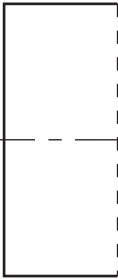


⑧のりしろ

②切れ込みを入れる
(コの字型)

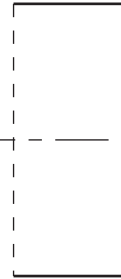


⑨谷折りにして立てる
③谷折りにして平らに戻す

①山折りにして平らに戻す

⑦一旦山折りにしてから、谷折り

⑨谷折りにして立てる
③谷折りにして平らに戻す



②切れ込みを入れる
(コの字型)

カレンダー台紙

プリンターに通る程度の A4 判の厚紙に、「**実際のサイズ**」でプリントしてください

①～⑦の順番で加工してください



④山折り
⑥戻して逆に谷折り



↑
↑
穴あけパンチのセンターに合わせる

⑤穴あけパンチで2つずつ穴を開ける
(2面一緒に、ずらしながら2回)

⑨で「谷折りにして立てる」をしないで、底と同じ大きさ (6×21cm) の厚紙を底に敷くか貼ると、丈夫になります。

⑦一旦山折りにしてから、逆に谷折り

⑧のりしろ (反対の面に両面テープか糊を付けて貼る)

⑧この面が内側になるように巻きまます