

めざせ
就職ハロートレーニング
— 急がば学べ —

受講者募集

PC・ビジネスマナーステップアップ科

(訓練科名) SN-03

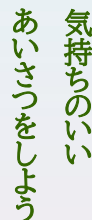
お問い合わせ先

長野県長野技術専門校
(電話/026-292-2341)

募集内容

訓練期間	令和5年9月21日(木)～令和5年12月20日(水)(3ヶ月間) ※休校日:土曜・日曜・祝日 週により水曜 休校
訓練時間	10:30～15:45(お昼休憩50分)
訓練場所	(株)総合キャリアトラスト(長野市平林2-1-1 イースト21ビル)
受講費用	受講料無料 ・テキスト代(9,900円) ・職業訓練生総合保険3,100円は自己負担です(任意)
申込期間	令和5年6月1日(木)～令和5年8月31日(木)まで
募集定員	定員5名 ※募集締切時点で応募者が少数の場合は、開講できない場合があります
面接日・場所	令和5年9月11日(月) ※時間は個別に連絡させていただきます。 (株)総合キャリアトラスト (長野市平林2-1-1 イースト21ビル)
申込先	お住まいの地域の公共職業安定所「障がい者担当窓口」まで
応募できる方	公共職業安定所に求職登録している障がいをお持ちの方

訓練内容



訓練目標	社会人としてのビジネスマナーとパソコンの基礎操作を身につけ、就職を目指す。
訓練内容	<ul style="list-style-type: none"> ● 職場でのビジネスマナーとコミュニケーションのスキルアップ ● パソコンの基本操作とExcel、Wordの基礎と応用講座

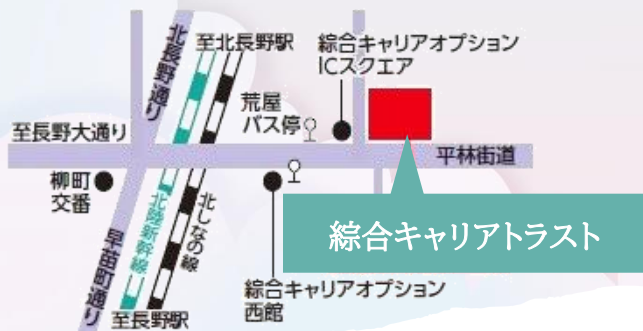
科目	科目の内容	時間
ビジネスマナー	あいさつ、身だしなみなど会社でのふるまい	62時間
就職支援	履歴書の書き方、模擬面接	12時間
Word演習	文書作成、図の挿入、書式設定	76時間
Excel演習	表作成、計算式、関数、グラフ	95時間
社会人としての心構え	ビジネスマナーの必要性	6時間
自己管理研修	日常生活、健康管理	4時間

訓練時間合計 **255時間**

※状況により訓練期間やカリキュラムを一部変更する場合があります。

訓練場所の見学は随時受付しております。

事前にご予約をお願い致します。(電話/026-241-3918 FAX/026-241-3919)



訓練場所アクセス

株式会社 総合キャリアトラスト
長野市平林2-1-1 イースト21ビル

- バスの場合…長電バス「荒屋」下車 徒歩1分
- お車の場合…駐車場完備