸手当	単身赴任手当	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
平成29年	総合教育センター	給与・旅費	諸手当	児童手当	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
平成29年	総合教育センター	給与・旅費	諸手当	超過勤務手当	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
平成29年	総合教育センター	給与・旅費	旅費	旅行命令票（依頼）概算請求票	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
平成29年	総合教育センター	財務	予算	再配当書	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
平成29年	総合教育センター	財務	収入	調定決議書	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
平成29年	総合教育センター	財務	収入	収入状況表	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
平成29年	総合教育センター	財務	収入	収入未済一覧表	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
平成29年	総合教育センター	財務	収入	歳入整理票	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
平成29年	総合教育センター	財務	収入	調定・公金振替処理一覧表	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
平成29年	総合教育センター	財務	収入	戻出決議書	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
平成29年	総合教育センター	財務	収入	収納明細表	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
平成29年	総合教育センター	財務	収入	契約	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
平成29年	総合教育センター	財務	支出	支出証拠書	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間が満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類別
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成29年	総合教育センター	財務	支出	契約	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
平成29年	総合教育センター	財務	支出	支出負担行為状況表	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
平成29年	総合教育センター	財務	支出	支出状況表	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
平成29年	総合教育センター	財務	支出	歳入歳出外現金受払状況表	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
平成29年	総合教育センター	財務	支出	支払登録一覧表	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
平成29年	総合教育センター	財務	支出	資金前渡整理簿	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
平成29年	総合教育センター	財務	支出	支払依頼確認書	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
平成29年	総合教育センター	財務	支出	食料費支出伺簿	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
平成29年	総合教育センター	財務	決算	決算	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
平成29年	総合教育センター	財務	公有財産	行政財産使用許可	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
平成29年	総合教育センター	財務	公有財産	行政財産使用許可簿	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
平成29年	総合教育センター	財務	公有財産	普通財産貸付	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
平成29年	総合教育センター	財務	公有財産	普通財産貸付簿	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
平成29年	総合教育センター	財務	公有財産	公有財産異動報告書	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
平成29年	総合教育センター	財務	公有財産	公有財産評価替	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
平成29年	総合教育センター	財務	物品	重要物品取得・処分	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
平成29年	総合教育センター	財務	物品	備品に準ずる物品管理簿	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
平成29年	総合教育センター	財務	庁舎管理	鍵等貸付台帳	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
平成29年	総合教育センター	総括(企画)	文書	復命書	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
平成29年	総合教育センター	企画	会議	評議員会	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
平成29年	総合教育センター	研修事業	指定研修	指定研修	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
平成29年	総合教育センター	研修事業	指定研修	校長・教頭研修	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
平成29年	総合教育センター	研修事業	指定研修	初任者研修	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
平成29年	総合教育センター	研修事業	指定研修	10年経験者研修	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
平成29年	総合教育センター	研修事業	指定研修	5年経験者研修	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
平成29年	総合教育センター	総括(教科)	文書	復命書	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
平成29年	総合教育センター	研修事業	研修事業企画	研修講座	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
平成29年	総合教育センター	研修事業	研修事業企画	講座講師	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
平成29年	総合教育センター	総括(教職)	文書	復命書	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
平成29年	総合教育センター	研修事業	指定研修	小・中・特支初任者研修	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
平成29年	総合教育センター	研修事業	指定研修	高等学校初任者研修	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
平成29年	総合教育センター	研修事業	指定研修	10年経験者研修	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
平成29年	総合教育センター	研修事業	指定研修	英語教員研修	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
平成29年	総合教育センター	総括(特別支援)	文書	復命書	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
平成29年	総合教育センター	研修事業	研修事業企画	研修講座	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
平成29年	総合教育センター	研修事業	研修事業企画	講座講師	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
平成29年	総合教育センター	総括(生徒)	文書	復命書	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
平成29年	総合教育センター	研修事業	研修事業企画	研修講座	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
平成29年	総合教育センター	研修事業	研修事業企画	講座講師	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間が満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成29年	総合教育センター	総括(情報)	文書	復命書	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
平成29年	総合教育センター	研修事業	研修事業企画	研修講座	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
平成29年	総合教育センター	研修事業	研修事業企画	講座講師	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
平成30年	総合教育センター	人事	表彰	表彰	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
平成30年	総合教育センター	人事	公務災害	公務災害	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
平成30年	総合教育センター	給与・旅費	給与	給与電算報告書	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
平成30年	総合教育センター	給与・旅費	給与	給与支給内訳書	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
平成30年	総合教育センター	給与・旅費	給与	年末調整	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
平成30年	総合教育センター	給与・旅費	給与	控除申告書	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
平成30年	総合教育センター	給与・旅費	給与	給与口座振込	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
平成30年	総合教育センター	給与・旅費	給与	財形貯蓄	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
平成30年	総合教育センター	給与・旅費	給与	住民税台帳	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
平成30年	総合教育センター	給与・旅費	給与	源泉徴収簿	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
平成30年	総合教育センター	給与・旅費	給与	報酬等支給内訳・出勤整理簿	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
平成30年	総合教育センター	給与・旅費	諸手当	扶養手当	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
平成30年	総合教育センター	給与・旅費	諸手当	通勤手当	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
平成30年	総合教育センター	給与・旅費	諸手当	住居手当	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
平成30年	総合教育センター	給与・旅費	諸手当	単身赴任手当	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
平成30年	総合教育センター	給与・旅費	諸手当	児童手当	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
平成30年	総合教育センター	給与・旅費	諸手当	超過勤務手当	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
平成30年	総合教育センター	給与・旅費	旅費	旅行命令票(依頼)概算請求票	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
平成30年	総合教育センター	財務	予算	再配当書	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
平成30年	総合教育センター	財務	収入	調定決議書	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
平成30年	総合教育センター	財務	収入	収入状況表	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
平成30年	総合教育センター	財務	収入	収入未済一覧表	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
平成30年	総合教育センター	財務	収入	歳入整理票	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
平成30年	総合教育センター	財務	収入	調定・公金振替処理一覧表	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
平成30年	総合教育センター	財務	収入	戻出決議書	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
平成30年	総合教育センター	財務	収入	収納明細表	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
平成30年	総合教育センター	財務	収入	契約	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
平成30年	総合教育センター	財務	支出	支出証拠書	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
平成30年	総合教育センター	財務	支出	契約	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
平成30年	総合教育センター	財務	支出	支出負担行為状況表	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
平成30年	総合教育センター	財務	支出	支出状況表	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
平成30年	総合教育センター	財務	支出	歳入歳出外現金受払状況表	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
平成30年	総合教育センター	財務	支出	支払登録一覧表	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
平成30年	総合教育センター	財務	支出	資金前渡整理簿	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
平成30年	総合教育センター	財務	支出	支払依頼確認書	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
平成30年	総合教育センター	財務	支出	食料費支出伺簿	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類別
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成30年	総合教育センター	財務	決算	決算	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
平成30年	総合教育センター	財務	公有財産	行政財産使用許可	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
平成30年	総合教育センター	財務	公有財産	行政財産使用許可簿	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
平成30年	総合教育センター	財務	公有財産	普通財産貸付	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
平成30年	総合教育センター	財務	公有財産	普通財産貸付簿	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
平成30年	総合教育センター	財務	公有財産	公有財産異動報告書	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
平成30年	総合教育センター	財務	公有財産	公有財産評価替	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
平成30年	総合教育センター	財務	物品	重要物品取得・処分	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
平成30年	総合教育センター	財務	物品	備品に準ずる物品管理簿	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
平成30年	総合教育センター	財務	庁舎管理	鍵等貸付台帳	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
平成30年	総合教育センター	総括(企画)	文書	復命書	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
平成30年	総合教育センター	企画	会議	評議員会	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
平成30年	総合教育センター	研修事業	指定研修	指定研修	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
平成30年	総合教育センター	研修事業	指定研修	校長・教頭研修	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
平成30年	総合教育センター	研修事業	指定研修	初任者研修	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
平成30年	総合教育センター	研修事業	指定研修	10年経験者研修	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
平成30年	総合教育センター	研修事業	指定研修	5年経験者研修	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
平成30年	総合教育センター	総括(教科)	文書	復命書	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
平成30年	総合教育センター	研修事業	研修事業企画	研修講座	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
平成30年	総合教育センター	研修事業	研修事業企画	講座講師	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
平成30年	総合教育センター	総括(教職)	文書	復命書	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
平成30年	総合教育センター	研修事業	指定研修	小・中・特支初任者研修	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
平成30年	総合教育センター	研修事業	指定研修	高等学校初任者研修	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
平成30年	総合教育センター	研修事業	指定研修	10年経験者研修	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
平成30年	総合教育センター	研修事業	指定研修	英語教員研修	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
平成30年	総合教育センター	総括(特別支援)	文書	復命書	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
平成30年	総合教育センター	研修事業	研修事業企画	研修講座	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
平成30年	総合教育センター	研修事業	研修事業企画	講座講師	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
平成30年	総合教育センター	総括(生徒)	文書	復命書	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
平成30年	総合教育センター	研修事業	研修事業企画	研修講座	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
平成30年	総合教育センター	研修事業	研修事業企画	講座講師	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
平成30年	総合教育センター	総括(情報)	文書	復命書	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
平成30年	総合教育センター	研修事業	研修事業企画	研修講座	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
平成30年	総合教育センター	研修事業	研修事業企画	講座講師	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和1年	総合教育センター	総括(総務)	議会	文教委員会現地調査	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和1年	総合教育センター	総括(総務)	議会	決算特別委員会現地調査	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和1年	総合教育センター	総括(総務)	監査	監査	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和1年	総合教育センター	総括(総務)	監査	監査等一般	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和1年	総合教育センター	総括(総務)	例規	人事例規	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類別
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和1年	総合教育センター	総括(総務)	例規	組織例規	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和1年	総合教育センター	総括(総務)	例規	給与例規	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和1年	総合教育センター	総括(総務)	例規	旅費例規	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和1年	総合教育センター	総括(総務)	例規	会計例規	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和1年	総合教育センター	総括(総務)	例規	財産例規	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和1年	総合教育センター	総括(総務)	例規	福利厚生例規	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和1年	総合教育センター	総括(総務)	例規	文書例規	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和1年	総合教育センター	総括(総務)	文書	文書番号簿	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和1年	総合教育センター	総括(総務)	文書	親展(秘密)文書処理簿	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和1年	総合教育センター	総括(総務)	情報公開	公文書公開	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和1年	総合教育センター	総括(総務)	情報公開	個人情報公開	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和1年	総合教育センター	総括(総務)	防災	消防・防災	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和1年	総合教育センター	総括(総務)	安全運転管理者	安全運転管理者	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和1年	総合教育センター	総括(総務)	組織・定数	定数	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和1年	総合教育センター	人事	人事	昇給・昇格	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和1年	総合教育センター	人事	人事	現在員調書	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和1年	総合教育センター	人事	人事	一般職員進退	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和1年	総合教育センター	人事	人事	再任用進退	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和1年	総合教育センター	人事	人事	会計年度職員進退	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和1年	総合教育センター	人事	人事	職員相談	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和1年	総合教育センター	人事	人事	人事一般	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和1年	総合教育センター	人事	サービス	職務専念義務免除	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和1年	総合教育センター	人事	サービス	職員き章貸与	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和1年	総合教育センター	人事	サービス	時差勤務	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和1年	総合教育センター	人事	サービス	時間外勤務	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和1年	総合教育センター	人事	休暇等	休暇整理簿	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和1年	総合教育センター	人事	休暇等	勤務を要しない日振替簿	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和1年	総合教育センター	人事	休暇等	代休日指定簿	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和1年	総合教育センター	人事	教員免許更新	免許状更新講習免除	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和1年	総合教育センター	給与・旅費	給与	社会保険	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和1年	総合教育センター	給与・旅費	給与	労働保険	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和1年	総合教育センター	給与・旅費	旅費	口座振替依頼書	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和1年	総合教育センター	福利厚生	福利厚生	健康診断個人票	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和1年	総合教育センター	福利厚生	福利厚生	健康管理	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和1年	総合教育センター	福利厚生	福利厚生	被服貸与	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和1年	総合教育センター	福利厚生	福利厚生	安全衛生委員会	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和1年	総合教育センター	福利厚生	福利厚生	互助組合	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和1年	総合教育センター	福利厚生	職員宿舎	入退届	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和1年	総合教育センター	福利厚生	職員宿舎	貸付料	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類別
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和1年	総合教育センター	福利厚生	共済組合	被扶養者認定	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和1年	総合教育センター	福利厚生	共済組合	給付	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和1年	総合教育センター	福利厚生	共済組合	貸付金	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和1年	総合教育センター	福利厚生	互助会	互助会通知	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和1年	総合教育センター	福利厚生	互助会	貸付	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和1年	総合教育センター	福利厚生	互助会	給付	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和1年	総合教育センター	財務	支出	物品購入(修繕)票	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和1年	総合教育センター	財務	物品	重要物品異動報告	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和1年	総合教育センター	財務	物品	物品引継・所管換	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和1年	総合教育センター	財務	物品	借入物品管理簿	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和1年	総合教育センター	財務	物品	自動車使用簿	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和1年	総合教育センター	財務	物品	切手等受払簿	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和1年	総合教育センター	財務	物品	不用決定	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和1年	総合教育センター	財務	庁舎管理	エコマネジメント長野	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和1年	総合教育センター	財務	庁舎管理	施設保守点検管理報告書	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和1年	総合教育センター	総括(総務)	組織・定数	組織	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和1年	総合教育センター	人事	表彰	表彰	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和1年	総合教育センター	人事	公務災害	公務災害	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和1年	総合教育センター	給与・旅費	給与	給与支給内訳	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和1年	総合教育センター	給与・旅費	給与	法定外控除	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和1年	総合教育センター	給与・旅費	給与	年末調整	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和1年	総合教育センター	給与・旅費	給与	控除申告書	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和1年	総合教育センター	給与・旅費	給与	給与口座振込	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和1年	総合教育センター	給与・旅費	給与	財形貯蓄	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和1年	総合教育センター	給与・旅費	給与	会計年度職員 住民税	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和1年	総合教育センター	給与・旅費	給与	源泉徴収簿	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和1年	総合教育センター	給与・旅費	給与	会計年度職員出勤簿	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和1年	総合教育センター	給与・旅費	諸手当	扶養手当	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和1年	総合教育センター	給与・旅費	諸手当	通勤手当	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和1年	総合教育センター	給与・旅費	諸手当	住居手当	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和1年	総合教育センター	給与・旅費	諸手当	単身赴任手当	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和1年	総合教育センター	給与・旅費	諸手当	児童手当	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和1年	総合教育センター	給与・旅費	諸手当	超過勤務手当	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和1年	総合教育センター	給与・旅費	旅費	旅行命令票(依頼)概算請求票	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和1年	総合教育センター	財務	予算	再配当書	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和1年	総合教育センター	財務	収入	調定決議書	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和1年	総合教育センター	財務	収入	収入状況表	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和1年	総合教育センター	財務	収入	収入未済一覧表	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和1年	総合教育センター	財務	収入	歳入整理票	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間が満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類別
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和1年	総合教育センター	財務	収入	調定・公金振替処理一覧表	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和1年	総合教育センター	財務	収入	戻出決議書	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和1年	総合教育センター	財務	収入	収納明細表	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和1年	総合教育センター	財務	収入	契約	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和1年	総合教育センター	財務	支出	支出証拠書	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和1年	総合教育センター	財務	支出	契約	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和1年	総合教育センター	財務	支出	支出負担行為状況表	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和1年	総合教育センター	財務	支出	支出状況表	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和1年	総合教育センター	財務	支出	歳入歳出外現金受払状況表	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和1年	総合教育センター	財務	支出	支払登録一覧表	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和1年	総合教育センター	財務	支出	資金前渡整理簿	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和1年	総合教育センター	財務	支出	支払依頼確認書	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和1年	総合教育センター	財務	決算	決算	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和1年	総合教育センター	財務	公有財産	行政財産使用許可	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和1年	総合教育センター	財務	公有財産	行政財産使用許可簿	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和1年	総合教育センター	財務	公有財産	普通財産貸付	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和1年	総合教育センター	財務	公有財産	普通財産貸付簿	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和1年	総合教育センター	財務	公有財産	公有財産異動報告書	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和1年	総合教育センター	財務	公有財産	公有財産評価替	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和1年	総合教育センター	財務	物品	重要物品取得・処分	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和1年	総合教育センター	財務	物品	備品に準ずる物品管理簿	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和1年	総合教育センター	財務	庁舎管理	鍵等貸付台帳	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和1年	総合教育センター	総括(企画)	文書	復命書	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和1年	総合教育センター	企画	会議	評議員会	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和1年	総合教育センター	研修事業	指定研修	指定研修	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和1年	総合教育センター	研修事業	指定研修	校長・教頭研修	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和1年	総合教育センター	研修事業	指定研修	初任者研修	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和1年	総合教育センター	研修事業	指定研修	10年経験者研修	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和1年	総合教育センター	研修事業	指定研修	5年経験者研修	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和1年	総合教育センター	総括(教科)	文書	復命書	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和1年	総合教育センター	研修事業	研修事業企画	研修講座	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和1年	総合教育センター	研修事業	研修事業企画	講座講師	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和1年	総合教育センター	総括(教職)	文書	復命書	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和1年	総合教育センター	研修事業	指定研修	小・中・特支初任者研修	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和1年	総合教育センター	研修事業	指定研修	高等学校初任者研修	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和1年	総合教育センター	研修事業	指定研修	キャリアアップ研修II	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和1年	総合教育センター	研修事業	指定研修	キャリアアップ研修III	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和1年	総合教育センター	研修事業	指定研修	キャリアアップ研修I	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和1年	総合教育センター	研修事業	その他の研修	再発防止研修	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和1年	総合教育センター	研修事業	その他の研修	指導改善研修	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和1年	総合教育センター	総括(特別支援)	文書	復命書	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和1年	総合教育センター	研修事業	研修事業企画	研修講座	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和1年	総合教育センター	研修事業	研修事業企画	講座講師	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和1年	総合教育センター	総括(生徒)	文書	復命書	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和1年	総合教育センター	研修事業	研修事業企画	研修講座	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和1年	総合教育センター	研修事業	研修事業企画	講座講師	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和1年	総合教育センター	総括(情報・産業)	文書	復命書	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和1年	総合教育センター	研修事業	研修事業企画	研修講座	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和1年	総合教育センター	研修事業	研修事業企画	講座講師	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和2年	総合教育センター	総括(総務)	議会	文教委員会現地調査	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和2年	総合教育センター	総括(総務)	監査	監査	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和2年	総合教育センター	総括(総務)	監査	監査等一般	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和2年	総合教育センター	総括(総務)	例規	人事例規	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和2年	総合教育センター	総括(総務)	例規	組織例規	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和2年	総合教育センター	総括(総務)	例規	給与例規	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和2年	総合教育センター	総括(総務)	例規	旅費例規	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和2年	総合教育センター	総括(総務)	例規	会計例規	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和2年	総合教育センター	総括(総務)	例規	財産例規	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和2年	総合教育センター	総括(総務)	例規	福利厚生例規	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和2年	総合教育センター	総括(総務)	例規	文書例規	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和2年	総合教育センター	総括(総務)	文書	文書番号簿	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和2年	総合教育センター	総括(総務)	文書	親展(秘密)文書処理簿	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和2年	総合教育センター	総括(総務)	情報公開	公文書公開	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和2年	総合教育センター	総括(総務)	情報公開	個人情報公開	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和2年	総合教育センター	総括(総務)	防災	消防・防災	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和2年	総合教育センター	総括(総務)	安全運転管理者	安全運転管理者	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和2年	総合教育センター	総括(総務)	組織・定数	定数	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和2年	総合教育センター	人事	人事	昇給・昇格	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和2年	総合教育センター	人事	人事	現在員調書	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和2年	総合教育センター	人事	人事	一般職員進退	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和2年	総合教育センター	人事	人事	再任用進退	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和2年	総合教育センター	人事	人事	会計年度職員進退	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和2年	総合教育センター	人事	人事	職員相談	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和2年	総合教育センター	人事	人事	人事一般	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和2年	総合教育センター	人事	服務	職務専念義務免除	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和2年	総合教育センター	人事	服務	職員き章貸与	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和2年	総合教育センター	人事	服務	時差勤務	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和2年	総合教育センター	人事	服務	時間外勤務	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間が満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類別
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和2年	総合教育センター	人事	休暇等	休暇整理簿	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和2年	総合教育センター	人事	休暇等	勤務を要しない日振替簿	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和2年	総合教育センター	人事	休暇等	代休日指定簿	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和2年	総合教育センター	人事	教員免許更新	免許状更新講習免除	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和2年	総合教育センター	給与・旅費	給与	社会保険	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和2年	総合教育センター	給与・旅費	給与	労働保険	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和2年	総合教育センター	給与・旅費	旅費	口座振替依頼書	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和2年	総合教育センター	福利厚生	福利厚生	健康診断個人票	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和2年	総合教育センター	福利厚生	福利厚生	健康管理	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和2年	総合教育センター	福利厚生	福利厚生	被服貸与	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和2年	総合教育センター	福利厚生	福利厚生	安全衛生委員会	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和2年	総合教育センター	福利厚生	福利厚生	互助組合	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和2年	総合教育センター	福利厚生	職員宿舍	入退届	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和2年	総合教育センター	福利厚生	職員宿舍	貸付料	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和2年	総合教育センター	福利厚生	共済組合	被扶養者認定	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和2年	総合教育センター	福利厚生	共済組合	給付	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和2年	総合教育センター	福利厚生	共済組合	貸付金	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和2年	総合教育センター	福利厚生	互助会	互助会通知	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和2年	総合教育センター	福利厚生	互助会	貸付	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和2年	総合教育センター	福利厚生	互助会	給付	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和2年	総合教育センター	財務	支出	物品購入(修繕)票	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和2年	総合教育センター	財務	物品	重要物品異動報告	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和2年	総合教育センター	財務	物品	物品引継・所管換	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和2年	総合教育センター	財務	物品	借入物品管理簿	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和2年	総合教育センター	財務	物品	自動車使用簿	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和2年	総合教育センター	財務	物品	切手等受払簿	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和2年	総合教育センター	財務	物品	不用決定	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和2年	総合教育センター	財務	庁舎管理	エコマネジメント長野	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和2年	総合教育センター	財務	庁舎管理	施設保守点検管理報告書	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和2年	総合教育センター	総括(総務)	文書	文書分類表	5年	5年	5	令和13年3月31日	移管	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和2年	総合教育センター	総括(総務)	組織・定数	組織	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和2年	総合教育センター	人事	表彰	表彰	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和2年	総合教育センター	人事	公務災害	公務災害	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和2年	総合教育センター	給与・旅費	給与	給与支給内訳	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和2年	総合教育センター	給与・旅費	給与	法定外控除	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和2年	総合教育センター	給与・旅費	給与	年末調整	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和2年	総合教育センター	給与・旅費	給与	控除申告書	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和2年	総合教育センター	給与・旅費	給与	給与口座振込	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和2年	総合教育センター	給与・旅費	給与	財形貯蓄	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和2年	総合教育センター	給与・旅費	給与	会計年度職員 住民税	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和2年	総合教育センター	給与・旅費	給与	源泉徴収簿	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和2年	総合教育センター	給与・旅費	給与	会計年度職員出勤簿	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和2年	総合教育センター	給与・旅費	諸手当	扶養手当	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和2年	総合教育センター	給与・旅費	諸手当	通勤手当	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和2年	総合教育センター	給与・旅費	諸手当	住居手当	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和2年	総合教育センター	給与・旅費	諸手当	単身赴任手当	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和2年	総合教育センター	給与・旅費	諸手当	児童手当	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和2年	総合教育センター	給与・旅費	諸手当	超過勤務手当	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和2年	総合教育センター	給与・旅費	旅費	旅行命令票(依頼)概算請求票	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和2年	総合教育センター	財務	予算	再配当書	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和2年	総合教育センター	財務	収入	調定決議書	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和2年	総合教育センター	財務	収入	収入状況表	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和2年	総合教育センター	財務	収入	収入未済一覧表	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和2年	総合教育センター	財務	収入	歳入整理票	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和2年	総合教育センター	財務	収入	調定・公金振替処理一覧表	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和2年	総合教育センター	財務	収入	戻出決議書	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和2年	総合教育センター	財務	収入	収納明細表	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和2年	総合教育センター	財務	収入	契約	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和2年	総合教育センター	財務	支出	支出証拠書	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和2年	総合教育センター	財務	支出	契約	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和2年	総合教育センター	財務	支出	支出負担行為状況表	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和2年	総合教育センター	財務	支出	支出状況表	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和2年	総合教育センター	財務	支出	歳入歳出外現金受払状況表	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和2年	総合教育センター	財務	支出	支払登録一覧表	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和2年	総合教育センター	財務	支出	資金前渡整理簿	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和2年	総合教育センター	財務	支出	支払依頼確認書	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和2年	総合教育センター	財務	決算	決算	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和2年	総合教育センター	財務	公有財産	行政財産使用許可	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和2年	総合教育センター	財務	公有財産	行政財産使用許可簿	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和2年	総合教育センター	財務	公有財産	普通財産貸付	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和2年	総合教育センター	財務	公有財産	普通財産貸付簿	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和2年	総合教育センター	財務	公有財産	公有財産異動報告書	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和2年	総合教育センター	財務	公有財産	公有財産評価替	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和2年	総合教育センター	財務	物品	重要物品取得・処分	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和2年	総合教育センター	財務	物品	備品に準ずる物品管理簿	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和2年	総合教育センター	財務	庁舎管理	鍵等貸付台帳	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和2年	総合教育センター	総括(企画)	文書	復命書	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和2年	総合教育センター	企画	会議	評議員会	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	

作成年度（年）	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類（公文書ファイル名）	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和2年	総合教育センター	研修事業	指定研修	指定研修	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和2年	総合教育センター	研修事業	指定研修	校長・教頭研修	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和2年	総合教育センター	研修事業	指定研修	初任者研修	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和2年	総合教育センター	研修事業	指定研修	10年経験者研修	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和2年	総合教育センター	研修事業	指定研修	5年経験者研修	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和2年	総合教育センター	総括（教科）	文書	復命書	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和2年	総合教育センター	研修事業	研修事業企画	研修講座	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和2年	総合教育センター	研修事業	研修事業企画	講座講師	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和2年	総合教育センター	総括（教職）	文書	復命書	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和2年	総合教育センター	研修事業	指定研修	小・中・特支初任者研修	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和2年	総合教育センター	研修事業	指定研修	高等学校初任者研修	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和2年	総合教育センター	研修事業	指定研修	キャリアアップ研修Ⅰ	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和2年	総合教育センター	研修事業	指定研修	キャリアアップ研修Ⅱ	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和2年	総合教育センター	研修事業	指定研修	キャリアアップ研修Ⅲ	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和2年	総合教育センター	研修事業	その他の研修	再発防止研修	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和2年	総合教育センター	研修事業	その他の研修	指導改善研修	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和2年	総合教育センター	総括（特別支援）	文書	復命書	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和2年	総合教育センター	研修事業	研修事業企画	研修講座	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和2年	総合教育センター	研修事業	研修事業企画	講座講師	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和2年	総合教育センター	総括（生徒）	文書	復命書	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和2年	総合教育センター	研修事業	研修事業企画	研修講座	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和2年	総合教育センター	研修事業	研修事業企画	講座講師	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和2年	総合教育センター	総括（情報・産業）	文書	復命書	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和2年	総合教育センター	研修事業	研修事業企画	研修講座	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和2年	総合教育センター	研修事業	研修事業企画	講座講師	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和3年	総合教育センター	総括（総務）	庶務	事務分担	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和3年	総合教育センター	総括（総務）	庶務	行事予定	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和3年	総合教育センター	総括（総務）	庶務	照会・回答	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和3年	総合教育センター	総括（総務）	庶務	マイクロバス利用申込書	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和3年	総合教育センター	総括（総務）	庶務	宿泊利用申込書	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和3年	総合教育センター	総括（総務）	庶務	ホームページ	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和3年	総合教育センター	総括（総務）	庶務	庶務一般	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和3年	総合教育センター	総括（総務）	会議	松本地区行政連絡会議	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和3年	総合教育センター	総括（総務）	会議	塩尻地区行政連絡会議	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和3年	総合教育センター	総括（総務）	会議	その他会議	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和3年	総合教育センター	総括（総務）	文書	特殊文書等収記カード	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和3年	総合教育センター	総括（総務）	文書	簡易発送処理カード	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和3年	総合教育センター	総括（総務）	文書	口頭電話記録簿	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和3年	総合教育センター	人事	人事	教育職人事異動	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和3年	総合教育センター	人事	服務	職員住所録	1年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和3年	総合教育センター	人事	服務	服務諸届	1年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和3年	総合教育センター	人事	服務	自家用車公務使用	1年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和3年	総合教育センター	人事	服務	服務一般	1年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和3年	総合教育センター	人事	研修	研修	1年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和3年	総合教育センター	給与・旅費	給与	給与通知	1年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和3年	総合教育センター	福利厚生	福利厚生	福利厚生一般	1年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和3年	総合教育センター	福利厚生	職員宿舎	職員宿舎一般	1年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和3年	総合教育センター	財務	予算	調査・予算資料報告	1年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和3年	総合教育センター	財務	支出	相手方個別登録確認表	1年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和3年	総合教育センター	財務	会計	会計一般	1年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和3年	総合教育センター	財務	公有財産	公有財産一般	1年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和3年	総合教育センター	財務	物品	物品一般	1年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和3年	総合教育センター	財務	物品	物品貸出管理簿	1年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和3年	総合教育センター	財務	庁舎管理	宿直日誌	1年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和3年	総合教育センター	財務	庁舎管理	時間外在庁届	1年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和3年	総合教育センター	財務	庁舎管理	庁舎管理一般	1年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和3年	総合教育センター	総括(企画)	庶務	ポータルサイト「まなびすけ信州」	1年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和3年	総合教育センター	総括(企画)	庶務	回答・照会	1年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和3年	総合教育センター	総括(企画)	庶務	講師派遣依頼状・礼状	1年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和3年	総合教育センター	総括(企画)	庶務	口頭電話記録簿	1年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和3年	総合教育センター	企画	企画調整	事業計画、事業報告、教育年報	1年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和3年	総合教育センター	企画	企画調整	年暦、教育関係機関年間計画	1年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和3年	総合教育センター	企画	企画調整	月暦、週暦	1年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和3年	総合教育センター	企画	企画調整	施設開放事業	1年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和3年	総合教育センター	企画	会議	指導主事・専門主事会議	1年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和3年	総合教育センター	企画	会議	所員会議	1年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和3年	総合教育センター	企画	会議	企画係会	1年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和3年	総合教育センター	企画	会議	学校課長会議	1年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和3年	総合教育センター	企画	会議	校長会・教頭会	1年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和3年	総合教育センター	企画	教育関係諸団体	全国教育研究所連盟	1年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和3年	総合教育センター	企画	教育関係諸団体	関東地区教育研究所連盟	1年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和3年	総合教育センター	企画	教育関係諸団体	都道府県指定都市教育センター所長協議会	1年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和3年	総合教育センター	企画	教育関係諸団体	その他教育関係諸団体	1年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和3年	総合教育センター	研修	研修企画	講座講師	1年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和3年	総合教育センター	研修	研修企画	研修講座構築	1年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和3年	総合教育センター	研修	研修企画	研修講座運営	1年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和3年	総合教育センター	研修	研修企画	研修講座受講申込	1年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和3年	総合教育センター	研修	研修企画	研修講座受講決定	1年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間が満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和3年	総合教育センター	研修	研修企画	講座関係例文伺い	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和3年	総合教育センター	研修	研修企画	信州大学教職支援センター連携講座	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和3年	総合教育センター	研修	研修企画	信州大学教育学部・教職大学院連携講座	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和3年	総合教育センター	研修	研修企画	上越教育大学教職大学院連携講座	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和3年	総合教育センター	研修	研修企画	長野大学連携講座	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和3年	総合教育センター	研修	研修企画	松本大学連携講座	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和3年	総合教育センター	研修	研修企画	教職員研修会サポート	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和3年	総合教育センター	調査研究	課題研究	課題研究	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和3年	総合教育センター	教育情報	教育情報	ホームページ	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和3年	総合教育センター	教育情報	教育情報	所報しのため	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和3年	総合教育センター	総括(教科)	文書	照会・回答	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和3年	総合教育センター	総括(教科)	文書	教科一般	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和3年	総合教育センター	総括(教科)	文書	講師派遣依頼状・礼状	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和3年	総合教育センター	総括(教科)	文書	口頭電話記録簿	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和3年	総合教育センター	企画	企画	事業計画	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和3年	総合教育センター	企画	企画	文科省中央研修	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和3年	総合教育センター	企画	企画	その他研修	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和3年	総合教育センター	企画	会議	会議	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和3年	総合教育センター	企画	教育関係諸団体	全国理科教育センター研究協議会	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和3年	総合教育センター	企画	教育関係諸団体	その他教育研究諸団体	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和3年	総合教育センター	研修事業	教科等研修	国語	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和3年	総合教育センター	研修事業	教科等研修	社会・地歴・公民	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和3年	総合教育センター	研修事業	教科等研修	算数・数学	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和3年	総合教育センター	研修事業	教科等研修	理科	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和3年	総合教育センター	研修事業	教科等研修	英語	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和3年	総合教育センター	研修事業	教科等研修	生活	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和3年	総合教育センター	研修事業	教科等研修	音楽	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和3年	総合教育センター	研修事業	教科等研修	図画工作・美術	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和3年	総合教育センター	研修事業	教科等研修	家庭	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和3年	総合教育センター	研修事業	教科等研修	技術	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和3年	総合教育センター	研修事業	教科等研修	道徳	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和3年	総合教育センター	研修事業	教科等研修	特別活動	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和3年	総合教育センター	研修事業	教科等研修	幼児教育	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和3年	総合教育センター	研修事業	教科等研修	指定研修	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和3年	総合教育センター	研修事業	教科等研修	大学連携	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和3年	総合教育センター	研修事業	教科等研修	総合的な学習の時間	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和3年	総合教育センター	研修事業	研修事業企画	講座関係例文伺い	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和3年	総合教育センター	研究調査事業	研究調査	研究調査	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和3年	総合教育センター	教育相談事業	教育相談	教育相談	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和3年	総合教育センター	教育相談事業	教育相談	施設開放・貸出	1年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和3年	総合教育センター	教育相談事業	学校支援	学校訪問	1年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和3年	総合教育センター	教育相談事業	学校支援	教職員研修会サポート	1年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和3年	総合教育センター	教育情報事業	教育情報	教育情報	1年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和3年	総合教育センター	教育情報事業	教育情報	学びの広場	1年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和3年	総合教育センター	教育情報事業	教育情報	コンテンツ整備	1年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和3年	総合教育センター	教育情報事業	教育情報	教育資料	1年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和3年	総合教育センター	総括(教職)	文書	照会・回答	1年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和3年	総合教育センター	総括(教職)	文書	教職一般	1年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和3年	総合教育センター	総括(教職)	文書	講座関係例文伺い(講師派遣依頼状・礼状)	1年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和3年	総合教育センター	総括(教職)	文書	口頭電話記録簿	1年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和3年	総合教育センター	企画	企画	事業計画	1年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和3年	総合教育センター	企画	企画	文部科学省中央研修	1年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和3年	総合教育センター	企画	企画	その他研修	1年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和3年	総合教育センター	企画	会議	会議	1年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和3年	総合教育センター	企画	教育関係諸団体	教育関係諸団体	1年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和3年	総合教育センター	研修事業	指定研修	義務新任校長・教頭研修	1年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和3年	総合教育センター	研修事業	指定研修	義務校長・教頭研修	1年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和3年	総合教育センター	研修事業	指定研修	高校校長・教頭研修	1年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和3年	総合教育センター	研修事業	学校マネジメント等研修	学校マネジメント等研修	1年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和3年	総合教育センター	研修事業	特別研修	臨時任用者研修	1年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和3年	総合教育センター	研修事業	課題別研修	人権教育	1年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和3年	総合教育センター	研修事業	課題別研修	保健・安全	1年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和3年	総合教育センター	研修事業	課題別研修	学校図書館	1年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和3年	総合教育センター	研修事業	課題別研修	キャリア教育	1年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和3年	総合教育センター	研修事業	課題別研修	特別企画講座	1年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和3年	総合教育センター	研究調査事業	研究調査	研究調査	1年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和3年	総合教育センター	教育相談事業	教育相談	教育相談	1年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和3年	総合教育センター	教育情報事業	教育情報	教育情報	1年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和3年	総合教育センター	総括(特別支援)	文書	特別支援教育一般	1年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和3年	総合教育センター	総括(特別支援)	文書	口頭電話記録簿	1年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和3年	総合教育センター	企画(特別支援)	企画	事業計画	1年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和3年	総合教育センター	企画(特別支援)	企画	独立行政法人国立特別支援教育総合研究所	1年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和3年	総合教育センター	企画(特別支援)	会議	会議	1年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和3年	総合教育センター	研修(特別支援教育)	研修事業企画	講座関係例文伺い簿	1年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	紙	
令和3年	総合教育センター	総括(生徒指導)	文書	生徒指導一般	1年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和3年	総合教育センター	総括(生徒指導)	文書	口頭電話記録簿	1年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和3年	総合教育センター	企画(生徒指導)	企画	事業計画	1年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和3年	総合教育センター	企画(生徒指導)	企画	その他研修	1年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和3年	総合教育センター	企画(生徒指導)	会議	会議	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和3年	総合教育センター	研修(生徒指導)	研修事業企画	講座関係例文伺い簿	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和3年	総合教育センター	教育相談事業	教育相談	教育相談	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和3年	総合教育センター	教育相談事業	教育相談	SC事業	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和3年	総合教育センター	教育情報事業	教育情報	教育情報	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和3年	総合教育センター	分類なし	分類なし	002_009先端技術研修	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和3年	総合教育センター	総括(情報・産業)	文書	照会・回答	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和3年	総合教育センター	総括(情報・産業)	文書	情報一般	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和3年	総合教育センター	総括(情報・産業)	文書	産業一般	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和3年	総合教育センター	総括(情報・産業)	文書	講師派遣依頼状・礼状	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和3年	総合教育センター	総括(情報・産業)	文書	口頭電話記録簿	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和3年	総合教育センター	総括(情報・産業)	文書	需用費	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和3年	総合教育センター	総括(情報・産業)	文書	機器	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和3年	総合教育センター	企画	企画	事業計画	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和3年	総合教育センター	企画	企画	文部科学省中央研修等	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和3年	総合教育センター	企画	企画	その他研修	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和3年	総合教育センター	企画	会議	会議	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和3年	総合教育センター	企画	教育関係諸団体	都道府県指定都市教育センター所長協議会	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和3年	総合教育センター	研修事業	情報教育研修	情報セキュリティ・モラル	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和3年	総合教育センター	研修事業	情報教育研修	ICTの活用	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和3年	総合教育センター	研修事業	情報教育研修	校務の情報化	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和3年	総合教育センター	研修事業	研修事業企画	研修講座	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和3年	総合教育センター	研修事業	研修事業企画	講座講師	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和3年	総合教育センター	研修事業	産業教育研修	産業教育 共通	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和3年	総合教育センター	研修事業	産業教育研修	産業教育 農業	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和3年	総合教育センター	研修事業	産業教育研修	産業教育 工業	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和3年	総合教育センター	研修事業	産業教育研修	産業教育 商業	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和3年	総合教育センター	研修事業	産業教育研修	産業教育 福祉	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和3年	総合教育センター	研修事業	産業教育研修	その他研修(テキスト等(教養研修他))	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和3年	総合教育センター	研修事業	産業教育研修	産業教育実践研修	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和3年	総合教育センター	研修事業	産業教育研修	産業教育教材研究	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和3年	総合教育センター	研修事業	生徒実習	生徒実習	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和3年	総合教育センター	研修事業	生徒実習	産業教育M I R A I フェア	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和3年	総合教育センター	研究調査事業	研究調査	研究調査(個人)	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和3年	総合教育センター	研究調査事業	研究調査	研究調査(共同)	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和3年	総合教育センター	研究調査事業	研究調査	その他研究調査	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和3年	総合教育センター	教育相談事業	教育相談	教育相談	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和3年	総合教育センター	教育情報事業	教育情報	図書資料	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和3年	総合教育センター	教育情報事業	教育情報	長野県教育情報ネットワーク運用等	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間が満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和3年	総合教育センター	教育情報事業	教育情報	総合教育センターホームページ運用等	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和3年	総合教育センター	教育情報事業	教育情報	ホームページからの教育情報提供	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和3年	総合教育センター	教育情報事業	教育情報	その他	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和3年	総合教育センター	総括(総務)	議会	文教委員会現地調査	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和3年	総合教育センター	総括(総務)	監査	監査	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和3年	総合教育センター	総括(総務)	監査	内部統制制度	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和3年	総合教育センター	総括(総務)	監査	監査等一般	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和3年	総合教育センター	総括(総務)	例規	人事例規	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和3年	総合教育センター	総括(総務)	例規	組織例規	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和3年	総合教育センター	総括(総務)	例規	給与例規	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和3年	総合教育センター	総括(総務)	例規	旅費例規	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和3年	総合教育センター	総括(総務)	例規	会計例規	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和3年	総合教育センター	総括(総務)	例規	財産例規	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和3年	総合教育センター	総括(総務)	例規	福利厚生例規	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和3年	総合教育センター	総括(総務)	例規	文書例規	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和3年	総合教育センター	総括(総務)	文書	文書番号簿	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和3年	総合教育センター	総括(総務)	文書	親展(秘密)文書処理簿	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和3年	総合教育センター	総括(総務)	情報公開	公文書公開	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和3年	総合教育センター	総括(総務)	情報公開	個人情報公開	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和3年	総合教育センター	総括(総務)	防災	消防・防災	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和3年	総合教育センター	総括(総務)	安全運転管理者	交通安全	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和3年	総合教育センター	総括(総務)	組織・定数	定数	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和3年	総合教育センター	人事	人事	昇給・昇格	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和3年	総合教育センター	人事	人事	現在員調書	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和3年	総合教育センター	人事	人事	一般職員進退	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和3年	総合教育センター	人事	人事	再任用進退	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和3年	総合教育センター	人事	人事	会計年度職員進退	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和3年	総合教育センター	人事	人事	職員相談	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和3年	総合教育センター	人事	人事	人事一般	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和3年	総合教育センター	人事	服務	職務専念義務免除	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和3年	総合教育センター	人事	服務	職員き章貸与	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和3年	総合教育センター	人事	服務	事故報告	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和3年	総合教育センター	人事	服務	時差勤務	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和3年	総合教育センター	人事	服務	時間外勤務	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和3年	総合教育センター	人事	休暇等	休暇整理簿	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和3年	総合教育センター	人事	教員免許更新	免許状更新講習免除	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和3年	総合教育センター	給与・旅費	給与	社会保険	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和3年	総合教育センター	給与・旅費	給与	労働保険	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和3年	総合教育センター	給与・旅費	旅費	口座振替依頼書	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間が満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類別
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和3年	総合教育センター	福利厚生	福利厚生	健康診断個人票	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和3年	総合教育センター	福利厚生	福利厚生	健康管理	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和3年	総合教育センター	福利厚生	福利厚生	安全衛生委員会	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和3年	総合教育センター	福利厚生	福利厚生	被服貸与	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和3年	総合教育センター	福利厚生	職員宿舎	入退届	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和3年	総合教育センター	福利厚生	職員宿舎	貸付料	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和3年	総合教育センター	福利厚生	共済組合	被扶養者認定	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和3年	総合教育センター	福利厚生	共済組合	給付	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和3年	総合教育センター	福利厚生	共済組合	貸付金	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和3年	総合教育センター	福利厚生	互助会	互助会通知	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和3年	総合教育センター	福利厚生	互助会	貸付	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和3年	総合教育センター	福利厚生	互助会	給付	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和3年	総合教育センター	福利厚生	互助組合	互助組合	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和3年	総合教育センター	財務	支出	物品購入(修繕)票	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和3年	総合教育センター	財務	物品	重要物品異動報告	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和3年	総合教育センター	財務	物品	物品引継・所管換	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和3年	総合教育センター	財務	物品	借入物品管理簿	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和3年	総合教育センター	財務	物品	自動車使用簿	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和3年	総合教育センター	財務	物品	切手等受払簿	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和3年	総合教育センター	財務	物品	不用決定	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和3年	総合教育センター	財務	庁舎管理	エコマネジメント長野	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和3年	総合教育センター	財務	庁舎管理	施設保守点検管理報告書	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和3年	総合教育センター	研修事業	産業教育研修	先端技術研修	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和3年	総合教育センター	総括(総務)	庶務	庶務一般	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和3年	総合教育センター	総括(総務)	文書	文書分類表	5年			令和9年3月31日	移管	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和3年	総合教育センター	総括(総務)	組織・定数	組織	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和3年	総合教育センター	人事	表彰	表彰	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和3年	総合教育センター	人事	公務災害	公務災害	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和3年	総合教育センター	給与・旅費	給与	給与支給内訳	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和3年	総合教育センター	給与・旅費	給与	法定外控除	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和3年	総合教育センター	給与・旅費	給与	年末調整	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和3年	総合教育センター	給与・旅費	給与	控除申告書	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和3年	総合教育センター	給与・旅費	給与	給与口座振込	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和3年	総合教育センター	給与・旅費	給与	財形貯蓄	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和3年	総合教育センター	給与・旅費	給与	会計年度職員 住民税	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和3年	総合教育センター	給与・旅費	給与	源泉徴収簿	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和3年	総合教育センター	給与・旅費	給与	会計年度職員出勤簿	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和3年	総合教育センター	給与・旅費	給与	会計年度職免整理簿	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和3年	総合教育センター	給与・旅費	諸手当	扶養手当	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間が満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和3年	総合教育センター	給与・旅費	諸手当	通勤手当	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和3年	総合教育センター	給与・旅費	諸手当	住居手当	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和3年	総合教育センター	給与・旅費	諸手当	単身赴任手当	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和3年	総合教育センター	給与・旅費	諸手当	児童手当	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和3年	総合教育センター	給与・旅費	諸手当	超過勤務手当	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和3年	総合教育センター	給与・旅費	旅費	旅行命令票(依頼)概算請求票	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和3年	総合教育センター	財務	予算	再配当書	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和3年	総合教育センター	財務	収入	調定決議書	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和3年	総合教育センター	財務	収入	収入状況表	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和3年	総合教育センター	財務	収入	収入未済一覧表	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和3年	総合教育センター	財務	収入	歳入整理票	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和3年	総合教育センター	財務	収入	調定・公金振替処理一覧表	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和3年	総合教育センター	財務	収入	戻出決議書	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和3年	総合教育センター	財務	収入	収納明細表	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和3年	総合教育センター	財務	収入	契約	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和3年	総合教育センター	財務	支出	支出証拠書	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和3年	総合教育センター	財務	支出	契約	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和3年	総合教育センター	財務	支出	支出負担行為状況表	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和3年	総合教育センター	財務	支出	支出状況表	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和3年	総合教育センター	財務	支出	歳入歳出外現金受払状況表	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和3年	総合教育センター	財務	支出	支払登録一覧表	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和3年	総合教育センター	財務	支出	資金前渡整理簿	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和3年	総合教育センター	財務	支出	支払依頼確認書	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和3年	総合教育センター	財務	決算	決算調書	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和3年	総合教育センター	財務	公有財産	行政財産使用許可	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和3年	総合教育センター	財務	公有財産	行政財産使用許可簿	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和3年	総合教育センター	財務	公有財産	普通財産貸付	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和3年	総合教育センター	財務	公有財産	普通財産貸付簿	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和3年	総合教育センター	財務	公有財産	公有財産異動報告書	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和3年	総合教育センター	財務	公有財産	公有財産評価替	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和3年	総合教育センター	財務	公有財産	行政財産貸付	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和3年	総合教育センター	財務	物品	重要物品取得・処分	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和3年	総合教育センター	財務	物品	備品に準ずる物品管理簿	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和3年	総合教育センター	財務	庁舎管理	鍵等貸付台帳	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和3年	総合教育センター	総括(企画)	庶務	復命書	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和3年	総合教育センター	企画	企画調整	要覧	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和3年	総合教育センター	企画	会議	評議員会	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和3年	総合教育センター	研修	研修企画	研修講座案内	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和3年	総合教育センター	研修	研修企画	指定研修関係	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和3年	総合教育センター	研修	研修企画	希望研修関係	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和3年	総合教育センター	研修	研修企画	管理職研修	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和3年	総合教育センター	総括(教科)	文書	復命書	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和3年	総合教育センター	研修事業	研修事業企画	研修講座	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和3年	総合教育センター	研修事業	研修事業企画	講座講師	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和3年	総合教育センター	総括(教職)	文書	復命書	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和3年	総合教育センター	研修事業	指定研修	小・中・特支初任者研修	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和3年	総合教育センター	研修事業	指定研修	高等学校初任者研修	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和3年	総合教育センター	研修事業	指定研修	キャリアアップ研修Ⅰ	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和3年	総合教育センター	研修事業	指定研修	キャリアアップ研修Ⅱ	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和3年	総合教育センター	研修事業	指定研修	キャリアアップ研修Ⅲ	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和3年	総合教育センター	研修事業	その他の研修	再発防止研修	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和3年	総合教育センター	研修事業	その他の研修	指導改善研修	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和3年	総合教育センター	総括(特別支援)	文書	復命書	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和3年	総合教育センター	研修(特別支援教育)	研修事業企画	指定研修	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和3年	総合教育センター	研修(特別支援教育)	研修事業企画	特別支援研修	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和3年	総合教育センター	研修(特別支援教育)	研修事業企画	教職員研修サポート	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	紙	
令和3年	総合教育センター	研修(特別支援教育)	研修事業企画	講師派遣	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	紙	
令和3年	総合教育センター	総括(生徒指導)	文書	復命書	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和3年	総合教育センター	企画(生徒指導)	調査報告	調査報告	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和3年	総合教育センター	研修(生徒指導)	研修事業企画	初任者研修	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和3年	総合教育センター	研修(生徒指導)	研修事業企画	キャリアアップ研修Ⅰ	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和3年	総合教育センター	研修(生徒指導)	研修事業企画	キャリアアップ研修Ⅱ	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和3年	総合教育センター	研修(生徒指導)	研修事業企画	生徒指導研修	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和3年	総合教育センター	研修(生徒指導)	研修事業企画	教職員研修サポート	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和3年	総合教育センター	研修(生徒指導)	研修事業企画	講師派遣	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和3年	総合教育センター	研修(生徒指導)	その他の研修	生徒指導研修(長期研修)	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和3年	総合教育センター	研究調査事業	研究調査	研究調査(共同)	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和3年	総合教育センター	研究調査事業	研究調査	その他研究調査	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和3年	総合教育センター	教育相談事業	教育相談	教育相談記録	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和3年	総合教育センター	総括(情報・産業)	文書	復命書	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和4年	総合教育センター	人事	職員研修	職員研修	1年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和4年	総合教育センター	人事	服務	公務使用自家用車届	1年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和4年	総合教育センター	県有財産の取得・管理	公有財産	公有財産一般	1年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和4年	総合教育センター	県有財産の取得・管理	物品	物品貸出簿	1年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和4年	総合教育センター	県有財産の取得・管理	物品	物品管理一般	1年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和4年	総合教育センター	県有財産の取得・管理	庁舎管理	施設等諸届	1年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和4年	総合教育センター	県有財産の取得・管理	庁舎管理	宿直日誌	1年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和4年	総合教育センター	県有財産の取得・管理	庁舎管理	庁舎管理一般	1年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類別
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和4年	総合教育センター	文書管理	公文書の管理等	公文書番号簿	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和4年	総合教育センター	文書管理	公文書の管理等	文書管理一般	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和4年	総合教育センター	文書管理	文書の収受、発送	公文書収受簿	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和4年	総合教育センター	庶務	庶務	庶務一般	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和4年	総合教育センター	庶務	庶務	会計一般	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和4年	総合教育センター	庶務	庶務	マイクロバス利用申込書	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和4年	総合教育センター	庶務	庶務	宿泊利用申込書	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和4年	総合教育センター	庶務	庶務	会計一般事務	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和4年	総合教育センター	企画調査部	総括(企画)	照会・回答	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和4年	総合教育センター	企画調査部	総括(企画)	講師派遣依頼状・礼状	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和4年	総合教育センター	企画調査部	総括(企画)	口頭電話記録簿	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和4年	総合教育センター	企画調査部	企画	事業計画、事業報告、教育年報	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和4年	総合教育センター	企画調査部	企画	年暦、教育関係機関年間計画	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和4年	総合教育センター	企画調査部	企画	月暦、週暦	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和4年	総合教育センター	企画調査部	企画	施設開放事業	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和4年	総合教育センター	企画調査部	企画	所員会議	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和4年	総合教育センター	企画調査部	企画	企画係会	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和4年	総合教育センター	企画調査部	企画	学校課長会議	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和4年	総合教育センター	企画調査部	企画	指導主事・専門主事会議	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和4年	総合教育センター	企画調査部	企画	校長会・教頭会	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和4年	総合教育センター	企画調査部	企画	全国教育研究所連盟	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和4年	総合教育センター	企画調査部	企画	関東地区教育研究所連盟	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和4年	総合教育センター	企画調査部	企画	都道府県指定都市教育センター所長協議会	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和4年	総合教育センター	企画調査部	企画	その他教育関係諸団体	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和4年	総合教育センター	企画調査部	研修	研修講座構築	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和4年	総合教育センター	企画調査部	研修	研修講座運営	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和4年	総合教育センター	企画調査部	研修	研修講座受講申込	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和4年	総合教育センター	企画調査部	研修	研修講座受講決定	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和4年	総合教育センター	企画調査部	研修	講座講師	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和4年	総合教育センター	企画調査部	研修	講座関係例文伺い	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和4年	総合教育センター	企画調査部	研修	信州大学教職支援センター連携講座	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和4年	総合教育センター	企画調査部	研修	信州大学教育学部・教職大学院連携講座	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和4年	総合教育センター	企画調査部	研修	上越教育大学教職大学院連携講座	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和4年	総合教育センター	企画調査部	研修	長野大学連携講座	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和4年	総合教育センター	企画調査部	研修	松本大学連携講座	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和4年	総合教育センター	企画調査部	研修	教職員研修会サポート	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和4年	総合教育センター	企画調査部	課題研究	課題研究	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和4年	総合教育センター	企画調査部	教育情報	ホームページ	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和4年	総合教育センター	企画調査部	教育情報	所報しのため	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和4年	総合教育センター	教科教育部	総括(教科)	照会・回答	1年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和4年	総合教育センター	教科教育部	総括(教科)	教科一般	1年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和4年	総合教育センター	教科教育部	総括(教科)	講師派遣依頼状・礼状	1年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和4年	総合教育センター	教科教育部	総括(教科)	口頭電話記録簿	1年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和4年	総合教育センター	教科教育部	企画	事業計画	1年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和4年	総合教育センター	教科教育部	企画	文部科学省中央研修	1年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和4年	総合教育センター	教科教育部	企画	その他研修	1年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和4年	総合教育センター	教科教育部	企画	会議	1年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和4年	総合教育センター	教科教育部	企画	全国理科教育センター研究協議会	1年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和4年	総合教育センター	教科教育部	企画	その他教育関係諸団体	1年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和4年	総合教育センター	教科教育部	研修事業	国語	1年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和4年	総合教育センター	教科教育部	研修事業	社会・地歴・公民	1年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和4年	総合教育センター	教科教育部	研修事業	算数・数学	1年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和4年	総合教育センター	教科教育部	研修事業	理科	1年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和4年	総合教育センター	教科教育部	研修事業	英語	1年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和4年	総合教育センター	教科教育部	研修事業	生活	1年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和4年	総合教育センター	教科教育部	研修事業	音楽	1年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和4年	総合教育センター	教科教育部	研修事業	図画工作・美術	1年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和4年	総合教育センター	教科教育部	研修事業	家庭	1年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和4年	総合教育センター	教科教育部	研修事業	技術	1年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和4年	総合教育センター	教科教育部	研修事業	道徳	1年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和4年	総合教育センター	教科教育部	研修事業	特別活動	1年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和4年	総合教育センター	教科教育部	研修事業	幼児教育	1年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和4年	総合教育センター	教科教育部	研修事業	指定研修	1年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和4年	総合教育センター	教科教育部	研修事業	大学連携	1年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和4年	総合教育センター	教科教育部	研修事業	総合的な学習の時間・探究の時間	1年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和4年	総合教育センター	教科教育部	研修事業	講座関係例文伺い	1年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和4年	総合教育センター	教科教育部	研究調査事業	研究調査	1年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和4年	総合教育センター	教科教育部	教育相談事業	教育相談	1年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和4年	総合教育センター	教科教育部	教育相談事業	施設開放・貸出	1年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和4年	総合教育センター	教科教育部	教育相談事業	学校訪問	1年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和4年	総合教育センター	教科教育部	教育相談事業	教職員研修会サポート	1年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和4年	総合教育センター	教科教育部	教育情報事業	教育情報	1年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和4年	総合教育センター	教科教育部	教育情報事業	学びの広場	1年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和4年	総合教育センター	教科教育部	教育情報事業	コンテンツ整備	1年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和4年	総合教育センター	教科教育部	教育情報事業	教育資料	1年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和4年	総合教育センター	教職教育部	総括(教職)	照会・回答	1年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和4年	総合教育センター	教職教育部	総括(教職)	教職一般	1年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和4年	総合教育センター	教職教育部	総括(教職)	講座関係例文伺い(講師派遣依頼状・礼状)	1年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	

作成年度（年）	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類（公文書ファイル名）	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和4年	総合教育センター	教職教育部	総括（教職）	復命書	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和4年	総合教育センター	教職教育部	企画	事業計画	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和4年	総合教育センター	教職教育部	企画	文部科学省中央研修	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和4年	総合教育センター	教職教育部	企画	その他研修	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和4年	総合教育センター	教職教育部	企画	会議	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和4年	総合教育センター	教職教育部	企画	教育関係諸団体	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和4年	総合教育センター	教職教育部	研修事業	義務校長・教頭研修	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和4年	総合教育センター	教職教育部	研修事業	高校校長・教頭研修	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和4年	総合教育センター	教職教育部	研修事業	学校マネジメント等研修	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和4年	総合教育センター	教職教育部	研修事業	臨時任用者研修	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和4年	総合教育センター	教職教育部	研修事業	人権教育	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和4年	総合教育センター	教職教育部	研修事業	保健・安全	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和4年	総合教育センター	教職教育部	研修事業	学校図書館	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和4年	総合教育センター	教職教育部	研修事業	キャリア教育	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和4年	総合教育センター	教職教育部	研修事業	特別企画講座	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和4年	総合教育センター	教職教育部	研究調査事業	研究調査	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和4年	総合教育センター	教職教育部	教育相談事業	教育相談	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和4年	総合教育センター	教職教育部	教育情報事業	教育情報	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和4年	総合教育センター	生徒指導・特別支援教育部	総括（特別支援教育）	特別支援教育一般	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和4年	総合教育センター	生徒指導・特別支援教育部	総括（特別支援教育）	口頭電話記録簿	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和4年	総合教育センター	生徒指導・特別支援教育部	企画（特別支援教育）	事業計画	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和4年	総合教育センター	生徒指導・特別支援教育部	企画（特別支援教育）	独立行政法人国立特別支援教育総合研究所	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和4年	総合教育センター	生徒指導・特別支援教育部	企画（特別支援教育）	会議	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和4年	総合教育センター	生徒指導・特別支援教育部	研修（特別支援教育）	講座関係例文伺い簿	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和4年	総合教育センター	生徒指導・特別支援教育部	総括（生徒指導）	生徒指導一般	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和4年	総合教育センター	生徒指導・特別支援教育部	総括（生徒指導）	口頭電話記録簿	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和4年	総合教育センター	生徒指導・特別支援教育部	企画（生徒指導）	事業計画	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和4年	総合教育センター	生徒指導・特別支援教育部	企画（生徒指導）	その他研修	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和4年	総合教育センター	生徒指導・特別支援教育部	企画（生徒指導）	会議	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和4年	総合教育センター	生徒指導・特別支援教育部	研修（生徒指導）	講座関係例文伺い簿	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和4年	総合教育センター	生徒指導・特別支援教育部	教育相談事業	SC事業	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和4年	総合教育センター	生徒指導・特別支援教育部	教育相談事業	教育相談	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和4年	総合教育センター	生徒指導・特別支援教育部	教育情報事業	教育情報	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和4年	総合教育センター	情報・産業教育部	総括（情報・産業）	照会・回答	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和4年	総合教育センター	情報・産業教育部	総括（情報・産業）	情報一般	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和4年	総合教育センター	情報・産業教育部	総括（情報・産業）	産業一般	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和4年	総合教育センター	情報・産業教育部	総括（情報・産業）	講師派遣依頼状・礼状	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和4年	総合教育センター	情報・産業教育部	総括（情報・産業）	口頭電話記録簿	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和4年	総合教育センター	情報・産業教育部	総括（情報・産業）	需用費	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和4年	総合教育センター	情報・産業教育部	総括(情報・産業)	機器	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和4年	総合教育センター	情報・産業教育部	企画	事業計画	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和4年	総合教育センター	情報・産業教育部	企画	文部科学省中央研修等	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和4年	総合教育センター	情報・産業教育部	企画	その他研修	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和4年	総合教育センター	情報・産業教育部	企画	会議	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和4年	総合教育センター	情報・産業教育部	企画	都道府県指定都市教育センター所長協議会	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和4年	総合教育センター	情報・産業教育部	研修事業	情報セキュリティモラル	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和4年	総合教育センター	情報・産業教育部	研修事業	ICTの活用	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和4年	総合教育センター	情報・産業教育部	研修事業	校務の情報化	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和4年	総合教育センター	情報・産業教育部	研修事業	研修講座	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和4年	総合教育センター	情報・産業教育部	研修事業	講座講師	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和4年	総合教育センター	情報・産業教育部	研修事業	産業教育 共通	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和4年	総合教育センター	情報・産業教育部	研修事業	産業教育 農業	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和4年	総合教育センター	情報・産業教育部	研修事業	産業教育 工業	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和4年	総合教育センター	情報・産業教育部	研修事業	産業教育 商業	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和4年	総合教育センター	情報・産業教育部	研修事業	産業教育 福祉	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和4年	総合教育センター	情報・産業教育部	研修事業	その他研修(テキスト等(教養研修他))	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和4年	総合教育センター	情報・産業教育部	研修事業	産業教育実践研修	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和4年	総合教育センター	情報・産業教育部	研修事業	産業教育教材研究	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和4年	総合教育センター	情報・産業教育部	研修事業	生徒実習	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和4年	総合教育センター	情報・産業教育部	研修事業	産業教育MIRAIフェア	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和4年	総合教育センター	情報・産業教育部	研究調査事業	研究調査(個人)	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和4年	総合教育センター	情報・産業教育部	研究調査事業	研究調査(共同)	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和4年	総合教育センター	情報・産業教育部	研究調査事業	その他研究調査	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和4年	総合教育センター	情報・産業教育部	教育相談事業	教育相談	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和4年	総合教育センター	情報・産業教育部	教育情報事業	図書資料	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和4年	総合教育センター	情報・産業教育部	教育情報事業	長野県教育情報ネットワーク運用等	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和4年	総合教育センター	情報・産業教育部	教育情報事業	総合教育センターホームページ運用等	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和4年	総合教育センター	情報・産業教育部	教育情報事業	ホームページからの教育情報提供	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和4年	総合教育センター	情報・産業教育部	教育情報事業	その他	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和4年	総合教育センター	人事	人事	再任用進退	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和4年	総合教育センター	人事	人事	人事一般	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和4年	総合教育センター	人事	服務	休暇・勤務管理	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和4年	総合教育センター	人事	服務	会計年度職員休暇・勤務管理	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和4年	総合教育センター	人事	服務	職員相談	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和4年	総合教育センター	人事	服務	服務諸届	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和4年	総合教育センター	人事	服務	服務一般	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和4年	総合教育センター	人事	服務	職員き章貸与	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和4年	総合教育センター	人事	福利厚生	共済組合一般	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間が満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和4年	総合教育センター	人事	福利厚生	職員互助会一般	3年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和4年	総合教育センター	人事	福利厚生	教職員互助組合	3年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和4年	総合教育センター	人事	福利厚生	福利厚生一般	3年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和4年	総合教育センター	人事	福利厚生	職員宿舍一般	3年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和4年	総合教育センター	事務引継・事務分担	事務引継	事務引継	3年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和4年	総合教育センター	事務引継・事務分担	事務引継	事務引継	3年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和4年	総合教育センター	庶務	庶務	危機管理・防災	3年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和4年	総合教育センター	庶務	庶務	交通安全	3年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和4年	総合教育センター	庶務	庶務	エコマネジメント長野	3年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和4年	総合教育センター	庶務	庶務	情報化推進関係	3年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和4年	総合教育センター	情報・産業教育部	研修事業	先端技術研修	3年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和4年	総合教育センター	人事	人事	組織・定数	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和4年	総合教育センター	人事	人事	一般職員進退	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和4年	総合教育センター	人事	人事	現在員調書	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和4年	総合教育センター	人事	人事	人事異動	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和4年	総合教育センター	人事	人事	昇給・昇格	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和4年	総合教育センター	人事	給与	給与支給内訳書	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和4年	総合教育センター	人事	給与	法定外控除	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和4年	総合教育センター	人事	給与	会計年度職員給与	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和4年	総合教育センター	人事	給与	会計年度職員社会保険・雇用保険・住民税	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和4年	総合教育センター	人事	給与	給与一般	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和4年	総合教育センター	人事	手当	諸手当	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和4年	総合教育センター	人事	旅費	旅費	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和4年	総合教育センター	人事	会計年度任用職員任免	会計年度職員任免	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和4年	総合教育センター	人事	会計年度任用職員任免	会計年度職員人事評価	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和4年	総合教育センター	人事	福利厚生	健康管理	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和4年	総合教育センター	人事	公務災害	公務災害	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和4年	総合教育センター	予算・決算	予算	予算要求	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和4年	総合教育センター	予算・決算	予算	予算配当	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和4年	総合教育センター	予算・決算	決算	決算	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和4年	総合教育センター	予算・決算	収入	調定決議書	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和4年	総合教育センター	予算・決算	収入	収入状況表	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和4年	総合教育センター	予算・決算	支出	支出証拠書	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和4年	総合教育センター	予算・決算	支出	歳入歳出外現金受払状況表	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和4年	総合教育センター	予算・決算	支出	支出負担行為状況表	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和4年	総合教育センター	予算・決算	支出	支出状況表	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和4年	総合教育センター	予算・決算	支出	単価契約	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和4年	総合教育センター	予算・決算	支出	委託契約	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	
令和4年	総合教育センター	予算・決算	支出	賃貸借契約	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙	

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類	
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和4年	総合教育センター	予算・決算	支出	支払登録一覧表	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和4年	総合教育センター	予算・決算	支出	資金前渡整理簿	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和4年	総合教育センター	予算・決算	支出	支払依頼確認書	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和4年	総合教育センター	予算・決算	支出	郵便切手受払簿	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和4年	総合教育センター	予算・決算	支出	ETC使用簿	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和4年	総合教育センター	予算・決算	監査	監査委員監査	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和4年	総合教育センター	県有財産の取得・管理	公有財産	公有財産管理簿	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和4年	総合教育センター	県有財産の取得・管理	公有財産	行政財産使用許可	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和4年	総合教育センター	県有財産の取得・管理	公有財産	行政財産貸付	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和4年	総合教育センター	県有財産の取得・管理	公有財産	普通財産貸付	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和4年	総合教育センター	県有財産の取得・管理	物品	自動車使用簿	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和4年	総合教育センター	県有財産の取得・管理	物品	備品に準ずる物品管理簿	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和4年	総合教育センター	県有財産の取得・管理	庁舎管理	鍵等貸付台帳	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和4年	総合教育センター	皇室行事・表彰等	栄典・表彰	栄典・表彰一般	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和4年	総合教育センター	議会質問・審議会結果等	議会質問等	環境・文教委員会	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和4年	総合教育センター	文書管理	情報公開請求・個人情報開示請求	情報公開請求	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和4年	総合教育センター	文書管理	情報公開請求・個人情報開示請求	自己情報開示請求	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和4年	総合教育センター	文書管理	公文書の管理等	保存期間満了ファイル等の報告	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和4年	総合教育センター	文書管理	公文書の管理等	公文書分類表	5年			令和10年3月31日	移管	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和4年	総合教育センター	内部統制	内部統制	内部統制	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和4年	総合教育センター	会議	行政連絡会議	行政連絡会議	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和4年	総合教育センター	企画調査部	総括(企画)	復命書	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和4年	総合教育センター	企画調査部	企画	要覧	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和4年	総合教育センター	企画調査部	企画	評議員会	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和4年	総合教育センター	企画調査部	研修	研修講座案内	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和4年	総合教育センター	企画調査部	研修	指定研修関係	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和4年	総合教育センター	企画調査部	研修	希望研修関係	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和4年	総合教育センター	企画調査部	研修	管理職研修	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和4年	総合教育センター	教科教育部	総括(教科)	復命書	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和4年	総合教育センター	教科教育部	研修事業	研修講座	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和4年	総合教育センター	教科教育部	研修事業	講座講師	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和4年	総合教育センター	教職教育部	総括(教職)	口頭電話記録簿	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和4年	総合教育センター	教職教育部	研修事業	小・中・特支初任者研修	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和4年	総合教育センター	教職教育部	研修事業	高等学校初任者研修	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和4年	総合教育センター	教職教育部	研修事業	キャリアアップ研修Ⅰ	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和4年	総合教育センター	教職教育部	研修事業	キャリアアップ研修Ⅱ	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和4年	総合教育センター	教職教育部	研修事業	キャリアアップ研修Ⅲ	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和4年	総合教育センター	教職教育部	研修事業	再発防止研修	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和4年	総合教育センター	教職教育部	研修事業	指導改善研修	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和4年	総合教育センター	生徒指導・特別支援教育部	総括(特別支援教育)	復命書	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和4年	総合教育センター	生徒指導・特別支援教育部	研修(特別支援教育)	指定研修	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和4年	総合教育センター	生徒指導・特別支援教育部	研修(特別支援教育)	特別支援研修	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和4年	総合教育センター	生徒指導・特別支援教育部	研修(特別支援教育)	教職員研修サポート	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和4年	総合教育センター	生徒指導・特別支援教育部	研修(特別支援教育)	講師派遣	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和4年	総合教育センター	生徒指導・特別支援教育部	総括(生徒指導)	復命書	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和4年	総合教育センター	生徒指導・特別支援教育部	企画(生徒指導)	調査報告	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和4年	総合教育センター	生徒指導・特別支援教育部	研修(生徒指導)	指定研修	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和4年	総合教育センター	生徒指導・特別支援教育部	研修(生徒指導)	生徒指導研修	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和4年	総合教育センター	生徒指導・特別支援教育部	研修(生徒指導)	教職員研修サポート	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和4年	総合教育センター	生徒指導・特別支援教育部	研修(生徒指導)	講師派遣	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和4年	総合教育センター	生徒指導・特別支援教育部	研修(生徒指導)	生徒指導研修(長期研修)	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和4年	総合教育センター	生徒指導・特別支援教育部	研究調査事業	研究調査(共同)	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和4年	総合教育センター	生徒指導・特別支援教育部	研究調査事業	その他研究調査	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和4年	総合教育センター	生徒指導・特別支援教育部	教育相談事業	教育相談記録	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和4年	総合教育センター	情報・産業教育部	総括(情報・産業)	復命書	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和4年	総合教育センター	人事	給与	年末調整	(7年)			令和12年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和4年	総合教育センター	人事	福利厚生	被服貸与簿	常用			常用	-	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和4年	総合教育センター	県有財産の取得・管理	物品	備品原簿	常用			常用	-	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和4年	総合教育センター	県有財産の取得・管理	物品	借入物品管理簿	常用			常用	-	所属内	総合教育センター	電子+紙
令和4年	総合教育センター	庶務	庶務	可搬記録媒体持出管理簿	常用			常用	-	所属内	総合教育センター	電子+紙
平成14年	生涯学習推進センター	庶務	庶務	要覧・業務概要	(20年)			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター生涯学習推進センター	電子+紙
平成14年	生涯学習推進センター	庶務	例規	人事例規	(20年)			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター生涯学習推進センター	電子+紙
平成14年	生涯学習推進センター	庶務	例規	組織例規	(20年)			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター生涯学習推進センター	電子+紙
平成14年	生涯学習推進センター	庶務	例規	文書関係例規	(20年)			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター生涯学習推進センター	電子+紙
平成14年	生涯学習推進センター	庶務	例規	給与例規	(20年)			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター生涯学習推進センター	電子+紙
平成14年	生涯学習推進センター	庶務	例規	旅費例規	(20年)			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター生涯学習推進センター	電子+紙
平成14年	生涯学習推進センター	庶務	例規	財務例規	(20年)			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター生涯学習推進センター	電子+紙
平成14年	生涯学習推進センター	庶務	例規	その他例規集	(20年)			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター生涯学習推進センター	電子+紙
平成14年	生涯学習推進センター	庶務	文書	文書分類表	(20年)			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター生涯学習推進センター	電子+紙
平成14年	生涯学習推進センター	財務	物品	物品(備品)管理	(20年)			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター生涯学習推進センター	電子+紙
平成14年	生涯学習推進センター	財務	物品	備品管理票	(20年)			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター生涯学習推進センター	電子+紙
平成14年	生涯学習推進センター	普及・啓発	普及・啓発	センター情報誌	(20年)			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター生涯学習推進センター	電子+紙
平成14年	生涯学習推進センター	普及・啓発	エルネット	機器管理	(20年)			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター生涯学習推進センター	電子+紙
平成14年	生涯学習推進センター	研究開発	研究開発	調査研究	(20年)			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター生涯学習推進センター	電子+紙
平成15年	生涯学習推進センター	庶務	庶務	要覧・業務概要・業務目標	(20年)			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター生涯学習推進センター	電子+紙
平成15年	生涯学習推進センター	庶務	例規	人事例規	(20年)			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター生涯学習推進センター	電子+紙
平成15年	生涯学習推進センター	庶務	例規	組織例規	(20年)			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター生涯学習推進センター	電子+紙
平成15年	生涯学習推進センター	庶務	例規	文書関係例規	(20年)			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター生涯学習推進センター	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成17年	生涯学習推進センター	庶務	例規	センター例規集	(20年)			令和8年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター生涯学習推進センター	電子+紙
平成17年	生涯学習推進センター	庶務	例規	その他例規	(20年)			令和8年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター生涯学習推進センター	電子+紙
平成17年	生涯学習推進センター	財務	公有財産	電話加入権台帳	(20年)			令和8年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター生涯学習推進センター	電子+紙
平成17年	生涯学習推進センター	財務	物品	物品(備品)管理	(20年)			令和8年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター生涯学習推進センター	電子+紙
平成17年	生涯学習推進センター	財務	物品	備品管理票	(20年)			令和8年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター生涯学習推進センター	電子+紙
平成17年	生涯学習推進センター	普及・啓発	普及・啓発	センター情報誌	(20年)			令和8年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター生涯学習推進センター	電子+紙
平成17年	生涯学習推進センター	普及・啓発	エルネット	機器管理	(20年)			令和8年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター生涯学習推進センター	電子+紙
平成17年	生涯学習推進センター	研究開発	研究開発	学習プログラム	(20年)			令和8年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター生涯学習推進センター	電子+紙
平成17年	生涯学習推進センター	研究開発	研究開発	調査研究一般	(20年)			令和8年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター生涯学習推進センター	電子+紙
平成29年	生涯学習推進センター	庶務	庶務	統計調査(生セ)	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター生涯学習推進センター	電子+紙
平成29年	生涯学習推進センター	人事	人事	人事(生セ)	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター生涯学習推進センター	電子+紙
平成29年	生涯学習推進センター	給与・旅費	旅費	物品伝票(生セ)	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター生涯学習推進センター	電子+紙
平成29年	生涯学習推進センター	給与・旅費	旅費	服務・給与伝票(生セ)	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター生涯学習推進センター	電子+紙
平成29年	生涯学習推進センター	給与・旅費	旅費	旅行命令票(生セ)	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター生涯学習推進センター	電子+紙
平成29年	生涯学習推進センター	財務	予算	予算見積書(生セ)	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター生涯学習推進センター	電子+紙
平成29年	生涯学習推進センター	財務	支出	契約(生セ)	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター生涯学習推進センター	電子+紙
平成29年	生涯学習推進センター	総括(生セ)	文書	復命書	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター生涯学習推進センター	電子+紙
平成29年	生涯学習推進センター	学習情報提供	運営	学習情報提供一般	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター生涯学習推進センター	電子+紙
平成29年	生涯学習推進センター	研修	指導者養成講座	地域づくり推進研修	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター生涯学習推進センター	電子+紙
平成29年	生涯学習推進センター	研修	指導者養成講座	地域と学校の連携推進研修	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター生涯学習推進センター	電子+紙
平成29年	生涯学習推進センター	研修	指導者養成講座	地域の教育力向上研修	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター生涯学習推進センター	電子+紙
平成29年	生涯学習推進センター	研修	学習機会	天体観測講座	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター生涯学習推進センター	電子+紙
平成29年	生涯学習推進センター	研修	フォーラム・セミナー	男女共同参画セミナー	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター生涯学習推進センター	電子+紙
平成29年	生涯学習推進センター	研究開発	研究開発	調査研究一般	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター生涯学習推進センター	電子+紙
平成30年	生涯学習推進センター	庶務	庶務	統計調査(生セ)	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター生涯学習推進センター	電子+紙
平成30年	生涯学習推進センター	人事	人事	人事(生セ)	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター生涯学習推進センター	電子+紙
平成30年	生涯学習推進センター	給与・旅費	旅費	物品伝票(生セ)	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター生涯学習推進センター	電子+紙
平成30年	生涯学習推進センター	給与・旅費	旅費	服務・給与伝票(生セ)	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター生涯学習推進センター	電子+紙
平成30年	生涯学習推進センター	給与・旅費	旅費	旅行命令票(生セ)	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター生涯学習推進センター	電子+紙
平成30年	生涯学習推進センター	財務	予算	予算見積書(生セ)	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター生涯学習推進センター	電子+紙
平成30年	生涯学習推進センター	財務	支出	契約(生セ)	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター生涯学習推進センター	電子+紙
平成30年	生涯学習推進センター	総括(生セ)	文書	復命書	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター生涯学習推進センター	電子+紙
平成30年	生涯学習推進センター	学習情報提供	運営	学習情報提供一般	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター生涯学習推進センター	電子+紙
平成30年	生涯学習推進センター	研修	指導者養成講座	地域づくり推進研修	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター生涯学習推進センター	電子+紙
平成30年	生涯学習推進センター	研修	指導者養成講座	地域と学校の連携推進研修	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター生涯学習推進センター	電子+紙
平成30年	生涯学習推進センター	研修	指導者養成講座	地域の教育力向上研修	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター生涯学習推進センター	電子+紙
平成30年	生涯学習推進センター	研修	学習機会	天体観測講座	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター生涯学習推進センター	電子+紙
平成30年	生涯学習推進センター	研修	フォーラム・セミナー	男女共同参画セミナー	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター生涯学習推進センター	電子+紙
平成30年	生涯学習推進センター	研究開発	研究開発	調査研究一般	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター生涯学習推進センター	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和1年	生涯学習推進センター	庶務	監査	監査委員監査(生セ)	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター生涯学習推進センター	電子+紙
令和1年	生涯学習推進センター	庶務	監査	決算特別委員会調査(生セ)	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター生涯学習推進センター	電子+紙
令和1年	生涯学習推進センター	総括(生セ)	文書	文書番号簿(生セ)	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター生涯学習推進センター	電子+紙
令和1年	生涯学習推進センター	学習相談	学習相談	学習相談	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター生涯学習推進センター	電子+紙
令和1年	生涯学習推進センター	普及・啓発	普及啓発一般	調査・照会	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター生涯学習推進センター	電子+紙
令和1年	生涯学習推進センター	研修	研修一般	研修講座一般	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター生涯学習推進センター	電子+紙
令和1年	生涯学習推進センター	庶務	庶務	統計調査(生セ)	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター生涯学習推進センター	電子+紙
令和1年	生涯学習推進センター	人事	人事	人事(生セ)	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター生涯学習推進センター	電子+紙
令和1年	生涯学習推進センター	給与・旅費	旅費	物品伝票(生セ)	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター生涯学習推進センター	電子+紙
令和1年	生涯学習推進センター	給与・旅費	旅費	服務・給与伝票(生セ)	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター生涯学習推進センター	電子+紙
令和1年	生涯学習推進センター	給与・旅費	旅費	旅行命令票(生セ)	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター生涯学習推進センター	電子+紙
令和1年	生涯学習推進センター	財務	予算	予算見積書(生セ)	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター生涯学習推進センター	電子+紙
令和1年	生涯学習推進センター	財務	支出	契約(生セ)	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター生涯学習推進センター	電子+紙
令和1年	生涯学習推進センター	総括(生セ)	文書	復命書	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター生涯学習推進センター	電子+紙
令和1年	生涯学習推進センター	学習情報提供	運営	学習情報提供一般	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター生涯学習推進センター	電子+紙
令和1年	生涯学習推進センター	研修	指導者養成講座	地域づくり推進研修	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター生涯学習推進センター	電子+紙
令和1年	生涯学習推進センター	研修	指導者養成講座	地域と学校の連携推進研修	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター生涯学習推進センター	電子+紙
令和1年	生涯学習推進センター	研修	指導者養成講座	地域の教育力向上研修	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター生涯学習推進センター	電子+紙
令和1年	生涯学習推進センター	研修	学習機会	天体観測講座	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター生涯学習推進センター	電子+紙
令和1年	生涯学習推進センター	研修	フォーラム・セミナー	男女共同参画セミナー	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター生涯学習推進センター	電子+紙
令和1年	生涯学習推進センター	研究開発	研究開発	調査研究一般	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター生涯学習推進センター	電子+紙
令和2年	生涯学習推進センター	庶務	監査	監査委員監査(生セ)	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター生涯学習推進センター	電子+紙
令和2年	生涯学習推進センター	庶務	監査	決算特別委員会調査(生セ)	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター生涯学習推進センター	電子+紙
令和2年	生涯学習推進センター	総括(生セ)	文書	文書番号簿(生セ)	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター生涯学習推進センター	電子+紙
令和2年	生涯学習推進センター	学習相談	学習相談	学習相談	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター生涯学習推進センター	電子+紙
令和2年	生涯学習推進センター	普及・啓発	普及啓発一般	調査・照会	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター生涯学習推進センター	電子+紙
令和2年	生涯学習推進センター	研修	研修一般	研修講座一般	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター生涯学習推進センター	電子+紙
令和2年	生涯学習推進センター	庶務	庶務	統計調査(生セ)	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター生涯学習推進センター	電子+紙
令和2年	生涯学習推進センター	人事	人事	人事(生セ)	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター生涯学習推進センター	電子+紙
令和2年	生涯学習推進センター	給与・旅費	旅費	物品伝票(生セ)	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター生涯学習推進センター	電子+紙
令和2年	生涯学習推進センター	給与・旅費	旅費	服務・給与伝票(生セ)	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター生涯学習推進センター	電子+紙
令和2年	生涯学習推進センター	給与・旅費	旅費	旅行命令票(生セ)	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター生涯学習推進センター	電子+紙
令和2年	生涯学習推進センター	財務	予算	予算見積書(生セ)	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター生涯学習推進センター	電子+紙
令和2年	生涯学習推進センター	財務	支出	契約(生セ)	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター生涯学習推進センター	電子+紙
令和2年	生涯学習推進センター	総括(生セ)	文書	復命書	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター生涯学習推進センター	電子+紙
令和2年	生涯学習推進センター	学習情報提供	運営	学習情報提供一般	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター生涯学習推進センター	電子+紙
令和2年	生涯学習推進センター	研修	指導者養成講座	地域づくり推進研修	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター生涯学習推進センター	電子+紙
令和2年	生涯学習推進センター	研修	指導者養成講座	地域と学校の連携推進研修	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター生涯学習推進センター	電子+紙
令和2年	生涯学習推進センター	研修	指導者養成講座	地域の教育力向上研修	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター生涯学習推進センター	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和2年	生涯学習推進センター	研修	学習機会	天体観測講座	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター生涯学習推進センター	電子+紙
令和2年	生涯学習推進センター	研修	フォーラム・セミナー	男女共同参画セミナー	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター生涯学習推進センター	電子+紙
令和2年	生涯学習推進センター	研究開発	研究開発	調査研究一般	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	総合教育センター生涯学習推進センター	電子+紙
令和3年	生涯学習推進センター	情報提供事業	社会教育・生涯学習情報の収集・提供	ホームページ・DVD・YouTube・パネル・学びの達人等	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	生涯学習推進センター	電子+紙
令和3年	生涯学習推進センター	情報提供事業	企画・運営相談	学習や活動に関わる相談等	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	生涯学習推進センター	電子+紙
令和3年	生涯学習推進センター	情報提供事業	普及・啓発活動	情報誌「生涯学習なごの」、ナビステーションの管理・運営等	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	生涯学習推進センター	電子+紙
令和3年	生涯学習推進センター	調査研究事業	市町村・公民館等のニーズ把握	ニーズ把握	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	生涯学習推進センター	電子+紙
令和3年	生涯学習推進センター	研修事業	生涯学習推進者研修	地域づくり推進研修	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	生涯学習推進センター	電子+紙
令和3年	生涯学習推進センター	研修事業	生涯学習推進者研修	地域と学校の連携推進研修	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	生涯学習推進センター	電子+紙
令和3年	生涯学習推進センター	研修事業	生涯学習推進者研修	地域の教育力向上研修	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	生涯学習推進センター	電子+紙
令和3年	生涯学習推進センター	研修事業	施設開放	施設開放	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	生涯学習推進センター	電子+紙
令和3年	生涯学習推進センター	研修事業	スポット研修	ゆるつな講座	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	生涯学習推進センター	電子+紙
令和3年	生涯学習推進センター	研修事業	運営一般	講座運営一般	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	生涯学習推進センター	電子+紙
令和3年	生涯学習推進センター	調査研究事業	調査研究	調査研究一般	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	生涯学習推進センター	電子+紙
令和3年	生涯学習推進センター	調査研究事業	諸会議	諸会議一般	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	生涯学習推進センター	電子+紙
令和3年	生涯学習推進センター	庶務	所員会議	所内会議	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	生涯学習推進センター	電子+紙
令和3年	生涯学習推進センター	庶務	人事	人事一般	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	生涯学習推進センター	電子+紙
令和3年	生涯学習推進センター	庶務	給与・旅費	給与・旅費	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	生涯学習推進センター	電子+紙
令和3年	生涯学習推進センター	庶務	予算	予算一般	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	生涯学習推進センター	電子+紙
令和3年	生涯学習推進センター	庶務	その他庶務	庶務一般	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	生涯学習推進センター	電子+紙
令和4年	生涯学習推進センター	情報提供事業	社会教育・生涯学習情報の収集・提供	ホームページ・DVD・YouTube・パネル・学びの達人等	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	生涯学習推進センター	電子+紙
令和4年	生涯学習推進センター	情報提供事業	社会教育・生涯学習情報の収集・提供	情報誌「生涯学習なごの」、ナビステーションの管理・運営等	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	生涯学習推進センター	電子+紙
令和4年	生涯学習推進センター	情報提供事業	企画・運営相談	学習や活動に関わる相談等	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	生涯学習推進センター	電子+紙
令和4年	生涯学習推進センター	情報提供事業	企画・運営相談	社会教育主事講習	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	生涯学習推進センター	電子+紙
令和4年	生涯学習推進センター	庶務	所内会議	所内会議	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	生涯学習推進センター	電子+紙
令和4年	生涯学習推進センター	庶務	人事一般	人事一般	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	生涯学習推進センター	電子+紙
令和4年	生涯学習推進センター	庶務	給与・旅費	給与・旅費	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	生涯学習推進センター	電子+紙
令和4年	生涯学習推進センター	庶務	予算一般	予算一般	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	生涯学習推進センター	電子+紙
令和4年	生涯学習推進センター	庶務	庶務一般	庶務一般	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	生涯学習推進センター	電子+紙
令和4年	生涯学習推進センター	内部統制	内部統制	内部統制	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	生涯学習推進センター	電子+紙
令和4年	生涯学習推進センター	研修事業	生涯学習推進者研修	地域づくり推進研修	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	生涯学習推進センター	電子+紙
令和4年	生涯学習推進センター	研修事業	生涯学習推進者研修	地域と学校の連携推進研修	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	生涯学習推進センター	電子+紙
令和4年	生涯学習推進センター	研修事業	生涯学習推進者研修	地域の教育力向上研修	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	生涯学習推進センター	電子+紙
令和4年	生涯学習推進センター	研修事業	施設開放	施設開放	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	生涯学習推進センター	電子+紙
令和4年	生涯学習推進センター	研修事業	スポット研修	ゆるつな講座	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	生涯学習推進センター	電子+紙
令和4年	生涯学習推進センター	研修事業	運営一般	講座運営一般	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	生涯学習推進センター	電子+紙
令和4年	生涯学習推進センター	調査研究事業	調査研究	調査研究一般	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	生涯学習推進センター	電子+紙
令和4年	生涯学習推進センター	調査研究事業	市町村・公民館等のニーズ把握	ニーズ把握	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	生涯学習推進センター	電子+紙
令和4年	生涯学習推進センター	調査研究事業	諸会議	諸会議一般	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	生涯学習推進センター	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和4年	生涯学習推進センター	1年未満文書	1年未満文書	1年未満文書	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	生涯学習推進センター	電子+紙
昭和51年	心の支援課	人権教育	例規	同和教育例規(学校同和教育)	30年	30年	5	令和19年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課心の支援室	電子+紙
平成25年	心の支援課	総務	人事	心理専門相談員	10年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課心の支援室	紙
平成25年	心の支援課	総務	人事	心理専門相談員	10年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課心の支援室	紙
平成26年	心の支援課	調査・統計	文部科学省関係	児童生徒の問題行動に関する調査	5年	30年	5	令和32年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課心の支援室	電子+紙
平成26年	心の支援課	総務	人事	心理専門相談員	10年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課心の支援室	紙
平成26年	心の支援課	総務	人事	心理専門相談員	10年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	教学指導課心の支援室	紙
平成27年	心の支援課	人権教育(社会)	研修	人権教育指導方法等研究会	5年	2年	5	令和5年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
平成27年	心の支援課	人権教育(社会)	研修	社会人権教育リーダー研修会	5年	2年	5	令和5年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
平成27年	心の支援課	人権教育(社会)	会議	人権教育研究大会	5年	2年	5	令和5年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
平成27年	心の支援課	調査統計	国関係	児童生徒の問題行動に関する調査	5年	30年	5	令和33年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
平成28年	心の支援課	総務	企画・計画	教育振興基本計画	10年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
平成28年	心の支援課	総務	企画・計画	子どもの貧困計画	10年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
平成28年	心の支援課	社会人権教育	例規	社会人権教育計画	10年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
平成29年	心の支援課	総務	企画・計画	その他企画・計画	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
平成29年	心の支援課	総務	教育委員会	定例会	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
平成29年	心の支援課	総務	教育委員会	意見交換会	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
平成29年	心の支援課	人事	表彰	表彰	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
平成29年	心の支援課	人事	公務災害	公務災害	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
平成29年	心の支援課	給与	給与	給与支給	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
平成29年	心の支援課	給与	諸手当	諸手当	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
平成29年	心の支援課	財務	予算	予算見積書	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
平成29年	心の支援課	財務	予算	予算配当	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
平成29年	心の支援課	財務	収入	収入証拠書	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
平成29年	心の支援課	財務	支出	支出証拠書	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
平成29年	心の支援課	財務	決算	決算	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
平成29年	心の支援課	学校人権教育	学校人権教育推進事業	人権教育研究推進事業	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
平成29年	心の支援課	学校人権教育	学校人権教育推進事業	その他事業	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
平成29年	心の支援課	社会人権教育	補助金	人権教育促進事業補助金	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
平成29年	心の支援課	社会人権教育	社会人権相談・人権侵害	人権侵害	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
平成29年	心の支援課	社会人権教育	社会人権教育推進事業	人権教育指導方法等研究会	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
平成29年	心の支援課	社会人権教育	社会人権教育推進事業	社会人権教育研究協議会	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
平成29年	心の支援課	社会人権教育	社会人権教育推進事業	社会人権教育リーダー研修会	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
平成29年	心の支援課	社会人権教育	社会人権教育推進事業	地域の人権教育ネットワーク整備事業	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
平成29年	心の支援課	社会人権教育	社会人権教育推進事業	その他事業	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
平成29年	心の支援課	社会人権教育	その他一般	財産処分	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
平成29年	心の支援課	学校生活相談	学校生活相談センター	業者委託	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
平成29年	心の支援課	学校生活相談	学校生活相談センター	相談員	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
平成29年	心の支援課	学校生活相談	SNSを活用した相談体制の構築事業	教育支援体制整備事業(SNS等を活用した相談体制の構築事業)	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成29年	心の支援課	学校生活相談	SNSを活用した相談体制の構築事業	業者委託	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
平成29年	心の支援課	学校生活相談	人権教育講師派遣事業	人権教育講師派遣事業	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
平成29年	心の支援課	性被害防止教育	性被害防止教育推進事業	子どもの性被害防止教育キャラバン隊	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
平成29年	心の支援課	性被害防止教育	性被害防止教育推進事業	その他事業	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
平成29年	心の支援課	生徒指導	調査	児童生徒の問題行動・不登校等生徒指導上の課題に関する調査	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
平成29年	心の支援課	生徒指導	調査	生徒在籍動向調査	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
平成29年	心の支援課	生徒指導	調査	月別生徒在籍動向調査	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
平成29年	心の支援課	生徒指導	調査	高校中途退学者追跡調査	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
平成29年	心の支援課	生徒指導	調査	問題行動報告・事故発生報告	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
平成29年	心の支援課	生徒指導	調査	学校・警察連絡報告書	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
平成29年	心の支援課	生徒指導	調査	いじめ認知件数調査	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
平成29年	心の支援課	生徒指導	調査	家庭訪問等調査	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
平成29年	心の支援課	生徒指導	調査	インターネットについてのアンケート調査	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
平成29年	心の支援課	生徒指導	調査	その他調査	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
平成29年	心の支援課	生徒指導	生徒指導推進事業	いじめ対策等総合推進事業	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
平成29年	心の支援課	生徒指導	生徒指導推進事業	緊急スクールカウンセラー等活用事業	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
平成29年	心の支援課	生徒指導	生徒指導推進事業	補習等のための指導員等派遣事業	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
平成29年	心の支援課	生徒指導	生徒指導推進事業	地域自殺対策強化事業	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
平成29年	心の支援課	生徒指導	生徒指導推進事業	その他事業	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
平成29年	心の支援課	総務	企画・計画	教育振興基本計画	10年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
平成29年	心の支援課	総務	企画・計画	子どもの貧困計画	10年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
平成29年	心の支援課	総務	企画・計画	学習県プロジェクト	10年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
平成29年	心の支援課	総務	企画・計画	総合5か年計画	10年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
平成29年	心の支援課	総務	企画・計画	子ども・若者支援に関する総合的な計画	10年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
平成29年	心の支援課	総務	企画・計画	長野県自殺対策推進計画	10年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
平成29年	心の支援課	総務	企画・計画	第2期信州保健医療総合計画	10年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
平成29年	心の支援課	社会人権教育	例規	社会人権教育計画	10年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
平成29年	心の支援課	総務	庶務	公印	30年			令和30年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
平成30年	心の支援課	生徒指導	会議	いじめ問題対策連絡協議会	3年	5年	5	令和9年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
平成30年	心の支援課	総務	企画・計画	その他企画・計画	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
平成30年	心の支援課	総務	教育委員会	定例会	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
平成30年	心の支援課	総務	教育委員会	意見交換会	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
平成30年	心の支援課	人事	表彰	表彰	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
平成30年	心の支援課	人事	公務災害	公務災害	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
平成30年	心の支援課	給与	給与	給与支給	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
平成30年	心の支援課	財務	予算	予算見積書	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
平成30年	心の支援課	財務	予算	予算配当	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
平成30年	心の支援課	財務	収入	収入証拠書	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
平成30年	心の支援課	財務	支出	支出証拠書	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間が満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成30年	心の支援課	財務	決算	決算	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
平成30年	心の支援課	学校人権教育	学校人権教育推進事業	人権教育研究推進事業	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
平成30年	心の支援課	学校人権教育	学校人権教育推進事業	その他事業	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
平成30年	心の支援課	社会人権教育	補助金	人権教育促進事業補助金	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
平成30年	心の支援課	社会人権教育	社会人権相談・人権侵害	人権侵害	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
平成30年	心の支援課	社会人権教育	社会人権教育推進事業	人権教育指導方法等研究会	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
平成30年	心の支援課	社会人権教育	社会人権教育推進事業	社会人権教育研究協議会	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
平成30年	心の支援課	社会人権教育	社会人権教育推進事業	社会人権教育リーダー研修会	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
平成30年	心の支援課	社会人権教育	社会人権教育推進事業	地域の人権教育ネットワーク整備事業	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
平成30年	心の支援課	社会人権教育	社会人権教育推進事業	その他事業	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
平成30年	心の支援課	学校生活相談	学校生活相談センター	業者委託	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
平成30年	心の支援課	学校生活相談	学校生活相談センター	相談員	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
平成30年	心の支援課	学校生活相談	学校生活相談センター	統計調査	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
平成30年	心の支援課	学校生活相談	学校生活相談センター	広報啓発	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
平成30年	心の支援課	学校生活相談	SNSを活用した相談体制の構築事業	教育支援体制整備事業(SNS等を活用した相談体制の構築事業)	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
平成30年	心の支援課	学校生活相談	SNSを活用した相談体制の構築事業	業者委託	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
平成30年	心の支援課	学校生活相談	SNSを活用した相談体制の構築事業	広報啓発	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
平成30年	心の支援課	学校生活相談	SNSを活用した相談体制の構築事業	相談記録	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
平成30年	心の支援課	学校生活相談	SNSを活用した相談体制の構築事業	統計	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
平成30年	心の支援課	性被害防止教育	性被害防止教育推進事業	子どもの性被害防止教育キャラバン隊	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
平成30年	心の支援課	性被害防止教育	性被害防止教育推進事業	その他事業	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
平成30年	心の支援課	生徒指導	調査	児童生徒の問題行動・不登校等生徒指導上の諸課題に関する調査	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
平成30年	心の支援課	生徒指導	調査	生徒在籍動向調査	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
平成30年	心の支援課	生徒指導	調査	月別生徒在籍動向調査	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
平成30年	心の支援課	生徒指導	調査	高校中途退学者追跡調査	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
平成30年	心の支援課	生徒指導	調査	問題行動報告・事故発生報告	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
平成30年	心の支援課	生徒指導	調査	学校・警察連絡報告書	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
平成30年	心の支援課	生徒指導	調査	いじめ認知件数調査	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
平成30年	心の支援課	生徒指導	調査	家庭訪問等調査	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
平成30年	心の支援課	生徒指導	調査	インターネットについてのアンケート調査	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
平成30年	心の支援課	生徒指導	調査	その他調査	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
平成30年	心の支援課	生徒指導	生徒指導推進事業	いじめ対策等総合推進事業	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
平成30年	心の支援課	生徒指導	生徒指導推進事業	緊急スクールカウンセラー等活用事業	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
平成30年	心の支援課	生徒指導	生徒指導推進事業	補習等のための指導員等派遣事業	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
平成30年	心の支援課	生徒指導	生徒指導推進事業	地域自殺対策強化事業	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
平成30年	心の支援課	生徒指導	生徒指導推進事業	その他事業	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
平成30年	心の支援課	総務	企画・計画	教育振興基本計画	10年			令和11年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
平成30年	心の支援課	総務	企画・計画	子どもの貧困計画	10年			令和11年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
平成30年	心の支援課	総務	企画・計画	総合5か年計画	10年			令和11年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成30年	心の支援課	総務	企画・計画	子ども・若者支援に関する総合的な計画	10年			令和11年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
平成30年	心の支援課	総務	企画・計画	第2期信州保健医療総合計画	10年			令和11年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
平成30年	心の支援課	社会人権教育	例規	社会人権教育計画	10年			令和11年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和1年	心の支援課	人権教育(社会)	会議	人権教育推進事業	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和1年	心の支援課	総務	庶務	事業概要	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和1年	心の支援課	総務	庶務	共催・後援	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和1年	心の支援課	総務	議会	議案、提案説明書	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和1年	心の支援課	総務	議会	答弁資料	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和1年	心の支援課	総務	議会	請願・陳情	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和1年	心の支援課	総務	議会	文教企業委員会	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和1年	心の支援課	総務	議会	議会一般	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和1年	心の支援課	総務	監査	委員監査	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和1年	心の支援課	総務	監査	国監査・検査	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和1年	心の支援課	総務	教育委員会	総合教育会議	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和1年	心の支援課	人事	人事	常勤職員	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和1年	心の支援課	人事	人事	非常勤職員	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和1年	心の支援課	人事	人事	行政嘱託員	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和1年	心の支援課	人事	人事	会計年度任用職員	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和1年	心の支援課	人事	服務	職務専念義務免除	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和1年	心の支援課	人事	服務	服務一般	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和1年	心の支援課	人事	休暇	休暇	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和1年	心の支援課	学校人権教育	研修	学校人権教育研修	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和1年	心の支援課	学校人権教育	研修	教職員研修	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和1年	心の支援課	学校人権教育	調査	学校人権教育調査	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和1年	心の支援課	学校人権教育	調査	その他調査	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和1年	心の支援課	学校人権教育	広報啓発	学校人権教育広報	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和1年	心の支援課	学校人権教育	広報啓発	その他広報啓発	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和1年	心の支援課	学校人権教育	学校人権相談	相談記録	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和1年	心の支援課	学校人権教育	学校人権相談	意見・要望	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和1年	心の支援課	社会人権教育	研修	社会人権教育研修	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和1年	心の支援課	社会人権教育	研修	教職員研修	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和1年	心の支援課	社会人権教育	調査	社会人権教育調査	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和1年	心の支援課	社会人権教育	調査	その他調査	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和1年	心の支援課	社会人権教育	広報啓発	社会人権教育広報	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和1年	心の支援課	社会人権教育	広報啓発	その他広報啓発	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和1年	心の支援課	社会人権教育	社会人権相談・人権侵害	相談記録	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和1年	心の支援課	社会人権教育	社会人権相談・人権侵害	意見・要望	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和1年	心の支援課	社会人権教育	社会人権教育推進事業	市町村社会人権教育担当者会議	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和1年	心の支援課	学校生活相談	学校生活相談センター	相談記録	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類別
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和1年	心の支援課	学校生活相談	学校生活相談センター	特設電話	3年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙	
令和1年	心の支援課	学校生活相談	人権教育講師派遣事業	人権教育講師派遣事業	3年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙	
令和1年	心の支援課	性被害防止教育	研修	性被害防止教育研修	3年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙	
令和1年	心の支援課	性被害防止教育	研修	教職員研修	3年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙	
令和1年	心の支援課	性被害防止教育	研修	その他研修	3年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙	
令和1年	心の支援課	性被害防止教育	調査	性被害防止教育調査	3年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙	
令和1年	心の支援課	性被害防止教育	調査	その他調査	3年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙	
令和1年	心の支援課	性被害防止教育	広報啓発	性被害防止教育広報	3年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙	
令和1年	心の支援課	性被害防止教育	広報啓発	情報モラル教育広報	3年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙	
令和1年	心の支援課	性被害防止教育	広報啓発	その他広報啓発	3年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙	
令和1年	心の支援課	生徒指導	研修	教職員研修	3年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙	
令和1年	心の支援課	生徒指導	研修	その他研修	3年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙	
令和1年	心の支援課	生徒指導	会議	いじめ問題対策連絡協議会	3年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙	
令和1年	心の支援課	生徒指導	会議	生徒指導総合連絡会議	3年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙	
令和1年	心の支援課	生徒指導	会議	不登校対策検討委員会	3年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙	
令和1年	心の支援課	生徒指導	会議	その他会議	3年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙	
令和1年	心の支援課	生徒指導	広報啓発	生徒指導資料	3年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙	
令和1年	心の支援課	生徒指導	広報啓発	啓発資料	3年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙	
令和1年	心の支援課	生徒指導	広報啓発	その他広報啓発	3年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙	
令和1年	心の支援課	生徒指導	その他一般	口頭電話記録	3年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙	
令和1年	心の支援課	生徒指導	その他一般	メールご意見・質問	3年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙	
令和1年	心の支援課	総務	企画・計画	その他企画・計画	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙	
令和1年	心の支援課	総務	教育委員会	定例会	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙	
令和1年	心の支援課	総務	教育委員会	意見交換会	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙	
令和1年	心の支援課	人事	表彰	表彰	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙	
令和1年	心の支援課	人事	公務災害	公務災害	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙	
令和1年	心の支援課	給与	給与	給与支給	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙	
令和1年	心の支援課	給与	諸手当	諸手当	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙	
令和1年	心の支援課	財務	予算	予算見積書	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙	
令和1年	心の支援課	財務	予算	予算配当	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙	
令和1年	心の支援課	財務	収入	収入証拠書	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙	
令和1年	心の支援課	財務	支出	支出証拠書	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙	
令和1年	心の支援課	財務	決算	決算	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙	
令和1年	心の支援課	学校人権教育	学校人権教育推進事業	人権教育研究推進事業	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙	
令和1年	心の支援課	学校人権教育	学校人権教育推進事業	その他事業	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙	
令和1年	心の支援課	社会人権教育	補助金	人権教育促進事業補助金	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙	
令和1年	心の支援課	社会人権教育	社会人権相談・人権侵害	人権侵害	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙	
令和1年	心の支援課	社会人権教育	社会人権教育推進事業	人権教育指導方法等研究会	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙	
令和1年	心の支援課	社会人権教育	社会人権教育推進事業	社会人権教育研究協議会	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙	

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和1年	心の支援課	社会人権教育	社会人権教育推進事業	社会人権教育リーダー研修会	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙	
令和1年	心の支援課	社会人権教育	社会人権教育推進事業	地域の人権教育ネットワーク整備事業	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙	
令和1年	心の支援課	社会人権教育	社会人権教育推進事業	その他事業	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙	
令和1年	心の支援課	社会人権教育	その他一般	財産処分	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙	
令和1年	心の支援課	学校生活相談	学校生活相談センター	統計調査	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙	
令和1年	心の支援課	学校生活相談	学校生活相談センター	広報啓発	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙	
令和1年	心の支援課	学校生活相談	学校生活相談センター	業者委託	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙	
令和1年	心の支援課	学校生活相談	学校生活相談センター	相談員	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙	
令和1年	心の支援課	学校生活相談	SNSを活用した相談体制の構築事業	教育支援体制整備事業(SNS等を活用した相談体制の構築事業)	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙	
令和1年	心の支援課	学校生活相談	SNSを活用した相談体制の構築事業	業者委託	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙	
令和1年	心の支援課	学校生活相談	SNSを活用した相談体制の構築事業	広報啓発	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙	
令和1年	心の支援課	学校生活相談	SNSを活用した相談体制の構築事業	相談記録	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙	
令和1年	心の支援課	学校生活相談	SNSを活用した相談体制の構築事業	統計	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙	
令和1年	心の支援課	性被害防止教育	性被害防止教育推進事業	子どもの性被害防止教育キャラバン隊	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙	
令和1年	心の支援課	性被害防止教育	性被害防止教育推進事業	その他事業	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙	
令和1年	心の支援課	生徒指導	調査	児童生徒の問題行動・不登校等生徒指導上の課題に関する調査	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙	
令和1年	心の支援課	生徒指導	調査	生徒在籍動向調査	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙	
令和1年	心の支援課	生徒指導	調査	月別生徒在籍動向調査	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙	
令和1年	心の支援課	生徒指導	調査	高校中途退学者追跡調査	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙	
令和1年	心の支援課	生徒指導	調査	問題行動報告・事故発生報告	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙	
令和1年	心の支援課	生徒指導	調査	学校・警察連絡報告書	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙	
令和1年	心の支援課	生徒指導	調査	いじめ認知件数調査	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙	
令和1年	心の支援課	生徒指導	調査	家庭訪問等調査	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙	
令和1年	心の支援課	生徒指導	調査	インターネットについてのアンケート調査	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙	
令和1年	心の支援課	生徒指導	調査	その他調査	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙	
令和1年	心の支援課	生徒指導	生徒指導推進事業	いじめ対策等総合推進事業	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙	
令和1年	心の支援課	生徒指導	生徒指導推進事業	緊急スクールカウンセラー等活用事業	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙	
令和1年	心の支援課	生徒指導	生徒指導推進事業	補習等のための指導員等派遣事業	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙	
令和1年	心の支援課	生徒指導	生徒指導推進事業	地域自殺対策強化事業	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙	
令和1年	心の支援課	生徒指導	生徒指導推進事業	その他事業	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙	
令和1年	心の支援課	総務	企画・計画	教育振興基本計画	10年		令和12年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙	
令和1年	心の支援課	総務	企画・計画	子どもの貧困計画	10年		令和12年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙	
令和1年	心の支援課	総務	企画・計画	学習県プロジェクト	10年		令和12年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙	
令和1年	心の支援課	総務	企画・計画	総合5か年計画	10年		令和12年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙	
令和1年	心の支援課	総務	企画・計画	子ども・若者支援に関する総合的な計画	10年		令和12年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙	
令和1年	心の支援課	総務	企画・計画	第2期信州保健医療総合計画	10年		令和12年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙	
令和1年	心の支援課	社会人権教育	例規	社会人権教育計画	10年		令和12年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙	
令和2年	心の支援課	総務	庶務	事業概要	3年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙	
令和2年	心の支援課	総務	庶務	共催・後援	3年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙	

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類別
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和2年	心の支援課	総務	議会	議案、提案説明書	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和2年	心の支援課	総務	議会	答弁資料	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和2年	心の支援課	総務	議会	請願・陳情	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和2年	心の支援課	総務	議会	文教企業委員会	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和2年	心の支援課	総務	議会	議会一般	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和2年	心の支援課	総務	監査	委員監査	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和2年	心の支援課	総務	監査	国監査・検査	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和2年	心の支援課	総務	教育委員会	総合教育会議	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和2年	心の支援課	人事	人事	常勤職員	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和2年	心の支援課	人事	人事	非常勤職員	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和2年	心の支援課	人事	人事	行政嘱託員	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和2年	心の支援課	人事	人事	会計年度任用職員	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和2年	心の支援課	人事	服務	職務専念義務免除	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和2年	心の支援課	人事	服務	服務一般	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和2年	心の支援課	人事	休暇	休暇	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和2年	心の支援課	学校人権教育	研修	学校人権教育研修	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和2年	心の支援課	学校人権教育	研修	教職員研修	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和2年	心の支援課	学校人権教育	調査	学校人権教育調査	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和2年	心の支援課	学校人権教育	調査	その他調査	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和2年	心の支援課	学校人権教育	広報啓発	学校人権教育広報	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和2年	心の支援課	学校人権教育	広報啓発	その他広報啓発	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和2年	心の支援課	学校人権教育	学校人権相談	相談記録	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和2年	心の支援課	学校人権教育	学校人権相談	意見・要望	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和2年	心の支援課	社会人権教育	研修	社会人権教育研修	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和2年	心の支援課	社会人権教育	研修	教職員研修	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和2年	心の支援課	社会人権教育	調査	社会人権教育調査	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和2年	心の支援課	社会人権教育	調査	その他調査	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和2年	心の支援課	社会人権教育	広報啓発	社会人権教育広報	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和2年	心の支援課	社会人権教育	広報啓発	その他広報啓発	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和2年	心の支援課	社会人権教育	社会人権相談・人権侵害	相談記録	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和2年	心の支援課	社会人権教育	社会人権相談・人権侵害	意見・要望	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和2年	心の支援課	社会人権教育	社会人権教育推進事業	市町村社会人権教育担当者会議	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和2年	心の支援課	学校生活相談	学校生活相談センター	相談記録	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和2年	心の支援課	学校生活相談	学校生活相談センター	特設電話	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和2年	心の支援課	学校生活相談	人権教育講師派遣事業	人権教育講師派遣事業	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和2年	心の支援課	性被害防止教育	研修	性被害防止教育研修	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和2年	心の支援課	性被害防止教育	研修	教職員研修	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和2年	心の支援課	性被害防止教育	研修	その他研修	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和2年	心の支援課	性被害防止教育	調査	性被害防止教育調査	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類別
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和2年	心の支援課	性被害防止教育	調査	その他調査	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和2年	心の支援課	性被害防止教育	広報啓発	性被害防止教育広報	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和2年	心の支援課	性被害防止教育	広報啓発	情報モラル教育広報	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和2年	心の支援課	性被害防止教育	広報啓発	その他広報啓発	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和2年	心の支援課	生徒指導	研修	教職員研修	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和2年	心の支援課	生徒指導	研修	その他研修	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和2年	心の支援課	生徒指導	会議	いじめ問題対策連絡協議会	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和2年	心の支援課	生徒指導	会議	生徒指導総合連絡会議	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和2年	心の支援課	生徒指導	会議	不登校対策検討委員会	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和2年	心の支援課	生徒指導	会議	その他会議	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和2年	心の支援課	生徒指導	広報啓発	生徒指導資料	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和2年	心の支援課	生徒指導	広報啓発	啓発資料	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和2年	心の支援課	生徒指導	広報啓発	その他広報啓発	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和2年	心の支援課	生徒指導	その他一般	口頭電話記録	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和2年	心の支援課	生徒指導	その他一般	メールご意見・質問	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和2年	心の支援課	総務	企画・計画	その他企画・計画	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和2年	心の支援課	総務	教育委員会	定例会	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和2年	心の支援課	総務	教育委員会	意見交換会	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和2年	心の支援課	人事	表彰	表彰	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和2年	心の支援課	人事	公務災害	公務災害	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和2年	心の支援課	給与	給与	給与支給	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和2年	心の支援課	給与	諸手当	諸手当	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和2年	心の支援課	財務	予算	予算見積書	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和2年	心の支援課	財務	予算	予算配当	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和2年	心の支援課	財務	収入	収入証拠書	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和2年	心の支援課	財務	支出	支出証拠書	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和2年	心の支援課	財務	決算	決算	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和2年	心の支援課	学校人権教育	学校人権教育推進事業	人権教育研究推進事業	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和2年	心の支援課	学校人権教育	学校人権教育推進事業	その他事業	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和2年	心の支援課	社会人権教育	調査	人権教育推進事業	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和2年	心の支援課	社会人権教育	補助金	人権教育促進事業補助金	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和2年	心の支援課	社会人権教育	社会人権相談・人権侵害	人権侵害	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和2年	心の支援課	社会人権教育	社会人権教育推進事業	人権教育指導方法等研究会	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和2年	心の支援課	社会人権教育	社会人権教育推進事業	社会人権教育研究協議会	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和2年	心の支援課	社会人権教育	社会人権教育推進事業	社会人権教育リーダー研修会	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和2年	心の支援課	社会人権教育	社会人権教育推進事業	地域の人権教育ネットワーク整備事業	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和2年	心の支援課	社会人権教育	社会人権教育推進事業	その他事業	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和2年	心の支援課	社会人権教育	その他一般	財産処分	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和2年	心の支援課	学校生活相談	学校生活相談センター	統計調査	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和2年	心の支援課	学校生活相談	学校生活相談センター	広報啓発	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和2年	心の支援課	学校生活相談	学校生活相談センター	業者委託	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和2年	心の支援課	学校生活相談	学校生活相談センター	相談員	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和2年	心の支援課	学校生活相談	SNSを活用した相談体制の構築事業	教育支援体制整備事業(SNS等を活用した相談体制の構築事業)	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和2年	心の支援課	学校生活相談	SNSを活用した相談体制の構築事業	業者委託	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和2年	心の支援課	学校生活相談	SNSを活用した相談体制の構築事業	広報啓発	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和2年	心の支援課	学校生活相談	SNSを活用した相談体制の構築事業	相談記録	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和2年	心の支援課	学校生活相談	SNSを活用した相談体制の構築事業	統計	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和2年	心の支援課	性被害防止教育	性被害防止教育推進事業	子どもの性被害防止教育キャラバン隊	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和2年	心の支援課	性被害防止教育	性被害防止教育推進事業	その他事業	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和2年	心の支援課	生徒指導	調査	児童生徒の問題行動・不登校等生徒指導上の諸課題に関する調査	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和2年	心の支援課	生徒指導	調査	生徒在籍動向調査	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和2年	心の支援課	生徒指導	調査	月別生徒在籍動向調査	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和2年	心の支援課	生徒指導	調査	高校中途退学者追跡調査	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和2年	心の支援課	生徒指導	調査	問題行動報告・事故発生報告	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和2年	心の支援課	生徒指導	調査	学校・警察連絡報告書	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和2年	心の支援課	生徒指導	調査	いじめ認知件数調査	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和2年	心の支援課	生徒指導	調査	家庭訪問等調査	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和2年	心の支援課	生徒指導	調査	インターネットについてのアンケート調査	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和2年	心の支援課	生徒指導	調査	その他調査	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和2年	心の支援課	生徒指導	生徒指導推進事業	いじめ対策等総合推進事業	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和2年	心の支援課	生徒指導	生徒指導推進事業	緊急スクールカウンセラー等活用事業	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和2年	心の支援課	生徒指導	生徒指導推進事業	補習等のための指導員等派遣事業	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和2年	心の支援課	生徒指導	生徒指導推進事業	地域自殺対策強化事業	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和2年	心の支援課	生徒指導	生徒指導推進事業	その他事業	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和2年	心の支援課	総務	企画・計画	教育振興基本計画	10年			令和13年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和2年	心の支援課	総務	企画・計画	子どもの貧困計画	10年			令和13年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和2年	心の支援課	総務	企画・計画	学習県プロジェクト	10年			令和13年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和2年	心の支援課	総務	企画・計画	総合5か年計画	10年			令和13年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和2年	心の支援課	総務	企画・計画	子ども・若者支援に関する総合的な計画	10年			令和13年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和2年	心の支援課	総務	企画・計画	第2期信州保健医療総合計画	10年			令和13年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和2年	心の支援課	社会人権教育	例規	社会人権教育計画	10年			令和13年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和2年	心の支援課	総務	庶務	公印	30年			令和33年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和3年	心の支援課	総務	庶務	事務分担	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和3年	心の支援課	総務	庶務	庶務一般	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和3年	心の支援課	総務	庶務	広報一般	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和3年	心の支援課	総務	庶務	情報一般	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和3年	心の支援課	総務	庶務	文書管理一般	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和3年	心の支援課	総務	庶務	危機管理一般	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙

作成年度（年）	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類別
		大分類	中分類	小分類（公文書ファイル名）	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和3年	心の支援課	総務	会議	諸会議	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和3年	心の支援課	人事	研修	研修	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和3年	心の支援課	福利厚生	福利厚生	福利厚生	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和3年	心の支援課	学校人権教育	研修	その他研修	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和3年	心の支援課	学校人権教育	会議	市町村学校人権教育担当者会議	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和3年	心の支援課	学校人権教育	会議	その他会議	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和3年	心の支援課	学校人権教育	その他一般	照会・回答	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和3年	心の支援課	学校人権教育	その他一般	関係団体	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和3年	心の支援課	学校人権教育	その他一般	その他一般	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和3年	心の支援課	社会人権教育	研修	その他研修	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和3年	心の支援課	社会人権教育	会議	一都十県人権教育行政関係者会議	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和3年	心の支援課	社会人権教育	会議	その他会議	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和3年	心の支援課	社会人権教育	その他一般	照会・回答	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和3年	心の支援課	社会人権教育	その他一般	関係団体	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和3年	心の支援課	社会人権教育	その他一般	その他一般	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和3年	心の支援課	学校生活相談	学校生活相談センター	その他	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和3年	心の支援課	学校生活相談	SNSを活用した相談体制の構築事業	その他	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和3年	心の支援課	性被害防止教育	会議	諸会議	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和3年	心の支援課	性被害防止教育	その他一般	その他一般	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和3年	心の支援課	生徒指導	その他一般	照会・回答	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和3年	心の支援課	生徒指導	その他一般	他課依頼原稿等	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和3年	心の支援課	生徒指導	その他一般	その他一般	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和3年	心の支援課	総務	庶務	事業概要	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和3年	心の支援課	総務	庶務	共催・後援	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和3年	心の支援課	総務	議会	議案、提案説明書	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和3年	心の支援課	総務	議会	答弁資料	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和3年	心の支援課	総務	議会	請願・陳情	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和3年	心の支援課	総務	議会	文教企業委員会	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和3年	心の支援課	総務	議会	議会一般	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和3年	心の支援課	総務	監査	委員監査	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和3年	心の支援課	総務	監査	国監査・検査	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和3年	心の支援課	総務	教育委員会	総合教育会議	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和3年	心の支援課	人事	人事	常勤職員	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和3年	心の支援課	人事	人事	非常勤職員	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和3年	心の支援課	人事	人事	行政囑託員	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和3年	心の支援課	人事	人事	会計年度任用職員	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和3年	心の支援課	人事	服務	職務専念義務免除	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和3年	心の支援課	人事	服務	服務一般	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和3年	心の支援課	人事	休暇	休暇	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙

作成年度（年）	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類（公文書ファイル名）	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和3年	心の支援課	学校人権教育	研修	学校人権教育研修	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和3年	心の支援課	学校人権教育	研修	教職員研修	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和3年	心の支援課	学校人権教育	調査	学校人権教育調査	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和3年	心の支援課	学校人権教育	調査	その他調査	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和3年	心の支援課	学校人権教育	広報啓発	学校人権教育広報	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和3年	心の支援課	学校人権教育	広報啓発	その他広報啓発	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和3年	心の支援課	学校人権教育	学校人権相談	相談記録	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和3年	心の支援課	学校人権教育	学校人権相談	意見・要望	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和3年	心の支援課	社会人権教育	研修	社会人権教育研修	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和3年	心の支援課	社会人権教育	研修	教職員研修	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和3年	心の支援課	社会人権教育	調査	社会人権教育調査	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和3年	心の支援課	社会人権教育	調査	その他調査	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和3年	心の支援課	社会人権教育	広報啓発	社会人権教育広報	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和3年	心の支援課	社会人権教育	広報啓発	その他広報啓発	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和3年	心の支援課	社会人権教育	社会人権相談・人権侵害	相談記録	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和3年	心の支援課	社会人権教育	社会人権相談・人権侵害	意見・要望	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和3年	心の支援課	社会人権教育	社会人権教育推進事業	市町村社会人権教育担当者会議	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和3年	心の支援課	学校生活相談	学校生活相談センター	相談記録	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和3年	心の支援課	学校生活相談	学校生活相談センター	特設電話	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和3年	心の支援課	学校生活相談	人権教育講師派遣事業	人権教育講師派遣事業	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和3年	心の支援課	性被害防止教育	研修	性被害防止教育研修	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和3年	心の支援課	性被害防止教育	研修	教職員研修	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和3年	心の支援課	性被害防止教育	研修	その他研修	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和3年	心の支援課	性被害防止教育	調査	性被害防止教育調査	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和3年	心の支援課	性被害防止教育	調査	その他調査	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和3年	心の支援課	性被害防止教育	広報啓発	性被害防止教育広報	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和3年	心の支援課	性被害防止教育	広報啓発	情報モラル教育広報	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和3年	心の支援課	性被害防止教育	広報啓発	その他広報啓発	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和3年	心の支援課	生徒指導	研修	教職員研修	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和3年	心の支援課	生徒指導	研修	その他研修	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和3年	心の支援課	生徒指導	会議	いじめ問題対策連絡協議会	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和3年	心の支援課	生徒指導	会議	生徒指導総合連絡会議	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和3年	心の支援課	生徒指導	会議	不登校対策検討委員会	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和3年	心の支援課	生徒指導	会議	その他会議	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和3年	心の支援課	生徒指導	広報啓発	生徒指導資料	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和3年	心の支援課	生徒指導	広報啓発	啓発資料	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和3年	心の支援課	生徒指導	広報啓発	その他広報啓発	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和3年	心の支援課	生徒指導	その他一般	口頭電話記録	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和3年	心の支援課	生徒指導	その他一般	メールご意見・質問	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和3年	心の支援課	総務	庶務	公文書公開・個人情報保護	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和3年	心の支援課	総務	企画・計画	その他企画・計画	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和3年	心の支援課	総務	教育委員会	定例会	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和3年	心の支援課	総務	教育委員会	意見交換会	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和3年	心の支援課	人事	表彰	表彰	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和3年	心の支援課	人事	公務災害	公務災害	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和3年	心の支援課	給与	給与	給与支給	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和3年	心の支援課	給与	諸手当	諸手当	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和3年	心の支援課	財務	予算	予算見積書	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和3年	心の支援課	財務	予算	予算配当	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和3年	心の支援課	財務	収入	収入証拠書	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和3年	心の支援課	財務	支出	支出証拠書	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和3年	心の支援課	財務	決算	決算	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和3年	心の支援課	学校人権教育	学校人権教育推進事業	人権教育研究推進事業	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和3年	心の支援課	学校人権教育	学校人権教育推進事業	その他事業	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和3年	心の支援課	社会人権教育	調査	人権教育推進事業	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和3年	心の支援課	社会人権教育	補助金	人権教育促進事業補助金	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和3年	心の支援課	社会人権教育	社会人権相談・人権侵害	人権侵害	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和3年	心の支援課	社会人権教育	社会人権教育推進事業	人権教育指導方法等研究会	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和3年	心の支援課	社会人権教育	社会人権教育推進事業	社会人権教育研究協議会	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和3年	心の支援課	社会人権教育	社会人権教育推進事業	社会人権教育リーダー研修会	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和3年	心の支援課	社会人権教育	社会人権教育推進事業	地域の人権教育ネットワーク整備事業	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和3年	心の支援課	社会人権教育	社会人権教育推進事業	その他事業	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和3年	心の支援課	社会人権教育	その他一般	財産処分	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和3年	心の支援課	学校生活相談	学校生活相談センター	統計調査	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和3年	心の支援課	学校生活相談	学校生活相談センター	広報啓発	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和3年	心の支援課	学校生活相談	学校生活相談センター	業者委託	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和3年	心の支援課	学校生活相談	学校生活相談センター	相談員	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和3年	心の支援課	学校生活相談	SNSを活用した相談体制の構築事業	教育支援体制整備事業(SNS等を活用した相談体制の構築事業)	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和3年	心の支援課	学校生活相談	SNSを活用した相談体制の構築事業	業者委託	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和3年	心の支援課	学校生活相談	SNSを活用した相談体制の構築事業	広報啓発	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和3年	心の支援課	学校生活相談	SNSを活用した相談体制の構築事業	相談記録	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和3年	心の支援課	学校生活相談	SNSを活用した相談体制の構築事業	統計	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和3年	心の支援課	性被害防止教育	性被害防止教育推進事業	子どもの性被害防止教育キャラバン隊	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和3年	心の支援課	性被害防止教育	性被害防止教育推進事業	その他事業	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和3年	心の支援課	生徒指導	調査	児童生徒の問題行動・不登校等生徒指導上の課題に関する調査	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和3年	心の支援課	生徒指導	調査	生徒在籍動向調査	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和3年	心の支援課	生徒指導	調査	月別生徒在籍動向調査	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和3年	心の支援課	生徒指導	調査	高校中途退学者追跡調査	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和3年	心の支援課	生徒指導	調査	問題行動報告・事故発生報告	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙	
令和3年	心の支援課	生徒指導	調査	学校・警察連絡報告書	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙	
令和3年	心の支援課	生徒指導	調査	いじめ認知件数調査	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙	
令和3年	心の支援課	生徒指導	調査	家庭訪問等調査	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙	
令和3年	心の支援課	生徒指導	調査	インターネットについてのアンケート調査	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙	
令和3年	心の支援課	生徒指導	調査	その他調査	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙	
令和3年	心の支援課	生徒指導	生徒指導推進事業	いじめ対策等総合推進事業	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙	
令和3年	心の支援課	生徒指導	生徒指導推進事業	緊急スクールカウンセラー等活用事業	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙	
令和3年	心の支援課	生徒指導	生徒指導推進事業	補習等のための指導員等派遣事業	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙	
令和3年	心の支援課	生徒指導	生徒指導推進事業	地域自殺対策強化事業	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙	
令和3年	心の支援課	生徒指導	生徒指導推進事業	その他事業	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙	
令和3年	心の支援課	総務	企画・計画	教育振興基本計画	10年		令和14年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙	
令和3年	心の支援課	総務	企画・計画	子どもの貧困計画	10年		令和14年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙	
令和3年	心の支援課	総務	企画・計画	学習県プロジェクト	10年		令和14年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙	
令和3年	心の支援課	総務	企画・計画	総合5か年計画	10年		令和14年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙	
令和3年	心の支援課	総務	企画・計画	子ども・若者支援に関する総合的な計画	10年		令和14年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙	
令和3年	心の支援課	総務	企画・計画	第2期信州保健医療総合計画	10年		令和14年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙	
令和3年	心の支援課	社会人権教育	例規	社会人権教育計画	10年		令和14年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙	
令和3年	心の支援課	総務	庶務	公印	30年		令和34年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙	
令和4年	心の支援課	人事	職員研修	職員研修	1年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙	
令和4年	心の支援課	人事	福利厚生	安全衛生委員会	1年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙	
令和4年	心の支援課	文書管理	公文書の管理等	公文書番号簿	1年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙	
令和4年	心の支援課	文書管理	公文書の管理等	公文書ファイル管理簿の確認	1年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙	
令和4年	心の支援課	文書管理	公文書の管理等	公文書分類表	1年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙	
令和4年	心の支援課	文書管理	公文書の管理等	文書管理一般	1年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙	
令和4年	心の支援課	文書管理	文書の收受、発送	公文書收受簿	1年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙	
令和4年	心の支援課	文書管理	文書の收受、発送	簡易発送簿	1年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙	
令和4年	心の支援課	庶務	庶務	庶務一般	1年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙	
令和4年	心の支援課	庶務	庶務	広報一般	1年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙	
令和4年	心の支援課	庶務	庶務	情報一般	1年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙	
令和4年	心の支援課	総務	会議	諸会議	1年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙	
令和4年	心の支援課	学校人権教育	研修	その他研修	1年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙	
令和4年	心の支援課	学校人権教育	会議	市町村学校人権教育担当者会議	1年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙	
令和4年	心の支援課	学校人権教育	会議	その他会議	1年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙	
令和4年	心の支援課	学校人権教育	その他一般	照会・回答	1年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙	
令和4年	心の支援課	学校人権教育	その他一般	関係団体	1年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙	
令和4年	心の支援課	学校人権教育	その他一般	その他一般	1年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙	
令和4年	心の支援課	社会人権教育	研修	その他研修	1年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙	
令和4年	心の支援課	社会人権教育	会議	一都十県人権教育行政関係者会議	1年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙	

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和4年	心の支援課	社会人権教育	会議	その他会議	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和4年	心の支援課	社会人権教育	その他一般	照会・回答	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和4年	心の支援課	社会人権教育	その他一般	関係団体	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和4年	心の支援課	社会人権教育	その他一般	その他一般	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和4年	心の支援課	学校生活相談	学校生活相談センター	その他	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和4年	心の支援課	学校生活相談	SNSを活用した相談体制の構築事業	その他	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和4年	心の支援課	性被害防止教育	会議	諸会議	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和4年	心の支援課	性被害防止教育	その他一般	その他一般	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和4年	心の支援課	生徒指導	その他一般	照会・回答	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和4年	心の支援課	生徒指導	その他一般	他課依頼原稿等	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和4年	心の支援課	生徒指導	その他一般	その他一般	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和4年	心の支援課	議会議案・教育委員会定例会・主要会議	議案、提案説明書	議案、提案説明書	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和4年	心の支援課	議会議案・教育委員会定例会・主要会議	文教企業委員会	文教企業委員会	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和4年	心の支援課	議会議案・教育委員会定例会・主要会議	総合教育会議	総合教育会議	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和4年	心の支援課	人事	人事	人事評価	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和4年	心の支援課	人事	人事	人事一般	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和4年	心の支援課	人事	人事	常勤職員	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和4年	心の支援課	人事	服務	休暇・勤務管理	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和4年	心の支援課	人事	服務	会計年度任用職員休暇・勤務管理	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和4年	心の支援課	人事	服務	職員相談	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和4年	心の支援課	人事	服務	服務諸届	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和4年	心の支援課	人事	服務	服務一般	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和4年	心の支援課	人事	服務	職務専念義務免除	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和4年	心の支援課	人事	福利厚生	共済組合一般	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和4年	心の支援課	人事	福利厚生	職員互助会一般	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和4年	心の支援課	人事	福利厚生	福利厚生一般	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和4年	心の支援課	事務引継・事務分担	事務分担	事務分担	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和4年	心の支援課	事務引継・事務分担	事務引継	事務引継	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和4年	心の支援課	陳情、請願、要望等	要望	県民ホットライン	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和4年	心の支援課	陳情、請願、要望等	要望	請願・陳情	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和4年	心の支援課	議会質問・審議会結果等	議会質問等	県議会答弁資料	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和4年	心の支援課	議会質問・審議会結果等	議会質問等	県議会委員会資料	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和4年	心の支援課	議会質問・審議会結果等	議会質問等	県議会一般	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和4年	心の支援課	庶務	庶務	危機管理・防災	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和4年	心の支援課	庶務	庶務	エコマネジメント長野	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和4年	心の支援課	庶務	庶務	情報化推進関係	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和4年	心の支援課	庶務	庶務	情報資産持出管理簿	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和4年	心の支援課	庶務	庶務	事業概要	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和4年	心の支援課	庶務	庶務	共催・後援	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和4年	心の支援課	学校人権教育	研修	学校人権教育研修	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和4年	心の支援課	学校人権教育	研修	教職員研修	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和4年	心の支援課	学校人権教育	調査	学校人権教育調査	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和4年	心の支援課	学校人権教育	調査	その他調査	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和4年	心の支援課	学校人権教育	広報啓発	学校人権教育広報	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和4年	心の支援課	学校人権教育	広報啓発	その他広報啓発	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和4年	心の支援課	学校人権教育	学校人権相談	相談記録	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和4年	心の支援課	学校人権教育	学校人権相談	意見・要望	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和4年	心の支援課	社会人権教育	研修	社会人権教育研修	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和4年	心の支援課	社会人権教育	研修	教職員研修	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和4年	心の支援課	社会人権教育	調査	社会人権教育調査	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和4年	心の支援課	社会人権教育	調査	その他調査	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和4年	心の支援課	社会人権教育	広報啓発	社会人権教育広報	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和4年	心の支援課	社会人権教育	広報啓発	その他広報啓発	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和4年	心の支援課	社会人権教育	社会人権相談・人権侵害	相談記録	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和4年	心の支援課	社会人権教育	社会人権相談・人権侵害	意見・要望	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和4年	心の支援課	社会人権教育	社会人権教育推進事業	市町村社会人権教育担当者会議	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和4年	心の支援課	学校生活相談	学校生活相談センター	相談記録	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和4年	心の支援課	学校生活相談	学校生活相談センター	特設電話	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和4年	心の支援課	学校生活相談	人権教育講師派遣事業	人権教育講師派遣事業	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和4年	心の支援課	性被害防止教育	研修	性被害防止教育研修	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和4年	心の支援課	性被害防止教育	研修	教職員研修	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和4年	心の支援課	性被害防止教育	研修	その他研修	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和4年	心の支援課	性被害防止教育	調査	性被害防止教育調査	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和4年	心の支援課	性被害防止教育	調査	その他調査	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和4年	心の支援課	性被害防止教育	広報啓発	性被害防止教育広報	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和4年	心の支援課	性被害防止教育	広報啓発	情報モラル教育広報	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和4年	心の支援課	性被害防止教育	広報啓発	その他広報啓発	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和4年	心の支援課	生徒指導	研修	教職員研修	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和4年	心の支援課	生徒指導	研修	その他研修	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和4年	心の支援課	生徒指導	会議	いじめ問題対策連絡協議会	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和4年	心の支援課	生徒指導	会議	不登校児童生徒に対する学びの継続支援事業	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和4年	心の支援課	生徒指導	会議	その他会議	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和4年	心の支援課	生徒指導	広報啓発	啓発資料	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和4年	心の支援課	生徒指導	広報啓発	その他広報啓発	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和4年	心の支援課	生徒指導	その他一般	口頭電話記録	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和4年	心の支援課	生徒指導	その他一般	メールご意見・質問	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和4年	心の支援課	議会議案・教育委員会定例会・主要会議	教育委員会定例会	教育委員会定例会	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和4年	心の支援課	議会議案・教育委員会定例会・主要会議	意見交換会	意見交換会	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和4年	心の支援課	人事	人事	現在員調書	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和4年	心の支援課	人事	人事	人事異動	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和4年	心の支援課	人事	給与	給与支給内訳書	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和4年	心の支援課	人事	給与	会計年度任用職員給与	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和4年	心の支援課	人事	給与	会計年度任用職員社会保険・雇用保険	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和4年	心の支援課	人事	給与	給与一般	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和4年	心の支援課	人事	手当	諸手当	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和4年	心の支援課	人事	旅費	旅費	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和4年	心の支援課	人事	会計年度任用職員任免	会計年度任用職員任免	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和4年	心の支援課	人事	会計年度任用職員任免	会計年度任用職員人事評価	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和4年	心の支援課	人事	福利厚生	健康管理	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和4年	心の支援課	人事	公務災害	公務災害	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和4年	心の支援課	予算・決算	予算	予算要求	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和4年	心の支援課	予算・決算	予算	予算執行計画	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和4年	心の支援課	予算・決算	予算	予算配当	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和4年	心の支援課	予算・決算	予算	予算流用	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和4年	心の支援課	予算・決算	決算	決算	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和4年	心の支援課	予算・決算	収入	収入証拠書	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和4年	心の支援課	予算・決算	収入	収入状況表	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和4年	心の支援課	予算・決算	支出	支出証拠書	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和4年	心の支援課	予算・決算	支出	支出負担行為状況表	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和4年	心の支援課	予算・決算	支出	支出状況表	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和4年	心の支援課	予算・決算	支出	郵便切手受払簿	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和4年	心の支援課	予算・決算	支出	ETC使用簿	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和4年	心の支援課	予算・決算	監査	監査委員監査	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和4年	心の支援課	予算・決算	監査	会計検査	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和4年	心の支援課	皇室行事・表彰等	栄典・表彰	栄典・表彰一般	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和4年	心の支援課	事務引継・事務分担	事務引継	所属長事務引継	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和4年	心の支援課	文書管理	情報公開請求・個人情報開示請求	情報公開請求	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和4年	心の支援課	文書管理	情報公開請求・個人情報開示請求	自己情報開示請求	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和4年	心の支援課	文書管理	公文書の管理等	公文書の管理状況点検	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和4年	心の支援課	庶務	庶務	公文書公開・個人情報保護	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和4年	心の支援課	内部統制	内部統制	内部統制	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和4年	心の支援課	総務	企画・計画	その他企画・計画	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和4年	心の支援課	学校人権教育	学校人権教育推進事業	人権教育研究推進事業	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和4年	心の支援課	学校人権教育	学校人権教育推進事業	その他事業	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和4年	心の支援課	社会人権教育	調査	人権教育推進事業	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和4年	心の支援課	社会人権教育	補助金	人権教育促進事業補助金	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和4年	心の支援課	社会人権教育	社会人権相談・人権侵害	人権侵害	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類	
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和4年	心の支援課	社会人権教育	社会人権教育推進事業	人権教育指導方法等研究会	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和4年	心の支援課	社会人権教育	社会人権教育推進事業	社会人権教育研究協議会	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和4年	心の支援課	社会人権教育	社会人権教育推進事業	社会人権教育リーダー研修会	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和4年	心の支援課	社会人権教育	社会人権教育推進事業	地域の人権教育ネットワーク整備事業	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和4年	心の支援課	社会人権教育	社会人権教育推進事業	その他事業	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和4年	心の支援課	社会人権教育	その他一般	財産処分	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和4年	心の支援課	学校生活相談	学校生活相談センター	統計調査	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和4年	心の支援課	学校生活相談	学校生活相談センター	広報啓発	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和4年	心の支援課	学校生活相談	学校生活相談センター	業者委託	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和4年	心の支援課	学校生活相談	学校生活相談センター	相談員	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和4年	心の支援課	学校生活相談	SNSを活用した相談体制の構築事業	教育支援体制整備事業(SNS等を活用した相談体制の構築事業)	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和4年	心の支援課	学校生活相談	SNSを活用した相談体制の構築事業	業者委託	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和4年	心の支援課	学校生活相談	SNSを活用した相談体制の構築事業	広報啓発	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和4年	心の支援課	学校生活相談	SNSを活用した相談体制の構築事業	相談記録	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和4年	心の支援課	学校生活相談	SNSを活用した相談体制の構築事業	統計	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和4年	心の支援課	性被害防止教育	性被害防止教育推進事業	子どもの性被害防止教育キャラバン隊	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和4年	心の支援課	性被害防止教育	性被害防止教育推進事業	その他事業	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和4年	心の支援課	生徒指導	調査	児童生徒の問題行動・不登校等生徒指導上の課題に関する調査	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和4年	心の支援課	生徒指導	調査	生徒在籍動向調査	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和4年	心の支援課	生徒指導	調査	月別生徒在籍動向調査	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和4年	心の支援課	生徒指導	調査	高校中途退学者追跡調査	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和4年	心の支援課	生徒指導	調査	問題行動報告・事故発生報告	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和4年	心の支援課	生徒指導	調査	学校・警察連絡報告書	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和4年	心の支援課	生徒指導	調査	いじめ認知件数調査	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和4年	心の支援課	生徒指導	調査	家庭訪問等調査	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和4年	心の支援課	生徒指導	調査	インターネットについてのアンケート調査	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和4年	心の支援課	生徒指導	調査	その他調査	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和4年	心の支援課	生徒指導	生徒指導推進事業	いじめ対策等総合推進事業	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和4年	心の支援課	生徒指導	生徒指導推進事業	緊急スクールカウンセラー等活用事業	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和4年	心の支援課	生徒指導	生徒指導推進事業	補習等のための指導員等派遣事業	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和4年	心の支援課	生徒指導	生徒指導推進事業	地域自殺対策強化事業	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和4年	心の支援課	生徒指導	生徒指導推進事業	不登校児童生徒に対する支援の推進事業	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和4年	心の支援課	生徒指導	生徒指導推進事業	その他事業	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和4年	心の支援課	人事	給与	年末調整	(7年)			令和12年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和4年	心の支援課	人事	給与	法定調書	(7年)			令和12年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和4年	心の支援課	総務	企画・計画	教育振興基本計画	10年			令和15年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和4年	心の支援課	総務	企画・計画	子どもの貧困計画	10年			令和15年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和4年	心の支援課	総務	企画・計画	総合5か年計画	10年			令和15年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和4年	心の支援課	総務	企画・計画	子ども・若者支援に関する総合的な計画	10年			令和15年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和4年	心の支援課	総務	企画・計画	長野県自殺対策推進計画	10年			令和15年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和4年	心の支援課	総務	企画・計画	第2期信州保健医療総合計画	10年			令和15年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和4年	心の支援課	社会人権教育	例規	社会人権教育計画	10年			令和15年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和4年	心の支援課	皇室行事・表彰等	栄典・表彰	表彰規則に基づく表彰	30年			令和35年3月31日	廃棄	所属内	心の支援課	電子+紙
令和4年	心の支援課	庶務	庶務	特定個人情報管理台帳	常用			常用	-	所属内	心の支援課	電子+紙
令和4年	心の支援課	学校人権教育	例規	学校人権教育例規	常用			常用	-	所属内	心の支援課	電子+紙
令和4年	心の支援課	社会人権教育	例規	社会人権教育例規	常用			常用	-	所属内	心の支援課	電子+紙
令和4年	心の支援課	性被害防止教育	例規	性被害防止教育例規	常用			常用	-	所属内	心の支援課	電子+紙
令和4年	心の支援課	性被害防止教育	例規	長野県子どもを性被害から守るための条例	常用			常用	-	所属内	心の支援課	電子+紙
令和4年	心の支援課	生徒指導	例規	長野県教育委員会と長野県警察本部との間の児童生徒の健全育成に係る相互連絡に関する協定	常用			常用	-	所属内	心の支援課	電子+紙
昭和11年	文化財・生涯学習課	文化財	国指定	重要美術品等認定	(80年)	10年	5	令和9年3月31日	移管	本庁地下文書庫	文化財・生涯学習課	紙
昭和16年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	文部大臣指定史跡上田城址指定関係	30年	60年	5	令和14年3月31日	移管	本庁地下文書庫	社会教育課	紙
昭和24年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	重要美術品等認定(昭和11年~昭和24年)	30年	52年	5	令和14年3月31日	移管	本庁地下文書庫	社会教育課	紙
昭和24年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	史跡名勝天然記念物指定関係(昭和17年~昭和24年)	30年	52年	5	令和14年3月31日	移管	本庁地下文書庫	文化厚生課	紙
昭和34年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	長野県営指定調書	30年	42年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	社会教育課	紙
昭和35年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	長野県営・史跡・天然記念物指定関係	30年	41年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	社会教育課	紙
昭和35年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	長野県営・史跡・天然記念物指定調書	30年	41年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	社会教育課	紙
昭和36年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	特別天然記念物日馬関係(昭和35年・昭和36年)	30年	40年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	社会教育課	紙
昭和36年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	名勝天竜峡現状変更(昭和35年・昭和36年)	30年	40年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	社会教育課	紙
昭和36年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	名勝天竜峡現状変更	30年	40年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	社会教育課	紙
昭和36年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	指定・指定解除	30年	40年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	社会教育課	紙
昭和37年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	名勝天然記念物解除・現状変更	30年	39年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	社会教育課	紙
昭和38年	文化財・生涯学習課	文化財	国指定	無形文化財保持者の履歴書	(20年)	45年	5	令和11年3月31日	移管	本庁地下文書庫	文化財・生涯学習課	紙
昭和38年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	県指定 無形文化財保持者の履歴書	30年	38年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	社会教育課	紙
昭和38年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	名勝天然記念物現状変更(昭和37年・昭和38年)	30年	38年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	社会教育課	紙
昭和38年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	現状変更(史跡)	30年	38年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	社会教育課	紙
昭和38年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	現状変更(名勝天然記念物)	30年	38年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	社会教育課	紙
昭和39年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	史跡名勝天然記念物現状変更	30年	37年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	社会教育課	紙
昭和40年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	県無形文化財坂部の冬祭り記録作成	30年	36年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	社会教育課	紙
昭和40年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	史跡名勝天然記念物現状変更許可申請書	30年	36年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	社会教育課	紙
昭和40年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	県指定文化財関係	30年	36年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	社会教育課	紙
昭和40年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	県文化財専門委員の会議議事録	30年	36年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	社会教育課	紙
昭和40年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	長野県宝指定関係	30年	36年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	社会教育課	紙
昭和40年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	県宝・県無形文化財指定申請	30年	36年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	社会教育課	紙
昭和41年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	県文化財専門委員の会議議事録	30年	35年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化課	紙
昭和41年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	御獄神社太々神楽記録作成	30年	35年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	社会教育課	紙
昭和41年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	現状変更(史跡)	30年	35年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	社会教育課	紙
昭和41年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	現状変更(県史跡)	30年	35年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	社会教育課	紙
昭和41年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	現状変更(県天然記念物)	30年	35年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	社会教育課	紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
昭和41年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	現状変更(特別名勝・特別天然記念物)	30年	35年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	社会教育課	電子+紙
昭和41年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	指定(県宝)	30年	35年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	社会教育課	紙
昭和41年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	指定(史跡)	30年	35年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	社会教育課	紙
昭和41年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	指定(史跡)大深山遺跡・井戸尻遺跡	30年	35年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	社会教育課	紙
昭和41年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	指定(国宝・重文)	30年	35年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	社会教育課	紙
昭和41年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	調査(史跡)	30年	35年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	社会教育課	紙
昭和42年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	県文化財専門委員の会議議事録	30年	34年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化課	紙
昭和42年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	国文化財指定 苗場山天然記念物仮指定	30年	34年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化課	紙
昭和42年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	国家指定芸能雅楽特別鑑賞会公開	30年	34年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	社会教育課	電子+紙
昭和42年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	民族芸能向方のお潔め祭り記念作成	30年	34年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	社会教育課	紙
昭和42年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	名勝	30年	34年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	社会教育課	紙
昭和42年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	国指定文化財(黒岩山)	30年	34年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化課	紙
昭和42年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	指定・指定解除	30年	34年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	社会教育課	紙
昭和42年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	指定・指定解除(県文化財)	30年	34年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	社会教育課	紙
昭和42年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	指定・指定解除(国宝・重文)	30年	34年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	社会教育課	紙
昭和42年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	指定・指定解除(史跡)	30年	34年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	社会教育課	紙
昭和42年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	調査(史跡)	30年	34年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	社会教育課	紙
昭和42年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	現状変更(県史跡)	30年	34年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	社会教育課	紙
昭和42年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	県文化財指定	30年	34年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	社会教育課	紙
昭和42年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	現状変更(史跡)	30年	34年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	社会教育課	紙
昭和42年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	指定(県天然記念物)	30年	34年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	社会教育課	紙
昭和43年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	現状変更(霧ヶ峰天然記念物)	30年	33年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化課	紙
昭和43年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	県史編さん	30年	33年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	社会教育課	紙
昭和43年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	大鹿村民家調査	30年	33年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	社会教育課	紙
昭和43年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	県下民俗資料緊急調査	30年	33年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化課	紙
昭和43年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	県文化財指定調査	30年	33年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化課	紙
昭和43年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	県文化財専門委員の会議議事録	30年	33年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化課	紙
昭和43年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	現状変更(史跡)	30年	33年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	社会教育課	紙
昭和43年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	現状変更(県史跡)	30年	33年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	社会教育課	紙
昭和43年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	県文化財専門委員会	30年	33年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化課	紙
昭和43年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	指定・指定解除	30年	33年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	社会教育課	紙
昭和43年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	県文化財指定	30年	33年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化課	紙
昭和43年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	現状変更(天然記念物)	30年	33年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化課	紙
昭和43年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	旧妻籠宿保存事業	30年	33年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化課	紙
昭和43年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	指定(国)	30年	33年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	社会教育課	紙
昭和44年	文化財・生涯学習課	文化財	国指定	史跡現状変更No3	(20年)	39年	5	令和11年3月31日	移管	本庁地下文書庫	文化財・生涯学習課	電子+紙
昭和44年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	県文化財専門委員の会議議事録	30年	32年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化課	紙
昭和44年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	現状変更(史跡)	30年	32年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	社会教育課	紙
昭和44年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	現状変更(県史跡)	30年	32年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	社会教育課	紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
昭和44年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	県史編さん	30年	32年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化課	紙
昭和44年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	県文化財指定	30年	32年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	社会教育課	紙
昭和44年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	重要伝統的建造物群指定同意書(南木曾町)	30年	32年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化課	紙
昭和44年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	指定解除(松本城惣堀追加指定)	30年	32年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	社会教育課	紙
昭和44年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	現状変更(名勝・天然記念物)	30年	32年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化課	紙
昭和45年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	県文化財専門委員の会議議事録	30年	31年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化課	紙
昭和45年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	県指定文化財指定通知	30年	31年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化課	紙
昭和45年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	県指定文化財指定	30年	31年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化課	紙
昭和45年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	県指定文化財	30年	31年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化課	紙
昭和45年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	旧妻籠宿史跡仮指定所有者承諾書	30年	31年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化課	紙
昭和45年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	旧妻籠宿史跡仮指定	30年	31年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化課	紙
昭和45年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	管理・保護	30年	31年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	社会教育課	紙
昭和45年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	現状変更(名勝・天然記念物)	30年	31年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化課	紙
昭和45年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	現状変更(史跡)	30年	31年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化課	紙
昭和45年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	現状変更(県史跡)	30年	31年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化課	紙
昭和46年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	県文化財指定	30年	30年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	社会教育課	紙
昭和46年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	指定(県文化財)	30年	30年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化課	紙
昭和46年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	指定(重要文化財)	30年	30年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化課	紙
昭和46年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	県文化財専門委員の会議議事録	30年	30年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化課	紙
昭和46年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	現状変更(史跡)	30年	30年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化課	紙
昭和46年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	現状変更(県史跡)	30年	30年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化課	紙
昭和47年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	現状変更(史跡)	30年	29年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	社会教育課	紙
昭和47年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	現状変更(県史跡)	30年	29年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	社会教育課	紙
昭和47年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	県文化財指定・解除	30年	29年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化課	紙
昭和47年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	県文化財専門委員の会議議事録	30年	29年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化課	紙
昭和47年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	国宝重要文化財管理	30年	29年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化課	紙
昭和47年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	現状変更(重要文化財大山田神社相殿)	30年	29年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化課	紙
昭和47年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	県文化財指定	30年	29年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化課	紙
昭和48年	文化財・生涯学習課	文化財	国指定	史跡現状変更	(20年)	35年	5	令和11年3月31日	移管	本庁地下文書庫	文化財・生涯学習課	紙
昭和48年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	現状変更(県史跡)	30年	28年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化課	紙
昭和48年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	県文化財専門委員の会議議事録	30年	28年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化課	紙
昭和48年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	長野県文化財の指定・解除	30年	28年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化課	紙
昭和48年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	重要文化財指定(民家)	30年	28年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化課	紙
昭和48年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	県文化財指定	30年	28年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化課	紙
昭和48年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	県文化財指定 田立の滝/戸隠西原のシナノキ/空取峠のマツ並木/若鼻	30年	28年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化課	紙
昭和48年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	長野県指定文化財	30年	28年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化課	紙
昭和48年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	県無形文化財選挙	30年	28年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化課	紙
昭和49年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	重要民俗資料下黒田の舞台指定	30年	27年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化課	紙
昭和49年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	県文化財専門委員の会議議事録	30年	27年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化課	紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
昭和49年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	国指定文化財(建造物)	30年	27年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化課	紙
昭和49年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	現状変更(史跡)龍岡城跡	30年	27年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化課	紙
昭和49年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	現状変更(史跡)信濃国分寺跡	30年	27年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化課	紙
昭和49年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	現状変更(史跡)松本城(昭和42年~昭和49年)	30年	27年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化課	紙
昭和49年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	現状変更(県史跡)	30年	27年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化課	紙
昭和49年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	県天然記念物 指定・解除	30年	27年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化課	紙
昭和50年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	現状変更(史跡)龍岡城跡	30年	26年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化課	紙
昭和50年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	史跡現状変更許可申請書(松本城)	30年	26年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化課	紙
昭和50年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	文化財専門委員の会議議事録	30年	26年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化課	紙
昭和50年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	現状変更(史跡)中込学校	30年	26年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化課	紙
昭和50年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	現状変更(史跡)信濃国分寺	30年	26年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化課	紙
昭和50年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	県宝等指定	30年	26年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化課	紙
昭和50年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	県文化財 指定・解除	30年	26年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化課	紙
昭和50年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	県指定文化財調査書(秋山地方の口頭伝承)	30年	26年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化課	紙
昭和51年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	重要伝統的建造物群保存地区選定(南木曾町)	30年	25年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化課	紙
昭和51年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	旧文武学校現状変更申請	30年	25年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化課	紙
昭和51年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	現状変更(建造物)曾根原家住宅	30年	25年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化課	紙
昭和51年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	長野県宝指定	30年	25年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化課	紙
昭和51年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	文化財保護審議会	30年	25年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化課	紙
昭和52年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	天然記念物指定 アユモドキ/ネコギギ	30年	24年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化課	紙
昭和52年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	現状変更(県史跡)	30年	24年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化課	紙
昭和52年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	文化財保護審議会関係	30年	24年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化課	紙
昭和52年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	史跡現状変更申請書	30年	24年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化課	紙
昭和53年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	文化財保存事業設計変更許可申請書 建造物修理工事(南木曾町)	30年	23年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化課	紙
昭和53年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	長野県宝指定	30年	23年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化課	紙
昭和53年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	文化財保護審議会	30年	23年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化課	紙
昭和53年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	史跡現状変更申請書	30年	23年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化課	紙
昭和53年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	県史跡現状変更申請書	30年	23年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化課	紙
昭和54年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	現状変更(春原家住宅)	30年	22年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化課	紙
昭和54年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	県天然記念物 武水別神社々叢の現状変更	30年	22年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化課	紙
昭和54年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	長野県宝指定	30年	22年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化課	紙
昭和54年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	文化財保護審議会	30年	22年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化課	紙
昭和54年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	県天然記念物 矢彦小野神社々叢の現状変更	30年	22年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化課	紙
昭和54年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	県天然記念物 若一王子神社々叢の現状変更	30年	22年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化課	紙
昭和54年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	県文化財指定・解除	30年	22年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化課	紙
昭和54年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	埋蔵文化財保護指導	30年	22年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化課	紙
昭和55年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	文化財保護審議会	30年	21年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化財・生涯学習課	紙
昭和56年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	公立社会教育施設整備費補助金交付申請書	30年	20年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	社会教育課	紙
昭和56年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	現状変更(特名・特天 上高地)	30年	20年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化課	紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
昭和56年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	現状変更(カモシカ捕獲個体解剖記録)	30年	20年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化課	紙
昭和56年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	現状変更(天竜峡)	30年	20年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化課	紙
昭和56年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	現状変更(名勝 天竜峡)	30年	20年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化課	紙
昭和56年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	現状変更(県天然記念物 白沢のクリヒコ神明宮の社叢地)	30年	20年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化課	紙
昭和56年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	現状変更(天然記念物 黒岩山カモシカ終了報告)	30年	20年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化課	紙
昭和56年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	カモシカ現状変更許可申請書 第一次分	30年	20年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化課	紙
昭和56年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	カモシカ現状変更許可申請書 第二次分	30年	20年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化課	紙
昭和56年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	カモシカ現状変更に係る調査	30年	20年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化課	紙
昭和56年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	カモシカ捕獲事業実績報告書	30年	20年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化課	紙
昭和56年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	県指定現状変更(建造物)	30年	20年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化課	紙
昭和56年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	長野県文化財保護審議会	30年	20年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化財・生涯学習課	紙
昭和56年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	美術工芸品調査カード	30年	20年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化財・生涯学習課	紙
昭和57年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	現状変更(ハクピシン・中央アルプス類・岳麓学校・ミヤマモシキョウ)	10年	57年	5	令和32年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化課	紙
昭和57年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	現状変更(県史跡)	10年	57年	5	令和32年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化課	紙
昭和57年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	現状変更(国史跡)	10年	57年	5	令和32年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化課	紙
昭和57年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	現状変更(ハクピシン・タケノコ・天龍峡・黒岩山・白馬連山高山植物類)	10年	57年	5	令和32年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化課	紙
昭和57年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	現状変更(名勝 天龍峡)	10年	57年	5	令和32年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化課	紙
昭和57年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	現状変更(カモシカ捕獲許可申請)	10年	57年	5	令和32年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化課	紙
昭和57年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	現状変更(特名・特天 上高地)	10年	57年	5	令和32年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化課	紙
昭和57年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	カモシカ捕獲事業実績報告書(現状変更終了報告書)	10年	57年	5	令和32年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化課	紙
昭和57年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	長野県文化財保護審議会	30年	19年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化財・生涯学習課	紙
昭和57年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	長野県天然記念物ハクピシン現状変更関係綴	30年	19年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化財・生涯学習課	紙
昭和57年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	美術工芸品調査カード	30年	19年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化財・生涯学習課	紙
昭和58年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	名勝・天然記念物現状変更申請書	30年	18年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化課	紙
昭和58年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	特別天然記念物カモシカ 現状変更許可申請書(第一次分)	30年	18年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化課	紙
昭和58年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	特別天然記念物カモシカ 現状変更許可申請書(第二・三次分)	30年	18年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化課	紙
昭和58年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	国史跡現状変更	30年	18年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化課	紙
昭和58年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	県史跡現状変更	30年	18年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化課	紙
昭和58年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	県天然記念物ハクピシン現状変更許可関係	30年	18年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化課	紙
昭和58年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	県天然記念物現状変更関係	30年	18年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化課	紙
昭和58年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	特別天然記念物カモシカ捕獲事業実績報告書(市町村委託分)	30年	18年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化課	紙
昭和58年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	長野県文化財保護審議会	30年	18年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化財・生涯学習課	紙
昭和58年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	美術工芸品調査カード	30年	18年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化財・生涯学習課	紙
昭和59年	文化財・生涯学習課	人事	表彰	栄典(叙位・叙勲)	(20年)	24年	5	令和11年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
昭和59年	文化財・生涯学習課	人事	表彰	知事表彰	(20年)	24年	5	令和11年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
昭和59年	文化財・生涯学習課	人事	表彰	教育委員会表彰	(20年)	24年	5	令和11年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
昭和59年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	公立社会教育施設整備費補助金交付申請書	30年	17年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	社会教育課	紙
昭和59年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	史跡現状変更申請書	30年	17年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化課	紙
昭和59年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	県天然記念物現状変更許可関係	30年	17年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化課	紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
昭和59年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	き損届	30年	17年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化課	紙
昭和59年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	現状変更	30年	17年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化課	紙
昭和59年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	特別天然記念物 現状変更許可申請綴	30年	17年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化課	紙
昭和59年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	特別天然記念物カモシカ 現状変更申請綴	30年	17年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化課	紙
昭和59年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	特別天然記念物カモシカ 現状変更申請書(第1次分)	30年	17年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化課	紙
昭和59年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	特別天然記念物カモシカ 現状変更申請書(第2次・第3次分)	30年	17年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化課	紙
昭和59年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	重要文化財(建造物) 現状変更許可	30年	17年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化課	紙
昭和59年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	天然記念物現状変更申請綴	30年	17年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化課	紙
昭和59年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	特別天然記念物カモシカ捕獲事業(市町村委託関係綴)	30年	17年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化課	紙
昭和59年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	文化財保護審議会	30年	17年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化課	紙
昭和59年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	美術工芸品調査カード	30年	17年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化財・生涯学習課	紙
昭和60年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	特別天然記念物カモシカ現状変更終了報告	10年	54年	5	令和32年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化課	紙
昭和60年	文化財・生涯学習課	人事	表彰	教育委員会表彰	(20年)	23年	5	令和11年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
昭和60年	文化財・生涯学習課	文化財総括	文化財保護審議会	会議	(20年)	23年	5	令和11年3月31日	移管	本庁地下文書庫	文化財・生涯学習課	電子+紙
昭和60年	文化財・生涯学習課	文化財	国指定	現状変更(建造物)	(20年)	23年	5	令和11年3月31日	移管	本庁地下文書庫	文化財・生涯学習課	電子+紙
昭和60年	文化財・生涯学習課	文化財	国指定	現状変更(建造物除く)	(20年)	23年	5	令和11年3月31日	移管	本庁地下文書庫	文化財・生涯学習課	電子+紙
昭和60年	文化財・生涯学習課	文化財	国指定	現状変更(建造物除く)(その2)	(20年)	23年	5	令和11年3月31日	移管	本庁地下文書庫	文化財・生涯学習課	電子+紙
昭和60年	文化財・生涯学習課	文化財	国指定	現状変更(建造物除く)(その3)	(20年)	23年	5	令和11年3月31日	移管	本庁地下文書庫	文化財・生涯学習課	電子+紙
昭和60年	文化財・生涯学習課	文化財	国指定	現状変更(建造物除く)(その4)	(20年)	23年	5	令和11年3月31日	移管	本庁地下文書庫	文化財・生涯学習課	電子+紙
昭和60年	文化財・生涯学習課	文化財	国指定	重要文化財建造物現状変更・き損等	(20年)	23年	5	令和11年3月31日	移管	本庁地下文書庫	文化財・生涯学習課	電子+紙
昭和60年	文化財・生涯学習課	文化財	国指定	史跡現状変更申請書	(20年)	23年	5	令和11年3月31日	移管	本庁地下文書庫	文化財・生涯学習課	電子+紙
昭和60年	文化財・生涯学習課	文化財	国指定	国名勝現状変更	(20年)	23年	5	令和11年3月31日	移管	本庁地下文書庫	文化財・生涯学習課	電子+紙
昭和60年	文化財・生涯学習課	文化財	国指定	国指定天然記念物現状変更	(20年)	23年	5	令和11年3月31日	移管	本庁地下文書庫	文化財・生涯学習課	電子+紙
昭和60年	文化財・生涯学習課	文化財	県指定	現状変更(建造物)	(20年)	23年	5	令和11年3月31日	移管	本庁地下文書庫	文化財・生涯学習課	電子+紙
昭和60年	文化財・生涯学習課	文化財	県指定	現状変更(建造物除く)	(20年)	23年	5	令和11年3月31日	移管	本庁地下文書庫	文化財・生涯学習課	電子+紙
昭和60年	文化財・生涯学習課	文化財	県指定	現状変更(建造物除く)(その2)	(20年)	23年	5	令和11年3月31日	移管	本庁地下文書庫	文化財・生涯学習課	電子+紙
昭和60年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	重要文化財建造物現状変更・き損等	30年	16年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化課	紙
昭和60年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	史跡現状変更申請書	30年	16年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化課	紙
昭和60年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	公立社会教育施設整備費補助金交付申請書	30年	16年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	社会教育課	紙
昭和60年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	特別天然記念物カモシカ 現状変更許可申請	30年	16年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化課	紙
昭和60年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	国指定天然記念物 現状変更	30年	16年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化課	紙
昭和60年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	国名勝現状変更	30年	16年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化課	紙
昭和60年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	県指定(史跡・名勝) 現状変更	30年	16年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化課	紙
昭和60年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	県天然記念物ハクビシン等現状変更許可関係綴	30年	16年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化財・生涯学習課	紙
昭和60年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	文化財保護審議会	30年	16年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化財・生涯学習課	紙
昭和61年	文化財・生涯学習課	人事	表彰	教育委員会表彰	(20年)	22年	5	令和11年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
昭和61年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	史跡現状変更申請書	30年	15年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化課	紙
昭和61年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	公立社会教育施設整備費補助実績報告	30年	15年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	社会教育課	紙
昭和61年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	公立社会教育施設整備費補助金財産処分	30年	15年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	社会教育課	紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
昭和61年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	公立社会教育施設整備事業	30年	15年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	社会教育課	紙
昭和61年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	長野県文化財保護審議会	30年	15年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化財・生涯学習課	紙
昭和61年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	国指定天然記念物 現状変更	30年	15年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化課	紙
昭和61年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	国天然記念物 現状変更	30年	15年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化課	紙
昭和62年	文化財・生涯学習課	人事	表彰	教育委員会表彰	(20年)	21年	5	令和11年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
昭和62年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	史跡現状変更申請書	30年	14年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化課	紙
昭和62年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	県史跡現状変更申請書	30年	14年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化課	紙
昭和62年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	公立社会教育施設整備費補助金	30年	14年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	社会教育課	紙
昭和62年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	長野県文化財保護審議会	30年	14年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化財・生涯学習課	紙
昭和62年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	国天然記念物 現状変更	30年	14年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化課	紙
昭和62年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	現状変更 (カモシカ捕獲終了届)	30年	14年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化課	紙
昭和62年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	天然記念物現状変更(国)	30年	14年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化課	紙
昭和63年	文化財・生涯学習課	人事	表彰	教育委員会表彰	(20年)	20年	5	令和11年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
昭和63年	文化財・生涯学習課	文化財	国指定	天然記念物現状変更申請	(20年)	20年	5	令和11年3月31日	移管	本庁地下文書庫	文化財・生涯学習課	電子+紙
昭和63年	文化財・生涯学習課	文化財	補助事業	史跡等先行取得実績報告書	(20年)	20年	5	令和11年3月31日	移管	本庁地下文書庫	文化財・生涯学習課	電子+紙
昭和63年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	県立長野図書館日曜開館関係	30年	30年	5	令和31年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
昭和63年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	史跡現状変更申請書	30年	13年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化課	紙
昭和63年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	県史跡現状変更申請書	30年	13年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化課	紙
昭和63年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	天然記念物の滅失届	30年	13年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化課	紙
昭和63年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	長野県天然記念物現状変更	30年	13年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化課	紙
昭和63年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	天然記念物現状変更(国)	30年	13年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化課	紙
昭和63年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	公立社会教育施設整備費補助金	30年	13年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	社会教育課	紙
昭和63年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	公立社会教育施設整備費補助金交付申請書	30年	13年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	社会教育課	紙
昭和63年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	地元負担	30年	13年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化課	紙
昭和63年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	起工式	30年	13年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化課	紙
昭和63年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	長野県文化財保護審議会	30年	13年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化財・生涯学習課	紙
昭和63年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	史跡等先行取得実績報告書	30年	13年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化課	紙
昭和63年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	国天然記念物 現状変更	30年	13年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化課	紙
昭和63年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	カモシカ通常調査の実施に伴う報償費の支出について	30年	13年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化課	紙
昭和63年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	特・天・カモシカ 現状変更許可申請書	30年	13年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化課	紙
昭和63年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	特・天・カモシカ 現状変更終了報告	30年	13年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化課	紙
昭和63年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	県宝建造物現状変更 昭和61年～昭和63年	30年	13年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化課	紙
昭和63年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	県天然記念物現状変更	30年	13年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化課	紙
昭和63年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	重文建造物現状変更修理等	30年	13年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化課	紙
平成1年	文化財・生涯学習課	人事	表彰	知事表彰	(20年)	20年	5	令和12年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成1年	文化財・生涯学習課	人事	表彰	教育委員会表彰	(20年)	20年	5	令和12年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成1年	文化財・生涯学習課	財務	公有財産	図書充実基金	(20年)	20年	5	令和12年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成1年	文化財・生涯学習課	管理運営	県立長野図書館	県立長野図書館協議会委員任免	(20年)	20年	5	令和12年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成1年	文化財・生涯学習課	社会教育	社会教育委員会議	社会教育委員任免	(20年)	20年	5	令和12年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成1年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	史跡現状変更申請書	30年	12年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化課	紙
平成1年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	県史跡現状変更申請書	30年	12年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化課	紙
平成1年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	特別天然記念物カモシカ現状変更終了報告	30年	12年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化課	紙
平成1年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	長野県天然記念物滅失届	30年	12年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化課	紙
平成1年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	国指定文化財現状変更	30年	12年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化課	紙
平成1年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	長野県文化財保護審議会	30年	12年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化財・生涯学習課	紙
平成1年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	史跡等土地先行取得事跡報告	30年	12年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化課	電子+紙
平成1年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	県指定文化財現状変更綴	30年	12年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化財・生涯学習課	紙
平成2年	文化財・生涯学習課	人事	表彰	知事表彰	(20年)	20年	5	令和13年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成2年	文化財・生涯学習課	人事	表彰	教育委員会表彰	(20年)	20年	5	令和13年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成2年	文化財・生涯学習課	人事	表彰	その他の表彰	(20年)	20年	5	令和13年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成2年	文化財・生涯学習課	財務	公有財産	図書充実基金	(20年)	20年	5	令和13年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成2年	文化財・生涯学習課	生涯学習	生涯学習推進本部	生涯学習推進本部(基本構想)	(20年)	20年	5	令和13年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成2年	文化財・生涯学習課	管理運営	県立長野図書館	県立長野図書館協議会委員任免	(20年)	20年	5	令和13年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成2年	文化財・生涯学習課	社会教育	社会教育委員会議	社会教育委員任免	(20年)	20年	5	令和13年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成2年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	史跡現状変更申請書	30年	11年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化課	紙
平成2年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	県史跡現状変更申請書	30年	11年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化課	紙
平成2年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	公立社会教育施設整備費補助金財産処分	30年	11年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	社会教育課	紙
平成2年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	長野県(長野県名勝)現状変更許可申請 広域要林道大川開闢事業(補正)	30年	11年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化財・生涯学習課	紙
平成2年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	長野県文化財保護審議会	30年	11年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化財・生涯学習課	紙
平成2年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	国指定文化財現状変更	30年	11年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化財・生涯学習課	紙
平成2年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	特天カモシカ現状変更終了報告	30年	11年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化課	紙
平成2年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	県指定文化財現状変更申請綴	30年	11年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化財・生涯学習課	紙
平成2年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	東山魁夷館埋文調査	30年	11年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化課	紙
平成2年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	重要文化財建造現状変更	30年	11年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化課	紙
平成3年	文化財・生涯学習課	人事	表彰	叙勲	(20年)	20年	5	令和14年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成3年	文化財・生涯学習課	人事	表彰	知事表彰	(20年)	20年	5	令和14年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成3年	文化財・生涯学習課	人事	表彰	教育委員会表彰	(20年)	20年	5	令和14年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成3年	文化財・生涯学習課	人事	表彰	地域文化功労者文部大臣表彰	(20年)	20年	5	令和14年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成3年	文化財・生涯学習課	人事	表彰	その他の表彰	(20年)	20年	5	令和14年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成3年	文化財・生涯学習課	財務	公有財産	図書充実基金	(20年)	20年	5	令和14年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成3年	文化財・生涯学習課	生涯学習	生涯学習推進本部	生涯学習推進本部(基本構想)	(20年)	20年	5	令和14年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成3年	文化財・生涯学習課	管理運営	県立長野図書館	県立長野図書館協議会委員任免	(20年)	20年	5	令和14年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成3年	文化財・生涯学習課	社会教育	社会教育委員会議	社会教育委員任免	(20年)	20年	5	令和14年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成3年	文化財・生涯学習課	文化財総括	広報普及	文化財台帳	(20年)	20年	5	令和14年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成3年	文化財・生涯学習課	文化財総括	市町村教育委員会	条例・規則	(20年)	20年	5	令和14年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成3年	文化財・生涯学習課	文化財総括	例規	文化財保護	(20年)	20年	5	令和14年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成3年	文化財・生涯学習課	文化財	国指定	現状変更(建造物)	(20年)	20年	5	令和14年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成3年	文化財・生涯学習課	文化財	県指定	県指定申請	(20年)	20年	5	令和14年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成3年	文化財・生涯学習課	文化財	県指定	現状変更(建造物)	(20年)	20年	5	令和14年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成3年	文化財・生涯学習課	文化財	補助事業	補助金交付要綱	(20年)	20年	5	令和14年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成3年	文化財・生涯学習課	銃砲刀剣類	新作刀剣	美術刀剣製作承認台帳	(20年)	20年	5	令和14年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成3年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	県史跡現状変更申請書	30年	10年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化課	紙
平成3年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	文化財保護条例の一部改正	30年	10年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化課	紙
平成3年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	史跡現状変更申請書	30年	10年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化課	紙
平成3年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	カモシカ現状変更終了報告	30年	10年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化財・生涯学習課	紙
平成3年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	県宝建造物現状変更 平成元年～平成03年	30年	10年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化課	紙
平成3年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	県天然記念物等現状変更	30年	10年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化財・生涯学習課	紙
平成3年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	国指定天然記念物現状変更	30年	10年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化財・生涯学習課	紙
平成3年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	県天然記念物ハクビシン関係綴り	30年	10年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化財・生涯学習課	紙
平成3年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	長野県文化財保護審議会	30年	10年	5	令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化課	紙
平成4年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	国史跡現状変更申請書	30年			令和5年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化課	紙
平成4年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	県史跡現状変更申請書	30年			令和5年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化課	紙
平成4年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	国指定現状変更(名勝天然)許可申請書01～18	30年			令和5年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化課	紙
平成4年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	国指定天然記念物現状変更	30年			令和5年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化課	紙
平成4年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	国指定天然物等現状変更申請	30年			令和5年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化課	紙
平成4年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	国指定名勝・天記現状変更～	30年			令和5年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化課	紙
平成4年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	平成4年度特別天然記念物カモシカ現状変更(捕獲)終了報告	30年			令和5年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化課	紙
平成4年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	県指定天然記念物現状変更	30年			令和5年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化課	紙
平成4年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	県天然記念物ハクビシン現状変更	30年			令和5年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化課	紙
平成4年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	天然記念物現状変更(国)	30年			令和5年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化課	紙
平成4年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	高山蝶保護対策	30年			令和5年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化課	紙
平成5年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	長野県文化財保護審議会	(15年)	41年	5	令和32年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化財保護課	紙
平成5年	文化財・生涯学習課	文化財	国指定	国史跡現状変更申請書	(20年)	11年	5	令和7年3月31日	移管	本庁地下文書庫	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成5年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	史跡現状変更申請書	30年			令和6年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化課	紙
平成5年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	県史跡現状変更申請書	30年			令和6年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化課	紙
平成5年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	審議会関係	30年			令和6年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化課	紙
平成5年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	学芸員資格認定	30年			令和6年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化課	紙
平成5年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	県指定名勝・天然記念物現状変更1-1 No.1～No.13	30年			令和6年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化課	紙
平成5年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	県天然記念物ハクビシン現状報告	30年			令和6年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化課	紙
平成5年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	国指定名勝天然記念物現状変更 No.1～No.15	30年			令和6年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化課	紙
平成5年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	国指定名勝天然記念物現状変更 No.16～No.22	30年			令和6年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化課	紙
平成5年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	国指定名勝天然記念物現状変更 No.23～	30年			令和6年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化課	紙
平成5年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	平成05年度 特別天然記念物カモシカ現状変更(捕獲)許可申請書	30年			令和6年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化課	紙
平成5年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	平成05年度 特別天然記念物カモシカ現状変更(捕獲)終了報告書	30年			令和6年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化課	紙
平成6年	文化財・生涯学習課	文化財総括	文化財保護審議会	会議	(20年)	11年	5	令和8年3月31日	移管	本庁地下文書庫	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成6年	文化財・生涯学習課	文化財	国指定	現状変更(建造物除く)	(20年)	11年	5	令和8年3月31日	移管	本庁地下文書庫	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成6年	文化財・生涯学習課	文化財	国指定	国史跡現状変更申請書	(20年)	11年	5	令和8年3月31日	移管	本庁地下文書庫	文化財・生涯学習課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成6年	文化財・生涯学習課	文化財	県指定	現状変更(建造物除く)	(20年)	11年	5	令和8年3月31日	移管	本庁地下文書庫	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成6年	文化財・生涯学習課	文化財	県指定	現状変更(建造物除く)(その2)	(20年)	11年	5	令和8年3月31日	移管	本庁地下文書庫	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成6年	文化財・生涯学習課	文化財	県指定	現状変更(建造物除く)(その3)	(20年)	11年	5	令和8年3月31日	移管	本庁地下文書庫	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成6年	文化財・生涯学習課	文化財	県指定	県史跡現状変更申請書	(20年)	11年	5	令和8年3月31日	移管	本庁地下文書庫	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成6年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	長野県文化財保護審議会	30年			令和7年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化財保護課	紙
平成6年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	国史跡現状変更報告申請書	30年			令和7年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化財保護課	紙
平成6年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	県史跡現状変更報告申請書	30年			令和7年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化財保護課	紙
平成6年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	県名勝・天然記念物現状変更申請	30年			令和7年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化課	紙
平成6年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	県天然記念物ハクビシン現状変更関係(捕獲)	30年			令和7年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化課	紙
平成6年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	平成06年度・特別天然記念物カモシカ現状変更終了報告書綴り	30年			令和7年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化課	紙
平成6年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	国指定名勝・天然記念物現状変更	30年			令和7年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化課	紙
平成6年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	平成06年度・特別天然記念物カモシカ現状変更許可申請書綴り	30年			令和7年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化財・生涯学習課	紙
平成7年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	国名勝・天然記念物現状変更申請書	(15年)	40年	5	令和33年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化財保護課	紙
平成7年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	特別天然記念物カモシカ現状変更許可申請書	(15年)	40年	5	令和33年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化財保護課	紙
平成7年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	特別天然記念物カモシカ現状変更終了報告	(15年)	40年	5	令和33年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化財保護課	紙
平成7年	文化財・生涯学習課	文化財総括	文化財保護審議会	会議	(20年)	10年	5	令和8年3月31日	移管	本庁地下文書庫	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成7年	文化財・生涯学習課	文化財総括	文化財保護審議会	会議(その2)	(20年)	10年	5	令和8年3月31日	移管	本庁地下文書庫	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成7年	文化財・生涯学習課	文化財総括	文化財保護審議会	議事録	(20年)	10年	5	令和8年3月31日	移管	本庁地下文書庫	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成7年	文化財・生涯学習課	文化財	国指定	現状変更(建造物除く)	(20年)	10年	5	令和8年3月31日	移管	本庁地下文書庫	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成7年	文化財・生涯学習課	文化財	国指定	国史跡現状変更申請書	(20年)	10年	5	令和8年3月31日	移管	本庁地下文書庫	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成7年	文化財・生涯学習課	文化財	県指定	現状変更(建造物除く)	(20年)	10年	5	令和8年3月31日	移管	本庁地下文書庫	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成7年	文化財・生涯学習課	文化財	県指定	県史跡現状変更申請書	(20年)	10年	5	令和8年3月31日	移管	本庁地下文書庫	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成7年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	長野県文化財保護審議会	30年			令和8年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化課	紙
平成7年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	県史跡現状変更申請書	30年			令和8年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化財保護課	紙
平成7年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	県名勝・天然記念物現状変更申請書	30年			令和8年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化財保護課	紙
平成7年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	国史跡現状変更報告申請書	30年			令和8年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化財保護課	紙
平成8年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	国名勝・天然記念物現状変更申請書	(15年)	15年	5	令和9年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化財保護課	紙
平成8年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	県名勝・天然記念物現状変更申請書	(15年)	15年	5	令和9年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化財保護課	紙
平成8年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	特別天然記念物カモシカ現状変更(捕獲)許可申請書	(15年)	15年	5	令和9年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化財保護課	紙
平成8年	文化財・生涯学習課	文化財総括	文化財保護審議会	会議	(20年)	10年	5	令和9年3月31日	移管	本庁地下文書庫	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成8年	文化財・生涯学習課	文化財総括	文化財保護審議会	会議(その2)	(20年)	10年	5	令和9年3月31日	移管	本庁地下文書庫	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成8年	文化財・生涯学習課	文化財総括	文化財保護審議会	議事録	(20年)	10年	5	令和9年3月31日	移管	本庁地下文書庫	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成8年	文化財・生涯学習課	文化財	国指定	国指定申請	(20年)	10年	5	令和9年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成8年	文化財・生涯学習課	文化財	国指定	現状変更(建造物除く)	(20年)	10年	5	令和9年3月31日	移管	本庁地下文書庫	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成8年	文化財・生涯学習課	文化財	国指定	現状変更(建造物除く)(その2)	(20年)	10年	5	令和9年3月31日	移管	本庁地下文書庫	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成8年	文化財・生涯学習課	文化財	国指定	現状変更(建造物除く)(その3)	(20年)	10年	5	令和9年3月31日	移管	本庁地下文書庫	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成8年	文化財・生涯学習課	文化財	国指定	国史跡現状変更申請書	(20年)	10年	5	令和9年3月31日	移管	本庁地下文書庫	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成8年	文化財・生涯学習課	文化財	県指定	現状変更(建造物除く)	(20年)	10年	5	令和9年3月31日	移管	本庁地下文書庫	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成8年	文化財・生涯学習課	文化財	県指定	県史跡現状変更申請書	(20年)	10年	5	令和9年3月31日	移管	本庁地下文書庫	文化財・生涯学習課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成8年	文化財・生涯学習課	文化財	国登録	国登録申請・回答	(20年)	10年	5	令和9年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成8年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	長野県文化財保護審議会	30年			令和9年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化課	紙
平成8年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	県史跡現状変更申請書	30年			令和9年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化財保護課	紙
平成8年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	県史跡現状変更報告申請書	30年			令和9年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化財保護課	紙
平成9年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	長野県文化財保護審議会	(15年)	15年	5	令和10年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化財保護課	紙
平成9年	文化財・生涯学習課	文化財総括	広報普及	重要文化財公開承認施設	(20年)	10年	5	令和10年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成9年	文化財・生涯学習課	文化財総括	文化財保護審議会	会議	(20年)	10年	5	令和10年3月31日	移管	本庁地下文書庫	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成9年	文化財・生涯学習課	文化財総括	文化財保護審議会	議事録	(20年)	10年	5	令和10年3月31日	移管	本庁地下文書庫	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成9年	文化財・生涯学習課	文化財	国指定	国指定申請	(20年)	10年	5	令和10年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成9年	文化財・生涯学習課	文化財	国指定	現状変更(建造物除く)	(20年)	10年	5	令和10年3月31日	移管	本庁地下文書庫	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成9年	文化財・生涯学習課	文化財	国指定	現状変更(建造物除く)(その2)	(20年)	10年	5	令和10年3月31日	移管	本庁地下文書庫	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成9年	文化財・生涯学習課	文化財	国指定	現状変更(建造物除く)(その3)	(20年)	10年	5	令和10年3月31日	移管	本庁地下文書庫	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成9年	文化財・生涯学習課	文化財	国指定	現状変更(建造物除く)(その4)	(20年)	10年	5	令和10年3月31日	移管	本庁地下文書庫	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成9年	文化財・生涯学習課	文化財	国指定	国史跡現状変更申請書	(20年)	10年	5	令和10年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成9年	文化財・生涯学習課	文化財	県指定	現状変更(建造物除く)	(20年)	10年	5	令和10年3月31日	移管	本庁地下文書庫	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成9年	文化財・生涯学習課	文化財	県指定	県史跡現状変更申請書	(20年)	10年	5	令和10年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成9年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	国史跡現状変更申請書	30年			令和10年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化財・生涯学習課	紙
平成9年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	県史跡現状変更申請書	30年			令和10年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化財・生涯学習課	紙
平成9年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	特天カモンカ現状変更(捕獲)終了報告	30年			令和10年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化財・生涯学習課	紙
平成9年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	国名勝・天記現状変更許可2	30年			令和10年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化財保護課	紙
平成9年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	国名勝天然記念物現状変更許可申請 01~12	30年			令和10年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化財保護課	紙
平成9年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	県指定名勝天然記念物現状変更許可申請	30年			令和10年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化財保護課	紙
平成9年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	県天記現状変更	30年			令和10年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化財保護課	紙
平成9年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	特別天然記念物カモンカ現状変更(捕獲)許可申請書	30年			令和10年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化財保護課	紙
平成10年	文化財・生涯学習課	人事	表彰	知事表彰	(20年)	10年	5	令和11年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成10年	文化財・生涯学習課	人事	表彰	教育委員会表彰	(20年)	10年	5	令和11年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成10年	文化財・生涯学習課	人事	表彰	地域文化功労者文部大臣表彰	(20年)	10年	5	令和11年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成10年	文化財・生涯学習課	人事	表彰	その他の表彰	(20年)	10年	5	令和11年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成10年	文化財・生涯学習課	人事	表彰	その他の表彰(その2)	(20年)	10年	5	令和11年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成10年	文化財・生涯学習課	財務	公有財産	図書充実基金	(20年)	10年	5	令和11年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成10年	文化財・生涯学習課	生涯学習	生涯学習審議会	生涯学習審議会委員の任免	(20年)	5年	5	令和6年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成10年	文化財・生涯学習課	管理運営	県立長野図書館	県立長野図書館協議会委員任免	(20年)	5年	5	令和6年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成10年	文化財・生涯学習課	社会教育	社会教育委員会	社会教育委員任免	(20年)	5年	5	令和6年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成10年	文化財・生涯学習課	文化財総括	文化財保護審議会	会議	(20年)	10年	5	令和11年3月31日	移管	本庁地下文書庫	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成10年	文化財・生涯学習課	文化財総括	文化財保護審議会	会議(その2)	(20年)	10年	5	令和11年3月31日	移管	本庁地下文書庫	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成10年	文化財・生涯学習課	文化財総括	文化財保護審議会	会議(その3)	(20年)	10年	5	令和11年3月31日	移管	本庁地下文書庫	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成10年	文化財・生涯学習課	文化財総括	文化財保護審議会	議事録	(20年)	10年	5	令和11年3月31日	移管	本庁地下文書庫	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成10年	文化財・生涯学習課	文化財	国指定	現状変更(建造物除く)	(20年)	10年	5	令和11年3月31日	移管	本庁地下文書庫	文化財・生涯学習課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成10年	文化財・生涯学習課	文化財	国指定	現状変更(建造物除く)(その2)	(20年)	10年	5	令和11年3月31日	移管	本庁地下文書庫	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成10年	文化財・生涯学習課	文化財	国指定	現状変更(建造物除く)(その3)	(20年)	10年	5	令和11年3月31日	移管	本庁地下文書庫	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成10年	文化財・生涯学習課	文化財	国指定	現状変更(建造物除く)(その4)	(20年)	10年	5	令和11年3月31日	移管	本庁地下文書庫	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成10年	文化財・生涯学習課	文化財	国指定	国史跡現状変更申請書	(20年)	10年	5	令和11年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成10年	文化財・生涯学習課	文化財	県指定	現状変更(建造物除く)	(20年)	10年	5	令和11年3月31日	移管	本庁地下文書庫	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成10年	文化財・生涯学習課	文化財	県指定	現状変更(建造物除く)(その2)	(20年)	10年	5	令和11年3月31日	移管	本庁地下文書庫	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成10年	文化財・生涯学習課	文化財	県指定	県史跡現状変更申請書	(20年)	10年	5	令和11年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成10年	文化財・生涯学習課	文化財	国登録	国登録申請・回答	(20年)	10年	5	令和11年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成10年	文化財・生涯学習課	文化財	国登録	国登録申請・回答(その2)	(20年)	10年	5	令和11年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成10年	文化財・生涯学習課	埋蔵文化財	埋文調査	大規模開発事業地内詳細分布調査	(20年)	10年	5	令和11年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成10年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	長野県文化財保護審議会	30年			令和11年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化課	紙
平成10年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	長野県文化財保護審議会	30年			令和11年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成10年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	国史跡現状変更申請書	30年			令和11年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化財・生涯学習課	紙
平成10年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	名勝天然記念物現状変更許可申請(県)	30年			令和11年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化財・生涯学習課	紙
平成10年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	名勝天然記念物現状変更許可申請(国)	30年			令和11年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化財・生涯学習課	紙
平成10年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	県史跡現状変更申請書	30年			令和11年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化財・生涯学習課	紙
平成10年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	名勝天然記念物現状変更許可申請(国)	30年			令和11年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成10年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	特天カモシカ現状変更(捕獲)終了報告	30年			令和11年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化財・生涯学習課	紙
平成10年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	特天カモシカ現状変更許可申請	30年			令和11年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化財・生涯学習課	紙
平成11年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	史跡大室古墳群先行取得確認申請書・実績報告書	10年	16年	5	令和8年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化財・生涯学習課	紙
平成11年	文化財・生涯学習課	人事	表彰	知事表彰	(20年)	10年	5	令和12年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成11年	文化財・生涯学習課	人事	表彰	その他の表彰	(20年)	10年	5	令和12年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成11年	文化財・生涯学習課	財務	公有財産	図書充実基金	(20年)	10年	5	令和12年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成11年	文化財・生涯学習課	生涯学習	生涯学習審議会	生涯学習審議会委員の任免	(20年)	5年	5	令和7年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成11年	文化財・生涯学習課	管理運営	県立長野図書館	県立長野図書館協議会委員任免	(20年)	5年	5	令和7年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成11年	文化財・生涯学習課	社会教育	社会教育委員会議	社会教育委員任免	(20年)	5年	5	令和7年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成11年	文化財・生涯学習課	文化財総括	文化財保護審議会	会議	(20年)	10年	5	令和12年3月31日	移管	本庁地下文書庫	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成11年	文化財・生涯学習課	文化財総括	文化財保護審議会	会議(その2)	(20年)	10年	5	令和12年3月31日	移管	本庁地下文書庫	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成11年	文化財・生涯学習課	文化財総括	文化財保護審議会	議事録	(20年)	10年	5	令和12年3月31日	移管	本庁地下文書庫	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成11年	文化財・生涯学習課	文化財	国指定	現状変更(建造物除く)	(20年)	10年	5	令和12年3月31日	移管	本庁地下文書庫	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成11年	文化財・生涯学習課	文化財	国指定	現状変更(建造物除く)(その2)	(20年)	10年	5	令和12年3月31日	移管	本庁地下文書庫	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成11年	文化財・生涯学習課	文化財	国指定	現状変更(建造物除く)(その3)	(20年)	10年	5	令和12年3月31日	移管	本庁地下文書庫	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成11年	文化財・生涯学習課	文化財	国指定	国史跡現状変更申請書	(20年)	10年	5	令和12年3月31日	移管	本庁地下文書庫	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成11年	文化財・生涯学習課	文化財	県指定	現状変更(建造物除く)	(20年)	10年	5	令和12年3月31日	移管	本庁地下文書庫	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成11年	文化財・生涯学習課	文化財	県指定	現状変更(建造物除く)(その2)	(20年)	10年	5	令和12年3月31日	移管	本庁地下文書庫	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成11年	文化財・生涯学習課	文化財	県指定	県史跡現状変更申請書	(20年)	10年	5	令和12年3月31日	移管	本庁地下文書庫	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成11年	文化財・生涯学習課	文化財	国登録	国登録申請・回答	(20年)	10年	5	令和12年3月31日	移管	本庁地下文書庫	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成11年	文化財・生涯学習課	埋蔵文化財	埋文調査	大規模開発事業地内詳細分布調査	(20年)	10年	5	令和12年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成11年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	県立長野図書館月曜完全休館	30年			令和12年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成11年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	図書館条例の一部改正	30年			令和12年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成11年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	長野県文化財保護審議会	30年			令和12年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化課	紙
平成11年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	国史跡現状変更申請書	30年			令和12年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化財・生涯学習課	紙
平成11年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	県史跡現状変更申請書	30年			令和12年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化財・生涯学習課	紙
平成11年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	国特別天然記念物カモシカ現状変更申請	30年			令和12年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化財・生涯学習課	紙
平成11年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	県名勝天然記念物現状変更申請	30年			令和12年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化財・生涯学習課	紙
平成11年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	国名勝天然記念物現状変更申請	30年			令和12年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化財・生涯学習課	紙
平成11年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	国特別天然記念物カモシカ現状変更終了報告	30年			令和12年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化財・生涯学習課	紙
平成12年	文化財・生涯学習課	財務	公有財産	借受不動産	(11年)	11年	5	令和5年3月31日	廃棄	所属内	松川青年の家	電子+紙
平成12年	文化財・生涯学習課	人事	表彰	教育委員会表彰	(20年)	10年	5	令和13年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成12年	文化財・生涯学習課	人事	表彰	地域文化功労者文部大臣表彰	(20年)	10年	5	令和13年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成12年	文化財・生涯学習課	人事	表彰	その他の表彰	(20年)	10年	5	令和13年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成12年	文化財・生涯学習課	財務	公有財産	図書充実基金	(20年)	10年	5	令和13年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成12年	文化財・生涯学習課	生涯学習	生涯学習審議会	生涯学習審議会委員の任免	(20年)	5年	5	令和8年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成12年	文化財・生涯学習課	管理運営	県立長野図書館	県立長野図書館協議会委員任免	(20年)	5年	5	令和8年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成12年	文化財・生涯学習課	社会教育	社会教育委員会議	社会教育委員任免	(20年)	5年	5	令和8年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成12年	文化財・生涯学習課	文化財	国指定	現状変更(建造物除く)	(20年)	10年	5	令和13年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成12年	文化財・生涯学習課	文化財	国指定	現状変更(建造物除く)(その2)	(20年)	10年	5	令和13年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成12年	文化財・生涯学習課	文化財	国指定	現状変更(建造物除く)(その3)	(20年)	10年	5	令和13年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成12年	文化財・生涯学習課	文化財	国指定	現状変更(建造物除く)(その4)	(20年)	10年	5	令和13年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成12年	文化財・生涯学習課	文化財	国指定	国史跡現状変更申請書	(20年)	10年	5	令和13年3月31日	移管	本庁地下文書庫	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成12年	文化財・生涯学習課	文化財	県指定	現状変更(建造物除く)	(20年)	10年	5	令和13年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成12年	文化財・生涯学習課	文化財	県指定	現状変更(建造物除く)(その2)	(20年)	10年	5	令和13年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成12年	文化財・生涯学習課	文化財	県指定	県史跡現状変更申請書	(20年)	10年	5	令和13年3月31日	移管	本庁地下文書庫	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成12年	文化財・生涯学習課	埋蔵文化財	埋文管理指導	文化財認定	(20年)	10年	5	令和13年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成12年	文化財・生涯学習課	埋蔵文化財	埋文調査	大規模開発事業地内詳細分布調査	(20年)	10年	5	令和13年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成12年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	県立長野図書館月曜完全休館	30年			令和13年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成12年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	第1回文化保護審議会	30年			令和13年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化財・生涯学習課	紙
平成12年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	第2回文化保護審議会	30年			令和13年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化財・生涯学習課	紙
平成12年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	国史跡現状変更申請書	30年			令和13年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化財・生涯学習課	紙
平成12年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	県史跡現状変更申請書	30年			令和13年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化財・生涯学習課	紙
平成12年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	国名勝天然記念物現状変更申請	30年			令和13年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	文化財・生涯学習課	紙
平成13年	文化財・生涯学習課	埋文総括	埋文庶務	長野県遺跡調査指導委員会	10年	20年	5	令和14年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成13年	文化財・生涯学習課	文化財総括	文化財保護審議会	会議	(20年)	10年	5	令和14年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成13年	文化財・生涯学習課	文化財総括	文化財保護審議会	会議(その2)	(20年)	10年	5	令和14年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成13年	文化財・生涯学習課	文化財総括	文化財保護審議会	議事録	(20年)	10年	5	令和14年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成13年	文化財・生涯学習課	文化財	国指定	国史跡現状変更申請書	(20年)	10年	5	令和14年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成13年	文化財・生涯学習課	文化財	国指定	国指定名勝天然記念物現状変更許可申請	(20年)	10年	5	令和14年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成13年	文化財・生涯学習課	文化財	国指定	特別天然記念物カモシカの現状変更申請	(20年)	10年	5	令和14年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成13年	文化財・生涯学習課	文化財	国指定	特別天然記念物カモシカの現状変更終了報告	(20年)	10年	5	令和14年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成13年	文化財・生涯学習課	埋蔵文化財	埋文管理指導	文化財認定	(20年)	10年	5	令和14年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成13年	文化財・生涯学習課	埋蔵文化財	埋文調査	大規模開発事業地内詳細分布調査	(20年)	10年	5	令和14年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成13年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	県立長野図書館月曜完全休館	30年			令和14年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成14年	文化財・生涯学習課	埋文総括	埋文庶務	長野県遺跡調査指導委員会	10年	11年	5	令和6年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成14年	文化財・生涯学習課	人事	表彰	叙勲	(20年)			令和5年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成14年	文化財・生涯学習課	人事	表彰	教育委員会表彰	(20年)			令和5年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成14年	文化財・生涯学習課	人事	表彰	地域文化功労者文部科学大臣表彰	(20年)			令和5年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成14年	文化財・生涯学習課	人事	表彰	その他の表彰	(20年)			令和5年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成14年	文化財・生涯学習課	生涯学習	生涯学習審議会	生涯学習審議会委員の任免	(20年)			令和5年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成14年	文化財・生涯学習課	管理運営	県立長野図書館	県立長野図書館協議会委員任免	(20年)			令和5年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成14年	文化財・生涯学習課	社会教育	社会教育委員会議	社会教育委員任免	(20年)			令和5年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成14年	文化財・生涯学習課	文化財総括	文化財保護審議会	会議	(20年)			令和5年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成14年	文化財・生涯学習課	文化財総括	文化財保護審議会	会議(その2)	(20年)			令和5年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成14年	文化財・生涯学習課	文化財総括	文化財保護審議会	議事録	(20年)			令和5年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成14年	文化財・生涯学習課	文化財	国指定	国史跡現状変更申請書	(20年)			令和5年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成14年	文化財・生涯学習課	文化財	国指定	県史跡現状変更申請書	(20年)			令和5年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成14年	文化財・生涯学習課	文化財	国指定	国指定名勝天然記念物現状変更許可申請	(20年)			令和5年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成14年	文化財・生涯学習課	銃砲刀剣類	登録	登録申請・通知	(20年)			令和5年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成14年	文化財・生涯学習課	銃砲刀剣類	登録	所有者変更届出	(20年)			令和5年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成14年	文化財・生涯学習課	銃砲刀剣類	登録	再交付申請	(20年)			令和5年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成14年	文化財・生涯学習課	銃砲刀剣類	登録	返納届出	(20年)			令和5年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成14年	文化財・生涯学習課	埋文総括	埋文センター	発掘届	(20年)			令和5年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成14年	文化財・生涯学習課	埋文総括	埋文センター	文化財認定	(20年)			令和5年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成14年	文化財・生涯学習課	埋文総括	埋文センター	発掘調査終了報告	(20年)			令和5年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成14年	文化財・生涯学習課	埋蔵文化財	埋文調査	大規模開発事業地内詳細分布調査	(20年)			令和5年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成15年	文化財・生涯学習課	埋文総括	埋文庶務	長野県遺跡調査指導委員会	10年	11年	5	令和7年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成15年	文化財・生涯学習課	埋文総括	埋文センター	埋蔵文化財発掘調査協定	10年	11年	5	令和7年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成15年	文化財・生涯学習課	総括	文書	文書分類表	(20年)			令和6年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成15年	文化財・生涯学習課	総括	文書	公文書目録	(20年)			令和6年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成15年	文化財・生涯学習課	人事	表彰	叙勲	(20年)			令和6年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成15年	文化財・生涯学習課	人事	表彰	教育委員会表彰	(20年)			令和6年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成15年	文化財・生涯学習課	人事	表彰	地域文化功労者文部科学大臣表彰	(20年)			令和6年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成15年	文化財・生涯学習課	人事	表彰	その他の表彰	(20年)			令和6年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成15年	文化財・生涯学習課	人事	表彰	社会教育功労者文部科学大臣表彰	(20年)			令和6年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成15年	文化財・生涯学習課	財務	公有財産	図書充実基金	(20年)			令和6年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成15年	文化財・生涯学習課	生涯学習	生涯学習審議会	生涯学習審議会委員の任免	(20年)			令和6年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成15年	文化財・生涯学習課	管理運営	県立長野図書館	県立長野図書館協議会委員任免	(20年)			令和6年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成15年	文化財・生涯学習課	社会教育	社会教育委員会議	社会教育委員任免	(20年)			令和6年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成15年	文化財・生涯学習課	文化財総括	文化財保護審議会	会議	(20年)			令和6年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成15年	文化財・生涯学習課	文化財総括	文化財保護審議会	会議(その2)	(20年)			令和6年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成15年	文化財・生涯学習課	文化財総括	文化財保護審議会	議事録	(20年)			令和6年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成15年	文化財・生涯学習課	文化財総括	例規	防災関係	(20年)			令和6年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成15年	文化財・生涯学習課	文化財	国指定	き損届	(20年)			令和6年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成15年	文化財・生涯学習課	文化財	国指定	国史跡現状変更申請書	(20年)			令和6年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成15年	文化財・生涯学習課	文化財	国指定	特別天然記念物カモシカの現状変更申請	(20年)			令和6年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成15年	文化財・生涯学習課	文化財	国指定	特別天然記念物カモシカの現状変更終了報告	(20年)			令和6年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成15年	文化財・生涯学習課	文化財	国指定	所有者変更届	(20年)			令和6年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成15年	文化財・生涯学習課	文化財	国登録	登録有形文化財の登録	(20年)			令和6年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成15年	文化財・生涯学習課	文化財	国登録	届	(20年)			令和6年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成15年	文化財・生涯学習課	銃砲刀剣類	登録	登録申請・通知	(20年)			令和6年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成15年	文化財・生涯学習課	銃砲刀剣類	登録	登録申請・通知(その2)	(20年)			令和6年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成15年	文化財・生涯学習課	埋蔵文化財	埋文管理指導	発掘届	(20年)			令和6年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成15年	文化財・生涯学習課	埋蔵文化財	埋文管理指導	文化財認定	(20年)			令和6年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成15年	文化財・生涯学習課	埋蔵文化財	埋文管理指導	出土品管理(物品貸付決議書)	(20年)			令和6年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成15年	文化財・生涯学習課	埋蔵文化財	埋文管理指導	発掘調査終了報告	(20年)			令和6年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成15年	文化財・生涯学習課	埋蔵文化財	埋文調査	大規模開発事業地内詳細分布調査	(20年)			令和6年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成15年	文化財・生涯学習課	文化財	県指定	現状変更許可申請	30年			令和16年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成15年	文化財・生涯学習課	埋文総括	埋文例規	埋蔵文化財発掘調査報告書の刊行等について	30年			令和16年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成15年	文化財・生涯学習課	埋文総括	埋文例規	埋蔵文化財発掘調査等積算基準	30年			令和16年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成15年	文化財・生涯学習課	埋蔵文化財	埋文管理指導	出土品管理(出土文化財の譲与)	30年			令和16年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成15年	文化財・生涯学習課	史跡・名勝・天然記念物	史跡・名勝・天然記念物管理指導	名勝・天然記念物関係	30年			令和16年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成15年	文化財・生涯学習課	史跡・名勝・天然記念物	史跡・名勝・天然記念物管理指導	国名勝・天然記念物現状変更関係	30年			令和16年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成15年	文化財・生涯学習課	史跡・名勝・天然記念物	史跡・名勝・天然記念物管理指導	県名勝・天然記念物現状変更関係	30年			令和16年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成15年	文化財・生涯学習課	史跡・名勝・天然記念物	史跡・名勝・天然記念物管理指導	滅失・毀損(天然記念物)	30年			令和16年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成15年	文化財・生涯学習課	史跡・名勝・天然記念物	史跡・名勝・天然記念物管理指導	国史跡現状変更関係	30年			令和16年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成15年	文化財・生涯学習課	史跡・名勝・天然記念物	史跡・名勝・天然記念物管理指導	県史跡現状変更関係	30年			令和16年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成16年	文化財・生涯学習課	人事	表彰	表彰	5年	20年	5	令和12年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成16年	文化財・生涯学習課	生涯学習	生涯学習振興	表彰	5年	20年	5	令和12年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成16年	文化財・生涯学習課	社会教育団体	P T A 振興	P T A 表彰	5年	20年	5	令和12年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成16年	文化財・生涯学習課	史跡・名勝・天然記念物	史跡・名勝・天然記念物指定台帳	史跡指定台帳	5年	20年	5	令和12年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成16年	文化財・生涯学習課	史跡・名勝・天然記念物	史跡・名勝・天然記念物指定台帳	名勝指定台帳	5年	20年	5	令和12年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成16年	文化財・生涯学習課	史跡・名勝・天然記念物	史跡・名勝・天然記念物指定台帳	天然記念物指定台帳	5年	20年	5	令和12年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成16年	文化財・生涯学習課	人事	表彰	表彰	5年	20年	5	令和12年3月31日	廃棄	所属内	松川青年の家	電子+紙
平成16年	文化財・生涯学習課	人事	叙勲・表彰	叙位・叙勲	5年	20年	5	令和12年3月31日	廃棄	所属内	望月少年自然の家	電子+紙
平成16年	文化財・生涯学習課	人事	叙勲・表彰	功労者表彰	5年	20年	5	令和12年3月31日	廃棄	所属内	望月少年自然の家	電子+紙
平成16年	文化財・生涯学習課	人事	叙勲・表彰	永年勤続表彰	5年	20年	5	令和12年3月31日	廃棄	所属内	望月少年自然の家	電子+紙
平成16年	文化財・生涯学習課	埋文総括	埋文庶務	長野県遺跡調査指導委員会	10年	11年	5	令和8年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類別
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成16年	文化財・生涯学習課	埋文総括	埋文センター	埋蔵文化財発掘調査協定	10年	11年	5	令和8年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成16年	文化財・生涯学習課	人事	表彰	叙勲	(20年)			令和7年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成16年	文化財・生涯学習課	人事	表彰	教育委員会表彰	(20年)			令和7年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成16年	文化財・生涯学習課	人事	表彰	地域文化功労者文部科学大臣表彰	(20年)			令和7年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成16年	文化財・生涯学習課	人事	表彰	その他の表彰	(20年)			令和7年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成16年	文化財・生涯学習課	人事	表彰	社会教育功労者文部科学大臣表彰	(20年)			令和7年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成16年	文化財・生涯学習課	財務	公有財産	図書充実基金	(20年)			令和7年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成16年	文化財・生涯学習課	生涯学習	生涯学習審議会	生涯学習審議会委員の任免	(20年)			令和7年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成16年	文化財・生涯学習課	生涯学習	視聴覚教育	視聴覚教育表彰	(20年)			令和7年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成16年	文化財・生涯学習課	管理運営	青年の家・少年自然の家	家の見直し	(20年)			令和7年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成16年	文化財・生涯学習課	文化財総括	文化財保護審議会	会議	(20年)			令和7年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成16年	文化財・生涯学習課	文化財総括	文化財保護審議会	会議(その2)	(20年)			令和7年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成16年	文化財・生涯学習課	文化財総括	文化財保護審議会	議事録	(20年)			令和7年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成16年	文化財・生涯学習課	文化財総括	例規	防災関係	(20年)			令和7年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成16年	文化財・生涯学習課	文化財総括	例規	建造物	(20年)			令和7年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成16年	文化財・生涯学習課	文化財	国指定	き損届	(20年)			令和7年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成16年	文化財・生涯学習課	文化財	国指定	国史跡現状変更申請書	(20年)			令和7年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成16年	文化財・生涯学習課	文化財	国指定	特別天然記念物カモシカの現状変更申請	(20年)			令和7年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成16年	文化財・生涯学習課	文化財	国指定	特別天然記念物カモシカの現状変更終了報告	(20年)			令和7年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成16年	文化財・生涯学習課	文化財	国登録	登録有形文化財の登録	(20年)			令和7年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成16年	文化財・生涯学習課	文化財	国登録	届	(20年)			令和7年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成16年	文化財・生涯学習課	銃砲刀剣類	登録	登録申請・通知	(20年)			令和7年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成16年	文化財・生涯学習課	銃砲刀剣類	登録	登録申請・通知(その2)	(20年)			令和7年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成16年	文化財・生涯学習課	銃砲刀剣類	登録	所有者変更届出	(20年)			令和7年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成16年	文化財・生涯学習課	銃砲刀剣類	登録	再交付申請	(20年)			令和7年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成16年	文化財・生涯学習課	銃砲刀剣類	登録	返納届出	(20年)			令和7年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成16年	文化財・生涯学習課	銃砲刀剣類	新作刀剣	美術刀剣製作承認台帳	(20年)			令和7年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成16年	文化財・生涯学習課	埋蔵文化財	埋文管理指導	発掘届	(20年)			令和7年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成16年	文化財・生涯学習課	埋蔵文化財	埋文管理指導	文化財認定	(20年)			令和7年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成16年	文化財・生涯学習課	埋蔵文化財	埋文管理指導	出土品管理(物品貸付決議書)	(20年)			令和7年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成16年	文化財・生涯学習課	埋蔵文化財	埋文管理指導	発掘調査終了報告	(20年)			令和7年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成16年	文化財・生涯学習課	埋蔵文化財	埋文調査	大規模開発事業地内詳細分布調査	(20年)			令和7年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成16年	文化財・生涯学習課	文化財	県指定	現状変更許可申請	30年			令和17年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成16年	文化財・生涯学習課	埋文総括	埋文例規	埋蔵文化財関係例規	30年			令和17年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成16年	文化財・生涯学習課	埋文総括	埋文例規	埋蔵文化財発掘調査等積算基準	30年			令和17年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成16年	文化財・生涯学習課	埋蔵文化財	埋文管理指導	出土品管理(出土文化財の譲与)	30年			令和17年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成16年	文化財・生涯学習課	埋蔵文化財	埋文管理指導	出土品管理(所有者変更)	30年			令和17年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成16年	文化財・生涯学習課	史跡・名勝・天然記念物	史跡・名勝・天然記念物管理指導	国史跡現状変更関係	30年			令和17年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成16年	文化財・生涯学習課	史跡・名勝・天然記念物	史跡・名勝・天然記念物管理指導	県史跡現状変更関係	30年			令和17年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成16年	文化財・生涯学習課	史跡・名勝・天然記念物	史跡・名勝・天然記念物管理指導	国名勝・天然記念物現状変更関係	30年			令和17年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成16年	文化財・生涯学習課	史跡・名勝・天然記念物	史跡・名勝・天然記念物管理指導	県名勝・天然記念物現状変更関係	30年			令和17年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成16年	文化財・生涯学習課	史跡・名勝・天然記念物	史跡・名勝・天然記念物管理指導	滅失・毀損(名勝・天然記念物)	30年			令和17年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成17年	文化財・生涯学習課	人事	表彰	表彰	5年	20年	5	令和13年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成17年	文化財・生涯学習課	生涯学習	生涯学習振興	表彰	5年	20年	5	令和13年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成17年	文化財・生涯学習課	社会教育団体	P T A 振興	P T A 表彰	5年	20年	5	令和13年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成17年	文化財・生涯学習課	文化財	国指定	指定	5年	15年	5	令和8年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成17年	文化財・生涯学習課	文化財	国指定	現状変更許可申請(有形文化財)	5年	15年	5	令和8年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成17年	文化財・生涯学習課	文化財	国指定	現状変更(保存に影響を及ぼす行為・建造物)	5年	15年	5	令和8年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成17年	文化財・生涯学習課	埋蔵文化財	埋文包蔵地台帳	埋蔵文化財包蔵地地図	5年	15年	5	令和8年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成17年	文化財・生涯学習課	史跡・名勝・天然記念物	史跡・名勝・天然記念物指定台帳	史跡指定台帳	5年	15年	5	令和8年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成17年	文化財・生涯学習課	史跡・名勝・天然記念物	史跡・名勝・天然記念物指定台帳	名勝指定台帳	5年	15年	5	令和8年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成17年	文化財・生涯学習課	史跡・名勝・天然記念物	史跡・名勝・天然記念物管理指導	滅失・毀損(史跡)	5年	15年	5	令和8年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成17年	文化財・生涯学習課	史跡・名勝・天然記念物	史跡・名勝・天然記念物管理指導	所有者等変更 名勝・天然記念物	5年	15年	5	令和8年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成17年	文化財・生涯学習課	人事	表彰	表彰	5年	20年	5	令和13年3月31日	廃棄	所属内	松川青年の家	電子+紙
平成17年	文化財・生涯学習課	人事	叙勲・表彰	叙位・叙勲	5年	20年	5	令和13年3月31日	廃棄	所属内	望月少年自然の家	電子+紙
平成17年	文化財・生涯学習課	人事	叙勲・表彰	功労者表彰	5年	20年	5	令和13年3月31日	廃棄	所属内	望月少年自然の家	電子+紙
平成17年	文化財・生涯学習課	人事	叙勲・表彰	永年勤続表彰	5年	20年	5	令和13年3月31日	廃棄	所属内	望月少年自然の家	電子+紙
平成17年	文化財・生涯学習課	埋文総括	埋文庶務	長野県遺跡調査指導委員会	10年	10年	5	令和8年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成17年	文化財・生涯学習課	人事	表彰	叙勲	(20年)			令和8年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成17年	文化財・生涯学習課	人事	表彰	教育委員会表彰	(20年)			令和8年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成17年	文化財・生涯学習課	人事	表彰	地域文化功労者文部科学大臣表彰	(20年)			令和8年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成17年	文化財・生涯学習課	人事	表彰	その他の表彰	(20年)			令和8年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成17年	文化財・生涯学習課	人事	表彰	社会教育功労者文部科学大臣表彰	(20年)			令和8年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成17年	文化財・生涯学習課	人事	表彰	知事表彰	(20年)			令和8年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成17年	文化財・生涯学習課	財務	公有財産	図書充実基金	(20年)			令和8年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成17年	文化財・生涯学習課	生涯学習	視聴覚教育	視聴覚教育表彰	(20年)			令和8年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成17年	文化財・生涯学習課	管理運営	県立長野図書館	県立長野図書館協議会委員任免	(20年)			令和8年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成17年	文化財・生涯学習課	管理運営	青年の家・少年自然の家	家の見直し	(20年)			令和8年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成17年	文化財・生涯学習課	文化財総括	文化財保護審議会	会議	(20年)			令和8年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成17年	文化財・生涯学習課	文化財総括	例規	防災関係	(20年)			令和8年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成17年	文化財・生涯学習課	文化財	国指定	国史跡現状変更申請書	(20年)			令和8年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成17年	文化財・生涯学習課	文化財	国指定	国指定名勝天然記念物現状変更許可申請	(20年)			令和8年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成17年	文化財・生涯学習課	文化財	国指定	特別天然記念物カモシカの現状変更申請	(20年)			令和8年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成17年	文化財・生涯学習課	文化財	国指定	特別天然記念物カモシカの現状変更終了報告	(20年)			令和8年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成17年	文化財・生涯学習課	文化財	国登録	登録有形文化財の登録	(20年)			令和8年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成17年	文化財・生涯学習課	文化財	国登録	届	(20年)			令和8年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成17年	文化財・生涯学習課	銃砲刀剣類	登録	登録申請・通知	(20年)			令和8年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成17年	文化財・生涯学習課	銃砲刀剣類	登録	登録申請・通知(その2)	(20年)			令和8年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成17年	文化財・生涯学習課	銃砲刀剣類	登録	所有者変更届出	(20年)			令和8年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成17年	文化財・生涯学習課	銃砲刀剣類	登録	再交付申請	(20年)			令和8年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成17年	文化財・生涯学習課	銃砲刀剣類	登録	返納届出	(20年)			令和8年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成17年	文化財・生涯学習課	銃砲刀剣類	新作刀剣	美術刀剣製作承認台帳	(20年)			令和8年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成17年	文化財・生涯学習課	埋蔵文化財	埋文管理指導	発掘届	(20年)			令和8年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成17年	文化財・生涯学習課	埋蔵文化財	埋文管理指導	文化財認定	(20年)			令和8年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成17年	文化財・生涯学習課	埋蔵文化財	埋文管理指導	出土品管理(物品貸付決議書)	(20年)			令和8年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成17年	文化財・生涯学習課	埋蔵文化財	埋文管理指導	発掘調査終了報告	(20年)			令和8年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成17年	文化財・生涯学習課	埋蔵文化財	埋文調査	大規模開発事業地内詳細分布調査	(20年)			令和8年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成17年	文化財・生涯学習課	文化財	県指定	現状変更許可申請	30年			令和18年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成17年	文化財・生涯学習課	埋文総括	埋文例規	埋蔵文化財関係例規	30年			令和18年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成17年	文化財・生涯学習課	埋蔵文化財	埋文管理指導	出土品管理(出土文化財の譲与)	30年			令和18年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成17年	文化財・生涯学習課	史跡・名勝・天然記念物	史跡・名勝・天然記念物管理指導	国史跡現状変更関係	30年			令和18年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成17年	文化財・生涯学習課	史跡・名勝・天然記念物	史跡・名勝・天然記念物管理指導	県史跡現状変更関係	30年			令和18年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成17年	文化財・生涯学習課	史跡・名勝・天然記念物	史跡・名勝・天然記念物管理指導	国名勝・天然記念物現状変更関係	30年			令和18年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成17年	文化財・生涯学習課	史跡・名勝・天然記念物	史跡・名勝・天然記念物管理指導	県名勝・天然記念物現状変更関係	30年			令和18年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成17年	文化財・生涯学習課	史跡・名勝・天然記念物	史跡・名勝・天然記念物管理指導	滅失・毀損(名勝、天然記念物)	30年			令和18年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成18年	文化財・生涯学習課	人事	叙勲・表彰	その他表彰	3年	20年	5	令和12年3月31日	廃棄	所属内	望月少年自然の家	電子+紙
平成18年	文化財・生涯学習課	人事	表彰	表彰	5年	20年	5	令和14年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成18年	文化財・生涯学習課	生涯学習	生涯学習振興	表彰	5年	20年	5	令和14年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成18年	文化財・生涯学習課	社会教育団体	P T A 振興	P T A 表彰	5年	20年	5	令和14年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成18年	文化財・生涯学習課	文化財	国指定	指定	5年	15年	5	令和9年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成18年	文化財・生涯学習課	文化財	国指定	現状変更許可申請(有形文化財)	5年	15年	5	令和9年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成18年	文化財・生涯学習課	文化財	国指定	現状変更(保存に影響を及ぼす行為・建造物)	5年	15年	5	令和9年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成18年	文化財・生涯学習課	埋蔵文化財	埋文包蔵地台帳	埋蔵文化財包蔵地地図	5年	15年	5	令和9年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成18年	文化財・生涯学習課	史跡・名勝・天然記念物	史跡・名勝・天然記念物管理指導	滅失・毀損(史跡)	5年	15年	5	令和9年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成18年	文化財・生涯学習課	史跡・名勝・天然記念物	史跡・名勝・天然記念物管理指導	所有者等変更 名勝・天然記念物	5年	15年	5	令和9年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成18年	文化財・生涯学習課	人事	表彰	表彰	5年	20年	5	令和14年3月31日	廃棄	所属内	松川青年の家	電子+紙
平成18年	文化財・生涯学習課	人事	叙勲・表彰	叙位・叙勲	5年	20年	5	令和14年3月31日	廃棄	所属内	望月少年自然の家	電子+紙
平成18年	文化財・生涯学習課	人事	叙勲・表彰	功労者表彰	5年	20年	5	令和14年3月31日	廃棄	所属内	望月少年自然の家	電子+紙
平成18年	文化財・生涯学習課	人事	叙勲・表彰	永年勤続表彰	5年	20年	5	令和14年3月31日	廃棄	所属内	望月少年自然の家	電子+紙
平成18年	文化財・生涯学習課	埋文総括	埋文庶務	長野県遺跡調査指導委員会	10年	10年	5	令和9年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成18年	文化財・生涯学習課	人事	表彰	叙勲	(20年)			令和9年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成18年	文化財・生涯学習課	人事	表彰	教育委員会表彰	(20年)			令和9年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成18年	文化財・生涯学習課	人事	表彰	地域文化功労者文部科学大臣表彰	(20年)			令和9年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成18年	文化財・生涯学習課	人事	表彰	その他の表彰	(20年)			令和9年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成18年	文化財・生涯学習課	人事	表彰	社会教育功労者文部科学大臣表彰	(20年)			令和9年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成18年	文化財・生涯学習課	財務	公有財産	図書充実基金	(20年)			令和9年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成18年	文化財・生涯学習課	生涯学習	視聴覚教育	視聴覚教育表彰	(20年)			令和9年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成18年	文化財・生涯学習課	管理運営	県立長野図書館	県立長野図書館協議会委員任免	(20年)			令和9年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成18年	文化財・生涯学習課	管理運営	青年の家・少年自然の家	家の見直し	(20年)			令和9年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成18年	文化財・生涯学習課	文化財総括	文化財保護審議会	会議	(20年)			令和9年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成18年	文化財・生涯学習課	文化財	国指定	き損届	(20年)			令和9年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成18年	文化財・生涯学習課	文化財	国指定	国史跡現状変更申請書	(20年)			令和9年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成18年	文化財・生涯学習課	文化財	国指定	国指定名勝天然記念物現状変更許可申請	(20年)			令和9年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成18年	文化財・生涯学習課	文化財	国指定	特別天然記念物カモシカの現状変更申請	(20年)			令和9年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成18年	文化財・生涯学習課	文化財	国指定	特別天然記念物カモシカの現状変更終了報告	(20年)			令和9年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成18年	文化財・生涯学習課	文化財	国指定	所有者変更届	(20年)			令和9年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成18年	文化財・生涯学習課	文化財	国登録	登録有形文化財の登録	(20年)			令和9年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成18年	文化財・生涯学習課	文化財	国登録	届	(20年)			令和9年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成18年	文化財・生涯学習課	銃砲刀剣類	登録	登録申請・通知	(20年)			令和9年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成18年	文化財・生涯学習課	銃砲刀剣類	登録	登録申請・通知(その2)	(20年)			令和9年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成18年	文化財・生涯学習課	銃砲刀剣類	登録	所有者変更届出	(20年)			令和9年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成18年	文化財・生涯学習課	銃砲刀剣類	登録	再交付申請	(20年)			令和9年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成18年	文化財・生涯学習課	銃砲刀剣類	新作刀剣	美術刀剣製作承認台帳	(20年)			令和9年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成18年	文化財・生涯学習課	埋蔵文化財	埋文管理指導	発掘届	(20年)			令和9年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成18年	文化財・生涯学習課	埋蔵文化財	埋文管理指導	文化財認定	(20年)			令和9年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成18年	文化財・生涯学習課	埋蔵文化財	埋文管理指導	出土品管理(物品貸付決議書)	(20年)			令和9年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成18年	文化財・生涯学習課	埋蔵文化財	埋文管理指導	発掘調査終了報告	(20年)			令和9年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成18年	文化財・生涯学習課	埋蔵文化財	埋文調査	大規模開発事業地内詳細分布調査	(20年)			令和9年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成18年	文化財・生涯学習課	社会教育	放課後子どもプラン	放課後子どもプラン例規	30年			令和19年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成18年	文化財・生涯学習課	文化財	県指定	現状変更許可申請	30年			令和19年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成18年	文化財・生涯学習課	埋文総括	埋文例規	埋蔵文化財関係例規	30年			令和19年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成18年	文化財・生涯学習課	埋蔵文化財	埋文管理指導	出土品管理(出土文化財の譲与)	30年			令和19年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成18年	文化財・生涯学習課	史跡・名勝・天然記念物	史跡・名勝・天然記念物管理指導	国史跡現状変更関係	30年			令和19年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成18年	文化財・生涯学習課	史跡・名勝・天然記念物	史跡・名勝・天然記念物管理指導	県史跡現状変更関係	30年			令和19年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成18年	文化財・生涯学習課	史跡・名勝・天然記念物	史跡・名勝・天然記念物管理指導	国名勝・天然記念物現状変更関係	30年			令和19年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成18年	文化財・生涯学習課	史跡・名勝・天然記念物	史跡・名勝・天然記念物管理指導	県名勝・天然記念物現状変更関係	30年			令和19年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成18年	文化財・生涯学習課	史跡・名勝・天然記念物	史跡・名勝・天然記念物管理指導	滅失・毀損(名勝、天然記念物)	30年			令和19年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成19年	文化財・生涯学習課	人事	叙勲・表彰	その他表彰	3年	20年	5	令和13年3月31日	廃棄	所属内	望月少年自然の家	電子+紙
平成19年	文化財・生涯学習課	埋蔵文化財	埋文包蔵地台帳	埋蔵文化財包蔵地地図	5年	11年	5	令和6年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成19年	文化財・生涯学習課	埋文総括	埋文庶務	長野県遺跡調査指導委員会	10年	10年	5	令和10年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成19年	文化財・生涯学習課	人事	表彰	叙勲	(20年)			令和10年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成19年	文化財・生涯学習課	人事	表彰	教育委員会表彰	(20年)			令和10年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成19年	文化財・生涯学習課	人事	表彰	地域文化功労者文部科学大臣表彰	(20年)			令和10年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成19年	文化財・生涯学習課	人事	表彰	その他の表彰	(20年)			令和10年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成19年	文化財・生涯学習課	人事	表彰	社会教育功労者文部科学大臣表彰	(20年)			令和10年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成19年	文化財・生涯学習課	人事	表彰	知事表彰	(20年)			令和10年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成19年	文化財・生涯学習課	財務	公有財産	図書充実基金	(20年)			令和10年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成19年	文化財・生涯学習課	生涯学習	視聴覚教育	視聴覚教育表彰	(20年)			令和10年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成19年	文化財・生涯学習課	文化財総括	文化財保護審議会	会議	(20年)			令和10年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成19年	文化財・生涯学習課	文化財	国指定	き損届	(20年)			令和10年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成19年	文化財・生涯学習課	文化財	国指定	国史跡現状変更申請書	(20年)			令和10年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成19年	文化財・生涯学習課	文化財	国指定	国指定名勝天然記念物現状変更許可申請	(20年)			令和10年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成19年	文化財・生涯学習課	文化財	国指定	特別天然記念物カモシカの現状変更申請	(20年)			令和10年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成19年	文化財・生涯学習課	文化財	国指定	特別天然記念物カモシカの現状変更終了報告	(20年)			令和10年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成19年	文化財・生涯学習課	文化財	国指定	所有者変更届	(20年)			令和10年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成19年	文化財・生涯学習課	文化財	国登録	登録有形文化財の登録	(20年)			令和10年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成19年	文化財・生涯学習課	文化財	国登録	届	(20年)			令和10年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成19年	文化財・生涯学習課	銃砲刀剣類	登録	登録申請・通知	(20年)			令和10年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成19年	文化財・生涯学習課	銃砲刀剣類	登録	所有者変更届出	(20年)			令和10年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成19年	文化財・生涯学習課	銃砲刀剣類	登録	再交付申請	(20年)			令和10年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成19年	文化財・生涯学習課	銃砲刀剣類	新作刀剣	美術刀剣製作承認台帳	(20年)			令和10年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成19年	文化財・生涯学習課	埋蔵文化財	埋文管理指導	文化財認定	(20年)			令和10年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成19年	文化財・生涯学習課	埋蔵文化財	埋文管理指導	出土品管理(物品貸付決議書)	(20年)			令和10年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成19年	文化財・生涯学習課	埋蔵文化財	埋文管理指導	発掘調査終了報告	(20年)			令和10年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成19年	文化財・生涯学習課	埋蔵文化財	埋文調査	大規模開発事業地内詳細分布調査	(20年)			令和10年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成19年	文化財・生涯学習課	社会教育	放課後子どもプラン	放課後子どもプラン例規	30年			令和20年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成19年	文化財・生涯学習課	文化財	県指定	現状変更許可申請	30年			令和20年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成19年	文化財・生涯学習課	埋文総括	埋文例規	埋蔵文化財関係例規	30年			令和20年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成19年	文化財・生涯学習課	埋蔵文化財	埋文管理指導	出土品管理(出土文化財の譲与)	30年			令和20年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成19年	文化財・生涯学習課	史跡・名勝・天然記念物	史跡・名勝・天然記念物管理指導	国史跡現状変更関係	30年			令和20年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成19年	文化財・生涯学習課	史跡・名勝・天然記念物	史跡・名勝・天然記念物管理指導	県史跡現状変更関係	30年			令和20年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成19年	文化財・生涯学習課	史跡・名勝・天然記念物	史跡・名勝・天然記念物管理指導	国名勝・天然記念物現状変更関係	30年			令和20年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成19年	文化財・生涯学習課	史跡・名勝・天然記念物	史跡・名勝・天然記念物管理指導	県名勝・天然記念物現状変更関係	30年			令和20年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成19年	文化財・生涯学習課	史跡・名勝・天然記念物	史跡・名勝・天然記念物管理指導	滅失・毀損(名勝、天然記念物)	30年			令和20年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成20年	文化財・生涯学習課	人事	叙勲・表彰	その他表彰	3年	20年	5	令和14年3月31日	廃棄	所属内	望月少年自然の家	電子+紙
平成20年	文化財・生涯学習課	人事	表彰	叙勲	(20年)			令和11年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成20年	文化財・生涯学習課	人事	表彰	教育委員会表彰	(20年)			令和11年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成20年	文化財・生涯学習課	人事	表彰	地域文化功労者文部科学大臣表彰	(20年)			令和11年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成20年	文化財・生涯学習課	人事	表彰	その他の表彰	(20年)			令和11年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成20年	文化財・生涯学習課	人事	表彰	社会教育功労者文部科学大臣表彰	(20年)			令和11年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成20年	文化財・生涯学習課	人事	表彰	知事表彰	(20年)			令和11年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成20年	文化財・生涯学習課	財務	公有財産	図書充実基金	(20年)			令和11年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成20年	文化財・生涯学習課	生涯学習	生涯学習審議会	委員任免	(20年)			令和11年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成20年	文化財・生涯学習課	生涯学習	視聴覚教育	視聴覚教育表彰	(20年)			令和11年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成20年	文化財・生涯学習課	管理運営	県立長野図書館	協議会委員任免	(20年)			令和11年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成20年	文化財・生涯学習課	文化財総括	文化財保護審議会	会議	(20年)			令和11年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成20年	文化財・生涯学習課	文化財総括	文化財保護審議会	議事録	(20年)			令和11年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成20年	文化財・生涯学習課	文化財総括	例規	防災関係	(20年)			令和11年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成20年	文化財・生涯学習課	文化財	国指定	き損届	(20年)			令和11年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成20年	文化財・生涯学習課	文化財	国指定	国史跡現状変更申請書	(20年)			令和11年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成20年	文化財・生涯学習課	文化財	国指定	国指定名勝天然記念物現状変更許可申請	(20年)			令和11年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成20年	文化財・生涯学習課	文化財	国指定	特別天然記念物カモシカの現状変更申請	(20年)			令和11年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成20年	文化財・生涯学習課	文化財	国指定	特別天然記念物カモシカの現状変更終了報告	(20年)			令和11年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成20年	文化財・生涯学習課	文化財	国指定	所有者変更届	(20年)			令和11年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成20年	文化財・生涯学習課	文化財	国登録	登録有形文化財の登録	(20年)			令和11年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成20年	文化財・生涯学習課	文化財	国登録	届	(20年)			令和11年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成20年	文化財・生涯学習課	銃砲刀剣類	登録	登録申請・通知	(20年)			令和11年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成20年	文化財・生涯学習課	銃砲刀剣類	登録	登録申請・通知(その2)	(20年)			令和11年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成20年	文化財・生涯学習課	銃砲刀剣類	登録	再交付申請	(20年)			令和11年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成20年	文化財・生涯学習課	銃砲刀剣類	新作刀剣	美術刀剣製作承認台帳	(20年)			令和11年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成20年	文化財・生涯学習課	埋蔵文化財	埋文管理指導	文化財認定	(20年)			令和11年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成20年	文化財・生涯学習課	埋蔵文化財	埋文管理指導	出土品管理(物品貸付決議書)	(20年)			令和11年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成20年	文化財・生涯学習課	埋蔵文化財	埋文管理指導	発掘調査終了報告	(20年)			令和11年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成20年	文化財・生涯学習課	埋蔵文化財	埋文調査	大規模開発事業地内詳細分布調査	(20年)			令和11年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成20年	文化財・生涯学習課	社会教育	放課後子どもプラン	放課後子どもプラン例規	30年			令和21年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成20年	文化財・生涯学習課	文化財	県指定	現状変更許可申請	30年			令和21年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成20年	文化財・生涯学習課	埋文総括	埋文例規	埋蔵文化財関係例規	30年			令和21年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成20年	文化財・生涯学習課	埋蔵文化財	埋文管理指導	出土品管理(出土文化財の譲与)	30年			令和21年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成20年	文化財・生涯学習課	史跡・名勝・天然記念物	史跡・名勝・天然記念物管理指導	国史跡現状変更関係	30年			令和21年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成20年	文化財・生涯学習課	史跡・名勝・天然記念物	史跡・名勝・天然記念物管理指導	県史跡現状変更関係	30年			令和21年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成20年	文化財・生涯学習課	史跡・名勝・天然記念物	史跡・名勝・天然記念物管理指導	国名勝・天然記念物現状変更関係	30年			令和21年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成20年	文化財・生涯学習課	史跡・名勝・天然記念物	史跡・名勝・天然記念物管理指導	県名勝・天然記念物現状変更関係	30年			令和21年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成20年	文化財・生涯学習課	史跡・名勝・天然記念物	史跡・名勝・天然記念物管理指導	滅失・毀損(名勝・天然記念物)	30年			令和21年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成21年	文化財・生涯学習課	文化財	県指定	毀損届	(20年)			令和12年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成21年	文化財・生涯学習課	文化財総括	広報普及	長野県史	30年			令和22年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成21年	文化財・生涯学習課	文化財総括	文化財保護審議会	指定候補物件調査	30年			令和22年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成21年	文化財・生涯学習課	文化財	国指定	有形文化財	30年			令和22年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成21年	文化財・生涯学習課	文化財	国指定	伝統的建造物群	30年			令和22年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成21年	文化財・生涯学習課	文化財	国指定	修理届	30年			令和22年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成21年	文化財・生涯学習課	文化財	県指定	修理届	30年			令和22年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成21年	文化財・生涯学習課	博物館	博物館	博物館登録	30年			令和22年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成21年	文化財・生涯学習課	銃砲刀剣類	登録審査委員	要綱	30年			令和22年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成21年	文化財・生涯学習課	総括	例規	財産例規	30年			令和22年3月31日	廃棄	所属内	松川青年の家	電子+紙
平成21年	文化財・生涯学習課	総括	文書	公文書目録	30年			令和22年3月31日	廃棄	所属内	松川青年の家	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間が満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種別
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成21年	文化財・生涯学習課	総括	文書	公文書目録	30年			令和22年3月31日	廃棄	所属内	阿南少年自然の家	電子+紙
平成21年	文化財・生涯学習課	人事	表彰	叙勲	(20年)			令和12年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成21年	文化財・生涯学習課	人事	表彰	教育委員会表彰	(20年)			令和12年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成21年	文化財・生涯学習課	人事	表彰	地域文化功労者文部科学大臣表彰	(20年)			令和12年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成21年	文化財・生涯学習課	人事	表彰	その他の表彰	(20年)			令和12年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成21年	文化財・生涯学習課	人事	表彰	社会教育功労者文部科学大臣表彰	(20年)			令和12年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成21年	文化財・生涯学習課	人事	表彰	知事表彰	(20年)			令和12年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成21年	文化財・生涯学習課	財務	公有財産	図書充実基金	(20年)			令和12年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成21年	文化財・生涯学習課	生涯学習	視聴覚教育	視聴覚教育表彰	(20年)			令和12年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成21年	文化財・生涯学習課	文化財総括	文化財保護審議会	会議	(20年)			令和12年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成21年	文化財・生涯学習課	文化財総括	文化財保護審議会	会議(その2)	(20年)			令和12年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成21年	文化財・生涯学習課	文化財総括	文化財保護審議会	議事録	(20年)			令和12年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成21年	文化財・生涯学習課	文化財	国指定	き損届	(20年)			令和12年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成21年	文化財・生涯学習課	文化財	国指定	国史跡現状変更申請書	(20年)			令和12年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成21年	文化財・生涯学習課	文化財	国指定	国指定名勝天然記念物現状変更許可申請	(20年)			令和12年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成21年	文化財・生涯学習課	文化財	国指定	特別天然記念物カモシカの現状変更申請	(20年)			令和12年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成21年	文化財・生涯学習課	文化財	国指定	特別天然記念物カモシカの現状変更終了報告	(20年)			令和12年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成21年	文化財・生涯学習課	文化財	国指定	所有者変更届	(20年)			令和12年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成21年	文化財・生涯学習課	文化財	国登録	登録有形文化財の登録	(20年)			令和12年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成21年	文化財・生涯学習課	文化財	国登録	届	(20年)			令和12年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成21年	文化財・生涯学習課	埋蔵文化財	埋文管理指導	文化財認定	(20年)			令和12年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成21年	文化財・生涯学習課	埋蔵文化財	埋文管理指導	出土品管理(物品貸付決議書)	(20年)			令和12年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成21年	文化財・生涯学習課	埋蔵文化財	埋文管理指導	発掘調査終了報告	(20年)			令和12年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成21年	文化財・生涯学習課	埋蔵文化財	埋文調査	大規模開発事業地内詳細分布調査	(20年)			令和12年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成21年	文化財・生涯学習課	社会教育	放課後子どもプラン	放課後子どもプラン例規	30年			令和22年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成21年	文化財・生涯学習課	文化財	県指定	現状変更許可申請	30年			令和22年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成21年	文化財・生涯学習課	埋文総括	埋文例規	埋蔵文化財関係例規	30年			令和22年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成21年	文化財・生涯学習課	埋蔵文化財	埋文保護措置	遺跡保護協議概要	30年			令和22年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成21年	文化財・生涯学習課	埋蔵文化財	埋文管理指導	出土品管理(出土文化財の譲与)	30年			令和22年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成21年	文化財・生涯学習課	史跡・名勝・天然記念物	史跡・名勝・天然記念物管理指導	国史跡現状変更関係	30年			令和22年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成21年	文化財・生涯学習課	史跡・名勝・天然記念物	史跡・名勝・天然記念物管理指導	県史跡現状変更関係	30年			令和22年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成21年	文化財・生涯学習課	史跡・名勝・天然記念物	史跡・名勝・天然記念物管理指導	国名勝・天然記念物現状変更関係	30年			令和22年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成21年	文化財・生涯学習課	史跡・名勝・天然記念物	史跡・名勝・天然記念物管理指導	県名勝・天然記念物現状変更関係	30年			令和22年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成21年	文化財・生涯学習課	史跡・名勝・天然記念物	史跡・名勝・天然記念物管理指導	滅失・毀損(名勝、天然記念物)	30年			令和22年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成21年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	寄附(コーラルファンド)	30年			令和22年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成22年	文化財・生涯学習課	文化財	国指定	指定	5年	10年	5	令和8年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成22年	文化財・生涯学習課	文化財	国指定	現状変更許可申請(有形文化財)	5年	10年	5	令和8年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成22年	文化財・生涯学習課	文化財	国指定	現状変更(保存に影響を及ぼす行為・建造物)	5年	10年	5	令和8年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成22年	文化財・生涯学習課	埋蔵文化財	埋文包蔵地台帳	埋蔵文化財包蔵地地図	5年	10年	5	令和8年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成22年	文化財・生涯学習課	人事	表彰	叙勲	(20年)			令和13年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成22年	文化財・生涯学習課	人事	表彰	教育委員会表彰	(20年)			令和13年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成22年	文化財・生涯学習課	人事	表彰	地域文化功労者文部科学大臣表彰	(20年)			令和13年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成22年	文化財・生涯学習課	人事	表彰	その他の表彰	(20年)			令和13年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成22年	文化財・生涯学習課	人事	表彰	社会教育功労者文部科学大臣表彰	(20年)			令和13年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成22年	文化財・生涯学習課	人事	表彰	知事表彰	(20年)			令和13年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成22年	文化財・生涯学習課	財務	公有財産	図書充実基金	(20年)			令和13年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成22年	文化財・生涯学習課	生涯学習	視聴覚教育	視聴覚教育表彰	(20年)			令和13年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成22年	文化財・生涯学習課	管理運営	県立長野図書館	協議会委員任免	(20年)			令和13年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成22年	文化財・生涯学習課	文化財総括	文化財保護審議会	会議	(20年)			令和13年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成22年	文化財・生涯学習課	文化財総括	文化財保護審議会	会議(その2)	(20年)			令和13年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成22年	文化財・生涯学習課	文化財総括	文化財保護審議会	議事録	(20年)			令和13年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成22年	文化財・生涯学習課	文化財	国指定	き損届	(20年)			令和13年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成22年	文化財・生涯学習課	文化財	国指定	国指定名勝天然記念物現状変更許可申請	(20年)			令和13年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成22年	文化財・生涯学習課	文化財	国指定	特別天然記念物カモシカの現状変更申請	(20年)			令和13年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成22年	文化財・生涯学習課	文化財	国指定	特別天然記念物カモシカの現状変更終了報告	(20年)			令和13年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成22年	文化財・生涯学習課	文化財	国指定	所有者変更届	(20年)			令和13年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成22年	文化財・生涯学習課	文化財	国登録	登録有形文化財の登録	(20年)			令和13年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成22年	文化財・生涯学習課	文化財	国登録	届	(20年)			令和13年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成22年	文化財・生涯学習課	埋蔵文化財	埋文管理指導	発掘届	(20年)			令和13年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成22年	文化財・生涯学習課	埋蔵文化財	埋文管理指導	文化財認定	(20年)			令和13年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成22年	文化財・生涯学習課	埋蔵文化財	埋文管理指導	発掘調査終了報告	(20年)			令和13年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成22年	文化財・生涯学習課	埋蔵文化財	埋文調査	県内遺跡調査	(20年)			令和13年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成22年	文化財・生涯学習課	社会教育	放課後子どもプラン	放課後子どもプラン例規	30年			令和23年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成22年	文化財・生涯学習課	文化財総括	文化財保護審議会	指定候補物件調査	30年			令和23年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成22年	文化財・生涯学習課	文化財総括	例規	改正	30年			令和23年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成22年	文化財・生涯学習課	文化財	国指定	有形文化財	30年			令和23年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成22年	文化財・生涯学習課	文化財	国指定	伝統的建造物群	30年			令和23年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成22年	文化財・生涯学習課	文化財	国指定	修理届	30年			令和23年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成22年	文化財・生涯学習課	文化財	県指定	修理届	30年			令和23年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成22年	文化財・生涯学習課	文化財	県指定	現状変更許可申請	30年			令和23年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成22年	文化財・生涯学習課	文化財	県指定	指定	30年			令和23年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成22年	文化財・生涯学習課	博物館	博物館	博物館登録	30年			令和23年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成22年	文化財・生涯学習課	銃砲刀剣類	登録審査委員	要綱	30年			令和23年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成22年	文化財・生涯学習課	埋文総括	埋文例規	埋蔵文化財関係例規	30年			令和23年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成22年	文化財・生涯学習課	埋文総括	埋文例規	埋蔵文化財発掘調査等積算基準	30年			令和23年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成22年	文化財・生涯学習課	埋蔵文化財	埋文保護措置	遺跡保護協議概要	30年			令和23年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成22年	文化財・生涯学習課	埋蔵文化財	埋文管理指導	出土品管理(出土文化財の譲与)	30年			令和23年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成22年	文化財・生涯学習課	史跡・名勝・天然記念物	史跡・名勝・天然記念物管理指導	県史跡現状変更関係	30年			令和23年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成22年	文化財・生涯学習課	史跡・名勝・天然記念物	史跡・名勝・天然記念物管理指導	県名勝・天然記念物現状変更関係	30年			令和23年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成22年	文化財・生涯学習課	史跡・名勝・天然記念物	史跡・名勝・天然記念物管理指導	保存管理計画・管理のための計画	30年			令和23年3月31日	移管	本庁地下文書庫	文化財・生涯学習課	紙
平成22年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	県立長野図書館祝日開館関係	30年			令和23年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成23年	文化財・生涯学習課	記念物	史跡	黒耀石フォーラム他会議	5年	10年	5	令和9年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成23年	文化財・生涯学習課	記念物	天然記念物	カモンシカ調査事業(通常・特別)	5年	10年	5	令和9年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成23年	文化財・生涯学習課	埋蔵文化財	埋蔵文化財	埋蔵文化財調査	5年	10年	5	令和9年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成23年	文化財・生涯学習課	埋蔵文化財	埋蔵文化財	遺跡の発見通知(97条)	5年	10年	5	令和9年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成23年	文化財・生涯学習課	文化財パトロール	文化財パトロール	文化財パトロール実施計画・結果	5年	10年	5	令和9年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成23年	文化財・生涯学習課	文化財一般	照会・回答・報告(文化財全体)	県・市町村指定等文化財報告	5年	10年	5	令和9年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成23年	文化財・生涯学習課	人事	表彰	叙勲	(20年)			令和14年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成23年	文化財・生涯学習課	人事	表彰	教育委員会表彰	(20年)			令和14年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成23年	文化財・生涯学習課	人事	表彰	地域文化功労者文部科学大臣表彰	(20年)			令和14年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成23年	文化財・生涯学習課	人事	表彰	その他の表彰	(20年)			令和14年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成23年	文化財・生涯学習課	人事	表彰	社会教育功労者文部科学大臣表彰	(20年)			令和14年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成23年	文化財・生涯学習課	人事	表彰	知事表彰	(20年)			令和14年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成23年	文化財・生涯学習課	財務	公有財産	図書充実基金	(20年)			令和14年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成23年	文化財・生涯学習課	生涯学習	視聴覚教育	視聴覚教育表彰	(20年)			令和14年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成23年	文化財・生涯学習課	管理運営	県立長野図書館	協議会委員任免	(20年)			令和14年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成23年	文化財・生涯学習課	有形文化財	建造物	国指定等関係	(20年)			令和14年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成23年	文化財・生涯学習課	有形文化財	建造物	国登録有形文化財	(20年)			令和14年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成23年	文化財・生涯学習課	有形文化財	建造物	県指定関係	(20年)			令和14年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成23年	文化財・生涯学習課	有形文化財	美術工芸品	国指定等関係	(20年)			令和14年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成23年	文化財・生涯学習課	有形文化財	美術工芸品	県指定関係	(20年)			令和14年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成23年	文化財・生涯学習課	伝統的建造物群保存地区	伝統的建造物群保存地区	伝統的建造物群保存地区関係	(20年)			令和14年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成23年	文化財・生涯学習課	記念物	史跡	滅失・毀損	(20年)			令和14年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成23年	文化財・生涯学習課	記念物	史跡	所有者変更	(20年)			令和14年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成23年	文化財・生涯学習課	埋蔵文化財	埋蔵文化財	発掘届(92条)	(20年)			令和14年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成23年	文化財・生涯学習課	埋蔵文化財	埋蔵文化財	包蔵地の範囲変更	(20年)			令和14年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成23年	文化財・生涯学習課	埋蔵文化財	埋蔵文化財	保護協議(埋文)	(20年)			令和14年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成23年	文化財・生涯学習課	埋蔵文化財	埋蔵文化財	埋蔵文化財センター	(20年)			令和14年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成23年	文化財・生涯学習課	埋蔵文化財	埋蔵文化財	遺跡調査指導委員会	(20年)			令和14年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成23年	文化財・生涯学習課	埋蔵文化財	埋蔵文化財	積算基準	(20年)			令和14年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成23年	文化財・生涯学習課	博物館	博物館	公開承認施設	(20年)			令和14年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成23年	文化財・生涯学習課	博物館	博物館	登録博物館	(20年)			令和14年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成23年	文化財・生涯学習課	社会教育	放課後子どもプラン	放課後子どもプラン例規	30年			令和24年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成23年	文化財・生涯学習課	記念物	史跡	保護協議	30年			令和24年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成23年	文化財・生涯学習課	記念物	史跡	現状変更	30年			令和24年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成23年	文化財・生涯学習課	記念物	名勝	現状変更	30年			令和24年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成23年	文化財・生涯学習課	文化的景観	重要文化的景観	現状変更	30年			令和24年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成23年	文化財・生涯学習課	埋蔵文化財	埋蔵文化財	文化財認定	30年			令和24年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成23年	文化財・生涯学習課	埋蔵文化財	埋蔵文化財	出土品管理	30年			令和24年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成23年	文化財・生涯学習課	埋蔵文化財	埋蔵文化財	埋蔵文化財に係る職員派遣	30年			令和24年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成23年	文化財・生涯学習課	埋蔵文化財	埋蔵文化財	出土文化財の譲与	30年			令和24年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成23年	文化財・生涯学習課	文化財保護審議会	文化財保護審議会	文化財保護審議会	30年			令和24年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成23年	文化財・生涯学習課	文化財一般	例規	例規	30年			令和24年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成23年	文化財・生涯学習課	文化財一般	長野県史	長野県史	30年			令和24年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成24年	文化財・生涯学習課	記念物	史跡	史跡等整備委員会	5年	5年	5	令和5年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成24年	文化財・生涯学習課	記念物	史跡	黒耀石フォーラム他会議	5年	10年	5	令和10年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成24年	文化財・生涯学習課	記念物	天然記念物	カモシカ調査事業(通常・特別)	5年	10年	5	令和10年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成24年	文化財・生涯学習課	文化的景観	重要文化的景観	管理指導	5年	10年	5	令和10年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成24年	文化財・生涯学習課	埋蔵文化財	埋蔵文化財	包蔵地の範囲変更	5年	10年	5	令和10年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成24年	文化財・生涯学習課	埋蔵文化財	埋蔵文化財	遺跡の発見通知(97条)	5年	10年	5	令和10年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成24年	文化財・生涯学習課	文化財補助金等	文化財補助金等	国指定文化財関係補助金(総括)	5年	10年	5	令和10年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成24年	文化財・生涯学習課	文化財補助金等	文化財補助金等	文化財補助事業計画関係	5年	5年	5	令和5年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成24年	文化財・生涯学習課	文化財一般	照会・回答・報告(文化財全体)	県・市町村指定等文化財報告	5年	10年	5	令和10年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成24年	文化財・生涯学習課	埋蔵文化財	埋蔵文化財	埋文パトロール	10年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成24年	文化財・生涯学習課	博物館	県立歴史館	公文書	10年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成24年	文化財・生涯学習課	人事	表彰	叙勲	(20年)			令和15年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成24年	文化財・生涯学習課	人事	表彰	教育委員会表彰	(20年)			令和15年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成24年	文化財・生涯学習課	人事	表彰	地域文化功労者文部科学大臣表彰	(20年)			令和15年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成24年	文化財・生涯学習課	人事	表彰	その他の表彰	(20年)			令和15年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成24年	文化財・生涯学習課	人事	表彰	社会教育功労者文部科学大臣表彰	(20年)			令和15年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成24年	文化財・生涯学習課	財務	財産	図書充実基金	(20年)			令和15年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成24年	文化財・生涯学習課	生涯学習	生涯学習振興	表彰	(20年)			令和15年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成24年	文化財・生涯学習課	生涯学習	子ども読書活動	表彰	(20年)			令和15年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成24年	文化財・生涯学習課	生涯学習	視聴覚教育	視聴覚教育表彰	(20年)			令和15年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成24年	文化財・生涯学習課	管理運営	県立長野図書館	協議会委員任免	(20年)			令和15年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成24年	文化財・生涯学習課	社会教育団体	P T A 振興	P T A 表彰	(20年)			令和15年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成24年	文化財・生涯学習課	有形文化財	建造物	国指定等関係	(20年)			令和15年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成24年	文化財・生涯学習課	有形文化財	建造物	国登録有形文化財	(20年)			令和15年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成24年	文化財・生涯学習課	有形文化財	建造物	県指定関係	(20年)			令和15年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成24年	文化財・生涯学習課	有形文化財	美術工芸品	国指定等関係	(20年)			令和15年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成24年	文化財・生涯学習課	有形文化財	美術工芸品	県指定関係	(20年)			令和15年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成24年	文化財・生涯学習課	伝統的建造物群保存地区	伝統的建造物群保存地区	伝統的建造物群保存地区関係	(20年)			令和15年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成24年	文化財・生涯学習課	記念物	史跡	滅失・毀損	(20年)			令和15年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成24年	文化財・生涯学習課	埋蔵文化財	埋蔵文化財	埋蔵文化財に係る職員派遣	(20年)			令和15年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成24年	文化財・生涯学習課	埋蔵文化財	埋蔵文化財	発掘届(92条)	(20年)			令和15年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成24年	文化財・生涯学習課	埋蔵文化財	埋蔵文化財	保護協議(埋文)	(20年)			令和15年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成24年	文化財・生涯学習課	埋蔵文化財	埋蔵文化財	埋蔵文化財センター	(20年)			令和15年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成24年	文化財・生涯学習課	埋蔵文化財	埋蔵文化財	発掘調査終了報告(99条)	(20年)			令和15年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成24年	文化財・生涯学習課	埋蔵文化財	埋蔵文化財	会議	(20年)			令和15年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成24年	文化財・生涯学習課	博物館	博物館	公開承認施設	(20年)			令和15年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成24年	文化財・生涯学習課	博物館	博物館	登録博物館	(20年)			令和15年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成24年	文化財・生涯学習課	社会教育	放課後子どもプラン	放課後子どもプラン例規	30年			令和25年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成24年	文化財・生涯学習課	記念物	史跡	保護協議	30年			令和25年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成24年	文化財・生涯学習課	記念物	史跡	現状変更	30年			令和25年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成24年	文化財・生涯学習課	埋蔵文化財	埋蔵文化財	文化財認定	30年			令和25年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成24年	文化財・生涯学習課	埋蔵文化財	埋蔵文化財	出土品管理	30年			令和25年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成24年	文化財・生涯学習課	埋蔵文化財	埋蔵文化財	出土文化財の譲与	30年			令和25年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成24年	文化財・生涯学習課	文化財保護審議会	文化財保護審議会	文化財保護審議会	30年			令和25年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成24年	文化財・生涯学習課	文化財一般	例規	例規	30年			令和25年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成25年	文化財・生涯学習課	記念物	天然記念物	管理・指導	3年	10年	5	令和9年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成25年	文化財・生涯学習課	文化財一般	会議(文化財全体)	中央新幹線関係	3年	10年	5	令和9年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成25年	文化財・生涯学習課	社会教育	社会教育委員会議	委員任免	5年	5年	5	令和6年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成30年	文化財・生涯学習課	社会教育	信州型コミュニティスクール	信州型コミュニティスクール例規	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成25年	文化財・生涯学習課	文化的景観	重要文化的景観	管理指導	5年	10年	5	令和11年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成25年	文化財・生涯学習課	埋蔵文化財	埋蔵文化財	包蔵地の範囲変更	5年	10年	5	令和11年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成25年	文化財・生涯学習課	埋蔵文化財	埋蔵文化財	遺跡の発見通知(97条)	5年	10年	5	令和11年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成25年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	県立長野図書館あり方検討	5年	10年	5	令和11年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成25年	文化財・生涯学習課	埋蔵文化財	埋蔵文化財	埋文パトロール	10年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成25年	文化財・生涯学習課	世界遺産	世界遺産	世界遺産	10年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成25年	文化財・生涯学習課	博物館	県立歴史館	公文書	10年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成25年	文化財・生涯学習課	人事	表彰	叙勲	(20年)			令和16年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成25年	文化財・生涯学習課	人事	表彰	教育委員会表彰	(20年)			令和16年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成25年	文化財・生涯学習課	人事	表彰	地域文化功労者文部科学大臣表彰	(20年)			令和16年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成25年	文化財・生涯学習課	人事	表彰	その他の表彰	(20年)			令和16年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成25年	文化財・生涯学習課	人事	表彰	社会教育功労者文部科学大臣表彰	(20年)			令和16年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成25年	文化財・生涯学習課	人事	表彰	知事表彰	(20年)			令和16年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成25年	文化財・生涯学習課	財務	財産	図書充実基金	(20年)			令和16年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成25年	文化財・生涯学習課	生涯学習	生涯学習審議会	委員任免	(20年)			令和16年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成25年	文化財・生涯学習課	生涯学習	子ども読書活動	表彰	(20年)			令和16年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成25年	文化財・生涯学習課	生涯学習	視聴覚教育	視聴覚教育表彰	(20年)			令和16年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成25年	文化財・生涯学習課	社会教育団体	P T A 振興	P T A 表彰	(20年)			令和16年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成25年	文化財・生涯学習課	有形文化財	建造物	国指定等関係	(20年)			令和16年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成25年	文化財・生涯学習課	有形文化財	建造物	国登録有形文化財	(20年)			令和16年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成25年	文化財・生涯学習課	有形文化財	建造物	県指定関係	(20年)			令和16年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成25年	文化財・生涯学習課	有形文化財	美術工芸品	国指定等関係	(20年)			令和16年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成25年	文化財・生涯学習課	有形文化財	美術工芸品	県指定関係	(20年)			令和16年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成25年	文化財・生涯学習課	記念物	史跡	滅失・毀損	(20年)			令和16年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成25年	文化財・生涯学習課	埋蔵文化財	埋蔵文化財	埋蔵文化財に係る職員派遣	(20年)			令和16年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成25年	文化財・生涯学習課	埋蔵文化財	埋蔵文化財	発掘届(92条)	(20年)			令和16年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成25年	文化財・生涯学習課	埋蔵文化財	埋蔵文化財	発掘調査終了報告(99条)	(20年)			令和16年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成25年	文化財・生涯学習課	埋蔵文化財	埋蔵文化財	保護協議(埋文)	(20年)			令和16年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成25年	文化財・生涯学習課	埋蔵文化財	埋蔵文化財	埋蔵文化財センター	(20年)			令和16年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成25年	文化財・生涯学習課	埋蔵文化財	埋蔵文化財	会議	(20年)			令和16年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成25年	文化財・生涯学習課	博物館	博物館	公開承認施設	(20年)			令和16年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成25年	文化財・生涯学習課	社会教育	放課後子どもプラン	放課後子どもプラン例規	30年			令和26年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成25年	文化財・生涯学習課	社会教育	信州型コミュニティスクール	信州型コミュニティスクール例規	30年			令和26年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成25年	文化財・生涯学習課	社会教育	公民館支援プログラム	公民館支援プログラム例規	30年			令和26年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成25年	文化財・生涯学習課	社会教育	土曜日構築事業	土曜日構築事業例規	30年			令和26年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成25年	文化財・生涯学習課	記念物	史跡	保護協議	30年			令和26年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成25年	文化財・生涯学習課	記念物	史跡	指定関係	30年			令和26年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成25年	文化財・生涯学習課	埋蔵文化財	埋蔵文化財	文化財認定	30年			令和26年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成25年	文化財・生涯学習課	埋蔵文化財	埋蔵文化財	出土品管理	30年			令和26年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成25年	文化財・生涯学習課	埋蔵文化財	埋蔵文化財	出土文化財の譲与	30年			令和26年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成25年	文化財・生涯学習課	文化財保護審議会	文化財保護審議会	文化財保護審議会	30年			令和26年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成26年	文化財・生涯学習課	記念物	名勝	管理・指導	3年	10年	5	令和10年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成26年	文化財・生涯学習課	記念物	天然記念物	管理・指導	3年	10年	5	令和10年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成26年	文化財・生涯学習課	文化財一般	会議(文化財全体)	中央新幹線関係	3年	10年	5	令和10年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成26年	文化財・生涯学習課	社会教育	社会教育委員	委員任免	5年	5年	5	令和7年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成26年	文化財・生涯学習課	文化的景観	重要文化的景観	管理指導	5年	10年	5	令和12年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成26年	文化財・生涯学習課	埋蔵文化財	埋蔵文化財	包蔵地の範囲変更	5年	10年	5	令和12年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成26年	文化財・生涯学習課	埋蔵文化財	埋蔵文化財	遺跡の発見通知(97条)	5年	10年	5	令和12年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成26年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	県立長野図書館あり方検討	5年	10年	5	令和12年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成26年	文化財・生涯学習課	埋蔵文化財	埋蔵文化財	埋文パトロール	10年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成26年	文化財・生涯学習課	博物館	県立歴史館	公文書	10年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成26年	文化財・生涯学習課	人事	表彰	叙勲	(20年)			令和17年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成26年	文化財・生涯学習課	人事	表彰	教育委員会表彰	(20年)			令和17年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成26年	文化財・生涯学習課	人事	表彰	地域文化功労者文部科学大臣表彰	(20年)			令和17年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成26年	文化財・生涯学習課	人事	表彰	その他の表彰	(20年)			令和17年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成26年	文化財・生涯学習課	人事	表彰	社会教育功労者文部科学大臣表彰	(20年)			令和17年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成26年	文化財・生涯学習課	人事	表彰	知事表彰	(20年)			令和17年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成26年	文化財・生涯学習課	人事	表彰	感謝状	(20年)			令和17年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成26年	文化財・生涯学習課	財務	財産	図書充実基金	(20年)			令和17年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成26年	文化財・生涯学習課	生涯学習	子ども読書活動	表彰	(20年)			令和17年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成26年	文化財・生涯学習課	生涯学習	視聴覚教育	視聴覚教育表彰	(20年)			令和17年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成26年	文化財・生涯学習課	管理運営	県立長野図書館	協議会委員任免	(20年)			令和17年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成26年	文化財・生涯学習課	社会教育団体	P T A 振興	P T A 表彰	(20年)			令和17年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成26年	文化財・生涯学習課	有形文化財	建造物	国指定等関係	(20年)			令和17年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成26年	文化財・生涯学習課	有形文化財	建造物	国登録有形文化財	(20年)			令和17年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成26年	文化財・生涯学習課	有形文化財	建造物	国指定関係	(20年)			令和17年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成26年	文化財・生涯学習課	有形文化財	美術工芸品	国指定等関係	(20年)			令和17年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成26年	文化財・生涯学習課	有形文化財	美術工芸品	県指定関係	(20年)			令和17年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成26年	文化財・生涯学習課	記念物	史跡	滅失・毀損	(20年)			令和17年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成26年	文化財・生涯学習課	記念物	史跡	所有者変更	(20年)			令和17年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成26年	文化財・生涯学習課	記念物	天然記念物	滅失・毀損	(20年)			令和17年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成26年	文化財・生涯学習課	記念物	天然記念物	所有者変更	(20年)			令和17年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成26年	文化財・生涯学習課	埋蔵文化財	埋蔵文化財	埋蔵文化財に係る職員派遣	(20年)			令和17年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成26年	文化財・生涯学習課	埋蔵文化財	埋蔵文化財	発掘調査終了報告(99条)	(20年)			令和17年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成26年	文化財・生涯学習課	埋蔵文化財	埋蔵文化財	保護協議(埋文)	(20年)			令和17年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成26年	文化財・生涯学習課	埋蔵文化財	埋蔵文化財	埋蔵文化財センター	(20年)			令和17年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成26年	文化財・生涯学習課	埋蔵文化財	埋蔵文化財	会議	(20年)			令和17年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成26年	文化財・生涯学習課	埋蔵文化財	埋蔵文化財	県考古学会	(20年)			令和17年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成26年	文化財・生涯学習課	博物館	博物館	公開承認施設	(20年)			令和17年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成26年	文化財・生涯学習課	博物館	博物館	登録博物館	(20年)			令和17年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成26年	文化財・生涯学習課	社会教育	放課後子どもプラン	放課後子どもプラン例規	30年			令和27年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成26年	文化財・生涯学習課	社会教育	公民館支援プログラム	公民館支援プログラム例規	30年			令和27年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成26年	文化財・生涯学習課	記念物	史跡	指定関係	30年			令和27年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成26年	文化財・生涯学習課	記念物	史跡	保護協議	30年			令和27年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成26年	文化財・生涯学習課	記念物	史跡	現状変更	30年			令和27年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成26年	文化財・生涯学習課	記念物	名勝	現状変更	30年			令和27年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成26年	文化財・生涯学習課	記念物	天然記念物	現状変更	30年			令和27年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成26年	文化財・生涯学習課	埋蔵文化財	埋蔵文化財	文化財認定	30年			令和27年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成26年	文化財・生涯学習課	埋蔵文化財	埋蔵文化財	出土文化財の譲与	30年			令和27年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成26年	文化財・生涯学習課	文化財保護審議会	文化財保護審議会	文化財保護審議会	30年			令和27年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成26年	文化財・生涯学習課	文化財一般	例規	例規	30年			令和27年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成26年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	栗本図書館関係	30年			令和27年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成27年	文化財・生涯学習課	広報	広報	県民ホットライン	3年	5年	5	令和6年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成27年	文化財・生涯学習課	記念物	名勝	管理・指導	3年	10年	5	令和11年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成27年	文化財・生涯学習課	記念物	天然記念物	管理・指導	3年	10年	5	令和11年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成27年	文化財・生涯学習課	文化的景観	重要文化的景観	照会・回答	3年	10年	5	令和11年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成27年	文化財・生涯学習課	文化的景観	重要文化的景観	研究・研修等	3年	10年	5	令和11年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成27年	文化財・生涯学習課	埋蔵文化財	埋蔵文化財	発掘届(93条)	3年	10年	5	令和11年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成27年	文化財・生涯学習課	文化財一般	会議(文化財全体)	中央新幹線関係	3年	10年	5	令和11年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成27年	文化財・生涯学習課	人事	人事	埋文専門職員採用	5年	5年	5	令和8年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種別
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成27年	文化財・生涯学習課	社会教育	社会教育委員	委員任免	5年	5年	5	令和8年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成27年	文化財・生涯学習課	文化的景観	重要文化的景観	管理指導	5年	10年	5	令和13年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成27年	文化財・生涯学習課	埋蔵文化財	埋蔵文化財	包蔵地の範囲変更	5年	10年	5	令和13年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成27年	文化財・生涯学習課	埋蔵文化財	埋蔵文化財	遺跡の発見通知(97条)	5年	10年	5	令和13年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成27年	文化財・生涯学習課	負担金補助金	国庫支出金	調整交付金	5年			令和3年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成27年	文化財・生涯学習課	国庫支出金	補助金	高齢者医療制度円滑運営事業費補助金	5年			令和3年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成27年	文化財・生涯学習課	国庫支出金	交付金	調整交付金(直診施設整備分)	5年			令和3年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成27年	文化財・生涯学習課	国庫支出金	交付金	調整交付金(保健事業分)	5年			令和3年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成27年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	図書館改革	5年	20年	5	令和23年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成27年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	県立長野図書館あり方検討	5年	10年	5	令和13年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成27年	文化財・生涯学習課	歴まち法・歴史基本構想	歴まち法・歴史基本構想	歴史基本構想	10年			令和8年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成27年	文化財・生涯学習課	埋蔵文化財	埋蔵文化財	埋文バトロール	10年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成27年	文化財・生涯学習課	博物館	県立歴史館	公文書	10年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成27年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	関東甲信越静地区図書館地区別研修	10年	10年	5	令和18年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成27年	文化財・生涯学習課	人事	表彰	叙勲	(20年)			令和18年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成27年	文化財・生涯学習課	人事	表彰	社会教育功労者文部科学大臣表彰	(20年)			令和18年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成27年	文化財・生涯学習課	人事	表彰	地域文化功労者文部科学大臣表彰	(20年)			令和18年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成27年	文化財・生涯学習課	人事	表彰	知事表彰	(20年)			令和18年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成27年	文化財・生涯学習課	人事	表彰	教育委員会表彰	(20年)			令和18年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成27年	文化財・生涯学習課	人事	表彰	その他の表彰	(20年)			令和18年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成27年	文化財・生涯学習課	財務	財産	図書充実基金	(20年)			令和18年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成27年	文化財・生涯学習課	生涯学習	子ども読書活動	表彰	(20年)			令和18年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成27年	文化財・生涯学習課	生涯学習	視聴覚教育	視聴覚教育表彰	(20年)			令和18年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成27年	文化財・生涯学習課	社会教育団体	P T A 振興	P T A 表彰	(20年)			令和18年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成27年	文化財・生涯学習課	有形文化財	建造物	国指定等関係	(20年)			令和18年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成27年	文化財・生涯学習課	有形文化財	建造物	国登録有形文化財	(20年)			令和18年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成27年	文化財・生涯学習課	有形文化財	建造物	県指定関係	(20年)			令和18年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成27年	文化財・生涯学習課	有形文化財	美術工芸品	国指定等関係	(20年)			令和18年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成27年	文化財・生涯学習課	有形文化財	美術工芸品	県指定関係	(20年)			令和18年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成27年	文化財・生涯学習課	伝統的建造物群保存地区	伝統的建造物群保存地区	伝統的建造物群保存地区関係	(20年)			令和18年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成27年	文化財・生涯学習課	記念物	史跡	滅失・毀損	(20年)			令和18年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成27年	文化財・生涯学習課	記念物	史跡	所有者変更	(20年)			令和18年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成27年	文化財・生涯学習課	記念物	名勝	滅失・毀損	(20年)			令和18年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成27年	文化財・生涯学習課	記念物	名勝	所有者変更	(20年)			令和18年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成27年	文化財・生涯学習課	記念物	天然記念物	滅失・毀損	(20年)			令和18年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成27年	文化財・生涯学習課	文化的景観	重要文化的景観	滅失・毀損	(20年)			令和18年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成27年	文化財・生涯学習課	埋蔵文化財	埋蔵文化財	埋蔵文化財に係る職員派遣	(20年)			令和18年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成27年	文化財・生涯学習課	埋蔵文化財	埋蔵文化財	発掘調査終了報告(99条)	(20年)			令和18年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成27年	文化財・生涯学習課	埋蔵文化財	埋蔵文化財	保護協議(埋文)	(20年)			令和18年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種別
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成27年	文化財・生涯学習課	埋蔵文化財	埋蔵文化財	埋蔵文化財センター	(20年)			令和18年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成27年	文化財・生涯学習課	埋蔵文化財	埋蔵文化財	会議	(20年)			令和18年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成27年	文化財・生涯学習課	埋蔵文化財	埋蔵文化財	県考古学会	(20年)			令和18年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成27年	文化財・生涯学習課	記念物	史跡	指定関係	30年			令和28年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成27年	文化財・生涯学習課	記念物	史跡	保護協議	30年			令和28年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成27年	文化財・生涯学習課	記念物	史跡	現状変更	30年			令和28年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成27年	文化財・生涯学習課	記念物	名勝	現状変更	30年			令和28年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成27年	文化財・生涯学習課	記念物	天然記念物	現状変更	30年			令和28年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成27年	文化財・生涯学習課	文化的景観	重要文化的景観	現状変更	30年			令和28年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成27年	文化財・生涯学習課	埋蔵文化財	埋蔵文化財	文化財認定	30年			令和28年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成27年	文化財・生涯学習課	埋蔵文化財	埋蔵文化財	出土文化財の譲与	30年			令和28年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成27年	文化財・生涯学習課	文化財保護審議会	文化財保護審議会	文化財保護審議会	30年			令和28年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成27年	文化財・生涯学習課	文化財一般	例規	例規	30年			令和28年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成28年	文化財・生涯学習課	広報	広報	県民ホットライン	3年	5年	5	令和7年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成28年	文化財・生涯学習課	記念物	名勝	管理・指導	3年	10年	5	令和12年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成28年	文化財・生涯学習課	記念物	天然記念物	管理・指導	3年	10年	5	令和12年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成28年	文化財・生涯学習課	文化的景観	重要文化的景観	照会・回答	3年	10年	5	令和12年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成28年	文化財・生涯学習課	文化的景観	重要文化的景観	研究・研修等	3年	10年	5	令和12年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成28年	文化財・生涯学習課	文化財一般	会議(文化財全体)	中央新幹線関係	3年	10年	5	令和12年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成28年	文化財・生涯学習課	民俗文化財	民俗文化財	重要無形民俗文化財保護団体調査	5年	5年	5	令和9年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成28年	文化財・生涯学習課	記念物	史跡	黒耀石フォーラム他会議	5年	10年	5	令和14年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成28年	文化財・生涯学習課	記念物	天然記念物	カモシカ調査事業(通常・特別)	5年	5年	5	令和9年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成28年	文化財・生涯学習課	文化的景観	重要文化的景観	管理指導	5年	10年	5	令和14年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成28年	文化財・生涯学習課	埋蔵文化財	埋蔵文化財	包蔵地の範囲変更	5年	10年	5	令和14年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成28年	文化財・生涯学習課	埋蔵文化財	埋蔵文化財	県内遺跡調査	5年	10年	5	令和14年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成28年	文化財・生涯学習課	文化財パトロール	文化財パトロール	文化財パトロール関係	5年	10年	5	令和14年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成28年	文化財・生涯学習課	文化財一般	照会・回答・報告(文化財全体)	県・市町村指定等文化財報告	5年	10年	5	令和14年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成28年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	図書館改革	5年	20年	5	令和24年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成28年	文化財・生涯学習課	歴まち法・歴史基本構想	歴まち法・歴史基本構想	歴史基本構想	10年			令和9年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成28年	文化財・生涯学習課	埋蔵文化財	埋蔵文化財	埋文パトロール	10年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成28年	文化財・生涯学習課	博物館	県立歴史館	公文書	10年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成28年	文化財・生涯学習課	博物館	県立歴史館	その他	10年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成28年	文化財・生涯学習課	人事	表彰	叙勲	(20年)			令和19年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成28年	文化財・生涯学習課	人事	表彰	社会教育功労者文部科学大臣表彰	(20年)			令和19年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成28年	文化財・生涯学習課	人事	表彰	地域文化功労者文部科学大臣表彰	(20年)			令和19年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成28年	文化財・生涯学習課	人事	表彰	知事表彰	(20年)			令和19年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成28年	文化財・生涯学習課	人事	表彰	教育委員会表彰	(20年)			令和19年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成28年	文化財・生涯学習課	人事	表彰	その他の表彰	(20年)			令和19年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成28年	文化財・生涯学習課	財務	財産	図書充実基金	(20年)			令和19年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成28年	文化財・生涯学習課	生涯学習	生涯学習振興	表彰	(20年)			令和19年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成28年	文化財・生涯学習課	生涯学習	子ども読書活動	表彰	(20年)			令和19年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成28年	文化財・生涯学習課	生涯学習	視聴覚教育	視聴覚教育表彰	(20年)			令和19年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成28年	文化財・生涯学習課	管理運営	県立長野図書館	視議会委員任免	(20年)			令和19年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成28年	文化財・生涯学習課	社会教育団体	P T A 振興	P T A 表彰	(20年)			令和19年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成28年	文化財・生涯学習課	有形文化財	建造物	国指定等関係	(20年)			令和19年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成28年	文化財・生涯学習課	有形文化財	建造物	国登録有形文化財	(20年)			令和19年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成28年	文化財・生涯学習課	有形文化財	建造物	県指定関係	(20年)			令和19年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成28年	文化財・生涯学習課	有形文化財	美術工芸品	国指定等関係	(20年)			令和19年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成28年	文化財・生涯学習課	有形文化財	美術工芸品	県指定関係	(20年)			令和19年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成28年	文化財・生涯学習課	伝統的建造物群保存地区	伝統的建造物群保存地区	伝統的建造物群保存地区関係	(20年)			令和19年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成28年	文化財・生涯学習課	民俗文化財	民俗文化財	国指定関係①大鹿歌舞伎	(20年)			令和19年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成28年	文化財・生涯学習課	民俗文化財	民俗文化財	国指定関係②おふね祭り	(20年)			令和19年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成28年	文化財・生涯学習課	記念物	史跡	滅失・毀損	(20年)			令和19年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成28年	文化財・生涯学習課	記念物	史跡	所有者変更	(20年)			令和19年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成28年	文化財・生涯学習課	記念物	名勝	滅失・毀損	(20年)			令和19年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成28年	文化財・生涯学習課	記念物	天然記念物	滅失・毀損	(20年)			令和19年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成28年	文化財・生涯学習課	文化的景観	重要文化的景観	滅失・毀損	(20年)			令和19年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成28年	文化財・生涯学習課	埋蔵文化財	埋蔵文化財	埋蔵文化財に係る職員派遣	(20年)			令和19年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成28年	文化財・生涯学習課	埋蔵文化財	埋蔵文化財	発掘届(92条)	(20年)			令和19年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成28年	文化財・生涯学習課	埋蔵文化財	埋蔵文化財	発掘調査終了報告(99条)	(20年)			令和19年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成28年	文化財・生涯学習課	埋蔵文化財	埋蔵文化財	保護協議(埋文)	(20年)			令和19年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成28年	文化財・生涯学習課	埋蔵文化財	埋蔵文化財	埋蔵文化財センター	(20年)			令和19年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成28年	文化財・生涯学習課	埋蔵文化財	埋蔵文化財	会議	(20年)			令和19年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成28年	文化財・生涯学習課	埋蔵文化財	埋蔵文化財	県考古学会	(20年)			令和19年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成28年	文化財・生涯学習課	博物館	博物館	公開承認施設	(20年)			令和19年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成28年	文化財・生涯学習課	社会教育	放課後子どもプラン	放課後子どもプラン例規	30年			令和29年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成28年	文化財・生涯学習課	記念物	史跡	指定関係	30年			令和29年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成28年	文化財・生涯学習課	記念物	史跡	保護協議	30年			令和29年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成28年	文化財・生涯学習課	記念物	史跡	現状変更	30年			令和29年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成28年	文化財・生涯学習課	記念物	名勝	現状変更	30年			令和29年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成28年	文化財・生涯学習課	記念物	天然記念物	現状変更	30年			令和29年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成28年	文化財・生涯学習課	文化的景観	重要文化的景観	現状変更	30年			令和29年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成28年	文化財・生涯学習課	埋蔵文化財	埋蔵文化財	文化財認定	30年			令和29年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成28年	文化財・生涯学習課	埋蔵文化財	埋蔵文化財	出土文化財の譲与	30年			令和29年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成28年	文化財・生涯学習課	文化財保護審議会	文化財保護審議会	文化財保護審議会	30年			令和29年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成28年	文化財・生涯学習課	文化財一般	例規	例規	30年			令和29年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成28年	文化財・生涯学習課	文化財一般	長野県史	長野県史	30年			令和29年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成29年	文化財・生涯学習課	広報	広報	県民ホットライン	3年	5年	5	令和8年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種別
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成29年	文化財・生涯学習課	記念物	名勝	管理・指導	3年	10年	5	令和13年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成29年	文化財・生涯学習課	記念物	天然記念物	管理・指導	3年	10年	5	令和13年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成29年	文化財・生涯学習課	文化的景観	重要文化的景観	照会・回答	3年	10年	5	令和13年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成29年	文化財・生涯学習課	文化的景観	重要文化的景観	研究・研修等	3年	10年	5	令和13年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成29年	文化財・生涯学習課	文化財一般	文化財一般	会議(文化財全体)	3年	10年	5	令和13年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成29年	文化財・生涯学習課	総括	防災	防災体制	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成29年	文化財・生涯学習課	人事	人事	公益法人等への職員派遣	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成29年	文化財・生涯学習課	人事	公務災害	公務災害一般	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成29年	文化財・生涯学習課	給与・旅費	給与	給与インプット資料	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成29年	文化財・生涯学習課	給与・旅費	給与	給与支給内訳書	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成29年	文化財・生涯学習課	給与・旅費	給与	法定外控除	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成29年	文化財・生涯学習課	給与・旅費	給与	非常勤職員	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成29年	文化財・生涯学習課	給与・旅費	給与	雇用(社会)保険	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成29年	文化財・生涯学習課	財務	予算	予算一般	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成29年	文化財・生涯学習課	財務	再配当・流用・執行方針	再配当・流用	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成29年	文化財・生涯学習課	財務	再配当・流用・執行方針	営繕工事	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成29年	文化財・生涯学習課	財務	支出・契約	支出証拠書	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成29年	文化財・生涯学習課	財務	支出・契約	契約	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成29年	文化財・生涯学習課	財務	支出・契約	源泉徴収票・給与支払報告書	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成29年	文化財・生涯学習課	財務	支出・契約	その他	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成29年	文化財・生涯学習課	財務	支出・契約	切手受払簿	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成29年	文化財・生涯学習課	財務	決算・決特	決算	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成29年	文化財・生涯学習課	財務	財産	財産異動	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成29年	文化財・生涯学習課	財務	財産	財産処分	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成29年	文化財・生涯学習課	財務	財産	普通財産貸付	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成29年	文化財・生涯学習課	財務	監査・検査	定期監査	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成29年	文化財・生涯学習課	生涯学習	生涯学習審議会	審議会一般	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成29年	文化財・生涯学習課	生涯学習	調査・照会	市町村生涯学習推進体制調査	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成29年	文化財・生涯学習課	生涯学習	子ども読書活動	推進計画振興	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成29年	文化財・生涯学習課	生涯学習	子ども読書活動	その他	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成29年	文化財・生涯学習課	管理運営	青年の家・少年自然の家	家事	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成29年	文化財・生涯学習課	家庭教育	家庭教育振興	家庭教育国事業	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成29年	文化財・生涯学習課	社会教育	社会教育委員	委員任免	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成29年	文化財・生涯学習課	社会教育	社会教育委員	会議一般	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成29年	文化財・生涯学習課	社会教育	公民館活動	公民館大会	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成29年	文化財・生涯学習課	社会教育	公民館活動	公民館活動	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成29年	文化財・生涯学習課	社会教育	一般	社会教育一般	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成29年	文化財・生涯学習課	社会教育	社会教育主事講習	信州大学・新潟大学社会教育主事講習	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成29年	文化財・生涯学習課	社会教育	社会教育主事講習	国立教育政策研究所社会教育主事講習	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成29年	文化財・生涯学習課	社会教育	放課後子どもプラン	放課後子どもプラン補助金	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成29年	文化財・生涯学習課	社会教育	放課後子どもプラン	放課後子ども教室推進事業補助金	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成29年	文化財・生涯学習課	社会教育	放課後子どもプラン	合同研修会	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成29年	文化財・生涯学習課	社会教育	放課後子どもプラン	放課後子どもプラン推進委員会	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成29年	文化財・生涯学習課	社会教育	青少年教育	国事業	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成29年	文化財・生涯学習課	社会教育	青少年教育	ふれあい自然体験活動推進事業	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成29年	文化財・生涯学習課	社会教育	信州型コミュニティスクール	信州型コミュニティスクール補助金	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成29年	文化財・生涯学習課	社会教育	土曜日構築事業	土曜日構築事業補助金	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成29年	文化財・生涯学習課	社会教育	土曜日構築事業	土曜日構築事業例規	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成29年	文化財・生涯学習課	社会教育	地域未来塾	地域未来塾補助事業	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成29年	文化財・生涯学習課	社会教育	通学合宿	通学合宿振興	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成29年	文化財・生涯学習課	社会教育団体	P T A 振興	P T A 指導者研修	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成29年	文化財・生涯学習課	社会教育団体	スカウト団体振興	振興議員連盟	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成29年	文化財・生涯学習課	無形文化財	伝統行事(芸能)継承モデル構築事業	補助金一般	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成29年	文化財・生涯学習課	民俗文化財	民俗文化財	民俗文化財関係	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成29年	文化財・生涯学習課	民俗文化財	民俗文化財	関東ブロック民俗芸能大会	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成29年	文化財・生涯学習課	民俗文化財	民俗文化財	木曾の林業関係資料	5年			令和5年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成29年	文化財・生涯学習課	民俗文化財	民俗文化財	県指定等無形民俗文化財保護団体調査	5年			令和5年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成29年	文化財・生涯学習課	記念物	史跡	史跡等整備委員会	5年			令和5年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成29年	文化財・生涯学習課	記念物	史跡	黒耀石フォーラム他会議	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成29年	文化財・生涯学習課	記念物	史跡	史跡・考古資料部会	5年			令和5年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成29年	文化財・生涯学習課	記念物	天然記念物	カモシカ調査事業(通常・特別)	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成29年	文化財・生涯学習課	記念物	天然記念物	カモシカ全国会議	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成29年	文化財・生涯学習課	文化的景観	重要文化的景観	管理指導	5年			令和5年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成29年	文化財・生涯学習課	埋蔵文化財	埋蔵文化財	包蔵地の範囲変更	5年			令和5年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成29年	文化財・生涯学習課	埋蔵文化財	埋蔵文化財	市町村埋蔵文化財担当者技術研修会	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成29年	文化財・生涯学習課	埋蔵文化財	埋蔵文化財	県内遺跡調査	5年			令和5年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成29年	文化財・生涯学習課	埋蔵文化財	埋蔵文化財	埋蔵文化財関係研修会	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成29年	文化財・生涯学習課	埋蔵文化財	埋蔵文化財	遺跡の発見通知(97条)	5年			令和5年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成29年	文化財・生涯学習課	博物館	県立歴史館	3所会議	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成29年	文化財・生涯学習課	博物館	県立歴史館	広報	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成29年	文化財・生涯学習課	博物館	博物館	博物館等関係職員研修	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成29年	文化財・生涯学習課	博物館	博物館	博物館	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成29年	文化財・生涯学習課	博物館	博物館	文化庁等研修	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成29年	文化財・生涯学習課	博物館	博物館	青少年を対象とした取組等に関する実績報告	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成29年	文化財・生涯学習課	文化財パトロール	文化財パトロール	文化財パトロール関係	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成29年	文化財・生涯学習課	文化財パトロール	文化財パトロール	文化財パトロール実施計画・結果	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成29年	文化財・生涯学習課	文化財保護協会	文化財保護協会	文化財保護協会	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成29年	文化財・生涯学習課	文化財補助金等	文化財補助金等	国指定文化財関係補助金(総括)	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成29年	文化財・生涯学習課	文化財補助金等	文化財補助金等	文化財保護事業補助金(県費嵩上げ分)交付申請	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成29年	文化財・生涯学習課	文化財補助金等	文化財補助金等	県指定文化財補助金関係	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成29年	文化財・生涯学習課	文化財補助金等	文化財補助金等	国宝重要文化財等保存整備費補助金(県事業関係)	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成29年	文化財・生涯学習課	文化財補助金等	文化財補助金等	国宝重要文化財等保存整備費補助金交付申請書	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成29年	文化財・生涯学習課	文化財補助金等	文化財補助金等	文化遺産を活かした地域活性化事業	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成29年	文化財・生涯学習課	文化財補助金等	文化財補助金等	文化財補助事業計画関係	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成29年	文化財・生涯学習課	文化財補助金等	文化財補助金等	伝統文化親子教室事業	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成29年	文化財・生涯学習課	文化財補助金等	民間等助成金	民間等助成金	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成29年	文化財・生涯学習課	銃砲刀剣類	銃砲刀剣類	登録申請・通知	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成29年	文化財・生涯学習課	銃砲刀剣類	銃砲刀剣類	捜査関係事項照会書	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成29年	文化財・生涯学習課	銃砲刀剣類	銃砲刀剣類	所有者変更届出	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成29年	文化財・生涯学習課	銃砲刀剣類	銃砲刀剣類	再交付申請	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成29年	文化財・生涯学習課	銃砲刀剣類	銃砲刀剣類	美術刀剣類保存講習会負担金	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成29年	文化財・生涯学習課	文化財一般	長野県史	長野県史 照会・転載希望	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成29年	文化財・生涯学習課	文化財一般	照会・回答・報告(文化財全体)	地方文化行政状況	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成29年	文化財・生涯学習課	文化財一般	照会・回答・報告(文化財全体)	県・市町村指定等文化財報告	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成29年	文化財・生涯学習課	分類なし	分類なし	図書館改革	5年	20年	5	令和25年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成29年	文化財・生涯学習課	民俗文化財	民俗文化財	「記録作成等の措置を講ずべき無形の民俗文化財」調査記録意向調査	10年			令和10年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成29年	文化財・生涯学習課	歴まち法・歴史基本構想	歴まち法・歴史基本構想	歴史基本構想	10年			令和10年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成29年	文化財・生涯学習課	埋蔵文化財	埋蔵文化財	埋文パトロール	10年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成29年	文化財・生涯学習課	博物館	県立歴史館	公文書	10年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成29年	文化財・生涯学習課	博物館	県立歴史館	その他	10年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成29年	文化財・生涯学習課	文化財保護審議会	文化財保護審議会	部会(民俗文化財)	10年			令和10年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成29年	文化財・生涯学習課	人事	表彰	叙勲	(20年)			令和20年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成29年	文化財・生涯学習課	人事	表彰	社会教育功労者文部科学大臣表彰	(20年)			令和20年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成29年	文化財・生涯学習課	人事	表彰	地域文化功労者文部科学大臣表彰	(20年)			令和20年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成29年	文化財・生涯学習課	人事	表彰	知事表彰	(20年)			令和20年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成29年	文化財・生涯学習課	人事	表彰	教育委員会表彰	(20年)			令和20年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成29年	文化財・生涯学習課	人事	表彰	その他の表彰	(20年)			令和20年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成29年	文化財・生涯学習課	財務	財産	図書充実基金	(20年)			令和20年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成29年	文化財・生涯学習課	生涯学習	子ども読書活動	表彰	(20年)			令和20年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成29年	文化財・生涯学習課	生涯学習	視聴覚教育	視聴覚教育表彰	(20年)			令和20年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成29年	文化財・生涯学習課	社会教育団体	P T A 振興	P T A 表彰	(20年)			令和20年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成29年	文化財・生涯学習課	有形文化財	建造物	国指定等関係	(20年)			令和20年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成29年	文化財・生涯学習課	有形文化財	建造物	国登録有形文化財	(20年)			令和20年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成29年	文化財・生涯学習課	有形文化財	建造物	県指定関係	(20年)			令和20年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成29年	文化財・生涯学習課	有形文化財	美術工芸品	国指定等関係	(20年)			令和20年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成29年	文化財・生涯学習課	有形文化財	美術工芸品	県指定関係	(20年)			令和20年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成29年	文化財・生涯学習課	伝統的建造物群保存地区	伝統的建造物群保存地区	伝統的建造物群保存地区関係	(20年)			令和20年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間が満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成29年	文化財・生涯学習課	記念物	史跡	滅失・毀損	(20年)			令和20年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成29年	文化財・生涯学習課	記念物	史跡	所有者変更	(20年)			令和20年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成29年	文化財・生涯学習課	記念物	名勝	滅失・毀損	(20年)			令和20年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成29年	文化財・生涯学習課	記念物	天然記念物	滅失・毀損	(20年)			令和20年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成29年	文化財・生涯学習課	文化的景観	重要文化的景観	滅失・毀損	(20年)			令和20年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成29年	文化財・生涯学習課	埋蔵文化財	埋蔵文化財	埋蔵文化財に係る職員派遣	(20年)			令和20年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成29年	文化財・生涯学習課	埋蔵文化財	埋蔵文化財	発掘届(92条)	(20年)			令和20年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成29年	文化財・生涯学習課	埋蔵文化財	埋蔵文化財	発掘調査終了報告(99条)	(20年)			令和20年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成29年	文化財・生涯学習課	埋蔵文化財	埋蔵文化財	保護協議(埋文)	(20年)			令和20年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成29年	文化財・生涯学習課	埋蔵文化財	埋蔵文化財	埋蔵文化財センター	(20年)			令和20年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成29年	文化財・生涯学習課	埋蔵文化財	埋蔵文化財	会議	(20年)			令和20年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成29年	文化財・生涯学習課	埋蔵文化財	埋蔵文化財	県考古学会	(20年)			令和20年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成29年	文化財・生涯学習課	博物館	博物館	公開承認施設	(20年)			令和20年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成29年	文化財・生涯学習課	博物館	博物館	登録博物館	(20年)			令和20年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成29年	文化財・生涯学習課	社会教育	放課後子どもプラン	放課後子どもプラン例規	30年			令和30年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成29年	文化財・生涯学習課	記念物	史跡	指定関係	30年			令和30年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成29年	文化財・生涯学習課	記念物	史跡	保護協議	30年			令和30年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成29年	文化財・生涯学習課	記念物	史跡	現状変更	30年			令和30年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成29年	文化財・生涯学習課	記念物	名勝	現状変更	30年			令和30年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成29年	文化財・生涯学習課	記念物	天然記念物	現状変更	30年			令和30年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成29年	文化財・生涯学習課	文化的景観	重要文化的景観	現状変更	30年			令和30年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成29年	文化財・生涯学習課	埋蔵文化財	埋蔵文化財	文化財認定	30年			令和30年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成29年	文化財・生涯学習課	埋蔵文化財	埋蔵文化財	出土文化財の譲与	30年			令和30年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成29年	文化財・生涯学習課	文化財保護審議会	文化財保護審議会	文化財保護審議会	30年			令和30年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成30年	文化財・生涯学習課	総括	文書	保存文書引継	30年			令和31年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成30年	文化財・生涯学習課	記念物	名勝	管理・指導	3年	10年	5	令和14年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成30年	文化財・生涯学習課	記念物	天然記念物	管理・指導	3年	10年	5	令和14年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成30年	文化財・生涯学習課	記念物	天然記念物	県指定にかかる調査・協議	3年	10年	5	令和14年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成30年	文化財・生涯学習課	文化的景観	重要文化的景観	照会・回答	3年	10年	5	令和14年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成30年	文化財・生涯学習課	総括	庶務	情報化推進	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成30年	文化財・生涯学習課	総括	文書	公文書公開	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成30年	文化財・生涯学習課	総括	防災	災害対応	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成30年	文化財・生涯学習課	総括	防災	防災体制	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成30年	文化財・生涯学習課	人事	人事	公益法人等への職員派遣	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成30年	文化財・生涯学習課	人事	人事	埋文専門職員採用	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成30年	文化財・生涯学習課	人事	人事関係調査	人事関係調査	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成30年	文化財・生涯学習課	給与・旅費	給与	給与インプット資料	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成30年	文化財・生涯学習課	給与・旅費	給与	給与支給内訳書	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成30年	文化財・生涯学習課	給与・旅費	給与	法定外控除	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成30年	文化財・生涯学習課	給与・旅費	給与	雇用(社会)保険	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙	
平成30年	文化財・生涯学習課	財務	予算	予算一般	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙	
平成30年	文化財・生涯学習課	財務	再配当・流用・執行方針	再配当・流用	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙	
平成30年	文化財・生涯学習課	財務	再配当・流用・執行方針	営繕工事	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙	
平成30年	文化財・生涯学習課	財務	収入	調定決議	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙	
平成30年	文化財・生涯学習課	財務	支出・契約	支出証拠書	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙	
平成30年	文化財・生涯学習課	財務	支出・契約	契約	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙	
平成30年	文化財・生涯学習課	財務	支出・契約	源泉徴収票・給与支払報告書	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙	
平成30年	文化財・生涯学習課	財務	支出・契約	支出	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙	
平成30年	文化財・生涯学習課	財務	支出・契約	その他	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙	
平成30年	文化財・生涯学習課	財務	支出・契約	切手受払簿	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙	
平成30年	文化財・生涯学習課	財務	決算・決特	決算	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙	
平成30年	文化財・生涯学習課	財務	決算・決特	決算特別委員会	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙	
平成30年	文化財・生涯学習課	財務	財産	普通財産貸付	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙	
平成30年	文化財・生涯学習課	財務	監査・検査	定期監査	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙	
平成30年	文化財・生涯学習課	財務	監査・検査	会計検査	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙	
平成30年	文化財・生涯学習課	財務	監査・検査	外部監査	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙	
平成30年	文化財・生涯学習課	生涯学習	生涯学習審議会	審議会一般	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙	
平成30年	文化財・生涯学習課	生涯学習	調査、照会	市町村生涯学習推進体制調査	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙	
平成30年	文化財・生涯学習課	生涯学習	子ども読書活動	推進計画振興	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙	
平成30年	文化財・生涯学習課	生涯学習	子ども読書活動	その他	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙	
平成30年	文化財・生涯学習課	管理運営	青年の家・少年自然の家	家工事	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙	
平成30年	文化財・生涯学習課	家庭教育	家庭教育振興	早寝早起き朝ごはん運動	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙	
平成30年	文化財・生涯学習課	家庭教育	家庭教育振興	家庭教育国事業	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙	
平成30年	文化財・生涯学習課	家庭教育	家庭教育振興	家庭教育一般	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙	
平成30年	文化財・生涯学習課	社会教育	社会教育委員	委員任免	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙	
平成30年	文化財・生涯学習課	社会教育	公民館活動	公民館大会	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙	
平成30年	文化財・生涯学習課	社会教育	公民館活動	公民館活動	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙	
平成30年	文化財・生涯学習課	社会教育	一般	社会教育一般	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙	
平成30年	文化財・生涯学習課	社会教育	教育費委託金	財産処分	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙	
平成30年	文化財・生涯学習課	社会教育	社会教育主事講習	国立教育政策研究所社会教育主事講習	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙	
平成30年	文化財・生涯学習課	社会教育	社会教育主事講習	資格認定申請書	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙	
平成30年	文化財・生涯学習課	社会教育	社会教育主事講習	資格認定台帳	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙	
平成30年	文化財・生涯学習課	社会教育	放課後子どもプラン	放課後子どもプラン補助金	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙	
平成30年	文化財・生涯学習課	社会教育	放課後子どもプラン	放課後子ども教室推進事業補助金	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙	
平成30年	文化財・生涯学習課	社会教育	放課後子どもプラン	合同研修会	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙	
平成30年	文化財・生涯学習課	社会教育	放課後子どもプラン	放課後子どもプラン推進委員会	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙	
平成30年	文化財・生涯学習課	社会教育	青少年教育	国事業	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙	
平成30年	文化財・生涯学習課	社会教育	青少年教育	ふれあい自然体験活動推進事業	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙	

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成30年	文化財・生涯学習課	社会教育	土曜日構築事業	土曜日構築事業補助金	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成30年	文化財・生涯学習課	社会教育	土曜日構築事業	土曜日構築事業例規	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成30年	文化財・生涯学習課	社会教育	地域未来塾	地域未来塾補助事業	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成30年	文化財・生涯学習課	社会教育団体	P T A 振興	P T A 指導者研修	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成30年	文化財・生涯学習課	民俗文化財	民俗文化財	民俗文化財関係	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成30年	文化財・生涯学習課	民俗文化財	民俗文化財	関東ブロック民俗芸能大会	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成30年	文化財・生涯学習課	記念物	史跡	史跡等整備委員会	5年			令和6年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成30年	文化財・生涯学習課	記念物	史跡	黒耀石フォーラム他会議	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成30年	文化財・生涯学習課	記念物	史跡	史跡関係式典・イベント関係	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成30年	文化財・生涯学習課	記念物	天然記念物	カモンカ調査事業(通常・特別)	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成30年	文化財・生涯学習課	記念物	天然記念物	カモンカ全国会議	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成30年	文化財・生涯学習課	文化的景観	重要文化的景観	管理指導	5年			令和6年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成30年	文化財・生涯学習課	埋蔵文化財	埋蔵文化財	包蔵地の範囲変更	5年			令和6年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成30年	文化財・生涯学習課	埋蔵文化財	埋蔵文化財	市町村埋蔵文化財担当者技術研修会	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成30年	文化財・生涯学習課	埋蔵文化財	埋蔵文化財	埋蔵文化財関係研修会	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成30年	文化財・生涯学習課	埋蔵文化財	埋蔵文化財	遺跡の発見通知(97条)	5年			令和6年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成30年	文化財・生涯学習課	博物館	県立歴史館	広報	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成30年	文化財・生涯学習課	博物館	県立歴史館	入札	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成30年	文化財・生涯学習課	博物館	県立歴史館	入館料等	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成30年	文化財・生涯学習課	博物館	県立歴史館	歴史館協議会	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成30年	文化財・生涯学習課	博物館	博物館	博物館等関係職員研修	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成30年	文化財・生涯学習課	博物館	博物館	博物館	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成30年	文化財・生涯学習課	博物館	博物館	文化庁等研修	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成30年	文化財・生涯学習課	博物館	博物館	青少年を対象とした取組等に関する実績報告	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成30年	文化財・生涯学習課	文化財パトロール	文化財パトロール	文化財パトロール関係	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成30年	文化財・生涯学習課	文化財パトロール	文化財パトロール	文化財パトロール実施計画・結果	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成30年	文化財・生涯学習課	文化財保護協会	文化財保護協会	文化財保護協会	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成30年	文化財・生涯学習課	文化財補助金等	文化財補助金等	文化財保存活用推進事業補助金	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成30年	文化財・生涯学習課	文化財補助金等	文化財補助金等	国指定文化財関係補助金(総括)	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成30年	文化財・生涯学習課	文化財補助金等	文化財補助金等	文化財保護事業補助金(県費高上げ分)交付申請	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成30年	文化財・生涯学習課	文化財補助金等	文化財補助金等	県指定文化財補助金関係	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成30年	文化財・生涯学習課	文化財補助金等	文化財補助金等	国宝重要文化財等保存整備費補助金(県事業関係)	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成30年	文化財・生涯学習課	文化財補助金等	文化財補助金等	国宝重要文化財等保存整備費補助金交付申請書	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成30年	文化財・生涯学習課	文化財補助金等	文化財補助金等	文化遺産を活かした地域活性化事業	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成30年	文化財・生涯学習課	文化財補助金等	文化財補助金等	文化財補助事業計画関係	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成30年	文化財・生涯学習課	文化財補助金等	文化財補助金等	伝統文化親子教室事業	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成30年	文化財・生涯学習課	文化財補助金等	文化財補助金等	伝統文化親子教室事業(地域展開型)	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成30年	文化財・生涯学習課	文化財補助金等	民間等助成金	民間等助成金	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成30年	文化財・生涯学習課	銃砲刀剣類	銃砲刀剣類	登録申請・通知	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成30年	文化財・生涯学習課	銃砲刀剣類	銃砲刀剣類	捜査関係事項照会書	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成30年	文化財・生涯学習課	銃砲刀剣類	銃砲刀剣類	所有者変更届出	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成30年	文化財・生涯学習課	銃砲刀剣類	銃砲刀剣類	再交付申請	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成30年	文化財・生涯学習課	銃砲刀剣類	銃砲刀剣類	美術刀剣類保存講習会負担金	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成30年	文化財・生涯学習課	文化財一般	長野県史	長野県史 照会・転載希望	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成30年	文化財・生涯学習課	文化財一般	長野県史	全国都道府県史協議会	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成30年	文化財・生涯学習課	文化財一般	照会・回答・報告(文化財全体)	地方文化行政状況	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成30年	文化財・生涯学習課	文化財一般	照会・回答・報告(文化財全体)	県・市町村指定等文化財報告	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成30年	文化財・生涯学習課	文化財一般	照会・回答・報告(文化財全体)	自然公園法関連	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成30年	文化財・生涯学習課	埋蔵文化財	埋蔵文化財	埋文パトロール	10年			令和11年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成30年	文化財・生涯学習課	世界遺産	世界遺産	世界遺産	10年			令和11年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成30年	文化財・生涯学習課	博物館	県立歴史館	公文書	10年			令和11年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成30年	文化財・生涯学習課	文化財保護審議会	文化財保護審議会	部会(民俗文化財)	10年			令和11年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成30年	文化財・生涯学習課	人事	表彰	叙勲	(20年)			令和21年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成30年	文化財・生涯学習課	人事	表彰	社会教育功労者文部科学大臣表彰	(20年)			令和21年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成30年	文化財・生涯学習課	人事	表彰	地域文化功労者文部科学大臣表彰	(20年)			令和21年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成30年	文化財・生涯学習課	人事	表彰	知事表彰	(20年)			令和21年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成30年	文化財・生涯学習課	人事	表彰	教育委員会表彰	(20年)			令和21年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成30年	文化財・生涯学習課	人事	表彰	その他の表彰	(20年)			令和21年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成30年	文化財・生涯学習課	財務	財産	図書充実基金	(20年)			令和21年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成30年	文化財・生涯学習課	生涯学習	子ども読書活動	表彰	(20年)			令和21年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成30年	文化財・生涯学習課	生涯学習	視聴覚教育	視聴覚教育表彰	(20年)			令和21年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成30年	文化財・生涯学習課	管理運営	県立長野図書館	協議会委員任免	(20年)			令和21年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成30年	文化財・生涯学習課	社会教育団体	P T A 振興	P T A 表彰	(20年)			令和21年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成30年	文化財・生涯学習課	有形文化財	建造物	国指定等関係	(20年)			令和21年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成30年	文化財・生涯学習課	有形文化財	建造物	国登録有形文化財	(20年)			令和21年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成30年	文化財・生涯学習課	有形文化財	建造物	県指定関係	(20年)			令和21年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成30年	文化財・生涯学習課	有形文化財	美術工芸品	国指定等関係	(20年)			令和21年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成30年	文化財・生涯学習課	有形文化財	美術工芸品	県指定関係	(20年)			令和21年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成30年	文化財・生涯学習課	伝統的建造物群保存地区	伝統的建造物群保存地区	伝統的建造物群保存地区関係	(20年)			令和21年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成30年	文化財・生涯学習課	記念物	史跡	滅失・毀損	(20年)			令和21年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成30年	文化財・生涯学習課	記念物	史跡	所有者変更	(20年)			令和21年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成30年	文化財・生涯学習課	記念物	名勝	滅失・毀損	(20年)			令和21年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成30年	文化財・生涯学習課	記念物	天然記念物	滅失・毀損	(20年)			令和21年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成30年	文化財・生涯学習課	記念物	天然記念物	所有者変更	(20年)			令和21年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成30年	文化財・生涯学習課	文化的景観	重要文化的景観	滅失・毀損	(20年)			令和21年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成30年	文化財・生涯学習課	埋蔵文化財	埋蔵文化財	埋蔵文化財に係る職員派遣	(20年)			令和21年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成30年	文化財・生涯学習課	埋蔵文化財	埋蔵文化財	発掘届(92条)	(20年)			令和21年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成30年	文化財・生涯学習課	埋蔵文化財	埋蔵文化財	発掘調査終了報告(99条)	(20年)			令和21年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間が満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成30年	文化財・生涯学習課	埋蔵文化財	埋蔵文化財	保護協議(埋文)	(20年)			令和21年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成30年	文化財・生涯学習課	埋蔵文化財	埋蔵文化財	埋蔵文化財センター	(20年)			令和21年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成30年	文化財・生涯学習課	埋蔵文化財	埋蔵文化財	会議	(20年)			令和21年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成30年	文化財・生涯学習課	博物館	博物館	公開承認施設	(20年)			令和21年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成30年	文化財・生涯学習課	博物館	博物館	登録博物館	(20年)			令和21年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成30年	文化財・生涯学習課	記念物	史跡	指定関係	30年			令和31年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成30年	文化財・生涯学習課	記念物	史跡	保護協議	30年			令和31年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成30年	文化財・生涯学習課	記念物	史跡	現状変更	30年			令和31年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成30年	文化財・生涯学習課	記念物	名勝	現状変更	30年			令和31年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成30年	文化財・生涯学習課	記念物	天然記念物	現状変更	30年			令和31年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
平成30年	文化財・生涯学習課	文化的景観	重要文化的景観	現状変更	30年			令和31年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成30年	文化財・生涯学習課	埋蔵文化財	埋蔵文化財	文化財認定	30年			令和31年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成30年	文化財・生涯学習課	埋蔵文化財	埋蔵文化財	出土文化財の譲与	30年			令和31年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成30年	文化財・生涯学習課	文化財保護審議会	文化財保護審議会	文化財保護審議会	30年			令和31年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
平成30年	文化財・生涯学習課	文化財一般	長野県史	長野県史	30年			令和31年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
令和1年	文化財・生涯学習課	総括	庶務	エコマネジメント長野	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和1年	文化財・生涯学習課	総括	議会	議会	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和1年	文化財・生涯学習課	総括	教育委員会	委員会資料	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
令和1年	文化財・生涯学習課	総括	教育委員会	定例会開催予定	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
令和1年	文化財・生涯学習課	人事	服務	職務専念義務免除	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和1年	文化財・生涯学習課	人事	服務	服務	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和1年	文化財・生涯学習課	人事	服務	事故報告	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和1年	文化財・生涯学習課	人事	服務	公務使用自家用車届	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和1年	文化財・生涯学習課	人事	休暇	療養休暇	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和1年	文化財・生涯学習課	福利厚生	職員互助会・教職員互助組合	職員互助会・教職員互助組合	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
令和1年	文化財・生涯学習課	財務	物品	E T C使用簿	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和1年	文化財・生涯学習課	広報	広報	県民ホットライン	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和1年	文化財・生涯学習課	生涯学習	生涯学習推進本部	推進本部一般	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
令和1年	文化財・生涯学習課	生涯学習	調査、照会	社会教育調査	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
令和1年	文化財・生涯学習課	生涯学習	各種会議	指導主事会議	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
令和1年	文化財・生涯学習課	生涯学習	各種会議	生涯学習プログラムガイド作成会議	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
令和1年	文化財・生涯学習課	生涯学習	各種会議	関プロ社会教育主管課長会議	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
令和1年	文化財・生涯学習課	生涯学習	各種会議	市町村教育委員会説明会	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
令和1年	文化財・生涯学習課	生涯学習	各種会議	学校教育課長会議	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
令和1年	文化財・生涯学習課	生涯学習	視聴覚教育	視聴覚教育	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
令和1年	文化財・生涯学習課	管理運営	県立長野図書館	公共図書館振興	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
令和1年	文化財・生涯学習課	管理運営	県立長野図書館	長野県図書館大会	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
令和1年	文化財・生涯学習課	管理運営	青年の家・少年自然の家	管理一般	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
令和1年	文化財・生涯学習課	社会教育	放課後子どもプラン	放課後子どもプラン振興	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和1年	文化財・生涯学習課	社会教育	青少年教育	青少年教育振興	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
令和1年	文化財・生涯学習課	社会教育	山村留学	会議	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
令和1年	文化財・生涯学習課	社会教育	信州型コミュニティスクール	信州型コミュニティスクール振興	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
令和1年	文化財・生涯学習課	社会教育	コミュニティ・スクール	コミュニティ・スクール振興	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
令和1年	文化財・生涯学習課	社会教育団体	女性団体振興	連合婦人会懇談会	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
令和1年	文化財・生涯学習課	記念物	名勝	管理・指導	3年			令和5年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和1年	文化財・生涯学習課	記念物	天然記念物	管理・指導	3年			令和5年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和1年	文化財・生涯学習課	記念物	天然記念物	県指定にかかる調査・協議	3年			令和5年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和1年	文化財・生涯学習課	文化的景観	重要文化的景観	照会・回答	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
令和1年	文化財・生涯学習課	文化的景観	重要文化的景観	研究・研修等	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
令和1年	文化財・生涯学習課	埋蔵文化財	埋蔵文化財	発掘届(93条)	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
令和1年	文化財・生涯学習課	埋蔵文化財	埋蔵文化財	発掘通知(94条)	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
令和1年	文化財・生涯学習課	埋蔵文化財	埋蔵文化財	照会・回答・資料配付	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
令和1年	文化財・生涯学習課	博物館	県立歴史館	県立歴史館	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
令和1年	文化財・生涯学習課	博物館	県立歴史館	その他	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和1年	文化財・生涯学習課	文化財一般	会議(文化財全体)	中央新幹線関係	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
令和1年	文化財・生涯学習課	文化財一般	会議(文化財全体)	会議一般	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
令和1年	文化財・生涯学習課	文化財一般	会議(文化財全体)	ブロック会議	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
令和1年	文化財・生涯学習課	文化財一般	照会・回答・報告(文化財全体)	公共事業照会	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
令和1年	文化財・生涯学習課	文化財一般	照会・回答・報告(文化財全体)	文化庁関係	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和1年	文化財・生涯学習課	文化財一般	その他一般	その他	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和1年	文化財・生涯学習課	総括	庶務	情報化推進	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和1年	文化財・生涯学習課	総括	防災	災害対応	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
令和1年	文化財・生涯学習課	総括	防災	防災体制	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
令和1年	文化財・生涯学習課	人事	人事	人事記録カード	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和1年	文化財・生涯学習課	人事	人事	非常勤職員進退	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和1年	文化財・生涯学習課	人事	人事	埋文専門職員採用	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
令和1年	文化財・生涯学習課	人事	公務災害	公務災害一般	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和1年	文化財・生涯学習課	人事	人事関係調査	人事関係調査	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
令和1年	文化財・生涯学習課	給与・旅費	給与	給与インプット資料	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和1年	文化財・生涯学習課	給与・旅費	給与	給与支給内訳書	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和1年	文化財・生涯学習課	給与・旅費	給与	法定外控除	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和1年	文化財・生涯学習課	給与・旅費	給与	雇用(社会)保険	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
令和1年	文化財・生涯学習課	財務	予算	予算一般	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和1年	文化財・生涯学習課	財務	再配当・流用・執行方針	再配当・流用	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
令和1年	文化財・生涯学習課	財務	再配当・流用・執行方針	當舖工事	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
令和1年	文化財・生涯学習課	財務	支出・契約	支出証拠書	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和1年	文化財・生涯学習課	財務	支出・契約	契約	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和1年	文化財・生涯学習課	財務	支出・契約	源泉徴収票・給与支払報告書	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和1年	文化財・生涯学習課	財務	支出・契約	支出	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
令和1年	文化財・生涯学習課	財務	支出・契約	切手受払簿	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
令和1年	文化財・生涯学習課	財務	決算・決特	決算	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
令和1年	文化財・生涯学習課	財務	決算・決特	決算特別委員会	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
令和1年	文化財・生涯学習課	財務	財産	普通財産貸付	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和1年	文化財・生涯学習課	財務	物品	備品管理簿	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和1年	文化財・生涯学習課	財務	監査・検査	定期監査	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
令和1年	文化財・生涯学習課	財務	監査・検査	会計検査	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
令和1年	文化財・生涯学習課	財務	監査・検査	外部監査	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和1年	文化財・生涯学習課	生涯学習	調査、照会	市町村生涯学習推進体制調査	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
令和1年	文化財・生涯学習課	生涯学習	子ども読書活動	推進計画振興	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和1年	文化財・生涯学習課	管理運営	青年の家・少年自然の家	家事	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
令和1年	文化財・生涯学習課	家庭教育	家庭教育支援事業	家庭教育支援事業	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
令和1年	文化財・生涯学習課	家庭教育	家庭教育振興	早寝早起き朝ごはん運動	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
令和1年	文化財・生涯学習課	家庭教育	家庭教育振興	家庭教育国事業	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和1年	文化財・生涯学習課	社会教育	社会教育委員	委員任免	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
令和1年	文化財・生涯学習課	社会教育	社会教育委員	会議一般	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
令和1年	文化財・生涯学習課	社会教育	公民館活動	公民館大会	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
令和1年	文化財・生涯学習課	社会教育	公民館活動	公民館活動	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
令和1年	文化財・生涯学習課	社会教育	一般	社会教育一般	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
令和1年	文化財・生涯学習課	社会教育	社会教育主事講習	信州大学、新潟大学社会教育主事講習	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
令和1年	文化財・生涯学習課	社会教育	社会教育主事講習	国立教育政策研究所社会教育主事講習	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
令和1年	文化財・生涯学習課	社会教育	放課後子どもプラン	放課後子どもプラン補助金	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
令和1年	文化財・生涯学習課	社会教育	放課後子どもプラン	放課後子ども教室推進事業補助金	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
令和1年	文化財・生涯学習課	社会教育	放課後子どもプラン	合同研修会	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
令和1年	文化財・生涯学習課	社会教育	放課後子どもプラン	放課後子どもプラン推進委員会	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
令和1年	文化財・生涯学習課	社会教育	青少年教育	国事業	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
令和1年	文化財・生涯学習課	社会教育	青少年教育	ふれあい自然体験活動推進事業	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
令和1年	文化財・生涯学習課	社会教育	社会教育団体補助	社会教育振興事業補助金交付要綱	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
令和1年	文化財・生涯学習課	社会教育	社会教育団体補助	社会教育振興事業補助金	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
令和1年	文化財・生涯学習課	社会教育	土曜日構築事業	土曜日構築事業補助金	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
令和1年	文化財・生涯学習課	社会教育	土曜日構築事業	土曜日構築事業例規	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
令和1年	文化財・生涯学習課	社会教育	地域未来塾	地域未来塾補助事業	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
令和1年	文化財・生涯学習課	社会教育団体	P T A 振興	P T A 指導者研修	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
令和1年	文化財・生涯学習課	社会教育団体	スカウト団体振興	振興議員連盟	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
令和1年	文化財・生涯学習課	民俗文化財	民俗文化財	民俗文化財関係	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
令和1年	文化財・生涯学習課	民俗文化財	民俗文化財	関東ブロック民俗芸能大会	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
令和1年	文化財・生涯学習課	記念物	史跡	史跡等整備委員会	5年			令和7年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
令和1年	文化財・生涯学習課	記念物	史跡	黒耀石フォーラム他会議	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和1年	文化財・生涯学習課	記念物	史跡	史跡・考古資料部会	5年		令和7年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙	
令和1年	文化財・生涯学習課	記念物	天然記念物	自然公園関係	5年		令和7年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙	
令和1年	文化財・生涯学習課	記念物	天然記念物	カモシカ調査事業(通常・特別)	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙	
令和1年	文化財・生涯学習課	文化的景観	重要な文化的景観	管理指導	5年		令和7年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙	
令和1年	文化財・生涯学習課	埋蔵文化財	埋蔵文化財	包蔵地の範囲変更	5年		令和7年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙	
令和1年	文化財・生涯学習課	埋蔵文化財	埋蔵文化財	市町村埋蔵文化財担当者技術研修会	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙	
令和1年	文化財・生涯学習課	埋蔵文化財	埋蔵文化財	埋蔵文化財関係研修会	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙	
令和1年	文化財・生涯学習課	埋蔵文化財	埋蔵文化財	遺跡の発見通知(97条)	5年		令和7年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙	
令和1年	文化財・生涯学習課	博物館	県立歴史館	広報	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙	
令和1年	文化財・生涯学習課	博物館	県立歴史館	入館料等	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙	
令和1年	文化財・生涯学習課	博物館	博物館	博物館等関係職員研修	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙	
令和1年	文化財・生涯学習課	博物館	博物館	博物館	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙	
令和1年	文化財・生涯学習課	博物館	博物館	文化庁等研修	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙	
令和1年	文化財・生涯学習課	博物館	博物館	青少年を対象とした取組等に関する実績報告	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙	
令和1年	文化財・生涯学習課	文化財パトロール	文化財パトロール	文化財パトロール関係	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙	
令和1年	文化財・生涯学習課	文化財保護協会	文化財保護協会	文化財保護協会	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙	
令和1年	文化財・生涯学習課	文化財補助金等	文化財補助金等	文化財保存活用推進事業補助金	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙	
令和1年	文化財・生涯学習課	文化財補助金等	文化財補助金等	国指定文化財関係補助金(総括)	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙	
令和1年	文化財・生涯学習課	文化財補助金等	文化財補助金等	文化財保護事業補助金(県費嵩上げ分)交付申請	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙	
令和1年	文化財・生涯学習課	文化財補助金等	文化財補助金等	県指定文化財補助金関係	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙	
令和1年	文化財・生涯学習課	文化財補助金等	文化財補助金等	国宝重要文化財等保存整備費補助金(県事業関係)	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙	
令和1年	文化財・生涯学習課	文化財補助金等	文化財補助金等	国宝重要文化財等保存整備費補助金交付申請書	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙	
令和1年	文化財・生涯学習課	文化財補助金等	文化財補助金等	文化遺産を活かした地域活性化事業	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙	
令和1年	文化財・生涯学習課	文化財補助金等	文化財補助金等	文化財補助事業計画関係	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙	
令和1年	文化財・生涯学習課	文化財補助金等	文化財補助金等	伝統文化親子教室事業	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙	
令和1年	文化財・生涯学習課	文化財補助金等	文化財補助金等	伝統文化親子教室事業(地域展開型)	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙	
令和1年	文化財・生涯学習課	文化財補助金等	民間等助成金	民間等助成金	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙	
令和1年	文化財・生涯学習課	銃砲刀剣類	銃砲刀剣類	登録申請・通知	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙	
令和1年	文化財・生涯学習課	銃砲刀剣類	銃砲刀剣類	捜査関係事項照会書	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙	
令和1年	文化財・生涯学習課	銃砲刀剣類	銃砲刀剣類	所有者変更届出	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙	
令和1年	文化財・生涯学習課	銃砲刀剣類	銃砲刀剣類	再交付申請	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙	
令和1年	文化財・生涯学習課	銃砲刀剣類	銃砲刀剣類	美術刀剣類保存講習会負担金	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙	
令和1年	文化財・生涯学習課	文化財一般	長野県史	長野県史	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙	
令和1年	文化財・生涯学習課	文化財一般	長野県史	全国都道府県史協議会	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙	
令和1年	文化財・生涯学習課	文化財一般	照会・回答・報告(文化財全体)	地方文化行政状況	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙	
令和1年	文化財・生涯学習課	文化財一般	照会・回答・報告(文化財全体)	八十二文化財団	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙	
令和1年	文化財・生涯学習課	文化財一般	照会・回答・報告(文化財全体)	県・市町村指定等文化財報告	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙	
令和1年	文化財・生涯学習課	記念物	史跡	登録記念物	10年		令和12年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙	
令和1年	文化財・生涯学習課	歴まち法・歴史基本構想	歴まち法・歴史基本構想	歴史まちづくり法	10年		令和12年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙	

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間が満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種別
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和1年	文化財・生涯学習課	埋蔵文化財	埋蔵文化財	埋文バトロール	10年			令和12年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
令和1年	文化財・生涯学習課	世界遺産	世界遺産	世界遺産	10年			令和12年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
令和1年	文化財・生涯学習課	博物館	県立歴史館	公文書	10年			令和12年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
令和1年	文化財・生涯学習課	文化財保護審議会	文化財保護審議会	部会(民俗文化財)	10年			令和12年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
令和1年	文化財・生涯学習課	人事	表彰	叙勲	(20年)			令和22年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和1年	文化財・生涯学習課	人事	表彰	社会教育功労者文部科学大臣表彰	(20年)			令和22年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
令和1年	文化財・生涯学習課	人事	表彰	地域文化功労者文部科学大臣表彰	(20年)			令和22年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
令和1年	文化財・生涯学習課	人事	表彰	知事表彰	(20年)			令和22年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和1年	文化財・生涯学習課	人事	表彰	教育委員会表彰	(20年)			令和22年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和1年	文化財・生涯学習課	人事	表彰	その他の表彰	(20年)			令和22年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和1年	文化財・生涯学習課	人事	表彰	感謝状	(20年)			令和22年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
令和1年	文化財・生涯学習課	財務	財産	図書充実基金	(20年)			令和22年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
令和1年	文化財・生涯学習課	生涯学習	子ども読書活動	表彰	(20年)			令和22年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
令和1年	文化財・生涯学習課	生涯学習	視聴覚教育	視聴覚教育表彰	(20年)			令和22年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
令和1年	文化財・生涯学習課	社会教育団体	P T A 振興	P T A 表彰	(20年)			令和22年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
令和1年	文化財・生涯学習課	有形文化財	建造物	国指定等関係	(20年)			令和22年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
令和1年	文化財・生涯学習課	有形文化財	建造物	国登録有形文化財	(20年)			令和22年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
令和1年	文化財・生涯学習課	有形文化財	建造物	県指定関係	(20年)			令和22年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
令和1年	文化財・生涯学習課	有形文化財	美術工芸品	国指定等関係	(20年)			令和22年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
令和1年	文化財・生涯学習課	有形文化財	美術工芸品	県指定関係	(20年)			令和22年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
令和1年	文化財・生涯学習課	伝統的建造物群保存地区	伝統的建造物群保存地区	伝統的建造物群保存地区関係	(20年)			令和22年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
令和1年	文化財・生涯学習課	記念物	史跡	滅失・毀損	(20年)			令和22年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和1年	文化財・生涯学習課	記念物	史跡	所有者変更	(20年)			令和22年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和1年	文化財・生涯学習課	記念物	名勝	滅失・毀損	(20年)			令和22年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和1年	文化財・生涯学習課	記念物	名勝	所有者変更	(20年)			令和22年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
令和1年	文化財・生涯学習課	記念物	天然記念物	滅失・毀損	(20年)			令和22年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和1年	文化財・生涯学習課	文化的景観	重要文化的景観	滅失・毀損	(20年)			令和22年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
令和1年	文化財・生涯学習課	埋蔵文化財	埋蔵文化財	埋蔵文化財に係る職員派遣	(20年)			令和22年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
令和1年	文化財・生涯学習課	埋蔵文化財	埋蔵文化財	発掘届(92条)	(20年)			令和22年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
令和1年	文化財・生涯学習課	埋蔵文化財	埋蔵文化財	発掘調査終了報告(99条)	(20年)			令和22年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
令和1年	文化財・生涯学習課	埋蔵文化財	埋蔵文化財	保護協議(埋文)	(20年)			令和22年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
令和1年	文化財・生涯学習課	埋蔵文化財	埋蔵文化財	埋蔵文化財センター	(20年)			令和22年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
令和1年	文化財・生涯学習課	埋蔵文化財	埋蔵文化財	会議	(20年)			令和22年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
令和1年	文化財・生涯学習課	埋蔵文化財	埋蔵文化財	県考古学会	(20年)			令和22年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
令和1年	文化財・生涯学習課	博物館	博物館	公開承認施設	(20年)			令和22年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
令和1年	文化財・生涯学習課	社会教育	放課後子どもプラン	放課後子どもプラン例規	30年			令和32年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
令和1年	文化財・生涯学習課	記念物	史跡	保護協議	30年			令和32年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和1年	文化財・生涯学習課	記念物	史跡	現状変更	30年			令和32年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和1年	文化財・生涯学習課	記念物	名勝	現状変更	30年			令和32年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和1年	文化財・生涯学習課	記念物	天然記念物	現状変更	30年			令和32年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和1年	文化財・生涯学習課	記念物	登録記念物	意見具申	30年			令和32年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和1年	文化財・生涯学習課	文化的景観	重要文化的景観	現状変更	30年			令和32年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
令和1年	文化財・生涯学習課	埋蔵文化財	埋蔵文化財	文化財認定	30年			令和32年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
令和1年	文化財・生涯学習課	埋蔵文化財	埋蔵文化財	出土文化財の譲与	30年			令和32年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
令和1年	文化財・生涯学習課	文化財保護審議会	文化財保護審議会	文化財保護審議会	30年			令和32年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
令和1年	文化財・生涯学習課	人事	会計年度任用職員任免	会計年度任用職員	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和2年	文化財・生涯学習課	総括	庶務	エコマネジメント長野	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和2年	文化財・生涯学習課	総括	議会	議会	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和2年	文化財・生涯学習課	総括	教育委員会	委員会資料	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
令和2年	文化財・生涯学習課	総括	教育委員会	定例会開催予定	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
令和2年	文化財・生涯学習課	人事	人事	昇給昇格	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和2年	文化財・生涯学習課	人事	人事	進退内申	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和2年	文化財・生涯学習課	人事	服務	職務専念義務免除	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和2年	文化財・生涯学習課	人事	服務	服務	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和2年	文化財・生涯学習課	人事	服務	事故報告	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和2年	文化財・生涯学習課	人事	服務	公務使用自家用車届	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和2年	文化財・生涯学習課	福利厚生	職員互助会・教職員互助組合	職員互助会・教職員互助組合	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
令和2年	文化財・生涯学習課	財務	物品	E T C使用簿	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和2年	文化財・生涯学習課	広報	広報	県民ホットライン	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和2年	文化財・生涯学習課	生涯学習	生涯学習推進本部	推進本部一般	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
令和2年	文化財・生涯学習課	生涯学習	各種会議	指導主事会議	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
令和2年	文化財・生涯学習課	生涯学習	各種会議	生涯学習プログラムガイド作成会議	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
令和2年	文化財・生涯学習課	生涯学習	各種会議	関プロ社会教育主管課長会議	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
令和2年	文化財・生涯学習課	生涯学習	各種会議	学校教育課長会議	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
令和2年	文化財・生涯学習課	生涯学習	視聴覚教育	視聴覚教育	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
令和2年	文化財・生涯学習課	管理運営	県立長野図書館	長野県図書館大会	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
令和2年	文化財・生涯学習課	管理運営	青年の家・少年自然の家	管理一般	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
令和2年	文化財・生涯学習課	社会教育	放課後子どもプラン	放課後子どもプラン振興	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
令和2年	文化財・生涯学習課	社会教育	青少年教育	青少年教育振興	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
令和2年	文化財・生涯学習課	社会教育	山村留学	会議	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
令和2年	文化財・生涯学習課	社会教育	信州型コミュニティスクール	信州型コミュニティスクール振興	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
令和2年	文化財・生涯学習課	社会教育	コミュニティ・スクール	コミュニティ・スクール振興	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
令和2年	文化財・生涯学習課	社会教育団体	女性団体振興	連合婦人会懇談会	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
令和2年	文化財・生涯学習課	記念物	名勝	管理・指導	3年			令和6年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和2年	文化財・生涯学習課	記念物	天然記念物	県指定にかかる調査・協議	3年			令和6年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和2年	文化財・生涯学習課	記念物	天然記念物	管理・指導	3年			令和6年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和2年	文化財・生涯学習課	文化的景観	重要文化的景観	照会・回答	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
令和2年	文化財・生涯学習課	文化的景観	重要文化的景観	研究・研修等	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和2年	文化財・生涯学習課	埋蔵文化財	埋蔵文化財	照会・回答・資料配付	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
令和2年	文化財・生涯学習課	文化財一般	会議(文化財全体)	中央新幹線関係	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
令和2年	文化財・生涯学習課	文化財一般	会議(文化財全体)	会議一般	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
令和2年	文化財・生涯学習課	文化財一般	会議(文化財全体)	ブロック会議	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
令和2年	文化財・生涯学習課	文化財一般	照会・回答・報告(文化財全体)	公共事業照会	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
令和2年	文化財・生涯学習課	文化財一般	照会・回答・報告(文化財全体)	文化庁関係	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和2年	文化財・生涯学習課	文化財一般	その他一般	その他	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和2年	文化財・生涯学習課	総括	庶務	情報化推進	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和2年	文化財・生涯学習課	総括	文書	公文書公開	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和2年	文化財・生涯学習課	総括	防災	災害対応	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
令和2年	文化財・生涯学習課	総括	防災	防災体制	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
令和2年	文化財・生涯学習課	人事	人事	非常勤職員進退	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和2年	文化財・生涯学習課	人事	人事	公益法人等への職員派遣	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
令和2年	文化財・生涯学習課	人事	人事	職員任免	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
令和2年	文化財・生涯学習課	人事	人事関係調査	人事関係調査	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
令和2年	文化財・生涯学習課	給与・旅費	給与	給与インプット資料	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和2年	文化財・生涯学習課	給与・旅費	給与	給与支給内訳書	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和2年	文化財・生涯学習課	給与・旅費	給与	法定外控除	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和2年	文化財・生涯学習課	給与・旅費	給与	非常勤職員	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和2年	文化財・生涯学習課	財務	予算	予算一般	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和2年	文化財・生涯学習課	財務	再配当・流用・執行方針	再配当・流用	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
令和2年	文化財・生涯学習課	財務	再配当・流用・執行方針	営繕工事	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
令和2年	文化財・生涯学習課	財務	支出・契約	支出証拠書	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和2年	文化財・生涯学習課	財務	支出・契約	契約	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和2年	文化財・生涯学習課	財務	支出・契約	源泉徴収票・給与支払報告書	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
令和2年	文化財・生涯学習課	財務	支出・契約	切手受払簿	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
令和2年	文化財・生涯学習課	財務	決算・決特	決算	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
令和2年	文化財・生涯学習課	財務	決算・決特	決算特別委員会	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
令和2年	文化財・生涯学習課	財務	監査・検査	定期監査	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
令和2年	文化財・生涯学習課	生涯学習	調査・照会	市町村生涯学習推進体制調査	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
令和2年	文化財・生涯学習課	生涯学習	子ども読書活動	推進計画振興	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
令和2年	文化財・生涯学習課	生涯学習	子ども読書活動	その他	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
令和2年	文化財・生涯学習課	管理運営	青年の家・少年自然の家	家事	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
令和2年	文化財・生涯学習課	家庭教育	家庭教育支援事業	家庭教育支援事業	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
令和2年	文化財・生涯学習課	家庭教育	家庭教育振興	早寝早起き朝ごはん運動	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
令和2年	文化財・生涯学習課	家庭教育	家庭教育振興	家庭教育国事業	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和2年	文化財・生涯学習課	社会教育	社会教育委員	委員任免	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和2年	文化財・生涯学習課	社会教育	社会教育委員	会議一般	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
令和2年	文化財・生涯学習課	社会教育	公民館活動	公民館大会	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和2年	文化財・生涯学習課	社会教育	公民館活動	公民館活動	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
令和2年	文化財・生涯学習課	社会教育	一般	社会教育一般	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
令和2年	文化財・生涯学習課	社会教育	社会教育主事講習	国立教育政策研究所社会教育主事講習	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
令和2年	文化財・生涯学習課	社会教育	社会教育主事講習	資格認定申請書	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
令和2年	文化財・生涯学習課	社会教育	社会教育主事講習	資格認定台帳	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
令和2年	文化財・生涯学習課	社会教育	放課後子どもプラン	放課後子どもプラン補助金	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
令和2年	文化財・生涯学習課	社会教育	放課後子どもプラン	放課後子ども教室推進事業補助金	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
令和2年	文化財・生涯学習課	社会教育	放課後子どもプラン	合同研修会	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
令和2年	文化財・生涯学習課	社会教育	放課後子どもプラン	放課後子どもプラン推進委員会	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
令和2年	文化財・生涯学習課	社会教育	青少年教育	国事業	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
令和2年	文化財・生涯学習課	社会教育	青少年教育	ふれあい自然体験活動推進事業	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
令和2年	文化財・生涯学習課	社会教育	山村留学	青少年の自立支援事業(子どもの主体性をはぐくむ体験活動)	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
令和2年	文化財・生涯学習課	社会教育	社会教育団体補助	社会教育振興事業補助金交付要綱	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
令和2年	文化財・生涯学習課	社会教育	社会教育団体補助	社会教育振興事業補助金	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
令和2年	文化財・生涯学習課	社会教育	土曜日構築事業	土曜日構築事業補助金	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
令和2年	文化財・生涯学習課	社会教育	土曜日構築事業	土曜日構築事業例規	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
令和2年	文化財・生涯学習課	社会教育	地域未来塾	地域未来塾補助事業	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
令和2年	文化財・生涯学習課	社会教育団体	P T A 振興	P T A 指導者研修	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
令和2年	文化財・生涯学習課	民俗文化財	民俗文化財	民俗文化財関係	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
令和2年	文化財・生涯学習課	民俗文化財	民俗文化財	関東ブロック民俗芸能大会	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
令和2年	文化財・生涯学習課	記念物	史跡	史跡等整備委員会	5年			令和8年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
令和2年	文化財・生涯学習課	記念物	史跡	黒耀石フォーラム他会議	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和2年	文化財・生涯学習課	記念物	天然記念物	カモシカ調査事業(通常・特別)	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
令和2年	文化財・生涯学習課	文化的景観	重要文化的景観	管理指導	5年			令和8年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
令和2年	文化財・生涯学習課	埋蔵文化財	埋蔵文化財	遺跡の発見届出(96条)	5年			令和8年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
令和2年	文化財・生涯学習課	埋蔵文化財	埋蔵文化財	市町村埋蔵文化財担当者技術研修会	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
令和2年	文化財・生涯学習課	埋蔵文化財	埋蔵文化財	届出書等様式集	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和2年	文化財・生涯学習課	埋蔵文化財	埋蔵文化財	県内遺跡調査	5年			令和8年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙
令和2年	文化財・生涯学習課	埋蔵文化財	埋蔵文化財	埋蔵文化財関係研修会	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
令和2年	文化財・生涯学習課	博物館	県立歴史館	3所会議	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
令和2年	文化財・生涯学習課	博物館	県立歴史館	広報	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
令和2年	文化財・生涯学習課	博物館	県立歴史館	入館料等	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和2年	文化財・生涯学習課	博物館	県立歴史館	歴史館協議会	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和2年	文化財・生涯学習課	博物館	博物館	博物館等関係職員研修	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
令和2年	文化財・生涯学習課	博物館	博物館	博物館	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
令和2年	文化財・生涯学習課	博物館	博物館	文化庁等研修	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
令和2年	文化財・生涯学習課	博物館	博物館	青少年を対象とした取組等に関する実績報告	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
令和2年	文化財・生涯学習課	文化財パトロール	文化財パトロール	文化財パトロール関係	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙
令和2年	文化財・生涯学習課	文化財パトロール	文化財パトロール	文化財パトロール実施計画・結果	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和2年	文化財・生涯学習課	文化財保護協会	文化財保護協会	文化財保護協会	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙	
令和2年	文化財・生涯学習課	文化財補助金等	文化財補助金等	国指定文化財関係補助金(総括)	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙	
令和2年	文化財・生涯学習課	文化財補助金等	文化財補助金等	文化財保護事業補助金(県費嵩上げ分)交付申請	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙	
令和2年	文化財・生涯学習課	文化財補助金等	文化財補助金等	県指定文化財補助金関係	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙	
令和2年	文化財・生涯学習課	文化財補助金等	文化財補助金等	国宝重要文化財等保存整備費補助金(県事業関係)	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙	
令和2年	文化財・生涯学習課	文化財補助金等	文化財補助金等	国宝重要文化財等保存整備費補助金交付申請書	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙	
令和2年	文化財・生涯学習課	文化財補助金等	文化財補助金等	文化遺産を活かした地域活性化事業	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙	
令和2年	文化財・生涯学習課	文化財補助金等	文化財補助金等	伝統文化親子教室事業	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙	
令和2年	文化財・生涯学習課	文化財補助金等	文化財補助金等	伝統文化親子教室事業(地域展開型)	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙	
令和2年	文化財・生涯学習課	文化財補助金等	民間等助成金	民間等助成金	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙	
令和2年	文化財・生涯学習課	銃砲刀剣類	銃砲刀剣類	登録申請・通知	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙	
令和2年	文化財・生涯学習課	銃砲刀剣類	銃砲刀剣類	捜査関係事項照会書	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙	
令和2年	文化財・生涯学習課	銃砲刀剣類	銃砲刀剣類	所有者変更届出	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙	
令和2年	文化財・生涯学習課	銃砲刀剣類	銃砲刀剣類	再交付申請	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙	
令和2年	文化財・生涯学習課	銃砲刀剣類	銃砲刀剣類	美術刀剣類保存講習会負担金	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙	
令和2年	文化財・生涯学習課	文化財一般	長野県史	長野県史	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙	
令和2年	文化財・生涯学習課	文化財一般	長野県史	全国都道府県史協議会	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙	
令和2年	文化財・生涯学習課	文化財一般	照会・回答・報告(文化財全体)	八十二文化財団	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙	
令和2年	文化財・生涯学習課	文化財一般	照会・回答・報告(文化財全体)	県・市町村指定等文化財報告	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙	
令和2年	文化財・生涯学習課	文化財一般	照会・回答・報告(文化財全体)	地方文化行政状況	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙	
令和2年	文化財・生涯学習課	記念物	史跡	登録記念物	10年		令和13年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙	
令和2年	文化財・生涯学習課	埋蔵文化財	埋蔵文化財	保護協議(埋文)問題事案	10年		令和13年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙	
令和2年	文化財・生涯学習課	埋蔵文化財	埋蔵文化財	埋文バトロール	10年		令和13年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙	
令和2年	文化財・生涯学習課	博物館	県立歴史館	公文書	10年		令和13年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙	
令和2年	文化財・生涯学習課	文化財保護審議会	文化財保護審議会	部会(民俗文化財)	10年		令和13年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙	
令和2年	文化財・生涯学習課	人事	表彰	叙勲	(20年)		令和23年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙	
令和2年	文化財・生涯学習課	人事	表彰	社会教育功労者文部科学大臣表彰	(20年)		令和23年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙	
令和2年	文化財・生涯学習課	人事	表彰	地域文化功労者文部科学大臣表彰	(20年)		令和23年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙	
令和2年	文化財・生涯学習課	人事	表彰	知事表彰	(20年)		令和23年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙	
令和2年	文化財・生涯学習課	人事	表彰	教育委員会表彰	(20年)		令和23年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙	
令和2年	文化財・生涯学習課	人事	表彰	その他の表彰	(20年)		令和23年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙	
令和2年	文化財・生涯学習課	財務	財産	図書充実基金	(20年)		令和23年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙	
令和2年	文化財・生涯学習課	生涯学習	生涯学習審議会	委員任免	(20年)		令和23年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙	
令和2年	文化財・生涯学習課	生涯学習	子ども読書活動	表彰	(20年)		令和23年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙	
令和2年	文化財・生涯学習課	生涯学習	視聴覚教育	視聴覚教育表彰	(20年)		令和23年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙	
令和2年	文化財・生涯学習課	管理運営	県立長野図書館	協議会委員任免	(20年)		令和23年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙	
令和2年	文化財・生涯学習課	社会教育団体	P T A 振興	P T A 表彰	(20年)		令和23年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙	
令和2年	文化財・生涯学習課	有形文化財	建造物	国指定等関係	(20年)		令和23年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙	
令和2年	文化財・生涯学習課	有形文化財	建造物	国登録有形文化財	(20年)		令和23年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙	

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和2年	文化財・生涯学習課	有形文化財	建造物	県指定関係	(20年)		令和23年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙	
令和2年	文化財・生涯学習課	有形文化財	美術工芸品	国指定等関係	(20年)		令和23年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙	
令和2年	文化財・生涯学習課	有形文化財	美術工芸品	県指定関係	(20年)		令和23年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙	
令和2年	文化財・生涯学習課	伝統的建造物群保存地区	伝統的建造物群保存地区	伝統的建造物群保存地区関係	(20年)		令和23年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙	
令和2年	文化財・生涯学習課	記念物	史跡	滅失・毀損	(20年)		令和23年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙	
令和2年	文化財・生涯学習課	記念物	史跡	所有者変更	(20年)		令和23年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙	
令和2年	文化財・生涯学習課	記念物	名勝	滅失・毀損	(20年)		令和23年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙	
令和2年	文化財・生涯学習課	記念物	名勝	所有者変更	(20年)		令和23年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙	
令和2年	文化財・生涯学習課	記念物	天然記念物	滅失・毀損	(20年)		令和23年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙	
令和2年	文化財・生涯学習課	文化的景観	重要文化的景観	滅失・毀損	(20年)		令和23年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙	
令和2年	文化財・生涯学習課	埋蔵文化財	埋蔵文化財	発掘届(92条)	(20年)		令和23年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙	
令和2年	文化財・生涯学習課	埋蔵文化財	埋蔵文化財	発掘調査終了報告(99条)	(20年)		令和23年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙	
令和2年	文化財・生涯学習課	埋蔵文化財	埋蔵文化財	埋蔵文化財センター	(20年)		令和23年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙	
令和2年	文化財・生涯学習課	埋蔵文化財	埋蔵文化財	会議	(20年)		令和23年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙	
令和2年	文化財・生涯学習課	埋蔵文化財	埋蔵文化財	埋蔵文化財に係る職員派遣	(20年)		令和23年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙	
令和2年	文化財・生涯学習課	博物館	博物館	公開承認施設	(20年)		令和23年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙	
令和2年	文化財・生涯学習課	博物館	博物館	登録博物館	(20年)		令和23年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙	
令和2年	文化財・生涯学習課	社会教育	放課後子どもプラン	放課後子どもプラン例規	30年		令和33年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	紙	
令和2年	文化財・生涯学習課	記念物	史跡	指定関係	30年		令和33年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙	
令和2年	文化財・生涯学習課	記念物	史跡	現状変更	30年		令和33年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙	
令和2年	文化財・生涯学習課	記念物	名勝	現状変更	30年		令和33年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙	
令和2年	文化財・生涯学習課	記念物	天然記念物	現状変更	30年		令和33年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙	
令和2年	文化財・生涯学習課	記念物	登録記念物	現状変更	30年		令和33年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙	
令和2年	文化財・生涯学習課	文化的景観	重要文化的景観	現状変更	30年		令和33年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙	
令和2年	文化財・生涯学習課	埋蔵文化財	埋蔵文化財	文化財認定	30年		令和33年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙	
令和2年	文化財・生涯学習課	埋蔵文化財	埋蔵文化財	出土文化財の譲与	30年		令和33年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙	
令和2年	文化財・生涯学習課	文化財保護審議会	文化財保護審議会	文化財保護審議会	30年		令和33年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	紙	
令和2年	文化財・生涯学習課	文化財一般	例規	例規	30年		令和33年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙	
令和2年	文化財・生涯学習課	人事	会計年度任用職員任免	会計年度任用職員	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙	
令和2年	文化財・生涯学習課	人事	人事	業績評価	3年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙	
令和2年	文化財・生涯学習課	人事	会計年度任用職員任免	チャレンジ雇用	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙	
令和3年	文化財・生涯学習課	総括	庶務	照会・回答	1年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙	
令和3年	文化財・生涯学習課	総括	庶務	一般庶務	1年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙	
令和3年	文化財・生涯学習課	総括	文書	文書一般	1年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙	
令和3年	文化財・生涯学習課	福利厚生	共済組合	公立学校共済組合	1年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙	
令和3年	文化財・生涯学習課	広報	広報	広報一般	1年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙	
令和3年	文化財・生涯学習課	後援	後援事業	後援事業	1年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙	
令和3年	文化財・生涯学習課	後援	共催	共催	1年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙	
令和3年	文化財・生涯学習課	後援	賞状交付	賞状交付	1年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙	

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和3年	文化財・生涯学習課	生涯学習	生涯学習振興	生涯学習一般	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和3年	文化財・生涯学習課	生涯学習	調査、照会	成人式調査	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和3年	文化財・生涯学習課	生涯学習	調査、照会	その他の調査・照会	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和3年	文化財・生涯学習課	生涯学習	子ども読書活動	読書一般	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和3年	文化財・生涯学習課	生涯学習	視聴覚教育	視聴覚一般	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和3年	文化財・生涯学習課	管理運営	生涯学習推進センター	管理一般	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和3年	文化財・生涯学習課	管理運営	県立長野図書館	管理一般	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和3年	文化財・生涯学習課	社会教育	公民館活動	公民館一般	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和3年	文化財・生涯学習課	社会教育	放課後子どもプラン	放課後子どもプラン一般	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和3年	文化財・生涯学習課	社会教育	山村留学	山村留学振興	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和3年	文化財・生涯学習課	社会教育	社会教育振興	社会教育一般	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和3年	文化財・生涯学習課	社会教育	信州型コミュニティスクール	信州型コミュニティスクール一般	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和3年	文化財・生涯学習課	社会教育団体	P T A 振興	P T A 一般	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和3年	文化財・生涯学習課	社会教育団体	女性団体振興	女性団体一般	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和3年	文化財・生涯学習課	社会教育団体	スカウト団体振興	スカウト団体一般	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和3年	文化財・生涯学習課	総括	庶務	エコマネジメント長野	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和3年	文化財・生涯学習課	総括	議会	議会	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和3年	文化財・生涯学習課	総括	教育委員会	定例会開催予定	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和3年	文化財・生涯学習課	総括	会議	課長会議	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和3年	文化財・生涯学習課	総括	会議	その他会議	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和3年	文化財・生涯学習課	人事	人事	進退内申	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和3年	文化財・生涯学習課	人事	服務	職務専念義務免除	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和3年	文化財・生涯学習課	人事	服務	服務	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和3年	文化財・生涯学習課	人事	服務	事故報告	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和3年	文化財・生涯学習課	人事	服務	公務使用自家用車届	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和3年	文化財・生涯学習課	福利厚生	職員互助会・教職員互助組合	職員互助会・教職員互助組合	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和3年	文化財・生涯学習課	財務	物品	E T C 使用簿	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和3年	文化財・生涯学習課	広報	広報	県民ホットライン	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和3年	文化財・生涯学習課	生涯学習	生涯学習推進本部	推進本部一般	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和3年	文化財・生涯学習課	生涯学習	調査、照会	社会教育調査	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和3年	文化財・生涯学習課	生涯学習	各種会議	指導主事会議	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和3年	文化財・生涯学習課	生涯学習	各種会議	生涯学習プログラムガイド作成会議	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和3年	文化財・生涯学習課	生涯学習	各種会議	関プロ社会教育主管課長会議	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和3年	文化財・生涯学習課	生涯学習	各種会議	市町村教育委員会説明会	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和3年	文化財・生涯学習課	生涯学習	各種会議	学校教育課長会議	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和3年	文化財・生涯学習課	生涯学習	視聴覚教育	視聴覚教育	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和3年	文化財・生涯学習課	管理運営	県立長野図書館	長野県図書館大会	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和3年	文化財・生涯学習課	管理運営	青年の家・少年自然の家	管理一般	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和3年	文化財・生涯学習課	社会教育	放課後子どもプラン	放課後子どもプラン振興	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和3年	文化財・生涯学習課	社会教育	青少年教育	青少年教育振興	3年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙	
令和3年	文化財・生涯学習課	社会教育	山村留学	会議	3年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙	
令和3年	文化財・生涯学習課	社会教育	信州型コミュニティスクール	信州型コミュニティスクール振興	3年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙	
令和3年	文化財・生涯学習課	社会教育	コミュニティ・スクール	コミュニティ・スクール振興	3年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙	
令和3年	文化財・生涯学習課	社会教育団体	女性団体振興	連合婦人会懇談会	3年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙	
令和3年	文化財・生涯学習課	無形文化財	伝統行事(芸能)継承モデル構築事業	事業一般	3年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙	
令和3年	文化財・生涯学習課	記念物	名勝	管理・指導	3年		令和7年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙	
令和3年	文化財・生涯学習課	記念物	天然記念物	管理・指導	3年		令和7年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙	
令和3年	文化財・生涯学習課	文化的景観	重要文化的景観	照会・回答	3年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙	
令和3年	文化財・生涯学習課	文化的景観	重要文化的景観	研究・研修等	3年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙	
令和3年	文化財・生涯学習課	埋蔵文化財	埋蔵文化財	発掘届(93条)	3年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙	
令和3年	文化財・生涯学習課	埋蔵文化財	埋蔵文化財	発掘通知(94条)	3年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙	
令和3年	文化財・生涯学習課	埋蔵文化財	埋蔵文化財	照会・回答・資料配付	3年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙	
令和3年	文化財・生涯学習課	博物館	県立歴史館	県立歴史館	3年		令和7年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙	
令和3年	文化財・生涯学習課	文化財一般	会議(文化財全体)	長野県公共事業等環境配慮制度	3年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙	
令和3年	文化財・生涯学習課	文化財一般	会議(文化財全体)	中央新幹線関係	3年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙	
令和3年	文化財・生涯学習課	文化財一般	会議(文化財全体)	会議一般	3年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙	
令和3年	文化財・生涯学習課	文化財一般	会議(文化財全体)	ブロック会議	3年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙	
令和3年	文化財・生涯学習課	文化財一般	照会・回答・報告(文化財全体)	鉱業法	3年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙	
令和3年	文化財・生涯学習課	文化財一般	照会・回答・報告(文化財全体)	文化庁関係	3年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙	
令和3年	文化財・生涯学習課	文化財一般	その他一般	その他	3年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙	
令和3年	文化財・生涯学習課	総括	庶務	情報化推進	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙	
令和3年	文化財・生涯学習課	総括	文書	文書管理	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙	
令和3年	文化財・生涯学習課	総括	文書	公文書公開	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙	
令和3年	文化財・生涯学習課	総括	防災	災害対応	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙	
令和3年	文化財・生涯学習課	総括	防災	防災体制	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙	
令和3年	文化財・生涯学習課	人事	人事	人事記録カード	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙	
令和3年	文化財・生涯学習課	人事	人事	非常勤職員進退	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙	
令和3年	文化財・生涯学習課	人事	人事	公益法人等への職員派遣	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙	
令和3年	文化財・生涯学習課	人事	人事	職員任免	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙	
令和3年	文化財・生涯学習課	人事	人事	埋文専門職員採用	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙	
令和3年	文化財・生涯学習課	人事	人事関係調査	人事関係調査	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙	
令和3年	文化財・生涯学習課	給与・旅費	給与	給与インプット資料	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙	
令和3年	文化財・生涯学習課	給与・旅費	給与	給与支給内訳書	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙	
令和3年	文化財・生涯学習課	給与・旅費	給与	法定外控除	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙	
令和3年	文化財・生涯学習課	給与・旅費	給与	非常勤職員	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙	
令和3年	文化財・生涯学習課	給与・旅費	給与	雇用(社会)保険	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙	
令和3年	文化財・生涯学習課	財務	予算	予算一般	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙	
令和3年	文化財・生涯学習課	財務	再配当・流用・執行方針	再配当・流用	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙	

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和3年	文化財・生涯学習課	財務	再配当・流用・執行方針	営繕工事	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和3年	文化財・生涯学習課	財務	支出・契約	支出証拠書	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和3年	文化財・生涯学習課	財務	支出・契約	契約	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和3年	文化財・生涯学習課	財務	支出・契約	源泉徴収票・給与支払報告書	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和3年	文化財・生涯学習課	財務	支出・契約	その他	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和3年	文化財・生涯学習課	財務	支出・契約	切手受払簿	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和3年	文化財・生涯学習課	財務	決算・決特	決算	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和3年	文化財・生涯学習課	財務	決算・決特	決算特別委員会	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和3年	文化財・生涯学習課	財務	監査・検査	定期監査	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和3年	文化財・生涯学習課	管理運営	県立長野図書館	電子図書館	5年			令和9年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和3年	文化財・生涯学習課	生涯学習	生涯学習審議会	審議会一般	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和3年	文化財・生涯学習課	生涯学習	調査、照会	市町村生涯学習推進体制調査	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和3年	文化財・生涯学習課	生涯学習	子ども読書活動	推進計画振興	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和3年	文化財・生涯学習課	生涯学習	子ども読書活動	その他	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和3年	文化財・生涯学習課	管理運営	青年の家・少年自然の家	家指定管理更新	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和3年	文化財・生涯学習課	管理運営	青年の家・少年自然の家	家工事	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和3年	文化財・生涯学習課	家庭教育	家庭教育支援事業	家庭教育支援事業	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和3年	文化財・生涯学習課	家庭教育	家庭教育振興	早寝早起き朝ごはん運動	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和3年	文化財・生涯学習課	家庭教育	家庭教育振興	家庭教育国事業	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和3年	文化財・生涯学習課	社会教育	社会教育委員	委員任免	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和3年	文化財・生涯学習課	社会教育	社会教育委員	会議一般	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和3年	文化財・生涯学習課	社会教育	公民館活動	公民館大会	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和3年	文化財・生涯学習課	社会教育	公民館活動	公民館活動	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和3年	文化財・生涯学習課	社会教育	一般	社会教育一般	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和3年	文化財・生涯学習課	社会教育	社会教育主事講習	信州大学、新潟大学社会教育主事講習	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和3年	文化財・生涯学習課	社会教育	社会教育主事講習	国立教育政策研究所社会教育主事講習	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和3年	文化財・生涯学習課	社会教育	放課後子どもプラン	放課後子どもプラン補助金	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和3年	文化財・生涯学習課	社会教育	放課後子どもプラン	放課後子ども教室推進事業補助金	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和3年	文化財・生涯学習課	社会教育	放課後子どもプラン	合同研修会	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和3年	文化財・生涯学習課	社会教育	放課後子どもプラン	放課後子どもプラン推進委員会	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和3年	文化財・生涯学習課	社会教育	青少年教育	国事業	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和3年	文化財・生涯学習課	社会教育	青少年教育	ふれあい自然体験活動推進事業	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和3年	文化財・生涯学習課	社会教育	山村留学	青少年の自立支援事業(子どもの主体性をはくむ体験活動)	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和3年	文化財・生涯学習課	社会教育	地域未来塾	地域未来塾補助事業	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和3年	文化財・生涯学習課	社会教育	通学合宿	通学合宿振興	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和3年	文化財・生涯学習課	社会教育団体	P T A 振興	P T A 指導者研修	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和3年	文化財・生涯学習課	民俗文化財	民俗文化財	民俗文化財関係	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和3年	文化財・生涯学習課	民俗文化財	民俗文化財	関東ブロック民俗芸能大会	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和3年	文化財・生涯学習課	記念物	史跡	史跡等整備委員会	5年			令和9年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和3年	文化財・生涯学習課	記念物	史跡	黒耀石フォーラム他会議	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和3年	文化財・生涯学習課	記念物	天然記念物	カモシカ調査事業(通常・特別)	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和3年	文化財・生涯学習課	文化的景観	重要文化的景観	管理指導	5年			令和9年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和3年	文化財・生涯学習課	埋蔵文化財	埋蔵文化財	遺跡の発見届出(96条)	5年			令和9年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和3年	文化財・生涯学習課	埋蔵文化財	埋蔵文化財	埋蔵地の範囲変更	5年			令和9年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和3年	文化財・生涯学習課	埋蔵文化財	埋蔵文化財	市町村埋蔵文化財担当者技術研修会	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和3年	文化財・生涯学習課	埋蔵文化財	埋蔵文化財	埋蔵文化財関係研修会	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和3年	文化財・生涯学習課	博物館	県立歴史館	3所会議	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和3年	文化財・生涯学習課	博物館	県立歴史館	広報	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和3年	文化財・生涯学習課	博物館	県立歴史館	入札	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和3年	文化財・生涯学習課	博物館	県立歴史館	入館料等	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和3年	文化財・生涯学習課	博物館	県立歴史館	歴史館協議会	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和3年	文化財・生涯学習課	博物館	博物館	博物館等関係職員研修	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和3年	文化財・生涯学習課	博物館	博物館	博物館	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和3年	文化財・生涯学習課	博物館	博物館	文化庁等研修	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和3年	文化財・生涯学習課	博物館	博物館	青少年を対象とした取組等に関する実績報告	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和3年	文化財・生涯学習課	文化財パトロール	文化財パトロール	文化財パトロール関係	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和3年	文化財・生涯学習課	文化財パトロール	文化財パトロール	文化財パトロール実施計画・結果	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和3年	文化財・生涯学習課	文化財保護協会	文化財保護協会	文化財保護協会	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和3年	文化財・生涯学習課	文化財補助金等	文化財補助金等	国指定文化財関係補助金(総括)	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和3年	文化財・生涯学習課	文化財補助金等	文化財補助金等	文化財保護事業補助金(県費嵩上げ分)交付申請	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和3年	文化財・生涯学習課	文化財補助金等	文化財補助金等	県指定文化財補助金関係	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和3年	文化財・生涯学習課	文化財補助金等	文化財補助金等	国宝重要文化財等保存整備費補助金(県事業関係)	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和3年	文化財・生涯学習課	文化財補助金等	文化財補助金等	国宝重要文化財等保存整備費補助金交付申請書	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和3年	文化財・生涯学習課	文化財補助金等	文化財補助金等	文化遺産を活かした地域活性化事業	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和3年	文化財・生涯学習課	文化財補助金等	文化財補助金等	文化財保存活用推進事業補助金	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和3年	文化財・生涯学習課	文化財補助金等	文化財補助金等	文化財補助事業計画関係	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和3年	文化財・生涯学習課	文化財補助金等	文化財補助金等	伝統文化親子教室事業	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和3年	文化財・生涯学習課	文化財補助金等	文化財補助金等	伝統文化親子教室事業(地域展開型)	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和3年	文化財・生涯学習課	文化財補助金等	民間等助成金	民間等助成金	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和3年	文化財・生涯学習課	銃砲刀剣類	銃砲刀剣類	登録申請・通知	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和3年	文化財・生涯学習課	銃砲刀剣類	銃砲刀剣類	捜査関係事項照会書	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和3年	文化財・生涯学習課	銃砲刀剣類	銃砲刀剣類	所有者変更届出	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和3年	文化財・生涯学習課	銃砲刀剣類	銃砲刀剣類	再交付申請	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和3年	文化財・生涯学習課	銃砲刀剣類	銃砲刀剣類	美術刀剣類保存講習会負担金	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和3年	文化財・生涯学習課	銃砲刀剣類	銃砲刀剣類	美術刀剣刀匠技術保存研修会	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和3年	文化財・生涯学習課	文化財一般	長野県史	長野県史	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和3年	文化財・生涯学習課	文化財一般	長野県史	全国都道府県史協議会	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和3年	文化財・生涯学習課	文化財一般	照会・回答・報告(文化財全体)	八十二文化財団	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和3年	文化財・生涯学習課	文化財一般	照会・回答・報告(文化財全体)	県・市町村指定等文化財報告	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和3年	文化財・生涯学習課	文化財一般	照会・回答・報告(文化財全体)	地方文化行政状況	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和3年	文化財・生涯学習課	歴史法・歴史基本構想	歴史法・歴史基本構想	歴史基本構想	10年			令和14年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和3年	文化財・生涯学習課	埋蔵文化財	埋蔵文化財	保護協議(埋文)	10年			令和14年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和3年	文化財・生涯学習課	埋蔵文化財	埋蔵文化財	埋文パトロール	10年			令和14年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和3年	文化財・生涯学習課	世界遺産	世界遺産	世界遺産	10年			令和14年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和3年	文化財・生涯学習課	博物館	県立歴史館	公文書	10年			令和14年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和3年	文化財・生涯学習課	文化財保護審議会	文化財保護審議会	部会(民俗文化財)	10年			令和14年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和3年	文化財・生涯学習課	人事	表彰	叙勲	(20年)			令和24年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和3年	文化財・生涯学習課	人事	表彰	社会教育功労者文部科学大臣表彰	(20年)			令和24年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和3年	文化財・生涯学習課	人事	表彰	地域文化功労者文部科学大臣表彰	(20年)			令和24年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和3年	文化財・生涯学習課	人事	表彰	知事表彰	(20年)			令和24年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和3年	文化財・生涯学習課	人事	表彰	教育委員会表彰	(20年)			令和24年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和3年	文化財・生涯学習課	人事	表彰	その他の表彰	(20年)			令和24年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和3年	文化財・生涯学習課	人事	表彰	感謝状	(20年)			令和24年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和3年	文化財・生涯学習課	財務	財産	図書充実基金	(20年)			令和24年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和3年	文化財・生涯学習課	生涯学習	生涯学習審議会	委員任免	(20年)			令和24年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和3年	文化財・生涯学習課	生涯学習	子ども読書活動	表彰	(20年)			令和24年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和3年	文化財・生涯学習課	生涯学習	視聴覚教育	視聴覚教育表彰	(20年)			令和24年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和3年	文化財・生涯学習課	社会教育団体	P T A 振興	P T A 表彰	(20年)			令和24年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和3年	文化財・生涯学習課	有形文化財	建造物	国指定等関係	(20年)			令和24年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和3年	文化財・生涯学習課	有形文化財	建造物	国登録有形文化財	(20年)			令和24年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和3年	文化財・生涯学習課	有形文化財	建造物	県指定関係	(20年)			令和24年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和3年	文化財・生涯学習課	有形文化財	美術工芸品	国指定等関係	(20年)			令和24年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和3年	文化財・生涯学習課	有形文化財	美術工芸品	県指定関係	(20年)			令和24年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和3年	文化財・生涯学習課	伝統的建造物群保存地区	伝統的建造物群保存地区	伝統的建造物群保存地区関係	(20年)			令和24年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和3年	文化財・生涯学習課	民俗文化財	民俗文化財	現状変更届等(81条)	(20年)			令和24年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和3年	文化財・生涯学習課	記念物	史跡	滅失・毀損	(20年)			令和24年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和3年	文化財・生涯学習課	記念物	史跡	所有者変更	(20年)			令和24年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和3年	文化財・生涯学習課	記念物	名勝	滅失・毀損	(20年)			令和24年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和3年	文化財・生涯学習課	記念物	天然記念物	滅失・毀損	(20年)			令和24年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和3年	文化財・生涯学習課	文化的景観	重要文化的景観	滅失・毀損	(20年)			令和24年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和3年	文化財・生涯学習課	埋蔵文化財	埋蔵文化財	発掘届(92条)	(20年)			令和24年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和3年	文化財・生涯学習課	埋蔵文化財	埋蔵文化財	発掘調査終了報告(99条)	(20年)			令和24年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和3年	文化財・生涯学習課	埋蔵文化財	埋蔵文化財	埋蔵文化財センター	(20年)			令和24年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和3年	文化財・生涯学習課	埋蔵文化財	埋蔵文化財	埋蔵文化財に係る職員派遣	(20年)			令和24年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和3年	文化財・生涯学習課	博物館	博物館	公開承認施設	(20年)			令和24年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和3年	文化財・生涯学習課	博物館	博物館	登録博物館	(20年)			令和24年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和3年	文化財・生涯学習課	社会教育	放課後子どもプラン	放課後子どもプラン例規	30年			令和34年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間が満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和3年	文化財・生涯学習課	記念物	史跡	指定関係	30年			令和34年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和3年	文化財・生涯学習課	記念物	史跡	保護協議	30年			令和34年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和3年	文化財・生涯学習課	記念物	史跡	現状変更	30年			令和34年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和3年	文化財・生涯学習課	記念物	名勝	現状変更	30年			令和34年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和3年	文化財・生涯学習課	記念物	天然記念物	現状変更	30年			令和34年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和3年	文化財・生涯学習課	記念物	登録記念物	意見具申	30年			令和34年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和3年	文化財・生涯学習課	記念物	登録記念物	現状変更	30年			令和34年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和3年	文化財・生涯学習課	文化的景観	重要文化的景観	現状変更	30年			令和34年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和3年	文化財・生涯学習課	埋蔵文化財	埋蔵文化財	文化財認定	30年			令和34年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和3年	文化財・生涯学習課	埋蔵文化財	埋蔵文化財	出土文化財の譲与	30年			令和34年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和3年	文化財・生涯学習課	文化財保護審議会	文化財保護審議会	文化財保護審議会	30年			令和34年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和3年	文化財・生涯学習課	文化財一般	例規	例規	30年			令和34年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和3年	文化財・生涯学習課	人事	人事	業績評価	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和3年	文化財・生涯学習課	人事	会計年度任用職員任免	会計年度任用職員	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和3年	文化財・生涯学習課	人事	会計年度任用職員任免	チャレンジ雇用	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	人事	職員研修	職員研修	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	文書管理	公文書の管理等	公文書ファイル管理簿の確認	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	文書管理	公文書の管理等	公文書分類表	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	文書管理	公文書の管理等	文書管理一般	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	文書管理	文書の收受、発送	公文書收受簿	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	文書管理	文書の收受、発送	簡易発送簿	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	庶務	庶務	庶務一般	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	庶務	庶務	広報一般	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	後援	後援	後援事業	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	後援	共催	共催	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	後援	賞状交付	賞状交付	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	図書館	県立長野図書館	庶務一般	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	図書館	子ども読書活動	読書一般	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	図書館	子ども読書活動	その他	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	図書館	読書バリアフリー	その他	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	生涯学習	生涯学習振興	生涯学習一般	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	生涯学習	生涯学習振興	生涯学習振興その他	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	生涯学習	生涯学習振興	障害者の生涯学習	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	生涯学習	視聴覚教育	視聴覚一般	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	管理運営	生涯学習推進センター	生涯学習推進センター管理一般	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	社会教育	公民館活動	公民館一般	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	社会教育	放課後子どもプラン	放課後子どもプラン一般	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	社会教育	山村留学	山村留学振興	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	社会教育	社会教育振興	社会教育一般	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和4年	文化財・生涯学習課	社会教育	信州型コミュニティスクール	信州型コミュニティスクール一般	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	社会教育団体	青少年団体振興	青少年団体振興	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	社会教育団体	P T A 振興	P T A 一般	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	社会教育団体	女性団体振興	女性団体一般	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	社会教育団体	スカウト団体振興	スカウト団体一般	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	社会教育団体	社会教育団体振興	社会教育団体一般	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	史跡	史跡等整備委員会	県史協・全史協関係	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	会議その他	会議・協議会	その他	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	人事	人事	人事一般(各種調査含む)	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	人事	人事	進退内申	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	人事	人事	昇給内申	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	人事	人事	業績評価、職務遂行力評価	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	人事	服務	休暇・勤務管理	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	人事	服務	会計年度任用職員休暇・勤務管理	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	人事	服務	服務諸届	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	人事	服務	時間外勤務	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	人事	職務専念義務免除	職務専念義務免除	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	人事	福利厚生	共済組合一般	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	人事	福利厚生	職員互助会・教職員互助組合一般	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	人事	福利厚生	福利厚生一般	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	人事	福利厚生	本庁安全衛生委員会	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	調査、統計、研究等	調査、照会	成人式調査	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	調査、統計、研究等	調査、照会	社会教育調査	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	調査、統計、研究等	調査、照会	その他の調査・照会	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	事務引継・事務分担	事務分担	事務分担	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	事務引継・事務分担	事務引継	事務引継	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	陳情、請願、要望等	要望	県民ホットライン	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	陳情、請願、要望等	要望	申入れ・要望等	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	陳情、請願、要望等	要望	国への要望	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	議会質問、審議会等	議会質問等	県議会一般	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	議会質問、審議会等	議会質問等	質問予想	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	庶務	庶務	公務使用自家用車届	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	庶務	庶務	エコマネジメント長野	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	庶務	庶務	情報化推進関係	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	庶務	庶務	情報資産持出管理簿	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	庶務	庶務	行財政改革	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	図書館	県立長野図書館	公共図書館振興	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	図書館	県立長野図書館	長野県図書館大会	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	生涯学習	生涯学習推進本部	生涯学習推進本部一般	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類別
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和4年	文化財・生涯学習課	生涯学習	各種会議	指導主事会議	3年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙	
令和4年	文化財・生涯学習課	生涯学習	各種会議	生涯学習プログラムガイド作成会議	3年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙	
令和4年	文化財・生涯学習課	生涯学習	各種会議	関プロ社会教育主管課長会議	3年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙	
令和4年	文化財・生涯学習課	生涯学習	各種会議	義務校長研修	3年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙	
令和4年	文化財・生涯学習課	生涯学習	各種会議	市町村教育委員会説明会	3年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙	
令和4年	文化財・生涯学習課	生涯学習	各種会議	学校教育課長会議	3年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙	
令和4年	文化財・生涯学習課	生涯学習	各種会議	全国生涯学習・社会教育主幹部課長会議	3年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙	
令和4年	文化財・生涯学習課	生涯学習	視聴覚教育	視聴覚教育	3年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙	
令和4年	文化財・生涯学習課	管理運営	青年の家・少年自然の家	少年自然の家管理一般	3年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙	
令和4年	文化財・生涯学習課	社会教育	放課後子どもプラン	放課後子どもプラン振興	3年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙	
令和4年	文化財・生涯学習課	社会教育	青少年教育	青少年教育振興	3年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙	
令和4年	文化財・生涯学習課	社会教育	山村留学	山村留学会議	3年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙	
令和4年	文化財・生涯学習課	社会教育	信州型コミュニティスクール	信州型コミュニティスクール振興	3年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙	
令和4年	文化財・生涯学習課	社会教育	コミュニティ・スクール	コミュニティ・スクール振興	3年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙	
令和4年	文化財・生涯学習課	社会教育	通学合宿	通学合宿一般	3年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙	
令和4年	文化財・生涯学習課	社会教育団体	女性団体振興	連合婦人会懇談会	3年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙	
令和4年	文化財・生涯学習課	無形文化財	雑件	雑件	3年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙	
令和4年	文化財・生涯学習課	民俗文化財	雑件	雑件	3年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙	
令和4年	文化財・生涯学習課	重要文化的景観	管理指導	文化的景観派遣	3年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙	
令和4年	文化財・生涯学習課	埋蔵文化財	発掘届(93条)	発掘届(93条)	3年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙	
令和4年	文化財・生涯学習課	埋蔵文化財	発掘通知(94条)	発掘通知(94条)	3年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙	
令和4年	文化財・生涯学習課	埋蔵文化財	発掘通知(94条)	発掘届(94条)	3年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙	
令和4年	文化財・生涯学習課	日本遺産	照会・回答・管理指導等	照会・回答・管理指導等	3年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙	
令和4年	文化財・生涯学習課	県立歴史館	部課長会議	部課長会議	3年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙	
令和4年	文化財・生涯学習課	県立歴史館	009 雑件	雑件	3年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙	
令和4年	文化財・生涯学習課	文化財レスキュー	文化財の防災・防犯関係	文化財の防災・防犯(照会・回答・管理指導等)	3年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙	
令和4年	文化財・生涯学習課	銃砲刀剣類	照会・回答	照会・回答	3年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙	
令和4年	文化財・生涯学習課	文化財要覧	分類なし	文化財要覧	3年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙	
令和4年	文化財・生涯学習課	計画	計画	文化芸術振興計画	5年		令和10年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙	
令和4年	文化財・生涯学習課	議会議案・教育委員会定例会・主要会議	教育委員会定例会	教育委員会定例会	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙	
令和4年	文化財・生涯学習課	議会議案・教育委員会定例会・主要会議	課長会議	課長会議	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙	
令和4年	文化財・生涯学習課	議会議案・教育委員会定例会・主要会議	その他主要会議	その他主要会議	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙	
令和4年	文化財・生涯学習課	議会議案・教育委員会定例会・主要会議	議会議案	議会議案	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙	
令和4年	文化財・生涯学習課	補助金等	放課後子どもプラン	学校・家庭・地域連携協力推進事業費補助金	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙	
令和4年	文化財・生涯学習課	補助金等	放課後子どもプラン	放課後子ども教室推進事業補助金	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙	
令和4年	文化財・生涯学習課	補助金等	地域未来塾	地域未来塾事業補助金	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙	
令和4年	文化財・生涯学習課	補助金等	国指定等文化財補助金(国庫補助金)	伝統文化親子教室	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙	
令和4年	文化財・生涯学習課	補助金等	国指定等文化財補助金(国庫補助金)	国庫補助金総括	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙	
令和4年	文化財・生涯学習課	補助金等	国指定等文化財補助金(国庫補助金)	国庫補助事業交付申請書	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙	

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和4年	文化財・生涯学習課	補助金等	国指定等文化財補助金(国庫補助金)	国庫補助事業実績報告書	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙	
令和4年	文化財・生涯学習課	補助金等	国指定等文化財補助金(国庫補助金)	県事業	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙	
令和4年	文化財・生涯学習課	補助金等	国指定等文化財補助金(国庫補助金)	繰越	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙	
令和4年	文化財・生涯学習課	補助金等	国指定等文化財補助金(国庫補助金)	官庁会計システム関係	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙	
令和4年	文化財・生涯学習課	補助金等	国指定等文化財補助金(国庫補助金)	地域文化財総合活用推進事業	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙	
令和4年	文化財・生涯学習課	補助金等	国指定等文化財補助金(県随伴補助金)	県随伴補助金総括	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙	
令和4年	文化財・生涯学習課	補助金等	国指定等文化財補助金(県随伴補助金)	県随伴補助事業交付申請書	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙	
令和4年	文化財・生涯学習課	補助金等	国指定等文化財補助金(県随伴補助金)	県随伴補助事業実績報告書	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙	
令和4年	文化財・生涯学習課	補助金等	県指定文化財補助金	県指定文化財補助金	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙	
令和4年	文化財・生涯学習課	補助金等	伝統行事(芸能)継承モデル構築事業	補助金一般	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙	
令和4年	文化財・生涯学習課	補助金等	デジタル田園都市国家構想交付金	デジタル田園都市国家構想交付金	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙	
令和4年	文化財・生涯学習課	人事	人事	人事・組織	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙	
令和4年	文化財・生涯学習課	人事	人事	教員人事	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙	
令和4年	文化財・生涯学習課	人事	人事	人事記録カード	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙	
令和4年	文化財・生涯学習課	人事	人事	臨時的任用職員(産育休代替職員含む)	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙	
令和4年	文化財・生涯学習課	人事	人事	専門教員再任用	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙	
令和4年	文化財・生涯学習課	人事	人事	埋蔵文化財センターへの職員派遣	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙	
令和4年	文化財・生涯学習課	人事	人事	専門教員管理職昇任選考	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙	
令和4年	文化財・生涯学習課	人事	給与	給与支給内訳書	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙	
令和4年	文化財・生涯学習課	人事	給与	年末調整	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙	
令和4年	文化財・生涯学習課	人事	給与	法定調書	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙	
令和4年	文化財・生涯学習課	人事	給与	会計年度任用職員給与	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙	
令和4年	文化財・生涯学習課	人事	給与	社会保険・雇用保険	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙	
令和4年	文化財・生涯学習課	人事	給与	給与一般	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙	
令和4年	文化財・生涯学習課	人事	手当	諸手当	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙	
令和4年	文化財・生涯学習課	人事	旅費	旅費	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙	
令和4年	文化財・生涯学習課	人事	会計年度任用職員任免	チャレンジ雇用職員	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙	
令和4年	文化財・生涯学習課	人事	福利厚生	健康管理	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙	
令和4年	文化財・生涯学習課	人事	公務災害	公務災害	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙	
令和4年	文化財・生涯学習課	予算・決算	予算	予算要求	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙	
令和4年	文化財・生涯学習課	予算・決算	予算	政策形成・重点施策	5年		令和10年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙	
令和4年	文化財・生涯学習課	予算・決算	予算	事業見直し	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙	
令和4年	文化財・生涯学習課	予算・決算	予算	現地機関予算ヒアリング	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙	
令和4年	文化財・生涯学習課	予算・決算	予算	予算照会回答	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙	
令和4年	文化財・生涯学習課	予算・決算	予算	予算配当・流用	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙	
令和4年	文化財・生涯学習課	予算・決算	予算	補正予算	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙	
令和4年	文化財・生涯学習課	予算・決算	収入・支出	収入証拠書	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙	
令和4年	文化財・生涯学習課	予算・決算	収入・支出	支出証拠書	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙	
令和4年	文化財・生涯学習課	予算・決算	収入・支出	複合機契約	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙	

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和4年	文化財・生涯学習課	予算・決算	収入・支出	源泉徴収票・給与支払報告書	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	予算・決算	収入・支出	切手受払簿・ETC使用簿	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	予算・決算	収入・支出	収入支出その他	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	予算・決算	収入・支出	収入支出見込額調	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	予算・決算	収入・支出	証紙による収入状況報告	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	予算・決算	収入・支出	主要建設事業費調・公共事業状況調	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	予算・決算	監査	監査委員監査	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	予算・決算	監査	会計検査	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	予算・決算	監査	外部監査	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	予算・決算	決算・決特	決算	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	予算・決算	決算・決特	決算特別委員会	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	予算・決算	財務その他	請負人選定委員会	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	予算・決算	財務その他	共通経費執行管理	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	予算・決算	財務その他	照会回答	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	予算・決算	財務その他	会計・財務関係通知・例規等	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	公有財産の取得・管理	公有財産	行政財産目的外使用許可	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	公有財産の取得・管理	公有財産	財産管理(埋文センター)	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	公有財産の取得・管理	公有財産	財産一般	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	公有財産の取得・管理	物品	備品管理簿	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	公有財産の取得・管理	物品	重要機械類審査委員会(物品)	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	公有財産の取得・管理	施設改修	営繕工事	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	公有財産の取得・管理	施設改修	省エネ改修	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	公有財産の取得・管理	施設改修	その他施設	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	公有財産の取得・管理	請負人選定委員会	請負人選定委員会	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	皇室行事・表彰等	栄典・表彰	栄典・表彰一般	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	皇室行事・表彰等	視聴覚教育	視聴覚教育表彰	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	皇室行事・表彰等	公民館活動	公民館活動アワード	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	皇室行事・表彰等	公民館活動	優良公民館表彰	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	皇室行事・表彰等	P T A	P T A表彰	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	皇室行事・表彰等	障害者の生涯教育	障害者の生涯学習支援活動表彰	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	皇室行事・表彰等	地域学校協働活動	コミュニティ・スクールと地域学校協働活動の一体的推進に係る文部科学大臣表彰	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	調査・統計・研究等	調査・照会	市町村生涯学習推進体制調査	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	調査・統計・研究等	調査・照会	文化庁照会(文化財係案件で全体に関するもの)	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	議会質問・審議会等	生涯学習審議会	生涯学習審議会一般	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	議会質問・審議会等	文化財保護審議会	文化財保護審議会選任	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	文書管理	情報公開請求・自己情報開示請求	情報公開請求	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	文書管理	情報公開請求・自己情報開示請求	自己情報開示請求	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	文書管理	公文書の管理等	保存期間満了公文書ファイル等の報告	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	文書管理	公文書の管理等	公文書ファイル等の保存期間延長	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和4年	文化財・生涯学習課	文書管理	公文書の管理等	公文書ファイル等の移管手続	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	文書管理	公文書の管理等	公文書の管理状況点検	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	内部統制	内部統制	内部統制	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	危機管理・防災	危機管理・防災	災害対応	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	危機管理・防災	危機管理・防災	防災体制	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	図書館	県立長野図書館	協議会委員任免	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	図書館	県立長野図書館	電子図書館	5年			令和10年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	図書館	県立長野図書館	寄付	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	図書館	子ども読書活動	委託事業	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	図書館	読書バリアフリー	推進計画振興	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	図書館	読書バリアフリー	委託事業	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	管理運営	青年の家・少年自然の家	少年自然の家修繕	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	家庭教育	家庭教育支援事業	家庭教育支援事業	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	家庭教育	家庭教育振興	早寝早起き朝ごはん運動	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	家庭教育	家庭教育振興	家庭教育国事業	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	家庭教育	家庭教育振興	家庭教育県事業	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	家庭教育	家庭教育振興	家庭教育一般	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	社会教育	社会教育委員	社会教育委員会議一般	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	社会教育	公民館活動	公民館大会	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	社会教育	公民館活動	公民館活動	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	社会教育	一般	社会教育一般	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	社会教育	社会教育主事講習	信州大学、新潟大学社会教育主事講習	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	社会教育	社会教育主事講習	国立教育政策研究所社会教育主事講習	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	社会教育	放課後子どもプラン	放課後子どもプラン合同研修会	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	社会教育	放課後子どもプラン	放課後子どもプラン推進委員会	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	社会教育	青少年教育	青少年教育国事業	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	社会教育	青少年教育	ふれあい自然体験活動推進事業	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	社会教育	山村留学	青少年の自立支援事業(子どもの主体性をはくむ体験活動)	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	社会教育	通学合宿	通学合宿振興	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	社会教育団体	P T A 振興	P T A 指導者研修	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	社会教育団体	スカウト団体振興	振興議員連盟	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	建造物	国指定等関係	管理・指導等	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	建造物	国指定等関係	照会・回答・供覧等(文化庁関係)	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	建造物	国指定等関係	照会・回答・供覧等(その他)	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	建造物	国登録有形文化財	管理・指導等	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	建造物	国登録有形文化財	照会・回答・供覧等(文化庁関係)	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	建造物	県指定関係	照会・回答・供覧等	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	伝統的建造物群保存地区	伝統的建造物群保存地区関係	管理・指導等(その他の地区を含む)	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	伝統的建造物群保存地区	伝統的建造物群保存地区関係	照会・回答・供覧等	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和4年	文化財・生涯学習課	民俗文化財	照会	照会・回答	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	民俗文化財	関東ブロック民俗芸能大会	関東ブロック民俗芸能大会	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	民俗文化財	南信州民俗芸能継承推進協議会	南信州民俗芸能継承推進協議会	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	民俗文化財	ユネスコ無形文化遺産	全国民俗芸能「風流」保存・振興連合会	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	民俗文化財	ユネスコ無形文化遺産	全国神楽継承・振興協議会	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	史跡	保護協議	保護協議(史跡)県史跡上原遺跡	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	史跡	史跡等整備委員会	史跡等整備委員会	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	史跡	史跡等整備委員会	国史跡 福島関跡(木曾町)保存活用計画策定委員会	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	史跡	史跡等整備委員会	国史跡 龍岡城保存整備委員会	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	史跡	史跡等整備委員会	国史跡 中山道(南木曾町)保存活用計画策定委員会	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	史跡	史跡関係式典・イベント関係	史跡関係式典・イベント関係	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	史跡	照会・回答	照会・回答	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	史跡	史跡会議	史跡会議	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	名勝	管理・指導	名勝管理・指導	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	天然記念物	自然公園関係	自然公園関係	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	天然記念物	カモシカ	通常調査	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	天然記念物	カモシカ	特別調査	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	天然記念物	カモシカ	全国会議ほか	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	天然記念物	管理・指導	天然記念物管理・指導	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	重要文化的景観	照会・回答	照会・回答	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	重要文化的景観	管理指導	管理指導	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	重要文化的景観	研究・研修等	研究・研修等	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	重要文化的景観	研究・研修等	文化的景観	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	歴まち法・歴史基本構想・地域計画	歴史的風致維持向上計画	照会・回答・管理指導等	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	歴まち法・歴史基本構想・地域計画	歴史基本構想	照会・回答・管理指導等	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	歴まち法・歴史基本構想・地域計画	文化財保存活用地域計画	照会・回答・管理指導等	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	埋蔵文化財	市町村埋蔵文化財担当者技術研修会	市町村埋蔵文化財研修	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	埋蔵文化財	埋蔵文化財センター	埋蔵文化財センター	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	埋蔵文化財	会議	埋蔵文化財会議	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	埋蔵文化財	照会・回答・資料配付	照会・回答・資料配付(公共事業照会)	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	埋蔵文化財	届出書等様式集	届出書等様式集	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	埋蔵文化財	県考古学会	県考古学会	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	埋蔵文化財	埋蔵文化財関係研修会	埋蔵文化財関係研修会	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	日本遺産	国庫補助金関係	国庫補助金関係	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	県立歴史館	照会・回答	照会・回答	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	県立歴史館	広報	広報	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	県立歴史館	契約	役務の提供	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	県立歴史館	006 入館料等	入館料等	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	県立歴史館	007 歴史館協議会	歴史館協議会	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間が満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和4年	文化財・生涯学習課	県立歴史館	008 施設・設備更新	営繕協議	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	博物館	博物館	博物館総括	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	博物館	博物館	感染症対応関係	5年			令和10年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	博物館	博物館	博物館協議会	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	博物館	博物館	博物館法改正(例規綴り以外)	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	博物館	文化庁等研修	文化庁等研修	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	博物館	博物館等関係職員研修会	博物館等関係職員研修会	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	文化財パトロール	文化財パトロール関係	文化財パトロール関係	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	文化財パトロール	文化財パトロール実施計画・結果	文化財パトロール実施計画・結果	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	文化財保護協会	文化財保護協会	文化財保護協会	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	民間等助成金	民間等助成金	民間等助成金	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	銃砲刀剣類	登録申請・通知	登録申請・通知	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	銃砲刀剣類	捜査関係事項照会書	捜査関係事項照会書	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	銃砲刀剣類	所有者変更届出	所有者変更届出	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	銃砲刀剣類	再交付申請	再交付申請	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	銃砲刀剣類	現物確認審査	他都道府県への現物確認審査	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	銃砲刀剣類	現物確認審査	他都道府県からの現物確認審査	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	銃砲刀剣類	美術刀剣類保存講習会負担金	美術刀剣類保存講習会負担金	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	銃砲刀剣類	美術刀剣製作承認	美術刀剣製作承認	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	銃砲刀剣類	美術刀剣刀匠技術保存研修会	美術刀剣刀匠技術保存研修会	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	銃砲刀剣類	銃砲刀剣類登録事務協議・登録鑑定実技講習	銃砲刀剣類登録事務協議・登録鑑定実技講習	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	会議その他	会議・協議会	市町村文化財行政担当者会議	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	会議その他	会議・協議会	全国都道府県・指定都市文化・文化財行政主管課長協議会	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	会議その他	公共事業等環境配慮推進	公共事業等環境配慮推進	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	八十二文化財団	八十二文化財団	八十二文化財団ホームページ更新	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	八十二文化財団	八十二文化財団	助成事業	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	地方文化行政状況	地方文化行政状況	地方文化行政状況	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	文化財要覧	文化財要覧	文化財要覧	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	条例・規則・訓令等	博物館法	博物館法施行細則	10年			令和15年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	計画	計画	総合計画	10年			令和15年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	計画	計画	教育振興基本計画	10年			令和15年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	計画	子ども読書活動	子供読書活動推進計画	10年			令和15年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	県有財産の取得・管理	行政財産	行政財産(歴史館)	10年			令和15年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	皇室行事・表彰等	子ども読書活動	子ども読書活動表彰	10年			令和15年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	危機管理・防災	危機管理・防災	新型コロナウイルス感染症(その他一般)	10年			令和15年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	社会教育	社会教育主事講習	社会教育主事資格認定申請書	10年			令和15年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	民俗文化財	雑件	調査	10年			令和15年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	史跡	史跡等整備委員会	国史跡 上田城跡整備専門家会議等	10年			令和15年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	史跡	史跡等整備委員会	星叢峠黒曜石原産地遺跡	10年			令和15年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和4年	文化財・生涯学習課	史跡	史跡等整備委員会	大深山遺跡	10年			令和15年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	史跡	史跡等整備委員会	佐久市香坂山遺跡	10年			令和15年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	天然記念物	カモシカ	通常調査 結果	10年			令和15年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	天然記念物	カモシカ	特別天然記念物カモシカ滅失届	10年			令和15年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	歴まち法・歴史基本構想・地域計画	歴史的風致維持向上計画	歴史的風致維持向上計画(塩尻市)	10年			令和15年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	歴まち法・歴史基本構想・地域計画	歴史的風致維持向上計画	歴史的風致維持向上計画(下諏訪町)	10年			令和15年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	歴まち法・歴史基本構想・地域計画	歴史的風致維持向上計画	歴史的風致維持向上計画(松本市)	10年			令和15年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	歴まち法・歴史基本構想・地域計画	歴史的風致維持向上計画	歴史的風致維持向上計画(東御市)	10年			令和15年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	歴まち法・歴史基本構想・地域計画	歴史的風致維持向上計画	歴史的風致維持向上計画(長野市)	10年			令和15年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	歴まち法・歴史基本構想・地域計画	歴史的風致維持向上計画	歴史的風致維持向上計画(千曲市)	10年			令和15年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	歴まち法・歴史基本構想・地域計画	歴史的風致維持向上計画	歴史的風致維持向上計画(上田市)	10年			令和15年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	歴まち法・歴史基本構想・地域計画	文化財保存活用地域計画	文化財保存活用地域計画(松本市)	10年			令和15年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	歴まち法・歴史基本構想・地域計画	文化財保存活用地域計画	文化財保存活用地域計画(千曲市)	10年			令和15年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	歴まち法・歴史基本構想・地域計画	文化財保存活用地域計画	文化財保存活用地域計画(上田市)	10年			令和15年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	歴まち法・歴史基本構想・地域計画	文化財保存活用地域計画	文化財保存活用地域計画(塩尻市)	10年			令和15年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	歴まち法・歴史基本構想・地域計画	文化財保存活用地域計画	文化財保存活用地域計画(長野市)	10年			令和15年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	歴まち法・歴史基本構想・地域計画	文化財保存活用地域計画	文化財保存活用地域計画(宮田村)	10年			令和15年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	埋蔵文化財	保護協議(埋文)	埋蔵文化財 問題事案	10年			令和15年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	埋蔵文化財	埋蔵文化財センター	施設・設備修繕関係	10年			令和15年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	埋蔵文化財	埋蔵文化財センター	信州大学赤レンガ倉庫考古資料	10年			令和15年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	埋蔵文化財	埋文パトロール	埋文パトロール	10年			令和15年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	世界遺産	世界遺産	世界遺産	10年			令和15年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	日本遺産	日本遺産(木曽路)	日本遺産(木曽路)	10年			令和15年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	日本遺産	日本遺産(上田市)	日本遺産(上田市)	10年			令和15年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	日本遺産	日本遺産(千曲市)	日本遺産(千曲市)	10年			令和15年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	日本遺産	日本遺産(縄文)	日本遺産(縄文)	10年			令和15年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	日本遺産	日本遺産(縄文)	4県文化財交流展示	10年			令和15年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	指定文化財報告	指定文化財報告	県指定文化財報告	10年			令和15年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	指定文化財報告	指定文化財報告	市町村指定文化財報告	10年			令和15年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	条例・規則・訓令等	県立長野図書館	県立長野図書館条例・規則	30年			令和35年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	条例・規則・訓令等	生涯学習推進センター	生涯学習推進センター条例・規則	30年			令和35年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	条例・規則・訓令等	青年の家・少年自然の家	青年の家・少年自然の家条例・規則	30年			令和35年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	条例・規則・訓令等	長野県立歴史館条例	長野県立歴史館条例	30年			令和35年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	県有財産の取得・管理	公有財産	図書充実基金	30年			令和35年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	県有財産の取得・管理	旧須坂商業高校校舎改修事業	旧須坂商業高校校舎改修事業	30年			令和35年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	皇室行事・表彰等	栄典・表彰	叙位・叙勲	30年			令和35年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	皇室行事・表彰等	栄典・表彰	褒章	30年			令和35年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	皇室行事・表彰等	図書館	図書館表彰	30年			令和35年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	議会質問・審議会等	文化財保護審議会	文化財保護審議会	30年			令和35年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和4年	文化財・生涯学習課	議会質問、審議会等	文化財保護審議会	文化財保護審議会(有形文化財部会)	30年			令和35年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	議会質問、審議会等	文化財保護審議会	文化財保護審議会(無形・民族文化財部会)	30年			令和35年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	議会質問、審議会等	文化財保護審議会	文化財保護審議会(史跡・考古資料部会)	30年			令和35年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	議会質問、審議会等	文化財保護審議会	文化財保護審議会(名勝・天然記念物部会)	30年			令和35年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	危機管理・防災	危機管理・防災	新型コロナウイルス感染症(施設対応)	30年			令和35年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	社会教育	社会教育委員	社会教育委員任免	30年			令和35年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	国指定等関係	善光寺本堂		30年			令和35年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	建造物	国指定等関係	真田信之霊屋	30年			令和35年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	建造物	国指定等関係	松本城天守	30年			令和35年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	建造物	国指定等関係	若宮八幡社本殿	30年			令和35年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	建造物	国指定等関係	旧開智学校校舎	30年			令和35年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	建造物	国指定等関係	馬場家住宅	30年			令和35年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	建造物	国指定等関係	旧松本高等学校	30年			令和35年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	建造物	国指定等関係	旧松本区裁判所庁舎	30年			令和35年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	建造物	国指定等関係	旧林家住宅	30年			令和35年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	建造物	国指定等関係	諏訪大社上社本宮	30年			令和35年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	建造物	国指定等関係	片倉館	30年			令和35年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	建造物	国指定等関係	旧小諸本陣	30年			令和35年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	建造物	国指定等関係	旧中村家住宅	30年			令和35年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	建造物	国指定等関係	島崎家住宅	30年			令和35年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	建造物	国指定等関係	旧中込学校校舎	30年			令和35年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	建造物	国指定等関係	旧三笠ホテル	30年			令和35年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	建造物	国指定等関係	諏訪大社下社	30年			令和35年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	建造物	国指定等関係	読書発電所施設(桃介橋)	30年			令和35年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	建造物	国指定等関係	林家住宅	30年			令和35年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	建造物	国指定等関係	経井沢夏の家(旧アントニン・レーモンド経井沢別邸)	30年			令和35年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	建造物	国指定等関係	小松家(塩尻市)	30年			令和35年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	建造物	国登録有形文化財	届出等	30年			令和35年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	建造物	国登録有形文化財	登録(第1~100回諮問案件)	30年			令和35年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	建造物	国登録有形文化財	登録(第102回諮問案件)	30年			令和35年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	建造物	国登録有形文化財	登録(第103回諮問案件)	30年			令和35年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	建造物	国登録有形文化財	登録(第104回諮問案件)	30年			令和35年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	建造物	国登録有形文化財	登録(第105回諮問案件)	30年			令和35年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	建造物	県指定関係	小菅神社	30年			令和35年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	建造物	県指定関係	小町谷家住宅	30年			令和35年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	建造物	県指定関係	長國寺真田信弘霊屋	30年			令和35年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	建造物	県指定関係	下諏訪本陣岩波家	30年			令和35年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	建造物	県指定関係	林正寺本堂及び表門	30年			令和35年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	建造物	県指定関係	旧長野県師範学校教師館、旧ダニエル・ノルマン邸	30年			令和35年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和4年	文化財・生涯学習課	建造物	県指定関係	橋倉家住宅	30年			令和35年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	建造物	県指定関係	旧山辺学校校舎	30年			令和35年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	建造物	県指定関係	旧松本カトリック教会司祭館	30年			令和35年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	建造物	県指定関係	旧念来寺鐘楼	30年			令和35年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	建造物	県指定関係	若一王子神社、三重塔	30年			令和35年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	建造物	県指定関係	旧格致学校校舎	30年			令和35年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	建造物	県指定関係	管理・指導等(調査・指定を含む)	30年			令和35年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	建造物	県指定関係	旧千國家住宅	30年			令和35年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	建造物	県指定関係	旧馬島家住宅	30年			令和35年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	美術工芸品	国指定等関係	国指定等関係	30年			令和35年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	美術工芸品	国指定等関係	重要考古資料	30年			令和35年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	美術工芸品	県指定関係	県指定関係	30年			令和35年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	伝統的建造物群保存地区	伝統的建造物群保存地区関係	海野宿	30年			令和35年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	伝統的建造物群保存地区	伝統的建造物群保存地区関係	青鬼	30年			令和35年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	伝統的建造物群保存地区	伝統的建造物群保存地区関係	戸隠	30年			令和35年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	伝統的建造物群保存地区	伝統的建造物群保存地区関係	須坂	30年			令和35年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	民俗文化財	(国・県)指定等諸手続き	(国・県)指定等諸手続き	30年			令和35年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	史跡	指定関係	指定関係	30年			令和35年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	史跡	現状変更	史跡 国指定現状変更	30年			令和35年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	史跡	現状変更	史跡 県指定現状変更	30年			令和35年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	史跡	滅失・毀損	滅失・毀損	30年			令和35年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	史跡	所有者変更	所有者変更	30年			令和35年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	名勝・天然記念物	現状変更	県名勝・天然記念物 現状変更2	30年			令和35年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	名勝・天然記念物	現状変更	県指定関係	30年			令和35年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	名勝・天然記念物	滅失・毀損	滅失・毀損	30年			令和35年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	名勝	所有者変更	所有者変更	30年			令和35年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	天然記念物	管理・指導	長野県天然記念物 川上犬 犬籍簿	30年			令和35年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	重要文化的景観	国選定関係	小菅の里及び小菅山の重要文化的景観	30年			令和35年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	重要文化的景観	国選定関係	重要文化的景観 姨捨の棚田	30年			令和35年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	埋蔵文化財	発掘届(92条)	発掘届(92条)	30年			令和35年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	埋蔵文化財	発掘調査終了報告(99条)	発掘調査終了報告(99条)	30年			令和35年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	埋蔵文化財	包蔵地の範囲変更	包蔵地の範囲変更・一覧表更新	30年			令和35年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	埋蔵文化財	保護協議(埋文)	保護協議(埋文)	30年			令和35年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	埋蔵文化財	保護協議(埋文)	保護協議 指定相当の埋蔵文化財包蔵地リスト	30年			令和35年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	埋蔵文化財	文化財認定	文化財認定	30年			令和35年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	埋蔵文化財	出土品管理	出土品管理	30年			令和35年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	埋蔵文化財	出土文化財の譲与	出土文化財の譲与	30年			令和35年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	埋蔵文化財	埋蔵文化財に係る職員派遣	埋蔵文化財に係る職員派遣	30年			令和35年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	博物館	公開承認	公開承認施設関係	30年			令和35年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類	
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和4年	文化財・生涯学習課	博物館	公開承認	国指定文化財公開承認	30年			令和35年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	博物館	公開承認	県指定文化財公開承認	30年			令和35年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	博物館	登録博物館	登録事項等変更届	30年			令和35年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	博物館	博物館	例規	30年			令和35年3月31日	廃棄	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	長野県史	長野県史編さん検討	長野県史編さん検討	30年			令和35年3月31日	移管	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙
令和4年	文化財・生涯学習課	公有財産の取得・管理	公有財産	公有財産管理簿・評価替	常用		常用	-	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙	
令和4年	文化財・生涯学習課	公有財産の取得・管理	物品	備品使用簿	常用		常用	-	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙	
令和4年	文化財・生涯学習課	庶務	庶務	特定個人情報管理台帳	常用		常用	-	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙	
令和4年	文化財・生涯学習課	後援	後援	後援等承認台帳	常用		常用	-	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙	
令和4年	文化財・生涯学習課	管理運営	青年の家・少年自然の家	少年自然の家利用料金	常用		常用	-	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙	
令和4年	文化財・生涯学習課	管理運営	青年の家・少年自然の家	少年自然の家指定管理	常用		常用	-	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙	
令和4年	文化財・生涯学習課	管理運営	青年の家・少年自然の家	家あり方検討(青年の家補助金含む)	常用		常用	-	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙	
令和4年	文化財・生涯学習課	社会教育	社会教育主事講習	社会教育主事資格認定台帳	常用		常用	-	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙	
令和4年	文化財・生涯学習課	社会教育	放課後子どもプラン	放課後子どもプラン例規	常用		常用	-	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙	
令和4年	文化財・生涯学習課	重要文化的景観	重要文化的景観選定台帳	重要文化的景観選定台帳	常用		常用	-	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙	
令和4年	文化財・生涯学習課	埋蔵文化財	埋蔵文化財抱蔵地台帳・地図	埋蔵文化財抱蔵地台帳・地図	常用		常用	-	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙	
令和4年	文化財・生涯学習課	銃砲刀剣類	登録原票	登録原票	常用		常用	-	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙	
令和4年	文化財・生涯学習課	銃砲刀剣類	登録者カード	登録者カード	常用		常用	-	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙	
令和4年	文化財・生涯学習課	銃砲刀剣類	美術刀剣制作承認台帳	美術刀剣制作承認台帳	常用		常用	-	所属内	文化財・生涯学習課	電子+紙	
平成22年	県立長野図書館	総括	統計	購入受入統計(図書)	(20年)			令和13年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子
平成23年	県立長野図書館	総括	統計	購入受入統計(図書)	(20年)			令和14年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子
平成24年	県立長野図書館	読書普及(企画協力)	公民館図書室	公民館文庫開設申込	10年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子
平成24年	県立長野図書館	総括	統計	購入受入統計(図書)	(20年)			令和15年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子
平成25年	県立長野図書館	読書普及(企画協力)	公民館図書室	公民館文庫開設申込	10年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子
平成26年	県立長野図書館	読書普及(企画協力)	公民館図書室	公民館文庫開設申込	10年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子
平成27年	県立長野図書館	給与	給与	特定個人情報	(7年)			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
平成27年	県立長野図書館	財務	物品	備品管理票	(11年)			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子
平成28年	県立長野図書館	給与	給与	特定個人情報	(7年)			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
平成29年	県立長野図書館	総括	庶務	防火管理	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子
平成29年	県立長野図書館	総括	協議会	県立長野図書館協議会	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
平成29年	県立長野図書館	人事	表彰	省庁関係表彰	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
平成29年	県立長野図書館	給与	給与	給与支給内訳書	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
平成29年	県立長野図書館	給与	給与	控除申告書	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子
平成29年	県立長野図書館	給与	旅費	旅行命令票	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
平成29年	県立長野図書館	給与	社会保険	社会保険	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
平成29年	県立長野図書館	財務	予算要求	予算見積書	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子
平成29年	県立長野図書館	財務	収入	調定決議	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
平成29年	県立長野図書館	財務	収入	収入状況表	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
平成29年	県立長野図書館	財務	支出	支出負担行為状況表	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成29年	県立長野図書館	財務	支出	支出状況表	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
平成29年	県立長野図書館	財務	支出	支出証拠書	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
平成29年	県立長野図書館	財務	支出	支出証拠書	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
平成29年	県立長野図書館	財務	決算	決算調書	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
平成29年	県立長野図書館	財務	公有財産	行政財産使用許可	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
平成29年	県立長野図書館	財務	公有財産	行政財産貸付	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
平成29年	県立長野図書館	財務	契約	工事	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子
平成29年	県立長野図書館	財務	契約	各種保守点検契約	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
平成29年	県立長野図書館	財務	契約	各種賃貸借契約	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
平成29年	県立長野図書館	財務	契約	各種単価契約	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子
平成29年	県立長野図書館	財務	契約	物品	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子
平成29年	県立長野図書館	財務	契約	修繕	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子
平成29年	県立長野図書館	管理	施設管理	工事	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子
平成29年	県立長野図書館	統計利用	図書館利用状況	図書館利用状況	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子
平成29年	県立長野図書館	図書館間協力(企画協力)	相互貸借	貸出	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
平成29年	県立長野図書館	図書館間協力(企画協力)	相互貸借	借受	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
平成29年	県立長野図書館	図書館間協力(企画協力)	相互貸借	庶務	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
平成29年	県立長野図書館	総括	統計	蔵書統計	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
平成29年	県立長野図書館	資料受入	分類なし	データベース	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子
平成29年	県立長野図書館	資料受入	図書資料	図書資料購入(図書)	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
平成29年	県立長野図書館	資料受入	図書資料	図書資料購入(逐次刊行物)	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
平成29年	県立長野図書館	資料受入	図書資料	組替受入伺い	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子
平成29年	県立長野図書館	資料受入	逐次刊行物	年間購読伺い	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
平成29年	県立長野図書館	資料受入	逐次刊行物	寄付受納決議書	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
平成29年	県立長野図書館	資料受入	マイクロフィルム	選定伺い	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
平成29年	県立長野図書館	蔵書点検	蔵書点検	蔵書点検関係綴	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
平成29年	県立長野図書館	蔵書点検	除籍	除籍関係綴	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
平成29年	県立長野図書館	図書館間協力	総合目録ネットワーク	総合目録ネットワーク関係綴	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子
平成29年	県立長野図書館	図書館間協力	県内協力	長野県郷土資料総合目録	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子
平成29年	県立長野図書館	レファレンス	レファレンス	調査相談	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
平成29年	県立長野図書館	レファレンス	レファレンス	国立国会図書館レファレンス関係	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
平成29年	県立長野図書館	給与	給与	特定個人情報	(7年)			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
平成30年	県立長野図書館	総括	庶務	防火管理	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子
平成30年	県立長野図書館	総括	監査	監査委員監査	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
平成30年	県立長野図書館	総括	協議会	委員名簿	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
平成30年	県立長野図書館	総括	協議会	県立長野図書館協議会	5年			令和6年3月31日	移管	所属内	県立長野図書館	電子+紙
平成30年	県立長野図書館	給与	給与	給与支給内訳書	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
平成30年	県立長野図書館	給与	給与	控除申告書	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
平成30年	県立長野図書館	給与	旅費	旅行命令票	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成30年	県立長野図書館	給与	旅費	旅費伝票	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
平成30年	県立長野図書館	給与	社会保険	社会保険	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
平成30年	県立長野図書館	財務	収入	調定決議	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
平成30年	県立長野図書館	財務	収入	収入状況表	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
平成30年	県立長野図書館	財務	支出	支出負担行為状況表	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
平成30年	県立長野図書館	財務	支出	支出状況表	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
平成30年	県立長野図書館	財務	支出	支出証拠書	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
平成30年	県立長野図書館	財務	支出	支出証拠書	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
平成30年	県立長野図書館	財務	決算	決算調書	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
平成30年	県立長野図書館	財務	公有財産	財産異動	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子
平成30年	県立長野図書館	財務	公有財産	行政財産使用許可	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
平成30年	県立長野図書館	財務	公有財産	行政財産貸付	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
平成30年	県立長野図書館	財務	契約	工事	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子
平成30年	県立長野図書館	財務	契約	各種保守点検契約	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
平成30年	県立長野図書館	財務	契約	各種賃貸借契約	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
平成30年	県立長野図書館	財務	契約	各種単価契約	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
平成30年	県立長野図書館	財務	契約	物品	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
平成30年	県立長野図書館	財務	契約	産業廃棄物	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
平成30年	県立長野図書館	管理	施設管理	工事	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
平成30年	県立長野図書館	福利厚生	職員互助会	職員互助会	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
平成30年	県立長野図書館	統計利用	図書館利用状況	図書館利用状況	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
平成30年	県立長野図書館	総務(企画協力)	協議会	関東ブロック公共図書館協議会	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
平成30年	県立長野図書館	図書館間協力(企画協力)	相互貸借	貸出	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
平成30年	県立長野図書館	図書館間協力(企画協力)	相互貸借	借受	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
平成30年	県立長野図書館	図書館間協力(企画協力)	相互貸借	庶務	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
平成30年	県立長野図書館	図書館間協力(企画協力)	特別貸出	特別貸出	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
平成30年	県立長野図書館	図書館間協力(企画協力)	大学図書館	職員交流研修	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	紙
平成30年	県立長野図書館	電算(企画協力)	保守管理	横断検索システム	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
平成30年	県立長野図書館	電算(企画協力)	保守管理	インターネット予約システム	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
平成30年	県立長野図書館	総括	統計	蔵書統計	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
平成30年	県立長野図書館	資料受入	図書資料	選定伺い(購入分)	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
平成30年	県立長野図書館	資料受入	図書資料	選定伺い(寄贈郷土分)	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
平成30年	県立長野図書館	資料受入	図書資料	図書資料購入(図書)	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
平成30年	県立長野図書館	資料受入	図書資料	図書資料購入(逐次刊行物)	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
平成30年	県立長野図書館	資料受入	図書資料	T R C購入関係綴(需要費)	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
平成30年	県立長野図書館	資料受入	図書資料	T R C購入関係綴(備品費)	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
平成30年	県立長野図書館	資料受入	図書資料	書店購入(需要費)関係綴	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
平成30年	県立長野図書館	資料受入	図書資料	書店購入(備品費)関係綴	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
平成30年	県立長野図書館	資料受入	図書資料	組替受入伺い	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成30年	県立長野図書館	資料受入	図書資料	T R C全件新刊マーク購入契約関係	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
平成30年	県立長野図書館	資料受入	逐次刊行物	選定伺い(購入分)	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
平成30年	県立長野図書館	資料受入	逐次刊行物	選定伺い(寄贈分)	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
平成30年	県立長野図書館	資料受入	逐次刊行物	年間購読伺い	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
平成30年	県立長野図書館	資料受入	逐次刊行物	寄付受納決議書	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
平成30年	県立長野図書館	電算	システム維持管理	データベース	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
平成30年	県立長野図書館	蔵書点検	蔵書点検	蔵書点検関係綴	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
平成30年	県立長野図書館	蔵書点検	除籍	除籍関係綴	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
平成30年	県立長野図書館	図書館間協力	総合目録ネットワーク	総合目録ネットワーク関係綴	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
平成30年	県立長野図書館	図書館間協力	県内協力	長野県郷土資料総合目録	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
平成30年	県立長野図書館	図書館間協力	県内協力	新聞・雑誌総合目録	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
平成30年	県立長野図書館	レファレンス	レファレンス	調査相談	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
平成30年	県立長野図書館	レファレンス	レファレンス	国立国会図書館レファレンス関係	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
平成30年	県立長野図書館	給与	給与	特定個人情報	(7年)			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
平成30年	県立長野図書館	総括	統計	視聴覚資料利用状況	10年			令和11年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和1年	県立長野図書館	総括	庶務	実習生	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和1年	県立長野図書館	総括	庶務	自動車使用簿	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和1年	県立長野図書館	総括	庶務	庶務	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和1年	県立長野図書館	総括	庶務	勤務割	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和1年	県立長野図書館	総括	会議	日本図書館協会	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子
令和1年	県立長野図書館	総括	文書	文書分類表	3年			令和5年3月31日	移管	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和1年	県立長野図書館	総括	文書	文書番号簿	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和1年	県立長野図書館	総括	情報セキュリティ	情報化推進リーダー	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和1年	県立長野図書館	総括	情報セキュリティ	情報監査	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子
令和1年	県立長野図書館	人事	人事	人事関係調査	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和1年	県立長野図書館	人事	人事	臨時特別嘱託員任用	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子
令和1年	県立長野図書館	人事	服務	職務専念義務免除	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和1年	県立長野図書館	人事	休暇	休暇等整理簿	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和1年	県立長野図書館	総務(企画協力)	協議会	全国公共図書館協議会	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子
令和1年	県立長野図書館	関係機関支援(企画協力)	図書館協会	図書館協会一般	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子
令和1年	県立長野図書館	読書普及(企画協力)	読書推進運動協議会	読書推進運動協議会一般	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子
令和1年	県立長野図書館	市町村支援(企画協力)	市町村支援	市町村支援一般	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子
令和1年	県立長野図書館	市町村支援(企画協力)	研修	公共図書館職員初任者研修	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子
令和1年	県立長野図書館	市町村支援(企画協力)	研修	その他の研修	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子
令和1年	県立長野図書館	統計・調査(企画協力)	調査	公共図書館概況	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子
令和1年	県立長野図書館	総括	庶務	照会回答	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子
令和1年	県立長野図書館	資料受入	図書資料	図書資料選定委員会	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和1年	県立長野図書館	資料受入	図書資料	図書等選定	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和1年	県立長野図書館	資料受入	図書資料	選定伺い(寄贈一般分)	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和1年	県立長野図書館	資料受入	図書資料	不明図書及び除籍	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和1年	県立長野図書館	資料受入	図書資料	寄贈図書選定及び図書寄付受納決議(郷土分)	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和1年	県立長野図書館	資料受入	図書資料	寄贈図書選定及び図書寄付受納決議(一般分)	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和1年	県立長野図書館	資料受入	逐次刊行物	寄贈雑誌新聞札状送付	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和1年	県立長野図書館	電算	システム維持管理	システム維持管理関係	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和1年	県立長野図書館	電算	セキュリティ	情報セキュリティ事件事故発生時対応	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子
令和1年	県立長野図書館	資料保存	デジタルアーカイブ	デジタルアーカイブ掲載データ利用許諾	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和1年	県立長野図書館	資料保存	デジタルアーカイブ	デジタルアーカイブ推進事業	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子
令和1年	県立長野図書館	資料保存	図書館資料	所蔵資料複製物使用許諾	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子
令和1年	県立長野図書館	総括	協議会	県立長野図書館協議会	5年			令和7年3月31日	移管	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和1年	県立長野図書館	給与	給与	給与支給内訳書	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和1年	県立長野図書館	給与	給与	控除申告書	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和1年	県立長野図書館	給与	諸手当	通勤手当	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子
令和1年	県立長野図書館	給与	諸手当	超過勤務手当	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子
令和1年	県立長野図書館	給与	旅費	旅行命令票	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和1年	県立長野図書館	給与	社会保険	社会保険	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和1年	県立長野図書館	財務	収入	調定決議	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和1年	県立長野図書館	財務	収入	収入状況表	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和1年	県立長野図書館	財務	支出	支出負担行為状況表	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和1年	県立長野図書館	財務	支出	支出状況表	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和1年	県立長野図書館	財務	支出	支出証拠書	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和1年	県立長野図書館	財務	支出	支出証拠書	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和1年	県立長野図書館	財務	決算	決算調書	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和1年	県立長野図書館	財務	公有財産	財産管理簿	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子
令和1年	県立長野図書館	財務	公有財産	行政財産使用許可	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和1年	県立長野図書館	財務	公有財産	行政財産貸付	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和1年	県立長野図書館	財務	物品	備品集計表	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和1年	県立長野図書館	財務	契約	工事	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子
令和1年	県立長野図書館	財務	契約	各種保守点検契約	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和1年	県立長野図書館	財務	契約	各種賃貸借契約	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和1年	県立長野図書館	財務	契約	各種単価契約	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和1年	県立長野図書館	財務	契約	産業廃棄物	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和1年	県立長野図書館	管理	施設管理	工事	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和1年	県立長野図書館	福利厚生	職員互助会	職員互助会	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和1年	県立長野図書館	統計利用	図書館利用状況	図書館利用状況	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和1年	県立長野図書館	総務(企画協力)	庶務	連携協定等	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子
令和1年	県立長野図書館	総務(企画協力)	庶務	「信州・学び創造ラボ」トレーナー業務委託	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子
令和1年	県立長野図書館	総務(企画協力)	協議会	関東ブロック公共図書館協議会	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和1年	県立長野図書館	図書館間協力(企画協力)	相互貸借	貸出	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和1年	県立長野図書館	図書館間協力(企画協力)	相互貸借	借受	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和1年	県立長野図書館	図書館間協力(企画協力)	相互貸借	庶務	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和1年	県立長野図書館	図書館間協力(企画協力)	特別貸出	特別貸出	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和1年	県立長野図書館	図書館間協力(企画協力)	大学図書館	職員交流研修	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和1年	県立長野図書館	電算(企画協力)	保守管理	横断検索システム	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和1年	県立長野図書館	電算(企画協力)	保守管理	インターネット予約システム	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和1年	県立長野図書館	総括	統計	蔵書統計	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和1年	県立長野図書館	資料受入	図書資料	選定伺い(購入分)	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和1年	県立長野図書館	資料受入	図書資料	選定伺い(寄贈郷土分)	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和1年	県立長野図書館	資料受入	図書資料	図書資料購入(図書)	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和1年	県立長野図書館	資料受入	図書資料	図書資料購入(逐次刊行物)	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和1年	県立長野図書館	資料受入	図書資料	T R C購入関係綴(需要費)	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和1年	県立長野図書館	資料受入	図書資料	T R C購入関係綴(備品費)	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和1年	県立長野図書館	資料受入	図書資料	書店購入(需要費)関係綴	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和1年	県立長野図書館	資料受入	図書資料	書店購入(備品費)関係綴	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和1年	県立長野図書館	資料受入	図書資料	組替受入伺い	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和1年	県立長野図書館	資料受入	図書資料	T R C全件新刊マーク購入契約関係	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和1年	県立長野図書館	資料受入	逐次刊行物	選定伺い(購入分)	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和1年	県立長野図書館	資料受入	逐次刊行物	選定伺い(寄贈分)	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和1年	県立長野図書館	資料受入	逐次刊行物	年間購読伺い	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和1年	県立長野図書館	資料受入	逐次刊行物	寄付受納決議書	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和1年	県立長野図書館	電算	システム維持管理	データベース	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和1年	県立長野図書館	蔵書点検	蔵書点検	蔵書点検関係綴	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和1年	県立長野図書館	蔵書点検	除籍	除籍関係綴	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和1年	県立長野図書館	図書館間協力	総合目録ネットワーク	総合目録ネットワーク関係綴	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和1年	県立長野図書館	レファレンス	レファレンス	調査相談	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和1年	県立長野図書館	レファレンス	レファレンス	国立国会図書館レファレンス関係	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和1年	県立長野図書館	給与	給与	特定個人情報	(7年)			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和1年	県立長野図書館	電算	システム維持管理	システム更新	10年			令和12年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和1年	県立長野図書館	財務	物品	備品管理票	(11年)			令和13年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子
令和2年	県立長野図書館	財務	公有財産	行政財産使用承認	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和2年	県立長野図書館	総括	庶務	県立長野図書館エレベーター改修工事	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和2年	県立長野図書館	総括	庶務	実習生	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和2年	県立長野図書館	総括	庶務	自動車使用簿	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和2年	県立長野図書館	総括	庶務	庶務	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和2年	県立長野図書館	総括	庶務	勤務割	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和2年	県立長野図書館	総括	会議	日本図書館協会	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和2年	県立長野図書館	総括	会議	全国図書館協議会	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和2年	県立長野図書館	総括	会議	関東地区公共図書館協議会	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和2年	県立長野図書館	総括	文書	文書分類表	3年			令和6年3月31日	移管	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和2年	県立長野図書館	総括	文書	文書番号簿	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和2年	県立長野図書館	総括	情報セキュリティ	情報化推進リーダー	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和2年	県立長野図書館	総括	情報セキュリティ	パソコン台帳	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和2年	県立長野図書館	人事	人事	人事関係調査	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和2年	県立長野図書館	人事	人事	臨時特別嘱託員任用	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和2年	県立長野図書館	人事	服務	職務専念義務免除	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和2年	県立長野図書館	人事	休暇	休暇等整理簿	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和2年	県立長野図書館	財務	予算要求	全国・県内公共図書館乳幼児施設・設備状況	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和2年	県立長野図書館	財務	予算配当	執行状況	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和2年	県立長野図書館	総務(企画協力)	協議会	全国公共図書館協議会	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和2年	県立長野図書館	関係機関支援(企画協力)	図書館協会	図書館協会一般	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和2年	県立長野図書館	関係機関支援(企画協力)	図書館協会	公共図書館部会	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和2年	県立長野図書館	読書普及(企画協力)	読書推進運動協議会	読書推進運動協議会一般	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和2年	県立長野図書館	市町村支援(企画協力)	市町村支援	市町村支援一般	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子
令和2年	県立長野図書館	市町村支援(企画協力)	研修	その他の研修	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子
令和2年	県立長野図書館	図書館大会(企画協力)	図書館大会	図書館大会一般	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和2年	県立長野図書館	統計・調査(企画協力)	調査	公共図書館概況	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和2年	県立長野図書館	総括	庶務	照会回答	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和2年	県立長野図書館	資料受入	図書資料	図書資料選定委員会	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和2年	県立長野図書館	資料受入	図書資料	物品寄付受納決議書	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和2年	県立長野図書館	資料受入	図書資料	物品所管換	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和2年	県立長野図書館	資料受入	図書資料	不明図書及び除籍	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和2年	県立長野図書館	資料受入	逐次刊行物	組替受入伺い	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和2年	県立長野図書館	資料受入	逐次刊行物	寄贈雑誌新聞礼状発送伺い	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和2年	県立長野図書館	資料受入	予算	予算執行計画	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和2年	県立長野図書館	電算	システム維持管理	システム維持管理関係綴	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和2年	県立長野図書館	市町村支援(資料情報)	子どもの本選定支援事業	子どもの本選定支援事業	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和2年	県立長野図書館	資料保存	デジタルアーカイブ	デジタルアーカイブ一般	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和2年	県立長野図書館	資料保存	図書館資料	所蔵資料複製物使用許諾	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和2年	県立長野図書館	資料保存	図書館資料	調査・照会	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	紙
令和2年	県立長野図書館	総括	庶務	防火管理	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和2年	県立長野図書館	総括	監査	監査委員監査	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和2年	県立長野図書館	総括	監査	会計検査	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子
令和2年	県立長野図書館	総括	協議会	委員名簿	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和2年	県立長野図書館	総括	協議会	県立長野図書館協議会	5年			令和8年3月31日	移管	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和2年	県立長野図書館	人事	表彰	省庁関係表彰	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和2年	県立長野図書館	給与	給与	給与通知	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和2年	県立長野図書館	給与	給与	給与支給内訳書	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和2年	県立長野図書館	給与	給与	控除申告書	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和2年	県立長野図書館	給与	旅費	旅行命令票	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和2年	県立長野図書館	給与	社会保険	社会保険	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和2年	県立長野図書館	財務	予算要求	予算見積書	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和2年	県立長野図書館	財務	収入	調定決議	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和2年	県立長野図書館	財務	収入	収入状況表	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和2年	県立長野図書館	財務	支出	支出負担行為状況表	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和2年	県立長野図書館	財務	支出	支出状況表	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和2年	県立長野図書館	財務	支出	支出証拠書	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和2年	県立長野図書館	財務	決算	決算調書	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和2年	県立長野図書館	財務	公有財産	財産管理簿	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子
令和2年	県立長野図書館	財務	公有財産	行政財産使用許可	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和2年	県立長野図書館	財務	公有財産	行政財産貸付	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和2年	県立長野図書館	財務	物品	備品集計表	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和2年	県立長野図書館	財務	契約	各種保守点検契約	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和2年	県立長野図書館	財務	契約	各種賃貸借契約	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和2年	県立長野図書館	財務	契約	各種単価契約	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和2年	県立長野図書館	財務	契約	物品	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子
令和2年	県立長野図書館	財務	契約	修繕	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子
令和2年	県立長野図書館	財務	契約	工事	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子
令和2年	県立長野図書館	財務	契約	産業廃棄物	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和2年	県立長野図書館	福利厚生	職員互助会	職員互助会	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和2年	県立長野図書館	統計利用	図書館利用状況	図書館利用状況	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和2年	県立長野図書館	総務(企画協力)	庶務	「信州・学び創造ラボ」トレーナー業務委託	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子
令和2年	県立長野図書館	総務(企画協力)	庶務	連携協定等	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子
令和2年	県立長野図書館	総務(企画協力)	協議会	関東ブロック公共図書館協議会	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和2年	県立長野図書館	図書館間協力(企画協力)	相互貸借	貸出	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和2年	県立長野図書館	図書館間協力(企画協力)	相互貸借	借受	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和2年	県立長野図書館	図書館間協力(企画協力)	相互貸借	庶務	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和2年	県立長野図書館	図書館間協力(企画協力)	特別貸出	特別貸出	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和2年	県立長野図書館	電算(企画協力)	保守管理	横断検索システム	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和2年	県立長野図書館	電算(企画協力)	保守管理	インターネット予約システム	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和2年	県立長野図書館	総括	統計	蔵書統計	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和2年	県立長野図書館	資料受入	図書資料	選定伺い(購入分)	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和2年	県立長野図書館	資料受入	図書資料	選定伺い(寄贈郷土分)	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和2年	県立長野図書館	資料受入	図書資料	図書資料購入(図書)	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和2年	県立長野図書館	資料受入	図書資料	図書資料購入(逐次刊行物)	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和2年	県立長野図書館	資料受入	図書資料	T R C購入関係綴(需要費)	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和2年	県立長野図書館	資料受入	図書資料	T R C購入関係綴(備品費)	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間が満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和2年	県立長野図書館	資料受入	図書資料	書店購入(需要費)関係綴	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙	
令和2年	県立長野図書館	資料受入	図書資料	書店購入(備品費)関係綴	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙	
令和2年	県立長野図書館	資料受入	図書資料	組替受入伺い	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙	
令和2年	県立長野図書館	資料受入	図書資料	T R C 全件新刊マーク購入契約関係	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙	
令和2年	県立長野図書館	資料受入	逐次刊行物	選定伺い(購入分)	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙	
令和2年	県立長野図書館	資料受入	逐次刊行物	選定伺い(寄贈分)	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙	
令和2年	県立長野図書館	資料受入	逐次刊行物	年間購読伺い	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙	
令和2年	県立長野図書館	資料受入	逐次刊行物	寄付受納決議書	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙	
令和2年	県立長野図書館	電算	システム維持管理	データベース	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙	
令和2年	県立長野図書館	蔵書点検	蔵書点検	蔵書点検関係綴	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙	
令和2年	県立長野図書館	蔵書点検	除籍	除籍関係綴	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙	
令和2年	県立長野図書館	図書館間協力	総合目録ネットワーク	総合目録ネットワーク関係綴	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙	
令和2年	県立長野図書館	図書館間協力	県内協力	長野県郷土資料総合目録	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙	
令和2年	県立長野図書館	図書館間協力	県内協力	新聞・雑誌総合目録	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙	
令和2年	県立長野図書館	レファレンス	レファレンス	調査相談	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙	
令和2年	県立長野図書館	レファレンス	レファレンス	国立国会図書館レファレンス関係	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙	
令和2年	県立長野図書館	資料保存	デジタルアーカイブ	総合情報システム	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙	
令和2年	県立長野図書館	資料保存	デジタルアーカイブ	データ作成	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙	
令和2年	県立長野図書館	資料保存	デジタルアーカイブ	推進協議会	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙	
令和2年	県立長野図書館	給与	給与	特定個人情報	(7年)		令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙	
令和2年	県立長野図書館	電算	システム維持管理	システム更新	10年		令和13年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙	
令和2年	県立長野図書館	資料保存	デジタルアーカイブ	基本構想・計画	10年		令和13年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙	
令和2年	県立長野図書館	財務	物品	備品管理票	(11年)		令和14年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子	
令和3年	県立長野図書館	(総)総括	庶務	事務分担	1年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙	
令和3年	県立長野図書館	(総)総括	庶務	照会回答	1年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙	
令和3年	県立長野図書館	(総)総括	庶務	職員住所録	1年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙	
令和3年	県立長野図書館	(総)総括	庶務	庶務一般	1年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙	
令和3年	県立長野図書館	(総)総括	会議	課長・係長会議	1年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙	
令和3年	県立長野図書館	(企)総務	庶務	課題解決事業	1年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子	
令和3年	県立長野図書館	(企)総務	庶務	照会・回答	1年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙	
令和3年	県立長野図書館	(企)総務	庶務	庶務一般	1年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙	
令和3年	県立長野図書館	(企)広報	その他	その他広報	1年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子	
令和3年	県立長野図書館	レファレンス	レファレンス	複写資料送付	1年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙	
令和3年	県立長野図書館	(総)総括	庶務	実習生	3年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙	
令和3年	県立長野図書館	(総)総括	庶務	自動車使用簿	3年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙	
令和3年	県立長野図書館	(総)総括	庶務	庶務	3年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙	
令和3年	県立長野図書館	(総)総括	庶務	勤務割	3年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙	
令和3年	県立長野図書館	(総)総括	会議	日本図書館協会	3年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙	
令和3年	県立長野図書館	(総)総括	会議	全国図書館協議会	3年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙	

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和3年	県立長野図書館	(総)総括	会議	関東地区公共図書館協議会	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和3年	県立長野図書館	(総)総括	文書	文書分類表	3年			令和7年3月31日	移管	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和3年	県立長野図書館	(総)総括	文書	文書番号簿	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和3年	県立長野図書館	(総)総括	情報セキュリティ	情報化推進リーダー	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和3年	県立長野図書館	(総)総括	情報セキュリティ	パソコン台帳	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和3年	県立長野図書館	(総)人事	人事	人事関係調査	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和3年	県立長野図書館	(総)人事	人事	臨時特別嘱託員任用	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和3年	県立長野図書館	(総)人事	服務	職務専念義務免除	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和3年	県立長野図書館	(総)人事	休暇	休暇等整理簿	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和3年	県立長野図書館	(総)財務	予算要求	全国・県内公共図書館乳幼児施設・設備状況	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和3年	県立長野図書館	(総)財務	予算配当	執行状況	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和3年	県立長野図書館	(企)総務	委員会	システム研究委員会	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和3年	県立長野図書館	(企)総務	委員会	インターネット研究会	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和3年	県立長野図書館	(企)総務	協議会	全国公共図書館協議会	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和3年	県立長野図書館	(企)関係機関支援	図書館協会	図書館協会一般	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和3年	県立長野図書館	(企)関係機関支援	図書館協会	公共図書館部会	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和3年	県立長野図書館	(企)読書普及	読書推進運動協議会	読書推進運動協議会一般	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和3年	県立長野図書館	(企)市町村支援	市町村支援	市町村支援一般	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子
令和3年	県立長野図書館	(企)市町村支援	研修	公共図書館職員初任者研修	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和3年	県立長野図書館	(企)市町村支援	研修	その他の研修	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子
令和3年	県立長野図書館	(企)図書館大会	図書館大会	図書館大会一般	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和3年	県立長野図書館	(企)統計・調査	調査	公共図書館概況	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和3年	県立長野図書館	総括	庶務	照会回答	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和3年	県立長野図書館	資料受入	図書資料	図書資料選定委員会	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和3年	県立長野図書館	資料受入	図書資料	物品寄付受納決議書	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和3年	県立長野図書館	資料受入	図書資料	図書等購入	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和3年	県立長野図書館	資料受入	図書資料	不明図書及び除籍	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和3年	県立長野図書館	資料受入	逐次刊行物	寄贈雑誌新聞札状発送伺い	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和3年	県立長野図書館	資料受入	予算	予算執行計画	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和3年	県立長野図書館	電算	システム維持管理	システム維持管理関係綴	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和3年	県立長野図書館	電算	システム維持管理	信州ナレッジスクエア	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和3年	県立長野図書館	図書館間協力	県内協力	団体貸出	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	紙
令和3年	県立長野図書館	図書館間協力	県内協力	連携協定・団体協力	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和3年	県立長野図書館	レファレンス	レファレンス	所蔵照会	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和3年	県立長野図書館	市町村支援(資料情報)	子どもの本選定支援事業	子どもの本選定支援事業	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和3年	県立長野図書館	資料保存	デジタルアーカイブ	デジタルアーカイブ一般	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和3年	県立長野図書館	資料保存	図書館資料	調査・照会	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和3年	県立長野図書館	資料保存	図書館資料	所蔵資料複製物使用許諾	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和3年	県立長野図書館	児童サービス	児童サービス	児童サービス	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和3年	県立長野図書館	(総)総括	庶務	防火管理	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和3年	県立長野図書館	(総)総括	監査	監査委員監査	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子
令和3年	県立長野図書館	(総)総括	協議会	県立長野図書館協議会	5年			令和9年3月31日	移管	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和3年	県立長野図書館	(総)給与	給与	給与通知	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和3年	県立長野図書館	(総)給与	給与	給与支給内訳書	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和3年	県立長野図書館	(総)給与	給与	控除申告書	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和3年	県立長野図書館	(総)給与	旅費	旅行命令票	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和3年	県立長野図書館	(総)給与	社会保険	社会保険	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和3年	県立長野図書館	(総)財務	予算要求	予算見積書	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和3年	県立長野図書館	(総)財務	収入	調定決議	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和3年	県立長野図書館	(総)財務	収入	収入状況表	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和3年	県立長野図書館	(総)財務	支出	支出負担行為状況表	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和3年	県立長野図書館	(総)財務	支出	支出状況表	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和3年	県立長野図書館	(総)財務	支出	支出証拠書	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和3年	県立長野図書館	(総)財務	決算	決算特別委員会	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和3年	県立長野図書館	(総)財務	決算	決算調書	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和3年	県立長野図書館	(総)財務	公有財産	財産管理簿	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子
令和3年	県立長野図書館	(総)財務	公有財産	行政財産使用許可	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和3年	県立長野図書館	(総)財務	公有財産	行政財産貸付	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和3年	県立長野図書館	(総)財務	物品	備品集計表	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和3年	県立長野図書館	(総)財務	物品	物品関係	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子
令和3年	県立長野図書館	(総)財務	契約	各種保守点検契約	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和3年	県立長野図書館	(総)財務	契約	各種賃貸借契約	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和3年	県立長野図書館	(総)財務	契約	物品	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和3年	県立長野図書館	(総)財務	契約	修繕	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子
令和3年	県立長野図書館	(総)財務	契約	工事	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子
令和3年	県立長野図書館	(総)財務	契約	産業廃棄物	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和3年	県立長野図書館	(総)福利厚生	職員互助会	職員互助会	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和3年	県立長野図書館	(総)統計利用	図書館利用状況	図書館利用状況	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和3年	県立長野図書館	(企)総務	庶務	「信州・学び創造ラボ」トレーナー業務委託	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和3年	県立長野図書館	(企)総務	庶務	連携協定等	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子
令和3年	県立長野図書館	(企)総務	協議会	関東ブロック公共図書館協議会	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和3年	県立長野図書館	(企)図書館間協力	相互貸借	貸出	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和3年	県立長野図書館	(企)図書館間協力	相互貸借	借受	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和3年	県立長野図書館	(企)図書館間協力	相互貸借	庶務	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和3年	県立長野図書館	(企)図書館間協力	特別貸出	特別貸出	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和3年	県立長野図書館	(企)図書館間協力	大学図書館	職員交流研修	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和3年	県立長野図書館	(企)電算	保守管理	横断検索システム	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和3年	県立長野図書館	(企)電算	保守管理	インターネット予約システム	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和3年	県立長野図書館	総括	統計	蔵書統計	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和3年	県立長野図書館	資料受入	図書資料	選定伺い(購入分)	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和3年	県立長野図書館	資料受入	図書資料	選定伺い(寄贈郷土分)	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和3年	県立長野図書館	資料受入	図書資料	図書資料購入(図書)	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和3年	県立長野図書館	資料受入	図書資料	図書資料購入(逐次刊行物)	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和3年	県立長野図書館	資料受入	図書資料	T R C購入関係綴(需要費)	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和3年	県立長野図書館	資料受入	図書資料	T R C購入関係綴(備品費)	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和3年	県立長野図書館	資料受入	図書資料	書店購入(需要費)関係綴	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和3年	県立長野図書館	資料受入	図書資料	書店購入(備品費)関係綴	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和3年	県立長野図書館	資料受入	図書資料	組替受入伺い	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和3年	県立長野図書館	資料受入	図書資料	T R C全件新刊マーク購入契約関係	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和3年	県立長野図書館	資料受入	逐次刊行物	選定伺い(購入分)	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和3年	県立長野図書館	資料受入	逐次刊行物	選定伺い(寄贈分)	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和3年	県立長野図書館	資料受入	逐次刊行物	年間購読伺い	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和3年	県立長野図書館	資料受入	逐次刊行物	寄付受納決議書	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和3年	県立長野図書館	電算	システム維持管理	データベース	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和3年	県立長野図書館	蔵書点検	蔵書点検	蔵書点検関係綴	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和3年	県立長野図書館	蔵書点検	除籍	除籍関係綴	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和3年	県立長野図書館	図書館間協力	県内協力	相互貸借	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和3年	県立長野図書館	レファレンス	レファレンス	調査相談	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和3年	県立長野図書館	レファレンス	レファレンス	国立国会図書館レファレンス関係	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和3年	県立長野図書館	資料保存	デジタルアーカイブ	総合情報システム	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和3年	県立長野図書館	資料保存	デジタルアーカイブ	データ作成	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和3年	県立長野図書館	資料保存	デジタルアーカイブ	推進協議会	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和3年	県立長野図書館	(総) 給与	給与	特定個人情報	(7年)			令和11年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	紙
令和3年	県立長野図書館	総括	統計	視聴覚資料利用状況	10年			令和14年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和3年	県立長野図書館	電算	システム維持管理	システム更新	10年			令和14年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和3年	県立長野図書館	資料保存	デジタルアーカイブ	基本構想・計画	10年			令和14年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和3年	県立長野図書館	(総) 財務	物品	備品管理票	(11年)			令和15年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子
令和3年	県立長野図書館	資料保存	デジタルアーカイブ	『アルプスシンフォニー』著作権	30年			令和34年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	紙
令和4年	県立長野図書館	県有財産の取得・管理	産業廃棄物	施設管理	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和4年	県立長野図書館	調査、統計、研究等	調査相談(レファレンス)	複写資料送付	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和4年	県立長野図書館	調査、統計、研究等	照会・回答	照会・回答	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和4年	県立長野図書館	調査、統計、研究等	照会・回答	資料係(調査・照会)	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和4年	県立長野図書館	事務引継・事務分担	事務引継	職員住所録	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和4年	県立長野図書館	事務引継・事務分担	運営会議	運営会議	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和4年	県立長野図書館	文書管理	公文書管理	公文書分類表	1年			令和6年3月31日	移管	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和4年	県立長野図書館	目録	寄贈	寄贈依頼	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和4年	県立長野図書館	人事	人事内申	人事通知	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和4年	県立長野図書館	人事	人事内申	人事関係	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和4年	県立長野図書館	人事	人事内申	相談・評価	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和4年	県立長野図書館	人事	人事内申	臨時的任用職員・会計年度任用職員任用	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和4年	県立長野図書館	人事	勤務	勤務割	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和4年	県立長野図書館	人事	勤務	休暇等整理簿	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和4年	県立長野図書館	人事	勤務	療養休暇	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和4年	県立長野図書館	人事	勤務	職務専念義務免除	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和4年	県立長野図書館	人事	福利厚生	共済組合	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和4年	県立長野図書館	人事	福利厚生	健康管理	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和4年	県立長野図書館	予算・決算	予算・決算	予算執行計画	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子
令和4年	県立長野図書館	予算・決算	予算・決算	執行状況	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和4年	県立長野図書館	予算・決算	選定伺い	図書資料選定	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和4年	県立長野図書館	予算・決算	選定伺い	選定伺い(寄贈一般分)	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和4年	県立長野図書館	県有財産の取得・管理	図書館システム	システム研究委員会	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和4年	県立長野図書館	県有財産の取得・管理	図書館システム	システム維持管理関係綴	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和4年	県立長野図書館	県有財産の取得・管理	図書館システム	信州ナレッジスクエア	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和4年	県立長野図書館	県有財産の取得・管理	図書館システム	デジタルアーカイブ一般	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和4年	県立長野図書館	県有財産の取得・管理	図書館システム	ホームページ更新・管理	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和4年	県立長野図書館	県有財産の取得・管理	物品	自動車使用簿	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和4年	県立長野図書館	県有財産の取得・管理	物品	寄贈視聴覚資料受納決議	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和4年	県立長野図書館	県有財産の取得・管理	物品	寄贈図書選定及び図書寄付受納決議(一般分)	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和4年	県立長野図書館	県有財産の取得・管理	物品	寄贈図書選定及び図書寄付受納決議(郷土分)	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和4年	県立長野図書館	県有財産の取得・管理	物品	所蔵資料複製物使用許諾	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和4年	県立長野図書館	県有財産の取得・管理	物品	不明図書及び除籍	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和4年	県立長野図書館	調査・統計・研究等	利用統計	公共図書館概況	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和4年	県立長野図書館	会議	各種協議会	公共図書館部会	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和4年	県立長野図書館	会議	各種協議会	全国公共図書館協議会	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和4年	県立長野図書館	会議	各種協議会	図書館大会一般	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和4年	県立長野図書館	研修	研修	公共図書館職員初任者研修	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和4年	県立長野図書館	研修	研修	その他の研修	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子
令和4年	県立長野図書館	目録	寄贈	寄贈雑誌新聞札状発送伺い	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和4年	県立長野図書館	市町村支援等	各種連携・市町村支援	市町村支援一般	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子
令和4年	県立長野図書館	市町村支援等	各種連携・市町村支援	連携協定・団体協力	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子
令和4年	県立長野図書館	市町村支援等	各種連携・市町村支援	児童サービス	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和4年	県立長野図書館	市町村支援等	各種連携・市町村支援	職場体験・インターンシップ等	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和4年	県立長野図書館	市町村支援等	団体貸出	団体貸出	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和4年	県立長野図書館	情報化推進	パソコン台帳	情報課推進リーダー	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和4年	県立長野図書館	情報化推進	パソコン台帳	パソコン台帳	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和4年	県立長野図書館	人事	給与	給与通知	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和4年	県立長野図書館	人事	給与	給与支給内訳書	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和4年	県立長野図書館	人事	給与	期末勤勉手当	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子
令和4年	県立長野図書館	人事	給与	控除申告書	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和4年	県立長野図書館	人事	給与	超過勤務手当	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子
令和4年	県立長野図書館	人事	給与	社会保険	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和4年	県立長野図書館	人事	給与	会計年度任用職員	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和4年	県立長野図書館	人事	手当	扶養手当	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子
令和4年	県立長野図書館	人事	手当	通勤手当	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子
令和4年	県立長野図書館	人事	福利厚生	職員互助会	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和4年	県立長野図書館	人事	旅費	旅行命令票	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和4年	県立長野図書館	人事	図書館協議会	委員名簿	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和4年	県立長野図書館	人事	図書館協議会	県立長野図書館協議会	5年			令和10年3月31日	移管	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和4年	県立長野図書館	予算・決算	予算・決算	予算見積書	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和4年	県立長野図書館	予算・決算	決算	決算調書	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和4年	県立長野図書館	予算・決算	契約	各種単価契約	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子
令和4年	県立長野図書館	予算・決算	契約	各種賃貸借契約	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和4年	県立長野図書館	予算・決算	契約	各種保守点検契約	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和4年	県立長野図書館	予算・決算	収入	収入状況表	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和4年	県立長野図書館	予算・決算	収入	調定決議	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和4年	県立長野図書館	予算・決算	支出	支出証拠書	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和4年	県立長野図書館	予算・決算	支出	支出負担行為状況表	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和4年	県立長野図書館	予算・決算	支出	支出状況表	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和4年	県立長野図書館	予算・決算	支出	年間購読伺い	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和4年	県立長野図書館	予算・決算	支出	物品購入伺い	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子
令和4年	県立長野図書館	予算・決算	支出	信州・学び創造ラボトレーナー業務委託	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和4年	県立長野図書館	予算・決算	支出	図書資料購入(図書)	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和4年	県立長野図書館	予算・決算	支出	図書資料購入(逐次刊行物)	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和4年	県立長野図書館	予算・決算	支出	TRC購入関係綴(需用費)	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和4年	県立長野図書館	予算・決算	支出	TRC購入関係綴(備品費)	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和4年	県立長野図書館	予算・決算	監査	事務監査・委員監査	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和4年	県立長野図書館	予算・決算	選定伺い	選定伺い(購入分)	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和4年	県立長野図書館	予算・決算	選定伺い	選定伺い(寄贈郷土分)	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和4年	県立長野図書館	県有財産の取得・管理	財産例規	財産管理簿	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子
令和4年	県立長野図書館	県有財産の取得・管理	財産例規	行政財産使用許可	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和4年	県立長野図書館	県有財産の取得・管理	図書館システム	データベース	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和4年	県立長野図書館	県有財産の取得・管理	図書館システム	横断検索システム	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和4年	県立長野図書館	県有財産の取得・管理	図書館システム	インターネット予約システム	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和4年	県立長野図書館	県有財産の取得・管理	図書館システム	総合情報システム	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和4年	県立長野図書館	県有財産の取得・管理	産業廃棄物	工事	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和4年	県立長野図書館	県有財産の取得・管理	産業廃棄物	産業廃棄物	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和4年	県立長野図書館	県有財産の取得・管理	産業廃棄物	防火管理	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和4年	県立長野図書館	県有財産の取得・管理	物品	物品	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子
令和4年	県立長野図書館	県有財産の取得・管理	物品	備品集計表	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和4年	県立長野図書館	県有財産の取得・管理	物品	物品所管換	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子
令和4年	県立長野図書館	県有財産の取得・管理	物品	寄付受納決議書	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和4年	県立長野図書館	県有財産の取得・管理	物品	組替受入伺い	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和4年	県立長野図書館	県有財産の取得・管理	物品	蔵書点検関係綴	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和4年	県立長野図書館	皇室行事、表彰等	表彰	永年勤続及び各種表彰	5年			令和10年3月31日	移管	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和4年	県立長野図書館	調査、統計、研究等	調査相談(レファレンス)	調査相談(レファレンス)	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和4年	県立長野図書館	調査、統計、研究等	調査相談(レファレンス)	国立国会図書館レファレンス関係	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和4年	県立長野図書館	文書管理	情報公開請求	情報公開請求	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和4年	県立長野図書館	文書管理	公文書管理	公文書ファイル管理簿の確認	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和4年	県立長野図書館	文書管理	公文書管理	公文書の管理状況点検	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和4年	県立長野図書館	文書管理	公文書管理	公文書の保存・移管	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和4年	県立長野図書館	会議	各種協議会	関東ブロック公共図書館協議会	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和4年	県立長野図書館	会議	各種協議会	推進協議会	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和4年	県立長野図書館	研修	研修	職員交流研修	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和4年	県立長野図書館	市町村支援等	相互貸借	貸出	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和4年	県立長野図書館	市町村支援等	相互貸借	借受	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和4年	県立長野図書館	市町村支援等	相互貸借	相互貸借	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和4年	県立長野図書館	市町村支援等	特別貸出	特別貸出	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和4年	県立長野図書館	庶務一般	庶務	庶務	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和4年	県立長野図書館	内部統制	内部統制	内部統制	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和4年	県立長野図書館	人事	給与	特定個人情報	10年			令和15年3月31日	廃棄	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和4年	県立長野図書館	条例、規則、訓令等	整理基準	整理基準	常用			常用	-	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和4年	県立長野図書館	条例、規則、訓令等	分類なし	県立長野図書館資料収集方針ほか	常用			常用	-	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和4年	県立長野図書館	条例、規則、訓令等	整理基準	図書館関係法規集	常用			常用	-	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和4年	県立長野図書館	条例、規則、訓令等	図書資料研究委員会	県立長野図書館資料研究委員会運営要領	常用			常用	-	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和4年	県立長野図書館	条例、規則、訓令等	図書資料研究委員会	県立長野図書館資料研究委員会	常用			常用	-	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和4年	県立長野図書館	県有財産の取得・管理	物品	資料寄託	常用			常用	-	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和4年	県立長野図書館	県有財産の取得・管理	マイクロフィルム	許可証交付台帳	常用			常用	-	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和4年	県立長野図書館	県有財産の取得・管理	マイクロフィルム	県所管映画フィルム使用許可証台帳	常用			常用	-	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和4年	県立長野図書館	県有財産の取得・管理	マイクロフィルム	マイクロフィルム受入台帳	常用			常用	-	所属内	県立長野図書館	電子+紙
令和4年	県立長野図書館	調査、統計、研究等	利用統計	図書館利用状況	常用			常用	-	所属内	県立長野図書館	電子+紙
昭和53年	県立歴史館	分類なし	分類なし	長野県教育委員会事務局及び学校以外の教育機関の組織に関する規則	30年	30年	5	令和21年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
昭和54年	県立歴史館	分類なし	分類なし	児玉幸多 中野浩『文化財保護の実務』1979年	30年	30年	5	令和22年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
昭和56年	県立歴史館	分類なし	分類なし	組織例規社会教育課	30年	30年	5	令和24年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
昭和59年	県立歴史館	分類なし	分類なし	昭和59年度廃棄文書綴住宅部施設課	30年	30年	5	令和27年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
昭和62年	県立歴史館	分類なし	分類なし	昭和62年3月行政情報室所管文書部門別目録・例規庶務	30年	30年	5	令和30年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
昭和63年	県立歴史館	分類なし	分類なし	文献史料課 新聞切り抜き	3年	35年	5	令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
昭和63年	県立歴史館	分類なし	分類なし	歴史館監査・評価(H16)	3年	35年	5	令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
昭和63年	県立歴史館	分類なし	分類なし	歴史館 自己評価 H17	3年	35年	5	令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
昭和63年	県立歴史館	分類なし	分類なし	危機管理	5年	30年	5	令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
昭和63年	県立歴史館	分類なし	分類なし	教員免許更新講習 信州大学	5年	30年	5	令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
昭和63年	県立歴史館	分類なし	分類なし	県文化財に関する施設建設基本構想懇談会 県立歴史館(仮称)建設委員会	30年	30年	5	令和31年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
昭和63年	県立歴史館	分類なし	分類なし	行啓関係	30年	30年	5	令和31年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	歴史館考古基本資料	30年	30年	5	令和32年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成元年7月収集保存文書一覧表(原稿)	30年	30年	5	令和32年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	収集保存文書一覧表	30年	30年	5	令和32年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	永年保存文書の廃棄促進について	30年	30年	5	令和32年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成2年度 県立歴史館測量業務委託 測量成果簿	30年	30年	5	令和33年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	省エネ改修	30年	30年	5	令和33年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	長野県の遺跡発掘2012 長野県埋蔵文化財センター速報版	30年	30年	5	令和33年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	屋外展示 H4~H6	30年	30年	5	令和33年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	歴史館建設基本計画策定調査報告書	30年	30年	5	令和33年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	収集記録簿	30年	30年	5	令和33年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	分類別資料数	30年	30年	5	令和33年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	館員研究活動 平成三年度 閲覧室	5年	30年	5	令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	県立歴史館(仮称)専門委員会	5年	30年	5	令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	県立歴史館プレハブ倉庫撤去・駐車場整備工事 工事関係資料等	30年	5年	5	令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	県立歴史館(仮称)電気設備工事	30年	5年	5	令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	県立歴史館(仮称)電気(電力)設備工事	30年	5年	5	令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	県立歴史館(仮称)電気(弱電)設備工事	30年	5年	5	令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	県立歴史館(仮称)建築工事	30年	5年	5	令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	県立歴史館(仮称)機械(空調)設備工事	30年	5年	5	令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	県立歴史館 機械(尿浄化槽)施行図	30年	5年	5	令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	県立歴史館 昇降機設備完成図	30年	5年	5	令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	県立歴史館(仮称)建設工地盤調査業務 報告書	30年	5年	5	令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	県立歴史館(仮称)建設工地盤調査業務 報告書	30年	5年	5	令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	鉄筋ミルシート	30年	5年	5	令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	(H3~6) 長野県立歴史館 展示製作 製作予件資料 原稿	30年	5年	5	令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	大日方武雄氏	30年	5年	5	令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	「県立歴史館(仮称)展示設計業務委託(写)」	30年	5年	5	令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	東京大学史料編纂所蔵資料	30年	5年	5	令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	長野県立歴史館 展示製作 製作予件資料 古代中世I	30年	5年	5	令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	91博物館関係写真②	30年	5年	5	令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	和田英②	30年	5年	5	令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	特別展 シルク 近現代関係	30年	5年	5	令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	複製制作	30年	5年	5	令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	蚕種業関係資料	30年	5年	5	令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	ガス灯の復原	30年	5年	5	令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	県庁簿冊文書受入目録	30年	5年	5	令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	収蔵希望の保存文書一覧表	30年	5年	5	令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	備品関係簿	30年	5年	5	令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成4年	県立歴史館	分類なし	分類なし	県史だより	3年	31年	5	令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成4年	県立歴史館	分類なし	分類なし	文献史料部門資料	5年	30年	5	令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成4年	県立歴史館	分類なし	分類なし	県立歴史館(仮称)企画展等検討会資料	5年	30年	5	令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成4年	県立歴史館	分類なし	分類なし	県立歴史館(仮称)図書資料等検討会資料	5年	30年	5	令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成4年	県立歴史館	分類なし	分類なし	県立歴史館(仮称)情報提供構想検討会資料	5年	30年	5	令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成4年	県立歴史館	分類なし	分類なし	県立歴史館(仮称)文献史料等検討会資料	5年	30年	5	令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成4年	県立歴史館	分類なし	分類なし	県立歴史館(仮称)現代史資料検討会検討会資料	5年	30年	5	令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成4年	県立歴史館	分類なし	分類なし	県立歴史館(仮称)施設整備等検討会資料	5年	30年	5	令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成4年	県立歴史館	分類なし	分類なし	業者打ち合わせ資料 平成4年度	5年	30年	5	令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成4年	県立歴史館	分類なし	分類なし	各種検討会責任者会資料	5年	30年	5	令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成4年	県立歴史館	分類なし	分類なし	民家移築	5年	30年	5	令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成4年	県立歴史館	分類なし	分類なし	県立歴史館外壁改修工事 完成図	30年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成4年	県立歴史館	分類なし	分類なし	県立歴史館外壁改修工事 完成図	30年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成4年	県立歴史館	分類なし	分類なし	県立歴史館外壁改修工事 完成図	30年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成4年	県立歴史館	分類なし	分類なし	県立歴史館外壁改修工事 設計図	30年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成4年	県立歴史館	分類なし	分類なし	県立歴史館外壁改修工事 設計図	30年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成4年	県立歴史館	分類なし	分類なし	展示設計図①	30年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成4年	県立歴史館	分類なし	分類なし	展示設計図②	30年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成4年	県立歴史館	分類なし	分類なし	生活用具関連製作カード	30年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成4年	県立歴史館	分類なし	分類なし	県立歴史館講堂空調設備改修工事 設計図(原因)	30年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成4年	県立歴史館	分類なし	分類なし	県立歴史館講堂ほか空調設備改修工事 工事完成図(A1原因)	30年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成4年	県立歴史館	分類なし	分類なし	県立歴史館講堂空調設備改修工事	30年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成4年	県立歴史館	分類なし	分類なし	県立歴史館衛生設備施工図	30年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成4年	県立歴史館	分類なし	分類なし	県立歴史館凍長設備改修工事	30年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成4年	県立歴史館	分類なし	分類なし	県立歴史館収蔵庫内装工事完成図	30年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成4年	県立歴史館	分類なし	分類なし	県立歴史館(仮称)弱電設備工事	30年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成4年	県立歴史館	分類なし	分類なし	県立歴史館収蔵庫内装工事 完成原因・建築完成図	30年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成4年	県立歴史館	分類なし	分類なし	県立歴史館(仮称)収蔵庫内装工事	30年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成4年	県立歴史館	分類なし	分類なし	県立歴史館(仮称)機械(空調)設備工事	30年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成4年	県立歴史館	分類なし	分類なし	県立歴史館(仮称)機械(尿尿浄化槽)設備工事	30年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成4年	県立歴史館	分類なし	分類なし	県立歴史館(仮称)電気(電力)設備工事	30年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成4年	県立歴史館	分類なし	分類なし	県立歴史館(仮称)機械(衛生)設備工事	30年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成4年	県立歴史館	分類なし	分類なし	県立歴史館(仮称)電気(弱電)設備工事	30年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成4年	県立歴史館	分類なし	分類なし	県立歴史館(仮称)浄化槽設備工事	30年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成4年	県立歴史館	分類なし	分類なし	県立歴史館(仮称)植栽工事	30年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成4年	県立歴史館	分類なし	分類なし	県立歴史館収蔵庫内装工事	30年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成4年	県立歴史館	分類なし	分類なし	県立歴史館(仮称)杭打工事 施工写真(本 杭) 5-1	30年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成4年	県立歴史館	分類なし	分類なし	県立歴史館(仮称)杭打工事 施工写真(本 杭) 5-2	30年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成4年	県立歴史館	分類なし	分類なし	県立歴史館(仮称)杭打工事 施工写真(本 杭) 5-3	30年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成4年	県立歴史館	分類なし	分類なし	県立歴史館(仮称)杭打工事 施工写真(本 杭) 5-4	30年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成4年	県立歴史館	分類なし	分類なし	県立歴史館(仮称)杭打工事 施工写真(本 杭) 5-5	30年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成4年	県立歴史館	分類なし	分類なし	県立歴史館(仮称)杭打工事 施工写真(完工他)	30年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成4年	県立歴史館	分類なし	分類なし	県立歴史館(仮称)杭打工事 施工計画書	30年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成4年	県立歴史館	分類なし	分類なし	県立歴史館(仮称)杭打工事 施工計画書	30年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成4年	県立歴史館	分類なし	分類なし	県立歴史館(仮称)杭打工事 杭打工事報告書	30年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成4年	県立歴史館	分類なし	分類なし	県立歴史館(仮称)杭打工事 竣工書類	30年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成4年	県立歴史館	分類なし	分類なし	県立歴史館(仮称)杭打工事 施工写真(試験杭) 2-1	30年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成4年	県立歴史館	分類なし	分類なし	県立歴史館(仮称)杭打工事 施工写真(試験杭) 2-2	30年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成4年	県立歴史館	分類なし	分類なし	長野県立歴史館(仮称)新築工事 計画通知書	30年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成4年	県立歴史館	分類なし	分類なし	工事打合級及協議書	30年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成4年	県立歴史館	分類なし	分類なし	長野県立歴史館建設工事 コンクリート配合報告書、資材試験成績表、セメント試験成績表、など	30年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成4年	県立歴史館	分類なし	分類なし	浄化槽設計概要書	30年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成4年	県立歴史館	分類なし	分類なし	鉄骨工事製作要望書	30年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成4年	県立歴史館	分類なし	分類なし	長野歴史館(仮称)建設工事 下見積書-No2	30年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成4年	県立歴史館	分類なし	分類なし	工事写真No. 1	30年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成4年	県立歴史館	分類なし	分類なし	工事写真No. 2	30年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成4年	県立歴史館	分類なし	分類なし	工事写真No. 3	30年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成4年	県立歴史館	分類なし	分類なし	工事写真No. 4	30年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成4年	県立歴史館	分類なし	分類なし	工事写真No. 5	30年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成4年	県立歴史館	分類なし	分類なし	工事写真No. 6	30年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成4年	県立歴史館	分類なし	分類なし	工事写真 仕上工事 No. 5	30年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成4年	県立歴史館	分類なし	分類なし	長野歴史館(仮称)建設工事	30年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成4年	県立歴史館	分類なし	分類なし	その他書類	30年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成4年	県立歴史館	分類なし	分類なし	施工計画書	30年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成4年	県立歴史館	分類なし	分類なし	青焼きなど書類	30年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成4年	県立歴史館	分類なし	分類なし	県立歴史館準備室だより 一九九二、四～	30年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成4年	県立歴史館	分類なし	分類なし	近現代資料整備1	30年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成4年	県立歴史館	分類なし	分類なし	近世1(「領主と村・町」の資料写真)	30年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成4年	県立歴史館	分類なし	分類なし	近世2(「庶民生活の高まり」「中馬と地場産業の発達」の資料写真)	30年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成4年	県立歴史館	分類なし	分類なし	近世3(「信州文化と民衆意識」の資料写真1)	30年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成4年	県立歴史館	分類なし	分類なし	資料調査	30年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成4年	県立歴史館	分類なし	分類なし	滝沢家住宅 伊藤友久さん実測資料の複写	30年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成4年	県立歴史館	分類なし	分類なし	近世資料制作カード 領主と町・村	30年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成4年	県立歴史館	分類なし	分類なし	近世 滝沢家旧宅関係	30年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成4年	県立歴史館	分類なし	分類なし	一九九三年度専門委員会鑑定書 競射犬追物	30年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成4年	県立歴史館	分類なし	分類なし	信濃史料整理	30年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成4年	県立歴史館	分類なし	分類なし	一九九二年七月専門委員会鑑定資料	30年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成4年	県立歴史館	分類なし	分類なし	市河文書	30年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成4年	県立歴史館	分類なし	分類なし	養蚕の過程 トータルメディア渡し分基本カード	30年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成4年	県立歴史館	分類なし	分類なし	歴史館準備室協議資料	30年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成4年	県立歴史館	分類なし	分類なし	長野県立歴史館 展示製作 製作予件資料 古代中世II	30年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成4年	県立歴史館	分類なし	分類なし	長野県立歴史館 展示製作 資料制作カード 近世 -滝沢家住宅建築史料調査報告書-	30年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成4年	県立歴史館	分類なし	分類なし	トータルとの設計調整 マルチメディア	30年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成4年	県立歴史館	分類なし	分類なし	準備室名発送文書	30年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成4年	県立歴史館	分類なし	分類なし	植生検討会	30年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成4年	県立歴史館	分類なし	分類なし	備品取得調	30年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成4年	県立歴史館	分類なし	分類なし	写真1	30年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成4年	県立歴史館	分類なし	分類なし	展示工事基本資料	30年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成4年	県立歴史館	分類なし	分類なし	写真3	30年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成4年	県立歴史館	分類なし	分類なし	1992年古代・中世	30年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成4年	県立歴史館	分類なし	分類なし	92 情報提供	30年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成4年	県立歴史館	分類なし	分類なし	総合情報 部内資料検討 設計説明書・総覧他	30年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成4年	県立歴史館	分類なし	分類なし	常設展示設計調整資料(古代・中世)	30年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成4年	県立歴史館	分類なし	分類なし	展示資料総覧・説明書(古代・中世)	30年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成4年	県立歴史館	分類なし	分類なし	資料総覧・図面	30年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成4年	県立歴史館	分類なし	分類なし	92歴史館 企画展等検討会	30年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成4年	県立歴史館	分類なし	分類なし	92代表者会等	30年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成4年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成4年度複製資料 購入一覧表(近現代)	30年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成4年	県立歴史館	分類なし	分類なし	歴史館学芸全体会資料 平成4年度 中村	30年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成4年	県立歴史館	分類なし	分類なし	展示制作基本資料2 近世	30年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成4年	県立歴史館	分類なし	分類なし	展示制作基本資料3 近世	30年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成4年	県立歴史館	分類なし	分類なし	近世資料制作カード 信州文化と民衆意識 文章の広がり・一検と世直し	30年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成4年	県立歴史館	分類なし	分類なし	近世生活具資料写真	30年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成4年	県立歴史館	分類なし	分類なし	近世生活具資料写真2	30年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成4年	県立歴史館	分類なし	分類なし	近世生活具資料写真3	30年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成4年	県立歴史館	分類なし	分類なし	近世農家発掘状況(三水村滝沢家)	30年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成4年	県立歴史館	分類なし	分類なし	展示資料管理カード	30年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成4年	県立歴史館	分類なし	分類なし	行政文書追加目録	30年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成4年	県立歴史館	分類なし	分類なし	長野県立歴史館(仮称)準備室関係	30年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成4年	県立歴史館	分類なし	分類なし	累積すべき重要事項	30年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成4年	県立歴史館	分類なし	分類なし	実物購入展示資料鑑定調査購入起案関係資料台帳	30年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成4年	県立歴史館	分類なし	分類なし	補充したい行政文書の内容	30年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成4年	県立歴史館	分類なし	分類なし	長野県行政簿冊目録	30年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成4年	県立歴史館	分類なし	分類なし	施設整備等検討会	30年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成4年	県立歴史館	分類なし	分類なし	行政史料雑文書綴	30年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成4年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成4年3月31日で不用になった文書中より収集した簿冊	30年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成5年	県立歴史館	分類なし	分類なし	開館時広報 歴史館報道番組	3年	30年	5	令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成5年	県立歴史館	分類なし	分類なし	三文 文献史料部門たより	3年	30年	5	令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成5年	県立歴史館	分類なし	分類なし	館員研究活動 平成5年度 閲覧室	5年	30年	5	令和11年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成5年	県立歴史館	分類なし	分類なし	館のマルチメディア・映像の著作権	5年	28年	5	令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成5年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平5文献史料部門会議綴 H5	5年	30年	5	令和11年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成5年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平5担当者責任者会綴H5	5年	30年	5	令和11年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成5年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平5時代別研究会綴H5	5年	30年	5	令和11年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成5年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平5トータル制作調整会議H5	5年	30年	5	令和11年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成5年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平5諸規定担当者会H5	5年	30年	5	令和11年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成5年	県立歴史館	分類なし	分類なし	第3回展示審査会	5年	30年	5	令和11年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成5年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平5企画展担当者会	5年	30年	5	令和11年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成5年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平5映像担当者会	5年	30年	5	令和11年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成5年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平5資料移転担当者会	5年	30年	5	令和11年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成5年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平5情報提供担当者会	5年	30年	5	令和11年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成5年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平5閲覧担当者会	5年	30年	5	令和11年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成5年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平5施設整備担当者会	5年	30年	5	令和11年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成5年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平5開館事業担当者会	5年	30年	5	令和11年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成5年	県立歴史館	分類なし	分類なし	開館後事業検討会	5年	30年	5	令和11年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成5年	県立歴史館	分類なし	分類なし	県立歴史館(仮称)定例連絡会 No1	30年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成5年	県立歴史館	分類なし	分類なし	県立歴史館(仮称)定例連絡会 No2	30年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成5年	県立歴史館	分類なし	分類なし	県立歴史館(仮称)定例連絡会 No3	30年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成5年	県立歴史館	分類なし	分類なし	県立歴史館(仮称)定例連絡会 No4	30年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成5年	県立歴史館	分類なし	分類なし	県立歴史館(仮称)定例連絡会 No5	30年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成5年	県立歴史館	分類なし	分類なし	県立歴史館(仮称)定例連絡会 No6	30年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成5年	県立歴史館	分類なし	分類なし	県立歴史館(仮称)定例連絡会 No7	30年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成5年	県立歴史館	分類なし	分類なし	専門委員会	30年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成5年	県立歴史館	分類なし	分類なし	懇話会	30年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成5年	県立歴史館	分類なし	分類なし	懇話会	30年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成5年	県立歴史館	分類なし	分類なし	歴史館建設用地取得関係	30年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成5年	県立歴史館	分類なし	分類なし	書類	30年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成5年	県立歴史館	分類なし	分類なし	ネガ	30年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成5年	県立歴史館	分類なし	分類なし	製作資料カード オープニング・原始	30年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成5年	県立歴史館	分類なし	分類なし	製作資料カード 近現代・屋外	30年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成5年	県立歴史館	分類なし	分類なし	製作資料カード 近世	30年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成5年	県立歴史館	分類なし	分類なし	製作資料カード 古代中世	30年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成5年	県立歴史館	分類なし	分類なし	常設展示構成総覧	30年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成5年	県立歴史館	分類なし	分類なし	常設展示構成総覧	30年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成5年	県立歴史館	分類なし	分類なし	長野県立歴史館(仮称)建設工事 構造計算書	30年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成5年	県立歴史館	分類なし	分類なし	県立歴史館講堂特定天井改修工事	30年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成5年	県立歴史館	分類なし	分類なし	県立歴史館講堂特定天井等改修工事 設計図	30年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成5年	県立歴史館	分類なし	分類なし	県立歴史館 電気(弱電)設備完成図	30年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成5年	県立歴史館	分類なし	分類なし	県立歴史館(仮称)杭打工事	30年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成5年	県立歴史館	分類なし	分類なし	県立歴史館屋根防水改修工事	30年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成5年	県立歴史館	分類なし	分類なし	県立歴史館(仮称)電気(電力)設備工事 設計変更図	30年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成5年	県立歴史館	分類なし	分類なし	コンクリート強度試験成績表 No. 1	30年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成5年	県立歴史館	分類なし	分類なし	コンクリート強度試験成績表 No. 2	30年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成5年	県立歴史館	分類なし	分類なし	鉄骨検査記録	30年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成5年	県立歴史館	分類なし	分類なし	提出書類	30年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成5年	県立歴史館	分類なし	分類なし	長野県立歴史館(仮称)機械(尿原浄化槽)設備工事	30年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成5年	県立歴史館	分類なし	分類なし	長野県立歴史館電動ダムウェーター	30年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成5年	県立歴史館	分類なし	分類なし	長野県立歴史館(仮称)電気(弱電)設備工事 工事記録	30年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成5年	県立歴史館	分類なし	分類なし	長野県立歴史館(仮称)電気(電力)設備工事 工事記録	30年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成5年	県立歴史館	分類なし	分類なし	長野県立歴史館(仮称)電気(電力)設備工事 機器試験成績書	30年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成5年	県立歴史館	分類なし	分類なし	工事月刊報告書(4回)12月	30年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成5年	県立歴史館	分類なし	分類なし	請負人選定委員会	30年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成5年	県立歴史館	分類なし	分類なし	専門委員会	30年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成5年	県立歴史館	分類なし	分類なし	歴史館の運営に関する検討	30年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成5年	県立歴史館	分類なし	分類なし	県立歴史館(仮称)専門委員会	30年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成5年	県立歴史館	分類なし	分類なし	請負人選定に係る参考資料	30年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成5年	県立歴史館	分類なし	分類なし	条例関係	30年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成5年	県立歴史館	分類なし	分類なし	文書庫工事に係る参考資料	30年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成5年	県立歴史館	分類なし	分類なし	定例県議会答弁資料(2月)	30年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成5年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成6年開館時 定数及び作業量	30年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成5年	県立歴史館	分類なし	分類なし	近現代資料整備2	30年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成5年	県立歴史館	分類なし	分類なし	近世4(「信州文化と民衆意識」の資料写真2)	30年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成5年	県立歴史館	分類なし	分類なし	展示資料管理カード 公開データもと	30年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成5年	県立歴史館	分類なし	分類なし	中馬の装束	30年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成5年	県立歴史館	分類なし	分類なし	一九九三年春専門委員会鑑定資料	30年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成5年	県立歴史館	分類なし	分類なし	本間美術館	30年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成5年	県立歴史館	分類なし	分類なし	歴史館平常時職員定数基礎資料 平成5年度重点要求職員定数枠	30年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成5年	県立歴史館	分類なし	分類なし	一九九三年度秋専門委員会鑑定資料	30年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成5年	県立歴史館	分類なし	分類なし	常設展示資料の現状・推移一覧 94 11. 3~	30年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成5年	県立歴史館	分類なし	分類なし	長野県立歴史館(仮称)展示製作 一常設展示構成総覧一	30年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成5年	県立歴史館	分類なし	分類なし	長野県立歴史館 展示製作 資料製作カード 原始 2	30年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成5年	県立歴史館	分類なし	分類なし	長野県立歴史館 展示製作 資料製作カード 原始 3	30年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成5年	県立歴史館	分類なし	分類なし	長野県立歴史館 展示製作 資料製作カード 古代中世	30年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成5年	県立歴史館	分類なし	分類なし	長野県立歴史館 展示製作 資料製作カード 近世	30年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成5年	県立歴史館	分類なし	分類なし	長野県立歴史館 展示製作 資料製作カード 近現代	30年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成5年	県立歴史館	分類なし	分類なし	H5 93. 展示起案綴 複製・購入 近世	30年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成5年	県立歴史館	分類なし	分類なし	監修	30年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成5年	県立歴史館	分類なし	分類なし	長野県立歴史館(仮称)展示製作 一常設展示構成総覧一	30年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成5年	県立歴史館	分類なし	分類なし	長野県立歴史館 展示製作 製作予件資料 近現代	30年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成5年	県立歴史館	分類なし	分類なし	資料管理データベース感懐・常設展示関係・図書購入要求資料リスト	30年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成5年	県立歴史館	分類なし	分類なし	全体会議	30年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成5年	県立歴史館	分類なし	分類なし	写真2	30年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成5年	県立歴史館	分類なし	分類なし	歴史館施設建築関係	30年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成5年	県立歴史館	分類なし	分類なし	開館時協議資料	30年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成5年	県立歴史館	分類なし	分類なし	展示制作設計調整	30年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成5年	県立歴史館	分類なし	分類なし	常設展示製作調整	30年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成5年	県立歴史館	分類なし	分類なし	常設展示製作資料(古・中)	30年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成5年	県立歴史館	分類なし	分類なし	92事業規模	30年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成5年	県立歴史館	分類なし	分類なし	工女の生活	30年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成5年	県立歴史館	分類なし	分類なし	近現代 2	30年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成5年	県立歴史館	分類なし	分類なし	矢崎重信	30年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成5年	県立歴史館	分類なし	分類なし	須山計一	30年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成5年	県立歴史館	分類なし	分類なし	視聴調査報告、展示資料管理カード、キャプションなど	30年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成5年	県立歴史館	分類なし	分類なし	展示資料管理カード	30年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成5年	県立歴史館	分類なし	分類なし	時代別研究会 近現代	30年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成5年	県立歴史館	分類なし	分類なし	近現代1	30年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成5年	県立歴史館	分類なし	分類なし	展示制作基本資料1 近世	30年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成5年	県立歴史館	分類なし	分類なし	展示制作基本資料4 近世	30年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成5年	県立歴史館	分類なし	分類なし	近世資料制作カード 信州文化と民衆意識 豪農の世界・文筆の世界の広がり	30年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成5年	県立歴史館	分類なし	分類なし	信州の地場産業制作写真	30年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成5年	県立歴史館	分類なし	分類なし	資料調査	30年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成5年	県立歴史館	分類なし	分類なし	明治大正昭和文書県報	30年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成5年	県立歴史館	分類なし	分類なし	歴史公園構想(更埴市)	30年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成5年	県立歴史館	分類なし	分類なし	行政資料等の収集	30年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成5年	県立歴史館	分類なし	分類なし	著作権セミナー	30年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成5年	県立歴史館	分類なし	分類なし	基礎数字 予算請求資料	30年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成5年	県立歴史館	分類なし	分類なし	収集保存文書一覧表	30年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成6年	県立歴史館	分類なし	分類なし	H6総合情報課会議 H6.10~H7.3	5年	30年	5	令和12年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成6年	県立歴史館	分類なし	分類なし	館員研究活動 平成6年度 閲覧室	5年	30年	5	令和12年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成6年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平6 学芸研究会	5年	30年	5	令和12年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成6年	県立歴史館	分類なし	分類なし	定例連絡会 (H6) 青柳	5年	30年	5	令和12年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成6年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成6~9年 資料調査員会	5年	30年	5	令和12年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成6年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成6~8年 資料調査員会報告並会議	5年	30年	5	令和12年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成6年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成6年 文献史料課 会議資料	5年	30年	5	令和12年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成6年	県立歴史館	分類なし	分類なし	開館綴 H6	10年	30年	5	令和17年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成6年	県立歴史館	分類なし	分類なし	開館推進会	10年	30年	5	令和17年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成6年	県立歴史館	分類なし	分類なし	担当者会	10年	30年	5	令和17年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成6年	県立歴史館	分類なし	分類なし	基本資料1 県立歴史館全体会議 常設展示構成総覧	10年	30年	5	令和17年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成6年	県立歴史館	分類なし	分類なし	感謝状	10年	30年	5	令和17年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成6年	県立歴史館	分類なし	分類なし	歴史館の紹介 (開館直後) 青柳	10年	30年	5	令和17年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成6年	県立歴史館	分類なし	分類なし	長野県立歴史館 文献資料課案内	10年	30年	5	令和17年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成6年	県立歴史館	分類なし	分類なし	常設展示関係 (含工事) 青柳	10年	30年	5	令和17年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成6年	県立歴史館	分類なし	分類なし	年間計画(H7) 青柳	10年	30年	5	令和17年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成6年	県立歴史館	分類なし	分類なし	図書関係綴 整備計画 H7	10年	30年	5	令和17年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成6年	県立歴史館	分類なし	分類なし	歴史情報システム マニュアル	10年	30年	5	令和17年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成6年	県立歴史館	分類なし	分類なし	機械警備用配管図	30年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成6年	県立歴史館	分類なし	分類なし	長野県立歴史館建築工事 完成写真	30年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成6年	県立歴史館	分類なし	分類なし	常設展示	30年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成6年	県立歴史館	分類なし	分類なし	常設展示	30年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成6年	県立歴史館	分類なし	分類なし	常設展示	30年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成6年	県立歴史館	分類なし	分類なし	鉄筋ガス圧接工技量証明書	30年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成6年	県立歴史館	分類なし	分類なし	産業廃棄物処理業者許可書	30年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成6年	県立歴史館	分類なし	分類なし	鉄骨溶接工技量証明書	30年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成6年	県立歴史館	分類なし	分類なし	材料出荷証明書	30年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成6年	県立歴史館	分類なし	分類なし	技能士の証明書	30年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成6年	県立歴史館	分類なし	分類なし	材料使用数量比較表	30年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成6年	県立歴史館	分類なし	分類なし	鉄骨工事施工計画書	30年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成6年	県立歴史館	分類なし	分類なし	長野県立歴史館(仮称)電気(弱電)設備工事 取扱説明書	30年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成6年	県立歴史館	分類なし	分類なし	長野県立歴史館(仮称)電気(電力)設備工事	30年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成6年	県立歴史館	分類なし	分類なし	長野県立歴史館(仮称)電気(電力)設備工事 機器解説 No. 1	30年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成6年	県立歴史館	分類なし	分類なし	長野県立歴史館(仮称)建設工事 建築基準法第12条3項に基づく報告書	30年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成6年	県立歴史館	分類なし	分類なし	製品検査成績表 アスファルトのコア抜き試験	30年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成6年	県立歴史館	分類なし	分類なし	提出物目録	30年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成6年	県立歴史館	分類なし	分類なし	鉄・骨・鋼材検査成績表(など)	30年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成6年	県立歴史館	分類なし	分類なし	取扱説明書	30年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成6年	県立歴史館	分類なし	分類なし	県立歴史館(仮称)機械(空調)設備工事 工事完成資料No. 1	30年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成6年	県立歴史館	分類なし	分類なし	県立歴史館(仮称)機械(空調)設備工事 工事完成資料No. 2	30年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成6年	県立歴史館	分類なし	分類なし	長野県立歴史館(仮称)電気(弱電)設備工事 取扱説明書	30年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成6年	県立歴史館	分類なし	分類なし	長野県立歴史館(仮称)電気(弱電)設備工事 機器完成図	30年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成6年	県立歴史館	分類なし	分類なし	県立歴史館(仮称)昇降機設備工事完成図書	30年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成6年	県立歴史館	分類なし	分類なし	長野県立歴史館(仮称)植栽工事	30年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成6年	県立歴史館	分類なし	分類なし	県立歴史館(仮称)機械(衛生)設備工事 工事完成資料	30年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成6年	県立歴史館	分類なし	分類なし	長野県立歴史館(仮称)電気(電力)設備工事 工事写真	30年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成6年	県立歴史館	分類なし	分類なし	工事月刊報告書(5回)1月	30年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成6年	県立歴史館	分類なし	分類なし	工事月刊報告書(6回)2月	30年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成6年	県立歴史館	分類なし	分類なし	工事月刊報告書(7回)3月	30年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成6年	県立歴史館	分類なし	分類なし	工事月刊報告書(8回)4月	30年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成6年	県立歴史館	分類なし	分類なし	工事月刊報告書(9回)5月	30年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成6年	県立歴史館	分類なし	分類なし	工事月刊報告書(10回)6月	30年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成6年	県立歴史館	分類なし	分類なし	工事月刊報告書(11回)7月	30年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成6年	県立歴史館	分類なし	分類なし	工事月刊報告書(12回)8月	30年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成6年	県立歴史館	分類なし	分類なし	工事月刊報告書(13回)9月	30年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成6年	県立歴史館	分類なし	分類なし	工事月刊報告書(14回)10月	30年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成6年	県立歴史館	分類なし	分類なし	工事月刊報告書(15回)11月	30年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成6年	県立歴史館	分類なし	分類なし	工事月刊報告書(16回)12月	30年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成6年	県立歴史館	分類なし	分類なし	重要文化財指定書	30年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成6年	県立歴史館	分類なし	分類なし	館名について	30年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成6年	県立歴史館	分類なし	分類なし	歴史館条例関係	30年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成6年	県立歴史館	分類なし	分類なし	県立歴史館建設基本構想骨子・建設経過	30年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成6年	県立歴史館	分類なし	分類なし	開館記念式典	30年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成6年	県立歴史館	分類なし	分類なし	開館記念式典関係	30年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成6年	県立歴史館	分類なし	分類なし	歴史館の軌跡	30年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成6年	県立歴史館	分類なし	分類なし	歴史館建設に関する資料	30年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成6年	県立歴史館	分類なし	分類なし	県立歴史館全体会議	30年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成6年	県立歴史館	分類なし	分類なし	資料	30年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成6年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成6年6月県議会	30年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成6年	県立歴史館	分類なし	分類なし	重要文化財の公開時の届出書類各種	30年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成6年	県立歴史館	分類なし	分類なし	重要文化財公開許可文書等	30年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成6年	県立歴史館	分類なし	分類なし	常設展示構成総覧	30年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成6年	県立歴史館	分類なし	分類なし	写真	30年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成6年	県立歴史館	分類なし	分類なし	オリンピック関連プログラム	30年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成6年	県立歴史館	分類なし	分類なし	解説(常設)マニュアル	30年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成6年	県立歴史館	分類なし	分類なし	近現代常設展示平成6-7年	30年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成6年	県立歴史館	分類なし	分類なし	調書 呂色塗家紋唐草金平蒔絵薙刀拵	30年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成6年	県立歴史館	分類なし	分類なし	常設展示 解説マニュアル	30年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成6年	県立歴史館	分類なし	分類なし	制作資料カード 近世	30年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成6年	県立歴史館	分類なし	分類なし	近世 常設展示構成総覧	30年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成6年	県立歴史館	分類なし	分類なし	近世マルチメディア制作	30年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成6年	県立歴史館	分類なし	分類なし	近世グラフィックパネル	30年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成6年	県立歴史館	分類なし	分類なし	近世展示資料写真1	30年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成6年	県立歴史館	分類なし	分類なし	近世展示資料写真2	30年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成6年	県立歴史館	分類なし	分類なし	近世マルチメディア制作2	30年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成6年	県立歴史館	分類なし	分類なし	近世マルチメディア制作3	30年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成6年	県立歴史館	分類なし	分類なし	近世の鎌 橋詰	30年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成6年	県立歴史館	分類なし	分類なし	近世生活具 橋詰	30年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成6年	県立歴史館	分類なし	分類なし	近世 撮影・木曾運材図会	30年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成6年	県立歴史館	分類なし	分類なし	マムシ、ヘビの修繕・製作(未) H6	30年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成6年	県立歴史館	分類なし	分類なし	H5・6 起案綴(総合情報)	30年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成6年	県立歴史館	分類なし	分類なし	【現代史史料】『神川村分村・開拓団の歴史』	30年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成6年	県立歴史館	分類なし	分類なし	寶月圭吾研究資料整理	30年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成6年	県立歴史館	分類なし	分類なし	一九九三年度差金特別購入鑑定	30年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成6年	県立歴史館	分類なし	分類なし	一九九四年度実物購入	30年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成6年	県立歴史館	分類なし	分類なし	一九九四年度差金資料購入	30年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成6年	県立歴史館	分類なし	分類なし	現代の光とかげ 写真パネル	30年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成6年	県立歴史館	分類なし	分類なし	長野県立歴史館 グラフィック竣工図	30年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成6年	県立歴史館	分類なし	分類なし	長野県立歴史館 展示製作 演示具・グラフィック承認図	30年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成6年	県立歴史館	分類なし	分類なし	94'歴史情報提供担当者会	30年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成6年	県立歴史館	分類なし	分類なし	常設展示構成総覧	30年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成6年	県立歴史館	分類なし	分類なし	常設展示構成総覧	30年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成6年	県立歴史館	分類なし	分類なし	長野県立歴史館展示製作 製作工程記録写真1	30年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成6年	県立歴史館	分類なし	分類なし	長野県立歴史館展示製作 監修・検査記録写真	30年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成6年	県立歴史館	分類なし	分類なし	長野県立歴史館 土表現手直し工事報告書	30年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成6年	県立歴史館	分類なし	分類なし	長野県立歴史館展示製作映像音響照明電気竣工図面	30年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成6年	県立歴史館	分類なし	分類なし	展示解説・観覧綴	30年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成6年	県立歴史館	分類なし	分類なし	長野県立歴史館 展示製作 平成6年3月 株式会社トータルメディア開発研究所	30年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成6年	県立歴史館	分類なし	分類なし	生活用具関連製作カード	30年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成6年	県立歴史館	分類なし	分類なし	生活用具関連カード 平成6年3月	30年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成6年	県立歴史館	分類なし	分類なし	長野県立歴史館 展示製作 資料製作カード 原始	30年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成6年	県立歴史館	分類なし	分類なし	長野県立歴史館 展示製作 資料製作カード 古代中世	30年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成6年	県立歴史館	分類なし	分類なし	長野県立歴史館 展示製作 製作予件資料 近世	30年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成6年	県立歴史館	分類なし	分類なし	長野県立歴史館 展示製作 資料製作カード 近現代	30年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成6年	県立歴史館	分類なし	分類なし	開館時グラフィック制作資料 近現代	30年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成6年	県立歴史館	分類なし	分類なし	テーマタイトル英文訳	30年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成6年	県立歴史館	分類なし	分類なし	常設展構成資料	30年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成6年	県立歴史館	分類なし	分類なし	長野県立歴史館マテリアルボード 平成6年3月 株式会社トータルメディア開発研究所	30年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成6年	県立歴史館	分類なし	分類なし	長野県立歴史館マテリアルボード 平成6年4月 株式会社トータルメディア開発研究所	30年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成6年	県立歴史館	分類なし	分類なし	長野県立歴史館マテリアルボード 平成6年5月 株式会社トータルメディア開発研究所	30年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成6年	県立歴史館	分類なし	分類なし	歴史情報提供システム製作資料	30年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成6年	県立歴史館	分類なし	分類なし	常設展示製作資料(古・中)	30年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成6年	県立歴史館	分類なし	分類なし	常設展示製作資料(古代・中世)	30年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成6年	県立歴史館	分類なし	分類なし	常設展示制作(古代・中世)	30年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成6年	県立歴史館	分類なし	分類なし	最終ナレーション原稿	30年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成6年	県立歴史館	分類なし	分類なし	生活用具関連製作カード	30年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成6年	県立歴史館	分類なし	分類なし	常設展示構成総覧 古代・中世	30年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成6年	県立歴史館	分類なし	分類なし	常設展示製作資料	30年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成6年	県立歴史館	分類なし	分類なし	情報提供カード	30年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成6年	県立歴史館	分類なし	分類なし	松瀬孝一 写真プリント、コピー	30年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成6年	県立歴史館	分類なし	分類なし	若松模型案内パンフレット	30年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成6年	県立歴史館	分類なし	分類なし	一 戦後からの高度の時代 一九四五年から一九五五年 (昭和二十年から昭和三十年)	30年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成6年	県立歴史館	分類なし	分類なし	二 経済高度成長の時代 一九五五年から一九七三年 (昭和三十年から四十八年)	30年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成6年	県立歴史館	分類なし	分類なし	三 海運なき航海の時代 一九七四年から一九八四年 (昭和四十九年から五十九年)	30年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成6年	県立歴史館	分類なし	分類なし	四 国際化と生活大国の時代 一九八五年から (昭和六〇年から…)	30年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成6年	県立歴史館	分類なし	分類なし	書籍、パンフレット、時代別研究会記録、資料コピーなど	30年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成6年	県立歴史館	分類なし	分類なし	資料調査	30年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成6年	県立歴史館	分類なし	分類なし	長野県立歴史館(仮称)展示制作-常設展示構成総覧- 平成6年3月	30年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成6年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成6年度重点事業一覧表など	30年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成6年	県立歴史館	分類なし	分類なし	長野県立歴史館製作 製作工程記録写真2	30年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成6年	県立歴史館	分類なし	分類なし	近世資料制作カード 中馬と地場産業	30年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成6年	県立歴史館	分類なし	分類なし	近世生活具・映像フィルム	30年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成6年	県立歴史館	分類なし	分類なし	麻衣料・中馬調査	30年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成6年	県立歴史館	分類なし	分類なし	寒天・馬場家(松本)・堀内家(塩尻市)	30年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成6年	県立歴史館	分類なし	分類なし	信州の地場産業2	30年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成6年	県立歴史館	分類なし	分類なし	三水村滝沢家スナップ写真	30年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成6年	県立歴史館	分類なし	分類なし	近世展示制作 常設展示図録	30年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成6年	県立歴史館	分類なし	分類なし	制作資料カード 近世	30年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成6年	県立歴史館	分類なし	分類なし	近世マルチ静止画 ネガ	30年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成6年	県立歴史館	分類なし	分類なし	長野県行政文書目録行政簿冊(二) 昭和前期編	30年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成6年	県立歴史館	分類なし	分類なし	行政文書便覧	30年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成6年	県立歴史館	分類なし	分類なし	展示資料購入伺い	30年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成6年	県立歴史館	分類なし	分類なし	準備室時代復命書	30年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成6年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成6年度(1994) 文献史料課会議発表	30年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成6年	県立歴史館	分類なし	分類なし	閲覧申請書綴	30年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成7年	県立歴史館	分類なし	分類なし	総合調査	3年	30年	5	令和11年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成7年	県立歴史館	分類なし	分類なし	企画展・総合調査担当者会	3年	30年	5	令和11年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成7年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成七年度 総合情報課会議綴No1	5年	30年	5	令和13年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成7年	県立歴史館	分類なし	分類なし	総合情報課会議録 平成八年十月まで 平成6年度	5年	30年	5	令和13年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成7年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成七年度 学芸研究資料綴	5年	30年	5	令和13年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成7年	県立歴史館	分類なし	分類なし	館員研究活動 平成7年度 閲覧室	5年	30年	5	令和13年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成7年	県立歴史館	分類なし	分類なし	図書資料統計 総合情報課	5年	30年	5	令和13年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成7年	県立歴史館	分類なし	分類なし	学芸部会 H7 青柳	5年	30年	5	令和13年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成7年	県立歴史館	分類なし	分類なし	県博協 (PR) 青柳 阿部	5年	30年	5	令和13年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成7年	県立歴史館	分類なし	分類なし	考古学講座資料 H7年1~4	5年	30年	5	令和13年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成7年	県立歴史館	分類なし	分類なし	考古学講座資料 H7年5~8	5年	30年	5	令和13年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成7年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成7年度 資料調査員報告(1) 古文書目録	5年	30年	5	令和13年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成7年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成7年度 資料調査員報告(2) 鉄器・考古関係	5年	30年	5	令和13年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成7年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成7年度 資料調査員報告(3) その他	5年	30年	5	令和13年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成7年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成7年 資料調査員報告	5年	30年	5	令和13年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成7年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成7年 文献史料課 会議資料	5年	30年	5	令和13年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成7年	県立歴史館	分類なし	分類なし	7年度予算	5年	30年	5	令和13年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成7年	県立歴史館	分類なし	分類なし	どぐう(考古資料課) 青柳	10年	30年	5	令和18年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成7年	県立歴史館	分類なし	分類なし	事業実施状況 H7 青柳	10年	30年	5	令和18年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成7年	県立歴史館	分類なし	分類なし	文化庁関係(文化行政) 青柳	10年	30年	5	令和18年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成7年	県立歴史館	分類なし	分類なし	考古資料課成果	10年	30年	5	令和18年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成7年	県立歴史館	分類なし	分類なし	歴史館協議会	30年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成7年	県立歴史館	分類なし	分類なし	館資料選定委員会	30年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成7年	県立歴史館	分類なし	分類なし	歴史館資料調査委員会議	30年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成7年	県立歴史館	分類なし	分類なし	館部課長会	30年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成7年	県立歴史館	分類なし	分類なし	工事月刊報告書(17回) 1月	30年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成7年	県立歴史館	分類なし	分類なし	工事月刊報告書(18回) 2月	30年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成7年	県立歴史館	分類なし	分類なし	工事関係 管理委託関係	30年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成7年	県立歴史館	分類なし	分類なし	長野県立歴史館建設の記録	30年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成7年	県立歴史館	分類なし	分類なし	建築基準法届出関係(控)	30年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成7年	県立歴史館	分類なし	分類なし	歴史館の照度について	30年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成7年	県立歴史館	分類なし	分類なし	常設展示ローテーション管理表 H7~18近世	30年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成7年	県立歴史館	分類なし	分類なし	総合情報展示たより 資料が語る 1~129	30年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成7年	県立歴史館	分類なし	分類なし	課長 資料選定委員会 H7・H8・H9 青柳 阿部	30年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成7年	県立歴史館	分類なし	分類なし	資料が語る 他 平成7年(1995)~	30年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成7年	県立歴史館	分類なし	分類なし	諏訪神宮寺(祭礼凶他)	30年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成7年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成7年度夏季企画展 絵図にみる信濃 一江戸時代の村や町一	30年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成7年	県立歴史館	分類なし	分類なし	企画展(地図) H7 青柳	30年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成7年	県立歴史館	分類なし	分類なし	戦後五十年展 H7 青柳	30年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成7年	県立歴史館	分類なし	分類なし	一九九五年秋季企画展 借用時資料写真 1	30年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成7年	県立歴史館	分類なし	分類なし	一九九五年秋季企画展 借用時資料写真 2	30年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成7年	県立歴史館	分類なし	分類なし	一九九五年秋季企画展 借用時資料写真 3	30年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成7年	県立歴史館	分類なし	分類なし	一九九五年秋季企画展 借用時資料写真 4	30年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成7年	県立歴史館	分類なし	分類なし	一九九五年秋季企画展 借用時資料写真 5	30年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成7年	県立歴史館	分類なし	分類なし	一九九五年秋季企画展 展示資料写真	30年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成7年	県立歴史館	分類なし	分類なし	企画展(中世) H7 戦国争乱の世界 青柳	30年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成7年	県立歴史館	分類なし	分類なし	信濃における戦国争乱の世界 基本カードNO.1	30年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成7年	県立歴史館	分類なし	分類なし	信濃における戦国争乱の世界 基本カードNO.2	30年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成7年	県立歴史館	分類なし	分類なし	信濃における戦国争乱の世界 出品承諾書 借用書	30年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成7年	県立歴史館	分類なし	分類なし	企画展1 96秋	30年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成7年	県立歴史館	分類なし	分類なし	企画展2 96秋	30年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成7年	県立歴史館	分類なし	分類なし	企画展3 96秋	30年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成7年	県立歴史館	分類なし	分類なし	木簡企画展 H8(総合情報課) 青柳	30年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成7年	県立歴史館	分類なし	分類なし	企画展 調査資料 96秋	30年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成7年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平8 秋 企画見横書	30年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成7年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成8年 企画展?	30年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成7年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成八 秋季企画展1/2	30年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成7年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成九年以前 館蔵品展等 ちらし・解説など	30年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成7年	県立歴史館	分類なし	分類なし	近世旅装束 橋詰	30年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成7年	県立歴史館	分類なし	分類なし	H7~8 原始時代別 複製・修繕関係	30年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成7年	県立歴史館	分類なし	分類なし	H7 起案綴(総合情報)	30年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成7年	県立歴史館	分類なし	分類なし	考古速報展関係 H7 青柳	30年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成7年	県立歴史館	分類なし	分類なし	資料修復事業 平成7~	30年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成7年	県立歴史館	分類なし	分類なし	記録帳 「終戦日八月十五日と長野県民」解説冊子希望者名	30年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成7年	県立歴史館	分類なし	分類なし	写真持出・貸出綴	30年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成7年	県立歴史館	分類なし	分類なし	古代中世時代別研究会	30年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成7年	県立歴史館	分類なし	分類なし	近現代資料調査 平成十一年以前	30年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成7年	県立歴史館	分類なし	分類なし	人権拡張運動 95・11/3~96・11/2	30年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成7年	県立歴史館	分類なし	分類なし	埋蔵文化財保護体制の整備充実について(報告)	30年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成7年	県立歴史館	分類なし	分類なし	県外流出資料	30年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成7年	県立歴史館	分類なし	分類なし	資料収集	30年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成7年	県立歴史館	分類なし	分類なし	東京大学資料 平成7年度 6×7 モノ 写真	30年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成7年	県立歴史館	分類なし	分類なし	東京大学資料 平成7年度 6×7 モノ 写真	30年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成7年	県立歴史館	分類なし	分類なし	東大総合研究資料館所蔵長野県関係考古学研究室資料	30年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成7年	県立歴史館	分類なし	分類なし	信濃史料流出所在調査	30年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成7年	県立歴史館	分類なし	分類なし	資料調査綴	30年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成7年	県立歴史館	分類なし	分類なし	行政資料受け入れ目録	30年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成7年	県立歴史館	分類なし	分類なし	長野県立歴史館(仮称)準備室関係(2)	30年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成7年	県立歴史館	分類なし	分類なし	県立歴史館経過資料	30年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成7年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成7年までの過去帳	30年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成7年	県立歴史館	分類なし	分類なし	96(平成8)年4月2日館全体会配付資料3月末学芸部長引継資料	30年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成7年	県立歴史館	分類なし	分類なし	行政資料受入目録	30年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成7年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成7年 資料選定委員会	30年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成7年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成7年度(1995) 文献史料課会議発表	30年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成8年	県立歴史館	分類なし	分類なし	広報 平成八年～九年	3年	30年	5	令和12年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成8年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成八年度 総合情報課会議綴	5年	30年	5	令和14年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成8年	県立歴史館	分類なし	分類なし	総合情報課会議録 平成八年十一月～平成十一年一月	5年	30年	5	令和14年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成8年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成八年度 学芸研究資料綴	5年	30年	5	令和14年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成8年	県立歴史館	分類なし	分類なし	館員研究活動 平成8年度 閲覧室	5年	30年	5	令和14年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成8年	県立歴史館	分類なし	分類なし	部課班長会 H.8.H.9. 阿部	5年	30年	5	令和14年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成8年	県立歴史館	分類なし	分類なし	部会(学芸部会) H.8. 阿部	5年	30年	5	令和14年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成8年	県立歴史館	分類なし	分類なし	保存処理講習会 青柳 後藤	5年	30年	5	令和14年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成8年	県立歴史館	分類なし	分類なし	考古学講座資料 H8年1～4	5年	30年	5	令和14年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成8年	県立歴史館	分類なし	分類なし	考古学講座資料 H8年5～8	5年	30年	5	令和14年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成8年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成8年度 資料調査員報告(1) 古文書目録	5年	30年	5	令和14年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成8年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成8年度 資料調査員報告(2) 鉄器・考古	5年	30年	5	令和14年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成8年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成8年度 資料調査員報告(3) その他	5年	30年	5	令和14年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成8年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成8年 資料調査員報告	5年	30年	5	令和14年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成8年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成8～10年 資料調査員会議	5年	30年	5	令和14年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成8年	県立歴史館	分類なし	分類なし	文献史料課会議綴No.2	5年	30年	5	令和14年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成8年	県立歴史館	分類なし	分類なし	文献史料課会議綴No.3	5年	30年	5	令和14年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成8年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成8年 文献史料課 会議資料	5年	30年	5	令和14年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成8年	県立歴史館	分類なし	分類なし	8年度予算	5年	30年	5	令和14年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成8年	県立歴史館	分類なし	分類なし	歴史館協議会	30年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成8年	県立歴史館	分類なし	分類なし	資料調査員会議	30年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成8年	県立歴史館	分類なし	分類なし	館資料選定委員会	30年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成8年	県立歴史館	分類なし	分類なし	館部課長会	30年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成8年	県立歴史館	分類なし	分類なし	建設業者との打合関係	30年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成8年	県立歴史館	分類なし	分類なし	建物点検補修	30年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成8年	県立歴史館	分類なし	分類なし	常設展示ローテーション実施計画	30年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成8年	県立歴史館	分類なし	分類なし	諸規定・施設	30年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成8年	県立歴史館	分類なし	分類なし	施設・諸規定	30年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成8年	県立歴史館	分類なし	分類なし	開館時購入資料(H6)	30年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成8年	県立歴史館	分類なし	分類なし	仏法寺・普賢菩薩	30年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成8年	県立歴史館	分類なし	分類なし	諏訪神社 神宮寺	30年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成8年	県立歴史館	分類なし	分類なし	管理カード 一九九六・七・二〇～八・二五 企画展(夏季) 織文人の一生	30年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成8年	県立歴史館	分類なし	分類なし	企画展 『織文人の一生』関係書類(その1) 1996.7	30年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成8年	県立歴史館	分類なし	分類なし	企画展 『織文人の一生』関係書類(その2) 1996.7	30年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成8年	県立歴史館	分類なし	分類なし	企画展「縄文人の一生」アンケート	30年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成8年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成8年度 秋季企画展 屋代木簡	30年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成8年	県立歴史館	分類なし	分類なし	企画展 調査資料2 96秋	30年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成8年	県立歴史館	分類なし	分類なし	96秋 企画展 借用	30年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成8年	県立歴史館	分類なし	分類なし	96秋季企画展図録1	30年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成8年	県立歴史館	分類なし	分類なし	96秋季企画展図録2	30年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成8年	県立歴史館	分類なし	分類なし	96秋 企画展 印刷	30年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成8年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成8年夏季企画展資料調査 考古資料課	30年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成8年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成8年度 夏季企画展 資料借用現状写真	30年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成8年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平8 企画展 3	30年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成8年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成八年度 秋季企画展2-2	30年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成8年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成九年夏季企画展 産産興行と万国博覧会 調査資料1小平千文	30年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成8年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成九年夏季企画展 産産興行と万国博覧会 調査資料2小平千文	30年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成8年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成九年夏季企画展 産産興行と万国博覧会 調査資料5小平千文	30年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成8年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成九年夏季企画展 産産興行と万国博覧会 調査資料1 小平千文	30年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成8年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成九年夏季企画展 産産興行と万国博覧会 調査資料2 小平千文	30年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成8年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成九年夏季企画展 産産興行と万国博覧会 調査資料5 小平千文	30年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成8年	県立歴史館	分類なし	分類なし	近現代常設展示平成8-9年	30年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成8年	県立歴史館	分類なし	分類なし	購入資料 近現代	30年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成8年	県立歴史館	分類なし	分類なし	展示資料替え実施記録表・年報原稿 近世	30年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成8年	県立歴史館	分類なし	分類なし	常設展示室背景図	30年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成8年	県立歴史館	分類なし	分類なし	重要文化財届出書類	30年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成8年	県立歴史館	分類なし	分類なし	資料利用・借用・職員派遣・転載掲載 写	30年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成8年	県立歴史館	分類なし	分類なし	馬と信濃の武人 パネル関係資料 平林 (H8) (製作)	30年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成8年	県立歴史館	分類なし	分類なし	資料整備 H8. 阿部	30年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成8年	県立歴史館	分類なし	分類なし	企画展 H8. 阿部	30年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成8年	県立歴史館	分類なし	分類なし	神宮寺・秘宝展	30年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成8年	県立歴史館	分類なし	分類なし	展示資料管理カード	30年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成8年	県立歴史館	分類なし	分類なし	信州ブランドを売り込む	30年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成8年	県立歴史館	分類なし	分類なし	信州の冒険者ファイルNo2	30年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成8年	県立歴史館	分類なし	分類なし	信州の冒険者 福島安正関係	30年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成8年	県立歴史館	分類なし	分類なし	信州の冒険者 大谷探検隊関係	30年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成8年	県立歴史館	分類なし	分類なし	常設展 ローテーション平8~10 近現代	30年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成8年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成六年四月から近世展示替え・展示品・パネル写真類	30年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成8年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成六年四月~十一年度 近世 小テーマ資料	30年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成8年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成八年六月から九年一月まで 近世常設展示 ローテーション調査一	30年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成8年	県立歴史館	分類なし	分類なし	近世 調書 婚礼の膳 復原製作資料	30年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成8年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成8年度 婚礼の膳 近世 調書 引き鞍・大調度品	30年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成8年	県立歴史館	分類なし	分類なし	相互貸借	30年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成8年	県立歴史館	分類なし	分類なし	資料調査(小野光供氏所蔵文書他)	30年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成8年	県立歴史館	分類なし	分類なし	写真アルバム	30年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成8年	県立歴史館	分類なし	分類なし	長野県写真真版近世一覽	30年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成8年	県立歴史館	分類なし	分類なし	行政資料目録	30年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成8年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成8年度古文書班関係資料	30年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成8年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成8年復命書	30年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成8年	県立歴史館	分類なし	分類なし	行政資料綴(行政情報センター)	30年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成8年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成8年度(1996) 文献史料課会議発表	30年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成8年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成8年度事業計画、推進事業の目標等、平成8年度事業の進捗状況、5 期、実施報告(平成8年12月)	30年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成8年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成8年度事業計画、推進事業の目標等、平成8年度事業の進捗状況、6 期、実施報告(平成8年12月)	30年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成8年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成8年度事業計画、推進事業の目標等、平成8年度事業の進捗状況、7 期、実施報告(平成8年12月)	30年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成8年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成8年度事業計画、推進事業の目標等、平成8年度事業の進捗状況、8 期、実施報告(平成8年12月)	30年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成8年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成8年度事業計画、推進事業の目標等、平成8年度事業の進捗状況、9 期、実施報告(平成8年12月)	30年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成8年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成8年度事業計画、推進事業の目標等、平成8年度事業の進捗状況、10 期、実施報告(平成8年12月)	30年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成8年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成8年度事業計画、推進事業の目標等、平成8年度事業の進捗状況、11 期、実施報告(平成8年12月)	30年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成8年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成8年度事業計画、推進事業の目標等、平成8年度事業の進捗状況、12 期、実施報告(平成8年12月)	30年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成9年	県立歴史館	分類なし	分類なし	企画展・総合調査担当者会	3年	30年	5	令和13年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成9年	県立歴史館	分類なし	分類なし	年度当初綴 組織・異動・日程 11 12 13 14 15 後藤	5年	30年	5	令和15年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成9年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成10年度予算要求(実)	5年	30年	5	令和15年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成9年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成9年度 総合情報課会議綴	5年	30年	5	令和15年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成9年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成9年度 学芸研究資料綴	5年	30年	5	令和15年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成9年	県立歴史館	分類なし	分類なし	館員研究活動 平成9年度 閲覧室	5年	30年	5	令和15年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成9年	県立歴史館	分類なし	分類なし	館外施設による統計資料 H8 9 10 11 阿部後藤	5年	30年	5	令和15年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成9年	県立歴史館	分類なし	分類なし	学芸部会 H.9. 阿部	5年	30年	5	令和15年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成9年	県立歴史館	分類なし	分類なし	考古学講座資料 H9年1~6	5年	30年	5	令和15年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成9年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成9年度 資料調査員報告 考古学	5年	30年	5	令和15年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成9年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成9年度 資料調査員報告 その他	5年	30年	5	令和15年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成9年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成9年 資料調査員報告	5年	30年	5	令和15年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成9年	県立歴史館	分類なし	分類なし	10年度予算	5年	30年	5	令和15年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成9年	県立歴史館	分類なし	分類なし	歴史館協議会	30年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成9年	県立歴史館	分類なし	分類なし	歴史館資料選定委員会	30年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成9年	県立歴史館	分類なし	分類なし	館部課長会	30年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成9年	県立歴史館	分類なし	分類なし	展示手法の改善	30年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成9年	県立歴史館	分類なし	分類なし	くん高期間中の勤務状況、当番表、職員研修・環境整備、臨時電話	30年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成9年	県立歴史館	分類なし	分類なし	館内くん蒸事業	30年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成9年	県立歴史館	分類なし	分類なし	皇太子殿下歴史館行啓御案内予定	30年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成9年	県立歴史館	分類なし	分類なし	皇太子同妃両殿下歴史館行啓記念写真	30年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成9年	県立歴史館	分類なし	分類なし	行啓関係綴 平成9年度	30年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成9年	県立歴史館	分類なし	分類なし	皇太子同妃殿下 歴史館行啓記念写真	30年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間が満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種別
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成9年	県立歴史館	分類なし	分類なし	皇太子殿下歴史館行啓御案内予定	30年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成9年	県立歴史館	分類なし	分類なし	行啓関係綴	30年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成9年	県立歴史館	分類なし	分類なし	重要 大文字の旗 県宝指定関係	30年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成9年	県立歴史館	分類なし	分類なし	事故の報告・処理	30年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成9年	県立歴史館	分類なし	分類なし	盗難防止について	30年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成9年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成9～16年 資料選定委員会	30年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成9年	県立歴史館	分類なし	分類なし	98 秋季企画展 借用書類	30年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成9年	県立歴史館	分類なし	分類なし	諏訪企画展	30年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成9年	県立歴史館	分類なし	分類なし	諏訪信仰の秘宝と神氏の歴史	30年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成9年	県立歴史館	分類なし	分類なし	日立市 諏訪神社 万年太夫夫婦坐像	30年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成9年	県立歴史館	分類なし	分類なし	諏訪展 演示具 展示設営	30年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成9年	県立歴史館	分類なし	分類なし	諏訪信仰展 実施設計 平成10年諸経過	30年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成9年	県立歴史館	分類なし	分類なし	織田氏同行調査① 6月末	30年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成9年	県立歴史館	分類なし	分類なし	H10 秋季 借用行程	30年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成9年	県立歴史館	分類なし	分類なし	夏季企画展 平成一・二年度夏季企画展 千曲川歴史紀行 図録・ポスター	30年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成9年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成九年夏季企画展 熊野神宮と万国博覧会―明治期における長野県と世界の交流― 2 資料冊子	30年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成9年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成九年夏季企画展 熊野神宮と万国博覧会―明治期における長野県と世界の交流― 3 図録冊子	30年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成9年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成九年夏季企画展 熊野神宮と万国博覧会―明治期における長野県と世界の交流― 資料調査	30年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成9年	県立歴史館	分類なし	分類なし	1997年度 資料調査	30年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成9年	県立歴史館	分類なし	分類なし	昭和47年度(昭和46年度) 県立歴史館 平成十年夏季企画展 熊野神宮と万国博覧会―明治期における長野県と世界の交流―	30年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成9年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成9年夏季企画展 熊産興行と万国博覧会 調査資料3小平千文	30年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成9年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成9年夏季企画展 熊産興行と万国博覧会 調査資料4小平千文	30年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成9年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成9年夏季企画展 熊産興行と万国博覧会 調査資料6小平千文	30年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成9年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成九年夏季企画展 熊野神宮と万国博覧会―明治期における長野県と世界の交流―	30年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成9年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成九年夏季企画展 熊野神宮と万国博覧会―明治期における長野県と世界の交流―	30年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成9年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成九年夏季企画展 熊野神宮と万国博覧会―明治期における長野県と世界の交流―	30年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成9年	県立歴史館	分類なし	分類なし	シルク展	30年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成9年	県立歴史館	分類なし	分類なし	シルク展 H9年	30年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成9年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平9 秋企画展 パネル・キャプション	30年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成9年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平9 平9企画展 資料	30年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成9年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成9年度 総秋季企画展復命綴	30年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成9年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成九年度企画展 しるく・はくらんかい 阿部	30年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成9年	県立歴史館	分類なし	分類なし	H9年度『織文土器のかたちと飾り』県内調査(綿田)	30年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成9年	県立歴史館	分類なし	分類なし	97年夏季企画展借用	30年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成9年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成九年秋季企画展 長野県にある世界の文化―シルクの歴史と文化― 基本設計 実施設計 図録冊子	30年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成9年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成九年秋季企画展 長野県にある世界の文化―シルクの歴史と文化― 図録・ポスター・ワープレット	30年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成9年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成九年秋季企画展 長野県にある世界の文化―シルクの歴史と文化― 掲載許可書・資料目録調査書・標本書	30年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成9年	県立歴史館	分類なし	分類なし	第一回館蔵品展 関係書類	30年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成9年	県立歴史館	分類なし	分類なし	第二回館蔵品展	30年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成9年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成一〇年度夏季企画展 古代シナノの武器と馬具 一古墳時代の武人のすがた 1	30年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成9年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成一〇年度夏季企画展 古代シナノの武器と馬具 一古墳時代の武人のすがた 5	30年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成9年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成一〇年度夏季企画展 古代シナノの武器と馬具 一古墳時代の武人のすがた 6	30年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成9年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成一〇年度夏季企画展 古代シナノの武器と馬具 一古墳時代の武人のすがた 7	30年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成9年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成一〇年度夏季企画展 古代シナノの武器と馬具 一古墳時代の武人のすがた 8	30年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成9年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成一〇年度夏季企画展 古代シナノの武器と馬具 一古墳時代の武人のすがた 9	30年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成9年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成一〇年度夏季企画展 古代シナノの武器と馬具 一古墳時代の武人のすがた 10	30年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成9年	県立歴史館	分類なし	分類なし	古代シナノの武器と馬具 写真	30年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成9年	県立歴史館	分類なし	分類なし	H10夏季企画展 古代シナノの武器と馬具 版下 p1~20	30年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成9年	県立歴史館	分類なし	分類なし	H10夏季企画展 古代シナノの武器と馬具 版下 p21~36	30年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成9年	県立歴史館	分類なし	分類なし	H10夏季企画展 古代シナノの武器と馬具 版下 p37~ その他	30年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成9年	県立歴史館	分類なし	分類なし	古代シナノの武器と馬具 資料調書	30年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成9年	県立歴史館	分類なし	分類なし	展示替え記録ノート 97年 展示替えより記録	30年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成9年	県立歴史館	分類なし	分類なし	常設展示室展示品チェックリスト	30年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成9年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成八年度~ 近世 修繕・複製資料	30年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成9年	県立歴史館	分類なし	分類なし	ローテーション展示結果表 H9~H15	30年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成9年	県立歴史館	分類なし	分類なし	原始時代別 複製・修繕関係2 平成九年~	30年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成9年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成九年度 総合情報課 復命 綴	30年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成9年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成九・十年度 資料整備担当者会	30年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成9年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成九年度資料管理担当者会	30年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成9年	県立歴史館	分類なし	分類なし	H8・9 起案綴(総合情報)	30年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成9年	県立歴史館	分類なし	分類なし	資料整備担当者会・資料管理担当者会 H.9. 阿部	30年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成9年	県立歴史館	分類なし	分類なし	中村まつ調査	30年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成9年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成一年四月~平成 年 月 近世常設展示 ローテーション調査復命	30年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成9年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成九年三月から一〇年一月まで 近世常設展示 ローテーション調査二	30年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成9年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成9~13年度 三村晴山双幅 近世 調書 職人尽図・小袖	30年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成9年	県立歴史館	分類なし	分類なし	出土品の取り扱いについて(報告)	30年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成9年	県立歴史館	分類なし	分類なし	考古資料調査写真 年度不明	30年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成9年	県立歴史館	分類なし	分類なし	調査	30年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成9年	県立歴史館	分類なし	分類なし	館外アンケート・視察	30年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成9年	県立歴史館	分類なし	分類なし	江波戸昭文庫目録(第一次)	30年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成9年	県立歴史館	分類なし	分類なし	長野県立歴史館建設運営の歩み (1991~1998年)	30年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成9年	県立歴史館	分類なし	分類なし	行政資料綴(行政情報センター)	30年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成9年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成9年度(1997) 文献史料課会議発表	30年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成9年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成9年 文献史料課会議資料	30年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成9年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成9年 通常業務復命綴	30年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成9年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成9年 文献史料課起案綴	30年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成9年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成九年夏季企画展 複製資料調書集-複製資料の取り扱いと複製の状況- 1 資料部 1 複製資料 2 資料部	30年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成9年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成九年夏季企画展 複製資料調書集-複製資料の取り扱いと複製の状況- 4 1. 複製資料-写真 2. 複製資料	30年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成9年	県立歴史館	分類なし	分類なし	県立中央歴史館編纂 徳島県立総合資料館(一般公開)における重要文化財の調査・4 徳島 史跡群⑦(1)～(3)の調査	30年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成9年	県立歴史館	分類なし	分類なし	徳島県立総合資料館 徳島県立総合資料館(一般公開)における重要文化財の調査・4 徳島 史跡群⑦(1)～(3)の調査	30年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成9年	県立歴史館	分類なし	分類なし	徳島県立総合資料館 徳島県立総合資料館(一般公開)における重要文化財の調査・4 徳島 史跡群⑦(1)～(3)の調査	30年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成9年	県立歴史館	分類なし	分類なし	徳島県立総合資料館 徳島県立総合資料館(一般公開)における重要文化財の調査・4 徳島 史跡群⑦(1)～(3)の調査	30年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成9年	県立歴史館	分類なし	分類なし	徳島県立総合資料館 徳島県立総合資料館(一般公開)における重要文化財の調査・4 徳島 史跡群⑦(1)～(3)の調査	30年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成10年	県立歴史館	分類なし	分類なし	課長 企画展・総合調査担当者会 H1011委員会12後藤	3年	30年	5	令和14年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成10年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成10年度 企画展・総合調査担当者会	3年	30年	5	令和14年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成10年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成10年度 総合情報課会議綴	5年	30年	5	令和16年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成10年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成10年度 学芸研究資料綴	5年	30年	5	令和16年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成10年	県立歴史館	分類なし	分類なし	館 部課長会 班長会 H10 後藤	5年	30年	5	令和16年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成10年	県立歴史館	分類なし	分類なし	課長 学芸部会 H10 11 12 後藤	5年	30年	5	令和16年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成10年	県立歴史館	分類なし	分類なし	課長 学芸研究会(参考) H10 11 12 後藤	5年	30年	5	令和16年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成10年	県立歴史館	分類なし	分類なし	課長 資料選定委員会 H10 11 12 後藤	5年	30年	5	令和16年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成10年	県立歴史館	分類なし	分類なし	歴史館セミナー 地域歴史館 下伊那H10 佐久H11 木曾H12 部長	5年	23年	5	令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成10年	県立歴史館	分類なし	分類なし	考古学講座資料 H10年1～6	5年	30年	5	令和16年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成10年	県立歴史館	分類なし	分類なし	月曆 平成10年5月～	5年	30年	5	令和16年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成10年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成10年 資料調査員報告	5年	30年	5	令和16年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成10年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成10年 文献史料課 会議資料	5年	30年	5	令和16年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成10年	県立歴史館	分類なし	分類なし	11年度予算	5年	30年	5	令和16年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成10年	県立歴史館	分類なし	分類なし	課長 閲覧情報班 H10 11 12 後藤 2年	10年	30年	5	令和21年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成10年	県立歴史館	分類なし	分類なし	課長 文化財保護課関係 H10 後藤	10年	30年	5	令和21年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成10年	県立歴史館	分類なし	分類なし	館部課長会	30年			令和11年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成10年	県立歴史館	分類なし	分類なし	ミュージアムショップ H6～H10	30年			令和11年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成10年	県立歴史館	分類なし	分類なし	くん原期間中の勤務状況・当番表・職員研修・環境整備・臨時電話	30年			令和11年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成10年	県立歴史館	分類なし	分類なし	館内くん蒸事業	30年			令和11年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成10年	県立歴史館	分類なし	分類なし	博物館指導者研究協議会(歴史部門)	30年			令和11年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成10年	県立歴史館	分類なし	分類なし	諏訪大社御柱寄贈交渉	30年			令和11年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成10年	県立歴史館	分類なし	分類なし	重要 吉田能民氏文書原歴 「鳥羽院庁下文」重文指定関係	30年			令和11年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成10年	県立歴史館	分類なし	分類なし	重要 動物装飾釣手土器 県宝指定関係	30年			令和11年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成10年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成10年度 時代別研究会 近世	30年			令和11年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成10年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成10年度 展示審査会・研究紀要審査会	30年			令和11年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成10年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成10年度総合情報課復命綴 雑	30年			令和11年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成10年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成10年秋季企画展諏訪信仰の祭りと文化 印刷物	30年			令和11年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成10年	県立歴史館	分類なし	分類なし	98 秋季企画展 写真	30年			令和11年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成10年	県立歴史館	分類なし	分類なし	98 秋季企画展 企画展示室写真	30年			令和11年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成10年	県立歴史館	分類なし	分類なし	法華寺文殊菩薩像	30年			令和11年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成10年	県立歴史館	分類なし	分類なし	福島県 いわき市 小野町 会津若松市	30年			令和11年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成10年	県立歴史館	分類なし	分類なし	昌林寺	30年			令和11年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成10年	県立歴史館	分類なし	分類なし	H10 諏訪 展示設計	30年			令和11年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成10年	県立歴史館	分類なし	分類なし	長崎諏訪神社関連資料調査	30年			令和11年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成10年	県立歴史館	分類なし	分類なし	懸仏	30年			令和11年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成10年	県立歴史館	分類なし	分類なし	百々諏訪神社 木造獅子頭	30年			令和11年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成10年	県立歴史館	分類なし	分類なし	実施設計見積書	30年			令和11年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成10年	県立歴史館	分類なし	分類なし	福井・三方町 資料	30年			令和11年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成10年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成10年企画展 諏訪信仰の祭りと文化 借用資料	30年			令和11年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成10年	県立歴史館	分類なし	分類なし	1998 秋展	30年			令和11年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成10年	県立歴史館	分類なし	分類なし	看板・幕	30年			令和11年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成10年	県立歴史館	分類なし	分類なし	さがしてみよう! パネル	30年			令和11年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成10年	県立歴史館	分類なし	分類なし	資料借用書	30年			令和11年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成10年	県立歴史館	分類なし	分類なし	見積・請求書	30年			令和11年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成10年	県立歴史館	分類なし	分類なし	98 秋季展 展示品	30年			令和11年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成10年	県立歴史館	分類なし	分類なし	H10 展示進行管理	30年			令和11年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成10年	県立歴史館	分類なし	分類なし	H11 整備候補	30年			令和11年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成10年	県立歴史館	分類なし	分類なし	H10 美専 実施資料	30年			令和11年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成10年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成10年度秋季企画展「諏訪信仰の祭りと文化」アンケート	30年			令和11年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成10年	県立歴史館	分類なし	分類なし	H10 秋季 美専運搬費	30年			令和11年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成10年	県立歴史館	分類なし	分類なし	98年 資料調査写真2 大町他開善寺、文永寺	30年			令和11年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成10年	県立歴史館	分類なし	分類なし	98年 資料調査写真3	30年			令和11年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成10年	県立歴史館	分類なし	分類なし	98 秋企画展 印刷図録	30年			令和11年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成10年	県立歴史館	分類なし	分類なし	98 秋季企画展 講演会・公演・広報	30年			令和11年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成10年	県立歴史館	分類なし	分類なし	98 秋季企画展 ポスター リーフレット	30年			令和11年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成10年	県立歴史館	分類なし	分類なし	98 秋季企画展 パネル キャプション	30年			令和11年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成10年	県立歴史館	分類なし	分類なし	98 秋季企画展	30年			令和11年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成10年	県立歴史館	分類なし	分類なし	展示資料梱包の実態 H10秋の企画展返却日通長野支店	30年			令和11年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成10年	県立歴史館	分類なし	分類なし	開館五周年特別展 予算・文化庁重文公開事業	30年			令和11年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成10年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平11 特別展	30年			令和11年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成10年	県立歴史館	分類なし	分類なし	開館五周年特別展 信濃名宝展起家綴	30年			令和11年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成10年	県立歴史館	分類なし	分類なし	開館五周年特別展 復命書綴	30年			令和11年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成10年	県立歴史館	分類なし	分類なし	開館五周年特別展 展示資料 調査解説資料 パネル写真	30年			令和11年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成10年	県立歴史館	分類なし	分類なし	99年度企画展進行管理	30年			令和11年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成10年	県立歴史館	分類なし	分類なし	99年秋季企画展予算関係書類	30年			令和11年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成10年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成一一年度 秋季企画展 蘭学万華鏡書類綴	30年			令和11年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成10年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成一一年度 秋季企画展 蘭学万華鏡 調査写真綴	30年			令和11年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成10年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成12年秋季 参考文献・参考資料	30年			令和11年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成10年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成12年 秋季企画展 復命書	30年			令和11年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成10年	県立歴史館	分類なし	分類なし	1997 資料調査 中川村	30年			令和11年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成10年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成9年度 企画展資料調査等 写真(綿田)	30年			令和11年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成10年	県立歴史館	分類なし	分類なし	企画展講演資料	30年			令和11年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成10年	県立歴史館	分類なし	分類なし	館藏品展 一九九八年一月 小柳	30年			令和11年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成10年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成一〇年度夏季企画展 古代シナノの武器と馬具 ー古墳時代の武人のすがたー 2	30年			令和11年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成10年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成一〇年度夏季企画展 古代シナノの武器と馬具 ー古墳時代の武人のすがたー 3	30年			令和11年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成10年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成一〇年度夏季企画展 古代シナノの武器と馬具 ー古墳時代の武人のすがたー 4	30年			令和11年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成10年	県立歴史館	分類なし	分類なし	H10年度 夏季企画展 古代シナノの武器と馬具 承諾書	30年			令和11年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成10年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成10年度夏季企画展承諾書	30年			令和11年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成10年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成十年夏季企画展古代シナノの武器と馬具印刷物	30年			令和11年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成10年	県立歴史館	分類なし	分類なし	98 秋季企画展諏訪信仰展決裁文書 No.1	30年			令和11年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成10年	県立歴史館	分類なし	分類なし	98 秋季企画展諏訪信仰展決裁文書 No.2	30年			令和11年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成10年	県立歴史館	分類なし	分類なし	諏訪信仰の祭りと文化展 資料調査カード	30年			令和11年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成10年	県立歴史館	分類なし	分類なし	98 秋季企画展 申請書類	30年			令和11年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成10年	県立歴史館	分類なし	分類なし	? 松尾ひろあ氏関係図(資料もあり) 歴代総合情報課長引き継ぎ	30年			令和11年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成10年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成10年度時代別研究会近現代	30年			令和11年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成10年	県立歴史館	分類なし	分類なし	更埴市所有文化財(寄託)調査 下書	30年			令和11年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成10年	県立歴史館	分類なし	分類なし	資料が語る	30年			令和11年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成10年	県立歴史館	分類なし	分類なし	展示ケース輸送 江戸東京博 98.7.3 見稿等	30年			令和11年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成10年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成十年度 資料整備担当者会	30年			令和11年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成10年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成十年度 資料管理担当者会	30年			令和11年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成10年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成九年度 総合情報課 総案帳 (一九九七年四月～一九九八年三月)	30年			令和11年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成10年	県立歴史館	分類なし	分類なし	寄贈資料・表彰 含10 11 12年 13	30年			令和11年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成10年	県立歴史館	分類なし	分類なし	総合情報課会資料他	30年			令和11年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成10年	県立歴史館	分類なし	分類なし	近現代写真	30年			令和11年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成10年	県立歴史館	分類なし	分類なし	近現代写真	30年			令和11年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成10年	県立歴史館	分類なし	分類なし	長野県の誕生と分県移庁	30年			令和11年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成10年	県立歴史館	分類なし	分類なし	やさしい信濃の歴史講座資料 カメラをのぞこう	30年			令和11年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成10年	県立歴史館	分類なし	分類なし	県民生活・娯楽	30年			令和11年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成10年	県立歴史館	分類なし	分類なし	大衆文化と新民謡	30年			令和11年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成10年	県立歴史館	分類なし	分類なし	県民生活の向上と娯楽	30年			令和11年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成10年	県立歴史館	分類なし	分類なし	擬匠社と自由民権運動	30年			令和11年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成10年	県立歴史館	分類なし	分類なし	近代スポーツの隆盛	30年			令和11年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成10年	県立歴史館	分類なし	分類なし	大逆事件と社会運動	30年			令和11年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成10年	県立歴史館	分類なし	分類なし	大町山岳博物館展示情報シート	30年			令和11年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成10年	県立歴史館	分類なし	分類なし	大正デモクラシーと女性	30年			令和11年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成10年	県立歴史館	分類なし	分類なし	普通選挙運動	30年			令和11年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成10年	県立歴史館	分類なし	分類なし	高野辰之作詞文部省唱歌調査	30年			令和11年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成10年	県立歴史館	分類なし	分類なし	日米親善人形 青い目の人形 塚田正二	30年			令和11年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成10年	県立歴史館	分類なし	分類なし	H18・4 人口パネル作り替え	30年			令和11年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成10年	県立歴史館	分類なし	分類なし	第2次大戦後の復興	30年			令和11年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成10年	県立歴史館	分類なし	分類なし	おもちゃ	30年			令和11年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成10年	県立歴史館	分類なし	分類なし	工女乃生活	30年			令和11年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成10年	県立歴史館	分類なし	分類なし	秩父事件百二十年関連展示	30年			令和11年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成10年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成一二年四月～平成 年 月 近世常設展示決裁文書 掲載決裁	30年			令和11年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成10年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成一一年一月から 近世常設展示 ローテーション調査三	30年			令和11年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成10年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成八年～ 寄贈調査 籍・地盤・磁石・用家資料 松本邦絵 調査・資料	30年			令和11年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成10年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成一〇年度 近世 調査 松本藩大庄屋 清水家史資料	30年			令和11年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成10年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成一〇年 角田家史料調査 寄贈ならず 調査・資料	30年			令和11年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成10年	県立歴史館	分類なし	分類なし	埴風文化財の把握から開発事前の発掘調査に至るまでの取扱いについて	30年			令和11年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成10年	県立歴史館	分類なし	分類なし	寄贈資料関係	30年			令和11年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成10年	県立歴史館	分類なし	分類なし	東京大学資料 平成10年度1998 6×7 モノポジ No1～No11	30年			令和11年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成10年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成7～10年度 県外調査資料(東大総合研究博物館) 調査	30年			令和11年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成10年	県立歴史館	分類なし	分類なし	東大総合博物館資料調査(長野県史関係) 調査	30年			令和11年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成10年	県立歴史館	分類なし	分類なし	長野県内発掘調査報告書目録(1998.3.15現在)	30年			令和11年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成10年	県立歴史館	分類なし	分類なし	遺物所在調査/鉄器調査・考古資料課分 平成10年～	30年			令和11年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成10年	県立歴史館	分類なし	分類なし	燻蒸	30年			令和11年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成10年	県立歴史館	分類なし	分類なし	その時私たちは・・・自己処理報告	30年			令和11年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成10年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成10年 文献史料課起案綴	30年			令和11年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成10年	県立歴史館	分類なし	分類なし	報告書 長野県立歴史館 調査 一八八〇年～二一〇〇年(一) 二二〇 平成10年度(長野県立歴史館)	30年			令和11年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成11年	県立歴史館	分類なし	分類なし	企画展・総合調査委員会 11・4～	3年	30年	5	令和15年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成11年	県立歴史館	分類なし	分類なし	課長 長野県文化振興事業団 H11.12.13.14.15	5年	30年	5	令和17年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成11年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成十一 十二年度 総合情報課会議綴	5年	30年	5	令和17年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成11年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成十一年度 学芸研究資料綴	5年	30年	5	令和17年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成11年	県立歴史館	分類なし	分類なし	総合情報課 会議録 平成十一年二月～十二年十二月	5年	30年	5	令和17年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成11年	県立歴史館	分類なし	分類なし	課長 館 部課長会 班長会 H11 後藤	5年	30年	5	令和17年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成11年	県立歴史館	分類なし	分類なし	情報公開関係資料	5年	30年	5	令和17年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成11年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成11年 資料調査員報告	5年	30年	5	令和17年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成11年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成11～13年 資料調査員会議	5年	30年	5	令和17年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成11年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成11年 文献史料課 会議資料	5年	30年	5	令和17年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成11年	県立歴史館	分類なし	分類なし	物品購入	5年	30年	5	令和17年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成11年	県立歴史館	分類なし	分類なし	メンテ記録表	10年	30年	5	令和22年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成11年	県立歴史館	分類なし	分類なし	史料館所蔵複製写真目録	10年	30年	5	令和22年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成11年	県立歴史館	分類なし	分類なし	入館者増加対策	30年			令和12年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成11年	県立歴史館	分類なし	分類なし	県指定文化財指定書交付台帳(写)	30年			令和12年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成11年	県立歴史館	分類なし	分類なし	接収刀剣類(赤羽刀) 関係書類・写真(譲渡・研磨)	30年			令和12年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成11年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成一二年四月～ 年 近世 小テーマ資料2	30年			令和12年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成11年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成十一年度 時代別研究会 近世	30年			令和12年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成11年	県立歴史館	分類なし	分類なし	資料選定委員会 綴 平11年 青木	30年			令和12年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成11年	県立歴史館	分類なし	分類なし	復命書 平成11～16年	30年			令和12年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成11年	県立歴史館	分類なし	分類なし	開館五周年特別展 調査写真調査綴1	30年			令和12年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間が満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成11年	県立歴史館	分類なし	分類なし	開館五周年特別展 調査調書写真綴2	30年		令和12年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成11年	県立歴史館	分類なし	分類なし	開館五周年特別展 調査調書写真綴3	30年		令和12年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成11年	県立歴史館	分類なし	分類なし	開館五周年特別展 設計・芸能上演・講演会・広報	30年		令和12年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成11年	県立歴史館	分類なし	分類なし	開館五周年特別展 展示資料 借出申請 承諾書 写真 借出票(返却) 公開申請	30年		令和12年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成11年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成十一年五周年特別展 信濃名宝展 印刷物	30年		令和12年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成11年	県立歴史館	分類なし	分類なし	館蔵品展	30年		令和12年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成11年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成十一年度 案内印刷物	30年		令和12年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成11年	県立歴史館	分類なし	分類なし	長野県の遺跡発掘 1999	30年		令和12年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成11年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成一一年度 秋季企画展 蘭学万華鏡起案綴	30年		令和12年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成11年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成一一年度 秋季企画展 蘭学万華鏡 調査写真綴二 小野	30年		令和12年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成11年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成一一年度 秋季企画展 蘭学万華鏡 承諾書綴・借用書	30年		令和12年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成11年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成一一年度 秋季企画展 蘭学万華鏡借用調書綴	30年		令和12年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成11年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成一一年度 秋季企画展 蘭学万華鏡借用調書綴二	30年		令和12年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成11年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成一一年度 秋季企画展 蘭学万華鏡復命綴	30年		令和12年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成11年	県立歴史館	分類なし	分類なし	企画展体験学習 ピンフォールカメラ	30年		令和12年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成11年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成十一年秋季企画展 蘭学万華鏡 印刷物	30年		令和12年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成11年	県立歴史館	分類なし	分類なし	99年秋季企画展パネル	30年		令和12年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成11年	県立歴史館	分類なし	分類なし	一九九九年 臨時展 考古資料特別公開 報告書・土器関連資料	30年		令和12年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成11年	県立歴史館	分類なし	分類なし	H11 考古特別公開	30年		令和12年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成11年	県立歴史館	分類なし	分類なし	一九九九年 臨時展 考古資料特別公開 論文等	30年		令和12年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成11年	県立歴史館	分類なし	分類なし	一九九九年 考古資料特別公開 資料調査カード(写)	30年		令和12年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成11年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成11年度特別公開資料調査 南大原・川原田	30年		令和12年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成11年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成11年考古資料特別公開リーフレット	30年		令和12年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成11年	県立歴史館	分類なし	分類なし	一九九九年 考古資料特別公開 観覧する縄文土器 集積した栗原の出土品 紀要等関係資料	30年		令和12年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成11年	県立歴史館	分類なし	分類なし	一九九九年 考古資料特別公開 観覧する縄文土器 集積した栗原の出土品 調査カード	30年		令和12年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成11年	県立歴史館	分類なし	分類なし	一九九九年 考古資料特別公開 観覧する縄文土器 集積した栗原の出土品 調査カード・複製関係資料	30年		令和12年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成11年	県立歴史館	分類なし	分類なし	二〇〇〇年二月～三月臨時展「躍動する縄文土器」ポスター資料	30年		令和12年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成11年	県立歴史館	分類なし	分類なし	埋蔵文化財センター展示 H11	30年		令和12年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成11年	県立歴史館	分類なし	分類なし	文献史料課 企画展示推進 「千曲川」研究資料	30年		令和12年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成11年	県立歴史館	分類なし	分類なし	千曲川歴史紀行 資料調書	30年		令和12年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成11年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成12年 企画展 資料調査	30年		令和12年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成11年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平12 企画展予算	30年		令和12年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成11年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平12 企画展予算作成資料	30年		令和12年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成11年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平12 (企)グラフィック	30年		令和12年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成11年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成12年度秋季企画展 展示資料カード・調書	30年		令和12年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成11年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成12年 秋季 資料調査(福島)	30年		令和12年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成11年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成12年度 秋季企画展 資料調査(大鹿村)	30年		令和12年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成11年	県立歴史館	分類なし	分類なし	近現代展示平成11年-14年	30年		令和12年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成11年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成11年度時代別研究会近現代	30年		令和12年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成11年	県立歴史館	分類なし	分類なし	参考資料等	30年			令和12年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成11年	県立歴史館	分類なし	分類なし	一九九九常設展示 弥生展示替え 関係書類 1999 H11	30年			令和12年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成11年	県立歴史館	分類なし	分類なし	H11 原始 常設展示 復命書	30年			令和12年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成11年	県立歴史館	分類なし	分類なし	歴史館キャプション サイズ(H11) 製作	30年			令和12年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成11年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成一一年度 総合情報課 復命書	30年			令和12年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成11年	県立歴史館	分類なし	分類なし	資料整備 99(H11)	30年			令和12年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成11年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成十一年度 資料整備委員会	30年			令和12年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成11年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成十一年度 資料管理担当者会	30年			令和12年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成11年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成11 決裁綴 総合情報	30年			令和12年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成11年	県立歴史館	分類なし	分類なし	課長 資料整備委員会 H11 12 後藤 2年	30年			令和12年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成11年	県立歴史館	分類なし	分類なし	館蔵品展 H11	30年			令和12年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成11年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成一一年四月~平成一四年三月 近世常設展示借用調書	30年			令和12年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成11年	県立歴史館	分類なし	分類なし	考古資料移管	30年			令和12年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成11年	県立歴史館	分類なし	分類なし	東京大学所蔵資料写真 35ミリポジネガ	30年			令和12年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成11年	県立歴史館	分類なし	分類なし	山田家文書調査	30年			令和12年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成11年	県立歴史館	分類なし	分類なし	長野県立歴史館行政資料目録	30年			令和12年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成11年	県立歴史館	分類なし	分類なし	行政文書目録(正本)	30年			令和12年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成11年	県立歴史館	分類なし	分類なし	資料管理委員会	30年			令和12年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成11年	県立歴史館	分類なし	分類なし	資料整備委員会	30年			令和12年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成11年	県立歴史館	分類なし	分類なし	史料館蔵東史	30年			令和12年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成11年	県立歴史館	分類なし	分類なし	公開非公開判定	30年			令和12年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成11年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成9年~現代史料調査復命綴	30年			令和12年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成11年	県立歴史館	分類なし	分類なし	県立歴史館蔵郷土図書目録(金井喜平次作成)	30年			令和12年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成11年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成11年 文献史料課起案綴	30年			令和12年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成11年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成11年 文献通常業務復命綴	30年			令和12年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成12年	県立歴史館	分類なし	分類なし	歴史連絡協議会	5年	30年	5	令和18年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成12年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成十二年度 学芸研究資料綴	5年	30年	5	令和18年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成12年	県立歴史館	分類なし	分類なし	課長 館 部課長会 班長会 H12 後藤	5年	30年	5	令和18年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成12年	県立歴史館	分類なし	分類なし	課 総合情報課課会 H12 後藤	5年	30年	5	令和18年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成12年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成11年・12年度 考古学講座提供用資料	5年	30年	5	令和18年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成12年	県立歴史館	分類なし	分類なし	公文書館における公開問題	5年	30年	5	令和18年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成12年	県立歴史館	分類なし	分類なし	予算関係2	5年	30年	5	令和18年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成12年	県立歴史館	分類なし	分類なし	2000年学芸部会 1995担当者代表者会	5年	30年	5	令和18年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成12年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成12年 資料調査員報告	5年	30年	5	令和18年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成12年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成12年 文献史料課 会議資料	5年	30年	5	令和18年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成12年	県立歴史館	分類なし	分類なし	歴史館資料選定委員議事録	30年			令和13年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成12年	県立歴史館	分類なし	分類なし	長野県人権啓発センター開所関係 外の収蔵庫工事	30年			令和13年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成12年	県立歴史館	分類なし	分類なし	人権啓発センター関係綴	30年			令和13年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成12年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成十二年度 時代別研究会 近世	30年			令和13年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成12年	県立歴史館	分類なし	分類なし	常設展示ローテーション実施記録 平成12年～	30年		令和13年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成12年	県立歴史館	分類なし	分類なし	課 月曜(休館日)特別開館事例	30年		令和13年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成12年	県立歴史館	分類なし	分類なし	中野 展 022.04 福寿堂 (特) 平12-13年 0202-04 巻6 資料整理委員会 委託印刷	30年		令和13年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成12年	県立歴史館	分類なし	分類なし	青い目の人形	30年		令和13年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成12年	県立歴史館	分類なし	分類なし	長野県の20世紀展 起案・資料利用・借用書	30年		令和13年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成12年	県立歴史館	分類なし	分類なし	長野県の二〇世紀展 信州に生きた二〇世紀の女たち(資料管理カード)	30年		令和13年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成12年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成十二年度臨時展 長野県の二十世紀展「信州に生きた二十世紀の女たち」印刷物	30年		令和13年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成12年	県立歴史館	分類なし	分類なし	埋文センター 企画展印刷物 平12 13	30年		令和13年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成12年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成十三年度秋季企画展 決済文書1	30年		令和13年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成12年	県立歴史館	分類なし	分類なし	文人展 復命書	30年		令和13年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成12年	県立歴史館	分類なし	分類なし	佐久市野沢 並木家資料	30年		令和13年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成12年	県立歴史館	分類なし	分類なし	企画展展示審査会等	30年		令和13年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成12年	県立歴史館	分類なし	分類なし	文人展 体験講座	30年		令和13年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成12年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成一四年度 秋季企画展 中山道展 写真綴	30年		令和13年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成12年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成一四年度 秋季企画展 中山道展 復命綴	30年		令和13年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成12年	県立歴史館	分類なし	分類なし	中山道展会議資料 2000年 第1～5回	30年		令和13年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成12年	県立歴史館	分類なし	分類なし	一九九九年 考古資料特別公開 運動する縄文土器 集積した信州の土品 起案関係資料	30年		令和13年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成12年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成十一年臨時展考古資料特別公開 運動する縄文土器 同時公開関係資料	30年		令和13年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成12年	県立歴史館	分類なし	分類なし	二〇〇〇年度 埋文速報展関係書類	30年		令和13年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成12年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成十二年夏季企画展 千曲川歴史紀行 印刷物	30年		令和13年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成12年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成一二年 秋季企画展 秋葉みち展 借用調書・写真綴	30年		令和13年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成12年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平12 秋季企画展 実施設計	30年		令和13年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成12年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成十二年秋季企画展 歴史の宝庫秋葉みち 印刷物	30年		令和13年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成12年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成12年度秋季企画展調査 2000. 5～	30年		令和13年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成12年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成12年秋季 参考文献	30年		令和13年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成12年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成12年度 秋季企画展 借用・掲載等	30年		令和13年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成12年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成12年秋季企画展決裁綴	30年		令和13年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成12年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成12年度秋季企画展決裁(2)	30年		令和13年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成12年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成12年 秋季企画展 印刷物関係	30年		令和13年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成12年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成12年 秋季企画展 図録	30年		令和13年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成12年	県立歴史館	分類なし	分類なし	H14 借用 返却	30年		令和13年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成12年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成12年度時代別研究会近現代	30年		令和13年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成12年	県立歴史館	分類なし	分類なし	2000 H12 常設展示関係書類(原始)	30年		令和13年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成12年	県立歴史館	分類なし	分類なし	屋外展示 (H12～16)	30年		令和13年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成12年	県立歴史館	分類なし	分類なし	H一ニ 復原銅鐸ディスプレイスタンド(製作)	30年		令和13年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成12年	県立歴史館	分類なし	分類なし	二〇〇〇年度 H12佐久市上直路遺跡 銅鐸復原複製関係	30年		令和13年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成12年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成一二年 総合情報課 復命書	30年		令和13年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成12年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成十二年度 資料整備委員会	30年		令和13年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成12年	県立歴史館	分類なし	分類なし	近現代資料調査 平成十二年～ 年	30年		令和13年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成12年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成二年一月～四年三月 近世常設展示 ローテーション調査四	30年			令和13年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成12年	県立歴史館	分類なし	分類なし	埋蔵文化財の本発掘調査に関する積算基準について(報告)	30年			令和13年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成12年	県立歴史館	分類なし	分類なし	出土品の取り扱いについて 平成12年度 考古資料取扱要領他(内規)	30年			令和13年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成12年	県立歴史館	分類なし	分類なし	高井郡東江部村山田家文書調査シート	30年			令和13年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成12年	県立歴史館	分類なし	分類なし	寄贈寄託購入 資料調査等書類I	30年			令和13年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成12年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成12年度版長野県史所蔵者リスト	30年			令和13年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成12年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成12年度版長野県史所蔵者リスト	30年			令和13年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成12年	県立歴史館	分類なし	分類なし	資料管理委員会	30年			令和13年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成12年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成9年～ 古文書等所在確認調査	30年			令和13年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成12年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成12年 文献史料課復命綴	30年			令和13年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成12年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成12年 文献史料課起案綴	30年			令和13年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成12年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成12年 文献史料課起案綴No.2	30年			令和13年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成13年	県立歴史館	分類なし	分類なし	教育普及 H13～H16	3年	30年	5	令和17年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成13年	県立歴史館	分類なし	分類なし	『文化財の生物被害防止に関する日常管理の手引』平成13年度3月文化庁文化財部	3年	30年	5	令和17年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成13年	県立歴史館	分類なし	分類なし	地域セミナー 14=北安曇 15=上伊那 16=松本	5年	30年	5	令和19年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成13年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成十三 十四年度 総合情報課会議綴	5年	30年	5	令和19年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成13年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成十三十四年度 学芸研究資料綴	5年	30年	5	令和19年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成13年	県立歴史館	分類なし	分類なし	H13 全国博物館館長会議資料	5年	30年	5	令和19年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成13年	県立歴史館	分類なし	分類なし	館部課長会・部課班長会 平成13年度 山崎	5年	30年	5	令和19年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成13年	県立歴史館	分類なし	分類なし	部課班長会 14(一部13)	5年	30年	5	令和19年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成13年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成十三年度総合情報課課会 一月～	5年	30年	5	令和19年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成13年	県立歴史館	分類なし	分類なし	課会 平成13年度 総合情報課	5年	30年	5	令和19年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成13年	県立歴史館	分類なし	分類なし	芸術拠点形成事業、地域文化振興事業 14.	5年	20年	5	令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成13年	県立歴史館	分類なし	分類なし	公文書館実務担当者研究会議	5年	30年	5	令和19年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成13年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成13年 資料調査員報告	5年	30年	5	令和19年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成13年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成14～16年 資料調査員会議	5年	30年	5	令和19年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成13年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成13年 資料調査員報告	5年	30年	5	令和19年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成13年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成15年 資料調査員報告	5年	30年	5	令和19年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成13年	県立歴史館	分類なし	分類なし	(平成13年(2001) 第2回)全国歴史資料保存利用機関連絡協議会全国大会(写真録)	5年	30年	5	令和19年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成13年	県立歴史館	分類なし	分類なし	支出証拠書類 H13 全史料協長野大会	5年	30年	5	令和19年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成13年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成13年 全史料協全国大会(長野大会)関係綴	5年	30年	5	令和19年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成13年	県立歴史館	分類なし	分類なし	長野市コンベンション開催事業補助金交付要綱	5年	30年	5	令和19年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成13年	県立歴史館	分類なし	分類なし	2001年全史料協企画委員会	5年	30年	5	令和19年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成13年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成13年全史料協大会アンケート	5年	30年	5	令和19年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成13年	県立歴史館	分類なし	分類なし	常設展示室メンテ・修繕2001～	10年	30年	5	令和24年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成13年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成十三年度 文化庁重文公開促進事業	10年	30年	5	令和24年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成13年	県立歴史館	分類なし	分類なし	八十二銀行歴代支店メールボックスの利用について	30年			令和14年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成13年	県立歴史館	分類なし	分類なし	貸館に関する調査結果(消防法)	30年			令和14年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成13年	県立歴史館	分類なし	分類なし	館規程集 事業団規程集 課長用	30年			令和14年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成13年	県立歴史館	分類なし	分類なし	カモシカ適法証明書 H13	30年			令和14年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成13年	県立歴史館	分類なし	分類なし	公開承認施設変更届 平成13年~26年	30年			令和14年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成13年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成十三年度 時代別研究会 近世	30年			令和14年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成13年	県立歴史館	分類なし	分類なし	館蔵品展 屏風の世界 二〇〇一年六月	30年			令和14年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成13年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成13年度 阿久遺跡と縄文人の世界 考古資料調査カード	30年			令和14年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成13年	県立歴史館	分類なし	分類なし	阿久遺跡と縄文人の世界 二〇〇一年夏	30年			令和14年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成13年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成一三年度 夏季企画展 阿久遺跡と縄文の世界 図録原稿	30年			令和14年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成13年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成一三年度 夏季企画展 阿久遺跡と縄文の世界	30年			令和14年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成13年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成一三年度 夏季企画展 阿久遺跡と縄文の世界	30年			令和14年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成13年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成一三年度 秋季企画展 「文人墨客がつどう」 展示資料調書	30年			令和14年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成13年	県立歴史館	分類なし	分類なし	信州の寺子屋他 パネル原稿・参考資料	30年			令和14年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成13年	県立歴史館	分類なし	分類なし	文人墨客がつどう 二〇〇一年秋	30年			令和14年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成13年	県立歴史館	分類なし	分類なし	文人展 展示資料調書 2	30年			令和14年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成13年	県立歴史館	分類なし	分類なし	文人展 出品承諾書綴	30年			令和14年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成13年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成十三年度秋季企画展 参考資料	30年			令和14年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成13年	県立歴史館	分類なし	分類なし	文人展 註釈キャプション	30年			令和14年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成13年	県立歴史館	分類なし	分類なし	演示具・展示設営	30年			令和14年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成13年	県立歴史館	分類なし	分類なし	上田市国分 柳沢家	30年			令和14年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成13年	県立歴史館	分類なし	分類なし	上田市 田口家	30年			令和14年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成13年	県立歴史館	分類なし	分類なし	ポスター・リーフレット	30年			令和14年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成13年	県立歴史館	分類なし	分類なし	図録	30年			令和14年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成13年	県立歴史館	分類なし	分類なし	輸送関係	30年			令和14年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成13年	県立歴史館	分類なし	分類なし	文人展 展示状況	30年			令和14年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成13年	県立歴史館	分類なし	分類なし	写真・撮影	30年			令和14年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成13年	県立歴史館	分類なし	分類なし	輸送(借用・返却日程等)	30年			令和14年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成13年	県立歴史館	分類なし	分類なし	須坂市中町 山下家資料	30年			令和14年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成13年	県立歴史館	分類なし	分類なし	小諸市 小林家資料	30年			令和14年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成13年	県立歴史館	分類なし	分類なし	パネル・キャプション	30年			令和14年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成13年	県立歴史館	分類なし	分類なし	レファレンス	30年			令和14年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成13年	県立歴史館	分類なし	分類なし	広報等	30年			令和14年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成13年	県立歴史館	分類なし	分類なし	見積書・請求書	30年			令和14年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成13年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成十三年度 秋季企画展 借用書綴	30年			令和14年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成13年	県立歴史館	分類なし	分類なし	2001年埋文速報展	30年			令和14年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成13年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成一四年度夏期企画展 資料調査ファイル	30年			令和14年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成13年	県立歴史館	分類なし	分類なし	H14 企画展関係	30年			令和14年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成13年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成一四年度 秋季企画展 中山道展 写真綴2	30年			令和14年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成13年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成一四年度 秋季企画展 中山道展 写真綴3	30年			令和14年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成13年	県立歴史館	分類なし	分類なし	中山道展会議資料 2001年 第6~9回	30年			令和14年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成13年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成14年度 秋季企画展 資料(マイクロフィルム)	30年			令和14年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成13年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成一四年四月～平成 年 月 近世常設展示借用調書	30年			令和14年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成13年	県立歴史館	分類なし	分類なし	二〇〇一 H13 常設展示関係書類(原始)	30年			令和14年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成13年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成13年度 展示資料小テーマ 石器のうっりかわり	30年			令和14年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成13年	県立歴史館	分類なし	分類なし	2001年度(H13) 飯田市丹保遺跡弥生土器複製	30年			令和14年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成13年	県立歴史館	分類なし	分類なし	2001年度東村山手遺跡中口土器修復	30年			令和14年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成13年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成13年度 修繕報告書	30年			令和14年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成13年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成十三年度 総合情報課 復命書 一	30年			令和14年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成13年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成13年度 資料整備	30年			令和14年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成13年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成十二年度 資料管理担当者会	30年			令和14年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成13年	県立歴史館	分類なし	分類なし	近世展示替え調査資料	30年			令和14年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成13年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成一三年四月二五日 田中平八関係寄贈品 調書・系図・展示標包用写真	30年			令和14年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成13年	県立歴史館	分類なし	分類なし	文化財保護関係法令	30年			令和14年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成13年	県立歴史館	分類なし	分類なし	郡志府志における地方分権への対応及び埋蔵文化財保護体制について調査結果について	30年			令和14年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成13年	県立歴史館	分類なし	分類なし	文化財の生物被害防止に関する日常管理の手引き 平成13年3月 文化庁文化財部	30年			令和14年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成13年	県立歴史館	分類なし	分類なし	国文研資料館文献調査	30年			令和14年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成13年	県立歴史館	分類なし	分類なし	山田家調査目録	30年			令和14年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成13年	県立歴史館	分類なし	分類なし	寄贈寄託購入 資料調査等書類II	30年			令和14年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成13年	県立歴史館	分類なし	分類なし	緊急雇用対策事業実績文献史料課	30年			令和14年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成13年	県立歴史館	分類なし	分類なし	県史所蔵者リスト	30年			令和14年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成13年	県立歴史館	分類なし	分類なし	資料管理委員会	30年			令和14年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成13年	県立歴史館	分類なし	分類なし	歴史館密閉燻蒸関係資料資料管理委員会	30年			令和14年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成13年	県立歴史館	分類なし	分類なし	保守点検報告書	30年			令和14年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成13年	県立歴史館	分類なし	分類なし	公文書の評価選別	30年			令和14年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成13年	県立歴史館	分類なし	分類なし	文書規定改正歴史資料収集要綱	30年			令和14年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成13年	県立歴史館	分類なし	分類なし	行政文書収集のための?ブック	30年			令和14年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成13年	県立歴史館	分類なし	分類なし	寄贈寄託台帳	30年			令和14年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成13年	県立歴史館	分類なし	分類なし	長野県立歴史館寄贈資料関係書類(2)	30年			令和14年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成13年	県立歴史館	分類なし	分類なし	調査研究(企画展等)	30年			令和14年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成13年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成13年 長野県史所蔵者リスト	30年			令和14年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成13年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成13年度 学校保健統計調査結果報告書	30年			令和14年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成13年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成13年 文献史料課会議資料	30年			令和14年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成13年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成13年 文献史料課起案綴	30年			令和14年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成13年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成13年 文献史料課復命綴	30年			令和14年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成13年	県立歴史館	分類なし	分類なし	歴史館規定集	30年			令和14年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成13年	県立歴史館	分類なし	分類なし	2000-年度 経理記録簿・経理簿(第一巻) 経理簿(2000-年度) 2000-年度(2000-年度) 1-10月 経理簿(第二巻) 1-10月	30年			令和14年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成14年	県立歴史館	分類なし	分類なし	総合情報課会 14 山崎	5年	30年	5	令和20年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成14年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成一四年度 決裁綴	5年	19年	5	令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成14年	県立歴史館	分類なし	分類なし	文化財保護研修会<本課> 14 於歴史館	5年	19年	5	令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成14年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成13年・14年度 考古学講座(資料)	5年	30年	5	令和20年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成14年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成14年度予算	5年	30年	5	令和20年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成14年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成14年 資料調査員報告	5年	30年	5	令和20年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成14年	県立歴史館	分類なし	分類なし	文献史料課会	5年	30年	5	令和20年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成14年	県立歴史館	分類なし	分類なし	文献史料課関係	5年	30年	5	令和20年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成14年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成14年～三所会議(本課・埋文・歴史館)	5年	30年	5	令和20年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成14年	県立歴史館	分類なし	分類なし	業務回答、資料H14～	5年	30年	5	令和20年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成14年	県立歴史館	分類なし	分類なし	歴史館協議会(H6～H14)	30年			令和15年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成14年	県立歴史館	分類なし	分類なし	クーポン券の取扱いに関する契約綴	30年			令和15年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成14年	県立歴史館	分類なし	分類なし	クーポン券の取扱いに関する契約綴	30年			令和15年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成14年	県立歴史館	分類なし	分類なし	人事記録カード(H6～H14)	30年			令和15年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成14年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成十四年度 時代別研究会 近世	30年			令和15年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成14年	県立歴史館	分類なし	分類なし	長崎大学附属図書館所蔵 日下部金兵衛撮影写真	30年			令和15年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成14年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成15年秋季 資料調査カード 唱歌・童謡	30年			令和15年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成14年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成15年度 秋季企画展 設計書関係	30年			令和15年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成14年	県立歴史館	分類なし	分類なし	二〇〇四年度冬季展 天下の糸平ゆかりの雛人形	30年			令和15年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成14年	県立歴史館	分類なし	分類なし	館蔵品展 特別公開 雛人形と雛道具 二〇〇二年二月	30年			令和15年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成14年	県立歴史館	分類なし	分類なし	埋文速報展 長野県の遺跡発掘二〇〇一 14年3/16～5/12	30年			令和15年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成14年	県立歴史館	分類なし	分類なし	H14テーマ展 『北村縄文人の世界』 宮脇	30年			令和15年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成14年	県立歴史館	分類なし	分類なし	14テーマ展 北村縄文人の時代 二〇〇二年五月一日	30年			令和15年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成14年	県立歴史館	分類なし	分類なし	文献史料課 H一四 夏季企画展 起案関係ファイル	30年			令和15年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成14年	県立歴史館	分類なし	分類なし	世界と地域を見つめた長野県教育―信山資料―二〇〇二年7/20～9/1	30年			令和15年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成14年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成14年度夏季企画展 資料借用書	30年			令和15年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成14年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成14年度夏季企画展 資料利用承諾書	30年			令和15年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成14年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成一四年度 秋季企画展 中山道展 借用書	30年			令和15年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成14年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成一四年度 秋季企画展 中山道展 写真綴4	30年			令和15年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成14年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成一四年度 秋季企画展 中山道展 写真綴5	30年			令和15年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成14年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成一四年度 秋季企画展 中山道展 写真綴6	30年			令和15年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成14年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成一四年度 秋季企画展 中山道展ポスター(巻)・パネル・その他資料	30年			令和15年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成14年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成一四年度 秋季企画展 中山道展 承諾書・借用書綴 永年保存	30年			令和15年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成14年	県立歴史館	分類なし	分類なし	文献史料課 H一四 夏季企画展 資料調査ファイル 二	30年			令和15年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成14年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成十四年度 秋季企画展 資料データ	30年			令和15年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成14年	県立歴史館	分類なし	分類なし	中山道ポジフィルム プリント	30年			令和15年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成14年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成一四年度 秋季企画展 中山道展 借用綴	30年			令和15年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成14年	県立歴史館	分類なし	分類なし	開館四百年 中山道信濃二十六宿と開宿 二〇〇二年秋 10/5～11/17	30年			令和15年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成14年	県立歴史館	分類なし	分類なし	資料調書(中山道展)	30年			令和15年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成14年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成一四年度 特別公開 雛人形と雛道具 起案他綴	30年			令和15年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成14年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成15年度テーマ展 おらが善光寺さん 秘仏の寺ものがたり	30年			令和15年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成14年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成15年度企画展 秋季 唱歌・童謡 資料調書	30年			令和15年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成14年	県立歴史館	分類なし	分類なし	資料選定委員会 14 15 山崎	30年			令和15年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成14年	県立歴史館	分類なし	分類なし	15年度 秋季企画展 唱歌と童謡 14・15 総合情報課	30年			令和15年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成14年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成14年度時代別研究会近現代	30年			令和15年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成14年	県立歴史館	分類なし	分類なし	2002年度資料修復 職人尽図 朱印状	30年			令和15年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成14年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成一四年度～年度 近世 調書 諸国名産図屏風	30年			令和15年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成14年	県立歴史館	分類なし	分類なし	常設展示室の温湿度記録	30年			令和15年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成14年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成14年度～平成15年度 原始展示新小テーマ 綴	30年			令和15年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成14年	県立歴史館	分類なし	分類なし	坂城町青木下遺跡 青銅鏡 寄託	30年			令和15年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成14年	県立歴史館	分類なし	分類なし	H13・14茅野市中ッ原遺跡 仮面土偶	30年			令和15年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成14年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成14年 展示資料 修繕(日向林a遺跡)表裏縄文土器関係綴	30年			令和15年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成14年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成十四年度 総合情報課 復命書	30年			令和15年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成14年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成14年度 資料整備	30年			令和15年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成14年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成14年近現代資料調査	30年			令和15年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成14年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成14年度以前 考古資料調査カード	30年			令和15年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成14年	県立歴史館	分類なし	分類なし	長野県統計書目録	30年			令和15年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成14年	県立歴史館	分類なし	分類なし	文献史料課案内	30年			令和15年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成14年	県立歴史館	分類なし	分類なし	歴史館密閉燻蒸関係資料長野県立歴史館	30年			令和15年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成14年	県立歴史館	分類なし	分類なし	夏期企画展資料	30年			令和15年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成14年	県立歴史館	分類なし	分類なし	電子情報の収集について	30年			令和15年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成14年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成14年空中写真関係	30年			令和15年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成14年	県立歴史館	分類なし	分類なし	民話復命書	30年			令和15年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成14年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成14年 文献史料課起案綴	30年			令和15年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成14年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成14年 文献史料課復命綴	30年			令和15年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成14年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成14年 文献史料課会議書類	30年			令和15年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成14年	県立歴史館	分類なし	分類なし	外部書類	30年			令和15年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成14年	県立歴史館	分類なし	分類なし	発送文書	30年			令和15年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成15年	県立歴史館	分類なし	分類なし	部課班長会 H15 16	5年	30年	5	令和21年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成15年	県立歴史館	分類なし	分類なし	総合情報課会 H15	5年	30年	5	令和21年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成15年	県立歴史館	分類なし	分類なし	学芸部会 H15	5年	30年	5	令和21年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成15年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成15年度 考古学講座(資料)	5年	30年	5	令和21年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成15年	県立歴史館	分類なし	分類なし	15 予算	5年	30年	5	令和21年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成15年	県立歴史館	分類なし	分類なし	2003年全史料協 全国大会資料	5年	30年	5	令和21年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成15年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成15年度部課班長会	5年	30年	5	令和21年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成15年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成15年度学芸部会	5年	30年	5	令和21年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成15年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成15年度文献史料課会(他資料)1	5年	30年	5	令和21年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成15年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成15年度文献史料課会(他資料)2	5年	30年	5	令和21年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成15年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成15年度近世時代別研究会	5年	30年	5	令和21年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成15年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成15年度学芸研究会	5年	30年	5	令和21年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成15年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成15年度管理	5年	30年	5	令和21年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成15年	県立歴史館	分類なし	分類なし	H15 日報月暦	5年	30年	5	令和21年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成15年	県立歴史館	分類なし	分類なし	評価表	5年	30年	5	令和21年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成15年	県立歴史館	分類なし	分類なし	ボランティア	10年	15年	5	令和11年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成15年	県立歴史館	分類なし	分類なし	閲覧情報班 起案 自平成十一年度	10年	30年	5	令和26年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成15年	県立歴史館	分類なし	分類なし	閲覧情報班 復命書 口頭電話記録 自平成十一年度	10年	30年	5	令和26年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成15年	県立歴史館	分類なし	分類なし	外部団体見直し・直営化検討	30年			令和16年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成15年	県立歴史館	分類なし	分類なし	年間計画表(H10~H16)	30年			令和16年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成15年	県立歴史館	分類なし	分類なし	クーポン券制度導入関係綴	30年			令和16年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成15年	県立歴史館	分類なし	分類なし	クーポン券制度導入関係綴	30年			令和16年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成15年	県立歴史館	分類なし	分類なし	巡回原爆展 14年度	30年			令和16年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成15年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成15年度秋季企画展	30年			令和16年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成15年	県立歴史館	分類なし	分類なし	2003年度速報展	30年			令和16年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成15年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成15年度 夏季企画展など 写真 考古学講座	30年			令和16年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成15年	県立歴史館	分類なし	分類なし	H15 原爆展	30年			令和16年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成15年	県立歴史館	分類なし	分類なし	二〇〇三年度 特別公開人形と雑道具 起案・回覧・関係書類一括	30年			令和16年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成15年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成15年度 神子柴展関係	30年			令和16年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成15年	県立歴史館	分類なし	分類なし	H15 神子柴展関係	30年			令和16年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成15年	県立歴史館	分類なし	分類なし	H16 夏季展 善光寺遺資料調査 写真は投ボール箱に別置(横上)	30年			令和16年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成15年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成一六年度秋季企画展 「信濃武士意外伝」 資料調査	30年			令和16年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成15年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成一六年度秋季企画展 「信濃武士意外伝」復命綴	30年			令和16年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成15年	県立歴史館	分類なし	分類なし	16年企画展予算関係	30年			令和16年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成15年	県立歴史館	分類なし	分類なし	資料調査1 信濃舞台物語①弁当・②人形芝居・③歌舞伎	30年			令和16年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成15年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成一九年度秋季企画展 「武田・上杉・信濃武士」史料調査1	30年			令和16年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成15年	県立歴史館	分類なし	分類なし	2002年度速報展	30年			令和16年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成15年	県立歴史館	分類なし	分類なし	中山道展 関連ポスター	30年			令和16年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成15年	県立歴史館	分類なし	分類なし	特別公開：雛人形と雑道具 15年1月~3月	30年			令和16年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成15年	県立歴史館	分類なし	分類なし	03 企画展	30年			令和16年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成15年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成15年度 秋季企画展 起案	30年			令和16年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成15年	県立歴史館	分類なし	分類なし	企画展 総合調査委員会 H15	30年			令和16年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成15年	県立歴史館	分類なし	分類なし	時代別研究会(原始) H15・16	30年			令和16年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成15年	県立歴史館	分類なし	分類なし	ブックレット一号 H15	30年			令和16年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成15年	県立歴史館	分類なし	分類なし	掘文センター速報展：長野県の遺跡発掘2002 15年3/15~5/5	30年			令和16年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成15年	県立歴史館	分類なし	分類なし	近現代展示平成15年- 年	30年			令和16年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成15年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成16年度天下の糸平ゆかりの雛人形	30年			令和16年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成15年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成15年度近現代展示二	30年			令和16年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成15年	県立歴史館	分類なし	分類なし	二〇〇三年五月一日から二〇一三年四月三日まで 複製資料 上水内郡小川村 跡本守備長寄附資料	30年			令和16年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成15年	県立歴史館	分類なし	分類なし	歴史情報提供システム出力 展示資料管理 近世	30年			令和16年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成15年	県立歴史館	分類なし	分類なし	H15 展示収蔵庫 特別収蔵庫の資料配置	30年			令和16年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成15年	県立歴史館	分類なし	分類なし	寄贈・寄託	30年			令和16年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成15年	県立歴史館	分類なし	分類なし	松本深志高校寄託 エリ穴遺跡出土資料関係書類	30年			令和16年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成15年	県立歴史館	分類なし	分類なし	旧石器レプリカ製作関係 H15~16	30年			令和16年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成15年	県立歴史館	分類なし	分類なし	2003年 やさしい信濃の歴史講座 レジュメ	30年			令和16年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成15年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成一五年度 総合情報課 復命 時代別出張・借出品以外の全体に関するもの	30年			令和16年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成15年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成15年度資料整備	30年			令和16年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成15年	県立歴史館	分類なし	分類なし	長野県の高度経済成長	30年			令和16年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成15年	県立歴史館	分類なし	分類なし	現代の光とかげ 写真パネル	30年			令和16年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成15年	県立歴史館	分類なし	分類なし	養蚕図(広重)二幅対 111cm×50cm	30年			令和16年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成15年	県立歴史館	分類なし	分類なし	満州開拓関係	30年			令和16年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成15年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成一四年三月～ 近世常設展示 ローテーション調査五	30年			令和16年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成15年	県立歴史館	分類なし	分類なし	資料購入	30年			令和16年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成15年	県立歴史館	分類なし	分類なし	長野県測量図目録(平成23年～)	30年			令和16年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成15年	県立歴史館	分類なし	分類なし	資料借用書	30年			令和16年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成15年	県立歴史館	分類なし	分類なし	文献史料保存用具説明書	30年			令和16年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成15年	県立歴史館	分類なし	分類なし	資料管理委員会	30年			令和16年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成15年	県立歴史館	分類なし	分類なし	資料管理虫害報告	30年			令和16年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成15年	県立歴史館	分類なし	分類なし	S X 式高減圧燃焼装置改修報告書特許理化興業株式会社	30年			令和16年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成15年	県立歴史館	分類なし	分類なし	燻蒸関係図	30年			令和16年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成15年	県立歴史館	分類なし	分類なし	公開起案	30年			令和16年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成15年	県立歴史館	分類なし	分類なし	長野県史近世写真版非公開書類	30年			令和16年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成15年	県立歴史館	分類なし	分類なし	文献史料課管理下 史資料閲覧対応方法	30年			令和16年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成15年	県立歴史館	分類なし	分類なし	長野県立歴史館寄贈・寄託書類リスト	30年			令和16年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成15年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成15年 文献史料課起案綴	30年			令和16年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成15年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成15年 文献史料課復命綴	30年			令和16年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成15年	県立歴史館	分類なし	分類なし	企画展総合調査H16	30年			令和16年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成16年	県立歴史館	分類なし	分類なし	部課班長会 H16	5年	30年	5	令和22年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成16年	県立歴史館	分類なし	分類なし	総合情報課会 H16	5年	30年	5	令和22年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成16年	県立歴史館	分類なし	分類なし	総合情報課 統計資料等	5年	30年	5	令和22年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成16年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成16年度 考古学講座(資料)	5年	30年	5	令和22年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成16年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成16年度予算	5年	30年	5	令和22年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成16年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成16年 資料調査員報告	5年	30年	5	令和22年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成16年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成16年度部課班長会	5年	30年	5	令和22年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成16年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成16年度文献史料課会(他資料)1	5年	30年	5	令和22年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成16年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成16年度文献史料課会(他資料)2	5年	30年	5	令和22年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成16年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成16年度近世時代別研究会	5年	30年	5	令和22年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成16年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成16年度学芸研究会	5年	30年	5	令和22年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成16年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成16年度管理	5年	30年	5	令和22年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成16年	県立歴史館	分類なし	分類なし	H16 週曆	5年	30年	5	令和22年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成16年	県立歴史館	分類なし	分類なし	H14~16 予算関係	5年	30年	5	令和22年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成16年	県立歴史館	分類なし	分類なし	包括外部監査	10年	10年	5	令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成16年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成十五年度公開承認施設担当者会議	10年	30年	5	令和27年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成16年	県立歴史館	分類なし	分類なし	不明遺物(全)調査一覧平成十六年七月	10年	10年	5	令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成16年	県立歴史館	分類なし	分類なし	正月三が日開館関係	30年			令和17年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成16年	県立歴史館	分類なし	分類なし	開館十周年記念式典	30年			令和17年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成16年	県立歴史館	分類なし	分類なし	長野県立歴史館の直営化関係	30年			令和17年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成16年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成一六年度 時代別研究会 近世	30年			令和17年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成16年	県立歴史館	分類なし	分類なし	来館者の対応について 1/31 原始	30年			令和17年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成16年	県立歴史館	分類なし	分類なし	文化庁発掘された日本列島展	30年			令和17年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成16年	県立歴史館	分類なし	分類なし	H16 夏季展 善光寺道 起案 その他	30年			令和17年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成16年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成一六年度秋季企画展 「信濃武士意外伝」 決戦文書①	30年			令和17年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成16年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成一六年度秋季企画展 「信濃武士意外伝」 決戦文書② 図録等印刷起案	30年			令和17年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成16年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成一六年度 秋季企画展 信濃武士意外伝 出版許可・掲載許可・承諾書類	30年			令和17年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成16年	県立歴史館	分類なし	分類なし	信濃武士意外伝スナップ 平成16年秋季企画展	30年			令和17年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成16年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成16年度重要文化財公開促進事業について	30年			令和17年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成16年	県立歴史館	分類なし	分類なし	関連事業 義仲まんが展	30年			令和17年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成16年	県立歴史館	分類なし	分類なし	春季展 2004 古代のまつり	30年			令和17年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成16年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成十六年度 新春屏風絵図展	30年			令和17年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成16年	県立歴史館	分類なし	分類なし	2004年度速報展	30年			令和17年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成16年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成十七年度特別展 赤羽刀展 文化庁共催	30年			令和17年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成16年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成17年度夏季企画展 「地下4mの「縄文伝説」」借用起案	30年			令和17年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成16年	県立歴史館	分類なし	分類なし	2005年度 信州舞台物語 広報 関連記事・映画会等	30年			令和17年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成16年	県立歴史館	分類なし	分類なし	2005年度 信州舞台物語 借用・依頼契約書類	30年			令和17年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成16年	県立歴史館	分類なし	分類なし	資料調査2 信濃舞台物語①演劇・②幻灯機・③締めくくり	30年			令和17年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成16年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成16年度 夏季企画展 夏の祭りに関する資料の調査と展示 企画書 制作書 制作費 制作費 7/17	30年			令和17年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成16年	県立歴史館	分類なし	分類なし	総合情報課長 引継ぎ内容等	30年			令和17年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成16年	県立歴史館	分類なし	分類なし	企画展 総合調査委員会 H16	30年			令和17年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成16年	県立歴史館	分類なし	分類なし	編集出版委員会 H16	30年			令和17年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成16年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成16年度近現代展示	30年			令和17年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成16年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成16年度時代別研究会近現代	30年			令和17年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成16年	県立歴史館	分類なし	分類なし	近現代展示資料詳細①	30年			令和17年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成16年	県立歴史館	分類なし	分類なし	近現代展示資料詳細②	30年			令和17年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成16年	県立歴史館	分類なし	分類なし	職人尽図修繕 組紐師・扇師 2004/3/19終了	30年			令和17年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成16年	県立歴史館	分類なし	分類なし	修復報告書 職人尽図 筆師	30年			令和17年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成16年	県立歴史館	分類なし	分類なし	紙本着色職人尽図 塗師	30年			令和17年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成16年	県立歴史館	分類なし	分類なし	四季農耕図屏風(右隻)修復	30年			令和17年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成16年	県立歴史館	分類なし	分類なし	写真整理・展示資料整理マニュアル	30年			令和17年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成16年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成16年度～平成19年度 原始展示新小テーマ 綴	30年			令和17年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成16年	県立歴史館	分類なし	分類なし	H16 資料整備	30年			令和17年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成16年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成十二～十六年度古文書等所在確認調査 復命綴	30年			令和17年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成16年	県立歴史館	分類なし	分類なし	資料整備・管理委員会	30年			令和17年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成16年	県立歴史館	分類なし	分類なし	参考資料	30年			令和17年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成16年	県立歴史館	分類なし	分類なし	全館燻蒸関係資料	30年			令和17年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成16年	県立歴史館	分類なし	分類なし	長野県立歴史館寄贈資料関係書類(3)	30年			令和17年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成16年	県立歴史館	分類なし	分類なし	県立歴史館絵地図修復綴	30年			令和17年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成16年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成16年 文献史料課起案綴	30年			令和17年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成16年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成16年 文献史料課復命綴	30年			令和17年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成17年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成17年度 企画展・総合調査委員会(保存用)	3年	30年	5	令和21年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成17年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成十七 十八年度 総合情報課会議	5年	30年	5	令和23年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成17年	県立歴史館	分類なし	分類なし	17 部課班長会	5年	30年	5	令和23年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成17年	県立歴史館	分類なし	分類なし	17 総合情報課会	5年	30年	5	令和23年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成17年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成17年度 考古学講座(資料)	5年	30年	5	令和23年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成17年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成十七年度研究史調査	5年	20年	5	令和13年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成17年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成17年 資料調査員報告	5年	30年	5	令和23年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成17年	県立歴史館	分類なし	分類なし	公開承認施設 平成17年度	10年	30年	5	令和28年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成17年	県立歴史館	分類なし	分類なし	H16 承認施設	10年	30年	5	令和28年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成17年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成十七年度 ボランティア活動	10年	13年	5	令和11年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成17年	県立歴史館	分類なし	分類なし	17 包括外部監査	10年	11年	5	令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成17年	県立歴史館	分類なし	分類なし	17 歴史館の地震対策	10年	11年	5	令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成17年	県立歴史館	分類なし	分類なし	17 展示ケース滞電問題	10年	11年	5	令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成17年	県立歴史館	分類なし	分類なし	消防設備関係書類	30年			令和18年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成17年	県立歴史館	分類なし	分類なし	労働基準法適用事業報告	30年			令和18年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成17年	県立歴史館	分類なし	分類なし	使用料減免の取扱い①	30年			令和18年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成17年	県立歴史館	分類なし	分類なし	公印	30年			令和18年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成17年	県立歴史館	分類なし	分類なし	長野県立歴史館建設工事請負人等選定委員会	30年			令和18年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成17年	県立歴史館	分類なし	分類なし	時代別(研究会) 近世 平成18年度	30年			令和18年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成17年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成18年度 資料整備・管理委員会	30年			令和18年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成17年	県立歴史館	分類なし	分類なし	郷土出版版下 原稿類	30年			令和18年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成17年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成17年度屋代木簡複製	30年			令和18年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成17年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成17年度夏季企画展「縄文伝説」全15冊永久保存	30年			令和18年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成17年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成17年度夏季企画展「地下4mの縄文伝説」依頼・承諾・借用書 原本	30年			令和18年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成17年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成17年度夏季企画展「地下4mの「縄文伝説」」関連起案2	30年			令和18年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成17年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成17年度夏季企画展「地下4mの「縄文伝説」」関連起案1	30年			令和18年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成17年	県立歴史館	分類なし	分類なし	2005年度 信州舞台物語・図録等校正原稿	30年			令和18年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成17年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成17年度秋季企画展「信州舞台物語」アンケート結果	30年			令和18年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成17年	県立歴史館	分類なし	分類なし	H17六角木幢	30年			令和18年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成17年	県立歴史館	分類なし	分類なし	長野県立歴史館 冬季展 2005年度 起案・回覧・関係書類一括	30年			令和18年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成17年	県立歴史館	分類なし	分類なし	2006 春季展「古瓦からみた信濃の古代」	30年			令和18年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成17年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成十八年度 夏季企画展 藤末の信州一時代を駆けた重葎たちー 資料借用関係	30年			令和18年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成17年	県立歴史館	分類なし	分類なし	信濃県立歴史館寄贈資料関係書類(1)	30年			令和18年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成17年	県立歴史館	分類なし	分類なし	信濃県立歴史館寄贈資料関係書類(2)	30年			令和18年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成17年	県立歴史館	分類なし	分類なし	常設展示メンテナンス	30年			令和18年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成17年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成17年度近現代展示	30年			令和18年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成17年	県立歴史館	分類なし	分類なし	研究会記録等	30年			令和18年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成17年	県立歴史館	分類なし	分類なし	映画VHS・資料画像CD等	30年			令和18年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成17年	県立歴史館	分類なし	分類なし	展示資料購入手続き	30年			令和18年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成17年	県立歴史館	分類なし	分類なし	H17 2005 歴史情報システム関係書類	30年			令和18年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成17年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成17年度 資料整備・管理	30年			令和18年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成17年	県立歴史館	分類なし	分類なし	復命・口頭電話記録	30年			令和18年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成17年	県立歴史館	分類なし	分類なし	17 原始時代別	30年			令和18年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成17年	県立歴史館	分類なし	分類なし	17 熱ルミネセンス関係綴り	30年			令和18年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成17年	県立歴史館	分類なし	分類なし	17 「信州の布」関係	30年			令和18年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成17年	県立歴史館	分類なし	分類なし	若林勅滋資料	30年			令和18年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成17年	県立歴史館	分類なし	分類なし	下茂内遺跡指定調査関係	30年			令和18年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成17年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成17年流出文書関係	30年			令和18年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成17年	県立歴史館	分類なし	分類なし	情報公開関連	30年			令和18年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成17年	県立歴史館	分類なし	分類なし	資料整備・管理委員会	30年			令和18年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成17年	県立歴史館	分類なし	分類なし	文献史料課会議	30年			令和18年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成17年	県立歴史館	分類なし	分類なし	I P M入門東京文化財研究所	30年			令和18年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成17年	県立歴史館	分類なし	分類なし	館燻蒸業務起案	30年			令和18年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成17年	県立歴史館	分類なし	分類なし	燻蒸史料保存	30年			令和18年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成17年	県立歴史館	分類なし	分類なし	寄託契約書控綴	30年			令和18年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成17年	県立歴史館	分類なし	分類なし	長野県立歴史館寄贈資料関係書類(1)	30年			令和18年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成17年	県立歴史館	分類なし	分類なし	歴史資料収集要綱(行政文書)	30年			令和18年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成17年	県立歴史館	分類なし	分類なし	佐久市長土呂角田和之氏所蔵資料関係	30年			令和18年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成17年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成17年度 文献史料課 起案綴	30年			令和18年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成17年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成17年度 文献史料課 復命綴	30年			令和18年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成17年	県立歴史館	分類なし	分類なし	17年度文献史料課会	30年			令和18年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成18年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成18年度 企画展・総合調査委員会	3年	30年	5	令和22年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成18年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成18年度 教育普及班関係	3年	30年	5	令和22年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成18年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成18年度 教育普及班関係二	3年	30年	5	令和22年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成18年	県立歴史館	分類なし	分類なし	歴史館 自己評価 H18	3年	30年	5	令和22年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成18年	県立歴史館	分類なし	分類なし	18 部課班長会	5年	30年	5	令和24年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成18年	県立歴史館	分類なし	分類なし	18 総合情報チーム会議	5年	30年	5	令和24年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成18年	県立歴史館	分類なし	分類なし	18 職員会	5年	30年	5	令和24年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成18年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成18年度予算	5年	30年	5	令和24年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成18年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成18年度予算	5年	30年	5	令和24年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成18年	県立歴史館	分類なし	分類なし	外部監査等 H16・H17・H18	5年	30年	5	令和24年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類別
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成18年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成18年 資料調査員報告	5年	30年	5	令和24年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成18年	県立歴史館	分類なし	分類なし	18 文献史料課会議	5年	30年	5	令和24年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成18年	県立歴史館	分類なし	分類なし	18 課会	5年	30年	5	令和24年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成18年	県立歴史館	分類なし	分類なし	17・18年度予算	5年	30年	5	令和24年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成18年	県立歴史館	分類なし	分類なし	公設展示室保守	10年	30年	5	令和29年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成18年	県立歴史館	分類なし	分類なし	公開承認施設 平成18年度	10年	30年	5	令和29年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成18年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成18年度ボランティア活動	10年	12年	5	令和11年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成18年	県立歴史館	分類なし	分類なし	閲覧情報班 起案 平成十六～	10年	30年	5	令和29年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成18年	県立歴史館	分類なし	分類なし	展示会にかかわる協議・連絡等	10年	10年	5	令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成18年	県立歴史館	展示	常設展示	原始	30年			令和19年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成18年	県立歴史館	展示	常設展示	古代中世	30年			令和19年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成18年	県立歴史館	展示	常設展示	常設展示室ローテーション管理	30年			令和19年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成18年	県立歴史館	展示	常設展示	映像マルチメディア	30年			令和19年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成18年	県立歴史館	展示	企画展示	秋季企画展	30年			令和19年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成18年	県立歴史館	展示	企画展示	平成20年度秋季企画展	30年			令和19年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成18年	県立歴史館	展示	企画展示	平成18年度夏季企画展	30年			令和19年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成18年	県立歴史館	展示	特別展示	冬季展	30年			令和19年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成18年	県立歴史館	調査・研究	調査	調査	30年			令和19年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成18年	県立歴史館	調査・研究	復命	復命	30年			令和19年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成18年	県立歴史館	文献史料	古文書	古文書	30年			令和19年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成18年	県立歴史館	文献史料	行政文書	行政文書	30年			令和19年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成18年	県立歴史館	文献史料	現代史料	現代史料	30年			令和19年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成18年	県立歴史館	資料利用	貸出	資料利用	30年			令和19年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成18年	県立歴史館	資料利用	借用	資料借用	30年			令和19年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成18年	県立歴史館	資料利用	寄託	寄託	30年			令和19年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成18年	県立歴史館	資料利用	寄贈	寄贈	30年			令和19年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成18年	県立歴史館	資料利用	整備・管理	資料管理	30年			令和19年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成18年	県立歴史館	分類なし	分類なし	オリジナル創作の会	30年			令和19年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成18年	県立歴史館	分類なし	分類なし	H18常設展示 新パネル	30年			令和19年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成18年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成18年度常設展示進行管理	30年			令和19年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成18年	県立歴史館	分類なし	分類なし	常設展示ローテーション管理	30年			令和19年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成18年	県立歴史館	分類なし	分類なし	資料が語る 133～331	30年			令和19年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成18年	県立歴史館	分類なし	分類なし	冬季展 信州の歴史遺産Ⅰ(平成18～19) 信州の歴史遺産Ⅱ(平成20～21)	30年			令和19年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成18年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成20年度秋季企画展 県立レ歴史館	30年			令和19年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成18年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成18年度屋代木簡複製	30年			令和19年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成18年	県立歴史館	分類なし	分類なし	特別展 信州の歴史遺産Ⅰ(十八年度)各種資料ファイル	30年			令和19年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成18年	県立歴史館	分類なし	分類なし	特別展 信州の歴史遺産Ⅱ(十八年度)各種資料ファイル 2	30年			令和19年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成18年	県立歴史館	分類なし	分類なし	特別展 信州の歴史遺産Ⅱ(十八年度)各種資料ファイル 4	30年			令和19年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成18年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成18年度来館者アンケート	30年			令和19年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成18年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成一八年度春季展	30年			令和19年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成18年	県立歴史館	分類なし	分類なし	2006年度速報展	30年			令和19年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成18年	県立歴史館	分類なし	分類なし	長野県立歴史館 冬季展 2006年度～ 起案・回覧・関係書類一括	30年			令和19年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成18年	県立歴史館	分類なし	分類なし	望月高校	30年			令和19年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成18年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成一九年度秋季企画展 承諾書	30年			令和19年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成18年	県立歴史館	分類なし	分類なし	分類番号 001.1006 所属年度(年)平成19年 保存区分 6年(30) 書名 平成19年度秋季企画展	30年			令和19年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成18年	県立歴史館	分類なし	分類なし	分類番号歴052.004 所属年度平成18年 保存区分3年 書名 埋文	30年			令和19年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成18年	県立歴史館	分類なし	分類なし	近現代平成18年	30年			令和19年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成18年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成18年度時代別研究会近現代	30年			令和19年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成18年	県立歴史館	分類なし	分類なし	年貢 2	30年			令和19年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成18年	県立歴史館	分類なし	分類なし	H18 日向林 石器修理	30年			令和19年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成18年	県立歴史館	分類なし	分類なし	原始 H18 石器接合資料	30年			令和19年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成18年	県立歴史館	分類なし	分類なし	H18 長野県デジタルアーカイブ WG	30年			令和19年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成18年	県立歴史館	分類なし	分類なし	H19④ デジタルアーカイブWG その1	30年			令和19年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成18年	県立歴史館	分類なし	分類なし	18 原始時代別	30年			令和19年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成18年	県立歴史館	分類なし	分類なし	近世代別研究会 会議要項&記録 平成18年度 平成19～20年度	30年			令和19年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成18年	県立歴史館	分類なし	分類なし	資料購入検討資料	30年			令和19年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成18年	県立歴史館	分類なし	分類なし	絵図補修資料	30年			令和19年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成18年	県立歴史館	分類なし	分類なし	資料整備・管理委員会	30年			令和19年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成18年	県立歴史館	分類なし	分類なし	燻蒸資料	30年			令和19年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成18年	県立歴史館	分類なし	分類なし	館燻蒸	30年			令和19年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成18年	県立歴史館	分類なし	分類なし	大町市清水家文書公開起案	30年			令和19年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成18年	県立歴史館	分類なし	分類なし	長野県立歴史館寄託資料契約書関係書類(1)	30年			令和19年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成18年	県立歴史館	分類なし	分類なし	古文書整理箱	30年			令和19年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成18年	県立歴史館	分類なし	分類なし	能力開発制度及び業務目標制度	30年			令和19年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成18年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成17年文献史料課管理下史料書庫外持出記録簿	30年			令和19年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成18年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成18年度 文献史料T 起案綴	30年			令和19年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成18年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成18年度 文献史料T 復命綴	30年			令和19年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成18年	県立歴史館	分類なし	分類なし	18年度文献史料課諸綴	30年			令和19年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成19年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成19年度 歴史館自己評価	3年	30年	5	令和23年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成19年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成19年度 総合情報課会	5年	30年	5	令和25年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成19年	県立歴史館	分類なし	分類なし	19 部課班長会	5年	30年	5	令和25年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成19年	県立歴史館	分類なし	分類なし	19 総合情報 1	5年	30年	5	令和25年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成19年	県立歴史館	分類なし	分類なし	19 総合情報 2	5年	30年	5	令和25年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成19年	県立歴史館	分類なし	分類なし	19 職員会	5年	30年	5	令和25年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成19年	県立歴史館	分類なし	分類なし	19 県立歴史館周辺施設との連絡会	5年	30年	5	令和25年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成19年	県立歴史館	分類なし	分類なし	19 歴史館協議会・資料選定委	5年	30年	5	令和25年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成19年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成19年度 考古学講座(資料)	5年	30年	5	令和25年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成19年	県立歴史館	分類なし	分類なし	19・20・21・22歴史館資料調査員会議	5年	30年	5	令和25年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成19年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成19年 資料調査員報告	5年	30年	5	令和25年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成19年	県立歴史館	分類なし	分類なし	全史料協H19役員会(第2回・第3回)	5年	30年	5	令和25年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成19年	県立歴史館	分類なし	分類なし	H19全史料協	5年	30年	5	令和25年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成19年	県立歴史館	分類なし	分類なし	全史料協H19第1回役員会資料	5年	30年	5	令和25年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成19年	県立歴史館	分類なし	分類なし	19 文献史料課会議	5年	30年	5	令和25年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成19年	県立歴史館	分類なし	分類なし	19年度予算	5年	30年	5	令和25年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成19年	県立歴史館	分類なし	分類なし	文化庁重文公開承認施設申請(平成19年度)	10年	30年	5	令和30年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成19年	県立歴史館	分類なし	分類なし	H19~H20メンテ記録表	10年	30年	5	令和30年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成19年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成19年度ボランティア活動	10年	11年	5	令和11年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成19年	県立歴史館	分類なし	分類なし	歴史館リニューアル	10年	10年	5	令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成19年	県立歴史館	分類なし	分類なし	指定管理等	10年	10年	5	令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成19年	県立歴史館	分類なし	分類なし	閲覧情報班 復命書 口頭電話記録 平成十六~	10年	30年	5	令和30年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成19年	県立歴史館	分類なし	分類なし	19 森将軍塚まつり H19	10年	9年	5	令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成19年	県立歴史館	考古資料	遺物類	年代測定資料	(25年)			令和15年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成19年	県立歴史館	展示	常設展示	原始	30年			令和20年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成19年	県立歴史館	展示	常設展示	古代中世	30年			令和20年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成19年	県立歴史館	展示	常設展示	常設展示(中世)資料の修繕について	30年			令和20年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成19年	県立歴史館	展示	常設展示	常設展示室ローテーション管理	30年			令和20年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成19年	県立歴史館	展示	常設展示	映像マルチメディア	30年			令和20年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成19年	県立歴史館	展示	企画展示	平成20年度秋季企画展	30年			令和20年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成19年	県立歴史館	展示	企画展示	平成21年度春季企画展	30年			令和20年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成19年	県立歴史館	展示	企画展示	平成19年度秋季企画展	30年			令和20年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成19年	県立歴史館	展示	企画展示	平成19年度秋季企画展	30年			令和20年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成19年	県立歴史館	展示	特別展示	春季	30年			令和20年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成19年	県立歴史館	展示	特別展示	冬季展	30年			令和20年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成19年	県立歴史館	考古資料	遺物類	資料移管	30年			令和20年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成19年	県立歴史館	文献史料	古文書	古文書	30年			令和20年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成19年	県立歴史館	文献史料	行政文書	行政文書	30年			令和20年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成19年	県立歴史館	文献史料	現代史料	現代史料	30年			令和20年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成19年	県立歴史館	資料利用	寄贈	寄贈	30年			令和20年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成19年	県立歴史館	分類なし	分類なし	ショップ販売物等審査委員会	30年			令和20年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成19年	県立歴史館	分類なし	分類なし	県立歴史館公共下水道接続工事	30年			令和20年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成19年	県立歴史館	分類なし	分類なし	指定管理者制度の検討	30年			令和20年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成19年	県立歴史館	分類なし	分類なし	文化庁巡回展	30年			令和20年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成19年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成17~19年度 人事記録カード綴	30年			令和20年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成19年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成19年度総合情報課 時代別研究会 近世	30年			令和20年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成19年	県立歴史館	分類なし	分類なし	東京都日野市 三村一夫氏寄贈資料関係 総合情報課 館林弘毅	30年			令和20年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成19年	県立歴史館	分類なし	分類なし	戦後史廊下パネル「知事写真関係」	30年			令和20年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成19年	県立歴史館	分類なし	分類なし	常設展示ローテーション管理	30年			令和20年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成19年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成19年度 重文公開事業書類	30年			令和20年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成19年	県立歴史館	分類なし	分類なし	春季	30年			令和20年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成19年	県立歴史館	分類なし	分類なし	巡回展	30年			令和20年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成19年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成19年度予算	30年			令和20年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成19年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成十九年度冬季展 信濃の人物 離人形と郷土の人物①	30年			令和20年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成19年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成十九年度冬季展 信濃の人物 離人形と郷土の人物②	30年			令和20年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成19年	県立歴史館	分類なし	分類なし	予算編成 二〇〇八予算	30年			令和20年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成19年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成二十年度夏季企画展「大庄屋って何？」	30年			令和20年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成19年	県立歴史館	分類なし	分類なし	大庄屋	30年			令和20年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成19年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成20年度 秋季企画展出張復命等綴	30年			令和20年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成19年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成20年度～ 埋文センター速報展	30年			令和20年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成19年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成19年度屋代木簡複製	30年			令和20年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成19年	県立歴史館	分類なし	分類なし	2007列島展出品リスト(画像)	30年			令和20年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成19年	県立歴史館	分類なし	分類なし	H19 夏季展 展示史料カード	30年			令和20年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成19年	県立歴史館	分類なし	分類なし	天保五年 市神様お繰り絵巻 住田正先生解説 在中	30年			令和20年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成19年	県立歴史館	分類なし	分類なし	H19 夏季展 実施起案	30年			令和20年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成19年	県立歴史館	分類なし	分類なし	分類番号 昭51.006 所蔵年度(年)平成19年 保存区分 永年(30) 書名 平成19年度秋季企画展	30年			令和20年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成19年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成19年度時代別研究会近現代	30年			令和20年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成19年	県立歴史館	分類なし	分類なし	養蚕の図～ 平成20年度原始(近頃)小テーマ展示替えに係る資料(平成19年度調査分)	30年			令和20年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成19年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成18・19年度 土器修繕報告書(京都科学)	30年			令和20年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成19年	県立歴史館	分類なし	分類なし	原始 H19 各修繕資料	30年			令和20年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成19年	県立歴史館	分類なし	分類なし	総合情報用務 出張復命書 平成19～26年度	30年			令和20年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成19年	県立歴史館	分類なし	分類なし	H19 中長期プロジェクト 2007.9～	30年			令和20年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成19年	県立歴史館	分類なし	分類なし	H19 中長期プロジェクト委員会 参考資料	30年			令和20年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成19年	県立歴史館	分類なし	分類なし	歴史館中長期計画 H19・20	30年			令和20年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成19年	県立歴史館	分類なし	分類なし	H19② デジタルアーカイブWG その2	30年			令和20年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成19年	県立歴史館	分類なし	分類なし	資料が語る	30年			令和20年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成19年	県立歴史館	分類なし	分類なし	19 原始時代別研究会	30年			令和20年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成19年	県立歴史館	分類なし	分類なし	19 展示審査会	30年			令和20年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成19年	県立歴史館	分類なし	分類なし	19 発掘された日本列島二〇〇七	30年			令和20年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成19年	県立歴史館	分類なし	分類なし	常設展 時代別担当(近世)関連綴 平成19～20年度	30年			令和20年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成19年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成十九年度 国史館文化財保存管理関係調査報告書 事業名 国史館文化財保存管理関係調査 長野県	30年			令和20年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成19年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成19年度 東京国立博物館相互貸借事業 含む信濃町土器貸出	30年			令和20年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成19年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成19年度 東京国立博物館相互貸借および長期借用資料検査調査	30年			令和20年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成19年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成19年度 国庫補助事業申請関係	30年			令和20年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成19年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成19年度 国庫補助事業 県内巡回展示文化財等再整理事業 考古資料課	30年			令和20年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成19年	県立歴史館	分類なし	分類なし	燻蒸関係資料	30年			令和20年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成19年	県立歴史館	分類なし	分類なし	長野県立歴史館燻蒸業務施工計画書関東港業株式会社	30年			令和20年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成19年	県立歴史館	分類なし	分類なし	不用決定行政文書目録	30年			令和20年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成19年	県立歴史館	分類なし	分類なし	2007 平成19年度 文献史料課 起案綴	30年			令和20年 3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成19年	県立歴史館	分類なし	分類なし	2007 平成19年度 文献史料課 復命書綴	30年			令和20年 3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成20年	県立歴史館	分類なし	分類なし	H20 部課班長会	5年	30年	5	令和26年 3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成20年	県立歴史館	分類なし	分類なし	H19~ 県・文化財保護審議会	5年	30年	5	令和26年 3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成20年	県立歴史館	分類なし	分類なし	H20 諸問題	5年	30年	5	令和26年 3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成20年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成20年度 第2回長野県立歴史館資料調査委員会議	5年	30年	5	令和26年 3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成20年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成20年度 考古資料貸借	5年	30年	5	令和26年 3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成20年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成20年度 考古学講座(資料)	5年	30年	5	令和26年 3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成20年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成20年度 職員会保存用資料	5年	13年	5	令和9年 3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成20年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成20年度 中長期目標策定プロジェクト	5年	30年	5	令和26年 3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成20年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成20年度~歴史館指定管理者検討委員会	5年	30年	5	令和26年 3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成20年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成20年 資料調査員報告	5年	30年	5	令和26年 3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成20年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成20年度全史料協	5年	30年	5	令和26年 3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成20年	県立歴史館	分類なし	分類なし	20 文献史料課会議	5年	30年	5	令和26年 3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成20年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成19年度 文化庁公開承認施設 連絡協議会 綴	10年	30年	5	令和31年 3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成20年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成20年度ボランティア活動	10年	10年	5	令和11年 3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成20年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成21年度 ボランティア関係	10年	10年	5	令和11年 3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成20年	県立歴史館	考古資料	遺物類	年代測定資料	(25年)			令和16年 3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成20年	県立歴史館	展示	常設展示	古代中世	30年			令和21年 3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成20年	県立歴史館	展示	常設展示	常設展示室ローテーション管理	30年			令和21年 3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成20年	県立歴史館	展示	常設展示	映像マルチメディア	30年			令和21年 3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成20年	県立歴史館	展示	企画展示	平成20年度秋季企画展	30年			令和21年 3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成20年	県立歴史館	展示	企画展示	平成21年度春季企画展	30年			令和21年 3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成20年	県立歴史館	展示	企画展示	平成20年度夏季企画展	30年			令和21年 3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成20年	県立歴史館	調査・研究	調査	調査	30年			令和21年 3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成20年	県立歴史館	文献史料	古文書	古文書	30年			令和21年 3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成20年	県立歴史館	文献史料	行政文書	行政文書	30年			令和21年 3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成20年	県立歴史館	資料利用	寄贈	寄贈	30年			令和21年 3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成20年	県立歴史館	資料利用	整備・管理	資料管理	30年			令和21年 3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成20年	県立歴史館	分類なし	分類なし	正月開館	30年			令和21年 3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成20年	県立歴史館	分類なし	分類なし	くん蒸(実施計画等)	30年			令和21年 3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成20年	県立歴史館	分類なし	分類なし	くん蒸(臨時休館対応)	30年			令和21年 3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成20年	県立歴史館	分類なし	分類なし	人事記録カード	30年			令和21年 3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成20年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成20年度 企画展 基本設計・実施設計等	30年			令和21年 3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成20年	県立歴史館	分類なし	分類なし	常設展示ローテーション管理	30年			令和21年 3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成20年	県立歴史館	分類なし	分類なし	館たより	30年			令和21年 3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成20年	県立歴史館	分類なし	分類なし	和田日記作動記録	30年			令和21年 3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成20年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成20年度予算	30年			令和21年 3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成20年	県立歴史館	分類なし	分類なし	うつわ	30年			令和21年 3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成20年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成20年度 秋季企画展資料調査	30年			令和21年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成20年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成20年度 秋季企画展「よみがえる米河時代の野人」資料借用関係書類	30年			令和21年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成20年	県立歴史館	分類なし	分類なし	予算編成 二〇〇九予算	30年			令和21年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成20年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成21年度春季企画展 善光寺信仰 流転と遷歴の動化 承諾書・借書	30年			令和21年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成20年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成21年度春季企画展 善光寺信仰 流転と遷歴の動化 起案	30年			令和21年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成20年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成21年度春季企画展 善光寺信仰 流転と遷歴の動化 資料調査・復命書	30年			令和21年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成20年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成20年度近現代時代別研究会	30年			令和21年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成20年	県立歴史館	分類なし	分類なし	豊泉の園～平成20年度原稿(高橋)小アーマー展示替えに係る資料(平成20年長分関係資料)	30年			令和21年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成20年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成19・20年度 土器修繕報告書(トリアド工房)	30年			令和21年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成20年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成20年度 総合情報課 原始 修繕 弥生土器	30年			令和21年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成20年	県立歴史館	分類なし	分類なし	H20 中長期プロジェクト	30年			令和21年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成20年	県立歴史館	分類なし	分類なし	中長期プロジェクト 調査研究/組織	30年			令和21年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成20年	県立歴史館	分類なし	分類なし	中長期プロジェクト H20	30年			令和21年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成20年	県立歴史館	分類なし	分類なし	H20 三重県博 中長期ビジョン委員会 参考資料	30年			令和21年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成20年	県立歴史館	分類なし	分類なし	H20 常設展示リニューアル	30年			令和21年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成20年	県立歴史館	分類なし	分類なし	H19～デジタルアーカイブ NO.2	30年			令和21年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成20年	県立歴史館	分類なし	分類なし	H20 デジタルアーカイブ	30年			令和21年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成20年	県立歴史館	分類なし	分類なし	H20 展示審査会	30年			令和21年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成20年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成20年度 東京国立博物館相互貸借事業	30年			令和21年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成20年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成20年度 国庫補助事業 県内遺跡埋蔵文化財等再整理事業 考古資料課	30年			令和21年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成20年	県立歴史館	分類なし	分類なし	国文研調査カード	30年			令和21年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成20年	県立歴史館	分類なし	分類なし	館藏品展	30年			令和21年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成20年	県立歴史館	分類なし	分類なし	絵図点検台帳	30年			令和21年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成20年	県立歴史館	分類なし	分類なし	燻蒸実施報告書	30年			令和21年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成20年	県立歴史館	分類なし	分類なし	公開起案	30年			令和21年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成20年	県立歴史館	分類なし	分類なし	不用決定行政文書目録	30年			令和21年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成20年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成18年～ 古文書等所在確認調査	30年			令和21年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成20年	県立歴史館	分類なし	分類なし	燻蒸記録(永年)	30年			令和21年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成20年	県立歴史館	分類なし	分類なし	学芸部対外トラブル事例 平成20年度～	30年			令和21年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成20年	県立歴史館	分類なし	分類なし	つらなるつながる信州人づくりビジョン	30年			令和21年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成20年	県立歴史館	分類なし	分類なし	フィルム台帳	30年			令和21年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成20年	県立歴史館	分類なし	分類なし	2008 平成20年度 文献史料課 起案綴	30年			令和21年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成20年	県立歴史館	分類なし	分類なし	2008 平成20年度 文献史料課 復命書綴	30年			令和21年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成21年	県立歴史館	分類なし	分類なし	企画展・総合調査委員会	3年	30年	5	令和25年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成21年	県立歴史館	分類なし	分類なし	H21 歴史館中長期目標策定	5年	30年	5	令和27年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成21年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成21年度課会資料・議事録	5年	30年	5	令和27年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成21年	県立歴史館	分類なし	分類なし	H20～21 職員派遣	5年	30年	5	令和27年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成21年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成21年度文献史料課会議資料	5年	30年	5	令和27年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成21年	県立歴史館	分類なし	分類なし	2009年度～ 全史料協起案綴	5年	30年	5	令和27年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成21年	県立歴史館	分類なし	分類なし	行政監査調書(毒物・危険物適正管理)	10年	10年	5	令和12年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成21年	県立歴史館	分類なし	分類なし	H21メンテ記録表	10年	30年	5	令和32年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成21年	県立歴史館	分類なし	分類なし	H20~21 起案(総合情報課)	10年	30年	5	令和32年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成21年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成18年~21年 総合情報課 起案	10年	30年	5	令和32年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成21年	県立歴史館	考古資料	遺物類	年代測定資料	(25年)			令和17年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成21年	県立歴史館	展示	常設展示	古代中世	30年			令和22年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成21年	県立歴史館	展示	常設展示	常設展示室ローテーション管理	30年			令和22年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成21年	県立歴史館	展示	常設展示	映像マルチメディア	30年			令和22年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成21年	県立歴史館	展示	企画展示	平成21年度春季企画展	30年			令和22年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成21年	県立歴史館	展示	企画展示	平成21年度春季企画展	30年			令和22年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成21年	県立歴史館	展示	企画展示	平成21年度冬季展	30年			令和22年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成21年	県立歴史館	展示	企画展示	平成21年度夏季展	30年			令和22年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成21年	県立歴史館	考古資料	遺物類	資料移管	30年			令和22年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成21年	県立歴史館	文献史料	古文書	古文書	30年			令和22年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成21年	県立歴史館	文献史料	行政文書	行政文書	30年			令和22年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成21年	県立歴史館	文献史料	現代史料	現代史料	30年			令和22年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成21年	県立歴史館	資料利用	貸出	資料利用	30年			令和22年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成21年	県立歴史館	資料利用	借用	資料借用	30年			令和22年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成21年	県立歴史館	資料利用	寄贈	寄贈	30年			令和22年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成21年	県立歴史館	資料利用	整備・管理	資料管理	30年			令和22年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成21年	県立歴史館	分類なし	分類なし	人事記録カード	30年			令和22年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成21年	県立歴史館	分類なし	分類なし	内規の整理について(館規程集作成) H21年度H24年度	30年			令和22年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成21年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成21年度 引き継ぎ書一式	30年			令和22年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成21年	県立歴史館	分類なし	分類なし	企画展示室照度・湿度記録	30年			令和22年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成21年	県立歴史館	分類なし	分類なし	常設展示室ローテーション管理	30年			令和22年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成21年	県立歴史館	分類なし	分類なし	2009 常設展示室・壁修繕	30年			令和22年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成21年	県立歴史館	分類なし	分類なし	資料選定委員会 平成一九~	30年			令和22年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成21年	県立歴史館	分類なし	分類なし	長野県の遺跡発掘展関連 H21引継ぎ	30年			令和22年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成21年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成二一年度夏季展 信州知の遺産の系譜 講座等類	30年			令和22年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成21年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成二一年度夏季展関係	30年			令和22年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成21年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成21年度秋季企画展「山を越え、川に沿う」実施	30年			令和22年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成21年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成21年度秋季企画展「山を越え、川に沿う」借用交渉・依頼	30年			令和22年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成21年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成21年度秋季企画展「山を越え、川に沿う」借用交渉・依頼	30年			令和22年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成21年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成21年度冬季展	30年			令和22年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成21年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成21年度秋季企画展「山を越え川に沿う」印刷物デジタル画像	30年			令和22年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成21年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成21年度近現代時代別研究会	30年			令和22年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成21年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成21年度~ 近世 購入起案 調査 甲州街道上諏訪宿園 関島家資料	30年			令和22年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成21年	県立歴史館	分類なし	分類なし	近世間書 2	30年			令和22年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成21年	県立歴史館	分類なし	分類なし	近世間書 3	30年			令和22年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成21年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成21年度 展示新テーマ 最初に住んだ人びと	30年			令和22年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成21年	県立歴史館	分類なし	分類なし	H21 中長期	30年			令和22年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成21年	県立歴史館	分類なし	分類なし	H21 岐阜県博 中長期ビジョン委員会 参考資料	30年			令和22年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成21年	県立歴史館	分類なし	分類なし	H21 H22 中長期目標 NO.1	30年			令和22年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成21年	県立歴史館	分類なし	分類なし	H21 時代別研究会代表者会	30年			令和22年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成21年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成21年度 国庫補助事業 県内遺跡埋蔵文化財等再整理事業 考古資料課	30年			令和22年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成21年	県立歴史館	分類なし	分類なし	国立公文書館研修会復命	30年			令和22年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成21年	県立歴史館	分類なし	分類なし	16mmフィルム目録下	30年			令和22年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成21年	県立歴史館	分類なし	分類なし	資料整備管理委員会管理マニュアル	30年			令和22年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成21年	県立歴史館	分類なし	分類なし	燻蒸室作業環境測定	30年			令和22年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成21年	県立歴史館	分類なし	分類なし	燻蒸記録	30年			令和22年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成21年	県立歴史館	分類なし	分類なし	公開起案	30年			令和22年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成21年	県立歴史館	分類なし	分類なし	閲覧判定書類下	30年			令和22年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成21年	県立歴史館	分類なし	分類なし	不用決定行政文書目録	30年			令和22年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成21年	県立歴史館	分類なし	分類なし	資料整備管理委員会保存用	30年			令和22年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成21年	県立歴史館	分類なし	分類なし	県文書規定(県立歴史館文書分類表)	30年			令和22年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成21年	県立歴史館	分類なし	分類なし	福井洞穴遺跡細石刃破損事故関係係り	30年			令和22年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成21年	県立歴史館	分類なし	分類なし	2009 平成21年度 文献史料課 起案綴	30年			令和22年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成21年	県立歴史館	分類なし	分類なし	2009 平成21年度 文献史料課 復命書綴	30年			令和22年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成21年	県立歴史館	分類なし	分類なし	2009 平成21年度 文献史料課 復命書綴NO.2	30年			令和22年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成21年	県立歴史館	分類なし	分類なし	2009 平成21年度 文献史料課 復命書綴NO.3	30年			令和22年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成22年	県立歴史館	分類なし	分類なし	H22 総合調査委員会	3年	30年	5	令和26年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成22年	県立歴史館	分類なし	分類なし	電気牧柵器取扱説明	5年	30年	5	令和28年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成22年	県立歴史館	分類なし	分類なし	ETCパスワード	5年	30年	5	令和28年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成22年	県立歴史館	分類なし	分類なし	収蔵庫点検	5年	30年	5	令和28年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成22年	県立歴史館	分類なし	分類なし	2010年度 総合情報課 平成22年度 課会 議事録綴	5年	30年	5	令和28年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成22年	県立歴史館	分類なし	分類なし	予算編成 二〇一〇予算	5年	30年	5	令和28年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成22年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平22 総合情報課会(4~5月)	5年	30年	5	令和28年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成22年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成22年度文献史料課課 課会綴	5年	30年	5	令和28年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成22年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成22年度部長覚1	5年	11年	5	令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成22年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成22年 資料調査員報告	5年	30年	5	令和28年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成22年	県立歴史館	分類なし	分類なし	包括外部監査	10年	10年	5	令和13年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成22年	県立歴史館	分類なし	分類なし	包括外部監査報告	10年	10年	5	令和13年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成22年	県立歴史館	分類なし	分類なし	文化庁、文化財研究所 会議研修等復命書 2010	10年	30年	5	令和33年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成22年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成22年度 ボランティア関係	10年	8年	5	令和11年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成22年	県立歴史館	分類なし	分類なし	産業廃棄物資格関係書類	10年	10年	5	令和13年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成22年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成22年度包括外部監査報告書	10年	10年	5	令和13年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成22年	県立歴史館	考古資料	遺物類	年代測定資料	(25年)			令和18年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成22年	県立歴史館	展示	常設展示	常設展示室ローテーション管理	30年			令和23年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成22年	県立歴史館	展示	常設展示	映像マルチメディア	30年			令和23年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成22年	県立歴史館	展示	常設展示	展示資料購入	30年			令和23年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成22年	県立歴史館	展示	企画展示	平成21年度春季企画展	30年			令和23年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成22年	県立歴史館	展示	企画展示	平成22年度秋季企画展	30年			令和23年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	紙
平成22年	県立歴史館	展示	企画展示	H22夏季展	30年			令和23年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成22年	県立歴史館	展示	企画展示	平成22年度冬季展	30年			令和23年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成22年	県立歴史館	展示	企画展示	平成23年度夏季企画展	30年			令和23年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成22年	県立歴史館	展示	特別展示	春季	30年			令和23年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成22年	県立歴史館	展示	特別展示	冬季展	30年			令和23年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成22年	県立歴史館	文献史料	古文書	古文書	30年			令和23年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成22年	県立歴史館	文献史料	行政文書	行政文書	30年			令和23年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成22年	県立歴史館	文献史料	現代史料	現代史料	30年			令和23年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成22年	県立歴史館	資料利用	貸出	資料利用	30年			令和23年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成22年	県立歴史館	資料利用	借用	資料借用	30年			令和23年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成22年	県立歴史館	資料利用	寄贈	寄贈	30年			令和23年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成22年	県立歴史館	資料利用	整備・管理	資料管理	30年			令和23年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成22年	県立歴史館	分類なし	分類なし	施設修繕関係	30年			令和23年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成22年	県立歴史館	分類なし	分類なし	管理運営上の事故	30年			令和23年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成22年	県立歴史館	分類なし	分類なし	人事記録カード	30年			令和23年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成22年	県立歴史館	分類なし	分類なし	人事通知書 H18~H22	30年			令和23年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成22年	県立歴史館	分類なし	分類なし	展示パネル一覧(近世)	30年			令和23年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成22年	県立歴史館	分類なし	分類なし	23・24・25 近世 常設展示	30年			令和23年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成22年	県立歴史館	分類なし	分類なし	常設展示ローテーション管理	30年			令和23年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成22年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成22年度春季企画展「ひめゆり 平和への祈り(沖縄戦から65年)1」	30年			令和23年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成22年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成22年度春季企画展「ひめゆり 平和への祈り(沖縄戦から65年)2」	30年			令和23年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成22年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成22年度夏季展「あの想への想い〜日本人はどのように記憶されてきたか〜」関連資料①	30年			令和23年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成22年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成22年度夏季展「あの想への想い〜日本人はどのように記憶されてきたか〜」関連資料②	30年			令和23年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成22年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成22年度秋季企画展「東の牛伏寺 西の若澤寺」	30年			令和23年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成22年	県立歴史館	分類なし	分類なし	2010年度 信州の歴史遺産Ⅳ 文字	30年			令和23年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成22年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成22年度時代別研究会近現代	30年			令和23年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成22年	県立歴史館	分類なし	分類なし	2009年度 常設展示室・近世部門綴	30年			令和23年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成22年	県立歴史館	分類なし	分類なし	2010年度 常設展示室・近世部門綴	30年			令和23年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成22年	県立歴史館	分類なし	分類なし	常設展示(原始) 平成22年度~23年度	30年			令和23年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成22年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成22年度 展示新テーマ 定住のはじまり	30年			令和23年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成22年	県立歴史館	分類なし	分類なし	屋外展示	30年			令和23年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成22年	県立歴史館	分類なし	分類なし	デジタルアーカイブ 2010 1月~	30年			令和23年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成22年	県立歴史館	分類なし	分類なし	発掘作業事故防止/発掘調査標準・積算基準	30年			令和23年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成22年	県立歴史館	分類なし	分類なし	国庫補助事業写真台帳 H20/21/22年度	30年			令和23年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成22年	県立歴史館	分類なし	分類なし	歴代遺跡群国補事業木製品保存処理記録 永久保存	30年			令和23年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成22年	県立歴史館	分類なし	分類なし	H22 文化財関係図書館補助事業について 考古資料課	30年			令和23年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成22年	県立歴史館	分類なし	分類なし	瀧原村 小諸市	30年			令和23年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成22年	県立歴史館	分類なし	分類なし	予算執行起案綴下	30年			令和23年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成22年	県立歴史館	分類なし	分類なし	予算執行関係(物品購入含む)下	30年			令和23年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成22年	県立歴史館	分類なし	分類なし	燻蒸記録	30年			令和23年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成22年	県立歴史館	分類なし	分類なし	公開起案	30年			令和23年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成22年	県立歴史館	分類なし	分類なし	閲覧判定会下	30年			令和23年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成22年	県立歴史館	分類なし	分類なし	不用決定行政文書目録	30年			令和23年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成22年	県立歴史館	分類なし	分類なし	不用決定行政文書目録	30年			令和23年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成22年	県立歴史館	分類なし	分類なし	寄贈・寄託リスト	30年			令和23年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成22年	県立歴史館	分類なし	分類なし	長野県立歴史館寄贈資料関係書類(4)	30年			令和23年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成22年	県立歴史館	分類なし	分類なし	資料選定委員会綴	30年			令和23年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成22年	県立歴史館	分類なし	分類なし	長野県立歴史館規定集印刷原稿(平成二十二年四月)	30年			令和23年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成22年	県立歴史館	分類なし	分類なし	長野県立歴史館所蔵絵図(測量図)資料3点への保存処置報告書	30年			令和23年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成22年	県立歴史館	分類なし	分類なし	2010年度 文献史料課起案綴NO.1	30年			令和23年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成22年	県立歴史館	分類なし	分類なし	2010年度 文献史料課復命綴NO.1	30年			令和23年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成22年	県立歴史館	分類なし	分類なし	2010年度 文献史料課復命綴NO.2	30年			令和23年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成23年	県立歴史館	分類なし	分類なし	10年経験者研修 平成23~	3年	30年	5	令和27年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成23年	県立歴史館	分類なし	分類なし	大規模地震発生時業務継続計画	5年	10年	5	令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成23年	県立歴史館	分類なし	分類なし	事業仕分け	5年	10年	5	令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成23年	県立歴史館	分類なし	分類なし	事業仕分け質問予想	5年	10年	5	令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成23年	県立歴史館	分類なし	分類なし	森将軍塚まつり(H10~H23)	5年	10年	5	令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成23年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成23~25年度 総合情報課会	5年	30年	5	令和29年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成23年	県立歴史館	分類なし	分類なし	H22 後期 課会・部課長会	5年	30年	5	令和29年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成23年	県立歴史館	分類なし	分類なし	H23 調査員選定委員会 協議会	5年	30年	5	令和29年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成23年	県立歴史館	分類なし	分類なし	文献史料課古文書関係予算2011年度	5年	30年	5	令和29年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成23年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成23年度文献史料課会	5年	30年	5	令和29年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成23年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成23年度予算執行関係	5年	30年	5	令和29年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成23年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成23年度歴史館資料調査員会議	5年	30年	5	令和29年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成23年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成23年 資料調査員報告	5年	30年	5	令和29年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成23年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成23年度文化遺産を活かした観光振興・地域活性化事業 募集案内	10年	5年	5	令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成23年	県立歴史館	分類なし	分類なし	劣化が進む史資料について	10年	5年	5	令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成23年	県立歴史館	分類なし	分類なし	歴史館ボランティア関係平成二十三年度~平成二十五年度まで	10年	5年	5	令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成23年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成23年度考古学講座「信州の三万年をたどる」	10年	5年	5	令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成23年	県立歴史館	考古資料	遺物類	年代測定資料	(25年)			令和19年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成23年	県立歴史館	展示	常設展示	展示資料購入	30年			令和24年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成23年	県立歴史館	展示	常設展示	原始	30年			令和24年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成23年	県立歴史館	展示	常設展示	常設展示室ローテーション管理	30年			令和24年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成23年	県立歴史館	展示	企画展示	平成23年度夏季企画展	30年			令和24年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間が満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類別
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成23年	県立歴史館	展示	企画展示	H23年度冬季展	30年			令和24年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	紙
平成23年	県立歴史館	展示	企画展示	平成24年度春季企画展	30年			令和24年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成23年	県立歴史館	文献史料	古文書	古文書	30年			令和24年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成23年	県立歴史館	文献史料	行政文書	行政文書	30年			令和24年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成23年	県立歴史館	資料利用	貸出	資料利用	30年			令和24年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成23年	県立歴史館	資料利用	借用	資料借用	30年			令和24年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成23年	県立歴史館	資料利用	寄託	寄託	30年			令和24年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成23年	県立歴史館	分類なし	分類なし	歴史館協議会(H16~H23)	30年			令和24年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成23年	県立歴史館	分類なし	分類なし	県立歴史館給水管敷設替え工事	30年			令和24年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成23年	県立歴史館	分類なし	分類なし	県立歴史館給水管敷設替え工事2	30年			令和24年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成23年	県立歴史館	分類なし	分類なし	県立歴史館給水管敷設替え工事 低入札価格調査	30年			令和24年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成23年	県立歴史館	分類なし	分類なし	管理運営上の事故	30年			令和24年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成23年	県立歴史館	分類なし	分類なし	人事記録カード	30年			令和24年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成23年	県立歴史館	分類なし	分類なし	重要文化財 日向林B遺跡出土石器関連	30年			令和24年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成23年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成23年度常設展示ローテーション及びメンテナンス等	30年			令和24年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成23年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成23年度 常設展示解説マニュアル 資料が語る 上半期293-320 下半期321-331	30年			令和24年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成23年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成23年度 デジタルアーカイブ関連書類他	30年			令和24年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成23年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成23年度 デジタルアーカイブズ	30年			令和24年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成23年	県立歴史館	分類なし	分類なし	H23 でじ蔵	30年			令和24年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成23年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成23~24年度 総合情報課「復命書」	30年			令和24年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成23年	県立歴史館	分類なし	分類なし	埋文速報展2011	30年			令和24年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成23年	県立歴史館	分類なし	分類なし	県立歴史館立憲記念館「武士の家」～語り継がれたお家の由緒～寄託、法庫	30年			令和24年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成23年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成23年度長野県立歴史館春季展「武士の家」～語り継がれたお家の由緒～寄託、法庫	30年			令和24年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成23年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成23年度夏季企画展 激動を生みぬく～信濃武士市川氏の400年～	30年			令和24年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成23年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成23年度秋季企画展「観光地の描き方」展	30年			令和24年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成23年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成23年度秋季企画展「観光地の描き方」展 各種資料	30年			令和24年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成23年	県立歴史館	分類なし	分類なし	2011(平成23)年度 秋季企画展 作品点検表	30年			令和24年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成23年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成23年度 小和田先生講演会 春・秋書類	30年			令和24年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成23年	県立歴史館	分類なし	分類なし	長野県立歴史館 常設展示室駆動メカ機器修繕業務 業務完了報告書	30年			令和24年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成23年	県立歴史館	分類なし	分類なし	長野県立歴史館 常設展示室駆動メカ機器修繕業務 業務完了報告書 確認用	30年			令和24年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成23年	県立歴史館	分類なし	分類なし	H23 時代別代表者会	30年			令和24年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成23年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成23年度 展示企画委員会(常設展示)	30年			令和24年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成23年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成23年度 展示企画委員会(冬季展・平成24年度以降企画展)	30年			令和24年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成23年	県立歴史館	分類なし	分類なし	資料移管・収蔵H23~	30年			令和24年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成23年	県立歴史館	分類なし	分類なし	燻蒸業務	30年			令和24年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成23年	県立歴史館	分類なし	分類なし	行政文書公開起案	30年			令和24年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成23年	県立歴史館	分類なし	分類なし	閲覧判定会議	30年			令和24年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成23年	県立歴史館	分類なし	分類なし	行政文書廃棄起案綴	30年			令和24年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成23年	県立歴史館	分類なし	分類なし	不用決定(移管希望)文書起案	30年			令和24年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成23年	県立歴史館	分類なし	分類なし	長野県立歴史館所蔵絵図(測量図)資料3点への保存処置報告書	30年			令和24年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成23年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成23年度時代別研究会学芸研究会	30年			令和24年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成23年	県立歴史館	分類なし	分類なし	資料整備管理	30年			令和24年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成23年	県立歴史館	分類なし	分類なし	起案等操作マニュアル(文書管理システム)	30年			令和24年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成23年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成二三冬季展「重文・県宝を見よう」2011/12/10~2012/2/26	30年			令和24年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成23年	県立歴史館	分類なし	分類なし	2011年度 文献史料課起案綴NO.1	30年			令和24年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成23年	県立歴史館	分類なし	分類なし	2011年度 文献史料課復命綴NO.1	30年			令和24年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成24年	県立歴史館	分類なし	分類なし	教員免許更新講習 信州大学 連携協定	3年	30年	5	令和28年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成24年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成24年度四つ目綴じ講習会記録	3年	30年	5	令和28年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成24年	県立歴史館	分類なし	分類なし	県史現代編プロット案	3年	30年	5	令和28年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成24年	県立歴史館	分類なし	分類なし	自動販売機に係る行政財産貸付	5年	9年	5	令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成24年	県立歴史館	分類なし	分類なし	行政対象暴力関係	5年	10年	5	令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成24年	県立歴史館	分類なし	分類なし	信大学芸員講座	5年	30年	5	令和30年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成24年	県立歴史館	分類なし	分類なし	科学研究費申請関係	5年	30年	5	令和30年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成24年	県立歴史館	分類なし	分類なし	H24 年度初 職員会	5年	30年	5	令和30年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成24年	県立歴史館	分類なし	分類なし	文献史料課古文書関係予算2012年度	5年	30年	5	令和30年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成24年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成24年度調査員報告	5年	30年	5	令和30年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成24年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成24年度文献史料課会	5年	30年	5	令和30年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成24年	県立歴史館	分類なし	分類なし	予算執行(H24)	5年	30年	5	令和30年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成24年	県立歴史館	分類なし	分類なし	燻蒸関係	5年	30年	5	令和30年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成24年	県立歴史館	分類なし	分類なし	予算H24	5年	30年	5	令和30年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成24年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成24年度予算	5年	30年	5	令和30年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成24年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成24年度以前 資料調査員報告	5年	30年	5	令和30年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成24年	県立歴史館	展示	文化庁公開承認施設	文化庁公開承認施設	10年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成24年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成21年12月~24年 総合情報課 起案	10年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成24年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成21年度~24年度 考古学講座	10年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成24年	県立歴史館	考古資料	遺物類	年代測定資料	(25年)			令和20年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成24年	県立歴史館	展示	常設展示	展示資料購入	30年			令和25年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成24年	県立歴史館	展示	常設展示	常設展示室ローテーション管理	30年			令和25年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成24年	県立歴史館	展示	企画展示	平成24年度春季企画展	30年			令和25年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成24年	県立歴史館	展示	企画展示	平成24年度秋季企画展	30年			令和25年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	紙
平成24年	県立歴史館	展示	企画展示	平成25年度夏季企画展	30年			令和25年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成24年	県立歴史館	展示	特別展示	春季	30年			令和25年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成24年	県立歴史館	文献史料	古文書	古文書	30年			令和25年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成24年	県立歴史館	文献史料	行政文書	行政文書	30年			令和25年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成24年	県立歴史館	資料利用	貸出	資料利用	30年			令和25年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成24年	県立歴史館	資料利用	借用	資料借用	30年			令和25年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成24年	県立歴史館	資料利用	寄贈	寄贈	30年			令和25年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成24年	県立歴史館	分類なし	分類なし	歴史館協議会	30年			令和25年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成24年	県立歴史館	分類なし	分類なし	行幸関係	30年			令和25年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成24年	県立歴史館	分類なし	分類なし	行幸関係	30年			令和25年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成24年	県立歴史館	分類なし	分類なし	人事記録カード	30年			令和25年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成24年	県立歴史館	分類なし	分類なし	公開承認施設の申請(更新) 平成24年度	30年			令和25年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成24年	県立歴史館	分類なし	分類なし	業者関係や見積単価参考	30年			令和25年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成24年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成24年度常設展示ローテーション及びメンテナンス等	30年			令和25年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成24年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成24年度 常設展示解説マニュアル 資料が揃る 上半期332-358 下半期359-366	30年			令和25年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成24年	県立歴史館	分類なし	分類なし	文化庁、文化財研究所 会議研修等復命書 2012~	30年			令和25年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成24年	県立歴史館	分類なし	分類なし	24長野県の満州移民①	30年			令和25年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成24年	県立歴史館	分類なし	分類なし	24長野県の満州移民②	30年			令和25年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成24年	県立歴史館	分類なし	分類なし	24長野県の満州移民③	30年			令和25年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成24年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成24年度夏夏展「戦争と宣伝」阿智村ポスターが語る	30年			令和25年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成24年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成24年度夏夏展「戦争と宣伝」阿智村ポスターが語る	30年			令和25年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成24年	県立歴史館	分類なし	分類なし	阿智村ポスター 2012	30年			令和25年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成24年	県立歴史館	分類なし	分類なし	昭和の戦争と信州 12	30年			令和25年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成24年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成二十四年度秋季企画展「縄文土器展」	30年			令和25年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成24年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成二十四年度秋季企画展「縄文土器展」②	30年			令和25年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成24年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成二十四年度秋季企画展「縄文土器展」③	30年			令和25年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成24年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成二十四年度秋季企画展「縄文土器展」資料(調査・検査)調査	30年			令和25年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成24年	県立歴史館	分類なし	分類なし	縄文土器関係資料	30年			令和25年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成24年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成24年度冬冬展 愛媛の調査品~愛媛県の縄文遺構から探る人形まで~ 行事 調査 復核	30年			令和25年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成24年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成24年度冬冬展 愛媛の調査品~愛媛県の縄文遺構から探る人形まで~ 展覧会書 委託 資料	30年			令和25年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成24年	県立歴史館	分類なし	分類なし	H24~25 原始時代別研究会 テーマ別	30年			令和25年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成24年	県立歴史館	分類なし	分類なし	H24~H31 常設展(原始)資料	30年			令和25年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成24年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成24年 起案	30年			令和25年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成24年	県立歴史館	分類なし	分類なし	中央道西宮線関連遺跡資料関係(H24)	30年			令和25年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成24年	県立歴史館	分類なし	分類なし	土木学会成果品	30年			令和25年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成24年	県立歴史館	分類なし	分類なし	燻蒸業務	30年			令和25年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成24年	県立歴史館	分類なし	分類なし	歴史館行政文書取扱	30年			令和25年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成24年	県立歴史館	分類なし	分類なし	行政文書の保存について	30年			令和25年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成24年	県立歴史館	分類なし	分類なし	旧木曾山林高校資料	30年			令和25年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成24年	県立歴史館	分類なし	分類なし	丸田恒雄氏満洲資料	30年			令和25年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成24年	県立歴史館	分類なし	分類なし	伊能忠敬関係	30年			令和25年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成24年	県立歴史館	分類なし	分類なし	公益社団法人土木学会関係 2012年以降	30年			令和25年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成24年	県立歴史館	分類なし	分類なし	東日本大震災被災公文書等修復支援事業報告書	30年			令和25年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成24年	県立歴史館	分類なし	分類なし	Shell records of Owar 1878 Owarera shell records at Mitsui 1882 (人間学専攻) 1 (1818) 2 (1) 3 (1818) 4 (1)	30年			令和25年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成24年	県立歴史館	分類なし	分類なし	2012年度 文献史料課起案綴NO.1	30年			令和25年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成24年	県立歴史館	分類なし	分類なし	2012年度 文献史料課復命綴NO.1	30年			令和25年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成25年	県立歴史館	分類なし	分類なし	県立歴史館のあり方検討	5年	30年	5	令和31年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成25年	県立歴史館	分類なし	分類なし	H26 文化財保護審議会	5年	30年	5	令和31年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成25年	県立歴史館	分類なし	分類なし	H25 H26歴史館協議会 歴史館評価	5年	30年	5	令和31年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成25年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成28~31年 館内講座・出前講座・展示解説 関係(寺内)	5年	30年	5	令和31年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成25年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成二十五年度~二十六年度 総合情報課会	5年	30年	5	令和31年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成25年	県立歴史館	分類なし	分類なし	H24 H25 文化財保護審議会	5年	30年	5	令和31年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成25年	県立歴史館	分類なし	分類なし	閲覧申請者 H25~	5年	5年	5	令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成25年	県立歴史館	分類なし	分類なし	文献史料課古文書関係予算2013年度	5年	30年	5	令和31年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成25年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成25年度文献史料課会	5年	30年	5	令和31年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成25年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成25年度移管文書	5年	30年	5	令和31年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成25年	県立歴史館	分類なし	分類なし	部課長会	5年	30年	5	令和31年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成25年	県立歴史館	分類なし	分類なし	H25予算	5年	30年	5	令和31年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成25年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成25年度予算	5年	30年	5	令和31年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成25年	県立歴史館	分類なし	分類なし	25年文献史料課課会	5年	30年	5	令和31年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成25年	県立歴史館	分類なし	分類なし	文化財防災マニュアル	5年	30年	5	令和31年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成25年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成25年 資料調査員報告	5年	30年	5	令和31年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成25年	県立歴史館	展示	文化庁公開承認施設	文化庁公開承認施設	10年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成25年	県立歴史館	閲覧	情報システム	歴史情報提供システム	10年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成25年	県立歴史館	分類なし	分類なし	県議会文教企業委員会現地調査	10年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成25年	県立歴史館	分類なし	分類なし	土木遺産保存活用シンポジウム H26.1.7	10年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成25年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成二十五年度~二十七年度 考古学講座	10年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成25年	県立歴史館	考古資料	遺物類	年代測定資料	(25年)			令和21年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成25年	県立歴史館	展示	常設展示	展示資料購入	30年			令和26年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成25年	県立歴史館	展示	常設展示	常設展示(中世)資料の修繕について	30年			令和26年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成25年	県立歴史館	展示	常設展示	常設展示室ローテーション管理	30年			令和26年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成25年	県立歴史館	展示	常設展示	寄贈資料	30年			令和26年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	紙
平成25年	県立歴史館	展示	企画展示	平成25年度夏季企画展	30年			令和26年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成25年	県立歴史館	展示	企画展示	平成25年度秋季企画展	30年			令和26年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子
平成25年	県立歴史館	展示	特別展示	冬季展	30年			令和26年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成25年	県立歴史館	考古資料	遺物類	資料移管	30年			令和26年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成25年	県立歴史館	文献史料	古文書	古文書	30年			令和26年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成25年	県立歴史館	文献史料	行政文書	行政文書	30年			令和26年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成25年	県立歴史館	資料利用	貸出	資料利用	30年			令和26年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成25年	県立歴史館	資料利用	借用	資料借用	30年			令和26年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成25年	県立歴史館	資料利用	寄贈	寄贈	30年			令和26年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成25年	県立歴史館	資料利用	整備・管理	資料管理	30年			令和26年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成25年	県立歴史館	分類なし	分類なし	歴史館協議会	30年			令和26年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成25年	県立歴史館	分類なし	分類なし	歴史館の管理運営に関する諸規定の改正	30年			令和26年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成25年	県立歴史館	分類なし	分類なし	利用契約書(長野県教職員互助組合)	30年			令和26年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成25年	県立歴史館	分類なし	分類なし	使用料改訂(消費税)	30年			令和26年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成25年	県立歴史館	分類なし	分類なし	人事記録カード	30年			令和26年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成25年	県立歴史館	分類なし	分類なし	長野県立歴史館調査一覧表	30年			令和26年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成25年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成25年度 時代別古代	30年			令和26年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成25年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成25年度時代別研究会 古代中世 記録	30年			令和26年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成25年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成25年度 14-1 根まど村・村 25年度 大巻園遊園(由緒不明) 写真、PDFファイル	30年			令和26年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成25年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成25年度 常設展示ローテーション及びメンテナンス 等	30年			令和26年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成25年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成25年度 常設展示解説マニュアル 資料が揃る 上半期367-397 下半期398-406	30年			令和26年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成25年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成25年 あり方	30年			令和26年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成25年	県立歴史館	分類なし	分類なし	H25 あり方検討	30年			令和26年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成25年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成25年度 総合情報課「復命書」	30年			令和26年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成25年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成25年度夏季展 信濃の歴史史 A25から信濃の歴史にかけて全国展の歴史を振り返る(中野市立歴史館)	30年			令和26年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成25年	県立歴史館	分類なし	分類なし	刃2013 刃が語る信濃	30年			令和26年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成25年	県立歴史館	分類なし	分類なし	「刃が語る信濃」作品・資料調査 出品承諾書・借出書	30年			令和26年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成25年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成二十五年度 冬季展『山国の水書』1 実施設計関係・復命書・借出関係	30年			令和26年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成25年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成二十五年度 冬季展『山国の水書』2 講演会・関連講座・広報	30年			令和26年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成25年	県立歴史館	分類なし	分類なし	山国展	30年			令和26年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成25年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成25年度冬季展 信濃の災害史 『戊の洪水』関係資料	30年			令和26年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成25年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成25年度冬季展 信濃の災害史 『戊の洪水』関係資料	30年			令和26年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成25年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成25年度館蔵品展 戦前の観光信州	30年			令和26年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成25年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成26年度夏季展 山とともに生きるー「信州山の日」制定を記念してー	30年			令和26年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成25年	県立歴史館	分類なし	分類なし	H26年度No.1 平成26年度冬季展「縄文土器展」	30年			令和26年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成25年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成25年度夏季展 信濃の歴史史 A25から信濃の歴史にかけて全国展の歴史を振り返る(中野市立歴史館)	30年			令和26年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成25年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成25年度夏季展 信濃の歴史史 A25から信濃の歴史にかけて全国展の歴史を振り返る(中野市立歴史館)	30年			令和26年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成25年	県立歴史館	分類なし	分類なし	近現代常設展示関係	30年			令和26年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成25年	県立歴史館	分類なし	分類なし	時代別研究会(原始)H25-27 テーマ別 宮本	30年			令和26年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成25年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成二十五年度 展示企画委員会	30年			令和26年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成25年	県立歴史館	分類なし	分類なし	H25 長野県の埋蔵文化財保護行政の整備充実に係る協力者会議	30年			令和26年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成25年	県立歴史館	分類なし	分類なし	被災公文書等修復マニュアル	30年			令和26年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成25年	県立歴史館	分類なし	分類なし	被災公文書等修復マニュアル	30年			令和26年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成25年	県立歴史館	分類なし	分類なし	危機管理(事故報告)	30年			令和26年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成25年	県立歴史館	分類なし	分類なし	行幸関係	30年			令和26年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成25年	県立歴史館	分類なし	分類なし	復命書	30年			令和26年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成25年	県立歴史館	分類なし	分類なし	栃木県藤田好三氏	30年			令和26年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成25年	県立歴史館	分類なし	分類なし	飯嶋文庫移管	30年			令和26年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成25年	県立歴史館	分類なし	分類なし	2013年度 文献史料課起案縦NO.1	30年			令和26年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成25年	県立歴史館	分類なし	分類なし	2013年度 文献史料課復命縦NO.1	30年			令和26年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成26年	県立歴史館	分類なし	分類なし	26 ホームページ	3年	10年	5	令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成26年	県立歴史館	分類なし	分類なし	2014年度文献史料課起案縦1	3年	30年	5	令和30年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成26年	県立歴史館	分類なし	分類なし	2014年度文献史料課起案縦2	3年	30年	5	令和30年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成26年	県立歴史館	分類なし	分類なし	H26 信州大学学芸員 展示論・情報論	5年	30年	5	令和32年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成26年	県立歴史館	分類なし	分類なし	26信大免許講習	5年	30年	5	令和32年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成26年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成26年 総合情報課会	5年	30年	5	令和32年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成26年	県立歴史館	分類なし	分類なし	文献史料課古文書関係予算2014年度	5年	30年	5	令和32年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成26年	県立歴史館	分類なし	分類なし	2014年度文献史料課会綴	5年	30年	5	令和32年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成26年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成26年度予算	5年	30年	5	令和32年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成26年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成26年度予算執行	5年	30年	5	令和32年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成26年	県立歴史館	分類なし	分類なし	26年予算	5年	30年	5	令和32年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成26年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成26年 資料調査員報告	5年	30年	5	令和32年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成26年	県立歴史館	展示	文化庁公開承認施設	文化庁公開承認施設	10年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成26年	県立歴史館	閲覧	情報システム	歴史情報提供システム	10年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成26年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成26年度ネットワーク係	10年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成26年	県立歴史館	分類なし	分類なし	歴史館ボランティア関係平成二十六年度～	10年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成26年	県立歴史館	分類なし	分類なし	H26資料閲覧	10年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成26年	県立歴史館	考古資料	遺物類	年代測定資料	(25年)			令和22年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成26年	県立歴史館	展示	常設展示	展示資料購入	30年			令和27年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成26年	県立歴史館	展示	常設展示	常設展示室ローテーション管理	30年			令和27年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成26年	県立歴史館	展示	企画展示	平成24年度秋季企画展	30年			令和27年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	紙
平成26年	県立歴史館	展示	企画展示	平成26年度夏季展	30年			令和27年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成26年	県立歴史館	展示	企画展示	平成26年度春季企画展	30年			令和27年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成26年	県立歴史館	展示	特別展示	春季	30年			令和27年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成26年	県立歴史館	展示	特別展示	冬季展	30年			令和27年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成26年	県立歴史館	考古資料	遺物類	資料移管	30年			令和27年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成26年	県立歴史館	文献史料	古文書	古文書	30年			令和27年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成26年	県立歴史館	文献史料	行政文書	行政文書	30年			令和27年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成26年	県立歴史館	資料利用	貸出	資料利用	30年			令和27年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成26年	県立歴史館	資料利用	借用	資料借用	30年			令和27年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成26年	県立歴史館	資料利用	寄贈	寄贈	30年			令和27年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成26年	県立歴史館	分類なし	分類なし	歴史館協議会	30年			令和27年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成26年	県立歴史館	分類なし	分類なし	部課長会	30年			令和27年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成26年	県立歴史館	分類なし	分類なし	県立歴史館空調設備改修工事 ④工事完成資料	30年			令和27年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成26年	県立歴史館	分類なし	分類なし	県立歴史館空調設備改修工事 ⑤工事完成資料	30年			令和27年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成26年	県立歴史館	分類なし	分類なし	県立歴史館屋根修理関係	30年			令和27年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成26年	県立歴史館	分類なし	分類なし	歴史館あり方検討	30年			令和27年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成26年	県立歴史館	分類なし	分類なし	人事記録カード	30年			令和27年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成26年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成二十六年学芸研究会	30年			令和27年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成26年	県立歴史館	分類なし	分類なし	企業疎開	30年			令和27年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成26年	県立歴史館	分類なし	分類なし	近世史セミナー	30年			令和27年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成26年	県立歴史館	分類なし	分類なし	H27(2015)～H31(2019) 近世時代別研究会	30年			令和27年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成26年	県立歴史館	分類なし	分類なし	H26年度 常設展示 近世	30年			令和27年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成26年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成25年度常設展示ローテーション及びメンテナンス No.2	30年			令和27年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成26年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成26年度常設展示ローテーション及びメンテナンス	30年			令和27年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成26年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成26年度 常設展示解説マニュアル 資料が図る 上半期407~438 下半期439~444	30年			令和27年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成26年	県立歴史館	分類なし	分類なし	H26 あり方検討(成案)	30年			令和27年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成26年	県立歴史館	分類なし	分類なし	H26 あり方検討 市町村アンケート	30年			令和27年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成26年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成26年 地域と共働したデータベース等 委員会資料	30年			令和27年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成26年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成26年度 総合情報課 復命書	30年			令和27年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成26年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成27年度 平成28年度 総合情報課 復命書	30年			令和27年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成26年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成26年度館蔵品展「歴史に輝く日本の美」調書	30年			令和27年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成26年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成26年度館蔵品展「歴史に輝く日本の美」	30年			令和27年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成26年	県立歴史館	分類なし	分類なし	校歌調べ(中南信)	30年			令和27年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成26年	県立歴史館	分類なし	分類なし	校歌調べ(中南信)	30年			令和27年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成26年	県立歴史館	分類なし	分類なし	校歌調べ(中南信)	30年			令和27年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成26年	県立歴史館	分類なし	分類なし	校歌に詠まれた信州の山	30年			令和27年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成26年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成26年度 秋展(設計)	30年			令和27年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成26年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成26年度 秋展(起案他)	30年			令和27年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成26年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成26年度 秋展(製作他)	30年			令和27年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成26年	県立歴史館	分類なし	分類なし	H26年度No.2 平成26年度冬季展「縄文土器展」	30年			令和27年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成26年	県立歴史館	分類なし	分類なし	H26年度No.3 平成26年度冬季展「縄文土器展」	30年			令和27年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成26年	県立歴史館	分類なし	分類なし	山と海の廻廊をゆく No.1	30年			令和27年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成26年	県立歴史館	分類なし	分類なし	山と海の廻廊をゆく No.2	30年			令和27年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成26年	県立歴史館	分類なし	分類なし	山と海の廻廊をゆく No.3	30年			令和27年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成26年	県立歴史館	分類なし	分類なし	山と海の廻廊をゆく No.4	30年			令和27年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成26年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成26~27年度 春季企画展 山と海の廻廊をゆく 実地紀行/業務委託/講演会等	30年			令和27年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成26年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成26~27年度 春季企画展 山と海の廻廊をゆく 復命/借用書/掲載依頼/調書	30年			令和27年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成26年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成26年度 長野県民の1945-調書、長野県民の1945-報告 No.1 基本調書 基本報告 長野県民 長野県民	30年			令和27年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成26年	県立歴史館	分類なし	分類なし	戦後70年企画 長野県民の1945-調書、長野県民の1945-報告 No.2 借用関係書類一式	30年			令和27年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成26年	県立歴史館	分類なし	分類なし	長野企画展 樹木と人の交渉史~発掘された木製品 樹木図印にみる3万年の歴史~ 1	30年			令和27年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成26年	県立歴史館	分類なし	分類なし	長野県の遺跡発掘2014	30年			令和27年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成26年	県立歴史館	分類なし	分類なし	明治・大正公開作業綴り	30年			令和27年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成26年	県立歴史館	分類なし	分類なし	公開判定作業綴り	30年			令和27年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成26年	県立歴史館	分類なし	分類なし	公開判定申し送り事項	30年			令和27年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成26年	県立歴史館	分類なし	分類なし	資料管理委員会	30年			令和27年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成26年	県立歴史館	分類なし	分類なし	燻蒸作業環境測定結果綴	30年			令和27年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成26年	県立歴史館	分類なし	分類なし	会議録	30年			令和27年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成26年	県立歴史館	分類なし	分類なし	選別具申	30年			令和27年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成26年	県立歴史館	分類なし	分類なし	2014・2015年度文献史料課復命綴NO.1	30年			令和27年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成26年	県立歴史館	分類なし	分類なし	公文書館機能	30年			令和27年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成26年	県立歴史館	分類なし	分類なし	館長引継	30年			令和27年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成26年	県立歴史館	分類なし	分類なし	高木村絵図	30年			令和27年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成26年	県立歴史館	分類なし	分類なし	旧帝室	30年			令和27年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成26年	県立歴史館	分類なし	分類なし	長野県測量設計業協会	30年			令和27年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成26年	県立歴史館	分類なし	分類なし	文書事務の手引(基礎編)	30年			令和27年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成27年	県立歴史館	分類なし	分類なし	H27 信州学	3年	30年	5	令和31年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成27年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成二十七年年度ホームページ係	3年	9年	5	令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成27年	県立歴史館	分類なし	分類なし	全国遺跡環境整備会議 復命	3年	8年	5	令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成27年	県立歴史館	分類なし	分類なし	2015年度文献史料課起案綴	3年	30年	5	令和31年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成27年	県立歴史館	分類なし	分類なし	長野県新型インフルエンザ対策行動計画	5年	10年	5	令和13年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成27年	県立歴史館	分類なし	分類なし	歴史館長事務引継書(H24~H27)	5年	10年	5	令和13年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成27年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成二十七年年度~二十八年度 総合情報課 課会記録	5年	30年	5	令和33年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成27年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成27年度文献史料課会	5年	30年	5	令和33年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成27年	県立歴史館	分類なし	分類なし	27年度予算	5年	30年	5	令和33年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成27年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成27年度資料調査員会議	5年	30年	5	令和33年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成27年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成27年度資料調査員報告	5年	30年	5	令和33年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成27年	県立歴史館	展示	文化庁公開承認施設	文化庁公開承認施設	10年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成27年	県立歴史館	閲覧	情報システム	歴史情報提供システム	10年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成27年	県立歴史館	分類なし	分類なし	決算特別委員会 現地調査関係	10年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成27年	県立歴史館	分類なし	分類なし	H27 信州デジくら 平成28年度信州デジくら	10年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成27年	県立歴史館	分類なし	分類なし	公開承認施設担当者会議 復命書・配布資料 平成27年度~	10年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成27年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成27年度ネットワーク係	10年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成27年	県立歴史館	分類なし	分類なし	パソコン関係 セキュリティ証明 仮想デスクトップ	10年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成27年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成27年度歴史館ボランティア	10年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成27年	県立歴史館	考古資料	遺物類	年代測定資料	(25年)			令和23年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成27年	県立歴史館	展示	常設展示	常設展示室ローテーション管理	30年			令和28年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成27年	県立歴史館	展示	企画展示	平成27年度秋季企画展	30年			令和28年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成27年	県立歴史館	展示	企画展示	戦後70年企画	30年			令和28年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	紙
平成27年	県立歴史館	調査・研究	研究	研究	30年			令和28年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成27年	県立歴史館	考古資料	記録類	記録類の取扱い	30年			令和28年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	紙
平成27年	県立歴史館	文献史料	古文書	県外流出文書	30年			令和28年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成27年	県立歴史館	文献史料	古文書	古文書	30年			令和28年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成27年	県立歴史館	文献史料	行政文書	行政文書	30年			令和28年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成27年	県立歴史館	資料利用	貸出	資料利用	30年			令和28年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成27年	県立歴史館	資料利用	借用	資料借用	30年			令和28年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成27年	県立歴史館	資料利用	整備・管理	資料管理	30年			令和28年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成27年	県立歴史館	分類なし	分類なし	歴史館協議会	30年			令和28年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成27年	県立歴史館	分類なし	分類なし	部課長会	30年			令和28年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成27年	県立歴史館	分類なし	分類なし	重要機械類審査委員会	30年			令和28年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成27年	県立歴史館	分類なし	分類なし	「くい打ち」工事関係	30年		令和28年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成27年	県立歴史館	分類なし	分類なし	屋根改修(H24~)	30年		令和28年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成27年	県立歴史館	分類なし	分類なし	講堂空調・屋根改修工事関係	30年		令和28年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成27年	県立歴史館	分類なし	分類なし	H27年 外壁診断	30年		令和28年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成27年	県立歴史館	分類なし	分類なし	県立歴史館屋根防水改修工事 成果物	30年		令和28年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成27年	県立歴史館	分類なし	分類なし	管理運営上の事故	30年		令和28年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成27年	県立歴史館	分類なし	分類なし	人事記録カード	30年		令和28年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成27年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成27年度 学芸研	30年		令和28年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成27年	県立歴史館	分類なし	分類なし	公開承認施設の申請(更新等) 平成27年度~	30年		令和28年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成27年	県立歴史館	分類なし	分類なし	近世購入品(わら細工など)	30年		令和28年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成27年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成27年度(2015) 近世常設展示	30年		令和28年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成27年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成27・28年度 中世・近世常設展示 「真田氏 戦国乱世をかめぐる」	30年		令和28年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成27年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成27年度常設展示ローテーション及びメンテナンス	30年		令和28年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成27年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成27年度 常設展示解説マニュアル 資料が図も 前巻445-476 後巻477-479・480	30年		令和28年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成27年	県立歴史館	分類なし	分類なし	H27 常設展示ローテーション 実施設計 H27 3月館長了承	30年		令和28年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成27年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成27年~28年度 春季企画展「山と海の国庫をゆく 保護と活用をつなぐ」図録・パネルブック	30年		令和28年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成27年	県立歴史館	分類なし	分類なし	戦後70年企画 長野県民の1945-図説・動員体験と上原良司- Ⅱ-4 図録関係書類	30年		令和28年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成27年	県立歴史館	分類なし	分類なし	戦後70年企画 長野県民の1945-図説・動員体験と上原良司- Ⅱ-5 関連行旅、調査、前年度関係書類	30年		令和28年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成27年	県立歴史館	分類なし	分類なし	戦後70年企画 長野県民の1945-図説・動員体験と上原良司- Ⅱ-6 図録関係書類	30年		令和28年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成27年	県立歴史館	分類なし	分類なし	石川氏 対応の記録	30年		令和28年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成27年	県立歴史館	分類なし	分類なし	川崎き6 1 3式戦「飛燕」関連写真(上原家蔵ほか)	30年		令和28年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成27年	県立歴史館	分類なし	分類なし	上原良司<<航空手簿>>	30年		令和28年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成27年	県立歴史館	分類なし	分類なし	戦争企画展 戦時と人の交渉史-発展された木製品。戦時資料にみる3万年の歴史- 1 図録関係	30年		令和28年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成27年	県立歴史館	分類なし	分類なし	戦争企画展 戦時と人の交渉史-発展された木製品。戦時資料にみる3万年の歴史- 3	30年		令和28年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成27年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成27年度冬季展 地域の「明治維新」●見られた明治初期の町村地図	30年		令和28年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成27年	県立歴史館	分類なし	分類なし	資料閲覧(重文・県宝)	30年		令和28年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成27年	県立歴史館	分類なし	分類なし	後田原遺跡出土土器棄損関係	30年		令和28年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成27年	県立歴史館	分類なし	分類なし	H27日向林B石器複製	30年		令和28年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成27年	県立歴史館	分類なし	分類なし	国補事業実績報告(木製品) H25/26/27年度	30年		令和28年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成27年	県立歴史館	分類なし	分類なし	長野県の遺跡発掘2015	30年		令和28年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成27年	県立歴史館	分類なし	分類なし	行政文書書庫空きスペース実測	30年		令和28年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成27年	県立歴史館	分類なし	分類なし	信濃史料等DB公開	30年		令和28年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成27年	県立歴史館	分類なし	分類なし	長野県測量図目録・砂防関係資料	30年		令和28年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成27年	県立歴史館	分類なし	分類なし	非公開判定	30年		令和28年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成27年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成27年度公文書館関係綴	30年		令和28年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成27年	県立歴史館	分類なし	分類なし	H27歴史的資料収集(経過)	30年		令和28年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成27年	県立歴史館	分類なし	分類なし	県史所蔵者リスト	30年		令和28年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成27年	県立歴史館	分類なし	分類なし	資料調査員謝金支払いについて	30年		令和28年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成27年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成27年度 長野県絵図・地図研究会 長野県測量設計業協会との共同研究	30年		令和28年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成27年	県立歴史館	分類なし	分類なし		30年			令和28年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成28年	県立歴史館	展示	企画展示	平成28年度夏季企画展	30年			令和29年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成28年	県立歴史館	分類なし	分類なし	28 体験イベント	3年	7年	5	令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成28年	県立歴史館	分類なし	分類なし	クリスマスリース<イベント>	3年	7年	5	令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成28年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成二十八年度ホームページ係	3年	8年	5	令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成28年	県立歴史館	分類なし	分類なし	2016年度文献史料課起案綴1	3年	30年	5	令和32年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成28年	県立歴史館	分類なし	分類なし	2016年度文献史料課起案綴2	3年	30年	5	令和32年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成28年	県立歴史館	分類なし	分類なし	空調設備改修工事打ち合わせ会	5年	5年	5	令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成28年	県立歴史館	分類なし	分類なし	長野県立歴史館 新型インフルエンザ等発生時業務継続計画	5年	5年	5	令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成28年	県立歴史館	分類なし	分類なし	信州知の連携フォーラム	5年	5年	5	令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成28年	県立歴史館	分類なし	分類なし	県立長野図書館「知のポータル」	5年	5年	5	令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成28年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成28 人事	5年	5年	5	令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成28年	県立歴史館	分類なし	分類なし	H29 総合情報課 出張等 依頼文	5年	5年	5	令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成28年	県立歴史館	分類なし	分類なし	文化庁 文化遺産総合活用推進事業 H28~	5年	5年	5	令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成28年	県立歴史館	分類なし	分類なし	H29総合情報課関係引継書 控え	5年	5年	5	令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成28年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成28年度予算	5年	5年	5	令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成28年	県立歴史館	分類なし	分類なし	H28予算文献史料課	5年	5年	5	令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成28年	県立歴史館	分類なし	分類なし	H28年調査員	5年	5年	5	令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成28年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成28年 資料調査員報告	5年	5年	5	令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成28年	県立歴史館	考古資料	保存処理	保存処理業務提携	(7年)			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	紙
平成28年	県立歴史館	展示	文化庁公開承認施設	文化庁公開承認施設	10年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成28年	県立歴史館	分類なし	分類なし	教育委員視察	10年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成28年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成28・29年度行政情報ネットワーク	10年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成28年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成28年度情報セキュリティ監査	10年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成28年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成28年度歴史館ボランティア	10年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成28年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成二十八年度～〇年度 考古学講座	10年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成28年	県立歴史館	考古資料	遺物類	年代測定資料	(25年)			令和24年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成28年	県立歴史館	展示	企画展示	平成28年度冬季展	30年			令和29年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	紙
平成28年	県立歴史館	展示	企画展示	平成28年度秋季企画展	30年			令和29年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成28年	県立歴史館	展示	その他の展示	巡回展29	30年			令和29年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成28年	県立歴史館	調査・研究	調査	調査	30年			令和29年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成28年	県立歴史館	文献史料	古文書	古文書	30年			令和29年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成28年	県立歴史館	資料利用	貸出	資料利用	30年			令和29年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成28年	県立歴史館	資料利用	借用	資料借用	30年			令和29年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成28年	県立歴史館	資料利用	寄贈	寄贈	30年			令和29年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成28年	県立歴史館	分類なし	分類なし	歴史館協議会	30年			令和29年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成28年	県立歴史館	分類なし	分類なし	部課長会 職員会	30年			令和29年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成28年	県立歴史館	分類なし	分類なし	改修工事(空調・屋根改修)	30年			令和29年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成28年	県立歴史館	分類なし	分類なし	請負人選定委員会関係	30年			令和29年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成28年	県立歴史館	分類なし	分類なし	県立歴史館講堂空調設備ほか改修工事監理業務 監理業務報告書	30年			令和29年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成28年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成28年度 屋根防水改修工事	30年			令和29年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成28年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成28年度 講堂ほか空調設備改修工事	30年			令和29年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成28年	県立歴史館	分類なし	分類なし	県立歴史館空調設備改修工事 修補工事 工事完成書類	30年			令和29年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成28年	県立歴史館	分類なし	分類なし	県立歴史館講堂ほか空調設備改修工事	30年			令和29年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成28年	県立歴史館	分類なし	分類なし	県立歴史館空調設備改修工事	30年			令和29年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成28年	県立歴史館	分類なし	分類なし	県立歴史館空調設備改修工事(電気設備工事) 工事完成資料	30年			令和29年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成28年	県立歴史館	分類なし	分類なし	県立歴史館空調設備改修工事	30年			令和29年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成28年	県立歴史館	分類なし	分類なし	県立歴史館講堂ほか空調設備改修工事 工事完成資料No.1	30年			令和29年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成28年	県立歴史館	分類なし	分類なし	県立歴史館講堂ほか空調設備改修工事 工事完成資料No.2	30年			令和29年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成28年	県立歴史館	分類なし	分類なし	県立歴史館講堂ほか空調設備改修工事 工事完成書類	30年			令和29年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成28年	県立歴史館	分類なし	分類なし	県立歴史館講堂ほか空調設備改修工事 保守管理資料	30年			令和29年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成28年	県立歴史館	分類なし	分類なし	公有財産管理簿(土地・建物)	30年			令和29年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成28年	県立歴史館	分類なし	分類なし	観覧料見直し	30年			令和29年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成28年	県立歴史館	分類なし	分類なし	燻蒸に関する規定	30年			令和29年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成28年	県立歴史館	分類なし	分類なし	人事記録カード	30年			令和29年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成28年	県立歴史館	分類なし	分類なし	近世分「資料が語る」2007年～	30年			令和29年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成28年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成28年度(2016) 近世常設展示	30年			令和29年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成28年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成28年度(2016)常設展示ローテーションメンテナンス等	30年			令和29年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成28年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成28年度 常設展示解説マニュアル 資料が語る 前半期481-508 下半期509～	30年			令和29年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成28年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成29年度 常設展示解説マニュアル 資料が語る 前半期481～ 後半期	30年			令和29年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成28年	県立歴史館	分類なし	分類なし	博物館関係資料	30年			令和29年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成28年	県立歴史館	分類なし	分類なし	確氷白書ほか 確氷時改良関係資料(小西先生より)	30年			令和29年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成28年	県立歴史館	分類なし	分類なし	県立企画展 夢をのせた信州の鉄道-失われた鉄道の軌跡- 1 資料調査	30年			令和29年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成28年	県立歴史館	分類なし	分類なし	県立企画展 夢をのせた信州の鉄道-失われた鉄道の軌跡- 2 展覧-絵了(書籍)	30年			令和29年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成28年	県立歴史館	分類なし	分類なし	県立企画展 夢をのせた信州の鉄道-失われた鉄道の軌跡- 3 活用関係	30年			令和29年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成28年	県立歴史館	分類なし	分類なし	28秋①保存書類 実施起案 復命 電話記録 支出 印刷物	30年			令和29年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成28年	県立歴史館	分類なし	分類なし	28秋②展示資料 調査 借用 返却 掲載許可 県宝申請	30年			令和29年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成28年	県立歴史館	分類なし	分類なし	28秋③関連行事 講演会 講座 外部講座 イベント 広報	30年			令和29年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成28年	県立歴史館	分類なし	分類なし	28秋④その他 調査内容 各種資料 関連記録 製作過程 など	30年			令和29年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成28年	県立歴史館	分類なし	分類なし	28 木曾展 補遺 事務所類など	30年			令和29年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成28年	県立歴史館	分類なし	分類なし	原色浮世絵大百科事典3 様式・彫摺・版元(抄)	30年			令和29年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成28年	県立歴史館	分類なし	分類なし	『木曾教育』四二(特集・木曾と石井鶴三先生)	30年			令和29年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成28年	県立歴史館	分類なし	分類なし	「木曾の宝」展 参考文献コピー	30年			令和29年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成28年	県立歴史館	分類なし	分類なし	「木曾の宝」展 参考文献コピー	30年			令和29年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成28年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成28年度冬季展 信濃国の城と城下町-発掘調査が謎を解く- 1	30年			令和29年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成28年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成28年度冬季展 信濃国の城と城下町-発掘調査が謎を解く- 2	30年			令和29年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成28年	県立歴史館	分類なし	分類なし	長野県の遺跡発掘2016 NO1	30年			令和29年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成28年	県立歴史館	分類なし	分類なし	長野県の遺跡発掘2016 NO2	30年			令和29年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成28年	県立歴史館	分類なし	分類なし	長野県の遺跡発掘2016 NO3	30年			令和29年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成28年	県立歴史館	分類なし	分類なし	学芸員実習テキスト(行政文書)	30年			令和29年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成28年	県立歴史館	分類なし	分類なし	長野県立歴史館収蔵資料撮影画像	30年			令和29年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成28年	県立歴史館	分類なし	分類なし	防災安全交付金事業に伴う調査業務	30年			令和29年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成28年	県立歴史館	分類なし	分類なし	予算要求	30年			令和29年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成28年	県立歴史館	分類なし	分類なし	資料整備管理委員会管理マニュアル	30年			令和29年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成28年	県立歴史館	分類なし	分類なし	公文書移管協議手続き	30年			令和29年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成28年	県立歴史館	分類なし	分類なし	2016年度文献史料課復命書	30年			令和29年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成28年	県立歴史館	分類なし	分類なし	H28引継	30年			令和29年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成28年	県立歴史館	分類なし	分類なし	<small>平成28年度文化芸術振興費補助金関係(総論・地域の保管・管理に関する共同研究)</small>	30年			令和29年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成28年	県立歴史館	分類なし	分類なし	契約管理システム操作説明書	30年			令和29年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成29年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成29年度 お出かけ歴史館事業	3年	6年	5	令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成29年	県立歴史館	分類なし	分類なし	29 体験イベント	3年	6年	5	令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成29年	県立歴史館	分類なし	分類なし	29職場体験学習 運営全般・引継書	3年	6年	5	令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成29年	県立歴史館	分類なし	分類なし	29 職場体験学習	3年	6年	5	令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成29年	県立歴史館	分類なし	分類なし	29 信大免許講習	3年	6年	5	令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成29年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成29年度 総合教育センター研修	3年	6年	5	令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成29年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成29年度 東小学校 アプリコットタイム	3年	6年	5	令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成29年	県立歴史館	分類なし	分類なし	ケブ テレビ 長野県協議会 連携協定関係	3年	30年	5	令和33年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成29年	県立歴史館	分類なし	分類なし	<small>平成二十九年度ホームページ企画係 県博強、日博強、八十二文化財団、科庁で遊ば</small>	3年	7年	5	令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成29年	県立歴史館	分類なし	分類なし	復命書 平成29年度文化財保護行政市町村担当会議	3年	3年	5	令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成29年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成29年度長野県立歴史館巡回展 NO2長野県の遺跡発掘2017	3年	30年	5	令和33年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成29年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成29年度長野県立歴史館巡回展NO1長野県の遺跡発掘2017	3年	30年	5	令和33年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成29年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成29年 資料調査員報告	3年	30年	5	令和33年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成29年	県立歴史館	総括	監査	監査調書	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成29年	県立歴史館	総括	会議	協議会、調査員会議	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成29年	県立歴史館	人事	人事	人事関係綴	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成29年	県立歴史館	財務	予算	支出証拠書	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成29年	県立歴史館	財務	予算	入札	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成29年	県立歴史館	財務	収入	収入	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成29年	県立歴史館	財務	公有財産	行政財産使用許可	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成29年	県立歴史館	展示	常設展示	常設展示室保守	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成29年	県立歴史館	調査・研究	研究	信州黒曜石文化研究会	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成29年	県立歴史館	考古資料	調査・研究	共同研究	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	紙
平成29年	県立歴史館	分類なし	分類なし	職員会	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成29年	県立歴史館	分類なし	分類なし	監視案内業務日報	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成29年	県立歴史館	分類なし	分類なし	清掃作業日誌(10月~3月)	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成29年	県立歴史館	分類なし	分類なし	植栽管理業務実績報告書	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成29年	県立歴史館	分類なし	分類なし	清掃作業日誌(4月~9月)	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成29年	県立歴史館	分類なし	分類なし	警備日誌(4月~9月)	5年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成29年	県立歴史館	分類なし	分類なし	エレベーター保守点検作業報告	5年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成29年	県立歴史館	分類なし	分類なし	警備日誌(10月~3月)	5年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成29年	県立歴史館	分類なし	分類なし	監視案内勤務予定表	5年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成29年	県立歴史館	分類なし	分類なし	清掃作業実績報告(特別清掃)	5年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成29年	県立歴史館	分類なし	分類なし	機会設備保守点検作業報告	5年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成29年	県立歴史館	分類なし	分類なし	入退館管理表	5年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成29年	県立歴史館	分類なし	分類なし	設備日誌(4月~9月)	5年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成29年	県立歴史館	分類なし	分類なし	設備日誌(10月~)	5年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成29年	県立歴史館	分類なし	分類なし	空調設備保守点検報告書	5年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成29年	県立歴史館	分類なし	分類なし	作業許可申請届	5年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成29年	県立歴史館	分類なし	分類なし	保険用入館者報告(あいおいニッセイ同和損害保険)	5年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成29年	県立歴史館	分類なし	分類なし	公用車使用簿(新ファミリア)	5年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成29年	県立歴史館	分類なし	分類なし	公用車使用簿(ファミリア)	5年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成29年	県立歴史館	分類なし	分類なし	財産事務	5年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成29年	県立歴史館	分類なし	分類なし	県立歴史館備品一覧表	5年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成29年	県立歴史館	分類なし	分類なし	講堂イスの保守点検結果 H30.3月	5年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成29年	県立歴史館	分類なし	分類なし	AED関係	5年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成29年	県立歴史館	分類なし	分類なし	建築物及建築設備点検関係	5年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成29年	県立歴史館	分類なし	分類なし	建築物・建築設備・消防設備の定期点検報告書	5年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成29年	県立歴史館	分類なし	分類なし	H29年度「科野の里歴史公園」利用申込書綴り	5年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成29年	県立歴史館	分類なし	分類なし	H29年度 学校見学受付シート4月~9月	5年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成29年	県立歴史館	分類なし	分類なし	H29年度 学校見学受付シート10月~3月	5年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成29年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成29年度 視察等申込	5年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成29年	県立歴史館	分類なし	分類なし	危機管理関係	5年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成29年	県立歴史館	分類なし	分類なし	危機管理	5年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成29年	県立歴史館	分類なし	分類なし	個人情報関係	5年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成29年	県立歴史館	分類なし	分類なし	個人番号「マイナンバー」関係 平成28・29年度	5年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成29年	県立歴史館	分類なし	分類なし	内部事務総合システム・職員番号、ログインID番号	5年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成29年	県立歴史館	分類なし	分類なし	情報推進関係	5年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成29年	県立歴史館	分類なし	分類なし	情報関係	5年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成29年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成29年度 企画展示室 実入館者数	5年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成29年	県立歴史館	分類なし	分類なし	エコマネジメント長野	5年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成29年	県立歴史館	分類なし	分類なし	各種登録関係	5年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成29年	県立歴史館	分類なし	分類なし	会議室等使用予定簿	5年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成29年	県立歴史館	分類なし	分類なし	照会回答	5年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成29年	県立歴史館	分類なし	分類なし	庶務一般	5年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成29年	県立歴史館	分類なし	分類なし	館長派遣依頼関係	5年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成29年	県立歴史館	分類なし	分類なし	職員相談関係	5年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成29年	県立歴史館	分類なし	分類なし	服務関係	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成29年	県立歴史館	分類なし	分類なし	人事評価関係	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成29年	県立歴史館	分類なし	分類なし	臨時的任用職員採用	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成29年	県立歴史館	分類なし	分類なし	人事関係	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成29年	県立歴史館	分類なし	分類なし	人事(行政職)関係	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成29年	県立歴史館	分類なし	分類なし	人事(教育職)関係	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成29年	県立歴史館	分類なし	分類なし	身分に係る諸届	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成29年	県立歴史館	分類なし	分類なし	純非常勤職員採用	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成29年	県立歴史館	分類なし	分類なし	出勤簿(嘱託員・臨時職員)	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成29年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成30年度 臨時特別嘱託職員採用関係	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成29年	県立歴史館	分類なし	分類なし	職務専念義務免除申請(館長) 平成28年度~	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成29年	県立歴史館	分類なし	分類なし	扶養手当・被扶養者及び児童手当の現況確認関係	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成29年	県立歴史館	分類なし	分類なし	給与手当関係	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成29年	県立歴史館	分類なし	分類なし	給与アウトプット関係	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成29年	県立歴史館	分類なし	分類なし	給与インプット関係	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成29年	県立歴史館	分類なし	分類なし	教職員給与「法定外控除」以外の控除関係	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成29年	県立歴史館	分類なし	分類なし	源泉徴収事務(年末調整・法定調書・給与支払い報告書等)	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成29年	県立歴史館	分類なし	分類なし	メンタルヘルス研修会	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成29年	県立歴史館	分類なし	分類なし	安全衛生委員会関係	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成29年	県立歴史館	分類なし	分類なし	健康管理関係	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成29年	県立歴史館	分類なし	分類なし	メンタルヘルス関係	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成29年	県立歴史館	分類なし	分類なし	公立学校共済関係	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成29年	県立歴史館	分類なし	分類なし	長野県職員互助会関係	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成29年	県立歴史館	分類なし	分類なし	教職員補助組合関係	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成29年	県立歴史館	分類なし	分類なし	社会保険	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成29年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成29年度 財務会計	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成29年	県立歴史館	分類なし	分類なし	財務会計	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成29年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成29年度 予算	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成29年	県立歴史館	分類なし	分類なし	H29 予算要求資料	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成29年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成29年度 運搬費支出伺い	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成29年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成29年度 切手受払簿	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成29年	県立歴史館	分類なし	分類なし	H29年度 切手受払表綴り	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成29年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成29年度 支出状況表・支出負担行為状況表・収入状況表・歳外受払状況表	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成29年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成29年度 支払登録	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成29年	県立歴史館	分類なし	分類なし	支出証抛書4月分 平成29年度	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成29年	県立歴史館	分類なし	分類なし	支出証抛書5月分 平成29年度	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成29年	県立歴史館	分類なし	分類なし	支出証抛書6月分 平成29年度	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成29年	県立歴史館	分類なし	分類なし	支出証抛書7月分 平成29年度	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成29年	県立歴史館	分類なし	分類なし	支出証抛書8月分 平成29年度	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成29年	県立歴史館	分類なし	分類なし	支出証拠書9月分 平成29年度	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成29年	県立歴史館	分類なし	分類なし	支出証拠書10月分 平成29年度	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成29年	県立歴史館	分類なし	分類なし	支出証拠書11月分 平成29年度	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成29年	県立歴史館	分類なし	分類なし	支出証拠書12月分 平成29年度	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成29年	県立歴史館	分類なし	分類なし	支出証拠書1月分 平成29年度	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成29年	県立歴史館	分類なし	分類なし	支出証拠書2月分 平成29年度	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成29年	県立歴史館	分類なし	分類なし	支出証拠書3月① 平成29年度	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成29年	県立歴史館	分類なし	分類なし	支出証拠書3月② 平成29年度	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成29年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成29年度 資金前渡整理簿	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成29年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成29年度 長期継続契約	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成29年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成29年度 予算関係	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成29年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成29年度 決算見込調(文・生照会)	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成29年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成29年度 予算執行状況・決算見込	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成29年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成29年度 県立歴史館予算関係	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成29年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成30年度 予算資料(管理部収入・支出)	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成29年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成29年度 単価契約	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成29年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成29年度 収入支出見込額調	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成29年	県立歴史館	分類なし	分類なし	普通旅費確定精算精算請求関係	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成29年	県立歴史館	分類なし	分類なし	資金前渡整理簿	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成29年	県立歴史館	分類なし	分類なし	長野県収納明細表	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成29年	県立歴史館	分類なし	分類なし	現金会計簿(歴史館使用料・文化財保護費等)	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成29年	県立歴史館	分類なし	分類なし	会計支出見込額調	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成29年	県立歴史館	分類なし	分類なし	ETCカード使用簿	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成29年	県立歴史館	分類なし	分類なし	表出負担行為状況表 会計状況表・支出状況表 歳入歳出外現金受払表	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成29年	県立歴史館	分類なし	分類なし	支払登録	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成29年	県立歴史館	分類なし	分類なし	予算執行状況・決算見込	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成29年	県立歴史館	分類なし	分類なし	単価契約	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成29年	県立歴史館	分類なし	分類なし	労働保険料(28確定・29概算)	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成29年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成29年度 ショップ売上集計表4月～6月	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成29年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成29年度 ショップ売上集計表7月～9月	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成29年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成29年度 ショップ売上集計表10月～12月	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成29年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成29年度 ショップ売上集計表1月～3月	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成29年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成29年度 美術鑑賞券請求処理簿	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成29年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成29年度 観覧売上集計表綴4月～6月	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成29年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成29年度 観覧売上集計表綴7月～9月	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成29年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成29年度 観覧売上集計表綴10月～12月	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成29年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成29年度 観覧売上集計表綴1月～3月	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成29年	県立歴史館	分類なし	分類なし	H29年度 図録等刊行物使用簿	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成29年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成29年度 図録通信販売受付	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成29年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成29年度 図録月別売上表 商品別・月別売上表	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成29年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成29年度 図録等売上集計	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成29年	県立歴史館	分類なし	分類なし	H29年度 使用料減免申請書	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成29年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成29年度 使用料減免一覧表(申請書)	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成29年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成29年度 障害者使用減免一覧表(手帳)	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成29年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成29年度 使用料減免(フリーパス券等)	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成29年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成29年度 視察券使用明細	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成29年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成29年度 券売機つり銭残額確認表4月~9月	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成29年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成29年度 券売機つり銭残額確認表10月~3月	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成29年	県立歴史館	分類なし	分類なし	パスポート会員申込書 退会 あ~な	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成29年	県立歴史館	分類なし	分類なし	パスポート会員申込書 退会 は~わ	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成29年	県立歴史館	分類なし	分類なし	安曇野市教育委員会 平成28・29年度売上報告書	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成29年	県立歴史館	分類なし	分類なし	黒曜石ミュージアム 平成29年度売上報告書	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成29年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成29年度(株)タテノ 売上報告書	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成29年	県立歴史館	分類なし	分類なし	(株)便利堂 平成29年度売上報告書	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成29年	県立歴史館	分類なし	分類なし	(有)屋代西沢書店 平成29年度売上報告書	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成29年	県立歴史館	分類なし	分類なし	歴博・東博関係 平成29年度	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成29年	県立歴史館	分類なし	分類なし	(株)TNJ 平成29年度売上報告書	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成29年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成29年度 現金出納簿(ショップ通帳)	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成29年	県立歴史館	分類なし	分類なし	H29 振替受払通知票(ゆうちょ銀行)	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成29年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成29年度 体験学習会計	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成29年	県立歴史館	分類なし	分類なし	クーポン券代金 請求処理	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成29年	県立歴史館	分類なし	分類なし	クーポン関係会社別綴	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成29年	県立歴史館	分類なし	分類なし	ショップ価格改定	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成29年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成29年度 現金出納簿(歴史館使用料・文化財保護費等)	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成29年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成30年度 調定決議書 文化財保護費	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成29年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成29年度 調定決議書 歴史館使用料	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成29年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成29年度 調定決議書 その他	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成29年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成29年度 長野県収納明細表	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成29年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成29年度 収入済通知書 使用料	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成29年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成29年度 収入済通知書 図録等収入	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成29年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成29年度 収入済通知書 その他	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成29年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成29年度 納付書(領収書)	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成29年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成29年度 監査調書	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成29年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成29年度 監査	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成29年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成29年度 定期監査関係	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成29年	県立歴史館	分類なし	分類なし	定期監査関係	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成29年	県立歴史館	分類なし	分類なし	監査関係	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成29年	県立歴史館	分類なし	分類なし	H29 歴史館資料一般	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成29年	県立歴史館	分類なし	分類なし	将来像	5年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成29年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成29年度 人事	5年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成29年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成29年度 職員会	5年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成29年	県立歴史館	分類なし	分類なし	信州大学「情報メディア論」講義 平成29年度	5年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成29年	県立歴史館	分類なし	分類なし	H28 長野県文化財保護審議会	5年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成29年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成29年度 総合情報課 課会記録	5年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成29年	県立歴史館	分類なし	分類なし	H29 山岳文化 創生事業	5年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成29年	県立歴史館	分類なし	分類なし	29 新展示コーナー関係	5年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成29年	県立歴史館	分類なし	分類なし	H29 総合情報課 照会・回答	5年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成29年	県立歴史館	分類なし	分類なし	H29八十二文化財団 伝統文化映像資料情報	5年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成29年	県立歴史館	分類なし	分類なし	H29総合情報課 ボランティア関係綴り	5年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成29年	県立歴史館	分類なし	分類なし	H29 収蔵庫等新設関係 含修繕 新コーナー	5年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成29年	県立歴史館	分類なし	分類なし	H29レファレンス	5年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成29年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成二十九年度 館たより	5年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成29年	県立歴史館	分類なし	分類なし	H29 展示資料貸借関係	5年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成29年	県立歴史館	分類なし	分類なし	防災委員会	5年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成29年	県立歴史館	分類なし	分類なし	H29年度当初予算	5年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成29年	県立歴史館	分類なし	分類なし	H29予算 文献史料課	5年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成29年	県立歴史館	分類なし	分類なし	H26年文献史料課課会綴	5年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成29年	県立歴史館	分類なし	分類なし	H29年調査員	5年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成29年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成29年度30年度休館整理簿(専門員)(非常勤)文献史料課	5年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成29年	県立歴史館	考古資料	保存処理	保存処理業務提携	(7年)		令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	紙	
平成29年	県立歴史館	展示	文化庁公開承認施設	文化庁公開承認施設	10年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成29年	県立歴史館	分類なし	分類なし	環境エネルギー施設調査	10年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成29年	県立歴史館	分類なし	分類なし	文教企業委員会現地調査	10年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成29年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成29・30年度歴史情報ネットワークシステムサーバーアップグレード起案・調査	10年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成29年	県立歴史館	分類なし	分類なし	公衆無線ラン平成28年度導入・経過	10年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成29年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成29年度情報化推進リーダー研修	10年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成29年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成29・30年度「こども歴史館」(仮)関係資料	10年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成29年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成29年(2017)度歴史館ボランティア	10年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成29年	県立歴史館	考古資料	遺物類	年代測定資料	(25年)		令和25年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成29年	県立歴史館	展示	企画展示	平成29年度夏季企画展	30年		令和30年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	紙	
平成29年	県立歴史館	展示	企画展示	平成29年度秋季企画展	30年		令和30年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成29年	県立歴史館	展示	その他の展示	巡回展29	30年		令和30年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成29年	県立歴史館	調査・研究	調査	調査	30年		令和30年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成29年	県立歴史館	調査・研究	研究	「国立大学法人信州大学と長野県立歴史館との連携に関する覚書」の締結について	30年		令和30年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	紙	
平成29年	県立歴史館	考古資料	分析	科学分析	30年		令和30年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	紙	
平成29年	県立歴史館	文献史料	古文書	県外流出文書	30年		令和30年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成29年	県立歴史館	文献史料	古文書	古文書	30年		令和30年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成29年	県立歴史館	文献史料	古文書	歴史資料の購入	30年			令和30年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成29年	県立歴史館	文献史料	行政文書	行政文書	30年			令和30年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成29年	県立歴史館	文献史料	現代史料	現代史料	30年			令和30年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成29年	県立歴史館	資料利用	貸出	資料利用	30年			令和30年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成29年	県立歴史館	資料利用	借用	資料借用	30年			令和30年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成29年	県立歴史館	資料利用	寄贈	寄贈	30年			令和30年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成29年	県立歴史館	分類なし	分類なし	歴史館協議会	30年			令和30年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成29年	県立歴史館	分類なし	分類なし	将来構想検討委員会	30年			令和30年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成29年	県立歴史館	分類なし	分類なし	部課長会	30年			令和30年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成29年	県立歴史館	分類なし	分類なし	講堂天井耐震改修工事	30年			令和30年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成29年	県立歴史館	分類なし	分類なし	宮繕工事計画	30年			令和30年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成29年	県立歴史館	分類なし	分類なし	県立歴史館空調設備改修工事	30年			令和30年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成29年	県立歴史館	分類なし	分類なし	県立歴史館「おもてなし宣言」	30年			令和30年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成29年	県立歴史館	分類なし	分類なし	歴史館パートナーの日(KOA)	30年			令和30年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成29年	県立歴史館	分類なし	分類なし	人事記録カード	30年			令和30年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成29年	県立歴史館	分類なし	分類なし	非常勤職員任用状況④(辞令等写し)	30年			令和30年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成29年	県立歴史館	分類なし	分類なし	叙位叙勲	30年			令和30年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成29年	県立歴史館	分類なし	分類なし	公開承認施設の申請(更新)等 平成29年度	30年			令和30年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成29年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成29年度 時代別(古代)	30年			令和30年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成29年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成29・30年度(2017-18)近世常設展示	30年			令和30年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成29年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成29年度(2017)常設展示ローテーションメンテナンス等	30年			令和30年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成29年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成29年度 総合情報課 復命書	30年			令和30年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成29年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成29年度(2017)冬季展 田中芳男展 紀案1 借用・承諾書類	30年			令和30年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成29年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成29年度(2017)冬季展 田中芳男展 紀案2 ポスター・パネル・複製品の他類	30年			令和30年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成29年	県立歴史館	分類なし	分類なし	ウィーン万国博覧会 関係資料	30年			令和30年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成29年	県立歴史館	分類なし	分類なし	『東京国立博物館百年史』(昭和48年)	30年			令和30年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成29年	県立歴史館	分類なし	分類なし	開館25周年記念 土偶展「国宝土偶」	30年			令和30年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成29年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成29年度夏季企画展 長野県誕生!—公文書・古文書から読みとく—	30年			令和30年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成29年	県立歴史館	分類なし	分類なし	(近世) 煙火資料	30年			令和30年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成29年	県立歴史館	分類なし	分類なし	館蔵資料 自然科学分析報告	30年			令和30年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成29年	県立歴史館	分類なし	分類なし	信州黒曜石文化研究会	30年			令和30年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成29年	県立歴史館	分類なし	分類なし	埋蔵文化財保護行政におけるデジタル技術の導入について2(報告)	30年			令和30年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成29年	県立歴史館	分類なし	分類なし	特定歴史公文書国立公文書館所蔵(DVD)	30年			令和30年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成29年	県立歴史館	分類なし	分類なし	資料整備・管理委員会(保存用)	30年			令和30年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成29年	県立歴史館	分類なし	分類なし	公文書移管協議手続き	30年			令和30年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成29年	県立歴史館	分類なし	分類なし	長野県行政文書目録	30年			令和30年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成29年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成28・29年度古文書公開起案	30年			令和30年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成29年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成29(2017)年度文献史料課起案綴1	30年			令和30年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成29年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成29(2017)年度文献史料課起案綴2	30年			令和30年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成29年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成29(2017)年度文献史料課復命綴1	30年			令和30年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成29年	県立歴史館	分類なし	分類なし	砂防課	30年			令和30年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成29年	県立歴史館	分類なし	分類なし	将来像	30年			令和30年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成29年	県立歴史館	分類なし	分類なし	松田館	30年			令和30年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成29年	県立歴史館	分類なし	分類なし	H29燻蒸釜更新関係	30年			令和30年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成29年	県立歴史館	分類なし	分類なし	長測図デジタル化	30年			令和30年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成29年	県立歴史館	分類なし	分類なし	特別公開等	30年			令和30年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成29年	県立歴史館	分類なし	分類なし	収蔵庫(書庫・フィルム保管庫)出入り票(保存綴)	30年			令和30年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成29年	県立歴史館	分類なし	分類なし	Catalog der Kaiserlich Japanischen Ausstellung,Wien 873	30年			令和30年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成29年	県立歴史館	分類なし	分類なし	『日本帝国出品目録』長野懸 筑摩懸 (Wien 1879)	30年			令和30年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成29年	県立歴史館	分類なし	分類なし	昭和30年度学芸部(県立歴史館) 展示・展示資料(展示資料) 1 展示資料(展示資料) 1 展示資料(展示資料) 1 展示資料(展示資料) 1	30年			令和30年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成29年	県立歴史館	分類なし	分類なし	昭和30年度学芸部(県立歴史館) 展示・展示資料(展示資料) 2 展示資料(展示資料) 2 展示資料(展示資料) 2 展示資料(展示資料) 2	30年			令和30年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成30年	県立歴史館	展示	企画展示	文化庁公開促進事業	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	紙
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	h30 出前講座	3年	5年	5	令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成30年度 お出かけ歴史館事業	3年	5年	5	令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成30年度 常設展示学習シート+まなび隊	3年	5年	5	令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成30年度 体験学習	3年	5年	5	令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成30年度 体験学習②	3年	5年	5	令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成30年度 職場体験学習 運営全般	3年	5年	5	令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	30 職場体験学習	3年	5年	5	令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成30年度 信州大学教員免許更新講習	3年	5年	5	令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成30年度 総合教育センター研修	3年	5年	5	令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成30年度 東小学校 アプリコットタイム	3年	5年	5	令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成30年度 学校教育との連携(出前授業等)	3年	5年	5	令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	ホームページ改ざん(平成30年7月14日)対応	3年	5年	5	令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成三十年度ホームページ係+広報係 関係協、日博協、八十二文化財団、科学で遊ば	3年	5年	5	令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	レファレンス関係	3年	5年	5	令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	資料管理マニュアル	3年	5年	5	令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	巡回展NO2遺跡発掘2018	3年	5年	5	令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	巡回展NO1遺跡発掘2018	3年	5年	5	令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	足利尊氏書状記者会見資料	3年	5年	5	令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成30年度 資料調査員報告	3年	5年	5	令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成30年	県立歴史館	総括	監査	監査調査書	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成30年	県立歴史館	総括	会議	協議会、調査員会議	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成30年	県立歴史館	人事	人事	人事関係綴	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成30年	県立歴史館	財務	予算	入札	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成30年	県立歴史館	財務	収入	収入	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成30年	県立歴史館	展示	常設展示	常設展示室保守	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成30年	県立歴史館	調査・研究	研究	長野県の土偶研究会	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	紙	
平成30年	県立歴史館	考古資料	調査・研究	共同研究	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	紙	
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	職員会	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	設備日誌(4月~9月)	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	監視案内業務日報 4月~9月	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	清掃作業日誌(4月~9月)	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	警備日誌(4月~9月)	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	入退館管理表	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	警備日誌(10月~3月)	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	単価契約	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	清掃作業日誌(10月~3月)	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	監視案内業務日報 10月~3月	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	設備日誌(10月~3月)	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	空調設備保守点検報告書	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	機械設備保守点検作業報告	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	監視案内業務予定表	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	清掃作業実績報告(特別清掃)	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	電話設備保守点検作業報告	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	エレベーター保守点検作業報告	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	作業許可申請届	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	植栽管理業務実績報告書	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	公用車使用簿(プロボックス)	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	公用車使用簿(新ファミリア)	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	財産事務	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	空気環境測定報告書(ビル管理法)	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	備品照合一覧	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	公有財産評価替(土地・建物)	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	消防用設備・特殊消防用設備等検査済証	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	防火管理維持台帳	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	複写機リース契約	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	入館者報告(保険使用・あいおいニッセイ同和損害保険(株))	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	動産総合保険等(借用資料等)	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	建設設備点検業務報告書	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成30年度 一般団体申込	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成30年度 「科野の里歴史公園」利用申込書	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成30年度 学校見学受付シート4月~9月	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成30年度 学校見学受付シート10月~3月	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成30年度 視察等申込み	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成30年度 DVD貸出台帳処理綴り	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	防災関係	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	危機管理関係	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	消防訓練	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	個人情報関係	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	個人番号「マイナンバー」関係 平成30年度	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	視察・招待者集計 監視員カウント	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成30年度 企画展示室 実入館者数	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	エコマネジement	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	E T Cカード使用簿	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	会議室等使用予定簿	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	照会回答	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	庶務一般	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	庶務関係	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	県民ホットライン	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	苦情・投書関係	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	文書管理システム	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	人事(行政職)関係	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	人事(教育職)関係	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	人事関係	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	臨時的任用職員採用	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	館長派遣依頼関係	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	人事評価関係	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	服務関係	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	職員相談関係	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	純非常勤職員採用	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	出勤簿(嘱託員・臨時職員)	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成31年度 臨時特別嘱託職員採用関係	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	特定任期付職員(館長)任期延長	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	扶養手当・被扶養者及び児童手当の現況確認関係	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	給与アウトプット関係	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	給与インプット関係	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	教職員給与「法定外控除」以外の控除関係	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	給与・手当関係	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	報酬・賃金 個人別支払内訳(H28~H30)	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	源泉徴収事務(年末調整・法定調書・給与支払い報告書等)	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	公立学校共済関係	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	健康管理関係	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	長野県職員互助会関係	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	教職員互助組合関係	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	メンタルヘルス関係	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	公務災害関係(H18~)	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	社会保険	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	雇用保険(H28~H30)	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成30年度財務会計	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	会計関係	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	支払登録	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	科野の里管理経費	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	予算執行状況・決算見込	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	収入支出見込額調	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	予算関係	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	財務会計	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	黒曜石体験ミュージアム~H31.3 支払表	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	黒曜石体験ミュージアム~H31.3 収益表	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	銀行振込書控え H28.4~H31.4	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成30年度予算	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	歴史館協議会委員普通旅費(代行申請)	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成30年度 運搬費支出伺い	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成30年度 切手受払簿	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成30年度 切手受払表綴り	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成30年度 支出状況表・支出負担行務状況表・収入状況表・歳入歳出状況表	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成30年度 支払登録	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	支出証拠書4月分 平成30年度	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	支出証拠書5月分 平成30年度	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	支出証拠書6月分 平成30年度	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	支出証拠書7月分 平成30年度	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	支出証拠書8月分 平成30年度	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	支出証拠書9月分 平成30年度	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	支出証拠書10月分 平成30年度	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	支出証拠書11月分 平成30年度	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	支出証拠書12月分 平成30年度	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	支出証拠書1月分 平成30年度	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	支出証拠書2月分 平成30年度	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	支出証拠書3月① 平成30年度	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	支出証拠書3月② 平成30年度	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	支出証拠書3月③ 平成30年度	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成30年度 資金前渡整理簿	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成30年度 長期継続契約	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成30年度 予算関係	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成30年度 決算調書	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成30年度 決算見込調(文・生照会)	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成30年度 予算執行状況・決算見込	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成31年度 予算資料(収入等)	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成30年度 単価契約	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成30年度 収入支出見込額調	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	普通旅費確定精算精算請求関係	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	資金前渡整理簿	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	現金会計簿(歴史館使用料・文化財保護費等)	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	労働保険料(29確定・30概算)	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成30年度 ショップ売上集計表4月~6月	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成30年度 ショップ売上集計表7月~9月	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成30年度 ショップ売上集計表10月~12月	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成30年度 ショップ売上集計表1月~3月	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成30年度 美術鑑賞券請求処理簿	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成30年度 観覧売上集計表綴4月~6月	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成30年度 観覧売上集計表綴7月~9月	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成30年度 観覧売上集計表綴10月~12月	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成30年度 観覧売上集計表綴1月~3月	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成30年度 図録等刊行物使用簿	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成30年度 図録通信販売受付	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成30年度 図録月別売上表 商品別・月別売上表	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成30年度 図録等売上集計	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成30年度 使用料減免申請書	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成30年度 使用料減免一覧表(申請書)	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成30年度 障害者使用減免一覧表(手帳)	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成30年度 使用料減免(バスポート等)	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成30年度 視察券使用明細	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成30年度 券売機つり銭残額確認表4月~9月	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成30年度 券売機つり銭残額確認表10月~3月	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成30年度 バスポート会員申込書 退会 あ~な	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成30年度 バスポート会員申込書 退会 は~わ	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成30年度 安曇野文化財団(田湊行男記念館) 売上報告書	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成30年度 安曇野市教育委員会 売上報告書	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成30年度 黒曜石ミュージアム 売上報告書	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成30年度 (株)タテノ 売上報告書	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成30年度 便利堂 売上報告書	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成30年度 (有)屋代西沢書店 売上報告書	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成30年度 歴博・東博関係 売上報告書	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	黒曜石ミュージアム ～H31・3 収益表	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成30年度 現金出納簿(ショップ関係)	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成30年度 振替受払通知票(ゆうちょ銀行)	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	銀行振込書控え H28・4～H31・4	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平21年度～ 図録等棚卸表	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	(有)屋代西沢書店 H29・4～H31・3 商品注文関係	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	黒曜石ミュージアム ～H31・3 支払表	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	パスポート会員申込書	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成30年度 現金出納簿(歴史館使用料・文化財保護費等)	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成30年度 調定決議書 文化財保護費	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成30年度 調定決議書 歴史館使用料	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成30年度 調定決議書 その他	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成30年度 長野県収納明細表	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成30年度 収入済通知書 使用料	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成30年度 収入済通知書 図録等収入	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成30年度 収入済通知書 その他	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成30年度 納付書(領収書)	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成30年度 監査調書	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成30年度定期監査(期中)	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	委員監査	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	H30 R1 R2 資料調査委員会	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	H30 人事関係	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成30年度(2018) 総合情報課 課会記録	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	口頭記録・復命書 平成30年度 復命	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	H30レファレンス	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成30年度(2018) 館たより 95 96 97 98号	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	親子映画会 H30～R2	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	資料利用(貸出・掲載・書類)	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	資料借用(借用・掲載・複製・書類)	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成30(2018)年度資料閲覧許可起案	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成30年資料管理委員会	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	H30予算	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成30年予算 燻蒸釜	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成30年度文献史料課課会	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成30年度文献史料課の動き	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成30年度資料調査員会議	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成30年包括外部監査	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	年末主要事業執行状況調	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成30年度歴史館協議会(令和元年度・令和2年度)	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成30年	県立歴史館	考古資料	保存処理	保存処理業務提携	(7年)			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	紙
平成30年	県立歴史館	人事	公務災害	公務災害認定請求書	10年			令和11年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成30年	県立歴史館	展示	企画展示	巡回展	10年			令和11年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成30年	県立歴史館	展示	文化庁公開承認施設	文化庁公開承認施設	10年			令和11年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	労働基準法・労働安全衛生法に関する事業所調査	10年			令和11年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	包括外部監査	10年			令和11年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	包括外部監査(資料)	10年			令和11年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	文化庁 公開承認施設担当者会議 復命書 平成30年度~	10年			令和11年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	30情報危機管理関連	10年			令和11年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	情報化推進 情報システム	10年			令和11年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成30年(2018)度歴史館ボランティア	10年			令和11年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成30年	県立歴史館	考古資料	遺物類	年代測定資料	(25年)			令和26年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成30年	県立歴史館	展示	企画展示	平成30年度夏季企画展	30年			令和31年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	紙
平成30年	県立歴史館	展示	企画展示	平成30年度冬季展	30年			令和31年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	紙
平成30年	県立歴史館	展示	特別展示	25周年記念展	30年			令和31年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成30年	県立歴史館	展示	その他の展示	巡回展	30年			令和31年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成30年	県立歴史館	調査・研究	研究	研究	30年			令和31年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成30年	県立歴史館	考古資料	遺物類	資料移管	30年			令和31年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成30年	県立歴史館	考古資料	分析	科学分析	30年			令和31年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	紙
平成30年	県立歴史館	文献史料	古文書	県外流出文書	30年			令和31年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成30年	県立歴史館	文献史料	古文書	古文書	30年			令和31年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成30年	県立歴史館	文献史料	古文書	歴史資料の購入	30年			令和31年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成30年	県立歴史館	文献史料	行政文書	行政文書	30年			令和31年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成30年	県立歴史館	資料利用	貸出	資料利用	30年			令和31年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成30年	県立歴史館	資料利用	借用	資料借用	30年			令和31年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成30年	県立歴史館	資料利用	寄贈	寄贈	30年			令和31年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	歴史館協議会	30年			令和31年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	部課長会	30年			令和31年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	重要機械類審査委員会 くん蒸釜の更新	30年			令和31年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	県立歴史館特定天井改修工事 工事完成資料 No2-1	30年			令和31年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	県立歴史館特定天井改修工事 工事完成資料 No2-2	30年			令和31年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	県立歴史館特定天井改修工事 工事完成資料 No2-3	30年			令和31年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	県立歴史館特定天井改修工事 工事施行関係資料 No1-1	30年			令和31年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	県立歴史館特定天井改修工事 工事施行関係資料 No1-2	30年			令和31年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	県立歴史館講堂特定天井改修工事	30年			令和31年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	県立歴史館講堂特定天井改修電気設備工事	30年			令和31年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	外壁改修工事契約関係他綴	30年			令和31年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	外壁改修工事監理業務契約関係他綴	30年			令和31年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	県立歴史館外壁改修工事監理業務 工事監理業務月報	30年			令和31年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	県立歴史館外壁改修工事設計業務	30年			令和31年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	県立歴史館エントランスほか天井耐震診断業務 報告書	30年			令和31年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	県立歴史館講堂特定天井等回汚臭工事設計業務 実施設計図書	30年			令和31年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	外壁改修工事設計・天井耐震診断業務	30年			令和31年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	県立歴史館外壁改修工事 竣工図書	30年			令和31年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	常設展示室照明電灯設備改修工事契約関係 他綴	30年			令和31年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	H30年度 監視カメラ設備改修工事契約関係 他綴	30年			令和31年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	H30年度 プレハブ倉庫撤去・駐車場整備工事 契約関係 他綴	30年			令和31年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	H30年度 講堂排煙窓オペレーター修理工事 契約関係 他綴	30年			令和31年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	H30照明器具LED工事 契約関係 他綴	30年			令和31年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	H30年度 第一・第二収蔵庫除湿器更新工事 契約関係 他綴	30年			令和31年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	常設展示室照明電灯設備改修工事 竣工書類	30年			令和31年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	火災受信機連動盤更新工事 契約関係 他綴	30年			令和31年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	火災受信機連動盤更新工事 竣工書類 他綴	30年			令和31年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	施設改修	30年			令和31年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	フェイスブックガイドライン	30年			令和31年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	歴史館パートナーの日	30年			令和31年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	入館料 各種会員特典状況	30年			令和31年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	人事記録カード	30年			令和31年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	H30R1R2 学芸研究会	30年			令和31年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成30年度～ 信州学講座 レジュメ保管分	30年			令和31年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	2018～2020(R2) 近世史セミナー	30年			令和31年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成30～令和2年度(2018～2020)常設展示ローテーションメンテナンス等	30年			令和31年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成30年度 総合情報課 復命書	30年			令和31年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	30 ミニ展示 県歌50年 作詞家「浅井冽の書を見る」	30年			令和31年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	H30 ミニ展示「県歌50年」浅井冽の書を見る	30年			令和31年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成30年度ミニ企画展 信州の野球史一かつて全国屈指の強さを誇った一	30年			令和31年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成30年度夏季企画展 君は河童を見たかー水辺の出会いー 資料調査関係	30年			令和31年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成30年度夏季企画展 君は河童を見たかー水辺の出会いー 資料借用関係	30年			令和31年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成30年度夏季企画展 君は河童を見たかー水辺の出会いー 起案文案 他	30年			令和31年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成30年度秋季企画展 最古の信州ブランド黒曜石	30年			令和31年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成30年度(2018)冬季展 自然を見つけた田淵行男 綴	30年			令和31年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	田淵行男展 作品調書	30年			令和31年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	田淵行男展図録 割付	30年			令和31年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	田淵行男『高山蝶』(朋文堂 1959)	30年			令和31年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	山の絵本 安曇野の蝶 田淵行男	30年			令和31年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	企画展 戦国小笠原3代 No.2	30年			令和31年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	H31・R元年度 長野県の土偶研究会	30年			令和31年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和2年度(2020)夏展「地涌王国 信州」復命書・計画等	30年			令和31年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和2年度秋季企画展 稲作とクニの誕生 各種起案等	30年			令和31年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	H30R1常設展示近現代	30年			令和31年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	考古資料課備品リスト	30年			令和31年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	国宝重要文化財の公開に関する取り扱い要項の改訂について	30年			令和31年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成30年11月16日埋文センターより移管された目録	30年			令和31年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	埋蔵文化財移管手順会議	30年			令和31年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	長野県埋蔵文化財センター調査資料利用要領	30年			令和31年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	アーカイブ研修1復命書	30年			令和31年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	資料整備・管理委員会管理委員会(課保存用)	30年			令和31年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	燻蒸業務記録	30年			令和31年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	公文書移管協議手続き	30年			令和31年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	長野県立歴史館寄贈資料関係書類(5)	30年			令和31年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成30年古文書公開起案	30年			令和31年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成30年度(2018)年度文献史料課起案綴1	30年			令和31年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成30年度(2018)年度文献史料課起案綴2	30年			令和31年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成30年度(2018)文献史料課復命綴1	30年			令和31年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	災害レスキュー関連	30年			令和31年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成30年度労働基準法・労働安全衛生法に関する事業所調査・燻蒸産	30年			令和31年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	燻蒸釜更新 参考資料	30年			令和31年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	公開承認施設関連史料 平成30年～	30年			令和31年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	電子電動棚取扱説明書 平成30年度～	30年			令和31年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	三村家追加資料	30年			令和31年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	県庁砂防課	30年			令和31年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成30年県立図書館アデラック「信濃史料」	30年			令和31年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	左治木家文書(寄託関係)	30年			令和31年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	入札参加資格	30年			令和31年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	所蔵鉄砲刀剣リスト	30年			令和31年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	エキヒュームS取扱注意事項 長野県立歴史館	30年			令和31年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	週休日の振替・旅費・経路のルールについて	30年			令和31年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成30年度～年度文献史料課派遣申請	30年			令和31年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成30年	県立歴史館	分類なし	分類なし	収蔵庫温度管理	30年			令和31年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和1年	県立歴史館	総括	庶務	庶務	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和1年	県立歴史館	展示	その他の展示	2020長野県の考古学	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和1年	県立歴史館	普及・広報	博物館実習	博物館実習	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和1年	県立歴史館	普及・広報	広報	広報	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和1年	県立歴史館	普及・広報	広報	広報	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和1年	県立歴史館	文献史料	県史	資料調査員	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	R1 出前講座	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	R1年度 お出かけ歴史館	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	H31 体験学習	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	H31 体験学習②	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	H31 職場体験学習	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	H31 職場体験学習	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	H31 信州大学教員免許更新講習	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	H31 総合教育センター研修	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	H31 東小学校 アプリコットタイム	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	H31 学校教育との連携(出前授業等)	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	2019 広報の実施	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和元年度(2019) 発送関係	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成三十一・令和元年度 企画展後援依頼 広報係	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和元年長野県立歴史館ホームページリニューアル案 公募型プロポーザル方式	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成三十一年度 広報係 情報コラム 読解ガイド プレスリリース 読者部メルマガ 展代等類	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成三十一年度 広報係 資料広場 FMばんごうレターフレンドリー ケーブルネット手帳ガイド	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成31・令和元年度 研究紀要26 関係	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	2020 令和2年度前期 催しもの案内	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	チャレンジ雇用関係	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	2019年長野県立歴史館巡回展長野県の考古学NO2	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	2019年長野県立歴史館巡回展長野県の考古学NO1	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	0-22 宮坂武男城郭研究資料	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成31年・令和元年度 資料調査員報告	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和1年	県立歴史館	総括	監査	監査調書	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和1年	県立歴史館	総括	会議	部課班長会	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和1年	県立歴史館	人事	人事	人事関係綴	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和1年	県立歴史館	財務	予算	入札	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和1年	県立歴史館	財務	公有財産	行政財産使用許可	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和1年	県立歴史館	展示	企画展示	巡回展旅費等	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和1年	県立歴史館	調査・研究	研究	長野県の土偶研究会	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和1年	県立歴史館	考古資料	調査・研究	共同研究	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和1年	県立歴史館	文献史料	古文書	古文書講座	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	紙
令和1年	県立歴史館	文献史料	史料協	県史料協	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	職員会	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	国宝土偶展関係機関連絡会議	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	警備日誌(10月~3月)	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	設備日誌(10月~3月)	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	監視案内業務日報(10月~3月)	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	空調設備保守点検報告書	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	入退館管理	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	機械設備保守点検作業報告	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	作業許可申請書	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	監視案内業務日報(4月~9月)	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	清掃作業日誌(4月~9月)	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	監視案内勤務予定表	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	設備日誌(4月~9月)	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	清掃作業実績報告(特別清掃)	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	清掃作業日誌(10月~3月)	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	電話設備保守点検作業報告	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	警備日誌(4月~9月)	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	公用車使用簿(プロボックス)	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	公用車使用簿(新ファミリア)	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	エレベーター保守点検作業報告	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	財産事務	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	公務使用自家用車届出簿(平成29年度~)	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	備品照合一覧	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	施設アセスメント・ベンチマーキング	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	消防用設備等(特殊消防用設備等)点検結果報告	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	消防規程・消防計画 防火・防災管理者選任(解任)届	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	建築設備点検業務報告書	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	一般団体申込み	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和元年度「科野の里歴史公園」利用申込書	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和元年度 学校見学受付シート4月~9月	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和元年度 学校見学受付シート10月~3月	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和元年度 DVD貸出台帳処理綴り	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	観覧料減免	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	防災関係	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	情報関係	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	2019 企画展示室 実入館者数	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	エコマネジメント関係	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	拾得物関係	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	E T Cカード使用簿	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	照会回答	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	庶務関係	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	交通安全	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和元年度台風19号災害義援金 集計	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	会計年度任用職員等の任用等に関する取扱要領	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	会計年度任用職員(任用関係)	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	チャレンジ雇用	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	人事(行政職)関係	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	人事(教育職)関係	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	服務関係	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	職員相談関係	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	人事関係	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	人事評価関係	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	「会計年度任用職員」制度概要	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	臨時的任用職員採用	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	純非常勤職員採用	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	出勤簿	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	公務外旅行届	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	臨時特別嘱託職員採用関係	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	営利企業等従事許可願(館長) 平成28年度~	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	営利企業等従事許可願(行政職) 平成25年度~	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	会計年度任用職員導入に係る検証	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	療休・休職	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	表彰	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	扶養手当・被扶養者及び児童手当の現況確認関係	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	給与・手当関係	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	法定外控除関係	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	個人住民税特別徴収	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	職員給与振込口座(報酬・賃金)	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	源泉徴収事務(年末調整・法定調書・給与支払い報告書等)	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	給与支給内訳(受領)書	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	メンタルヘルス関係	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	健康管理関係	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	職員互助組合関係	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	長野県職員互助会関係	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	公立学校共済関係	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	社会保険	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	雇用保険	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和元年度 財務会計	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	単価契約	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	予算執行状況・決算見込	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	収入支出見込額調	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	財務会計	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	新内部事務システム【施行版】マニュアル	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	新内部事務システム(総務事務システム)操作研修会	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和元年度 運搬費支出伺い	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和元年度 切手受払簿	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和元年度 切手受払表綴り	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成31年度 支出状況表・支出負担行為状況表・収入状況表・歳入受払状況表	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和元年度 支払登録	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成31年度 支出証拠書 4月分	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和元年度 支出証拠書 5月分	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和元年度 支出証拠書 6月分	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和元年度 支出証拠書 7月分	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和元年度 支出証拠書 8月分	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和元年度 支出証拠書 9月分	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和元年度 支出証拠書 10月分	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和元年度 支出証拠書 11月分	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和元年度 支出証拠書 12月分	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和元年度 支出証拠書 1月分	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和元年度 支出証拠書 2月分	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和元年度 支出証拠書 3月分①	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和元年度 支出証拠書 3月分②	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和元年度 支出証拠書 期外分	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和元年度 資金前渡整理簿	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成31年度 長期継続契約	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和元年度 予算執行状況・決算見込	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和元年度 決算関係	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和2年度 当初予算編成	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和2年度 当初予算見積書	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	「免震装置付き展示ケースの借入」入札関連書類	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和元年度 単価契約	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和元年度 収入支出見込額調	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	普通旅費確定精算精算請求関係	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	資金前渡整理簿	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	現金会計簿(歴史館使用料・文化財保護費等)	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	決算関係	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	労働保険料(30確定・31概算)	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	長野県収納明細表	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和元年度 ショップ売上集計表4月～6月	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和元年度 ショップ売上集計表7月～9月	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和元年度 ショップ売上集計表10月～12月	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和元年度 ショップ売上集計表1月～3月	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和元年度 美術鑑賞券請求処理簿	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和元年度 観覧売上集計表綴り4月～6月	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和元年度 観覧売上集計表綴7月～9月	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和元年度 観覧売上集計表綴10月～12月	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和元年度 観覧売上集計表綴1月～3月	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	図録等刊行物使用簿	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	図録通信販売受付	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	図録月別売上表	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和元年度 図録等売上集計	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和元年度 使用料減免申請書	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和元年度 使用料減免一覧表(申請書)	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和元年度 障害者使用減免一覧表(手帳)	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和元年度 視察券使用明細	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和元年度 券売機つり銭残額確認表4月～6月	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和元年度 券売機つり銭残額確認表7月～9月	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和元年度 券売機つり銭残額確認表10～12月	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和元年度 券売機つり銭残額確認表1月～3月	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	パスポート会員申込書4月～9月	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	パスポート会員申込書10月～3月	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	H31、R1～ 棚卸表	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	H31、R1～ ショップ棚卸表	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	安曇野市教育委員会 売上報告書	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	黒曜石ミュージアム 売上報告書	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	(株)タテノ 売上報告書	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	便利堂 売上報告書	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	(有)屋代西沢書店 売上報告書	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	歴博・東博関係 売上報告書	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	H31、R1～ アルタマピンバッジ・キーホルダー・マグネット 売上・在庫表	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	黒曜石ミュージアム 支払表	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	黒曜石ミュージアム 収益表	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	株式会社タテノ 商品注文関係	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	(有)屋代西沢書店 商品注文関係	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和元年度 現金出納簿(ショップ関係)	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	銀行振込書控え H31・4～	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和元年度 振替受払通知票(ゆうちょ銀行)	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	黒曜石ミュージアム 商品注文関係 H19・4月～	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	パンフレット等 送付控え	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和元年度 現金出納簿(歴史館使用料・文化財保護費等)	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成31年度 歳入歳出外現金払出(保険・所得税等)	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和元年度 調定決議書 文化財保護費	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和元年度 調定決議書 歴史館使用料	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和元年度 調定決議書 その他	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成31年度 長野県収納明細表	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和元年度 収入済通知書 使用料	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和元年度 収入済通知書 図録等収入	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和元年度 収入済通知書 その他	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和元年度 納付書(領収書)	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成31(2019)年度 監査関係(期中・定期)	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	監査調書・決算調書	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	R1・R2 歴史館資料一般	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	R1 中長期ビジョン委員会	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	R1 人事関係	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	R1 職員会議 議事録 資料	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和2・3年度(2020・21) 予算要求関係	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成31年度 令和元年度 総合情報課 課会記録	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	H31R1レファレンス	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和元年度(二〇一九年度) 長野県立歴史館たより vol.99~vol.102	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和元年度(2019)年度 クレーン点検	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和元年(2019)年度 産業廃棄物関係	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	資料利用1(貸出・掲載・書類)	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	資料利用2(貸出・掲載・書類)	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	資料借用(借用・掲載・複製・書類)	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成31・令和元年度(2019) 資料閲覧許可起案	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成31年度予算	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成31・令和元年度文献史料課課会綴り	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	休暇整理簿(専門員) 文献史料課2019年度	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	三所会議・四者連絡会議	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和1年	県立歴史館	考古資料	保存処理	保存処理業務提携	(7年)			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和1年	県立歴史館	展示	文化庁公開承認施設	文化庁公開承認施設	10年			令和12年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	公開承認施設関係書類 最新版	10年			令和12年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	R1歴史情報システムサーバーアップデート起案・調査	10年			令和12年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和元年度情報セキュリティ監査	10年			令和12年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成31・令和元年度 「こども歴史館」(仮)関係資料	10年			令和12年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成31・令和元年度 ホームページ係	10年			令和12年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和元年度 公式ホームページリニューアル業務	10年			令和12年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成31年(2019)度歴史館ボランティア	10年			令和12年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	機器保守点検契約書類(写し) H28年度~	10年			令和12年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和元年度 PEG槽点検	10年			令和12年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和1年	県立歴史館	考古資料	遺物類	年代測定資料	(25年)			令和27年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和1年	県立歴史館	展示	企画展示	平成25年度夏季企画展	30年			令和32年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間が満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和1年	県立歴史館	展示	企画展示	平成27年度秋季企画展	30年			令和32年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和1年	県立歴史館	展示	企画展示	企画展 戦国小笠原3代	30年			令和32年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和1年	県立歴史館	展示	企画展示	企画展 土偶展	30年			令和32年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和1年	県立歴史館	展示	その他の展示	巡回展	30年			令和32年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和1年	県立歴史館	展示	その他の展示	複製品製作	30年			令和32年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和1年	県立歴史館	考古資料	分析	科学分析	30年			令和32年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和1年	県立歴史館	文献史料	古文書	県外流出文書	30年			令和32年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和1年	県立歴史館	文献史料	古文書	古文書	30年			令和32年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和1年	県立歴史館	文献史料	古文書	歴史資料の購入	30年			令和32年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和1年	県立歴史館	文献史料	行政文書	行政文書	30年			令和32年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和1年	県立歴史館	資料利用	貸出	資料利用	30年			令和32年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和1年	県立歴史館	資料利用	寄贈	寄贈	30年			令和32年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和1年	県立歴史館	資料利用	整備・管理	資料管理	30年			令和32年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	歴史館協議会	30年			令和32年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	部課長会 職員会	30年			令和32年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	歴史館講堂特定天井改修電気設備工事 引渡し書類(1)	30年			令和32年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	歴史館講堂特定天井改修電気設備工事 引渡し書類(2)	30年			令和32年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	歴史館講堂特定天井改修電気設備工事 工事写真	30年			令和32年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	県立歴史館電動書庫基板更新工事(E・Fブロック)	30年			令和32年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	県立歴史館照明器具LED工事 竣工書類	30年			令和32年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	県立歴史館監視カメラ設備改修工事 機器設定・操作説明書	30年			令和32年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	県立歴史館 第一・第二収蔵庫除湿器更新工事 竣工書類	30年			令和32年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	県立歴史館監視カメラ設備改修工事	30年			令和32年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	中長期修繕・改修計画	30年			令和32年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	行政財産使用許可	30年			令和32年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	名誉学芸員関係	30年			令和32年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	人事通知書 H23~R元	30年			令和32年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	国宝 土偶展	30年			令和32年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	他県博物館等との連携協定	30年			令和32年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	H31・R01 おでかけ歴史館 複製品作成 札沢・銅鐸	30年			令和32年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	刀剣・銃砲リスト(所藏品・寄託品)	30年			令和32年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	歴代遺跡群出土木製祭具他複製事業 古代・中世時代別所管	30年			令和32年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	歴史館敷地内埋蔵文化財発掘の通知	30年			令和32年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	近世常設展示	30年			令和32年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成31年度 総合情報課 復命書	30年			令和32年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	R1 2019 ミニ展示「平成とともに歩んだ歴史館」	30年			令和32年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	開館25周年記念 収蔵品展「長野県立歴史館の名品」	30年			令和32年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	企画展 戦国小笠原3代	30年			令和32年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	小笠原展調書用	30年			令和32年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	借用調書2 小笠原展	30年			令和32年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	25周年記念「土偶展」事務書類関係 ①	30年			令和32年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	26周年記念「土偶展」事務書類関係 ②	30年			令和32年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	25周年記念「土偶展」渉外・広報関係	30年			令和32年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	25周年記念「土偶展」資料調査復命書	30年			令和32年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	資料借用関係書類	30年			令和32年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	館蔵土偶展	30年			令和32年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	開館25周年特別企画「土偶展」図録原稿について	30年			令和32年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	25周年記念「土偶展」関連資料・論考	30年			令和32年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	賛田・綿田氏原図	30年			令和32年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	30信大繊維学部アーカイブ資料関係	30年			令和32年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	国補事業実績報告(木製品) H28/29/30/R1年度	30年			令和32年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	公文書移管協議手続き	30年			令和32年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	資料利用中書類の保管	30年			令和32年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	資料借用中の書類の保管	30年			令和32年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	長野県立歴史館寄贈資料関係書類(6)	30年			令和32年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成31年(令和元年)古文書公開起案	30年			令和32年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成31・令和元年度(2019)文献史料課起案綴	30年			令和32年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	平成31・令和元年度(2019)文献史料課復命綴1	30年			令和32年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	会計年度職員について	30年			令和32年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	チャレンジ雇用	30年			令和32年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和元~3年度年暦作業	30年			令和32年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	国立公文書館へ報告 収蔵数他	30年			令和32年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	三村家文書追加資料について	30年			令和32年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	信大連携協定	30年			令和32年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	東御市黒沢家文書について	30年			令和32年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	保証書(パソコン)	30年			令和32年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	電動書庫基盤更新工事(C・Dブロック)竣工工事	30年			令和32年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	免震装置付四面ケース取扱説明書(2019年購入)	30年			令和32年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	2019年全国公文書館関係資料集	30年			令和32年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	松本市石川欣一資料	30年			令和32年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	細田家文書の所在	30年			令和32年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	燻蒸庫保守点検費	30年			令和32年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	文献トラックヤード漏水	30年			令和32年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	収蔵庫燻蒸	30年			令和32年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	文献史料課備品管理 対応表付	30年			令和32年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和1年	県立歴史館	分類なし	分類なし	研修受入管理表	30年			令和32年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	総括	庶務	庶務	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	展示	その他の展示	巡回展	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和2年	県立歴史館	普及・広報	講座・講習会	信州学出前講座	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	普及・広報	編集出版	研究紀要	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	普及・広報	広報	広報	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	文献史料	県史	資料調査員	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	R2 出前講座	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	R2 新型コロナ感染症対応	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	R2年度 お出かけ歴史館	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	学習カード検討委員会	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	R2 学校見学運営	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	R3 学校見学運営	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	R2 学校見学 キャンセル分	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	R2 体験学習	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	R2 体験学習②	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	R2 職場体験学習 運営全般	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	R2 職場体験学習	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	R2 信州大学教員免許更新講習	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	R2 総合教育センター研修	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	R2 東小学校 アプリコットタイム	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	R2 学校教育との連携(出前授業等)	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和2年度(2020)広報実施・千曲市回覧	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	長野県立歴史館ホームページ成果品 No.1	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	長野県立歴史館ホームページ成果品 No.2	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和2年度 広報係①(後巻コラム、視察ガイド、千曲市報、プレスリリース、その他関係区報)	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和2年度 広報係②(特別企画、イベントこうじ、展覧会報、ケーブルテレビ、その他)	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和2年度 企画展等後援依頼 広報係	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和2年度研究紀要26 27	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和2年度 後期 催しもの案内	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和2年度長野県文化財保護審議会	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和3年度長野県文化財保護審議会	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和2・3年度監査調書・事業概要書資料	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和2年度予算	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和4年度予算	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和2年決算特別委員会資料	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	精神・発達障害者しごとサポーター養成講座74ス	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	2019年新収蔵資料記者会見	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	総括	監査	監査調書	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	総括	会議	協議会、調査員会議	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	総括	会議	資料選定委員会	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	人事	人事	人事関係係	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和2年	県立歴史館	財務	予算	支出証拠書	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和2年	県立歴史館	財務	予算	予算要求	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和2年	県立歴史館	財務	収入	収入	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和2年	県立歴史館	財務	収入	ショップ	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和2年	県立歴史館	調査・研究	研究	信州黒曜石文化研究会	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和2年	県立歴史館	普及・広報	編集出版	館たより	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	紙	
令和2年	県立歴史館	考古資料	遺物類	考古資料	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和2年	県立歴史館	考古資料	保存処理	保存処理講習会	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和2年	県立歴史館	考古資料	調査・研究	共同研究	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和2年	県立歴史館	文献史料	古文書	古文書講座	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	三所会議	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	職員会	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	ねずみ・昆虫等防除作業報告書(ビル管理法)	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	警備日誌(4月~9月)	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	監視案内業務日報(4月~9月)	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	監視案内業務日報(10月~3月)	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	清掃作業日誌(10月~3月)	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	警備日誌(10月~3月)	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	設備日誌(4月~9月)	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	監視案内勤務予定表	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	設備日誌(10月~3月)	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	電話設備保守点検作業報告	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	エレベーター保守点検作業報告	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	清掃作業日誌(4月~9月)	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	清掃作業実績報告(特別清掃)	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	機械設備保守点検作業報告	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	作業許可申請届	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	空調設備保守点検報告書	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	公用車使用簿【長野400つ772 プロボックス】	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	公用車使用簿【長野400そ7131 ファミリア】	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	入退館管理表	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	備品照合一覧	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	建築技術支援	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	危険物・消防設備関係資料	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	電気・水道メーター交換	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	フロン類の使用に関する法律	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	冷凍施設検査関係当(H25~)	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	空調機水質管理濃度軽量証明書綴	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	建築物・建築設備・消防設備の定期点検報告書	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和2年度 一般団体申込み	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和2年度 障害者使用減免一覧表(手帳)	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和2年度 「科野の里歴史公園」利用申込書	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和2年度 観覧・視察申込状況	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和2年度 学校見学受付シート4月~9月	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和2年度 学校見学受付シート10月~3月	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	防災関係	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	新型コロナウイルス感染症対策①	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	新型コロナウイルス感染症対策②	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	情報関係	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	館利用状況	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	2020 企画展示室 実入館者数「長野県の考古学」~	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	エコマネジメント長野	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	E T C使用簿	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	事業概要書	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	業務改善	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	交通安全	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	庶務一般	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	照会回答	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	照会回答②	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	電話データ	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	全国博物館大会開催打診に対する検討	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	意見・苦情等	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	被服貸与関係	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	臨時的任用	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	館長派遣依頼関係	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	会計年度任用職員(任用関係)	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	人事(行政職)関係	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	人事(教育職)関係	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	業績評価	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	人事・組織関係	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	服務関係	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	36協定	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	営利企業等従事許可願(館長)	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	職務専念義務免除申請(館長)平成30年度~	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	事故報告関係	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	表彰	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	扶養手当・被扶養者及び児童手当の現況確認関係	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	会計年度任用職員報酬	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	給与インプット関係	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	源泉徴収票・法定調書・給与支払報告(中途退職非常勤職員)	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	給与・手当関係	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	源泉徴収事務(年末調整・法定調書・給与支払い報告書等)	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	年末調整(正職員・会計年度任用職員)	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	公立学校共済関係	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	健康管理関係	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	長野県職員互助会関係	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	長野県教職員互助組合関係	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	メンタルヘルス関係	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	社会保険	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	協会けんぽ(全国健康保険協会)	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	雇用保険	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	労働安全衛生管理	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和2年度財務会計	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	歴史館オリジナル商品製作	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	ショップ委託販売契約書等綴	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	財務会計	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	会計関係	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	運搬費支出伺い	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	切手受払簿	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	単価契約	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	歴史館協議会普通旅費(代行申請)	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	費用弁償(旅行依頼票)	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	職員旅費	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和2年度運搬費支出伺い	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和2年度切手受払簿(後納郵便)	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和2年度切手受払表綴り	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和2年度支出状況表・支出負担行為状況表・収入状況表・歳外費私状況表	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和2年度支払等登録一覧表	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和2年度支出証拠書4月分	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和2年度支出証拠書5月分	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和2年度支出証拠書6月分	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和2年度支出証拠書7月分	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和2年度支出証拠書8月分	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和2年度支出証拠書9月分	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和2年度支出証拠書10月分	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和2年度支出証拠書11月分	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和2年度支出証拠書12月分	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和2年度 支出証拠書 1月分	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和2年度 支出証拠書 2月分	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和2年度 支出証拠書 3月分①	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和2年度 支出証拠書 3月分②	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和2年度 支出証拠書 期外分	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和2年 資金前渡整理簿	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和2年度 長期継続契約	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和2年度 決算関係	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	文化施設の感染予防対策事業(新型コロナ関係)	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	補正予算関係	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和3年度 当初予算編成	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和3年度 当初予算見積書	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和2年度 予算再配当関係	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	歴史館情報システム 入札関連書類	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和2年度 県立歴史館警備業務契約関係	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	デジタル複写機等の賃貸借 令和2年12月～	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和2年度 単価契約	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和2年度 収入支出見込額調	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	資金前渡整理簿	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	現金会計簿(歴史館使用料・文化財保護費等)	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	予算再配当関係	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	決算関係	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和元年度確定・2年度概算 労働保険料の申告納付	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	長野県収納明細表	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和2年度 ショップ売上集計表4月～6月	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和2年度 ショップ売上集計表7月～9月	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和2年度 ショップ売上集計表10月～12月	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和2年度 ショップ売上集計表1月～3月	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和2年度 美術鑑賞券請求処理簿	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和2年度 観覧売上集計表綴4月～6月	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和2年度 観覧売上集計表綴7月～9月	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和2年度 観覧売上集計表綴10月～12月	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和2年度 観覧売上集計表綴1月～3月	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	R2 図録刊行物使用簿	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和2年度 図録通信販売受付	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	図録月別売上表 商品別・月別売上表	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和2年度 使用料減免申請書	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和2年度 使用料減免一覧表(申請書)	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和2年度 視察券使用明細	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和2年度 券売機つり銭残額確認表4月～9月	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和2年度 券売機つり銭残額確認表10月～3月	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	R2 年間パスポート会員申込書	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	R2 棚卸し	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	ショップ棚卸表	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	安曇野市教育委員会 売上報告書	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	黒曜石ミュージアム売上報告書	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	(株)タテノ 売上報告書	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	便利堂 売上報告書	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	(有)屋代西沢書店 売上報告書	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	歴博・東博関係 売上報告書	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	R2アルクマビンバッグ・キーホルダー・マグネット 売上・在庫表	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	黒曜石体験ミュージアム R2・4～ 支払表	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	黒曜石体験ミュージアム R2・4～ 収益表	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	(有)屋代西沢書店 R2・4～ 商品注文関係	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和3冬季企画展 中村不折	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和2年度 現金出納簿(ショップ関係)	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	銀行振込書控え R2・4～	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和2年度 振替受払通知票(ゆうちょ銀行)	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	収入確保検討(書籍販売価格関係)	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和2年度 現金出納簿(歴史館使用料・文化財保護費等)	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和2年度 歳入歳出外現金払出(保険・所得税等)	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和2年度 調定決議書(文化財保護費)	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和2年度 調定決議書(歴史館使用料)	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和2年度 調定決議書(その他)	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和2年度 長野県収納明細表	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和2年度 収入済通知書 使用料	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和2年度 収入済通知書 図録等収入	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和2年度 収入済通知書 その他	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和2年度 納付書(領収書)	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	監査・決算(対象令和元年度)	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	監査調書・決算調書	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	R2 中長期ビジョン委員会	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	h30～教員免許状更新関係	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	R2 校長会資料	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	R2 職員会議 議事録 資料	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	R2 展示企画委員会	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和2年度予算	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	R2 総合情報課 課会記録	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和二年度レファレンス①	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和二年度レファレンス②	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和2年度(二〇二〇年度)長野県立歴史館たより vol.103~vol.106	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	考古資料課業務の実績と課題	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和元年2年度 資料利用(借用等)リスト 考古資料課	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和2年(2020)年度 産業廃棄物関係	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	資料利用1(貸出・掲載・書類)	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	資料利用2(貸出・掲載・書類)	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	資料利用3(貸出・掲載・書類)	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	資料借用(借用・掲載・複製・書類)	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和2年度(2020)資料閲覧許可起案	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和2 文献史料課会	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和2年度文献史料課回覧文書	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和2年度文献史料課閲覧希望	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和2年度文献史料課予算	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	2020年非公開判定委員会	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和2年度予算	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	休暇整理簿(文献史料課学芸事務員・事務補助員) 令和2年度	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	2020年決算特別委員会現地調査	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	委員監査	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和2年度文献史料課課会綴	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	予算 リーダープリンター	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	2019から全史料協会報	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	考古資料	保存処理	保存処理業務提携	(7年)			令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	展示	文化庁公開承認施設	文化庁公開承認施設	10年			令和13年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	環境文教委員会現地調査	10年			令和13年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	決算特別委員会	10年			令和13年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	R2年度情報係	10年			令和13年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	R2単独現地PC入替関係	10年			令和13年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和2年度「こども歴史館」(仮)関係資料	10年			令和13年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和2年度 ホームページ 更新・契約他	10年			令和13年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和2年度 信州学講座 起案一式	10年			令和13年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和二年度(2020年度)歴史館ボランティア	10年			令和13年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	資料閲覧等	10年			令和13年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	信州デジくら 文献史料課 2020.3.8.利用について	10年			令和13年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	考古資料	遺物類	年代測定資料	(25年)			令和28年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	展示	常設展示	近現代	30年			令和33年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	展示	企画展示	企画展 戦国小笠原3代	30年			令和33年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	展示	企画展示	令和2年度夏季企画展	30年			令和33年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和2年	県立歴史館	展示	企画展示	令和2年度秋季企画展	30年			令和33年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	展示	特別展示	冬季展	30年			令和33年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	調査・研究	調査	調査	30年			令和33年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	考古資料	分析	科学分析	30年			令和33年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	考古資料	分析	作業環境測定	30年			令和33年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	文献史料	古文書	県外流出文書	30年			令和33年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	文献史料	古文書	古文書	30年			令和33年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	文献史料	古文書	歴史資料の購入	30年			令和33年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	文献史料	行政文書	行政文書	30年			令和33年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	文献史料	現代史料	現代史料	30年			令和33年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	資料利用	貸出	資料利用	30年			令和33年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	資料利用	借用	資料借用	30年			令和33年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	資料利用	寄贈	寄贈	30年			令和33年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	資料利用	整備・管理	資料管理	30年			令和33年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	歴史館協議会	30年			令和33年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	部課長会①	30年			令和33年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	部課長会②	30年			令和33年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	ファンリテリマネジメント 営繕工事計画	30年			令和33年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	長野養護学校須坂分教室 収藏品 移設	30年			令和33年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	古墳館とのセット券	30年			令和33年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	年間パスポート	30年			令和33年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	施設使用に関する覚書(消防、警察)	30年			令和33年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	非常勤職員任用状況②(辞令等写し)	30年			令和33年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	R3 春季展	30年			令和33年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	近現代 常設展示・時代別	30年			令和33年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	R2年度 春季展関連 ミニ展示「歴代選跡群に田んぼが作られるまで」	30年			令和33年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和2年度(2020)夏展「地酒王国 信州」各種起案	30年			令和33年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和2年度(2020)夏展「地酒王国 信州」パネル・図録	30年			令和33年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和2年度(2020)夏展「地酒王国 信州」新聞・資料・イベント	30年			令和33年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和2年度(2020)秋季企画展 稲作とクニの誕生 研究会・シンポジウム・関連展示・広域等	30年			令和33年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和2年度(2020)秋季企画展 稲作とクニの誕生 キャプション・パネル製作・図録レイアウト	30年			令和33年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和2年度弥生展 シンポジウム受講者一覧	30年			令和33年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和2年度秋季企画展「稲作とクニの誕生」借用依頼・借用書・許可書	30年			令和33年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和2年度(2020年度)秋季企画展 稲作とクニの誕生 借用関係(県外)	30年			令和33年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和2年度(2020年度)秋季企画展 稲作とクニの誕生 借用関係(県内)	30年			令和33年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	稲作とクニの誕生 参考 発掘報告書1	30年			令和33年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	稲作とクニの誕生 参考 発掘報告書2	30年			令和33年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和2年度冬季展 調査・書家・コレクター 中村不折-伊那谷から世界へ 1	30年			令和33年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和2年度冬季展 調査・書家・コレクター 中村不折-伊那谷から世界へ 2	30年			令和33年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和2年度事業 調査・記録・コンクラー 中村町野一伊原谷から世界へ 作品・資料調査	30年			令和33年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和3年度 春季展 所蔵品展 絵画工芸	30年			令和33年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和3年 速報展 県埋文 掘るしん 2021	30年			令和33年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和3年度夏季企画展「豊か年農書展が見た奥州一帯にわたる大段の巻」設計、調査会、その他	30年			令和33年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和3年度夏季企画展「豊か年農書展が見た奥州一帯にわたる大段の巻」復元関係(県内・県外)	30年			令和33年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和2年～ 年 常設展示(原始)資料	30年			令和33年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	長野県立歴史館 寄贈・寄託書類リスト	30年			令和33年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	国宝重要文化財等に対応した防火訓練マニュアルについて	30年			令和33年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和3年度保存処理業務検討ワーキンググループ	30年			令和33年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	埋蔵文化財保護行政におけるデジタル技術の導入について3(報告)	30年			令和33年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	埋蔵文化財関係統計資料-令和2年度-	30年			令和33年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	ポジフィルムスキヤニング業務委託 H29/30/R1/R2年度	30年			令和33年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	R1/R2年度 国宝重要文書保存費補助事業 保存処理実績報告(写真)	30年			令和33年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	2020(令和2)年長野県立歴史館春季展 長野県の考古学 いのちをつなぐ技と交流	30年			令和33年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	春季展2020年 「長野県の考古学」 借用	30年			令和33年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	春季展2020年 「長野県の考古学」 いのちをつなぐ技と交流	30年			令和33年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	行政文書等業務日誌	30年			令和33年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	公文書移管協議手続き	30年			令和33年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	長野県立歴史館寄託資料契約書関係書類(2)	30年			令和33年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和2年古文書公開起案	30年			令和33年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和2年度(2020)文献史料課復命綴	30年			令和33年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	2020年度長野県図書館協会 信州地域史料アーカイブ	30年			令和33年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和2年度(2020)文献史料課起案1	30年			令和33年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和2年度(2020)文献史料課起案2	30年			令和33年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和2年度(2020)～長野県公文書管理条例関連・審議会	30年			令和33年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和2年度(2020)歴史的水害史料活用研究会	30年			令和33年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和2年度(2020)資料調査員報告	30年			令和33年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和2年度(2020)資料調査員会議	30年			令和33年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	『久保田家文書』補填申請	30年			令和33年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	2020年青木村一件	30年			令和33年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	原伊市資料 追加	30年			令和33年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	北澤家文書	30年			令和33年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和2年	県立歴史館	分類なし	分類なし	国立公文書館アーキビスト認証資料	30年			令和33年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和3年	県立歴史館	普及・広報	体験学習	体験学習	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和3年	県立歴史館	文献史料	行政文書	行政文書	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和3年	県立歴史館	総括	庶務	庶務	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和3年	県立歴史館	展示	常設展示	資料が語る	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和3年	県立歴史館	普及・広報	セミナー・講演会	歴史館セミナー	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和3年	県立歴史館	普及・広報	セミナー・講演会	近世史セミナー	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和3年	県立歴史館	普及・広報	講座・講習会	信州学講座	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和3年	県立歴史館	普及・広報	博物館実習	博物館実習	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和3年	県立歴史館	普及・広報	編集出版	ブックレット	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和3年	県立歴史館	普及・広報	編集出版	その他	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和3年	県立歴史館	普及・広報	広報	広報	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和3年	県立歴史館	普及・広報	県博協	北信越博物館協議会	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	紙
令和3年	県立歴史館	普及・広報	連携事業	連携事業	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和3年	県立歴史館	普及・広報	博物館ボランティア	博物館ボランティア保険	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和3年	県立歴史館	普及・広報	学校見学	学校見学	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和3年	県立歴史館	文献史料	古文書	古文書愛好会	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和3年	県立歴史館	文献史料	県史	資料調査員	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	文化財要覧 原稿	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	R3 コロナ対応関係	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	R3 出前講座	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	回覧済	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	派遣依頼	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	R3年度 お出かけ歴史館事業	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和3年度 体験学習	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和3年度 体験学習②	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和3年度 職場体験学習	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和3年度 信州大学教員免許更新講習	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和3年度 総合教育センター研修	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和3年度 東小学校 アプリコットタイム	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和3年度 学校教育との連携(出前授業等)	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和3年度 広報誌①(児童コラム、遊園ガイド、手紙お便り、プレゼント、その他)	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和3年度 広報誌②(特科誌、FMがんこうじ、歴史有報、ケーブルテレビ、その他)	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和3年度 企画展等後援依頼 広報係	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	2021 令和3年度前期 催しもの案内	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和3年度 後期 催しもの案内	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	収蔵庫環境関係	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	施設関連	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	施設関連	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	県立歴史館中長期ビジョン検討委員会	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和3年度予算	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	遺跡探訪会 バスツアー(平成27年~令和3年)	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	考古学セミナー 共催事業(平成25年~令和0年)	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和3年新聞記事	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和3年	県立歴史館	総括	監査	監査調書	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和3年	県立歴史館	総括	会議	協議会、調査員会議	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和3年	県立歴史館	総括	会議	職員会議事録	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和3年	県立歴史館	総括	会議	資料選定委員会	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和3年	県立歴史館	総括	会議	部課班長会	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和3年	県立歴史館	総括	消防	消防	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和3年	県立歴史館	総括	消防	防災訓練	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和3年	県立歴史館	総括	統計	入館者数	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和3年	県立歴史館	人事	人事	人事関係綴	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和3年	県立歴史館	給与・旅費	旅費	物品伝票	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和3年	県立歴史館	給与・旅費	報酬・賃金	報酬	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和3年	県立歴史館	給与・旅費	報酬・賃金	賃金	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和3年	県立歴史館	給与・旅費	報酬・賃金	謝金	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和3年	県立歴史館	福利厚生	福利厚生	共済組合	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和3年	県立歴史館	財務	予算	支出証拠書	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和3年	県立歴史館	財務	予算	決算書	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和3年	県立歴史館	財務	予算	予算要求	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和3年	県立歴史館	財務	予算	入札	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和3年	県立歴史館	財務	収入	収入	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和3年	県立歴史館	財務	収入	ショップ	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和3年	県立歴史館	財務	公有財産	行政財産使用許可	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和3年	県立歴史館	財務	公有財産	公有財産異動報告書	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和3年	県立歴史館	展示	常設展示	常設展示室保守	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和3年	県立歴史館	展示	常設展示	近世	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和3年	県立歴史館	普及・広報	編集出版	館たより	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和3年	県立歴史館	考古資料	保存処理	令和3年度国補事業実績報告木製品	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和3年	県立歴史館	考古資料	保存処理	保存処理講習会	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和3年	県立歴史館	文献史料	古文書	古文書講座	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和3年	県立歴史館	文献史料	史料協	全史料協	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和3年	県立歴史館	文献史料	史料協	県史料協	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和3年	県立歴史館	閲覧	情報システム	マルチメディアシステム	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	はつか会	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	備品照合一覧	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	備品	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	下水道私設メーター検針表	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	管理経費算出用 電気・水道メーター数値表	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	公有財産評価替(土地・建物)	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	消防設備点検資料	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	施設賠償責任保険(日本博物館協会)	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	委託業務従事者届	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	講堂使用申込書(異機関の講演・研修等の場合)	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	ねずみ・昆虫等防除作業報告書(ビル管理法)	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	待機汚染物質排出量	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	県立歴史館電気使用量等	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	空気環境測定報告書(ビル管理法)	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	簡易専用水道検査	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	水道水質検査(ビル管理法) 平成6年度~	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	貯水槽清掃報告書 平成6年度~	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	廃棄物関係	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	機動警備報告書(4月~9月)	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	設備日誌(4月~9月)	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	警備日誌(4月~9月)	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	監視案内業務日報(4月~9月)	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	清掃作業日誌(4月~9月)	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	財務会計	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	財産事務	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	電気・水道 私設メーター検針資料	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	入館者数等(文化財・生涯学習課 提出用)	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	作業許可申請届	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	特別清掃作業実績報告	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	監視案内勤務予定表	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	植栽管理業務実績報告書	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	空調設備保守点検報告書	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	機動警備報告書(10月~3月)	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	設備日誌(10月~3月)	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	入退館管理表	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	監視案内業務日報(10~3月)	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	警備日誌(10月~3月)	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	清掃作業日誌(10月~3月)	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	公用車使用簿(ファミリア)	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	公用車使用簿(プロボックス)	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和3年度 一般団体申込み	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和3年度 使用減免申請書	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	観覧申込書	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和3年度 「科野の里歴史公園」利用申込書	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和3年度 観覧・視察申込状況	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和3年度 学校見学受付シート4月~9月	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和3年度 学校見学受付シート10月~3月	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	危険物・消防設備関係資料	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	新型コロナウイルス感染症対策	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	情報関係	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	個人番号報告書(非常勤職員等)	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	ネットワーク関連資料	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	医務室使用状況	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	人権センター 入館者数	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	ETC使用簿	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	教育振興基本計画	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	交通安全	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	庶務一般	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	照会・回答	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	口頭電話記録簿	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	共催・後援依頼	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	教育年報	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	文書分類表	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	文書事務	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	森将軍塚まつり(H24~R3)	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	人事(行政職)関係	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	人事(教育職)関係	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	臨時的任用	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	館長派遣依頼関係	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	チャレンジ雇用	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	服務関係	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	人事・組織関係	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	会計年度任用職員(任用関係)	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	障害者職業生活相談員	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	職務専念義務免除 平成28年度~	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	兼職等承認申請(教育職) 平成28年度~	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	営利企業等従事許可(会計年度任用職員)	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	組織関係	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	表彰	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	扶養手当・被扶養者及び児童手当の現況確認関係	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	給与インプット関係	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	会計年度任用職員報酬	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	給与・手当関係	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	源泉徴収事務(年末調整・法定調書・給与支払い報告書等)	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	年末調整(正職員・会計年度任用職員)	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	口座振替申出書(謝金・費弁)	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	源泉徴収の考え方	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	メンタルヘルス関係	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	健康管理関係	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	教職員互助組合関係	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	長野県職員互助会関係	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	公立学校共済	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	特別健康診断 平成29年度～	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	社会保険	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	雇用保険	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	口座振替申出書(謝金・費弁)	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	優待券等 団体扱いチケット綴り	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	出納員代決事務処理簿	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和3年度 財務会計	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	現金取扱員関係	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	出納員	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	出納員代決事務整理簿	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	財務会計	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	ゼロックス メーカー	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和3年度 運搬費支出伺い	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和3年度 切手受払簿(後納郵便)	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和3年度 支出状況表・支出負担行為状況表・収入状況表・歳入歳入状況表	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和3年度 支払等登録一覧表	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和3年度 支出証拠書 4月分	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和3年度 支出証拠書 5月分	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和3年度 支出証拠書 6月分	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和3年度 支出証拠書 7月分	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和3年度 資金前渡整理簿	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和3年度 長期継続契約	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	長期継続契約	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和4年度 当初予算編成	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和4年度 当初予算見積書	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和3年度 予算再配当	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	単価契約	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	つり銭用現金交付	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	収入支出見込調	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	現金取扱員関係	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	資金前渡整理簿	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	現金会計簿(歴史館使用料・文化財保護費等)	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	予算再配当関係	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和2年度確定・令和3年度概算 労働保険料	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和3年度 歳入歳出外現金払出(保険・所得税等)	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和3年度 ショップ売上集計表4月～6月	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和3年度 ショップ売上集計表7月～9月	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和3年度 ショップ売上集計表10月～12月	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和3年度 ショップ売上集計表1月～3月	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和3年度 観覧売上集計表綴4月～6月	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和3年度 観覧売上集計表綴7月～9月	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和3年度 観覧売上集計表綴10月～12月	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和3年度 観覧売上集計表綴1月～3月	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	使用料減免申請書	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和3年度 使用料減免一覧表(申請書)	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和3年度 使用料減免(パスポート等)	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和3年度 障害者使用減免一覧表(手帳)	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和3年度 券売機つり銭残額確認表4月～9月	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和3年度 券売機つり銭残額確認表10月～3月	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和3年度 図録通信販売受付	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	R3年度 年間パスポート申込書	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	たより送付状(パスポート会員)	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和3年度 図録棚卸表	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	(株)タテノ R3、4月～ 売上報告	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和3年度 図録月別売上表 商品別 月別売上表	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和3年度 ショップ棚卸表	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和3年度 便利堂	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和3年度 アルクマ・	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和3年度 歴博・東博関係 売上報告書	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和3年度 安曇野教育委員会	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和3年度 現金出納簿 ショップ通帳	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	R3 屋代西沢書店 売上報告書	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和3年度 銀行振込書控え	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和3年度 黒曜石体験ミュージアム R2、4月～ 売上報告書	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和3年度 現金出納簿(歴史館使用料・文化財保護費等)	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和3年度 歳入歳出外現金払出(保険・所得税等)	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和3年度 調定決議書(文化財保護費)	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和3年度 調定決議書(歴史館使用料)	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和3年度 調定決議書(その他)	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和3年度 長野県収納明細表	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和3年度 収入済通知書 使用料	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和3年度 収入済通知書 図録等収入	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和3年度 収入済通知書 その他	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和3年度 納付書(領収書)	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	監査・決算特別委員会(調査対象令和2年度)	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	監査調書・決算調書	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	R3～ 県博協	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	資料調査員会議	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	資料委員会 R3～	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	県教委 文生課関係	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	保存処理・収蔵庫関係	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	公文書館関係	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	R3 職員会議 議事録 資料	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	R3年度 情報係	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	R3 情報引継関係	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和3年度レファレンス①	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	信州大学保管資料の取り扱い・考古	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	資料利用1(貸出・掲載・書類)	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	資料利用2(貸出・掲載・書類)	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	資料借用(借用・掲載・複製・書類)	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	全国歴史資料保存利用機関連絡協議会	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和3年度文献史料課回覧文書	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	職専免承認簿	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和3年度文献史料課課会綴	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	休暇整理簿(文献史料課学芸事務員・事務補助員) 令和3年度	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和3年	県立歴史館	展示	文化庁公開承認施設	文化庁公開承認施設	10年		令和14年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和3年	県立歴史館	普及・広報	広報	公式ホームページ	10年		令和14年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	社会教育調査	10年		令和14年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	議会関係	10年		令和14年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和2年度「こども歴史館」(仮)検討委員会資料	10年		令和14年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和3年度 ホームページ関連資料 更新・契約・起案	10年		令和14年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	ホームページ利用マニュアル	10年		令和14年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和3年度 公式Twitter関係資料	10年		令和14年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和3年度 信州学講座 起案一式	10年		令和14年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	R3年度 歴史館ボランティア	10年		令和14年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和3年度 緊急保存処理	10年		令和14年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和3年度文献史料課回覧希望	10年		令和14年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和3年	県立歴史館	総括	表彰	感謝状	30年		令和34年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和3年	県立歴史館	展示	常設展示	古代中世	30年		令和34年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和3年	県立歴史館	展示	常設展示	常設展示室ローテーション管理	30年		令和34年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和3年	県立歴史館	展示	企画展示	平成25年度夏季企画展	30年		令和34年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和3年	県立歴史館	展示	企画展示	令和4年度冬季企画展	30年		令和34年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	紙	
令和3年	県立歴史館	展示	企画展示	001 005 001 企画展示	30年		令和34年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	紙	

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和3年	県立歴史館	展示	企画展示	令和3年度夏季企画展	30年			令和34年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	紙
令和3年	県立歴史館	展示	企画展示	令和3年度秋季企画展	30年			令和34年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	紙
令和3年	県立歴史館	展示	企画展示	令和4年度秋季企画展	30年			令和34年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	紙
令和3年	県立歴史館	展示	企画展示	令和4年所蔵品展	30年			令和34年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和3年	県立歴史館	調査・研究	調査	調査	30年			令和34年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和3年	県立歴史館	文献史料	古文書	県外流出文書	30年			令和34年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和3年	県立歴史館	文献史料	古文書	古文書	30年			令和34年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和3年	県立歴史館	文献史料	古文書	歴史資料の購入	30年			令和34年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和3年	県立歴史館	文献史料	行政文書	行政文書	30年			令和34年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和3年	県立歴史館	文献史料	現代史料	現代史料	30年			令和34年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和3年	県立歴史館	資料利用	貸出	資料利用	30年			令和34年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和3年	県立歴史館	資料利用	借用	資料借用	30年			令和34年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和3年	県立歴史館	資料利用	寄託	寄託	30年			令和34年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和3年	県立歴史館	資料利用	寄贈	寄贈	30年			令和34年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和3年	県立歴史館	資料利用	整備・管理	資料管理	30年			令和34年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	歴史館協議会	30年			令和34年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	公文書館関係	30年			令和34年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	借入物品管理簿・備品に準ずる物品管理簿	30年			令和34年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	使用料減免の取扱い②	30年			令和34年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	県立歴史館減免規程	30年			令和34年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	歴史館パートナー	30年			令和34年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	入館料等減免関係(令和2年~)	30年			令和34年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	人事記録カード R1~R3	30年			令和34年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	開館30周年「川中島合戦」展	30年			令和34年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	R3R4 学芸研究会	30年			令和34年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	近世展示	30年			令和34年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和3年度(2021)常設展示ローテーションメンテナンス管理	30年			令和34年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	ホームページアップ作業 長野県の土偶研究会	30年			令和34年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	地域展	30年			令和34年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	三者連絡会議	30年			令和34年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	土木学会(令和3年)	30年			令和34年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	燻蒸釜メンテ報告書	30年			令和34年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	燻蒸業務記録	30年			令和34年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	公文書移管協議手続き	30年			令和34年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	2021年近現代行政文書借用	30年			令和34年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和3年度文献史料課復命	30年			令和34年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和3年度(2021)文献史料課起案1	30年			令和34年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和3年度(2021)文献史料課起案2	30年			令和34年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和3年館燻蒸関係	30年			令和34年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和3年度(2021)資料調査員報告	30年			令和34年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和3年度(2021)資料調査員会議	30年			令和34年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	長野県行政文書研究会(仮)	30年			令和34年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和3年資料整備管理委員会	30年			令和34年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和3年古文書公開起案	30年			令和34年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	令和3年度(2021)資料閲覧許可起案	30年			令和34年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和3年	県立歴史館	分類なし	分類なし	県立歴史館(県立歴史館(県立歴史館) 資料・データ・システム・設備等) 資料・データ・システム・設備等	30年			令和34年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	人事	人事	人事一般(管理部)	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	人事	人事	人事[行政職](管理部)	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	人事	人事	人事[教育職](管理部)	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	人事	人事	業績評価	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	人事	学芸人事	人事一般(学芸部)	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	人事	学芸人事	人事[教育職](学芸部)	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	事務引継・事務分担	事務引継(管理部)	事務引継書(管理部)	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	事務引継・事務分担	事務引継(学芸部)	事務引継書(学芸部)	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	人事	人事	臨時的任用	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	人事	人事	会計年度任用職員任用	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	人事	服務	服務・コンプライアンス	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	人事	服務	営利企業等従事許可(行政職員)	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	人事	服務	営利企業等従事許可(会計年度任用職員)	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	人事	服務	職務専念義務免除	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	人事	服務	兼職等承認	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	人事	服務	出席・派遣等依頼	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	人事	服務	休暇整理簿	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	人事	服務	療休・休職	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	人事	服務	事故・公務災害	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	人事	服務	36協定	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	人事	服務	勤務管理簿(システム外) 学芸部	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	人事	服務	勤務管理簿(システム外) 管理部	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	予算・決算	会計一般	会計一般	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	予算・決算	会計一般	財務会計	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	予算・決算	会計一般	出納事務	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	予算・決算	会計一般	出納員代決事務処理簿	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	予算・決算	会計一般	現金取扱事務	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	予算・決算	会計一般	現金会計簿(歴史館使用料・文化財保護費等)	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	予算・決算	会計一般	つり銭用現金	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	予算・決算	会計一般	歳入歳出外現金払出(保険・所得税等)	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	予算・決算	会計一般	銀行振込書控え	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	予算・決算	予算	次年度予算編成	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間が満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和4年	県立歴史館	予算・決算	予算	補正予算編成	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和4年	県立歴史館	予算・決算	予算	予算関係資料	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和4年	県立歴史館	予算・決算	予算	予算再配当	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和4年	県立歴史館	予算・決算	予算	予算執行状況・決算見込	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和4年	県立歴史館	予算・決算	予算	収入支出見込	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和4年	県立歴史館	予算・決算	予算	決算	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和4年	県立歴史館	予算・決算	予算	支出状況表・支出負担行為状況表・収入状況表・歳外要払状況表	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和4年	県立歴史館	予算・決算	予算	支払等登録	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和4年	県立歴史館	予算・決算	予算	支出証拠書 期外	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和4年	県立歴史館	予算・決算	予算	長期継続契約	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和4年	県立歴史館	予算・決算	予算	単価契約	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和4年	県立歴史館	予算・決算	予算	旅費・費用弁償	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和4年	県立歴史館	予算・決算	予算	機器使用実績	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和4年	県立歴史館	予算・決算	予算	資金前渡整理簿	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和4年	県立歴史館	予算・決算	予算	運搬費支出伺い	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和4年	県立歴史館	予算・決算	予算	切手受払簿	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和4年	県立歴史館	予算・決算	予算	ETC使用簿	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和4年	県立歴史館	予算・決算	予算	支出証拠書4月	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和4年	県立歴史館	予算・決算	予算	支出証拠書5月	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和4年	県立歴史館	予算・決算	予算	支出証拠書6月	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和4年	県立歴史館	予算・決算	予算	支出証拠書7月	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和4年	県立歴史館	予算・決算	予算	支出証拠書8月	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和4年	県立歴史館	予算・決算	予算	支出証拠書9月	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和4年	県立歴史館	予算・決算	予算	支出証拠書10月	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和4年	県立歴史館	予算・決算	予算	支出証拠書11月	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和4年	県立歴史館	予算・決算	予算	支出証拠書12月	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和4年	県立歴史館	予算・決算	予算	支出証拠書1月	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和4年	県立歴史館	予算・決算	予算	支出証拠書2月	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和4年	県立歴史館	予算・決算	予算	支出証拠書3月	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和4年	県立歴史館	予算・決算	予算	委託業務契約	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和4年	県立歴史館	予算・決算	予算	工事・修繕契約	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和4年	県立歴史館	予算・決算	予算(学芸部)	次年度予算編成(学芸部)	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和4年	県立歴史館	予算・決算	予算(学芸部)	予算関係資料(学芸部)	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和4年	県立歴史館	予算・決算	予算(学芸部)	予算執行状況・決算見込(学芸部)	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和4年	県立歴史館	予算・決算	収入	調定決議書(文化財保護費)	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和4年	県立歴史館	予算・決算	収入	調定決議書(歴史館使用料)	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和4年	県立歴史館	予算・決算	収入	調定決議書(その他)	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和4年	県立歴史館	予算・決算	収入	長野県収納明細表	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	
令和4年	県立歴史館	予算・決算	収入	収入済通知書 使用料	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙	

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和4年	県立歴史館	予算・決算	収入	収入済通知書 図録等収入	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	予算・決算	収入	収入済通知書 その他	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	予算・決算	収入	納付書(領収書)	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	予算・決算	収入	ショッピング一般	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	予算・決算	収入	ショッピング売上	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	予算・決算	収入	ショッピング棚卸	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	予算・決算	収入	現金出納簿(ショッピング)	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	予算・決算	収入	委託販売集計	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	予算・決算	収入	図録等売上	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	予算・決算	収入	図録等通信販売	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	予算・決算	収入	図録等棚卸/図録刊行物使用簿	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	予算・決算	収入	銀行振込書控え	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	予算・決算	親覧	一般団体親覧申込	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	予算・決算	親覧	学校見学受付	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	予算・決算	親覧	使用料減免申請(学校)	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	予算・決算	親覧	「科野の里歴史公園」利用申請	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	予算・決算	親覧	親覧予約表	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	予算・決算	親覧	年間バスポート * *	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	予算・決算	親覧	優待券等	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	予算・決算	親覧	利用状況(入館者数等集計)	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	予算・決算	親覧	親覧売上集計	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	予算・決算	監査	会計監査	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	予算・決算	監査	監査調書・決算調書	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	予算・決算	監査	外部監査	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	県有財産の取得・管理	県有財産(一般)	財産事務一般	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	県有財産の取得・管理	県有財産(一般)	施設・設備一般	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	県有財産の取得・管理	県有財産(一般)	備品一般	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	県有財産の取得・管理	県有財産(一般)	備品照合一覧	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	県有財産の取得・管理	県有財産(一般)	管理経費関係資料	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	県有財産の取得・管理	県有財産(一般)	施設設備使用	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	県有財産の取得・管理	県有財産(一般)	委託事業者(管理部)	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	県有財産の取得・管理	県有財産(一般)	監視案内勤務予定表	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	県有財産の取得・管理	県有財産(一般)	監視案内業務日報	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	県有財産の取得・管理	県有財産(一般)	作業許可申請届(施設管理関係)	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	県有財産の取得・管理	県有財産(一般)	特別清掃作業実績報告	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	県有財産の取得・管理	県有財産(一般)	植栽管理業務実績報告書	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	県有財産の取得・管理	県有財産(一般)	空調設備保守点検報告書	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	県有財産の取得・管理	県有財産(一般)	機動警備報告書	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	県有財産の取得・管理	県有財産(一般)	設備日誌	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和4年	県立歴史館	県有財産の取得・管理	県有財産(一般)	警備日誌	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	県有財産の取得・管理	県有財産(一般)	清掃作業日誌	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	県有財産の取得・管理	県有財産(一般)	ねずみ・昆虫等防除作業報告書	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	県有財産の取得・管理	県有財産(一般)	入退館管理表	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	県有財産の取得・管理	県有財産(一般)	公用車使用簿(ファミリア)	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	県有財産の取得・管理	県有財産(一般)	公用車使用簿(プロボックス)	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	県有財産の取得・管理	県有財産(一般/学芸部)	PEG処理槽保守(学芸部)	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	県有財産の取得・管理	県有財産(一般/学芸部)	クレーン保守(学芸部)	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	県有財産の取得・管理	県有財産(一般/学芸部)	設備保守一般(学芸部)	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	皇室行事、表彰等	表彰	表彰	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	調査、統計、研究等	調査統計(一般)	調査統計一般	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	調査、統計、研究等	調査統計(一般)	施設設備使用状況	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	事務引継・事務分担	館長事務引継	館長事務引継書	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	文書管理	文書事務一般	文書事務一般	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	文書管理	文書事務一般	特殊文書等収配簿	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	総括(管理部)	庶務	庶務一般(管理部)	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	総括(管理部)	庶務	照会・回答(管理部)	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	総括(管理部)	庶務	各種登録(管理部)	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	総括(管理部)	庶務	事業概要(事業概要書・館年報・教育年報等)	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	総括(管理部)	庶務	業務改善	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	総括(管理部)	庶務	意見・苦情等	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	総括(管理部)	庶務	交通安全	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	総括(管理部)	庶務	共催・後援	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	総括(管理部)	庶務	森将軍塚まつり	5年			令和10年3月31日	移管	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	総括(管理部)	会議(一般)	三所会議	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	総括(管理部)	会議(一般)	はつか会	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	総括(管理部)	会議(一般)	会議一般(管理部)	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	総括(管理部)	情報	情報化推進	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	総括(管理部)	情報	個人情報	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	総括(管理部)	情報	マイナンバー	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	総括(管理部)	議会	委員会等現地調査	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	総括(管理部)	議会	決算特別委員会	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	総括(管理部)	議会	議会一般	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	総括(管理部)	危機管理(一般)	危機管理	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	総括(管理部)	危機管理(一般)	消防・防災	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	総括(管理部)	危機管理(一般)	感染症対策	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	総括(管理部)	環境保全	エコマネジメント	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	総括(管理部)	環境保全	空気環境測定報告書	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	総括(管理部)	環境保全	簡易専用水道検査	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間が満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和4年	県立歴史館	総括(管理部)	環境保全	水道水質検査	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	総括(管理部)	環境保全	貯水槽清掃報告書	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	総括(管理部)	環境保全	廃棄物関係	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	総括(学芸部)	会議(一般)	職員会	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	総括(学芸部)	会議(一般)	総合情報課会	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	総括(学芸部)	会議(一般)	考古資料課会	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	総括(学芸部)	会議(一般)	文献史料課会	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	総括(学芸部)	派遣	出前講座	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	総括(学芸部)	派遣	研修(管理部)	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	総括(学芸部)	派遣	その他派遣(学芸部)	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	給与手当	給与手当	給与・手当一般	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	給与手当	給与手当	給与インプット・アウトプット	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	給与手当	給与手当	会計年度任用職員報酬	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	給与手当	給与手当	会計年度任用職員通勤届	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	給与手当	給与手当	扶養手当・被扶養者及び児童手当の現況確認	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	給与手当	給与手当	源泉徴収事務(年末調整・法定調書・給与支払い報告書等)	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	給与手当	給与手当	年末調整	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	給与手当	給与手当	労働保険料(確定・概算)	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	給与手当	給与手当	口座振替申出書	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	福利厚生	福利厚生	公立学校共済	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	福利厚生	福利厚生	長野県職員互助会	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	福利厚生	福利厚生	教職員互助組合	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	福利厚生	福利厚生	健康管理	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	福利厚生	福利厚生	メンタルヘルス	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	福利厚生	福利厚生	特別健康診断	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	福利厚生	福利厚生	社会保険	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	福利厚生	福利厚生	協会けんぽ(全国健康保険協会)	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	福利厚生	福利厚生	雇用保険	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	福利厚生	福利厚生	労働安全衛生管理	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	展示	常設展示	常設展示室保守・修繕	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	展示	企画展示	企画展示室保守・修繕	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	総合情報課	庶務	庶務一般(総合情報課)	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	総合情報課	庶務	照会・回答(総合情報課)	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	総合情報課	会議(一般)	会議一般(総合情報課)	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	総合情報課	研修	研修一般(総合情報課)	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	総合情報課	セミナー・講演会	セミナー・講演会	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	総合情報課	セミナー・講演会	セミナー・講演会	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	総合情報課	講座	信州学講座	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	総合情報課	講座	信州学出前講座	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和4年	県立歴史館	総合情報課	講習会・イベント	体験イベント	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	総合情報課	講習会・イベント	親子映画会	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	総合情報課	体験学習	職場体験	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	総合情報課	体験学習	インターンシップ	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	総合情報課	博物館実習	博物館実習	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	総合情報課	広報	広報	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	総合情報課	ホームページ	ホームページ管理	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	総合情報課	ホームページ	ホームページ保守・修繕	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	総合情報課	ホームページ	ホームページ	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	総合情報課	教育普及	学校見学	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	総合情報課	教育普及	一般見学	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	総合情報課	教育普及	お出かけ歴史館	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	総合情報課	外部協賛	企業等協賛(芸芸部)	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	総合情報課	閲覧	歴史情報提供システム	5年			令和10年3月31日	移管	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	総合情報課	閲覧	図書	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	総合情報課	アンケート	アンケート	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	考古資料課	庶務	庶務一般(考古資料課)	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	考古資料課	庶務	照会・回答(考古資料課)	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	考古資料課	会議(一般)	会議一般(考古資料課)	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	考古資料課	研修	文化庁	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	考古資料課	研修	奈良文化財研究所	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	考古資料課	研修	研修一般(考古資料課)	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	考古資料課	国庫補助事業	国庫補助事業申請・実績等(考古資料課)	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	考古資料課	産業廃棄物	契約書類[産業廃棄物](考古資料課)	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	考古資料課	情報公開	閲覧	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	考古資料課	普及・啓発	考古学講座	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	考古資料課	普及・啓発	保存技術講習会	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	考古資料課	普及・啓発	遺跡探訪会	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	文献史料課	庶務	庶務一般(文献史料課)	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	文献史料課	庶務	照会・回答(文献史料課)	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	文献史料課	会議(一般)	会議一般(文献史料課)	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	文献史料課	研修	研修一般(文献史料課)	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	文献史料課	古文書	古文書講座	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	委員会	編集出版	催しもの案内	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	委員会	編集出版	館だより	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	委員会	編集出版	ブックレット	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	委員会	編集出版	研究紀要	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	委員会	編集出版	常設展図録・パンフレット	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	係	ボランティア	ボランティア * *	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和4年	県立歴史館	係	発送	発送	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	係	撮影	撮影	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	人事	学芸人事	教員免許状更新	10年			令和15年3月31日	移管	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	調査、統計、研究等	調査統計(重要)	調査統計(重要)	10年			令和15年3月31日	移管	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	文書管理	文書管理	公文書移管・廃棄簿	10年			令和15年3月31日	移管	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	総括(管理部)	危機管理(重要)	新型コロナウイルス対策	10年			令和15年3月31日	移管	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	展示	公開承認施設	公開承認施設	10年			令和15年3月31日	移管	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	考古資料課	移管(保管替)	協議録(移管・保管替)	10年			令和15年3月31日	移管	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	考古資料課	保存処理	協議録(保存処理)	10年			令和15年3月31日	移管	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	考古資料課	保存処理	受委託書類[保存処理](考古資料課)	10年			令和15年3月31日	移管	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	考古資料課	保管(再処理)	協議録(再処理)	10年			令和15年3月31日	移管	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	考古資料課	デジタル化	協議録(デジタル化)	10年			令和15年3月31日	移管	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	考古資料課	デジタル化	委託書類[デジタル化](考古資料課)	10年			令和15年3月31日	移管	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	考古資料課	科学分析(館蔵資料)	委託・契約[科学分析](考古資料課)	10年			令和15年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	考古資料課	科学分析(依頼資料)	依頼・審査等[科学分析(依頼資料)]	10年			令和15年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	文献史料課	古文書	普及・公開[古文書]	10年			令和15年3月31日	移管	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	文献史料課	特定歴史公文書	利用請求[特定歴史公文書]	10年			令和15年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	文献史料課	特定歴史公文書	普及・公開[特定歴史公文書]	10年			令和15年3月31日	移管	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	文献史料課	行政文書	普及・公開[行政文書]	10年			令和15年3月31日	移管	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	文献史料課	行政文書	普及・公開[行政資料]	10年			令和15年3月31日	移管	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	文献史料課	現代史	普及・公開[現代史]	10年			令和15年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	委員会	資料整備管理	資料利用[資料整備管理]	10年			令和15年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	委員会	資料整備管理	資料借用[資料整備管理]	10年			令和15年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	委員会	資料整備管理	燻蒸[資料整備管理]	10年			令和15年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	組織	組織	組織	30年			令和35年3月31日	移管	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	人事	人事記録	現在員調書・人事記録カード	30年			令和35年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	人事	人事記録	人事通知書	30年			令和35年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	県有財産の取得・管理	県有財産(重要)	施設・設備の新設・改修	30年			令和35年3月31日	移管	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	県有財産の取得・管理	県有財産(重要)	行政財産使用許可	30年			令和35年3月31日	移管	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	県有財産の取得・管理	県有財産(重要)	重要物品等取得	30年			令和35年3月31日	移管	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	県有財産の取得・管理	県有財産(重要/学芸部)	重要機器等登録(学芸部)	30年			令和35年3月31日	移管	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	皇室行事、表彰等	叙位叙勲	叙位叙勲	30年			令和35年3月31日	移管	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	皇室行事、表彰等	行幸啓	行幸啓	30年			令和35年3月31日	移管	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	調査、統計、研究等	学芸調査	学芸調査	30年			令和35年3月31日	移管	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	調査、統計、研究等	館内研究	学芸研究会	30年			令和35年3月31日	移管	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	調査、統計、研究等	館内研究	時代別原始	30年			令和35年3月31日	移管	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	調査、統計、研究等	館内研究	時代別古代中世	30年			令和35年3月31日	移管	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	調査、統計、研究等	館内研究	時代別世	30年			令和35年3月31日	移管	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	調査、統計、研究等	館内研究	時代別近現代	30年			令和35年3月31日	移管	所属内	県立歴史館	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和4年	県立歴史館	調査、統計、研究等	連携研究	信州黒曜石研究会	30年			令和35年3月31日	移管	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	調査、統計、研究等	連携研究	高遠藩研究会	30年			令和35年3月31日	移管	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	総括(管理部)	会議(重要)	部課長会	30年			令和35年3月31日	移管	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	総括(管理部)	会議(重要)	歴史館協議会	30年			令和35年3月31日	移管	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	総括(管理部)	規程等	管理運営に関する規程(使用料関係を除く)	30年			令和35年3月31日	移管	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	総括(管理部)	規程等	使用料等に関する規程	30年			令和35年3月31日	移管	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	総括(管理部)	外部連携	企業連携等(管理部)	30年			令和35年3月31日	移管	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	総括(学芸部)	外部連携	連携協定・覚書	30年			令和35年3月31日	移管	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	福利厚生	福利厚生	特別健康診断(電離放射線健康診断に係る実施結果・個人票)	30年			令和35年3月31日	廃棄	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	展示	常設展示	常設展示ローテーション管理	30年			令和35年3月31日	移管	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	展示	常設展示	展示資料管理	30年			令和35年3月31日	移管	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	展示	常設展示	原始	30年			令和35年3月31日	移管	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	展示	常設展示	古代中世	30年			令和35年3月31日	移管	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	展示	常設展示	近世	30年			令和35年3月31日	移管	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	展示	常設展示	近現代	30年			令和35年3月31日	移管	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	展示	常設展示	映像マルチメディア	30年			令和35年3月31日	移管	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	展示	企画展示	夏季企画展	30年			令和35年3月31日	移管	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	展示	企画展示	秋季企画展	30年			令和35年3月31日	移管	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	展示	企画展示	冬季企画展	30年			令和35年3月31日	移管	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	展示	企画展示	春季展	30年			令和35年3月31日	移管	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	展示	企画展示	館蔵品展	30年			令和35年3月31日	移管	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	展示	その他展示	ミニ展示	30年			令和35年3月31日	移管	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	展示	その他展示	巡回展	30年			令和35年3月31日	移管	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	展示	その他展示	速報展	30年			令和35年3月31日	移管	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	総合情報課	会議(重要)	資料委員会	30年			令和35年3月31日	移管	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	総合情報課	調査研究	調査研究一般(総合情報課)	30年			令和35年3月31日	移管	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	考古資料課	調査研究	重要遺跡所在調査	30年			令和35年3月31日	移管	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	考古資料課	調査研究	調査研究一般(考古資料課)	30年			令和35年3月31日	移管	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	考古資料課	移管(保管替)	移管書類(考古資料課)	30年			令和35年3月31日	移管	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	考古資料課	移管(保管替)	遺物[移管・保管替](考古資料課)	30年			令和35年3月31日	移管	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	考古資料課	移管(保管替)	記録[図面](考古資料課)	30年			令和35年3月31日	移管	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	考古資料課	移管(保管替)	記録[写真](考古資料課)	30年			令和35年3月31日	移管	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	考古資料課	移管(保管替)	記録[所見](考古資料課)	30年			令和35年3月31日	移管	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	考古資料課	保存処理	遺物[保存処理](考古資料課)	30年			令和35年3月31日	移管	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	考古資料課	保存処理	記録[保存処理](考古資料課)	30年			令和35年3月31日	移管	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	考古資料課	科学分析(館蔵資料)	結果報告書[科学分析(館蔵資料)]	30年			令和35年3月31日	移管	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	考古資料課	科学分析(依頼資料)	結果報告書[科学分析(依頼資料)]	30年			令和35年3月31日	移管	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	考古資料課	情報収集	文化財等(考古資料課)	30年			令和35年3月31日	移管	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	文献史料課	会議(重要)	資料調査員会議	30年			令和35年3月31日	移管	所属内	県立歴史館	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和4年	県立歴史館	文献史料課	調査研究	調査研究一般(文献史料課)	30年			令和35年3月31日	移管	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	文献史料課	古文書	歴史史料購入	30年			令和35年3月31日	移管	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	文献史料課	古文書	県外流出文書購入	30年			令和35年3月31日	移管	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	文献史料課	古文書	整理・保存・デジタル化[古文書]	30年			令和35年3月31日	移管	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	文献史料課	特定歴史公文書	移管[特定歴史公文書]	30年			令和35年3月31日	移管	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	文献史料課	特定歴史公文書	審査請求[特定歴史公文書]	30年			令和35年3月31日	移管	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	文献史料課	特定歴史公文書	整理・保存・デジタル化[特定歴史公文書]	30年			令和35年3月31日	移管	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	文献史料課	行政文書	移管[行政文書]	30年			令和35年3月31日	移管	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	文献史料課	行政文書	整理・保存[行政文書]	30年			令和35年3月31日	移管	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	文献史料課	行政文書	移管[行政資料]	30年			令和35年3月31日	移管	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	文献史料課	行政文書	整理・保存[行政資料]	30年			令和35年3月31日	移管	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	文献史料課	現代史	収集[現代史]	30年			令和35年3月31日	移管	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	文献史料課	現代史	整理・保存・デジタル化[現代史]	30年			令和35年3月31日	移管	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	文献史料課	現代史	現代史聞き取り	30年			令和35年3月31日	移管	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	文献史料課	現代史	長野県史	30年			令和35年3月31日	移管	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	委員会	展示企画	展示企画委員会	30年			令和35年3月31日	移管	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	委員会	展示企画	展示審査会	30年			令和35年3月31日	移管	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	委員会	編集出版	編集出版委員会	30年			令和35年3月31日	移管	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	委員会	資料整備管理	資料整備公文書管理委員会	30年			令和35年3月31日	移管	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	委員会	資料整備管理	寄贈[資料整備管理]	30年			令和35年3月31日	移管	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	委員会	資料整備管理	寄託[資料整備管理]	30年			令和35年3月31日	移管	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	委員会	資料整備管理	資料管理[資料整備管理]	30年			令和35年3月31日	移管	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	委員会	資料整備管理	文書管理[資料整備管理]	30年			令和35年3月31日	移管	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	委員会	危機管理	危機管理委員会	30年			令和35年3月31日	移管	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	委員会	中長期ビジョン	中長期ビジョン委員会	30年			令和35年3月31日	移管	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	委員会	中長期ビジョン	リニューアル[中長期ビジョン]	30年			令和35年3月31日	移管	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	係	情報ネットワーク	情報ネットワーク	30年			令和35年3月31日	移管	所属内	県立歴史館	電子+紙
令和4年	県立歴史館	係	レファレンス	レファレンス	30年			令和35年3月31日	移管	所属内	県立歴史館	電子+紙
平成3年	保健厚生課	分類なし	分類なし	貸付経理 収支証憑書(住宅)04月・05月	30年	1年	5	令和5年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	保健厚生課	電子+紙
平成3年	保健厚生課	分類なし	分類なし	貸付経理 収支証憑書(住宅)06月・07月	30年	1年	5	令和5年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	保健厚生課	電子+紙
平成3年	保健厚生課	分類なし	分類なし	貸付経理 収支証憑書(住宅)08月・09月	30年	1年	5	令和5年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	保健厚生課	電子+紙
平成3年	保健厚生課	分類なし	分類なし	貸付経理 収支証憑書(住宅)10月	30年	1年	5	令和5年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	保健厚生課	電子+紙
平成3年	保健厚生課	分類なし	分類なし	貸付経理 収支証憑書(住宅)11月	30年	1年	5	令和5年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	保健厚生課	電子+紙
平成3年	保健厚生課	分類なし	分類なし	貸付経理 収支証憑書(住宅)12月・01月	30年	1年	5	令和5年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	保健厚生課	電子+紙
平成3年	保健厚生課	分類なし	分類なし	貸付経理 収支証憑書(住宅)02月・03月	30年	1年	5	令和5年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	保健厚生課	電子+紙
平成3年	保健厚生課	分類なし	分類なし	貸付経理 住宅災害貸付申込書 04月~03月	30年	1年	5	令和5年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	保健厚生課	電子+紙
平成4年	保健厚生課	分類なし	分類なし	例規(短期給付)	30年			令和5年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	保健厚生課	電子+紙
平成4年	保健厚生課	分類なし	分類なし	貸付経理 収支証憑書(住宅)04月・05月	30年			令和5年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	保健厚生課	電子+紙
平成4年	保健厚生課	分類なし	分類なし	貸付経理 収支証憑書(住宅)06月	30年			令和5年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	保健厚生課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成4年	保健厚生課	分類なし	分類なし	貸付経理 収支証憑書(住宅)07月・08月	30年			令和5年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	保健厚生課	電子+紙
平成4年	保健厚生課	分類なし	分類なし	貸付経理 収支証憑書(住宅)09月・10月	30年			令和5年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	保健厚生課	電子+紙
平成4年	保健厚生課	分類なし	分類なし	貸付経理 収支証憑書(住宅)11月・12月	30年			令和5年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	保健厚生課	電子+紙
平成4年	保健厚生課	分類なし	分類なし	貸付経理 収支証憑書(住宅)01月~03月	30年			令和5年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	保健厚生課	電子+紙
平成5年	保健厚生課	総括	例規	給食管理	30年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成5年	保健厚生課	分類なし	分類なし	貸付経理収支証憑書(住宅)04月	30年			令和6年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	保健厚生課	電子+紙
平成5年	保健厚生課	分類なし	分類なし	貸付経理収支証憑書(住宅)05月	30年			令和6年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	保健厚生課	電子+紙
平成5年	保健厚生課	分類なし	分類なし	貸付経理収支証憑書(住宅)06月・07月	30年			令和6年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	保健厚生課	電子+紙
平成5年	保健厚生課	分類なし	分類なし	貸付経理収支証憑書(住宅)08月・09月	30年			令和6年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	保健厚生課	電子+紙
平成5年	保健厚生課	分類なし	分類なし	貸付経理収支証憑書(住宅)10月・11月	30年			令和6年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	保健厚生課	電子+紙
平成5年	保健厚生課	分類なし	分類なし	貸付経理収支証憑書(住宅)12月・01月	30年			令和6年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	保健厚生課	電子+紙
平成5年	保健厚生課	分類なし	分類なし	貸付経理収支証憑書(住宅)02月・03月	30年			令和6年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	保健厚生課	電子+紙
平成5年	保健厚生課	分類なし	分類なし	国民年金3号届書 平成05年04月~平成05年08月	30年			令和6年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	保健厚生課	電子+紙
平成5年	保健厚生課	分類なし	分類なし	国民年金3号届書 平成05年09月~平成06年04月	30年			令和6年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	保健厚生課	電子+紙
平成6年	保健厚生課	教職員住宅建設	譲渡契約	譲渡契約書(公立学校共済組合)	(20年)	30年	5	令和27年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成6年	保健厚生課	総括	例規	給食管理	30年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成6年	保健厚生課	分類なし	分類なし	国民年金3号届書 平成06年04月~平成06年09月	30年			令和7年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	保健厚生課	電子+紙
平成6年	保健厚生課	分類なし	分類なし	国民年金取得喪失届 平成06年10月~平成07年03月	30年			令和7年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	保健厚生課	電子+紙
平成7年	保健厚生課	教職員住宅建設	譲渡契約	譲渡契約書(公立学校共済組合)	(20年)	30年	5	令和28年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成7年	保健厚生課	総括	例規	給食管理	30年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成7年	保健厚生課	総括	例規	給食補助金	30年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成7年	保健厚生課	分類なし	分類なし	貸付経理収支証憑書	30年			令和8年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	保健厚生課	電子+紙
平成8年	保健厚生課	教職員住宅建設	譲渡契約	譲渡契約書(公立学校共済組合)	(20年)	10年	5	令和9年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成8年	保健厚生課	総括	例規	給食管理	30年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成8年	保健厚生課	総括	例規	給食補助金	30年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成8年	保健厚生課	分類なし	分類なし	貸付経理収支証憑書(住宅)06月	30年			令和9年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	保健厚生課	電子+紙
平成8年	保健厚生課	分類なし	分類なし	貸付経理収支証憑書(住宅)07月	30年			令和9年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	保健厚生課	電子+紙
平成8年	保健厚生課	分類なし	分類なし	教育貸付申込書	30年			令和9年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	保健厚生課	電子+紙
平成8年	保健厚生課	分類なし	分類なし	貸付経理収支証憑書(住宅)(介護構造)04月・05月	30年			令和9年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	保健厚生課	電子+紙
平成8年	保健厚生課	分類なし	分類なし	貸付経理収支証憑書(住宅)08月・09月	30年			令和9年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	保健厚生課	電子+紙
平成8年	保健厚生課	分類なし	分類なし	貸付経理収支証憑書(住宅)(介護構造)10月・11月	30年			令和9年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	保健厚生課	電子+紙
平成8年	保健厚生課	分類なし	分類なし	貸付経理収支証憑書(住宅)(介護構造)12月・01月	30年			令和9年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	保健厚生課	電子+紙
平成8年	保健厚生課	分類なし	分類なし	貸付経理収支証憑書(住宅)02月・03月	30年			令和9年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	保健厚生課	電子+紙
平成8年	保健厚生課	分類なし	分類なし	貸付経理収支証憑書(住宅)(介護構造)04月・05月	30年			令和9年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	保健厚生課	電子+紙
平成8年	保健厚生課	分類なし	分類なし	例規(短期給付)昭和60年	30年			令和9年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	保健厚生課	電子+紙
平成8年	保健厚生課	分類なし	分類なし	例規(短期給付)昭和61年	30年			令和9年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	保健厚生課	電子+紙
平成8年	保健厚生課	分類なし	分類なし	例規(短期給付)昭和62年	30年			令和9年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	保健厚生課	電子+紙
平成8年	保健厚生課	分類なし	分類なし	例規(短期給付)昭和63年	30年			令和9年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	保健厚生課	電子+紙
平成8年	保健厚生課	分類なし	分類なし	例規(短期給付)平成元年	30年			令和9年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	保健厚生課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成8年	保健厚生課	分類なし	分類なし	例規(短期給付) 平成02年	30年			令和9年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	保健厚生課	電子+紙
平成8年	保健厚生課	分類なし	分類なし	例規(短期給付) 平成5年度	30年			令和9年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	保健厚生課	電子+紙
平成8年	保健厚生課	分類なし	分類なし	例規(短期給付) 平成6年度	30年			令和9年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	保健厚生課	電子+紙
平成8年	保健厚生課	分類なし	分類なし	国民年金3号届書 平成08年04月~平成08年07月	30年			令和9年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	保健厚生課	電子+紙
平成8年	保健厚生課	分類なし	分類なし	国民年金3号届書 平成08年08月~平成09年03月	30年			令和9年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	保健厚生課	電子+紙
平成9年	保健厚生課	教職員住宅建設	譲渡契約	譲渡契約書(公立学校共済組合)	(20年)	10年	5	令和10年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成9年	保健厚生課	総括	例規	給食管理	30年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成9年	保健厚生課	総括	例規	給食補助金	30年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成9年	保健厚生課	分類なし	分類なし	貸付経理収支証憑書(住宅)(介護構造) 06月・07月	30年			令和10年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	保健厚生課	電子+紙
平成9年	保健厚生課	分類なし	分類なし	貸付経理収支証憑書(住宅)(介護構造) 08月・09月	30年			令和10年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	保健厚生課	電子+紙
平成9年	保健厚生課	分類なし	分類なし	貸付経理収支証憑書(住宅)(介護構造) 10月・11月	30年			令和10年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	保健厚生課	電子+紙
平成9年	保健厚生課	分類なし	分類なし	貸付経理収支証憑書(住宅)(介護構造) 12月・01月	30年			令和10年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	保健厚生課	電子+紙
平成9年	保健厚生課	分類なし	分類なし	貸付経理収支証憑書(住宅)(介護構造)(住宅災害) 02月・03月	30年			令和10年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	保健厚生課	電子+紙
平成9年	保健厚生課	分類なし	分類なし	年金決定通知(退職)	30年			令和10年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	保健厚生課	電子+紙
平成9年	保健厚生課	分類なし	分類なし	退職届出書	30年			令和10年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	保健厚生課	電子+紙
平成9年	保健厚生課	分類なし	分類なし	年金決定通知(遺共)	30年			令和10年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	保健厚生課	電子+紙
平成9年	保健厚生課	分類なし	分類なし	繰上支給の退職共済年金	30年			令和10年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	保健厚生課	電子+紙
平成9年	保健厚生課	分類なし	分類なし	年金決定通知(改定)	30年			令和10年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	保健厚生課	電子+紙
平成10年	保健厚生課	総括	例規	給食管理	30年			令和11年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成10年	保健厚生課	総括	例規	給食補助金	30年			令和11年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成10年	保健厚生課	分類なし	分類なし	年金改定請求書	30年			令和11年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	保健厚生課	電子+紙
平成10年	保健厚生課	分類なし	分類なし	貸付経理(住宅・介護構造)収支証憑書 04月	30年			令和11年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	保健厚生課	電子+紙
平成10年	保健厚生課	分類なし	分類なし	貸付経理(住宅・介護構造)収支証憑書 05月	30年			令和11年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	保健厚生課	電子+紙
平成10年	保健厚生課	分類なし	分類なし	貸付経理(住宅・介護構造)収支証憑書 06月	30年			令和11年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	保健厚生課	電子+紙
平成10年	保健厚生課	分類なし	分類なし	貸付経理(住宅・介護構造)収支証憑書 07月	30年			令和11年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	保健厚生課	電子+紙
平成10年	保健厚生課	分類なし	分類なし	貸付経理(住宅・介護構造)収支証憑書 08月	30年			令和11年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	保健厚生課	電子+紙
平成10年	保健厚生課	分類なし	分類なし	貸付経理(住宅・介護構造)収支証憑書 09月	30年			令和11年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	保健厚生課	電子+紙
平成10年	保健厚生課	分類なし	分類なし	貸付経理(住宅・介護構造)収支証憑書 11月	30年			令和11年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	保健厚生課	電子+紙
平成10年	保健厚生課	分類なし	分類なし	貸付経理(住宅・介護構造)収支証憑書 12月	30年			令和11年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	保健厚生課	電子+紙
平成10年	保健厚生課	分類なし	分類なし	貸付経理(住宅・介護構造)収支証憑書 01月	30年			令和11年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	保健厚生課	電子+紙
平成10年	保健厚生課	分類なし	分類なし	貸付経理(住宅)収支証憑書 06月	30年			令和11年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	保健厚生課	電子+紙
平成10年	保健厚生課	分類なし	分類なし	貸付経理(住宅)収支証憑書 08月	30年			令和11年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	保健厚生課	電子+紙
平成10年	保健厚生課	分類なし	分類なし	貸付経理(住宅)収支証憑書 09月	30年			令和11年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	保健厚生課	電子+紙
平成10年	保健厚生課	分類なし	分類なし	貸付経理(住宅・介護構造)収支証憑書 10月	30年			令和11年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	保健厚生課	電子+紙
平成10年	保健厚生課	分類なし	分類なし	貸付経理(住宅・介護構造)収支証憑書 02月	30年			令和11年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	保健厚生課	電子+紙
平成10年	保健厚生課	分類なし	分類なし	貸付経理(住宅・介護構造)収支証憑書 03月	30年			令和11年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	保健厚生課	電子+紙
平成11年	保健厚生課	総括	例規	給食管理	30年			令和12年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成11年	保健厚生課	総括	例規	給食補助金	30年			令和12年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成11年	保健厚生課	分類なし	分類なし	年金決定通知 退職(特別支給) 001-025	30年			令和12年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	保健厚生課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成11年	保健厚生課	分類なし	分類なし	年金決定通知 退職(特別支給) 026~050	30年			令和12年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	保健厚生課	電子+紙
平成11年	保健厚生課	分類なし	分類なし	年金決定通知 退職(特別支給) 051~075	30年			令和12年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	保健厚生課	電子+紙
平成11年	保健厚生課	分類なし	分類なし	年金決定通知 退職(特別支給) 076~100	30年			令和12年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	保健厚生課	電子+紙
平成11年	保健厚生課	分類なし	分類なし	年金決定通知 退職(特別支給) 101~125	30年			令和12年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	保健厚生課	電子+紙
平成11年	保健厚生課	分類なし	分類なし	年金決定通知 退職(特別支給) 126~150	30年			令和12年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	保健厚生課	電子+紙
平成11年	保健厚生課	分類なし	分類なし	年金決定通知 退職(特別支給) 151~175	30年			令和12年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	保健厚生課	電子+紙
平成11年	保健厚生課	分類なし	分類なし	年金決定通知 退職(特別支給) 176~200	30年			令和12年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	保健厚生課	電子+紙
平成11年	保健厚生課	分類なし	分類なし	年金決定通知 退職(特別支給) 226~250 ※201~225無し?	30年			令和12年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	保健厚生課	電子+紙
平成11年	保健厚生課	分類なし	分類なし	年金決定通知 退職(特別支給) 251~275	30年			令和12年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	保健厚生課	電子+紙
平成11年	保健厚生課	分類なし	分類なし	年金決定通知 退職(特別支給) 276~300	30年			令和12年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	保健厚生課	電子+紙
平成11年	保健厚生課	分類なし	分類なし	年金決定通知 退職(特別支給) 301~325	30年			令和12年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	保健厚生課	電子+紙
平成11年	保健厚生課	分類なし	分類なし	年金改定請求書	30年			令和12年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	保健厚生課	電子+紙
平成11年	保健厚生課	分類なし	分類なし	年金決定通知(退職)特別支給 201~225	30年			令和12年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	保健厚生課	電子+紙
平成11年	保健厚生課	分類なし	分類なし	遺族共済年金・障害共済年金(公務外)・退職共済年金	30年			令和12年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	保健厚生課	電子+紙
平成11年	保健厚生課	分類なし	分類なし	退職届書 001~050	30年			令和12年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	保健厚生課	電子+紙
平成11年	保健厚生課	分類なし	分類なし	退職届書 051~100	30年			令和12年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	保健厚生課	電子+紙
平成11年	保健厚生課	分類なし	分類なし	退職届書 101~150	30年			令和12年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	保健厚生課	電子+紙
平成11年	保健厚生課	分類なし	分類なし	退職届書 151~200	30年			令和12年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	保健厚生課	電子+紙
平成12年	保健厚生課	教職員住宅建設	用地取得	公共用地等先行取得事業	(15年)	15年	5	令和13年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成12年	保健厚生課	教職員住宅管理	財産管理	職員宿舍土地貸付	(15年)	15年	5	令和13年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成12年	保健厚生課	総括	例規	給食管理	30年			令和13年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成12年	保健厚生課	総括	例規	給食補助金	30年			令和13年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成12年	保健厚生課	分類なし	分類なし	遺族共済年金 障害共済年金(公務外) 退職共済年金	30年			令和13年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	保健厚生課	電子+紙
平成12年	保健厚生課	分類なし	分類なし	退職届書 001~050	30年			令和13年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	保健厚生課	電子+紙
平成12年	保健厚生課	分類なし	分類なし	退職届書 051~100	30年			令和13年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	保健厚生課	電子+紙
平成12年	保健厚生課	分類なし	分類なし	退職届書 101~158	30年			令和13年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	保健厚生課	電子+紙
平成12年	保健厚生課	分類なし	分類なし	年金改定請求書	30年			令和13年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	保健厚生課	電子+紙
平成12年	保健厚生課	分類なし	分類なし	年金決定通知(退職)特別支給 001~025	30年			令和13年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	保健厚生課	電子+紙
平成12年	保健厚生課	分類なし	分類なし	年金決定通知(退職)特別支給 026~050	30年			令和13年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	保健厚生課	電子+紙
平成12年	保健厚生課	分類なし	分類なし	年金決定通知(退職)特別支給 051~075	30年			令和13年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	保健厚生課	電子+紙
平成12年	保健厚生課	分類なし	分類なし	年金決定通知(退職)特別支給 076~100	30年			令和13年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	保健厚生課	電子+紙
平成12年	保健厚生課	分類なし	分類なし	年金決定通知(退職)特別支給 101~125	30年			令和13年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	保健厚生課	電子+紙
平成12年	保健厚生課	分類なし	分類なし	年金決定通知(退職)特別支給 126~150	30年			令和13年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	保健厚生課	電子+紙
平成12年	保健厚生課	分類なし	分類なし	年金決定通知(退職)特別支給 151~175	30年			令和13年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	保健厚生課	電子+紙
平成12年	保健厚生課	分類なし	分類なし	年金決定通知(退職)特別支給 176~200	30年			令和13年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	保健厚生課	電子+紙
平成12年	保健厚生課	分類なし	分類なし	年金決定通知(退職)特別支給 201~225	30年			令和13年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	保健厚生課	電子+紙
平成12年	保健厚生課	分類なし	分類なし	年金決定通知(退職)特別支給 226~250	30年			令和13年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	保健厚生課	電子+紙
平成12年	保健厚生課	分類なし	分類なし	年金決定通知(退職)特別支給 251~275	30年			令和13年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	保健厚生課	電子+紙
平成12年	保健厚生課	分類なし	分類なし	年金決定通知(退職)特別支給 276~300	30年			令和13年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	保健厚生課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成12年	保健厚生課	分類なし	分類なし	年金決定通知(退職)特別支給 301~325	30年		令和13年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	保健厚生課	電子+紙	
平成12年	保健厚生課	分類なし	分類なし	年金決定通知(退職)特別支給 326~350	30年		令和13年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	保健厚生課	電子+紙	
平成12年	保健厚生課	分類なし	分類なし	年金決定通知(退職)特別支給 351~362	30年		令和13年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	保健厚生課	電子+紙	
平成12年	保健厚生課	分類なし	分類なし	貸付経理(住宅・介護構造)収支証憑書 04月	30年		令和13年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	保健厚生課	電子+紙	
平成12年	保健厚生課	分類なし	分類なし	貸付経理(住宅・介護構造)収支証憑書 05月	30年		令和13年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	保健厚生課	電子+紙	
平成12年	保健厚生課	分類なし	分類なし	貸付経理(住宅・介護構造)収支証憑書 06月	30年		令和13年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	保健厚生課	電子+紙	
平成12年	保健厚生課	分類なし	分類なし	貸付経理(住宅・介護構造)収支証憑書 07月	30年		令和13年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	保健厚生課	電子+紙	
平成12年	保健厚生課	分類なし	分類なし	貸付経理(住宅・介護構造)収支証憑書 08月	30年		令和13年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	保健厚生課	電子+紙	
平成12年	保健厚生課	分類なし	分類なし	貸付経理(住宅・介護構造)収支証憑書 09月	30年		令和13年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	保健厚生課	電子+紙	
平成12年	保健厚生課	分類なし	分類なし	貸付経理(住宅・介護構造)収支証憑書 10月	30年		令和13年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	保健厚生課	電子+紙	
平成12年	保健厚生課	分類なし	分類なし	貸付経理(住宅・介護構造)収支証憑書 11月	30年		令和13年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	保健厚生課	電子+紙	
平成12年	保健厚生課	分類なし	分類なし	貸付経理(住宅・介護構造)収支証憑書 12月	30年		令和13年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	保健厚生課	電子+紙	
平成12年	保健厚生課	分類なし	分類なし	貸付経理(住宅・介護構造)収支証憑書 01月	30年		令和13年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	保健厚生課	電子+紙	
平成12年	保健厚生課	分類なし	分類なし	貸付経理(住宅・介護構造)収支証憑書 02月	30年		令和13年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	保健厚生課	電子+紙	
平成12年	保健厚生課	分類なし	分類なし	貸付経理(住宅・介護構造)収支証憑書 03月	30年		令和13年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	保健厚生課	電子+紙	
平成13年	保健厚生課	教職員住宅建設	住宅の引継	住宅の引継	(15年)	15年	5	令和14年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成13年	保健厚生課	教職員住宅管理	財産管理	職員宿舍土地貸付	(15年)	15年	5	令和14年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成13年	保健厚生課	総括	例規	給食管理	30年		令和14年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙	
平成13年	保健厚生課	総括	例規	給食補助金	30年		令和14年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙	
平成13年	保健厚生課	分類なし	分類なし	退職届 001~050	30年		令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	保健厚生課	電子+紙	
平成13年	保健厚生課	分類なし	分類なし	退職届 051~100	30年		令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	保健厚生課	電子+紙	
平成13年	保健厚生課	分類なし	分類なし	退職届 101~150	30年		令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	保健厚生課	電子+紙	
平成13年	保健厚生課	分類なし	分類なし	退職届 151~200	30年		令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	保健厚生課	電子+紙	
平成13年	保健厚生課	分類なし	分類なし	遺族共済年金 障害共済年金(公務外)	30年		令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	保健厚生課	電子+紙	
平成13年	保健厚生課	分類なし	分類なし	年金改定請求書	30年		令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	保健厚生課	電子+紙	
平成13年	保健厚生課	分類なし	分類なし	年金決定通知(退職)特別支給 001~025	30年		令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	保健厚生課	電子+紙	
平成13年	保健厚生課	分類なし	分類なし	年金決定通知(退職)特別支給 026~050	30年		令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	保健厚生課	電子+紙	
平成13年	保健厚生課	分類なし	分類なし	年金決定通知(退職)特別支給 051~075	30年		令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	保健厚生課	電子+紙	
平成13年	保健厚生課	分類なし	分類なし	年金決定通知(退職)特別支給 076~100	30年		令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	保健厚生課	電子+紙	
平成13年	保健厚生課	分類なし	分類なし	年金決定通知(退職)特別支給 101~125	30年		令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	保健厚生課	電子+紙	
平成13年	保健厚生課	分類なし	分類なし	年金決定通知(退職)特別支給 126~150	30年		令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	保健厚生課	電子+紙	
平成13年	保健厚生課	分類なし	分類なし	年金決定通知(退職)特別支給 151~175	30年		令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	保健厚生課	電子+紙	
平成13年	保健厚生課	分類なし	分類なし	年金決定通知(退職)特別支給 176~200	30年		令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	保健厚生課	電子+紙	
平成13年	保健厚生課	分類なし	分類なし	年金決定通知(退職)特別支給 201~225	30年		令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	保健厚生課	電子+紙	
平成13年	保健厚生課	分類なし	分類なし	年金決定通知(退職)特別支給 226~250	30年		令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	保健厚生課	電子+紙	
平成13年	保健厚生課	分類なし	分類なし	年金決定通知(退職)特別支給 251~275	30年		令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	保健厚生課	電子+紙	
平成13年	保健厚生課	分類なし	分類なし	年金決定通知(退職)特別支給 276~300	30年		令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	保健厚生課	電子+紙	
平成13年	保健厚生課	分類なし	分類なし	年金決定通知(退職)特別支給 301~325	30年		令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	保健厚生課	電子+紙	
平成13年	保健厚生課	分類なし	分類なし	年金決定通知(退職)特別支給 326~336	30年		令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	保健厚生課	電子+紙	

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成13年	保健厚生課	分類なし	分類なし	貸付経理(住宅・介護構造)収支証憑書 04月	30年			令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	保健厚生課	電子+紙
平成13年	保健厚生課	分類なし	分類なし	貸付経理(住宅・介護構造)収支証憑書 05月	30年			令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	保健厚生課	電子+紙
平成13年	保健厚生課	分類なし	分類なし	貸付経理(住宅・介護構造)収支証憑書 06月	30年			令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	保健厚生課	電子+紙
平成13年	保健厚生課	分類なし	分類なし	貸付経理(住宅・介護構造)収支証憑書 07月	30年			令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	保健厚生課	電子+紙
平成13年	保健厚生課	分類なし	分類なし	貸付経理(住宅・介護構造)収支証憑書 08月	30年			令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	保健厚生課	電子+紙
平成13年	保健厚生課	分類なし	分類なし	貸付経理(住宅・介護構造)収支証憑書 09月	30年			令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	保健厚生課	電子+紙
平成13年	保健厚生課	分類なし	分類なし	貸付経理(住宅・介護構造)収支証憑書 10月	30年			令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	保健厚生課	電子+紙
平成13年	保健厚生課	分類なし	分類なし	貸付経理(住宅・介護構造)収支証憑書 11月	30年			令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	保健厚生課	電子+紙
平成13年	保健厚生課	分類なし	分類なし	貸付経理(住宅・介護構造)収支証憑書 12月	30年			令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	保健厚生課	電子+紙
平成13年	保健厚生課	分類なし	分類なし	貸付経理(住宅・介護構造)収支証憑書 01月	30年			令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	保健厚生課	電子+紙
平成13年	保健厚生課	分類なし	分類なし	貸付経理(住宅・介護構造)収支証憑書 02月	30年			令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	保健厚生課	電子+紙
平成13年	保健厚生課	分類なし	分類なし	貸付経理(住宅・介護構造)収支証憑書 03月	30年			令和14年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	保健厚生課	電子+紙
平成14年	保健厚生課	教職員住宅管理	財産管理	職員宿舍土地貸付	(15年)	15年	5	令和15年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成14年	保健厚生課	分類なし	分類なし	年金決定通知(退職)(特別支給)	30年			令和15年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	保健厚生課	電子+紙
平成14年	保健厚生課	分類なし	分類なし	特別支給の退職共済年金 決定請求書	30年			令和15年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	保健厚生課	電子+紙
平成14年	保健厚生課	分類なし	分類なし	退職届書	30年			令和15年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	保健厚生課	電子+紙
平成14年	保健厚生課	分類なし	分類なし	遺族共済年金 障害共済年金(公務外)	30年			令和15年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	保健厚生課	電子+紙
平成14年	保健厚生課	分類なし	分類なし	年金改定請求書(加給年金の認定請求)	30年			令和15年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	保健厚生課	電子+紙
平成15年	保健厚生課	保健・安全総括	例規	保健・安全	(20年)			令和6年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成15年	保健厚生課	保健・安全総括	例規	保健・安全(環境衛生)	(20年)			令和6年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成15年	保健厚生課	保健・安全総括	例規	保健補助金	(20年)			令和6年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成15年	保健厚生課	教職員住宅管理	財産管理	職員宿舍土地貸付	(20年)			令和6年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成15年	保健厚生課	教職員安全管理	例規	長野県教育委員会職員安全衛生管理規程	(20年)	30年	5	令和36年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成15年	保健厚生課	教職員安全管理	例規	長野県教職員健康審査会要綱	(20年)	30年	5	令和36年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成15年	保健厚生課	教職員安全管理	例規	長野県教職員健康審査会運営細則	(20年)	30年	5	令和36年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成15年	保健厚生課	教職員安全管理	例規	職場復帰訓練実施要領	(20年)	30年	5	令和36年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成15年	保健厚生課	総括	例規	給食管理	30年			令和16年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成15年	保健厚生課	総括	例規	給食補助金	30年			令和16年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成15年	保健厚生課	分類なし	分類なし	特別支給の退職共済年金 001~025	30年			令和16年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	保健厚生課	電子+紙
平成15年	保健厚生課	分類なし	分類なし	特別支給の退職共済年金 026~050	30年			令和16年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	保健厚生課	電子+紙
平成15年	保健厚生課	分類なし	分類なし	特別支給の退職共済年金 051~075	30年			令和16年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	保健厚生課	電子+紙
平成15年	保健厚生課	分類なし	分類なし	特別支給の退職共済年金 076~100	30年			令和16年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	保健厚生課	電子+紙
平成15年	保健厚生課	分類なし	分類なし	特別支給の退職共済年金 101~125	30年			令和16年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	保健厚生課	電子+紙
平成15年	保健厚生課	分類なし	分類なし	特別支給の退職共済年金 126~150	30年			令和16年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	保健厚生課	電子+紙
平成15年	保健厚生課	分類なし	分類なし	特別支給の退職共済年金 151~175	30年			令和16年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	保健厚生課	電子+紙
平成15年	保健厚生課	分類なし	分類なし	特別支給の退職共済年金 176~200	30年			令和16年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	保健厚生課	電子+紙
平成15年	保健厚生課	分類なし	分類なし	特別支給の退職共済年金 201~225	30年			令和16年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	保健厚生課	電子+紙
平成15年	保健厚生課	分類なし	分類なし	特別支給の退職共済年金 226~250	30年			令和16年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	保健厚生課	電子+紙
平成15年	保健厚生課	分類なし	分類なし	特別支給の退職共済年金 251~275	30年			令和16年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	保健厚生課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成15年	保健厚生課	分類なし	分類なし	特別支給の退職共済年金 276～300	30年			令和16年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	保健厚生課	電子+紙
平成15年	保健厚生課	分類なし	分類なし	特別支給の退職共済年金 301～325	30年			令和16年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	保健厚生課	電子+紙
平成15年	保健厚生課	分類なし	分類なし	特別支給の退職共済年金 326～332	30年			令和16年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	保健厚生課	電子+紙
平成15年	保健厚生課	分類なし	分類なし	障害共済年金	30年			令和16年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	保健厚生課	電子+紙
平成15年	保健厚生課	分類なし	分類なし	遺族共済年金	30年			令和16年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	保健厚生課	電子+紙
平成16年	保健厚生課	教職員住宅管理	財産処分	宿舍廃止	10年	30年	5	令和27年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成16年	保健厚生課	保健・安全総括	例規	保健・安全	(20年)			令和7年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成16年	保健厚生課	保健・安全総括	例規	保健・安全(環境衛生)	(20年)			令和7年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成16年	保健厚生課	保健・安全総括	例規	保健補助金	(20年)			令和7年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成16年	保健厚生課	教職員住宅管理	財産管理	職員宿舍土地貸付	(20年)			令和7年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成16年	保健厚生課	教職員安全管理	例規	長野県教育委員会職員安全衛生管理規程	(20年)			令和7年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成16年	保健厚生課	教職員安全管理	例規	学校医、学校歯科医及び学校薬剤師の委嘱等に関する規程	(20年)			令和7年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成16年	保健厚生課	教職員安全管理	例規	長野県教職員健康審査会要綱	(20年)			令和7年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成16年	保健厚生課	教職員安全管理	例規	長野県教職員健康審査会運営細則	(20年)			令和7年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成16年	保健厚生課	教職員安全管理	例規	職場復帰訓練実施要領	(20年)			令和7年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成16年	保健厚生課	総括	例規	給食管理	30年			令和17年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成16年	保健厚生課	総括	例規	給食補助金	30年			令和17年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成16年	保健厚生課	分類なし	分類なし	特別支給の退職共済年金 001～025	30年			令和17年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	保健厚生課	電子+紙
平成16年	保健厚生課	分類なし	分類なし	特別支給の退職共済年金 026～050	30年			令和17年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	保健厚生課	電子+紙
平成16年	保健厚生課	分類なし	分類なし	特別支給の退職共済年金 051～075	30年			令和17年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	保健厚生課	電子+紙
平成16年	保健厚生課	分類なし	分類なし	特別支給の退職共済年金 076～100	30年			令和17年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	保健厚生課	電子+紙
平成16年	保健厚生課	分類なし	分類なし	特別支給の退職共済年金 101～125	30年			令和17年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	保健厚生課	電子+紙
平成16年	保健厚生課	分類なし	分類なし	特別支給の退職共済年金 126～150	30年			令和17年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	保健厚生課	電子+紙
平成16年	保健厚生課	分類なし	分類なし	特別支給の退職共済年金 151～175	30年			令和17年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	保健厚生課	電子+紙
平成16年	保健厚生課	分類なし	分類なし	特別支給の退職共済年金 176～200	30年			令和17年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	保健厚生課	電子+紙
平成16年	保健厚生課	分類なし	分類なし	特別支給の退職共済年金 201～225	30年			令和17年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	保健厚生課	電子+紙
平成16年	保健厚生課	分類なし	分類なし	特別支給の退職共済年金 226～250	30年			令和17年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	保健厚生課	電子+紙
平成16年	保健厚生課	分類なし	分類なし	特別支給の退職共済年金 251～275	30年			令和17年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	保健厚生課	電子+紙
平成16年	保健厚生課	分類なし	分類なし	特別支給の退職共済年金 276～300	30年			令和17年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	保健厚生課	電子+紙
平成16年	保健厚生課	分類なし	分類なし	特別支給の退職共済年金 301～325	30年			令和17年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	保健厚生課	電子+紙
平成16年	保健厚生課	分類なし	分類なし	特別支給の退職共済年金 326～350	30年			令和17年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	保健厚生課	電子+紙
平成16年	保健厚生課	分類なし	分類なし	特別支給の退職共済年金(改定)	30年			令和17年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	保健厚生課	電子+紙
平成16年	保健厚生課	分類なし	分類なし	障害共済年金	30年			令和17年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	保健厚生課	電子+紙
平成16年	保健厚生課	分類なし	分類なし	遺族共済年金	30年			令和17年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	保健厚生課	電子+紙
平成17年	保健厚生課	教職員住宅管理	財産処分	宿舍廃止	10年	30年	5	令和28年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成17年	保健厚生課	教職員住宅建設	住宅の引継	住宅の引継	(15年)	3年	5	令和6年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成17年	保健厚生課	保健・安全総括	例規	保健・安全	(20年)			令和8年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成17年	保健厚生課	保健・安全総括	例規	保健・安全(環境衛生)	(20年)			令和8年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成17年	保健厚生課	保健・安全総括	例規	保健補助金	(20年)			令和8年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成17年	保健厚生課	教職員住宅管理	財産管理	職員宿舍土地貸付	(20年)			令和8年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成17年	保健厚生課	教職員安全管理	例規	長野県教育委員会職員安全衛生管理規程	(20年)			令和8年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成17年	保健厚生課	教職員安全管理	例規	学校医、学校歯科医及び学校薬剤師の委嘱等に関する規程	(20年)			令和8年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成17年	保健厚生課	教職員安全管理	例規	長野県教職員健康審査会要綱	(20年)			令和8年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成17年	保健厚生課	教職員安全管理	例規	長野県教職員健康審査会運営細則	(20年)			令和8年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成17年	保健厚生課	教職員安全管理	例規	職場復帰訓練実施要領	(20年)			令和8年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成17年	保健厚生課	総括	例規	給食管理	30年			令和18年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成17年	保健厚生課	総括	例規	給食補助金	30年			令和18年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成17年	保健厚生課	分類なし	分類なし	特別支給の退職共済年金 001~025	30年			令和18年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	保健厚生課	電子+紙
平成17年	保健厚生課	分類なし	分類なし	特別支給の退職共済年金 026~050	30年			令和18年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	保健厚生課	電子+紙
平成17年	保健厚生課	分類なし	分類なし	特別支給の退職共済年金 051~075	30年			令和18年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	保健厚生課	電子+紙
平成17年	保健厚生課	分類なし	分類なし	特別支給の退職共済年金 076~100	30年			令和18年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	保健厚生課	電子+紙
平成17年	保健厚生課	分類なし	分類なし	特別支給の退職共済年金 101~125	30年			令和18年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	保健厚生課	電子+紙
平成17年	保健厚生課	分類なし	分類なし	特別支給の退職共済年金 126~150	30年			令和18年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	保健厚生課	電子+紙
平成17年	保健厚生課	分類なし	分類なし	特別支給の退職共済年金 151~175	30年			令和18年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	保健厚生課	電子+紙
平成17年	保健厚生課	分類なし	分類なし	特別支給の退職共済年金 176~200	30年			令和18年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	保健厚生課	電子+紙
平成17年	保健厚生課	分類なし	分類なし	特別支給の退職共済年金 201~225	30年			令和18年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	保健厚生課	電子+紙
平成17年	保健厚生課	分類なし	分類なし	特別支給の退職共済年金 226~240	30年			令和18年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	保健厚生課	電子+紙
平成17年	保健厚生課	分類なし	分類なし	特別支給の退職共済年金 (改定)	30年			令和18年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	保健厚生課	電子+紙
平成17年	保健厚生課	分類なし	分類なし	障害共済年金	30年			令和18年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	保健厚生課	電子+紙
平成17年	保健厚生課	分類なし	分類なし	遺族共済年金	30年			令和18年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	保健厚生課	電子+紙
平成17年	保健厚生課	分類なし	分類なし	退職届書 001~050	30年			令和18年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	保健厚生課	電子+紙
平成17年	保健厚生課	分類なし	分類なし	退職届書 051~100	30年			令和18年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	保健厚生課	電子+紙
平成17年	保健厚生課	分類なし	分類なし	退職届書 101~150	30年			令和18年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	保健厚生課	電子+紙
平成17年	保健厚生課	分類なし	分類なし	退職届書 151~200	30年			令和18年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	保健厚生課	電子+紙
平成17年	保健厚生課	分類なし	分類なし	退職届書 201~250	30年			令和18年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	保健厚生課	電子+紙
平成17年	保健厚生課	分類なし	分類なし	退職届書 251~300	30年			令和18年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	保健厚生課	電子+紙
平成17年	保健厚生課	分類なし	分類なし	退職届書 301~350	30年			令和18年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	保健厚生課	電子+紙
平成17年	保健厚生課	分類なし	分類なし	退職届書 351~400	30年			令和18年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	保健厚生課	電子+紙
平成17年	保健厚生課	分類なし	分類なし	退職届書 401~450	30年			令和18年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	保健厚生課	電子+紙
平成17年	保健厚生課	分類なし	分類なし	退職届書 451~500	30年			令和18年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	保健厚生課	電子+紙
平成17年	保健厚生課	分類なし	分類なし	退職届書 501~550	30年			令和18年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	保健厚生課	電子+紙
平成18年	保健厚生課	教職員住宅管理	財産処分	宿舍廃止	10年	10年	5	令和9年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成18年	保健厚生課	保健・安全総括	例規	保健・安全	(20年)			令和9年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成18年	保健厚生課	保健・安全総括	例規	保健・安全(環境衛生)	(20年)			令和9年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成18年	保健厚生課	保健・安全総括	例規	保健補助金	(20年)			令和9年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成18年	保健厚生課	教職員安全管理	例規	長野県教育委員会職員安全衛生管理規程	(20年)			令和9年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成18年	保健厚生課	教職員安全管理	例規	学校医、学校歯科医及び学校薬剤師の委嘱等に関する規程	(20年)			令和9年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成18年	保健厚生課	教職員安全管理	例規	長野県教職員健康審査会要綱	(20年)			令和9年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成18年	保健厚生課	教職員安全管理	例規	長野県教職員健康審査会運営細則	(20年)			令和9年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成18年	保健厚生課	教職員安全管理	例規	職場復帰訓練実施要領	(20年)			令和9年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成18年	保健厚生課	総括	例規	給食管理	30年			令和19年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成18年	保健厚生課	総括	例規	給食補助金	30年			令和19年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成18年	保健厚生課	総括	例規	食育	30年			令和19年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成18年	保健厚生課	分類なし	分類なし	特別支給の退職共済年金「改定」請求書の提出について	30年			令和19年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	保健厚生課	電子+紙
平成19年	保健厚生課	教職員住宅管理	財産処分	宿舍廃止	10年	10年	5	令和10年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成19年	保健厚生課	教職員住宅建設	住宅の引継	住宅の引継	(15年)			令和5年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成19年	保健厚生課	教職員住宅管理	財産管理	職員宿舍建物・土地貸付	(15年)			令和5年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成19年	保健厚生課	保健・安全総括	例規	保健・安全	(20年)			令和10年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成19年	保健厚生課	保健・安全総括	例規	保健・安全(環境衛生)	(20年)			令和10年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成19年	保健厚生課	保健・安全総括	例規	保健補助金	(20年)			令和10年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成19年	保健厚生課	教職員安全管理	例規	長野県教育委員会職員安全衛生管理規程	(20年)			令和10年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成19年	保健厚生課	教職員安全管理	例規	学校医、学校歯科医及び学校薬剤師の委嘱等に関する規程	(20年)			令和10年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成19年	保健厚生課	教職員安全管理	例規	長野県教職員健康審査会要綱	(20年)			令和10年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成19年	保健厚生課	教職員安全管理	例規	長野県教職員健康審査会運営細則	(20年)			令和10年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成19年	保健厚生課	教職員安全管理	例規	職場復帰訓練実施要領	(20年)			令和10年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成19年	保健厚生課	総括	例規	給食管理	30年			令和20年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成19年	保健厚生課	総括	例規	給食補助金	30年			令和20年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成19年	保健厚生課	総括	例規	食育	30年			令和20年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成20年	保健厚生課	教職員住宅建設	住宅の引継	住宅の引継	(15年)			令和6年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成20年	保健厚生課	教職員住宅管理	財産管理	職員宿舍建物・土地貸付	(15年)			令和6年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成20年	保健厚生課	保健・安全総括	例規	保健・安全	(20年)			令和11年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成20年	保健厚生課	保健・安全総括	例規	保健・安全(環境衛生)	(20年)			令和11年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成20年	保健厚生課	保健・安全総括	例規	保健補助金	(20年)			令和11年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成20年	保健厚生課	教職員住宅管理	財産処分	宿舍廃止	(20年)			令和11年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成20年	保健厚生課	教職員安全管理	例規	長野県教育委員会職員安全衛生管理規程	(20年)			令和11年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成20年	保健厚生課	教職員安全管理	例規	学校医、学校歯科医及び学校薬剤師の委嘱等に関する規程	(20年)			令和11年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成20年	保健厚生課	教職員安全管理	例規	長野県教職員健康審査会要綱	(20年)			令和11年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成20年	保健厚生課	教職員安全管理	例規	長野県教職員健康審査会運営細則	(20年)			令和11年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成20年	保健厚生課	教職員安全管理	例規	職場復帰訓練実施要領	(20年)			令和11年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成20年	保健厚生課	総括	例規	給食管理	30年			令和21年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成20年	保健厚生課	総括	例規	給食補助金	30年			令和21年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成20年	保健厚生課	総括	例規	食育	30年			令和21年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成21年	保健厚生課	教職員住宅建設	住宅の引継	住宅の引継	(15年)			令和7年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成21年	保健厚生課	教職員住宅管理	財産管理	職員宿舍建物・土地貸付	(15年)			令和7年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成21年	保健厚生課	保健・安全総括	例規	保健・安全	(20年)			令和12年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成21年	保健厚生課	保健・安全総括	例規	保健・安全(環境衛生)	(20年)			令和12年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成21年	保健厚生課	保健・安全総括	例規	保健補助金	(20年)			令和12年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成21年	保健厚生課	教職員住宅管理	財産処分	宿舍廃止	(20年)			令和12年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成21年	保健厚生課	教職員安全管理	例規	長野県教育委員会職員安全衛生管理規程	(20年)			令和12年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成21年	保健厚生課	教職員安全管理	例規	学校医、学校歯科医及び学校薬剤師の委嘱等に関する規程	(20年)			令和12年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成21年	保健厚生課	教職員安全管理	例規	長野県教職員健康審査会要綱	(20年)			令和12年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成21年	保健厚生課	教職員安全管理	例規	長野県教職員健康審査会運営細則	(20年)			令和12年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成21年	保健厚生課	教職員安全管理	例規	職場復帰訓練実施要領	(20年)			令和12年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成21年	保健厚生課	総括	例規	給食管理	30年			令和22年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成21年	保健厚生課	総括	例規	給食補助金	30年			令和22年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成21年	保健厚生課	総括	例規	食育	30年			令和22年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成22年	保健厚生課	保健・安全総括	表彰	文部科学大臣表彰	5年	35年	5	令和33年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成22年	保健厚生課	保健・安全総括	表彰	その他の表彰	5年	32年	5	令和30年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成22年	保健厚生課	保健・安全総括	学校医等	学校医等委嘱	5年	35年	5	令和33年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成22年	保健厚生課	教職員住宅管理	予算	教職員住宅支払証拠書	5年	10年	5	令和8年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成22年	保健厚生課	教職員住宅管理	財産処分	譲渡代金等支払	5年	10年	5	令和8年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成22年	保健厚生課	教職員住宅管理	財産管理	職員宿舍管理	5年	10年	5	令和8年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成22年	保健厚生課	教職員住宅建設	住宅の引継	住宅の引継	(15年)			令和8年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成22年	保健厚生課	教職員住宅管理	財産管理	職員宿舍建物・土地貸付	(15年)			令和8年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成22年	保健厚生課	保健・安全総括	例規	保健・安全	(20年)			令和13年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成22年	保健厚生課	保健・安全総括	例規	保健・安全(環境衛生)	(20年)			令和13年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成22年	保健厚生課	保健・安全総括	例規	保健補助金	(20年)			令和13年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成22年	保健厚生課	教職員住宅管理	財産処分	宿舍廃止	(20年)			令和13年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成22年	保健厚生課	教職員安全管理	例規	長野県教育委員会職員安全衛生管理規程	(20年)			令和13年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成22年	保健厚生課	教職員安全管理	例規	学校医、学校歯科医及び学校薬剤師の委嘱等に関する規程	(20年)			令和13年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成22年	保健厚生課	教職員安全管理	例規	長野県教職員健康審査会要綱	(20年)			令和13年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成22年	保健厚生課	教職員安全管理	例規	長野県教職員健康審査会運営細則	(20年)			令和13年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成22年	保健厚生課	教職員安全管理	例規	職場復帰訓練実施要領	(20年)			令和13年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成22年	保健厚生課	総括	例規	給食管理	30年			令和23年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成22年	保健厚生課	総括	例規	給食補助金	30年			令和23年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成22年	保健厚生課	総括	例規	食育	30年			令和23年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成23年	保健厚生課	人事	表彰	叙位、叙勲	5年	15年	5	令和14年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成23年	保健厚生課	教職員住宅建設	住宅の引継	住宅の引継	(15年)			令和9年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成23年	保健厚生課	教職員住宅管理	財産管理	職員宿舍建物・土地貸付	(15年)			令和9年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成23年	保健厚生課	保健・安全総括	例規	保健・安全	(20年)			令和14年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成23年	保健厚生課	保健・安全総括	例規	保健・安全(環境衛生)	(20年)			令和14年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成23年	保健厚生課	保健・安全総括	例規	保健補助金	(20年)			令和14年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成23年	保健厚生課	教職員住宅管理	財産処分	宿舍廃止	(20年)			令和14年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成23年	保健厚生課	教職員安全管理	例規	長野県教育委員会職員安全衛生管理規程	(20年)			令和14年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成23年	保健厚生課	教職員安全管理	例規	学校医、学校歯科医及び学校薬剤師の委嘱等に関する規程	(20年)			令和14年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成23年	保健厚生課	教職員安全管理	例規	長野県教職員健康審査会要綱	(20年)			令和14年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間が満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成23年	保健厚生課	教職員安全管理	例規	長野県教職員健康審査会運営細則	(20年)			令和14年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成23年	保健厚生課	教職員安全管理	例規	職場復帰訓練実施要領	(20年)			令和14年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成23年	保健厚生課	総括	例規	給食管理	30年			令和24年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成23年	保健厚生課	総括	例規	給食補助金	30年			令和24年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成23年	保健厚生課	総括	例規	食育	30年			令和24年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成24年	保健厚生課	人事	表彰	叙位、叙勲	5年	5年	5	令和5年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成24年	保健厚生課	保健・安全総括	表彰	文部科学大臣表彰	5年	5年	5	令和5年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成24年	保健厚生課	保健・安全総括	表彰	その他の表彰	5年	5年	5	令和5年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成24年	保健厚生課	保健・安全総括	学校医等	学校医等委嘱	5年	5年	5	令和5年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成24年	保健厚生課	教職員住宅管理	予算	教職員住宅支払証拠書	5年	5年	5	令和5年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成24年	保健厚生課	教職員住宅管理	財産処分	譲渡代金等支払	5年	5年	5	令和5年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成24年	保健厚生課	教職員住宅管理	財産管理	職員宿舍管理	5年	5年	5	令和5年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成24年	保健厚生課	教職員安全管理	健康管理	県立学校衛生管理者・衛生推進者等研修会	5年	5年	5	令和5年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成24年	保健厚生課	教職員住宅建設	住宅の引継	住宅の引継	(15年)			令和10年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成24年	保健厚生課	教職員住宅管理	財産管理	職員宿舍建物・土地貸付	(15年)			令和10年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成24年	保健厚生課	保健・安全総括	例規	保健・安全	(20年)			令和15年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成24年	保健厚生課	保健・安全総括	例規	保健・安全(環境衛生)	(20年)			令和15年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成24年	保健厚生課	保健・安全総括	例規	保健補助金	(20年)			令和15年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成24年	保健厚生課	教職員住宅管理	財産処分	宿舍廃止	(20年)			令和15年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成24年	保健厚生課	教職員安全管理	例規	長野県教育委員会職員安全衛生管理規程	(20年)			令和15年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成24年	保健厚生課	教職員安全管理	例規	学校医、学校歯科医及び学校薬剤師の委嘱等に関する規程	(20年)			令和15年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成24年	保健厚生課	教職員安全管理	例規	長野県教職員健康審査会要綱	(20年)			令和15年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成24年	保健厚生課	教職員安全管理	例規	長野県教職員健康審査会運営細則	(20年)			令和15年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成24年	保健厚生課	教職員安全管理	例規	職場復帰訓練実施要領	(20年)			令和15年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成24年	保健厚生課	総括	例規	給食管理	30年			令和25年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成24年	保健厚生課	総括	例規	給食補助金	30年			令和25年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成24年	保健厚生課	総括	例規	食育	30年			令和25年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成25年	保健厚生課	教職員安全管理	健康管理	県立学校衛生管理者・衛生推進者等研修会	5年			平成31年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成25年	保健厚生課	人事	表彰	叙位、叙勲	10年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成25年	保健厚生課	保健・安全総括	表彰	文部科学大臣表彰	10年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成25年	保健厚生課	保健・安全総括	表彰	その他の表彰	10年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成25年	保健厚生課	保健・安全総括	学校医等	学校医等委嘱	10年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成25年	保健厚生課	教職員住宅管理	予算	教職員住宅支払証拠書	10年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成25年	保健厚生課	教職員住宅管理	財産処分	譲渡代金等支払	10年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成25年	保健厚生課	教職員住宅管理	財産管理	職員宿舍管理	10年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成25年	保健厚生課	教職員住宅建設	住宅の引継	住宅の引継	(15年)			令和11年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成25年	保健厚生課	教職員住宅管理	財産管理	職員宿舍建物・土地貸付	(15年)			令和11年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成25年	保健厚生課	保健・安全総括	例規	保健・安全	(20年)			令和16年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成25年	保健厚生課	保健・安全総括	例規	保健・安全(環境衛生)	(20年)			令和16年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成25年	保健厚生課	保健・安全総括	例規	保健補助金	(20年)			令和16年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成25年	保健厚生課	教職員住宅管理	財産処分	宿舍廃止	(20年)			令和16年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成25年	保健厚生課	教職員安全管理	例規	長野県教育委員会職員安全衛生管理規程	(20年)			令和16年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成25年	保健厚生課	教職員安全管理	例規	学校医、学校歯科医及び学校薬剤師の委嘱等に関する規程	(20年)			令和16年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成25年	保健厚生課	教職員安全管理	例規	長野県教職員健康審査会要綱	(20年)			令和16年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成25年	保健厚生課	教職員安全管理	例規	長野県教職員健康審査会運営細則	(20年)			令和16年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成25年	保健厚生課	教職員安全管理	例規	職場復帰訓練実施要領	(20年)			令和16年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成25年	保健厚生課	総括	例規	給食管理	30年			令和26年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成25年	保健厚生課	総括	例規	給食補助金	30年			令和26年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成25年	保健厚生課	総括	例規	食育	30年			令和26年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成26年	保健厚生課	教職員安全管理	健康管理	労働安全衛生研修会	5年			令和2年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成26年	保健厚生課	人事	表彰	叙位、叙勲	10年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成26年	保健厚生課	人事	表彰	表彰	10年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成26年	保健厚生課	保健・安全総括	表彰	文部科学大臣表彰	10年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成26年	保健厚生課	保健・安全総括	表彰	その他の表彰	10年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成26年	保健厚生課	保健・安全総括	学校医等	学校医等委嘱	10年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成26年	保健厚生課	教職員住宅管理	予算	教職員住宅支払証書	10年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成26年	保健厚生課	教職員住宅管理	財産処分	譲渡代金等支払	10年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成26年	保健厚生課	教職員住宅管理	財産管理	職員宿舍管理	10年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成26年	保健厚生課	教職員住宅建設	住宅の引継	住宅の引継	(15年)			令和12年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成26年	保健厚生課	教職員住宅管理	財産管理	職員宿舍建物・土地貸付	(15年)			令和12年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成26年	保健厚生課	保健・安全総括	例規	保健・安全	(20年)			令和17年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成26年	保健厚生課	保健・安全総括	例規	保健・安全(環境衛生)	(20年)			令和17年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成26年	保健厚生課	保健・安全総括	例規	保健補助金	(20年)			令和17年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成26年	保健厚生課	教職員住宅管理	財産処分	宿舍廃止	(20年)			令和17年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成26年	保健厚生課	教職員安全管理	例規	長野県教育委員会職員安全衛生管理規程	(20年)			令和17年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成26年	保健厚生課	教職員安全管理	例規	学校医、学校歯科医及び学校薬剤師の委嘱等に関する規程	(20年)			令和17年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成26年	保健厚生課	教職員安全管理	例規	長野県教職員健康審査会要綱	(20年)			令和17年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成26年	保健厚生課	教職員安全管理	例規	長野県教職員健康審査会運営細則	(20年)			令和17年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成26年	保健厚生課	教職員安全管理	例規	職場復帰訓練実施要領	(20年)			令和17年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成26年	保健厚生課	総括	文書	文書分類表	30年			令和27年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	紙
平成26年	保健厚生課	総括	文書	保存文書目録	30年			令和27年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	紙
平成26年	保健厚生課	総括	文書	個人情報取扱事務登録簿	30年			令和27年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	紙
平成26年	保健厚生課	総括	例規	給食管理	30年			令和27年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成26年	保健厚生課	総括	例規	給食補助金	30年			令和27年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成26年	保健厚生課	総括	例規	食育	30年			令和27年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成27年	保健厚生課	大会会議	県内大会	長野県学校保健・安全・給食大会	5年	5年	5	令和8年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成27年	保健厚生課	大会会議	県内大会	長野県歯科保健大会	5年	5年	5	令和8年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成27年	保健厚生課	給食管理	安全衛生管理	事故報告	5年	3年	5	令和6年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成27年	保健厚生課	給食管理	安全衛生管理	食品の安全	5年	3年	5	令和6年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成27年	保健厚生課	委託・委任事業	学校給食モニタリング事業	学校給食モニタリング事業	5年	3年	5	令和6年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成27年	保健厚生課	委託・委任事業	学校給食安心対策事業	学校給食安心対策事業	5年	3年	5	令和6年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成27年	保健厚生課	教職員安全管理	健康管理	労働安全衛生研修会	5年			令和3年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成27年	保健厚生課	人事	表彰	叙位、叙勲	10年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成27年	保健厚生課	人事	表彰	表彰	10年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成27年	保健厚生課	保健・安全総括	表彰	文部科学大臣表彰	10年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成27年	保健厚生課	保健・安全総括	表彰	その他の表彰	10年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成27年	保健厚生課	保健・安全総括	学校医等	学校医等委嘱	10年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成27年	保健厚生課	教職員住宅管理	予算	教職員住宅支払証拠書	10年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成27年	保健厚生課	教職員住宅管理	財産処分	譲渡代金等支払	10年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成27年	保健厚生課	教職員住宅管理	財産管理	職員宿舍管理	10年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成27年	保健厚生課	教職員住宅建設	住宅の引継	住宅の引継	(15年)			令和13年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成27年	保健厚生課	教職員住宅管理	財産管理	職員宿舍建物・土地貸付	(15年)			令和13年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成27年	保健厚生課	保健・安全総括	例規	保健・安全	(20年)			令和18年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成27年	保健厚生課	保健・安全総括	例規	保健・安全(環境衛生)	(20年)			令和18年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成27年	保健厚生課	保健・安全総括	例規	保健補助金	(20年)			令和18年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成27年	保健厚生課	教職員住宅管理	財産処分	宿舍廃止	(20年)			令和18年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成27年	保健厚生課	教職員安全管理	例規	長野県教育委員会職員安全衛生管理規程	(20年)			令和18年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成27年	保健厚生課	教職員安全管理	例規	学校医、学校歯科医及び学校薬剤師の委嘱等に関する規程	(20年)			令和18年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成27年	保健厚生課	教職員安全管理	例規	長野県教職員健康審査会要綱	(20年)			令和18年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成27年	保健厚生課	教職員安全管理	例規	長野県教職員健康審査会運営細則	(20年)			令和18年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成27年	保健厚生課	教職員安全管理	例規	職場復帰訓練実施要領	(20年)			令和18年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成27年	保健厚生課	総括	文書	文書分類表	30年			令和28年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	紙
平成27年	保健厚生課	総括	文書	保存文書目録	30年			令和28年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	紙
平成27年	保健厚生課	総括	文書	個人情報取扱事務登録簿	30年			令和28年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	紙
平成27年	保健厚生課	総括	例規	給食管理	30年			令和28年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成27年	保健厚生課	総括	例規	給食補助金	30年			令和28年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成27年	保健厚生課	総括	例規	食育	30年			令和28年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成28年	保健厚生課	教職員安全管理	健康管理	労働安全衛生研修会	5年			令和4年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成28年	保健厚生課	人事	表彰	叙位、叙勲	10年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成28年	保健厚生課	人事	表彰	表彰	10年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成28年	保健厚生課	保健・安全総括	表彰	文部科学大臣表彰	10年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成28年	保健厚生課	保健・安全総括	表彰	その他の表彰	10年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成28年	保健厚生課	保健・安全総括	学校医等	学校医等委嘱	10年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成28年	保健厚生課	教職員住宅管理	予算	教職員住宅支払証拠書	10年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成28年	保健厚生課	教職員住宅管理	財産処分	譲渡代金等支払	10年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成28年	保健厚生課	教職員住宅管理	財産管理	職員宿舍管理	10年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成28年	保健厚生課	教職員住宅建設	住宅の引継	住宅の引継	(15年)			令和14年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種別
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成28年	保健厚生課	教職員住宅管理	財産管理	職員宿舍建物・土地貸付	(15年)			令和14年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成28年	保健厚生課	保健・安全総括	例規	保健・安全	(20年)			令和19年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成28年	保健厚生課	保健・安全総括	例規	保健・安全(環境衛生)	(20年)			令和19年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成28年	保健厚生課	保健・安全総括	例規	保健補助金	(20年)			令和19年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成28年	保健厚生課	教職員住宅管理	財産処分	宿舍廃止	(20年)			令和19年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成28年	保健厚生課	教職員安全管理	例規	長野県教育委員会職員安全衛生管理規程	(20年)			令和19年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成28年	保健厚生課	教職員安全管理	例規	学校医、学校歯科医及び学校薬剤師の委嘱等に関する規程	(20年)			令和19年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成28年	保健厚生課	教職員安全管理	例規	長野県教職員健康審査会要綱	(20年)			令和19年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成28年	保健厚生課	教職員安全管理	例規	長野県教職員健康審査会運営細則	(20年)			令和19年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成28年	保健厚生課	教職員安全管理	例規	職場復帰訓練実施要領	(20年)			令和19年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成28年	保健厚生課	総括	文書	文書分類表	30年			令和29年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	紙
平成28年	保健厚生課	総括	文書	保存文書目録	30年			令和29年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	紙
平成28年	保健厚生課	総括	文書	個人情報取扱事務登録簿	30年			令和29年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	紙
平成28年	保健厚生課	総括	例規	給食管理	30年			令和29年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成28年	保健厚生課	総括	例規	給食補助金	30年			令和29年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成28年	保健厚生課	総括	例規	食育	30年			令和29年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成29年	保健厚生課	給食管理	運営	運営	3年	3年	5	令和6年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成29年	保健厚生課	給食管理	安全衛生管理	衛生管理一般	3年	3年	5	令和6年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成29年	保健厚生課	給食管理	安全衛生管理	衛生管理(学校給食調理場の点検)	3年	3年	5	令和6年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成29年	保健厚生課	給食指導	指導	食に関する指導	3年	3年	5	令和6年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成29年	保健厚生課	給食指導	指導	学校給食週間	3年	3年	5	令和6年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成29年	保健厚生課	給食指導	研修会	文部科学省研修	3年	3年	5	令和6年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成29年	保健厚生課	給食指導	研修会	衛生管理研修	3年	3年	5	令和6年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成29年	保健厚生課	給食指導	研修会	新規採用栄養教諭・学校栄養職員研修	3年	3年	5	令和6年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成29年	保健厚生課	給食指導	研修会	栄養教諭・学校栄養職員経験者研修	3年	3年	5	令和6年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成29年	保健厚生課	給食指導	研修会	栄養教諭研修	3年	3年	5	令和6年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成29年	保健厚生課	給食物資	牛乳	学校給食用牛乳供給事業	3年	3年	5	令和6年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成29年	保健厚生課	大会会議	会議	ブロック学校給食関係会議	3年	3年	5	令和6年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成29年	保健厚生課	食育	食育推進	学校給食の地場産物活用	3年	3年	5	令和6年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	紙
平成29年	保健厚生課	食育	食育推進	食育推進	3年	3年	5	令和6年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成29年	保健厚生課	日本スポーツ振興センター	研修・講習	学校給食衛生管理講習会	3年	3年	5	令和6年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成29年	保健厚生課	総括	文書	文書の廃棄	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成29年	保健厚生課	給与・旅費	給与	給与	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成29年	保健厚生課	給与・旅費	給与	年末調整	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成29年	保健厚生課	給与・旅費	給与	控除申告書	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成29年	保健厚生課	給与・旅費	諸手当	扶養手当	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成29年	保健厚生課	給与・旅費	諸手当	通勤手当	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成29年	保健厚生課	給与・旅費	諸手当	児童手当	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成29年	保健厚生課	給与・旅費	諸手当	超過勤務、休日勤務および夜勤命令簿	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成29年	保健厚生課	給与・旅費	旅費	旅行命令票	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成29年	保健厚生課	給与・旅費	法定調書	法定調書	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成29年	保健厚生課	財務	予算要求	予算見積書	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成29年	保健厚生課	財務	予算配当	予算執行計画	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成29年	保健厚生課	財務	予算配当	予算再配当	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成29年	保健厚生課	財務	予算配当	流用	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成29年	保健厚生課	財務	予算配当	執行状況	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成29年	保健厚生課	財務	収入	調定決議	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成29年	保健厚生課	財務	支出	支出負担行為決議書・支出命令書	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成29年	保健厚生課	財務	決算	決算	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成29年	保健厚生課	財務	決算	決算特別委員会	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成29年	保健厚生課	財務	公有財産	財産管理簿	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成29年	保健厚生課	財務	物品	備品管理票	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成29年	保健厚生課	その他	情報公開	情報公開請求	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	紙
平成29年	保健厚生課	その他	その他	個人型確定拠出年金	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	紙
平成29年	保健厚生課	保健・安全管理	健康診断	児童生徒健康診断	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成29年	保健厚生課	保健・安全管理	管理	学校歯科保健	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成29年	保健厚生課	保健・安全管理	管理	学校保健統計	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成29年	保健厚生課	保健・安全管理	管理	学校安全	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成29年	保健厚生課	保健・安全管理	管理	エイズ・性教育	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成29年	保健厚生課	保健・安全管理	管理	日本スポーツ振興センター	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成29年	保健厚生課	保健・安全管理	管理	食中毒・伝染病	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成29年	保健厚生課	保健・安全管理	健康相談	健康相談支援体制整備事業	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成29年	保健厚生課	学校保健・安全指導	県内研修会等	養護教諭5年経験者研修	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	紙
平成29年	保健厚生課	学校保健・安全指導	県内研修会等	養護教諭中堅教員研修	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成29年	保健厚生課	学校保健・安全指導	県内研修会等	新規採用養護教員研修	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成29年	保健厚生課	学校保健・安全指導	県内研修会等	養護教諭研修会	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成29年	保健厚生課	学校保健・安全指導	関係団体	長野県学校保健会	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成29年	保健厚生課	大会会議	県内大会	長野県学校保健・安全・給食大会	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成29年	保健厚生課	大会会議	県内大会	長野県歯科保健大会	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成29年	保健厚生課	大会会議	会議	学校保健	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成29年	保健厚生課	大会会議	会議	学校安全	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成29年	保健厚生課	大会会議	会議	その他の会議	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成29年	保健厚生課	補助金	要保護準要保護	医療費	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成29年	保健厚生課	補助金	へき地児童生徒	保健管理費	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成29年	保健厚生課	補助金	その他の補助金	その他の補助金	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成29年	保健厚生課	委任・委託	学校保健安全関係国費委任事務	性に関する指導普及推進事業	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成29年	保健厚生課	委任・委託	学校保健安全関係国費委任事務	学校保健総合支援事業	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成29年	保健厚生課	委任・委託	学校保健安全関係国費委任事務	がん教育総合支援事業	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成29年	保健厚生課	委任・委託	学校保健安全関係国費委任事務	学校保健安全関係国費委任事務	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成29年	保健厚生課	委任・委託	学校保健安全関係国費委任事務	学校安全総合支援事業	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成29年	保健厚生課	委任・委託	学校保健安全関係国費委任事務	学校安全教室推進事業	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成29年	保健厚生課	委任・委託	学校保健安全関係国費委任事務	養護教諭の資質・能力向上調査研究事業	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成29年	保健厚生課	委任・委託	学校保健安全関係国費委任事務	養護教諭の資質・能力向上調査研究事業	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成29年	保健厚生課	日本スポーツ振興センター	その他の事業	災害共済加入手続き	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成29年	保健厚生課	日本スポーツ振興センター	その他の事業	災害共済給付	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成29年	保健厚生課	総括	表彰	学校給食優良学校等	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成29年	保健厚生課	給食管理	安全衛生管理	事故報告	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成29年	保健厚生課	給食管理	安全衛生管理	食品の安全	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成29年	保健厚生課	給食物資	供給価格	小麦粉製品米飯加工賃	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成29年	保健厚生課	補助・交付金	夜間定時制高等学校夜食費	夜間定時制高等学校夜食費	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成29年	保健厚生課	補助・交付金	給食施設整備費	学校給食施設に関する調査	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	紙
平成29年	保健厚生課	補助・交付金	給食施設整備費	給食施設整備費	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成29年	保健厚生課	補助・交付金	要保護	要保護児童生徒援助費補助金	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成29年	保健厚生課	補助・交付金	補助・交付金	食料産業・6次産業化交付金(地域での食育推進事業)	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成29年	保健厚生課	補助・交付金	補助・交付金	食料産業・6次産業化交付金(地域での食育推進事業)	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成29年	保健厚生課	調査	学校給食実施状況調査	学校給食実施状況等調査付帯調査	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成29年	保健厚生課	調査	その他調査	その他調査	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成29年	保健厚生課	委託・委任事業	学校給食の衛生管理等に関する調査研究	学校給食の衛生管理等に関する調査研究	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	紙
平成29年	保健厚生課	教職員住宅管理	予算	予算再配当	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成29年	保健厚生課	教職員安全管理	健康診断	教職員定期健康診断	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成29年	保健厚生課	教職員安全管理	健康診断	教職員健康管理支払証拠書	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成29年	保健厚生課	教職員安全管理	健康診断	予算再配当	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成29年	保健厚生課	教職員安全管理	健康管理	教職員安全衛生管理	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成29年	保健厚生課	教職員安全管理	健康管理	長野県教職員健康審査会	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成29年	保健厚生課	教職員安全管理	健康管理	産業医	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成29年	保健厚生課	教職員安全管理	健康管理	メンタルヘルス研修会	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成29年	保健厚生課	教職員安全管理	健康管理	職場復帰訓練	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成29年	保健厚生課	教職員安全管理	健康管理	長野県教育委員会職員安全衛生委員会	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成29年	保健厚生課	教職員安全管理	健康管理	本庁安全衛生委員会	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成29年	保健厚生課	教職員安全管理	健康管理	労働安全衛生研修会	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成29年	保健厚生課	教職員安全管理	健康管理	教職員職務専念義務免除	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成29年	保健厚生課	教職員安全管理	健康管理	健康管理電算化事業	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成29年	保健厚生課	教職員安全管理	健康管理	職員健康管理医の委嘱及び解職	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成29年	保健厚生課	人事	表彰	叙位、叙勲	10年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成29年	保健厚生課	人事	表彰	表彰	10年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成29年	保健厚生課	保健・安全総括	表彰	文部科学大臣表彰	10年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成29年	保健厚生課	保健・安全総括	表彰	その他の表彰	10年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成29年	保健厚生課	保健・安全総括	学校医等	学校医等委嘱	10年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成29年	保健厚生課	教職員住宅管理	予算	教職員住宅支払証拠書	10年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成29年	保健厚生課	教職員住宅管理	財産処分	譲渡代金等支払	10年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成29年	保健厚生課	教職員住宅管理	財産管理	職員宿舍管理	10年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成29年	保健厚生課	教職員住宅建設	住宅の引継	住宅の引継	(15年)			令和15年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成29年	保健厚生課	教職員住宅管理	財産管理	職員宿舍建物・土地貸付	(15年)			令和15年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成29年	保健厚生課	保健・安全総括	例規	保健・安全	(20年)			令和20年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成29年	保健厚生課	保健・安全総括	例規	保健・安全(環境衛生)	(20年)			令和20年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成29年	保健厚生課	保健・安全総括	例規	保健補助金	(20年)			令和20年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成29年	保健厚生課	総括	例規	給食管理	(20年)			令和20年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成29年	保健厚生課	総括	例規	給食補助金	(20年)			令和20年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成29年	保健厚生課	総括	例規	食育	(20年)			令和20年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成29年	保健厚生課	総括	例規	栄養教諭育成指標	(20年)			令和20年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成29年	保健厚生課	教職員住宅管理	財産処分	宿舍廃止	(20年)			令和20年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成29年	保健厚生課	教職員安全管理	例規	長野県教育委員会職員安全衛生管理規程	(20年)			令和20年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成29年	保健厚生課	教職員安全管理	例規	学校医、学校歯科医及び学校薬剤師の委嘱等に関する規程	(20年)			令和20年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成29年	保健厚生課	教職員安全管理	例規	長野県教職員健康審査会要綱	(20年)			令和20年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成29年	保健厚生課	教職員安全管理	例規	長野県教職員健康審査会運営細則	(20年)			令和20年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成29年	保健厚生課	教職員安全管理	例規	職場復帰訓練実施要領	(20年)			令和20年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成29年	保健厚生課	総括	文書	文書分類表	30年			令和30年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	紙
平成29年	保健厚生課	総括	文書	保存文書目録	30年			令和30年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	紙
平成29年	保健厚生課	総括	文書	個人情報取扱事務登録簿	30年			令和30年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	紙
平成30年	保健厚生課	給与・旅費	給与	給与	3年			令和4年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成30年	保健厚生課	大会会議	会議	会議	3年			令和4年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成30年	保健厚生課	総括	文書	文書の廃棄	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成30年	保健厚生課	給与・旅費	給与	年末調整	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成30年	保健厚生課	給与・旅費	給与	控除申告書	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成30年	保健厚生課	給与・旅費	諸手当	扶養手当	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成30年	保健厚生課	給与・旅費	諸手当	通勤手当	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成30年	保健厚生課	給与・旅費	諸手当	児童手当	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成30年	保健厚生課	給与・旅費	諸手当	超過勤務、休日勤務および夜勤命令簿	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成30年	保健厚生課	給与・旅費	旅費	旅行命令票	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成30年	保健厚生課	給与・旅費	法定調書	法定調書	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成30年	保健厚生課	財務	予算要求	予算見積書	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成30年	保健厚生課	財務	予算配当	予算再配当	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成30年	保健厚生課	財務	予算配当	流用	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成30年	保健厚生課	財務	予算配当	職員給与等件費過不足状況調べ	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成30年	保健厚生課	財務	収入	調定決議	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成30年	保健厚生課	財務	支出	支出負担行為決議書・支出命令書	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成30年	保健厚生課	財務	決算	決算	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成30年	保健厚生課	財務	決算	決算特別委員会	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成30年	保健厚生課	財務	公有財産	財産管理簿	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成30年	保健厚生課	財務	物品	備品管理票	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成30年	保健厚生課	その他	情報公開	情報公開請求	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	紙
平成30年	保健厚生課	その他	その他	個人型確定拠出年金	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	紙
平成30年	保健厚生課	保健・安全管理	健康診断	児童生徒健康診断	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成30年	保健厚生課	保健・安全管理	管理	学校歯科保健	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成30年	保健厚生課	保健・安全管理	管理	学校保健統計	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成30年	保健厚生課	保健・安全管理	管理	学校保健	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成30年	保健厚生課	保健・安全管理	管理	学校安全	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成30年	保健厚生課	保健・安全管理	管理	日本スポーツ振興センター	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成30年	保健厚生課	保健・安全管理	管理	食中毒・伝染病	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成30年	保健厚生課	保健・安全管理	健康相談	健康相談支援体制整備事業	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成30年	保健厚生課	学校保健・安全指導	県内研修会等	養護教諭キャリアアップⅠ	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	紙
平成30年	保健厚生課	学校保健・安全指導	県内研修会等	養護教諭キャリアアップⅡ	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成30年	保健厚生課	学校保健・安全指導	県内研修会等	新規採用養護教員研修	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成30年	保健厚生課	学校保健・安全指導	県内研修会等	養護教諭研修会	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成30年	保健厚生課	学校保健・安全指導	関係団体	長野県学校保健会	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成30年	保健厚生課	大会会議	県内大会	長野県学校保健・安全・給食大会	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成30年	保健厚生課	大会会議	県内大会	長野県歯科保健大会	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成30年	保健厚生課	大会会議	会議	学校保健	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成30年	保健厚生課	大会会議	会議	学校安全	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成30年	保健厚生課	補助金	要保護準要保護	医療費	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成30年	保健厚生課	補助金	へき地児童生徒	保健管理費	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成30年	保健厚生課	補助金	その他の補助金	その他の補助金	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成30年	保健厚生課	委任・委託	学校保健安全関係国費委任事務	性に関する指導普及推進事業	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成30年	保健厚生課	委任・委託	学校保健安全関係国費委任事務	学校保健総合支援事業	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成30年	保健厚生課	委任・委託	学校保健安全関係国費委任事務	がん教育総合支援事業	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成30年	保健厚生課	委任・委託	学校保健安全関係国費委任事務	学校安全総合支援事業	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成30年	保健厚生課	委任・委託	学校保健安全関係国費委任事務	学校安全教室推進事業	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成30年	保健厚生課	委任・委託	学校保健安全関係国費委任事務	養護教諭の資質・能力向上調査研究事業	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成30年	保健厚生課	委任・委託	学校保健安全関係国費委任事務	養護教諭の資質・能力向上調査研究事業	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成30年	保健厚生課	日本スポーツ振興センター	その他の事業	災害共済加入手続き	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成30年	保健厚生課	日本スポーツ振興センター	その他の事業	災害共済給付	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成30年	保健厚生課	総括	表彰	学校給食優良学校等	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成30年	保健厚生課	給食管理	安全衛生管理	事故報告	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成30年	保健厚生課	給食管理	安全衛生管理	食品の安全	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成30年	保健厚生課	給食物資	供給価格	小麦粉製品米飯加工賃	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成30年	保健厚生課	補助・交付金	夜間定時制高等学校夜食費	夜間定時制高等学校夜食費	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成30年	保健厚生課	補助・交付金	給食施設整備費	学校給食施設に関する調査	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	紙
平成30年	保健厚生課	補助・交付金	給食施設整備費	給食施設整備費	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成30年	保健厚生課	補助・交付金	要保護	要保護児童生徒援助費補助金	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成30年	保健厚生課	補助・交付金	補助・交付金	食料産業・6次産業化交付金(地域での食育推進事業)	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成30年	保健厚生課	補助・交付金	補助・交付金	食料産業・6次産業化交付金(地域での食育推進事業)	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成30年	保健厚生課	調査	学校給食実施状況調査	学校給食実施状況等調査付帯調査	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成30年	保健厚生課	調査	その他調査	その他調査	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成30年	保健厚生課	委託・委任事業	学校給食の衛生管理等に関する調査研究	学校給食の衛生管理等に関する調査研究	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	紙
平成30年	保健厚生課	教職員住宅管理	予算	予算再配当	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成30年	保健厚生課	教職員安全管理	健康診断	教職員定期健康診断	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成30年	保健厚生課	教職員安全管理	健康診断	教職員健康管理支払証拠書	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成30年	保健厚生課	教職員安全管理	健康管理	予算再配当	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成30年	保健厚生課	教職員安全管理	健康管理	教職員安全衛生管理	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成30年	保健厚生課	教職員安全管理	健康管理	長野県教職員健康審査会	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成30年	保健厚生課	教職員安全管理	健康管理	産業医	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成30年	保健厚生課	教職員安全管理	健康管理	メンタルヘルス研修会	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成30年	保健厚生課	教職員安全管理	健康管理	職場復帰訓練	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成30年	保健厚生課	教職員安全管理	健康管理	長野県教育委員会職員安全衛生委員会	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成30年	保健厚生課	教職員安全管理	健康管理	本庁安全衛生委員会	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成30年	保健厚生課	教職員安全管理	健康管理	労働安全衛生研修会	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成30年	保健厚生課	教職員安全管理	健康管理	教職員職務専念義務免除	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成30年	保健厚生課	教職員安全管理	健康管理	健康管理電算化事業	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成30年	保健厚生課	教職員安全管理	健康管理	職員健康管理医の委嘱及び解職	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成30年	保健厚生課	人事	表彰	叙位・叙勲	10年			令和11年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成30年	保健厚生課	人事	表彰	表彰	10年			令和11年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成30年	保健厚生課	保健・安全総括	表彰	文部科学大臣表彰	10年			令和11年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成30年	保健厚生課	保健・安全総括	表彰	その他の表彰	10年			令和11年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成30年	保健厚生課	教職員住宅管理	予算	教職員住宅支払証拠書	10年			令和11年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成30年	保健厚生課	教職員住宅管理	財産処分	譲渡代金等支払	10年			令和11年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成30年	保健厚生課	教職員住宅管理	財産管理	職員宿舎管理	10年			令和11年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成30年	保健厚生課	教職員住宅建設	住宅の引継	住宅の引継	(15年)			令和16年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成30年	保健厚生課	教職員住宅管理	財産管理	職員宿舎建物・土地貸付	(15年)			令和16年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成30年	保健厚生課	保健・安全総括	例規	保健・安全	(20年)			令和21年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成30年	保健厚生課	保健・安全総括	例規	保健・安全(環境衛生)	(20年)			令和21年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成30年	保健厚生課	保健・安全総括	例規	保健補助金	(20年)			令和21年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成30年	保健厚生課	総括	例規	給食管理	(20年)			令和21年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成30年	保健厚生課	総括	例規	給食補助金	(20年)			令和21年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成30年	保健厚生課	総括	例規	食育	(20年)			令和21年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成30年	保健厚生課	総括	例規	栄養教諭育成指標	(20年)			令和21年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成30年	保健厚生課	教職員住宅管理	財産処分	宿舍廃止	(20年)			令和21年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成30年	保健厚生課	教職員安全管理	例規	長野県教育委員会職員安全衛生管理規程	(20年)			令和21年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成30年	保健厚生課	教職員安全管理	例規	学校医、学校歯科医及び学校薬剤師の委嘱等に関する規程	(20年)			令和21年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成30年	保健厚生課	教職員安全管理	例規	長野県教職員健康審査会要綱	(20年)			令和21年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成30年	保健厚生課	教職員安全管理	例規	長野県教職員健康審査会運営細則	(20年)			令和21年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成30年	保健厚生課	教職員安全管理	例規	職場復帰訓練実施要領	(20年)			令和21年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
平成30年	保健厚生課	総括	文書	文書分類表	30年			令和31年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	紙
平成30年	保健厚生課	総括	文書	保存文書目録	30年			令和31年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	紙
平成30年	保健厚生課	総括	文書	個人情報取扱事務登録簿	30年			令和31年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	紙
平成30年	保健厚生課	保健・安全総括	学校医等	学校医等委嘱	30年			令和31年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和1年	保健厚生課	総括	庶務	事務引継	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和1年	保健厚生課	総括	庶務	照会・回答	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和1年	保健厚生課	総括	議会	議案、提案説明書	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和1年	保健厚生課	総括	議会	答弁資料	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和1年	保健厚生課	総括	議会	請願・陳情	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和1年	保健厚生課	総括	議会	委員会資料	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和1年	保健厚生課	総括	監査	監査委員監査	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和1年	保健厚生課	総括	監査	会計検査	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和1年	保健厚生課	総括	監査	決算特別委員会	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和1年	保健厚生課	総括	会議	教育委員会定例会	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和1年	保健厚生課	総括	会議	会議	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和1年	保健厚生課	総括	文書	文書番号簿	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和1年	保健厚生課	総括	文書	文書・個人情報保護	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和1年	保健厚生課	人事	人事	現在員調書	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和1年	保健厚生課	人事	人事	一般職員進退	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和1年	保健厚生課	人事	人事	人事通知	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和1年	保健厚生課	人事	人事	人事一般	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和1年	保健厚生課	人事	人事	人事異動内申書	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和1年	保健厚生課	人事	人事	昇給・昇格	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和1年	保健厚生課	人事	服務	服務一般	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和1年	保健厚生課	人事	服務	職務専念義務免除	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和1年	保健厚生課	人事	休暇	週休日の振替簿	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子
令和1年	保健厚生課	人事	休暇	休暇等整理簿	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子
令和1年	保健厚生課	人事	公務災害	公務災害	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和1年	保健厚生課	給与・旅費	給与	給与通知	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和1年	保健厚生課	給与・旅費	旅費	旅費通知	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和1年	保健厚生課	財務	予算	予算一般	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和1年	保健厚生課	財務	支出	再配当	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙

作成年度（年）	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類（公文書ファイル名）	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和1年	保健厚生課	その他	情報セキュリティ	ネットワーク・情報セキュリティ関係	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和1年	保健厚生課	その他	情報セキュリティ	情報セキュリティ監査	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和1年	保健厚生課	その他	その他	行政情報ネットワーク	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和1年	保健厚生課	その他	その他	特定個人情報	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和1年	保健厚生課	その他	後援・共催	行事の共催及び後援申請関係	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和1年	保健厚生課	学校保健・安全指導	県内研修会等	小中特学校保健主事研究協議会	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和1年	保健厚生課	学校保健・安全指導	県内研修会等	高等学校保健主事研究協議会	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和1年	保健厚生課	学校保健・安全指導	県内研修会等	養護教諭研究協議会	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和1年	保健厚生課	学校保健・安全指導	県内研修会等	その他の研修会等	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和1年	保健厚生課	学校保健・安全指導	県外研修会等	健康教育行政事務担当者連絡協議会	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和1年	保健厚生課	学校保健・安全指導	県外研修会等	全国健康教育研究協議会	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和1年	保健厚生課	学校保健・安全指導	県外研修会等	全国学校保健主事研修会	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和1年	保健厚生課	学校保健・安全指導	県外研修会等	養護教諭中央研修会	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和1年	保健厚生課	学校保健・安全指導	県外研修会等	健康教育指導者中央研修会	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和1年	保健厚生課	学校保健・安全指導	県外研修会等	その他の研修会等	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和1年	保健厚生課	大会会議	全国大会	その他の全国大会	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和1年	保健厚生課	大会会議	ブロック大会等	関ブロ保健大会	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和1年	保健厚生課	給食管理	運営	運営	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和1年	保健厚生課	給食管理	栄養管理	栄養週報（文部科学省）	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和1年	保健厚生課	給食管理	栄養管理	栄養週報（県）	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和1年	保健厚生課	給食管理	安全衛生管理	衛生管理一般	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和1年	保健厚生課	給食管理	安全衛生管理	衛生管理（学校給食調理場の点検）	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和1年	保健厚生課	給食指導	指導	食に関する指導	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和1年	保健厚生課	給食指導	指導	学校給食週間	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和1年	保健厚生課	給食指導	研修会	その他研修	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和1年	保健厚生課	給食指導	研修会	文部科学省研修	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和1年	保健厚生課	給食指導	研修会	衛生管理研修	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和1年	保健厚生課	給食指導	研修会	新規採用栄養教諭・学校栄養職員研修	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和1年	保健厚生課	給食指導	研修会	栄養教諭・学校栄養職員経験者研修	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和1年	保健厚生課	給食指導	研修会	栄養教諭研修	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和1年	保健厚生課	給食指導	研究協議会	学校給食主任研究協議会	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和1年	保健厚生課	給食指導	研究協議会	栄養教諭・学校栄養職員研究協議会	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和1年	保健厚生課	給食物資	牛乳	学校給食用牛乳供給事業	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和1年	保健厚生課	給食物資	物資管理	情報提供	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和1年	保健厚生課	大会会議	全国大会	全国学校給食研究協議会大会	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和1年	保健厚生課	大会会議	全国大会	全国栄養教諭・学校栄養職員研究大会	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和1年	保健厚生課	大会会議	会議	ブロック学校給食関係会議	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和1年	保健厚生課	調査	学校給食実施状況調査	学校給食実施状況調査（文科省）	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和1年	保健厚生課	食育	食育推進	学校給食の地場産物活用	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和1年	保健厚生課	食育	食育推進	食育推進	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和1年	保健厚生課	教職員住宅管理	予算	職員宿舍貸付料	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和1年	保健厚生課	教職員住宅管理	統計調査	各種統計調査	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和1年	保健厚生課	総括	文書	文書の廃棄	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和1年	保健厚生課	総括	文書	情報公開請求	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和1年	保健厚生課	給与・旅費	給与	給与	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和1年	保健厚生課	給与・旅費	諸手当	超過勤務、休日勤務および夜勤命令簿	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子
令和1年	保健厚生課	給与・旅費	旅費	旅行命令票	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和1年	保健厚生課	給与・旅費	法定調書	法定調書	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和1年	保健厚生課	福利厚生	福利厚生	健康管理	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和1年	保健厚生課	財務	予算	予算見積書	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和1年	保健厚生課	財務	予算	流用	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和1年	保健厚生課	財務	予算	職員給与費等過不足状況調べ	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和1年	保健厚生課	財務	収入	調定決議	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和1年	保健厚生課	財務	支出	支出負担行為決議書・支出命令書	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和1年	保健厚生課	財務	決算	決算	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和1年	保健厚生課	財務	財産・物品	財産管理簿	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和1年	保健厚生課	財務	財産・物品	備品管理票	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和1年	保健厚生課	その他	その他	個人型確定拠出年金	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和1年	保健厚生課	保健・安全管理	健康診断	児童生徒健康診断	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和1年	保健厚生課	保健・安全管理	管理	学校歯科保健	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和1年	保健厚生課	保健・安全管理	管理	学校保健統計	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和1年	保健厚生課	保健・安全管理	管理	学校保健	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和1年	保健厚生課	保健・安全管理	管理	学校安全	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和1年	保健厚生課	保健・安全管理	管理	性に関する指導	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和1年	保健厚生課	保健・安全管理	管理	日本スポーツ振興センター	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和1年	保健厚生課	保健・安全管理	管理	食中毒・伝染病	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和1年	保健厚生課	保健・安全管理	管理	防犯・生活安全	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和1年	保健厚生課	保健・安全管理	管理	交通安全	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和1年	保健厚生課	保健・安全管理	管理	災害安全	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和1年	保健厚生課	保健・安全管理	健康相談	健康相談支援体制整備事業	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和1年	保健厚生課	学校保健・安全指導	県内研修会等	養護教諭キャリアアップⅠ	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和1年	保健厚生課	学校保健・安全指導	県内研修会等	養護教諭キャリアアップⅡ	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和1年	保健厚生課	学校保健・安全指導	県内研修会等	新規採用養護教員研修	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和1年	保健厚生課	学校保健・安全指導	県内研修会等	養護教諭研修会	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和1年	保健厚生課	学校保健・安全指導	県内研修会等	養護教諭支援リーダー研修	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和1年	保健厚生課	学校保健・安全指導	関係団体	長野県学校保健会	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和1年	保健厚生課	大会会議	県内大会	長野県学校保健・安全・給食大会	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和1年	保健厚生課	大会会議	県内大会	長野県歯科保健大会	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和1年	保健厚生課	大会会議	会議	学校保健	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和1年	保健厚生課	大会会議	会議	学校安全	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和1年	保健厚生課	大会会議	会議	その他の会議	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和1年	保健厚生課	補助金	要保護準要保護	医療費	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和1年	保健厚生課	補助金	へき地児童生徒	保健管理費	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和1年	保健厚生課	補助金	その他の補助金	その他の補助金	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和1年	保健厚生課	委任・委託	学校保健安全関係国委託事務	学校保健総合支援事業	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和1年	保健厚生課	委任・委託	学校保健安全関係国委託事務	がん教育総合支援事業	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和1年	保健厚生課	委任・委託	学校保健安全関係国委託事務	学校安全総合支援事業	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和1年	保健厚生課	委任・委託	学校保健安全関係国委託事務	学校安全教室推進事業	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和1年	保健厚生課	日本スポーツ振興センター	その他の事業	災害共済加入手続き	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和1年	保健厚生課	日本スポーツ振興センター	その他の事業	災害共済給付	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和1年	保健厚生課	総括	表彰	学校給食優良学校等	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和1年	保健厚生課	給食管理	安全衛生管理	事故報告	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和1年	保健厚生課	給食管理	安全衛生管理	食品の安全	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和1年	保健厚生課	給食物資	供給価格	小麦粉製品米飯加工賃	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和1年	保健厚生課	補助・交付金	夜間定時制高等学校夜食費	夜間定時制高等学校夜食費	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和1年	保健厚生課	補助・交付金	給食施設整備費	学校給食施設に関する調査	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和1年	保健厚生課	補助・交付金	給食施設整備費	給食施設整備費	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和1年	保健厚生課	補助・交付金	要保護	要保護児童生徒援助費補助金	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和1年	保健厚生課	調査	学校給食実施状況調査	学校給食実施状況等調査付帯調査	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和1年	保健厚生課	調査	その他調査	その他調査	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和1年	保健厚生課	委託・委任事業	学校給食関係国委託事務	つながる食育推進事業	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和1年	保健厚生課	委託・委任事業	学校給食の衛生管理等に関する調査研究	学校給食の衛生管理等に関する調査研究	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和1年	保健厚生課	教職員住宅管理	予算	予算再配当	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和1年	保健厚生課	教職員安全管理	健康診断	教職員定期健康診断	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和1年	保健厚生課	教職員安全管理	健康診断	教職員健康管理支払証拠書	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和1年	保健厚生課	教職員安全管理	健康診断	予算再配当	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和1年	保健厚生課	教職員安全管理	健康管理	教職員安全衛生管理	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和1年	保健厚生課	教職員安全管理	健康管理	長野県教職員健康審査会	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和1年	保健厚生課	教職員安全管理	健康管理	産業医	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和1年	保健厚生課	教職員安全管理	健康管理	メンタルヘルス研修会	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和1年	保健厚生課	教職員安全管理	健康管理	職場復帰訓練	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和1年	保健厚生課	教職員安全管理	健康管理	長野県教育委員会教職員安全衛生委員会	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和1年	保健厚生課	教職員安全管理	健康管理	本庁安全衛生委員会	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和1年	保健厚生課	教職員安全管理	健康管理	労働安全衛生研修会	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和1年	保健厚生課	教職員安全管理	健康管理	教職員職務専念義務免除	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和1年	保健厚生課	教職員安全管理	健康管理	健康管理電算化事業	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和1年	保健厚生課	教職員安全管理	健康管理	職員健康管理医の委嘱及び解職	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和1年	保健厚生課	人事	表彰	叙位・叙勲	10年			令和12年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和1年	保健厚生課	人事	表彰	表彰	10年			令和12年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和1年	保健厚生課	保健・安全総括	表彰	文部科学大臣表彰	10年			令和12年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和1年	保健厚生課	保健・安全総括	表彰	その他の表彰	10年			令和12年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和1年	保健厚生課	教職員住宅管理	予算	教職員住宅支払証拠書	10年			令和12年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和1年	保健厚生課	教職員住宅管理	財産処分	譲渡代金等支払	10年			令和12年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和1年	保健厚生課	教職員住宅管理	財産管理	職員宿舎管理	10年			令和12年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和1年	保健厚生課	教職員住宅建設	住宅の引継	住宅の引継	(15年)			令和17年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和1年	保健厚生課	教職員住宅管理	財産管理	職員宿舎建物・土地貸付	(15年)			令和17年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和1年	保健厚生課	保健・安全総括	例規	保健・安全	(20年)			令和22年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和1年	保健厚生課	保健・安全総括	例規	保健・安全(環境衛生)	(20年)			令和22年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和1年	保健厚生課	保健・安全総括	例規	保健補助金	(20年)			令和22年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和1年	保健厚生課	総括	例規	給食管理	(20年)			令和22年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和1年	保健厚生課	総括	例規	給食補助金	(20年)			令和22年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和1年	保健厚生課	総括	例規	食育	(20年)			令和22年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和1年	保健厚生課	総括	例規	栄養教諭育成指標	(20年)			令和22年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和1年	保健厚生課	教職員住宅管理	財産処分	宿舎廃止	(20年)			令和22年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和1年	保健厚生課	教職員安全管理	例規	長野県教育委員会職員安全衛生管理規程	(20年)			令和22年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和1年	保健厚生課	教職員安全管理	例規	学校医、学校歯科医及び学校薬剤師の委嘱等に関する規程	(20年)			令和22年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和1年	保健厚生課	教職員安全管理	例規	長野県教職員健康審査会要綱	(20年)			令和22年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和1年	保健厚生課	教職員安全管理	例規	長野県教職員健康審査会運営細則	(20年)			令和22年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和1年	保健厚生課	教職員安全管理	例規	職場復帰訓練実施要領	(20年)			令和22年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和1年	保健厚生課	総括	文書	文書分類表	30年			令和32年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和1年	保健厚生課	総括	文書	保存文書目録	30年			令和32年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和1年	保健厚生課	総括	文書	個人情報取扱事務登録簿	30年			令和32年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和1年	保健厚生課	保健・安全総括	学校医等	学校医等委嘱	30年			令和32年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和2年	保健厚生課	総括	庶務	事務引継	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和2年	保健厚生課	総括	庶務	照会・回答	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和2年	保健厚生課	総括	議会	議案・提案説明書	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和2年	保健厚生課	総括	議会	答弁資料	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和2年	保健厚生課	総括	議会	請願・陳情	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和2年	保健厚生課	総括	議会	委員会資料	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和2年	保健厚生課	総括	監査	監査委員監査	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和2年	保健厚生課	総括	監査	会計検査	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和2年	保健厚生課	総括	監査	決算特別委員会	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和2年	保健厚生課	総括	会議	教育委員会定例会	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和2年	保健厚生課	総括	会議	会議	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和2年	保健厚生課	総括	文書	文書番号簿	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和2年	保健厚生課	総括	文書	文書・個人情報保護	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和2年	保健厚生課	総括	個人情報	特定個人情報	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和2年	保健厚生課	総括	個人情報	個人情報	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和2年	保健厚生課	人事	人事	人事通知	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和2年	保健厚生課	人事	人事	人事一般	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和2年	保健厚生課	人事	人事	人事異動内申書	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和2年	保健厚生課	人事	人事	昇給・昇格	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和2年	保健厚生課	人事	人事	現在員調書	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和2年	保健厚生課	人事	人事	一般職員進退	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和2年	保健厚生課	人事	服務	職務専念義務免除	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和2年	保健厚生課	人事	服務	服務一般	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和2年	保健厚生課	人事	休暇	休暇等整理簿	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子
令和2年	保健厚生課	人事	休暇	週休日の振替簿	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子
令和2年	保健厚生課	人事	公務災害	公務災害	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和2年	保健厚生課	給与・旅費	給与	給与通知	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和2年	保健厚生課	給与・旅費	旅費	旅費通知	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和2年	保健厚生課	財務	予算	予算一般	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和2年	保健厚生課	財務	支出	再配当	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和2年	保健厚生課	その他	情報セキュリティ	ネットワーク・情報セキュリティ関係	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和2年	保健厚生課	その他	情報セキュリティ	情報セキュリティ監査	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和2年	保健厚生課	その他	その他	行政情報ネットワーク	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和2年	保健厚生課	その他	その他	その他	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和2年	保健厚生課	その他	後援・共催	行事の共催及び後援申請関係	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和2年	保健厚生課	学校保健・安全指導	県内研修会等	小中特学校保健主事	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和2年	保健厚生課	学校保健・安全指導	県内研修会等	高等学校保健主事研究協議会	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和2年	保健厚生課	学校保健・安全指導	県内研修会等	養護教諭研究協議会	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和2年	保健厚生課	学校保健・安全指導	県内研修会等	その他の研修会等	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和2年	保健厚生課	学校保健・安全指導	県外研修会等	健康教育行政事務担当者連絡協議会	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和2年	保健厚生課	学校保健・安全指導	県外研修会等	全国健康教育研究協議会	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和2年	保健厚生課	学校保健・安全指導	県外研修会等	全国学校保健主事研修会	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和2年	保健厚生課	学校保健・安全指導	県外研修会等	養護教諭中央研修会	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和2年	保健厚生課	学校保健・安全指導	県外研修会等	健康教育指導者中央研修会	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和2年	保健厚生課	学校保健・安全指導	県外研修会等	その他の研修会等	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和2年	保健厚生課	大会会議	全国大会	その他の全国大会	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和2年	保健厚生課	大会会議	ブロック大会等	関ブロ保健大会	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和2年	保健厚生課	給食管理	運営	運営	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和2年	保健厚生課	給食管理	栄養管理	栄養週報(文部科学省)	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和2年	保健厚生課	給食管理	栄養管理	栄養週報(県)	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和2年	保健厚生課	給食管理	安全衛生管理	衛生管理一般	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和2年	保健厚生課	給食管理	安全衛生管理	学校給食施設監視	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙

作成年度（年）	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類（公文書ファイル名）	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和2年	保健厚生課	給食指導	指導	食に関する指導	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和2年	保健厚生課	給食指導	指導	学校給食週間	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和2年	保健厚生課	給食指導	研修会	学部科学省研修	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和2年	保健厚生課	給食指導	研修会	衛生管理推進研修会	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和2年	保健厚生課	給食指導	研修会	学校栄養職員	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和2年	保健厚生課	給食指導	研修会	栄養教諭	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和2年	保健厚生課	給食指導	研究協議会	学校給食主任研究協議会	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和2年	保健厚生課	給食指導	研究協議会	栄養教諭・学校栄養職員研究協議会	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和2年	保健厚生課	給食物資	牛乳	学校給食用牛乳供給事業	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和2年	保健厚生課	給食物資	物資管理	情報提供	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和2年	保健厚生課	給食物資	学校給食会	学校給食会	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和2年	保健厚生課	給食物資	放射性物質検査	学校給食用食材放射性物質検査	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和2年	保健厚生課	大会会議	全国大会	全国学校給食研究協議会大会	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和2年	保健厚生課	大会会議	全国大会	全国栄養教諭・学校栄養職員研究大会	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和2年	保健厚生課	大会会議	会議	学校給食関係ブロック会議	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和2年	保健厚生課	調査	学校給食実施状況調査	学校給食実施状況調査（文科省）	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和2年	保健厚生課	食育	食育推進	食育推進	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和2年	保健厚生課	食育	食育推進	地消地産	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和2年	保健厚生課	教職員住宅管理	予算	職員宿舍貸付料	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和2年	保健厚生課	教職員住宅管理	統計調査	各種統計調査	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和2年	保健厚生課	教職員住宅管理	統計調査	教職員住宅関係照会・回答	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和2年	保健厚生課	教職員安全管理	健康管理	一般	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和2年	保健厚生課	総括	文書	文書の廃棄	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和2年	保健厚生課	総括	文書	情報公開請求	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和2年	保健厚生課	給与・旅費	給与	給与	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和2年	保健厚生課	給与・旅費	諸手当	超過勤務、休日勤務および夜勤命令簿	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子
令和2年	保健厚生課	給与・旅費	旅費	旅行命令票	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和2年	保健厚生課	給与・旅費	法定調書	法定調書	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和2年	保健厚生課	福利厚生	福利厚生	健康管理	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和2年	保健厚生課	財務	予算	予算見積書	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和2年	保健厚生課	財務	予算	流用	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和2年	保健厚生課	財務	予算	職員給与等過不足状況調べ	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和2年	保健厚生課	財務	収入	調定決議	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和2年	保健厚生課	財務	支出	支出負担行為決議書・支出命令書	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和2年	保健厚生課	財務	決算	決算	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和2年	保健厚生課	財務	財産・物品	財産管理簿	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和2年	保健厚生課	財務	財産・物品	備品管理票	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和2年	保健厚生課	財務	国庫補助金	学校保健特別対策事業費補助金	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和2年	保健厚生課	その他	その他	個人型確定拠出年金	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和2年	保健厚生課	保健・安全管理	健康診断	児童生徒健康診断	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和2年	保健厚生課	保健・安全管理	管理	学校保健統計	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和2年	保健厚生課	保健・安全管理	管理	学校保健	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和2年	保健厚生課	保健・安全管理	管理	学校安全	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和2年	保健厚生課	保健・安全管理	管理	交通安全	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和2年	保健厚生課	保健・安全管理	管理	食中毒・感染症	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和2年	保健厚生課	保健・安全管理	管理	学校歯科保健	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和2年	保健厚生課	保健・安全管理	健康相談	健康相談支援体制整備事業	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和2年	保健厚生課	学校保健・安全指導	県内研修会等	新規採用養護教員研修	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和2年	保健厚生課	学校保健・安全指導	県内研修会等	養護教諭研修会	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和2年	保健厚生課	学校保健・安全指導	県内研修会等	養護教諭支援リーダー研修	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和2年	保健厚生課	学校保健・安全指導	県内研修会等	養護教諭キャリアアップ2	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和2年	保健厚生課	学校保健・安全指導	県内研修会等	養護教諭キャリアアップ1	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和2年	保健厚生課	学校保健・安全指導	関係団体	長野県学校保健会	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和2年	保健厚生課	大会会議	県内大会	長野県学校保健・安全・給食大会	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和2年	保健厚生課	大会会議	県内大会	長野県歯科保健大会	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和2年	保健厚生課	大会会議	会議	学校保健	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和2年	保健厚生課	大会会議	会議	学校安全	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和2年	保健厚生課	大会会議	会議	その他の会議	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和2年	保健厚生課	補助金	要保護準要保護	医療費	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和2年	保健厚生課	補助金	へき地児童生徒	保健管理費	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和2年	保健厚生課	補助金	その他の補助金	その他の補助金	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和2年	保健厚生課	委任・委託	学校保健安全関係国委託事務	学校保健総合支援事業	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和2年	保健厚生課	委任・委託	学校保健安全関係国委託事務	がん教育総合支援事業	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和2年	保健厚生課	委任・委託	学校保健安全関係国委託事務	学校安全総合支援事業	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和2年	保健厚生課	委任・委託	学校保健安全関係国委託事務	学校安全教室推進事業	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和2年	保健厚生課	日本スポーツ振興センター	その他の事業	災害共済加入手続き	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和2年	保健厚生課	日本スポーツ振興センター	その他の事業	災害共済給付	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和2年	保健厚生課	総括	表彰	学校給食優良学校等	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和2年	保健厚生課	総括	表彰	その他表彰	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和2年	保健厚生課	給食管理	安全衛生管理	事故報告	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和2年	保健厚生課	給食管理	安全衛生管理	食品の安全	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和2年	保健厚生課	給食指導	研修会	研修等支出証拠書	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和2年	保健厚生課	給食物資	供給価格	小麦粉製品米飯加工賃	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和2年	保健厚生課	補助・交付金	夜間定時制高等学校夜食費	夜間定時制高等学校夜食費	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和2年	保健厚生課	補助・交付金	給食施設整備費	給食施設整備費	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和2年	保健厚生課	補助・交付金	給食施設整備費	学校給食施設に関する調査	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和2年	保健厚生課	補助・交付金	就学援助	要保護児童生徒援助費補助金	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和2年	保健厚生課	調査	学校給食実施状況調査	学校給食実施状況等調査付帯調査	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和2年	保健厚生課	調査	その他調査	その他調査	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和2年	保健厚生課	委託・委任事業	学校給食関係国委託事業	つながらる食育推進事業	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和2年	保健厚生課	委託・委任事業	学校給食の衛生管理等に関する調査研究	学校給食の衛生管理等に関する調査研究	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和2年	保健厚生課	教職員住宅管理	予算	予算再配当	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和2年	保健厚生課	教職員安全管理	健康診断	教職員定期健康診断	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和2年	保健厚生課	教職員安全管理	健康診断	教職員健康管理支払証拠書	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和2年	保健厚生課	教職員安全管理	健康診断	予算再配当	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和2年	保健厚生課	教職員安全管理	健康管理	労働安全衛生研修会	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和2年	保健厚生課	教職員安全管理	健康管理	教職員安全衛生管理	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和2年	保健厚生課	教職員安全管理	健康管理	長野県教職員健康審査会	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和2年	保健厚生課	教職員安全管理	健康管理	産業医	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和2年	保健厚生課	教職員安全管理	健康管理	メンタルヘルス研修会	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和2年	保健厚生課	教職員安全管理	健康管理	職場復帰訓練	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和2年	保健厚生課	教職員安全管理	健康管理	長野県教育委員会職員安全衛生委員会	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和2年	保健厚生課	教職員安全管理	健康管理	本庁安全衛生委員会	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和2年	保健厚生課	教職員安全管理	健康管理	健康管理電算化事業	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和2年	保健厚生課	教職員安全管理	健康管理	職員健康管理医	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和2年	保健厚生課	人事	表彰	叙位、叙勲	10年			令和13年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和2年	保健厚生課	人事	表彰	表彰	10年			令和13年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和2年	保健厚生課	保健・安全総括	表彰	文部科学大臣表彰	10年			令和13年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和2年	保健厚生課	保健・安全総括	表彰	その他の表彰	10年			令和13年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和2年	保健厚生課	教職員住宅管理	予算	教職員住宅支払証拠書	10年			令和13年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和2年	保健厚生課	教職員住宅管理	財産処分	譲渡代金等支払	10年			令和13年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和2年	保健厚生課	教職員住宅管理	財産管理	職員宿舍管理	10年			令和13年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和2年	保健厚生課	教職員住宅建設	住宅の引継	住宅の引継	(15年)			令和18年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和2年	保健厚生課	教職員住宅管理	財産管理	職員宿舍建物・土地貸付	(15年)			令和18年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和2年	保健厚生課	保健・安全総括	例規	保健・安全	(20年)			令和23年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和2年	保健厚生課	保健・安全総括	例規	保健・安全(環境衛生)	(20年)			令和23年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和2年	保健厚生課	保健・安全総括	例規	保健補助金	(20年)			令和23年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和2年	保健厚生課	総括	例規	給食管理	(20年)			令和23年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和2年	保健厚生課	総括	例規	関係法令等	(20年)			令和23年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和2年	保健厚生課	総括	例規	食育	(20年)			令和23年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和2年	保健厚生課	総括	例規	栄養教諭育成指標	(20年)			令和23年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和2年	保健厚生課	教職員住宅管理	財産処分	宿舍廃止	(20年)			令和23年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和2年	保健厚生課	教職員安全管理	例規	長野県教育委員会職員安全衛生管理規程	(20年)			令和23年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和2年	保健厚生課	教職員安全管理	例規	学校医、学校歯科医及び学校薬剤師の委嘱等に関する規程	(20年)			令和23年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和2年	保健厚生課	教職員安全管理	例規	長野県教職員健康審査会要綱	(20年)			令和23年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和2年	保健厚生課	教職員安全管理	例規	長野県教職員健康審査会運営細則	(20年)			令和23年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和2年	保健厚生課	教職員安全管理	例規	職場復帰訓練実施要領	(20年)			令和23年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間が満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和2年	保健厚生課	総括	文書	文書分類表	30年			令和33年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和2年	保健厚生課	総括	文書	保存文書目録	30年			令和33年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和2年	保健厚生課	総括	個人情報	個人情報取扱事務登録簿	30年			令和33年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和2年	保健厚生課	保健・安全総括	学校医等	学校医等委嘱	30年			令和33年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和3年	保健厚生課	総括	庶務	事務分担	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和3年	保健厚生課	総括	庶務	照会・回答(保存1年)	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和3年	保健厚生課	総括	庶務	一般庶務	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和3年	保健厚生課	総括	庶務	危機管理防災	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和3年	保健厚生課	総括	会議	課長会議	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和3年	保健厚生課	総括	文書	文書一般	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和3年	保健厚生課	人事	研修	一般研修	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和3年	保健厚生課	福利厚生	福利厚生	職員互助会	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和3年	保健厚生課	福利厚生	福利厚生	教職員互助組合	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和3年	保健厚生課	財務	財務一般	財務一般	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和3年	保健厚生課	食育	食育推進	食育一般	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和3年	保健厚生課	総括	庶務	事務引継	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和3年	保健厚生課	総括	庶務	照会・回答	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和3年	保健厚生課	総括	議会	議案・提案説明書	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和3年	保健厚生課	総括	議会	答弁資料	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和3年	保健厚生課	総括	議会	請願・陳情	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和3年	保健厚生課	総括	議会	委員会資料	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和3年	保健厚生課	総括	監査	監査委員監査	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和3年	保健厚生課	総括	監査	会計検査	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和3年	保健厚生課	総括	監査	決算特別委員会	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和3年	保健厚生課	総括	会議	教育委員会定例会	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和3年	保健厚生課	総括	会議	その他会議	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和3年	保健厚生課	総括	文書	文書番号簿	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和3年	保健厚生課	総括	文書	文書・個人情報保護保護	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和3年	保健厚生課	総括	個人情報	特定個人情報	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和3年	保健厚生課	総括	個人情報	個人情報	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和3年	保健厚生課	人事	人事	人事通知	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和3年	保健厚生課	人事	人事	人事一般	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和3年	保健厚生課	人事	人事	人事異動内申書	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和3年	保健厚生課	人事	人事	昇給・昇格	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和3年	保健厚生課	人事	人事	現在員調書	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和3年	保健厚生課	人事	人事	一般職員進退	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和3年	保健厚生課	人事	服務	職務専念義務免除	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和3年	保健厚生課	人事	服務	服務一般	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和3年	保健厚生課	人事	休暇	休暇等整理簿	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和3年	保健厚生課	人事	休暇	週休日の振替簿	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和3年	保健厚生課	人事	公務災害	公務災害	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和3年	保健厚生課	給与・旅費	給与	給与通知	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和3年	保健厚生課	給与・旅費	旅費	旅費通知	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和3年	保健厚生課	財務	予算	予算一般	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和3年	保健厚生課	財務	支出	再配当	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和3年	保健厚生課	その他	情報セキュリティ	ネットワーク・情報セキュリティ関係	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和3年	保健厚生課	その他	情報セキュリティ	情報セキュリティ監査	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和3年	保健厚生課	その他	その他	行政情報ネットワーク	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和3年	保健厚生課	その他	その他	その他	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和3年	保健厚生課	その他	後援・共催	行事の共催及び後援申請関係	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和3年	保健厚生課	学校保健・安全指導	県内研修会等	小中特学校保健主事	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和3年	保健厚生課	学校保健・安全指導	県内研修会等	高等学校保健主事研究協議会	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和3年	保健厚生課	学校保健・安全指導	県内研修会等	養護教諭研究協議会	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和3年	保健厚生課	学校保健・安全指導	県内研修会等	その他の研修会等	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和3年	保健厚生課	学校保健・安全指導	県外研修会等	健康教育行政事務担当者連絡協議会	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和3年	保健厚生課	学校保健・安全指導	県外研修会等	全国健康教育研究協議会	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和3年	保健厚生課	学校保健・安全指導	県外研修会等	全国学校保健主事研修会	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和3年	保健厚生課	学校保健・安全指導	県外研修会等	養護教諭中央研修会	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和3年	保健厚生課	学校保健・安全指導	県外研修会等	健康教育指導者中央研修会	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和3年	保健厚生課	学校保健・安全指導	県外研修会等	その他の研修会等	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和3年	保健厚生課	大会会議	全国大会	その他の全国大会	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和3年	保健厚生課	大会会議	ブロック大会等	関プロ保健大会	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和3年	保健厚生課	給食管理	運営	運営	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和3年	保健厚生課	給食管理	栄養管理	栄養週報(文部科学省)	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和3年	保健厚生課	給食管理	栄養管理	栄養週報(県)	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和3年	保健厚生課	給食管理	安全衛生管理	衛生管理一般	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和3年	保健厚生課	給食管理	安全衛生管理	学校給食施設監視	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和3年	保健厚生課	給食指導	指導	食に関する指導	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和3年	保健厚生課	給食指導	指導	学校給食週間	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和3年	保健厚生課	給食指導	研修会	文部科学省研修	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和3年	保健厚生課	給食指導	研修会	衛生管理推進研修会	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和3年	保健厚生課	給食指導	研修会	栄養教諭	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和3年	保健厚生課	給食指導	研修会	学校栄養職員	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和3年	保健厚生課	給食指導	研修会	学校給食担当課長会議	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和3年	保健厚生課	給食指導	研究協議会	学校給食研究協議会	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和3年	保健厚生課	給食指導	研究協議会	栄養教諭・学校栄養職員研究協議会	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和3年	保健厚生課	給食物資	牛乳	学校給食用牛乳供給事業	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和3年	保健厚生課	給食物資	物資管理	情報提供	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和3年	保健厚生課	給食物資	学校給食会	学校給食会	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和3年	保健厚生課	給食物資	放射性物質検査	学校給食用食材放射性物質検査	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和3年	保健厚生課	大会会議	全国大会	全国学校給食研究協議大会	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和3年	保健厚生課	大会会議	全国大会	全国栄養教諭・学校栄養職員研究大会	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和3年	保健厚生課	大会会議	大会会議	学校給食関係ブロック会議	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和3年	保健厚生課	調査	学校給食実施状況調査	学校給食実施状況調査(文科省)	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和3年	保健厚生課	食育	食育推進	食育推進	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和3年	保健厚生課	食育	食育推進	地消地産	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和3年	保健厚生課	教職員住宅管理	予算	職員宿舍貸付料	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和3年	保健厚生課	教職員住宅管理	統計調査	各種統計調査	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和3年	保健厚生課	教職員住宅管理	統計調査	教職員住宅関係照会・回答	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和3年	保健厚生課	教職員安全管理	健康管理	一般	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和3年	保健厚生課	総括	文書	文書の廃棄	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和3年	保健厚生課	総括	文書	情報公開請求	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和3年	保健厚生課	給与・旅費	給与	給与	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和3年	保健厚生課	給与・旅費	諸手当	超過勤務、休日勤務および夜勤命令簿	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和3年	保健厚生課	給与・旅費	旅費	旅行命令票	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和3年	保健厚生課	給与・旅費	法定調書	法定調書	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和3年	保健厚生課	福利厚生	福利厚生	健康管理	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和3年	保健厚生課	財務	予算	予算見積書	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和3年	保健厚生課	財務	予算	流用	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和3年	保健厚生課	財務	予算	職員給与等過不足状況調べ	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和3年	保健厚生課	財務	収入	調定決議	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和3年	保健厚生課	財務	支出	支出負担行為決議書・支出命令書	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和3年	保健厚生課	財務	決算	決算	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和3年	保健厚生課	財務	財産・物品	財産管理簿	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和3年	保健厚生課	財務	財産・物品	備品管理票	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和3年	保健厚生課	財務	国庫補助金	学校保健特別大作業費補助金	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和3年	保健厚生課	その他	その他	個人型確定拠出年金	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和3年	保健厚生課	保健・安全管理	健康診断	児童生徒健康診断	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和3年	保健厚生課	保健・安全管理	管理	学校保健統計	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和3年	保健厚生課	保健・安全管理	管理	学校保健	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和3年	保健厚生課	保健・安全管理	管理	学校安全	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和3年	保健厚生課	保健・安全管理	管理	交通安全	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和3年	保健厚生課	保健・安全管理	管理	食中毒・感染症	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和3年	保健厚生課	保健・安全管理	管理	学校歯科保健	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和3年	保健厚生課	保健・安全管理	健康相談	健康相談支援体制整備事業	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和3年	保健厚生課	学校保健・安全指導	県内研修会等	新規採用養護教員研修	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和3年	保健厚生課	学校保健・安全指導	県内研修会等	養護教諭研修会	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和3年	保健厚生課	学校保健・安全指導	県内研修会等	養護教諭支援リーダー研修	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和3年	保健厚生課	学校保健・安全指導	県内研修会等	養護教諭キャリアアップ2	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和3年	保健厚生課	学校保健・安全指導	県内研修会等	養護教諭キャリアアップ1	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和3年	保健厚生課	学校保健・安全指導	関係団体	長野県学校保健会	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和3年	保健厚生課	大会会議	県内大会	長野県学校保健・安全・給食大会	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和3年	保健厚生課	大会会議	県内大会	長野県歯科保健大会	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和3年	保健厚生課	大会会議	会議	学校保健	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和3年	保健厚生課	大会会議	会議	学校安全	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和3年	保健厚生課	大会会議	会議	その他の会議	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和3年	保健厚生課	補助金	要保護準要保護	医療費	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和3年	保健厚生課	補助金	へき地児童生徒	保健管理費	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和3年	保健厚生課	補助金	その他の補助金	その他の補助金	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和3年	保健厚生課	委任・委託	学校保健安全関係国委託事務	学校保健総合支援事業	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和3年	保健厚生課	委任・委託	学校保健安全関係国委託事務	がん教育総合支援事業	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和3年	保健厚生課	委任・委託	学校保健安全関係国委託事務	学校安全総合支援事業	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和3年	保健厚生課	委任・委託	学校保健安全関係国委託事務	学校安全教室推進事業	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和3年	保健厚生課	日本スポーツ振興センター	その他の事業	災害共済加入手続き	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和3年	保健厚生課	日本スポーツ振興センター	その他の事業	災害共済給付	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和3年	保健厚生課	総括	表彰	学校給食優良学校等	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和3年	保健厚生課	総括	表彰	その他表彰	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和3年	保健厚生課	給食管理	安全衛生管理	事故報告	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和3年	保健厚生課	給食管理	安全衛生管理	食品の安全	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和3年	保健厚生課	給食指導	研修会	研修等支出証拠書	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和3年	保健厚生課	給食物資	供給価格	小麦粉製品米飯加工賃	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和3年	保健厚生課	補助・交付金	夜間定時制高等学校夜食費	夜間定時制高等学校夜食費	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和3年	保健厚生課	補助・交付金	給食施設整備費	給食施設整備費	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和3年	保健厚生課	補助・交付金	給食施設整備費	学校給食施設に関する調査	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和3年	保健厚生課	補助・交付金	就学援助	要保護児童生徒援助費補助金	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和3年	保健厚生課	調査	学校給食実施状況調査	学校給食実施状況等調査付帯調査	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和3年	保健厚生課	調査	その他調査	その他調査	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和3年	保健厚生課	委託・委任事業	学校給食関係国委託事業	つながる食育推進事業	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和3年	保健厚生課	委託・委任事業	学校給食の衛生管理等に関する調査研究	学校給食の衛生管理等に関する調査研究	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和3年	保健厚生課	教職員住宅管理	予算	予算再配当	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和3年	保健厚生課	教職員安全管理	健康診断	教職員定期健康診断	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和3年	保健厚生課	教職員安全管理	健康診断	教職員健康管理支払証拠書	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和3年	保健厚生課	教職員安全管理	健康診断	予算再配当	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和3年	保健厚生課	教職員安全管理	健康管理	教職員安全衛生管理	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和3年	保健厚生課	教職員安全管理	健康管理	長野県教職員健康審査会	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和3年	保健厚生課	教職員安全管理	健康管理	産業医	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和3年	保健厚生課	教職員安全管理	健康管理	職員健康管理医	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和3年	保健厚生課	教職員安全管理	健康管理	メンタルヘルス研修会	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和3年	保健厚生課	教職員安全管理	健康管理	職場復帰訓練	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和3年	保健厚生課	教職員安全管理	健康管理	長野県教育委員会職員安全衛生委員会	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和3年	保健厚生課	教職員安全管理	健康管理	本庁安全衛生委員会	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和3年	保健厚生課	教職員安全管理	健康管理	労働安全衛生研修会	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和3年	保健厚生課	教職員安全管理	健康管理	健康管理電算化事業	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和3年	保健厚生課	人事	表彰	叙位、叙勲	10年			令和14年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和3年	保健厚生課	人事	表彰	表彰	10年			令和14年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和3年	保健厚生課	保健・安全総括	表彰	文部科学大臣表彰	10年			令和14年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和3年	保健厚生課	保健・安全総括	表彰	その他の表彰	10年			令和14年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和3年	保健厚生課	教職員住宅管理	予算	教職員住宅支払証拠書	10年			令和14年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和3年	保健厚生課	教職員住宅管理	財産処分	譲渡代金等支払	10年			令和14年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和3年	保健厚生課	教職員住宅管理	財産管理	職員宿舍管理	10年			令和14年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和3年	保健厚生課	教職員住宅建設	住宅の引継	住宅の引継	(15年)			令和19年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和3年	保健厚生課	教職員住宅管理	財産管理	職員宿舍建物・土地貸付	(15年)			令和19年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和3年	保健厚生課	保健・安全総括	例規	保健・安全	(20年)			令和24年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和3年	保健厚生課	保健・安全総括	例規	保健・安全(環境衛生)	(20年)			令和24年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和3年	保健厚生課	保健・安全総括	例規	保健補助金	(20年)			令和24年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和3年	保健厚生課	総括	例規	給食管理	(20年)			令和24年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和3年	保健厚生課	総括	例規	関係法令等	(20年)			令和24年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和3年	保健厚生課	総括	例規	食育	(20年)			令和24年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和3年	保健厚生課	総括	例規	栄養教諭育成指標	(20年)			令和24年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和3年	保健厚生課	教職員住宅管理	財産処分	宿舍廃止	(20年)			令和24年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和3年	保健厚生課	教職員安全管理	例規	長野県教育委員会職員安全衛生管理規程	(20年)			令和24年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和3年	保健厚生課	教職員安全管理	例規	学校医、学校歯科医及び学校薬剤師の委嘱等に関する規程	(20年)			令和24年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和3年	保健厚生課	教職員安全管理	例規	長野県教職員健康審査会要綱	(20年)			令和24年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和3年	保健厚生課	教職員安全管理	例規	長野県教職員健康審査会運営細則	(20年)			令和24年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和3年	保健厚生課	教職員安全管理	例規	職場復帰訓練実施要領	(20年)			令和24年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和3年	保健厚生課	総括	文書	文書分類表	30年			令和34年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和3年	保健厚生課	総括	文書	保存文書目録	30年			令和34年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和3年	保健厚生課	総括	個人情報	個人情報取扱事務登録簿	30年			令和34年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和3年	保健厚生課	保健・安全総括	学校医等	学校医等委嘱	30年			令和34年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和4年	保健厚生課	議会議案・教育委員会定例会・主要会議	会議	課長会議	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和4年	保健厚生課	予算・決算	予算	収入支出見込額調べ	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和4年	保健厚生課	予算・決算	予算	予算担当者会議(局内・経理係主催)	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和4年	保健厚生課	文書管理	公文書の管理等	文書管理一般	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和4年	保健厚生課	文書管理	文書の收受、発送	公文書收受一般	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和4年	保健厚生課	庶務	庶務	一般庶務	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和4年	保健厚生課	庶務	庶務	危機管理防災	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和4年	保健厚生課	庶務	庶務	広報関係	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和4年	保健厚生課	庶務	庶務	長野県教育振興基本計画	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和4年	保健厚生課	学校給食係	学校給食係	食育一般	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和4年	保健厚生課	議会議案・教育委員会定例会・主要会議	定例会	教育委員会定例会	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和4年	保健厚生課	議会議案・教育委員会定例会・主要会議	会議	その他会議	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和4年	保健厚生課	議会議案・教育委員会定例会・主要会議	会議	会議(年度当初・市町村等)	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和4年	保健厚生課	人事	人事	人事一般	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和4年	保健厚生課	人事	人事	一般職員進退	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和4年	保健厚生課	人事	給与	給与通知	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和4年	保健厚生課	人事	服務	職務専念義務免除・兼職等	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和4年	保健厚生課	人事	服務	服務一般	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和4年	保健厚生課	人事	服務	休暇等整理簿	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和4年	保健厚生課	人事	服務	週休日の振替簿	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和4年	保健厚生課	人事	福利厚生	福利厚生一般	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和4年	保健厚生課	予算・決算	予算	当初予算関係	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和4年	保健厚生課	予算・決算	予算	再配当	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和4年	保健厚生課	予算・決算	予算	照会・回答(経理係)	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和4年	保健厚生課	予算・決算	予算	しごとの総点検	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和4年	保健厚生課	予算・決算	支出	共通事務用品一括購入	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和4年	保健厚生課	予算・決算	監査	監査(事務調査・委員監査)	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和4年	保健厚生課	予算・決算	監査	会計検査	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和4年	保健厚生課	事務引継・事務分担	事務分担	事務分担	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和4年	保健厚生課	事務引継・事務分担	事務引継	事務引継	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和4年	保健厚生課	陳情・請願・要望等	要望	請願・陳情	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和4年	保健厚生課	陳情・請願・要望等	要望	県民ホットライン	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和4年	保健厚生課	陳情・請願・要望等	要望	長野県教育委員会へのご意見	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和4年	保健厚生課	議会議案・教育委員会定例会・主要会議	議会質問等	議会一般	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和4年	保健厚生課	議会議案・教育委員会定例会・主要会議	議会質問等	答弁資料	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和4年	保健厚生課	庶務	庶務	照会・回答・その他	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和4年	保健厚生課	庶務	庶務	個人情報一般	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和4年	保健厚生課	庶務	庶務	情報化推進関係(情報セキュリティ監査含む)	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和4年	保健厚生課	庶務	庶務	後援・共催	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和4年	保健厚生課	庶務	庶務	照会・回答(教育政策課)	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和4年	保健厚生課	庶務	庶務	長野県総合5か年計画	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和4年	保健厚生課	保健・安全係	保健・安全係	小中特学校保健主事研究協議会	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和4年	保健厚生課	保健・安全係	保健・安全係	高等学校保健主事研究協議会	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和4年	保健厚生課	保健・安全係	保健・安全係	養護教諭研究協議会	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和4年	保健厚生課	保健・安全係	保健・安全係	その他の研修会等(保健・安全)	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和4年	保健厚生課	保健・安全係	保健・安全係	健康教育行政事務担当者連絡協議会	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和4年	保健厚生課	保健・安全係	保健・安全係	全国健康教育研究協議会	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和4年	保健厚生課	保健・安全係	保健・安全係	全国学校保健主事研修会	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和4年	保健厚生課	保健・安全係	保健・安全係	健康教育指導者中央研修会	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和4年	保健厚生課	保健・安全係	保健・安全係	その他の研修会等(保健・安全)	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和4年	保健厚生課	保健・安全係	保健・安全係	その他の全国大会(保健・安全)	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和4年	保健厚生課	保健・安全係	保健・安全係	関プロ保健大会	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和4年	保健厚生課	学校給食係	学校給食係	運営(給食)	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和4年	保健厚生課	学校給食係	学校給食係	栄養週報(文部科学省)	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和4年	保健厚生課	学校給食係	学校給食係	栄養週報(県)	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和4年	保健厚生課	学校給食係	学校給食係	衛生管理一般	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和4年	保健厚生課	学校給食係	学校給食係	学校給食施設監視	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和4年	保健厚生課	学校給食係	学校給食係	食に関する指導	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和4年	保健厚生課	学校給食係	学校給食係	学校給食週間	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和4年	保健厚生課	学校給食係	学校給食係	文部科学省研修	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和4年	保健厚生課	学校給食係	学校給食係	衛生管理推進研修会	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和4年	保健厚生課	学校給食係	学校給食係	栄養教諭研修	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和4年	保健厚生課	学校給食係	学校給食係	学校栄養職員研修	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和4年	保健厚生課	学校給食係	学校給食係	学校給食担当課長会議	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和4年	保健厚生課	学校給食係	学校給食係	学校給食研究協議会	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和4年	保健厚生課	学校給食係	学校給食係	栄養教諭・学校栄養職員研究協議会	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和4年	保健厚生課	学校給食係	学校給食係	学校給食用牛乳供給事業	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和4年	保健厚生課	学校給食係	学校給食係	学校給食会	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和4年	保健厚生課	学校給食係	学校給食係	学校給食用食材放射性物質検査	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和4年	保健厚生課	学校給食係	学校給食係	全国学校給食研究協議会大会	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和4年	保健厚生課	学校給食係	学校給食係	全国栄養教諭・学校栄養職員研究大会	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和4年	保健厚生課	学校給食係	学校給食係	学校給食関係ブロック会議	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和4年	保健厚生課	学校給食係	学校給食係	学校給食実施状況調査(文科省)	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和4年	保健厚生課	学校給食係	学校給食係	食育推進	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和4年	保健厚生課	学校給食係	学校給食係	地消地産	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和4年	保健厚生課	福利係	教職員住宅関係	職員宿舍貸付料	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和4年	保健厚生課	福利係	教職員住宅関係	住宅状況調査	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和4年	保健厚生課	福利係	教職員住宅関係	教職員住宅関係照会・回答	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和4年	保健厚生課	福利係	教職員住宅関係	財産活用課通知一般	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和4年	保健厚生課	福利係	教職員健康管理	健康教育関係	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和4年	保健厚生課	福利係	福利一般	福利一般	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和4年	保健厚生課	補助金等	補助金	国庫補助金	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和4年	保健厚生課	人事	給与	法定調書	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和4年	保健厚生課	人事	服務	超過勤務、休日勤務および夜勤命令簿	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和4年	保健厚生課	人事	福利厚生	健康管理	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙	
令和4年	保健厚生課	予算・決算	予算	予算見積書	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙	
令和4年	保健厚生課	予算・決算	予算	流用	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙	
令和4年	保健厚生課	予算・決算	予算	人件費過不足状況	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙	
令和4年	保健厚生課	予算・決算	予算	補正予算	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙	
令和4年	保健厚生課	予算・決算	予算	学校保健特別対策事業費補助金	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙	
令和4年	保健厚生課	予算・決算	決算	決算	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙	
令和4年	保健厚生課	予算・決算	決算	決算特別委員会	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙	
令和4年	保健厚生課	予算・決算	決算	事業改善シート 政策評価(事業点検)	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙	
令和4年	保健厚生課	予算・決算	支出	支出負担行為決議書・支出命令書	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙	
令和4年	保健厚生課	文書管理	文書公開請求	情報公開請求	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙	
令和4年	保健厚生課	庶務	庶務	個人型確定拠出年金	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙	
令和4年	保健厚生課	内部統制	内部統制	内部統制	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙	
令和4年	保健厚生課	保健・安全係	保健・安全係	児童生徒健康診断	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙	
令和4年	保健厚生課	保健・安全係	保健・安全係	学校保健一般	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙	
令和4年	保健厚生課	保健・安全係	保健・安全係	学校安全一般	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙	
令和4年	保健厚生課	保健・安全係	保健・安全係	交通安全	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙	
令和4年	保健厚生課	保健・安全係	保健・安全係	食中毒・感染症(新型コロナ)	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙	
令和4年	保健厚生課	保健・安全係	保健・安全係	学校歯科保健	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙	
令和4年	保健厚生課	保健・安全係	保健・安全係	新規採用養護教諭研修	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙	
令和4年	保健厚生課	保健・安全係	保健・安全係	養護教諭研修会	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙	
令和4年	保健厚生課	保健・安全係	保健・安全係	養護教諭支援リーダー研修	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙	
令和4年	保健厚生課	保健・安全係	保健・安全係	養護教諭キャリアアップ2・3	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙	
令和4年	保健厚生課	保健・安全係	保健・安全係	養護教諭キャリアアップ1	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙	
令和4年	保健厚生課	保健・安全係	保健・安全係	長野県学校保健会	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙	
令和4年	保健厚生課	保健・安全係	保健・安全係	長野県学校保健・安全・給食大会	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙	
令和4年	保健厚生課	保健・安全係	保健・安全係	長野県歯科保健大会	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙	
令和4年	保健厚生課	保健・安全係	保健・安全係	その他の会議(保健・安全)	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙	
令和4年	保健厚生課	保健・安全係	保健・安全係	その他の補助金(保健・安全)	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙	
令和4年	保健厚生課	保健・安全係	保健・安全係	学校保健総合支援事業	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙	
令和4年	保健厚生課	保健・安全係	保健・安全係	がん教育総合支援事業	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙	
令和4年	保健厚生課	保健・安全係	保健・安全係	学校安全総合支援事業	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙	
令和4年	保健厚生課	保健・安全係	保健・安全係	学校安全教室推進事業	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙	
令和4年	保健厚生課	保健・安全係	保健・安全係	災害共済加入手続き	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙	
令和4年	保健厚生課	保健・安全係	保健・安全係	災害共済給付	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙	
令和4年	保健厚生課	保健・安全係	保健・安全係	地域と連携した学校保健推進事業	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙	
令和4年	保健厚生課	保健・安全係	保健・安全係	食中毒・感染症(インフルエンザ)	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙	
令和4年	保健厚生課	保健・安全係	保健・安全係	食中毒・感染症	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙	
令和4年	保健厚生課	保健・安全係	保健・安全係	性に関する指導充実事業	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙	

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和4年	保健厚生課	学校給食係	学校給食係	学校給食優良学校等	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和4年	保健厚生課	学校給食係	学校給食係	その他表彰(給食)	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和4年	保健厚生課	学校給食係	学校給食係	事故報告(給食)	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和4年	保健厚生課	学校給食係	学校給食係	支出証拠書(支出負担行為決議書等)	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和4年	保健厚生課	学校給食係	学校給食係	小麦粉製品米飯加工賃	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和4年	保健厚生課	学校給食係	学校給食係	夜間定時制高等学校夜食費	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和4年	保健厚生課	学校給食係	学校給食係	要保護児童生徒援助費補助金	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和4年	保健厚生課	学校給食係	学校給食係	学校給食実施状況等調査付帯調査	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和4年	保健厚生課	学校給食係	学校給食係	その他調査(給食)	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和4年	保健厚生課	学校給食係	学校給食係	学校給食の衛生管理等に関する調査研究	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和4年	保健厚生課	学校給食係	学校給食係	予算・決算	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和4年	保健厚生課	福利係	教職員住宅関係	予算編成資料	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和4年	保健厚生課	福利係	教職員住宅関係	予算再配当(宿舍関係)	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和4年	保健厚生課	福利係	教職員住宅関係	決算(宿舍関係)	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和4年	保健厚生課	福利係	教職員住宅関係	職員宿舍等WG・打合せ関係	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和4年	保健厚生課	福利係	教職員住宅関係	ファンリテイマネジメントプロジェクトチーム(FMPT)会議関係	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和4年	保健厚生課	福利係	教職員住宅関係	口頭電話記録等	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和4年	保健厚生課	福利係	教職員健康管理	教職員健康診断関係	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和4年	保健厚生課	福利係	教職員健康管理	教職員健康管理支払証拠書	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和4年	保健厚生課	福利係	教職員健康管理	予算再配当(健康管理関係)	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和4年	保健厚生課	福利係	教職員健康管理	教職員安全衛生管理	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和4年	保健厚生課	福利係	教職員健康管理	長野県教職員健康審査会	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和4年	保健厚生課	福利係	教職員健康管理	産業医・健康管理医	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和4年	保健厚生課	福利係	教職員健康管理	健康相談関係	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和4年	保健厚生課	福利係	教職員健康管理	長時間勤務による健康障害防止	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和4年	保健厚生課	福利係	復職訓練	メンタルヘルス研修会	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和4年	保健厚生課	福利係	復職訓練	職場復帰訓練	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和4年	保健厚生課	福利係	安全衛生委員会	長野県教育委員会職員安全衛生委員会	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和4年	保健厚生課	福利係	安全衛生委員会	本庁安全衛生委員会	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和4年	保健厚生課	福利係	安全衛生委員会	学校安全衛生委員会	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和4年	保健厚生課	福利係	安全衛生管理	労働安全衛生研修会	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和4年	保健厚生課	福利係	安全衛生管理	労働安全衛生	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和4年	保健厚生課	福利係	安全衛生管理	労働安全衛生研修会	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和4年	保健厚生課	皇室行事・表彰等	栄典・表彰	表彰	10年			令和15年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和4年	保健厚生課	文書管理	公文書の管理等	文書の廃棄	10年			令和15年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和4年	保健厚生課	保健・安全係	保健・安全係	文部科学大臣表彰	10年			令和15年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和4年	保健厚生課	保健・安全係	保健・安全係	その他の表彰(保健・安全)	10年			令和15年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和4年	保健厚生課	学校給食係	学校給食係	給食管理	10年			令和15年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和4年	保健厚生課	福利係	教職員住宅関係	職員宿舍管理	10年			令和15年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙

作成年度（年）	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類（公文書ファイル名）	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和4年	保健厚生課	福利係	教職員住宅関係	普通財産貸付	10年			令和15年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和4年	保健厚生課	福利係	教職員住宅関係	公有財産（譲渡）	10年			令和15年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和4年	保健厚生課	福利係	教職員住宅関係	公有財産（譲与）	10年			令和15年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和4年	保健厚生課	福利係	教職員住宅関係	公有財産（取得）	10年			令和15年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和4年	保健厚生課	福利係	教職員住宅関係	職員宿舍関係例規等	10年			令和15年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和4年	保健厚生課	福利係	教職員住宅関係	電波受信障害対策業務委託	10年			令和15年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和4年	保健厚生課	福利係	教職員住宅関係	住宅供給公社委託関係	10年			令和15年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和4年	保健厚生課	福利係	教職員住宅関係	災害対応	10年			令和15年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和4年	保健厚生課	福利係	教職員住宅関係	組合交渉（宿舍）	10年			令和15年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和4年	保健厚生課	皇室行事、表彰等	栄典・表彰	叙位、叙勲	30年			令和35年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和4年	保健厚生課	保健・安全係	保健・安全係	保健・安全一般	30年			令和35年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和4年	保健厚生課	保健・安全係	保健・安全係	保健・安全（環境衛生）	30年			令和35年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和4年	保健厚生課	保健・安全係	保健・安全係	学校医等委嘱	30年			令和35年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和4年	保健厚生課	保健・安全係	保健・安全係	学校保健統計	30年			令和35年3月31日	移管	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和4年	保健厚生課	学校給食係	学校給食係	関係法令等	30年			令和35年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和4年	保健厚生課	学校給食係	学校給食係	食育	30年			令和35年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和4年	保健厚生課	学校給食係	学校給食係	栄養教諭育成指標	30年			令和35年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和4年	保健厚生課	福利係	教職員住宅関係	宿舍廃止	30年			令和35年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和4年	保健厚生課	福利係	教職員住宅関係	公有財産管理簿・職員宿舍管理簿	30年			令和35年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和4年	保健厚生課	福利係	教職員健康管理	健康管理電算化事業	30年			令和35年3月31日	廃棄	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和4年	保健厚生課	福利係	安全衛生管理	有機溶剤中毒予防規則関係	常用			常用	-	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和4年	保健厚生課	例規	人事例規	人事例規	常用			常用	-	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和4年	保健厚生課	例規	組織例規	組織例規	常用			常用	-	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和4年	保健厚生課	例規	給与例規	給与例規	常用			常用	-	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和4年	保健厚生課	例規	旅費例規	旅費例規	常用			常用	-	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和4年	保健厚生課	例規	財務例規	財務例規	常用			常用	-	所属内	保健厚生課	電子+紙
令和4年	保健厚生課	例規	福利厚生例規	福利厚生例規	常用			常用	-	所属内	保健厚生課	電子+紙
昭和36年	スポーツ課	分類なし	分類なし	第16回 国民体育大会報告書	30年	31年	5	令和5年3月31日	廃棄	本庁地下書庫	体育課	電子+紙
昭和40年	スポーツ課	分類なし	分類なし	第20回 国民体育大会報告書	30年	27年	5	令和5年3月31日	廃棄	本庁地下書庫	体育課	電子+紙
昭和42年	スポーツ課	分類なし	分類なし	長野野球場	30年	25年	5	令和5年3月31日	廃棄	本庁地下書庫	体育課	電子+紙
昭和43年	スポーツ課	分類なし	分類なし	県営総合運動場	30年	24年	5	令和5年3月31日	廃棄	本庁地下書庫	体育課	電子+紙
昭和44年	スポーツ課	分類なし	分類なし	県営総合運動場	30年	23年	5	令和5年3月31日	廃棄	本庁地下書庫	体育課	電子+紙
昭和46年	スポーツ課	分類なし	分類なし	長野野球場	30年	21年	5	令和5年3月31日	廃棄	本庁地下書庫	体育課	電子+紙
昭和46年	スポーツ課	分類なし	分類なし	県営長野野球場	30年	21年	5	令和5年3月31日	廃棄	本庁地下書庫	体育課	電子+紙
昭和48年	スポーツ課	分類なし	分類なし	第28回 国民体育大会報告書	30年	19年	5	令和5年3月31日	廃棄	本庁地下書庫	体育課	電子+紙
昭和49年	スポーツ課	分類なし	分類なし	第29回 国民体育大会報告書	30年	18年	5	令和5年3月31日	廃棄	本庁地下書庫	体育課	電子+紙
昭和50年	スポーツ課	分類なし	分類なし	第30回 国民体育大会報告書	30年	17年	5	令和5年3月31日	廃棄	本庁地下書庫	体育課	電子+紙
昭和51年	スポーツ課	分類なし	分類なし	県民豊科運動広場	30年	16年	5	令和5年3月31日	廃棄	本庁地下書庫	体育課	電子+紙
昭和51年	スポーツ課	分類なし	分類なし	第31回 国民体育大会報告書	30年	16年	5	令和5年3月31日	廃棄	本庁地下書庫	体育課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
昭和52年	スポーツ課	分類なし	分類なし	第32回 国民体育大会報告書	30年	15年	5	令和5年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	体育課	電子+紙
昭和53年	スポーツ課	分類なし	分類なし	長野野球場	30年	14年	5	令和5年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	体育課	電子+紙
昭和54年	スポーツ課	分類なし	分類なし	第34回 国民体育大会報告書	30年	13年	5	令和5年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	体育課	電子+紙
昭和55年	スポーツ課	分類なし	分類なし	第35回 国民体育大会報告書	30年	12年	5	令和5年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	体育課	電子+紙
昭和56年	スポーツ課	分類なし	分類なし	第36回 国民体育大会報告書	30年	11年	5	令和5年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	体育課	電子+紙
昭和57年	スポーツ課	分類なし	分類なし	第37回 国民体育大会報告書	30年	10年	5	令和5年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	体育課	電子+紙
昭和58年	スポーツ課	分類なし	分類なし	第38回 国民体育大会報告書	30年	9年	5	令和5年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	体育課	電子+紙
昭和59年	スポーツ課	分類なし	分類なし	第39回 国民体育大会報告書	30年	8年	5	令和5年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	体育課	電子+紙
昭和60年	スポーツ課	分類なし	分類なし	第40回 国民体育大会報告書	30年	7年	5	令和5年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	体育課	電子+紙
昭和61年	スポーツ課	分類なし	分類なし	第41回 国民体育大会報告書	30年	6年	5	令和5年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	体育課	電子+紙
昭和62年	スポーツ課	分類なし	分類なし	第42回 国民体育大会報告書	30年	5年	5	令和5年3月31日	廃棄	本庁地下文書庫	体育課	電子+紙
平成4年	スポーツ課	叙勲・表彰	叙勲・表彰	叙位・叙勲	30年			令和5年3月31日	移管	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成8年	スポーツ課	叙勲・表彰	叙勲・表彰	叙位・叙勲	30年			令和9年3月31日	移管	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成9年	スポーツ課	叙勲・表彰	叙勲・表彰	叙位・叙勲	30年			令和10年3月31日	移管	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成10年	スポーツ課	叙勲・表彰	叙勲・表彰	叙位・叙勲	30年			令和11年3月31日	移管	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成11年	スポーツ課	叙勲・表彰	叙勲・表彰	叙位・叙勲	30年			令和12年3月31日	移管	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成12年	スポーツ課	叙勲・表彰	叙勲・表彰	叙位・叙勲	30年			令和13年3月31日	移管	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成13年	スポーツ課	叙勲・表彰	叙勲・表彰	叙位・叙勲	30年			令和14年3月31日	移管	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成14年	スポーツ課	叙勲・表彰	叙勲・表彰	叙位・叙勲	30年			令和15年3月31日	移管	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成15年	スポーツ課	叙勲・表彰	叙勲・表彰	叙位・叙勲	30年			令和16年3月31日	移管	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成15年	スポーツ課	指導	体育振興	表彰	30年			令和16年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成16年	スポーツ課	叙勲・表彰	叙勲・表彰	叙位・叙勲	30年			令和17年3月31日	移管	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成16年	スポーツ課	指導	体育振興	表彰	30年			令和17年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成17年	スポーツ課	叙勲・表彰	叙勲・表彰	叙位・叙勲	30年			令和18年3月31日	移管	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成17年	スポーツ課	指導	体育振興	表彰	30年			令和18年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成18年	スポーツ課	叙勲・表彰	叙勲・表彰	叙位・叙勲	30年			令和19年3月31日	移管	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成18年	スポーツ課	指導	体育振興	表彰	30年			令和19年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成19年	スポーツ課	叙勲・表彰	叙勲・表彰	叙位・叙勲	30年			令和20年3月31日	移管	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成19年	スポーツ課	指導	体育振興	表彰	30年			令和20年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成20年	スポーツ課	叙勲・表彰	叙勲・表彰	叙位・叙勲	30年			令和21年3月31日	移管	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成20年	スポーツ課	指導	体育振興	表彰	30年			令和21年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成21年	スポーツ課	叙勲・表彰	叙勲・表彰	叙位・叙勲	30年			令和22年3月31日	移管	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成21年	スポーツ課	指導	体育振興	表彰	30年			令和22年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成22年	スポーツ課	叙勲・表彰	叙勲・表彰	叙位・叙勲	30年			令和23年3月31日	移管	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成22年	スポーツ課	指導	体育振興	表彰	30年			令和23年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成23年	スポーツ課	叙勲・表彰	叙勲・表彰	スポーツ栄誉賞	5年	10年	5	令和9年3月31日	移管	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成23年	スポーツ課	社会体育助成	県補助事業	オリンピック施設起債償還費等補助金	5年	1年	5	平成30年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成23年	スポーツ課	叙勲・表彰	叙勲・表彰	叙位・叙勲	30年			令和24年3月31日	移管	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成23年	スポーツ課	指導	体育振興	表彰	30年			令和24年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成24年	スポーツ課	総括	庶務	山岳総合センター	5年	1年	5	平成31年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成24年	スポーツ課	総括	庶務	体育センター	5年	1年	5	平成31年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成24年	スポーツ課	総括	庶務	外郭団体見直し・改革	5年	1年	5	平成31年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成24年	スポーツ課	人事	職員派遣	協定書	5年	1年	5	平成31年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成24年	スポーツ課	財務	予算要求	事務事業の見直し	5年	1年	5	平成31年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成24年	スポーツ課	公有財産	財産管理	県民運動広場	5年	1年	5	平成31年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成24年	スポーツ課	公有財産	財産管理	管理委託契約	5年	1年	5	平成31年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成24年	スポーツ課	公有財産	財産管理	財産管理一般	5年	1年	5	平成31年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成24年	スポーツ課	叙勲・表彰	叙勲・表彰	文部科学大臣表彰	5年	1年	5	平成31年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成24年	スポーツ課	叙勲・表彰	叙勲・表彰	知事表彰	5年	1年	5	平成31年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成24年	スポーツ課	叙勲・表彰	叙勲・表彰	児童生徒教育委員会表彰	5年	1年	5	平成31年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成24年	スポーツ課	叙勲・表彰	叙勲・表彰	体力づくり表彰	5年	1年	5	平成31年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成24年	スポーツ課	叙勲・表彰	叙勲・表彰	その他表彰	5年	1年	5	平成31年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成24年	スポーツ課	スポーツ振興	スポーツ振興審議会	委員の任命	5年	1年	5	平成31年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成24年	スポーツ課	社会体育助成	国庫補助事業	地方スポーツ振興事業	5年	1年	5	平成31年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成24年	スポーツ課	社会体育助成	国庫補助事業	広域スポーツセンター育成モデル事業	5年	1年	5	平成31年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成24年	スポーツ課	社会体育助成	国庫補助事業	体育施設整備事業	5年	1年	5	平成31年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成24年	スポーツ課	社会体育助成	国庫補助事業	スポーツ振興くじ助成事業	5年	1年	5	平成31年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成24年	スポーツ課	社会体育助成	県補助事業	長野オリンピックムーブメント	5年	1年	5	平成31年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成24年	スポーツ課	社会体育助成	県補助事業	オリンピック施設起債償還費等補助金	5年	1年	5	平成31年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成24年	スポーツ課	講習会	文部科学省講習会	学校体育実技指導者	5年	1年	5	平成31年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成24年	スポーツ課	指導	文部科学省指定校	運動部活動地域連携実践事業	5年	1年	5	平成31年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成24年	スポーツ課	指導	文部科学省指定校	地域連携指導実践校事業	5年	1年	5	平成31年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成24年	スポーツ課	指導	学校体育実技	協力者派遣事業	5年	1年	5	平成31年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成24年	スポーツ課	指導	学校体育実技	スポーツエキスパート活用事業	5年	1年	5	平成31年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成24年	スポーツ課	共催指導	負担金	中学校体育連盟	5年	1年	5	平成31年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成24年	スポーツ課	共催指導	負担金	高等学校体育連盟	5年	1年	5	平成31年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成24年	スポーツ課	共催指導	負担金	全国中学校スキー競技会	5年	1年	5	平成31年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成24年	スポーツ課	共催指導	負担金	高等学校定通制軟式野球連盟	5年	1年	5	平成31年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成24年	スポーツ課	補助事業	補助	中学校体育連盟	5年	1年	5	平成31年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成24年	スポーツ課	補助事業	補助	中学校体育連盟	5年	1年	5	平成31年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成24年	スポーツ課	補助事業	補助	高等学校体育連盟	5年	1年	5	平成31年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成24年	スポーツ課	補助事業	補助	高等学校体育連盟	5年	1年	5	平成31年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成24年	スポーツ課	補助事業	補助	スポーツエキスパート事業	5年	1年	5	平成31年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成24年	スポーツ課	指導	体育振興	体力テスト(成年)	5年	1年	5	平成31年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成24年	スポーツ課	指導	体育振興	社会体育の現況	5年	1年	5	平成31年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成24年	スポーツ課	指導	体育振興	国体等における優勝者表彰	5年	1年	5	平成31年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成24年	スポーツ課	指導	体育振興	総合型地域スポーツクラブ	5年	1年	5	平成31年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成24年	スポーツ課	大会・会議	大会・会議	生涯スポーツ推進市町村担当者会議	5年	1年	5	平成31年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成24年	スポーツ課	大会・会議	大会・会議	野外活動指導者会議	5年	1年	5	平成31年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成24年	スポーツ課	大会・会議	大会・会議	スポーツ天国	5年	1年	5	平成31年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成24年	スポーツ課	国体	国体	第63回国民体育大会冬季大会	5年	1年	5	平成31年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成24年	スポーツ課	負担金・補助金	競技力向上事業等	国体	5年	1年	5	平成31年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成24年	スポーツ課	負担金・補助金	競技力向上事業等	ジュニア特別強化事業	5年	1年	5	平成31年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成24年	スポーツ課	負担金・補助金	競技力向上事業等	国際競技力向上事業	5年	1年	5	平成31年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成24年	スポーツ課	負担金・補助金	競技力向上事業等	競技力向上事業(選手協会費・国体選手特別協会費)	5年	1年	5	平成31年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成24年	スポーツ課	負担金・補助金	社会体育振興	全国スポーツレクリエーション祭	5年	1年	5	平成31年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成24年	スポーツ課	負担金・補助金	社会体育振興	長野県山岳遭難防止対策協会事業	5年	1年	5	平成31年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成24年	スポーツ課	負担金・補助金	社会体育振興	財団法人長野県体育協会運営費補助事業	5年	1年	5	平成31年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成24年	スポーツ課	負担金・補助金	社会体育振興	国民体育大会選手団派遣事業	5年	1年	5	平成31年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成24年	スポーツ課	負担金・補助金	社会体育振興	県民スポーツフェスティバル	5年	1年	5	平成31年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成24年	スポーツ課	負担金・補助金	社会体育振興	総合型地域スポーツクラブ	5年	1年	5	平成31年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成24年	スポーツ課	国体	国体	報告書	10年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成24年	スポーツ課	国体	国体	成績	10年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成24年	スポーツ課	北信越国体	北信越国体	報告書	10年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成24年	スポーツ課	北信越国体	北信越国体	成績	10年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成24年	スポーツ課	総括	庶務	プロスポーツとの連携	30年			令和25年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成24年	スポーツ課	人事	服務	例規	30年			令和25年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成24年	スポーツ課	叙勲・表彰	叙勲・表彰	叙位・叙勲	30年			令和25年3月31日	移管	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成24年	スポーツ課	指導	体育振興	表彰	30年			令和25年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成25年	スポーツ課	総括	庶務	山岳総合センター	5年	1年	5	令和2年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成25年	スポーツ課	総括	庶務	体育センター	5年	1年	5	令和2年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成25年	スポーツ課	総括	庶務	外郭団体見直し・改革	5年	1年	5	令和2年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成25年	スポーツ課	人事	職員派遣	協定書	5年	1年	5	令和2年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成25年	スポーツ課	給与・旅費	給与	控除申告書	5年	1年	5	令和2年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成25年	スポーツ課	財務	予算要求	スポーツ合宿誘致推進	5年	1年	5	令和2年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成25年	スポーツ課	財務	予算要求	事務事業の見直し	5年	1年	5	令和2年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成25年	スポーツ課	財務	収入	冬季競技振興基金	5年	1年	5	令和2年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成25年	スポーツ課	公有財産	財産管理	県民運動広場	5年	1年	5	令和2年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成25年	スポーツ課	公有財産	財産管理	管理委託契約	5年	1年	5	令和2年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成25年	スポーツ課	叙勲・表彰	叙勲・表彰	文部科学大臣表彰	5年	1年	5	令和2年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成25年	スポーツ課	叙勲・表彰	叙勲・表彰	知事表彰	5年	1年	5	令和2年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成25年	スポーツ課	叙勲・表彰	叙勲・表彰	児童生徒教育委員会表彰	5年	1年	5	令和2年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成25年	スポーツ課	叙勲・表彰	叙勲・表彰	体力づくり表彰	5年	1年	5	令和2年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成25年	スポーツ課	叙勲・表彰	叙勲・表彰	その他表彰	5年	1年	5	令和2年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成25年	スポーツ課	スポーツ振興	スポーツ振興審議会	委員の任命	5年	1年	5	令和2年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成25年	スポーツ課	社会体育助成	国庫補助事業	地方スポーツ振興事業	5年	1年	5	令和2年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成25年	スポーツ課	社会体育助成	国庫補助事業	広域スポーツセンター育成モデル事業	5年	1年	5	令和2年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成25年	スポーツ課	社会体育助成	国庫補助事業	体育施設整備事業	5年	1年	5	令和2年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成25年	スポーツ課	社会体育助成	国庫補助事業	スポーツ振興くじ助成事業	5年	1年	5	令和2年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成25年	スポーツ課	社会体育助成	県補助事業	長野オリンピックムーブメント	5年	1年	5	令和2年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成25年	スポーツ課	社会体育助成	県補助事業	オリンピック施設起債償還費等補助金	5年	1年	5	令和2年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成25年	スポーツ課	社会体育助成	県補助事業	プロスポーツ環境整備支援事業補助金	5年	1年	5	令和2年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成25年	スポーツ課	社会体育助成	県補助事業	プロスポーツ環境整備支援事業補助金	5年	1年	5	令和2年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成25年	スポーツ課	講習会	文部科学省講習会	学校体育実技指導者	5年	1年	5	令和2年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成25年	スポーツ課	指導	文部科学省指定校	運動部活動地域連携実践事業	5年	1年	5	令和2年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成25年	スポーツ課	指導	文部科学省指定校	地域連携指導実践校事業	5年	1年	5	令和2年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成25年	スポーツ課	指導	学校体育実技	協力者派遣事業	5年	1年	5	令和2年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成25年	スポーツ課	指導	学校体育実技	スポーツエキスパート活用事業	5年	1年	5	令和2年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成25年	スポーツ課	共催指導	負担金	中学校体育連盟	5年	1年	5	令和2年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成25年	スポーツ課	共催指導	負担金	高等学校体育連盟	5年	1年	5	令和2年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成25年	スポーツ課	共催指導	負担金	全国中学校スキー競技会	5年	1年	5	令和2年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成25年	スポーツ課	共催指導	負担金	高等学校定通制軟式野球連盟	5年	1年	5	令和2年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成25年	スポーツ課	補助事業	補助	中学校体育連盟	5年	1年	5	令和2年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成25年	スポーツ課	補助事業	補助	中学校体育連盟	5年	1年	5	令和2年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成25年	スポーツ課	補助事業	補助	高等学校体育連盟	5年	1年	5	令和2年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成25年	スポーツ課	補助事業	補助	高等学校体育連盟	5年	1年	5	令和2年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成25年	スポーツ課	補助事業	補助	スポーツエキスパート事業	5年	1年	5	令和2年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成25年	スポーツ課	分類なし	分類なし	事前合宿	5年	1年	5	令和2年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成25年	スポーツ課	指導	分類なし	暴力根絶	5年	1年	5	令和2年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成25年	スポーツ課	指導	分類なし	事故防止	5年	1年	5	令和2年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成25年	スポーツ課	指導	体育振興	体力テスト(成年)	5年	1年	5	令和2年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成25年	スポーツ課	指導	体育振興	社会体育の現況	5年	1年	5	令和2年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成25年	スポーツ課	指導	体育振興	国体等における優勝者表彰	5年	1年	5	令和2年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成25年	スポーツ課	指導	体育振興	総合型地域スポーツクラブ	5年	1年	5	令和2年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成25年	スポーツ課	指導	事故防止	事故防止	5年	1年	5	令和2年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成25年	スポーツ課	指導	暴力根絶	暴力根絶	5年	1年	5	令和2年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成25年	スポーツ課	大会・会議	大会・会議	生涯スポーツ推進市町村担当者会議	5年	1年	5	令和2年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成25年	スポーツ課	大会・会議	大会・会議	野外活動指導者会議	5年	1年	5	令和2年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成25年	スポーツ課	大会・会議	大会・会議	武道の県的拠点施設のあり方研究会	5年	1年	5	令和2年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成25年	スポーツ課	大会・会議	大会・会議	スポーツ天国	5年	1年	5	令和2年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成25年	スポーツ課	大会・会議	大会・会議	県スポーツ推進委員研究協議会	5年	1年	5	令和2年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成25年	スポーツ課	大会・会議	事前合宿	事前合宿	5年	1年	5	令和2年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成25年	スポーツ課	国体	国体	第63回国民体育大会冬季大会	5年	1年	5	令和2年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成25年	スポーツ課	負担金・補助金	競技力向上事業等	国体	5年	1年	5	令和2年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成25年	スポーツ課	負担金・補助金	競技力向上事業等	ジュニア特別強化事業	5年	1年	5	令和2年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成25年	スポーツ課	負担金・補助金	競技力向上事業等	国際競技力向上事業	5年	1年	5	令和2年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成25年	スポーツ課	負担金・補助金	競技力向上事業等	競技力向上事業(選手協会費・国体選手特別協会費)	5年	1年	5	令和2年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成25年	スポーツ課	負担金・補助金	社会体育振興	全国スポーツレクリエーション祭	5年	1年	5	令和2年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成25年	スポーツ課	負担金・補助金	社会体育振興	長野県山岳遭難防止対策協会事業	5年	1年	5	令和2年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成25年	スポーツ課	負担金・補助金	社会体育振興	財団法人長野県体育協会運営費補助事業	5年	1年	5	令和2年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成25年	スポーツ課	負担金・補助金	社会体育振興	国民体育大会選手団派遣事業	5年	1年	5	令和2年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成25年	スポーツ課	負担金・補助金	社会体育振興	県民スポーツフェスティバル	5年	1年	5	令和2年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成25年	スポーツ課	負担金・補助金	社会体育振興	総合型地域スポーツクラブ	5年	1年	5	令和2年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成25年	スポーツ課	ジュニア育成	SWAN	広報	5年	1年	5	令和2年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成25年	スポーツ課	国体	国体	報告書	10年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成25年	スポーツ課	国体	国体	成績	10年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成25年	スポーツ課	北信越国体	北信越国体	報告書	10年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成25年	スポーツ課	北信越国体	北信越国体	成績	10年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成25年	スポーツ課	総括	庶務	プロスポーツとの連携	30年			令和26年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成25年	スポーツ課	叙勲・表彰	叙勲・表彰	叙位・叙勲	30年			令和26年3月31日	移管	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成25年	スポーツ課	指導	体育振興	表彰	30年			令和26年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成26年	スポーツ課	公有財産	財産管理	長野野球場	5年	1年	5	令和3年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成26年	スポーツ課	公有財産	財産管理	伊那野球場	5年	1年	5	令和3年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成26年	スポーツ課	公有財産	財産管理	上田野球場	5年	1年	5	令和3年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成26年	スポーツ課	公有財産	財産管理	白馬ジャンプ競技場	5年	1年	5	令和3年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成26年	スポーツ課	公有財産	財産管理	(株)エムウェーブ出資金	5年	1年	5	令和3年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成26年	スポーツ課	公有財産	財産管理	長野オリンピック記念基金	10年			令和7年3月31日	移管	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成26年	スポーツ課	公有財産	財産管理	長野県冬季競技振興基金	10年			令和7年3月31日	移管	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成26年	スポーツ課	社会体育助成	共催・後援	共催・後援	3年	1年	5	平成31年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成26年	スポーツ課	総括	調査・統計	体力運動能力実態調査	3年	1年	5	平成31年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成26年	スポーツ課	総括	調査・統計	その他調査	3年	1年	5	平成31年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成26年	スポーツ課	総括	資料	全国高等学校総合体育大会報告書	3年	1年	5	平成31年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成26年	スポーツ課	講習会	その他の講習会	学校体育実技指導者	3年	1年	5	平成31年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成26年	スポーツ課	大会・会議	研究協議	小・中学校体育・スポーツ研究協議会	3年	1年	5	平成31年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成26年	スポーツ課	大会・会議	研究協議	高校体育・スポーツ研究協議会	3年	1年	5	平成31年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成26年	スポーツ課	大会・会議	研究協議	文部科学省指定校研究協議会	3年	1年	5	平成31年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成26年	スポーツ課	指導	学校体育実技	協力者派遣事業	3年	1年	5	平成31年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成26年	スポーツ課	指導	安全指導	安全指導	3年	1年	5	平成31年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成26年	スポーツ課	指導	体力向上	会議	3年	1年	5	平成31年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成26年	スポーツ課	指導	体力向上	啓発・研修	3年	1年	5	平成31年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成26年	スポーツ課	共催指導	負担金	その他各種団体	3年	1年	5	平成31年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成26年	スポーツ課	指導	講習・研修会	指導者研修会	3年	1年	5	平成31年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成26年	スポーツ課	大会・会議	大会・会議	体力・健康づくり事業団	3年	1年	5	平成31年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成26年	スポーツ課	大会・会議	大会・会議	県民スポーツフェスティバル	3年	1年	5	平成31年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成26年	スポーツ課	総括	分類なし	通知	5年	1年	5	令和3年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成26年	スポーツ課	総括	庶務	山岳総合センター	5年	1年	5	令和3年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成26年	スポーツ課	総括	庶務	体育センター	5年	1年	5	令和3年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成26年	スポーツ課	総括	庶務	外郭団体見直し・改革	5年	1年	5	令和3年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成26年	スポーツ課	人事	職員派遣	協定書	5年	1年	5	令和3年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成26年	スポーツ課	財務	予算要求	事務事業の見直し	5年	1年	5	令和3年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成26年	スポーツ課	財務	収入	冬季競技振興基金	5年	1年	5	令和3年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成26年	スポーツ課	公有財産	財産管理	県民運動広場	5年	1年	5	令和3年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成26年	スポーツ課	公有財産	財産管理	管理委託契約	5年	1年	5	令和3年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成26年	スポーツ課	叙勲・表彰	叙勲・表彰	文部科学大臣表彰	5年	1年	5	令和3年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成26年	スポーツ課	叙勲・表彰	叙勲・表彰	知事表彰	5年	1年	5	令和3年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成26年	スポーツ課	叙勲・表彰	叙勲・表彰	児童生徒教育委員会表彰	5年	1年	5	令和3年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成26年	スポーツ課	叙勲・表彰	叙勲・表彰	体力づくり表彰	5年	1年	5	令和3年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成26年	スポーツ課	叙勲・表彰	叙勲・表彰	その他表彰	5年	1年	5	令和3年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成26年	スポーツ課	スポーツ振興	スポーツ振興審議会	委員の任命	5年	1年	5	令和3年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成26年	スポーツ課	社会体育助成	国庫補助事業	地方スポーツ振興事業	5年	1年	5	令和3年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成26年	スポーツ課	社会体育助成	国庫補助事業	広域スポーツセンター育成モデル事業	5年	1年	5	令和3年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成26年	スポーツ課	社会体育助成	国庫補助事業	体育施設整備事業	5年	1年	5	令和3年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成26年	スポーツ課	社会体育助成	国庫補助事業	スポーツ振興くじ助成事業	5年	1年	5	令和3年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成26年	スポーツ課	社会体育助成	県補助事業	長野オリンピックムーブメント	5年	1年	5	令和3年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成26年	スポーツ課	社会体育助成	県補助事業	オリンピック施設起債償還費等補助金	5年	1年	5	令和3年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成26年	スポーツ課	社会体育助成	県補助事業	プロスポーツ振興環境整備支援事業	5年	1年	5	令和3年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成26年	スポーツ課	講習会	文部科学省講習会	学校体育実技指導者	5年	1年	5	令和3年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成26年	スポーツ課	指導	文部科学省指定校	運動部活動地域連携実践事業	5年	1年	5	令和3年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成26年	スポーツ課	指導	文部科学省指定校	地域連携指導実践校事業	5年	1年	5	令和3年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成26年	スポーツ課	指導	学校体育実技	協力者派遣事業	5年	1年	5	令和3年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成26年	スポーツ課	指導	学校体育実技	スポーツエキスパート活用事業	5年	1年	5	令和3年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成26年	スポーツ課	共催指導	負担金	中学校体育連盟	5年	1年	5	令和3年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成26年	スポーツ課	共催指導	負担金	高等学校体育連盟	5年	1年	5	令和3年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成26年	スポーツ課	共催指導	負担金	全国中学校スキー競技会	5年	1年	5	令和3年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成26年	スポーツ課	共催指導	負担金	高等学校定通制軟式野球連盟	5年	1年	5	令和3年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成26年	スポーツ課	補助事業	補助	中学校体育連盟	5年	1年	5	令和3年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成26年	スポーツ課	補助事業	補助	中学校体育連盟	5年	1年	5	令和3年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成26年	スポーツ課	補助事業	補助	高等学校体育連盟	5年	1年	5	令和3年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成26年	スポーツ課	補助事業	補助	高等学校体育連盟	5年	1年	5	令和3年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成26年	スポーツ課	補助事業	補助	スポーツエキスパート事業	5年	1年	5	令和3年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成26年	スポーツ課	分類なし	分類なし	事前合宿	5年	1年	5	令和3年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成26年	スポーツ課	指導	分類なし	暴力根絶	5年	1年	5	令和3年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成26年	スポーツ課	指導	分類なし	事故防止	5年	1年	5	令和3年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成26年	スポーツ課	指導	体育振興	体力テスト(成年)	5年	1年	5	令和3年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成26年	スポーツ課	指導	体育振興	社会体育の現況	5年	1年	5	令和3年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成26年	スポーツ課	指導	体育振興	国体等における優勝者表彰	5年	1年	5	令和3年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成26年	スポーツ課	指導	体育振興	総合型地域スポーツクラブ	5年	1年	5	令和3年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成26年	スポーツ課	指導	事故防止	事故防止	5年	1年	5	令和3年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成26年	スポーツ課	指導	暴力根絶	暴力根絶	5年	1年	5	令和3年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成26年	スポーツ課	大会・会議	大会・会議	生涯スポーツ推進市町村担当者会議	5年	1年	5	令和3年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成26年	スポーツ課	大会・会議	大会・会議	野外活動指導者会議	5年	1年	5	令和3年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成26年	スポーツ課	大会・会議	大会・会議	武道振興施設のあり方検討会	5年	1年	5	令和3年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成26年	スポーツ課	大会・会議	大会・会議	スポーツ天国	5年	1年	5	令和3年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成26年	スポーツ課	大会・会議	事前合宿	事前合宿	5年	1年	5	令和3年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成26年	スポーツ課	国体	国体	第63回国民体育大会冬季大会	5年	1年	5	令和3年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成26年	スポーツ課	負担金・補助金	競技力向上事業等	国体	5年	1年	5	令和3年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成26年	スポーツ課	負担金・補助金	競技力向上事業等	ジュニア特別強化事業	5年	1年	5	令和3年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成26年	スポーツ課	負担金・補助金	競技力向上事業等	国際競技力向上事業	5年	1年	5	令和3年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成26年	スポーツ課	負担金・補助金	競技力向上事業等	競技力向上事業(選手協会費・国体選手特別協会費)	5年	1年	5	令和3年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成26年	スポーツ課	負担金・補助金	社会体育振興	全国スポーツレクリエーション祭	5年	1年	5	令和3年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成26年	スポーツ課	負担金・補助金	社会体育振興	長野県山岳遭難防止対策協会事業	5年	1年	5	令和3年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成26年	スポーツ課	負担金・補助金	社会体育振興	公益財団法人長野県体育協会運営費補助事業	5年	1年	5	令和3年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成26年	スポーツ課	負担金・補助金	社会体育振興	国民体育大会選手団派遣事業	5年	1年	5	令和3年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成26年	スポーツ課	負担金・補助金	社会体育振興	県民スポーツフェスティバル	5年	1年	5	令和3年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成26年	スポーツ課	負担金・補助金	社会体育振興	総合型地域スポーツクラブ	5年	1年	5	令和3年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成26年	スポーツ課	国体	国体	報告書	10年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成26年	スポーツ課	国体	国体	成績	10年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成26年	スポーツ課	北信越国体	北信越国体	報告書	10年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成26年	スポーツ課	北信越国体	北信越国体	成績	10年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成26年	スポーツ課	国体	国体	第72回国民体育大会冬季大会	(25年)			令和22年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	紙
平成26年	スポーツ課	総括	庶務	プロスポーツとの連携	30年			令和27年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成26年	スポーツ課	叙勲・表彰	叙勲・表彰	叙位・叙勲	30年			令和27年3月31日	移管	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成26年	スポーツ課	指導	体育振興	表彰	30年			令和27年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成27年	スポーツ課	総括	庶務	教育年報・教育要覧	3年	1年	5	令和2年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成27年	スポーツ課	社会体育助成	社会体育振興	共催・後援	3年	1年	5	令和2年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成27年	スポーツ課	総括	調査・統計	体力運動能力実態調査	3年	1年	5	令和2年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成27年	スポーツ課	総括	調査・統計	その他調査	3年	1年	5	令和2年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成27年	スポーツ課	講習会	その他の講習会	学校体育実技指導者講習会	3年	1年	5	令和2年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成27年	スポーツ課	大会・会議	研究協議	文部科学省指定校研究協議会	3年	1年	5	令和2年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成27年	スポーツ課	大会・会議	研究協議	小・中学校体育・スポーツ研究協議会	3年	1年	5	令和2年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成27年	スポーツ課	大会・会議	研究協議	高校体育・スポーツ研究協議会	3年	1年	5	令和2年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成27年	スポーツ課	指導	安全指導	安全指導	3年	1年	5	令和2年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成27年	スポーツ課	指導	体力向上	啓発・研修	3年	1年	5	令和2年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成27年	スポーツ課	補助事業	負担金	その他各種団体	3年	1年	5	令和2年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成27年	スポーツ課	指導	体育振興	スポーツ推進委員研究協議会	3年	1年	5	令和2年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成27年	スポーツ課	指導	体育振興	文部科学省照会	3年	1年	5	令和2年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成27年	スポーツ課	指導	体育振興	体力づくり全国会議	3年	1年	5	令和2年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成27年	スポーツ課	指導	体育振興	各種調査	3年	1年	5	令和2年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成27年	スポーツ課	指導	講習・研修会	指導者研修会	3年	1年	5	令和2年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成27年	スポーツ課	指導	講習・研修会	スポーツ活動指導者講習会	3年	1年	5	令和2年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成27年	スポーツ課	大会・会議	大会・会議	体力・健康づくり事業団	3年	1年	5	令和2年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成27年	スポーツ課	大会・会議	大会・会議	信州チャレンジスポーツDAY	3年	1年	5	令和2年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成27年	スポーツ課	第72回国民体育大会冬季大会	会議	準備委員会・実行委員会	3年	1年	5	令和2年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	紙
平成27年	スポーツ課	第37回北信越国民体育大会	会議	準備委員会・実行委員会	3年	1年	5	令和2年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成27年	スポーツ課	第82回国民体育大会	調査	調査	3年	1年	5	令和2年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成27年	スポーツ課	総括	庶務	体育センター	5年	1年	5	令和4年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成27年	スポーツ課	総括	庶務	外郭団体見直し・改革	5年	1年	5	令和4年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成27年	スポーツ課	財務	予算	事務事業の見直し	5年	1年	5	令和4年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成27年	スポーツ課	財産	財産管理	指定管理者	5年	1年	5	令和4年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	紙
平成27年	スポーツ課	財産	財産管理	長野野球場	5年	1年	5	令和4年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成27年	スポーツ課	財産	財産管理	伊那野球場	5年	1年	5	令和4年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成27年	スポーツ課	財産	財産管理	上田野球場	5年	1年	5	令和4年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成27年	スポーツ課	財産	財産管理	白馬ジャンプ競技場	5年	1年	5	令和4年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成27年	スポーツ課	財産	財産管理	県民運動広場	5年	1年	5	令和4年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成27年	スポーツ課	財産	財産管理	(株)エムウェーブ	5年	1年	5	令和4年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成27年	スポーツ課	叙勲・表彰	叙勲・表彰	文部科学大臣表彰	5年	1年	5	令和4年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成27年	スポーツ課	叙勲・表彰	叙勲・表彰	知事表彰	5年	1年	5	令和4年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成27年	スポーツ課	叙勲・表彰	叙勲・表彰	児童生徒教育委員会表彰	5年	1年	5	令和4年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成27年	スポーツ課	叙勲・表彰	叙勲・表彰	体力づくり表彰	5年	1年	5	令和4年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成27年	スポーツ課	叙勲・表彰	叙勲・表彰	その他表彰	5年	1年	5	令和4年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成27年	スポーツ課	スポーツ振興	スポーツ推進審議会	スポーツ推進審議会	5年	1年	5	令和4年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成27年	スポーツ課	スポーツ振興	県立武道館	県立武道館	5年	1年	5	令和4年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成27年	スポーツ課	社会体育助成	国庫補助事業	地方スポーツ振興事業	5年	1年	5	令和4年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成27年	スポーツ課	社会体育助成	国庫補助事業	体育施設整備事業	5年	1年	5	令和4年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成27年	スポーツ課	社会体育助成	国庫補助事業	スポーツ振興くじ助成事業	5年	1年	5	令和4年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成27年	スポーツ課	社会体育助成	県補助事業	オリンピック施設起債償還費等	5年	1年	5	令和4年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成27年	スポーツ課	社会体育助成	県補助事業	プロスポーツ振興環境整備支援事業	5年	1年	5	令和4年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成27年	スポーツ課	社会体育助成	社会体育振興	公益財団法人長野県体育協会運営費等補助金	5年	1年	5	令和4年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成27年	スポーツ課	社会体育助成	社会体育振興	国民体育大会選手団派遣事業	5年	1年	5	令和4年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成27年	スポーツ課	社会体育助成	社会体育振興	冬季競技強化育成推進事業	5年	1年	5	令和4年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成27年	スポーツ課	総括	分類なし	2020オリパラ対応	5年	1年	5	令和4年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成27年	スポーツ課	講習会	文部科学省講習会	子供の体力向上指導者養成研修	5年	1年	5	令和4年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成27年	スポーツ課	大会・会議	分類なし	役員承引	5年	1年	5	令和4年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成27年	スポーツ課	指導	学校体育実技	協力者派遣事業(小学校)	5年	1年	5	令和4年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成27年	スポーツ課	指導	学校体育実技	協力者派遣事業(中学校・高等学校)	5年	1年	5	令和4年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成27年	スポーツ課	指導	体力向上	武道等指導充実・資質向上支援事業	5年	1年	5	令和4年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成27年	スポーツ課	指導	体力向上	運動部活動指導の工夫・改善支援事業	5年	1年	5	令和4年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成27年	スポーツ課	補助事業	負担金	中学校体育連盟	5年	1年	5	令和4年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成27年	スポーツ課	補助事業	負担金	高等学校体育連盟	5年	1年	5	令和4年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成27年	スポーツ課	補助事業	補助金	中学校体育連盟	5年	1年	5	令和4年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成27年	スポーツ課	補助事業	補助金	高等学校体育連盟	5年	1年	5	令和4年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成27年	スポーツ課	補助事業	補助金	外部人材による高等学校運動部活動支援事業	5年	1年	5	令和4年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成27年	スポーツ課	指導	体育振興	体力テスト(成年)	5年	1年	5	令和4年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成27年	スポーツ課	指導	体育振興	社会体育の現況	5年	1年	5	令和4年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成27年	スポーツ課	指導	体育振興	国体等における優勝者表彰	5年	1年	5	令和4年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成27年	スポーツ課	指導	体育振興	総合型地域スポーツクラブ	5年	1年	5	令和4年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成27年	スポーツ課	指導	指導	暴力根絶	5年	1年	5	令和4年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成27年	スポーツ課	指導	指導	事故防止	5年	1年	5	令和4年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成27年	スポーツ課	大会・会議	大会・会議	長野県版アスナビ	5年	1年	5	令和4年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	紙
平成27年	スポーツ課	大会・会議	大会・会議	生涯スポーツ振興市町村担当者会議	5年	1年	5	令和4年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成27年	スポーツ課	負担金・補助金	競技力向上事業等	SWANプロジェクト事業	5年	1年	5	令和4年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成27年	スポーツ課	負担金・補助金	競技力向上事業等	競技力向上事業	5年	1年	5	令和4年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成27年	スポーツ課	負担金・補助金	競技力向上事業等	馬匹管理費	5年	1年	5	令和4年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成27年	スポーツ課	負担金・補助金	競技力向上事業等	マルチサポート事業	5年	1年	5	令和4年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成27年	スポーツ課	負担金・補助金	競技力向上事業等	オリンピック育成支援事業	5年	1年	5	令和4年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成27年	スポーツ課	負担金・補助金	競技力向上事業等	ジュニア特別強化事業	5年	1年	5	令和4年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成27年	スポーツ課	負担金・補助金	社会体育振興	スポーツ振興くじ助成事業	5年	1年	5	令和4年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成27年	スポーツ課	負担金・補助金	社会体育振興	信州チャレンジスポーツDAY	5年	1年	5	令和4年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成27年	スポーツ課	負担金・補助金	社会体育振興	全国レクリエーション大会	5年	1年	5	令和4年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成27年	スポーツ課	第72回国民体育大会冬季大会	予算	補助金・助成金	5年	1年	5	令和4年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成27年	スポーツ課	第72回国民体育大会冬季大会	予算	協賛金	5年	1年	5	令和4年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成27年	スポーツ課	大会・会議	事前合宿	東京オリンピック・パラリンピック事前合宿	5年	1年	5	令和4年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成27年	スポーツ課	国体	国体	国体	10年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成27年	スポーツ課	国体	北信越国体	北信越国体	10年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成27年	スポーツ課	叙勲・表彰	叙勲・表彰	叙位・叙勲	30年			令和28年3月31日	移管	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成28年	スポーツ課	スポーツ振興	スポーツ推進計画	長野県スポーツ推進計画	30年			令和29年3月31日	移管	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成28年	スポーツ課	大会・会議	会議	学校体育担当指導主事・専門主事会議	1年	1年	5	平成31年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成28年	スポーツ課	大会・会議	会議	県立高等学校長会議	1年	1年	5	平成31年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成28年	スポーツ課	大会・会議	会議	全国学校体育担当者会議	1年	1年	5	平成31年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成28年	スポーツ課	補助事業	共催・後援	高等学校野球連盟	1年	1年	5	平成31年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成28年	スポーツ課	補助事業	共催・後援	その他各種団体	1年	1年	5	平成31年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成28年	スポーツ課	指導	体育振興	スポーツ振興担当者会議	1年	1年	5	平成31年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成28年	スポーツ課	総括	庶務	教育年報・教育要覧	3年	1年	5	令和3年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成28年	スポーツ課	社会体育助成	社会体育振興	共催・後援	3年	1年	5	令和3年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成28年	スポーツ課	総括	調査・統計	体力運動能力実態調査	3年	1年	5	令和3年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成28年	スポーツ課	総括	調査・統計	その他調査	3年	1年	5	令和3年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成28年	スポーツ課	講習会	その他の講習会	学校体育実技指導者講習会	3年	1年	5	令和3年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成28年	スポーツ課	講習会	その他の講習会	武道研修会	3年	1年	5	令和3年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成28年	スポーツ課	大会・会議	研究協議	小・中学校体育・スポーツ研究協議会	3年	1年	5	令和3年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成28年	スポーツ課	大会・会議	研究協議	高校体育・スポーツ研究協議会	3年	1年	5	令和3年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成28年	スポーツ課	大会・会議	研究協議	長野県学校体育研究会	3年	1年	5	令和3年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成28年	スポーツ課	指導	安全指導	安全指導	3年	1年	5	令和3年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成28年	スポーツ課	指導	体力向上	啓発・研修	3年	1年	5	令和3年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成28年	スポーツ課	指導	体力向上	ながのスポーツスタジアム	3年	1年	5	令和3年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成28年	スポーツ課	補助事業	負担金	その他各種団体	3年	1年	5	令和3年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成28年	スポーツ課	指導	体育振興	スポーツ推進委員研究協議会	3年	1年	5	令和3年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成28年	スポーツ課	指導	体育振興	文部科学省照会	3年	1年	5	令和3年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成28年	スポーツ課	指導	体育振興	体力づくり全国会議	3年	1年	5	令和3年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成28年	スポーツ課	指導	体育振興	各種調査	3年	1年	5	令和3年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成28年	スポーツ課	指導	講習・研修会	指導者研修会	3年	1年	5	令和3年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成28年	スポーツ課	指導	講習・研修会	スポーツ活動指導者講習会	3年	1年	5	令和3年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成28年	スポーツ課	大会・会議	大会・会議	体力・健康づくり事業団	3年	1年	5	令和3年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成28年	スポーツ課	大会・会議	大会・会議	信州チャレンジスポーツDAY	3年	1年	5	令和3年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成28年	スポーツ課	第72回国民体育大会冬季大会	会議	実行委員会・総務委員会	3年	1年	5	令和3年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	紙
平成28年	スポーツ課	第72回国民体育大会冬季大会	会議	実施本部	3年	1年	5	令和3年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成28年	スポーツ課	第37回北信越国民体育大会	会議	実行委員会	3年	1年	5	令和3年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成28年	スポーツ課	第37回北信越国民体育大会	会議	打合せ会議	3年	1年	5	令和3年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成28年	スポーツ課	第82回国民体育大会	調査・調整	調査	3年	1年	5	令和3年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成28年	スポーツ課	第82回国民体育大会	調査・調整	調整	3年	1年	5	令和3年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成28年	スポーツ課	総括	庶務	体育センター	5年	1年	5	令和5年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成28年	スポーツ課	総括	庶務	外郭団体見直し・改革	5年	1年	5	令和5年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成28年	スポーツ課	財務	予算	事務事業の見直し	5年	1年	5	令和5年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成28年	スポーツ課	財産	財産管理	指定管理者	5年	1年	5	令和5年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	紙
平成28年	スポーツ課	財産	財産管理	長野野球場	5年	1年	5	令和5年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成28年	スポーツ課	財産	財産管理	伊那野球場	5年	1年	5	令和5年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成28年	スポーツ課	財産	財産管理	上田野球場	5年	1年	5	令和5年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成28年	スポーツ課	財産	財産管理	白馬ジャンプ競技場	5年	1年	5	令和5年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成28年	スポーツ課	財産	財産管理	県民運動広場	5年	1年	5	令和5年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成28年	スポーツ課	財産	財産管理	(株)エムウェブ	5年	1年	5	令和5年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成28年	スポーツ課	スポーツ振興	スポーツ推進審議会	スポーツ推進審議会	5年	1年	5	令和5年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成28年	スポーツ課	スポーツ振興	県立武道館	県立武道館	5年	1年	5	令和5年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成28年	スポーツ課	社会体育助成	国庫補助事業	地方スポーツ振興事業	5年	1年	5	令和5年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成28年	スポーツ課	社会体育助成	国庫補助事業	体育施設整備事業	5年	1年	5	令和5年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成28年	スポーツ課	社会体育助成	国庫補助事業	スポーツ振興くじ助成事業	5年	1年	5	令和5年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成28年	スポーツ課	社会体育助成	県補助事業	オリンピック施設起債償還費等	5年	1年	5	令和5年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成28年	スポーツ課	社会体育助成	県補助事業	プロスポーツ振興環境整備支援事業	5年	1年	5	令和5年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成28年	スポーツ課	社会体育助成	社会体育振興	公益財団法人長野県体育協会運営費等補助金	5年	1年	5	令和5年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成28年	スポーツ課	社会体育助成	社会体育振興	国民体育大会選手団派遣事業	5年	1年	5	令和5年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成28年	スポーツ課	社会体育助成	社会体育振興	冬季競技強化育成推進事業	5年	1年	5	令和5年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成28年	スポーツ課	総括	2020オリパラ	2020オリパラ対応	5年	1年	5	令和5年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成28年	スポーツ課	講習会	文部科学省講習会	体力向上指導者養成研修	5年	1年	5	令和5年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成28年	スポーツ課	大会・会議	大会	役員承引	5年	1年	5	令和5年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成28年	スポーツ課	指導	学校体育実技	協力者派遣事業	5年	1年	5	令和5年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成28年	スポーツ課	指導	体力向上	武道等指導充実・資質向上支援事業	5年	1年	5	令和5年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成28年	スポーツ課	指導	部活動	運動部活動指導の工夫・改善支援事業	5年	1年	5	令和5年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成28年	スポーツ課	指導	部活動	外部人材による高等学校運動部活動支援事業	5年	1年	5	令和5年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成28年	スポーツ課	指導	部活動	部活動指導員	5年	1年	5	令和5年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成28年	スポーツ課	補助事業	負担金	中学校体育連盟	5年	1年	5	令和5年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成28年	スポーツ課	補助事業	負担金	高等学校体育連盟	5年	1年	5	令和5年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成28年	スポーツ課	補助事業	補助金	中学校体育連盟	5年	1年	5	令和5年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成28年	スポーツ課	補助事業	補助金	高等学校体育連盟	5年	1年	5	令和5年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成28年	スポーツ課	指導	体育振興	体力テスト(成年)	5年	1年	5	令和5年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成28年	スポーツ課	指導	体育振興	社会体育の現況	5年	1年	5	令和5年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成28年	スポーツ課	指導	体育振興	国体等における優勝者表彰	5年	1年	5	令和5年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成28年	スポーツ課	指導	体育振興	総合型地域スポーツクラブ	5年	1年	5	令和5年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成28年	スポーツ課	指導	指導	暴力根絶	5年	1年	5	令和5年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成28年	スポーツ課	指導	指導	事故防止	5年	1年	5	令和5年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成28年	スポーツ課	指導	障がい者スポーツ振興	障がい者スポーツ振興	5年	1年	5	令和5年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成28年	スポーツ課	大会・会議	大会・会議	長野県版アスナビ	5年	1年	5	令和5年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	紙
平成28年	スポーツ課	大会・会議	大会・会議	生涯スポーツ振興市町村担当者会議	5年	1年	5	令和5年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成28年	スポーツ課	負担金・補助金	競技力向上事業等	競技力向上事業	5年	1年	5	令和5年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成28年	スポーツ課	負担金・補助金	競技力向上事業等	馬匹管理費	5年	1年	5	令和5年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成28年	スポーツ課	負担金・補助金	競技力向上事業等	マルチサポート事業	5年	1年	5	令和5年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成28年	スポーツ課	負担金・補助金	競技力向上事業等	オリンピック育成支援事業	5年	1年	5	令和5年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成28年	スポーツ課	負担金・補助金	競技力向上事業等	ジュニア特別強化事業	5年	1年	5	令和5年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成28年	スポーツ課	負担金・補助金	競技力向上事業等	SWANプロジェクト事業	5年	1年	5	令和5年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成28年	スポーツ課	負担金・補助金	社会体育振興	信州チャレンジスポーツDAY	5年	1年	5	令和5年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成28年	スポーツ課	負担金・補助金	社会体育振興	スポーツ振興くじ助成事業	5年	1年	5	令和5年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成28年	スポーツ課	負担金・補助金	生涯スポーツ推進	新たなプラットフォーム形成支援事業	5年	1年	5	令和5年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成28年	スポーツ課	第72回国民体育大会冬季大会	予算	協賛金	5年	1年	5	令和5年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成28年	スポーツ課	第37回北信越国民体育大会	補助金・交付金	施設整備補助金・交付金	5年	1年	5	令和5年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成28年	スポーツ課		叙勲・表彰	叙勲・表彰	10年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成28年	スポーツ課		叙勲・表彰	叙勲・表彰	10年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成28年	スポーツ課		叙勲・表彰	叙勲・表彰	10年			令和9年3月31日	移管	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成28年	スポーツ課		叙勲・表彰	叙勲・表彰	10年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成28年	スポーツ課		叙勲・表彰	叙勲・表彰	10年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成28年	スポーツ課	国体	国体	国体	10年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成28年	スポーツ課	国体	北信越国体	北信越国体	10年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成28年	スポーツ課		叙勲・表彰	叙勲・表彰	30年			令和29年3月31日	移管	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成29年	スポーツ課	大会・会議	会議	学校体育担当指導主事・専門主事会議	1年	1年	5	令和2年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成29年	スポーツ課	大会・会議	会議	全国学校体育担当者会議	1年	1年	5	令和2年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成29年	スポーツ課	大会・会議	会議	県立高等学校長会議	1年	1年	5	令和2年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成29年	スポーツ課	補助事業	共催・後援	高等学校野球連盟	1年	1年	5	令和2年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成29年	スポーツ課	補助事業	共催・後援	その他各種団体	1年	1年	5	令和2年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成29年	スポーツ課	指導	体育振興	スポーツ振興担当者会議	1年	1年	5	令和2年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成29年	スポーツ課	総括	庶務	教育年報・教育要覧	3年	1年	5	令和4年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成29年	スポーツ課	社会体育助成	社会体育振興	共催・後援	3年	1年	5	令和4年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成29年	スポーツ課	総括	調査・統計	体力運動能力実態調査	3年	1年	5	令和4年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成29年	スポーツ課	総括	調査・統計	その他調査	3年	1年	5	令和4年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成29年	スポーツ課	講習会	その他の講習会	学校体育実技指導者講習会	3年	1年	5	令和4年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成29年	スポーツ課	講習会	その他の講習会	武道研修会	3年	1年	5	令和4年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成29年	スポーツ課	大会・会議	研究協議	小・中学校体育・スポーツ研究協議会	3年	1年	5	令和4年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成29年	スポーツ課	大会・会議	研究協議	高校体育・スポーツ研究協議会	3年	1年	5	令和4年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成29年	スポーツ課	大会・会議	研究協議	長野県学校体育研究会	3年	1年	5	令和4年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成29年	スポーツ課	指導	安全指導	安全指導	3年	1年	5	令和4年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成29年	スポーツ課	指導	体力向上	会議	3年	1年	5	令和4年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成29年	スポーツ課	指導	体力向上	啓発・研修	3年	1年	5	令和4年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成29年	スポーツ課	指導	体力向上	ながのスポーツスタジアム	3年	1年	5	令和4年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成29年	スポーツ課	補助事業	負担金	その他各種団体	3年	1年	5	令和4年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成29年	スポーツ課	指導	体育振興	スポーツ推進委員研究協議会	3年	1年	5	令和4年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成29年	スポーツ課	指導	体育振興	文部科学省照会	3年	1年	5	令和4年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成29年	スポーツ課	指導	体育振興	体力づくり全国会議	3年	1年	5	令和4年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成29年	スポーツ課	指導	体育振興	各種調査	3年	1年	5	令和4年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成29年	スポーツ課	指導	講習・研修会	指導者研修会	3年	1年	5	令和4年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成29年	スポーツ課	指導	講習・研修会	スポーツ活動指導者講習会	3年	1年	5	令和4年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成29年	スポーツ課	大会・会議	大会・会議	体力・健康づくり事業団	3年	1年	5	令和4年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成29年	スポーツ課	大会・会議	大会・会議	信州チャレンジスポーツDAY	3年	1年	5	令和4年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成29年	スポーツ課	第82回国民体育大会	会議	会議	3年	1年	5	令和4年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成29年	スポーツ課	第82回国民体育大会	会議	準備委員会・専門委員会	3年	1年	5	令和4年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成29年	スポーツ課	第82回国民体育大会	調査・調整	調査	3年	1年	5	令和4年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成29年	スポーツ課	第82回国民体育大会	調査・調整	調整	3年	1年	5	令和4年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成29年	スポーツ課	第82回国民体育大会	開催手続	要望・申請	3年	1年	5	令和4年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成29年	スポーツ課	総括	庶務	体育センター	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成29年	スポーツ課	総括	庶務	広報	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成29年	スポーツ課	総括	庶務	県民ホットライン	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成29年	スポーツ課	総括	庶務	外郭団体見直し・改革	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成29年	スポーツ課	人事	人事	非常勤職員	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成29年	スポーツ課	給与・旅費	給与	給与事務一般	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成29年	スポーツ課	財務	予算	予算見積書	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成29年	スポーツ課	財務	支出	支出証拠書	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成29年	スポーツ課	財務	決算	決算	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成29年	スポーツ課	財務	監査	監査委員監査	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成29年	スポーツ課	財務	監査	事務監査	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成29年	スポーツ課	財産	財産管理	指定管理者	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	紙
平成29年	スポーツ課	財産	財産管理	長野野球場	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成29年	スポーツ課	財産	財産管理	伊那野球場	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成29年	スポーツ課	財産	財産管理	上田野球場	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成29年	スポーツ課	財産	財産管理	白馬ジャンプ競技場	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成29年	スポーツ課	財産	財産管理	県民運動広場	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成29年	スポーツ課	財産	財産管理	(株)エムウェーブ	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成29年	スポーツ課	財産	財産管理	財産管理一般	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成29年	スポーツ課	財産	使用料	行政財産使用許可	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成29年	スポーツ課	スポーツ振興	スポーツ推進審議会	スポーツ推進審議会	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成29年	スポーツ課	スポーツ振興	県立武道館	県立武道館	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成29年	スポーツ課	社会体育助成	国庫補助事業	地方スポーツ振興事業	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成29年	スポーツ課	社会体育助成	国庫補助事業	体育施設整備事業	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成29年	スポーツ課	社会体育助成	国庫補助事業	支出委任	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成29年	スポーツ課	社会体育助成	国庫補助事業	スポーツ振興くじ助成事業	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成29年	スポーツ課	社会体育助成	県補助事業	オリンピック施設起債償還費等	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成29年	スポーツ課	社会体育助成	県補助事業	プロスポーツ振興環境整備支援事業	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成29年	スポーツ課	社会体育助成	社会体育振興	公益財団法人長野県体育協会運営費等補助金	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成29年	スポーツ課	社会体育助成	社会体育振興	国民体育大会選手団派遣事業	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成29年	スポーツ課	社会体育助成	社会体育振興	冬季競技強化育成推進事業	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成29年	スポーツ課	社会体育助成	社会体育振興	共催負担金	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成29年	スポーツ課	社会体育助成	社会体育振興	国体準備委員会交付金	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成29年	スポーツ課	総括	2020オリパラ	2020オリパラ対応	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成29年	スポーツ課	講習会	文部科学省講習会	体力向上指導者養成研修	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成29年	スポーツ課	大会・会議	大会	役員承引	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成29年	スポーツ課	指導	学校体育実技	協力者派遣事業	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成29年	スポーツ課	指導	体力向上	武道等指導充実・資質向上支援事業	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成29年	スポーツ課	指導	部活動	運動部活動指導の工夫・改善支援事業	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成29年	スポーツ課	指導	部活動	外部人材による高等学校運動部活動支援事業	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成29年	スポーツ課	指導	部活動	部活動指導員	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成29年	スポーツ課	補助事業	負担金	中学校体育連盟	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成29年	スポーツ課	補助事業	負担金	高等学校体育連盟	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成29年	スポーツ課	補助事業	補助金	中学校体育連盟	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成29年	スポーツ課	補助事業	補助金	高等学校体育連盟	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成29年	スポーツ課	指導	体育振興	体力テスト(成年)	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成29年	スポーツ課	指導	体育振興	社会体育の現況	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成29年	スポーツ課	指導	体育振興	総合型地域スポーツクラブ	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成29年	スポーツ課	大会・会議	大会・会議	長野アスリート就職支援事業	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	紙
平成29年	スポーツ課	大会・会議	大会・会議	生涯スポーツ振興市町村担当者会議	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成29年	スポーツ課	負担金・補助金	競技力向上事業等	競技力向上事業	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成29年	スポーツ課	負担金・補助金	競技力向上事業等	馬匹管理費	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成29年	スポーツ課	負担金・補助金	競技力向上事業等	マルチサポート事業	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成29年	スポーツ課	負担金・補助金	競技力向上事業等	オリンピック育成支援事業	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成29年	スポーツ課	負担金・補助金	競技力向上事業等	ジュニア特別強化事業	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成29年	スポーツ課	負担金・補助金	競技力向上事業等	SWANプロジェクト事業	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成29年	スポーツ課	負担金・補助金	社会体育振興	信州チャレンジスポーツDAY	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成29年	スポーツ課	負担金・補助金	社会体育振興	スポーツ振興くじ助成事業	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成29年	スポーツ課	負担金・補助金	生涯スポーツ推進	新たなプラットフォーム形成支援事業	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成29年	スポーツ課	叙勲・表彰	叙勲・表彰	文部科学大臣表彰	10年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成29年	スポーツ課	叙勲・表彰	叙勲・表彰	知事表彰	10年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成29年	スポーツ課	叙勲・表彰	叙勲・表彰	スポーツ栄誉賞	10年			令和10年3月31日	移管	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成29年	スポーツ課	叙勲・表彰	叙勲・表彰	教育委員会表彰	10年			令和10年3月31日	移管	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成29年	スポーツ課	叙勲・表彰	叙勲・表彰	児童生徒教育委員会表彰	10年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成29年	スポーツ課	叙勲・表彰	叙勲・表彰	体力づくり表彰	10年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成29年	スポーツ課	叙勲・表彰	叙勲・表彰	その他表彰	10年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成29年	スポーツ課	国体	国体	国体	10年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成29年	スポーツ課	国体	北信越国体	北信越国体	10年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成29年	スポーツ課	叙勲・表彰	叙勲・表彰	叙位・叙勲	30年			令和30年3月31日	移管	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成29年	スポーツ課	スポーツ振興	スポーツ推進計画	長野県スポーツ推進計画	30年			令和30年3月31日	移管	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成30年	スポーツ課	スポーツ振興	スポーツ推進計画	長野県スポーツ推進計画	30年			令和31年3月31日	移管	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成30年	スポーツ課	大会・会議	会議	学校体育担当指導主事・専門主事会議	1年	1年	5	令和3年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成30年	スポーツ課	大会・会議	会議	全国学校体育担当者会議	1年	1年	5	令和3年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成30年	スポーツ課	大会・会議	会議	県立高等学校長会議	1年	1年	5	令和3年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成30年	スポーツ課	大会・会議	会議	その他会議	1年	1年	5	令和3年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成30年	スポーツ課	補助事業	共催・後援	高等学校野球連盟	1年	1年	5	令和3年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成30年	スポーツ課	補助事業	共催・後援	その他各種団体	1年	1年	5	令和3年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成30年	スポーツ課	指導	体育振興	スポーツ振興担当者会議	1年	1年	5	令和3年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成30年	スポーツ課	総括	庶務	教育年報・教育要覧	3年	1年	5	令和5年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成30年	スポーツ課	社会体育助成	社会体育振興	共催	3年	1年	5	令和5年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成30年	スポーツ課	総括	調査・統計	体力運動能力実態調査	3年	1年	5	令和5年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成30年	スポーツ課	総括	調査・統計	その他調査	3年	1年	5	令和5年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成30年	スポーツ課	講習会	その他の講習会	学校体育実技指導者講習会	3年	1年	5	令和5年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成30年	スポーツ課	講習会	その他の講習会	武道研修会	3年	1年	5	令和5年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成30年	スポーツ課	大会・会議	研究協議	小・中学校体育・スポーツ研究協議会	3年	1年	5	令和5年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成30年	スポーツ課	大会・会議	研究協議	高校体育・スポーツ研究協議会	3年	1年	5	令和5年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成30年	スポーツ課	大会・会議	研究協議	長野県学校体育研究会	3年	1年	5	令和5年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成30年	スポーツ課	指導	安全指導	安全指導	3年	1年	5	令和5年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成30年	スポーツ課	指導	体力向上	会議	3年	1年	5	令和5年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成30年	スポーツ課	指導	体力向上	啓発・研修	3年	1年	5	令和5年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成30年	スポーツ課	指導	体力向上	ながのスポーツスタジアム	3年	1年	5	令和5年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成30年	スポーツ課	補助事業	負担金	その他各種団体	3年	1年	5	令和5年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成30年	スポーツ課	指導	体育振興	スポーツ推進委員研究協議会	3年	1年	5	令和5年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成30年	スポーツ課	指導	体育振興	文部科学省照会	3年	1年	5	令和5年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成30年	スポーツ課	指導	体育振興	体力づくり全国会議	3年	1年	5	令和5年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成30年	スポーツ課	指導	体育振興	各種調査	3年	1年	5	令和5年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成30年	スポーツ課	指導	講習・研修会	指導者研修会	3年	1年	5	令和5年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成30年	スポーツ課	指導	講習・研修会	スポーツ活動指導者講習会	3年	1年	5	令和5年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成30年	スポーツ課	大会・会議	大会・会議	体力・健康づくり事業団	3年	1年	5	令和5年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成30年	スポーツ課	大会・会議	大会・会議	信州チャレンジスポーツDAY	3年	1年	5	令和5年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成30年	スポーツ課	第82回国民体育大会	会議	会議	3年	1年	5	令和5年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成30年	スポーツ課	第82回国民体育大会	会議	準備委員会・専門委員会	3年	1年	5	令和5年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成30年	スポーツ課	第82回国民体育大会	調査・調整	調査	3年	1年	5	令和5年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成30年	スポーツ課	第82回国民体育大会	調査・調整	調整	3年	1年	5	令和5年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成30年	スポーツ課	第82回国民体育大会	開催手続	要望・申請	3年	1年	5	令和5年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成30年	スポーツ課	総括	庶務	広報	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成30年	スポーツ課	人事	人事	非常勤職員	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成30年	スポーツ課	給与・旅費	給与	給与事務一般	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成30年	スポーツ課	財務	予算	予算見積書	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成30年	スポーツ課	財務	支出	支出証拠書	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成30年	スポーツ課	財務	決算	決算	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成30年	スポーツ課	財務	監査	監査委員監査	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成30年	スポーツ課	財務	監査	事務監査	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成30年	スポーツ課	財産	財産管理	指定管理者	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	紙	
平成30年	スポーツ課	財産	財産管理	長野野球場	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙	
平成30年	スポーツ課	財産	財産管理	上田野球場	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙	
平成30年	スポーツ課	財産	財産管理	白馬ジャンプ競技場	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙	
平成30年	スポーツ課	財産	財産管理	県民運動広場	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙	
平成30年	スポーツ課	財産	財産管理	(株)エムウェーブ	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙	
平成30年	スポーツ課	財産	財産管理	財産管理一般	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙	
平成30年	スポーツ課	財産	物品	物品一般	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙	
平成30年	スポーツ課	財産	使用料	行政財産使用許可	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙	
平成30年	スポーツ課	スポーツ振興	スポーツ推進審議会	スポーツ推進審議会	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙	
平成30年	スポーツ課	スポーツ振興	県立武道館	県立武道館	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙	
平成30年	スポーツ課	スポーツ振興	聖火リレー	聖火リレー	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙	
平成30年	スポーツ課	社会体育助成	国庫補助事業	地方スポーツ振興事業	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙	
平成30年	スポーツ課	社会体育助成	国庫補助事業	体育施設整備事業	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙	
平成30年	スポーツ課	社会体育助成	国庫補助事業	支出委任	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙	
平成30年	スポーツ課	社会体育助成	国庫補助事業	スポーツ振興くじ助成事業	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙	
平成30年	スポーツ課	社会体育助成	県補助事業	オリンピック施設起債償還費等	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙	
平成30年	スポーツ課	社会体育助成	県補助事業	プロスポーツ振興環境整備支援事業	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙	
平成30年	スポーツ課	社会体育助成	社会体育振興	公益財団法人長野県体育協会運営費等補助金	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙	
平成30年	スポーツ課	社会体育助成	社会体育振興	国民体育大会選手団派遣事業	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙	
平成30年	スポーツ課	社会体育助成	社会体育振興	冬季競技強化育成推進事業	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙	
平成30年	スポーツ課	社会体育助成	社会体育振興	共催負担金	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙	
平成30年	スポーツ課	総括	2020オリパラ	2020オリパラ対応	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙	
平成30年	スポーツ課	講習会	文部科学省講習会	体力向上指導者養成研修	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙	
平成30年	スポーツ課	大会・会議	大会	役員承引	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙	
平成30年	スポーツ課	指導	学校体育実技	協力者派遣事業	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙	
平成30年	スポーツ課	指導	体力向上	武道等指導充実・資質向上支援事業	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙	
平成30年	スポーツ課	指導	部活動	運動部活動指導の工夫・改善支援事業	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙	
平成30年	スポーツ課	指導	部活動	外部人材による高等学校運動部活動支援事業	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙	
平成30年	スポーツ課	指導	部活動	部活動指導員	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙	
平成30年	スポーツ課	補助事業	負担金	中学校体育連盟	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙	
平成30年	スポーツ課	補助事業	負担金	高等学校体育連盟	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙	
平成30年	スポーツ課	補助事業	補助金	中学校体育連盟	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙	
平成30年	スポーツ課	補助事業	補助金	高等学校体育連盟	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙	
平成30年	スポーツ課	指導	体育振興	体力テスト(成年)	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙	
平成30年	スポーツ課	指導	体育振興	社会体育の現況	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙	
平成30年	スポーツ課	指導	体育振興	総合型地域スポーツクラブ	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙	
平成30年	スポーツ課	指導	指導	事故防止	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙	
平成30年	スポーツ課	指導	障がい者スポーツ振興	障がい者スポーツ振興	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙	

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成30年	スポーツ課	大会・会議	大会・会議	長野アスリート就職支援事業	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	紙
平成30年	スポーツ課	大会・会議	大会・会議	生涯スポーツ振興市町村担当者会議	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成30年	スポーツ課	負担金・補助金	競技力向上事業等	競技力向上事業	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成30年	スポーツ課	負担金・補助金	競技力向上事業等	馬匹管理費	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成30年	スポーツ課	負担金・補助金	競技力向上事業等	マルチサポート事業	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成30年	スポーツ課	負担金・補助金	競技力向上事業等	オリンピック育成支援事業	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成30年	スポーツ課	負担金・補助金	競技力向上事業等	ジュニア特別強化事業	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成30年	スポーツ課	負担金・補助金	競技力向上事業等	SWANプロジェクト事業	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成30年	スポーツ課	負担金・補助金	社会体育振興	信州チャレンジスポーツDAY	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成30年	スポーツ課	負担金・補助金	社会体育振興	スポーツ振興くじ助成事業	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成30年	スポーツ課	負担金・補助金	生涯スポーツ推進	新たなプラットフォーム形成支援事業	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成30年	スポーツ課	叙勲・表彰	叙勲・表彰	文部科学大臣表彰	10年			令和11年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成30年	スポーツ課	叙勲・表彰	叙勲・表彰	知事表彰	10年			令和11年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成30年	スポーツ課	叙勲・表彰	叙勲・表彰	教育委員会表彰	10年			令和11年3月31日	移管	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成30年	スポーツ課	叙勲・表彰	叙勲・表彰	児童生徒教育委員会表彰	10年			令和11年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成30年	スポーツ課	国体	国体	国体	10年			令和11年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成30年	スポーツ課	国体	北信越国体	北信越国体	10年			令和11年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
平成30年	スポーツ課	叙勲・表彰	叙勲・表彰	叙位・叙勲	30年			令和31年3月31日	移管	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和1年	スポーツ課	大会・会議	会議	学校体育担当指導主事・専門主事会議	1年	1年	5	令和4年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和1年	スポーツ課	大会・会議	会議	全国学校体育担当者会議	1年	1年	5	令和4年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和1年	スポーツ課	大会・会議	会議	県立高等学校長会議	1年	1年	5	令和4年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和1年	スポーツ課	大会・会議	会議	その他会議	1年	1年	5	令和4年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和1年	スポーツ課	補助事業	共催・後援	高等学校野球連盟	1年	1年	5	令和4年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和1年	スポーツ課	補助事業	共催・後援	その他各種団体	1年	1年	5	令和4年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和1年	スポーツ課	指導	体育振興	スポーツ振興担当者会議	1年	1年	5	令和4年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和1年	スポーツ課	総括	庶務	一般庶務	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和1年	スポーツ課	総括	文書	文書公開請求	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和1年	スポーツ課	財務	予算	再配当	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和1年	スポーツ課	財務	予算	流用	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和1年	スポーツ課	財務	予算	執行状況	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和1年	スポーツ課	社会体育助成	社会体育振興	共催・後援	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和1年	スポーツ課	総括	調査・統計	体力運動能力実態調査	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和1年	スポーツ課	総括	調査・統計	その他調査	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和1年	スポーツ課	講習会	その他の講習会	学校体育実技指導者講習会	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和1年	スポーツ課	講習会	その他の講習会	武道研修会	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和1年	スポーツ課	大会・会議	研究協議	小・中学校体育・スポーツ研究協議会	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和1年	スポーツ課	大会・会議	研究協議	高校体育・スポーツ研究協議会	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和1年	スポーツ課	大会・会議	研究協議	長野県学校体育研究会	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和1年	スポーツ課	指導	安全指導	安全指導	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和1年	スポーツ課	指導	体力向上	会議	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和1年	スポーツ課	指導	体力向上	啓発・研修	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和1年	スポーツ課	指導	体力向上	ながのスポーツスタジアム	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和1年	スポーツ課	補助事業	負担金	その他各種団体	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和1年	スポーツ課	指導	体育振興	スポーツ推進委員研究協議会	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和1年	スポーツ課	指導	体育振興	文部科学省照会	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和1年	スポーツ課	指導	体育振興	体力づくり全国会議	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和1年	スポーツ課	指導	体育振興	各種調査	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和1年	スポーツ課	指導	講習・研修会	指導者研修会	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和1年	スポーツ課	指導	講習・研修会	スポーツ活動指導者講習会	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和1年	スポーツ課	大会・会議	大会・会議	体力・健康づくり事業団	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和1年	スポーツ課	大会・会議	大会・会議	信州チャレンジスポーツDAY	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和1年	スポーツ課	第82回国民体育大会	会議	会議	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和1年	スポーツ課	第82回国民体育大会	会議	準備委員会・専門委員会	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和1年	スポーツ課	第82回国民体育大会	調査・調整	調査	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和1年	スポーツ課	第82回国民体育大会	調査・調整	調整	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和1年	スポーツ課	第82回国民体育大会	開催手続	要望・申請	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和1年	スポーツ課	総括	庶務	体育センター	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和1年	スポーツ課	総括	庶務	広報	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和1年	スポーツ課	総括	庶務	県民ホットライン	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和1年	スポーツ課	総括	庶務	外郭団体見直し・改革	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和1年	スポーツ課	人事	人事	非常勤職員	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和1年	スポーツ課	給与・旅費	給与	給与事務一般	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和1年	スポーツ課	給与・旅費	給与	年末調整	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和1年	スポーツ課	財務	予算	予算見積書	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和1年	スポーツ課	財務	予算	事務事業の見直し	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和1年	スポーツ課	財務	予算	主要事業	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和1年	スポーツ課	財務	支出	支出証拠書	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和1年	スポーツ課	財務	支出	契約	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和1年	スポーツ課	財務	決算	決算	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和1年	スポーツ課	財務	監査	監査委員監査	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和1年	スポーツ課	財務	監査	事務監査	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和1年	スポーツ課	財務	監査	会計検査	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和1年	スポーツ課	財産	財産管理	指定管理者	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和1年	スポーツ課	財産	財産管理	長野野球場	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和1年	スポーツ課	財産	財産管理	伊那野球場	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和1年	スポーツ課	財産	財産管理	上田野球場	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和1年	スポーツ課	財産	財産管理	白馬ジャンプ競技場	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和1年	スポーツ課	財産	財産管理	県民運動広場	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和1年	スポーツ課	財産	財産管理	(株)エムウェーブ	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和1年	スポーツ課	財産	財産管理	財産管理一般	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和1年	スポーツ課	財産	物品	物品一般	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和1年	スポーツ課	財産	使用料	行政財産使用許可	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和1年	スポーツ課	スポーツ振興	スポーツ推進審議会	スポーツ推進審議会	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和1年	スポーツ課	スポーツ振興	県立武道館	県立武道館	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和1年	スポーツ課	スポーツ振興	聖火リレー	聖火リレー	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和1年	スポーツ課	社会体育助成	国庫補助事業	地方スポーツ振興事業	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和1年	スポーツ課	社会体育助成	国庫補助事業	体育施設整備事業	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和1年	スポーツ課	社会体育助成	国庫補助事業	支出委任	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和1年	スポーツ課	社会体育助成	国庫補助事業	スポーツ振興くじ助成事業	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和1年	スポーツ課	社会体育助成	県補助事業	オリンピック施設起債償還費等	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和1年	スポーツ課	社会体育助成	県補助事業	プロスポーツ振興環境整備支援事業	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和1年	スポーツ課	社会体育助成	社会体育振興	公益財団法人長野県体育協会運営費等補助金	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和1年	スポーツ課	社会体育助成	社会体育振興	国民体育大会選手団派遣事業	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和1年	スポーツ課	社会体育助成	社会体育振興	冬季競技強化育成推進事業	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和1年	スポーツ課	社会体育助成	社会体育振興	共催負担金	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和1年	スポーツ課	社会体育助成	社会体育振興	国体準備委員会交付金	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和1年	スポーツ課	総括	2020オリパラ	2020オリパラ対応	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和1年	スポーツ課	講習会	文部科学省講習会	体力向上指導者養成研修	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和1年	スポーツ課	大会・会議	大会	役員承引	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和1年	スポーツ課	指導	学校体育実技	協力者派遣事業	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和1年	スポーツ課	指導	体力向上	武道等指導充実・資質向上支援事業	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和1年	スポーツ課	指導	部活動	運動部活動指導の工夫・改善支援事業	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和1年	スポーツ課	指導	部活動	外部人材による高等学校運動部活動支援事業	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和1年	スポーツ課	指導	部活動	部活動指導員	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和1年	スポーツ課	補助事業	負担金	中学校体育連盟	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和1年	スポーツ課	補助事業	負担金	高等学校体育連盟	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和1年	スポーツ課	補助事業	補助金	中学校体育連盟	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和1年	スポーツ課	補助事業	補助金	高等学校体育連盟	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和1年	スポーツ課	指導	体育振興	体力テスト(成年)	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和1年	スポーツ課	指導	体育振興	社会体育の現況	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和1年	スポーツ課	指導	体育振興	国体等における優勝者表彰	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和1年	スポーツ課	指導	体育振興	総合型地域スポーツクラブ	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和1年	スポーツ課	指導	指導	暴力根絶	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和1年	スポーツ課	指導	指導	事故防止	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和1年	スポーツ課	指導	障がい者スポーツ振興	障がい者スポーツ振興	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和1年	スポーツ課	大会・会議	大会・会議	長野アスリート就職支援事業	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和1年	スポーツ課	大会・会議	大会・会議	生涯スポーツ振興市町村担当者会議	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和1年	スポーツ課	負担金・補助金	競技力向上事業等	競技力向上事業	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和1年	スポーツ課	負担金・補助金	競技力向上事業等	馬匹管理費	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和1年	スポーツ課	負担金・補助金	競技力向上事業等	マルチサポート事業	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和1年	スポーツ課	負担金・補助金	競技力向上事業等	オリンピック育成支援事業	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和1年	スポーツ課	負担金・補助金	競技力向上事業等	ジュニア特別強化事業	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和1年	スポーツ課	負担金・補助金	競技力向上事業等	SWANプロジェクト事業	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和1年	スポーツ課	負担金・補助金	社会体育振興	信州チャレンジスポーツDAY	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和1年	スポーツ課	負担金・補助金	社会体育振興	スポーツ振興くじ助成事業	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和1年	スポーツ課	負担金・補助金	生涯スポーツ推進	新たなプラットフォーム形成支援事業	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和1年	スポーツ課	叙勲・表彰	叙勲・表彰	文部科学大臣表彰	10年			令和12年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和1年	スポーツ課	叙勲・表彰	叙勲・表彰	知事表彰	10年			令和12年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和1年	スポーツ課	叙勲・表彰	叙勲・表彰	スポーツ栄誉賞	10年			令和12年3月31日	移管	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和1年	スポーツ課	叙勲・表彰	叙勲・表彰	教育委員会表彰	10年			令和12年3月31日	移管	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和1年	スポーツ課	叙勲・表彰	叙勲・表彰	児童生徒教育委員会表彰	10年			令和12年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和1年	スポーツ課	叙勲・表彰	叙勲・表彰	体力づくり表彰	10年			令和12年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和1年	スポーツ課	叙勲・表彰	叙勲・表彰	その他表彰	10年			令和12年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和1年	スポーツ課	国体	国体	国体	10年			令和12年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和1年	スポーツ課	国体	北信越国体	北信越国体	10年			令和12年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和1年	スポーツ課	叙勲・表彰	叙勲・表彰	叙位・叙勲	30年			令和32年3月31日	移管	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和1年	スポーツ課	スポーツ振興	県立武道館	協定	30年			令和32年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和2年	スポーツ課	大会・会議	会議	学校体育担当指導主事・専門主事会議	1年	1年	5	令和5年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和2年	スポーツ課	大会・会議	会議	全国学校体育担当者会議	1年	1年	5	令和5年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和2年	スポーツ課	大会・会議	会議	県立高等学校長会議	1年	1年	5	令和5年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和2年	スポーツ課	大会・会議	会議	その他会議	1年	1年	5	令和5年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和2年	スポーツ課	補助事業	共催・後援	高等学校野球連盟	1年	1年	5	令和5年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和2年	スポーツ課	補助事業	共催・後援	その他各種団体	1年	1年	5	令和5年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和2年	スポーツ課	指導	体育振興	スポーツ振興担当者会議	1年	1年	5	令和5年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和2年	スポーツ課	総括	庶務	事務分担	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和2年	スポーツ課	総括	庶務	一般庶務	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和2年	スポーツ課	総括	庶務	教育年報・教育要覧	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和2年	スポーツ課	総括	文書	文書公開請求	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和2年	スポーツ課	人事	人事	昇給・昇格	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和2年	スポーツ課	財務	予算	予算執行計画	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和2年	スポーツ課	財務	予算	再配当	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和2年	スポーツ課	財務	予算	流用	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和2年	スポーツ課	財務	予算	執行状況	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和2年	スポーツ課	社会体育助成	社会体育振興	共催・後援	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和2年	スポーツ課	総括	調査・統計	体力運動能力実態調査	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和2年	スポーツ課	総括	調査・統計	その他調査	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和2年	スポーツ課	講習会	その他の講習会	学校体育実技指導者講習会	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和2年	スポーツ課	講習会	その他の講習会	武道研修会	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和2年	スポーツ課	大会・会議	研究協議	小・中学校体育・スポーツ研究協議会	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和2年	スポーツ課	大会・会議	研究協議	高校体育・スポーツ研究協議会	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和2年	スポーツ課	大会・会議	研究協議	長野県学校体育研究会	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和2年	スポーツ課	指導	安全指導	安全指導	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和2年	スポーツ課	指導	体力向上	会議	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和2年	スポーツ課	指導	体力向上	啓発・研修	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和2年	スポーツ課	指導	体力向上	ながのスポーツスタジアム	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和2年	スポーツ課	補助事業	負担金	その他各種団体	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和2年	スポーツ課	指導	体育振興	スポーツ推進委員研究協議会	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和2年	スポーツ課	指導	体育振興	文部科学省照会	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和2年	スポーツ課	指導	体育振興	体力づくり全国会議	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和2年	スポーツ課	指導	体育振興	各種調査	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和2年	スポーツ課	指導	講習・研修会	指導者研修会	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和2年	スポーツ課	指導	講習・研修会	スポーツ活動指導者講習会	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和2年	スポーツ課	大会・会議	大会・会議	体力・健康づくり事業団	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和2年	スポーツ課	大会・会議	大会・会議	信州チャレンジスポーツDAY	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和2年	スポーツ課	第82回国民体育大会	会議	会議	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和2年	スポーツ課	第82回国民体育大会	会議	準備委員会・専門委員会	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和2年	スポーツ課	第82回国民体育大会	調査・調整	調査	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和2年	スポーツ課	第82回国民体育大会	調査・調整	調整	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和2年	スポーツ課	第82回国民体育大会	開催手続	要望・申請	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和2年	スポーツ課	総括	庶務	北信越関係	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	国民スポーツ大会準備室	電子+紙
令和2年	スポーツ課	総括	庶務	体育センター	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和2年	スポーツ課	総括	庶務	広報	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和2年	スポーツ課	総括	庶務	県民ホットライン	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和2年	スポーツ課	総括	庶務	外郭団体見直し・改革	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和2年	スポーツ課	人事	人事	非常勤職員	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和2年	スポーツ課	給与・旅費	給与	給与事務一般	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和2年	スポーツ課	給与・旅費	給与	年末調整	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和2年	スポーツ課	財務	予算	予算見積書	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和2年	スポーツ課	財務	予算	事務事業の見直し	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和2年	スポーツ課	財務	予算	主要事業	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和2年	スポーツ課	財務	支出	支出証拠書	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和2年	スポーツ課	財務	支出	契約	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和2年	スポーツ課	財務	決算	決算	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和2年	スポーツ課	財務	監査	監査委員監査	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和2年	スポーツ課	財務	監査	事務監査	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和2年	スポーツ課	財務	監査	会計検査	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和2年	スポーツ課	財産	財産管理	長野野球場	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和2年	スポーツ課	財産	財産管理	伊那野球場	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和2年	スポーツ課	財産	財産管理	上田野球場	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和2年	スポーツ課	財産	財産管理	白馬ジャンプ競技場	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和2年	スポーツ課	財産	財産管理	県民運動広場	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和2年	スポーツ課	財産	財産管理	(株)エムウェーブ	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和2年	スポーツ課	財産	財産管理	財産管理一般	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和2年	スポーツ課	財産	財産管理	指定管理者	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和2年	スポーツ課	財産	財産管理	県立武道館	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和2年	スポーツ課	財産	物品	物品一般	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和2年	スポーツ課	財産	使用料	行政財産使用許可	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和2年	スポーツ課	スポーツ振興	スポーツ推進審議会	スポーツ推進審議会	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和2年	スポーツ課	スポーツ振興	県立武道館	県立武道館	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和2年	スポーツ課	スポーツ振興	聖火リレー	聖火リレー	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和2年	スポーツ課	社会体育助成	国庫補助事業	地方スポーツ振興事業	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和2年	スポーツ課	社会体育助成	国庫補助事業	体育施設整備事業	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和2年	スポーツ課	社会体育助成	国庫補助事業	支出委任	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和2年	スポーツ課	社会体育助成	国庫補助事業	スポーツ振興くじ助成事業	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和2年	スポーツ課	社会体育助成	県補助事業	オリンピック施設起債償還費等	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和2年	スポーツ課	社会体育助成	県補助事業	プロスポーツ振興環境整備支援事業	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和2年	スポーツ課	社会体育助成	社会体育振興	公益財団法人長野県体育協会運営費等補助金	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和2年	スポーツ課	社会体育助成	社会体育振興	国民体育大会選手団派遣事業	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和2年	スポーツ課	社会体育助成	社会体育振興	冬季競技強化育成推進事業	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和2年	スポーツ課	社会体育助成	社会体育振興	共催負担金	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和2年	スポーツ課	社会体育助成	社会体育振興	国体準備委員会交付金	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和2年	スポーツ課	総括	2020オリパラ	2020オリパラ対応	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和2年	スポーツ課	講習会	文部科学省講習会	体力向上指導者養成研修	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和2年	スポーツ課	大会・会議	大会	役員承引	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和2年	スポーツ課	指導	学校体育実技	協力者派遣事業	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和2年	スポーツ課	指導	体力向上	武道等指導充実・資質向上支援事業	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和2年	スポーツ課	指導	部活動	運動部活動指導の工夫・改善支援事業	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和2年	スポーツ課	指導	部活動	外部人材による高等学校運動部活動支援事業	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和2年	スポーツ課	指導	部活動	部活動指導員	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和2年	スポーツ課	補助事業	負担金	中学校体育連盟	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和2年	スポーツ課	補助事業	負担金	高等学校体育連盟	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和2年	スポーツ課	補助事業	補助金	中学校体育連盟	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和2年	スポーツ課	補助事業	補助金	高等学校体育連盟	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和2年	スポーツ課	指導	体育振興	体力テスト(成年)	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和2年	スポーツ課	指導	体育振興	社会体育の現況	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和2年	スポーツ課	指導	体育振興	国体等における優勝者表彰	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和2年	スポーツ課	指導	体育振興	総合型地域スポーツクラブ	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和2年	スポーツ課	指導	指導	暴力根絶	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和2年	スポーツ課	指導	指導	事故防止	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和2年	スポーツ課	指導	障がい者スポーツ振興	障がい者スポーツ振興	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和2年	スポーツ課	大会・会議	大会・会議	生涯スポーツ振興市町村担当者会議	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和2年	スポーツ課	大会・会議	大会・会議	長野アスリート就職支援事業	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和2年	スポーツ課	負担金・補助金	競技力向上事業等	競技力向上事業	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和2年	スポーツ課	負担金・補助金	競技力向上事業等	馬匹管理費	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和2年	スポーツ課	負担金・補助金	競技力向上事業等	マルチサポート事業	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和2年	スポーツ課	負担金・補助金	競技力向上事業等	オリンピック育成支援事業	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和2年	スポーツ課	負担金・補助金	競技力向上事業等	ジュニア特別強化事業	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和2年	スポーツ課	負担金・補助金	競技力向上事業等	SWANプロジェクト事業	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和2年	スポーツ課	負担金・補助金	社会体育振興	信州チャレンジスポーツDAY	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和2年	スポーツ課	負担金・補助金	社会体育振興	スポーツ振興くじ助成事業	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和2年	スポーツ課	負担金・補助金	生涯スポーツ推進	新たなプラットフォーム形成支援事業	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和2年	スポーツ課	叙勲・表彰	叙勲・表彰	文部科学大臣表彰	10年			令和13年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和2年	スポーツ課	叙勲・表彰	叙勲・表彰	知事表彰	10年			令和13年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和2年	スポーツ課	叙勲・表彰	叙勲・表彰	スポーツ栄誉賞	10年			令和13年3月31日	移管	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和2年	スポーツ課	叙勲・表彰	叙勲・表彰	教育委員会表彰	10年			令和13年3月31日	移管	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和2年	スポーツ課	叙勲・表彰	叙勲・表彰	児童生徒教育委員会表彰	10年			令和13年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和2年	スポーツ課	叙勲・表彰	叙勲・表彰	体力づくり表彰	10年			令和13年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和2年	スポーツ課	叙勲・表彰	叙勲・表彰	その他表彰	10年			令和13年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和2年	スポーツ課	国体	国体	国体	10年			令和13年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和2年	スポーツ課	国体	北信越国体	北信越国体	10年			令和13年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和2年	スポーツ課	叙勲・表彰	叙勲・表彰	叙位・叙勲	30年			令和33年3月31日	移管	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和2年	スポーツ課	スポーツ振興	県立武道館	協定	30年			令和33年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和3年	スポーツ課	総括	庶務	照会・回答	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和3年	スポーツ課	総括	会議	会議	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和3年	スポーツ課	人事	服務	服務諸届	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和3年	スポーツ課	人事	研修	研修一般	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和3年	スポーツ課	大会・会議	会議	学校体育担当指導主事・専門主事会議	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和3年	スポーツ課	大会・会議	会議	全国学校体育担当者会議	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和3年	スポーツ課	大会・会議	会議	県立高等学校長会議	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和3年	スポーツ課	大会・会議	会議	その他会議	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和3年	スポーツ課	補助事業	共催・後援	高等学校野球連盟	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和3年	スポーツ課	補助事業	共催・後援	その他各種団体	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和3年	スポーツ課	指導	体育振興	スポーツ振興担当者会議	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和3年	スポーツ課	総括	庶務	長野県スポーツ協会	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和3年	スポーツ課	総括	庶務	事務分担	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和3年	スポーツ課	総括	庶務	一般庶務	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和3年	スポーツ課	総括	庶務	教育年報・教育要覧	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和3年	スポーツ課	総括	文書	文書公開請求	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和3年	スポーツ課	人事	人事	昇給・昇格	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和3年	スポーツ課	財務	予算	予算執行計画	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和3年	スポーツ課	財務	予算	再配当	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和3年	スポーツ課	財務	予算	流用	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和3年	スポーツ課	財務	予算	執行状況	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和3年	スポーツ課	社会体育助成	社会体育振興	共催・後援	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和3年	スポーツ課	総括	調査・統計	体力運動能力実態調査	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和3年	スポーツ課	総括	調査・統計	その他調査	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和3年	スポーツ課	講習会	その他の講習会	学校体育実技指導者講習会	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和3年	スポーツ課	講習会	その他の講習会	武道研修会	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和3年	スポーツ課	大会・会議	研究協議	小・中学校体育・スポーツ研究協議会	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和3年	スポーツ課	大会・会議	研究協議	高校体育・スポーツ研究協議会	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和3年	スポーツ課	大会・会議	研究協議	長野県学校体育研究会	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和3年	スポーツ課	指導	安全指導	安全指導	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和3年	スポーツ課	指導	体力向上	会議	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和3年	スポーツ課	指導	体力向上	啓発・研修	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和3年	スポーツ課	指導	体力向上	ながのスポーツスタジアム	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和3年	スポーツ課	補助事業	負担金	その他各種団体	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和3年	スポーツ課	指導	体育振興	スポーツ推進委員研究協議会	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和3年	スポーツ課	指導	体育振興	文部科学省照会	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和3年	スポーツ課	指導	体育振興	体力づくり全国会議	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和3年	スポーツ課	指導	体育振興	各種調査	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和3年	スポーツ課	指導	講習・研修会	指導者研修会	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和3年	スポーツ課	指導	講習・研修会	スポーツ活動指導者講習会	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和3年	スポーツ課	大会・会議	大会・会議	体力・健康づくり事業団	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和3年	スポーツ課	大会・会議	大会・会議	信州チャレンジスポーツDAY	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和3年	スポーツ課	第82回国民体育大会	会議	会議	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和3年	スポーツ課	第82回国民体育大会	会議	準備委員会・専門委員会	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和3年	スポーツ課	第82回国民体育大会	調査・調整	調査	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和3年	スポーツ課	第82回国民体育大会	調査・調整	調整	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和3年	スポーツ課	第82回国民体育大会	開催手続	要望・申請	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和3年	スポーツ課	総括	庶務	体育センター	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和3年	スポーツ課	総括	庶務	広報	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和3年	スポーツ課	総括	庶務	県民ホットライン	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和3年	スポーツ課	総括	庶務	外郭団体見直し・改革	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙	
令和3年	スポーツ課	国民体育大会・全国障害者スポーツ大会	庶務	北信越関係	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	国民スポーツ大会準備室	電子+紙	
令和3年	スポーツ課	人事	人事	非常勤職員	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙	
令和3年	スポーツ課	給与・旅費	給与	給与事務一般	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙	
令和3年	スポーツ課	給与・旅費	給与	年末調整	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙	
令和3年	スポーツ課	財務	予算	会計	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙	
令和3年	スポーツ課	財務	予算	予算見積書	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙	
令和3年	スポーツ課	財務	予算	事務事業の見直し	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙	
令和3年	スポーツ課	財務	支出	主要事業	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙	
令和3年	スポーツ課	財務	支出	支出証拠書	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙	
令和3年	スポーツ課	財務	支出	契約	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙	
令和3年	スポーツ課	財務	決算	決算	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙	
令和3年	スポーツ課	財務	監査	監査委員監査	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙	
令和3年	スポーツ課	財務	監査	事務監査	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙	
令和3年	スポーツ課	財務	監査	会計検査	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙	
令和3年	スポーツ課	財産	財産管理	長野野球場	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙	
令和3年	スポーツ課	財産	財産管理	伊那野球場	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙	
令和3年	スポーツ課	財産	財産管理	上田野球場	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙	
令和3年	スポーツ課	財産	財産管理	白馬ジャンプ競技場	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙	
令和3年	スポーツ課	財産	財産管理	県民運動広場	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙	
令和3年	スポーツ課	財産	財産管理	(株)エムウェーブ	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙	
令和3年	スポーツ課	財産	財産管理	財産管理一般	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙	
令和3年	スポーツ課	財産	財産管理	指定管理者	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙	
令和3年	スポーツ課	財産	財産管理	県立武道館	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙	
令和3年	スポーツ課	財産	物品	物品一般	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙	
令和3年	スポーツ課	財産	使用料	行政財産使用許可	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙	
令和3年	スポーツ課	スポーツ振興	スポーツ推進審議会	スポーツ推進審議会	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙	
令和3年	スポーツ課	スポーツ振興	県立武道館	県立武道館	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙	
令和3年	スポーツ課	スポーツ振興	聖火リレー	聖火リレー	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙	
令和3年	スポーツ課	社会体育助成	国庫補助事業	地方スポーツ振興事業	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙	
令和3年	スポーツ課	社会体育助成	国庫補助事業	体育施設整備事業	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙	
令和3年	スポーツ課	社会体育助成	国庫補助事業	支出委任	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙	
令和3年	スポーツ課	社会体育助成	国庫補助事業	スポーツ振興くじ助成事業	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙	
令和3年	スポーツ課	社会体育助成	県補助事業	オリンピック施設起債償還費等	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙	
令和3年	スポーツ課	社会体育助成	県補助事業	プロスポーツ振興環境整備支援事業	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙	
令和3年	スポーツ課	社会体育助成	社会体育振興	公益財団法人長野県体育協会運営費等補助金	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙	
令和3年	スポーツ課	社会体育助成	社会体育振興	国民体育大会選手団派遣事業	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙	
令和3年	スポーツ課	社会体育助成	社会体育振興	冬季競技強化育成推進事業	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙	
令和3年	スポーツ課	社会体育助成	社会体育振興	共催負担金	5年		令和9年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙	

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和3年	スポーツ課	社会体育助成	社会体育振興	国体準備委員会交付金	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和3年	スポーツ課	総括	2020オリパラ	2020オリパラ対応	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和3年	スポーツ課	講習会	文部科学省講習会	体力向上指導者養成研修	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和3年	スポーツ課	大会・会議	大会	役員承引	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和3年	スポーツ課	指導	学校体育実技	協力者派遣事業	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和3年	スポーツ課	指導	体力向上	武道等指導充実・資質向上支援事業	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和3年	スポーツ課	指導	部活動	運動部活動指導の工夫・改善支援事業	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和3年	スポーツ課	指導	部活動	外部人材による高等学校運動部活動支援事業	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和3年	スポーツ課	指導	部活動	部活動指導員	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和3年	スポーツ課	補助事業	負担金	中学校体育連盟	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和3年	スポーツ課	補助事業	負担金	高等学校体育連盟	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和3年	スポーツ課	補助事業	補助金	中学校体育連盟	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和3年	スポーツ課	補助事業	補助金	高等学校体育連盟	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和3年	スポーツ課	指導	体育振興	体力テスト(成年)	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和3年	スポーツ課	指導	体育振興	社会体育の現況	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和3年	スポーツ課	指導	体育振興	国体等における優勝者表彰	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和3年	スポーツ課	指導	体育振興	総合型地域スポーツクラブ	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和3年	スポーツ課	指導	指導	暴力根絶	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和3年	スポーツ課	指導	指導	事故防止	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和3年	スポーツ課	指導	障がい者スポーツ振興	障がい者スポーツ振興	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和3年	スポーツ課	大会・会議	大会・会議	生涯スポーツ振興市町村担当者会議	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和3年	スポーツ課	大会・会議	大会・会議	長野アスリート就職支援事業	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和3年	スポーツ課	負担金・補助金	競技力向上事業等	競技力向上事業	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和3年	スポーツ課	負担金・補助金	競技力向上事業等	馬匹管理費	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和3年	スポーツ課	負担金・補助金	競技力向上事業等	マルチサポート事業	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和3年	スポーツ課	負担金・補助金	競技力向上事業等	オリンピック育成支援事業	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和3年	スポーツ課	負担金・補助金	競技力向上事業等	ジュニア特別強化事業	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和3年	スポーツ課	負担金・補助金	競技力向上事業等	SWANプロジェクト事業	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和3年	スポーツ課	負担金・補助金	社会体育振興	信州チャレンジスポーツDAY	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和3年	スポーツ課	負担金・補助金	社会体育振興	スポーツ振興くじ助成事業	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和3年	スポーツ課	負担金・補助金	生涯スポーツ推進	新たなプラットフォーム形成支援事業	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和3年	スポーツ課	叙勲・表彰	叙勲・表彰	文部科学大臣表彰	10年			令和14年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和3年	スポーツ課	叙勲・表彰	叙勲・表彰	知事表彰	10年			令和14年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和3年	スポーツ課	叙勲・表彰	叙勲・表彰	スポーツ栄誉賞	10年			令和14年3月31日	移管	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和3年	スポーツ課	叙勲・表彰	叙勲・表彰	教育委員会表彰	10年			令和14年3月31日	移管	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和3年	スポーツ課	叙勲・表彰	叙勲・表彰	児童生徒教育委員会表彰	10年			令和14年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和3年	スポーツ課	叙勲・表彰	叙勲・表彰	体力づくり表彰	10年			令和14年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和3年	スポーツ課	叙勲・表彰	叙勲・表彰	その他表彰	10年			令和14年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和3年	スポーツ課	国体	国体	国体	10年			令和14年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類別
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和3年	スポーツ課	国体	北信越国体	北信越国体	10年			令和14年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和3年	スポーツ課	叙勲・表彰	叙勲・表彰	叙位・叙勲	30年			令和34年3月31日	移管	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和3年	スポーツ課	スポーツ振興	スポーツ推進計画	長野県スポーツ推進計画	30年			令和34年3月31日	移管	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和3年	スポーツ課	スポーツ振興	県立武道館	協定	30年			令和34年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和4年	スポーツ課	人事	職員研修	職員研修	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和4年	スポーツ課	文書管理	公文書の管理等	公文書番号簿	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和4年	スポーツ課	文書管理	公文書の管理等	公文書ファイル管理簿の確認	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和4年	スポーツ課	文書管理	公文書の管理等	公文書分類表	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和4年	スポーツ課	文書管理	公文書の管理等	文書管理一般	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和4年	スポーツ課	文書管理	文書の收受、発送	公文書收受簿	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和4年	スポーツ課	文書管理	文書の收受、発送	簡易発送簿	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和4年	スポーツ課	庶務	会議	諸会議	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和4年	スポーツ課	人事	人事	人事評価	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和4年	スポーツ課	人事	人事	人事一般	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和4年	スポーツ課	人事	服務	休暇・勤務管理	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和4年	スポーツ課	人事	服務	会計年度任用職員休暇・勤務管理	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和4年	スポーツ課	人事	服務	職員相談	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和4年	スポーツ課	人事	服務	服務諸届	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和4年	スポーツ課	人事	服務	服務一般	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和4年	スポーツ課	人事	福利厚生	共済組合一般	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和4年	スポーツ課	人事	福利厚生	職員互助会一般	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和4年	スポーツ課	人事	福利厚生	福利厚生一般	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和4年	スポーツ課	予算・決算	予算	予算関係雑件	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和4年	スポーツ課	事務引継・事務分担	事務分担	事務分担	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和4年	スポーツ課	事務引継・事務分担	事務引継	事務引継	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和4年	スポーツ課	議会質問等、審議会	議会質問等	県議会一般	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和4年	スポーツ課	県立学校等	大会・会議	後援・共催	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和4年	スポーツ課	庶務	庶務	庶務一般	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和4年	スポーツ課	庶務	庶務	危機管理・防災	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和4年	スポーツ課	庶務	庶務	エコマネジメント長野	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和4年	スポーツ課	庶務	庶務	情報化推進関係	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和4年	スポーツ課	庶務	庶務	情報資産持出管理簿	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和4年	スポーツ課	庶務	広報	広報一般	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和4年	スポーツ課	庶務	広報	広報資料	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和4年	スポーツ課	庶務	広報	ホームページ	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和4年	スポーツ課	庶務	会議	部局長会議	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和4年	スポーツ課	庶務	会議	知事会	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和4年	スポーツ課	庶務	会議	市町村長会	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和4年	スポーツ課	庶務	会議	地域振興局長会議	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和4年	スポーツ課	庶務	会議	教育委員会定例会	3年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙	
令和4年	スポーツ課	体育・スポーツ振興	大会・会議	後援・共催	3年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙	
令和4年	スポーツ課	体育・スポーツ振興	大会・会議	役員承引・あいさつ	3年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙	
令和4年	スポーツ課	計画	計画	事業評価	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙	
令和4年	スポーツ課	計画	計画	計画一般	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙	
令和4年	スポーツ課	計画	計画	その他計画	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙	
令和4年	スポーツ課	許認可等	許認可等	行政財産使用許可	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙	
令和4年	スポーツ課	補助金等	補助金等一般	補助金等一般	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙	
令和4年	スポーツ課	補助金等	学校体育振興事業補助金	全国・ブロック中学校体育大会派遣事業	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙	
令和4年	スポーツ課	補助金等	学校体育振興事業補助金	全国・ブロック高等学校体育大会派遣事業	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙	
令和4年	スポーツ課	補助金等	社会体育振興事業補助金	公益財団法人長野県スポーツ協会運営費等補助金	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙	
令和4年	スポーツ課	補助金等	社会体育振興事業補助金	国民体育大会選手団派遣事業補助金	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙	
令和4年	スポーツ課	補助金等	社会体育振興事業補助金	競技力向上事業補助金	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙	
令和4年	スポーツ課	補助金等	社会体育振興事業補助金	馬匹管理費補助金	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙	
令和4年	スポーツ課	補助金等	社会体育振興事業補助金	冬季競技強化育成推進事業補助金	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙	
令和4年	スポーツ課	補助金等	社会体育振興事業補助金	マルチサポート事業補助金	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙	
令和4年	スポーツ課	補助金等	社会体育振興事業補助金	オリンピック育成支援事業補助金	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙	
令和4年	スポーツ課	補助金等	負担金	中体連負担金	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙	
令和4年	スポーツ課	補助金等	負担金	高体連負担金	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙	
令和4年	スポーツ課	補助金等	負担金	共催負担金	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙	
令和4年	スポーツ課	補助金等	負担金	長野マラソン負担金	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙	
令和4年	スポーツ課	補助金等	負担金	SWANプロジェクト事業負担金	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙	
令和4年	スポーツ課	補助金等	負担金	競技力向上対策本部負担金	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙	
令和4年	スポーツ課	補助金等	負担金	その他負担金	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙	
令和4年	スポーツ課	補助金等	国費関係	地方スポーツ振興費補助金	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙	
令和4年	スポーツ課	補助金等	国費関係	学校施設環境改善交付金	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙	
令和4年	スポーツ課	補助金等	国費関係	支出委任事務	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙	
令和4年	スポーツ課	補助金等	国費関係	その他国費	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙	
令和4年	スポーツ課	補助金等	スポーツ振興くじ助成金	スポーツ振興くじ助成金	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙	
令和4年	スポーツ課	人事	人事	職員定数	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙	
令和4年	スポーツ課	人事	人事	一般職員進退	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙	
令和4年	スポーツ課	人事	人事	現在員調書	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙	
令和4年	スポーツ課	人事	人事	人事異動	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙	
令和4年	スポーツ課	人事	人事	分限・懲戒	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙	
令和4年	スポーツ課	人事	給与	給与支給内訳書	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙	
令和4年	スポーツ課	人事	給与	会計年度任用職員給与	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙	
令和4年	スポーツ課	人事	給与	会計年度任用職員社会保険・雇用保険	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙	
令和4年	スポーツ課	人事	給与	給与一般	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙	
令和4年	スポーツ課	人事	手当	諸手当	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙	

作成年度（年）	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類（公文書ファイル名）	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和4年	スポーツ課	人事	旅費	旅費	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和4年	スポーツ課	人事	会計年度任用職員任免	会計年度任用職員任免	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和4年	スポーツ課	人事	会計年度任用職員任免	会計年度任用職員人事評価	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和4年	スポーツ課	人事	附属機関委員任免	スポーツ推進審議会委員任免	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和4年	スポーツ課	人事	福利厚生	健康管理	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和4年	スポーツ課	人事	公務災害	公務災害	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和4年	スポーツ課	予算・決算	予算	予算編成	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和4年	スポーツ課	予算・決算	予算	予算関係照会・回答	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和4年	スポーツ課	予算・決算	予算	予算再配当	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和4年	スポーツ課	予算・決算	予算	予算流用	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和4年	スポーツ課	予算・決算	予算	執行状況	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和4年	スポーツ課	予算・決算	予算	事務事業の見直し	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和4年	スポーツ課	予算・決算	予算	主要施策	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和4年	スポーツ課	予算・決算	予算	補正予算	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和4年	スポーツ課	予算・決算	予算	事務事業評価	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和4年	スポーツ課	予算・決算	予算	予算要求（予算見積書）	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和4年	スポーツ課	予算・決算	決算	決算	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和4年	スポーツ課	予算・決算	収入	収入証拠書	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和4年	スポーツ課	予算・決算	収入	収入状況表	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和4年	スポーツ課	予算・決算	支出	支出証拠書	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和4年	スポーツ課	予算・決算	支出	支出負担行為状況表	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和4年	スポーツ課	予算・決算	支出	支出状況表	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和4年	スポーツ課	予算・決算	支出	契約	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和4年	スポーツ課	予算・決算	監査	監査委員監査	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和4年	スポーツ課	予算・決算	監査	会計検査	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和4年	スポーツ課	県有財産の取得・管理	公有財産	指定管理者更新（野球場）	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和4年	スポーツ課	県有財産の取得・管理	公有財産	指定管理者更新（白馬ジャンプ競技場）	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和4年	スポーツ課	県有財産の取得・管理	公有財産	指定管理者更新（県立武道館）	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和4年	スポーツ課	県有財産の取得・管理	公有財産	長野野球場	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和4年	スポーツ課	県有財産の取得・管理	公有財産	上田野球場	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和4年	スポーツ課	県有財産の取得・管理	公有財産	白馬ジャンプ競技場	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和4年	スポーツ課	県有財産の取得・管理	公有財産	県民運動広場	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和4年	スポーツ課	県有財産の取得・管理	公有財産	県立武道館	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和4年	スポーツ課	県有財産の取得・管理	公有財産	(株)エムウェーブ	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和4年	スポーツ課	県有財産の取得・管理	公有財産	財産管理一般	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和4年	スポーツ課	県有財産の取得・管理	物品	自動車使用簿	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和4年	スポーツ課	県有財産の取得・管理	物品	物品管理一般	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和4年	スポーツ課	皇室行事・表彰等	栄典・表彰	栄典・表彰一般	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和4年	スポーツ課	調査・統計・研究等	調査・統計・研究等	県政モニターアンケート	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和4年	スポーツ課	調査、統計、研究等	調査、統計、研究等	体力運動能力実態調査	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和4年	スポーツ課	調査、統計、研究等	調査、統計、研究等	体力運動能力調査(児童生徒)	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和4年	スポーツ課	調査、統計、研究等	調査、統計、研究等	体力運動能力調査(成年)	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和4年	スポーツ課	調査、統計、研究等	調査、統計、研究等	社会体育の現況	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和4年	スポーツ課	調査、統計、研究等	調査、統計、研究等	国調査	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和4年	スポーツ課	調査、統計、研究等	調査、統計、研究等	他都道府県調査	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和4年	スポーツ課	調査、統計、研究等	調査、統計、研究等	その他調査、統計、研究等	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和4年	スポーツ課	事務引継・事務分担	事務引継	所属長事務引継	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和4年	スポーツ課	陳情、請願、要望等	陳情、請願	陳情、請願	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和4年	スポーツ課	陳情、請願、要望等	要望	県民ホットライン	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和4年	スポーツ課	陳情、請願、要望等	要望	教育委員会あて	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和4年	スポーツ課	陳情、請願、要望等	要望	スポーツ課あて	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和4年	スポーツ課	陳情、請願、要望等	要望	広聴一般	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和4年	スポーツ課	陳情、請願、要望等	要望	国要望	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和4年	スポーツ課	議会質問等、審議会	議会質問等	県議会	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和4年	スポーツ課	議会質問等、審議会	議会質問等	県議会文教委員会	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和4年	スポーツ課	議会質問等、審議会	議会質問等	議会質問予想	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和4年	スポーツ課	議会質問等、審議会	スポーツ推進審議会	スポーツ推進審議会	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和4年	スポーツ課	文書管理	情報公開請求・自己情報開示請求	情報公開請求	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和4年	スポーツ課	文書管理	情報公開請求・自己情報開示請求	自己情報開示請求	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和4年	スポーツ課	文書管理	公文書の管理等	保存期間満了公文書ファイル等の報告	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和4年	スポーツ課	文書管理	公文書の管理等	公文書ファイル等の保存期間延長	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和4年	スポーツ課	文書管理	公文書の管理等	公文書ファイル等のY手続	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和4年	スポーツ課	文書管理	公文書の管理等	公文書の管理状況点検	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和4年	スポーツ課	県立学校等	講習会	体力向上指導者養成研修	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和4年	スポーツ課	県立学校等	講習会	学校体育実技指導者講習会	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和4年	スポーツ課	県立学校等	講習会	武道研修会	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和4年	スポーツ課	県立学校等	大会・会議	小・中学校体育・スポーツ研究協議会	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和4年	スポーツ課	県立学校等	大会・会議	高校体育・スポーツ研究協議会	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和4年	スポーツ課	県立学校等	大会・会議	長野県学校体育研究会	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和4年	スポーツ課	県立学校等	大会・会議	学校体育担当指導主事・専門主事会議	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和4年	スポーツ課	県立学校等	大会・会議	全国学校体育担当者会議	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和4年	スポーツ課	県立学校等	大会・会議	県立高等学校長会議	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和4年	スポーツ課	県立学校等	大会・会議	その他会議	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和4年	スポーツ課	県立学校等	大会・会議	役員承引・あいさつ	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和4年	スポーツ課	県立学校等	大会・会議	表敬	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和4年	スポーツ課	県立学校等	学校体育実技指導	協力者派遣事業	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和4年	スポーツ課	県立学校等	安全指導	安全指導	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和4年	スポーツ課	県立学校等	体力向上	子どもの体づくり向上支援委員会	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類別
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和4年	スポーツ課	県立学校等	体力向上	啓発・研修	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和4年	スポーツ課	県立学校等	体力向上	武道等指導充実・資質向上支援事業	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和4年	スポーツ課	県立学校等	体力向上	ながのスポーツスタジアム	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和4年	スポーツ課	県立学校等	体力向上	長野県版運動プログラム	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和4年	スポーツ課	県立学校等	部活動	運動部活動指導の工夫・改善支援事業	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和4年	スポーツ課	県立学校等	部活動	外部人材による高等学校運動部活動支援事業	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和4年	スポーツ課	県立学校等	部活動	部活動指導員	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和4年	スポーツ課	県立学校等	部活動	地域運動部活動推進事業	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和4年	スポーツ課	県立学校等	オリパラ教育	オリパラ教育	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和4年	スポーツ課	庶務	庶務	体育センター	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和4年	スポーツ課	庶務	庶務	外郭団体見直し・改革	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和4年	スポーツ課	体育・スポーツ振興	体育・スポーツ振興	総合型地域スポーツクラブ	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和4年	スポーツ課	体育・スポーツ振興	体育・スポーツ振興	体力・健康づくり事業団	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和4年	スポーツ課	体育・スポーツ振興	体育・スポーツ振興	障がい者スポーツ振興	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和4年	スポーツ課	体育・スポーツ振興	体育・スポーツ振興	表敬	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和4年	スポーツ課	体育・スポーツ振興	講習・研修会	指導者研修会	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和4年	スポーツ課	体育・スポーツ振興	講習・研修会	スポーツ活動指導者講習会	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和4年	スポーツ課	体育・スポーツ振興	指導	暴力根絶	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和4年	スポーツ課	体育・スポーツ振興	指導	事故防止	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和4年	スポーツ課	体育・スポーツ振興	大会・会議	スポーツ振興担当者会議	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和4年	スポーツ課	体育・スポーツ振興	大会・会議	スポーツ推進委員研究協議会	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和4年	スポーツ課	体育・スポーツ振興	大会・会議	体力づくり全国会議	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和4年	スポーツ課	体育・スポーツ振興	大会・会議	信州チャレンジスポーツDAY	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和4年	スポーツ課	体育・スポーツ振興	大会・会議	生涯スポーツ振興市町村担当者会議	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和4年	スポーツ課	体育・スポーツ振興	国民体育大会	国体	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和4年	スポーツ課	体育・スポーツ振興	国民体育大会	北信越国体	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和4年	スポーツ課	体育・スポーツ振興	プロスポーツ	プロスポーツとの連携	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和4年	スポーツ課	競技力向上	競技力向上	アスリート就職支援	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和4年	スポーツ課	競技力向上	競技力向上	競技力向上	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和4年	スポーツ課	競技力向上	競技力向上	アスリート就職支援	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和4年	スポーツ課	内部統制	内部統制	内部統制	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和4年	スポーツ課	人事	給与	年末調整	(7年)			令和12年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和4年	スポーツ課	人事	給与	法定調書	(7年)			令和12年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和4年	スポーツ課	条例、規則、訓令等	例規	県営体育施設例規	10年			令和15年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和4年	スポーツ課	条例、規則、訓令等	例規	補助金等例規	10年			令和15年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和4年	スポーツ課	条例、規則、訓令等	例規	叙位・叙勲・表彰例規	10年			令和15年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和4年	スポーツ課	条例、規則、訓令等	例規	特定個人情報取扱要領	10年			令和15年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和4年	スポーツ課	条例、規則、訓令等	例規	服務例規	10年			令和15年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和4年	スポーツ課	皇室行事、表彰等	栄典・表彰	文部科学大臣表彰	10年			令和15年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和4年	スポーツ課	皇室行事、表彰等	栄典・表彰	知事表彰	10年			令和15年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和4年	スポーツ課	皇室行事、表彰等	栄典・表彰	県民栄誉賞	10年			令和15年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和4年	スポーツ課	皇室行事、表彰等	栄典・表彰	スポーツ栄誉賞	10年			令和15年3月31日	移管	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和4年	スポーツ課	皇室行事、表彰等	栄典・表彰	教育委員会表彰	10年			令和15年3月31日	移管	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和4年	スポーツ課	皇室行事、表彰等	栄典・表彰	児童生徒教育委員会表彰	10年			令和15年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和4年	スポーツ課	皇室行事、表彰等	栄典・表彰	体力づくり表彰	10年			令和15年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和4年	スポーツ課	皇室行事、表彰等	栄典・表彰	国体等における優勝者表彰	10年			令和15年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和4年	スポーツ課	皇室行事、表彰等	栄典・表彰	その他表彰	10年			令和15年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和4年	スポーツ課	政治・社会・文化・世相	オリンピック	夏季オリンピック	10年			令和15年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和4年	スポーツ課	政治・社会・文化・世相	オリンピック	冬季オリンピック	10年			令和15年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和4年	スポーツ課	条例、規則、訓令等	条例	条例	30年			令和35年3月31日	移管	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和4年	スポーツ課	条例、規則、訓令等	規則	規則	30年			令和35年3月31日	移管	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和4年	スポーツ課	計画	計画	総合5か年計画	30年			令和35年3月31日	移管	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和4年	スポーツ課	計画	計画	教育振興基本計画	30年			令和35年3月31日	移管	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和4年	スポーツ課	計画	計画	スポーツ推進計画	30年			令和35年3月31日	移管	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和4年	スポーツ課	皇室行事、表彰等	栄典・表彰	叙位・叙勲	30年			令和35年3月31日	移管	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和4年	スポーツ課	皇室行事、表彰等	栄典・表彰	褒章	30年			令和35年3月31日	移管	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和4年	スポーツ課	皇室行事、表彰等	栄典・表彰	表彰規則に基づく表彰	30年			令和35年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和4年	スポーツ課	政治・社会・文化・世相	災害	新型コロナウイルス感染症対策関係	30年			令和35年3月31日	移管	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和4年	スポーツ課	許認可等	許認可等	許認可・届出申請	常用			常用	-	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和4年	スポーツ課	人事	福利厚生	被服貸与簿	常用			常用	-	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和4年	スポーツ課	県有財産の取得・管理	公有財産	公有財産管理簿	常用			常用	-	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和4年	スポーツ課	県有財産の取得・管理	物品	備品原簿	常用			常用	-	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和4年	スポーツ課	県有財産の取得・管理	物品	借入物品管理簿	常用			常用	-	所属内	スポーツ課	電子+紙
令和4年	スポーツ課	議会質問等、審議会	議会質問等	県議会質問回答	常用			常用	-	所属内	スポーツ課	紙
令和4年	スポーツ課	庶務	庶務	特定個人情報管理台帳	常用			常用	-	所属内	スポーツ課	電子+紙
昭和53年	国民スポーツ大会準備室	分類なし	分類なし	やまびこ国体報告書	30年	20年	5	令和11年3月31日	移管	所属内	国民スポーツ大会準備室	紙
昭和53年	国民スポーツ大会準備室	分類なし	分類なし	行幸啓誌	30年	20年	5	令和11年3月31日	移管	所属内	国民スポーツ大会準備室	紙
平成26年	国民スポーツ大会準備室	分類なし	分類なし	国体委員会	10年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	国民スポーツ大会準備室	紙
平成27年	国民スポーツ大会準備室	分類なし	分類なし	国体委員会	10年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	国民スポーツ大会準備室	紙
平成28年	国民スポーツ大会準備室	分類なし	分類なし	文教委員会	10年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	国民スポーツ大会準備室	紙
平成28年	国民スポーツ大会準備室	分類なし	分類なし	定例会	10年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	紙
平成28年	国民スポーツ大会準備室	分類なし	分類なし	教育委員会定例会	10年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	紙
平成28年	国民スポーツ大会準備室	分類なし	分類なし	国体委員会	10年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	紙
平成28年	国民スポーツ大会準備室	分類なし	分類なし	第82回国体招致要望	30年			令和29年3月31日	移管	所属内	スポーツ課	紙
平成29年	国民スポーツ大会準備室	分類なし	分類なし	H29予算等	10年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	紙
平成29年	国民スポーツ大会準備室	分類なし	分類なし	定例会	10年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	紙
平成29年	国民スポーツ大会準備室	分類なし	分類なし	文教委員会	10年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	紙
平成29年	国民スポーツ大会準備室	分類なし	分類なし	教育委員会定例会	10年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成29年	国民スポーツ大会準備室	分類なし	分類なし	開催県検討会議	10年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	紙
平成29年	国民スポーツ大会準備室	分類なし	分類なし	国体委員会	10年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課	紙
平成29年	国民スポーツ大会準備室	分類なし	分類なし	国体開催要望書提出	30年			令和30年3月31日	移管	所属内	スポーツ課	紙
平成29年	国民スポーツ大会準備室	分類なし	分類なし	長野県準備委員会交付金交付要綱	10年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	国民スポーツ大会準備室	紙
平成29年	国民スポーツ大会準備室	分類なし	分類なし	組織・定数	10年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	国民スポーツ大会準備室	紙
平成30年	国民スポーツ大会準備室	国民体育大会・全国障害者スポーツ大会	負担金等	負担金等の決定・変更・確定	3年	5年	5	令和9年3月31日	廃棄	所属内	スポーツ課国体準備室	電子+紙
平成30年	国民スポーツ大会準備室	国民体育大会・全国障害者スポーツ大会	人事	職員任用	10年			令和11年3月31日	廃棄	所属内	国民スポーツ大会準備室	電子+紙
平成30年	国民スポーツ大会準備室	国民体育大会・全国障害者スポーツ大会	給与	給与支給一般	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	国民スポーツ大会準備室	電子+紙
平成30年	国民スポーツ大会準備室	国民体育大会・全国障害者スポーツ大会	会議	定例会	10年			令和11年3月31日	廃棄	所属内	国民スポーツ大会準備室	電子+紙
平成30年	国民スポーツ大会準備室	国民体育大会・全国障害者スポーツ大会	会議	文教委員会	10年			令和11年3月31日	廃棄	所属内	国民スポーツ大会準備室	電子+紙
平成30年	国民スポーツ大会準備室	国民体育大会・全国障害者スポーツ大会	会議	教育委員会定例会	10年			令和11年3月31日	廃棄	所属内	国民スポーツ大会準備室	電子+紙
平成30年	国民スポーツ大会準備室	国民体育大会・全国障害者スポーツ大会	会議	開催県検討会議	10年			令和11年3月31日	廃棄	所属内	国民スポーツ大会準備室	電子+紙
平成30年	国民スポーツ大会準備室	国民体育大会・全国障害者スポーツ大会	会議	開催地連絡協議会	10年			令和11年3月31日	廃棄	所属内	国民スポーツ大会準備室	電子+紙
平成30年	国民スポーツ大会準備室	国民体育大会・全国障害者スポーツ大会	会議	国体委員会	10年			令和11年3月31日	廃棄	所属内	国民スポーツ大会準備室	電子+紙
平成30年	国民スポーツ大会準備室	国民体育大会・全国障害者スポーツ大会	予算等	予算・決算	10年			令和11年3月31日	廃棄	所属内	国民スポーツ大会準備室	電子+紙
平成30年	国民スポーツ大会準備室	国民体育大会・全国障害者スポーツ大会	予算等	監査	10年			令和11年3月31日	廃棄	所属内	国民スポーツ大会準備室	電子+紙
平成30年	国民スポーツ大会準備室	国民体育大会・全国障害者スポーツ大会	組織	組織・定数	10年			令和11年3月31日	廃棄	所属内	国民スポーツ大会準備室	電子+紙
令和1年	国民スポーツ大会準備室	国民体育大会・全国障害者スポーツ大会	人事	人事一般	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	国民スポーツ大会準備室	電子+紙
令和1年	国民スポーツ大会準備室	国民体育大会・全国障害者スポーツ大会	庶務	庶務	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	国民スポーツ大会準備室	電子+紙
令和1年	国民スポーツ大会準備室	国民体育大会・全国障害者スポーツ大会	服務	服務一般	3年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	国民スポーツ大会準備室	電子+紙
令和1年	国民スポーツ大会準備室	国民体育大会・全国障害者スポーツ大会	人事	職員任用	10年			令和12年3月31日	廃棄	所属内	国民スポーツ大会準備室	電子+紙
令和1年	国民スポーツ大会準備室	国民体育大会・全国障害者スポーツ大会	給与	給与支給一般	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	国民スポーツ大会準備室	電子+紙
令和1年	国民スポーツ大会準備室	国民体育大会・全国障害者スポーツ大会	会議	定例会	10年			令和12年3月31日	廃棄	所属内	国民スポーツ大会準備室	電子+紙
令和1年	国民スポーツ大会準備室	国民体育大会・全国障害者スポーツ大会	会議	文教委員会	10年			令和12年3月31日	廃棄	所属内	国民スポーツ大会準備室	電子+紙
令和1年	国民スポーツ大会準備室	国民体育大会・全国障害者スポーツ大会	会議	教育委員会定例会	10年			令和12年3月31日	廃棄	所属内	国民スポーツ大会準備室	電子+紙
令和1年	国民スポーツ大会準備室	国民体育大会・全国障害者スポーツ大会	会議	開催県検討会議	10年			令和12年3月31日	廃棄	所属内	国民スポーツ大会準備室	電子+紙
令和1年	国民スポーツ大会準備室	国民体育大会・全国障害者スポーツ大会	会議	開催地連絡協議会	10年			令和12年3月31日	廃棄	所属内	国民スポーツ大会準備室	電子+紙
令和1年	国民スポーツ大会準備室	国民体育大会・全国障害者スポーツ大会	会議	国体委員会	10年			令和12年3月31日	廃棄	所属内	国民スポーツ大会準備室	電子+紙
令和1年	国民スポーツ大会準備室	国民体育大会・全国障害者スポーツ大会	予算等	予算・決算	10年			令和12年3月31日	廃棄	所属内	国民スポーツ大会準備室	電子+紙
令和1年	国民スポーツ大会準備室	国民体育大会・全国障害者スポーツ大会	負担金・補助金	負担金の決定・変更・確定	10年			令和12年3月31日	廃棄	所属内	国民スポーツ大会準備室	電子+紙
令和1年	国民スポーツ大会準備室	国民体育大会・全国障害者スポーツ大会	予算等	監査	10年			令和12年3月31日	廃棄	所属内	国民スポーツ大会準備室	電子+紙
令和1年	国民スポーツ大会準備室	国民体育大会・全国障害者スポーツ大会	人事	組織・定数	10年			令和12年3月31日	廃棄	所属内	国民スポーツ大会準備室	電子+紙
令和1年	国民スポーツ大会準備室	国民体育大会・全国障害者スポーツ大会	負担金・補助金	競技会場地市町村施設整備費補助金	10年			令和12年3月31日	廃棄	所属内	国民スポーツ大会準備室	電子+紙
令和2年	国民スポーツ大会準備室	国民体育大会・全国障害者スポーツ大会	人事	人事一般	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	国民スポーツ大会準備室	電子+紙
令和2年	国民スポーツ大会準備室	国民体育大会・全国障害者スポーツ大会	庶務	庶務	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	国民スポーツ大会準備室	電子+紙
令和2年	国民スポーツ大会準備室	国民体育大会・全国障害者スポーツ大会	財産管理	パソコン・情報資産等持出管理簿	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	国民スポーツ大会準備室	電子+紙
令和2年	国民スポーツ大会準備室	国民体育大会・全国障害者スポーツ大会	人事	職員任用	10年			令和13年3月31日	廃棄	所属内	国民スポーツ大会準備室	電子+紙
令和2年	国民スポーツ大会準備室	国民体育大会・全国障害者スポーツ大会	給与	給与支給一般	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	国民スポーツ大会準備室	電子+紙
令和2年	国民スポーツ大会準備室	国民体育大会・全国障害者スポーツ大会	会議	定例会	10年			令和13年3月31日	廃棄	所属内	国民スポーツ大会準備室	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和2年	国民スポーツ大会準備室	国民体育大会・全国障害者スポーツ大会	会議	文教委員会	10年			令和13年3月31日	廃棄	所属内	国民スポーツ大会準備室	電子+紙
令和2年	国民スポーツ大会準備室	国民体育大会・全国障害者スポーツ大会	会議	教育委員会定例会	10年			令和13年3月31日	廃棄	所属内	国民スポーツ大会準備室	電子+紙
令和2年	国民スポーツ大会準備室	国民体育大会・全国障害者スポーツ大会	会議	開催県検討会議	10年			令和13年3月31日	廃棄	所属内	国民スポーツ大会準備室	電子+紙
令和2年	国民スポーツ大会準備室	国民体育大会・全国障害者スポーツ大会	会議	国体委員会	10年			令和13年3月31日	廃棄	所属内	国民スポーツ大会準備室	電子+紙
令和2年	国民スポーツ大会準備室	国民体育大会・全国障害者スポーツ大会	予算等	予算・決算	10年			令和13年3月31日	廃棄	所属内	国民スポーツ大会準備室	電子+紙
令和2年	国民スポーツ大会準備室	国民体育大会・全国障害者スポーツ大会	負担金・補助金	負担金の決定・変更・確定	10年			令和13年3月31日	廃棄	所属内	国民スポーツ大会準備室	電子+紙
令和2年	国民スポーツ大会準備室	国民体育大会・全国障害者スポーツ大会	開催要望等	開催手続き(延期・名称変更関係)	10年			令和13年3月31日	移管	所属内	国民スポーツ大会準備室	電子+紙
令和2年	国民スポーツ大会準備室	国民体育大会・全国障害者スポーツ大会	予算等	監査	10年			令和13年3月31日	廃棄	所属内	国民スポーツ大会準備室	電子+紙
令和2年	国民スポーツ大会準備室	国民体育大会・全国障害者スポーツ大会	負担金・補助金	競技会場地市町村施設整備費補助金	10年			令和13年3月31日	廃棄	所属内	国民スポーツ大会準備室	電子+紙
令和2年	国民スポーツ大会準備室	国民体育大会・全国障害者スポーツ大会	人事	組織・定数	10年			令和13年3月31日	廃棄	所属内	国民スポーツ大会準備室	電子+紙
令和2年	国民スポーツ大会準備室	国民体育大会・全国障害者スポーツ大会	庶務	自家用自動車公務使用届	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	国民スポーツ大会準備室	電子+紙
令和2年	国民スポーツ大会準備室	国民体育大会・全国障害者スポーツ大会	会議	質問予想事項	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	国民スポーツ大会準備室	電子+紙
令和2年	国民スポーツ大会準備室	国民体育大会・全国障害者スポーツ大会	会議	全国知事会	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	国民スポーツ大会準備室	電子+紙
令和2年	国民スポーツ大会準備室	国民体育大会・全国障害者スポーツ大会	会議	中部圏知事会	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	国民スポーツ大会準備室	電子+紙
令和2年	国民スポーツ大会準備室	国民体育大会・全国障害者スポーツ大会	会議	関東地方知事会議	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	国民スポーツ大会準備室	電子+紙
令和2年	国民スポーツ大会準備室	国民体育大会・全国障害者スポーツ大会	会議	市町村教育委員会連絡協議会	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	国民スポーツ大会準備室	電子+紙
令和2年	国民スポーツ大会準備室	国民体育大会・全国障害者スポーツ大会	庶務	広聴	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	国民スポーツ大会準備室	電子+紙
令和3年	国民スポーツ大会準備室	国民体育大会・全国障害者スポーツ大会	庶務	庶務一般	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	国民スポーツ大会準備室	電子+紙
令和3年	国民スポーツ大会準備室	国民体育大会・全国障害者スポーツ大会	文書管理	文書管理一般	1年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	国民スポーツ大会準備室	電子+紙
令和3年	国民スポーツ大会準備室	国民体育大会・全国障害者スポーツ大会	人事	人事一般	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	国民スポーツ大会準備室	電子+紙
令和3年	国民スポーツ大会準備室	国民体育大会・全国障害者スポーツ大会	庶務	庶務	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	国民スポーツ大会準備室	電子+紙
令和3年	国民スポーツ大会準備室	国民体育大会・全国障害者スポーツ大会	財産管理	パソコン・情報資産等持出管理簿	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	国民スポーツ大会準備室	電子+紙
令和3年	国民スポーツ大会準備室	国民体育大会・全国障害者スポーツ大会	サービス	会計年度任用職員休暇・勤務管理	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	国民スポーツ大会準備室	電子+紙
令和3年	国民スポーツ大会準備室	国民体育大会・全国障害者スポーツ大会	人事	職員任用	10年			令和14年3月31日	廃棄	所属内	国民スポーツ大会準備室	電子+紙
令和3年	国民スポーツ大会準備室	国民体育大会・全国障害者スポーツ大会	給与	給与支給一般	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	国民スポーツ大会準備室	電子+紙
令和3年	国民スポーツ大会準備室	国民体育大会・全国障害者スポーツ大会	給与	会計年度任用職員給与一般	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	国民スポーツ大会準備室	電子+紙
令和3年	国民スポーツ大会準備室	国民体育大会・全国障害者スポーツ大会	会議	教育委員会定例会	10年			令和14年3月31日	廃棄	所属内	国民スポーツ大会準備室	電子+紙
令和3年	国民スポーツ大会準備室	国民体育大会・全国障害者スポーツ大会	会議	開催県検討会議	10年			令和14年3月31日	廃棄	所属内	国民スポーツ大会準備室	電子+紙
令和3年	国民スポーツ大会準備室	国民体育大会・全国障害者スポーツ大会	会議	開催地連絡協議会	10年			令和14年3月31日	廃棄	所属内	国民スポーツ大会準備室	電子+紙
令和3年	国民スポーツ大会準備室	国民体育大会・全国障害者スポーツ大会	会議	国体委員会	10年			令和14年3月31日	廃棄	所属内	国民スポーツ大会準備室	電子+紙
令和3年	国民スポーツ大会準備室	国民体育大会・全国障害者スポーツ大会	会議	庁内連絡調整会議	10年			令和14年3月31日	廃棄	所属内	国民スポーツ大会準備室	電子+紙
令和3年	国民スポーツ大会準備室	国民体育大会・全国障害者スポーツ大会	会議	定例会	10年			令和14年3月31日	廃棄	所属内	国民スポーツ大会準備室	電子+紙
令和3年	国民スポーツ大会準備室	国民体育大会・全国障害者スポーツ大会	会議	文教委員会	10年			令和14年3月31日	廃棄	所属内	国民スポーツ大会準備室	電子+紙
令和3年	国民スポーツ大会準備室	国民体育大会・全国障害者スポーツ大会	国スポ開催基金等	基金条例改正等	10年			令和14年3月31日	廃棄	所属内	国民スポーツ大会準備室	電子+紙
令和3年	国民スポーツ大会準備室	国民体育大会・全国障害者スポーツ大会	国スポ開催基金等	開催基金横立	10年			令和14年3月31日	廃棄	所属内	国民スポーツ大会準備室	電子+紙
令和3年	国民スポーツ大会準備室	国民体育大会・全国障害者スポーツ大会	予算等	予算・決算	10年			令和14年3月31日	廃棄	所属内	国民スポーツ大会準備室	電子+紙
令和3年	国民スポーツ大会準備室	国民体育大会・全国障害者スポーツ大会	負担金・補助金	負担金の決定・変更・確定	10年			令和14年3月31日	廃棄	所属内	国民スポーツ大会準備室	電子+紙
令和3年	国民スポーツ大会準備室	国民体育大会・全国障害者スポーツ大会	負担金・補助金	長野県準備委員会負担金交付要綱の改正	10年			令和14年3月31日	廃棄	所属内	国民スポーツ大会準備室	電子+紙
令和3年	国民スポーツ大会準備室	国民体育大会・全国障害者スポーツ大会	予算等	予算要求	10年			令和14年3月31日	廃棄	所属内	国民スポーツ大会準備室	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和3年	国民スポーツ大会準備室	国民体育大会・全国障害者スポーツ大会	負担金・補助金	競技会場地市町村施設整備費補助金	10年			令和14年3月31日	廃棄	所属内	国民スポーツ大会準備室	電子+紙
令和3年	国民スポーツ大会準備室	国民体育大会・全国障害者スポーツ大会	組織	組織・定数	10年			令和14年3月31日	廃棄	所属内	国民スポーツ大会準備室	電子+紙
令和3年	国民スポーツ大会準備室	国民体育大会・全国障害者スポーツ大会	事務引継等	三役等事務引継	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	国民スポーツ大会準備室	電子+紙
令和3年	国民スポーツ大会準備室	国民体育大会・全国障害者スポーツ大会	庶務	自家用自動車公務使用届	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	国民スポーツ大会準備室	電子+紙
令和3年	国民スポーツ大会準備室	国民体育大会・全国障害者スポーツ大会	会議	質問予想事項	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	国民スポーツ大会準備室	電子+紙
令和3年	国民スポーツ大会準備室	国民体育大会・全国障害者スポーツ大会	要望	市長会等要望	10年			令和14年3月31日	廃棄	所属内	国民スポーツ大会準備室	電子+紙
令和3年	国民スポーツ大会準備室	国民体育大会・全国障害者スポーツ大会	危機管理	危機管理・防災	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	国民スポーツ大会準備室	電子+紙
令和3年	国民スポーツ大会準備室	国民体育大会・全国障害者スポーツ大会	会議	全国知事会	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	国民スポーツ大会準備室	電子+紙
令和3年	国民スポーツ大会準備室	国民体育大会・全国障害者スポーツ大会	会議	中部圏知事会	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	国民スポーツ大会準備室	電子+紙
令和3年	国民スポーツ大会準備室	国民体育大会・全国障害者スポーツ大会	会議	関東地方知事会議	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	国民スポーツ大会準備室	電子+紙
令和3年	国民スポーツ大会準備室	国民体育大会・全国障害者スポーツ大会	会議	市町村教育委員会連絡協議会	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	国民スポーツ大会準備室	電子+紙
令和3年	国民スポーツ大会準備室	国民体育大会・全国障害者スポーツ大会	庶務	広聴	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	国民スポーツ大会準備室	電子+紙
令和4年	国民スポーツ大会準備室	文書管理	公文書の管理等	文書管理一般	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	国民スポーツ大会準備室	電子+紙
令和4年	国民スポーツ大会準備室	庶務	庶務	庶務一般	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	国民スポーツ大会準備室	電子+紙
令和4年	国民スポーツ大会準備室	補助金等	市町村競技施設整備費補助金	国スポ・全障スポ市町村競技施設整備費補助金一般	10年			令和15年3月31日	廃棄	所属内	国民スポーツ大会準備室	電子+紙
令和4年	国民スポーツ大会準備室	人事	人事	人事一般	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	国民スポーツ大会準備室	電子+紙
令和4年	国民スポーツ大会準備室	人事	服務	会計年度任用職員休暇・勤務管理	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	国民スポーツ大会準備室	電子+紙
令和4年	国民スポーツ大会準備室	事務引継等	事務引継等	事務引継等	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	国民スポーツ大会準備室	電子+紙
令和4年	国民スポーツ大会準備室	広聴	広聴	広聴	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	国民スポーツ大会準備室	電子+紙
令和4年	国民スポーツ大会準備室	庶務	庶務	危機管理・防災	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	国民スポーツ大会準備室	電子+紙
令和4年	国民スポーツ大会準備室	庶務	庶務	パソコン・情報資産等持出管理簿	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	国民スポーツ大会準備室	電子+紙
令和4年	国民スポーツ大会準備室	会議	会議	庁内連絡調整会議	10年			令和15年3月31日	廃棄	所属内	国民スポーツ大会準備室	電子+紙
令和4年	国民スポーツ大会準備室	会議	国スポ関連会議	開催県検討会議	10年			令和15年3月31日	廃棄	所属内	国民スポーツ大会準備室	電子+紙
令和4年	国民スポーツ大会準備室	会議	国スポ関連会議	開催地連絡協議会	10年			令和15年3月31日	廃棄	所属内	国民スポーツ大会準備室	電子+紙
令和4年	国民スポーツ大会準備室	開催申請	国民スポーツ大会開催申請	開催申請	10年			令和15年3月31日	廃棄	所属内	国民スポーツ大会準備室	電子+紙
令和4年	国民スポーツ大会準備室	補助金等	長野県準備委員会負担金	県準備委員会負担金の決定・変更・確定	10年			令和15年3月31日	廃棄	所属内	国民スポーツ大会準備室	電子+紙
令和4年	国民スポーツ大会準備室	人事	人事	組織・定数	10年			令和15年3月31日	廃棄	所属内	国民スポーツ大会準備室	電子+紙
令和4年	国民スポーツ大会準備室	人事	給与	給与支給一般	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	国民スポーツ大会準備室	電子+紙
令和4年	国民スポーツ大会準備室	人事	給与	会計年度任用職員給与	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	国民スポーツ大会準備室	電子+紙
令和4年	国民スポーツ大会準備室	人事	職員任用	職員任用	10年			令和15年3月31日	廃棄	所属内	国民スポーツ大会準備室	電子+紙
令和4年	国民スポーツ大会準備室	人事	服務	服務	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	国民スポーツ大会準備室	電子+紙
令和4年	国民スポーツ大会準備室	予算・決算	予算等	予算	10年			令和15年3月31日	廃棄	所属内	国民スポーツ大会準備室	電子+紙
令和4年	国民スポーツ大会準備室	予算・決算	決算・監査	決算・監査	10年			令和15年3月31日	廃棄	所属内	国民スポーツ大会準備室	電子+紙
令和4年	国民スポーツ大会準備室	県有財産の取得・管理	国スポ全障スポ開催基金	開催基金積立	10年			令和15年3月31日	廃棄	所属内	国民スポーツ大会準備室	電子+紙
令和4年	国民スポーツ大会準備室	事務引継等	事務引継等	三役等事務引継	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	国民スポーツ大会準備室	電子+紙
令和4年	国民スポーツ大会準備室	文書管理	公文書の管理等	公文書管理	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	国民スポーツ大会準備室	電子+紙
令和4年	国民スポーツ大会準備室	補助金等	市町村競技施設整備費補助金	国スポ・全障スポ市町村競技施設整備費補助金交付要綱	10年			令和15年3月31日	廃棄	所属内	国民スポーツ大会準備室	電子+紙
令和4年	国民スポーツ大会準備室	議会	議会	文教委員会	10年			令和15年3月31日	廃棄	所属内	国民スポーツ大会準備室	電子+紙
令和4年	国民スポーツ大会準備室	会議	会議	国体委員会	10年			令和15年3月31日	廃棄	所属内	国民スポーツ大会準備室	電子+紙

作成年度（年）	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間が満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類（公文書ファイル名）	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和4年	国民スポーツ大会準備室	庶務	庶務	庶務	3年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	国民スポーツ大会準備室	電子+紙	
令和4年	国民スポーツ大会準備室	庶務	庶務	個人情報管理一般	3年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	国民スポーツ大会準備室	電子+紙	
令和4年	国民スポーツ大会準備室	庶務	庶務	自家用自動車公務使用届	3年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	国民スポーツ大会準備室	電子+紙	
令和4年	国民スポーツ大会準備室	要望	要望	市長会等要望	10年		令和15年3月31日	廃棄	所属内	国民スポーツ大会準備室	電子+紙	
令和4年	国民スポーツ大会準備室	要望	要望	市町村からの要望	10年		令和15年3月31日	廃棄	所属内	国民スポーツ大会準備室	電子+紙	
令和4年	国民スポーツ大会準備室	庶務	庶務	次期5か年計画	1年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	国民スポーツ大会準備室	電子+紙	
令和4年	国民スポーツ大会準備室	庶務	庶務	次期教育振興基本計画	1年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	国民スポーツ大会準備室	電子+紙	
令和4年	国民スポーツ大会準備室	人事	服務	事故報告等	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	国民スポーツ大会準備室	電子+紙	
令和4年	国民スポーツ大会準備室	議会	議会	定例会	10年		令和15年3月31日	廃棄	所属内	国民スポーツ大会準備室	電子+紙	
令和4年	国民スポーツ大会準備室	議会	議会	質問予想事項	3年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	国民スポーツ大会準備室	電子+紙	
令和4年	国民スポーツ大会準備室	会議	会議	教育委員会定例会	10年		令和15年3月31日	廃棄	所属内	国民スポーツ大会準備室	電子+紙	
令和4年	国民スポーツ大会準備室	会議	会議	全国知事会	3年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	国民スポーツ大会準備室	電子+紙	
令和4年	国民スポーツ大会準備室	会議	会議	中部圏知事会	3年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	国民スポーツ大会準備室	電子+紙	
令和4年	国民スポーツ大会準備室	会議	会議	関東地方知事会議	3年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	国民スポーツ大会準備室	電子+紙	
令和4年	国民スポーツ大会準備室	会議	会議	市町村教育委員会連絡協議会	3年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	国民スポーツ大会準備室	電子+紙	
令和4年	国民スポーツ大会準備室	会議	会議	全国都道府県教育委員会連合会	3年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	国民スポーツ大会準備室	電子+紙	
令和4年	国民スポーツ大会準備室	会議	会議	その他会議	1年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	国民スポーツ大会準備室	電子+紙	
平成28年	体育センター	総務	文書	文書分類表	30年		令和29年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙	
平成29年	体育センター	総務	監査	監査委員監査	5年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙	
平成29年	体育センター	人事	人事	臨時職員・行政嘱託員進退	5年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙	
平成29年	体育センター	給与・旅費	給与	給与支給内訳書	5年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙	
平成29年	体育センター	給与・旅費	給与	年末調整	5年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙	
平成29年	体育センター	給与・旅費	諸手当	扶養手当	5年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙	
平成29年	体育センター	給与・旅費	諸手当	通勤手当	5年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙	
平成29年	体育センター	給与・旅費	旅費	旅行命令（依頼）概算、清算	5年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙	
平成29年	体育センター	福利厚生	福利厚生	健康管理	5年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙	
平成29年	体育センター	福利厚生	福利厚生	共済組合	5年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙	
平成29年	体育センター	福利厚生	福利厚生	互助会	5年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙	
平成29年	体育センター	福利厚生	福利厚生	互助組合	5年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙	
平成29年	体育センター	福利厚生	社会保険	社会保険	5年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙	
平成29年	体育センター	財務	予算配当	配当	5年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙	
平成29年	体育センター	財務	収入	調定決議書	5年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙	
平成29年	体育センター	財務	収入	収入状況表	5年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙	
平成29年	体育センター	財務	収入	歳入歳出外現金受入決議書	5年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙	
平成29年	体育センター	財務	支出	支出証拠書	5年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙	
平成29年	体育センター	財務	支出	支出分担行為状況表	5年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙	
平成29年	体育センター	財務	支出	支出状況表	5年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙	
平成29年	体育センター	財務	支出	支払等登録一覧表	5年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙	
平成29年	体育センター	財務	契約	契約書	5年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙	

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成29年	体育センター	財務	決算	決算	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
平成29年	体育センター	広域スポーツセンター	企画運営	広域スポーツセンター	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
平成29年	体育センター	広域スポーツセンター	総合型クラブ	連絡協議会	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
平成29年	体育センター	広域スポーツセンター	総合型クラブ	アシスタントマネージャー養成講習会	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
平成29年	体育センター	広域スポーツセンター	総合型クラブ	指導者派遣事業	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
平成29年	体育センター	情報提供	情報提供	情報資料	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
平成29年	体育センター	分類なし	分類なし	郵便切手受払簿	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
平成29年	体育センター	分類なし	分類なし	行政財産使用承認書	5年			令和5年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
平成29年	体育センター	総務	文書	文書分類表	30年			令和30年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
平成30年	体育センター	総務	監査	監査委員監査	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
平成30年	体育センター	人事	人事	臨時職員・行政嘱託員進退	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
平成30年	体育センター	人事	人事	人事通知	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
平成30年	体育センター	給与・旅費	給与	給与支給内訳書	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
平成30年	体育センター	給与・旅費	給与	年末調整	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
平成30年	体育センター	給与・旅費	諸手当	扶養手当	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
平成30年	体育センター	給与・旅費	諸手当	通勤手当	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
平成30年	体育センター	給与・旅費	諸手当	住居手当	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
平成30年	体育センター	給与・旅費	旅費	旅行命令(依頼)概算、清算	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
平成30年	体育センター	福利厚生	福利厚生	健康管理	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
平成30年	体育センター	福利厚生	福利厚生	健康診断個人表	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
平成30年	体育センター	福利厚生	福利厚生	共済組合	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
平成30年	体育センター	福利厚生	福利厚生	互助会	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
平成30年	体育センター	福利厚生	福利厚生	互助組合	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
平成30年	体育センター	福利厚生	社会保険	社会保険	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
平成30年	体育センター	財務	予算配当	配当	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
平成30年	体育センター	財務	収入	調定決議書	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
平成30年	体育センター	財務	収入	収入状況表	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
平成30年	体育センター	財務	収入	歳入歳出外現金受入決議書	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
平成30年	体育センター	財務	支出	支出証拠書	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
平成30年	体育センター	財務	支出	支出分担行為状況表	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
平成30年	体育センター	財務	支出	支出状況表	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
平成30年	体育センター	財務	支出	支払等登録一覧表	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
平成30年	体育センター	財務	契約	契約書	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
平成30年	体育センター	財務	決算	決算	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
平成30年	体育センター	広域スポーツセンター	総合型クラブ	連絡協議会	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
平成30年	体育センター	広域スポーツセンター	総合型クラブ	アシスタントマネージャー養成講習会	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
平成30年	体育センター	広域スポーツセンター	総合型クラブ	指導者派遣事業	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
平成30年	体育センター	情報提供	情報提供	情報資料	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
平成30年	体育センター	分類なし	分類なし	郵便切手受払簿	5年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
平成30年	体育センター	分類なし	分類なし	行政財産使用承認書	5年		令和6年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙	
平成30年	体育センター	総務	文書	文書分類表	30年		令和31年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙	
令和1年	体育センター	総務	庶務	EA21その他管理	3年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙	
令和1年	体育センター	総務	庶務	情報セキュリティ	3年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙	
令和1年	体育センター	総務	文書	文書番号簿	3年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙	
令和1年	体育センター	人事	人事	昇給・昇格	3年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙	
令和1年	体育センター	人事	人事	人事記録カード	3年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙	
令和1年	体育センター	財務	予算	予算要求	3年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙	
令和1年	体育センター	財務	物品	自動車使用簿	3年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙	
令和1年	体育センター	研修講座	研修講座	学校体育	3年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙	
令和1年	体育センター	研修講座	研修講座	生涯スポーツ	3年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙	
令和1年	体育センター	研修講座	研修講座	義務初任・経年研修	3年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙	
令和1年	体育センター	研修講座	研修講座	高校初任・経年研修	3年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙	
令和1年	体育センター	研修講座	研修講座	講座開設計画	3年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙	
令和1年	体育センター	研修講座	研修講座	総合教育センター	3年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙	
令和1年	体育センター	研修講座	研修講座	講座講師	3年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙	
令和1年	体育センター	研修講座	研修講座	施設借用	3年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙	
令和1年	体育センター	研修講座	研修講座	講座受講申込書	3年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙	
令和1年	体育センター	研修講座	研修講座	講座テキスト	3年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙	
令和1年	体育センター	広域スポーツセンター	総合型クラブ	全国スポーツクラブ会議	3年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙	
令和1年	体育センター	広域スポーツセンター	総合型クラブ	市町村生涯スポーツ担当者会	3年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙	
令和1年	体育センター	広域スポーツセンター	総合型クラブ	体力づくり指導者講習会	3年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙	
令和1年	体育センター	広域スポーツセンター	総合型クラブ	総合型クラブ4地区連絡協議会	3年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙	
令和1年	体育センター	県教育委員会	スポーツ課	主事会	3年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙	
令和1年	体育センター	県教育委員会	スポーツ課	体育施設協会	3年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙	
令和1年	体育センター	相談・派遣・普及	相談・派遣	相談・派遣事業	3年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙	
令和1年	体育センター	分類なし	分類なし	北信越ブロックネットワークアクション	3年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙	
令和1年	体育センター	分類なし	分類なし	ETC使用簿	3年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙	
令和1年	体育センター	分類なし	分類なし	可搬記録媒体持ち出し申請台帳	3年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙	
令和1年	体育センター	総務	監査	監査委員監査	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙	
令和1年	体育センター	総務	文書	文書の廃棄	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙	
令和1年	体育センター	人事	人事	臨時職員・行政嘱託員進退	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙	
令和1年	体育センター	人事	人事	人事通知	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙	
令和1年	体育センター	人事	人事	職員配置表	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	紙	
令和1年	体育センター	給与・旅費	給与	給与支給内訳書	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙	
令和1年	体育センター	給与・旅費	給与	年末調整	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙	
令和1年	体育センター	給与・旅費	諸手当	扶養手当	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙	
令和1年	体育センター	給与・旅費	諸手当	期末・勤勉手当	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙	
令和1年	体育センター	給与・旅費	諸手当	通勤手当	5年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙	

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間が満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和1年	体育センター	給与・旅費	諸手当	単身赴任手当	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
令和1年	体育センター	給与・旅費	旅費	旅行命令(依頼)概算、清算	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
令和1年	体育センター	福利厚生	福利厚生	健康管理	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
令和1年	体育センター	福利厚生	福利厚生	健康診断個人表	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
令和1年	体育センター	福利厚生	福利厚生	共済組合	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
令和1年	体育センター	福利厚生	福利厚生	互助会	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
令和1年	体育センター	福利厚生	福利厚生	互助組合	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
令和1年	体育センター	福利厚生	社会保険	社会保険	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
令和1年	体育センター	財務	予算配当	配当	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
令和1年	体育センター	財務	収入	調定決議書	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
令和1年	体育センター	財務	収入	収入状況表	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
令和1年	体育センター	財務	収入	歳入歳出外現金受入決議書	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
令和1年	体育センター	財務	支出	支出証拠書	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
令和1年	体育センター	財務	支出	支出分担行為状況表	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
令和1年	体育センター	財務	支出	支出状況表	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
令和1年	体育センター	財務	支出	支払等登録一覧表	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
令和1年	体育センター	財務	契約	契約書	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
令和1年	体育センター	財務	決算	決算	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
令和1年	体育センター	広域スポーツセンター	総合型クラブ	連絡協議会	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
令和1年	体育センター	広域スポーツセンター	総合型クラブ	アシスタントマネージャー養成講習会	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
令和1年	体育センター	広域スポーツセンター	総合型クラブ	指導者派遣事業	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
令和1年	体育センター	情報提供	情報提供	情報資料	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
令和1年	体育センター	分類なし	分類なし	郵便切手受払簿	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
令和1年	体育センター	分類なし	分類なし	行政財産使用承認書	5年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
令和1年	体育センター	総務	文書	文書分類表	30年			令和32年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
令和2年	体育センター	総務	庶務	エコマネその他管理	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
令和2年	体育センター	総務	庶務	情報セキュリティ	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
令和2年	体育センター	総務	文書	文書番号簿	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
令和2年	体育センター	人事	人事	昇給・昇格	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
令和2年	体育センター	人事	人事	人事記録カード	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
令和2年	体育センター	人事	服務	公務使用自家用車届	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
令和2年	体育センター	人事	服務	休暇整理簿	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
令和2年	体育センター	財務	予算	予算要求	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
令和2年	体育センター	財務	物品	自動車使用簿	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
令和2年	体育センター	財務	物品	物品使用簿	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
令和2年	体育センター	財務	会計	出納員引継ぎ	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
令和2年	体育センター	研修講座	研修講座	学校体育	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
令和2年	体育センター	研修講座	研修講座	生涯スポーツ	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
令和2年	体育センター	研修講座	研修講座	義務初任・経年研修	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和2年	体育センター	研修講座	研修講座	高校初任・経年研修	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
令和2年	体育センター	研修講座	研修講座	講座開設計画	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
令和2年	体育センター	研修講座	研修講座	総合教育センター	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
令和2年	体育センター	研修講座	研修講座	講座講師	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
令和2年	体育センター	研修講座	研修講座	施設借用	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
令和2年	体育センター	研修講座	研修講座	講座受講申込書	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
令和2年	体育センター	研修講座	研修講座	講座テキスト	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
令和2年	体育センター	研修講座	校長会	校長会	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
令和2年	体育センター	広域スポーツセンター	総合型クラブ	全国SC会議	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
令和2年	体育センター	広域スポーツセンター	総合型クラブ	市町村生涯スポーツ担当者会	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
令和2年	体育センター	広域スポーツセンター	総合型クラブ	総合型クラブ4地区連絡協議会	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
令和2年	体育センター	県教育委員会	スポーツ課	信州チャレンジスポーツDAY	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
令和2年	体育センター	県教育委員会	スポーツ課	主事会	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
令和2年	体育センター	県教育委員会	スポーツ課	体育施設協会	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
令和2年	体育センター	相談・派遣・普及	相談・派遣	相談・派遣事業	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
令和2年	体育センター	分類なし	分類なし	北信越ブロックネットワークアクション	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
令和2年	体育センター	分類なし	分類なし	ETC使用簿	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
令和2年	体育センター	分類なし	分類なし	可搬記録媒体持ち出し申請台帳	3年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
令和2年	体育センター	総務	監査	監査委員監査	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
令和2年	体育センター	総務	監査	会計指導	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
令和2年	体育センター	人事	人事	会計年度任用職員	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
令和2年	体育センター	人事	人事	人事通知	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
令和2年	体育センター	給与・旅費	給与	給与支給内訳書	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
令和2年	体育センター	給与・旅費	給与	年末調整	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
令和2年	体育センター	給与・旅費	給与	出勤表	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
令和2年	体育センター	給与・旅費	給与	法定外控除	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
令和2年	体育センター	給与・旅費	給与	給与所得の源泉徴収票等の法定調書	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
令和2年	体育センター	給与・旅費	諸手当	扶養手当	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
令和2年	体育センター	給与・旅費	諸手当	期末・勤勉手当	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
令和2年	体育センター	給与・旅費	諸手当	通勤手当	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
令和2年	体育センター	給与・旅費	諸手当	住居手当	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
令和2年	体育センター	給与・旅費	旅費	旅行命令(依頼)概算、精算	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
令和2年	体育センター	福利厚生	福利厚生	健康管理	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
令和2年	体育センター	福利厚生	福利厚生	共済組合	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
令和2年	体育センター	福利厚生	福利厚生	互助会	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
令和2年	体育センター	福利厚生	福利厚生	互助組合	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
令和2年	体育センター	福利厚生	社会保険	社会保険	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
令和2年	体育センター	財務	予算配当	配当	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
令和2年	体育センター	財務	収入	調定決議書	5年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和2年	体育センター	財務	収入	収入状況表	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙	
令和2年	体育センター	財務	収入	歳入歳出外現金受払表	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙	
令和2年	体育センター	財務	支出	支出証拠書	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙	
令和2年	体育センター	財務	支出	支出負担行為状況表	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙	
令和2年	体育センター	財務	支出	支出状況表	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙	
令和2年	体育センター	財務	支出	支払等登録一覧表	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙	
令和2年	体育センター	財務	契約	契約書	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙	
令和2年	体育センター	財務	決算	決算	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙	
令和2年	体育センター	広域スポーツセンター	総合型クラブ	連絡協議会	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙	
令和2年	体育センター	広域スポーツセンター	総合型クラブ	アシスタントマネージャー養成講習会	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙	
令和2年	体育センター	広域スポーツセンター	総合型クラブ	指導者派遣事業	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙	
令和2年	体育センター	情報提供	情報提供	情報資料	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙	
令和2年	体育センター	分類なし	分類なし	郵便切手受払簿	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙	
令和2年	体育センター	分類なし	分類なし	行政財産使用承認書	5年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙	
令和2年	体育センター	総務	文書	文書分類表	30年		令和33年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙	
令和3年	体育センター	総務	庶務	照会・回答	1年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙	
令和3年	体育センター	総務	庶務	一般庶務	1年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙	
令和3年	体育センター	総務	会議	所長・館長会議	1年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙	
令和3年	体育センター	総務	会議	行政連絡会議	1年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙	
令和3年	体育センター	総務	会議	所内会議	1年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙	
令和3年	体育センター	総務	文書	文書一般	1年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙	
令和3年	体育センター	人事	研修	一般研修	1年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙	
令和3年	体育センター	人事	研修	専門研修	1年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙	
令和3年	体育センター	福利厚生	福利厚生	被服貸与	1年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙	
令和3年	体育センター	相談・派遣・普及	普及	ニュースポーツ用具貸出	1年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙	
令和3年	体育センター	相談・派遣・普及	普及	AEDトレーナー	1年		令和5年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙	
令和3年	体育センター	総務	庶務	エコマネその他管理	3年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙	
令和3年	体育センター	総務	庶務	情報セキュリティ	3年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙	
令和3年	体育センター	総務	文書	文書番号簿	3年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙	
令和3年	体育センター	人事	人事	人事異動内申書	3年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙	
令和3年	体育センター	人事	人事	昇給・昇格	3年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙	
令和3年	体育センター	人事	人事	人事記録カード	3年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙	
令和3年	体育センター	人事	服務	職務専念義務免除	3年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙	
令和3年	体育センター	人事	服務	公務使用自家用車届	3年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙	
令和3年	体育センター	人事	服務	休暇整理簿	3年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙	
令和3年	体育センター	財務	予算	予算要求	3年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙	
令和3年	体育センター	財務	物品	自動車使用簿	3年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙	
令和3年	体育センター	財務	物品	物品使用簿	3年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙	
令和3年	体育センター	研修講座	研修講座	講座開設計画	3年		令和7年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙	

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和3年	体育センター	研修講座	研修講座	学校体育	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
令和3年	体育センター	研修講座	研修講座	生涯スポーツ	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
令和3年	体育センター	研修講座	研修講座	義務初任・経年研修	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
令和3年	体育センター	研修講座	研修講座	高校初任・経年研修	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
令和3年	体育センター	研修講座	研修講座	教育実践支援	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
令和3年	体育センター	研修講座	研修講座	講座開設計画	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
令和3年	体育センター	研修講座	研修講座	総合教育センター	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
令和3年	体育センター	研修講座	研修講座	講座講師	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
令和3年	体育センター	研修講座	研修講座	施設借用	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
令和3年	体育センター	研修講座	研修講座	講座受講申込書	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
令和3年	体育センター	研修講座	研修講座	講座テキスト	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
令和3年	体育センター	研修講座	校長会	校長会	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
令和3年	体育センター	研修講座	校長会	校長会	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
令和3年	体育センター	広域スポーツセンター	総合型クラブ	全国SC会議	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
令和3年	体育センター	広域スポーツセンター	総合型クラブ	市町村生涯スポーツ担当者会	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
令和3年	体育センター	広域スポーツセンター	総合型クラブ	体力づくり指導者講習会	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
令和3年	体育センター	広域スポーツセンター	総合型クラブ	総合型クラブ4地区連絡協議会	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
令和3年	体育センター	県教育委員会	スポーツ課	学校体育実技伝達講習	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
令和3年	体育センター	県教育委員会	スポーツ課	信州チャレンジスポーツDAY	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
令和3年	体育センター	県教育委員会	スポーツ課	スポーツ推進委員協議会	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
令和3年	体育センター	県教育委員会	スポーツ課	主事会	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
令和3年	体育センター	県教育委員会	スポーツ課	国民スポーツ大会	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
令和3年	体育センター	県教育委員会	スポーツ課	全国、ブロック生涯スポーツ振興会議	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
令和3年	体育センター	県教育委員会	スポーツ課	体育施設協会	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
令和3年	体育センター	県教育委員会	スポーツ課以外	通知、依頼、回答文書	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
令和3年	体育センター	相談・派遣・普及	相談・派遣	相談・派遣事業	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
令和3年	体育センター	分類なし	分類なし	北信越ブロックネットワークアクション	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
令和3年	体育センター	分類なし	分類なし	ETC使用簿	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
令和3年	体育センター	分類なし	分類なし	可搬記録媒体持ち出し申請台帳	3年			令和7年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
令和3年	体育センター	総務	庶務	事業概要	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
令和3年	体育センター	総務	監査	監査委員監査	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
令和3年	体育センター	総務	監査	会計指導	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
令和3年	体育センター	人事	人事	会計年度任用職員	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
令和3年	体育センター	人事	人事	業績管理	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
令和3年	体育センター	人事	人事	人事通知	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
令和3年	体育センター	人事	人事	職員配置表	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	紙
令和3年	体育センター	人事	表彰	表彰	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
令和3年	体育センター	給与・旅費	給与	給与支給内訳書	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
令和3年	体育センター	給与・旅費	給与	給与支給簿	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和3年	体育センター	給与・旅費	給与	年末調整	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
令和3年	体育センター	給与・旅費	給与	出勤表	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
令和3年	体育センター	給与・旅費	給与	法定外控除	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
令和3年	体育センター	給与・旅費	給与	給与所得の源泉徴収票等の法定調書	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
令和3年	体育センター	給与・旅費	諸手当	扶養手当	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
令和3年	体育センター	給与・旅費	諸手当	期末・勤勉手当	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
令和3年	体育センター	給与・旅費	諸手当	通勤手当	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
令和3年	体育センター	給与・旅費	諸手当	単身赴任手当	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
令和3年	体育センター	給与・旅費	旅費	旅行命令(依頼)概算、精算	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
令和3年	体育センター	福利厚生	福利厚生	健康管理	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
令和3年	体育センター	福利厚生	福利厚生	共済組合	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
令和3年	体育センター	福利厚生	福利厚生	互助会	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
令和3年	体育センター	福利厚生	福利厚生	互助組合	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
令和3年	体育センター	福利厚生	社会保険	社会保険	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
令和3年	体育センター	財務	予算配当	配当	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
令和3年	体育センター	財務	収入	調定決議書	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
令和3年	体育センター	財務	収入	収入状況表	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
令和3年	体育センター	財務	収入	歳入歳出外現金受払表	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
令和3年	体育センター	財務	支出	支出証拠書	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
令和3年	体育センター	財務	支出	支出負担行為状況表	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
令和3年	体育センター	財務	支出	支出状況表	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
令和3年	体育センター	財務	支出	支払等登録一覧表	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
令和3年	体育センター	財務	契約	契約書	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
令和3年	体育センター	財務	決算	決算	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
令和3年	体育センター	広域スポーツセンター	総合型クラブ	連絡協議会	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
令和3年	体育センター	広域スポーツセンター	総合型クラブ	アシスタントマネージャー養成講習会	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
令和3年	体育センター	広域スポーツセンター	総合型クラブ	指導者派遣事業	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
令和3年	体育センター	情報提供	情報提供	情報資料	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
令和3年	体育センター	分類なし	分類なし	郵便切手受払簿	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
令和3年	体育センター	分類なし	分類なし	行政財産使用承認書	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
令和3年	体育センター	分類なし	分類なし	総合型クラブ登録認証制度	5年			令和9年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
令和3年	体育センター	総務	文書	文書分類表	30年			令和34年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
令和4年	体育センター	人事	職員研修	職員研修	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
令和4年	体育センター	人事	福利厚生	被服貸与	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
令和4年	体育センター	県有財産の取得・管理	公有財産	財産一般	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
令和4年	体育センター	文書管理	公文書の管理等	公文書番号簿	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
令和4年	体育センター	文書管理	公文書の管理等	公文書分類表	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
令和4年	体育センター	文書管理	公文書の管理等	文書管理一般	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
令和4年	体育センター	文書管理	文書の收受・発送	公文書收受簿	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和4年	体育センター	総務	庶務	庶務一般	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
令和4年	体育センター	総務	庶務	照会・回答	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
令和4年	体育センター	総務	会議	所長・館長会議	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
令和4年	体育センター	総務	会議	行政連絡会議	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
令和4年	体育センター	総務	会議	所内会議	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
令和4年	体育センター	県教育委員会	スポーツ課	SWANプロジェクト	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
令和4年	体育センター	相談・派遣・普及	普及	ニュースポーツ用具貸出	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
令和4年	体育センター	相談・派遣・普及	普及	AEDトレーナー	1年			令和6年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
令和4年	体育センター	人事	人事	昇給・昇格	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
令和4年	体育センター	人事	人事	人事一般	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
令和4年	体育センター	人事	服務	休暇・勤務管理	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
令和4年	体育センター	人事	服務	会計年度任用職員休暇・勤務管理	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
令和4年	体育センター	人事	服務	職員相談	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
令和4年	体育センター	人事	服務	服務諸届	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
令和4年	体育センター	人事	服務	服務一般	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
令和4年	体育センター	人事	服務	公務使用自家用車届	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
令和4年	体育センター	人事	福利厚生	共済組合一般	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
令和4年	体育センター	人事	福利厚生	職員互助会一般	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
令和4年	体育センター	人事	福利厚生	福利厚生一般	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
令和4年	体育センター	事務引継・事務分担	事務分担	事務分担	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
令和4年	体育センター	事務引継・事務分担	事務引継	事務引継	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
令和4年	体育センター	総務	庶務	エコマネジメント長野	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
令和4年	体育センター	総務	庶務	情報化推進関係	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
令和4年	体育センター	総務	庶務	可搬記録媒体持出申請台帳	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
令和4年	体育センター	研修講座	研修講座	学校体育	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
令和4年	体育センター	研修講座	研修講座	生涯スポーツ	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
令和4年	体育センター	研修講座	研修講座	義務初任・経年研修	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
令和4年	体育センター	研修講座	研修講座	高校初任・経年研修	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
令和4年	体育センター	研修講座	研修講座	教育実践支援	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
令和4年	体育センター	研修講座	研修講座	講座開設計画	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
令和4年	体育センター	研修講座	研修講座	総合教育センター	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
令和4年	体育センター	研修講座	研修講座	講座講師	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
令和4年	体育センター	研修講座	研修講座	施設借用	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
令和4年	体育センター	研修講座	研修講座	講座受講申込書	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
令和4年	体育センター	研修講座	研修講座	講座テキスト	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
令和4年	体育センター	研修講座	校長会	校長会	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
令和4年	体育センター	広域スポーツセンター	総合型クラブ	全国SC会議	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
令和4年	体育センター	広域スポーツセンター	総合型クラブ	市町村生涯スポーツ担当者会	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
令和4年	体育センター	広域スポーツセンター	総合型クラブ	体力づくり指導者講習会	3年			令和8年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種類
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和4年	体育センター	広域スポーツセンター	総合型クラブ	総合型クラブ4地区連絡協議会	3年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙	
令和4年	体育センター	広域スポーツセンター	総合型クラブ	北信越ブロックネットワークアクション	3年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙	
令和4年	体育センター	広域スポーツセンター	総合型クラブ	総合型地域スポーツクラブ訪問記録	3年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙	
令和4年	体育センター	県教育委員会	スポーツ課	学スポ	3年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙	
令和4年	体育センター	県教育委員会	スポーツ課	学校体育実技伝習講習	3年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙	
令和4年	体育センター	県教育委員会	スポーツ課	スポーツ推進委員協議会	3年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙	
令和4年	体育センター	県教育委員会	スポーツ課	主事会	3年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙	
令和4年	体育センター	県教育委員会	スポーツ課	国民スポーツ大会	3年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙	
令和4年	体育センター	県教育委員会	スポーツ課	全国、ブロック生涯スポーツ振興会議	3年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙	
令和4年	体育センター	県教育委員会	スポーツ課	体育施設協会	3年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙	
令和4年	体育センター	県教育委員会	スポーツ課	事故防止	3年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙	
令和4年	体育センター	県教育委員会	スポーツ課	指導充実支援事業	3年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙	
令和4年	体育センター	県教育委員会	スポーツ課	体力向上マネジメント指導者養成研修	3年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙	
令和4年	体育センター	県教育委員会	スポーツ課	部活動	3年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙	
令和4年	体育センター	県教育委員会	スポーツ課	長野県社会体育の現況調査資料	3年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙	
令和4年	体育センター	県教育委員会	スポーツ課以外	通知、依頼、回答文書	3年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙	
令和4年	体育センター	相談・派遣・普及	相談・派遣	相談・派遣事業	3年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙	
令和4年	体育センター	相談・派遣・普及	普及	オンラインダンス交流会	3年		令和8年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙	
令和4年	体育センター	人事	人事	人事異動	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙	
令和4年	体育センター	人事	人事	業績管理	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙	
令和4年	体育センター	人事	人事	人事通知	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙	
令和4年	体育センター	人事	人事	人事記録カード	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙	
令和4年	体育センター	人事	人事	職員配置表	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙	
令和4年	体育センター	人事	給与	給与支給内訳書	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙	
令和4年	体育センター	人事	給与	会計年度任用職員給与	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙	
令和4年	体育センター	人事	給与	会計年度任用職員社会保険・雇用保険	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙	
令和4年	体育センター	人事	給与	給与一般	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙	
令和4年	体育センター	人事	手当	諸手当	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙	
令和4年	体育センター	人事	旅費	旅費	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙	
令和4年	体育センター	人事	会計年度任用職員任免	会計年度任用職員任免	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙	
令和4年	体育センター	人事	福利厚生	健康管理	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙	
令和4年	体育センター	人事	公務災害	公務災害	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙	
令和4年	体育センター	予算・決算	予算	予算要求	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙	
令和4年	体育センター	予算・決算	予算	予算配当	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙	
令和4年	体育センター	予算・決算	決算	決算	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙	
令和4年	体育センター	予算・決算	収入	調定決議書	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙	
令和4年	体育センター	予算・決算	収入	収入状況表	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙	
令和4年	体育センター	予算・決算	収入	歳入歳出外現金受払表	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙	
令和4年	体育センター	予算・決算	支出	支出証拠書	5年		令和10年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙	

作成年度(年)	管理所属	分類・名称			保存期間			保存期間の満了する日	保存期間が満了したときの措置	保存場所	作成所属	媒体の種別
		大分類	中分類	小分類(公文書ファイル名)	当初の保存期間	延長期間	延長理由					
令和4年	体育センター	予算・決算	支出	支出負担行為状況表	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
令和4年	体育センター	予算・決算	支出	支出状況表	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
令和4年	体育センター	予算・決算	支出	契約	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
令和4年	体育センター	予算・決算	支出	支払等登録一覧表	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
令和4年	体育センター	予算・決算	支出	郵便切手受払簿	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
令和4年	体育センター	予算・決算	支出	E T C使用簿	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
令和4年	体育センター	予算・決算	監査	監査委員監査	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
令和4年	体育センター	県有財産の取得・管理	公有財産	行政財産使用承認書	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
令和4年	体育センター	県有財産の取得・管理	物品	自動車使用簿	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
令和4年	体育センター	県有財産の取得・管理	物品	物品管理一般	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
令和4年	体育センター	県有財産の取得・管理	物品	物品使用簿	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
令和4年	体育センター	皇室行事、表彰等	栄典・表彰	栄典・表彰一般	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
令和4年	体育センター	総務	庶務	事業概要	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
令和4年	体育センター	総務	庶務	会計一般	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
令和4年	体育センター	研修講座	研修講座	保険	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
令和4年	体育センター	広域スポーツセンター	総合型クラブ	総合型クラブ連絡協議会	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
令和4年	体育センター	広域スポーツセンター	総合型クラブ	アシスタントマネジャー養成講習会	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
令和4年	体育センター	広域スポーツセンター	総合型クラブ	指導者派遣事業	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
令和4年	体育センター	広域スポーツセンター	総合型クラブ	総合型クラブ登録認証制度	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
令和4年	体育センター	調査研究	情報提供	情報資料	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
令和4年	体育センター	内部統制	内部統制	内部統制	5年			令和10年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
令和4年	体育センター	人事	給与	年末調整	(7年)			令和12年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
令和4年	体育センター	人事	給与	法定調書	(7年)			令和12年3月31日	廃棄	所属内	体育センター	電子+紙
令和4年	体育センター	人事	福利厚生	被服貸与簿	常用			常用	-	所属内	体育センター	電子+紙
令和4年	体育センター	調査研究	情報提供	学習指導案	常用			常用	-	所属内	体育センター	電子+紙