

事業名	職員研修事業費	部局	総務部	課・室	職員キャリア開発センター
		実施期間	S25 ~	E-mail	career@pref.nagano.lg.jp
総合5か年計画(しあわせ信州創造プラン2.0)					
8つの重点目標					
総合的に展開する重点政策					

1 事業の概要

現状 (予算編成時)	・限られたマンパワーで多様化・複雑化する県政課題に対応する必要がある。 ・意欲と能力を最大限に発揮し、県政課題に積極的かつ柔軟に対応できる人材を育成するため、研修制度の充実が求められている。	30年度 決算額	22,487 千円
		職員数	8.00 人
目指す姿	長野県人材育成基本方針に基づき、職員の政策力、共感性、発信力を高め、主体的・能動的に学び、行動できる職員を育成する。 (主な実施内容:能力開発研修・政策研究、キャリア形成研修、リーダー養成研修、職場等支援・派遣研修等の実施)		

事業 コスト	指標及びその達成状況				
	No	成果指標	29年度	30年度	
				目標値	成果
	①	政策形成研修受講者の政策力向上	90.7%	前年度実績を上回る	91.9%
②	体験研修受講者の共感性向上	70.8%	前年度実績を上回る	61.8%	未達成
③	プレゼン等研修受講者の発信力向上	97.7%	前年度実績を上回る	98.0%	達成
備考		成果指標 設定理由	①、②、③ 研修実施による職員の政策力、共感性、発信力の向上の状況を成果指標に設定。		

区分(単位:千円)	29年度	30年度	令和元年度
予算額	前年度繰越		
	当初予算	26891	26139
	補正予算		
	合計(A)	26,891	26,139
Aの財源	一般財源	26883	26,133
	県債		
	国庫支出金		
	その他	8	6
決算額(B)	20728	22,487	
概算人件費	職員数(人)	8.00	8.00
	概算人件費(C)	64,816	65,744
概算事業費(B(A)+C)	85,544	88,231	91,913

目標に対する成果の状況	①政策形成研修:課題発見のための情報収集・分析スキル等を学習することで、昨年度同様に高い研修効果が得られた。 ②体験研修:受講者の希望する業務内容と受入企業の業務内容との間でミスマッチが生じ、研修を活用できると回答した受講生の割合が目標を下回った。 (ミスマッチの理由:受講者数の増加、企業の受入可能時期と受講生側の希望する研修時期とのずれ) ③プレゼン研修:発信力向上のためのスキルをグループワーク中心に学習することで、昨年度同様に高い研修効果が得られた。
-------------	--

2 今後の事業の方向性

今後、事業をどのようにしていきたいか	<input type="checkbox"/> 事業を実施しない <input checked="" type="checkbox"/> 事業を見直して実施 <input type="checkbox"/> 事業を現行どおり実施	
	課題	今後の方向性
	社会環境の急速な変化に対応できる人材を育成するため、職員研修のコンテンツや受講対象者の検証・見直しを定期的に行う必要がある。	新たに改定した職員育成基本方針に基づき、キャリア開発の支援や階層別研修を充実させることで、主体的な職員の育成につなげる。

3 事業を構成する細事業の内容

No	プロジェクト No	細事業名	30年度 実施内容(実績)	職員数(人)	平成30年度		令和元年度(当初)
					(当初)	(決算)	
1		職員研修事業	能力開発研修・政策研究、キャリア形成研修、リーダー養成研修、職場等支援研修、派遣研修等	8.00	26,139	22,487	26,169
合計				8.00	26,139	22,487	26,169

事業改善シート附表

□当初要求 □当初予算案 □補正予算案 ■点検

事業番号	事業名	職員研修事業費				部局	総務部	課・室	職員キャリア開発センター			
細事業No	細事業名	項目	実施方法	30年度 実施内容（予定）	30年度 実施内容（実績）	30年度 実施状況	29年度	30年度				
							当初(千円)	要求(千円)	当初(千円)	補正(千円)	決算(千円)	
1	職員研修事業費	能力開発研修、政策研究	直接	主体的・能動的に学び、行動する人材を育成するために以下の研修を実施。 【政策力】政策研究、自主企画海外派遣 等 【共感力】地域に飛び出す職員支援 等 【発信力】プレゼンテーション、文章作成力 等	【政策力】政策研究 72名、自主企画海外派遣 3名 等 【共感力】地域に飛び出す職員支援 36名 等 【発信力】プレゼンテーション 18名、文章作成力 29名 等	計画通り ○	7,924	8,437	8,437		6,581	
1	職員研修事業費	キャリア形成研修	直接	若手職員時代に3力を集中的に修得するために以下の研修を実施。 ○新規採用課程（前・後期） ○西駒郷体験、プレゼンテーション技法、政策形成技法 民間企業・NPO・福祉施設体験	○新規採用課程（前・後期） 184名 ○西駒郷体験、プレゼンテーション技法、政策形成技法 民間企業・NPO・福祉施設体験 計 581名	計画通り ○	5,118	3,510	3,510		3,526	
1	職員研修事業費	リーダー養成研修	直接	管理監督者のマネジメント力を養成するために以下の研修を実施。 ○係長級昇任前、課長級昇任前 ○コーチング、組織力向上 ○評価者研修	○係長級昇任前、課長級昇任前 計264名 ○コーチング、組織力向上 14名 ○評価者研修 68名	計画通り ○	6,310	6,311	6,311		4,649	
1	職員研修事業費	職場等支援研修、派遣研修等	直接	誰もが働きやすい職場環境づくりを支援するために以下の研修を実施。 ○子育て職員支援研修、イクボス・温かボス研修 ○女性職員研修 ○eラーニング、再任用研修 等	○子育て職員支援研修 42名 イクボス・温かボス研修 118名 ○女性職員研修 48名 ○eラーニング 34名 再任用研修 47名 等	計画通り ○	2,599	3,034	3,034		2,193	
1	職員研修事業費	事務的経費	直接			計画通り ○	4,940	4,847	4,847		5,538	
合 計								26,891	26,139	26,139	0	22,487