（別記様式第９号関係）

申請者名　　　　　　　　　　　　　　　　　.

|  |  |
| --- | --- |
| 事業名 |  |
| 事業区分 | 主となる区分 |  |
| 関連する区分 |  |
| 総合５か年計画区分（※） | 主となる区分 | （※） |
| 関連する区分 | （※） |
| 事業タイプ | 　ソフト　／　ハード　／　ソフト・ハード　　（該当項目に○印を記入） |
| 重点テーマ |  |
| 実施箇所 |  |
| 実施期間 | 事業開始年月日　　　令和　　　年　　　月　　　日事業終了年月日　　　令和　　　年　　　月　　　日 |
| 事業概要 | ①事業目的②事業内容（モデル的で発展性のある事業である理由についても記載）③事業効果（可能な限り数値化すること）④広報表示（長野県 地域発 元気づくり支援金事業である旨の表示）⑤特記事項（合意形成、諸手続、住民の参画等、特に説明すべき事項を記載） |

（別記様式第９号関係）

◆実施内容別事業費内訳

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 区分 | 内容 | 積算（説明） | 事業費a | 対象経費b | 補助率 | 支援金基本額c（ｂ×補助率） |
| ソフト事業 |  |  |  | 円 | 円 |  |  |
|  |  |  | 円 | 円 |
| 小　計 | 円 | 円 |  | ,000円 |
| ハード事業 |  |  |  | 円 | 円 |  |  |
|  |  |  | 円 | 円 |
| 小　計 | 円 | 円 |  | ,000円 |
| 合　計 | （A）円 | （B）円 |  | （C）,000円 |

※市町村等の事業は、対象経費(b)は特定財源を控除した後の額を記載する。（特定財源を控除する内容が未定の場合は暫定的に振り分けること。）

※支援金基本額小計欄は千円未満切り捨てとする。

◆特定財源内訳

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 特定財源 | 説　明 | 金　額 |
| 地方債 |  | 円 |
| 分担金・負担金・寄付金 |  | 円 |
| 事業収入 |  | 円 |
| 助成金 |  | 円 |
| 補助金 | 補助金名： | 円 |
| 合　計 | （D）　　　　 円 |

◆支援金充当額

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 市町村等 | 総事業費 A | 対象経費 B | 支援金基本額 C  | 支援金充当額 |
| 円 | 円 | ,000円 | ,000円 |
| 公共的団体等 | 総事業費 A | 支援金対象経費 B | 支援金基本額 C |  |
| 円 | 円 | ,000円 |  |
| 特定財源 D | 自己財源E(A-D) | 支援金充当額（CとEのいずれか少ない額） |
| 円 | 円 | ,000円 |

※公共的団体等の支援金充当額は、支援金基本額(C)と自己財源(E)を比較していずれか少ない額とし、千円未満切り捨てとする。

（添付書類）

１　事業実績図書（位置図、見取図、設計図、設計書等）

２　契約書、支出証拠書、給付完了検査書（写し）、写真等事業の実施がわかる書類

３　公共的団体については、会計簿・補助簿(収入も記載)、支援金専用口座通帳の写し

４　その他地域振興局長が必要と認める書類

※事業内容、事業費内訳等については別紙（様式任意）添付での対応も可